

2  
0  
2  
6  
m

■

2  
0  
2  
8  
m

# BENDRASIS PROGRAMAVIMO DOKUMENTAS



**Europos Sąjungos didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūra (eu-LISA)**

**eu-LISA 2026–2028 m. bendrasis programavimo dokumentas**

2025 m. lapkričio 19–20 d. priėmė eu-LISA valdančioji taryba

**Dokumentas 2024-547 3 RED.**



# Turinys

<b>Diagramos ir lentelės</b> .....	<b>5</b>
<b>Akronimai ir santrumpos</b> .....	<b>6</b>
<b>Teisinių pagrindų sąrašas</b> .....	<b>7</b>
<b>eu-LISA valdomos TVR sistemos ir skaitmeniniai sprendimai</b> .....	<b>9</b>
<b>Pratarmė</b> .....	<b>12</b>
<b>Agentūros misija</b> .....	<b>13</b>
<b>Įžanga</b> .....	<b>16</b>
<b>I SKIRSNIS. Bendrosios aplinkybės</b> .....	<b>17</b>
<b>Politinės aplinkybės</b> .....	<b>18</b>
<b>II SKIRSNIS. Daugiamečių programų sudarymas</b> .....	<b>21</b>
<b>1. Daugiametė darbo programa</b> .....	<b>22</b>
1.1. Ilgalaikė strategija ir daugiamečiai tikslai .....	22
1.2. Daugiametė veikla ir ištekliai .....	23
1.3. Pagrindinių veiklos sričių įgyvendinimo tvarkaraštis .....	27
1.4. Organizacijos pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai .....	28
<b>2. 2026–2028 m. žmogiškųjų ir finansinių išteklių apžvalga</b> .....	<b>31</b>
2.1. Ankstesnės ir dabartinės padėties apžvalga .....	31
2.1.1. Žmogiškieji ištekliai .....	31
2.1.2. Visos biudžeto išlaidos .....	31
2.2. 2026–2028 m. prognozės .....	33
2.2.1. Naujos užduotys .....	33
2.2.2. Esamų užduočių plėtojimas .....	33
2.3. 2026–2028 m. išteklių programavimas .....	34
2.3.1. Finansinių išteklių programavimas .....	34
2.3.2. Žmogiškųjų išteklių programavimas .....	34
2.4. Efektyvumo didinimo įgyvendinimo strategija .....	36
2.5. Neigiami prioritetai arba esamų užduočių mažėjimas .....	37
<b>III SKIRSNIS. Metinių programų sudarymas</b> .....	<b>39</b>
<b>Santrauka</b> .....	<b>40</b>
<b>3. 2026 m. metinė darbo programa</b> .....	<b>42</b>
3.1. Vidaus saugumas ir bendradarbiavimas teisėsaugos srityje .....	43
3.1.1. Šengeno informacinė sistema (SIS).....	43
3.1.2. „Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas (automatinis keitimasis duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje) .....	44
3.1.3. API (išankstinės informacijos apie keleivius) ir (arba) PNR (keleivio duomenų įrašo) maršruto parinktuvas .....	45
3.2. Šengeno sienos ir vizos .....	46
3.2.1. Vizų informacinė sistema (VIS).....	46
3.2.2. Atvykimo ir išvykimo sistema (AIS) .....	47
3.2.3. Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (ETIAS) .....	48
3.3. Migracija ir prieglobstis .....	50
3.3.1. EURODAC (Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazė) .....	50
3.4. Bendradarbiavimas teisingumo srityje .....	51
3.4.1. Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema (ECRIS).....	52
3.4.2. e. CODEX (ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu) .....	53
3.4.3. Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma (JTG BP) .....	54
3.5. Sąveikumas .....	54
3.5.1. Sąveikumas .....	56
3.6. Moksliniai tyrimai, inovacijos ir gebėjimų stiprinimas .....	57
3.6.1. Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėseną .....	57
3.6.2. Privalomų ataskaitų teikimas .....	58
3.6.3. Valstybėms narėms ir TVR agentūroms skirtas mokymas .....	58
3.6.4. Šengeno vertinimai .....	59
3.7. Infrastruktūra ir tinklai .....	60
3.7.1. Bendra sistemos infrastruktūra .....	61
3.7.2. Išmaniosios prieglobos platformos .....	61
3.7.3. Tinklas .....	62
3.8. Tiesioginė parama veiklai .....	63
3.8.1. Sistemų veikimas .....	64
3.8.2. Paslaugų pertvarkymas .....	64
3.8.3. Saugumas, kibernetinis saugumas ir veiklos tęstinumas .....	66
3.8.4. Parama Komisijai ir valstybėms narėms .....	67
3.8.5. Patariamiosios grupės, susitikimai ir misijos .....	67
3.9. Organizacijos veikla .....	67
3.9.1. Valdymas .....	68
3.9.2. Organizacinė parama .....	70
<b>Priedai</b> .....	<b>75</b>
<b>I priedas. Organizacinė schema</b> .....	<b>76</b>
<b>II priedas. Išteklių paskirstymas pagal veiklos sritis</b> .....	<b>80</b>
<b>III priedas. 2026–2028 m. finansiniai ištekliai</b> .....	<b>81</b>
Pajamos .....	81
Išlaidos .....	82
Biudžeto rezultatas ir asignavimų panaikinimas .....	85
<b>VI priedas. Žmogiškieji ištekliai. Kiekybinė analizė</b> .....	<b>86</b>
<b>V priedas. Žmogiškieji ištekliai. Kokybinė analizė</b> .....	<b>92</b>
<b>VI priedas. Aplinkosaugos vadyba</b> .....	<b>99</b>
<b>VII priedas. Pastatų politika</b> .....	<b>101</b>
<b>VIII priedas. Privilegijos ir imunitetai</b> .....	<b>104</b>

<b>IX priedas. Vertinimai .....</b>	<b>105</b>	<b>XII priedas. Bendradarbiavimo su trečiųjų šalių ir tarptautinėmis organizacijomis strategija.....</b>	<b>112</b>
<b>X priedas. Organizacinio valdymo ir vidaus kontrolės sistemų strategija.....</b>	<b>106</b>	<b>XIII priedas. Su 2026–2028 m. BPD susiję tyrimai ir poveikio vertinimai .....</b>	<b>113</b>
<b>XI priedas. Susitarimų dėl dotacijos, įnašo ar paslaugų lygio planas .....</b>	<b>111</b>		

# Diagramos ir lentelės

## Diagramos

▲	1 pav. eu-LISA administruojamų ES TVR informacinių sistemų ryšiai.....	11
▲	2 pav. ES TVR srities sąveikumo architektūra.....	55
▲	3 pav. Organizacinė struktūra.....	77

## Lentelės

▲	1 lentelė. eu-LISA valdomų TVR sistemų apžvalga.....	9
▲	2 lentelė. Išteklių pagal daugiametę veiklą.....	24
▲	3 lentelė. Organizacijos pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai ir indėlis į ES politiką.....	28
▲	4 lentelė. 2024 m. eu-LISA darbuotojų apžvalga.....	32
▲	5 lentelė. 2026–2028 m. preliminarus darbuotojų skaičius.....	35
▲	6 lentelė. Darbuotojų skaičius pagal skyrius (pagal darbuotojų kategorijas).....	78
▲	7 lentelė. Darbuotojų skaičius ir raida visose kategorijose.....	86
▲	8 lentelė. Darbuotojai, kurių finansavimas numatomas pagal susitarimą dėl JTG BP įnašo.....	87
▲	9 lentelė. Išorės paramos paslaugos.....	87
▲	10 lentelė. Laikinojo įdarbinimo įmonių darbuotojai 2024 m.....	88
▲	11 lentelė. 2025–2028 m. etatų planas.....	89
▲	12 lentelė. Sutartininkai 2024–2028 m.....	90
▲	13 lentelė. Deleguotieji nacionaliniai ekspertai 2024–2028 m.....	90
▲	14 lentelė. 2026 m. įdarbinimo prognozės (atsižvelgiant į išėjimą į pensiją, judumą arba prašomus naujus etatus).....	91
▲	15 lentelė. Įdarbinimo įgyvendinimo taisyklės.....	92
▲	16 lentelė. Įdarbinimo tikslų ir pažangos apžvalga.....	92
▲	17 lentelė. Darbo rezultatų vertinimo ir perklasifikavimo / paaugštinimo įgyvendinimo taisyklės.....	93
▲	18 lentelė. Laikinių darbuotojų pareigų perklasifikavimas / pareigūnų pareigų paaugštinimas.....	94
▲	19 lentelė. Sutartininkų perklasifikavimas.....	95
▲	20 lentelė. Statutinių darbuotojų (tik pareigūnų, TA ir CA) pasiskirstymas pagal lytį.....	96
▲	21 lentelė. Lyčių pusiausvyros pokytis vidurinėsios ir aukštesniosios grandies vadovų lygmenimis per 5 metus.....	96
▲	22 lentelė. Tik statutinių darbuotojų (pareigūnų, TA ir CA) geografinė pusiausvyra.....	97
▲	23 lentelė. Šalių, kurių piliečių daugiausia, kaita per 5 metus.....	98
▲	24 lentelė. Naujais patvirtinti organizacijos rizikos veiksniai ir jų galimas poveikis 2026–2028 m. tikslams.....	108
▲	25 lentelė. Reagavimo į naujausius patvirtintus organizacijos rizikos veiksnius ir rizikos mažinimo priemonės.....	109

# Akronimai ir santrumpos

## eu-LISA valdomos IT sistemos, sprendimai ir jų ryšių infrastruktūra:

<b>AFIS</b>	automatinė pirštų atspaudų identifikavimo sistema	<b>AIS</b>	atvykimo ir išvykimo sistema
<b>API</b>	išankstinė informacija apie keleivius	<b>EPP</b>	Europos paieškos portalas
<b>VDP</b>	visuotinė debesijos platforma	<b>ETIAS</b>	Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema
<b>Bendra TDS</b>	bendra tapatybės duomenų saugykla	<b>EURODAC</b>	Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazė
<b>CASS</b>	centrinė ataskaitų ir statistinių duomenų saugykla	<b>ES VAP</b>	ES prašymų išduoti vizą platforma
<b>BI</b>	bendra infrastruktūra	<b>JTG BP</b>	Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma
<b>CGSS</b>	centrinė geltonųjų sąsajų sistema	<b>DTD</b>	daugybinių tapatybių detektorius
<b>BP</b>	bendra platforma	<b>PNR</b>	keleivio duomenų įrašas
<b>DTA</b>	skaitmeninių kelionės duomenų programėlė	<b>bendra BDANP</b>	bendra biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga
<b>DTC</b>	skaitmeniniai kelionės kredencialai	<b>SIRENE</b>	papildomos informacijos prašymas nacionaliniams perspėjimams
<b>„DubliNet“</b>	Dublino elektroninių ryšių tinklas	<b>SIS</b>	Šengeno informacinė sistema
<b>e. CODEX</b>	Ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu	<b>TAP</b>	visiškai įrengtas prieglobsčio punktas
<b>ECRIS</b>	Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema	<b>TESTA-ng</b>	naujos kartos telematikos paslaugų tarp Europos administracijų tinklas
<b>ECRIS nuorodų sistema</b>	Europos nuosprendžių registrų informacinės sistemos nuorodų sistema	<b>TESTA EIRIS</b>	TESTA patobulinta patikimo junglumo ir saugumo infrastruktūra
<b>ECRIS-TCN</b>	Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema trečiųjų šalių piliečiams ir asmenims be pilietybės	<b>VIS</b>	Vizų informacinė sistema

## Kiti naudoti akronimai:

<b>ACFC</b>	eu-LISA valdančiosios tarybos audito, atitikties užtikrinimo ir finansų komitetas	<b>Europol</b>	ES teisėsaugos bendradarbiavimo agentūra
<b>BCU</b>	atsarginių duomenų centrinis padalinys (atsarginių duomenų centras, esantis Sankt Johane prie Pongau, Austrija)	<b>FRA</b>	ES pagrindinių teisių agentūra
<b>CEPOL</b>	ES teisėsaugos mokymo agentūra	<b>FRONTEX</b>	Europos sienų ir pakrančių apsaugos agentūra
<b>COTS</b>	komercinis standartinis gaminytis	<b>GSP</b>	galutinis sistemos patvirtinimas
<b>CP</b>	centrinis padalinys	<b>EE</b>	etato ekvivalentas
<b>Migracijos ir vidaus reikalų GD</b>	Migracijos ir vidaus reikalų generalinis direktoratas	<b>VAS</b>	eu-LISA vidaus audito struktūra
<b>JUST GD</b>	Teisingumo ir vartotojų reikalų generalinis direktoratas	<b>SKD</b>	sąsajos kontrolės dokumentas
<b>EDAPP</b>	Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūnas	<b>ITPV</b>	IT paslaugų valdymas
<b>VP</b>	veikimo pradžia	<b>TVR</b>	teisingumas ir vidaus reikalai
<b>EMAS</b>	ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistema	<b>TVRAT</b>	TVR agentūrų tinklas
<b>ENISA</b>	ES kibernetinio saugumo agentūra	<b>JRC</b>	Komisijos Jungtinis tyrimų centras
<b>EUAA</b>	ES prieglobsčio agentūra	<b>PVRR</b>	pagrindinis veiklos rezultatų rodiklis
<b>EUAN</b>	Europos Sąjungos agentūrų tinklas	<b>OL</b>	Oficialusis leidinys
<b>eu-LISA</b>	ES didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūra	<b>ŠVSM</b>	Šengeno vertinimo ir stebėsenos mechanizmas
<b>Eurojustas</b>	ES bendradarbiavimo baudžiamosios teisenos srityje agentūra	<b>SPL</b>	susitarimas dėl paslaugų lygio
		<b>DNE</b>	deleguotasis nacionalinis ekspertas
		<b>BPD</b>	bendrasis programavimo dokumentas
		<b>TŠP</b>	trečiosios šalies pilietis
		<b>UIS</b>	universalios inžinerijos sistema
		<b>UOS</b>	universalios operacijų sistema
		<b>NPIR</b>	naudotojo programinės įrangos rinkinys

# Teisinių pagrindų sąrašas

## Horizontalieji klausimai

### eu-LISA steigimo reglamentas

Reglamentas (ES) 2018/1726, OL L 295, 2018 11 21

### ES dirbtinio intelekto aktas

Reglamentas (ES) 2024/1689, OL L, 2024 7 12

## TVR srities informacinės sistemos ir sąveikumo architektūra

### Šengeno informacinė sistema (SIS)

Reglamentas (ES) 2018/1860, OL L 312, 2018 12 7

Reglamentas (ES) 2018/1861, OL L 312, 2018 12 7

Reglamentas (ES) 2018/1862, OL L 312, 2018 12 7

Reglamentas (ES) 2022/1190, OL L 185, 2022 7 12

### „Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas

Reglamentas (ES) 2024/982 (OL L, 2024 4 5)

### API (išankstinės informacijos apie keleivius) ir (arba) PNR (keleivio duomenų įrašo) maršruto parinktuvas

Reglamentas (ES) 2025/12, OL L 2025 01 08

Reglamentas (ES) 2025/13, (OL L, 2025 01 08)

### EURODAC (Europos prieglobsčio daktiloskopinių duor bazė)

Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1560/2003, OL L 222, 2003

Reglamentas (ES) Nr. 603/2013, OL L 180, 2013 6 29

Reglamentas (ES) Nr. 604/2013, OL L 180, 2013 6 29

Reglamentas (ES) 2024/1356, OL L, 2024 5 22

Reglamentas (ES) 2024/1358, OL L, 2024 5 22

### ES TVR informacinių sistemų sąveikumas

Reglamentas (ES) 2019/817, OL L 135, 2019 5 22

Reglamentas (ES) 2019/818, OL L 135, 2019 5 22

### e. CODEX (ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu)

Reglamentas (ES) 2022/850, OL L 150, 2022 6 1

### Europos nuosprendžių registru informacinė sistema, skirta trečiųjų šalių piliečiams ir asmenims be pilietybės (ECRIS-TCN)

Reglamentas (ES) 2019/816, OL L 135, 2019 5 22

Reglamentas (ES) 2024/1352, OL L, 2024 5 22

### Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma (JTG BP)

Reglamentas (ES) 2023/969, OL L 132, 2023 5 17

### Vizų informacinė sistema (VIS)

Tarybos sprendimas 2004/512/EB, OL L 213, 2004 6 15

Komisijos sprendimas 2008/602/EB, OL L 194, 2008 7 23

Tarybos sprendimas 2008/633/TVR, OL L 218, 2008 8 13

Reglamentas (EB) Nr. 767/2008, OL L 218, 2008 8 13

Reglamentas (ES) 2021/1133, OL L 248, 2021 7 13

Reglamentas (ES) 2021/1134, OL L 248, 2021 7 13

Reglamentas (ES) 2023/2667, OL L, 2023 12 7

Reglamentas (ES) 2023/2685, OL L, 2023 12 7

### Atvykimo ir išvykimo sistema (AIS)

Reglamentas (ES) 2017/2226, OL L 327, 2017 12 9

Reglamentas (ES) 2017/2225, OL L 327, 2017 12 9

### Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (ETIAS)

Reglamentas (ES) 2018/1240, OL L 236, 2018 9 19

Reglamentas (ES) 2018/1241, OL L 236, 2018 9 19

### ES duomenų apsaugos ir tvarkymo teisės aktai

Reglamentas (ES) 2018/1725, OL L 295, 2018 11 21

Reglamentas (ES) 2016/679, OL L 119, 2016 5 4

Direktyva (ES) 2016/680, OL L 119, 2016 5 4

**Konkrečioms sistemoms taikomos nuostatos dėl duomenų apsaugos**

*Reglamentas (ES) 2018/1726*, 2, 35 ir 36 str.

*Reglamentas (ES) 2018/1860*, 16 ir 19

*Reglamentas (ES) 2018/1861*, 9, 15–18, 41–57 str.

*Reglamentas (ES) 2018/1862*, 16–18, 56–71 str.

*Reglamentas (EB) Nr. 767/2008*, 26–32, 34, 42–43, 50,

*Reglamentas (ES) Nr. 603/2013*, 23–37 str.

*Reglamentas (ES) 2022/850*, 7, 11 ir 16 str.

*Reglamentas (ES) 2017/2226*, 5–8, 13, 34–35, 37–49 str.

56–57, 63, 65 ir 72 str.

*Reglamentas 2018/1240*, 6, 35, 45–46, 54–70, 73–74 str.

*Reglamentas (ES) 2019/816*, 4, 11, 13, 19–20, 23–27 str.

29, 31–32, 34–36 str.

*Reglamentas (ES) 2019/817* ir *2019/818* 8–12, 16–17, 23–25, 28, 35–55 str.

# eu-LISA valdomos TVR sistemos ir skaitmeniniai sprendimai

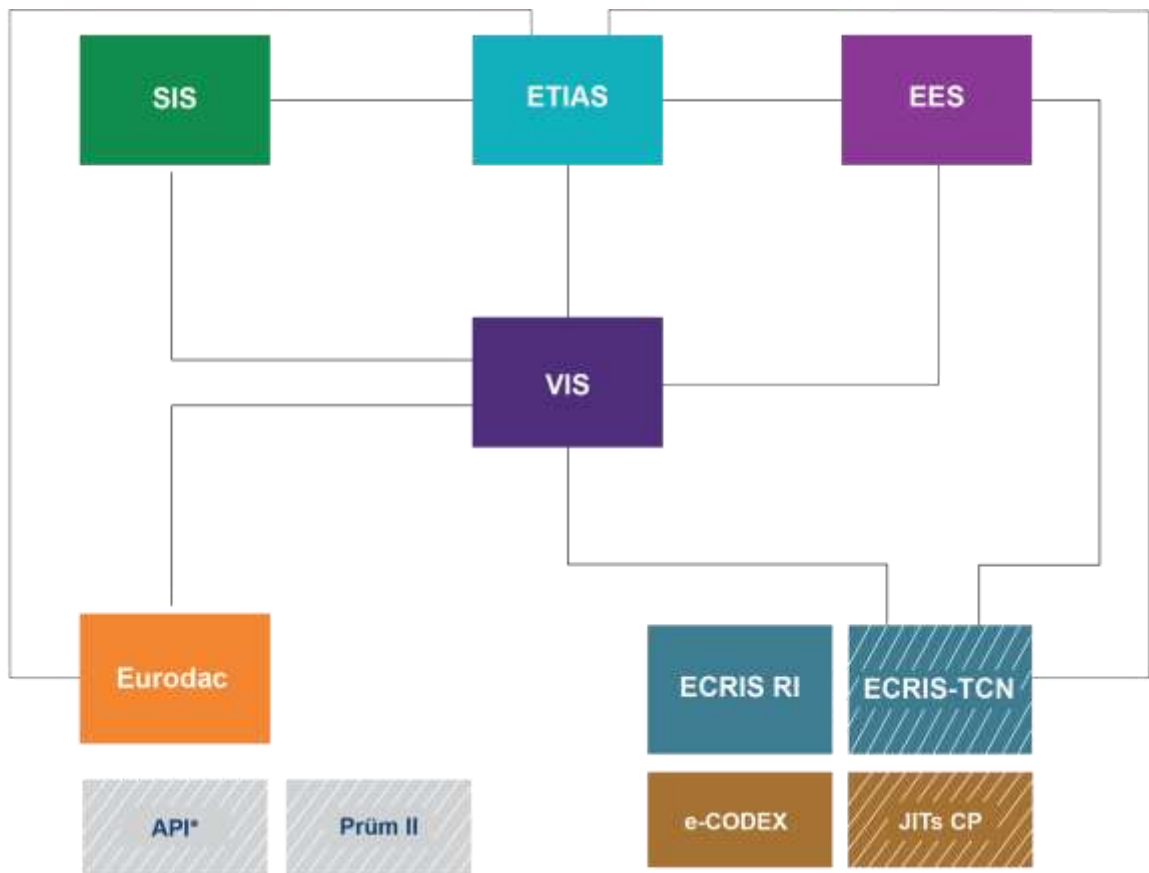
## ▲ 1 lentelė. eu-LISA valdomų TVR sistemų apžvalga

Sistemos paskirtis	Veikimo pradžia	Būsena
<b>Prieglobstis, migracija ir sienos</b>		
<b>EURODAC   Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazė</b>		
ES suskaitmenintų pirštų atspaudų duomenų bazė, skirta prieglobsčio prašymams tvarkyti pagal Dublino reglamentą. EURODAC padeda nustatyti atsakingą valstybę narę, išsiaiškinti, ar prašytojas jau yra prašęs prieglobsčio kitoje ES šalyje. Siekdama geriau kovoti su neteisėta migracija, eu-LISA iš esmės atnaujins centrinę sistemą, ją perprojektuodama ir įdiegdama naujų funkcijų.	2003	<b>veikia:</b> nuo 2013 m. birželio mėn. administruoja eu-LISA.
<b>ES vidaus saugumas ir sienos</b>		
<b>SIS   Šengeno informacinė sistema</b>		
SIS yra didžiausia keitimosi informacija sistema, skirta išorės sienų valdymui ir Šengeno erdvės vidaus saugumo užtikrinimui. SIS padeda keistis informacija apie ieškomus arba dingusius asmenis ar daiktus, taip pat siūsti nurodymus kompetentingoms institucijoms, ką daryti juos suradus. Todėl ji yra nepakeičiama kovos su tarpvalstybinio nusikalstamumu ir terorizmu priemonė.	1995 m.	<b>veikia:</b> nuo 2013 m. gegužės mėn. administruoja eu-LISA.
<b>„Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas   Automatinis keitimasis duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje</b>		
Naujasis centrinis automatinio keitimosi duomenimis maršruto parinktuvas policijos bendradarbiavimo srityje supaprastins ir palengvins keitimąsi duomenimis tarp valstybių narių, kad būtų veiksmingiau kovojama su tarpvalstybinio nusikalstamumu. Jis pakeis atskiras nacionalinių duomenų bazių jungtis ir suteiks galimybę įtraukti naujų rūšių duomenis – be DNR, pirštų atspaudų ir transporto priemonių registracijos duomenų bus galima ieškoti veido atvaizdų ir policijos įrašų.	2027 m.	<b>kuriama</b>
<b>API / PNR maršruto parinktuvas   Išankstinė informacija apie keleivius ir keleivio duomenų įrašas</b>		
API / PNR maršruto parinktuvas palengvins keliautojų tapatybės nustatymą ir įforminimą kertant sieną ir teroristinių nusikaltimų bei sunkių nusikaltimų prevenciją, nustatymą, tyrimą ir patraukimą už juos baudžiamojon atsakomybėn, nes keliautojo duomenys ir skrydžio informacija bus perduodami prieš įjems atvykstant. Maršruto parinktuvas bus jungtis tarp valstybių narių ir oro vežėjų perduodant API ir PNR duomenis.	2029 m.	<b>kuriama</b>
<b>Šengeno erdvė, sienos ir vizos</b>		
<b>VIS   Vizų informacinė sistema</b>		
VIS padeda tvarkyti prašymus išduoti vizą ir trumpalaikes vizas, išduodamas trečiųjų šalių piliečiams, keliaujantiems į Šengeno erdvę arba vykstantiems per ją tranzitu. Ji padeda nustatyti, kurie asmenys neatitinka buvimo Šengeno erdvėje ar atvykimo į ją sąlygų, taip prisidedama prie bendros ES vizų politikos įgyvendinimo ir kovos su sukčiavimu vizų srityje.	2011 m.	<b>veikia:</b> nuo 2012 m. gruodžio mėn. administruoja eu-LISA.
<b>AIS   atvykimo ir išvykimo sistema</b>		
AIS turėtų padėti supaprastinti sienų kontrolės procedūras – pasų antspaudavimą rankiniu būdu pakeičiant visų į Šengeno erdvę atvykstančių ir iš jos išvykstančių trečiųjų šalių piliečių elektronine registracija. Pradėjusi veikti AIS leis geriau stebėti leidžiamą buvimą Šengeno erdvėje ir nustatyti buvimo terminą galimai viršijusius asmenis ir taip padės stiprinti neteisėtos migracijos prevenciją ir vidaus saugumą ir kovoti su organizuoju nusikalstamumu bei terorizmu.	2025 m.	<b>veikia</b> palaipsniui pradeda veikti 2025 m. spalio mėn.; visiškai bus įgyvendinta 2026 m. balandžio mėn.
<b>ETIAS   Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema</b>		
ETIAS yra internetinė 30 Europos šalių kelionės leidimų išdavimo trečiųjų šalių piliečiams, kuriems netaikomas reikalavimas turėti vizą, sistema. Šioje prieš kelionę atliekamo tikrinimo sistemoje palyginama visų TVR sistemų, taip pat Europolo duomenų bazės informacija, ir iš anksto nustatoma galima saugumo, neteisėtos migracijos ar didelės epidemijos rizika, galinti suteikti pagrindą neleisti atvykti į Šengeno erdvę. ETIAS leidimus tikrins oro, jūrų ir sausumos vežėjai prieš įlaipindami keleivius, taip pat sienos apsaugos pareigūnai prie Šengeno išorės sienų.	2026 m.	<b>kuriama</b>
<b>ES VAP   ES prašymų išduoti vizą platforma</b>		
ES VAP – tai visoms valstybėms narėms bendra skaitmeninė platforma, kurioje vizos prašytojai galės prašyti vizos internetu. Ji automatiškai nustatys, kuri valstybė narė yra kompetentinga nagrinėti prašymą tais atvejais, kai prašytojas ketina apsilankyti keliose valstybėse narėse.	2028 m.	<b>kuriama</b>

Sistemos paskirtis	Veikimo pradžia	Būsena
<b>Bendradarbiavimas teisingumo srityje</b>		
<b>ECRIS RI   Europos nuosprendžių registų informacinės sistemos nuorodų sistema</b>		
ECRIS RI – decentralizuota sistema, skirta valstybėms narėms keisti informacija apie ES ir kitų šalių piliečių teistumą. ECRIS RI nuorodų sistema yra integracinė sąsaja, per kurią galima prisijungti prie valstybių narių nacionalinių nuosprendžių registų.	2012 m.	<b>veikia:</b> nuo 2020 m. balandžio mėn. administruoja eu-LISA.
<b>ECRIS-TCN   Europos nuosprendžių registų informacinė sistema, skirta trečiųjų šalių piliečiams ir asmenims be pilietybės</b>		
ECRIS-TCN – pirmoji eu-LISA visiškai sukurta ES teisingumo srities IT sistema – suteikia galimybę elektroniniu būdu keisti informacija apie trečiųjų šalių piliečių ir asmenų be pilietybės teistumą. Ši sistema padeda įgyvendinti teismo nuosprendžių ir sprendimų tarpusavio pripažinimo principą visoje Europoje.	2026 m.	<b>kuriama</b>
<b>e. CODEX   ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu</b>		
E. CODEX yra ryšių platforma, leidžianti tarpvalstybines bylas nagrinėjančioms teisminėms institucijoms ir teisės specialistams saugiai keisti elektroniniu turiniu ir užtikrinanti veiksmingesnius teismo procesus Europos piliečiams ir įmonėms.	2013 m.	<b>veikia:</b> nuo 2013 m. birželio mėn. administruoja eu-LISA.
<b>JTG BP   Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma</b>		
JTG bendradarbiavimo platforma palengvins Europos teisminių ir teisėsaugos institucijų, atitinkamų ES agentūrų ir Europos kovos su sukčiavimu tarnybos (OLAF) komunikaciją ir bendradarbiavimą ir pagerins tarpvalstybinių tyrimų ir baudžiamojo persekiojimo veiksmingumą ir efektyvumą.	2026 m.	<b>kuriama</b>
<b>ES TVR informacinių sistemų sąveikumas</b>		
<b>Nauja sąveikumo architektūra TVR sričiai</b>		
Sąveikumas – tai tarpusavyje sujungtų sistemų gebėjimas keisti duomenimis ir informacija, atitinkamoms institucijoms suteikiantis lengvesnę prieigą prie išsamios informacijos.	2024–2028 m. <sup>1</sup>	<b>kuriama</b>
Visuotinis TVR srities sistemų sąveikumas bus užtikrintas sujungiant šiuos komponentus, suteikiančius galimybę atlikti leidžiamas paieškas ir keisti informacija:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>Europos paieškos portalą (ESP)</b>: bendrą paieškos langą, leidžiantį atlikti sparčią paiešką visose eu-LISA valdomose TVR sistemose;</li> <li>■ <b>bendrą biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslaugą</b> (bendrą BDANP), skirtą biometrinių duomenų kryžminiam sutikrinimui visose TVR sistemose;</li> <li>■ <b>bendrą tapatybės duomenų saugyklą</b> (bendrą TDS), skirtą trečiųjų šalių piliečių tapatybei (pagal biografinius ir biometrinius duomenis) teisingai nustatyti;</li> <li>■ <b>daugybinių tapatybių detektorius (DTD)</b>, skirtą daugybinių tapatybių atpažinimui ir kovai su tapatybės klastojimu.</li> </ul>		
Be to, ji apima <b>centrinę ataskaitų ir statistinių duomenų saugyklą (CASS)</b> , skirtą suvestinėms tarp sistemėms ataskaitoms rengti.		
<b>eu-LISA administruojamų ES TVR informacinių sistemų ryšiai</b>		
Diagramoje parodytas / pavaizduotas keitimasis informacija tarp esamų ES TVR sistemų – <b>SIS, VIS ir EURODAC</b> – ir naujų kuriamų sistemų – <b>AIS, ETIAS, ECRIS-TCN</b> , kartu su komponentais ir priemonėmis, kurios užtikrins visų eu-LISA administruojamų TVR sistemų sąveikumą, siekiant palengvinti integruotą sienų valdymą ir sustiprinti Šengeno erdvės vidaus saugumą.		
Atkreipkite dėmesį, kad ryšiai tarp SIS, AIS ir ETIAS, taip pat tarp ECRIS-TCN ir AIS bus nukreipiami per toliau nurodytus sąveikumo komponentus.		

<sup>1</sup> Kol bus priimtos 2027–2028 m. laikotarpio sąveikumo veiksmų gairės.

▲ 1 pav. eu-LISA administruojamų ES TVR informacinių sistemų ryšiai<sup>2</sup>



<sup>2</sup> \*\* Dalis funkcijų bus prijungtos prie visapusės TVR sąveikumo architektūros.



## Pratarmė

**Šengeno erdvė yra vienas didžiausių Europos Sąjungos pasiekimų. Tai – erdvė, kurioje judėjimo laisvė, pasitikėjimas ir bendra atsakomybė pakeitė Europą. Šios vizijos pagrindą sudaro skaitmeninė architektūra, užtikrinanti ES išorės sienų saugumą, vientisumą ir sklandų veikimą.**

eu-LISA tapo labai svarbia Šengeno skaitmeninės realybės dalimi, nenuilstamai stengdamasi suteikti geresnes paslaugas, kurios bus naudingos beveik 450 mln. Europos piliečių. Kartu teisingumo sistemų skaitmeninimas taip pat tapo vienu iš pagrindinių ES prioritetų, o eu-LISA ir toliau stengsis išnaudoti skaitmeninių technologijų teikiamą naudą, siekdama gerinti teisingumo srities specialistų bendradarbiavimą ir teikti geresnes paslaugas ES piliečiams.

Pasitelkdama naujausias technologijas, Agentūra padeda ES ir jos valstybėms narėms išlaikyti Europą atvirą ir saugią, pastangas sutelkdama į plataus užmojo tikslą – įdiegti vieną pažangiausių pasaulyje sienų valdymo sistemų. 2025 m. spalio 12 d. eu-LISA pasiekė svarbų šios veiklos etapą – pradėjo veikti labai laukta atvykimo ir išvykimo sistema (AIS). Šis pasiekimas parodo ne tik tai, kad buvo įdiegta sudėtinga technologinė sistema, bet ir tai, kokia ateityje bus Europos integracijos, saugumo ir skaitmeninė kompetencija. Tai taip pat rodo Agentūros gebėjimą sukurti didelio masto, misijoms svarbią infrastruktūrą, padedančią tiesiogiai sustiprinti ES išorės sienas, kartu užtikrinant pagrindinę teisę į laisvą judėjimą.

Ateinantys metais iš Agentūros pareikalaus tokio paties atsidavimo ir ryžto. Kitas svarbus etapas – 2026 m. birželio mėn. pradėsianti veikti naujoji sistema EURODAC – bus dar vienas svarbus žingsnis kuriant šiuolaikišką, sąveikią Europos migracijos ir prieglobsčio valdymo architektūrą. Sistema EURODAC padės ne tik veiksmingiau valdyti ES išorės sienas, bet ir geriau nustatyti tapatybę, sustiprinti apsaugos mechanizmus ir visoje Europos Sąjungoje priimti labiau informacija pagrįstus sprendimus. Tęsdama šią pažangą, eu-LISA taip pat yra pasirengusi 2026 m. pristatyti likusias sąveikos architektūros sistemas – ETIAS ir ECRIS-TCN.

Kartu eu-LISA toliau užtikrins sklandų mūsų kompetencijai priklausančių esamų ES TVR sistemų – SIS, VIS, AIS, EURODAC ir e. CODEX – veiklos valdymą, užtikrindama aukšto lygio prieinamumą ir reagavimą. Šioje srityje užtikrinti šių sistemų saugumą ir duomenų apsaugą išliks vienu svarbiausių mūsų prioritetų. Atsižvelgiant į tai, kad šios sistemos tampa vis labiau tarpusavyje susijusios, o duomenų apimtis toliau eksponentiškai auga, didėja ir mūsų atsakomybė už tų duomenų apsaugą. Šiuo tikslu eu-LISA toliau stiprins savo kibernetinį saugumą, gerindama stebėseną, koordinuodama saugumo operacijas ir glaudžiau bendradarbiaudama su valstybėmis narėmis ir ES institucijomis. Mums priimant kiekvieną techninio pobūdžio ir su veikla susijusį sprendimą, ir toliau bus svarbiausia asmens duomenų apsauga ir piliečių bei institucijų pasitikėjimo užtikrinimas.

eu-LISA darbuotojai yra varomoji jėga, be kurių nebūtų įmanoma tai, ką jau pasiekėme ir ką dar pasieksime. Valdant ir kuriant didelės apimties IT sistemas, būtinas susitelkimas ir strateginis pasiryžimas. eu-LISA darbuotojų kompetencija ir atsparumas leidžia Agentūrai puikiai dirbti patiriant spaudimą. Pastaraisiais metais eu-LISA padarė didelę pažangą, įgyvendindama įvairius atnaujintus ir naujus teisės aktus, strategijas, veiksmus, derybas ir sprendimus. Per visą savo veiklos laikotarpį Agentūra parodė, kad yra tvirtai įsipareigojusi saugoti savo reputaciją ir išlaikyti suinteresuotųjų subjektų pasitikėjimą, vykdydama savo misiją pagal ES TVR srities sąveikumo veiksmų gaires ir apskritai remti Šengeno erdvę ir Europos Sąjungą, kad būtų sėkmingai įgyvendinti skaitmeninės pertvarkos siekiai.

Kartu su suinteresuotaisiais subjektais Agentūra toliau sieks, kad ES vizija taptų realybe – kartu viena sistema, vienas etapas ir viena saugi jungtis.

**Tillmann Keber**

Vykdomasis direktorius

## Agentūros misija

Europos Sąjungos didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūra (eu-LISA) yra atsakinga už ES didelės apimties IT sistemų operacijas ir nuolatinį jų plėtojamą teisingumo ir vidaus reikalų (TVR) srityje.<sup>3</sup> Pradėjusi veiklą 2012 m., Agentūra prisideda prie įvairių TVR politikos priemonių – nuo vizų, migracijos ir prieglobsčio iki vidaus saugumo ir teisingumo – įgyvendinimo. eu-LISA yra atsakinga už tai, kad atitinkamoms institucijoms visoje Europoje būtų sudarytos palankesnės sąlygos veiksmingai keisti informacija, taip siekiant užtikrinti, kad ES išorės sienos būtų valdomos remiantis gaunamais duomenimis, o tarptautinės kelionės būtų saugios ir sklandžios.

Pagrindinis Agentūros prioritetas – užtikrinti veiksmingą, saugų ir nenutrūkstamą ES TVR informacinių sistemų veikimą, laikantis teisės aktų, atitinkamų susitarimų dėl paslaugų lygio bei taikytinų duomenų apsaugos teisės aktų ir saugumo reikalavimų.<sup>4</sup> Nuolatinis šių IT sistemų prieinamumas yra labai svarbus užtikrinant ES vidaus saugumą ir ES piliečių judėjimo laisvę.

Siekdama užtikrinti veiksmingą Šengeno erdvės veikimą, eu-LISA šiuo metu valdo šias sistemas:

- ..... Šengeno informacinę sistemą (SIS),
- ..... Vizų informacinę sistemą (VIS),
- ..... Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazę (EURODAC),
- ..... atvykimo ir išvykimo sistemą (AIS).

Be to, eu-LISA taip pat remia ES teisingumo sistemų skaitmeninimą, sudarydama palankesnes sąlygas saugiems teisminių institucijų ryšiams tarpvalstybinėse civilinėse ir baudžiamosiose bylose per:

- ..... e. CODEX sistemą (ryšių palaikymo e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu sistema),
- ..... Europos nuosprendžių registrų informacinės sistemos nuorodų sistemą (ECRIS RI).

Siekiant toliau stiprinti duomenimis grindžiamą sienų valdymą ir stiprinti Šengeno erdvės vidaus saugumą, eu-LISA buvo pavesta sukurti išsamią **sąveikumo architektūrą, skirtą TVR sričiai**, kartu su šiomis **naujomis sistemomis**:

- ..... Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (ETIAS),
- ..... Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema, skirta trečiųjų šalių piliečiams ir asmenims be pilietybės (ECRIS-TCN),
- ..... naująją EURODAC sistemą,
- ..... peržiūrėta Vizų informacinė sistema,
- ..... centrinė ataskaitų ir statistinių duomenų saugykla (CASS),
- ..... ir sąveikumo komponentais: Europos paieškos portalu (EPP), bendra biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga („sBMS“), bendra tapatybės duomenų saugykla (bendra TDS), daugybinių tapatybių detektoriumi (DTD).

Per pastaruosius porą metų Agentūrai taip pat buvo pavesta plėtoti keletą naujų sistemų:

- ..... „Priumas II“ maršruto parinktuvą (automatinis keitimasis duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje),
- ..... AP / PNR maršruto parinktuvą (išankstinė informacija apie keleivius ir keleivio duomenų įrašas),
- ..... Jungtinių tyrimų grupių bendradarbiavimo platformą (JTG BP),
- ..... ES prašymų išduoti vizą platformą (ES VAP).

Siekdama teikti pažangiausią ekspertinę pagalbą savo pagrindiniams suinteresuotiesiems subjektams – Komisijai, valstybėms narėms ir kitoms ES agentūroms, eu-LISA aktyviai stebi naujausias **mokslinių tyrimų ir inovacijų** naujoves, kad sužinotų apie naujus technologinius sprendimus ir juos išbandytų bei galėtų didinti savo veiklos efektyvumą ir skatinti TVR srities skaitmeninę pertvarką. Be to, eu-LISA teikia itin kokybiškas

<sup>3</sup> *Reglamentas (ES) 2018/1726*, OJ L 295, 2018 11 21.

<sup>4</sup> eu-LISA administruojamas IT sistemas reglamentuojančių teisės aktų apžvalgą rasite 7 puslapyje išvardytų teisinių pagrindų sąrašė.

paslaugas TVR sistemų galutiniams naudotojams, taip pat pagalbą kasdien visą parą, naudotojų mokymus ir ataskaitas apie sistemos veikimą.

Agentūra išlieka skaidri ir atskaitinga savo suinteresuotiesiems subjektams ir ES piliečiams.

**MISSION**

We aim to support the EU and the Member States in their efforts to keep Europe open and secure through advanced technology

**VISION**

We strive to provide innovative and practical solutions for the EU's evolving needs while driving digital transformation in the area of justice and home affairs

**CORE VALUES**

**ACCOUNTABILITY:** deploying a robust governance framework, cost-efficient operations and sound financial management

**TRANSPARENCY:** engaging in continuous dialogue with key stakeholders to define eu-LISA's long-term development strategy

**EXCELLENCE:** having the right organisational structure, processes, and people to ensure service continuity and quality of tools provided to the Member States

**CONTINUITY:** making the best use of expertise, knowledge and investments provided by the Member States, and their continued development

**TEAMWORK:** empowering each team member to make the best use of their knowledge and experience, contributing to shared success

**CUSTOMER FOCUS:** ensuring that eu-LISA's activities are always aligned with the needs and demands of its stakeholders

**HEADQUARTERS**  
TALLINN, ESTONIA

**OPERATIONAL SITE**  
STRASBOURG, FRANCE\*

**BACKUP SITE**  
ST. JOHANN W. PONGAU, AUSTRIA

**LIAISON OFFICE**  
BRUSSELS, BELGIUM

\* The development and operational management of the e-CODEX is in Tallinn, Estonia.

## Duomenų apsauga

Vykdydama visą veiklą, eu-LISA yra įsipareigojusi užtikrinti **aukšto lygio duomenų apsaugą**, laikydama ES duomenų apsaugos teisės aktų, įskaitant konkrečias nuostatas, taikomas kiekvienai jos kompetencijai priklausančiai didelės apimties IT sistemai.

Tvarkydama asmens duomenis, eu-LISA visapusiškai atsižvelgia į pagrindines žmogaus teises, įskaitant teisę į privatų ir šeimos gyvenimą ir asmens duomenų apsaugą, kaip įtvirtinta ES pagrindinių teisių chartijos 7 ir 8 straipsniuose.<sup>5</sup> Agentūra laikosi visų principų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu pagal Reglamentą (ES) 2018/1725<sup>6</sup>, būtent tikslo ribojimo, duomenų kiekio mažinimo, tikslumo, atskaitomybės, saugojimo trukmės apribojimo, vientisumo ir konfidencialumo principų. Kurdamą naujas sistemas ir užtikrindama jų sąveikumą, eu-LISA ypatingą dėmesį skiria **pritaikytosios ir standartizuotosios duomenų apsaugos** principui, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2018/1725 27 straipsnyje, Reglamento (ES) 2016/679<sup>7</sup> 25 straipsnyje ir Direktyvos (ES) 2016/680 20 straipsnyje<sup>8</sup>.

<sup>5</sup> *Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartija*, OL C 202, 2016 6 7, p. 389–405.

<sup>6</sup> 2018 m. spalio 23 d. *Reglamentas (ES) 2018/1725, ES-DAR*.

<sup>7</sup> *Reglamentas (ES) 2016/679*, Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, **BDAR**.

<sup>8</sup> *Direktyva (ES) 2016/680* dėl fizinių asmenų apsaugos kompetentingoms institucijoms tvarkant asmens duomenis nusikalstamų veikų prevencijos, tyrimo, atskleidimo ar baudžiamojo persekiojimo už jas arba bausmių vykdymo tikslais ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo.

## 12 puslapio VERTIMAS

<b>MISSION</b>	<b>MISIJA</b>
<i>we aim to support the EU and its Member States in their efforts to keep Europe open and secure through advanced technology</i>	<i>siekiamo remti ES ir valstybių narių pastangas išlaikyti Europą atvirą ir saugią, tuo tikslu pasitelkdami pažangias technologijas</i>
<b>VISION</b>	<b>VIZIJA</b>
<i>we strive to provide innovative and practical solutions for the EU's evolving needs, while also driving digital transformation in the area of justice and home affairs</i>	<i>stengiamės teikti novatoriškus ir praktinius sprendimus, atitinkančius besikeičiančius ES poreikius, skatindami skaitmeninę pertvarką teisingumo ir vidaus reikalų srityje</i>
<b>CORE VALUES</b>	<b>PAGRINDINĖS VERTYBĖS</b>
<b>Accountability</b>	<b>Atskaitomybė</b>
<i>deploying a robust governance framework, cost-efficient operations and sound financial management</i>	<i>diegti patikimą valdymo sistemą, vykdyti ekonomiškai efektyvią veiklą ir patikimai valdyti finansus</i>
<b>Transparency</b>	<b>Skaidrumas</b>
<i>engaging in continuous dialogue with key stakeholders to define eu-LISA's long-term development strategy</i>	<i>palaikyti nuolatinį dialogą su pagrindiniais eu-LISA suinteresuotaisiais subjektais, siekiant apibrėžti ilgalaikę plėtros strategiją</i>
<b>Excellence</b>	<b>Kompetencija</b>
<i>having the right organisational structure, processes and people to ensure service continuity and quality of tools provided to the Member States</i>	<i>turėti tinkamą organizacinę struktūrą, diegti procesus ir įdARBinti žmones, kad būtų užtikrintas valstybėms narėms teikiamų priemonių tęstinumas ir kokybė</i>
<b>Continuity</b>	<b>Tęstinumas</b>
<i>making the best use of expertise, knowledge and investments provided by the Member States, and their continued development</i>	<i>kuo geriau panaudoti valstybių narių turimą patirtį, teikiamas žinias ir investicijas, kartu užtikrinant nuolatinį jų tobulinimą</i>
<b>Teamwork</b>	<b>Kolektyvinis darbas</b>
<i>empowering each team member to make the best use of their knowledge and experience, contributing to shared success.</i>	<i>kiekvienam komandos nariui sudaryti tinkamas sąlygas kuo geriau panaudoti savo žinias ir patirtį ir taip prisidėti prie bendros sėkmės</i>
<b>Customer focus</b>	<b>Dėmesys klientams</b>
<i>ensuring that eu-LISA's activities are always aligned with the needs and demands of its stakeholders</i>	<i>užtikrinti, kad eu-LISA veikla visada atitiktų suinteresuotųjų subjektų poreikius ir reikalavimus</i>
<b>HEADQUARTERS</b>	<b>CENTRINĖ BŪSTINĖ</b>
<i>Tallinn, Estonia</i>	<i>Talinas (Estija)</i>
<b>OPERATIONAL SITE</b>	<b>TECHNINĖ STOTIS</b>
<i>Strasbourg, France</i>	<i>Strasbūras (Prancūzija)</i>
<b>LIAISON OFFICE</b>	<b>RYŠIŲ BIURAS</b>
<i>Brussels, Belgium</i>	<i>Briuselis, Belgija</i>
<b>TECHNICAL BACK-UP SITE</b>	<b>TECHNINĖ ATSARGINIŲ DUOMENŲ STOTIS</b>
<i>St Johan im Pongau, Austria</i>	<i>Pongau Sankt Johanas (Austrija)</i>

## Ižanga

Šiame Bendrajame programavimo dokumente (BPD) pateikiama Agentūros planuojamų tikslų ir veiklos struktūrinė apžvalga, įskaitant išteklių (finansinių ir žmogiškųjų) paskirstymą, siekiant užtikrinti skaidrumą, atskaitomybę ir veiksmingumą vykdant Agentūros įgaliojimus.

Šiame BPD pristatomi eu-LISA prioritetai ir veiklos sritys, grindžiami Agentūros veiklos tikslais ir ES politiniais prioritetais. Jis eu-LISA suinteresuotiesiems subjektams suteikia aiškumo ir patikina juos, kad eu-LISA laikosi metodiško ir nuoseklaus požiūrio į savo įgaliojimų įgyvendinimą, veiksmingai panaudodama skirtus žmogiškuosius ir finansinius išteklius.

Be to, BPD yra ir finansinis sprendimas, kuriame nustatomas eu-LISA išteklių paskirstymas visai 2026 m. suplanuotai veiklai vykdyti. Šiuo dokumentu siekiama aiškiai apibrėžti išteklius, kurių reikia naujiems reikalavimams ir atsirandantiems poreikiams tenkinti, kartu išlaikant ir toliau plėtojant esamą techninės kompetencijos lygį.

- **1 skyriuje** bendrai apžvelgiamos eu-LISA darbo ekonominės, politinės ir reguliavimo aplinkybės, išsamiai išdėstomi uždaviniai, poreikiai ir prioritetai, kuriuos siekiama aptarti šiame dokumente.
- **2 skyriuje** išdėstytas daugiametis trejų metų planas (2026–2028 m.), veiklos sritys ir ištekliai, pateikiant išsamią Agentūros ilgalaikių tikslų ir planų vykdyti strateginius uždavinius ir tikslus apžvalgą.
- **3 skyriuje** aptariama, kaip Agentūra planuoja vykdyti savo daugiamečius **prioritetus 2026 m.**, įskaitant šiems tikslams pasiekti reikalingų žmogiškųjų ir finansinių išteklių paskirstymo planą.
- Šio dokumento **prieduose** išsamiau paaiškinama, kaip bus naudojami ištekliai, ir skaidriau nušviečiamas Agentūros darbas ir operacijos.

### ↘ Teisinis pagrindas

eu-LISA steigimo reglamento (ES) 2018/1726 24 straipsnio 3 dalies d punktu vykdomajam direktoriui pavesta parengti Agentūros bendrąjį programavimo dokumentą ir konsultuotis su Komisija bei patariamosiomis grupėmis prieš pateikiant jį tvirtinti Valdančiajai tarybai.

Šio reglamento 19 straipsnio 1 dalies q ir r punktais Valdančioji taryba įgaliojama tvirtinti Agentūros bendrąjį programavimo dokumentą.



### Programavimo dokumento struktūra

Šio programavimo dokumento struktūra atitinka Komisijos gaires<sup>9</sup>. Agentūros veikla pristatoma remiantis **portfelijų** rinkiniu<sup>10</sup>. Šiomis aplinkybėmis portfelis yra veiklos sričių, atskirų projektų ir neprojektinių užduočių, kurios valdomos kaip grupė, rinkinys. Portfeliai sugrupuoti pagal Agentūros veiklos sritis: migracija ir prieglobstis, vidaus saugumas ir bendradarbiavimas teisės saugos srityje, Šengeno erdvė, sienos ir vizos, bendradarbiavimas teisingumo srityje, sąveikumas ir infrastruktūra, taip pat parama operacijoms, valdymui ir organizacinėms funkcijoms.

Taikant šį metodą užtikrinamas geresnis atskirų projektų ir su projektais nesusijusios veiklos koordinavimas, taip pat padedama siekti eu-LISA strateginių ir veiklos tikslų optimaliai naudojant turimus žmogiškuosius ir finansinius išteklius. Tai taip pat sudaro sąlygas sinergijai ir masto ekonomijai bei optimaliai panaudoti turimus žmogiškuosius ir finansinius išteklius.

<sup>9</sup> 2020 m. balandžio 20 d. Komisijos komunikatas [COM (2020) 2297] dėl Sąjungos institucijų valdymo stiprinimo pagal Finansinio reglamento 2018/1046 70 straipsnį ir dėl bendrojo programavimo dokumentų (BPD) gairių.

<sup>10</sup> Portfelijų skaičius nėra fiksuotas ir ilgainiui jis gali keistis, atsižvelgiant į Agentūrai patikėtų užduočių raidą.

# 1

# BENDROSIOS APLINKYBĖS



## Politinės aplinkybės

Skaitmeninės inovacijos ir diegiamos naujos technologijos sparčiai keičia ES sienų valdymą, vidaus saugumą ir bendradarbiavimą teisingumo srityje. Būdamą ES agentūra, atsakinga už TVR informacinių sistemų operacijų valdymą, eu-LISA ir toliau bus viena pagrindinių **ES teisingumo ir vidaus reikalų (TVR) srities skaitmeninimo** veikėjų. 2026–2028 m. laikotarpis bus itin svarbus eu-LISA, kuriančiai kelias naujas sąveikias sistemas ir skaitmeninius sprendimus, iš kurių susidės **viena iš technologinių požiūriu labiausiai pažengusių ir tarpusavyje susietų sienų valdymo sistemų**, siekiant sustiprinti Šengeno erdvės saugumą ir kartu sudaryti palankesnes sąlygas sklandžiai keliauti iš kitų šalių į Europą. Užtikrinti, kad naujos sistemos pradėtų veikti laiku ir sėkmingai ir jų sąveiką – ateinančiais metais ir toliau bus vienas svarbiausių eu-LISA prioritetų.

### TVR srities sąveikumo architektūra

Kad būtų užtikrintas veiksmingas ir efektyvus ES išorės sienų valdymas, neteisėtos migracijos kontrolė ir reaguojama į besikeičiančias grėsmes saugumui (t. y. terorizmą ar organizuotą nusikalstamumą), reikia, kad nacionalinės ir Europos valdžios institucijos laiku keistųsi išsamia informacija, o tai geriausiai įvykdoma naudojant šiuolaikines ir sąveikias informacines sistemas. Ateinančiais metais eu-LISA įdiegs keletą naujų sistemų, taip pat visa apimančią **sąveikumo architektūrą**, apjungiančią visas ES TVR informacines sistemas, užtikrinančias integruotą požiūrį į sienų valdymą.

2025 m. spalio 12 d. pradėjus veikti AIS, Agentūra toliau plėtoja **būsimas naujas sistemas**, kurios padės dar labiau sustiprinti Šengeno erdvės vidaus saugumą ir palengvinti tarptautines keliones į Europą: **ETIAS**, skirtą išankstinei keliautojų, kuriems netaikomas reikalavimas turėti vizą, patikrai, **naujoji EURODAC sistema**, kaip pagrindinė Migracijos ir prieglobsčio pakto įgyvendinimo sistema, ir **peržiūrėta VIS**, siekiant pagerinti prašymą išduoti vizą teikiančių asmenų saugumo patikrinimus. Šios naujos sistemos ir **sąveikumo komponentai** (EPP, bendra BDANP, bendra TDS, DTD) kartu su CASS bus palaipsniui įdiegti ir integruoti į esamas sistemas (SIS, VIS ir AIS), kad sudarytų visa apimančią ES TVR srities sąveikumo architektūrą.

Sistemų sąveikumo sukūrimas ne tik padės užtikrinti operacijų veiksmingumą, bet ir sudarys sąlygas gauti visos TVR srities tarpusisteminius statistinius duomenis, kurie bus neįkainojamos vertės ES institucijoms ir valstybėms narėms priimančiais duomenimis pagrįstus sprendimus ir formuojant įrodymais grindžiamą politiką.

### Migracijos valdymas ir sienų saugumas

2024 m. gegužės mėn. priėmus ES **migracijos ir prieglobsčio paktą**, eu-LISA teks pagrindinis vaidmuo remiant veiksmingą migracijos valdymą, visų pirma pertvarkant ES prieglobsčio valdymo sistemą **EURODAC**.<sup>11</sup> Naujos redakcijos sistemos EURODAC reglamentas yra vienas iš veiklos pagrindų, padedančių įgyvendinti naująją teisinę sistemą, o tai, kad sistema būtų laiku sukurta ir **pradėtų veikti 2026 m. birželio mėn.**, yra labai svarbi išankstinė visų kitų pakto elementų įgyvendinimo sąlyga<sup>12</sup>.

Užtikrindama esamos EURODAC centrinės sistemos veiklą, eu-LISA kurs naują sąveikią ir integruotą centrinę migracijos ir sienų valdymo platformą, skirtą kovai su neteisėta migracija, renkant **tikslesnius ir išsamesnius duomenis**, įskaitant tokius papildomus biometrinius duomenis kaip veido atvaizdai. Pradėjusi veikti naujoji sistema bus labai svarbi taikant naujas atsakomybes ir įgyvendinant naujas solidarumo taisykles, nes bus sukurtos aiškios ir nuoseklios sąsajos tarp konkrečių asmenų ir jiems taikomų procedūrų, taip pat bus lengviau nustatyti neteisėtą judėjimą į kitas valstybes nares. Be to, valstybių narių teisėsaugos institucijos ir Europolas galės atlikti paiešką duomenų bazėje, kad užkirstų kelią teroristiniams arba kitiems sunkiems nusikaltimams, juos atskleistų ar tirtų. Visa apimantis sistemų sąveikumas leis atlikti paieškas ir sutikrinti tapatybes visose kitose TVR sistemose, kad būtų galima nustatyti vidaus saugumui arba visuomenės sveikatai pavojų keliančius asmenis ir pažeidžiamus asmenis.

Kalbant apie sienų valdymą, eu-LISA toliau prisidės prie **Šengeno erdvės veikimo** – valdys IT sistemas ir priemones, kuriomis remiamas sustiprintas ES išorės sienų valdymas, vadovaudamasi **Komisijos sklandžiai veikiančios ir atsparios Šengeno erdvės strategija**<sup>13</sup> ir metine **Šengeno erdvės padėties ataskaita**<sup>14</sup>. Siekdama užtikrinti veiksmingą Šengeno erdvės veikimą, eu-LISA padeda valstybėms narėms tinkamai taikyti Šengeno *acquis*, dalyvaudama Komisijos vertinimuose, atliekamuose taikant **Šengeno vertinimo ir stebėsenos mechanizmą** (ŠVSM)<sup>15</sup>, ir prie jų prisidėdama. Be to, pagal Komisijos komunikatą

<sup>11</sup> Daugiau informacijos galima rasti HOME GD puslapyje, skirtame *Migracijos ir prieglobsčio paktui*.

<sup>12</sup> *Reglamentas (ES) 2024/1358 dėl EURODAC sukūrimo*, OL L, 2024 05 22.

<sup>13</sup> *Sklandžiai veikiančios ir atsparios Šengeno erdvės strategija*, COM(2021) 277 final.

<sup>14</sup> Daugiau informacijos rasite *2022–2025 m. Šengeno erdvės padėties ataskaitose*.

<sup>15</sup> *Tarybos reglamentas (ES) 2022/922 dėl tikrinimo, kaip taikoma Šengeno *acquis*, vertinimo ir stebėsenos mechanizmo sukūrimo ir veikimo*.

„ProtectEU“<sup>16</sup>, eu-LISA atlieka labai svarbų vaidmenį užtikrinant saugų duomenų saugojimą ir prieinamumą, kad agentūros galėtų geriau tarpusavyje koordinuoti veiklą ir veiksmingiau keistis informacija.

eu-LISA kartu su kitomis ES agentūromis padeda įgyvendinti Migracinės parengties ir migracijos krizių valdymo plano mechanizmą, kuriuo siekiama gerinti ES **informuotumą apie padėtį ir prognozavimą** migracijos valdymo ir vidaus saugumo srityje<sup>17</sup>. Tai apima atitinkamų statistinių duomenų teikimą, laikantis konkrečių sistemų teisės aktuose nustatytų ribų, **Šengeno barometrui+**, siekiant nustatyti riziką sienų valdymo, migracijos, vidaus saugumo ir vizų srityse. Ateityje nauja sąveikumo architektūra padės išspręsti duomenų trūkumo problemą išplečiant turimus duomenų rinkinius, kad būtų galima geriau stebėti Šengeno erdvės veikimą.

### Skaitmeninė transformacija

Skaitmeninė transformacija yra esminis ES vizijos dėl saugios ir tarpusavyje susietos Europos elementas. Visose eu-LISA pagrindinėse prioritetinėse srityse – sienų kontrolės, migracijos, vidaus saugumo ir teisingumo – padėtis iš esmės keičiasi vykdant skaitmeninimą ir automatizavimą. Agentūros pasirengimas diegti pažangesnes, lankstesnes ir labiau integruotas IT sistemas ir priemones padeda užtikrinti veiksmingą ES atsaką į nuolat kintančią saugumo grėsmių ir iššūkių aplinką.

Visų pirma Agentūra toliau padės skaitmeninti teisingumo sistemas, siekiant stiprinti tarpvalstybinį teisminį bendradarbiavimą ir tyrimus ES **teisingumo srityje**, išnaudodama skaitmeninių technologijų galią siekiant supaprastinti procesus ir palengvinti teisingumo srities specialistų darbą, gerinti teisingumo kokybę ir prieinamumą, kad ES piliečiai galėtų naudotis kur kas kokybiškesnėmis paslaugomis. Nuo 2020 m. Agentūra yra atsakinga už ECRIS-RI. Nuo 2024 m. birželio mėn. Agentūra yra atsakinga už **sistemas e. CODEX** veikimą ir nuolatinį tobulinimą. Be to, eu-LISA baigia kurti **ECRIS-TCN** ir taip pat kuria **jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platformą** (JTG BP)<sup>18</sup>.

Siekdama, kad keliauti iš kitų šalių į Europą būtų galima dar sklandžiau, Agentūra toliau remia **Šengeno vizų išdavimo procedūros skaitmeninimą**. Šioje srityje eu-LISA buvo pavesta sukurti pakoreguotą VIS, taip pat **ES prašymų išduoti vizą platformą** (ES VAP), kurioje bus supaprastintos ir modernizuotos trečiųjų šalių piliečiams taikomas vizų procedūros<sup>19</sup>.

Vidaus saugumo srityje Agentūra plėtoja „**Priumas II**“ **centrinį maršruto parinktuvą**, kuris pakeis dabartinę pavienių nacionalinių duomenų bazių tarpusavio jungčių sistemą, kad būtų **lengviau keistis informacija ir gerinti policijos bendradarbiavimą**<sup>20</sup>. 2024 m. pabaigoje eu-LISA taip pat buvo pavesta sukurti **išankstinės informacijos apie keleivius (API)** ir **keleivio duomenų įrašo (PNR)** perdavimo iš oro vežėjų valstybėms narėms maršruto parinktuvą, siekiant toliau gerinti keleivių tapatybės nustatymą ir supaprastinti patikrinimus kertant sieną, taip pat padėti teisėsaugos institucijoms užkirsti kelią teroristiniams ir sunkiems nusikaltimams, juos nustatyti, tirti ir patraukti už juos baudžiamojon atsakomybėn<sup>21</sup>.

Kintant skaitmeninių technologijų, visų pirma kibernetinio saugumo, reglamentavimo aplinkai, taip pat dėl pokyčių dirbtinio intelekto, saugių tinklų ir debesijos paslaugų sprendimų srityje, Agentūra turi daugiau dėmesio skirti atsirandančioms galimybėms. 2024 m. eu-LISA pradėjo tyrinėti suverenių debesijos technologijų naudojimo savo veikloje galimybes, atsižvelgdama į Agentūros eksploatacinius apribojimus, ir parengė pirmąją debesijos strategiją.

eu-LISA yra įsipareigojusi ir toliau išlikti ES TVR srities skaitmeninių inovacijų priešakyje. Siekdama suderinti savo veiklą su bendraisiais ES tikslais ir reaguoti į naujus iššūkius bei nuolat kintančią saugumo grėsmių ir iššūkių aplinką, Agentūra toliau investuos į atsparius ir į ateities poreikius orientuotus sprendimus, daugiausia dėmesio skirdama moksliniams tyrimams ir technologijų stebėsenai, taip pat vertindama pažangiausių technologijų, pvz., DI ir duomenų analizės, taikymą, siekiant pašalinti technologijų spragas ir patenkinti suinteresuotųjų šalių poreikius, kartu didinant sistemų veiksmingumą ir gerinant atitinkamus sprendimų priėmimo procesus.

### Kibernetinis saugumas ir duomenų apsauga

Užtikrinti ES TVR sistemų saugumą ir saugą bei duomenų apsaugą išliks vienu svarbiausių eu-LISA prioritetų. Pastaraisiais metais Agentūra vis daugiau dėmesio skiria kibernetiniam saugumui ir kovai su kintančiomis grėsmėmis kibernetinėje srityje. Pripažindama skaitmeninio amžiaus iššūkius, eu-LISA ir toliau yra įsipareigojusi užtikrinti, kad visa jos veikla atitiktų ES **Kibernetinio saugumo reglamentą**, numatant įvairias saugaus valstybių narių ir atitinkamų ES agentūrų keitimosi informacija priemones, taip pat užtikrinant bendrą

<sup>16</sup> Komisijos komunikatas „ProtectEU“ – Europos vidaus saugumo strategija, COM(2025) 148 final.

<sup>17</sup> Komisijos rekomendacija (ES) 2020/1366 dėl ES pasirengimo su migracija susijusioms krizėms ir jų valdymo mechanizmo.

<sup>18</sup> Daugiau informacijos rasite Komisijos specialioje **jungtinių tyrimo grupių svetainėje**.

<sup>19</sup> 2023 m. lapkričio 22 d. **Reglamentas (ES) 2023/2667**dėl **vizų išdavimo procedūros skaitmenizavimo**.

<sup>20</sup> **Reglamentas (ES) 2024/982** dėl automatinės duomenų paieškos ir keitimosi duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje (**reglamentas „Priumas II“**).

<sup>21</sup> **Reglamentas (ES) 2025/12**, OL L 2025 01 08 ir **Reglamentas (ES) 2025/13**, OL L 2025 01 08

eu-LISA valdomų IT sistemų saugumą<sup>22</sup>. Ateityje eu-LISA toliau plėtos ir stiprins savo kibernetinio saugumo pajėgumus, tobulindama priemones ir technologijas, padedančias apsaugoti nuo piktavališkų veiksmų ir juos vykdančių subjektų, juos aptikti, nustatyti, atgrasyti nuo jų ir į juos reaguoti. Šiuo tikslu kibernetinio saugumo ir atsparumo srityje eu-LISA ir toliau glaudžiai bendradarbiaus su ES institucijomis ir agentūromis, įskaitant ilgalaikį bendradarbiavimą su CERT-EU.

Be Kibernetinio saugumo reglamento, Agentūra įgyvendins saugumo reikalavimus, numatytus pasiūlyme dėl teisėkūros procedūra priimamo akto dėl ES reglamento **dėl informacijos saugumo**, ir pritaikys savo dabartinę saugumo ir veiklos tęstinumo politikos sistemą prie naujos ES tvarkos<sup>23</sup>.

Agentūra taip pat yra įsipareigojusi užtikrinti **aukšto lygio duomenų apsaugą**, visapusiškai laikydamosi pagrindinių teisių ir ES duomenų apsaugos teisės aktų, įskaitant konkrečias nuostatas, taikomas kiekvienai jos kompetencijai priklausančiai didelės apimties IT sistemai. Agentūra veikia laikydamosi visų principų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu, visų pirma tikslo apribojimo, duomenų kiekio mažinimo, tikslumo, atskaitomybės, saugojimo trukmės apribojimo, vientisumo ir konfidencialumo, kaip nustatyta **ES duomenų apsaugos reglamente**<sup>24</sup>. Plėtodama naujas sistemas ir kurdama sąveikumo jungtis, Agentūra ypatingą dėmesį skiria **pritaikytosios ir standartizuotosios duomenų apsaugos principui**<sup>25</sup>. Be to, eu-LISA toliau proaktyviai sprendžia duomenų apsaugos klausimus bendradarbiaudama su **Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūnu** (EDPS).

### Strateginis bendradarbiavimas su pagrindiniais partneriais

Pagrindiniai Agentūros partneriai yra ES institucijos ir valstybių narių nacionalinės valdžios institucijos, taip pat mokslinių tyrimų institucijos ir atitinkami pramonės atstovai, visų pirma vykdančios veiklą TVR srityje.

Daugelį metų eu-LISA puoselėja glaudų ir vaisingą bendradarbiavimą su įvairiomis **ES agentūromis**, įskaitant jos artimiausias partneres Europolą, Eurojustą, FRONTEX, ES teisėsaugos mokymo agentūrą (CEPOL), ES prieglobsčio agentūrą (EUAA), Europos Sąjungos pagrindinių teisių agentūrą (FRA) ir ES kibernetinio saugumo agentūrą (ENISA). Be to, Agentūra tikisi užmegzti glaudesnę bendradarbiavimą su **Eurostatu** statistikos srityje ir prisidėti prie standartizacijos veiklos, susijusios su administraciniais registrais, kurie yra svarbūs rengiant Europos statistiką. Šį bendradarbiavimą numatoma įforminti su Komisija (Eurostatu) sudarytame susitarimo memorandume.

Agentūra aktyviai dalyvauja kelių jungtinių organizacijų, visų pirma **Europos Sąjungos agentūrų tinklo** (EUAN) ir **TVR agentūrų tinklo** (TVRAT), darbe. Be to, eu-LISA aktyviai bendradarbiauja su Komisijos Jungtinių tyrimų centru (JRC GD) ir **ES vidaus saugumo inovacijų centru**, kuriame ji pirmininkauja biometrinių duomenų grupei.

ES ir toliau **ryžtingai remis Ukrainą**, jos žmones ir europiečius, kurie dėl Rusijos agresijos karo prieš Ukrainą patiria sunkumų. Solidarumo tikslais, Agentūra tebėra įsipareigojusi padėti ES institucijoms ir agentūroms bei valstybėms narėms visomis pagal jos įgaliojimus turimomis priemonėmis, visų pirma teikiant bendras TVR agentūrų tinklo (TVRAT) pastangas ir eu-LISA administruojamas IT sistemas, kurioms tenka labai svarbus vaidmuo (pvz., SIS ir EURODAC), taip pat naujas sistemas ir priemones, pvz., AIS ir JTG bendradarbiavimo platformą. Be to, Agentūra yra pasirengusi konsultuoti Komisiją ir valstybes nares techniniais klausimais, susijusiais su esamomis ar naujomis sistemomis, ir teikti joms paramą.

Pradedant skaitmeninės transformacijos skatinimu, kibernetinio saugumo ir duomenų apsaugos užtikrinimu ir baigiant sąveikos architektūros tobulinimu ir stiprinimu – Agentūra padeda įgyvendinti ES strateginius tikslus, tuo pačiu atsižvelgdama į vidinius ir išorinius veiksnius, darančius įtaką jos veiklai. eu-LISA toliau nenuilstamai dirbs, išnaudos naujų technologijų ir skaitmeninimo procesų galimybes, siekdama naudoti daugiau nei 400 milijonų žmonių Europoje, racionalizuodama TVR institucijų darbą ir teikdama kokybiškesnes paslaugas piliečiams.

Žvelgiant į ateitį, 2024 m. atliktas išorės vertinimas suteikia galimybę peržiūrėti ir patobulinti tai, kaip eu-LISA padeda įgyvendinti ES prioritetus ir prie jų prisideda, be kita ko, užtikrindama didesnę veiklos lankstumą, kad būtų atsparesnė dinamiškoje politinėje aplinkoje.

Už TVR informacinių sistemų operacijų valdymą atsakinga eu-LISA ir toliau bus viena pagrindinių ES TVR srities veikėjų ir suinteresuotųjų subjektų. Agentūra yra visapusiškai įsipareigojusi remti valstybių narių įgyvendinimo pastangas ir padėti spręsti pagrindinius būsimus uždavinius, kurių terminai yra itin griežti.

<sup>22</sup> *Reglamentas (ES, Euratomas) 2023/2841*, kuriuo nustatomos priemonės **aukštam bendram kibernetinio saugumo lygiui** užtikrinti, OL L, 2023 12 18.

<sup>23</sup> Pasiūlymas dėl Reglamento dėl **informacijos saugumo** ES institucijose, įstaigose, organuose ir agentūrose, *COM (2022) 119* final.

<sup>24</sup> *Reglamentas (ES) 2018/1725*, ES institucijų, organų, tarnybų ir agentūrų vykdomas **asmens duomenų** tvarkymas (ES-ADT).

<sup>25</sup> Reglamento (ES) 2018/1725 *27 straipsnis*, Reglamento (ES) 2016/679 *25 straipsnis* ir Direktyvos (ES) 2016/680 *20 straipsnis*.

# 2

# DAUGIAMEČIŲ PROGRAMŲ SUDARYMAS



# 1. Daugiametė darbo programa

Ilgainiui eu-LISA iš mažos techninės agentūros išaugo į patikimą ir rimtą partnerę, padedančią įgyvendinti ES skaitmenizacijos politiką TVR srityje. Agentūra proaktyviai bendradarbiauja ir keičiasi informacija su atitinkamais TVR srities suinteresuotaisiais subjektais ES lygmeniu, gerbia piliečių pagrindines teises ir laikosi aukščiausių duomenų apsaugos ir informacijos saugumo standartų.

## 1.1. Ilgalaikė strategija ir daugiamečiai tikslai

Agentūros darbas grindžiamas jos steigimo reglamente nustatytais tikslais ir eu-LISA 2021–2027 m. ilgalaikėje strategijoje išdėstytais strateginiais tikslais. Šie strateginiai tikslai atitinka pagrindinę eu-LISA misiją – teikti pažangiausias technologinius sprendimus ir tęsti TVR srities skaitmenimą, taip remiant jos suinteresuotųjų subjektų pastangas išlaikyti Europą atvirą ir saugią<sup>26</sup>.

- **1 STRATEGINIS TIKSLAS.** Toliau augti kaip partneriui siekiant prisidėti prie atitinkamų politikos priemonių įgyvendinimo ES teisingumo ir vidaus reikalų srityje (TVR) ir jas įgyvendinant.
- **2 STRATEGINIS TIKSLAS.** Išlaikyti ir išplėsti Agentūrai, patikimai ir rimtai Europos institucijų ir valstybių narių partneriui, tenkantį vaidmenį įgyvendinant skaitmeninę transformaciją ES TVR srityje.
- **3 STRATEGINIS TIKSLAS.** Sudaryti sąlygas inovacijoms ir skaitmeninei transformacijai ES TVR srityje ir jas skatinti.
- **4 STRATEGINIS TIKSLAS.** Toliau plėtoti eu-LISA organizacinę struktūrą ir tapti veiksmingesne, paslankesne ir atsparesne organizacija ES reguliavimo sistemoje.

eu-LISA toliau įgyvendins 2024 m. priimtą strateginį veiksmų planą, naujas sistemas kurdama pagal naują darbo metodą, stiprindama atitiktį, visų pirma sutarčių valdymo srityje, būdama puikia darbo vieta, kuri pritraukia ir išsaugoja specialistus, pasirengusi įdiegti naujus technologinius pasiekimus (suverenią debesiją, DI) ir toliau gerinti ryšius su suinteresuotaisiais subjektais.

Agentūros tikslas – visų pirma susigrąžinti svarbiausių funkcijų (kūrimo, architektūros ir reikalavimų) kontrolę ir naujų sistemų plėtojimą, taip pat siekiant didinti veiksmingumą ir sutrumpinti naujų sprendimų pateikimo rinkai laiką. Agentūra išbandys naują metodą kurdama naująją EURODAC sistemą (žr. 3.3.1 dalį).

- Tobulina reikalavimų valdymą, vietoje paslaugų teikėjo tampa valstybių narių ir Komisijos verslo partneriu, proaktyviai fiksuoja naudotojų grįžtamąjį ryšį ir juo remdamasi kuria galutinį produktą;
- Patvirtindama naują užsakomųjų paslaugų strategiją, siekiant susigrąžinti svarbiausių funkcijų, pvz., naujų sistemų architektūros ir reikalavimų nustatymo kontrolę.
- taiko metodą „DevSecOps“, pagal kurį naudojamos tinkamos priemonės, dideliu mastu diegiamas „Agile“, siekiant paspartinti plėtojimą, taip pat dirbama su universalių žinių turinčiomis tarpdisciplininėmis komandomis;
- naujo sprendimo kūrimo etape naudojami debesijos pajėgumai, siekiant sumažinti infrastruktūros pirkimo poreikius, pagreitinti plėtojimą ir sutrumpinti pateikimo rinkai laiką;
- Stiprinant bendradarbiavimą su valstybėmis narėmis jų veiklos testavimo procesų metu.
- Optimizuojant integruotą planavimą didesnio tikslais.
- Didinant visišką atitiktį viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymo reikalavimams.
- Nustatant vidaus pajėgumus ir įgūdžius, patvirtinant naują žmoniškųjų išteklių strategiją ir gerinant biurų aplinką.
- Parengiant technologijų veiksmų gaires ir palaipsniui įgyvendinant naujas svarbias technologijas (DI, debesiją).

<sup>26</sup> 2021–2027 m. eu-LISA strategiją eu-LISA Valdančioji taryba patvirtino 2021 m. lapkričio mėn.

## 1.2. Daugiametė veikla ir ištekliai

Šiame skyriuje pateikiama preliminarų Agentūros 2026–2028 m. darbo planų apžvalga, atsižvelgiant į ankstesnių metų pasiekimus ir pokyčius. Daugiametėje darbo programoje išvardytos aukšto lygio veiklos sritys ir būtini bendri ištekliai, kurių reikia siekiant užtikrinti, kad būtų pasiekti Agentūros strateginiai tikslai ir uždaviniai.

### 1 STRATEGINIS TIKSLAS. Toliau augti kaip partneriui siekiant prisidėti prie atitinkamų politikos priemonių įgyvendinimo teisingumo ir vidaus reikalų srityje.

Agentūra yra įsipareigojusi išlaikyti savo operatyvinę kompetenciją ir toliau didinti savo veiklos veiksmingumą ir efektyvumą, siekiant užtikrinti itin saugią, stabilią ir nuolatinę ES TVR informacinių sistemų veiklą, tuo pat metu užtikrindama jų nuolatinę raidą ir susijusių paslaugų teikimą pagal geriausios patirties pavyzdžius ir pramonės standartus.

Agentūra taip pat išliks lanksčia valstybių narių, ES institucijų ir agentūrų partnerių partnere, teikdama aukštos vertės technologijas ir kompetenciją, kad padėtų priimti sprendimus ir įgyvendinti politiką.

#### Pagrindiniai tikslai:

- valdyti visas Agentūrai patikėtas sistemas ir paslaugas, laikantis taikomų teisės aktų, pvz., įgyvendinant atnaujintas VIS ir EURODAC, sujungiant visas sistemas ir jas suderinant su sąveikumo komponentais;
- įgyvendinti novatoriškus sprendimus, plėtoti paslaugas standartizuotu būdu ir vadovaujantis atitinkama teisine sistema bei suinteresuotųjų subjektų poreikiais, pvz., užtikrinant visų sistemų sutartimis įformintų susitarimų vykdymą;
- didinti ir užtikrinti tinkamą visų TVR sistemų saugumo, atsparumo ir prieinamumo lygį, pvz., tikrinti TVR sistemų saugumo architektūrą, atsižvelgiant į sąveikumo komponentams taikomus saugumo reikalavimus;
- įgyvendinti „Agile“ plačiu mastu ir sparčiai diegti naujas sistemas, kartu palaipsniui pereinant prie naujo Agentūros veiklos modelio;
- rengti tinkamus mokymus visiems atitinkamiems suinteresuotiesiems subjektams, atsižvelgiant į jų poreikius.

### 2 STRATEGINIS TIKSLAS. Išlaikyti ir išplėsti Agentūrai, patikimai ir rimtai ES institucijų ir valstybių narių partneriui, tenkantį vaidmenį įgyvendinant skaitmeninę transformaciją ES TVR srityje.

Agentūra toliau stiprins savo techninę kompetenciją ir pajėgumus, tuo pat metu toliau stiprindama vaidmenį diegiant naujausius IT sprendimus, teikdama ekspertines konsultacijas, kad padėtų priimti sprendimus ir įgyvendinti politiką TVR srityje.

#### Pagrindiniai tikslai:

- nuolat siekti aukščiausių rezultatų kuriant, plėtojant ir valdant eu-LISA patikėtų didelės apimties IT sistemų operacijas, pvz., įgyvendinant 2024 m. Agentūros atliktu išorės vertinimu grindžiamą veiksmų planą, taip pat su tuo susijusius Agentūros įgaliojimų pakeitimus;
- aktyviai remti valstybių narių mokymus ir pajėgumų stiprinimo pastangas;
- skatinti Agentūros kompetenciją konsultuojant visus atitinkamus suinteresuotuosius subjektus, pvz., užtikrinti, kad e-LISA dalijimosi žiniomis platforma būtų prieinama valstybėms narėms;
- užtikrinti nuolatinę paramą visiems eu-LISA suinteresuotiesiems subjektams sudarant palankesnes sąlygas keistis informacija, kad būtų galima sklandžiai ir greitai priimti likusius pasiūlymus dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų, kurie yra svarbūs Agentūros įgaliojimams.

### **3 STRATEGINIS TIKSLAS. Sudaryti sąlygas inovacijoms ir skaitmeninei transformacijai ES TVR srityje ir skatinti jas.**

Agentūra toliau dės pastangas sudaryti palankias sąlygas tolesnei skaitmeninei transformacijai ES TVR srityje, vykdydama mokslinius tyrimus ir inovacijų veiklą, kad nustatytų naujus technologinius sprendimus, atnaujintų veiklos procesus, gerintų duomenų kokybę taikydama technologinį standartizavimą, plėtotų nuolatinis pajėgumus savo pagrindiniams suinteresuotiesiems subjektams teikdama paslaugas esant poreikiui, kaip antai testavimo, bandomųjų projektų ir koncepcijų pagrįstumo paslaugas.

#### **Pagrindiniai tikslai:**

- stebėti ir analizuoti technologinę plėtrą ir inovacijas, siekiant padidinti ir išplėsti esamus pajėgumus, sudaryti palankias sąlygas vykdyti bandomuosius projektus ir patvirtinti naujus IT sprendimus, tuo pat metu teikiant patikimas technines konsultacijas politikos formuotojams susijusiose ES prioritetinėse srityse;
- įvertinti būdus, kaip modernizuoti Agentūros infrastruktūrą ir prieglobos pajėgumus (išmanioji priegloba), visų pirma naudojant debesijos technologijas;
- skatinti technologinį standartizavimą visoje ES;
- bendradarbiauti su atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais ir pramonės sektoriais, siekiant nustatyti ir nagrinėti dirbtinio intelekto sprendimų technologines galimybes ir naudą, kad būtų plėtojamas ir kuo labiau didinamas visų sistemų ekonominis efektyvumas ir masto ekonomija, pvz., toliau rengiant pramonės apskritojo stalo diskusijas, skirtas įgyvendinti dirbtiniu intelektu pagrįstus sprendimus.

### **4 STRATEGINIS TIKSLAS. Toliau vystyti eu-LISA organizacinę struktūrą ir tapti veiksmingesne, paslankesne ir atsparesne organizacija ES reguliavimo sistemoje.**

Agentūra toliau įgyvendins savo organizacinės pertvarkos projektą, kad geriau patenkintų suinteresuotųjų subjektų poreikius, veiksmingai derindama savo išteklius, kurdama naujus pajėgumus, atnaujindama savo paslaugas ir procesus ir skatindama duomenimis grindžiamą sprendimų priėmimą. Tuo tikslu eu-LISA yra įsipareigojusi užtikrinti, kad visi jos procesai būtų toliau plėtojami pagal teisinį pagrindą ir gero veiklos valdymo principus.

#### **Pagrindiniai tikslai:**

- įvertinti ir pritaikyti Agentūros išteklius, plėtoti reikiamus pajėgumus ir skatinti duomenimis grindžiamų sprendimų priėmimą, siekiant patenkinti suinteresuotųjų subjektų poreikius, pvz., peržiūrint eu-LISA ilgalaikę strategiją, planuojant organizacijos finansus ir stiprinant analizės pajėgumus;
- skatinti darbuotojų įsitraukimą užtikrinant, kad eu-LISA būtų puiki vieta dirbti siekiant pritraukti ir išlaikyti naujus specialistus, sudaryti palankesnes sąlygas profesiniam tobulėjimui ir užtikrinti nuolatinį specialistų tobulinimą, siekiant stiprinti vidaus gebėjimus, pvz., spartinti įdarbinimo veiklą siekiant pagerinti užimtumo rodiklį, baigti rengti kompetencijomis grindžiamą žmogiškųjų išteklių valdymo strategiją, įgyvendinti lyderystės plėtojimo veiklą, puoselėti mūsų vertybes ir kultūrą, siekiant būti puikia, skaidria, įtraukia ir etiška vieta;
- užtikrinti, kad Agentūros procesai atitiktų atitinkamus teisės aktus ir gero veiklos valdymo principus ir juos gerinti, pvz., įgyvendinant bendros vertinimo sistemos (CAF) tobulinimo planą, peržiūrint eu-LISA kokybės gerinimo planą ir įgyvendinant dar neįgyvendintas audito rekomendacijas;
- daryti pažangą įgyvendinant Agentūros pajėgumų didinimo programą.

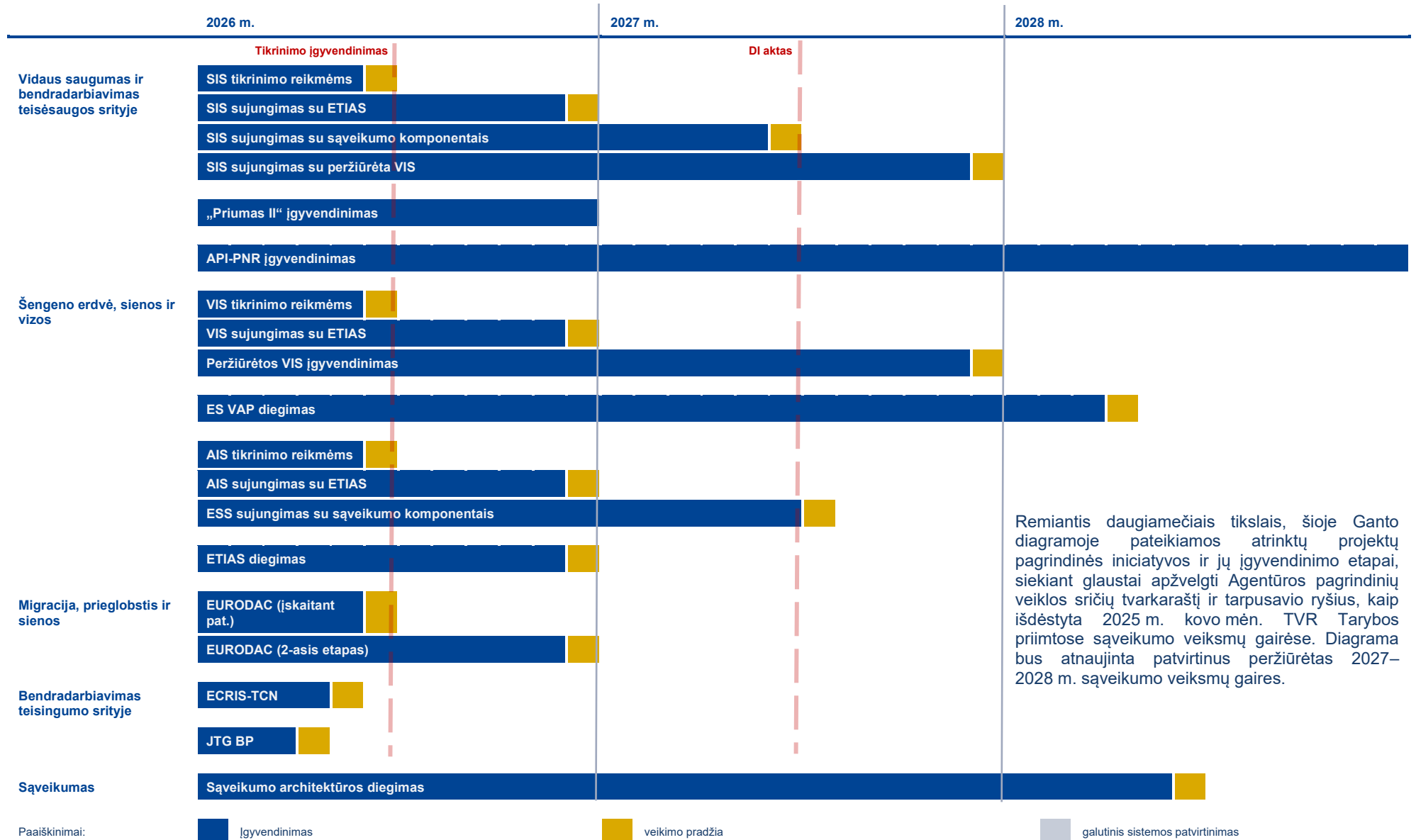
▲ 2 lentelė. Ištekiai pagal daugiametę veiklą

Sritis		Biudžetas (mln. EUR)			EE (darbuotojai ir DNE)		
Daugiametė veikla		2026 m.	2027 m.	2028 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
<b>Vidaus reikalai</b>		<b>173,175</b>	<b>165,081</b>	<b>223,888</b>	<b>197</b>	<b>201,5</b>	<b>212,5</b>
<b>Daugiamečiai tikslai</b>							
1.1 Užtikrinti labai saugius, ekonomiškai efektyvius ir nuolat prieinamus sprendimus.							
1.2 Didinti eu-LISA teikiamų IT sistemų, duomenų technologijų ir kompetencijos pridėtinę vertę.							
3.3 Nuolat didinti sąveikumo architektūros pridėtinę vertę.							
<b>Vidaus saugumas ir bendradarbiavimas teisėsaugos srityje</b>		<b>43,757</b>	<b>49,546</b>	<b>42,488</b>	<b>58</b>	<b>60,5</b>	<b>78,5</b>
<b>SIS</b>	techninė priežiūra / projektai	22,983	22,681	25,711	35	35	35
<b>„Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas</b>	techninė priežiūra / projektai	1,796	1,080	–	6	6	6
<b>API ir PNR maršruto parinktuvas</b>	techninė priežiūra / projektai	18,978	25,290	11,260	17	17,5	20
<b>DTA</b>	techninė priežiūra / projektai	–	0,495	5,517	–	2	17,5
<b>Šengeno erdvė, sienos ir vizos</b>		<b>58,614</b>	<b>65,489</b>	<b>95,786</b>	<b>79</b>	<b>81</b>	<b>81</b>
<b>VIS (įskaitant ES VAP)</b>	techninė priežiūra / projektai	16,575	30,270	34,895	38	40	40
<b>AIS</b>	techninė priežiūra / projektai	30,718	25,801	42,837	24	24	24
<b>ETIAS</b>	techninė priežiūra / projektai	11,321	9,418	18,054	17	17	17
<b>Migracija ir prieglobstis</b>		<b>10,278</b>	<b>6,815</b>	<b>20,579</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>20</b>
<b>EURODAC (įskaitant tikrinimą)</b>	techninė priežiūra / projektai	10,278	6,815	20,579	27	27	20
<b>Sąveikumas</b>		<b>60,525</b>	<b>43,230</b>	<b>65,035</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>
<b>Sąveikumo komponentai ir CASS (įskaitant CGSS)</b>	techninė priežiūra / projektai	60,525	43,230	65,035	33	33	33
<b>Teisingumo reikalai</b>		<b>7,742</b>	<b>8,509</b>	<b>7,982</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>46</b>
<b>Daugiamečiai tikslai</b>							
1.1 Užtikrinti labai saugius, ekonomiškai efektyvius ir nuolat prieinamus skaitmeninius sprendimus.							
1.2 Didinti eu-LISA teikiamų IT sistemų, duomenų technologijų ir kompetencijos pridėtinę vertę.							
<b>Bendradarbiavimas teisingumo srityje</b>		<b>7,742</b>	<b>8,509</b>	<b>7,982</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>46</b>
<b>ECRIS</b>	techninė priežiūra / projektai	5,952	6,285	5,289	30	30	29
<b>e. CODEX</b>	techninė priežiūra / projektai	1,790	2,225	2,693	7	7	7
<b>JTG BP</b>	techninė priežiūra / projektai	<sup>27</sup>	–	–	10	10	10
<b>Infrastruktūra</b>		<b>46,456</b>	<b>55,082</b>	<b>85,374</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>30</b>
1.1 Užtikrinti labai saugius, ekonomiškai efektyvius ir nuolat prieinamus sprendimus.							
1.4 Tapti bendra aukštos vertės paslaugų teikėja savo kompetencijos srityse.							
<b>Infrastruktūra ir tinklai</b>		<b>46,456</b>	<b>55,082</b>	<b>85,374</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>30</b>
<b>Bendra sistemos infrastruktūra</b>	techninė priežiūra / projektai	31,060	32,713	48,507	18	18	18
<b>Tinklai</b>	techninė priežiūra / projektai	15,396	22,369	36,867	13	13	12

<sup>27</sup> JTG BP finansuojama pagal susitarimą dėl dotacijos, todėl čia į ją neatsižvelgiama. Žr. XI priedą.

Sritis		Biudžetas (mln. EUR)			EE (darbuotojai ir DNE)		
Daugiametė veikla		2026 m.	2027 m.	2028 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
<b>Paramos operacijoms veikla</b>		<b>11,179</b>	<b>11,160</b>	<b>11,483</b>	<b>51</b>	<b>52</b>	<b>51</b>
<b>Daugiametiniai tikslai</b>							
1.3 Stiprinti informacijos saugumo pajėgumus, susijusius su eu-LISA patikėtomis IT sistemomis.							
2.2 Toliau stiprinti Agentūros, kaip patikimos patarėjos, gebėjimus.							
3.1 Nustatyti novatoriškus veiklos procesų tobulinimo IT sprendimus.							
3.2 Būti patikima patarėja ir sudaryti skaitmeninės transformacijos ir IT inovacijų sąlygas.							
<b>Moksliniai tyrimai, inovacijos ir gebėjimų stiprinimas</b>							
<b>Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėseną</b>	Įprasta veikla						
<b>Privalomų ataskaitų teikimas</b>	Įprasta veikla						
<b>Mokymai valstybėms narėms</b>	Įprasta veikla						
<b>Šengeno vertinimai</b>	Įprasta veikla						
<b>Tiesioginė parama veiklai</b>							
<b>Sistemų veikimas</b>	Įprasta veikla						
<b>Paslaugų pertvarkymas</b>	Įprasta veikla						
<b>Saugumas, kibernetinis saugumas ir veiklos tęstinumas</b>	Įprasta veikla / projektai						
<b>Parama Komisijai ir valstybėms narėms</b>	Ad hoc, kaip reikalaujama						
<b>Patariamąsios grupės, susitikimai ir misijos</b>	Įprasta veikla						
<b>Organizacijos veikla</b>		<b>80,582</b>	<b>82,613</b>	<b>85,884</b>	<b>151</b>	<b>149</b>	<b>147</b>
<b>Daugiametiniai tikslai</b>							
4.1 Tenkinti suinteresuotųjų subjektų poreikius veiksmingai derinant Agentūros išteklius, pajėgumus, paslaugas ir procesus.							
4.2 Augti siekiant tapti labai svarbia ES agentūra – pritraukti, įtraukti ir ugdyti talentus.							
4.3 Užtikrinti nuolatinę ir veiksmingą atitiktį ES reguliavimo sistemai.							
4.4 Propaguoti Agentūros misiją ir vertybes.							
<b>Valdymas</b>		<b>1,537</b>	<b>1,595</b>	<b>1,683</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Valdymas ir atitiktis</b>	Įprasta veikla	0,019	0,020	0,022	17	17	17
<b>Suinteresuotųjų subjektų valdymas ir komunikacija</b>	Įprasta veikla	1,518	1,575	1,661	14	14	14
<b>Organizacinė parama</b>		<b>79,044</b>	<b>81,018</b>	<b>84,200</b>	<b>120</b>	<b>118</b>	<b>116</b>
<b>Organizacijos saugumas ir veiklos tęstinumas</b>	Įprasta veikla	3,838	3,916	3,994	15	14	14
<b>Žmogiškųjų išteklių valdymas</b>	Įprasta veikla	58,541	59,772	61,058	23	23	22
<b>Biudžeto ir finansų valdymas (įskaitant apskaitą)</b>	Įprasta veikla	0,698	0,738	0,793	20	20	20
<b>Viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymas</b>	Įprasta veikla	–	–	–	27	26	25
<b>Teisinės ir organizacinės horizontaliosios paslaugos</b>	Įprasta veikla	0,417	0,451	0,485	11	11	11
<b>Organizacinės paramos paslaugos (įskaitant duomenų centrus)</b>	Įprasta veikla / projektai	15,550	16,141	17,870	24	24	24
<b>IŠ VISO</b>		<b>319,134</b>	<b>322,446</b>	<b>414,610</b>	<b>477</b>	<b>480,5</b>	<b>486,5</b>

### 1.3. Pagrindinių veiklos sričių įgyvendinimo tvarkaraštis



## 1.4. Organizacijos pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai<sup>28</sup>

Nuo pat sukūrimo eu-LISA indėlis įgyvendinant įvairią ES politiką teisingumo ir vidaus reikalų (TVR) srityje yra labai svarbus. Daugelį metų Agentūra išliko patikima ir atsakinga ES institucijų ir valstybių narių partnere, padedančia įgyvendinti TVR politiką ir užtikrinti naudojamų technologijų saugą ir vientisumą. Šios politikos sritys – tai sienų valdymas, saugumas (teisėsauga), migracija ir prieglobstis. Agentūra taip pat padeda formuoti politiką teismo bendradarbiavimo srityje.

Agentūros poveikis šiose srityse yra tiek tiesioginis, tiek netiesioginis. Užtikrinti tinkamą eu-LISA valdomų sistemų veikimą ir prieinamumą būtina, kad būtų galima sėkmingai įgyvendinti atitinkamų sričių politiką. Taigi, pasitelkiant įvairius sistemų PVRR, matuojamas jų prieinamumas, atsakymo ir (arba) reagavimo laikas ir pastangos užtikrinti jų veikimą, patikimumas ir klientų išorės suinteresuotųjų subjektų (valstybių narių ir kitų ES institucijų, įstaigų ir agentūrų) pasitenkinimas.

Agentūra reguliariai stebi ir vertina savo veiklos sričių derinimą ir nustatytų tikslų pasiekimą, tuo pat metu savo suinteresuotiesiems subjektams teikdama reguliariai atnaujinamą informaciją apie naujausius pokyčius, pažangą ir veiklos rodiklius.

### ▲ 3 lentelė. Organizacijos pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai ir indėlis į ES politiką

Pagrindinis veiklos rezultatų vertinimo rodiklis	Tikslas	Šaltinis
<b>TVR informacinių sistemų operacijų valdymas<sup>29</sup></b>		
<b>Indėlis į ES politiką</b>		
Užtikrinti nepertraukiamą sistemos veikimą ir savalaikį reagavimą yra labai svarbu, kad būtų galima įgyvendinti ES migracijos ir prieglobsčio politiką, taip pat labai svarbu siekiant stiprinti vidaus saugumą ir remti laisvą judėjimą Šengeno erdvėje. Be to, nepertraukiamas šių sistemų veikimas (užklauso ir saugojimo) ir reagavimo laikas yra labai svarbūs, kad valstybės narės laiku gautų informaciją ir galėtų atlikti būtinus saugumo patikrinimus prie išorės sienų. Tai padeda įgyvendinti ES sienų politiką užtikrinant Šengeno erdvės saugumą ir kartu užtikrina sklandesnius srautus.		
Teisingumo srityje <sup>30</sup> užtikrinti nepertraukiamą sistemų veikimą ir reagavimo laiką yra labai svarbu, kad valstybės narės ir galiausiai piliečiams laiku būtų suteiktos paslaugos teismo bendradarbiavimo srityje, be to, tai labai padeda siekti Europos teisingumo skaitmenizacijos tikslo.		
<b>Sistemos prieinamumas (* užklauso ir saugojimas)</b>		
<b>SIS centrinės sistemos prieinamumas*</b>	≥ 99,90 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>VIS centrinės sistemos prieinamumas*</b>	≥ 99,90 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>AIS centrinės sistemos prieinamumas*</b>	≥ 99,90 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>AIS žiniatinklio paslaugų prieinamumas vežėjams</b>	≥ 99,90 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>AIS žiniatinklio paslaugų prieinamumas TŠP</b>	≥ 99,90 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>EURODAC centrinės sistemos prieinamumas</b>	≥ 99,90 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>ECRIS-TCN centrinės sistemos prieinamumas</b>	≥ 97,60 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>e. CODEX centrinės sistemos prieinamumas (konfigūracijos valdymo priemonė)</b>	≥ 98 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>JTG BP prieinamumas</b>	≥ 97,60 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>Atsako trukmė</b>		
<b>SIS centrinės sistemos atsako trukmė</b>	≥ 99,50 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>VIS centrinės sistemos atsako trukmė</b>	100 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>AIS centrinės sistemos atsako trukmė</b>	≥ 99,55 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>EURODAC centrinės sistemos atsako trukmė</b>	≥ 99,45 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir

<sup>28</sup> Naujausią eu-LISA organizacijos PVRV versiją 2025 m. lapkričio 19–20 d. patvirtino Valdančioji taryba.

<sup>29</sup> Prieinamumo tikslai nėra tiksliai apibrėžti konkrečios sistemos teisinėse priemonėse. Kadangi eu-LISA valdomos IT sistemos yra apibrėžtos kaip didelio prieinamumo sistemos, Agentūra daugumai sistemų nustatė 99,90 proc. žalio signalo tikslą.

<sup>30</sup> JTG BP pradės veikti 2026 m. I ketv. (Kaip numatyta 2025 m. lapkričio mėn. Valdančiosios tarybos sprendime).

Pagrindinis veiklos rezultatų vertinimo rodiklis	Tikslas	Šaltinis
ECRIS-TCN centrinės sistemos atsako trukmė	≥ 99,55 %	mėnesinės paslaugų ataskaitos Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>Ryšių infrastruktūros prieinamumas</b>		
<b>Indėlis į ES politiką</b> Nepertraukiamas tinklo infrastruktūros veikimas yra labai svarbus siekiant užtikrinti tinkamą įvairių didelės apimties IT sistemų, priklausančių Agentūros kompetencijai, veikimą, kad būtų galima įgyvendinti susijusią politiką.		
Plačiojo tinklo (WAN) prieinamumas (SIS ir VIS sritis)	≥ 99,99 %	TESTA-ng prieinamumo ataskaita.
<b>Tiesioginė parama veiklai</b>		
<b>Indėlis į ES politiką</b> Užtikrinti aukštą klientų pasitenkinimo lygį, teikti veiksmingą pagalbą galutiniams naudotojams ir skatinti veiksmingai naudotis sistemomis rengiant specialius mokymus – būtina siekiant suteikti pagalbą Agentūros suinteresuotiesiems subjektams ir galiausiai didinti sistemų veiksmingumą.		
Mokymai valstybėms narėms	Pasitenkinimo lygis: > 4 (iš 6)	eu-LISA mokymo veiklos ataskaita
Klientų pasitenkinimas: galutinių naudotojų, kurie yra patenkinti arba labai patenkinti bendru TVR sistemų veikimu, procentinė dalis	≥ 80 %	metinis vartotojų pasitenkinimo tyrimas
eu-LISA paslaugų centro veikla	≥ 75 %	paslaugų centro veiklos rezultatų ataskaita
<b>Sistemų saugumas</b>		
<b>Indėlis į ES politiką ir atitiktis</b> Užtikrinti eu-LISA patalpų, sistemų ir duomenų saugumą – labai svarbu, nes Agentūra tvarko ir saugo didelį kiekį neskelbtinų duomenų, laikydamasi atitinkamų ES saugumo ir duomenų apsaugos politikos nuostatų.		
Teisės aktuose nustatytų įgyvendintų saugumo tikslų procentinė dalis	100 %	Saugumo garantijų suvestinė.
Kasmet rengiamų ekstremalios situacijos pratybų ir (arba) veiklos tęstinumo pratybų skaičius	2	Saugumo garantijų suvestinė.
<b>Valdymas ir atitiktis</b>		
<b>Indėlis į ES politiką ir atitiktis</b> Vidaus kontrolės ir priežiūros tikslas – užtikrinti, kad, laikantis ES taisyklių ir teisės aktų, būtų pasiekti sutarti tikslai. Tinkamomis komunikacijos priemonėmis užtikrinama, kad išorėje Agentūra būtų laikoma patikima ir skaidria savo suinteresuotųjų subjektų ir plačiosios visuomenės partnere (eu-LISA veikla finansuojama viešosiomis lėšomis).		
<b>Atitiktis</b>		
Užbaigtų IT projektų rezultatai, palyginti su pradinio biudžetu ir patvirtintu baziniu tvarkaraščiu	± 10 % nuokrypis nuo biudžeto bazinio lygio ≥ 70 % projektų, kuriuos vykdant nenukrypstama nuo techninės parengties etapų.	projektų ir programų ataskaitos
Iki nustatyto termino įgyvendintų auditorių rekomendacijų procentinė dalis	80 % Ypač svarbios: 100 % Labai svarbios: 90 % Svarbios: 80 %	IAC metinė veiklos ataskaita
Neįgyvendintų rekomendacijų skaičius ir nuo termino pabaigos praėjęs laikas	Pradelstos mažiau nei 6 mėnesius ≤ 4 Pradelstos 6 mėnesius ir 1 metus: ≤ 2 Pradelstos daugiau nei 1 metus: ≤ 1	IAC metinė veiklos ataskaita
Iki nustatyto termino įgyvendintų EDAPP rekomendacijų procentinė dalis	80 % Labai aukštas: 100 % Aukštas: 100 % Vidutiniškai aukštas: 90 % Vidutiniškai žemas: 80 % Žemas: 80 %	DPO metinė veiklos ataskaita
Neįgyvendintų rekomendacijų skaičius ir nuo termino pabaigos praėjęs laikas	Pradelstos mažiau nei 6 mėnesius ≤ 4 Pradelstos 6 mėnesius ir 1 metus: ≤ 2 Pradelstos daugiau nei 1 metus: ≤ 1	DPO metinė veiklos ataskaita
<b>Suinteresuotųjų subjektų valdymas ir komunikacija</b>		
Išorės komunikacijos poveikis	svetainė: ≥ 80 000 lankytojų ir + 20 proc. naujienlaiškio prenumeratorių Socialiniai tinklai: +200 sekėjų ir ≥ 250 įrašų per metus	žiniatinklio analizė

Pagrindinis veiklos rezultatų vertinimo rodiklis	Tikslas	Šaltinis
Vidaus komunikacijos poveikis (pasitenkinimo tyrimas)	kiekvienoje platformoje Dalyvavimo aktyvumas: $\geq 51\%$ Pasitenkinimo lygis: $> 70\%$ (vidaus kanalais ir darbuotojams skirta veikla)	Metinis pasitenkinimo tyrimas

Administravimas ir bendra parama		
<b>Indėlis į ES politiką ir atitiktis</b>		
Veiksmingai valdyti žmogiškuosius išteklius labai svarbu, kad Agentūra pritrauktų, ugdytų ir išlaikytų specialistus, turinčius jos įgaliojimus įvykdyti tinkamiausius išteklius.		
Veiksmingai ir laikantis reikalavimų valdyti finansus ir viešuosius pirkimus labai svarbu siekiant užtikrinti optimalų išteklių paskirstymą veikloms, kuriomis siekiama įgyvendinti Agentūros misijas, kartu užtikrinant patikimą finansų valdymą ir skaidrumą.		
Diegiama aplinkosaugos vadybos sistema (AVS) padeda įgyvendinti ES aplinkos politiką ir Komisijos žaliąjį kursą.		
Žmogiškųjų išteklių valdymas		
Administracinių išteklių ir veiklos išteklių procentinė dalis, palyginti su visais Agentūros žmogiškaisiais ištekliais (darbuotojai ir DNE) (%)	Administraciniai: $\leq 20\%$ Veiklos: $\geq 70\%$	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos
Metinis darbuotojų nebuvimo darbe lygis	Vidutinis laikinojo nedarbingumo dėl ligos dienų skaičius: $< 15$ dienų visiems darbuotojams Ilgose laikinojo nedarbingumo dėl ligos atostogose esančių darbuotojų % $< 10\%$ Laikinojo nedarbingumo dėl ligos atostogose buvusių darbuotojų % $> 15\%$	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos
Metinė darbuotojų kaita (%)	$\leq 5\%$	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos
Metinis užimtumo rodiklis (%)	$> 92\%$ (išskyrus paskelbtus darbo pasiūlymus) $> 94\%$ (įskaitant paskelbtus darbo pasiūlymus)	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos
Darbuotojų įsitraukimo lygis	$\geq 3,7$ (iš 5)	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos
Etika: kasmet pateikiamų interesų deklaracijų rodiklis	$\geq 94\%$	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos
Per mažai atstovaujamos lyties asmenų, einančių vadovaujamas pareigas, procentinė dalis	$\geq 32\%$	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos
Finansų ir biudžeto valdymas ir viešieji pirkimai		
Panaikintų mokėjimų asignavimų dalis (%)	$< 5\%$	ABAC duomenų saugykla
Biudžeto įsipareigojimų įvykdymo lygis (%)	$> 95\%$	ABAC duomenų saugykla
Mokėjimų įvykdymo lygis (%)	$> 95\%$	ABAC duomenų saugykla
Per teisės aktuose nustatytą terminą atliktų mokėjimų procentinė dalis	$> 90\%$	ABAC duomenų saugykla
Laiku įgyvendintas viešųjų pirkimų planas	$> 80\%$	viešųjų pirkimų ataskaita
Aplinkosaugos vadyba		
Išmetamas šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekis	mažesnis išmetamo $\text{TeqCO}_2$ kiekis, palyginti su ankstesniais metais	Aplinkosaugos ataskaita
Aplinkos apsaugos teisės aktų laikymasis	100 %	EMAS ataskaita

## 2. 2026–2028 m. žmogiškųjų ir finansinių išteklių apžvalga

Pastaraisiais metais Agentūros darbo apimtis valdant ES TVR informacines sistemas labai išsiplėtė, ypač padidėjus jos atsakomybei už saugaus keitimosi tarpvalstybine informacija modernizavimo ir skaitmeninio valdymą bei sienų ir migracijos valdymo veiksmingumo didinimą.

Ateinančiais metais eu-LISA vykdomą sistemų valdymą veiks šie aspektai:

- nuolatiniai reguliavimo sistemos pokyčiai,
- didelis eu-LISA patikėtų didelės apimties IT sistemų skaičius,
- dideli Agentūros suinteresuotųjų subjektų lūkesčiai ir
- vis didesnis spaudimas siekti rezultatų turint ribotus išteklius.

Pastaraisiais metais Agentūra, siekdama patenkinti didėjančius poreikius, reguliariai vertino išteklių paskirstymą ir perskirstydavo savo vidaus finansinius ir žmogiškuosius išteklius.

2026–2028 m. daugiametėje programoje išdėstyti šie iššūkiai ir Agentūros pastangos tęsti įsipareigojimų įgyvendinimą, siekiant didinti lankstumą ir veiklos efektyvumą, panaudojant programavimo laikotarpį ir ateityje turimus išteklius.

### 2.1. Ankstesnės ir dabartinės padėties apžvalga

#### 2.1.1. Žmogiškieji ištekliai

2024 m. patvirtintame etatų plane iš pradžių buvo 401 darbuotojas: 228 laikinieji darbuotojai (TA), 162 sutartininkai (CA) ir 11 deleguotųjų nacionalinių ekspertų (DNE)<sup>31</sup>. 2024 m. lapkričio mėn. dėl pakeitimų, susijusių su Migracijos ir prieglobsčio paktu, eu-LISA etatų plane buvo numatyta daugiau pareigybių – 421: 239 TA, 171 CA ir 11 DNE.

Šis padidėjimas metų pabaigoje turėjo įtakos etatų plano užimtumo lygiui, nes papildomų darbuotojų įdarbinimui skirto laiko nepakako visiems įdarbinimo procedūros etapams užbaigti, ypač turint galvoje teisės aktais nustatytus kandidatų esamų darbdavių įspėjimo terminus, žr. 4 lentelę.

Tačiau 2025 m. įdarbindama darbuotojus Agentūra sparčiai pasistūmėjo į priekį. Siekiant supaprastinti būsimus įdarbinimo procesus, eu-LISA sukūrė du didelės apimties AD5 ir AD6 lygio specialistų rezervus, kad būtų parengti įvairių profilių, visų pirma pagrindinių IT funkcijų specialistų rezerviniai sąrašai.

Daugiau informacijos rasite **V priedo „Žmogiškieji ištekliai. Kokybinė analizė“** poskyryje apie įdarbinimo politiką.

#### 2.1.2. Visos biudžeto išlaidos

eu-LISA biudžetas finansuojamas iš įvairių finansavimo šaltinių. Pagrindinis pajamų šaltinis – kiekvienais metais Europos Sąjungos biudžeto valdymo institucijų, t. y. Europos Parlamento ir Europos Sąjungos Tarybos, patvirtinama ES subsidija iš ES biudžeto (skirsnis „Komisija“, 11 10 skyrius „Sienų valdymas. Decentralizuotos agentūros“). Kitus įnašus skyrė Šengeno asocijuotosios šalys, ir tai iš dalies kompensuoja Agentūros patiriamas išlaidas.

2024 m. eu-LISA valdė 307,39 mln. EUR įsipareigojimų asignavimų ir 260,11 mln. EUR iš ES gautų mokėjimų asignavimų biudžetą.

Agentūros biudžeto vykdymo rodikliai iki 2024 m. pabaigos:

- panaudota 100,0 proc. įsipareigojimų asignavimų;
- panaudota 100 proc. mokėjimų asignavimų, įskaitant administracinių išlaidų asignavimų perkėlimą iš 2024 m. į 2025 m.

<sup>31</sup> eu-LISA darbuotojų etatų plane numatyta laikinieji darbuotojai (TA) ir sutartininkai (CA), bet nenumatyta atskirų pareigūnų pareigybių.

## ▲ 4 lentelė. 2024 m. eu-LISA darbuotojų apžvalga

Veiklos sritis	Faktinė padėtis 2024 m. <sup>32</sup>			Patvirtinta 2024 m. <sup>33</sup>		
	TA	CA	DNE	TA	CA	DNE
<b>eu-LISA reglamentas</b>	<b>134</b>	<b>47</b>	<b>9</b>	<b>142</b>	<b>57</b>	<b>11</b>
Bazinis darbuotojų skaičius	107	26	7	113	30	9
Peržiūrėtas eu-LISA reglamentas (papildomi darbuotojai)	21	21	2	23	27	2
2023 m. skirti kibernetinio saugumo srities etatai	6	0	0	6	0	0
<b>Konkrečių sistemų reglamentai (priimti)</b>	<b>78</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>95</b>	<b>114</b>	<b>0</b>
AIS	30	0	0	32	0	0
ETIAS	6	26	0	7	35	0
ECRIS-TCN	0	5	0	0	5	0
e. CODEX	2	3	0	2	3	0
AIS-ETIAS parama vežėjams <sup>34</sup>	0	18	0	0	21	0
Sąveikumas	22	28	0	24	31	0
Naujos redakcijos SIS (grąžinimas ir sienos)	0	2	0	0	4	0
Peržiūrėta VIS <sup>35</sup>	5	6	0	6	6	0
JTG BP	3	0	0	4	0	0
Vizų skaitmeninimas	1	0	0	1	0	0
Atnaujinta EURODAC	5	2	0	8	7	0
Tikrinimo reglamentai	0	0	0	5	2	0
„Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas	4	0	0	6	0	0
<b>Dar nepriimti pasiūlymai dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų<sup>36</sup></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
API ir PNR maršruto parinktuvas	0	0	0	2	0	0
<b>Nepatvirtinti trumpalaikiai etatai</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Nepatvirtinti trumpalaikiai etatai	0	17	0	0	0	0
<b>Iš viso</b>	<b>212</b>	<b>154</b>	<b>9</b>	<b>239</b>	<b>171</b>	<b>11</b>

Nuoroda: 2024 m. gruodžio 31 d.

<sup>32</sup> Dirbantys darbuotojai, išskyrus pateiktus darbo pasiūlymus.

<sup>33</sup> Bendras etatų skaičius pagal iš dalies pakeistą 2024 m. etatų planą, kurį biudžeto valdymo institucija patvirtino 2024 m. lapkričio mėn.

<sup>34</sup> Šie etatai laikinai perkelti iš FRONTEX į eu-LISA trejiems metams, t. y. nuo 2025 m. iki 2027 m.

<sup>35</sup> Darbuotojų skaičius buvo perkeltas vieneriems metams į priekį dėl vėlai priimto peržiūrėto VIS reglamento.

<sup>36</sup> Padėtis 2024 m. gruodžio 31 d.

<sup>37</sup> Nurodyti etatų skaičiai yra preliminarūs ir pagrįsti atitinkamų pasiūlymų dėl teisėkūros procedūra priimamų teisės aktų prieduose pateikiamomis finansinėmis pažymomis.

## 2.2. 2026–2028 m. prognozės

### 2.2.1. Naujos užduotys

Pastaraisiais metais eu-LISA buvo pavesta sukurti ir vėliau prižiūrėti keletą naujų sistemų ir skaitmeninių sprendimų ES teisingumo ir vidaus reikalų srityje (daugiau informacijos pateikta skyriuje „Politinės aplinkybės“), o tai darė poveikį žmogiškųjų išteklių planavimui 2026–2028 m.

- **ES prašymų išduoti vizą platforma (ES VAP):**<sup>38</sup> eu-LISA buvo skirta papildomų etatų, kad ji galėtų pradėti kurti platformą nuo 2026 m. ir užtikrinti techninę priežiūrą nuo 2028 m. Šiuo tikslu 2026 m. suplanuota skirti 6 TA ir 4 CA etatus, o 2027 m. – 1 papildomas TA etatas ir 1 CA etatas, todėl bendras etatų skaičius bus 12 (7 TA ir 5 CA), kurie bus užimti ateinančiais metais.
- **Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma (JTG BP):**<sup>39</sup> papildomi etatai buvo skirti platformai kurti nuo 2026 m. ir jos priežiūrai nuo 2028 m. Be jau 2025 m. turimų 8 TA etatų, 2026 m. Agentūra gaus 2 CA etatus, todėl bendras naujų etatų skaičius padidės iki 10, kurie bus užimti ateinančiais metais.
- **Naujos redakcijos EUODAC reglamentas:**<sup>40</sup> 2025 m. eu-LISA buvo skirti 35 etatai, kurie 2026 m. padidės iki 38 (15 TA ir 23 CA etatų). Darbuotojų skaičius palaipsniui pradės mažėti nuo 2027 m., t. y. bus 36 etatai (atėmus 2 CA etatus), o vėliau šis skaičius dar sumažės iki 24 etatų (10 TA ir 14 CA), kurie išliks ateityje.
- **Tikrinimo reglamentai:**<sup>41</sup> eu-LISA tikrinimo prie sienų tikslais sukurs, integruos ir prižiūrės įvairias sistemas ir sąveikumo komponentus. 2025 m. šiam projektui įgyvendinti eu-LISA buvo skirta 19 etatų (13 TA ir 6 CA), kurie išliks iki 2028 m., kai numatoma šiek tiek sumažinti darbuotojų skaičių.
- **„Priemas II“ centrinis maršruto parinktuvas, skirtas glaudesniajam policijos bendradarbiavimui:**<sup>42</sup> 2026 m. eu-LISA bus skirta 10 TA etatų (3 papildomi etatai, palyginti su 2025 m.). 2027 m. bus panaikintas 1 TA etatas ir skirti 2 papildomi CA etatai, todėl bendras darbuotojų skaičius padidės iki 11 ir toks liks ateityje.
- **API / PNR maršruto parinktuvas, skirtas perduoti išankstinę informaciją apie keleivius (API) ir keleivio duomenų įrašą (PNR):**<sup>43</sup> Prie Komisijos pasiūlymų pridėtoje finansinėje teisės akto pasiūlymo pažymoje numatyta 2025 m. skirti papildomus 12 TA ir 4 CA etatus, 2026 m. – 1 TA, 2027 m. – 0,5 CA, o 2027 m. – 3 CA etatus, todėl etatų skaičius sieks 20 etatų (13 TA ir 7 CA etatai), kurie bus reikalingi ir ateinančiais metais.
- **ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlė (DTA):**<sup>44</sup> Remiantis 2024 m. spalio mėn. paskelbtu pasiūlymu dėl teisėkūros procedūra priimamo akto, eu-LISA bus atsakinga už pagalbą Komisijai rengiant ir diegiant programėlę ES lygmeniu. Programėle galėtų naudotis visi ES ir ne ES piliečiai, turintys biometrinį pasą arba ES asmens tapatybės kortelę, keliaujantys į Šengeno erdvę arba iš jos. Tuo tikslu nuo 2027 m. eu-LISA galėtų būti skirta išteklių papildomiems darbuotojams, iš pradžių – 2 LD etatai, o 2028 m. padidinti skaičių iki 17,5 etato (9 LD ir 8,5 sutartininko etato).

Daugiau informacijos rasite **2.3.2.** skyriaus 5 lentelėje „2026–2028 m. preliminarus darbuotojų skaičius“. **Žmogiškųjų išteklių programavimas.**

<sup>38</sup>2023 m. lapkričio mėn. 22 d. *reglamentai (ES) 2023/2667 ir 2023/2685 dėl vizų išdavimo procedūros skaitmenizavimo.*

<sup>39</sup> *Reglamentas (ES) 2023/969, OL L 132, 2023 05 17.*

<sup>40</sup> *Reglamentas (ES) 2024/1358, OL L, 2024/1358, 2024 5 22 (naujos redakcijos EUODAC reglamentas).*

<sup>41</sup> *Reglamentas (ES) 2024/1356, OL L, 2024 05 22; Reglamentas (ES) 2024/1352, OL L, 2024 05 22.*

<sup>42</sup> *Reglamentas (ES) 2024/982, OL L, 2024/982, 2024 4 5.*

<sup>43</sup> *Reglamentas (ES) 2025/12, OL L, 2025/12, 2025 1 8 ir Reglamentas (ES) 2025/13, OL L, 2025/13, 2025 1 8.*

<sup>44</sup> *Pasiūlymas dėl Reglamento, kuriuo nustatoma programėlė kelionės duomenims elektroninėmis priemonėmis teikti (ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlė) ir dėl skaitmeninių kelionės kredencialų naudojimo [COM(2024) 670 final]; ir Pasiūlymas dėl Tarybos reglamento dėl tapatybės kortelėmis grindžiamų skaitmeninių kelionės kredencialų išdavimo ir jų techninių standartų [COM(2024) 671 final].*

## 2.2.2. Esamų užduočių plėtojimas

Priėmus naujus reglamentus ir skyrus papildomus žmogiškuosius išteklius, eu-LISA pritaikė savo organizacinę struktūrą, kad būtų atsižvelgta į augimą ir būtų sudarytos sąlygos veiksmingai vykdyti užduotis. Be to, ji pradėjo keisti darbo metodus, pasitelkdama reikamus vidaus pajėgumus, kad būtų galima užtikrinti veiksmingesnį sutarčių ir projektų valdymą. Agentūra skyrė žmogiškųjų išteklių sritims, kuriose anksčiau trūko darbuotojų (pvz., įvairovės ir įtraukties, ekologiškos ir tvarios organizacijos, teisinių paslaugų, apskaitos, vidaus audito, organizacijos IT, žmogiškųjų išteklių ir finansų valdymo arba viešųjų pirkimų), vis gausėjančioms horizontaliosioms užduotims, susijusioms su Agentūros augimu ir naujomis užduotimis, atlikti.

Tačiau kad galėtų nepertraukiamai ir nuolat teikti paslaugas, Agentūra galėjo perkelti tik ribotą skaičių esamų pareigybių, kurias einant atliekamos su projektais susijusios (plėtros) užduotys, į pareigybes, kurias einant atliekamos kitos užduotys. Apibendrinant sritims, kuriose numatyta toliau stiprinti veiklą, bus taikomas vadinamasis „telkimo metodas“, t. y. kad būtų pasiekti Agentūros tikslai, papildomų darbuotojų bus ieškoma tarp laisvų kitose srityse dirbančių darbuotojų.

## 2.3. 2026–2028 m. išteklių programavimas

### 2.3.1. Finansinių išteklių programavimas

2026–2027 m. finansiniai ištekliai yra dalis eu-LISA daugiamečio planavimo ir yra įtraukti į 2021–2027 m. daugiamečio finansinės programos (DFP) prognozę.

**II priede** pateikta išsami eu-LISA veiklos išlaidų pagal sistemas apžvalga, kaip numatyta daugiamečiame ir metiniame programavime bei biudžeto pagrindimuose, o **III priede** pateiktas biudžeto suskirstymas pagal eu-LISA biudžeto struktūrą, kurioje kiekvienos sistemos veiklos išlaidos grupuojamos pagal biudžeto skyrius.

eu-LISA planuojant 2026–2028 m. laikotarpio veiklą, pirminis DFP planavimas buvo naudojamas kaip finansinių sąmatų atskaitos scenarijus:

- **eu-LISA patikėtos naujos sistemos:** priėmus antrinės teisės aktus paaikškėjo ypatingos svarbos informacija, kuri nebuvo žinoma rengiant atitinkamas finansines teisės akto pasiūlymo pažymas. Dėl to gerokai išsiplėtė naujų sistemų taikymo sritis ir sudėtingumas, įskaitant jų integravimą į sąveikumo architektūrą;
- **sistemos tapo sudėtingesnės:** pagalbinės infrastruktūros ir programinės įrangos techninės priežiūros išlaidos viršija pirmines sąmatas. Naujų sistemų infrastruktūros naudojimo rodiklis buvo didesnis, nei numatyta iš pradžių, kartu su viešųjų pirkimų procedūrų rezultatais, kai sistemų techninės priežiūros sąnaudos buvo apskaičiuotos pagal jų esamą architektūrą. Be to, Agentūros bendros platformos naudojimo mastas viršijo pirminius planus dėl padidėjusių poreikių, susijusių su naujomis ir esamomis sistemomis, ir tai turėjo didelį poveikį techninės priežiūros sąnaudoms.

Šie preliminarūs skaičiavimai parengti remiantis Agentūros patirtimi, t. y. einamosiomis sąskaitomis faktūromis ir kainomis, pritaikytomis pagal esamas sutartis ir techninės priežiūros darbų užsakymus (angl. MWO). Todėl eu-LISA turės šiuos preliminarinius vertinimus tikslinti ir koreguoti pagal gautus pasiūlymus<sup>45</sup>.

### 2.3.2. Žmogiškųjų išteklių programavimas

2026–2028 m. laikotarpiu planuojami žmogiškieji ištekliai grindžiami priimtais reglamentais ir finansinėmis teisės akto pasiūlymo pažymomis<sup>46</sup> dėl naujų sistemų ar skaitmeninių sprendimų plėtros (žr. toliau).

Nors eu-LISA jau konsolidavo turimus žmogiškuosius išteklius ir perskirstė jų ateinančių metų prioritetus, kai bus peržiūrėtos sąveikumo veiksmų gairės ir taikomi nauji lankstesni darbo metodai, ji nustatė keletą pareigybių, kurias einant atliekamos itin svarbios užduotys, kurių dėl jų pobūdžio negalima arba nereikėtų patikėti išorės rangovams, t. y. užduotis, susijusias su pagrindiniais eu-LISA įgaliojimais, kuriuos turėtų vykdyti statutiniai darbuotojai.

Siekdama sumažinti priklausomybę nuo išorės paslaugų teikėjų, Agentūra perorientavo savo prioritetus, kad sustiprintų vidaus pajėgumus ir kompetenciją. Tai bus tęsiama 2026 m. ir vėliau įgyvendinant užsakomųjų paslaugų strategiją. Agentūra sutelks dėmesį į tai, kad būtų užpildytos laisvos darbo vietos ir didinamas užimtumo lygis.

<sup>45</sup> Agentūra paskelbė konkursą dėl universaliosios veiklos sistemos (UVS), kuria siekiama apimti visų sistemų techninę priežiūrą.

<sup>46</sup> *Finansinės teisės akto pasiūlymo pažymos* Finansinėse teisės akto pasiūlymo pažymose pateikiamas Komisijos siūlomų veiksmų, pavyzdžiui, pasiūlymų dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų, poveikio biudžetui (įskaitant administracines, valdymo ir paramos išlaidas) įvertinimas.

## ▲ 5 lentelė. 2026–2028 m. preliminarus darbuotojų skaičius.

	2026 m.				2027 m.				2028 m.			
	TA	CA	DNE	Iš viso	TA	CA	DN E	Iš viso	TA	CA	DN E	Iš viso
<b>eu-LISA reglamentas</b>	<b>142</b>	<b>57</b>	<b>11</b>	<b>210</b>	<b>142</b>	<b>57</b>	<b>11</b>	<b>210</b>	<b>142</b>	<b>57</b>	<b>11</b>	<b>210</b>
Bazinis personalas	113	30	9	152	113	30	9	152	113	30	9	152
Peržiūrėtas eu-LISA reglamentas (papildomi darbuotojai)	23	27	2	52	23	27	2	52	23	27	2	52
Kibernetinio saugumo srities etatai (skirti 2023 m.)	6	0	0	6	6	0	0	6	6	0	0	6
<b>Konkrečių sistemų reglamentai (priimti)</b>	<b>131</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>271</b>	<b>130</b>	<b>138.5</b>	<b>0</b>	<b>268.5</b>	<b>125</b>	<b>134</b>	<b>0</b>	<b>259</b>
AIS	32	0	0	32	32	0	0	32	32	0	0	32
ETIAS	7	35	0	42	7	35	0	42	7	35	0	42
ECRIS-TCN	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5
e. CODEX	2	3	0	5	2	3	0	5	2	3	0	5
AIS-ETIAS parama vežėjams <sup>47</sup>	0	21	0	21	0	21	0	21	0	21 <sup>48</sup>	0	21
Sąveikumas	22	30	0	52	22	30	0	52	22	30	0	52
Naujos redakcijos SIS (grąžinimas ir sienos)	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4
Peržiūrėta VIS <sup>49</sup>	2	0	0	2	2	0	0	2	2	0	0	2
JTG BP	8	2	0	10	8	2	0	10	8	2	0	10
Vizų skaitmeninimas (e. VISA)	6	4	0	10	7	5	0	12	7	5	0	12
Atnaujinta EURODAC	15	23	0	38	15	21	0	36	10	14	0	24
Tikrinimo prie sienų reglamentas	13	6	0	19	13	6	0	19	13	6	0	19
„Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas	10	0	0	10	9	2	0	11	9	2	0	11
API ir PNR maršruto parinktuvas <sup>50</sup>	13	4	0	17	13	4.5	0	17.5	13	7	0	20
<b>Dar nepriimti pasiūlymai dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų<sup>51</sup></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>8.5</b>	<b>0</b>	<b>17.5</b>
DTA	0	0	0	0	2	0	0	2	9	8.5	0	17.5
<b>Skaičius pagal etatų planą</b>	<b>272</b>	<b>194</b>	<b>11</b>	<b>477</b>	<b>274</b>	<b>195.5</b>	<b>11</b>	<b>480.5</b>	<b>276</b>	<b>199.5</b>	<b>11</b>	<b>486.5</b>

Daugiau informacijos rasite **II priede** ir **V priede**.

<sup>47</sup> Šie etatai eu-LISA buvo laikinai paskirti iš FRONTEX trejų metų laikotarpiui nuo 2025 m. iki 2027 m.

<sup>48</sup> Nuo 2028 m. reikės sudaryti naują susitarimą arba šiuos etatus įtraukti į eu-LISA biudžetą.

<sup>49</sup> Dėl vėlai priimto peržiūrėto VIS reglamento vieneriems metams į priekį perkeltas darbuotojų skaičius buvo suderintas su pirminiu Komisijos pasiūlymu, kaip nurodyta pakoreguotame 2026 m. etatų plane.

<sup>50</sup> *Reglamentas (ES) 2025/12*, OL L, 2025/12, 2025 1 8 ir *Reglamentas (ES) 2025/13*, OL L, 2025/13, 2025 1 8.

<sup>51</sup> Nurodyti etatų skaičiai yra preliminarūs ir pagrįsti atitinkamų pasiūlymų dėl teisėkūros procedūra priimamų teisės aktų prieduose pateikiamomis finansinėmis pažymomis.

## 2.4. Efektyvumo didinimo įgyvendinimo strategija

eu-LISA tikslas – tapti veržlia ir veiksminga organizacija, kuri pasiekia puikius veiklos rezultatus.

Kad pagerintų savo bendrą valdymą, išteklių planavimą ir biudžeto valdymą, Agentūra ieško tolesnio optimizavimo, efektyvumo didinimo ir geresnio savo išteklių panaudojimo galimybių.

Šiuo metu Agentūra pasiekto efektyvumo padidėjimo sistemingsi nevertina, tačiau iki 2026 m. vidurio ketina sukurti registrą, skirtą stebėti veiklą, padedančią didinti efektyvumą, įskaitant pasiekto efektyvumo padidėjimo įvertinimą (vertinant išteklių suvartojimą, taip pat rezultatų kokybę ir vertę).

Didesnis efektyvumas jau pasiektas keliose srityse.

- Biudžeto lėšų jau sutaupyta naudojant **vaizdo konferencijų galimybes** posėdžiams (vidaus ir su išorės suinteresuotaisiais subjektais) rengti.
- Didesnis veiksmingumas pasiektas kartu su Europos Komisija ar kitomis ES agentūromis rengiant **bendrus viešuosius pirkimus** skelbimams apie laisvas darbo vietas skelbti ir keičiantis kitų agentūrų sudarytais atrinktų kandidatų rezervo sąrašais. Kai įmanoma, eu-LISA toliau sieks didesnės sinergijos viduje ir su kitomis ES agentūromis, pvz., horizontalioms paslaugoms ir tiekimui taikydama tarpinstitucines viešųjų pirkimų procedūras. Sutelkiant išteklius ir didesnę perkamąją galią, tokios tarpinstitucinės viešųjų pirkimų procedūros jau padėjo pasiekti geresnę masto ekonomiją. Ateityje eu-LISA numato toliau stiprinti bendradarbiavimą Europos agentūrų tinkle (EUAN). Nuo 2020 m. ir COVID-19 pandemijos eu-LISA mokymo veiklą valstybėms narėms pradėjo teikti rengdama ne tiesioginius mokymus, o mokymą internetu. 2024 m. **80 proc. mokymo veiklos buvo rengiama internetu** (palyginti su 52 proc. 2019 m.) ir 94 proc. dalyvių dalyvavo veikloje internetu. Dėl to besimokančiųjų skaičius padidėjo: nuo 623 dalyvių 2019 m. iki daugiau kaip 4100 dalyvių 2024 m. Daugumą internetinio mokymo medžiagos galima naudoti pakartotinai, todėl sumažėja eu-LISA išlaidos ir mokymo grupės darbo krūvis, o valstybės narės taip pat gali sutaupyti lėšų (sumažėja išlaidų ir sutaupomas kelionės laikas). Ši tendencija turėtų tęstis.

Įgyvendinant eu-LISA strateginį veiksmų planą taikomi nauji darbo metodai taip pat padeda palaiapsniui didinti veiksmingumą.

- **Nauja užsakomųjų paslaugų strategija** (kurią 2025 m. lapkričio mėn. patvirtino Valdančioji taryba) yra svarbus elementas, padedantis skaidriau planuoti žmogiškuosius išteklius ir nustatyti papildomų išteklių, kurių paslaugų negalima užsakyti, poreikį. Naujoje užsakomųjų paslaugų strategijoje nustatyta 10 visos Agentūros pajėgumų, kiekvienam iš jų numatant veiksmingiausius užsakomųjų paslaugų (statybos, skolinimosi, pirkimo) šaltinius. Užsakomųjų paslaugų strategija siekiama remti ypatingos svarbos funkcijų, pvz., architektūros ar reikalavimų valdymo, įgyvendinimą organizacijos viduje. Taip Agentūra galės sustiprinti ypatingos svarbos veiklos sričių kontrolę, taikyti efektyvesnę praktiką ir išsaugoti ypatingos svarbos įgūdžius. Vykdydama savo veiklą eu-LISA deda labai stengiasi dideliu mastu taikyti **lankstesnius darbo būdus** – stiprina bendradarbiavimą pasitelkdama laikinas tarpdisciplinines grupes, vykdančias naujus IT plėtros projektus, ir ieškodama būdų, kaip modernizuoti savo veiklos modelį, kad jis būtų mažiau priklausomas nuo išorės rangovų. Taip pat vertinama galimybė sujungti vidaus darbuotojų išteklius, kad būtų galima lanksčiau vykdyti projektus. Programinės įrangos gamybos koncepcija, pagal kurią Agentūra, naudodama „Agile“ metodus, pati atlieka kai kurias ypatingos svarbos funkcijas (reikalavimų, dalies plėtros veiklos), dabar išbandoma kuriant naują EURODAC versiją ir jau paaiškėjo jos akivaizdi teikiama nauda: sutrumpėjo kūrimo laikas ir taip pat laikas iki pateikimo rinkai, gautas ankstyvas valstybių narių grįžtamasis ryšys ir padidėjo Agentūros suinteresuotųjų subjektų patenkinimas.
- Siekdama sumažinti infrastruktūros sąnaudas, Agentūra 2024 m. įvertino **debesijos technologijų sprendimus ir metodus**, padedančius vykdyti jos veiklą. 2025 m. Valdančioji taryba priėmė **debesijos strategiją**, kurioje, atsižvelgiant į reguliavimo apribojimus, naudojant debesijos paslaugas plėtros ir ikigamybinėms reikmėms, numatoma sutaupyti lėšų. Agentūra kai kuriuos šios strategijos elementus jau pradėjo įgyvendinti 2025 m. Debesiją naudojant plėtros veiklai vykdyti, reikės mažiau laiko ir sumažės išlaidų, susijusių su aparatinės įrangos įsigijimu, ir apskritai sutrumpės laikas, per kurį sukuriamos programos pateikiamos rinkai.
- Siekdama padidinti **vidaus planavimo ir išteklių paskirstymo** veiksmingumą, kad būtų užtikrintas didesnis ekonominis efektyvumas, 2023 m. eu-LISA įdiegė naują **IT priemonę** („Anaplan“), planavimo pastangoms visoje Agentūroje racionalizuoti, naudodama bendrą duomenų rinkinį kaip vienintelį patikimų duomenų šaltinį, ir dėl to padidėjo veiksmingumas. Priemonė „Anaplan“ naudojama metinei darbo programai, įskaitant biudžeto ir žmogiškųjų išteklių paskirstymą, rengti. Šią priemonę numatoma išplėsti, kad ja naudojantis būtų galima stebėti metinės darbo programos įgyvendinimą.

- Agentūra parengė ir dokumentais pagrindė **69 procesų rinkinį**, apimantį veiklos valdymą ir organizacijos veiklą, kad padėtų darbuotojams atlikti jų užduotis ir palengvintų grupių tarpusavio sąveiką. Visi procesai vertinami pagal PVRR, siekiant užtikrinti jų aktualumą, ir reguliariai peržiūrimi bei atnaujinami siekiant toliau juos optimizuoti ir užtikrinti sinergiją. Taip pat numatyta supaprastinti kai kuriuos procesus. 2025–2026 m. bus sistemingai peržiūrimi visi procesai, siekiant užtikrinti didesnę eu-LISA veiksmingumą ir „Agile“ praktiką integruoti į esamus procesus. Agentūra taip pat vertina skaitmenines priemones, skirtas padėti valdyti vidaus procesus, palengvinančias prieigą prie jų ir sustiprinančias jų atitiktą reikalavimams.
- 2024 m. Agentūra sudarė vidaus žemėlapij, sužymėdama atvejus, kai **generatyvinis dirbtinis intelektas** galėtų padėti padidinti **vidaus procesų veiksmingumą**. 2025 m. buvo įgyvendinamas bandomasis projektas, kuriuo buvo siekiama nustatyti reikalavimus, taikomus dviem atvejais, kai naudojamas generatyvinis DI: 1) pagalba viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymo srityje; 2) informacijos paieška naudojant pokalbių robotus įvairiose Agentūros veiklos srityse. Šie du atvejai bus įgyvendinti 2026 m., o tai leis toliau stiprinti vidaus pajėgumus ir pakartotinai naudoti technologijas kitais atvejais, siekiant pagerinti Agentūros vidaus efektyvumą. Europos Komisijos nemokamos DI priemonės jau plačiai naudojamos, pavyzdžiui, vertimams, santraukoms, sakytinės kalbos konvertavimui į tekstą rengiant valdymo organų posėdžių protokolus. 2025 m. Agentūra taip pat pradėjo vadovauti valstybių narių diegiamam „Co-pilot“, kurį naudojant automatizuotai rengiamos posėdžių santraukos.
- **DI su operacijomis susijusiai veiklai vykdyti** jau naudojamas teikiant bendrą biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslaugą: DI leidžia užtikrinti didesnę biometrinių duomenų atitiktį tikslumą ir spartą, o tai teikia tiesioginę naudą valstybių narių paslaugos galutiniams naudotojams. Agentūra taip pat rengia pokalbių robotus būsimai ETIAS ir prašymų išduoti vizą platformai, kurie bus skirti tiesiogiai keliautojams ir ir juose bus naudojamos generatyvinio DI teikiamomis galimybėmis. Pokalbių robotai atsakys į didelę dalį kasdien ES šalių konsulinėms įstaigoms visame pasaulyje užduodamų pasikartojančių klausimų, taip sutaupydami jų darbo laiką, kurį jie galės skirti sudėtingesnėms ir didesnę pridėtinę vertę turinčioms užduotims atlikti. Galiausiai 2025 m. jau pradėtas bandomasis DI taikymo projektas, siekiant padėti peržiūrėti sistemų kūrimo kodus.
- Taip pat pradėta svarstyti dėl to, kaip optimizuoti ir geriau koordinuoti **duomenų tvarkymo veiklą** visoje Agentūroje, dabar, kai naudojant naujas sistemas galima tvarkyti daug didesnę kiekį duomenų ir vis daugiau statistinių duomenų ir ataskaitų užklausų. Numatyta naudoti duomenų analizės priemones, kuriose naudojamas DI.

Didesnis veiksmingumas taip pat užtikrinamas naudojant supaprastintas **IT priemones** kasdieniam darbuotojų darbui palengvinti. eu-LISA naudoja arba planuoja įsigyti **priemones savo darbui optimizuoti, pvz.:**

- „Service Now“, skirtą pakeisti dabartinę ITPV priemonę, kuri padės automatizuoti ir supaprastinti darbo srautus, siekiant gerinti klientų aptarnavimą, sumažinti išlaidas ir padidinti lankstumą siekiant prisitaikyti prie besikeičiančių veiklos poreikių;
- įvykių valdymo sistema (EMS), kuri užtikrins geresnę visų eu-LISA valdomų TVR sistemų (taikomųjų programų ir infrastruktūros lygmeniu) stebėjimą, padės automatizuoti incidentų ir problemų valdymo procesus, taip sumažindama veiklos atkūrimo laiką;
- naujas e. operatoriaus vadovas („eOPM“), kuris bus dabartinio „SIS eOPM“ tęsinys ir kuris bus įdiegtas visoms TVR sistemoms siekiant padėti Paslaugų tarnybai veiksmingiau suteikti pagalbos paslaugas valstybėms narėms kilus incidentui;
- „RE-USE“ – priemonė, padedanti valdyti naudotojų reikalavimus ir nustatyti jų prioritetus; „CENTRICS“ – Europos Komisijos sukurta priemonė, išbandoma 2025 m., skirta padėti vykdyti vidaus kontrolės veiklą.

## 2.5. Neigiami prioritetai arba esamų užduočių mažėjimas

Agentūros veikla yra labai priklausoma nuo esamos teisės aktų sistemos ir teisės aktų leidėjo nustatyto termino, per kurį turi būti įdiegtos ir tobulinamos Agentūros valdomos ir plėtojamoms sistemos. Neigiamus prioritetus arba esamų užduočių mažėjimą lemia tai, kad buvo užbaigtas naujų sistemų ir sąveikumo komponentų kūrimas. Taip išteklių gali būti perskirti ten, kur jų reikia, vadovaujantis finansinėmis teisės akto pasiūlymo pažymomis. Pavyzdžiui, pradėjus veikti AIS, kai kurie esami vidaus išteklių bus perskirti kitoms kuriamoms sistemoms.

Be to, eu-LISA tikisi didesnės investicijų grąžos, naudodama lanksčius darbo metodus, telkdama išteklius, pasitelkdama tarpdisciplinines komandas, naudodama generatyvinį DI ir patobulintas IT priemones, rengdama daugiau posėdžių ir mokymų internetu.

Turėdama ribotus išteklius, Agentūra kiekvienu konkrečiu atveju vertins tam tikrą mažesnės vertės veiklų prioritetus, atidėd ne ypatingos svarbos veiklą arba ieškos būdų optimizuoti svarbesnių užduočių ar projektų įgyvendinimą, pvz., pasikartojančioms užduotims atlikti pasitelkdama automatizavimo arba dirbtinio intelekto technologijas, apribodama Agentūros atstovų skaičių išorės susitikimuose. Pradėjusi įgyvendinti naują paklausos valdymo iniciatyvą, Agentūra jau pradėjo kritiškiau vertinti naujų prašymų įgyvendinamumą, atsižvelgdama į turimus išteklius. Tai dabar palengvina sistemingos konsultacijos su Komisija, kad būtų galima nurodyti preliminarinius išteklių poreikius atliekant naujų iniciatyvų techninių ir finansinių aspektų įvertinimą.

# 3

# METINIŲ PROGRAMŲ SUDARYMAS



# Santrauka

**Metinėje darbo programoje išdėstyti eu-LISA 2026 m. pagrindiniai prioritetai ir apžvelgiama veikla, kurią Agentūra ketina vykdyti, kad pasiektų savo bendrus strateginius tikslus.**

2026 m. Agentūra daug dėmesio skiria ir pastangų deda siekdama įgyvendinti sudėtingą **skaitmeninės transformacijos programą, išdėstytą atnaujintose sąveikumo veiksmų gairėse** – įdiegti kitas naujas sistemas ir užbaigti jų integravimą į sąveikumo architektūrą – ir iki 2026 m. birželio 12 d. užbaigti išsamų naujos EURODAC versijos atnaujinimą. Užtikrinti, kad naujos sistemos pradėtų veikti laiku ir sėkmingai ir jų sąveikumą – ateinančiais metais ir toliau bus vienas svarbiausių eu-LISA prioritetų. Kartu Agentūra toliau užtikrins sklandų visų mūsų kompetencijai priklausančių sistemų operacijų valdymą: SIS, VIS, EURODAC, AIS ir e. CODEX, užtikrinant aukšto lygio prieinamumą ir reaguojimą, laikantis aukščiausių duomenų apsaugos ir informacijos saugumo standartų.

2026 m. metinėje darbo programoje apžvelgiamos eu-LISA tęstinės pastangos išlaikyti ir stiprinti savo veiklos veiksmingumą ir lankstumą sprendžiant šiuos uždavinius. Agentūra toliau stengsis tapti veiksminga, efektyvia ir pažangiai tarpusavyje susieta ES agentūra, kad galėtų pasiekti numatytus rezultatus atsižvelgdama į didelius savo suinteresuotųjų subjektų lūkesčius ir naudodamasi ribotais išteklių.

2026 m. Agentūra toliau įgyvendins 2024 m. priimtą strateginį veiksmų planą, siekdama gerinti savo veiklos valdymą. Įvairūs veiksmai yra įtraukti į penkis toliau nurodytus prioritetus.

## eu-LISA 2026 m. prioritetai

### ➤ 1 prioritetas. Užtikrinti eu-LISA patikėtų ES TVR informacinių sistemų tinkamą veikimą ir įgyvendinimą

Pagrindinis Agentūros prioritetas – užtikrinti **stabilų ir nenutrūkstamą** ES TVR informacijos sistemų, priklausančių jos kompetencijai, veikimą ir atlikti **reikiamus atnaujinimus ir patobulinimus**, kad jos valdomos ES TVR informacijos sistemos būtų nuolat tobulinamos: **SIS, VIS, EURODAC, e. CODEX, AIS** ir **ECRIS RI**. Siekdama užtikrinti nuolatinį jų prieinamumą, eu-LISA vykdo visų šių sistemų ir jų ryšių infrastruktūros techninę priežiūrą, taip pat aktyviai teikia kokybišką paramą galutiniams ES TVR bendruomenės naudotojams, t. y. nacionalinėms valdžios institucijoms ir ES agentūroms. Be to, Agentūra skirs dėmesį bendro šių sistemų veikimo tobulinimui, taip pat didins ir užtikrins tinkamo lygio kiekvienos sistemos saugumą, atsparumą ir prieinamumą.

2026 m. Agentūra toliau **įgyvendins sąveikumo veiksmų gaires**, diegdama: JTG BP, ECRIS-TCN ir ETIAS. Agentūra taip pat palaiapsniui diegs **sąveikumo komponentus** (EPP, bendrą TDS, DTD) ir centrinę ataskaitų ir statistinių duomenų saugyklą (CASS) ir juos integruos į esamas sistemas (SIS, VIS ir EURODAC, įskaitant peržiūrėtą VIS), kad sukurtų visa apimančią ES TVR srities sąveikumo architektūrą. Taip pat svarstoma dėl centrinės geltonųjų sąsajų sistemos (CGSS). 2024 m. gegužės mėn. priėmus **ES migracijos ir prieglobsčio paktą**, Agentūra taip pat sutelks dėmesį į tai, kad būtų laiku sukurtas ir **iki 2026 m. birželio mėn. įgyvendinamas naujos redakcijos sistemos EURODAC reglamentas** (kartu su tikrinimo reglamentais), siekiant palengvinti geresnį ES prieglobsčio procedūrų ir neteisėtos migracijos valdymą.

Be to, eu-LISA toliau padės skaitmeninti IT priemones ir platformas. Skaitmeninant Šengeno vizų procedūrą, Agentūra 2026 m. pradės plėtoti peržiūrėtą VIS ir **ES prašymų išduoti vizą platformą** (ES VAP), kad dar labiau palengvintų vizų išdavimo procedūras ir sudarytų palankesnes sąlygas sklandžiai keliauti iš kitų šalių į Europą. Vidaus saugumo srityje eu-LISA kuria „**Priumas II**“ **centrinį maršruto parinktuvą**, siekiant palengvinti keitimąsi informacija ir pagerinti policijos bendradarbiavimą. Siekdama toliau gerinti keleivių tapatybės nustatymą ir supaprastinti sienų valdymą, Agentūra taip pat sukurs **API-PNR maršruto parinktuvą, skirtą perduoti išankstinę informaciją apie keleivius** (API) ir **keleivio duomenų įrašą** (PNR) iš oro vežėjų valstybėms narėms.

eu-LISA, kaip viena iš pagrindinių ES TVR srities veikėjų ir suinteresuotųjų subjektų, tebėra visapusiškai įsipareigojusi padėti valstybėms narėms diegti naujas sistemas ir sąveikumą. Tuo tikslu eu-LISA toliau stiprins bendradarbiavimą su valstybėmis narėmis, joms vykdamas veiklos testavimo procesus, ir rengs galutiniams naudotojams pritaikytus mokymus apie TVR sistemų techninį veikimą.

## ➤ 2 prioritetas. Toliau gerinti eu-LISA veiklos efektyvumą atitikties srityje

Agentūra toliau stiprins ir tobulins savo **vidaus kontrolės sistemą**, taip pat įgyvendins veiksmų planą, susijusį su **bendra vertinimo sistema** (CAF), kaip sutarta 2022 m. Vykdamas vidaus kontrolę, įskaitant eu-LISA vidaus kontrolės strategiją, daugiausia dėmesio bus skiriama sritims, kuriose esama pagrindinių trūkumų, visų pirma sutarčių valdymo procesų ir veiklos tobulinimui.

Agentūra ir toliau taikys aukščiausio lygio **informacijos saugumo ir duomenų apsaugos standartus** ir garantuos, kad asmeninė informacija ir toliau būtų tvarkoma sąžiningai ir teisėtai, visapusiškai laikantis duomenų apsaugos principų ir ES duomenų apsaugos teisės. Duomenų apsaugos ataskaitų teikimas ir glaudus bendradarbiavimas su Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūnu (EDAPP) išlieka vienas pagrindinių Agentūros atskaitomybės elementų, o bendradarbiaujant su kitomis ES agentūromis skatinama geriausia praktika.

## ➤ 3 prioritetas. Skatinti darbuotojų įdarbinimą užtikrinant, kad eu-LISA būtų puiki vieta dirbti, pritraukti ir išlaikyti naujus specialistus

Agentūra stengsis gerinti savo **užimtumo rodiklį**, visų pirma sparčiau vykdydama įdarbinimo procedūras, naudodama socialinius tinklus įdarbinimui paremti ir maksimaliai išnaudodama esamus vidaus rezervo sąrašus ir bendrus su kitomis agentūromis rezervo sąrašus. eu-LISA yra įsipareigojusi dėti kuo daugiau pastangų vadovaudama bendrai atrankos procedūrai teisingumo ir vidaus reikalų tinkle, siekdama didesnio įdarbinimo procedūrų našumo. eu-LISA taip pat stengsis užtikrinti, kad visi darbuotojai eitų jiems tinkamas pareigas, pritraukdama, ugdydama ir išsaugodama kvalifikuotus specialistus, kurie pritaria jos vertybėms ir yra motyvuoti bei įsipareigoję vykdyti jos misiją ir siekti jos tikslų. Agentūra toliau stiprins savo, **kaip patrauklaus IT srities darbdavio**, poziciją ir sieks pritraukti įvairių profilių kandidatų, ypatingą dėmesį skirdama gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos ir matematikos (STEM) profilio moterims.

## ➤ 4 prioritetas. Būti pasirengus ateičiai, stiprinti technologijas ir inovacijas

Remdamasi pagal Steigimo reglamento 39 straipsnį atlikto eu-LISA reguliaraus išorės nepriklausomo vertinimo išvadomis, Agentūra įgyvendins **veiksmų planą**, kurį turi patvirtinti Valdančioji taryba.

Siekdama užtikrinti ES TVR sistemų atsparumą ir prieinamumą, Agentūra toliau vykdys **pajėgumų didinimo programą**, optimizuodama duomenų centro išteklius ir gerindama galios ir vėsinimo pajėgumus Strasbūro duomenų centre, kad patenkintų didėjančius veiklos poreikius, susijusius su didėjančiu naujų sistemų skaičiumi ir duomenų kiekiu. Agentūra taip pat stengiasi sumažinti savo poveikį aplinkai ir didinti savo energetinį efektyvumą įgyvendindama tobulinimo planą, pagrįstą **ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS)** principais ir Komisijos **Europos žaliojo kurso veiksmų planu**.

Be to, Agentūra toliau kels savo organizacijos IT infrastruktūrą ir taikomąsias programas į Komisijos Skaitmeninių paslaugų generalinio direktorato (DIGIT) tvarkomą debesiją, kad sumažintų išlaidas, pagerintų IT procesų veiksmingumą ir sukurtų dinamišką, geriau naudotojų poreikius gebančią patenkinti aplinką, įskaitant debesijos strategiją, skirtą pagrindinėms verslo sistemoms paremti ir konkrečioms problemoms spręsti.

Agentūra toliau plėtos **naujus darbo metodus**, sėkmingai išbandytus įgyvendinant 2025–2026 m. sąveikumo veiksmų gaires, pritaikydama savo darbo metodus prie lankstesnės praktikos ir universaliau organizuodama vaidmenis, taip pat dirbdama labiau integruotai su rangovais ir paslaugų teikėjais.

Agentūra toliau stiprins savo mokslinių tyrimų ir inovacijų pajėgumus, daugiausia dėmesio skirdama atitinkamų mokslinių tyrimų ir inovacijų, kurias galėtų įgyvendinti eu-LISA, stebėsenai, taip pat teiks ekspertų paramą Europos mokslinių tyrimų programai ir valstybėms narėms, laikydamosi mokslinių tyrimų strategijos. Agentūra taip pat toliau aktyviai prisidės prie ES vidaus saugumo inovacijų centro veiklos.

Siekdama geriau valdyti vis dažnėjančius kibernetinius išpuolius ir incidentus, Agentūra daugiausia dėmesio skirs savo **kibernetinio atsparumo ir reagavimo pajėgumams** stiprinti. Agentūra taip pat toliau tobulins savo **biometrinių duomenų portfelį** ir pajėgumus didinti bendrą TVR informacinėse sistemose naudojamų biometrinių duomenų sprendimų kokybę.

Agentūra sieks toliau didinti savo veiklos efektyvumą, naudodama priemones ir technologijas, padedančias vykdyti operacijų valdymo ir organizacijos procesus, įskaitant procesų ir paslaugų automatizavimą (įskaitant mašininio mokymosi ir DI diegimą) atitinkamose srityse, visų pirma paslaugų tarnybos, infrastruktūros ir kibernetinio saugumo srityse.

## ➤ 5 prioritetas. Stiprinti Agentūros valdymą ir ryšius su pagrindiniais suinteresuotaisiais subjektais

Stiprinti institucijų partnerystes ir ryšius su ES institucijomis ir agentūromis bei valstybėmis narėmis, priimančiosiomis šalimis, akademinė bendruomene ir pramonės atstovais – tebebus Agentūros labai svarbus prioritetas. Agentūra toliau glaudžiai bendradarbiaus su savo suinteresuotaisiais subjektais, visų pirma valstybėmis narėmis, Komisija, agentūromis partnerėmis ir Europos Parlamentu. Ji taip pat stiprins partnerystes su priimančiosiomis šalimis ir priimančiais miestais (Talinu (Estija) ir Strasbūru (Prancūzija)), kad užtikrintų didesnį ES matomumą ir geresnį informuotumą apie eu-LISA vaidmenį vietos lygmeniu. Taip pat bus toliau stiprinamos partnerystės su pramonės atstovais ir akademinė bendruomene.

Agentūra patobulins esamų ir naujų sistemų reikalavimų valdymo ciklą. Kalbant apie naujų sistemų kūrimą, pažymėtina, kad eu-LISA iniciatyviai kurs pradinius perspektyvius produktus(PPP<sup>52</sup>) ir maketus, kad geriau atsižvelgtų į naudotojų grįžtamąjį ryšį ir gautų galutiniam produktui būtiną informaciją.

---

<sup>52</sup> PPP arba pradinis perspektyvus produktas yra produkto versija, turinti tik tiek funkcijų, kad jį galėtų naudoti pirmieji klientai, kurie vėliau gali pateikti grįžtamąjį ryšį apie tai, kaip ateityje tobulinti produktą.

## 3. 2026 m. metinė darbo programa

Šioje darbo programoje išdėstyti eu-LISA 2026 m. pagrindiniai prioritetai ir apžvelgiama veikla, kurią Agentūra ketina vykdyti, kad pasiektų savo kiekvieno nustatyto prioriteto strateginius tikslus, nustatytus šiame programavimo dokumente. Biudžeto sąmatos ir reikalingi žmogiškieji ištekliai nurodyti II priede.

### 3.1. Vidaus saugumas ir bendradarbiavimas teisėsaugos srityje

#### 3.1.1. Šengeno informacinė sistema (SIS)

SIS yra didžiausia ir plačiausiai naudojama Europos vidaus saugumo ir sienų valdymo IT sistema. Ji padeda keisti informacija apie ieškomus arba dingusius asmenis ar daiktus, taip pat siūsti nurodymus kompetentingoms nacionalinėms institucijoms. SIS įdiegta biometrinės paieškos funkcija, leidžianti nustatyti asmens tapatybę pagal pirštų atspaudus. SIS yra vienas iš pagrindinių Šengeno architektūros elementų, teikiantis galimybę pažangiai ir veiksmingai valdyti ES išorės sienas ir padedantis užtikrinti vidaus saugumą.

#### Pagrindiniai tikslai

- **Užtikrinti veiksmingą ir nepertraukiamą SIS centrinės sistemos operacijų valdymą** (įskaitant jos biometrinę funkciją AFIS iki SIS pradės veikti bendra BDANP), nuolat atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą, padedant valstybėms narėms valdyti nacionalines SIS sistemas.
- Galutiniams naudotojams užtikrinti **nepertraukiamą veikimą** ir tęstinumą pagal atitinkamus reglamentus ir paslaugų lygio susitarimus.
- Parengti SIS veido atpažinimo funkcijos įgyvendinimo veiksmų gaires.
- Įgyvendinti nuolatiniam sistemos tobulinimui **reikalingus atnaujinimus ir patobulinimus**.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
SIS centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99 %	99,78 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
SIS centrinės sistemos atsako trukmė	≥ 99,50 %	100 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>SIS techninė priežiūra ir (arba) pritaikomoji priežiūra</b> Įprasta veikla	Galutiniams naudotojams teikiamos veiksmingos, ekonomiškai efektyvios ir nepertraukiamos paslaugos, sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant reguliarius duomenų nuoseklumo patikrinimus.  Visu pajėgumu veikianti ir funkcionuojanti sistema, nuolat puikiai prieinama visų valstybių narių galutiniams naudotojams ir kurioje veiksmingai teikiamos paslaugos.
<b>SIS infrastruktūra</b> Įprasta veikla	Galutiniams naudotojams teikiamos visiškai funkcionalios, veiksmingos, ekonomiškai efektyvios ir nepertraukiamos paslaugos, sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Sistemos infrastruktūros, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, priežiūra atitinka reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugų teikimą.
<b>Atnaujinimas ir plėtojimas</b>		
<b>SIS produktų plėtojimas</b>	Reikalavimus atitinkanti sistema, kurios funkcijos buvo patobulintos, našumas pagerintas ir efektyvumas padidintas, o tai galiausiai didina verslo vertę ir padeda suinteresuotiesiems subjektams pasiekti tikslus.	Atnaujintos funkcijos ar ypatybės, integruoti naujausi technologiniai pasiekimai ir geriausia praktika, siekiant pagerinti bendrą sistemos našumą ir vartotojo patirtį. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ SIS informacinių perspėjimų apie trečiųjų šalių piliečius pateikimas.</li> <li>■ SIS sąveikumo jungtys, taip pat su ETIAS, AIS ir peržiūrėta VIS.</li> </ul>

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Sąveikumas</b>		
<b>SIS sujungimas su sąveikumo komponentais</b> projekto įgyvendinimas: Pradės veikti 2027 m. (įskaitant GSP)	Geresnis veikimas ir paslaugų teikimas, užtikrinant sistemų sąveikumą, siekiant supaprastinti paslaugų teikimą galutiniams naudotojams.	Baigti kurti sąveikumo ryšiai su EPP, bendra BDANP, DTD, CASS, AFIS įtrauk. į bendros BDANP biometrinių duomenų perkėlimą, pradėtas DTD procesas ir ryšiai. <b>Svarbus etapas:</b> projektavimo užbaigimas ir plėtojimo pradžia.
<b>SIS sujungimas su ETIAS</b> projekto įgyvendinimas: Pradeda veikti 2026 m.; 2027 m. GSP	Supaprastintas paslaugų teikimas, įskaitant automatines paieškas atliekant prašymų vertinimą.	Užtikrintas sistemų tarpusavio sąveikumas sukuriant duomenų mainų tarp SIS ir ETIAS magistralės sprendimą. <b>Svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.
<b>SIS sujungimas su peržiūrėta VIS</b> Pradeda veikti 2027 m. (GSP 2028 m.)	Veiksmingesnis vizų patvirtinimo procesas, suteikiant galimybę vykdyti sąveikias galimų atitikčių paieškas SIS.	Baigtas kurti sistemų tarpusavio sąveikumas tarp pagrindinės SIS ir peržiūrėtos VIS. <b>Svarbus etapas:</b> projektavimo užbaigimas ir plėtojimo pradžia.
<b>SIS tikrinimas</b> projekto įgyvendinimas: Pradeda veikti 2026 m. ir GSP	Pradeda veikti tikrinimo funkcija.	Užbaigiamas projektavimas ir testavimas, parengti techniniai reikalavimai. <b>Svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.

### 3.1.2. „Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas (automatinis keitimasis duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje)

„Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas sustiprins ir modernizuos esamą „Priumas“ sistemą, sudarydamas paprastesnes ir lengvesnes sąlygas valstybių narių teisėsaugos institucijoms ir Europolui greičiau ir sistemingiau keistis duomenimis, siekiant veiksmingiau kovoti su tarpvalstybiniu nusikalstamumu<sup>53</sup>. Jis pakeis dabartines atskiras jungtis tarp nacionalinių duomenų bazių ir taps naujos architektūros pagrindu – suteiks galimybę įtraukti naujų rūšių duomenis, susijusius su DNR, pirštų atspaudais ir veido atvaizdais.

#### Pagrindiniai tikslai

- Tolesnis „Priumas II“ centrinio maršruto parinktuvo kūrimas, įtraukiant papildomų pagalbinių funkcijų, kad būtų sukurta bendra jungtis, leidžianti valstybėms narėms ir Europolui keistis biometrine informacija.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>Sąnaudos</b>	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Nuokrypis 0 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>Tvarkaraštis</b>	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Nuokrypis 0 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>Taikymo sritis</b>	Nuokrypio nėra	Nuokrypis 0 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

<sup>53</sup> Reglamentas (ES) 2024/982, OL L, 2024/982, 2024 4 5. Daugiau informacijos galima rasti ES teisėsaugos institucijų bendradarbiavimui skirtame tinklalapyje. Ankstesnė „Priumo“ sistema buvo grindžiama Tarybos sprendimais 2018/615/TVR ir 2008/616/TVR.

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Įgyvendinimas</b>		
„Priumo“ įgyvendinimas projekto įgyvendinimas: Pradedama veikti ir GSP 2027 m.	Sukurta suderinta ir automatizuota keitimosi DNR, pirštų atspaudų ir veido atvaizdų duomenimis tarp ES valstybių narių sistema, sudarant sąlygas greitesniam ir veiksmingesniam tarpvalstybiniam teisėsaugos institucijų bendradarbiavimui.	Įgyvendintas centrinio maršruto parinktuvo sprendimas, įgyvendinta didžiausia sistemos komponentų dalis. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> -pradinio perspektyvaus produkto pateikimas.

### 3.1.3. API (išankstinės informacijos apie keleivius) ir (arba) PNR (keleivio duomenų įrašo) maršruto parinktuvas

API maršruto parinktuvas palengvins keliautojų tapatybės nustatymą ir įforminimą kertant sieną ir teroristinių nusikaltimų bei sunkių nusikaltimų prevenciją, nustatymą, tyrimą ir patraukimą už juos baudžiamojon atsakomybėn, nes keliautojo duomenys ir skrydžio informacija bus perduodami prieš jiems atvykstant. Maršruto parinktuvas bus jungtis tarp valstybių narių ir oro vežėjų renkant perduodant API ir PNR duomenis. Taip sumažės tikimybė, kad vežėjas nesilaikys prievolės perduoti atitinkamus duomenis, ir kartu sumažės klaidų ir piktnaudžiavimo rizika, ir tai padės geriau valdyti sienas ir vykdyti teisėsaugos veiksmus.

#### Pagrindiniai tikslai

- **Toliau kurti API ir PNR maršruto parinktuvą** ir išplėsti vežėjo sąsają, kad būtų galima rinkti API ir PNR duomenis ir juos perduoti valstybės narės nacionalinėms kompetentingoms sienos apsaugos institucijoms ir informacijos apie keleivius skyriams (PIU).

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Sąnaudos	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	<i>Netaikoma</i>	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
Tvarkaraštis	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	<i>Netaikoma</i>	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
Taikymo sritis	Nuokrypio nėra	<i>Netaikoma</i>	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Įgyvendinimas</b>		
<b>API-PNR įgyvendinimas</b> projekto įgyvendinimas: 2027 m. (įskaitant GSP)	Įdiegti bendrą maršruto parinktuvą, kuris iš oro vežėjų gautų API ir PNR duomenis ir juos perduotų nacionalinėms institucijoms, siekiant sustiprinti išorės sienų kontrolę ir padėti vykdyti teroristinių nusikaltimų ir sunkių nusikaltimų prevenciją, nustatymą, tyrimą ir patraukimą už juos baudžiamojon atsakomybėn, kartu supaprastinant oro vežėjų informacijos perdavimo procesą ir mažinant klaidų bei piktnaudžiavimo tikimybę.	Įdiegti API skirtą maršruto parinktuvo techninį sprendimą ir AIS / ETIAS vežėjų sąsajos plėtinį. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ pateikti pirmą pradinį perspektyvų produktą;</li> <li>■ pateikti valstybėms narėms pirmąją sąsajos kontrolės dokumento versiją;</li> <li>■ parengti pirmąją techninių gairių vežėjams versiją.</li> </ul>

## 3.2. Šengeno sienos ir vizos

### 3.2.1. Vizų informacinė sistema (VIS)

VIS padeda Europos vizų institucijoms **tvarkyti prašymus išduoti vizą** ir trečiųjų šalių piliečių, keliaujančių į Šengeno erdvę ar vykstančių per ją tranzitu, **trumpalaikes vizas**. VIS, kurioje įdiegta biometrinės paieškos funkcija, teikianti galimybę nustatyti tapatybę pasienyje, yra vienas iš pagrindinių Šengeno architektūros elementų, padeda kovoti su sukčiavimu vizų išdavimo srityje, nes padeda nustatyti asmenis, neatitinkančius arba nebeatitinkančius atvykimo į Šengeno erdvę, buvimo arba gyvenimo joje sąlygų. Be to, VIS padeda nustatyti už prašymo suteikti prieglobstį nagrinėjamą atsakingą ES šalį ir užkardyti grėsmes vidaus saugumui.

#### Pagrindiniai tikslai

- **Užtikrinti veiksmingą ir nepertraukiamą VIS centrinės sistemos veikimą**, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą ir padedant valstybėms narėms valdyti savo nacionalines sistemas.
- Galutiniams naudotojams užtikrinti **nepertraukiamą veikimą** ir tęstinumą pagal atitinkamus teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.
- Įgyvendinti **reikalingus patobulinimus**, pertvarkyti ankstesnę VIS kartu su nauju VIS4 rinkiniu ir nutraukti ankstesnės VIS eksploatavimą, įgyvendinti EDAPP rekomendacijas ir sudaryti sąlygas įdiegti peržiūrėtą VIS.
- Pradėti kurti **ES prašymų išduoti vizą platformą**, siekiant skaitmeninti Šengeno vizų procedūrą.
- Įdiegti **papildomas VIS funkcijas**, įskaitant ilgalaikių vizų ir leidimų gyventi šalyje integravimą, sąveikos jungtis su EPP, bendra TDS, DTD ir CASS.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
VIS centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99 %	99,92 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
VIS centrinės sistemos atsako trukmė	100 %	99,89 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir rezultatai
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>VIS techninė priežiūra ir (arba) pritaikomoji priežiūra</b> Įprasta veikla	Visu pajėgumu veikianti ir funkcionuojanti sistema, kuria naudojantis galutiniams naudotojams nuolat teikiamos veiksmingos, ekonomiškai efektyvios ir nepertraukiamos paslaugos, sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinama ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant reguliarius duomenų nuoseklumo patikrinimus.
<b>VIS infrastruktūra</b> Įprasta veikla	Visu pajėgumu veikianti ir gerai prižiūrima infrastruktūros sistema, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, atitinkančius reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugų teikimą galutiniams naudotojams; sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Sistemos infrastruktūros, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, priežiūra atitinka reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugos teikimą.

Atnaujinimas ir plėtojimas		
<b>ES VAP diegimas</b> projekto įgyvendinimas: Pradedama veikti 2028–2029 m. (turi būti patvirtinta priėmus 2027–2028 m. Sąveikumo veiksmų gaires <sup>54</sup> )	Pasauliniu mastu prieinama, veikianti internetinė programa prašymams išduoti Šengeno vizą teikti, siekiant supaprastinti vizų išdavimo galutiniams naudotojams procesą.	ES internetinės prašymų išduoti vizą platformos diegimas. <b>Svarbus etapas:</b> pradedama įgyveninti.
Sąveikumas		
<b>VIS sujungimas su ETIAS</b> Pradedama veikti 2026 m. (GSP 2027 m.)	VIS parengimas sistemų sąveikai, kad galutiniams naudotojams būtų teikiamos racionalesnės paslaugos, kaip numatyta ETIAS tolesniuose pakeitimuose.	Tiesioginis sistemų sujungimas su ETIAS. <b>Svarbus etapas:</b> veiklos pradžia
<b>VIS sujungimas su sąveikumo komponentais</b> Pradedama veikti 2027 m. (GSP 2028 m.) (turi būti patvirtinta priėmus 2027–2028 m. Sąveikumo veiksmų gaires)	VIS parengimas sistemų sąveikai, kad galutiniams naudotojams būtų teikiamos racionalesnės paslaugos, kaip numatyta sąveikumo reglamentuose.	Sujungimas su sąveikumo komponentais EPP, bendra TDS ir CASS. <b>Svarbus etapas:</b> projektavimo užbaigimas ir kūrimo pradžia.
<b>Peržiūrėtos VIS diegimas, įskaitant sujungimą su sąveikumo komponentais</b> projekto įgyvendinimas: Pradedama veikti 2027 m. (įskaitant GSP) (turi būti patvirtinta priėmus 2027–2028 m. Sąveikumo veiksmų gaires)	Užtikrinamas didesnis našumas ir geresnės paslaugos, naujos funkcijos ir sąveikumo jungtys.	Integruotų funkcinių ir nefunkcinių centrinių ir nacionalinių sistemų pakeitimų rengimas ir testavimas, įskaitant dvigubo veikimo sąranką (kad būtų išvengta prastovų ir duomenų praradimo; sąveikumo su ETIAS užtikrinimas). <b>Svarbus etapas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ bandymų pradžia;</li> <li>■ sąlygų įdiegti peržiūrėtą VIS sudarymas ir EDAPP rekomendacijų įgyvendinimas;</li> <li>■ senos infrastruktūros pakeitimas.</li> </ul>
<b>VIS tikrinimas</b> projekto įgyvendinimas: Pradžia 2026 m. (įskaitant GSP)	Pradedama veikti tikrinimo funkcija.	Užbaigiamas projektavimas ir testavimas, parengiami techniniai reikalavimai. <b>Svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.

### 3.2.2. Atvykimo ir išvykimo sistema (AIS)

AIS modernizuojamas išorės sienų valdymas, rankinę pasų antspaudavimo praktiką pakeičiant Šengeno erdvės išorės sienas trumpam kertančių **ne ES piliečių ir įspėjimų apie atsisakymą leisti atvykti elektronine registracija**. AIS ir ETIAS įdiegta bendra saityno paslauga vežėjams ir keliautojams padeda racionaliai valdyti atvykstančių keliautojų kelionės leidimo galiojimą patikrą prieš įlaipinimą. Automatizuotos patikros kertant sieną padeda valstybėms narėms valdyti didėjančius keliautojų srautus ir kartu padeda optimizuoti procedūras sienos perėjimo punktuose. Naudojant AIS taip pat galima stebėti leidžiamą trumpalaikį buvimą – automatiškai apskaičiuojama buvimas trukmė ir generuojami perspėjimai viršijus trukmę. Ši sistema padeda užkirsti kelią neteisėtai imigracijai ir sustiprinti vidaus saugumą padėdama kovoti su organizuotu nusikalstamumu ir terorizmu.

#### Pagrindiniai tikslai

- **Veiksmingai ir nuolat veikianti** AIS centrinė sistema, įskaitant vežėjų sąsają, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą, laiku atnaujintos licencijos ir pagalba valstybėms narėms valdant savo nacionalines sistemas.
- Galutiniams naudotojams užtikrinamas **nepertraukiamas veikimas ir tęstinumas** pagal atitinkamus teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.
- Atliekami **reikalingi patobulinimai, pvz.: AIS sujungimas su ETIAS, saityno paslaugos**.
- **Įdiegtos jungtys su** sąveikumo komponentais (EPP, bendra TDS ir DTD) ir CASS, atskaitomis ir

<sup>54</sup> | 2025 m. lapkričio mėn. eu-LISA valdančiosios tarybos priimtas peržiūrėtas Sąveikumo veiksmų gaires neįtraukti elementai, susiję su sistemų diegimu 2027 m. ir 2028 m., pvz., peržiūrėtos VIS ir ES VAP svarbūs etapai, kurie bus patvirtinti 2026 m. sausio mėn. *Patvirtintos 2027–2028 m. Sąveikumo veiksmų gairės*, eu-LISA pranešimas spaūdai, 2025 m. gruodžio 19 d.

statistikos duomenims rengti, taip pat su peržiūrėta VIS.

### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>AIS centrinės sistemos prieinamumas</b>	≥ 99,90 %	<i>Netaikoma</i>	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>AIS centrinės sistemos atsako trukmė</b>	≥ 99,55 %	<i>Netaikoma</i>	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>AIS techninė priežiūra ir (arba) pritaikomoji priežiūra</b> Įprasta veikla	Visu pajėgumu veikianti ir funkcionuojanti sistema, kurioje visų valstybių narių galutiniams naudotojams užtikrinamos nuolat prieinamos ir veiksmingos paslaugos, laikantis galiojančių teisinių reikalavimų.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant reguliarius duomenų nuoseklumo patikrinimus.
<b>Saityno paslaugų teikimas ir techninė priežiūra</b> Įprasta veikla	Teikiamos veiksmingos, ekonomiškai efektyvios ir nepertraukiamos paslaugos, sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Pasirengta teikti saityno paslaugas ir taisomąją, pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą, kad sistema galėtų tinkamai veikti, įskaitant reguliarias duomenų nuoseklumo patikras. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> pradėtos teikti saityno paslaugos ir techninė priežiūra.
<b>AIS infrastruktūra (įskaitant saityno paslaugas)</b> Įprasta veikla	Visu pajėgumu veikianti ir gerai prižiūrima infrastruktūros sistema, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, atitinkančius reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugų teikimą galutiniams naudotojams; sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Sistemos infrastruktūros, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, priežiūra atitinka reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugos teikimą.

Sąveikumas		
<b>AIS sujungimas su sąveikumo komponentais</b> projekto įgyvendinimas: Pradžia 2027 m. (įsk. GSP)	AIS parengta sąveikumui, siekiant geriau aptarnauti galutinius naudotojus.	Jungčių su visais sąveikumo komponentais, visų pirma su EPP, bendra TDS, DTD, CASS ir peržiūrėta VIS, testavimas. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> projektavimo užbaigimas ir plėtojimo pradžia.
<b>AIS sujungimas su ETIAS</b> projekto įgyvendinimas: Pradžia 2026 m., GSP 2027 m.	AIS parengta sąveikumui, siekiant geriau aptarnauti galutinius naudotojus.	Jungčių su ETIAS testavimas/ <b>2026 m. svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.
<b>Saityno paslaugų sujungimas su peržiūrėta VIS</b> projekto įgyvendinimas: Pradžia 2026 m., GSP 2027 m.	AIS / ETIAS saityno paslaugų atitiktis peržiūrėtam VIS reglamentui.	Peržiūrėtos VIS būtinų funkcijų įgyvendinimas. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.
<b>AIS tikrinimas</b> projekto įgyvendinimas: Pradžia / GSP 2026 m. birželio mėn.	Pradedama veikti tikrinimo funkcija.	Užbaigiamas projektavimas ir testavimas, parengiami techniniai reikalavimai. <b>Svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.

### 3.2.3.

### 3.2.4. Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (ETIAS)

ETIAS yra **internetinė išankstinio kelionės leidimo sistema**, skirta trečiųjų šalių piliečiams, kurie į Šengeno erdvę keliauja trumpam laikui ir kuriems netaikomas vizos reikalavimas. Ši prieš kelionę atliekamo tikrinimo sistema ne tik supaprastina siej kirtimo procedūras, bet ir joje palyginama visų TVR sistemų, taip pat Europolo duomenų bazės, informacija ir iš anksto nustatoma galima **saugumo, neteisėtos migracijos ar didelės epidemijos rizika**. ETIAS kelionės leidimus tikrina vežėjai prieš įlaipindami keleivius, o prie Šengeno sienų – sienos apsaugos pareigūnai. Ši sistema papildo AIS ir joje įdiegtos bendros saityno paslaugos vežėjams ir keliautojams.

#### Pagrindiniai tikslai

- Įdiegti ir pradėti eksploatuoti ETIAS.
- Užtikrinti veiksmingą ir nepertraukiamą ETIAS centrinės sistemos veikimą, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą, padedant valstybėms narėms valdyti savo nacionalines sistemas.
- Galutiniams naudotojams užtikrinti nepertraukiamą veikimą ir tęstinumą pagal atitinkamus teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.
- Stebėti naujų technologijų pokyčius siekiant gerinti sistemų veikimą ir konsultuoti Komisiją bei valstybes nares.
- ETIAS sujungtis su VIS ir DTD sąveikumo komponentu.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Sąnaudos	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Nuokrypio nėra	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
Tvarkaraštis	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Nuokrypio nėra	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
Taikymo sritis	Nuokrypio nėra	Nuokrypio nėra	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>ETIAS techninė priežiūra ir (arba) pritaikomoji priežiūra</b> Įprasta veikla	Visu pajėgumu veikianti ir funkcionuojanti sistema, kurioje visų valstybių narių galutiniams naudotojams užtikrinamos nuolat prieinamos ir veiksmingos paslaugos, laikantis galiojančių teisinių reikalavimų.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant reguliarius duomenų nuoseklumo patikrinimus.
<b>ETIAS infrastruktūra</b> Įprasta veikla	Visu pajėgumu veikianti ir gerai prižiūrima infrastruktūros sistema, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, atitinkančius reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugų teikimą galutiniams naudotojams; sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Sistemos infrastruktūros, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, priežiūra atitinka reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugų teikimą.

Įgyvendinimas		
<b>ETIAS diegimas</b> projekto įgyvendinimas: Pradžia 2026 m., GSP 2027 m.	ETIAS veikia visu pajėgumu ir yra prieinama galutiniams naudotojams.	Užbaigiamas įgyvendinimas. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.
<b>Sąveikumas</b>		
<b>ETIAS sujungimas su VIS, AIS EURODAC ir CASS (įskaitant tikrinimą)</b> projekto įgyvendinimas: Pradžia 2026 m., GSP 2027 m.	Parengimas sąveikumui, siekiant užtikrinti geresnį aptarnavimą.	Baigiamos kurti jungtys su peržiūrėta VIS ir EURODAC, padedama ETIAS centriniais ir (arba) nacionaliniams padaliniais valdyti DTD jungtis, įskaitant paklausos valdymą ir testavimą valstybėse narėse. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.

### 3.3. Migracija ir prieglobstis

#### 3.3.1. EURODAC (Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazė)

EURODAC yra ES suskaitmenintų pirštų atspaudų duomenų bazė, skirta nustatyti už prieglobsčio prašymo nagrinėjimą atsakingą valstybę narę. EURODAC taip pat naudojama neteisėtai sieną kertančių ir neteisėtai Šengeno erdvėje esančių asmenų tapatybei nustatyti. Labai griežtai apibrėžtomis sąlygomis ir tik kraštutiniu atveju prieiga suteikiama nacionalinėms teisėsaugos institucijoms ir Europolui, jei būtina užkirsti kelią teroristinei ar sunkiai nusikalstamai veikai, ją nustatyti ar iširti.

2024 m. gegužės mėn. priėmus **Migracijos ir prieglobsčio pakta**<sup>55</sup>, **naujos redakcijos EURODAC reglamentu** gerokai išplečiama sistemos taikymo sritis – įtraukiami raidiniai skaitmeniniai duomenys, o į biometrinius duomenis įtraukiami veido biometriniai duomenys, kad būtų galima geriau nustatyti neteisėtą judėjimą Šengeno erdvėje. Integravus sąveikumo komponentus, bus galima atlikti paiešką ir kryžminį tapatybės patikrinimą visose eu-LISA valdomose TVR sistemose, todėl esama pirštų atspaudų duomenų bazė taps visaverte prieglobsčio ir migracijos valdymo sistema<sup>56</sup>.

Įgyvendindama 2024 m. priimtą Agentūros strateginį veiksmų planą, eu-LISA diegia naują EURODAC išbandydama naujus darbo metodus. Agentūros tikslas – susigrąžinti kūrimo (architektūros ir reikalavimų) ir naujų sistemų plėtojimo kontrolę, taip pat didinti veiksmingumą ir sutrumpinti naujų sprendimų pateikimo rinkai laiką. Įgyvendindama šį bandomąjį projektą, Agentūra:

- Tobulina reikalavimų valdymą, vietoje paslaugų teikėjo tampa valstybių narių ir Komisijos verslo partneriu, proaktyviai fiksuoja naudotojų grįžtamąjį ryšį ir juo remdamasi kuria galutinį produktą;
- susigrąžina naujų sistemos architektūros ir reikalavimų nustatymo kontrolę;
- taiko metodą „DevSecOps“, pagal kurį naudojamos tinkamos priemonės, dideliu mastu diegiamas „Agile“, siekiant paspartinti plėtojimą, taip pat dirbama su universalių žinių turinčiomis tarpdisciplininėmis komandomis;
- naujo sprendimo kūrimo etape naudojami debesijos pajėgumai, siekiant sumažinti infrastruktūros pirkimo poreikius, pagreitinoti plėtojimą ir sutrumpinti pateikimo rinkai laiką;
- stiprina bendradarbiavimą su valstybėmis narėmis joms vykdant veiklos testavimo procesus.

#### Pagrindiniai tikslai

- 2026 m. birželio mėn. pradeda veikti nauja EURODAC, įskaitant saityno naudotojo sąsają ir labai svarbią sąsajos kontrolės dokumento taikymo sritį, o 2026 m. gruodžio mėn. bus užtikrintos visos sąsajos kontrolės dokumento funkcijos.
- **Užtikrinti veiksmingą ir nepertraukiamą** EURODAC centrinės sistemos (įskaitant „DubliNet“) veikimą, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą, ir padėti valstybėms narėms valdyti valdyti nacionalinius priegigos punktus (NPP).
- Galutiniams naudotojams užtikrinti **nepertraukiamą prieinamumą** ir tęstinumą (įskaitant „DubliNet“), pagal atitinkamus teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.
- Įgyvendinti **naujos redakcijos EURODAC reglamentą** (taip pat naują „DubliNet“) ir tikrinti, kaip vykdoma priežiūra.
- Įgyvendinti nuolatiniam sistemos tobulinimui **būtinus patobulinimus**.
- Sukurti **sąveikumo jungtis** su EPP ir bendra TDS, peržiūrėta VIS ir ETIAS, kad būtų lengviau vykdyti biometrines ir raidines skaitmenines paieškas ir kryžmines patikras visose TVR informacinėse sistemose.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>EURODAC centrinės sistemos prieinamumas</b>	≥ 99,99 %	99,91 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>EURODAC centrinės sistemos atsako trukmė</b>	≥ 99,45 %	99,99 %	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

<sup>55</sup> Daugiau informacijos galima rasti HOME GD tinklalapyje, skirtame *Migracijos ir prieglobsčio paktui*.

<sup>56</sup> *Reglamentas (ES) 2024/1358*, OL L, 2024/1358, 2024 m. gegužės 22 d.

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>EURODAC techninė priežiūra ir (arba) pritaikomoji priežiūra</b> Įprasta veikla	Visu pajėgumu veikianti ir funkcionuojanti sistema, kurioje visų valstybių narių galutiniams naudotojams užtikrinamos nuolat prieinamos ir veiksmingos paslaugos, laikantis galiojančių teisinių reikalavimų.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant reguliarius duomenų nuoseklumo patikrinimus.
<b>EURODAC infrastruktūra</b> Įprasta veikla	Galutiniams naudotojams teikiamos veiksmingos, ekonomiškai efektyvios ir nepertraukiamos paslaugos, sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Sistemos infrastruktūros, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, priežiūra atitinka reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugos teikimą. <b>Rezultatas</b> Visu pajėgumu veikianti ir gerai prižiūrima infrastruktūros sistema, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, atitinkančius reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugų teikimą.
<b>Atnaujinimas ir tobulinimas (įskaitant sąveikumą)</b>		
<b>Naujos EURODAC diegimas, įskaitant sujungimą su sąveikumo komponentais ir tikrinimą</b> Projekto įgyvendinimas: pirmasis funkcijų paketas bus pateiktas 2026 m. birželio mėn. (įskaitant sujungimą su EPP, bendra BDANP, bendra TDS), o likusios funkcijos – 2026 m. gruodžio mėn., t. y. sujungimas su VIS, ETIAS, DTD, CASS. GSP – 2026–2027 m.	EURODAC atitinka reikalavimus, išdėstytus naujos redakcijos EURODAC reglamente ir Sąveikumo reglamentuose.	Užbaigiamas projektavimas ir testavimas, parengiami techniniai reikalavimai. Projektuojama ir diegiama nauja EURODAC architektūra (įskaitant naujas kategorijas, veidų atvaizdus ir t. t.), kuriama sąsaja tarp EURODAC ir sąveikumo komponentų (bendra TDS, CASS) ir su peržiūretomis VIS ir ETIAS. Biometriniai duomenys perkeliama į bendrą BDANP, o infrastruktūra – į bendrą platformą, kuria dalijamasi. <b>Svarbus etapas:</b> pradeda veikti visos pagrindinės funkcijos.
<b>„DubliNet“ pertvarkymas (atnaujinimas) po naujos redakcijos EURODAC</b> projekto įgyvendinimas: Pradeda veikti ir GSP 2026 m.	Suderinta su naujausiais technologijų standartais ir užtikrinamas keitimosi duomenimis aukšto lygio saugumas.	Užbaigiamas projektavimas ir testavimas, diegiami atnaujinimai, įskaitant GSP. <b>Svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.

## 3.4. Bendradarbiavimas teisingumo srityje

### 3.4.1. Europos nuosprendžių registų informacinė sistema (ECRIS)

ES priimant baudžiamuosius nuosprendžius būtina atsižvelgti į ankstesnę teistumą. Informacija apie nuosprendžių registrus keičiamasi per Europos nuosprendžių registų informacinę sistemą (ECRIS) – decentralizuotą sistemą, kuriai eu-LISA teikia nuorodų sistemos sąsają (**ECRIS RI**), kuri suteikia galimybę ES valstybių narių ir Jungtinės Karalystės nuosprendžių registrams palaikyti tarpusavio ryšį<sup>57</sup>. **ECRIS-TCN** yra centralizuota, pagal principą „yra atitiktis / nėra atitikties“ veikianti sistema, ECRIS papildanti informacija apie ES nuteistus trečiųjų šalių piliečius ir asmenis be pilietybės. Šios dvi sistemos padeda teisėjams, prokurorams ir kitoms atitinkamoms valdžios institucijoms gauti išsamią informaciją apie trečiųjų šalių piliečių teistumą, neatsižvelgiant į valstybę narę, kurioje tas asmuo buvo anksčiau nuteistas. Jos padeda įgyvendinti nuosprendžių ir teismų sprendimų abipusio pripažinimo principą visoje ES.

#### Pagrindiniai tikslai

- Pradėti įkelti duomenis ir ECRIS-TCN veiklos pradžia.
- Užtikrinti veiksmingą ir nepertraukiamą ECRIS RI ir ECRIS centrinės sistemos veikimą, atnaujinant aparatinę įrangą infrastruktūrą ir programinę įrangą, padedant valstybėms narėms valdyti nacionalines ECRIS sistemas, įskaitant reguliarią biometrinių duomenų tikslumo stebėseną (klaidingai teigiamų / neigiamų tapatybės nustatymo rezultatų rodiklius).
- Galutiniams naudotojams užtikrinti nepertraukiamą veikimą ir tęstinumą pagal atitinkamus teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.
- Atlikti reikiamą ECRIS RI perprogramavimą, jei bus skirtas finansavimas.
- Nustatyti jungtį su peržiūrėta VIS ir likusiais sąveikumo komponentais (DTD) bei sąveikumo priemone CASS.
- Baigti įgyvendinti Tikrinimo reglamento reikalavimus.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>ECRIS-TCN centrinės sistemos prieinamumas</b>	≥ 97,60 %	<i>Netaikoma</i>	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>ECRIS-TCN centrinės sistemos atsako trukmė</b>	≥ 99,55 %	<i>Netaikoma</i>	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>ECRIS RI techninė priežiūra</b> Įprasta veikla	Taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, taip pat įskaitant pagalbą valstybėms narėms.	Prižiūrėti RI „tokia, kokia yra“, kol bus sukurta ir pradės veikti „tokia, kokia bus“ RI. Taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant pagalbą.
<b>ECRIS-TCN infrastruktūra</b> Įprasta veikla	Visu pajėgumu veikianti ir gerai prižiūrima infrastruktūros sistema, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, atitinkančius reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugų teikimą laikant galiojančių teisinių reikalavimų.	Sistemos infrastruktūros, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, priežiūra atitinka reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugos teikimą.

<sup>57</sup> Dauguma ES šalių dabar yra prisijungusios prie ECRIS per ECRIS nuorodų sistemą, kurią prižiūri eu-LISA, o keturios valstybės narės tam naudoja savo nacionalinius įgyvendinimo sprendimus.

Igyvendinimas		
<b>ECRIS-TCN diegimas (įskaitant tikrinimą)</b> projekto įgyvendinimas: Pradeda veikti 2026 m. (įskaitant GSP 2026 m.)	ERIS-TCN prieinama valstybėms narėms ir agentūroms. Sistema veikia visu pajėgumu, o ECRIS-TCN bendruomenė gali naudoti sistemą keisdama informaciją apie trečiųjų šalių piliečių teistumą, taip pat apie tikrinančių institucijų įkeltą informaciją.	Atnaujintos funkcijos ar ypatybės, integruoti naujausi technologiniai pasiekimai ir geriausia praktika, siekiant pagerinti bendrą sistemos našumą ir vartotojo patirtį. <b>2026 m. svarbūs etapai:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ sėkmingai įkelti duomenys, teikiant pagalbą valstybėms narėms (S1/26);</li> <li>■ sėkminga suderinta su Tikrinimo reglamentu (S2/26);</li> <li>■ sistema galutinai patvirtinta.</li> </ul>
Sąveikumas		
<b>ECRIS-TCN sujungimas su sąveikumo komponentais ir peržiūrėta VIS</b> projekto įgyvendinimas: Pradžią 2026 m., GSP 2027 m.	Užtikrintas geresnis veikimas ir paslaugų teikimas sukūrus sąveikumo jungtis, siekiant supaprastinti paslaugų teikimą ES TVR bendruomenėi.	Užbaigtas testavimas ir pradeda veikti. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> veiklos pradžia.

### 3.4.2. e. CODEX (ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu)

e. CODEX sistema yra decentralizuotas ir sąveikus sprendimas, kuriuo siekiama palengvinti saugų elektroninį teisminių institucijų, teisės specialistų ir piliečių keitimąsi duomenimis teismo bendradarbiavimo civilinėse ir baudžiamosiose bylose, taip užtikrinant veiksmingesnius teismo procesus Europos piliečiams ir įmonėms<sup>58</sup>.

#### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti **veiksmingą ir nepertraukiamą** sistemos e. CODEX veikimą, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą, įskaitant galimą e. CODEX jungties pirminio kodo pertvarkymą, siekiant jį suderinti su pramonės standartais, padidinti sistemos saugumą ir patikimumą, taip pat padėti naudotojams.
- Užtikrinti **būtiną paslaugų prieinamumą** ir veiksmingą e. CODEX veikimą, įskaitant saugią su internetu susisietą prieglobos aplinką.
- Sukurti, įdiegti ir valdyti **skaitmeninius procedūrinius standartus** ir ES e. teisingumo bazinį žodyną.
- Perprogramuoti e. CODEX jungtį, prižiūrėti, atnaujinti ir plėtoti XSD [jei bus skirtas finansavimas].

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>e. CODEX komponentų prieinamumas:</b>			
(1) e. CODEX saugykla	≥ 95 %	Netaikoma	Ataskaitos dėl paslaugų lygio ir ketvirčio incidentų ataskaitos.
(2) konfigūracijos valdymo priemonė	≥ 98 %	Netaikoma	Ataskaitos dėl paslaugų lygio ir ketvirčio incidentų ataskaitos.
(3) Centrinė testavimo platforma	≥ 90 %	Netaikoma	Ataskaitos dėl paslaugų lygio ir ketvirčio incidentų ataskaitos.
(4) IT paslaugų valdymo priemonė	≥ 95 %	Netaikoma	Ataskaitos dėl paslaugų lygio ir ketvirčio incidentų ataskaitos.

<sup>58</sup> Daugiau informacijos galima rasti eu-LISA interneto svetainėje, skirtoje e. CODEX.

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbiausi etapai <sup>59</sup>
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>e. CODEX techninė priežiūra</b> Įprasta veikla	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant pagalbą valstybėms narėms.	Taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant pagalbą naudotojams; galimas tolesnis jungties pirminio kodo pertvarkymas.

### 3.4.3. Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma (JTG BP)

JTG bendradarbiavimo platforma sudaro sąlygas Europos teisminėms ir teisėsaugos institucijoms bei atitinkamoms ES agentūroms (pvz., Europolui, Eurojustui) ir įstaigoms (Europos prokuratūrai; Europos kovos su sukčiavimu tarnybai (OLAF) palaikyti ryšius ir bendradarbiauti, padidindama tarpvalstybinių tyrimų ir baudžiamojo persekiojimo veiksmingumą ir efektyvumą<sup>60</sup>.

#### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti **veiksmingą ir nepertraukiamą** JTG BP centrinės sistemos (įskaitant ryšių taikomąją programą) veikimą, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą, teikti pagalbą naudotojams.
- Galutiniams naudotojams užtikrinti **nepertraukiamą prieinamumą** ir tęstinumą pagal atitinkamus teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
JTG BP prieinamumas	≥ 97,60 %	<i>Netaikoma</i>	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Įgyvendinimas</b>		
<b>JTG BP</b> projektas: 2026 m.	Taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant pagalbą naudotojams ir patobulinius atsižvelgiant į naudotojų grįžtamąją informaciją.	JTG bendradarbiavimo platformos ir ryšių palaikymo programos sukūrimas. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> veiklos pradžia, planuojami platformos patobulinimai atsižvelgiant į naudotojų grįžtamąją informaciją.

<sup>59</sup> Įgyvendinimo užduotys, išvardytos Reglamento (ES) 2022/850 7 straipsnyje ir Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2023/117.

<sup>60</sup> 2023 m. gegužės 10 d. Reglamentas (ES) 2023/969, OL L 132, 2023 5 17, p. 1–20.

### 3.5. Sąveikumas

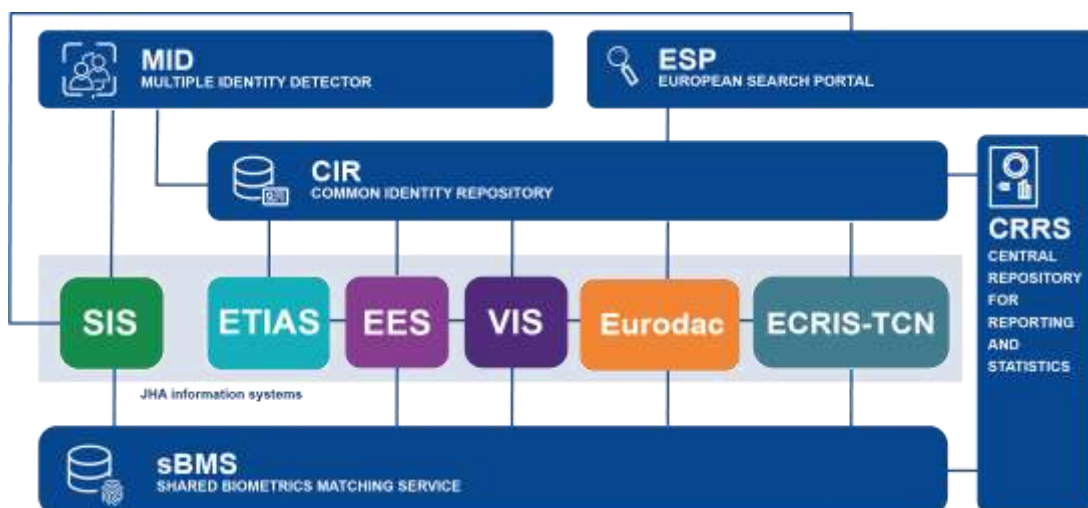
Veiksmingas Europos vidaus saugumo ir išorės sienų valdymas priklauso nuo IT sistemų gebėjimo keisti duomenimis ir informacija. Siekdama palengvinti nacionalinių institucijų bendradarbiavimą visoje Europoje, eu-LISA kuria visa apimančią visų jos valdomų TVR sistemų sąveikumo architektūrą: SIS, VIS, EURODAC, AIS, ETIAS ir ECRIS-TCN. Pradėjęs veikti šis sistemų sąveikumas sudarys sąlygas lanksčiau ir veiksmingiau teikti paslaugas TVR bendruomenei, kartu stiprinant ES vidaus saugumą.

ES TVR sąveikumo architektūrą sudarys šie komponentai:

- **Europos paieškos portalas** (EPP), leisiantis prieigą turintiems naudotojams vykdyti pavienes paieškas ir gauti rezultatus iš visų TVR informacinių sistemų;
- **bendra biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga** (bendra BDANP), skirta tapatybės duomenų kryžminiam sutikrinimui su biometriniais požymiais visose TVR sistemose;
- **bendra tapatybės duomenų saugykla** (bendra TDS), trečiųjų šalių piliečių biografinės ir biometrinės informacijos bazė patikimam tapatybės nustatymui užtikrinti;
- **daugybinių tapatybių detektorius** (DTD), skirtas užtikrinti teisingą sąžiningų keliautojų tapatybės nustatymą, taip pat padėti užkirsti kelią tapatybės klajokimui.

Be to, eu-LISA taip pat kuria **centrinę ataskaitų ir statistinių duomenų saugyklą** (CASS), kurioje bus kaupiami visų TVR sistemų tarpsteminiai statistiniai duomenys ir analitinės ataskaitos politikos, veiklos ir duomenų kokybės tikslais.

#### ▲ 2 pav. ES TVR srities sąveikumo architektūra



#### VERTIMAS

MID MULTIPLE-IDENTITY DETECTOR	MID MULTIPLE-IDENTITY DETECTOR
ESP EUROPEAN SEARCH PORTAL	ESP EUROPEAN SEARCH PORTAL
CIR COMMON IDENTITY REPOSITORY	CIR COMMON IDENTITY REPOSITORY
JHA information systems	TVR informacinės sistemos
sBM SHARED BIOMETRIC MATCHING SYSTEM	Bendra BDANP BENDRA BIOMETRINIŲ DUOMENŲ ATITIKTIES NUSTATYMO SISTEMA
CRRS CENTRAL REPOSITORY FOR REPORTING AND STATISTICS	CASS CENTRINĖ ATASKAITŲ IR STATISTINIŲ DUOMENŲ SAUGYKLA
EES	AIS

### 3.5.1. Sąveikumas

#### Pagrindiniai tikslai

- **Užtikrinti veiksmingą ir nenutrūkstamą** sąveikumo komponentų veikimą, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą.
- Galutiniams naudotojams užtikrinti **nepertraukiamą veikimą** ir tęstinumą pagal atitinkamus teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.
- **Užtikrinti ETIAS, ECRIS-TCN skirtų EPP, TDS ir CASS veikimą.**
- Toliau diegti **centrinę geltonųjų sąsajų sistemą** (CASS).
- Stebėti faktinį bendros BDANP naudojimą remiantis gamybos duomenimis, siekiant nustatyti pajėgumų didinimo poreikį.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>Sąnaudos</b>	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Nuokrypio nėra	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>Tvarkaraštis</b>	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Nuokrypio nėra	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos
<b>Taikymo sritis</b>	Nuokrypio nėra	Nuokrypio nėra	Susitarimas dėl paslaugų lygio ir mėnesinės paslaugų ataskaitos

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>Sąveikumo techninė priežiūra</b>	Užtikrinta sąveikumo komponentų priežiūra.	Taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant pagalbą naudotojams.
<b>Sąveikumo infrastruktūra</b>	Galutiniams naudotojams teikiamos visiškai funkcionalios, veiksmingos, ekonomiškai efektyvios ir nepertraukiamos paslaugos, sistemos veikimas atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Sistemos infrastruktūros, įskaitant atnaujinimus, įrangą ir technologijas, priežiūra atitinka reikalaujamus standartus ir specifikacijas, užtikrinančius veiksmingą paslaugų teikimą.
<b>Sąveikumo komponentų diegimas</b> Įgyvendinimas: EPP, TDS ir CASS veikimo pradžia 2026 m. (įskaitant GSP) <sup>61</sup>	Įgalioti naudotojai gali atlikti visose TVR informacinėse sistemose (įskaitant Europolą) veiksmingas, sistemes ir kontroliuojamas paieškas. Paskirtosios institucijos gali teisingai nustatyti TŠP tapatybę. Tarpsisteminiai statistiniai duomenys ir analitinės ataskaitos prireiki priimančios politikos sprendimus, veiklos valdymo ir duomenų kokybės gerinimo reikmėms.	Sąveikumo veiksmų gairių įgyvendinimas <b>2026 m. svarbus etapas:</b> veiklos pradžia: <sup>62</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>EPP:</b> ETIAS, ECRIS-TCN, EURODAC;</li> <li>■ <b>Bendra TDS:</b> ETIAS, ECRIS-TCN, EURODAC;</li> <li>■ <b>CASS:</b> ETIAS, ECRIS-TCN, EURODAC.</li> </ul>

<sup>61</sup> 2027–2028 m. sąveikumo veiksmų gaires eu-LISA valdančioji taryba turi patvirtinti 2025 m. lapkričio mėn.

<sup>62</sup> Veikla taip pat apima bendrosios referencinių duomenų saugyklos (BRDS) / bendrosios institucijų sąrašo saugyklos (CRLoA) įgyvendinimą, kurios nėra sąveikos komponentas, bet padeda įgyvendinti pagrindines veiklos sistemas ir sąveikos komponentus kaip centrinis patikimas šaltinis, kuriame pateikiami institucijų sąrašai ir kiti referenciniai duomenys, pvz., kodų/sistemų lentelės.

## 3.6. Moksliniai tyrimai, inovacijos ir gebėjimų stiprinimas

### 3.6.1. Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėsena

Siekdama didinti savo profesinę kompetenciją ir remti nuolatinį vidaus pajėgumų plėtojimą, Agentūra aktyviai stebi naujausius mokslinių tyrimų ir technologijų pokyčius. Be to, eu-LISA kartu su pramonės ir akademinės bendruomenės atstovais organizuoja informavimo veiklą. Agentūra toliau remia **ES vidaus saugumo inovacijų centro** – bendradarbiavimo tinklo, teikiančio veiksmingus vidaus saugumo srities sprendimus – veiklą<sup>63</sup>.

#### Pagrindiniai tikslai

- Remti strateginius svarstymus technologijų srityse, kurios yra svarbios eu-LISA ir jos suinteresuotųjų subjektų bendruomenei.
- Sudaryti sąlygas vidaus inovacijoms, taip pat išbandyti novatoriškus sprendimus, daugiausia dėmesio skiriant tokioms sritims kaip, biometrinis atpažinimas, DI, tapatybės tvarkymas, IT plėtros metodai ir technologijos, kibernetinis saugumas.
- Mokslinių tyrimų ir inovacijų ekosistemoje atlikti tarpininko vaidmenį, taip pat su instituciniais partneriais, pramone ir akademinė bendruomene.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėsenos produktai:</b>			
<b>a) mokslinių tyrimų ir technologijų stebėsenos ataskaitos</b>	≥ 1 ataskaita	1 ataskaita	metinė veiklos ataskaita
<b>b) technologijų srities informaciniai pranešimai<sup>64</sup></b>	2 technologijų srities informaciniai pranešimai	2 technologijų srities informaciniai pranešimai	metinė veiklos ataskaita
<b>c) sektoriaus apskritojo stalo diskusijų renginys (-ai)</b>	≥ 1 sektoriaus apskritojo stalo diskusija	2 apskritojo stalo diskusijos	metinė veiklos ataskaita
<b>Strateginio prognozavimo veikla</b>	1	Netaikoma	metinė veiklos ataskaita

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėsena</b>		
<b>Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėsena</b> Įprasta veikla	Didesnis informuotumas ir gebėjimai techniniais klausimais, kad būtų galima tobulinti TVR sistemas, ir didesni pajėgumai diegti sistemines inovacijas.	Naujų ir besiformuojančių technologijų stebėjimas, remiantis mokslinių tyrimų stebėjimo ataskaitomis ir pramonės apskritojo stalo diskusijomis. Mokslinių tyrimų ir inovacijų pritaikymas praktikoje. Prisidėti prie ES bendrosios mokslinių tyrimų ir inovacijų programos, ES vidaus saugumo inovacijų centro veiklos ir bendradarbiauti su JRC GD. <b>Svarbus etapas:</b> vienas pramonės apskritojo stalo diskusijų renginys, reguliari technologijų srities informaciniai pranešimai.
<b>Strateginis prognozavimas</b>	Geresnis strateginis planavimas ir sprendimų priėmimas pasitelkiant vidaus strateginio prognozavimo pajėgumus.	Strateginio prognozavimo veiklos vykdymas pagal parengtą metodiką ir rezultatų įtraukimas į strateginių sprendimų priėmimo ir planavimo veiklą. <b>Svarbus etapas:</b> viena strateginio prognozavimo veikla, įgyvendinta iki 2026 m. pabaigos

<sup>63</sup> Daugiau informacijos rasite *ES vidaus saugumo inovacijų centro interneto svetainėje*.

<sup>64</sup> Technologijų srities informaciniai pranešimai pakeičia mokslinių tyrimų ir technologijų stebėsenos ataskaitas – jų funkcija yra tokia pati.

<b>DI pagrįsti sprendimai efektyvumui didinti</b>  prasta veikla	Didinti operacijų ir organizacijos veiklos efektyvumą ir veiksmingumą diegiant DI grindžiamus sprendimus.	Plėtoti dirbtinio intelekto srities ekspertines žinias ir pajėgumus nustatant ir išbandant naudojimo scenarijus, siekiant pagerinti organizacijos veiklos rezultatus. Įgyvendinti DI strategiją, be kita ko, apibrėžiant DI valdymą ir užtikrinant atitiktį DI aktui. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> atlikus bandomąjį DI sprendimų testavimą, diegiami kai kurie DI sprendimai.
<b>eu-LISA biblioteka</b>  prasta veikla	Atrinkti skaitmeniniai ir fiziniai išteklių. Užtikrinama veiksminga naudotojų prieiga prie naujausių išteklių, leidžianti priimti pagrįstus sprendimus, gerinti žinių dalijimąsi ir stiprinti paramą pagrindinei veiklai.	Knygų, skaitymo medžiagos, ISO standartų pirkimas ir atitinkamų periodinių leidinių ir (arba) akademinė žurnalų prenumerata, siekiant kad bibliotekos paslaugos būtų teikiamos visuose eu-LISA padaliniuose.

### 3.6.2. Privalomų ataskaitų teikimas

Agentūra renka ir skelbia jos kompetencijai priklausančių TVR informacinių sistemų techninio veikimo ir naudojimo veiklos rezultatų ataskaitas ir statistinius duomenis. Be to, eu-LISA reguliariai atnauja ir skelbia paskirtųjų institucijų, turinčių prieigą prie TVR sistemų, sąrašus. Statistiniai duomenys apie TVR sistemų naudojimą padeda rengti Komisijos tvarkomą Šengeno barometrą+ ir kitas panašias iniciatyvas, kuriomis siekiama gerinti informuotumą apie padėtį ir prognozavimo pajėgumus ES lygmeniu.

#### Pagrindiniai tikslai

- Rengti, platinti ar skelbti reguliarią statistiką ir veiklos rezultatų ataskaitas bei institucijų sąrašus, susijusius su eu-LISA valdomomis TVR informacinėmis sistemomis.
- Teikti prašomą statistiką, siekiant paremti Komisijos iniciatyvas, kad būtų galima geriau nustatyti riziką sienų, migracijos ir prieglobsčio, grąžinimo, vidaus saugumo ir vizų politikos srityse, t. y. informuotumą apie padėtį ir prognozavimo projektas, Šengeno barometras+, ES migracinės parengties ir migracijos krizių valdymo mechanizmo tinklas.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>Techninio veikimo ataskaitos, reguliari statistika ir institucijų sąrašai</b>	Ataskaitos pateiktos laikantis teisinių reikalavimų.	SIS, VIS ir EURODAC ataskaitos	metinė veiklos ataskaita

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Privalomų ataskaitų teikimas</b> <b>Techninės ataskaitos ir statistikos duomenų suvestinės</b>  prasta veikla	Didesnis visuomenės informuotumas ir Eu-LISA operacijų skaidrumas.	Rengti ir skelbti statistikos duomenų suvestines ir teisės aktais nustatytas veiklos rezultatų ataskaitas apie ES TVR sistemas; rengti ir atnaujinti institucijų sąrašus; padėti suinteresuotiesiems subjektams įdiegti CASS. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> visos teisės aktais nustatytos ataskaitos pateiktos pagal teisinius reikalavimus.
<b>Indėlis į ES informuotumą apie padėtį ir prognozavimą migracijos valdymo ir vidaus saugumo srityje</b>  prasta veikla	Geresnis informuotumas apie padėtį ir geresni prognozavimo gebėjimai ES lygmeniu sienų, migracijos ir prieglobsčio, grąžinimo, vidaus saugumo ir vizų politikos srityse.	Teikti atitinkamus statistinius duomenis, padėti suinteresuotiesiems subjektams nustatyti tinkamus pagal paskirtą statistinius rodiklius, teikti duomenis ES migracinės parengties ir migracijos krizių valdymo mechanizmo tinklo iniciatyvoms įgyvendinti ir remti tinklo rezultatų peržiūrą, įskaitant metinę prieglobsčio ir migracijos ataskaitą. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> suinteresuotiesiems subjektams pateikti aktualūs statistiniai duomenys ir parama.

### 3.6.3. Valstybėms narėms ir TVR agentūroms skirtas mokymas

Agentūra valstybėms narėms teikia pagal valstybių narių nustatytus poreikius ir žinių spragas pritaikytas mokymo programas apie TVR sistemų techninį veikimą, ir užtikrina dalyvių aukštą pasitenkinimo lygį.

#### Pagrindiniai tikslai

- Rengti ir vykdyti valstybių narių teisėsaugos, sienų valdymo, migracijos ir prieglobsčio, teisminėms institucijoms ir TVR agentūroms pritaikytus mokymus apie TVR sistemų techninį veikimą.
- Bendradarbiauti su ES teisėsaugos mokymo agentūra (CEPOL) ir FRONTEX rengiant bendrus mokymus apie TVR sistemas ir dalytis patirtimi abipusio intereso srityse.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Pasitenkinimo mokymais balas	>4 (pagal 6 balų skalę)	5,22	eu-LISA mokymų suvestinė

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Mokymai valstybėms narėms</b>		
<b>Valstybėms narėms ir TVR agentūroms skirtas mokymas</b> Įprasta veikla	Valstybės narės turi naujausių žinių apie eu-LISA valdomų TVR sistemų techninį veikimą ir geriausią praktiką.	Mokymo planas rengiamas ir įgyvendinamas vertinant mokymo poreikius, taikant įvairius mokymo metodus (nuo tiesioginių iki internetinių kursų), įtraukiant naujausias pramonės tendencijas ir novatoriškus metodus, valdant ir plėtojant mokymosi valdymo sistemą. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> nustatytas, atnaujintas ir įgyvendintas metinis mokymo planas.

### 3.6.4. Šengeno vertinimai

Veiksmingas Šengeno erdvės veikimas priklauso nuo sudėtingos reglamentavimo, politikos ir valdymo sistemos. Siekdama padėti valstybėms narėms tinkamai įgyvendinti Šengeno *acquis*, eu-LISA prisideda prie **Šengeno vertinimo ir stebėsenos mechanizmo** (ŠVSM) teikdama ekspertines žinias atliekant Šengeno vertinimus, daugiausia dėmesio skirdama didelės apimties IT sistemoms, įskaitant SIS / SIRENE, bendrai vizų politikai (įskaitant VIS), AIS ir ETIAS<sup>65</sup>. Be to, Agentūra padeda atlikti kasmetinį teminį Šengeno vertinimą.

#### Pagrindiniai tikslai

- Dalyvauti ES Šengeno vertinimo mechanizme stebėtojos teisėmis per patikrinimus vietoje, padėti rengti vertinimo ataskaitas, siekiant užtikrinti tinkamą Šengeno *acquis* įgyvendinimą ir padėti valstybėms narėms geriau naudotis didelės apimties IT sistemomis.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Pagalba atliekant vertinimus	Vertinimuose dalyvauta pagal poreikį	6	Dalyvauta vertinimuose

<sup>65</sup> Tarybos reglamentas (ES) 2022/922 dėl tikrinimo, kaip taikoma Šengeno *acquis*, vertinimo ir stebėsenos mechanizmo sukūrimo ir veikimo.

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Šengeno vertinimai</b> įprasta veikla	Tinkamas ir veiksmingas Šengeno <i>acquis</i> įgyvendinimas.	Tvarkyti Komisijos prašymus atlikti Šengeno vertinimą, stebėtojų teisėmis dalyvauti vertinimuose (teikiant pagalbą vietoje arba dokumentų klausimais), padėti rengti vertinimo ataskaitas. <b>2026 m. svarbus etapas:</b> Prireikus teikiama pagalba atliekant Šengeno vertinimus.

## 3.7. Infrastruktūra ir tinklai

### 3.7.1. Bendra sistemos infrastruktūra

Siekdama užtikrinti sistemų, kuriose veikia pagrindinės eu-LISA veiklos taikomosios programos, infrastruktūros veiklos efektyvumą, našumą ir didelį prieinumą, Agentūra teikia centralizuotą bendrąją infrastruktūrą (CBI), kaip paslaugą visoms eu-LISA pagrindinės veiklos taikomosioms programoms, taip sudarydama sąlygas lanksčiau, ekonomiškiau ir optimaliai valdyti infrastruktūrą naudojant bendrus standartizuotus aparatinės ir programinės įrangos komponentus.

#### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti veiksmingą ir nepertraukiamą infrastruktūros valdymą, visų pirma teikiant taisomąją techninę priežiūrą (taip pat aparatinės įrangos) ir užtikrinant, kad komercinės (COTS) programinės įrangos licencijos būtų laiku atnaujinamos ir teikiamas pritaikomasis ciklinis atnaujinimas, kad COTS programinė įranga išliktų saugii ir atnaujinta, ir būtų galima tiksliai įvertinti visus būtinus pakeitimus.
- Teikti atsarginių duomenų sistemų prieglobos paslaugas FRONTEX ir EUAA.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>CBI prieinamumas:</b>			
1) Ikgamybinė ir kita aplinka	≥ 99,50 %	99,87 %	„SM9“ ir mėnesinės PVRR ataskaitos.
2) Gamybinė aplinka	≥ 99,99 %	100 %	„SM9“ ir mėnesinės PVRR ataskaitos.

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>Bendra sistemų infrastruktūra</b> Įprasta veikla	Centrinė infrastruktūra, kurioje talpinamos pagrindinių veiklos sistemų valdymo ir įvairios infrastruktūros paslaugos, yra prižiūrima taikant bazinio lygmens taisomąją priežiūrą, įskaitant būtiną tiekėjų pagalbą. Be šios bazinės techninės priežiūros valstybėms narėms negali būti prieinamos jokios sistemos.	Taisomoji techninė priežiūra, aparatinės įrangos ir COTS programinės įrangos techninė priežiūra, licencijos atnaujinimas, įskaitant tiekėjų pagalbą.
<b>Moduliniai duomenų centrai. Centrinė stotis (CU) ir atsarginė centrinė stotis (BCU)</b> Įprasta veikla	Reikalingų duomenų centro pajėgumų ir erdvės suteikimas, kad būtų galima CU ir BCU patalpinti ir eksploatuoti pagrindines verslo sistemas.	Modulinių duomenų centrų sprendimų projektavimas, įgyvendinimas ir teikimas, siekiant patenkinti CU ir BCU IT pajėgumų ir erdvės poreikius.
<b>BCU stoties sutarčių valdymas ir vykdymas. Einamosios išlaidos</b> Įprasta veikla		Sutarčių valdymas ir vykdymas, taip pat techninė pagalba sudarant sutartis su Austrijos valdžios institucijomis ir paslaugų sutartis su vietos tiekėjais, siekiant užtikrinti nuolatinį BCU stoties prieinamumą ir priežiūrą.
<b>Agentūroms FRONTEX ir EUAA teikiamos prieglobos paslaugos</b> Įprasta veikla	Efektyvi, saugi ir puikiai prieinama FRONTEX ir EUAA atsarginių sistemų priegloba pagal atitinkamus dvišalius susitarimus.	Parama ir incidentų koordinavimas bei problemų sprendimas vietoje kasdien visą parą, taip pat reguliariai teikiama komunikacija ir naujausia informacija.

### 3.7.2.

### 3.7.3. Išmaniosios prieglobos platformos

Siekdama patenkinti tolesnio augimo ir efektyvesnio pagrindinių talpintinių sistemų kūrimo, teikimo ir eksploatavimo poreikius, eu-LISA pradėjo įgyvendinti „**Išmaniosios prieglobos**“ **iniciatyvą**, apimančią naujas didelės apimties IT sistemų prieglobos koncepcijas ir pažangiausias technologijas ir paremtą išplečiamumo, tvarumo, stabilumo, saugumo ir nepriklausomumo principais. Siekdama teikti pagrindines technines paslaugas, reikalingas eu-LISA valdomoms didelės apimties IT sistemoms eksploatuoti, Agentūra valdo dvi infrastruktūros platformas:

- **bendrą platformą (BP)**: išplečiamą, lanksčią, standartizuotą Agentūros vidaus platformą, kurioje veikia efektyviai išteklius naudojanti sistema, racionalizuojama plėtra ir operacijų infrastruktūros valdymas (į „DevOps“ orientuota diegimo grandinė), įskaitant aukšto lygio automatizavimo galimybę (infrastruktūra kaip kodas);
- **visuotinę debesijos platformą (VDP)**: išplečiamą, lanksčią ir saugią debesijos platformą, grindžiamą infrastruktūra kaip paslauga („IaaS“) ir platforma kaip paslauga („PaaS“), suteikiančią galimybę greičiau įdiegti ir lengviau pritaikyti taikomųjų programų aplinką, nes nereikia rengti jokių viešųjų pirkimų ar aparatinės įrangos pristatymo.

#### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti, kad bendra platforma (BP) ir visuotinė debesijos platforma (VDP) būtų **nuolat ir puikiai prieinama**.
- Diegti **reikiamus patobulinimus**, siekiant optimizuoti veiklos rezultatus, išplečiamumą ir lankstumą, gerinti saugumą, taip pat suderinti technologijų pajėgumus su kintančiais ES ir valstybių narių poreikiais.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
BP veikimo laikas	≥ 99,99 %	Netaikoma	Susitarimų dėl paslaugų lygio ataskaitos
VDP veikimo laikas	≥ 99,99 %	Netaikoma	Susitarimų dėl paslaugų lygio ataskaitos

#### Užduotys ir projektai

Neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>BP techninė priežiūra</b> Įprasta veikla	Veiksminga, ekonomiškai efektyvi ir puikiai prieinama vidaus platforma, atitinkanti galiojančius teisinius reikalavimus.	Taisomoji, pritaikomoji, tobulinama ir prevencinė techninė priežiūra siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant automatizavimo iniciatyvų ir „DevOps“ praktikos tobulinimą.
<b>VDP techninė priežiūra</b> Įprasta veikla	Veiksminga, ekonomiškai efektyvi ir puikiai prieinama debesijos platforma, atitinkanti galiojančius teisinius reikalavimus.	Taisomoji, pritaikomoji, tobulinama ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant kintančią debesijos jėgimo zonos architektūrą, debesijos technologijų testavimą ir tikrinimą.

### 3.7.4. Tinklas

Ryšių infrastruktūra užtikrina **saugų ir patikimą duomenų perdavimą** tarp TVR sistemų, kurias valdo eu-LISA, ir jų galutinių naudotojų – valstybių narių ir atitinkamų ES agentūrų. Be to, ryšių infrastruktūroje taip pat yra tiesioginė jungtis tarp Agentūros pagrindinės techninės stoties Strasbūre (CU) ir atsarginės centrinės stoties (BCU) Pongau Sankt Johane (Austrijoje).

Ryšių infrastruktūroje naudojamas naujos kartos telematikos paslaugų tarp Europos administracijų tinklas **TESTA-ng**, kuris yra nuo viešojo interneto atskirtas pagrindinis tinklas<sup>66</sup>. TESTA-ng tinkle TVR sistemoms eu-LISA naudoja tris domenus: SIS, skirtą SIS ir „SIRENE Mail“,<sup>67</sup> VIS, skirtą VIS ir „VIS Mail“,<sup>68</sup> AIS ir ETIAS ir „EuroDomain“, skirtą EURODAC, „DubliNet“ ir ECRIS-TCN<sup>69</sup>. Galutiniai naudotojai prie kiekvieno domeno jungiasi atskirai (iš fiziškai atskirtų naudotojo patalpų), (paprastai) per du atskirus visiškai įrengtus prieigos punktus.

Atsižvelgdamas į techninių standartų raidą ir greitai kintančius veiklos poreikius, 2024 m. Komisijos DIGIT GD, bendradarbiaudamas su eu-LISA, pradėjo kurti ir plėtoti naują transeuropinį tinklą **TESTA EIRIS** (ES tarpusavio jungčių ir mainų platformą), kuris iki 2027 m. pabaigos pakeis dabartinį TESTA-ng tinklą.

### Pagrindiniai tikslai

- Teikti **didelio prieinamo ir saugias ryšių infrastruktūros paslaugas**, įskaitant veiksmingą ir nepertraukiamą TAP valdymą, ir sistemos galutiniams naudotojams užtikrinti nenutrūkstamą prieinamumą pagal atitinkamus reglamentus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.
- Užtikrinti veiksmingą ir nenutrūkstamą **SIS ir VIS ryšių infrastruktūros antrojo šifravimo lygmens** valdymą, siekiant užkirsti kelią išorės subjektų (pvz., TESTA-ng paslaugų teikėjo) prieigai prie neskelbtinų duomenų ir užkirsti kelią neteisėtam asmens duomenų skaitymui, kopijavimui, keitimui ar ištrynimui perdavimo metu.

### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Plačiojo tinklo (WAN) prieinamumas (SIS ir VIS sistemos) <sup>70</sup>	≥ 99,99 %	99,99 %	TESTA-ng prieinamumo ataskaita.

### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Operacijų valdymas</b>		
<b>Ryšių infrastruktūra</b>  prasta veikla	Valstybės narės ir agentūros, naudojančios šias sistemas, gali tai daryti naudodamosi saugia, didelio prieinamumo ryšių infrastruktūra.	Eu-LISA valdomų ES TVR sistemų didelio prieinamumo ir saugumo ryšių infrastruktūra. Infrastruktūros veikimas, pokyčių valdymas (įskaitant TAP), pagalba naudotojams: Infrastruktūra stebima visą parą kasdien, tvarkomi prašymai ir (arba) incidentai; vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, įskaitant licencijų atnaujinimą, aparatinės įrangos ir COTS programinės įrangos techninė priežiūra, SIS / VIS antrojo šifravimo lygmens sprendimų teikimas.

<sup>66</sup> TESTA-ng tinklo paslaugų teikimo sutartį administruoja Komisijos Skaitmeninių paslaugų GD (DIGIT).

<sup>67</sup> „SIRENE Mail“: ryšių mechanizmas, kurį nacionaliniai *SIRENE biurais* naudoja papildomai informacijai, susijusiai su SIS perspėjimais, perduoti.

<sup>68</sup> „VIS Mail“: keitimosi informacija mechanizmas, kuriuo naudojasi nacionalinės vizų institucijos konsultuodamosi dėl prašymų išduoti Šengeno vizą.

<sup>69</sup> Agentūra naudos sąveikumo komponentus visų trijų domenų atvejais.

<sup>70</sup> Tik SIS ir VIS domenams; „EuroDomain“ rodiklį prižiūri Komisijos Skaitmeninių paslaugų generalinis direktoratas (DIGIT).

## 3.8. Tiesioginė parama veiklai

### 3.8.1. Sistemų veikimas

Siekdama užtikrinti nuolatinį jos kompetencijai priklausančių TVR informacinių sistemų prieinamumą ir atsparumą, Agentūra kasdien visą parą teikia **operacijų valdymo, paramos ir taikomųjų programų inžinerijos paslaugas**, įskaitant stebėjimą ir stebėjimo galimybes, pirmąjį reagavimą į incidentus ir jų koordinavimą, komunikaciją ir eskalavimą, paslaugų prašymų tvarkymą, kibernetinę gynybą, incidentų ir problemų valdymą, inžinerinį projektavimą. Siekdama užtikrinti veiksmingą veikimą, Agentūra taip pat žiūri įvairias veiklos ir **IT paslaugų valdymo (ITPV) priemones**.

#### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti nuolatinį kokybišką TVR sistemų operacijų valdymą ir paramą naudotojams.
- Užtikrinti TVR sistemų atsparumą, pasitelkiant kasdien visą parą vykdomą stebėjimą ir stebėjimo galimybes, kibernetinę gynybą ir pirmąjį reagavimą į incidentus.
- Nuolat teikti techninę paramą projektams, kuriais siekiama integruoti naujas sistemas.
- Tobulinti būtinas priemones, ksieikiant paspartinti reagavimą ir stebėjimo sistemos veikimo ir našumo kokybę, įskaitant IT paslaugų valdymo (ITPV) priemonės, e. operatoriaus vadovo („eOPM“), bendro integruoto stebėsenos sprendimo (SiMS) ir įvykių valdymo sistemos (EMS) priežiūrą ir tobulinimą.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>Klientų pasitenkinimas</b> (suteiktomis paslaugomis patenkintų arba labai patenkintų galutinių naudotojų %)	≥ 80 %	97,8 %	metinis vartotojų pasitenkinimo tyrimas
<b>eu-LISA paslaugų centro veiklos rezultatai</b>	≥ 80 %	95 %	paslaugų centro veiklos rezultatų ataskaita

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Parama veikimui užtikrinti</b>		
<b>Operacijų paslaugų centras</b>  prasta veikla	Nuolatinis aukštos kokybės veikimo valdymas, parama TVR sistemoms ir galutiniams naudotojams pagal susitarimus dėl paslaugų lygio ir numatomą atsparumo lygį.	Kasdien visą parą ištisus metus vykdomas TVR sistemų veikimo ir veiklos rezultatų stebėjimas ir stebimumas, pirmasis reagavimas į incidentus, paslaugų galutiniams naudotojams centras, paslaugų prašymų tvarkymas, incidentų ir problemų koordinavimas. <b>Svarbus etapas:</b> atnaujinti operatoriaus vadovai, sąveikumo komponentų sprendimų operacijų sistemos veikimo pradžia, peržiūrėta VIS ir naujos redakcijos EURODAC.
<b>Sprendimų operacijos ir techninė priežiūra</b>  prasta veikla	Teikiamos veiksmingos, ekonomiškai efektyvios ir nuolatinės paslaugos atitinka galiojančius teisinius reikalavimus.	Nuolatinė techninė pagalba naudotojams, incidentų ir problemų valdymas ir sprendimas, pakeitimų ir versijų įgyvendinimas ir diegimas. <b>Svarbus etapas:</b> pradėta teikti techninė parama dėl naujos redakcijos EURODAC, peržiūrėtos VIS, sąveikumo komponentų.

### 3.8.2. Paslaugų pertvarkymas

Palaikant sistemų veikimą, viena pagrindinių Agentūros užduočių yra kokybės kontrolė, įgyvendinant pakeitimus, testavimą, pertvarką, naujų versijų diegimo valdymą, kartu valdant taikomosios programos gyvavimo ciklą, įskaitant perdavimą eksploatuoti.

#### Pagrindiniai tikslai

- Padėti prižiūrėti visų TVR sistemų ir jų infrastruktūros veikimą, įskaitant esamų sistemų atnaujinimą ir testavimą bei svarbias naujas versijas, teikti pagalbą dėl veikimo galutiniams naudotojams, įskaitant vežėjus.
- Konsoliduoti vidaus priemones ir procesus, siekiant lankstumo leidžiant naujas versijas, diegiant pakeitimus ir testuojant ir (arba) valdant kvalifikacijas.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Gamybos aplinkoje įgyvendinti operacijų pakeitimai	> 75 %	75 %	Vidaus ataskaita
Pagalba galutiniams naudotojams atliekant testavimą	≥ 95 % užklausų atsakyta per < 72 val.	Netaikoma	SM9 ataskaitos
„DevOps“ priemonių prieinamumas	> 95 %	Netaikoma	Vidaus ataskaita

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Paslaugų pertvarkymas</b>		
<b>Operacijų pakeitimų valdymas</b> Įprasta veikla	Atnaujintos ir saugios operacinės sistemos, atitinkančios suinteresuotųjų subjektų poreikius, visi techniniai pakeitimai įgyvendinti nedarant poveikio našumui ir prieinamumui.	Užtikrintas kokybiškas, efektyvus ir racionalus operacijų pakeitimų tvarkymas.
<b>Naujų versijų išleidimo ir diegimo valdymas</b> Įprasta veikla	Atnaujintos ir saugios operacinės sistemos, atitinkančios suinteresuotųjų subjektų poreikius, visos versijos įgyvendintos nedarant poveikio veikimui ir prieinamumui.	Įgyvendintos naujausios versijos (naujausios pataisos ir funkcijos), lanksčiau ir automatizuotai valdomos versijos, įskaitant pagalbą naudotojams.
<b>Perdavimas eksploatuoti</b> Įprasta veikla	Gamybos aplinkoje sėkmingai veikiančios naujos IT sistemos atitinka taikomus teisinius reikalavimus.	Perdavimas koordinuojamas (pasirengimas, veikimo pradžia, galutinis sistemos priėmimas) ir yra įvertinta parengtis, įskaitant pagalbą naudotojams.
<b>Automatizavimas ir priemonės</b>		
<b>Universalios operacijų paslaugų priemonės</b> Įprasta veikla	Efektyvus operacijų sprendimų priėmimo procesas, naudojant naujausias, patikimas, veiksmingas ir nuolat prieinamas operacijų paslaugų priemones.	Užtikrinama operacinių paslaugų produktų ir priemonių taisomoji, prevencinė, pritaikomoji ir tobulinamoji techninė priežiūra, įskaitant licencijų valdymą, techninį administravimą ir pritaikymą, pagalbą naudotojams.
<b>Technologijos ir programinės įrangos inžinerija</b>		
<b>Testavimo valdymas</b> Įprasta veikla	Užtikrinimas, kad produktai ir paslaugos būtų numatytos vertės; incidentų skaičiaus mažinimas ir stabilumo bei naudotojų pasitenkinimo gerinimas. Visos sistemos, produktai ir paslaugos teikiami užtikrinant numatytą kokybę, vertę ir stabilumą.	Atliekamas ekspertinis vertinimas dėl to, kad būtų taikomi tinkamiausi testavimo metodai, praktika, priemonės, kartu teikiant informaciją ir mokymus galutiniams naudotojams. Visų IT sistemų techninės priežiūros (taisomosios ir pritaikomosios) testavimo kampanijų planavimas, projektavimas, peržiūra ir įgyvendinimas.
<b>Programinės įrangos inžinerija</b> Įprasta veikla	Pagerinta pagrindinių veiklos sistemų kokybė.	Reikiamos programinės įrangos kokybės užtikrinimas (taikomosios programos projektavimas, pirminio kodo kokybė), vidinių kūrimo ir diegimo sąrankų valdymas naudojant „DevOps“ priemones, taip pat tarpdisciplininis IT katalogas ir standartų procesai.

### 3.8.3. Saugumas, kibernetinis saugumas ir veiklos tęstinumas

Siekdama užtikrinti saugų TVR informacinių sistemų veikimą, įskaitant tinkamą duomenų ir fizinio saugumo lygį, Agentūra nuolat stebi ir valdo saugumo riziką ir užtikrina, kad nustatytos IT sistemų, patikėtų eu-LISA, ir jos ryšių tinklo saugumo kontrolės priemonės būtų veiksmingos, tinkamai įdiegtos ir valdomos, įskaitant nuolatinį kibernetinio saugumo priemonių stiprinimą ir tobulinimą.

#### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti aukščiausio lygio atitiktį ES reguliavimo sistemai ir saugumo standartams, kiekvienai TVR sistemai taikant pakopinės apsaugos metodą, siekiant užtikrinti atsparumą incidentams ir kibernetiniams išpuoliams.
- Nuolat stiprinti EU-LISA saugumo sistemą ir pajėgumus tobulinant atitinkamas priemones ir procesus, įskaitant saugumo informacijos ir įvykių valdymo (SIEM) sprendimą, kartu su Sąjungos institucijų, įstaigų, organų ir agentūrų kibernetinio saugumo tarnyba (CERT-EU)), siekiant padėti stebėti saugumo incidentus ir reaguoti į juos atsižvelgiant į kintančią grėsmių aplinką.
- Teikti saugumo užtikrinimo paslaugas, siekiant pagerinti visų IT sistemų saugumo padėtį, kad būtų galima geriau nustatyti pažeidžiamumus ir trūkumus, pataisyti ir sustiprinti sistemas.
- Stiprinti eu-LISA kibernetinį saugumą, stiprinti kibernetinės gynybos pajėgumą, kad būtų galima greitai aptikti kibernetinius incidentus ir į juos reaguoti.
- Reguliariai keistis žiniomis ir geriausia praktika su kibernetiniu saugumu ir veiklos tęstinumu susijusiais klausimais.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Įgyvendinti teisės aktais nustatyti saugumo tikslai	100 %	100 %	saugumo garantijų suvestinė
Atlikti sistemų saugumo rizikos vertinimai	100 %	100 %	saugumo garantijų suvestinė

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Saugumas, kibernetinis saugumas ir veiklos tęstinumas</b>		
<b>Veiklos tęstinumas</b> Įprasta veikla	Atsparios ir nuolat teikiamos ES TVR sistemų ir ryšių infrastruktūros paslaugos atitinka teisinius reikalavimus.	Poveikio veiklai vertinimų, rizikos valdymo vykdymas ir peržiūra, įskaitant su sistemomis susijusius veiklos tęstinumo planus, kontrolės priemones, saugumo pratybas, audito rekomendacijų įgyvendinimą ir pratybų ataskaitas.
<b>Valdomos IT saugumo paslaugos</b> Įprasta veikla	Veiksmingos, saugios ir nuolat valdomos IT saugumo paslaugos, susijusios su organizacijos infrastruktūra.	IT infrastruktūros (įskaitant organizacijos tinklo galinius įrenginius ir prieigos taškus) pažeidžiamumo ir saugumo padėties stebėseną, rizikos ir incidentų valdymas, vertinimų atlikimas.
<b>Informacijos saugumas ir užtikrinimas</b> Įprasta veikla	Tinkama informacijos saugumo padėtis atitinka veiklos standartų gerąją praktiką, teisinius reikalavimus.	Informacijos saugumo valdymo sistemos (ISMS), saugumo architektūros ir testavimo priežiūra ir saugumo sistemos tobulinimas (įskaitant rizikos vertinimus, audito rekomendacijų įgyvendinimą).
<b>Kibernetinis saugumas</b> Įprasta veikla	Tinkama kibernetinio saugumo padėtis atitinka teisinius reikalavimus, CERT-EU gaires, tarptautinius standartus ir gerąją praktiką, kad eu-LISA galėtų išlikti patikima jai patikėtos neskelbtinos informacijos saugotoja.	Incidentų stebėseną ir valdymą pasitelkiant reagavimo į kibernetinio saugumo incidentus tarnybą (CSIRT), grėsmių, rizikos ir pažeidžiamumo mažinimą, įskaitant tapatybės duomenų ir prieigos valdymą, saugumo informacijos ir įvykių valdymą (SIEM).
<b>Veiklos tęstinumo projektai</b> projekto įgyvendinimas: 2026 m.	Sustiprintas kiekvienos sistemos saugumas, atsparumas ir prieinamumas atitinka teisinius reikalavimus, veiklos standartus ir gerąją praktiką.	Konkrečių kontrolės priemonių, procedūrų ir procesų, įdiegtų veiklos tęstinumo, veiklos atkūrimo po ekstremaliųjų įvykių, saugumo, incidentų valdymo, susijusių su TVR sistemomis, testavimas, įskaitant ataskaitą su patobulinimo rekomendacijomis. <b>Svarbus etapas:</b> projekto vykdymas.

### 3.8.4. Parama Komisijai ir valstybėms narėms

Agentūra padeda valstybėms narėms, Komisijai ir kitoms atitinkamoms ES agentūroms rengti, plėtoti ir diegti TVR informacines sistemas. Agentūra toliau valdys ir plėtos jai patikėtas IT sistemas, vykdydama taikytinuose teisės aktuose nustatytas užduotis ir teikdama paslaugas, taip pat visiems galutiniams naudotojams reguliariai rengdama mokymus apie TVR sistemų techninį naudojimą.

#### Pagrindiniai tikslai

- Padėti valstybėms narėms, Komisijai ir kitoms atitinkamoms ES agentūroms rengti, plėtoti ar diegti TVR informacines sistemas, patikėtas eu-LISA pagal eu-LISA steigimo reglamento 9 ir 16 straipsnius.

### 3.8.5. Patariamiosios grupės, susitikimai ir misijos

Agentūra remia ir koordinuoja eu-LISA valdymo organų veiklą, organizuodama patariamųjų grupių, programų valdybų, taip pat įvairių kitų bendradarbiavimo ir darbo grupių posėdžius, koordinuodama jų kasdienį darbą, diskusijas ir užtikrindama, kad jie būtų suderinami su suinteresuotųjų subjektų poreikiais.

#### Pagrindiniai tikslai

- Teikti aukštos kokybės paramą visoms esamoms ir galimoms naujoms patariamosioms grupėms ir programų valdyboms, įskaitant darbo ir bendradarbiavimo grupes, techninius seminarus ir specialius ad hoc susitikimus su valstybėmis narėmis.

#### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Suinteresuotųjų subjektų pasitenkinimo lygis	> 70 %	98,80 %	klientų pasitenkinimo apklausa.

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Patariamiosios grupės, susitikimai ir misijos</b>		
<b>Administracinė parama patariamosioms grupėms</b> Įprasta veikla	Suinteresuotųjų subjektų poreikiai tenkinami laikantis valdymo organų teisinių reikalavimų ir darbo tvarkos taisyklių.	Posėdžių koordinavimas, parama reguliariems ryšiams palaikyti ir komunikacijai, sprendimų įgyvendinimo ir susitikimų rezultatų stebėsenai.
<b>Administracinė parama kitiems posėdžiams ir misijoms</b> Įprasta veikla	Parama atitinka vidaus suinteresuotųjų subjektų poreikius, visi susitikimai ir misijos organizuojami efektyviai, laikantis taisyklių ir teisės aktų.	Padėti rengti ir koordinuoti misijas, susijusias su jos įgaliojimų sričiai priklausančiomis IT sistemomis, įskaitant konferencijas, renginius, pramonės apskritojo stalo diskusijas, reguliarius ir ad hoc posėdžius.

## 3.9. Organizacijos veikla

### 3.9.1. Valdymas

#### Valdymas ir atitiktis

##### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti, kad eu-LISA išteklių, paslaugos, procesai ir pajėgumai atitiktų jos strateginius tikslus, stiprinti jos valdymo sistemą ir skatinti duomenimis grindžiamą sprendimų priėmimą.
- Stiprinti vidaus kontrolės ir kokybės valdymo pajėgumus, užtikrinti atitiktį visiems taikomiems vidaus kontrolės ir duomenų apsaugos reikalavimams, įskaitant įvairių auditų išvadų ir rekomendacijų įgyvendinimą.
- Įgyvendinti gerą valdymo praktiką laikantis teisinių reikalavimų ir visus suinteresuotuosius subjektus užtikrinti, kad buvo pasiekti Agentūros veiklos rezultatai ir tikslai.
- Įgyvendinti organizacijos architektūrą, daugiausia dėmesio skiriant tam kad būtų optimaliai suderintos architektūros ir tobulinimo iniciatyvos.
- Padėti valdybai ir vykdomajam direktoriui teikiant nepriklausomą, rizika grindžiamą ir objektyvų patikinimą, konsultacijas, įžvalgas ir prognozes.

##### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>Užbaigtų projektų rezultatai, palyginti su pradiniu biudžetu ir tvarkaraščiu</b>	nuokrypis nuo biudžeto: ≤ 10% nuokrypis nuo tvarkaraščio: ≤ 15 %	<i>Netaikoma</i>	projektų ir programų ataskaitos
<b>Audito veikla:</b> metinio vidaus audito plano įgyvendinimas %	90 %	<i>Netaikoma</i>	IAC metinė veiklos ataskaita
<b>Suinteresuotųjų subjektų pasitenkinimas vidaus auditu:</b>	90 % išorės subjektų / 80 % vidaus subjektų	<i>Netaikoma</i>	IAC metinė veiklos ataskaita
<b>Per metus išnagrinėta ir įvykdyta EDAPP konsultacijų</b>	≥ 60 %	<i>Netaikoma</i>	VAS veiklos ataskaita

#### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Valdymas</b>		
<b>Valdymas, atitiktis ir kokybės valdymas</b> Įprasta veikla	Sustiprintas ir reikalavimus atitinkantis eu-LISA valdymas, geriau užtikrinama eu-LISA operacijų kokybė ir strateginiai tikslai įgyvendinami laikantis teisės aktais nustatytų reikalavimų.	Valdymo procesų, veiklos rezultatų ir vidaus kontrolės veiksmingumo stebėseną ir gerinimą, kokybės valdymo sistemos įgyvendinimą, ilgalaikės strategijos atnaujinimą ir koordinavimą, programavimo ir ataskaitų teikimo veikla.
<b>Programų ir projektų valdymas</b> Įprasta veikla	eu-LISA ilgalaikė strategija ir projektai vykdomi suderintai, pasiekti tikslai yra kokybiški.	Programų ir projektų valdymo gebėjimų ugdymas, įskaitant vertinimus ir kokybės užtikrinimą, procesus ir „Scaled Agile Framework“.
<b>eu-LISA paslaugų ir procesų valdymas</b> Įprasta veikla	Procesai yra veiksmingi, atnaujinti ir standartizuoti, teikiamos aukštos kokybės paslaugos atitinka suinteresuotųjų subjektų poreikius.	Vykdomas produktų ir paslaugų katalogo stebėjimas ir valdymas, geriau valdomos žinios ir CSI registras, įskaitant valdymo skaitmeninimą ir automatizavimą.
<b>eu-LISA paslaugų ir procesų tobulinimas</b> projekto įgyvendinimas: 2026 m.	Procesai yra veiksmingi ir standartizuoti, teikiamos aukštos kokybės paslaugos atitinka suinteresuotųjų subjektų poreikius.	Esami procesai ir paslaugos plėtojami, o nauji – integruojami.
<b>Organizacijos horizontaliosios užduotys</b> Įprasta veikla	Kokybiškas ir tinkamas Agentūros padalinių valdymas, patobulintos gairės ir parama padeda siekti eu-LISA strateginių tikslų.	Departamentų ir padalinių veikla koordinuojama, remiama ir valdoma, t. y. neapsiribojama konkrečiais projektais ar kita išvardyta veikla.

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Organizacijos architektūra</b>		
<b>Organizacijos architektūra</b> Įprasta veikla	Geriau suderintos architektūros, projektavimo ir plėtros iniciatyvos atitinka eu-LISA ilgalaikę ir technologijų strategiją.	Esamų ir būsimų sistemų sąveikumo architektūra plėtojama, t. y. apibrėžiami sąveikumo komponentai ir nustatomi esamų ir naujų sistemų standartai.
<b>Atitiktis</b>		
<b>Vidaus auditas</b> Įprasta veikla	Užtirtinamos patobulintos, skaidrios ir reikalavimus atitinkančios operacijos, atliekamas sustiprintas ir sistemingas valdymo, rizikos valdymo ir kontrolės procesų veiksmingumo vertinimas, geriau įgyvendinami Agentūros strateginiai tikslai.	Teikiamas rizika pagrįstas ir objektyvus patikinimas, įskaitant vidaus ir išorės auditų koordinavimą, neįgyvendintų audito rekomendacijų stebėseną ir tolesnius veiksmus, konsultacijų ir prognozių teikimą, kovos su sukčiavimu strategijos įgyvendinimo stebėjimą ir ataskaitų teikimą, OLAF ir Europos prokuratūros kontaktinio asmens funkcijos vykdymą.
<b>Duomenų apsauga</b> Įprasta veikla	Saugi, skaidri, išsami ir veiksminga duomenų apsauga, atitinka taikytinus standartus, reikalavimus ir teisės aktus (įskaitant konkrečias nuostatas, taikomas kiekvienai eu-LISA valdomai IT sistemai).	Duomenų apsaugos stebėseną, įskaitant vidaus ir išorės auditų koordinavimą, neįgyvendintų rekomendacijų stebėseną, duomenų apsaugos procesų ir kontrolės priemonių vertinimą, EDAPP prašymų ir skundų nagrinėjimą, duomenų apsaugos registro priežiūrą, informuotumo didinimą.

### Suinteresuotųjų subjektų valdymas ir komunikacija

Siekdama išlaikyti ir stiprinti savo, kaip patikimos ir tvirtos partnerės savo kompetencijos srityse, matomumą ir įvaizdį, Agentūra toliau stiprina savo komunikacijos praktiką ir skatina glaudų bendradarbiavimą su ES TVR srities suinteresuotaisiais subjektais, visų pirma – su valstybėmis narėmis, Šengeno asocijuotosiomis šalimis, ES institucijomis ir agentūromis, sektoriaus atstovais (įskaitant keleivių vežėjus), dvišaliu pagrindu arba per tinklus. eu-LISA teikia informaciją apie atitinkamas teisėkūros iniciatyvas ir ekspertines žinias techniniais klausimais, padėdama suinteresuotiesiems subjektams valdyti poreikius ir atlikti veiklos analizę.

### Pagrindiniai tikslai

- Išlaikyti tvirtą savo, kaip patikimos ir vertingos partnerės, profesinį įvaizdį.
- Palaikyti produktyvius ryšius su visais suinteresuotaisiais subjektais, analizuojant ir vertinant veiklos poreikius, įskaitant priemonės, skirtos reikalavimų tikrinimui ir patvirtinimui skaitmeninti (REUSE), diegimą, tobulinti suinteresuotųjų subjektų valdymą ir stiprinti veiklos analizės gebėjimus.
- Veiksmingai valdyti ryšius su suinteresuotaisiais subjektais pasitelkiant dvišales ir daugiašales priemones bei kanalus, daugiausia dėmesio skiriant ES institucijoms ir agentūroms, valstybių narių valdžios institucijoms, pramonei ir akademiniai bendruomenei.
- Sudaryti sąlygas veiksmingai keisti informacija, aktyviai dalyvauti techninio ir strateginio pobūdžio diskusijose ir teikti pagalbą teisėkūros ir politikos formavimo procese ES TVR srityje.
- Skaidriai ir konstruktyviai bendradarbiauti su Valdančiąja taryba, įskaitant su Audito, atitikties ir finansų komitetu (ACFC).

### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>Išorės komunikacijos poveikis</b>	+200 sekėjų skaičius per metus pagal platformą	„LinkedIn“: +5262 X: +235 „Facebook“: +651 „YouTube“: +98	analizė
<b>Pasitenkinimas vidaus komunikacijos kanalais ir veiksmais</b>	> 70 %	89 %	Metinis pasitenkinimo tyrimas

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Veiklos ryšių valdymas</b>		
<b>Veiklos ryšių valdymas</b> Įprasta veikla	Sustiprinta Agentūros, kaip patikimos partnerės ir vertingos patarėjos jos kompetencijos srityje, pozicija ir geresni ryšiai su visais suinteresuotaisiais subjektais.	Veiklos ryšių valdymas, įskaitant ryšius „verslas verslui“ (B2B) ir paklausos valdymą (patvirtintų poreikių fiksavimas, analizavimas ir pavertimas sistemų kūrimo ciklo reikalavimais), naujų iniciatyvų poveikio vertinimas, atstovavimas Agentūrai visais valdymo lygmenimis (patariamųjų grupių, programų valdybų, Valdančiosios tarybos), ES institucijose ir sketoriuje, ir atitinkamų priemonių įgyvendinimas.
<b>Suinteresuotųjų subjektų valdymas</b>		
<b>Administracinė parama Valdančiajai tarybai</b> Įprasta veikla	Suinteresuotųjų subjektų poreikius atitinkanti pagalba atitinka teisinius reikalavimus ir valdymo organų darbo tvarkos taisykles.	Posėdžių koordinavimas, ruošimas, padedant užtikrinti reguliarius Valdančiosios tarybos ryšius ir komunikaciją, įskaitant ACFC, sprendimų įgyvendinimo ir susitikimų rezultatų stebėjimas.
<b>Veiksmų planas dėl Agentūros išorės vertinimo išvadų</b> Įprasta veikla	Geresni veiklos rezultatai ir geresnis strateginių tikslų įgyvendinimas.	Veiksmų plano koordinavimas ir stebėseną pagal išorės vertinimo rekomendacijas, įskaitant reguliarias ataskaitas Valdančiajai tarybai.
<b>Politikos stebėseną ir koordinavimas</b>		
<b>Politikos stebėseną ir koordinavimas</b> Įprasta veikla	Didesnis eu-LISA kompetencijos matomumas ES ir tarptautiniuose lygmenimis, parama formuojant ES politiką TVR srityje.	Bendradarbiavimas su suinteresuotaisiais subjektais, pozicijos dokumentų ir teisės aktų vidaus analizės rengimas, atitinkamų politikos, strateginių ir teisinių pokyčių stebėjimas.
<b>Ryšių veikla</b> Įprasta veikla	Didesnis Agentūros, kaip patikimos ir tvirtos partnerės savo kompetencijos srityse, matomumas ir geresnis įvaizdis, veiksmingi darbo santykiai su suinteresuotaisiais subjektais Briuselyje, visų pirma ES institucijomis.	Bendradarbiavimas su suinteresuotaisiais subjektais bendro intereso klausimais, atitinkamų politikos, strateginių ir teisėkūros pokyčių stebėjimas, įskaitant vidaus politiką, teisėkūrą ir poveikio analizę, atstovavimas eu-LISA įvairiuose ES lygmens posėdžiuose.
<b>Komunikacija</b>		
<b>Komunikacija</b> Įprasta veikla	Stipresnė eu-LISA profesinė reputacija, įvaizdis ir matomumas jos kompetencijos srityse.	Reguliarios, atnaujintos ir skaidrios informacijos teikimas visiems suinteresuotiesiems subjektams įvairiomis komunikacijos priemonėmis, daugiausia dėmesio skiriant informuotumo apie metinius prioritetus didinimui, naujų IT sistemų įgyvendinimo pažangai ir naujos sistemos EURODAC kūrimui.

### 3.9.2. Organizacinė parama

#### Organizacijos saugumas ir veiklos tęstinumas

Atsižvelgdama į kintančius veiklos poreikius, Agentūra palaiko ir gerina aukštą fizinio saugumo lygį savo patalpose ir aplink jas, toliau stiprindama veiklos tęstinumo gebėjimus.

#### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti aukšto lygio eu-LISA įrenginių, turto ir darbuotojų fizinį saugumą, įskaitant prieigos apsaugą ir stebėjimą, užtikrinant visišką atsekamumą.
- Nuolat tobulinti veiklos tęstinumą ir saugumo padėtį, įgyvendinant po atliktų pratybų, patikrinimų ir audito pateiktas rekomendacijas, taip pat rengiant ir atnaujinant susijusias strategijas ir politiką.

## Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Ekstremaliųjų situacijų pratybų ir su saugumu ir veiklos tęstinumu susijusių pratybų skaičius	2 pratybos per metus	2 ekstremaliųjų situacijų pratybos	saugumo garantijų suvestinė

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Organizacinis saugumas ir veiklos tęstinumas</b>		
<b>Saugumas ir veiklos tęstinumas</b> Įprasta veikla	Užtikrinama tinkama įrenginių, turto ir darbuotojų apsauga ir sustiprintas organizacijos atsparumas.	Visose patalpose kasdien visą parą teikiamos apsaugos paslaugos, įskaitant saugumo sistemų ir įrangos priežiūrą, saugumo reikalavimų laikymąsi ir saugumo priemonių tobulinimą, užtikrinant veiklos tęstinumą.
<b>Saugumo politika ir koordinavimas</b> Įprasta veikla	Tinkami ir atnaujinti horizontalieji saugumo elementai, t. y. strategijos, politikos priemonės, procesai, atitinka teisinius reikalavimus, veiklos standartus, gerąją praktiką.	Saugumo ir veiklos tęstinumo strategijos įgyvendinimas, saugumo ir veiklos tęstinumo procesų atnaujinimas remiantis pratybų, patikrinimų ir audito rekomendacijomis, bendradarbiavimo ir informavimo renginių organizavimas.

## Žmogiškųjų išteklių valdymas

Siekdama savo strateginių tikslų, Agentūra nuolat tobulina žmogiškųjų išteklių valdymą taikydama kompetencija grindžiamą požiūrį, pagal kurį siekiama pritraukti įvairių specialistų ir siūlomas tikslingas profesinis tobulėjimas, kad būtų galima išnaudoti visą jų potencialą.

### Pagrindiniai tikslai

- Veiksmingai planuoti ir valdyti žmogiškuosius išteklius, įskaitant žmogiškųjų išteklių paslaugų ir įdarbinimo procesų skaitmeninimą.
- Stiprinti eu-LISA, kaip patrauklaus IT srities darbdavio, poziciją ir toliau stengtis pritraukti įvairių profilių kandidatų, ypatingą dėmesį skiriant gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos ir matematikos (STEM) profilio moterims.
- Sistemingai ugdyti darbuotojų profesinius įgūdžius ir kompetencijas.
- Stiprinti darbuotojų sąmoningumą etikos ir kovos su sukčiavimu klausimais.

## Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
<b>Darbuotojų kaita ir užimtumo lygis</b>	≤ 5 % darbuotojų kaita > 94 % užimtumo lygis	5,3 % darbuotojų kaita 92,40 % užimtumo lygis	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos
<b>Darbuotojų įdarbinimo lygis</b>	≥ 3,8	3,7	Žmogiškųjų išteklių duomenų bazė, SYSPER ataskaitos

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Žmogiškųjų išteklių valdymas</b>		
<b>Žmogiškųjų išteklių administravimas ir planavimas</b> Įprasta veikla	Tinkama organizacinė struktūra, kompetentingi specialistai, lanksčios ir šiuolaikiškos darbuotojų darbo sąlygos.	Įprastų darbuotojų procesų valdymas (pvz., naujų darbuotojų įdarbinimas, vertinimas), procesų tobulinimas ir skaitmeninimas (įskaitant atitinkamas priemones), analizės gebėjimų stiprinimas ir išorinės paramos koordinavimas.
<b>Kompetencija grindžiamas žmogiškųjų išteklių valdymas</b> Įprasta veikla	Tinkamas pareigas einantis įvairių profilių, kvalifikuoti, itin motyvuoti ir įsipareigojimus vykdytys darbuotojai.	Darbuotojų ugdymas ir lyderystės gebėjimų stiprinimas, įskaitant geresnį specialistų pritraukimą, gerovės užtikrinimą ir organizacijos kultūros bei vertybių (taip pat įvairovės ir įtraukties) stiprinimas.

## Viešieji pirkimai, sutarčių valdymas, finansai ir apskaita

Agentūra nuolat stiprina savo vidaus finansų procesus, viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymo procedūras, įskaitant ataskaitų teikimo ir analitinių gebėjimų stiprinimą, kad padėtų priimti strateginius sprendimus ir užtikrintų skaidrų, veiksmingą ir efektyvų finansinių išteklių valdymą. Tuo tikslu Agentūra užtikrina patikimos apskaitos kontrolės sistemos priežiūrą ir tinkamą finansinės būklės pristatymą.

### Pagrindiniai tikslai

- Užtikrinti patikimą, reikalavimus atitinkantį ir skaidrų finansų, viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymą.
- Remti strateginių finansinių sprendimų priėmimą, įskaitant analitinių gebėjimų tobulinimą, pvz., biudžeto ir viešųjų pirkimų prognozių rengimą ir planavimą, kokybiškų finansinių operacijų stebėseną.
- Stipriau stebėti sutarčių įgyvendinimą, rizikos valdymą ir veiklos rezultatus.
- Užtikrinti apskaitos kontrolės sistemos patikimumą, kad būtų galima tinkamai pristatyti Agentūros finansinę būklę.

### Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
3 antraštinės dalies asignavimų perkėlimų lygis	≤ 30 %	14,5 %	ABAC duomenų saugykla
Biudžetinių įsipareigojimų įvykdymo lygis	≥ 95 %	100 %	ABAC duomenų saugykla
Po konkurso paskelbimo atšauktų konkursų dalis	≤ 25 %	0 %	viešųjų pirkimų ataskaita

### Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Biudžeto ir finansų valdymas</b>		
<b>Biudžeto, turto ir finansų valdymas</b> ]prasta veikla	Patikimas, reikalavimus atitinkantis ir kokybiškas finansų ir turto valdymas, atitinkantis atitinkamus standartus, gerąją praktiką, reikalavimus ir teisės aktus, taip pat sustiprinti prognozavimo, stebėsenos ir vykdymo gebėjimai.	Biudžeto įgyvendinimo planavimas, stebėsenos ir vykdymas, finansinių ataskaitų teikimas, analitinių gebėjimų ir finansinių procesų bei procedūrų tobulinimas, įskaitant prognozavimą ir veikla grindžiamą biudžeto sudarymą.
<b>Vidaus finansų kontrolė, su viešaisiais pirkimais ir finansais susiję auditai</b> ]prasta veikla	Skaidrus, patikimas ir tinkamas finansų, viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymas atitinka būtinus standartus, gerąją praktiką, reikalavimus ir teisės aktus.	Finansinių operacijų kontrolinių sąrašų ir darbo šrautų, priemonių ir analizės priežiūra ir stiprinimas, kontrolės priemonių ir procedūrų peržiūra, įskaitant audito rekomendacijų įgyvendinimą.
<b>Viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymas</b>		
<b>Viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymas</b> ]prasta veikla	Patikimas, skaidrus, reikalavimus atitinkantis ir ekonomiškai efektyviai vykdomas įsigijimas bei sutarčių valdymas, atitinkantis būtinas taisykles, gaires ir procedūras ir turimus išteklius.	Viešųjų pirkimų, įsigijimo ir sutarčių valdymas, koordinavimas ir stebėjimas, pasirengimas priimti teisinius įpareigojimus, sutartinių įpareigojimų įgyvendinimo užtikrinimas.
<b>Apskaita</b>		
<b>Apskaita</b> ]prasta veikla	Sąžiningas ir skaidrus informacijos apie eu-LISA finansinę būklę pateikimas laikantis ES finansinio reglamento ir pripažintų apskaitos principų, standartų ir taisyklių.	Apskaitos kokybės kontrolės užtikrinimas, įskaitant eu-LISA turto ir finansinių interesų apsaugą, parama išorės auditoriams ir Audito Rūmams, preliminarių ir konsoliduotų ataskaitų pateikimas.

### Teisinės paslaugos

Agentūra veikia pagal taikomą reguliavimo sistemą, įskaitant eu-LISA patikėtų ES TVR informacinių sistemų veikimo ir reguliavimo aspektus. Agentūra laikosi aukščiausių gero administracinio elgesio standartų ir išlieka įsipareigojusi užtikrinti savo veiklos, procesų ir sprendimų priėmimo, įskaitant galimybę visuomenei susipažinti su dokumentais, skaidrumą.

## Pagrindiniai tikslai

- Teikti kokybiškas teisinės konsultacijas, ekspertines žinias ir nuomones, įskaitant prašymų leisti visuomenei susipažinti su dokumentais valdymą.
- Nustatyti dabartinės teisinės sistemos ir veiklos procesų spragas ir neatitikimus, siekiant atnaujinti atitinkamas politikos strategijas ir gaires.

## Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m.)	Šaltinis
Teisinės konsultacijos ir nuomonės	90 %	90 %	„ProjectPlace“
Teisinės konsultacijos, nepasiekusios ikiteisminio ar bylinėjimosi etapo	80 %		„ProjectPlace“

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Teisinės paslaugos</b>		
Teisinės paslaugos  prasta veikla	Užtikrinama pagarba ir Agentūros, kaip patikimos ir rimtos suinteresuotųjų subjektų partnerės, reputacija.	Teikiamos teisinės konsultacijos ir ekspertinės žinios, įskaitant dėl galimybės visuomenei susipažinti su dokumentais, ir atstovavimas ES ir (arba) nacionaliniuose teismuose vykstančiuose teismo procesuose.

## Organizacinės paramos paslaugos

Agentūrai teikiant organizacinės paramos paslaugas daugiausia dėmesio skiriama optimalioms ir lanksčioms darbo sąlygoms kurti visose Agentūros darbo vietose, sukuriant saugią, veiksmingą ir funkcionalią infrastruktūrą, visiškai atitinkančią eu-LISA veiklos poreikius ir siekį tapti aplinkos atžvilgiu tvaria organizacija.

## Pagrindiniai tikslai

- Įgyvendinti **pajėgumo didinimo programą**, siekiant patenkinti pajėgumų poreikius operacijų stotyje Strasbūre, įskaitant kompiuterijos išteklių, taip pat energijos tiekimo ir aušinimo sistemų optimizavimą.
- Toliau mažinti eu-LISA **aplinkosauginį pėdsaką**, įgyvendinant ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS) reikalavimais pagrįstą tobulinimo planą, įskaitant kasmet atliekamą poveikio aplinkai vertinimą, veiklos rezultatų peržiūrą ir energetinio efektyvumo gerinimą.
- Užtikrinti organizacijos IRT procesų ir infrastruktūros didesnę ekonominę efektyvumą ir aktyvesnę bendradarbiavimą, veiksmingumą ir lankstumą (t. y. pasirinktų IT paslaugų perkėlimą į debesijos platformas).

## Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslas	Pradinė padėtis (2024 m. birželis)	Šaltinis
<b>Aplinkos rodiklis: anglies dioksido pėdsakas</b>	sumažintas išmetamas CO <sub>2</sub> kiekis	3 507 CO <sub>2</sub> toksiškumo ekvivalentų	Aplinkosaugos ataskaita
<b>Pajėgumų didinimo programa</b>			
1) išlaidos	≤ 10 % nuokrypis	Nuokrypio nėra	Programos valdybos ataskaita
2) tvarkaraštis	≤ 10 % nuokrypis	Nuokrypio nėra	Programos valdybos ataskaita
3) apimtis	Nuokrypio nėra	Nuokrypio nėra	Programos valdybos ataskaita

## Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomas rezultatas	Aprašymas ir svarbus (-ūs) etapas (-ai)
<b>Bendrosios paslaugos</b>		
<b>Bendrosios paslaugos</b> Įprasta veikla	Efektyvi, saugi ir aplinkos požiūriu tvari kasdienė veikla, patobulinta ir funkcionali pastato infrastruktūra.	Visose vietose teikiamos organizacinės paramos paslaugos (pvz., erdvės valdymo, misijų, infrastruktūros veikimo), taip pat įgyvendinama aplinkosaugos vadybos sistema, įskaitant poveikio aplinkai mažinimą.
<b>Bendrųjų paslaugų atnaujinimai ir tobulinimas</b> projekto įgyvendinimas: 2032	Geresnė darbo aplinka, atitinkanti vietos techninius reikalavimus ir geriausių praktiką.	Priešgaisrinio tinklo atnaujinimas Strasbūre ir rūsio hidroizoliacijos duomenų centre ir tretiniame korpuse gerinimas.
<b>Organizacijos IRT</b>		
<b>Organizacijos IRT</b> Įprasta veikla	Galutiniams naudotojams teikiamos veiksmingos, ekonomiškai efektyvios ir nuolatinės paslaugos, sistemos veikimas atitinka taikomus standartus ir praktiką.	Vykdoma IRT infrastruktūros ir taikomųjų programų taisomoji, prevencinė, tobulinamoji ir pritaikomoji priežiūra, įskaitant naujų priemonių testavimą ir plėtojimą ir paramą galutiniams naudotojams.
<b>Organizacijos IRT atnaujinimas ir tobulinimas</b> projekto įgyvendinimas: 2023 m.	Galutiniams naudotojams teikiamos pagerintos IRT paslaugos.	Paslaugoms ir turtui valdyti diegiama ITIB praktika, vykdomas perkėlimas į debesiją, diegiama plėtros, testavimo, ikigamybinė aplinka, virtualiųjų darbalaukių infrastruktūra (VDI), organizacijos turinio valdymas.
<b>Pajėgumo didinimo programa</b>		
<b>Pajėgumo didinimo programa</b> projekto įgyvendinimas: 2023 m.	Atnaujinti ir pakankami pajėgumai, kad būtų galima vykdyti esamų ir naujų Agentūrai patikėtų sistemų prieglobą, taip pat efektyvesnis duomenų centrų energijos vartojimas, laikantis teisinių reikalavimų ir standartų.	Modulinio duomenų centro, maitinimo ir aušinimo sistemos modernizavimas, įskaitant elektros ir inžinerinius darbus.

# PRIEDAI



## I priedas. Organizacinė schema

Šioje diagramoje eu-LISA organizacinė struktūra pavaizduota skyrių lygmeniu, įskaitant Steigimo reglamente nustatytas specialias pareigybes ir atskirus padalinius, kurie nepriklauso jokiems skyriams.

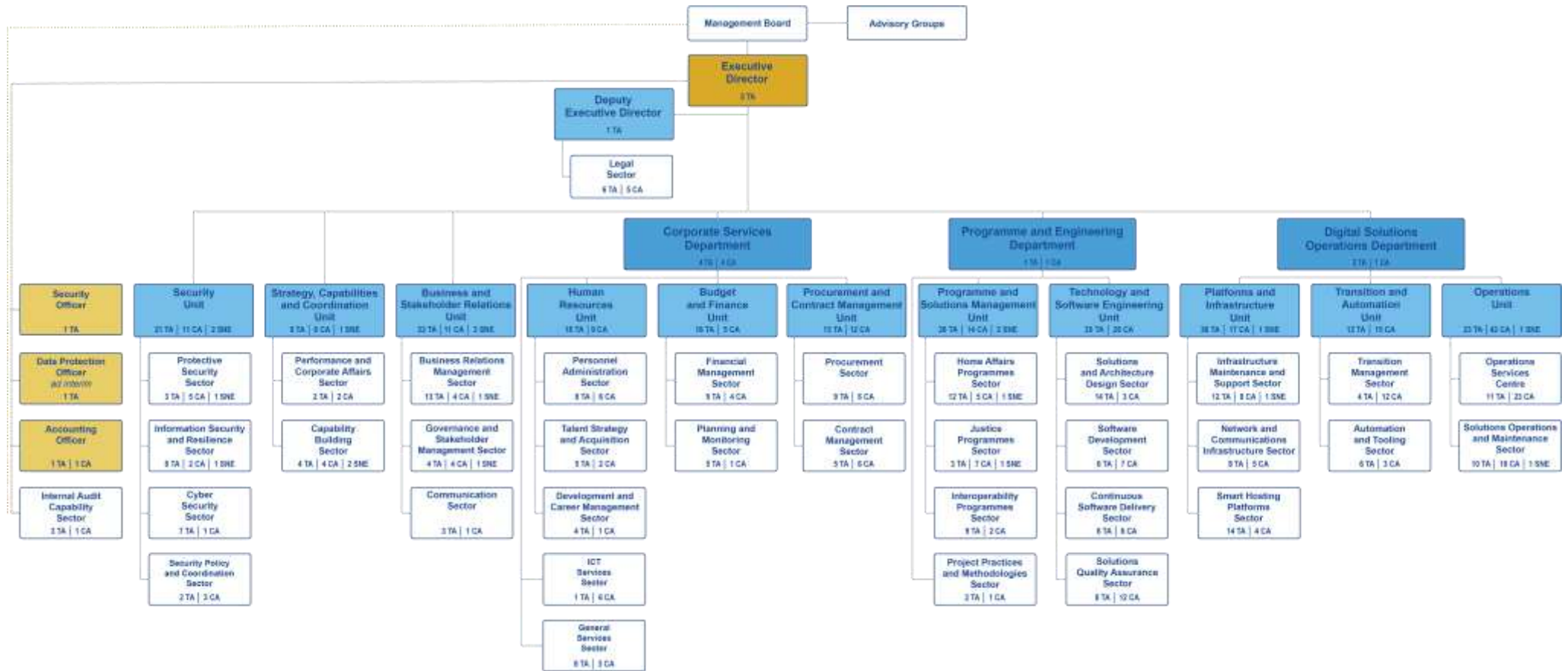
2024 m. kovo 14 d. eu-LISA pradėjo organizacijos pokyčių iniciatyvą, kuria siekiama toliau remti veiksmingą jos misijos vykdymą, sukurti pridėtinę vertę suinteresuotiesiems subjektams ir puoselėti puikią darbo vietą. 2024 m. rugpjūčio mėn. baigta įgyvendinti iniciatyva RAISE, kuria nustatyta peržiūrėta organizacinė struktūra, pakeisti esami departamentai, skyriai ir tarnybos, taip pat nustatyta nauja organizacinė struktūra<sup>71</sup>.

2025 m. vasario 14 d. Agentūra atnaujino savo organizacinę struktūrą, siekdama užtikrinti geresnį įgaliojimų ir tikslų įgyvendinimą, skatinti veiksmingumą ir didinti atitiktį. Atliekant pertvarką buvo sukurti du nauji sektoriai, kurių veikloje daugiausia dėmesio skiriama planavimui ir stebėsenai, projektų praktikai ir metodikoms, taip pat specialus sektorius, kurio veikla skirta sąveikumo programoms, siekiant pagerinti bendrą planavimo koordinavimą ir skatinti naujų darbo metodų taikymą. Be to, kai kurie didesni sektoriai buvo padalinti perpus, pvz., Technologijų ir programinės įrangos inžinerijos skyriuje ir Žmogiškųjų išteklių skyriuje, o kitų užduotys buvo perduotos kitiems subjektams, pvz., Ryšių palaikymo tarnybai ir Sprendimų ekspertizės centrui. Toliau pateikta organizacinė schema atspindi esamą padėtį.

---




<sup>71</sup> Informacija apie paskelbtus darbo pasiūlymus pateikta V priedo skirsnyje apie įdarbinimo politiką.

▲ 3 pav. Organizacinė struktūra



Šaltinis: „Sysper“ ir organizacinė schema.  
Ataskaitinė data: 2025 m. spalio 1 d.

▲ 6 lentelė. Darbuotojų skaičius pagal skyrius (pagal darbuotojų kategorijas)<sup>72</sup>

Paiškinimai:  Užimta  Laisva							
Skyrius / Sektorius	TA		CA		DNE		Iš viso
							
<b>Vykdomojo direktoriaus kuruojamos pareigybės</b>	<b>57</b>	<b>11</b>	<b>30</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>110</b>
Netaikoma	2	–	–	–	–	–	2
<b>Vykdomasis direktorius</b>	1	–	–	–	–	–	1
<b>Saugumo pareigūnas</b>	1	–	–	–	–	–	1
<b>Vidaus audito struktūros sektorius</b>	3	–	1	–	–	–	4
<b>Duomenų apsaugos pareigūnas</b>	1	–	–	–	–	–	1
<b>Apskaitos pareigūnas</b>	–	1	1	–	–	–	2
<b>Vykdomojo direktoriaus pavaduotojo kuruojamos pareigybės</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>12</b>
Netaikoma	–	–	–	–	–	–	–
<b>Vykdomojo direktoriaus pavaduotojas</b>	1	–	–	–	–	–	1
<b>Teisės reikalų sektorius</b>	2	4	5	–	–	–	11
<b>Saugumo skyrius</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>34</b>
Netaikoma	–	1	–	–	–	–	1
<b>Saugumo reikalų sektorius</b>	3	–	5	–	1	–	9
<b>Informacijos saugumo ir atsparumo sektorius</b>	5	3	2	–	1	–	11
<b>Kibernetinio saugumo sektorius</b>	6	1	1	–	–	–	8
<b>Saugumo politikos ir koordinavimo sektorius</b>	2	–	3	–	–	–	5
<b>Strategijos, pajėgumų ir koordinavimo skyrius</b>	<b>9</b>	<b>–</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>17</b>
Netaikoma	3	–	–	–	–	–	3
<b>Planavimo ir organizacijos reikalų sektorius</b>	2	–	1	1	–	–	4
<b>Pajėgumų stiprinimo sektorius</b>	4	–	2	2	2	–	10
<b>Veiklos ir ryšių su suinteresuotaisiais subjektais skyrius</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>36</b>
Netaikoma	2	–	2	–	–	1	5
<b>Ryšių valdymo sektorius</b>	12	1	3	1	–	1	18
<b>Valdymo ir suinteresuotųjų subjektų valdymo sektorius</b>	4	–	3	1	1	–	9
<b>Komunikacijos sektorius</b>	3	–	1	–	–	–	4
<b>Bendrujų paslaugų departamentas</b>	<b>53</b>	<b>9</b>	<b>33</b>	<b>6</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>101</b>
Netaikoma	4	–	4	–	–	–	8
<b>IRT paslaugų sektorius</b>	–	1	5	1	–	–	7
<b>Bendrujų paslaugų sektorius</b>	7	1	3	–	–	–	11
<b>Žmogiškųjų išteklių skyrius</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>27</b>
Netaikoma	1	–	–	–	–	–	1
<b>Personalo administravimo sektorius</b>	8	–	6	–	–	–	14
<b>Specialistų strategijos ir įdarbinimo sektorius</b>	4	1	1	1	–	–	7
<b>Ugdymo ir karjeros valdymo sektorius</b>	3	1	1	–	–	–	5

<sup>72</sup> Stulpelyje „Laisva“ išvardytos pareigybės, pažymėtos ženklų „–“, yra trumpalaikės sutartininkų (CA) pareigybės, kurios buvo pasiskolintos iš kito skyriaus arba sukurtos 2023 m. pabaigoje, siekiant užtikrinti veiklos tęstinumą laikinai pasitelkiant išorės paslaugų, kurių konkrečių paslaugų teikimo sutartis baigėsi ir negalėjo būti atnaujinta, vidaus išteklius.

Skyrius / Sektorius	TA		CA		DNE		Iš viso
							
<b>Biudžeto ir finansų skyrius</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>21</b>	<b>1</b>
Netaikoma	2	–	–	–	–	–	2
<b>Planavimo ir stebėsenos sektorius</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>6</b>
<b>Finansų valdymo sektorius</b>	<b>9</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>13</b>
<b>Viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymo skyrius</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>27</b>
Netaikoma	1	–	–	–	–	–	1
<b>Viešųjų pirkimų sektorius</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>15</b>
<b>Sutarčių valdymo sektorius</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>11</b>
<b>Programų ir inžinerijos departamentas</b>	<b>46</b>	<b>18</b>	<b>38</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>110</b>
Netaikoma	1	–	1	–	–	–	2
<b>Projektų praktikos ir metodikos sektorius</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>3</b>
<b>Programų ir sprendimų valdymo skyrius</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>42</b>
Netaikoma	1	1	–	–	–	–	2
<b>Vidaus reikalų programų sektorius</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>18</b>
<b>Teisingumo programų sektorius</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>11</b>
<b>Sąveikumo programų sektorius</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>11</b>
<b>Technologijų ir programinės įrangos inžinerijos skyrius</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>63</b>
Netaikoma	1	–	–	–	–	–	1
<b>Sprendimų ir architektūros projektavimo sektorius</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>17</b>
<b>Programinės įrangos plėtros sektorius</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>13</b>
<b>Nuolatinio programinės įrangos diegimo sektorius</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>12</b>
<b>Sprendimų kokybės užtikrinimo sektorius</b>	<b>8</b>	<b>–</b>	<b>12</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>20</b>
<b>Skaitmeninių sprendimų operacijų departamentas</b>	<b>61</b>	<b>12</b>	<b>54</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>150</b>
Netaikoma	1	1	1	–	–	–	3
<b>Platformų ir infrastruktūros skyrius</b>	<b>29</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>54</b>
Netaikoma	2	–	–	–	–	–	2
<b>Infrastruktūros techninės priežiūros ir palaikymo sektorius</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>21</b>
<b>Tinklų ir ryšių infrastruktūros sektorius</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>13</b>
<b>Išmaniųjų prieglobos platformų sektorius</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>18</b>
<b>Pertvarkymo ir automatizavimo skyrius</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>27</b>
Netaikoma	2	–	–	–	–	–	2
<b>Pertvarkos valdymo sektorius</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>16</b>
<b>Automatizavimo ir priemonių sektorius</b>	<b>6</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>9</b>
<b>Operacijų skyrius</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>31</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>66</b>
Netaikoma	2	–	1	–	–	–	3
<b>Operacijų paslaugų centras</b>	<b>11</b>	<b>–</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>34</b>
<b>Sprendimų operacijų ir techninės priežiūros sektorius</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>29</b>
<b>Kita<sup>73</sup></b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>-12</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>2</b>
<b>Iš viso</b>	<b>217</b>	<b>52</b>	<b>167</b>	<b>26</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>473</b>

Šaltinis: „Sysper“ ir organizacinė schema. Ataskaitinė data: 2025 m. spalio 1 d.

<sup>73</sup> Nepaskirstyti etatai / nepatvirtinti trumpalaikiai etatai.

II priedas. Išteklių paskirstymas pagal veiklos sritis<sup>74</sup>

Veiklos sritis	Daugiametė veikla	2026 m.		2027 m.		2028 m.	
		Budžetas	EE	Budžetas	EE	Budžetas*	EE
Administracinės išlaidos	Žmoniškųjų išteklių valdymas	58 541 210	23	59 772 000	23	61 058 040	22
	Budžeto / finansų valdymas	698 000	20	738 200	20	793 000	20
	Bendrosios paslaugos	15 550 370	24	16 141 200	24	17 870 000	24
	Valdymas	19 000	17	20 000	17	22 000	17
	Teisinės ir organizacinės horizontaliosios paslaugos	416 800	11	451 300	11	485 000	11
	Viešieji pirkimai / sutarčių valdymas	0	27	0	26	0	25
	Saugumas	3 838 330	15	3 916 000	14	3 994 300	14
	Suinteresuotųjų subjektų valdymas	1 517 800	14	1 574 700	14	1 661 220	14
<b>Administracinės išlaidos</b>		<b>80 581 510</b>	<b>151</b>	<b>82 613 400</b>	<b>149</b>	<b>85 883 560</b>	<b>147</b>
Infrastruktūra	Bendra infrastruktūra	31 059 500	18	32 712 800	18	48 506 718	18
Tinklai	Tinklas	15 396 490	13	22 369 623	13	36 867 000	12
Vidaus reikalai	Sąveikumas	60 524 850	33	43 230 000	33	65 035 000	33
	SIS	22 983 400	35	22 681 400	35	25.711.000	35
	VIS	16 574 600	38	30 270 300	40	34 895 000	40
	EURODAC	10 278 400	27	6 815 200	27	20 579 000	20
	AIS	30 718 200	24	25 801 000	24	42 837 000	24
	ETIAS	11 321 300	17	9 418 100	17	18 054 000	17
	API-PNR	18 978 300	17	25 290 000	17,5	11 260 000	20
	DTA		0	495 000	2	5 517 000	17,5
	„Priumas“	1 796 400	6	1 080 000	6	0	6
<b>Vidaus reikalai</b>		<b>173 175 450</b>	<b>197</b>	<b>165 081 000</b>	<b>201,5</b>	<b>223 888 000</b>	<b>212,5</b>
Teisingumas	ECRIS	5 951 700	30	6 284 600	30	5 289 000	29
	e. CODEX	1 790 400	7	2 224 600	7	2 693 000	7
	JTG BP	netaikoma	10	netaikoma	10	netaikoma	10
<b>Teisingumas</b>		<b>7 742 100</b>	<b>47</b>	<b>8 509 200</b>	<b>47</b>	<b>7 982 000</b>	<b>46</b>
Parama operacijoms		11 178 700	51	11 159 781	52	11 482 800	51
<b>Iš viso</b>		<b>319 133 750</b>	<b>477</b>	<b>322 445 804</b>	<b>480,5</b>	<b>414 610 078</b>	<b>486,5</b>

<sup>74</sup> 2027–2028 m. informacija apie darbuotojus (EE) yra preliminarinė ir bus toliau tikslinama gavus išsamesnės planavimui reikalingos informacijos. 2028 m. biudžeto sąmatos pateikiamos tik kaip pavyzdys ir negali būti laikomos būsimos daugiametės finansinės programos prognoze.

## III priedas. 2026–2028 m. finansiniai ištekliai

### Pajamos<sup>75</sup>

PAJAMOS	2025 m.	2026 m.
	Agentūros apskaičiuotos pajamos	Biudžeto prognozė
ES įnašas	291 117 820	317 734 302
Kitos pajamos	26 290 624	0
<b>Iš viso pajamų</b>	<b>317 408 444</b>	<b>317 734 302</b>

### Bendrosios pajamos

	2024 <sup>76</sup>	2025 m.	2026 m.				mIn. EUR
	Biudžetas	eu-LISA apskaičiuotos pajamos	eu-LISA prašymu	Biudžeto prognozė	2026/2025 m. VAR	Numatytos 2027 m.	Numatyta 2028 m.
<b>1 PAJAMOS IŠ MOKESČIŲ IR RINKLIAVŲ</b>							
<b>2 ES ĮNAŠAS</b>	<b>260,110</b>	<b>291,118</b>	<b>317,734</b>		<b>1,091</b>	<b>365,967</b>	<b>414,610</b>
<i>iš kurių asignuotosios pajamos, atsirandančios iš ankstesnių metų pertekliaus</i>	26,282	1,108	1,963		1,772		
<b>3 TREČIŲJŲ ŠALIŲ ĮNAŠAI (įskaitant ELPA šalis ir šalis kandidates)</b>	<b>23,017</b>	<b>26,291</b>	<b>–</b>				
<i>iš kurių ELPA šalių</i>	23,017	26,291	–				
<i>iš kurių šalių kandidačių</i>							
<b>4 KITI ĮNAŠAI</b>	<b>3,608</b>	<b>4,116</b>	<b>3,080</b>		<b>0,748</b>	<b>3,080</b>	<b>0,000</b>
<i>iš kurių pagal įgaliojimo susitarimą, ad hoc dotacijos</i>	3,608	4,116	3,080		0,748	3,080	0,000
<b>5 ADMINISTRACINĖ VEIKLA</b>	<b>0,486</b>	<b>0,002</b>					
<b>6 PAJAMOS UŽ SUTEIKTAS MOKAMAS PASLAUGAS</b>							
<b>7 BIUDŽETO DISBALANSO TAISYMAS</b>							
<b>IŠ VISO PAJAMŲ</b>	<b>287,221</b>	<b>321,526</b>	<b>320,814</b>		<b>0,998</b>	<b>369,047</b>	<b>414,610</b>

<sup>75</sup> Išskyrus asignuotąsias pajamas pagal susitarimus dėl įnašų

<sup>76</sup> Įvykdytas biudžetas

## Papildomas ES finansavimas: dotacija, įnašas ir susitarimai dėl paslaugų lygio

mln. EUR							
	Įvykdyta	Apskaičiuota eu-LISA	2026 m.		POK	Numatyta	Numatyta
	2024 m.	2025 m.	Agentūra prašo	Biudžeto prognozė	2025 / 2024 (%)	2027 m.	2028 m.
PAPILDOMAS ES FINANSAVIMAS IŠ DOTACIJŲ (FPR 7 STRAIPSNIS)							
PAPILDOMAS ES FINANSAVIMAS PAGAL SUSITARIMUS DĖL ĮNAŠO (FPR 7 straipsnis)	3,608	4,116	3,08		0,748	3,08	
PAPILDOMAS ES FINANSAVIMAS PAGAL SUSITARIMUS DĖL PASLAUGŲ LYGIO (FPR 43 straipsnio 2 dalis)							
<b>IŠ VISO</b>	<b>3,608</b>	<b>4,116</b>	<b>3,08</b>	<b>0</b>	<b>0,748</b>	<b>3,08</b>	<b>0</b>

Išlaidos<sup>77</sup>

	2025 m.		2026 m.		mln. EUR	
	Įsipareigojimų asignavimai	Mokėjimų asignavimai	Įsipareigojimų asignavimai	Mokėjimų asignavimai		
1 antraštinė dalis	58,381	58,381	58,575	58,575		
2 antraštinė dalis	36,609	36,609	22,006	22,006		
3 antraštinė dalis	242,285	222,421	238,552	237,153		
<b>Iš viso išlaidų</b>	<b>337,274</b>	<b>317,410</b>	<b>319,134</b>	<b>317,734</b>		

<sup>77</sup> Išskyrus asignuotąsias pajamas pagal susitarimus dėl įnašų.

## Įsipareigojimų asignavimai

			2026 m. biudžeto projektas				mln. EUR
	2024 m. biudžetas	2025 m. biudžetas	Agentūra prašo	Biudžeto prognozė	2026/2025 m. VAR	Numatyta 2027 m.	Numatyta 2028 m.
<b>1 antraštinė dalis. Personalo išlaidos</b>	<b>45,662</b>	<b>58,381</b>	<b>58,575</b>		<b>100,33 %</b>	<b>59,932</b>	<b>61,230</b>
<b>Darbo užmokestis ir išmokos</b>	41,991	53,784	55,100		102,45 %	56,202	57,326
– iš kurių pareigybėms pagal etatų planą	27,389	39,793	36,400		91,47 %	37,128	37,871
– iš kurių išorės personalui	14,602	13,991	18,700		133,66 %	19,074	19,455
<b>Su darbuotojų įdarbinimu susijusios išlaidos</b>	0,288	0,840	0,255		30,39 %	0,286	0,308
<b>Komandiruočių išlaidos</b>	0,633	0,560	0,491		87,67 %	0,626	0,673
<b>Socialinė ir medicinos infrastruktūra</b>	2,240	1,897	2,234		117,76 %	2,312	2,380
<b>Mokymas</b>	0,510	1,300	0,495		38,08 %	0,505	0,543
<b>2 antraštinė dalis. Infrastruktūros ir veiklos išlaidos</b>	<b>24,098</b>	<b>36,609</b>	<b>22,006</b>		<b>60,11 %</b>	<b>22,682</b>	<b>24,654</b>
<b>Pastatų nuomos ir susijusios išlaidos</b>	5,344	11,996	4,742		39,53 %	4,837	5,194
<b>Informacinės ir ryšių technologijos</b>	5,072	7,059	4,014		56,87 %	4,222	5,384
<b>Kilnojamasis turtas ir susijusios išlaidos</b>	0,657	0,950	0,613		64,47 %	0,652	0,701
<b>Einamosios administracinės išlaidos</b>	1,678	1,776	1,572		88,51 %	1,656	1,779
<b>Posėdžių išlaidos</b>	0,387	0,813	0,716		88,11 %	0,731	0,755
<b>Informacija ir leidiniai</b>	0,853	1,450	0,802		55,28 %	0,844	0,906
<b>Išorės pagalbos paslaugos</b>	7,544	8,706	5,709		65,58 %	5,824	5,940
<b>Saugumas</b>	2,563	3,859	3,838		99,46 %	3,916	3,994
<b>3 antraštinė dalis. Veiklos išlaidos</b>	<b>261,131</b>	<b>242,285</b>	<b>238,552</b>		<b>98,46 %</b>	<b>239,832</b>	<b>328,727</b>
<b>Infrastruktūra</b>	46,316	55,973	46,456		83,00 %	55,082	85,374
<b>VIDAUS reikalai</b>	195,794	164,637	173,175		105,19 %	165,081	223,888
<b>Teisingumas</b>	6,041	5,752	7,742		134,60 %	8,509	7,982
<b>Paramos operacijoms veikla</b>	12,981	15,923	11,179		70,20 %	11,160	11,483
<b>Parama valstybėms narėms ir EK</b>	0,000	0,000	0,000			0,000	0,000

			2026 m. biudžeto projektas				mIn. EUR
	2024 m. biudžetas	2025 m. biudžetas	Agentūra prašo	Biudžeto prognozė	2026/2025 m. VAR	Numatyta 2027 m.	Numatyta 2028 m.
<b>IŠ VISO</b>	<b>330,892</b>	<b>337,274</b>	<b>319,134</b>		<b>94,62 %</b>	<b>322,446</b>	<b>414,610</b>

Mokėjimų asignavimai<sup>78</sup>

			2026 m. biudžeto projektas				mIn. EUR
	2024 m. biudžetas <sup>79</sup>	2025 m. biudžetas	Agentūra prašo	Biudžeto prognozė	2026/2025 m. VAR	Numatyta 2027 m.	Numatyta 2028 m.
<b>1 antraštinė dalis. Personalo išlaidos</b>	<b>45,662</b>	<b>58,381</b>	<b>58,575</b>		<b>100,33 %</b>	<b>59,932</b>	<b>61,230</b>
<b>Darbo užmokestis ir išmokos</b>	41,991	53,784	55,100		102,45 %	56,202	57,326
– iš kurių pareigybėms pagal etatų planą	27,389	39,793	36,400		91,47 %	37,128	37,871
– iš kurių išorės personalui	14,602	13,991	18,700		133,66 %	19,074	19,455
<b>Su darbuotojų įdarbinimu susijusios išlaidos</b>	0,288	0,840	0,255		30,39 %	0,286	0,308
<b>Komandiruočių išlaidos</b>	0,633	0,560	0,491		87,67 %	0,626	0,673
<b>Socialinė ir medicinos infrastruktūra</b>	2,240	1,897	2,234		117,76 %	2,312	2,380
<b>Mokymas</b>	0,510	1,300	0,495		38,08 %	0,505	0,543
<b>2 antraštinė dalis. Infrastruktūros ir veiklos išlaidos</b>	<b>24,098</b>	<b>36,609</b>	<b>22,006</b>		<b>60,11 %</b>	<b>22,682</b>	<b>24,654</b>
<b>Pastatų nuomos ir susijusios išlaidos</b>	5,344	11,996	4,742		39,53 %	4,837	5,194
<b>Informacinės ir ryšių technologijos</b>	5,072	7,059	4,014		56,87 %	4,222	5,384
<b>Kilnojamasis turtas ir susijusios išlaidos</b>	0,657	0,950	0,613		64,47 %	0,652	0,701
<b>Einamosios administracinės išlaidos</b>	1,678	1,776	1,572		88,51 %	1,656	1,779
<b>Posėdžių išlaidos</b>	0,387	0,813	0,716		88,11 %	0,731	0,755
<b>Informacija ir leidiniai</b>	0,853	1,450	0,802		55,28 %	0,844	0,906
<b>Išorės pagalbos paslaugos</b>	7,544	8,706	5,709		65,58 %	5,824	5,940
<b>Saugumas</b>	2,563	3,859	3,838		99,46 %	3,916	3,994

<sup>78</sup> Išskyrus asignuotąsias pajamas pagal susitarimus dėl įnašo; išsamesnė informacija pateikta XI priede.

<sup>79</sup> Įvykdytas biudžetas

			2026 m. biudžeto projektas				mIn. EUR
	2024 m. biudžetas <sup>79</sup>	2025 m. biudžetas	Agentūra prašo	Biudžeto prognozė	2026/2025 m. VAR	Numatyta 2027 m.	Numatyta 2028 m.
<b>3 antraštinė dalis. Veiklos išlaidos</b>	<b>213,853</b>	<b>222,421</b>	<b>237,153</b>		<b>106,62 %</b>	<b>283,354</b>	<b>328,727</b>
Infrastruktūra	47,277	41,103	46,533		113,21 %	57,566	85,374
VIDAUS reikalai	151,332	159,908	171,470		107,23 %	204,850	223,888
Teisingumas	4,827	5,487	6,549		119,35 %	9,615	7,982
Paramos operacijoms veikla	10,417	15,923	12,601		79,14 %	11,323	11,483
Parama valstybėms narėms / EK	0,000	0,000	0,000			0,000	0,000
<b>IŠ VISO</b>	<b>283,613</b>	<b>317,410</b>	<b>317,734</b>		<b>100,10 %</b>	<b>365,967</b>	<b>414,610</b>

### Biudžeto rezultatas ir asignavimų panaikinimas

BIUDŽETO REZULTATAS	mIn. EUR		
	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Faktiškai gautos pajamos (+)	338,652	315,600	287,221
Atlikti mokėjimai (-)	-257,099	-280,676	-265,430
Asignavimų perkėlimas (-)	-73,061	-93,314	-101,822
Perkeltų asignavimų panaikinimas (+)	1,246	0,813	1,913
Perkeliamų ankstesnių metų priskirtų pajamų asignavimų tikslinimas (+)	16,550	58,685	80,081
Valiutos kurso skirtumai (+/-)	-0,006	-0,000	-0,000
Ankstesnių metų neigiamo balanso tikslinimas (-)	3,076	26,282	1,108
<b>Iš viso</b>	<b>26,282</b>	<b>1,108</b>	<b>1,963</b>

## VI priedas. Žmogiškieji ištekliai. Kiekybinė analizė

Šiame priede apžvelgiamos visos darbuotojų kategorijos ir jų raida, taip pat pateikiami 2026–2028 m. personalo planai.

### Darbuotojų skaičius, jo raida ir visų darbuotojų kategorijų apžvalga

#### A. Statutiniai darbuotojai ir deleguotieji nacionaliniai ekspertai

eu-LISA darbuotojų skaičiaus raida apima pagal priimtus teisės aktus patvirtintus etatus ir Komisijos pasiūlymuose dėl naujų sistemų (pvz., DTA) numatomus naujus etatus.

#### ▲ 7 lentelė. Darbuotojų skaičius ir raida visose kategorijose

	2024 m.			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
PERSONALAS	Patvirtinta	Užimta 2024 12 31	Užimtumo lygis (%) <sup>81</sup>	Patvirtinta	Numatyta	Numatyta	Numatyta
Etatų plano pareigybės <sup>80</sup>							
Administratoriai (AD)	186	161	86,56 %	216	219 <sup>82</sup>	221	223
Padėjėjai (AST)	53	51	96,23 %	53	53	53	53
Padėjėjai / sekretoriai (AST / SC)	0	0	0,00 %	0	0	0	0
Iš viso pareigybių pagal etatų planą	239	212	88,70 %	269	272	274	276
Išorės darbuotojai <sup>83</sup>	Patvirtinta	Užimta 2024 12 31	Igyvendini mo lygis (%)	Darbuotojų skaičius 2024 12 31	Patvirtinta 2025 m.	Numatytos 2026 m.	Numatytos 2027 m.
Sutartininkai (CA)	171	151,8	88,77 %	154	193	194 <sup>84</sup>	195,5
Deleguotieji nacionaliniai ekspertai (DNE)	11	9,1	82,73 %	9	11	11	11
Iš viso išorės darbuotojų	182	160,9	88,41 %	163	204	208	206,5
<b>IŠ VISO DARBUOTOJŲ</b>	<b>421</b>	<b>372,9</b>	<b>88,57 %</b>	<b>375</b>	<b>473</b>	<b>477</b>	<b>480,5</b>

<sup>80</sup> Laikinieji darbuotojai (TA) yra statutiniai darbuotojai, atliekantys su pagrindiniais Agentūros įgaliojimais susijusias užduotis, kurių negalima perduoti išorės paslaugų teikėjams.

<sup>81</sup> Nustatant užimtumo lygį atsižvelgiama tik į patvirtintas pareigybes ir 2024 m. gruodžio 31 d. įdarbintų darbuotojų skaičių. Išsamesnė informacija pateikiama V priede, įskaitant patvirtintų pareigybių, paskelbtų darbo pasiūlymų ir užimtųjų darbo vietų sąrašą.

<sup>82</sup> Į šį skaičių įtraukta viena laikinojo darbuotojo pareigybė dėl naujos redakcijos VIS pagal susitarimą su Europos Komisija.

<sup>83</sup> Sutartininkai (CA) paprastai dirba nustatytą laikotarpį su konkrečiais projektais arba laikinai pavaduoja ilgalaikių atostogų išėjusius darbuotojus arba ribotą laikotarpį padeda susidoroti su padidėjusiu darbo krūviu. Deleguotuosius nacionalinius ekspertus (DNE) į eu-LISA siunčia ES valstybių narių nacionalinės institucijos specializuotoms užduotims vykdyti, siekiant užtikrinti, kad Agentūros veikla ir paslaugos atitiktų galutinių naudotojų poreikius.

<sup>84</sup> Šis skaičius buvo sumažintas trimis sutartininkų etatais, skirtais naujos redakcijos VIS, kaip susitarta su Europos Komisija.

## B. Papildomi darbuotojai, kurių finansavimas numatytas iš dotacijų, įnašų arba pagal susitarimus dėl paslaugų lygio

Iki 2028 m. pabaigos eu-LISA finansuos kelis išorės etatus (CA) pagal susitarimą dėl įnašo, susijusį su JTG bendradarbiavimo platformos kūrimu ir vėlesne priežiūra.

### ▲ 8 lentelė. Darbuotojai, kurių finansavimas numatomas pagal susitarimą dėl JTG BP įnašo

Numatyti papildomi darbuotojai	2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
Sutartininkai (CA)	–	2	2	2
Laikinieji darbuotojai (TA) <sup>85</sup>	8	8	8	8
Deleguotieji nacionaliniai ekspertai (DNE)	–	–	–	–
<b>IŠ VISO</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

## C. Kiti žmogiškieji išteklių

### Struktūriniai paslaugų teikėjai<sup>86</sup>

eu-LISAa toliau naudojami struktūrinių paslaugų teikėjų (išorės paslaugų teikėjų) paslaugomis paslaugoms teikti arba projektams įgyvendinti, jei šios veiklos negalėjo vykdyti Agentūros statutiniai darbuotojai dėl nepakankamų žmogiškųjų arba biudžeto išteklių, taip pat jei buvo reikalinga specializuota kvalifikacija ar žinios, kurių neturima Agentūroje.

Šiuo metu Agentūra yra sudariusi vieną pagrindinę preliminarią sutartį dėl išorės pagalbos teikimo eu-LISA (LISA-2022-OP-04; EXTRA-NG), pagal kurią eu-LISA gali užsisakyti struktūrines paslaugas, priklausomai nuo užsakomųjų užduočių ar veiklos pobūdžio.

Be to, Agentūra taip pat gali užsisakyti specializuotų ekspertinių žinių turinčių struktūrinių paslaugų teikėjų paslaugas. Siekiant patenkinti tokius konkrečius specializuotų ekspertinių žinių poreikius, šiuo metu naudojama horizontaliosios inžinerijos preliminarioji sutartis (LISA-2019-OP-01; TEF), skirta projektavimo, plėtros, infrastruktūros ir testavimo paslaugoms teikti, ir horizontaliųjų operacijų preliminarioji sutartis (LISA-2021-OP-03; TOF), skirta taikomųjų programų, platformų ir infrastruktūros stebėsenai ir techninei priežiūrai.

### ▲ 9 lentelė. Išorės paramos paslaugos

Preliminarioji sutartis	Preliminariosios sutarties trukmė	Struktūriniai paslaugų teikėjai Sutarties rūšis	Sutarčių profilių kategorijos	Faktiškai sudarytos 2024 12 31
<b>LISA/2022/OP04</b>				
<b>1 DALIS. Konsultavimo IRT klausimais paslaugos</b>	4 metai (2023–2027 m.)	<b>Laikas ir priemonės</b>	Konsultavimo IRT klausimais paslaugos	64
		<b>Nustatytas laikas ir priemonės fiksuota kaina</b>		20
				0
<b>2 DALIS. Konsultavimo ne IRT klausimais paslaugos</b>	4 metai (2023–2027 m.)	<b>Laikas ir priemonės</b>	Konsultavimo ne IRT klausimais paslaugos	0
		<b>Nustatytas laikas ir priemonės fiksuota kaina</b>		59
				0
<b>LISA/2019/OP01</b>				
<b>1 DALIS. Pagalba projektavimui, kokybei ir integracijai užtikrinti</b>	6 metai (2020–2026 m.)	<b>Nustatytas laikas ir priemonės</b>	Konsultacijų projektavimo, kokybės ir integracijos klausimais paslaugos	42
<b>Iš viso</b>				<b>185</b>

<sup>85</sup> BPD šablone nėra eilutės, skirtos laikiniejiems darbuotojams (TA); kadangi šios pareigybės bus finansuojamos pagal JTG BP įnašų susitarimą, ji buvo įtraukta į šį dokumentą.

<sup>86</sup> eu-LISA kitus žmogiškuosius išteklius samdo privačios įmonės. Šie darbuotojai vykdo horizontaliojo ir (arba) pagalbinio pobūdžio specializuotas užsakomąsias užduotis arba su IRT ir ne IRT konsultavimo paslaugomis susijusias užduotis. Turėtų būti įvykdyti šie bendrieji kriterijai: 1) nėra jokios atskiros sutarties 2) patalpose, kuriose paprastai yra kompiuteris ir darbo stalas 3) yra administracinė priežiūra (leidimas ir pan.) ir 4) prisidedama prie pridėtinės vertės kūrimo.

Planuodama struktūrinių paslaugų teikėjų atliktiną darbą, Agentūra atsižvelgs į savo veiklos ir horizontaliuosius poreikius, taip pat į turimą biudžetą, naudodamasi pasirašytomis preliminariosiomis sutartimis.

### Laikinojo įdarbinimo įmonių darbuotojai

Agentūra samdo laikinojo įdarbinimo įmonių darbuotojus trumpalaikėms užduotims atlikti arba ilgalaikių atostogų išėjusiems ar dėl kitų priežasčių nedirbantiems (pvz., dėl neįgalumo) darbuotojams pakeisti. Atsižvelgdama į pareigybės pobūdį, eu-LISA pagal preliminariąją sutartį įdarbina laikinojo įdarbinimo įmonių darbuotojus arba fiksuotam arba ribotam laikotarpiui – sutartininkus (CA).

▲ 10 lentelė. Laikinojo įdarbinimo įmonių darbuotojai 2024 m.

Laikinojo įdarbinimo įmonių darbuotojai	EE
2024 m.	2
<b>IŠ VISO</b>	<b>2</b>

### Daugiametis darbuotojų politikos planas

EU-LISA daugiamečių darbuotojų politikos planą sudaro laikinieji darbuotojai (TA, 11 lentelė) ir išorės darbuotojai (sutartininkai, CA, ir deleguotieji nacionaliniai ekspertai, DNE, 13 lentelė), kuriuos planuoja Agentūra ir kurie tvirtinami pagal ES biudžeto sudarymo procedūrą.

Daugiametis darbuotojų ir išorės darbuotojų politikos planas suderintas su Agentūros etatų planu ir jame atsižvelgiama į:

- ..... darbuotojų skaičiaus padidėjimą, susijusį su neseniai priimtais teisės aktais, kuriais sukuriamos naujos sistemos ir skaitmeniniai sprendimai, pvz., API-PNR maršruto parinktuvas, naujoji EURODAC sistema, tikrinimo reglamentai ir Komisijos pasiūlymas dėl ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlės;
- ..... kiekvienos pareigų grupės kategorijų pakeitimus dėl numatyto perklasifikavimo.

### Darbuotojai

▲ 11 lentelė. 2025–2028 m. etatų planas

Pareigų grupė ir lygis	2024 m.				2025 m.		2026 m.		2027 m.		2028 m.	
	Patvirtinta (t. y. nuolatinės ir laikinos)		Užimta 2024 12 31		Patvirtinta		Numatyta		Numatyta		Numatyta	
	Nuolat	Laik.	Nuolat	Laik.	Nuolat	Laik.	Nuolat	Laik.	Nuolat	Laik.	Nuolat	Laik.
AD 16		0		0		0		0		0		0
AD 15		0		0		0		0		0		0
AD 14		2		1		2		2		2		2
AD 13		3		1		3		3		3		3
AD 12		4		4		5		5		5		5
AD 11		11		3		10		10		10		10
AD 10		13		9		15		12		12		12
AD 9		27		17		26		30		30		30
AD 8		41		25		32		33		33		33
AD 7		11		27		16		37		37		37
AD 6		52		25		51		45		45		45
AD 5		22		49		56		42 <sup>87</sup>		44		46
<b>AD</b>		<b>186</b>		<b>161</b>		<b>216</b>		<b>219</b>		<b>221</b>		<b>223</b>
AST 11		0		0		0		0		0		0
AST 10		0		0		0		0		0		0
AST 9		1		1		1		1		1		1
AST 8		5		2		6		4		4		4
AST 7		8		5		10		9		9		9
AST 6		12		11		12		10		10		10
AST 5		10		12		9		10		10		10
AST 4		15		6		11		9		9		9
AST 3		2		14		4		10		10		10
AST 2		0		0		0		0		0		0
AST 1		0		0		0		0		0		0
<b>AST</b>		<b>53</b>		<b>51</b>		<b>53</b>		<b>53</b>		<b>53</b>		<b>53</b>
AST / SC 6		0		0		0		0		0		0
AST/SC 5		0		0		0		0		0		0
AST/SC 4		0		0		0		0		0		0
AST/SC 3		0		0		0		0		0		0
AST/SC 2		0		0		0		0		0		0
AST / SC 1		0		0		0		0		0		0
<b>AST/SC</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Iš viso</b>		<b>239</b>		<b>212</b>		<b>269</b>		<b>272</b>		<b>274</b>		<b>276</b>

<sup>87</sup> Vienas etatas buvo pašalintas koreguojant peržiūrėtos VIS planavimą, kaip sutarta su Komisija.

## Išorės personalas

## Sutartininkai

▲ 12 lentelė. Sutartininkai 2024–2028 m.

SUTARTININKAI	2024 m.			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
	Patvirtinta	Užimta 2024 12 31	Darbuotojų skaičius 2024 12 31	Patvirtinta	Patvirtinta	Patvirtinta	Patvirtinta
	IV pareigų grupė	114	100	99	136	136	136,5
III pareigų grupė	56	50,2	54	56	57	58	58
II pareigų grupė	1	1,6	1	1	1	1	1
I pareigų grupė	0	0	0	0	0	0	0
<b>IŠ VISO</b>	<b>171</b>	<b>151,8</b>	<b>154</b>	<b>193</b>	<b>194</b>	<b>195,5</b>	<b>199,5</b>

## Deleguotieji nacionaliniai ekspertai

▲ 13 lentelė. Deleguotieji nacionaliniai ekspertai 2024–2028 m.

DELEGUOTIE JI NACIONALINI AI EKSPERTAI	2024 m.			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
	Patvirtinta	Užimta 2024 12 31	Darbuotojų skaičius 2024 12 31	Patvirtinta	Patvirtinta	Patvirtinta	Patvirtinta
		11	9,1	9	11	11	11
<b>IŠ VISO</b>	<b>11</b>	<b>9,1</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

## Įdarbinimo prognozės

Agentūros įdarbinimo prognozė apima darbuotojų pakeitimus dėl perkėlimo arba išėjimo į pensiją, taip pat Komisijos pasiūlymuose numatytus papildomus 2026 m. darbuotojus, jei iki 2025 m. pabaigos nebūtų užbaigtos atitinkamos atrankos procedūros.

<sup>88</sup> Šis skaičius buvo sumažintas trimis sutartininkų etatais, skirtais naujos redakcijos VIS, kaip susitarta su Komisija.

▲ 14 lentelė. 2026 m. įdarbinimo prognozės (atsižvelgiant į išėjimą į pensiją, judumą arba prašomus naujus etatus)

Pareigos	Sutarties rūšis (pareigūnas, TA ar CA)		Pareigūnas/TA Įdarbinimo skelbimą numatyta skelbti dėl naujos vidaus ir išorės (vienas lygis) pareigų grupės / lygio pareigybės		CA Įdarbinamo darbuotojo pareigų grupė (I, II, III ar IV)
	Dėl numatyto išėjimo į pensiją / jud umo	Etatai papildomom s užduotims atlikti	Vidaus	Išorės	
Politikos pareigūnas		EURODAC	Netaikoma	Netaikoma	IV PG
IT pareigūnas Tinklo ir ryšių infrastruktūra		EURODAC	Netaikoma	Netaikoma	IV PG
IT pareigūnas Sprendimų operacijos ir techninė priežiūra		EURODAC	Netaikoma	Netaikoma	IV PG
Išleidimo ir pakeitimų valdymas		„Priumas II“	AD5–AD7	TA AD 5	
Saugumo valdymas		„Priumas II“	AD5–AD7	TA AD 5	
Produkto vykdytojas		„Priumas II“	AD5–AD7	TA AD 5	
ES VAP plėtra + operacijos		ES VAP	AD5–AD7	TA AD 5	
ES VAP plėtra + operacijos		ES VAP	Netaikoma	Nėra duomenų	IV PG
VN mokymas		ES VAP	AD5–AD7	TA AD 5	
1-ojo lygio pagalbinis operatorius (24x7)		JTG BP	Netaikoma	Netaikoma	IV PG
Antro lygio pagalbos tarnybos administratorius (24x7)		JTG BP	Netaikoma	Netaikoma	IV PG
Skyriaus vadovas		API-PNR	AD9–AD10	TA AD9	

### Iš vienos agentūros į kitą dirbti pereinančių darbuotojų skaičius 2025 m.

eu-LISA dalyvauja Europos Sąjungos agentūrų tinklo (EUAN) koordinuojamoje darbuotojų mainų programoje, kuria skatinamas bendradarbiavimas ir keitimasis geriausia praktika vykdant trumpalaikius dalyvaujančių agentūrų darbuotojų mainus.

Judumas taip pat vyksta, kai darbuotojai keičia darbą ir išėję iš eu-LISA pereina dirbti į kitas ES agentūras. 2025 m. numatoma keletas tokių atvejų, tačiau tai nelaikoma planuojamu tarpagentūriniu judumu.

## V priedas. Žmogiškieji ištekliai. Kokybinė analizė

Šiame priede pateikiama trumpa eu-LISA darbuotojų ir įdarbinimo politikos apžvalga.

### A. Įdarbinimo politika

Agentūros įdarbinimo politika atitinka kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygas (CEOS), visų pirma ES pareigūnų tarnybos nuostatų įgyvendinimo taisyklės, reglamentuojančias atrankos procedūras, skirtingų kategorijų pradinius lygius, įdarbinimo rūšis ir (arba) trukmę bei darbuotojų ir išorės darbuotojų darbo profilius.

#### ▲ 15 lentelė. Įdarbinimo įgyvendinimo taisyklės

		Tai p	Ne	Jei ne, kokios kitos įgyvendinimo taisyklės taikomos
<b>CA įdarbinimas</b>	Pavyzdinis sprendimas C(2019)3016	Tai p		
<b>TA įdarbinimas</b>	Pavyzdinis sprendimas C(2015)1509	Tai p		
<b>Viduriniojo grandies vadovai</b>	Pavyzdinis sprendimas C(2018)2542	Tai p		
<b>Pareigybių rūšys</b>	Pavyzdinis sprendimas C(2018)8800	Tai p		

EU-LISA įdarbinimo politika pastaraisiais metais nepasikeitė. Agentūra toliau deda pastangas, kad būtų pasiekti jos įdarbinimo tikslai.

#### ▲ 16 lentelė. Įdarbinimo tikslų ir pažangos apžvalga

TA				Iš viso (TA, CA ir DNE)			
2024 m. etatų planas	2024 12 31 užimti etatai	Užimti etatai (įskaitant paskelbtus darbo pasiūlymus)	Užimtumas (be darbo pasiūlymų / įskaitant darbo pasiūlymus)	Patvirtinta 2024 m.	2024 12 31 užimti etatai	Užimti etatai (įskaitant paskelbtus darbo pasiūlymus)	Užimtumas (be darbo pasiūlymų / įskaitant darbo pasiūlymus)
228 <sup>89</sup>	212	218	92,9 % / 95,6 %	401	375	389	93,5 % / 97,0 %
239 <sup>90</sup>	212	218	88,7 % / 91,2 %	421	375	389	89,1 % / 92,4 %

*Nuoroda: 2024 m. gruodžio 31 d.*

Kaip akcentuojama 2.1.1 skyriuje. Žmogiškieji ištekliai: padidėjimas metų pabaigoje neigiamai paveikė eu-LISA etatų plano užimtumo lygį, kuris pagal 2023 m. patvirtintą pirminį etatų planą galėjo būti didesnis.

Nors eu-LISA 2024 m. įdarbino daug naujų darbuotojų, daugelis šių įdarbinimo atvejų neturėjo jokio poveikio bendram darbuotojų skaičiui, nes buvo atrinkti vidaus kandidatai.

Be to, Agentūra turi perimti anksčiau išorės paslaugų teikėjų vykdytas funkcijas (pvz., programinės įrangos inžineriją, sprendimų ekspertizę, projektų ir produktų valdymą) ir padidinti darbuotojų, atsakingų už išorės pagalbos sutarčių valdymą, skaičių. Dėl to reikia reguliariai peržiūrėti įdarbinimo planą ir jį patikslinti, kad būtų atsižvelgta į skubius prioritetus.

2024 m. Agentūra neterminuotos trukmės laikotarpiui pratęsė 6 laikinųjų darbuotojų ir 1 sutartininko sutartis, ir kitam terminuotos trukmės laikotarpiui – 18 laikinųjų darbuotojų ir 27 sutartininkų sutartis.

<sup>89</sup> Pagal 2023 m. patvirtintą 2024 m. etatų planą.

<sup>90</sup> Pagal 2024 m. lapkričio mėn. priimtą iš dalies pakeistą 2024 m. etatų planą.

Agentūra toliau stengsis įgyvendinti savo įdarbinimo tikslus (žr. 16 lentelę) ir pritraukti perspektyviausius specialistus:

- stiprinti savo kaip darbdavio įvaizdį ir vertę, strategiškai naudodama socialinius tinklus darbo skelbimų ir darbdavio įvaizdžio reklamai, taip pat naudodama specializuotas darbo paieškos platformas aukštos kvalifikacijos techninio profilio darbuotojų paieškai;
- didinti įdarbinimo efektyvumą, grupuojant panašius profilius į platesnes atrankos procedūras, kad būtų galima sukurti didelius specialistų rezervus, kartu optimaliau panaudojant esamus rezervo sąrašus, suderinant kandidatų universaliuosius įgūdžius su laisvomis darbo vietomis.

## B. Darbo rezultatų vertinimas ir perklasifikavimas (paaukštinimas)

Agentūroje taikomas darbo rezultatų vertinimo ir perklasifikavimo procesas reglamentuojamas įgyvendinimo taisyklėmis, kuriomis pagal ES pareigūnų tarnybos nuostatus nustatomos bendrosios nuostatos.

### ▲ 17 lentelė. Darbo rezultatų vertinimo ir perklasifikavimo / paaukštinimo įgyvendinimo taisyklės

		Taip	Ne	Jei ne, kokios kitos įgyvendinimo taisyklės taikomos
<b>TA vertinimas</b>	Pavyzdinis sprendimas C(2015)1513	Taip		
<b>CA vertinimas</b>	Pavyzdinis sprendimas C(2015)1456	Taip		
<b>TA perklasifikavimas</b>	Pavyzdinis sprendimas C(2015)9560	Taip		
<b>CA perklasifikavimas</b>	Pavyzdinis sprendimas C(2015)9561	Taip		

2023 m. Agentūra patvirtino visiškai kokybiniu vertinimu grindžiamą vertinimui ir perklasifikavimui taikomą metodą. 2024 m. vertinimo procesas buvo užbaigtas 2024 m. balandžio 15 d., o sprendimas dėl perklasifikavimo buvo priimtas 2024 m. gruodžio 6 d.

Pagal Paskyrimų tarnybos sprendimą 2024 m. iš viso buvo perklasifikuota 30 darbuotojų atlikus galutinį nuopelnų palyginimą ir atsižvelgus į jungtinio perklasifikavimo komiteto pateiktas rekomendacijas, vidutinės karjeros lygiavertiškumo daugiklius, kaip aprašyta eu-LISA valdančiosios tarybos sprendimų Nr. 2016-016 ir Nr. 2016-017 II priede, etatų planą ir turimus biudžeto išteklius.

Palyginti su 2023 m., Agentūra iš viso perklasifikavo daugiau darbuotojų. Laikydamosi Komisijos rekomendacijų, Agentūra per 5 metus gerokai pagerino atitiktį reikalaujamam vidutiniam stažo lygiui, palyginti su ankstesniais metais, ir ateityje stengsis užtikrinti visišką atitiktį. Išsamesnė informacija pateikiama lentelėse toliau.

▲ 18 lentelė. Laikinųjų darbuotojų pareigų perklasifikavimas / pareigūnų pareigų paaukštinimas

Lygiai <sup>91</sup>	Perklasifikuotų darbuotojų vidutinė pareigų ėjimo trukmė viename lygyje						
	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	Faktinis penkerių metų vidurkis <sup>92</sup>	5 metų vidurkis (pagal sprendimą C(2015)9563)
AD 05	2,0	2,2	3,6	3,4	netaikoma	2,6	2,8
AD 06	2,7	2,7	2,9	3,3	netaikoma	2,9	2,8
AD 07	2,7	4,0	3,1	5,0	netaikoma	3,4	2,8
AD 08	2,0	3,0	2,9	4,5	netaikoma	3,2	3
AD 09	1,8	2,4		5,0	netaikoma	2,9	4
AD 10				5,0	netaikoma	4,0	4
AD 11					netaikoma	netaikoma	4
AD 12					netaikoma	netaikoma	6,7
AD 13					netaikoma	netaikoma	6,7
AST 1					netaikoma	netaikoma	3
AST 2					netaikoma	netaikoma	3
AST 3				3,3	netaikoma	3,3	3
AST4	4,0	3,0		10,8	netaikoma	5,0	3
AST 5	3,7	3,0			netaikoma	3,3	4
AST 6	5,0			6,0	netaikoma	5,5	4
AST 7			5,0		netaikoma	5,0	4
AST 8					netaikoma	netaikoma	4
AST 9	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma
AST 10	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	5
AST / SC 1	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	4
AST / SC 2	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	5
AST / SC 3	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	5,9
AST / SC 4	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	6,7
AST / SC 5	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	netaikoma	8,3

<sup>91</sup> Pagal 2016 m. kovo 15 d. eu-LISA valdančiosios tarybos sprendimo Nr. 2016-016, kuriuo nustatomos bendrosios įgyvendinimo nuostatos dėl laikinųjų darbuotojų, kaip nurodyta kitų Europos Sąjungos darbuotojų įdarbinimo sąlygų 54 straipsnyje, 2 priedą, faktinis vidurkis gali būti mažesnis nei reikalaujamas tuose lygiuose, kuriuose per penkerių metų ataskaitinį laikotarpį perklasifikuotų pareigybių skaičius yra lygus trims arba mažesnis („maža grupė“). Atitinkami lygiai pažymėti žvaigždute (\*).

<sup>92</sup> 5 metų vidurkio apskaičiavimas grindžiamas turimais 2020–2024 m. duomenimis.

▲ 19 lentelė. Sutartininkų perklasifikavimas

Pareigų grupė	Lygis	2023 01 01 dirbantys darbuotojai	2024 m. perklasifikuotų darbuotojų skaičius	Vidutinis metų skaičius perklasifikuotiems darbuotojams einant to paties lygio pareigas	Vidutinis metų skaičius perklasifikuotiems darbuotojams einant to paties lygio pareigas (pagal sprendimą C(2015)9561)
CA IV	18	1	0	netaikoma	Netaikoma
	17	4	0	netaikoma	6–10 metų
	16	13	0	netaikoma	5–7 metai
	15	12	1	5,0	4–6 metai
	14	38	5	3,4	3–5 metai
	13	7	2	3,4	3–5 metai
CA III	11	0	0	netaikoma	6–10 metų
	10	19	0	netaikoma	5–7 metai
	9	22	1	4,5	4–6 metai
	8	4	0	netaikoma	3–5 metai
CA II	6	0	0	netaikoma	6–10 metų
	5	2	0	netaikoma	5–7 metai
	4	0	0	netaikoma	3–5 metai
CA I	2	0	0	netaikoma	6–10 metų
	1	0	0	netaikoma	3–5 metai

### C. Lyčių pusiausvyra

Apskritai Agentūra yra tvirtai įsipareigojusi užtikrinti visų prašymus teikiančių asmenų lygias galimybes visais įdarbinimo proceso etapais – nuo atrankos komisijų sudėties iki kandidatų, su kuriais rengiamas pokalbis, skaičiaus, galiausiai į kiekvieną pareigybę atrenkant geriausius kandidatus, remiantis jų nuopelnais ir pareigybės reikalavimais. Agentūra priėmė ES agentūrų tinklo (EUAN) įvairovės ir įtraukties chartiją ir parengė prie jos pridedamą veiksmų planą, kuris grindžiamas esamomis iniciatyvomis, skirtomis, be kita ko, užtikrinti lyčių pusiausvyrą.

Pastaraisiais metais eu-LISA stebi teigiamą tendenciją, palyginti su ankstesniais metais, ir naudojami sudėtinio poveikio teikiama nauda. Tačiau 2024 m. užfiksuotas nežymus sumažėjimas, nes didėjant pareigybių skaičiui negaunama daugiau per mažai atstovaujamos lyties atstovų paraiškų. Be to, per metus atsistatydino kelios darbuotojos.

	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.
<b>Moterys</b>	30,30 %	30,70 %	31,90 %	34,50 %	34,15 %
<i>pokytis</i>		▲0,40 %	▲1,20 %	▲2,60 %	▼0,35 %
<b>Vadovės</b>	21,40 %				27,27 %
<b>Pokytis</b>					

Nors atotrūkis tarp lyčių pastebimas visame IRT sektoriuje, Agentūra toliau siekia lyčių pusiausvyros, kad padidintų paraiškas teikiančių moterų skaičių:

- dalyvaudama sektoriaus darbo mugėse ir skelbimus apie laisvas darbo vietas platindama specialiuose forumuose;
- tęsdama universalios darbo grupės, skirtos pritraukti įvairius kandidatus, veiklą, kad pašalintų pagrindines priežastis ir įgyvendintų ilgalaikius sprendimus kandidatų įvairovei padidinti;
- organizuodama ir rengdama praktinį seminarą, skirtą skatinti ES institucijų ir įstaigų partnerystes, kartu ieškant strategijų, padedančių užtikrinti įvairovę įvairiais aspektais įvairiais valdymo lygmenimis.

▲ 20 lentelė. Statutinių darbuotojų (tik pareigūnų, TA ir CA) pasiskirstymas pagal lytį

		Pareigūnai		TA		CA		Iš viso	
		Darbuotojai	%	Darbuotojai	%	Darbuotojai	%	Darbuotojai	%
<b>Moterys</b>		netaikoma	netaikoma	59	27,83 %	66	42,86 %	125	34,15 %
	Administratorių lygmeniu (AD)	netaikoma	netaikoma	39	18,40 %	37	24,03 %	76	20,77 %
	Padėjėjų lygmeniu (AST ir AST / SC)	netaikoma	netaikoma	20	9,43 %	29	18,83 %	49	13,39 %
<b>Vyrai</b>		netaikoma	netaikoma	153	72,17 %	88	57,14 %	241	65,85 %
	Administratorių lygmeniu (AD)	netaikoma	netaikoma	122	57,55 %	62	40,26 %	184	50,27 %
	Padėjėjų lygmeniu (AST ir AST / SC)	netaikoma	netaikoma	31	14,62 %	26	16,88 %	57	15,57 %
<b>Iš viso</b>				<b>212</b>	<b>100 %</b>	<b>154</b>	<b>100 %</b>	<b>366</b>	<b>100 %</b>

Ataskaitinė data: 2024 m. gruodžio 31 d.

▲ 21 lentelė. Lyčių pusiausvyros pokytis vidurinėsios ir aukštesniosios grandies vadovų lygmenimis per 5 metus<sup>93</sup>

	2020 m.		2024 m.	
	Skaičius	%	Skaičius	%
<b>Vadovės</b>	3	21,43 %	3	27,27 %
<b>Vadovai</b>	11	78,57 %	8	72,73 %
<b>Iš viso</b>	<b>14</b>	<b>100 %</b>	<b>11</b>	<b>100 %</b>

Ataskaitinė data: 2024 m. gruodžio 31 d.

#### D. Geografinė pusiausvyra

Agentūra mano, kad užtikrinant platų geografinį atstovavimą tarp darbuotojų puoselėjama kultūrų įvairovė ir tarpusavio mainai. 2024 m. Agentūros personalą sudaro **23 tautybių** asmenys: iš 22 ES valstybių narių ir Jungtinės Karalystės.

Priimdama naujus darbuotojus Agentūra siekia, kad joje būtų proporcingai atstovaujama ES valstybių narių piliečiams. Kadangi Agentūros būstinė yra Estijoje, o techninė stotis – Prancūzijoje (išskyrus e. CODEX, esančią Estijoje), Agentūra nemano, kad didelė Prancūzijos piliečių procentinė dalis – 21,86 proc. – labai iškreipia bendrą geografinę pusiausvyrą. Vis dėlto, ir toliau skatiname įvairovę, ragindami nepakankamai atstovaujama tautybių atstovus dalyvauti atrankos procese ir atsižvelgiame į tautybę atrinkdami tinkamus kandidatus iš turimų rezervo sąrašų.

<sup>93</sup> Darbuotojai, kurie taikomomis bendromis įgyvendinimo nuostatomis dėl vidurinėsios grandies vadovų apibrėžiami kaip vidurinėsios grandies vadovai.

▲ 22 lentelė. Tik statutinių darbuotojų (pareigūnų, TA ir CA) geografinė pusiausvyrą

Darbuotojų kategorijos	AD + CA IV PG		AST/SC–AST + CA I PG / CA II PG / CA III PG		Iš viso	
	Pilietybė	Skaičius	Bendro darbuotojų skaičiaus pagal kategorijas procentinė dalis	Skaičius	Bendro darbuotojų skaičiaus pagal kategorijas procentinė dalis	Skaičius
Austrija (AT)	1	0,27 %	1	0,27 %	2	0,55 %
Belgija (BE)	8	2,19 %	5	1,37 %	13	3,55 %
Bulgarija (BG)	8	2,19 %	2	0,55 %	10	2,73 %
Kroatija (HR)	3	0,82 %	0	0,0 %	3	0,82 %
Kipras (CY)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Čekija (CZ)	2	0,55 %	2	0,55 %	4	1,09 %
Danija (DK)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Estija (EE)	11	3,01 %	21	5,74 %	32	8,74 %
Suomija (FI)	2	0,55 %	0	0,0 %	2	0,55 %
Prancūzija (FR)	63	17,21 %	17	4,64 %	80	21,86 %
Vokietija (DE)	9	2,46 %	2	0,55 %	11	3,01 %
Graikija (EL)	34	9,29 %	9	2,46 %	43	11,75 %
Vengrija (HU)	6	1,64 %	4	1,09 %	10	2,73 %
Airija (IE)	3	0,82 %	1	0,27 %	4	1,09 %
Italija (IT)	24	6,56 %	7	1,91 %	31	8,47 %
Latvija (LV)	4	1,09 %	4	1,09 %	8	2,19 %
Lietuva (LT)	4	1,09 %	4	1,09 %	8	2,19 %
Liuksemburgas (LU)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Malta (MT)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Nyderlandai (NL)	2	0,55 %	1	0,27 %	3	0,82 %
Lenkija (PL)	11	3,01 %	5	1,37 %	16	4,37 %
Portugalija (PT)	4	1,09 %	5	1,37 %	9	2,46 %
Rumunija (RO)	38	10,38 %	6	1,64 %	44	12,02 %
Slovakija (SK)	2	0,55 %	0	0,0 %	2	0,55 %
Slovėnija (SI)	3	0,82 %	1	0,27 %	4	1,09 %
Ispanija (ES)	18	4,92 %	8	2,19 %	26	7,10 %
Švedija (SE)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Jungtinė Karalystė (JK)	0	0,0 %	1	0,27 %	1	0,27 %
<b>IŠ VISO</b>	<b>260</b>	<b>71,04 %</b>	<b>106</b>	<b>28,96 %</b>	<b>366</b>	<b>100 %</b>

Ataskaitinė data: 2024 m. gruodžio 31 d.

Prancūzai yra didžiausia darbuotojų grupė dėl to, kad kai eu-LISA buvo įsteigta, Prancūzijos nacionalinių valdžios institucijų IT darbuotojai prisijungė prie Agentūros, surengus oficialius konkursus itin specializuotoms pareigybėms užimti.

▲ 23 lentelė. Šalių, kurių piliečių daugiausia, kaita per 5 metus

	2020 m.		2024 m.	
	Skaičius	%	Skaičius	%
Prancūzija (FR)	50	18,90 %	80	21,86 %
<i>Ataskaitinė data: 2024 m. gruodžio 31 d.</i>				

### E. Vaikų ugdymas

eu-LISA priimančios ES valstybės narės turi sudaryti reikalingas sąlygas, kad užtikrintų tinkamą Agentūros veikimą, įskaitant daugiakalbį ir europinį darbuotojų vaikų mokymą ir tinkamą transporto infrastruktūrą. Abiejose vietose yra kitų galimybių įgyti išsilavinimą pagal tarptautinę mokymo programą arba pripažintą nacionalinę mokymo programą, kuri įgyvendinama miesto bendrojo lavinimo mokyklų tarptautinėse klasėse ir tarptautiniuose koledžuose. 2024 m. Europos mokyklą Taline lankė 29 eu-LISA darbuotojų vaikai, o Strasbūre – 121 vaikas. Toliau augant Agentūros darbuotojų skaičiui, didės ir Europos mokykloms skirtų įnašų biudžetas.

eu-LISA taip pat teikia išmokas darželiui jaunesnių nei penkerių metų amžiaus vaikų turintiems darbuotojams ir kuriems Europos mokyklos negali suteikti jokių priežiūros paslaugų. Pagal paramos programą galima kompensuoti vaikų priežiūros išlaidas vaikų darželiuose ar lopšeliuose, neviršijant tam tikros ribos. Šią iniciatyvą palankiai įvertino naujai įdarbinti darbuotojai. Siekdama suderinti savo veiksmus su Europos Komisijos rekomendacija, Agentūra šiuo metu peržiūri šios paramos teikimo būdą, kad jis būtų geriau suderintas su teisine ir finansine sistema. 2024 m. 19 darbuotojų naudojo darželio paslaugomis, teiktomis 20 vaikų.

Susitarimas, sudarytas su Europos mokykla (-omis)	Talinas	Strasbūras
Su EK sudaryti susitarimai dėl įnašo I tipo Europos mokykloms	Ne	Ne
Su EK sudaryti susitarimai dėl įnašo II tipo Europos mokykloms	Taip	Taip
Paslaugų sutarčių, sudarytų su tarptautinėmis mokyklomis, skaičius	Sutarčių nepasirašyta	
Kitų taikomų sprendimų ar veiksmų aprašymas	Nacionalinių ar privačių mokyklų Taline ir Strasbūre lankymas ir mokymosi išmokų gavimas atitinkamoms išlaidoms padengti.	

## VI priedas. Aplinkosaugos vadyba

Aplinkosaugos problemų poveikis organizacijos veiklai nuolat didėja ir ilginiui nustatytų trūkumų sisteminis nustatymas ir šalinimas lems geresnius aplinkosauginius (ir bendrus organizacinius) rodiklius. Atsižvelgdama į Europos Sąjungos žaliojo kurso tikslus ir Agentūros pareigą veikti kaip tvariai viešojo administravimo institucijai, Agentūra imasi priemonių savo aplinkosauginiam pėdsakui mažinti.

### Aplinkosaugos vadybos sistema

Agentūra yra įsipareigojusi tobulėti aplinkosaugos srityje įgyvendindama vidaus aplinkosaugos vadybos sistemą (EVS), grindžiamą **ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS)**<sup>94</sup> principais, ir Komisijos Europos žaliojo kurso veiksmų planu<sup>95</sup>. 2025 m. balandžio mėn. eu-LISA buvo oficialiai suteiktas **EMAS sertifikatas** (kuris galioja iki 2028 m. balandžio mėn.). Jis patvirtina gerą jos aplinkosaugos vadybos sistemos, kurią sustiprino aplinkos stebėsenos sprendimai (pvz., aplinkosaugos jutiklių tinklas Strasbūro duomenų centre, DI grindžiama pastatų valdymo sistema Taline) ir informuotumas apie aplinką, lygį.

Siekdama didinti informuotumą apie savo aplinkosauginį veiksmingumą, Agentūra toliau skelbs savo **aplinkosaugos ataskaitos** ir **informacijos apie anglies pėdsaką suvestinės** rezultatus. Šiose ataskaitose bus nušviečiama eu-LISA pažanga siekiant aplinkosaugos tikslų, išsamiai nurodomi ankstesni veiksmai ir priemonės ir nustatomi ateities tikslai. Šios ataskaitos skelbiamos eu-LISA interneto svetainėje.

### Anglies dioksido pėdsakas

Nuo 2020 m. eu-LISA stebi ir registruoja savo išmetamo CO<sub>2</sub> kiekį. 2024 m. Agentūra gerokai patobulino savo skaičiavimus taikydama metodiką „Bilan Carbone“<sup>96</sup>. Ateityje eu-LISA **nustatys neutralaus anglies dioksido poveikio strategiją**, kad sumažintų išmetamą šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) kiekį ir iki 2030 m. pasiektų poveikio klimatui neutralumą, vadovaudamasi ES agentūrų tinklo (EUAN) chartija dėl išmetamo šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio mažinimo ir atsakingo aplinkosaugos valdymo.

Anglies dioksido išmetimo rodiklis	2023 m.	2024 m.	2025 m.
mažesnis išmetamo CO <sub>2</sub> kiekis, palyginti su ankstesniais metais	3507 tCO <sub>2</sub> ekv.	3781 tCO <sub>2</sub> ekv.	

*Šaltinis: Aplinkosaugos ataskaita*

### Energijos vartojimo efektyvumas

Agentūra toliau įgyvendins žaliosios infrastruktūros ir statybos iniciatyvas, įtraukdama projektinio energijos vartojimo efektyvumo ir ilgalaikius aplinkos aspektus. Agentūra toliau skatina naudoti žaliąją elektros energiją ir žaliąjį centralizuotą šildymą, kurių energija gaunama iš atsinaujinančiųjų energijos išteklių (2024 m. visose darbo vietose – daugiau nei 97 proc.).

Nuo 2023 m. Agentūra taip pat įgyvendina **energijos taupymo veiksmų planą**, kad prisidėtų prie ES 2030 m. energijos vartojimo efektyvumo tikslų (pirminės ir galutinės energijos suvartojimo mažinimo)<sup>97</sup>. Planu siekiama taupyti energiją gerinant Agentūros šildymo ir vėsinimo sistemas.

Be to, Agentūra taip pat parengė veiksmų planą, kuriuo siekiama užtikrinti atitiktį būtinoms **aplinkosaugos ir energijos vartojimo efektyvumo standartams** pagal taikomus ES teisės aktus<sup>98</sup>. Kaip trumpalaikį sprendimą, eu-LISA siekia užtikrinti efektyvesnę esamos aušinimo infrastruktūros naudojimą ir pristatė centrinės stoties imersinio aušinimo sistemos demonstracinę versiją. Be to, iki 2026 m. Agentūra užbaigs tyrimą dėl vidutinio laikotarpio geotermija grindžiamo sprendimo, kuriuo siekiama sumažinti bendrą energijos vartojimą (PUE). Pasitelkdama šiuos sprendimus, Agentūra tikisi sumažinti PUE 5–7 proc., padidinti sistemos prieinamumą ir gauti daugiau aušinimo galios.

<sup>94</sup> Plačiau apie tai skaitykite specialiame Komisijos tinklalapyje apie *Aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą* (EMAS).

<sup>95</sup> Plačiau apie tai skaitykite specialiame Komisijos tinklalapyje apie *Europos žaliąjį kursą*.

<sup>96</sup> *Metodika „Bilan Carbone“* yra Prancūzijos Ekologinės pertvarkos agentūros (ADEME) sukurta anglies dioksido ir ŠESD apskaitos sistema, skirta kiekybiškai įvertinti organizacijos išmetamų ŠESD kiekį, įvertinant jos anglies dioksido išmetimo rodiklį (tiesiogiai ir (arba) netiesiogiai išmetamų dujų kiekį), ir parengti veiksmų planus poveikiui mažinti.

<sup>97</sup> Daugiau informacijos rasite specialioje Komisijos interneto svetainėje apie *energijos vartojimo efektyvumo tikslus*.

<sup>98</sup> 2018 m. gruodžio 11 d. *Direktyva (ES) 2018/2001* dėl skatinimo naudoti atsinaujinančiųjų išteklių energiją.

## Pagrindiniai 2026–2027 m. tikslai

- ..... **Didinti eu-LISA pastatų ir duomenų centrų energijos vartojimo efektyvumą:** nuolat stebėti atitinkamus veiklos rodiklius ir nustatyti veiksmingas priemones neatitikimams pašalinti.
- ..... **Taikyti žaliųjų viešųjų pirkimų strategiją:** geriau įtraukti ES žaliųjų viešųjų pirkimų kriterijus ir reikalavimus, susijusius su aplinkos aspektais, vykdant visas naujas viešųjų pirkimų procedūras, susijusias su eu-LISA BPD politikoje apibrėžtomis prioritetinėmis rinkomis.
- ..... **Neleisti susidaryti atliekoms, jas rūšiuoti ir perdirbti:** visose darbo vietose užtikrinti, kad būtų valorizuota 90 proc. atliekų.
- ..... **Mažinti išmetamą CO<sub>2</sub> kiekį taikant ekologiškesnę kelionių politiką, pagal kurią 80 proc. misijų atitiktų žalinimo taisykles:** kaip numatytąją galimybę skatinant vaizdo konferencijas, optimizuojant komandiruočių organizavimą (įskaitant to paties sektoriaus darbuotojų, vykstančių į komandiruotę tuo pačiu metu, skaičiaus ribojimą) ir mažinant kelionių poveikį aplinkai.
- ..... **Saugoti gamtos išteklius ir užkirsti kelią taršai:** skatinti skaitmeninės darbo aplinkos naudojimą, įtraukti aplinkos aspektus į visą veiklą ir projektus (įskaitant tvarių ir žaliųjų susitikimų ir renginių organizavimą), dovanoti nepanaudotą įrangą (pvz., baldus ir aparatinę įrangą) ir užtikrinti didesnę nei 60 proc. panaudojimo lygį.
- ..... **Didinti informuotumą ir gerinti aplinkosauginį sąmoningumą:** tris kartus per metus surengti informavimo sesijas, kurių metu visiems darbuotojams ir paslaugų teikėjams teikiama atitinkama informacija, nurodymai ir mokymai, taip pat nuolat skatinti darnų judumą ir ekologišką keliavimą į darbą ir iš jo.

## VII priedas. Pastatų politika

Dėl savo ypatingos svarbos infrastruktūros objekto statuso Agentūros techninė stotis yra Strasbūre, ji turės sutelkti dėmesį į techninius aspektus ir palaipsniui plėstis, kad galėtų prisitaikyti prie naujų duomenų centro pajėgumų, o atsarginių duomenų stotis Austrijoje ir toliau išsaugos atsarginį vaidmenį. Strasbūre, operacijų centro biuro patalpos bus skiriamos grupėms, kurios turi dirbti vietoje, kad galėtų vykdyti veiklą, o administracinis darbas bus atliekamas nuomojamuose biuruose.

Agentūra nustatė ir įgyvendino laikinus sprendimus, kuriais siekiama išspręsti tiek vietos trūkumo, tiek neatidėliotinių pajėgumų poreikio problemas, kol bus užbaigtas dėl biudžeto apribojimų atidėtas techninės stoties išplėtimo projektas:

- patenkinti padidėjusius duomenų centro (DC) pajėgumų ir ploto poreikius dėl jai patikėtų naujų TVR sistemų kūrimo ir operacijų valdymo, kaip laikiną priemonę Agentūra jau šiek tiek išplėtė pagrindinį duomenų centrą per 1 ir 2.1 modulinius duomenų centrus, kad negamybinėms sistemoms priegloba galėtų būti suteikta Strasbūre techninėje stotyje, ir taip netiesiogiai sumažėtų kai kurių pagrindinių duomenų centro apribojimų;
- kad pagerintų darbo sąlygas, nuo 2024 m. rugsėjo mėn. ir gavusi teisės aktų leidėjų pritarimą, Agentūra Strasbūre nuomoja papildomas patalpas. Pastato ASPIRE įrengimo darbai buvo atlikti laiku ir neviršijant patvirtinto biudžeto.

### Dabartinė pastatų padėtis

Pastato pavadinimas ir rūšis: vieta								
Paviršiaus plotas m <sup>2</sup>			Nuomos sutartis					Priimančioji šalis (dotacija arba parama)
Biuro patalpos	Ne biuro patalpos	Iš viso	NUOMOS MOKESTIS (EUR per metus)	Trukmė	Rūšis	Sutarties nutraukimo nuostata	Sutarties nutraukimo nuostatos sąlygos	
<b>eu-LISA centrinė būstinė: Vesilennuki 5, Tallinas, Estija</b>								
1 161,4	3 235,9	4 397,3	–	–	–	–	–	2018 m. Estija pastatė ir neatlygintai eu-LISA perdavė naują centrinę būstinę.
<b>eu-LISA operacijų centras 18 Rue de la Faisanderie 67100 Strasbūras, Prancūzija</b>								
2155	5 687	7842	–	–	–	–	–	2013 m. gegužės 29 d. Prancūzija suteikė visas patalpas už 1 EUR.
<b>eu-LISA laikinos biurų patalpos: Pastatas PLATON, 4 Rue Jean Sapidus, 67400 Illkirch-Grafenstaden, Strasbūras, Prancūzija</b>								
2074,40	–	2074,40	639 985,23	6+3 metai (iki 2026 m. vidurio)	Nuoma	–	–	–
<b>eu-LISA laikinos biurų patalpos: pastatas ASPIRE, 1 All. des Orcades, 67000 Strasbūras, Prancūzija</b>								
2165	2 665	4830	1 270 000	9 metai (nuo 2024 m.)	Biuro patalpų ir automobilių stovėjimo vietų nuoma	–	–	–
<b>eu-LISA atsarginių duomenų centras: Austrijos centrinis federalinis atsarginių duomenų centras Sankt Johane prie Pongau (Austrija)</b>								
223	403	626	640 000	Neterminuotas	Nuoma	–	–	–

Pastato pavadinimas ir rūšis: vieta								
Paviršiaus plotas m <sup>2</sup>			Nuomos sutartis					Priimančioji šalis (dotacija arba parama)
Biuro patalpos	Ne biuro patalpos	Iš viso	NUOMOS MOKESTIS (EUR per metus)	Trukmė	Rūšis	Sutarties nutraukimo nuostata	Sutarties nutraukimo nuostatos sąlygos	
				susitarimas dėl veiklos su Austrija.				
eu-LISA ryšių palaikymo biuras Avenue de Cortenbergh 120, 1000 Briuselis, Belgija								
180	125	305	67 250	9 metai, iki 2034 m. vasario 28 d.	Nuoma	–	–	–

## Planuojami pastatų projektai

eu-LISA veda derybas su Austrijos vyriausybe dėl papildomų energijos ir aušinimo pajėgumų Sankt Johane prie Pongau (Šiuos poreikius siekiama patenkinti atsarginių duomenų centre diegiant naują modulinį duomenų centrą, kurį įkurs ir valdys Austrijos valdžios institucijos, kad būtų sumažinta didėjanti rizika, kurią Agentūrai ir patikėtų TVR sistemų veikimui kelia pajėgumų trūkumas. Kadangi naujo modulinio duomenų centro statyba truks mažiausiai apie 2 metus, Agentūra buvo priversta sukurti papildomus pajėgumus investuodama į autonominio konteinerio sprendimą, kuris turėtų būti aktyvuotas 2026 m. pirmoje pusėje. Padidėję pajėgumai nepadės patenkinti esamų poreikių, todėl bus reikalingas naujas modulinio duomenų centro projektas.

Tuo pačiu metu eu-LISA vykdo parengiamąsias diskusijas su Estijos vyriausybe, siekdama įvertinti bendro finansavimo galimybes, kad būtų galima išplėsti Taline esančią stotį. Pati galimybė statyti priestatą buvo patvirtinta 2017 m. kartu su esamu architektūriniu projektu.

## Europos Parlamentui ir Tarybai pateikti pastatų projektai

### Antras operacijų stoties Strasbūre plėtros etapas

Agentūrai reikalingas tvarus, ilgalaikis sprendimas, kad būtų galima patenkinti didėjančius pajėgumų poreikius, atsižvelgiant į tai, kad netrukus pradės veikti naujos eu-LISA patikėtos sistemos. 2021 m. Agentūra užbaigė preliminarinius tyrimus ir nustatė statybos programą, nurodė konkurso technines specifikacijas ir finansavimo poreikius. Kadangi Agentūra neturi reikiamų finansinių išteklių, kad galėtų tinkamai padengti dideles šio projekto išlaidas, 2023 m. buvo priimtas sprendimas laikinai sustabdyti projektą (prieš paskelbiant projektavimo konkursą) ir jį atnaujinti kitos DFP laikotarpiu. Jei Agentūra naujos DFP laikotarpiu gaus biudžetą, statybų programa ir susijusios techninės specifikacijos bus peržiūrėtos prieš paskelbiant projektavimo konkursą.

## Pajėgumo didinimo programa

Siekdama patenkinti didėjančius veiklos poreikius ir stiprinti veiklos efektyvumą ir atsparumą, eu-LISA vykdė pajėgumų didinimo programą, kad optimizuotų duomenų centro išteklius, gerindama galios ir vėsinimo pajėgumus, ir patenkintų didėjančius veiklos poreikius, susijusius su didėjančiu naujų sistemų skaičiumi ir duomenų kiekiu.

Pajėgumo didinimo programoje numatyta:

- pradėti naujo konteinerinio modulinio duomenų centro (2 modulinio duomenų centro, lankstaus ir pritaikomo sprendimo, kuriam įgyvendinti nebūtina pradėti statybų darbų) veiklą ir 2026–2027 m. išplėsti esamo pagrindinio duomenų centro veiklą, siekiant padidinti IT pajėgumus ir erdvę, kad būtų galima vykdyti gamybinių sistemų prieglobą. Tam bus reikalingos investicijos į vietinį elektros tinklą, taip pat
- vidutinės trukmės laikotarpiu įgyvendinti sprendimą, siekiant padidinti techninės stoties galios ir aušinimo pajėgumus 2026 m. Kadangi naujojo modulinio duomenų centro 2.2 įrengimas pareikalaus didelių išankstinių investicijų į galios ir aušinimo pajėgumus, kad būtų galima talpinti gamybines sistemas (TIER3 duomenų centrą), dalis 2025 m. ir 2026 m. modulinio duomenų centro 2\* skirtų lėšų turės būti skirta papildomiems galios ir aušinimo pajėgumų atnaujinimams. Tai leis pradėti modulinio duomenų centro 2.2 veiklą 2026 m., o 2027 m. pabaigoje bus įrengta papildomų pajėgumų. Be to, galios ir vėsinimo atnaujinimai leis iš dalies padidinti dabartinio pagrindinio duomenų centro pajėgumų paskirstymą ir pagerinti gamybinių sistemų talpinimo sąlygas.

Numatomas biudžeto lėšų paskirstymas pateiktas lentelėje:<sup>99</sup>

	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
<b>Antrasis modulinis duomenų centras + DC pajėgumų išplėtimas</b>	6 680 000	3 620 000	6 673 000 <sup>100</sup>	7 723 000	6 500 000	3 000 000
<b>Galios ir vėsinimo pajėgumų atnaujinimas</b>		975 000	3 166 200			

<sup>99</sup>Agentūra ketina finansuoti MDC2 infrastruktūros projektą ir galios bei vėsinimo pajėgumų didinimo projektą iš pajamų, surinktų pagal eu-LISA reglamento (ES) 2018/1726 46 straipsnio 3 dalį. Kadangi šios pajamos jau buvo surinktos, projektas gali būti finansuojamas nedidinant ES subsidijos, kaip apibrėžta daugiametėje finansinėje programoje. Prieš pasirašydama sutartį dėl MDC2 modulių kūrimo, Agentūra planuoja prašyti biudžeto valdymo institucijos išankstinio patvirtinimo.

<sup>100</sup> MDC2 biudžeto prognozė parengta 2025–2028 m., nes projekto etapai bus įgyvendinami atsižvelgiant į diegiamą technologiją ir veiklos poreikius.

## VIII priedas. Privilegijos ir imunitetai

eu-LISA statutinių darbuotojų privilegijos	Privilegijų ir imuniteto protokolas / diplomatinis statusas	Ugdymas / priežiūra
<p>Taline įdarbinamiems statutiniams eu-LISA darbuotojams, kurie prieš pradėdami dirbti Agentūroje nebuvo nuolatiniai Estijos gyventojai, vienus metus nuo darbo pradžios Estijos vyriausybė kompensuoja PVM, sumokėtą už Estijoje įsigytas prekes (tik už konkrečias nustatytas prekes), tuo siekiant prisidėti prie jų įsikūrimo Estijoje išlaidų.</p> <p>eu-LISA statutiniams darbuotojams Taline ir šeimos nariams, kurie yra jų namų ūkio nariai, netaikomi jokie privalomi įnašai į Estijos socialinės apsaugos sistemą, nes jiems taikoma Sąjungos pareigūnų ir kitų tarnautojų socialinio draudimo išmokų sistema.</p>	<p>eu-LISA ir Estijos Respublikos susitarimo dėl būstinės 12 straipsnis.</p>	<p>2013 m. rudenį įsteigtoje akredituotoje Europos mokykloje mokoma pagal II tipo ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo programą. Talino Europos mokykla priima vaikus nuo ketverių metų amžiaus.</p>
<p>eu-LISA statutiniams darbuotojams Strasbūre ir šeimos nariams, kurie yra jų namų ūkio nariai, netaikomi jokie privalomi įnašai į Prancūzijos socialinės apsaugos sistemą, nes jiems taikoma Sąjungos pareigūnų ir kitų tarnautojų socialinio draudimo išmokų sistema. Jei DNE yra draudžiami pagal savo kilmės valstybės socialinio draudimo sistemą, jie taip pat atleidžiami nuo visų privalomų įmokų į Prancūzijos socialinio draudimo sistemą.</p>	<p>eu-LISA ir Prancūzijos vyriausybės susitarimo dėl ES didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūros techninės vietos 13 straipsnis.</p>	<p>Prancūzijos vyriausybė įsipareigojo rasti geriausią įmanomą sprendimą dėl eu-LISA darbuotojų vaikų ugdymo ir pasiūlyti pradinio ir bendrojo lygio ugdymą, atitinkantį jų individualius poreikius, taip pat suteikti galimybę įgyti tarptautiniu mastu pripažįstamą kvalifikaciją. Be to, vyriausybė turi užtikrinti, kad eu-LISA darbuotojų vaikai būtų priimami į Strasbūro Europos mokyklą, kuri siūlo visų ES valstybių narių pripažįstamą bakalaureato programą, pagal Europos mokyklų valdytojų tarybos ir Strasbūro Europos mokyklos 2011 m. gegužės 24 d. Briuselyje pasirašyto susitarimo dėl akreditacijos ir bendradarbiavimo 4 straipsnį.</p>

## IX priedas. Vertinimai

### IT sistemų efektyvumo vertinimai

2024 m. Agentūra užbaigė lyginamosios analizės tyrimą, kuriame daugiausia dėmesio skirta eu-LISA veiklos modeliui ir žmogiškųjų išteklių paskirstymui. Tyrimas taip pat apima organizacijos PVRR peržiūrą, siekiant geriau įvertinti eu-LISA vaidmenį įgyvendinant atitinkamas ES politikos priemones. Šio tyrimo rezultatai suteikė papildomos informacijos 2023–2024 m. Europos Komisijai atliekant išorės vertinimą.

### Projektų ex ante vertinimas

Ex ante vertinimo procesas yra eu-LISA strategijos ir veiklos planavimo ciklo dalis. Tikslas – įvertinti **projektų svarbą ir įgyvendinamumą**, atsižvelgiant į Agentūros įgaliojimus ir strateginius tikslus, t. y. strateginę atitiktį, naudą, prioriteto statusą, biudžeto ir išteklių sąmatas, apribojimus, riziką ir viešųjų pirkimų reikalavimus. Jis taip pat yra kokybės kontrolės priemonė, nes įdiegiamas mechanizmas, skirtas ankstyvame etape įvertinti tokius elementus kaip duomenų parengtis nustatant trūkumus ir neatitikimus, taip pat nustatyti atvejus, kai nesilaikoma dokumentų turinio kokybės kriterijų.

Ex ante procesas taikomas pagal eu-LISA steigimo reglamento 2 straipsnį, todėl būtina naudoti tinkamą projektų valdymo struktūrą, siekiant padėti veiksmingai plėtoti didelės apimties IT sistemas. Be to, eu-LISA finansavimo taisyklių 29 straipsnyje nustatyta, kad visai veiklai ir **projektams, kuriems įgyvendinti reikia didelių išlaidų**, taikomas ex ante vertinimas, atliekamas prieš patvirtinant ir įtraukiant juos į metinę darbo programą.

Siekdama palengvinti šios rūšies vertinimus, eu-LISA parengė **ex ante vertinimo politiką**, apibrėžė atitinkamą procesą ir procedūras bei nustatė projektų atrankos vertinimui kriterijų rinkinį, įskaitant atnaujintą veiklos scenarijų pavyzdį.

Atsižvelgdama į tai, kad ex ante vertinimo ciklas trunka dvejus metus, Agentūra pradėjo taikyti optimizuotą dviejų etapų metodą, kurį sudaro 1) pradinis **galimybių vertinimas** ir 2) vėlesnis **įgyvendinamumo vertinimas**, atliekamas kitais metais. Šiuo metodu palengvinamas ex ante vertinimo procesas, užtikrinant, kad nauji projektai būtų vertinami tik pagal tuo metu turimą informaciją, kartu pateikiant ankstyvas išvalgas dėl projekto paklausos ir poveikio Agentūros portfeliui ir biudžetui. Tai leidžia nuo pat pradžių nustatyti kiekvieno projekto sąsajas ir užtikrinti tinkamas projektų kategorijas bei prioritetus, pagal kuriuos galima planuoti išteklius.

### Išorės vertinimai

Pagal eu-LISA steigimo reglamento 39 straipsnį Europos Komisija kas penkerius vertina Agentūros veiklos rezultatus. Pirmasis vertinimas buvo baigtas 2024 m., jame daugiausia dėmesio skirta įgaliojimams, užduotims ir tikslams, struktūrai ir valdymui bei išteklių valdymui, siekiant rasti būdų, kaip pagerinti eu-LISA veikimą ir padidinti jos teikiamą pridėtinę vertę.

2025 m. eu-LISA“ parengs ir įgyvendins apgalvotą veiksmų planą, atsižvelgdama į šio vertinimo išvadas ir Komisijos rekomendacijas, ir užtikrins tinkamą tolesnę veiklą. eu-LISA taip pat padės Komisijai, jei vertinimo rezultatai parodys, kad reikia keisti jos įgaliojimus.

### Lyginamosios analizės tyrimas

2024 m. pradžioje eu-LISA baigė lyginamosios analizės tyrimą, siekdama apžvelgti savo veiklos modelio rezultatus ir siekti, kad jis būtų vienas iš išorinio vertinimo proceso indėlių. Išorės konsultanto parengtoje lyginamosios analizės ataskaitoje pateiktos strateginės ir veiklos rekomendacijos, kurias būtų galima įgyvendinti prieš užbaigiant išorės vertinimą. Lyginamosios analizės rezultatai buvo panaudoti kaip pagrindas rengiant strateginio valdymo veiksmų planą, suformuluotą pagal penkis strateginius prioritetus, išdėstytus santraukoje. Šis veiksmų planas Valdandčiąjai tarybai buvo pateiktas 2024 m. rugsėjo mėn. ir bus įgyvendinamas nuo 2024 m. IV ketv. iki 2025 m. IV ketv.

# X priedas. Organizacinio valdymo ir vidaus kontrolės sistemų strategija

## Vidaus kontrolės sistema (VKS)

Agentūros vidaus kontrolės procesas padeda siekti eu-LISA tikslų ir užtikrinti jos veiklos ir finansinius rezultatus – taikant ekonomiškai efektyvias kontrolės priemones jis padeda priimti pagrįstus sprendimus ir iki priimtino lygio sumažinti riziką.

Atsižvelgiant į tai, eu-LISA vykdomasis direktorius yra atsakingas už eu-LISA vidaus kontrolės politikos ir principų įgyvendinimą, taip pat už organizacinės struktūros ir vidaus kontrolės sistemos nustatymą pagal Valdančiosios tarybos priimtus principus ir eu-LISA vidaus kontrolės sistemos (VKS) efektyvumo metinio vertinimo vykdymą.

VKS papildo eu-LISA finansines taisykles ir kitas taikomas taisykles bei reglamentus, vadovaujantis aukščiausiais tarptautiniais standartais Agentūros VKS principai grindžiami Europos Komisijos pasiūlyta sistema. Apskritai Agentūros VKS užtikrinama, kad būtų pasiekti šie tikslai:

- vykdomos efektyvios, veiksmingos ir ekonomiškos operacijos;
- teikiamos patikimo ataskaitos;
- būtų apsaugotas turtas ir informacija;
- vykdoma sukčiavimo ir pažeidimų prevencija, nustatymas, ištaisymas ir tolesni veiksmai;
- vykdomas tinkamas rizikos, susijusios su pagrindinių sandorių teisėtumu ir tvarkingumu, valdymas.

VKS sudaro penki tarpusavyje susiję komponentai:

- kontrolės aplinka;
- rizikos vertinimas;
- kontrolės veikla;
- informavimas ir komunikacija;
- stebėsenos veikla.

Kad vidaus kontrolė būtų laikoma veiksminga, visi šie komponentai turi būti ir veikti visuose organizacijos lygmenyse ir visuose verslo procesų etapuose (pvz., sistemų kūrimo, veikimo ir t. t.). VKS vertinimas atliekamas komponentų lygmeniu. 2025 m. vertinimas bus atliekamas kasmet, tačiau bus sistemingai ir periodiškai stebimas ir tolesni veiksmai bus vykdomi visus kalendorinius metus.

Agentūra nuolat siekia stiprinti savo vidaus kontrolės veiklą, ypač tose srityse, kuriose vykdam stebėseną ir vertinimą buvo nustatytas didelių patobulinimų poreikis. Per reguliarių metinį vertinimą, kuris atliekamas pirmąjį metų ketvirtį, iš įvairių duomenų šaltinių renkami duomenys ir jie analizuojami pagal nustatytus stebėsenos kriterijus, pvz., darbuotojų apklausą, išimčių ir reikalavimų nesilaikymo atvejų registrą, vidaus ir išorės audito ataskaitas ir kitus svarbius dokumentus, susijusius su veiklos procesais. VKS metinio vertinimo rezultatai pateikiami eu-LISA bendroje metinėje veiklos ataskaitoje.

eu-LISA reguliariai stebi ir analizuoja išimtis ir reikalavimų nesilaikymo atvejus, taip pat imasi tolesnių veiksmų dėl visų atvejų, apie kuriuos pranešta praėjusiais kalendoriniais metais. Agentūra ir toliau plėtos darbuotojų gebėjimus, kad būtų galima sušvelninti tokių įvykių padarinius, pranešti apie juos ir imtis tolesnių veiksmų. Ši veikla bus integruota į vidaus kontrolės strategiją, kuri padeda stiprinti vidaus kontrolės aplinką. 2025 m. „eu-LISA“ atliks tikslinius vertinimus, analizę, teiks rekomendacijas ir vykdys tolesnę veiklą, taip pat rengs tikslinius gebėjimų stiprinimo mokymus, kad pagerintų savo valdymo ir kontrolės sistemą ir užtikrintų procesų ir procedūrų atitiktį. Tikslas – padaryti didelę pažangą kuriant integruotą valdymo sistemą, paremtą IT sistema, kuri susietų informaciją, gaunamą iš auditų, vidaus kontrolės, išimčių ir neatitikties ataskaitų bei rizikos vertinimo.

2024 m. rugsėjo mėn. eu-LISA **priėmė savo vidaus kontrolės strategiją**. Jos tikslas – nustatyti kontrolės priemonių rinkinį labiausiai rizikingoms vidaus kontrolės sritims.

Šioje strategijoje apibrėžiamas vidaus kontrolės priemonių ir veiksmų rinkinys, kuriuo bus:

- užtikrinta, kad būtų laikomasi steigimo reglamento ir finansinių taisyklių;
- sudarytos sąlygos eu-LISA vykdyti savo teisinius įgaliojimus ir teikti paslaugas taip, kaip tikisi suinteresuotieji subjektai;
- padedama veiksmingai ir greitai priimti informacija pagrįstus sprendimus;
- patenkinti suinteresuotųjų subjektų ataskaitų teikimo reikalavimai;
- užtikrinamas veiklos tęstinumas.

Šioje strategijoje atsižvelgiama į kelių audito institucijų pateiktas rekomendacijas ir ji atspindi eu-LISA įsipareigojimą sutelkti pastangas į atitikties ir patikimo finansų valdymo sritis.

## Organizacijos rizikos veiksnių ir rizikos valdymas

2020 m. balandžio mėn. patvirtinta Agentūros rizikos valdymo politika buvo visapusiškai peržiūreta ir pertvarkyta, kad ir toliau būtų veiklos varomoji jėga, suderinta su eu-LISA strateginiais tikslais. Siekiant užtikrinti aiškumą ir pagerinti rizikos valdymo metodo taikymą, buvo parengta proceso apibrėžtis ir paslaugų aprašymas. 2023 m. spalio 16 d. Valdančioji taryba patvirtino naują rizikos valdymo politiką ir susijusius dokumentus.

Vadovaujantis politika, eu-LISA organizacijos rizikos valdymas yra vienas iš pagrindinių politikoje nustatytų rizikos sistemos komponentų, kuris aprėpia visą organizaciją ir jos tikslus, vykdant supaprastintą procesą ir tvarkant specialų organizacijos rizikos ir problemų registrą. Taip pat tai yra viena iš esminių organizacijos valdymo dalių, kuria vyresniajai vadovybei teikiamos rekomendacijos ir parama, jai siekiant strateginių tikslų, kaip išdėstyta metinėje darbo programoje.

Rizika nuolat vertinama ir nustatoma visos organizacijos lygmeniu, remiantis unikaliais ir bendrais klasifikavimo kriterijais:

- informacija apie naujus nustatytus elementus renkama projektų portfelio valdymo (PPV) priemone, vėliau ją įvertina skyriaus ir (arba) departamento vadovai, prieš ją pateikiant valdybos komitetui, kuris ją įtraukia į organizacijos rizikos ir problemų registrą;
- kiekvienam rizikos veiksniai paskiriamas atsakingas asmuo, kurio užduotis – nustatyti ir prižiūrėti atitinkamus rizikos mažinimo planus, kol rizika pašalinama;
- kiekvienam organizacijos lygmens rizikos elementui kaip atsakingas asmuo priskiriamas departamento ir (arba) skyriaus vadovas (tam tikrais konkrečiais atvejais valdybos komitetas gali nuspręsti priskirti sektoriaus vadovą);
- Valdybos komitetui reguliariai teikiama ataskaita apie kiekvieno rizikos veiksnio būklę kartu išdėstant problemas, su kuriomis susidurta, ir atitinkamus rizikos mažinimo planus, vadovaujantis liekamosios rizikos ir jos poveikio peržiūra; 2024 m. birželio mėn. vykdomojo direktoriaus iniciatyva buvo surengtas specialus praktinis seminaras, kuriame buvo (iš naujo) įvertinta ir nustatyta prioritetinga organizacijos rizika, o prieš tai surengtos sesijos su asmenimis, atsakingais už atskirus rizikos veiksnius, kad būtų iš naujo suformuluoti elementai;
- kas mėnesį visiems darbuotojams el. paštu siunčiama naujausia organizacijos rizikos registro versija, kuri visada pasiekama Planavimo ir bendrųjų reikalų sektoriaus „SharePoint“ puslapyje.

Siekdama užtikrinti nuolatinį organizacijos rizikos valdymo tobulinimą, eu-LISA dalyvauja kasmetiniame ES decentralizuotų agentūrų ir bendrųjų įmonių tarpusavio vertinime, kurio metu aptariama svarbiausi rizikos veiksniai ir siekiama rasti bendrą rizikos apibrėžties, vertinimo ir stebėsenos metodą.

## Organizacijos rizikos veiksniai

Paskutinį kartą peržiūrėti ir patvirtinti organizacijos rizikos veiksniai, kurie gali daryti poveikį Agentūros operacijų veikimui 2025 m. ir vėliau, kartu su paskirtais už rizikos veiksnius atsakingais asmenimis ir rizikos mažinimo planais nurodyti apačioje.

▲ 24 lentelė. Naujausi patvirtinti organizacijos rizikos veiksniai ir jų galimas poveikis 2026–2028 m. tikslams

Rizika	Nustatytas rizika	Poveikis	Atsakingas asmuo
1 rizikos veiksnys	<b>Tikslingas ir pavykęs išorės kibernetinis išpuolis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sėkmingas išpuolis gali turėti įtakos ES piliečių saugumui ir judėjimo laisvei Šengeno erdvėje,</li> <li>pagal eu-LISA įgaliojimus priskirtų sistemų neprieinamumas, sugadinimas ir duomenų nutekėjimas.</li> </ul>	Saugumo skyriaus vadovas
2 rizikos veiksnys	<b>Nepakankami duomenų centrų pajėgumai būsimoms sistemoms talpinti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suvaržytas pajėgumas diegti naujas eu-LISA kompetencijai priklausančias paslaugas ir sistemas.</li> </ul>	Platformų ir infrastruktūros skyriaus vadovas
3 rizikos veiksnys	<b>Nepakankami pajėgumai, gebėjimai ir efektyvumas, kad būtų galima padėti valdyti operacijas pradėjus veikti naujoms sistemoms</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Labai pablogėję eu-LISA pajėgumai, gebėjimai ir veiksmingumas užtikrinti visų jai patikėtų sistemų operacijų valdymą.</li> </ul>	Operacijų skyriaus vadovas
4 rizikos veiksnys	<b>Nepakankama teisinė sutarčių dėl sistemų ir kitų svarbių dokumentų patikra</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Netinkamai pasirinktos viešųjų pirkimų procedūros ir nesilaikoma sistemoms reguliuojančių teisės aktų,</li> <li>nekvalifikuota nuomonė teikiant audito išvadas,</li> <li>žala eu-LISA reputacijai, t. y. jos gebėjimui užtikrinti operacijų teisėtumą ir pagrįstumą.</li> </ul>	Teisės sektoriaus vadovas
5 rizikos veiksnys	<b>Agentūros poreikius atitinkančių specialistų trūkumas, darantis poveikį numatytų paslaugų teikimui</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Negalėjimas suteikti paslaugų ir įgyvendinti tikslus pagal savo įgaliojimus, užtikrinant numatytą kokybę, nes trūksta būtinų įgūdžių,</li> <li>ilgai trunkantys įdarbinimo ir priėmimo į darbą procesai, ir dėl to vėluojama suteikti paslaugas,</li> <li>žala EU-LISA reputacijai ir suinteresuotųjų šalių nepasitenkinimas.</li> </ul>	Žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovas
6 rizikos veiksnys	<b>Nepakankamas centralizuotas aparatinės ir programinės įrangos gyvavimo ciklo techninės priežiūros planavimas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Labai svarbus poveikis infrastruktūros techninės priežiūros išlaidoms, tvarkaraščiui ir kokybei (pvz., veiklos stabilumui ir fizinės erdvės prieinamumui),</li> <li>vėlavimas diegiant naujas sistemas ir atliekant svarbius atnaujinimus,</li> <li>nerikalingas papildomas darbo krūvis.</li> </ul>	Skaitmeninių sprendimų operacijų departamento vadovas
7 rizikos veiksnys	<b>Sistemos dokumentai nėra saugomi centrinėje saugykloje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Galima mažiau kontroliuoti pasirengimą ir perėjimą tarp rangovų,</li> <li>žemesnė rezultatų kokybė, nes trūksta visapusiškos atsakomybės,</li> <li>sudėtingesnės ir tikslesnės vidaus patikros.</li> </ul>	Programų ir sprendimų valdymo skyriaus vadovas
8 rizikos veiksnys	<b>Nepakankami išteklių valdant sutartis dėl išorės paramos ir sunku laikytis nacionalinių darbo teisės aktų</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nepakankami išorės paramos valdymo pajėgumai ir netvarus išteklių naudojimas,</li> <li>didesnė tikimybė, kad bus nesilaikoma nacionalinių darbo teisės aktų,</li> <li>žala eu-LISA reputacijai.</li> </ul>	Bendrųjų paslaugų skyriaus vadovas
9 rizikos veiksnys	<b>Geopolitinė situacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>padidėjusi sėkmingo hibridinio išpuolio prieš eu-LISA saugumą tikimybė,</li> <li>daugiau tam tikrų valstybių remiamų veiksmų, įskaitant šnipinėjimą ir sabotažą,</li> <li>turi būti užtikrinta fizinė Agentūros darbo vietų apsauga.</li> </ul>	Saugumo skyriaus vadovas
10 rizikos veiksnys	<b>Užtęsta preliminarinių sutarčių dėl išorės paramos trukmė</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teisinė rizika, kad kai kurie rangovai gali būti perkvalifikuoti į darbuotojus (t. y. dėl to, kad tas pats asmuo buvo samdomas atlikti tas pačias užduotis pagal tą pačią sutartį).</li> </ul>	Bendrųjų paslaugų skyriaus vadovas
11 rizikos veiksnys	<b>Nėra visavertės užsakomųjų paslaugų strategijos ir darbo jėgos planavimo pajėgumų</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Negalima patikimai ir veiksmingai vykdyti savo įgaliojimus (pvz., nepakankamai apžvelgiami užsakomųjų paslaugų poreikiai, darbas nesubalansuotai patikimas išorės darbuotojams, trūksta veiklos tęstinumo ir stabilumo).</li> </ul>	Bendrųjų paslaugų skyriaus vadovas
12 rizikos veiksnys	<b>Reikalavimų valdymo, suinteresuotųjų subjektų užklausų valdymo ir veiklos analizės priemonės neprižiūrimos arba neįdiegtos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suprastėjusi sudėtingų veiklos poreikių (pvz., paklauskos ir žinių valdymo) vertinimo kokybė,</li> <li>eu-LISA kompetencijai priklausančių esamų ir naujų sistemų neatitiktis reguliavimo reikalavimams.</li> </ul>	Vykdomasis direktorius

Rizika	Nustatytas rizika	Poveikis	Atsakingas asmuo
13 rizikos veiksnys	<b>Didelis saugumo trūkumų lygmuo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Neužkardyti duomenų pažeidimai gali turėti įtakos ES piliečių saugumui,</li> <li>gali neveikti sistemos, turinčios įtakos ES piliečiams teikiamoms paslaugoms ir IT operacijoms,</li> <li>žala eu-LISA reputacijai ir prarastas suinteresuotųjų subjektų pasitikėjimas,</li> <li>finansinės pasekmės ir galimos reguliavimo sankcijos dėl reikalavimų nesilaikymo.</li> </ul>	Saugumo skyriaus vadovas
14 rizikos veiksnys	<b>Pavėlintas atsarginės centrinės stoties modulinio duomenų centro prieinamumas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dėl ribotos talpos veiklos sistemos turėtų pradėti veikti vienu kartu arba būti pavėlintas jų veikimas.</li> </ul>	Platformų ir infrastruktūros skyriaus vadovas

▲ 25 lentelė. Reagavimo į naujausius patvirtintus organizacijos rizikos veiksnius ir rizikos mažinimo priemonės

Rizika	Rūšis	Tikimybė	Poveikis	Atsakas ir rizikos mažinimo priemonės
1 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė (didesnė sistemų, pasiekiamų internetu, atveju)	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>didinti pagrindinių veiklos sistemų ir organizacijos IT stebėseną;</li> <li>stiprinti kibernetinį saugumą;</li> <li>gerinti saugumo testavimą, daugiausia dėmesio skiriant internetu pasiekiamoms sistemoms;</li> <li>reguliarios saugumo pratybos ir informavimo sesijos.</li> </ul>
2 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>įrengti modulinį duomenų centrą (MDC2).</li> </ul>
3 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>peržiūrėti ir patikslinti paramos modelį;</li> <li>didinti pajėgumus, atidžiai stebint įdarbinimo procesą;</li> <li>skatinti pajėgumus pasitelkiant mokymus, prieš pradėdant bet kokią veiklą.</li> </ul>
4 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>anksti ir sistemingai atlikti teisinę peržiūrą;</li> <li>užtikrinti teisinių išteklių naudojimą.</li> </ul>
5 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>baigti rengti užsakomųjų paslaugų strategiją;</li> <li>atnaujinti kompetencijų sistemą;</li> <li>padėti vadovams atlikti bandomojo laikotarpio vertinimus.</li> </ul>
6 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>įdiegti turto valdymo priemonę;</li> <li>užtikrinti konfigūracijos valdymo pajėgumus.</li> </ul>
7 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>automatizuoti dokumentų valdymą per visą produkto gyvavimo ciklą;</li> <li>stiprinti žinių valdymo procesą;</li> <li>įdiegti dokumentacijai skirtą dokumentų valdymo sistemos (DMS) sprendimą, informuoti atitinkamus suinteresuotuosius subjektus.</li> </ul>
8 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Reakcija: išvengti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>jei įmanoma, naudotis pagal trumpalaikes sutartis dirbančiais darbuotojais ir skatinti vidaus mobilumą;</li> <li>automatizuoti procesą, sukuriant vidaus priemonę.</li> </ul>
9 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sukurti darbo grupę;</li> <li>su priimančiųjų valstybių narių nacionalinėmis institucijomis pasirašyti naują susitarimo memorandumą;</li> <li>atnaujinti fizinės prieigos prie eu-LISA patalpų procesą.</li> </ul>
10 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>įvertinti laikinojo įdarbinimo įmonių darbuotojų preliminarinių sutarčių vykdymo rezultatus.</li> </ul>
11 rizikos veiksnys	Grėsmė	Labai didelė	Didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Užbaigti užsakomųjų paslaugų strategiją.</li> </ul>

<b>12 rizikos veiksnys</b>	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Apibrėžti suinteresuotųjų subjektų valdymo strategiją;</li> <li>■ teikti pirmenybę reikalavimų valdymo ir veiklos analizės priemonėms.</li> </ul>
<b>13 rizikos veiksnys</b>	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Įgyvendinti pažeidžiamumo valdymo metodiką, įskaitant reguliarius vertinimus ir skverbties bandymus;</li> <li>■ peržiūrėti techninės priežiūros planų nustatymus.</li> </ul>
<b>14 rizikos veiksnys</b>	Grėsmė	Didelė	Labai didelė	<b>Atsakas: sumažinti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Nuolat stebėti prieinamumo pažangą;</li> <li>■ Reguliariai vertinti poveikį ir galimus techninius sprendimus.</li> </ul>

## Rizikos valdymas projektų ir programų lygmenimis

Be rizikos valdymo politikos, kurioje pateikiamas vieningas požiūris į rizikos stebėseną visais organizacijos lygmenimis, eu-LISA **Projektų valdymo metodikos įgyvendinimo vadove** pateikiamos geriausios rizikos valdymo projekto lygmeniu praktikos gairės. Visi eu-LISA prižiūrimi projektai stebimi naudojant programų ir projektų valdymo (PPV) sprendimą, kuriuo registruojami **kiekvieno projekto rizikos veiksniai ir problemos**, remiantis atsakingo projekto vadovo užduotimis. Kiekvienos programos ir projekto rizikos veiksniai ir problemos aptariami atitinkamoje **programos pažangos peržiūroje**, prireikus taikant perdavimo mechanizmą programos valdymo komitetui<sup>101</sup>. Kalbant apie išorės ataskaitas, visi rizikos veiksniai nurodomi mėnesinėse ataskaitose, kurios teikiamos eu-LISA programų valdymo valdyboms (PVV).

## Kovos su sukčiavimu strategija

Agentūros kovos su sukčiavimu strategija grindžiama struktūra ir turiniu, kurį Europos kovos su sukčiavimu tarnyba (OLAF) pasiūlė savo gairėse dėl kovos su sukčiavimu strategijos rengimo. Pagrindiniai eu-LISA kovos su sukčiavimu strategijos principai grindžiami etika, sąžiningumu, padidintu skaidrumu, sukčiavimo prevencija ir glaudžiu vidaus bei išorės suinteresuotųjų subjektų ir partnerių bendradarbiavimu.

Agentūros darbuotojai, Valdančiosios tarybos ir patariamųjų grupių nariai bei visi išorės rangovai vykdydami savo pareigas privalo taikyti aukščiausius sąžiningumo ir dorumo standartus. Agentūra netoleruoja neetiško elgesio, pvz. sukčiavimo, ir nedelsdama praneš apie bet kokius įtariamo sukčiavimo atvejus OLAF, specialiai ES agentūrai, kuri turi išimtinę kompetenciją ir teisinius įgaliojimus visiems tokiems atvejams tirti.

Agentūra imsis veiksmų ir prireikus imsis visų priemonių, įskaitant darbo sutarčių nutraukimą, prieš asmenis, kurie apgaulingai eu-LISA ar apgaulės būdu naudojami ES turtu ir ištekliams arba bando tai padaryti ar kitaip kenkia Agentūros reputacijai. Visais tokiais atvejais eu-LISA bendradarbiaus su OLAF ir visomis kitomis atitinkamomis ES institucijomis.

Agentūra nuolat siekia gerinti savo prevencines ir aptikimo kovos su sukčiavimu priemones, kad greitai reaguotų į reikšmingus pokyčius, kurie daro poveikį jos personalui, biudžetui ir veiklos aplinkai. Tuo tikslu Agentūra deda dideles pastangas, siekdama:

- užtikrinti ir išlaikyti visišką kovos su sukčiavimu principų laikymąsi;
- nustatyti ir išlaikyti aukštus etikos ir sąžiningumo standartus;
- rengti ir naudoti duomenų analitiką sukčiavimo prevencijos ir aptikimo tikslais<sup>102</sup>.

Kas trejus metus Agentūra atlieka specialų sukčiavimo rizikos vertinimą. Remiantis tuo, pirmiau minėti tikslai peržiūrimi ir pritaikomi prie vertinimo rezultatų, taip pat parengiami atitinkami veiksmų planai. Šie veiksmų planai stebimi ir apie juos kasmet pranešama vadovybei, siekiant užtikrinti veiksmingą jų įgyvendinimą.

<sup>101</sup> Programos pažangos peržiūra ir Programos valdymo komitetas yra pagrindiniai eu-LISA vidaus projektų ir programų valdymo elementai, įsteigti 2024 m. birželio 26 d. vykdomojo direktoriaus sprendimu.

<sup>102</sup> *Sukčiavimo rizikos valdymo vadovas* dėl sukčiavimo rizikos vertinimo ir valdymo geriausios praktikos, kurį parengė Tredvéjaus komisiją remiančių organizacijų komitetas (COSO) ir Patvirtintų sukčiavimo tyrėjų asociacija (ACFE), 2016 m.

## XI priedas. Susitarimų dėl dotacijos, įnašo ar paslaugų lygio planas

Pagal eu-LISA finansinių taisyklių 7 straipsnį Agentūra yra atsakinga už jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platformos (JTG BP) kūrimą, plėtojimą ir operacijų valdymą<sup>103</sup>. Susitarimas dėl įnašo JTG BP buvo pasirašytas 2024 m. gegužės 17 d.

2024–2027 m. laikotarpiu Agentūra pagal **Skaitmeninės Europos programą** gauna **13 884 mln. EUR**, pagal su Komisija pasirašytą susitarimą dėl įnašo<sup>104</sup>.

Pajamų pasiskirstymas pagal kiekvieną finansavimo šaltinį išsamiai išdėstytas toliau pateiktoje lentelėje.

Skaitmeninės Europos programa		2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.	IŠ VISO
<b>1 antraštinė dalis. Personalo išlaidos</b>	įsipareigojimai	0,608	1,216	1,380	1,380	4,584
	mokėjimai	0,608	1,216	1,380	1,380	4,584
<b>3 antraštinė dalis. Veiklos išlaidos</b>	įsipareigojimai	3,000	2,900	1,700	1,700	9,300
	mokėjimai	3,000	2,900	1,700	1,700	9,300
<b>IŠ VISO eu-LISA asignavimai</b>	<b>įsipareigojimai</b>	<b>3,608</b>	<b>4,116</b>	<b>3,080</b>	<b>3,080</b>	<b>13,884</b>
	<b>mokėjimai</b>	<b>3,608</b>	<b>4,116</b>	<b>3,080</b>	<b>3,080</b>	<b>13,884</b>

<sup>103</sup> 2023 m. gegužės 10 d. *Reglamentas (ES) 2023/969* kuriuo sukuriama bendradarbiavimo platforma jungtinių tyrimo grupių veiklai remti ir iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2018/1726, OL L 132, 2023 5 17, p. 1–20.

<sup>104</sup> ES susitarimas dėl įnašo (JUST/2024/PR/CNECT/0031) tarp eu-LISA ir Europos Komisijos Teisingumo ir vartotojų reikalų generalinio direktorato (JUST GD) buvo pasirašytas 2024 m. gegužės 17 d.

## XII priedas. Bendradarbiavimo su trečiųjų šalių ir tarptautinėmis organizacijomis strategija

### Bendradarbiavimo pagrindas

Esminis eu-LISA bendradarbiavimo su tarptautinėmis organizacijomis ir kitais svarbiais subjektais ar įstaigomis pagrindas yra pagrįstas jos steigimo reglamentu. 43 straipsnyje nustatyta, kad vykdydama savo užduotis eu-LISA gali užmegzti darbo santykius su tarptautinėmis organizacijomis, kurioms taikoma viešoji tarptautinė teisė, taip pat su kitais atitinkamais subjektais ar įstaigomis, kurios yra įsteigtos dviejų ar daugiau šalių susitarimu.

Tačiau visi tokio pobūdžio darbo susitarimai sudaromi tik gavus Valdančiosios tarybos ir išankstinę Komisijos sutikimą, siekiant užtikrinti nuoseklumą ir suderinamumą su ES platesniais strateginiais tikslais TVR srityje, taip pat su ES išorės politikos priemonėmis.

Bendrieji principai, kuriais grindžiamas eu-LISA bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis, ir darbo susitarimų sudarymas turi būti atitikti taikomą teisinę sistemą ir jais turi būti siekiama:

- palengvinti jos įsipareigojimų įgyvendinimą, kaip nustatyta jos Steigimo reglamente, visų pirma AIS, ETIAS ir sąveikumo architektūros diegimą;
- skatinti eu-LISA, kaip naujo kompetencijų centro, vaidmenį keičiantis žiniomis ir patirtimi;
- stiprinti eu-LISA gebėjimą skatinti inovacijas ir skaitmeninę pertvarką.

### Bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis ir trečiosiomis šalimis

Stiprindama darbo santykius su tarptautinėmis organizacijomis, Agentūra vadovaujasi eu-LISA steigimo reglamentu ir ES teisine sistema bei politikos prioritetais TVR srityje.

Bet kokie galimi darbo susitarimai, pavyzdžiui, su Interpolu (siekiant įgyvendinti įsipareigojimus ETIAS ir sąveikumo architektūros atžvilgiu) bus sudaromi visapusiškai atsižvelgiant į Komisijos derybų su Interpolu rezultatus ir į Valdančiosios tarybos leidimą, gavus išankstinę Komisijos pritarimą, taip pat laikantis ES duomenų apsaugos reguliavimo sistemos.

## XIII priedas. Su 2026–2028 m. BPD susiję tyrimai ir poveikio vertinimai

Sritis	Tema	Poveikis 2026–2028 m. BPD numatyta veikla
<b>EURODAC</b>	Tyrimas dėl EURODAC veido atpažinimo funkcijos	Atliekant tyrimą bus aiškinamasi, ar sistemoje EURODAC galima įdiegti veido atpažinimo funkciją. Manoma, kad tai paskatins veiklą, kurios metu bus tobulinimas ir atnaujinimas EURODAC.
<b>Architektūra</b>	Tyrimas dėl būsimos įvykiais pagrįstos architektūros.	Atliekant tyrimą bus nagrinėjama būsima atspari ir naši eu-LISA pagrindinių veiklos sistemų architektūra.

eu-LISA 



Pirmasis leidimas, rankraštis parengtas 2025 m. lapkričio mėn.

Nei eu-LISA, nei joks eu-LISA vardu veikiantis asmuo neprisiima atsakomybės už tai, kaip gali būti panaudota šiame leidinyje esanti informacija.

© eu-LISA, 2025

Leidžiama atgaminti nurodžius šaltinį.

Norint naudoti arba atgaminti medžiagą, kuri nepriklauso eu-LISA, gali reikėti tiesiogiai prašyti atitinkamų autorių teisių turėtojų leidimo. eu-LISA neturi autorių teisių, dėl šios informacijos: visos nuotraukos yra licencijuotos ir paimtos iš „AdobeStock“ – [stock.adobe.com](https://stock.adobe.com).