

BENDRASIS PROGRAMAVIMO DOKUMENTAS

2025–2027 m.



**Europos Sąjungos didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo
erdvėje operacijų valdymo agentūra (eu-LISA)**

2025–2027 m. bendrasis programavimo dokumentas

2024 m. gruodžio 3 d. priėmė eu-LISA valdančioji taryba

Dokumentas 2023-365 5 RED.



Turinys

Lentelių sąrašas	4
Santrumpos ir akronimai	5
Teisinių pagrindų sąrašas	7
eu-LISA valdomos TVR informacinės sistemos ir priemonės	9
Vykdomosios direktorės pratarinė	12
Misija	14
Ižanga	18
Politinės aplinkybės	21
1. Daugiametė darbo programa	26
1.1. 2021–2027 m. ilgalaikė strategija	26
1.2. Daugiamečiai tikslai, veikla ir ištekliai	27
1.3. Pagrindinių veiklos sričių įgyvendinimo tvarkaraštis.....	30
1.4. Organizacijos pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai.....	32
2. 2025–2027 m. žmogiškųjų ir finansinių išteklių apžvalga	34
2.1. Ankstesnės ir dabartinės padėties apžvalga.....	34
2.1.1. Žmogiškieji ištekliai	34
2.1.2. Visos biudžeto išlaidos 2023 m.....	36
2.2. 2025–2027 m. prognozė	36
2.2.1. Naujos užduotys	36
2.2.2. Esamų užduočių plėtojimas	38
2.3. 2025–2027 m. išteklių programavimas.....	39
2.3.1. Finansinių išteklių programavimas	39
2.3.2. Žmogiškųjų išteklių programavimas	39
2.4. Efektyvumo didinimo įgyvendinimo strategija.....	42
2.5. Neigiami prioritetai arba esamų užduočių kiekio mažinimas	43
1. Santrauka	46
2. 2025 m. metinė darbo programa	49
2.1. Vidaus saugumas ir bendradarbiavimas teisėsaugos srityje.....	49
2.1.1. Šengeno informacinė sistema (SIS).....	49
2.1.2. „Priumas II“ maršruto parinktuvas (automatinis keitimasis duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje)	51
2.1.3. API (išankstinė informacija apie keleivius) maršruto parinktuvas.....	51
2.2. Šengeno erdvė, sienos ir vizos	52
2.2.1. Vizų informacinė sistema (VIS).....	52
2.2.2. Atvykimo ir išvykimo sistema (AIS)	53
2.2.3. Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (ETIAS)	55
2.3. Migracija ir prieglobstis	56
2.3.1. EURODAC (Europos pirštų atspaudų duomenų bazė prieglobsčio srityje).....	56
2.4. Bendradarbiavimas teisingumo srityje.....	58
2.4.1. Europos nuosprendžių registru informacinė sistema (ECRIS).....	58
2.4.2. e. CODEX (ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu).....	59
2.4.3. Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma (JTG BP)	60
2.5. Sąveikumas	62
2.5.1. Bendra biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga („SBMS“).....	62
2.5.2. Sąveikumo komponentai (EPP, bendra TDS, DTD ir CASS).....	63
2.6. Moksliniai tyrimai, inovacijos ir gebėjimų stiprinimas...65	65
2.6.1. Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėseną	65
2.6.2. Privalomų ataskaitų teikimas.....	66
2.6.3. Mokymai valstybėms narėms	67
2.6.4. Šengeno vertinimai	67
2.7. Infrastruktūra ir tinklai	68
2.7.1. Tinklas	68
2.7.2. Bendra infrastruktūra (BI) ir išmaniosios prieglobos platformos (SHP)	69
2.8. Tiesioginė parama operacijoms	70
2.8.1. Sistemų veikimas	70
2.8.2. Paslaugų pertvarkymas	71
2.8.3. Saugumas, kibernetinis saugumas ir veiklos tęstinumas	72
2.8.4. Parama Komisijai ir valstybėms narėms.....	73
2.8.5. Patariamiosios grupės, posėdžiai ir misijos.....	74
2.9. Organizacijos veikla	75
2.9.1. Valdymas.....	75
2.9.2. Organizacinė parama.....	79
I priedas. eu-LISA organizacinė schema	86
II priedas. Išteklių paskirstymas pagal veiklos sritis... 91	91
III priedas. 2025–2027 m. finansiniai ištekliai	94
IV priedas. Žmogiškieji ištekliai. Kiekybinė analizė... 100	100
V priedas. Žmogiškieji ištekliai. Kokybinė analizė..... 106	106
VI priedas. Aplinkosaugos vadyba	114
VII priedas. Pastatų politika	115
VIII priedas. Privilegijos ir imunitetai	118
IX priedas. Vertinimai	119
X priedas. Organizacinio valdymo ir vidaus kontrolės sistemų strategija	121
XI priedas. Susitarimų dėl dotacijos, įnašo ar paslaugų lygio planas.....	126
XII priedas. Bendradarbiavimo su trečiosiomis šalimis ir tarptautinėmis organizacijomis strategija.....	127
XIII priedas. Su 2025–2027 m. BPD susiję tyrimai ir poveikio vertinimai	128

Lentelių sąrašas

1 lentelė. eu-LISA administruojamų ES TVR informacinių sistemų apžvalga	9
2 lentelė. eu-LISA administruojamų ES TVR informacinių sistemų ryšių apžvalga	11
3 lentelė. eu-LISA tikslams įgyvendinti reikalingų išteklių įvertinimas	29
4 lentelė. Organizacijos pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai.....	32
5 lentelė. 2023 m. eu-LISA darbuotojų apžvalga (2023 m. gruodžio 31 d. duomenys)	34
6 lentelė. Preliminarūs darbuotojų skaičiai 2025–2027 m.	41
7 lentelė. Darbuotojų skaičius pagal skyrius, darbuotojų kategorijas (2023 m. gruodžio 31 d.)	86
8 lentelė. Darbuotojų skaičius ir jo raida visose kategorijose 2023–2027 m. (EE).....	100
9 lentelė. Struktūriniai paslaugų teikėjai: išorės paslaugų teikėjų paslaugos	101
10 lentelė. Numatoma išorės parama 2024–2026 m. laikotarpiu (etato ekvivalentais).....	101
11 lentelė. 2025–2027 m. etatų planas	102
12 lentelė. Sutartininkai 2025–2027 m. (etato ekvivalentais).....	104
13 lentelė. Deleguotieji nacionaliniai ekspertai 2025–2027 m. (etato ekvivalentai)	104
14 lentelė. Įdarbinimo įgyvendinimo taisyklės	106
15 lentelė. Įdarbinimo tikslų ir pažangos apžvalga iki 2023 m. gruodžio 31 d.	106
16 lentelė. Darbo rezultatų vertinimo ir perklasifikavimo / paaugštinimo įgyvendinimo taisyklės.....	108
17 lentelė. Laikinųjų darbuotojų pareigų perklasifikavimas / pareigūnų paaugštinimas	108
18 lentelė. Sutartininkų perklasifikavimas.....	110
19 lentelė. Lyčių pusiausvyra pagal darbuotojų kategorijas (2023 m. gruodžio 31 d.)	111
20 lentelė. Lyčių pusiausvyros pokytis vidurinėsios ir vyresniosios grandžių vadovų lygmenimis (2019–2023 m.)	111
21 lentelė. Geografinė pusiausvyra (2023 m. gruodžio 31 d.).....	112
22 lentelė. Šalies, kurios piliečių daugiausia, kaita , 2019–2023 m.	113
23 lentelė. Naujausi patvirtinti organizacijos rizikos veiksniai ir jų galimas poveikis 2025–2027 m. tikslams	123
24 lentelė. Naujausi patvirtinti organizacijos rizikos veiksniai ir atitinkami rizikos mažinimo planai	124

Santrumpos ir akronimai

eu-LISA valdomos IT sistemos / sprendimai ir jų ryšių infrastruktūra

„DubliNet“	Dublinko elektroninių ryšių tinklas	TAP	visiškai parengtas prieigos punktas
AFIS	automatinė pirštų atspaudų identifikavimo sistema	SHP	išmanioji prieglobos platforma
AIS	atvykimo ir išvykimo sistema	EPP	Europos paieškos portalas
API	išankstinė informacija apie keleivius	VIS	vizų informacinė sistema
Bendra TDS	bendra tapatybės duomenų saugykla	ETIAS	Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema
BI	bendra infrastruktūra	ES VAP	ES prašymų išduoti vizą platforma
BMS	biometrinių duomenų atitikties nustatymo sistema	DTD	daugybinių tapatybių detektorius
BP	bendra platforma		
CASS	centrinė ataskaitų ir statistinių duomenų saugykla	„sBMS“	bendra biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga
DTA	skaitmeninių kelionės duomenų programėlė	JTG BP	Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma
DTC	skaitmeniniai kelionės kredencialai	SERENA	saugi tinklo prieiga (prie pagrindinių veiklos sistemų aplinkų)
e. CODEX	ryšių palaikymo e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu sistema	SIRENE	papildomos informacijos prašymas, atvykstant prie nacionalinių sienų
ECRIS	Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema	SIS	Šengeno informacinė sistema
ECRIS RI	Europos nuosprendžių registrų informacinės sistemos nuorodų sistema	SSI	bendra sistemų infrastruktūra
ECRIS-TCN	Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema trečiųjų šalių piliečiams ir asmenims be pilietybės	TESTA-ng	naujos kartos telematikos paslaugų tarp Europos administracijų tinklas
VDP	visapusė debesijos platforma	EURODAC	Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazė

Kiti akronimai

ACFC	eu-LISA valdančiosios tarybos audito, atitikties užtikrinimo ir finansų komitetas	FRA	ES pagrindinių teisių agentūra.
Audito Rūmai	Europos Audito Rūmai	PPP	pradinis perspektyvus produktas
BCU	Atsarginių duomenų centrinis padalinys (atsarginių duomenų centras, esantis Sankt Johane prie Pongau, Austrija)	EE	etato ekvivalentas
BEPS	bendra Europos prieglobsčio sistema	VAT	Komisijos vidaus audito tarnyba
CEPOL	ES teisėsaugos mokymo agentūra	ITPV	IT paslaugų valdymas
COTS	komercinis standartinis gaminys	TVR	teisingumas ir vidaus reikalai
CU	centrinis padalinys	TVRAT	TVR agentūrų tinklas
EDAPP	Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūnas	OL	Europos Sąjungos oficialūs leidinys
EIVT	Europos išorės veiksmų tarnyba	PVF	Projektų valdymo forumas
EMAS	ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistema	PNR	keleivio duomenų įrašas
ENISA	ES kibernetinio saugumo agentūra	ŠVSM	Šengeno vertinimo ir stebėsenos mechanizmas
ESJI	ES įslaptinta informacija	HIS	horizontalioji inžinerinė sistema
EUAA	ES prieglobsčio agentūra	BPD	bendrasis programavimo dokumentas
EUAN	Europos Sąjungos agentūrų tinklas	TŠP	trečiosios šalies pilietis
eu-LISA	ES didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūra	DNE	deleguotasis nacionalinis ekspertas
Eurojustas	ES bendradarbiavimo baudžiamosios teisenos srityje agentūra	UOS	universali operacijų sistema
Europol	ES teisėsaugos bendradarbiavimo agentūra	NPJR	naudotojo programinės įrangos rinkinys
Europos prokuratūra	Europos prokuratūra	SPL	susitarimas dėl paslaugų lygio
HOME GD	Migracijos ir vidaus reikalų generalinis direktoratas	JRC	Komisijos Jungtinis tyrimų centras
JUST GD	Teisingumo ir vartotojų reikalų generalinis	PVRR	pagrindinis veiklos rezultatų rodiklis

PVS	direktoratas	VAS	eu-LISA vidaus audito struktūra
TPGCV	pagrindinės veiklos sistemos	FRONTEX	Europos sienų ir pakrančių apsaugos agentūra
	taikomosios programos gyvavimo ciklo valdymas		

Teisinių pagrindų sąrašas

Šiame skirsnyje pateikiamas eu-LISA patikėtoms didelės apimties IT sistemoms, priemonėms ir sąveikumo architektūrai taikomų teisinių pagrindų sąrašas ir šioms sistemoms taikomų specialių duomenų apsaugos nuostatų sąrašas.

eu-LISA steigimo reglamentas

- *Reglamentas (ES) 2018/1726*, OL L 295, 2018 11 21

Šengeno informacinė sistema (SIS)

- *Reglamentas (ES) 2018/1860*, OL L 312, 2018 12 7
- *Reglamentas (ES) 2018/1861*, OL L 312, 2018 12 7
- *Reglamentas (ES) 2018/1862*, OL L 312, 2018 12 7
- *Reglamentas (ES) 2022/1190*, OL L 185, 2022 7 12

„Priumas II“ centrinio maršruto parinktuvas

- *Reglamentas (ES) 2024/982* (OL L, 2024 4 5)

Vizų informacinė sistema (VIS)

- *Tarybos sprendimas 2004/512/EB*, OL L 213, 2004 6 15
- *Komisijos sprendimas 2008/602/EC*, OL L 194, 2008 7 23
- *Tarybos sprendimas 2008/633/TVR*, OL L 218, 2008 8 13
- *Reglamentas (EB) Nr. 767/2008*, OL L 218, 2008 8 13
- *Reglamentas (ES) Nr. 2021/1133*, OL L 248, 2021 7 13
- *Reglamentas (ES) Nr. 2021/1134*, OL L 248, 2021 7 13
- *Reglamentas (ES) 2023/2667*, OL L, 2023 12 7
- *Reglamentas (ES) 2023/2667*, OL L, 2023 12 7

Atvykimo ir išvykimo sistema (AIS)

- *Reglamentas (ES) 2017/2226*, OL L 327, 2017 12 9

Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (ETIAS)

- *Reglamentas (ES) 2018/1240*, OL L 236, 2018 9 19
- *Reglamentas (ES) 2018/1241*, OL L 236, 2018 9 19

Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazė (EURODAC)

- *Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1560/2003*, OL L 222
- *Reglamentas (ES) Nr. 603/2013*, OL L 180, 2013 6 29
- *Reglamentas (ES) Nr. 604/2013*, OL L 180, 2013 6 29
- *Reglamentas (ES) 2024/1356*, OL L, 2024 5 22
- *Reglamentas (ES) 2024/1358*, OL L, 2024 5 22

Europos nuosprendžių registų informacinė sistema, skirta trečiųjų šalių piliečiams ir asmenims be pilietybės (ECRIS-TCN)

- *Reglamentas (ES) 2019/816*, OL L 135, 2019 5 22
- *Reglamentas (ES) 2024/1352*, OL L, 2024 5 22

e. CODEX (ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu)

- *Reglamentas (ES) 2022/850*, OL L 150, 2022 6 1

Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma

- *Reglamentas (ES) 2023/969*, OL L 132, 2023 5 17

ES TVR informacinių sistemų sąveikumas

- *Reglamentas (ES) 2019/817*, OL L 135, 2019 5 22
- *Reglamentas (ES) 2019/818*, OL L 135, 2019 5 22

Duomenų apsauga ir tvarkymas

- *Reglamentas (ES) 2018/1725*, OL L 295, 2018 11 21
- *Reglamentas (ES) 2016/679*, OL L 119, 2016 5 4
- *Direktyva (ES) 2016/680*, OL L 119, 2016 5 4

Konkrečioms sistemoms taikomos nuostatos dėl duomenų apsaugos

- *Reglamentas (ES) 2018/1726*, 2, 35 ir 36 str.
- *Reglamentas (ES) 2018/1860*, 16 ir 19 str.
- *Reglamentas (ES) 2018/1861*, 9, 15–18, 41–57 str.
- *Reglamentas (ES) 2018/1862*, 16–18, 56–71 str.
- *Reglamentas (EB) Nr. 767/2008*, 26–32, 34, 42–43, 50 str
- *Reglamentas (ES) Nr. 603/2013*, 23–37 str.
- *Reglamentas (ES) 2022/850*, 7, 11 ir 16 str.
- *Reglamentas (ES) 2017/2226*, 5–8, 13, 34–35, 37–49, 56–57, 63, 65 ir 72 str.
- *Reglamentas 2018/1240*, 6, 35, 45–46, 54–70, 73–74 str.
- *Reglamentas (ES) 2019/816*, 4, 11, 13, 19–20, 23–27, 29, 31–32, 34–36 str.
- *Reglamento (ES) 2019/817*, ir *2019/818* 8–12, 16–17, 23–25, 28, 35–55 str.
- *Reglamentas (ES) Nr. 2023/969*, 4, 7, 19–26 str.
- *Reglamentas 2024/982*, 40–41, 50–61, 66–67, 72, 80 str.

Bendras atsakomybės ribojimo pareiškimas

Priimant šį dokumentą vis dar vyko diskusijos dėl atvykimo ir išvykimo sistemos (AIS) veikimo pradžios datos, kuri, kaip iš pradžių planuota, bus ne anksčiau kaip 2024 m. pabaigoje. Tai reiškia, kad baigiamieji AIS kūrimo darbai tęsis 2025 m., o tai savo ruožtu turės įtakos keliems kitiems sąveikumo veiksmų gairių įgyvendinimo terminams.

Todėl šiame dokumente pateiktos bendros planavimo datos, susijusios su AIS, ETIAS ir sąveikumo komponentų kūrimu, gali keistis. Priėmus peržiūrėtas sąveikumo veiksmų gaires, ši BPD redakcija bus atnaujinta.

eu-LISA valdomos TVR informacinės sistemos ir priemonės

1 lentelė. eu-LISA administruojamų ES TVR informacinių sistemų apžvalga

Sistemos paskirtis	Veikimo pradžia	Būsena
Prieglobstis, migracija ir sienos		
EURODAC Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazė ES suskaitmenintų pirštų atspaudų duomenų bazė, skirta prieglobsčio prašymams tvarkyti pagal Dublino reglamentą. Sistema padeda nustatyti atsakingą valstybę narę, išsiaiškindama, ar prašytojas jau yra prašęs prieglobsčio kitoje ES šalyje. Siekdama geriau kovoti su neteisėta migracija, eu-LISA iš esmės atnaujins šią sistemą – įdiegs naujų funkcijų ir perprojektuos jos centrinę sistemą.	2003 m.	veikia: nuo 2013 m. birželio mėn. administruoja eu-LISA.
ES vidaus saugumas ir sienos		
SIS Šengeno informacinė sistema SIS yra didžiausia keitimosi informacija sistema, skirta išorės sienų valdymui ir Šengeno erdvės vidaus saugumo užtikrinimui. SIS padeda keisti informaciją apie ieškomus arba dingusius asmenis ar daiktus, taip pat siųsti nurodymus kompetentingoms institucijoms, ką daryti juos suradus. Todėl ji yra nepakeičiama kovos su tarpvalstybiniu nusikalstamumu ir terorizmu priemonė.	1995 m.	veikia: nuo 2013 m. gegužės mėn. administruoja eu-LISA.
„Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas Automatinis keitimasis duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje Naujasis centrinis automatinio keitimosi duomenimis maršruto parinktuvas policijos bendradarbiavimo srityje supaprastins ir palengvins keitimąsi duomenimis tarp valstybių narių, kad būtų veiksmingiau kovojama su tarpvalstybiniu nusikalstamumu. Jis pakeis atskiras nacionalinių duomenų bazių jungtis ir suteiks galimybę įtraukti naujų rūšių duomenis – be DNR, pirštų atspaudų ir transporto priemonių registracijos duomenų bus galima ieškoti veido atvaizdų ir policijos įrašų.	2027 m. ¹	kuriama
API Išankstinė informacija apie keleivius API maršruto parinktuvas palengvins keliautojų tapatybės nustatymą ir įforminimą kertant sieną – keliautojo duomenys ir skrydžio informacija bus paimami ir perduodami prieš jam atvykstant. Maršruto parinktuvas bus jungiamasis taškas tarp valstybių narių ir oro vežėjų renkant ir perduodant API duomenis.	2028 m.*	laukiama patvirtinimo
Šengeno erdvė, sienos ir vizos		
VIS Vizų informacinė sistema VIS padeda tvarkyti prašymus išduoti vizą ir trumpalaikes vizas, išduodamas trečiųjų šalių piliečiams, keliaujantiems į Šengeno erdvę arba vykstantiems per ją tranzitu. Ji padeda nustatyti, kurie asmenys neatitinka buvimo Šengeno erdvėje ar atvykimo į ją sąlygų, taip prisidedama prie bendros ES vizų politikos įgyvendinimo ir kovos su sukčiavimu vizų srityje.	2011 m.	veikia: nuo 2012 m. gruodžio mėn. administruoja eu-LISA.
AIS atvykimo ir išvykimo sistema AIS turėtų supaprastinti sienų kontrolės procedūras – pasų rankinį antspaudavimą pakeis visų į Šengeno erdvę atvykstančių ir iš jos išvykstančių trečiųjų šalių piliečių elektroninė registracija. Pradėjusi veikti AIS leis geriau stebėti leidžiamą buvimą Šengeno erdvėje ir nustatyti buvimo terminą galimai viršijusius asmenis ir taip padės stiprinti neteisėtos migracijos prevenciją ir vidaus saugumą ir kovoti su organizuotu nusikalstamumu bei terorizmu.	2025 m.	kuriama (AIS bus toliau kuriama 2025 m.)
ETIAS Europos kelių informacijos ir leidimų sistema ETIAS yra internetinė kelionės leidimų išdavimo trečiųjų šalių piliečiams, kuriems netaikomas reikalavimas turėti vizą, sistema. Šioje prieš kelionę atliekamo tikrinimo sistemoje palyginama visų TVR sistemų, taip pat Europolo ir Interpolo duomenų bazių informacija, ir iš anksto nustatoma galima saugumo, neteisėtos migracijos ar didelės epidemijos rizika, galinti suteikti pagrindą neleisti atvykti į Šengeno erdvę. ETIAS leidimus tikrins oro, jūrų ir sausumos vežėjai prieš įlaipindami keleivius, taip pat sienos apsaugos pareigūnai prie Šengeno išorės sienų.	2025 m.*	kuriama
ES VAP ES prašymų išduoti vizą platforma ES VAP – tai visoms valstybėms narėms bendra skaitmeninė platforma, kurioje vizos prašytojai galės prašyti vizos internetu. Ji automatiškai nustatys, kuri valstybė narė yra kompetentinga nagrinėti prašymą tais atvejais, kai prašytojas ketina apsilankyti keliose valstybėse narėse.	2028 m.	kuriama

¹ * preliminarus tvarkaraštis.

Sistemos paskirtis	Veikimo pradžia	Būsena
Bendradarbiavimas teisingumo srityje		
ECRIS RI Europos nuosprendžių registrų informacinės sistemos nuorodų sistema		
ECRIS – decentralizuota sistema, skirta valstybėms narėms keisti informaciją apie ES ir kitų šalių piliečių teistumą. ECRIS nuorodų sistema yra integracinė sąsaja, per kurią galima prisijungti prie valstybių narių nacionalinių nuosprendžių registrų.	2012 m.	veikia: nuo 2020 m. balandžio mėn. administruoja eu-LISA.
ECRIS-TCN Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema, skirta trečiųjų šalių piliečiams ir asmenims be pilietybės		
ECRIS-TCN – pirmoji eu-LISA sukurta ES teisingumo srities IT sistema – suteikia galimybę elektroniniu būdu keisti informaciją apie trečiųjų šalių piliečių ir asmenų be pilietybės teistumą. Ši sistema padeda įgyvendinti teismo nuosprendžių ir sprendimų tarpusavio pripažinimo principą visoje Europoje.	2025 m.	kuriama
e. CODEX ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu		
E. CODEX yra ryšių platforma, leidžianti tarpvalstybines bylas nagrinėjančioms teisminėms institucijoms ir teisės specialistams saugiai keisti elektroniniu turiniu ir užtikrinanti veiksmingesnius teismo procesus Europos piliečiams ir įmonėms. Nuo 2024 m. birželio mėn. eu-LISA yra atsakinga už sistemos e. CODEX operacijų valdymą ² .	2013 m.	veikia: nuo 2013 m. birželio mėn. administruoja eu-LISA.
JTG BP Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma		
Jungtinių tyrimų grupių bendradarbiavimo platforma palengvins Europos teisminių ir teisėsaugos institucijų, atitinkamų ES agentūrų ir Europos kovos su sukčiavimu tarnybos (OLAF) komunikaciją ir bendradarbiavimą ir pagerins tarpvalstybinių tyrimų ir baudžiamojo persekiojimo veiksmingumą ir efektyvumą.	2026 m.	kuriama
ES TVR informacinių sistemų sąveikumas		
Nauja sąveikumo architektūra		
Sąveikumas – tai tarpusavyje sujungtų sistemų gebėjimas keisti duomenimis ir informacija, atitinkamoms institucijoms suteikiantis lengvesnę prieigą prie išsamios informacijos. Visuotinis TVR srities sistemų sąveikumas bus užtikrintas sujungiant šiuos atlikti informacijos paiešką ir ja keisti leidžiančius komponentus:	2024–2026 m.*	kuriama
■ Europos paieškos portalą (ESP): bendrą paieškos langą, leidžiantį atlikti sparčią paiešką visose eu-LISA valdomose TVR sistemose; ■ bendrą biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslaugą („sBMS“), skirtą biometrinių duomenų kryžminiam sutikrinimui visose TVR sistemose; ■ bendrą tapatybės duomenų saugyklą (bendrą TDS), skirtą trečiųjų šalių piliečių tapatybei (pagal biografinius ir biometrinius duomenis) teisingai nustatyti; ■ daugybinių tapatybių detektorių (DTD), skirtą daugybinių tapatybių atpažinimui ir kovai su tapatybės klastojimu.		
Be to, ji apima centrinę ataskaitų ir statistinių duomenų saugyklą (CASS), skirtą suvestinėms tarpsteminėms ataskaitoms rengti.		

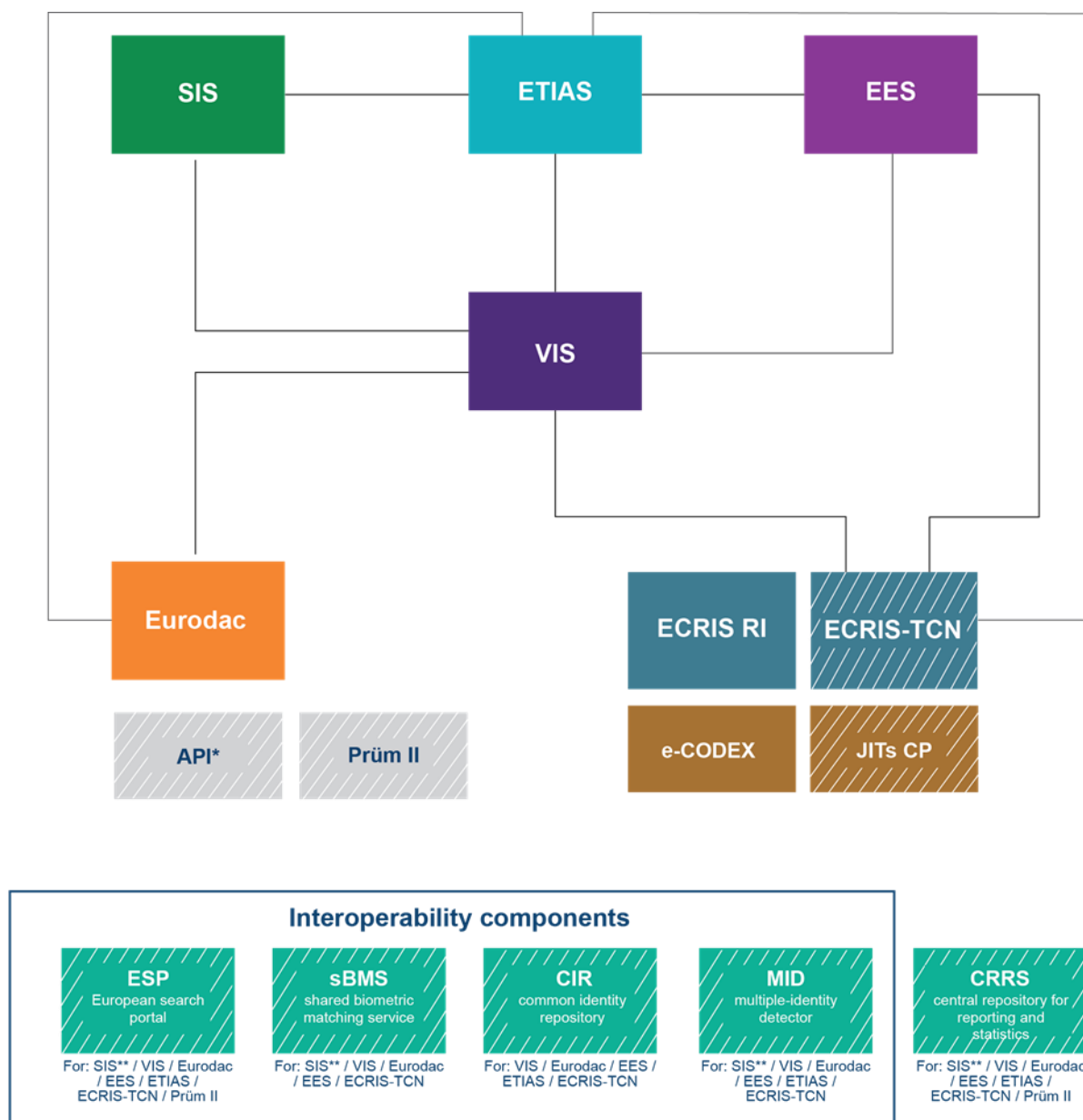
² Komisijos įgyvendinimo sprendimas (ES) 2024/1272, OJ L, 2024/1272, 2024 m. gegužės 14 d.

eu-LISA administruojamų ES TVR informacinių sistemų ryšiai

Diagramoje parodytas / pavaizduotas keitimasis informacija tarp esamų ES TVR sistemų – **SIS**, **VIS** ir **EURODAC** – ir naujų kuriamų sistemų – **AIS**, **ETIAS**, **ECRIS-TCN**, kartu su komponentais ir priemonėmis, kurios užtikrins visų eu-LISA valdomų TVR sistemų sąveikumą, siekiant palengvinti integruotą sienų valdymą ir sustiprinti Šengeno erdvės vidaus saugumą.

Atkreipkite dėmesį, kad ryšiai tarp SIS, AIS ir ETIAS, taip pat tarp ECRIS-TCN ir AIS bus nukreipiami per toliau nurodytus sąveikumo komponentus.

2 lentelė. eu-LISA administruojamų ES TVR informacinių sistemų ryšių apžvalga³



³ * Teisės aktai dar nepriimti.

** Dalis funkcijų bus prijungtos prie visapusės TVR sąveikumo architektūros.



Vykdomosios direktorės pratarmė

Per pastarąjį dešimtmetį eu-LISA įsitvirtino kaip skaitmeninė Šengeno erdvės širdis. Mūsų misija – pasitelkti naujausias technologijas, kad paremtume ES ir jos valstybių narių pastangas išlaikyti Europą atvirą ir saugią. Šiuo metu visos mūsų pastangos yra nukreiptos į plataus užmojo tikslą – įdiegti vieną pažangiausių pasaulyje sienų valdymo sistemų. Be to, teisingumo sistemų skaitmeninimas taip pat tapo vienu iš pagrindinių ES prioritetų, o eu-LISA pasinaudos skaitmeninių technologijų galia, kad pagerintų teisingumo srities specialistų bendradarbiavimą ir teiktų geresnes paslaugas ES piliečiams.

2025 m. eu-LISA toliau sieks įgyvendinti sudėtingą skaitmeninės transformacijos programą, išdėstytą sąveikumo veiksmų gairėse, kurias 2023 m. spalio mėn. patvirtino ES Teisingumo ir vidaus reikalų taryba. Svarbiausia, kad Agentūra toliau diegs kitas naujas sistemas, įskaitant ETIAS, ECRIS-TCN ir jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platformą (JTG BP).

2024 m. birželio mėn. priėmus naujos redakcijos EURODAC reglamentą, Agentūra pradėjo įgyvendinti visapusišką migracijos ir prieglobsčio valdymo sistemos naujovinimą, kuris turi būti baigtas iki 2026 m. birželio mėn. Be to, eu-LISA toliau kurs naują Priumo maršruto parinktuvą, skirtą glaudesniai policijos bendradarbiavimui, kad jis būtų įdiegtas 2027 m.

Kurdama naujas sistemas, eu-LISA ir toliau užtikrins sklandų jos kompetencijai priklausančių esamų TVR sistemų (SIS, VIS, EURODAC ir e. CODEX,) operacijų valdymą, išlaikant aukštą prieinamumo ir reagavimo lygį. Kaip visada, sistemų saugumas ir duomenų apsauga išliks vienu svarbiausių mūsų prioritetų.

Be to, Agentūra toliau įgyvendins strateginio valdymo veiksmų planą, skirtą organizacijos tobulėjimui. Visi šie elementai yra įtraukti į penkis pagrindinius eu-LISA prioritetus, nustatytus 2025 m.:

- užtikrinti veiksmingą eu-LISA patikėtų ES TVR informacinių sistemų veikimą ir įgyvendinimą, palaipsniui pereinant prie naujo darbo metodo ir atnaujinant savo veiklos modelį;
- toliau gerinti Agentūros atitiktį reikalavimams;
- skatinti darbuotojų motyvaciją užtikrinant, kad eu-LISA būtų puiki vieta dirbti, ir pritraukti ir neprarasti naujų talentų;
- išnagrinėti naujų technologijų, pavyzdžiui, dirbtinio intelekto ir debesijos technologijų, taikymą;
- stiprinti Agentūros valdymą ir ryšius su pagrindiniais suinteresuotaisiais subjektais, visų pirma ES institucijomis, valstybėmis narėmis, priimančiosiomis šalimis, akademinė bendruomene ir pramone.

Pripažįstame, kad norėdami pasiekti šiuos ambicingus tikslus, turime siekti didesnio efektyvumo, kad padarytume dar daugiau naudodami mažiau. Tai galima pasiekti panaudojant mūsų vidaus pajėgumus, toliau investuojant į darbuotojų atranką siekiant užtikrinti, kad organizacijoje turėtume tinkamų įgūdžių, įgyvendinant naują aprūpinimo ištekliais strategiją ir diegiant dirbtiniu intelektu pagrįstus sprendimus įprastoms užduotims atlikti, kad būtų galima sutelkti dėmesį į didesnės vertės darbą.

Norint valdyti ir kurti didelės apimties IT sistemas, kurios supaprastintų ir pagerintų TVR institucijų bendradarbiavimą visoje Europoje, o mūsų piliečiams būtų teikiamos geresnės paslaugos, reikia susitelkimo ir strateginio ryžto. 2025 m. eu-LISA toliau nenuilstamai sieks teikti geresnes paslaugas, kurios turės teigiamos įtakos beveik 450 milijonų Europos piliečių gyvenimui. Tai darysime pasitelkdami naujas technologijas ir skaitmenindami procesus, kurie atitinka ES viziją būti laisvės, saugumo ir teisingumo erdve.

Mūsų kelias siekiant šių plataus užmojo tikslų bus sudėtingas, tačiau dirbdami išvien, mes ir toliau išliekame atsidavę ir pasiryžę įgyvendinti ES TVR srities sąveikumo veiksmų gaires ir apskritai remti Šengeno erdvę ir Europą, kad būtų sėkmingai įgyvendinti skaitmeninės transformacijos siekiai.

Marili Männik,

Laikinoji vykdomoji direktorė

Misija

Europos Sąjungos didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūra (eu-LISA) yra atsakinga už ES didelės apimties IT sistemų operacijas ir nuolatinį jų plėtojamą teisingumo ir vidaus reikalų (TVR) srityje⁴. Pradėjusi veiklą 2012 m., Agentūra prisideda prie įvairių TVR politikos priemonių – nuo vizų, migracijos ir prieglobsčio iki vidaus saugumo ir teisingumo – įgyvendinimo. eu-LISA yra atsakinga už tai, kad atitinkamoms institucijoms visoje Europoje būtų sudarytos palankesnės sąlygos veiksmingai keistis informacija, taip siekiant užtikrinti, kad ES išorės sienos būtų valdomos remiantis gaunamais duomenimis, o tarptautinės kelionės būtų saugios ir sklandžios.

Pagrindinis Agentūros prioritetas – užtikrinti veiksmingą, saugų ir nenutrūkstamą ES TVR informacinių sistemų veikimą, laikantis teisės aktų, atitinkamų susitarimų dėl paslaugų lygio bei taikytinų duomenų apsaugos teisės aktų ir saugumo reikalavimų. Nuolatinis šių IT sistemų prieinamumas yra labai svarbus užtikrinant ES vidaus saugumą ir ES piliečių judėjimo laisvę.

Siekdama užtikrinti veiksmingą Šengeno erdvės veikimą, eu-LISA šiuo metu valdo šias sistemas:

- Šengeno informacinę sistemą (**SIS**)⁵,
- Vizų informacinę sistemą (**VIS**)⁶,
- Europos prieglobsčio daktiloskopinių duomenų bazę (**EURODAC**)⁷.

Be to, eu-LISA taip pat remia ES teisingumo sistemų skaitmeninimą, sudarydama palankesnes sąlygas saugiems teisminių institucijų ryšiams tarpvalstybinėse civilinėse ir baudžiamosiose bylose per:

- **e-CODEX sistemą** (ryšių palaikymo e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu sistema)⁸,
- Europos nuosprendžių registų informacinės sistemos nuorodų sistemą (**ECRIS RI**).

Siekiant toliau stiprinti duomenimis grindžiamą sienų valdymą ir stiprinti Šengeno erdvės vidaus saugumą, eu-LISA buvo pavesta sukurti visapusę **sąveikumo architektūrą, skirtą TVR sričiai**, kartu su šiomis **naujomis sistemomis**:

- atvykimo ir išvykimo sistema (**AIS**)⁹,
- Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (**ETIAS**)¹⁰,
- Europos nuosprendžių registų informacinė sistema, skirta trečiųjų šalių piliečiams ir asmenims be pilietybės (**ECRIS-TCN**)¹¹,
- centrine ataskaitų ir statistinių duomenų saugykla (**CASS**)
- ir **sąveikumo komponentais**: Europos paieškos portalu (**EPP**), bendra biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga („**sBMS**“), bendra tapatybės duomenų saugykla (**bendra TDS**), daugybinių tapatybių detektoriumi (**DTD**)¹².

⁴ Reglamentas (ES) 2018/1726, OL L 295, 2018 11 21.

⁵ Reglamentai (ES) 2018/1860, 2018/1861 ir 2018/1862; Reglamentas (ES) 2022/1190, OL L 185, 2022 7 12.

⁶ Tarybos sprendimai 2004/512/EB ir 2008/633/TVR, Komisijos sprendimas 2008/602/EB, Reglamentas (EB) Nr. 767/2008 ir reglamentai (ES) Nr. 2021/1133, 2021/1134, 2023/2667 ir 2023/2685.

⁷ Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1560/2003 ir Reglamentai (ES) Nr. 603/2013, 604/2013, 2024/1356 ir 2024/1358.

⁸ Reglamentas (ES) 2022/850, OL L 150, 2022 6 1.

⁹ Reglamentas (ES) 2017/2226, OL L 327, 2017 12 9.

¹⁰ Reglamentai (ES) 2018/1240 ir 2018/1241.

¹¹ Reglamentas (ES) 2019/816 ir Reglamentas (ES) 2024/1352.

¹² Reglamentai (ES) 2019/817 ir 2019/818, OL L 135, 2019 5 22.

Per pastaruosius porą metų Agentūrai taip pat buvo pavesta plėtoti keletą naujų iniciatyvų, susijusių su:

- „Priumas II“ **centrinio maršruto parinktuvu** (automatinis keitimasis duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje)¹³;
- **API maršruto parinktuvu** (išankstinė informacija apie keleivius)¹⁴;
- **Jungtinių tyrimų grupių bendradarbiavimo platforma** (JTG BP)¹⁵;
- **ES prašymų išduoti vizą platforma** (ES VAP)¹⁶;
- **ES skaitmeninių kelionės duomenų programėle** (DTA)¹⁷.

Siekdama teikti pažangiausią ekspertinę pagalbą savo pagrindiniams suinteresuotiesiems subjektams – Komisijai, valstybėms narėms ir kitoms ES agentūroms, eu-LISA aktyviai stebi naujausias **mokslinių tyrimų ir inovacijų** naujoves, kad sužinotų apie naujas technologijas ir jas išbandytų bei galėtų didinti savo veiklos efektyvumą ir skatinti TVR srities skaitmeninę pertvarką. Be to, eu-LISA teikia itin kokybiškas paslaugas TVR sistemų galutiniams naudotojams, įskaitant palaikymą kasdien visą parą, naudotojų mokymus ir ataskaitų apie sistemos veikimą teikimą.

Agentūra išlieka skaidri ir atskaitinga savo suinteresuotiesiems subjektams ir ES piliečiams.

Duomenų apsauga

Įgyvendindama savo misiją, siekdama tikslų ir vykdydama kasdienę veiklą, Agentūra yra įsipareigojusi užtikrinti **aukšto lygio duomenų apsaugą**, laikydamosi Sąjungos duomenų apsaugos teisės, įskaitant konkrečias nuostatas dėl kiekvienos jos kompetencijos sričiai priklausančios didelės apimties IT sistemos, kaip numatyta eu-LISA steigimo reglamento 2 straipsnio f punkte.

Tvarkydama asmens duomenis, eu-LISA stengiasi nepažeisti pagrindinių žmogaus teisių, įskaitant teisę į privatų ir šeimos gyvenimą ir asmens duomenų apsaugą, kaip įtvirtinta ES pagrindinių teisių chartijos 7 ir 8 straipsniuose¹⁸. Agentūra laikosi visų principų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu pagal Reglamentą (ES) 2018/1725¹⁹, būtent tikslo ribojimo, duomenų kiekio mažinimo, tikslumo, atskaitomybės, saugojimo trukmės apribojimo, vientisumo ir konfidencialumo principų. Diegdama sistemas ir valdydama jų operacijas, užtikrindama jų sąveikumą, eu-LISA ypatingą dėmesį skiria **pritaikytosios ir standartizuotosios duomenų apsaugos** principui, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2018/1725 27 straipsnyje, Reglamento (ES) 2016/679²⁰ 25 straipsnyje ir Direktyvos (ES) 2016/680 20 straipsnyje²¹.

¹³ *Reglamentas (ES) 2024/982*, OL L, 2024/982, 2024 4 5.

¹⁴ Komisija pateikė *du pasiūlymus dėl reglamentų dėl išankstinės informacijos apie keleivius* rinkimo ir perdavimo (API).

¹⁵ *Reglamentas (ES) 2023/969*, OL L 132, 2023 5 17.

¹⁶ *Reglamentas (ES) 2023/2667*, OL L, 2023 12 7.

¹⁷ *Pasiūlymas dėl Reglamento*, kuriuo nustatoma **ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlė** [COM (2024) 670 final].

¹⁸ *Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartija*, OL C 202, 2016 6 7, p. 389–405.

¹⁹ 2018 m. spalio 23 d. *Reglamentas (ES) 2018/1725* dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (**ESDAR**).

²⁰ 2016 m. balandžio 27 d. *Reglamentas (ES) 2016/679* dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, **BDAR**).

²¹ 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos *direktyva (ES) 2016/680* dėl fizinių asmenų apsaugos kompetentingoms institucijoms tvarkant asmens duomenis nusikalstamų veikų prevencijos, tyrimo, atskleidimo ar baudžiamojo persekiojimo už jas arba bausmių vykdymo tikslais ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo.



MISSION

We aim to support the EU and the Member States in their efforts to keep Europe open and secure through advanced technology



VISION

We strive to provide innovative and practical solutions for the EU's evolving needs while driving digital transformation in the area of justice and home affairs



CORE VALUES

ACCOUNTABILITY: deploying a robust governance framework, cost-efficient operations and sound financial management

TRANSPARENCY: engaging in continuous dialogue with key stakeholders to define eu-LISA's long-term development strategy

EXCELLENCE: having the right organisational structure, processes, and people to ensure service continuity and quality of tools provided to the Member States

CONTINUITY: making the best use of expertise, knowledge and investments provided by the Member States, and their continued development

TEAMWORK: empowering each team member to make the best use of their knowledge and experience, contributing to shared success

CUSTOMER FOCUS: ensuring that eu-LISA's activities are always aligned with the needs and demands of its stakeholders



HEADQUARTERS
TALLINN,
ESTONIA



OPERATIONAL SITE
STRASBOURG,
FRANCE*



BACKUP SITE
ST. JOHANN IM PONGAU,
AUSTRIA



LIAISON OFFICE
BRUSSELS,
BELGIUM

* The development and operational management of the e-CODEX is in Tallinn, Estonia.

[PLEASE LEAVE EMPTY]

Ižanga

Šiame Bendrajame programavimo dokumente (BPD) pateikiama Agentūros planuojamų tikslų ir veiklos struktūrinė apžvalga, įskaitant išteklių (finansinių ir žmogiškųjų) paskirstymą, siekiant užtikrinti skaidrumą, atskaitomybę ir veiksmingumą vykdant Agentūros įgaliojimus.

Šiame BPD pateikiami eu-LISA prioritetai ir veiklos sritys, vadovaujantis Agentūros veiklos tikslais ir ES politiniais prioritetais. Juo eu-LISA suinteresuotiesiems subjektams suteikiamas aiškumas ir patikrinimas, kad eu-LISA taiko metodišką ir nuoseklų požiūrį į savo įgaliojimų įgyvendinimą, veiksmingai naudodama skirtus žmogiškuosius ir finansinius išteklius.

Be to, BPD yra ir finansinis sprendimas, kuriame nustatomas eu-LISA išteklių paskirstymas visai 2024 m. suplanuotai veiklai vykdyti. Šiuo dokumentu siekiama aiškiai apibrėžti išteklius, kurių reikia naujiems reikalavimams ir atsirandantiems poreikiams tenkinti, kartu išlaikant ir toliau plėtojant esamą techninės kompetencijos lygį.

- 1 skyriuje pateikiama eu-LISA darbo **bendrų ekonominių, politinių ir reguliavimo aplinkybių apžvalga**, išsamiai išdėstant uždavinius, poreikius ir prioritetus, kuriuos siekiama spręsti šiuo dokumentu.
- 2 skyriuje išdėstytas **daugiametis trejų metų planas (2025–2027 m.)**, veiklos sritys ir ištekliai, pateikiant išsamią Agentūros ilgalaikių tikslų ir planų vykdyti strateginius uždavinius ir tikslus apžvalgą.
- 3 skyriuje aptariama, kaip Agentūra planuoja vykdyti savo daugiamečius **prioritetus 2025 m.**, įskaitant šiems tikslams pasiekti reikalingų žmogiškųjų ir finansinių išteklių paskirstymo planą.
- Šio dokumento prieduose **išsamiau paaiškinama, kaip bus naudojami ištekliai**, kartu užtikrinant papildomą skaidrumą, susijusį su Agentūros darbu ir operacijomis.

Teisinis pagrindas

eu-LISA steigimo reglamento (ES) 2018/1726 24 straipsnio 3 dalies d punktu vykdomajam direktoriui pavesta parengti Agentūros bendrąjį programavimo dokumentą ir konsultuotis su Komisija bei patariamosiomis grupėmis prieš pateikiant jį tvirtinti Valdančiajai tarybai.

Šio reglamento 19 straipsnio 1 dalies q ir r punktais Valdančioji taryba įgaliojama tvirtinti Agentūros bendrąjį programavimo dokumentą.



Programavimo dokumento struktūra

Šio programavimo dokumento struktūra atitinka Komisijos gaires²². Agentūros veikla pristatoma remiantis **portfelio** rinkiniu²³. Šiomis aplinkybėmis portfelis yra veiklos sričių, atskirų projektų ir neprojektinių užduočių, kurios valdomos kaip grupė, rinkinys. Portfeliai sugrupuoti pagal Agentūros veiklos sritis: migracija ir prieglobstis, vidaus saugumas ir bendradarbiavimas teisėsaugos srityje, Šengeno erdvė, sienos ir vizos, bendradarbiavimas teisingumo srityje, sąveikumas ir infrastruktūra, taip pat parama operacijoms, valdymui ir organizacinėms funkcijoms.

Taikant šį metodą užtikrinamas geresnis atskirų projektų ir su projektais nesusijusios veiklos koordinavimas, taip pat padedama siekti eu-LISA strateginių ir veiklos tikslų optimaliai naudojant turimus žmogiškuosius ir

²² 2020 m. balandžio 20 d. Komisijos komunikatas [COM (2020) 2297] dėl Sąjungos institucijų valdymo stiprinimo pagal Finansinio reglamento 2018/1046 70 straipsnį ir dėl bendrojo programavimo dokumentų (BPD) gairių.

²³ Portfelio skaičius nėra fiksuotas ir ilgainiui jis gali keistis, atsižvelgiant į Agentūrai patikėtų užduočių raidą.

finansinius išteklius. Tai taip pat sudaro sąlygas sinergijai ir masto ekonomijai bei optimaliai panaudoti turimus žmogiškuosius ir finansinius išteklius.

BENDROSIOS APLINKYBĖS

1

Politinės aplinkybės

Vykdydama savo įgaliojimus ir pagrindines užduotis, eu-LISA padeda įgyvendinti **Europos Komisijos politines gaires, nustatytas** 2019–2024 m. laikotarpiui²⁴. 2022 m. gruodžio mėn. Europos Parlamentas, Taryba ir Komisija paskelbė bendrą deklaraciją dėl 2023–2024 m. ES teisėkūros prioritetų²⁵. Vieni iš šių prioritetų yra **migracijos ir prieglobsčio reformos** užbaigimas²⁶ ir **Šengeno sienų kodekso** peržiūra²⁷. Kiti prioritetai, susiję su eu-LISA įgaliojimais, yra **vizų išdavimo procedūros ir kelionės dokumentų skaitmeninimas, teisėsaugos institucijų keitimasis informacija** ir pareiga teikti **išankstinę informaciją apie keleivius**.

Šiame BPD rengimo etape dar nežinomi naujos Komisijos narių kolegijos, kuri turi būti paskirta 2024 m. pabaigoje, prioritetai. Tačiau Agentūra yra įsipareigojusi įgyvendinti atitinkamas ES politikos kryptis pagal savo įgaliojimus.

➤ Europos Sąjungos sutarties 3 straipsnio 2 dalis

Sąjunga savo piliečiams teikia vidaus sienų neturinčią **laisvės, saugumo ir teisingumo erdvę**, kurioje **laisvas asmenų judėjimas** užtikrinamas kartu taikant atitinkamas išorės sienų kontrolės, prieglobsčio suteikimo, imigracijos ir nusikalstamumo prevencijos bei kovos su juo priemones.



Agentūros darbo programa dera su Komisijos prioritetu **propaguoti europinę gyvenseną**, palaikant **visapusiškai veikiančią Šengeno erdvę**. Agentūra prisideda prie migracijos valdymo ir vidaus saugumo iniciatyvų naudodama ir valdydama IT sistemas ir atitinkamas skaitmenines priemones, kuriomis remiamas ES išorės sienų valdymo stiprinimas ir Europos prieglobsčio sistemos reforma. Prisidėdama prie **Europos skaitmeninės transformacijos**, eu-LISA daugiausia dėmesio skiria naujų sistemų kūrimui, kad būtų teikiamos geresnės paslaugos valstybėms narėms ir galiausiai ES piliečiams, diegiant pažangiausias technologijas, pavyzdžiui, dirbtinį intelektą, biometrinius duomenis ir kibernetinį saugumą, laikantis atitinkamų duomenų apsaugos ir saugumo reglamentų. 2024 m. Agentūra pradėjo nagrinėti galimą nepriklausomų debesijos technologijų panaudojimą savo darbui paremti, atsižvelgdama į konkrečius eu-LISA apribojimus. Be to, Agentūra deda didesnes pastangas **remdama ES teisingumo sistemų skaitmeninimą**, taip pat jos įgaliojimams priklausančias migracijos, prieglobsčio ir vizų procedūras.

ES ir toliau **ryžtingai remia Ukrainą**, jos žmones ir europiečius, kurie dėl Rusijos agresijos sukkelto karo prieš Ukrainą patiria sunkumų. Būdama solidari, Agentūra tebėra įsipareigojusi padėti ES institucijoms ir agentūroms bei valstybėms narėms visomis pagal jos įgaliojimus turimomis priemonėmis. Agentūra prisideda prie ES paramos Ukrainai bendromis TVR agentūrų tinklo (TVRAT) pastangomis, taip pat tuo, kad kai kurioms eu-LISA valdomoms IT sistemoms (visų pirma SIS ir EURODAC), taip pat naujoms sistemoms ir kuriamoms priemonėms, pavyzdžiui, AIS ir JTG bendradarbiavimo platformai, tenka labai svarbus vaidmuo. Be to, Agentūra yra pasirengusi konsultuoti Komisiją ir valstybes nares techniniais klausimais, susijusiais su esamomis ar naujomis sistemomis, ir teikti joms paramą. Visų pirma, kadangi karas pakeitė kibernetinių grėsmių panoramą, eu-LISA tęs ir gerins savo bendradarbiavimą su ES institucijomis ir agentūromis kibernetinio saugumo ir atsparumo srityje, kartu toliau stiprindama savo duomenų ir fizinį saugumą.

ES padėties pokyčiai ir tendencijos bei indėlis į esamą politiką

ES prieglobsčio, imigracijos ir išorės sienų kontrolės politikos ir gebėjimo reaguoti į **nuolat besikeičiančias grėsmes saugumui** (t. y. terorizmą, organizuotą nusikalstamumą ir kibernetinius nusikaltimus) veiksmingumas ir efektyvumas priklauso nuo savalaikio ir išsamaus nacionalinių ir Europos valdžios institucijų keitimosi informacija, kuriam palankiausios sąlygos sudaromos naudojant šiuolaikines informacines sistemas. Šiuos politikos, veiklos ir operacinius poreikius tenkina naujos sistemos (AIS, ETIAS ir ECRIS-TCN), taip pat komponentai ir priemonės (EPP, „sBMS“, bendros TDS, DTD, CAAS), kurie sudarys naują ES TVR sritys sąveikumo architektūrą. Kaip išdėstyta 2023 m. spalio mėn. TVR Tarybos patvirtintose **sąveikumo veiksmų gairėse**, šios sąveikumo architektūros komponentai bus palaipsniui diegiami nuosekliais diegimo etapais, siekiant užtikrinti integruotą pažangų Europos vidaus saugumo užtikrinimo metodą.

²⁴ Kitos kadencijos Europos Komisijos (2019–2024 m.) politinės gairės, 2019 m. lapkričio mėn.

²⁵ Bendra Parlamento, Tarybos ir Komisijos deklaracija dėl 2023 m. ES teisėkūros prioritetų, 2022 m. gruodžio 15 d.

²⁶ Europos Parlamentas (2022 m.) *ES teisėtoms migracijos dokumentų rinkinys. Teisėmis grindžiamas požiūris į įgūdžių ir talentų pritraukimą į ES*, Vidaus politikos generalinis direktoratas, 2022 m. gruodžio mėn.

²⁷ Europos Parlamentas (2022 m.) *Šengeno sienų kodekso peržiūra*, Parlamento tyrimų tarnyba, 2022 m. balandžio mėn.

Būdama ES agentūra, atsakinga už TVR informacinių sistemų operacijų valdymą, eu-LISA išliks viena **pagrindinių ES TVR srities veikėjų**. Ateinančiais metais taikant **naujas ir novatoriškas technologijas** bus užtikrintas veiksmingesnis valstybių narių ir ES TVR agentūrų operatyvinis bendradarbiavimas, grindžiamas informacija, o TVR sistemų sąveika padės geriau tenkinti galutinių naudotojų poreikius, užtikrinant integruotą ir pažangų požiūrį į vidaus saugumo užtikrinimą.

Šiomis aplinkybėmis Agentūra toliau sieks **2020–2025 m. ES saugumo sąjungos strategijos** tikslų, ypač ketvirtojo strateginio prioriteto – kurti **stiprią Europos saugumo ekosistemą**²⁸. Po visapusiško naujos redakcijos SIS reglamentų įgyvendinimo 2023 m. kovo mėn. eu-LISA toliau padės plėtoti sistemą, kad palengvintų teisėsaugos, sienų apsaugos ir migracijos institucijų bendradarbiavimą Europoje.

Be to, eu-LISA siekia remti **šiuolaikišką ir veiksmingą išorės sienų valdymą**, pasitelkdama **atnaujintą VIS**²⁹ ir plėtodama dvi naujas sistemas: atvykimo ir išvykimo sistemą (**AIS**) ir Europos kelionių informacijos ir leidimų sistemą (**ETIAS**), kurios duos dvejopos naudos – palaikys Šengeno erdvės vidaus saugumą ir sudarys palankesnes sąlygas tarptautinėms kelionėms ir judėjimo laisvei.

Reglamente „Priumas II“ dėl automatinio keitimosi duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje eu-LISA pavesta užduotis sukurti ir vėliau valdyti „Priumas II“ maršruto parinktuvo, kuris pakeis dabartinę atskirų jungčių tarp nacionalinių duomenų bazių kiekvienoje valstybėje narėje sistemą, operacijas³⁰. Pradėjęs veikti šis nauja sąveikumo architektūra paremtas maršruto parinktuvas palengvins keitimąsi informacija ir pagerins valstybių narių bendradarbiavimą. Šiuo metu komitetų lygmeniu rengiami įgyvendinimo aktų projektai, o eu-LISA rengiasi kurti sistemą, kuri preliminarai turėtų pradėti veikti 2027 m.

Pagal Reglamentą dėl **vizų išdavimo procedūros skaitmeninimo** eu-LISA taip pat yra atsakinga už **ES prašymų išduoti vizą platformos** (ES VAP), kuri supaprastins ir modernizuos trečiųjų šalių piliečiams taikomą prašymų išduoti Šengeno viza procesą, techninį kūrimą ir operacijų valdymą³¹. Preliminarai planuojama, kad ES VAP pradės veikti iki 2028 m.

Be to, yra du su eu-LISA susiję teisės aktų pasiūlymai:

- **išankstinės informacijos apie keleivius (API)** rinkimo ir perdavimo maršruto parinktuvas, siekiant dar labiau supaprastinti keliautojo tapatybės nustatymą ir supaprastinti sienų valdymą³². Kaip numatyta pasiūlymuose, kuriais keičiama dabartinė API direktyva³³, eu-LISA bus atsakinga už API maršruto parinktuvo, kuris taps jungtimi tarp API duomenis renkančių ir perduodančių valstybių narių ir oro vežėjų, projektavimą, kūrimą, prieglobą ir techninį valdymą. Tikimasi, kad maršruto parinktuvas pradės veikti 2028 m.;
- visai neseniai buvo pasiūlyta, kad eu-LISA sukurtų **ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlę (DTA)**, skirtą kelionės duomenims elektroninėmis priemonėmis teikti, kartu su kelionės duomenų maršruto parinktuvu, kuris perduoda kelionių duomenis kompetentingoms institucijoms³⁴. Remiantis pasiūlymu, eu-LISA bus atsakinga už centrinės ES sistemos, skirtos **skaitmeniniams kelionės kredencialams (DTC)** gauti iš esamo fizinio kelionės dokumento ir jiems pateikti atsakingai institucijai, sukūrimą ir naudojimą.

Be sprendimų, susijusių su tarptautinių kelionių ir sienų valdymu, Agentūra taip pat aktyviau prisideda prie **teisingumo sistemų skaitmeninimo**, vykdydama IT priemonių ir platformų, padedančių gerinti bendradarbiavimą ES teisingumo srityje, kūrimą ir operacijų valdymą³⁵. 2024 m. birželio 3 d. eu-LISA perėmė atsakomybę už **e. CODEX sistemas**, kuri yra pagrindinė tarpvalstybinių bylų skaitmeninimo priemonė, valdymą³⁶. Be to, eu-LISA pavesta projektuoti, kurti ir valdyti būsimą **jungtinių tyrimo grupių (JTG) bendradarbiavimo platformą**³⁷. Platformos veikimo pradžios datą nustatys Komisija ne vėliau kaip per dvejus su puse metų nuo reglamento įsigaliojimo.

²⁸ Komisijos komunikatas dėl 2020–2025 m. ES saugumo sąjungos strategijos, 2020 m. liepos 24 d., COM (2020) 605 final.

²⁹ 2021 m. liepos 7 d. Reglamentas 2021/1134, kuriuo reformuojama Vizų informacinė sistema (VIS).

³⁰ Reglamentas (ES) 2024/982 dėl automatinio keitimosi duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje (Reglamentas „Priumas II“).

³¹ 2023 m. lapkričio 22 d. Reglamentas (ES) 2023/2667 dėl vizų išdavimo procedūros skaitmeninimo.

³² Komisija pateikė pasiūlymus dėl dviejų reglamentų dėl išankstinės informacijos apie keleivius (API) rinkimo ir perdavimo.

³³ 2004 m. balandžio 29 d. Tarybos direktyva 2004/82/EB dėl vežėjų įpareigojimo perduoti keleivių duomenis, OL L 261, 2004 8 6.

³⁴ Pasiūlymas dėl reglamento, kuriuo nustatoma ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlė) /.../ [COM(2024) 670 final].

³⁵ Komisijos komunikatas Teisingumo sistemų skaitmeninimo Europos Sąjungoje: priemonių rinkinys COM (2020) 710 final.

³⁶ Daugiau informacijos rasite eu-LISA specialioje e. CODEX interneto svetainėje.

³⁷ Daugiau informacijos rasite Komisijos specialioje jungtinių tyrimo grupių svetainėje.

Vykdydama savo veiklą eu-LISA iš esmės vadovaujasi Komisijos Šengeno strategija, peržiūrėtu Šengeno vertinimo ir stebėsenos mechanizmu (ŠVSM) ir 2024 m. Šengeno erdvės padėties ataskaita³⁸. **Šengeno strategija** siekiama sustiprinti ir pagerinti Šengeno erdvės – didžiausios pasaulyje laisvo judėjimo erdvės – atsparumą³⁹. Iš esmės visos eu-LISA valdomos TVR informacinės sistemos naudojamos siekiant sudaryti palankesnes sąlygas asmenims laisvai judėti Šengeno erdvėje, o peržiūrėtu **ŠVSM** siekiama padėti valstybėms narėms įgyvendinti Šengeno acquis stiprinant keletą vertinimo ir stebėsenos mechanizmo elementų, įskaitant TVR agentūrų vaidmenį.⁴⁰ Šiuo atžvilgiu eu-LISA toliau aktyviai dalyvaus įgyvendinant ŠVSM ir padės tai daryti Europos Komisijos prašymu.

Be to, eu-LISA toliau remis **Migracinės parengties ir migracijos krizių valdymo plano mechanizmo** įgyvendinimą ir tolesnę plėtrą, taip pat aktyviai prisidės prie **Šengeno barometro+** kūrimo ir rengimo, teikdama reikiamą informaciją ir statistinius duomenis, kad būtų galima nustatyti riziką sienų, migracijos, vidaus saugumo ir vizų srityse, laikantis konkrečios sistemos taisyklėse nustatytų ribų. Kartu su kitomis ES agentūromis ir pagal savo teisinius įgaliojimus eu-LISA taip pat padės gerinti **informuotumą apie padėtį ir prognozavimą** ES lygmeniu, kiek tai susiję su migracijos valdymu ir vidaus saugumu. 2024 m. TVRAT pirmininkaujantčiai eu-LISA Komisija ir Šengeno klausimų darbo grupė pavedė vadovauti iniciatyvai, kuria siekiama nustatyti esamas TVR agentūrų Šengeno ataskaitų teikimo priemones kovos su neteisėtu migrantų gabenimu ir prekyba narkotikais srityse.

2024 m. gegužės mėn. priėmus **naująjį ES migracijos ir prieglobsčio paktą**, eu-LISA atliks svarbų vaidmenį toliau plėtojant **EURODAC**, ES prieglobsčio valdymo sistemą⁴¹. **Naujos redakcijos sistemos EURODAC reglamentas** yra vienas iš veiklos pagrindų, padedančių įgyvendinti naująją teisinę sistemą, o savalaikis sistemos sukūrimas ir pradėjimas veikti yra labai svarbi išankstinė visų kitų pakto elementų įgyvendinimo sąlyga⁴². Naudodama dabartinę sistemą EURODAC, eu-LISA sukurs naują sąveikią ir integruotą migracijos ir sienų valdymo sistemą, kad veiksmingiau kovotų su neteisėta migracija. Pradėjusi veikti naujoji sistema bus labai svarbi taikant naujas atsakomybės taisykles ir įgyvendinant naujas solidarumo taisykles, nes bus sukurtos aiškos ir nuoseklios sąsajos tarp konkrečių asmenų ir jiems taikomų procedūrų, taip pat bus lengviau nustatyti neteisėtą judėjimą į kitas valstybes nares.

Kalbant apie dirbtinį intelektą (DI), eu-LISA yra viena iš suinteresuotųjų subjektų, padedančių formuoti integruotą ir nuoseklų **Europos požiūrį į dirbtinį intelektą** – suderintų DI sistemų projektavimo, kūrimo ir naudojimo taisyklių rinkinį, rengiamą vadovaujantis proporcingu rizika pagrįstu metodu⁴³. Komisijos padedama **eu-LISA ilgainiui sieks, kad DI atliktų svarbų vaidmenį vidaus saugumo, migracijos ir teisingumo srityje**. To siekdama Agentūra toliau plečia savo vidaus pajėgumus, taip pat gilina ir plečia savo dalykinę kompetenciją šioje srityje. Daugiausia dėmesio skiriama DI sprendimų naudojimo TVR informacinėms sistemoms (pvz., „sBMS“, CASS ir ETIAS), taip pat pagalbinėse funkcijose, tokiose kaip eu-LISA taikomųjų programų ir infrastruktūros stebėseną bei kibernetinio saugumo tikslais, galimybėms, naudai ir apribojimams nagrinėti. Be to, eu-LISA taip pat pradėjo diegti DI sprendimus organizacijos veikloje.

Agentūra yra įsipareigojusi išlikti **ES TVR srities skaitmeninių inovacijų skatintoja**. Visose eu-LISA prioritetinėse srityse – sienų kontrolės, migracijos, vidaus saugumo ir teisingumo – vyksta esminė transformacija vykdant skaitmenizaciją ir automatizavimą. Pasirengimas diegti pažangesnes, lankstesnes ir labiau integruotas IT sistemas ir priemones padeda užtikrinti veiksmingą ES atsaką į nuolat kintančią saugumo grėsmių ir iššūkių aplinką.

Dėl šių pokyčių eu-LISA daugiau dėmesio turi skirti **kibernetiniam saugumui** ir kovai su grėsmėmis kibernetinėje srityje. Agentūra pripažįsta dėl skaitmeninio amžiaus kylančius iššūkius ir yra įsipareigojusi užtikrinti, kad visa jos veikla atitiktų ES **kibernetinio saugumo reglamentą**, numatant įvairias saugaus valstybių narių ir atitinkamų ES agentūrų keitimosi informacija priemones, taip pat užtikrinant bendrą eu-LISA valdomų IT sistemų saugumą⁴⁴.

³⁸ 2024 m. Šengeno erdvės būklės ataskaita, Komisijos komunikatas, 2024 m. balandžio 16 d., COM/2024/173 final.

³⁹ Sklandžiai veikiančios ir atsparios Šengeno erdvės strategija, COM(2021) 277 final.

⁴⁰ Tarybos reglamentas (ES) 2022/922 dėl tikrinimo, kaip taikoma Šengeno acquis, vertinimo ir stebėsenos mechanizmo.

⁴¹ Daugiau informacijos rasite HOME GD specialiaame puslapyje apie **naują migracijos ir prieglobsčio paktą**.

⁴² 2024 m. gegužės 14 d. Reglamentas (ES) 2024/1358 dėl sistemos EURODAC, skirtos biometriniais duomenimis palyginti, **sukūrimo** siekiant veiksmingai taikyti reglamentus (ES) 2024/1351 ir (ES) 2024/1350 ir Tarybos direktyvą 2001/55/EB ir nustatyti neteisėtai esančius trečiųjų valstybių piliečius ir asmenis be pilietybės, ir dėl valstybių narių teisėsaugos institucijų ir Europolo teisėsaugos tikslais teikiamų prašymų palyginti duomenis, OL L, 2024/1358, 2024 5 22.

⁴³ 2024 m. birželio 13 d. Reglamentas (ES) 2024/1689 kuriuo nustatomos suderintos dirbtinio intelekto (**Dirbtinio intelekto aktas**).

⁴⁴ 2023 m. gruodžio 13 d. Reglamentas (ES, Euratomas) 2023/2841, kuriuo nustatomos priemonės **aukštam bendram kibernetinio saugumo lygiui** Sąjungos institucijose, įstaigose, organuose ir agentūrose užtikrinti, OL L, 2023 12 18.

Siekdama užtikrinti stabilų paslaugų teikimą visiems suinteresuotiesiems subjektams, eu-LISA toliau stiprina savo organizacinį atsparumą, įgyvendindama bendrą visų jos valdomų TVR informacinių sistemų **veiklos tęstinumo ir veiklos atkūrimo po ekstremaliųjų įvykių** metodą. Be Kibernetinio saugumo reglamento, Agentūra įgyvendins saugumo reikalavimus, numatytus 2022 m. pateiktame pasiūlyme dėl teisėkūros procedūra priimamo akto dėl **ES reglamento dėl informacijos saugumo**⁴⁵, ir pritaikys savo dabartinę saugumo ir veiklos tęstinumo politikos sistemą prie naujos tvarkos, taikomos visoms ES institucijoms, įstaigoms ir agentūroms.

Bendradarbiavimas su pagrindiniais partneriais

Pagrindiniai Agentūros partneriai yra valstybių narių nacionalinės valdžios institucijos teisingumo ir vidaus reikalų srityse, ES institucijos ir agentūros, taip pat pramonės atstovai, mokslinių tyrimų institucijos, plačioji visuomenė ir žiniasklaida. Pagal reglamentavimo sistemą valstybės narės, Europos Komisija ir atitinkamos ES agentūros yra atstovaujamos eu-LISA TVR informacinių sistemų valdymo organuose. Europos Sąjungoje Agentūra glaudžiai bendradarbiauja su Komisija, Parlamentu, Taryba ir Europos Audito Rūmais (EAR). Be to, eu-LISA glaudžiai bendradarbiauja su Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūnu (EDAPP) ir Sąjungos institucijų, įstaigų, organų ir agentūrų kibernetinio saugumo tarnyba (CERT-EU).

Daugelį metų eu-LISA puoselėja glaudų ir vaisingą bendradarbiavimą su įvairiomis **ES agentūromis**, visų pirma TVR srityje, įskaitant jos artimiausias partneres Europolą, Eurojustą, FRONTEX, CEPOL (ES teisėsaugos mokymo agentūra), ES prieglobsčio agentūrą (EUAA) ir ES pagrindinių teisių agentūrą (FRA). Pavyzdžiui, eu-LISA koordinuoja mokymo veiklą su FRONTEX, CEPOL ir FRA. Be to, eu-LISA taip pat bendradarbiauja su ES kibernetinio saugumo agentūra (ENISA), Europos elektroninių ryšių reguliuotojų institucija (BEREC) ir Europos lyčių lygybės institutu (EIGE). Šie dvišaliai tarpžinybiniai ryšiai reglamentuojami darbo susitarimais ir susitarimo memorandumais, sudarytais su CEPOL, Europolu, Eurojustu, EUAA, FRA, FRONTEX ir ENISA.

Agentūra siekia sudaryti darbo susitarimą su **Europos Sąjungos aviacijos saugos agentūra** (EASA), kad plėtotų glaudesnius darbo santykius, kurie padėtų įgyvendinti AIS ir ETIAS įgyvendinimo reglamentus vežėjams, visų pirma nuostatas dėl (iš)registravimo. Tuo tikslu abi agentūros parengė darbo susitarimo projektą, kad būtų galima keistis informacija, daugiausia dėmesio skiriant EASA registruotiems oro vežėjams. Tokie darbo susitarimai gali būti sudaromi, tik gavus eu-LISA valdančiosios tarybos leidimą, kuris suteikiamas, gavus išankstinį Komisijos pritarimą⁴⁶.

Planuojamas darbo susitarimo su **FRONTEX** atnaujinimas grindžiamas ankstesniais metais abiejų agentūrų išplėtais įgaliojimais ir 2022 m. priimtu atitinkamu FRONTEX valdančiosios tarybos sprendimu. Šiuo metu vyksta diskusijos siekiant toliau didinti atsarginių prieglobos paslaugų teikimą FRONTEX sistemoms.

ENISA ir Komisijos Komunikacijos tinklų, turinio ir technologijų generalinis direktoratas (CONNECT GD) pradėjo konsultacijas su eu-LISA, kad suteiktų savo ekspertines žinias bendrai ataskaitų teikimo platformai, kurią turi įgyvendinti ENISA, kaip numatyta **Kibernetinio atsparumo akte**⁴⁷.

Agentūra tebėra aktyvi **TVR agentūrų tinklo** (TVRAT), kurį sudaro devynios laisvės, saugumo ir teisingumo srityje veikiančios ES agentūros, narė. eu-LISA taip pat yra aktyvi Europolo priežiūros **ES vidaus saugumo inovacijų centro**, kuriame ji pirmininkauja biometrinių duomenų grupei, narė.

eu-LISA toliau prisideda prie **Europos Sąjungos agentūrų tinklo** veiklos – dalyvauja aukšto lygio susitikimuose, daugumoje smulkesnio masto tinklo susitikimų ir reguliariai keičiasi geriausia praktika įvairiais administraciniais klausimais (pvz., biudžeto ir finansų, žmogiškųjų išteklių, komunikacijos, teisinių klausimų, aplinkos klausimų, kibernetinio saugumo ir kt.). Per ES agentūrų tinklą eu-LISA teikia informaciją ir ekspertines žinias rengiant Komisijos pasiūlymus dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų, ypač susijusių su kibernetiniu ir informaciniu saugumu.

Agentūra tikisi glaudžiau bendradarbiauti su **Eurostatu** statistikos srityje ir prisidės prie standartizacijos veiklos, susijusios su administraciniais registras, kurie yra svarbūs rengiant Europos statistiką⁴⁸. Šis bendradarbiavimas bus įformintas Komisijos (Eurostato) ir eu-LISA susitarimo memorandumu. Be to, eu-LISA taip pat aktyviai bendradarbiauja su Komisijos **Jungtiniu tyrimų centru** (JRC GD).

⁴⁵ Pasiūlymas dėl Reglamento dėl **informacijos saugumo** Sąjungos institucijose, įstaigose, organuose ir agentūrose, COM (2022) 119 final.

⁴⁶ Reglamento (ES) 2018/1726 43 straipsnio 2 dalis..

⁴⁷ 2024 m. spalio 23 d. *Reglamentas (ES) 2024/2847* dėl horizontaliųjų kibernetinio saugumo reikalavimų, keliamų produktams su skaitmeniniais elementais, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 168/2013 bei (ES) 2019/1020 ir Direktyva (ES) 2020/1828 (**Kibernetinio atsparumo aktas**), OL L, 2024 11 20.

⁴⁸ Reglamento (EB) Nr. 223/2009 dėl Europos statistikos 17 straipsnio a punktas.

DAUGIAMETIS PLANAVIMAS

2

1. Daugiametė darbo programa

Ilgainiui eu-LISA iš mažos techninės agentūros išaugo į patikimą ir rimtą partnerę, padedančią įgyvendinti ES skaitmenizacijos politiką TVR srityje. Agentūra aktyviai bendradarbiauja ir keičiasi informacija su atitinkamais TVR srities suinteresuotaisiais subjektais ES lygmeniu, gerbia piliečių pagrindines teises ir laikosi aukščiausių duomenų apsaugos ir informacijos saugumo standartų.

Vadovaudamasi ES **2020–2025 m. Saugumo sąjungos strategija**⁴⁹ ir **naujuoju prieglobsčio ir migracijos paktu**⁵⁰, Agentūra ir toliau daug dėmesio skirs operatyvinei veiklai, susijusiai su skirtingais ES išorės sienų valdymo, saugaus žmonių judėjimo Šengeno erdvėje aspektais, ir remis veiksmingą migracijos valdymą. Vadovaudamasi šiais tikslais, eu-LISA yra įsipareigojusi gerinti, stiprinti ir supaprastinti savo paslaugų teikimą pagal sritis, kurios išdėstytos politiniuose prioritetuose ir atitinkamose politikos priemonėse TVR srityje.

Šiame skyriuje bendrai apžvelgiama eu-LISA 2021–2027 m. ilgalaikė strategija ir nustatyti daugiamečiai jos įgaliojimų tikslai skiriant dėmesį tam, kaip Agentūra sieks šių tikslų artimiausiu metu

1.1. 2021–2027 m. ilgalaikė strategija

Agentūros 2021–2027 m. ilgalaikėje strategijoje išdėstyti strateginiai tikslai atitinka pagrindinę eu-LISA misiją – teikti pažangiausius technologinius sprendinius ir tęsti TVR srities skaitmenizaciją, taip remiant jos suinteresuotųjų subjektų pastangas išlaikyti Europą atvirą ir saugią.⁵¹

Planuodama ilgalaikę ir metinę veiklą Agentūra užsibrėžė šiuos keturis strateginius tikslus:

- **1 STRATEGINIS TIKSLAS.** Toliau augti kaip partnerei siekiant prisidėti prie atitinkamų politikos priemonių įgyvendinimo teisingumo ir vidaus reikalų srityje.
- **2 STRATEGINIS TIKSLAS.** Išlaikyti ir išplėsti Agentūrai, patikimai ir rimtai ES institucijų ir valstybių narių partnerei, tenkantį vaidmenį įgyvendinant skaitmeninę transformaciją ES TVR srityje.
- **3 STRATEGINIS TIKSLAS.** Sudaryti sąlygas inovacijoms ir skaitmeninei transformacijai ES TVR srityje ir skatinti jas.
- **4 STRATEGINIS TIKSLAS.** Toliau plėtoti eu-LISA organizacinę struktūrą ir tapti veiksmingesne, paslankesne ir atsparesne organizacija ES reguliavimo sistemoje.

⁴⁹ Komisijos komunikatas dėl 2020–2025 m. ES saugumo sąjungos strategijos, 2020 m. liepos 24 d., COM (2020) 605 final.

⁵⁰ Komisijos komunikatas dėl naujo Migracijos ir prieglobsčio pakto, COM (2020) 609 final.

⁵¹ eu-LISA 2021–2027 m. strategija, kurią Valdančioji taryba patvirtino 2021 m. lapkričio mėn.

1.2. Daugiamečiai tikslai, veikla ir ištekliai⁵²

Šiame skyriuje pateikiama preliminarinių Agentūros 2025–2027 m. darbo planų apžvalga, atsižvelgiant į ankstesniais metais įvykusius pokyčius. Daugiametėje darbo programoje išvardytos aukšto lygio veiklos sritys ir reikiami bendri ištekliai, kurių reikia siekiant užtikrinti, kad būtų pasiekti Agentūros strateginiai tikslai ir uždaviniai.

1 STRATEGINIS TIKSLAS. Toliau augti kaip partnerei siekiant prisidėti prie atitinkamų politikos priemonių įgyvendinimo teisingumo ir vidaus reikalų srityje.

Agentūra yra įsipareigojusi išlaikyti savo operatyvinę kompetenciją ir toliau didinti savo veiklos veiksmingumą ir efektyvumą, siekiant užtikrinti itin saugią, stabilią ir nuolatinę ES TVR informacinių sistemų veiklą, tuo pat metu užtikrindama jų nuolatinę raidą ir susijusių paslaugų teikimą pagal geriausios patirties pavyzdžius ir pramonės standartus

Agentūra taip pat išliks lanksčia valstybių narių, ES institucijų ir agentūrų partnerių partnere, teikdama aukštos vertės technologijas ir kompetenciją, kad padėtų priimti sprendimus ir įgyvendinti politiką.

Pagrindiniai tikslai:

- valdyti visas Agentūrai patikėtas sistemas ir paslaugas, laikantis teisinių reikalavimų, pvz., įgyvendinant atnaujintas VIS ir EURODAC, sujungiant visas sistemas ir jas suderinant su sąveikumo komponentais;
- įgyvendinti novatoriškus sprendimus, plėtoti paslaugas standartizuotu būdu ir vadovaujantis atitinkama teisine sistema bei suinteresuotųjų subjektų poreikiais, pvz., užtikrinant visų sistemų sutartimis įformintų susitarimų vykdymą;
- didinti ir užtikrinti tinkamą visų TVR sistemų saugumo, atsparumo ir prieinamumo lygį, pvz., tikrinti TVR sistemų saugumo architektūrą, atsižvelgiant į sąveikumo komponentams taikomus saugumo reikalavimus;
- įgyvendinti „Agile“ plačiu mastu ir sparčiai diegti naujas sistemas, kartu palaipsniui pereinant prie naujo Agentūros veiklos modelio;
- rengti tinkamus mokymus visiems atitinkamiems suinteresuotiesiems subjektams, atsižvelgiant į jų poreikius.

2 STRATEGINIS TIKSLAS. Išlaikyti ir išplėsti Agentūrai, patikimai ir rimtai ES institucijų ir valstybių narių partnerei, tenkantį vaidmenį įgyvendinant skaitmeninę pertvarką ES TVR srityje.

Agentūra toliau stiprins savo techninę kompetenciją ir pajėgumus, tuo pat metu toliau stiprindama vaidmenį diegiant naujausius IT sprendimus, teikdama ekspertines konsultacijas, kad padėtų priimti sprendimus ir įgyvendinti politiką TVR srityje.

Pagrindiniai tikslai:

- nuolat siekti aukščiausių rezultatų kuriant, plėtojant ir valdant eu-LISA patikėtų didelės apimties IT sistemų operacijas, pvz., įgyvendinant 2024 m. Agentūros atliktu išorės vertinimu grindžiamą veiksmų planą, taip pat su tuo susijusius Agentūros įgaliojimų pakeitimus;
- aktyviai remti valstybių narių mokymus ir pajėgumų stiprinimo pastangas;
- propaguoti Agentūros kompetenciją konsultuojant visus atitinkamus suinteresuotuosius subjektus, pvz., užtikrinti, kad e-LISA dalijimosi žiniomis platforma būtų prieinama valstybės narėms;
- užtikrinti nuolatinę paramą visiems eu-LISA suinteresuotiesiems subjektams sudarant palankesnes sąlygas keistis informacija, kad būtų galima sklandžiai ir greitai priimti likusius pasiūlymus dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų, kurie yra svarbūs Agentūros įgaliojimams.

⁵² Biudžeto sąmatoje išlaidos nurodytos 3 antraštinėje dalyje. Žmogiškųjų išteklių skaičiai neapima reikalingų papildomų darbuotojų ir išorės paslaugų teikėjų. 2026 m. ir 2027 m. išteklių skaičiai yra preliminarūs ir gavus daugiau informacijos būsimuose BPD gali keistis.

3 STRATEGINIS TIKSLAS. Sudaryti sąlygas inovacijoms ir skaitmeninei transformacijai ES TVR srityje ir skatinti jas.

Agentūra toliau dės pastangas sudaryti palankias sąlygas tolesnei skaitmeninei transformacijai ES TVR srityje, vykdydama mokslinius tyrimus ir inovacijų veiklą, kad nustatytų naujus technologinius sprendimus, atnaujintų veiklos procesus, gerintų duomenų kokybę taikydama technologinį standartizavimą, plėtotų nuolatinis pajėgumus savo pagrindiniams suinteresuotiesiems subjektams teikdama paslaugas esant poreikiui, kaip antai testavimo, bandomųjų projektų ir koncepcijų pagrįstumo paslaugas.

Pagrindiniai tikslai:

- stebėti ir analizuoti technologinę plėtrą ir inovacijas, siekiant padidinti ir išplėsti esamus pajėgumus, sudaryti palankias sąlygas vykdyti bandomuosius projektus ir patvirtinti naujus IT sprendimus, tuo pat metu teikiant patikimas technines konsultacijas politikos formuotojams susijusiose ES prioritetinėse srityse;
- įvertinti būdus, kaip modernizuoti Agentūros infrastruktūrą ir prieglobos pajėgumus (išmanioji priegloba), visų pirma naudojant debesijos technologijas;
- skatinti technologinį standartizavimą visoje ES;
- bendradarbiauti su atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais ir pramonės sektoriais, siekiant nustatyti ir nagrinėti dirbtinio intelekto sprendimų technologines galimybes ir naudą, kad būtų plėtojamas ir kuo labiau didinamas visų sistemų ekonominis efektyvumas ir masto ekonomija, pvz., toliau rengiant pramonės apskritojo stalo diskusijas, skirtas įgyvendinti dirbtiniu intelektu pagrįstus sprendimus.

4 STRATEGINIS TIKSLAS. Toliau vystyti eu-LISA organizacinę struktūrą ir tapti veiksmingesne, paslankesne ir atsparesne organizacija ES reguliavimo sistemoje.

Agentūra toliau įgyvendins savo organizacinės pertvarkos projektą, kad geriau patenkintų suinteresuotųjų subjektų poreikius, veiksmingai derindama savo išteklius, kurdama naujus pajėgumus, atnaujindama savo paslaugas ir procesus ir skatindama duomenimis grindžiamą sprendimų priėmimą. Tuo tikslu eu-LISA yra įsipareigojusi užtikrinti, kad visi jos procesai būtų toliau plėtojami pagal teisinį pagrindą ir gero veiklos valdymo principus.

Pagrindiniai tikslai:

- įvertinti ir pritaikyti Agentūros išteklius, plėtoti reikiamus pajėgumus ir skatinti duomenimis grindžiamų sprendimų priėmimą, siekiant patenkinti suinteresuotųjų subjektų poreikius, pvz., peržiūrint eu-LISA ilgalaikę strategiją, planuojant organizacijos finansus ir stiprinant analizės pajėgumus;
- skatinti darbuotojų įsitraukimą užtikrinant, kad eu-LISA būtų puiki vieta dirbti siekiant pritraukti ir išlaikyti naujus specialistus, sudaryti palankesnes sąlygas profesiniam tobulėjimui ir užtikrinti nuolatinį specialistų tobulinimą, siekiant stiprinti vidaus gebėjimus, pvz., spartinti įdarbinimo veiklą siekiant pagerinti užimtumo rodiklį, baigti rengti kompetencijomis grindžiamą žmogiškųjų išteklių valdymo strategiją, įgyvendinti lyderystės plėtojimo veiklą, puoselėti mūsų vertybes ir kultūrą, siekiant būti puikia, skaidria, įtraukia ir etiška vieta;
- užtikrinti, kad Agentūros procesai atitiktų atitinkamus teisės aktus ir gero veiklos valdymo principus ir juos gerinti, pvz., įgyvendinant bendros vertinimo sistemos (CAF) tobulinimo planą, peržiūrint eu-LISA kokybės gerinimo planą ir įgyvendinant dar neįgyvendintas audito rekomendacijas;
- daryti pažangą įgyvendinant Agentūros pajėgumų didinimo programą.

3 lentelė. eu-LISA tikslams įgyvendinti reikalingų išteklių įvertinimas

(įtraukiamas tik 3 antraštinės dalies operacijų biudžetas)

Daugiametė veikla	BIUDŽETAS			EE (darbuotojai ir DNE)		
	2025 m.	2026 m.	2027 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
Vidaus reikalai	138 346 012	127 334 012	142 134 012	149,6	154,6	155,1
Saugumas	24 486 000	24 491 000	37 871 000	36,0	40,0	43,5
SIS *	17 011 000	17 011 000	17 011 000	13,0	13,0	15,0
„Priumas II“	3 550 000	2 400 000	1 200 000	7,0	10,0	11,0
API	3 925 000	5 080 000	19 660 000	16,0	17,0	17,5
Sienos	29 528 012	49 163 012	52 433 012	51,6	50,6	44,5
VIS	7 000 000	26 635 000	29 905 000	24,7	23,7	17,6
AIS	11 328 012	11 328 012	11 328 012	16,7	16,7	16,7
ETIAS	11 200 000	11 200 000	11 200 000	10,2	10,2	10,2
Prieglobstis	68 732 000	38 080 000	36 230 000	41,0	43,0	46,1
EURODAC	68 732 000	38 080 000	36 230 000	41,0	43,0	46,1
Sąveikumas	15 600 000	15 600 000	15 600 000	21,0	21,0	21,0
Sąveikumas	15 600 000	15 600 000	15 600 000	21,0	21,0	21,0
Teisingumas	5 752 019	3 210 019	3 210 019	19,0	21,0	21,0
Teisingumas	5 752 019	3 210 019	3 210 019	19,0	21,0	21,0
ECRIS	1 961 019	1 961 019	1 961 019	6,0	6,0	6,0
e. CODEX	1 291 000	1 249 000	1 249 000	5,0	5,0	5,0
JTG bendradarbiavimo platforma	2 500 000	0	0	8,0	10,0	10,0
Infrastruktūra	55 973 000	58 596 000	61 721 000	94,6	94,6	94,6
Bendra sistemų infrastruktūra **	35 573 000	0	0	84,6	84,6	84,6
Bendra sistemų infrastruktūra (įskaitant BCU)	35 573 000			84,6	84,6	84,6
Tinklai	20 400 000	0	0	10,0	10,0	10,0
Platieji tinklai	20 400 000			10,0	10,0	10,0
Operacijų paramos veikla	15 923 000	15 713 000	14 803 000	36,1	36,1	36,1
Operacijų paramos veikla	14 170 000	0	14 803 000	32,6	32,6	32,6
Sistemų saugumas ir veiklos tęstinumas	2 000 000			12,7	12,7	12,7
Testavimas ir perėjimas	-			10,0	10,0	10,0
Mokymai valstybėms narėms	1 200 000			9,9	9,9	9,9
Išorės parama	10 970 000			Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų
Posėdžiai ir misijos	1 753 000	0	0	3,5	3,5	3,5
Patiriamosios grupės	1 622 000			3,4	3,4	3,4
Kiti posėdžiai ir misijos	80 000			Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų
Šengeno vertinimai	51 000			0,1	0,1	0,1
3 antraštinė dalis IŠ VISO	215 994 031	204 853 031	221 868 031	299	306	307
Organizacinė veikla ***	0	0	0	173,8	174,8	173,8
Valdymas ir atitiktis				45,0	45,0	45,0
Suinteresuotųjų subjektų valdymas ir komunikacija				23,6	24,6	24,6
Organizacijos saugumas ir veiklos tęstinumas				12,0	12,0	11,0
Žmogiškųjų išteklių valdymas				25,0	25,0	25,0
Biudžeto, finansų ir viešųjų pirkimų valdymas				40,0	40,0	40,0
Teisinės paslaugos				5,0	5,0	5,0
Veiklos administravimas				23,2	23,2	23,2
IŠ VISO	215 994 031	204 853 031	221 868 031	473	481	481

* Į SIS portfelį įtraukti skaitmeninių kelionės duomenų programėlės (DTA) etato ekvivalentai.

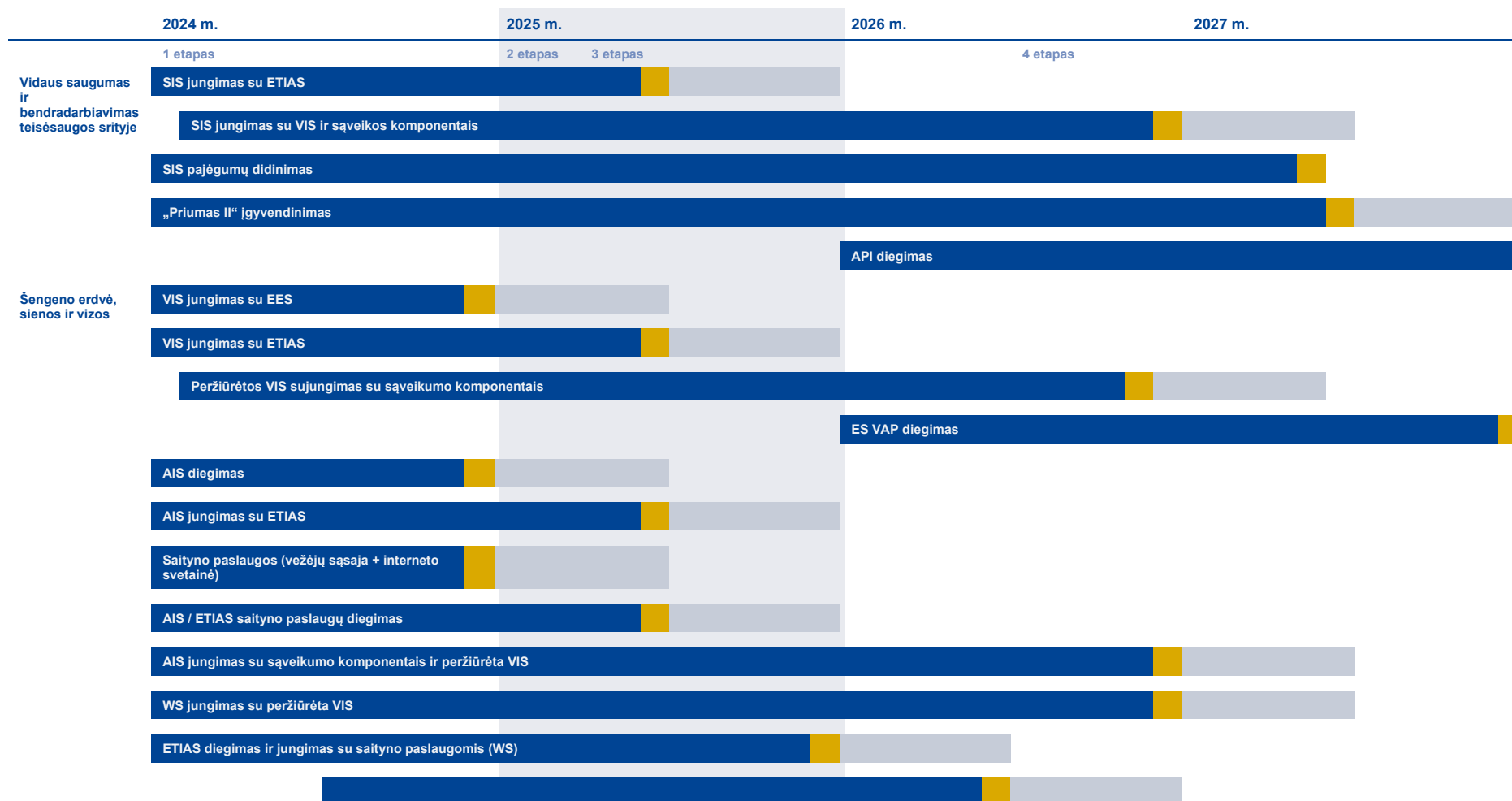
** Bendros sistemų infrastruktūros portfelis apima sistemų operacijų etato ekvivalentus.

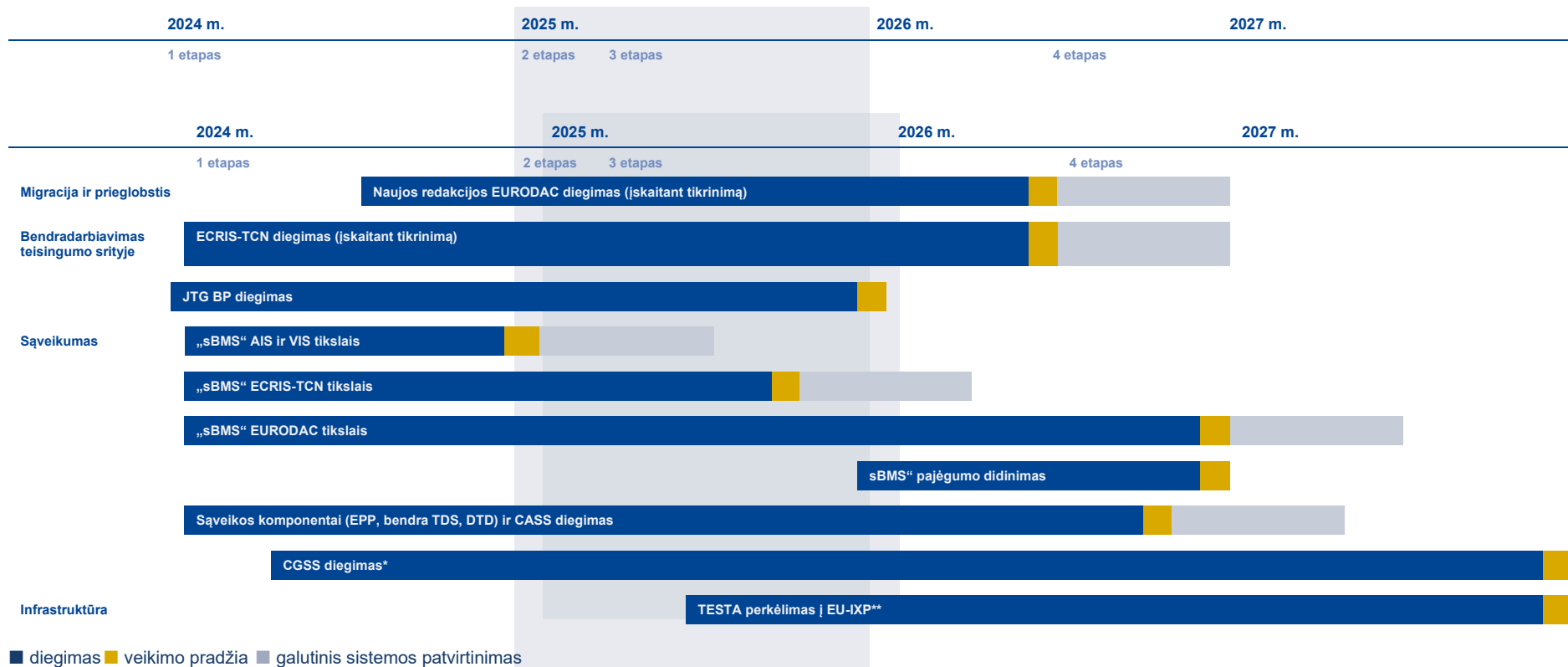
*** Nefinansuojama pagal 3 antraštinę dalį.

1.3. Pagrindinių veiklos sričių įgyvendinimo tvarkaraštis

Remiantis ankstesniame skyriuje išdėstytais daugiamečiais tikslais, šioje Ganto diagramoje pateikiamos atrinktų projektų pagrindinės iniciatyvos ir jų įgyvendinimo etapai, siekiant glaustai apžvelgti Agentūros pagrindinių veiklos sričių tvarkaraštį ir tarpusavio ryšius, kaip išdėstyta 2023 m. spalio mėn. TVR Tarybos priimtoje sąveikumo veiksmų gairėse. Baigiant rengti šį dokumentą, šis tvarkaraštis yra preliminarus ir gali būti keičiamas.

■ įgyvendinimas ■ veikimo pradžia ■ galutinis sistemos patvirtinimas





* **CGSS**: centrinė geltonųjų sąsajų sistema.

** **ES-IXP**: ES tarpusavio jungčių ir mainų platforma (naujas transeuropinis tinklas).

1.4. Organizacijos pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai⁵³

Agentūra reguliariai stebi ir vertina jos veiklos sričių derinimą ir nustatytų tikslų pasiekimą, tuo pat metu savo suinteresuotiesiems subjektams teikdama reguliariai atnaujintą informaciją apie naujausius pokyčius, pažangą ir veiklos rodiklius. 04 lentelėje išdėstyti rodikliai, kuriuos Agentūra naudoja stebėdama ir vertindama planuojamą pažangą, padarytą siekiant jos strateginių tikslų. Agentūra taip pat rengia veiklos rezultatų rodiklių rinkinį, kad parodytų, kuo ji prisideda prie ES politikos įgyvendinimo. Jį numatoma pateikti Valdančiajai tarybai 2024 m.

4 lentelė. Organizacijos pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai⁵⁴

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai	Tikslas	Baziniai duomenys (2023 m.)
TVR informacinių sistemų operacijų valdymas		
Sistemos prieinamumas⁵⁵		
SIS centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99 %	99,67 %
VIS centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99 %	99,97 %
EURODAC centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99 %	99,47 %
AIS sistemos prieinamumas	≥ 99,90 %	Netaikoma
ETIAS centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99 %	Netaikoma
ECRIS-TCN centrinės sistemos prieinamumas	97,6 %	Netaikoma
Atsako trukmė		
SIS centrinės sistemos atsako trukmė ⁵⁶	≥ 99,5 %	99,99 %
VIS centrinės sistemos atsako trukmė ⁵⁷	100 %	99,98 %
EURODAC centrinės sistemos atsako trukmė ⁵⁸	≥ 99,45 %	99,98 %
AIS sistemos atsako trukmė	≥ 99,55 %	Netaikoma
ETIAS centrinės sistemos atsako trukmė	Atitinkamų SPL 100 % atitiktis	Netaikoma
ECRIS-TCN centrinės sistemos atsako trukmė	≥ 15 sek. ir ≤ 60 sek. esant bazinėms nedalomoms operacijoms	Netaikoma
Ryšių infrastruktūros prieinamumas		
Plačiojo tinklo (WAN) prieinamumas (SIS ir VIS sritys)	≥ 99,99 %	99,9994 %
Veiklos parama ir mokymai		
Mokymai valstybėms narėms	pasitenkinimo lygis: > 4	5,26
Klientų pasitenkinimas: galutinių naudotojų, kurie yra patenkinti arba labai patenkinti bendru TVR sistemų veikimu, %	≥ 80 %	97,33 %
eu-LISA paslaugų centro veikla	≥ 75 %	100 %
Saugumas ir veiklos tęstinumas		

⁵³ Naujausią eu-LISA organizacijos PVRV versiją 2020 m. balandžio 9 d. patvirtino Valdančioji taryba. Po 2021 m. vasario mėn. atliktos peržiūros Agentūra atliko papildomus pakeitimus, kuriuos Valdančioji taryba priėmė 2021 m. kovo mėn.

⁵⁴ PVRV sąrašas bus keičiamas 2025 m.

⁵⁵ Prieinamumo tikslai nėra tiksliai apibrėžti sistemoms taikomuose teisės aktuose. Kadangi eu-LISA valdomos IT sistemos apibrėžiamos kaip didelio prieinamumo sistemos, Agentūra nustatė 99,99 % žalio signalo tikslą.

⁵⁶ **SIS atsako trukmė:** atsako į 1 kategorijos užklausas, kurios yra reprezentatyviausios užklausos, trukmė. 1 kategorija – tai pavienės ir daugkartinės užklausos, klasifikuojamos kaip tikslios, nes paieškos laukuose pateikiama tiksli informacija, o netikslios ar apytikslės užklausos atmetamos. Standartinė atsako į tikslas užklausas trukmė yra 1 sekundė, o visoms kitoms – 3 sekundės. SIS atsako trukmės rodiklis yra žalias, jeigu daugiau kaip 99,5 % 1 kategorijos užklausų atsakas užtrunka 1 sekundę.

⁵⁷ **VIS atsako trukmė:** bendra atsako trukmė, neviršijanti sutartyje nustatytų ribų (valandinio piko, SPL pažeidimo rodiklis ir įrašų), taikoma kiekvienai veiklos sričiai (prieglobsčio, sienų, konsulinei, teisėsaugos ir teritorijos). VIS atsako trukmės rodiklis yra žalios spalvos, jei vertė yra 100 %.

⁵⁸ **EURODAC atsako trukmė:** sistemos ypatingos svarbos veiklos funkcijos skirstomos į dvi kategorijas: a) didelio prioriteto (standartinis atsako laikas yra 1 val.) ir b) įprastas (24 val.) operacijas. Atsako trukmės rodiklis yra šių dviejų kategorijų vidurkis: rodiklis yra žalias, jei 99,45 %. operacijų atitinka standartinę atsako trukmę.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai	Tikslas	Baziniai duomenys (2023 m.)
įgyvendintų saugumo tikslų % (kaip apibrėžta pagal teisės aktus)	100 %	100 %
Kasmet rengiamų ekstremalios situacijos pratybų ir (arba) veiklos tęstinumo pratybų skaičius	2	3
Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai	Tikslas	Baziniai duomenys (2023 m.)
Valdymas ir atitiktis		
Projektų vertinimas: užbaigimo įvertinimas pagal nustatytas kokybės, kainos ir (arba) laiko parametrų pradines reikšmes, atsižvelgiant į projekto paklaidas	< 10 %	9,83 %
Projektų valdymas: įgyvendintų projektų atitikties įvertinimas pagal eu-LISA projektų valdymo metodiką projekto gyvavimo ciklo metu	Maži projektai: > 75 % Vidutinio dydžio projektai: > 80 % Dideli projektai: > 85 %	Netaikoma 76 % 75 %
Auditas: (A) iki nustatyto termino įgyvendintų auditorių rekomendacijų procentinė dalis	Ypač svarbios: 100 % Labai svarbios: ≥ 90 % Svarbios: ≥ 80 %	100 % 80 % 93 %
Auditas: (B) neįgyvendintų rekomendacijų skaičius ir nuo termino pabaigos praėjęs laikas	Mažiau nei 6 mėnesiais pradelstos ≤ 4 Pradelstos 6 mėnesiais ir 1 metais: ≤ 2 Pradelstos daugiau nei 1 metais: ≤ 1	0 2 3
Administravimas ir bendra parama		
Aplinkos rodiklis: anglies dioksido išmetimo rodiklis	Baziniai duomenys	3 506 CO2 toksiškumo ekvivalentų
Panaikintų mokėjimų asignavimų dalis (%)	< 5 %	5,8 %
Biudžeto įsipareigojimų įvykdymo lygis (%)	95–99 %	99,9 % (įskaitant neautomatir perkėlimą)
Mokėjimų įvykdymo lygis (%)	> 95 %	99,9 %
Administracinių išteklių ir veiklos išteklių procentinė dalis, palyginti su visais Agentūros žmogiškaisiais ištekliais	Administraciniai: 20 % Veiklos: 70 %	17,2 % 74 %
(darbuotojais ir DNE) (%)		
Per teisės aktuose nustatytą laikotarpį atliktų mokėjimų %	> 87,5 %	96,4 %
Viešųjų pirkimų proceso efektyvumas	< 25 %	16,7 %
Įsigijimų valdymas: kaip numatyta įgyvendinami viešųjų pirkimų projektai	> 60 %	80 %
Metinis darbuotojų nebuvimo darbe lygis	Vidutinis laikinojo nedarbingumo dėl ligos dienų skaičius < 15 dienų visiems darbuotojams Ilgose laikinojo nedarbingumo dėl ligos atostogose esančių darbuotojų % < 10 % Laikinojo nedarbingumo dėl ligos atostogose buvusių darbuotojų % > 15 %	9,7 dienos 5,3 % 42,7 %
Metinė darbuotojų kaita (%)	≤ 5 %	4,09 %
Metinis užimtumo rodiklis (%)	> 94 %	94,2 %
Specialistų išlaikymo rodiklis	> 0	1,8
Darbuotojų įsitraukimo lygis	≥ 63 %	7,4
Išorės komunikacijos poveikis	Interneto svetainė: išlaikyti bazinius duomenis Socialiniai tinklai: +200 stebėtojų kiekvienoje platformoje per metus	„LinkedIn“: +4 013 „Twitter“: + 404 „Facebook“: +403 „YouTube“: +89

Vidaus komunikacijos poveikis (pasitenkinimo tyrimas)	Įtraukimo renginiai: pasitenkinimo lygis > 90 %	86,3 % (dėl internetinių renginių) ⁵⁹
	Dalyvavimo aktyvumas: > 95 %	95,3 % ⁶⁰
	Dalyvavimo aktyvumas: > 51 %	58 %
	Pasitenkinimo lygis: > 70 % (vidaus kanalais ir darbuotojams skirta veikla)	89 %

2. 2025–2027 m. žmogiškųjų ir finansinių išteklių apžvalga

Pastaraisiais metais Agentūros darbo apimtis valdant ES TVR informacines sistemas labai išsiplėtė, ypač padidėjus jos atsakomybei už saugaus keitimosi tarpvalstybine informacija modernizavimo ir skaitmeninimo valdymą bei sienų ir migracijos valdymo veiksmingumo didinimą.

Ateinančiais metais eu-LISA vykdomą sistemų valdymą veiks šie aspektai:

- nuolatiniai reguliavimo sistemos pokyčiai,
- didelis eu-LISA patikėtų didelės apimties IT sistemų skaičius,
- dideli Agentūros suinteresuotųjų subjektų lūkesčiai ir
- vis didesnis spaudimas siekti rezultatų turint ribotus išteklius.

Pastaraisiais metais Agentūra, siekdama patenkinti didėjančius poreikius, reguliariai vertino išteklių paskirstymą ir perskirstydavo savo vidinius finansinius ir žmogiškuosius išteklius.

2025–2027 m. daugiamečioje programoje išdėstyti šie iššūkiai ir Agentūros pastangos tęsti įsipareigojimų įgyvendinimą, kad būtų padidintas lankstumas ir veiklos efektyvumas, naudojant programavimo laikotarpį ir ateityje turimus išteklius.

2.1. Ankstesnės ir dabartinės padėties apžvalga

Tollesniuose skyriuose apžvelgiama ankstesnė ir dabartinė Agentūros žmogiškųjų ir finansinių išteklių padėtis, taip pat pateikiama kito programavimo laikotarpio prognozė. Išsamesnė informacija pateikta II–V prieduose.

2.1.1. Žmogiškieji ištekliai

eu-LISA dirba pareigūnai, laikinieji darbuotojai (TA) ir sutartininkai (CA)⁶¹. 05 lentelėje pateikta eu-LISA darbuotojų apžvalga pagal pasiūlymą dėl teisėkūros procedūra priimamo akto, kaip patvirtinta 2023 m. biudžete pagal etatų planą.

5 lentelė. 2023 m. eu-LISA darbuotojų apžvalga (2023 m. gruodžio 31 d. duomenys)

Veiklos sritis	Patvirtinta 2023 m.			Darbuotojai 2023 m.		
	TA	CA	DNE	TA	CA	DNE
eu-LISA reglamentas						
Bazinis darbuotojų skaičius (2020 m. biudžete patvirtinti etatai)	113	30	9	109	34	8
Papildomų darbuotojų skaičius (peržiūrėtas eu-LISA reglamentas)	23	27	2	22	23	1
Konkrečių sistemų reglamentai (priimti)						
AIS	32			29		
ETIAS	7	35		6	27	
ECRIS-TCN		5			5	

⁵⁹ 2022 m. duomenys, nes 2023 m. duomenų nėra.

⁶⁰ 2022 m. duomenys, nes 2023 m. duomenų nėra.

⁶¹ eu-LISA etatų plane nenumatyta atskirų pareigūnų pareigybių.

Veiklos sritis	Patvirtinta 2023 m.			Darbuotojai 2023 m.		
	TA	CA	DNE	TA	CA	DNE
e. CODEX	2	3			1	
AIS-ETIAS parama vežėjams ⁶²		21			13	
Sąveikumas	31	34		26	22	
Naujos redakcijos SIS (grąžinimas ir sienos)		4			4	
Peržiūrėta VIS ⁶³	6	7		6	6	
2023 m. skirti saugumo srities etatai	6					
Dar nepriimti pasiūlymai dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų⁶⁴						
Naujos redakcijos EURODAC reglamentas	2			0		
Iš viso EE	222⁶⁵	166	11	198	135	9

⁶² Šie etatai laikinai perkelti iš FRONTEX į eu-LISA trejiems metams, t. y. 2022–2024 m.

⁶³ Darbuotojų skaičius buvo perkeltas vieneriems metams į priekį dėl vėlai priimto peržiūrėto VIS reglamento. Tai atspindi darbuotojų planavimą.

⁶⁴ Nurodyti etatų skaičiai yra preliminarūs ir pagrįsti finansinėse atitinkamų pasiūlymų dėl teisėkūros procedūra priimamų teisės aktų pažymose.

⁶⁵ 2023 m. faktinis įdarbinimui skirtų etatų skaičius buvo 220, o ne 222, kaip nurodyta lentelėje, nes naujos redakcijos EURODAC reglamentas buvo priimtas 2024 m. gegužės mėn.

2024 m. Agentūra aktyviai samdė papildomus darbuotojus, bet jų skaičius buvo mažesnis nei tikėtasi. Kadangi esami rezervo sąrašai buvo visiškai išnaudoti, Agentūra pradėjo keletą naujų atrankos procedūrų, kurios turėjo tiesioginės įtakos įdarbinimo proceso trukmei. Be to, keli konkursą laimėję kandidatai buvo organizacijos vidaus darbuotojai, o tai lėmė neutralų poveikį bendram darbuotojų skaičiui. Šią padėtį dar labiau apsunkino tai, kad daug kandidatų atsisakė pasiūlytos darbo sutarties dėl trumpalaikės trukmės (1–3 metų) pasirinkdami ilgesnes sutartis arba aukštesnės kategorijos pareigas kitur.

Tarp neužimtų pareigybių dvi EURODAC pareigybes užimti nebuvo galimybių, nes nepriimtas naujos redakcijos reglamentas⁶⁶. Papildomų darbuotojų etatų planavimo 2025–2027 m. laikotarpiu apžvalga pateikta 2.3.2 skyriuje „Žmogiškųjų išteklių programavimas“.

2.1.2. Visos biudžeto išlaidos 2023 m.

eu-LISA biudžetą sudaro skirtingi finansavimo šaltiniai. Pagrindinis pajamų šaltinis – kiekvienais metais Europos Sąjungos biudžeto valdymo institucijų, t. y. Europos Parlamento ir Europos Sąjungos Tarybos, patvirtinama ES subsidija iš ES biudžeto (skirsnis „Komisija“, 11 10 skyrius „Sienų valdymas. Decentralizuotos agentūros“). Kitus įnašus skyrė Šengeno asocijuotosios šalys, ir tai iš dalies kompensuoja Agentūros patiriamas išlaidas.

2023 m. eu-LISA valdė 262,23 mln. EUR įsipareigojimų asignavimų ir 294,18 mln. EUR iš ES gautų mokėjimų asignavimų biudžetą

Agentūros biudžeto vykdymo rodikliai iki 2023 m. pabaigos:

- panaudota 99,9 % įsipareigojimų asignavimų;
- panaudota 99,9 % mokėjimų asignavimų, įskaitant administracinių išlaidų asignavimų perkėlimą į 2024 m. biudžetą.

Įsipareigojimų asignavimai. Iki 2023 finansinių metų pabaigos 1 antraštinės dalies įvykdymo lygis buvo 100,0 %, 2 antraštinės dalies – 98,8 %, o 3 antraštinės dalies – 100,0 %.

Mokėjimų asignavimai. Įgyvendinta 97,9 % 1 antraštinės dalis asignavimų, o 2,1% perkelta automatiškai. 2 antraštinėje dalyje įgyvendinimo lygis siekė 54,4 %, 1,2 % buvo anuliuota, o likę 44,4 % automatiškai perkelti į 2024 m. 3 antraštinėje dalyje įgyvendinta 100,0 % asignavimų.

2.2. 2025–2027 m. prognozė

Tolėsniame skyriuje apžvelgiama būsima Agentūros veikla ir jai reikalingi finansiniai ir žmogiškieji ištekliai.

2.2.1. Naujos užduotys

ES ruošiasi įgyvendinti naujas iniciatyvas, dėl kurių eu-LISA teks naujų užduočių ir jos turės tiesioginį poveikį 2025–2027 m. laikotarpio planavimui. Tolėsniame skyriuje apžvelgiami atitinkami Komisijos pasiūlymai ir jų poveikis žmogiškųjų išteklių planavimui 2025–2027 m.

- **Vizų skaitmeninimas.** Kaip nustatyta 2023 m. lapkričio mėn. priimtuose reglamentuose dėl ES vizų procedūros skaitmeninimo, eu-LISA bus atsakinga už **ES internetinės prašymų išduoti vizą platformos** (EU VAP) techninį kūrimą ir operacijų valdymą⁶⁷. Platformą planuojama pradėti kurti 2026 m. ir užbaigti 2028 m. Pradėjus veikti platformai, valstybėms narėms bus taikomas pereinamasis laikotarpis, per kurį jos galės naudotis platforma, tačiau pasibaigus pereinamajam laikotarpiui visi prašymai išduoti Šengeno vizą bus teikiami per internetinę platformą, o popierine procedūra bus galima naudotis tik išimčių atveju. Tuomet eu-LISA bus atsakinga už reguliarių ES internetinės prašymų išduoti vizą platformos atnaujinimą ir priežiūrą. Siekiant kurti ir valdyti platformą, eu-LISA gaus papildomų etatų, todėl 2024 m. jos darbuotojų skaičius padidės dar vienu laikinojo darbuotojo etatu, o 2025 m. – 1 sutartininko etatu; 2026 m. numatyta 5 papildomų laikinųjų darbuotojų etatų ir 3 sutartininkų etatai, taigi iš viso bus 10 etatų.

⁶⁶ Reglamentas (ES) 2024/1358 dėl sistemos EUIRODAC sukūrimo buvo priimtas 2024 m. gegužės mėn.

⁶⁷ 2023 m. lapkričio mėn. 22 d. reglamentai (ES) 2023/2667 ir 2023/2685 dėl vizų išdavimo procedūros skaitmeninimo.

- **Jungtinių tyrimų grupių bendradarbiavimo platforma (JTG BP).** Pagal 2023 m. gegužės mėn. priimtą reglamentą eu-LISA bus atsakinga už JTGB kūrimą ir įgyvendinimą nuo 2024 m.⁶⁸ Platformos kūrimui ir valdymui 2025 m. eu-LISA turės 8 papildomus laikinųjų darbuotojų etatus. 2026 m. bus skirti dar 2 sutartininkų etatai, t. y. iš viso 10 etatų, skirtų JTGB projektui. Savalaikis įdarbinimas šioms pareigoms priklausys nuo finansinio įnašo susitarimo tarp Komisijos ir eu-LISA sudarymo.
- **„Priūmas II“ (automatinio keitimosi duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje) maršruto parinktuvas.** Pagal 2024 m. kovo mėn. priimtą reglamentą eu-LISA bus atsakinga už maršruto parinktuvo sukūrimą ir valdymą, kad būtų užtikrintas saugus duomenų perdavimas valstybių narių policijos agentūroms keičiantis informacija⁶⁹. Maršruto parinktuvui kurti ir valdyti 2024 m. eu-LISA gaus 6 papildomus TA etatus, 2025 m. – 1 TA etatą, 2026 m. – 3 TA etatus – iš viso 10 TA etatų. 2027 m. Agentūra įvertins darbuotojų planavimą, susijusį su centrinio maršruto parinktuvo pagal „Priūmas II“ valdymu.
- **API maršruto parinktuvas (išankstinės informacijos apie keleivius rinkimas ir perdavimas).** Kaip numatyta 2022 m. gruodžio mėn. paskelbtuose Komisijos pasiūlymuose, eu-LISA bus atsakinga už API maršruto parinktuvo, kuris taps jungtimi tarp API duomenis renkančių ir perduodančių valstybių narių ir oro vežėjų, projektavimą, kūrimą, prieglobą ir techninį valdymą, laikantis tarptautinių standartų, ir nustatomas ES požūris į API duomenų rinkimą ir perdavimą⁷⁰. API centrinio maršruto parinktuvo kūrimui ir operacijų valdymui, remiantis prie pasiūlymo pridėta peržiūrėta finansinė teisės akto pasiūlymo pažyma (LFS), eu-LISA 2025 m. planuoja skirti papildomus 12 TA etatų ir 4 CA etatus, 2026 m. – 1 papildomą CA etatą, o 2027 m. – 1 papildomą etatą (1 CA nuo antrojo metų pusmečio, kuris lygus 0,5 EE), taigi 2027 m. iš viso bus 13 TA etatų ir 4,5 CA etato. Kitų metų personalo planas bus pateiktas kitame bendrajame programavimo dokumente.
- **Kibernetinis saugumas.** Būdama pagrindinė IT paslaugų teikėja ES TVR srityje, eu-LISA daugiau dėmesio skirs kibernetiniam saugumui ir stiprins savo gebėjimus kovoti su kibernetinėmis grėsmėmis, vadovaudamasi atitinkamais teisės aktais (pvz., Kibernetinio saugumo reglamentu ir būsimu informacijos saugumo reglamentu), įgyvendins papildomas priemones, skirtas visų eu-LISA patikėtų IT sistemų kibernetiniam saugumui ir veiklos tęstinumui užtikrinti⁷¹. Be to, pagal Komisijos įgyvendinimo sprendimus dėl bendradarbiavimo procedūrų, susijusių su sąveikumo komponentų saugumo incidentais, eu-LISA privalo įsteigti visą parą kasdien veikiančią saugumo operacijų centrą (SOC), kuris valdys saugumo incidentus, turinčius įtakos sąveikumo komponentams, kurie yra ypatingos svarbos infrastruktūros dalis ir į kuriuos reikia reaguoti kasdien visą parą⁷². Įgyvendinant Kibernetinio saugumo reglamentą, atitinkamam darbui reikia skirti iki 10 % darbuotojų. Todėl ateinančiais metais bus atitinkamai planuojama didinti šiam tikslui skirtų darbuotojų skaičių.
- **ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlė (DTA).** Remiantis 2024 m. spalio mėn. paskelbtais Komisijos pasiūlymais, eu-LISA bus atsakinga už pagalbą Komisijai rengiant ir diegiant ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlę.⁷³ Programėle galės naudotis visi ES ir ne ES piliečiai, turintys biometrinį pasą arba ES asmens tapatybės kortelę, keliaujantys į Šengeno erdvę arba iš jos. Remiantis prie Komisijos pasiūlymo pridėta finansinė teisės akto pasiūlymo pažyma, papildomi darbuotojai šiam projektui įgyvendinti sustiprins Agentūros žmogiškuosius išteklius, pradedant nuo 2 laikinųjų darbuotojų etatų 2027 m. Būsimi planai bus įtraukti į kitą bendrąjį programavimo dokumentą.

Be to, atsižvelgiant į Komisijos 2023 m. pradėto reguliaraus Agentūros veiklos išorės vertinimo rezultatus, dėl kurių gali būti keičiami eu-LISA įgaliojimai, Agentūrai gali būti pavesta naujų užduočių, o tai gali turėti įtakos biudžeto planavimui.

Todėl į 2025–2027 m. laikotarpio personalo planavimą, kaip nurodyta 2.3.2 skyriaus „Žmogiškųjų išteklių programavimas“ 06 lentelėje, įtraukti duomenys apie papildomus darbuotojus užduotims, kylančioms iš įvairių reglamentų arba Komisijos pasiūlymų, dėl kurių atitinkami reglamentai dar nepriimti, atlikti. Daugiausia tai

⁶⁸ 2023 m. gegužės 10 d. *Reglamentas (ES) 2023/969*, kuriuo sukurama bendradarbiavimo platforma **jungtinių tyrimų grupių** veiklai remti.

⁶⁹ *Reglamentas (ES) 2024/982* dėl automatinės duomenų paieškos ir keitimosi duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje (*Reglamentas „Priūmas II“*).

⁷⁰ Komisija pateikė *du pasiūlymus dėl reglamentų dėl išankstinės informacijos apie keleivius* rinkimo ir perdavimo (API).

⁷¹ *Reglamentas (ES, Euratomas) 2023/2841*, kuriuo nustatomos priemonės aukštam bendram **kibernetinio saugumo** lygiui užtikrinti, ir pasiūlymas dėl Reglamento dėl **informacijos saugumo**, *COM/2022/119 final*.

⁷² [2021 m. rugsėjo 16 d.] Komisijos įgyvendinimo sprendimai [C (2021) 6663 ir C (2021) 6664], kuriais pagal *reglamentą (ES) 2019/817* ir *2019/818* 43 straipsnio 5 dalį nustatomos bendradarbiavimo procedūrų kildus saugumo incidentams, kurie daro arba gali daryti poveikį sąveikumo komponentų veikimui arba duomenų prieinamumui, vientisumui ir konfidencialumui, specifikacijos.

⁷³ *Pasiūlymas dėl Reglamento*, kuriuo nustatoma programėlė kelionės duomenims elektroninėmis priemonėmis teikti (**ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlė**) ir dėl skaitmeninių kelionės kredencialų naudojimo iš dalies keičiami reglamentai (ES) 2016/399 ir (ES) 2018/1726 ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 2252/2004 [COM(2024) 670 final] ir *Pasiūlymas dėl Tarybos reglamento* dėl tapatybės kortelėmis grindžiamų **skaitmeninių kelionės kredencialų** išdavimo ir jų **techninių standartų** [COM(2024) 671 final].

tiesioginės veiklos ir reikalingos koordinavimo funkcijų pareigybės.

2.2.2. Esamų užduočių plėtojimas

Atsižvelgiant į šio dokumento rengimo metu vykstančius pokyčius ir priimtus naujus pasiūlymus dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų, Agentūros darbuotojų skaičius nuolat didinamas, ypač pagrindinėje veiklos srityje.

Šioje srityje esamų trumpalaikių pareigybių reikės ilgesnį laikotarpį, nes **vėluojama įdiegti AIS**, o tai turi poveikį ir kitos veiklos įgyvendinimo terminams. Tai būtina siekiant užtikrinti paslaugų tęstinumą ir subalansuoti bendrą darbo krūvį. AIS centrinę sistemą reikia pritaikyti, kad ji atitiktų sąveikumo komponentus ir peržiūrėtų VIS. Siekdama šio tikslo ir išspręsti sutarčių valdymo problemas, dėl kurių šis projektas vėluoja, Agentūra parengė „3R“ strategiją ir priėmė lanksčius darbo metodus⁷⁴. Tačiau norint pasiekti visus planuotus tikslus, reikia papildomų etatų⁷⁵.

2024 m. gegužės mėn. teisės aktų leidėjai priėmė **naują ES migracijos ir prieglobsčio paklą**, kuriuo sukurama bendra prieglobsčio sistema ir nustatomos naujos migracijos valdymo taisyklės⁷⁶. Pagal naujos redakcijos sistemos EURODAC reglamentą⁷⁷, Prieglobsčio ir migracijos valdymo reglamentą (PMVR, kuriuo pakeičiamas Reglamentas „Dublinas III“)⁷⁸, tikrinimo prie išorės sienų reglamentus eu-LISA bus atsakinga už peržiūrėtos EURODAC redakcijos parengimą, „DubliNet“ atnaujinimą PMVR tikslais, taip pat už nacionalinių ryšių ir prieigos prie konkrečių duomenų, skirtų trečiųjų šalių piliečių tikrinimui prie išorės sienų, užtikrinimą.

Naujos redakcijos sistemos EURODAC reglamentas turi būti įgyvendintas iki 2026 m. pabaigos. Todėl 2024–2026 m. Agentūrai skiriami papildomi darbuotojai sistemai sukurti. Planuojama, kad šios sistemos darbuotojų skaičius padidės taip: 2025 m. – 5 laikinųjų darbuotojų etatais ir 20 sutartininkų etatų, o 2026 m. – papildomais 3 sutartininkų etatais. 2027 m. numatoma sumažinti 2 sutartininkų etatus.

Siekdama sukurti prisijungimo ir prieigos sistemą, skirtą **Tikrinimo prie išorės sienų reglamentui** įgyvendinti, 2025 m. eu-LISA planuoja įsteigti 13 papildomų laikinųjų darbuotojų ir 6 sutartininkų pareigybės (iš kurių 5 laikinieji darbuotojai ir 2 sutartininkai galėtų dirbti 2024 m. pabaigoje) Darbuotojų skaičius išliks nepakitęs iki 2028 m.⁷⁹

Bendrai infrastruktūrai (BI) kurti reikia daugiau žmogiškųjų išteklių, nei buvo numatyta iš pradžių. 2016 m. pradėta kurti bendra infrastruktūra siekiama centralizuoti eu-LISA infrastruktūrą visoms TVR sistemoms. Nors visos naujos sistemos kuriamos ir diegiamos naudojant bendrą infrastruktūrą, pagrindinės sistemos (SIS, VIS, EURODAC) vis dar nėra visiškai perkeltos ir naudoja tik dalį bendros infrastruktūros. Techninės priežiūros darbų dalis didės, kai platforma bus papildyta naujomis sistemomis. Iki šiol sistemų infrastruktūrą atnaujinimas buvo atliekamas tik rengiant naujas redakcijas. Pagrindinių sistemų pakeitimus numatoma atlikti nuo 2026 m. ir 2027 m. (AIS atnaujinimas), o tai turės įtakos žmogiškiems ir finansiniams ištekliams. Kadangi iš projekto į techninės priežiūros darbus gali būti perkelta tik nedaug darbuotojų, šiam projektui įgyvendinti reikės papildomų etatų. Planuojant su šiuo projektu susijusius žmogiškuosius išteklius atsižvelgiama į tai, kad Agentūrai reikia pačiai kaupti žinias ir praktinę patirtį, susijusią su sistemomis, kad ji būtų geriau pasirengusi veiksmingai valdyti sistemas. Šiomis pastangomis bus stiprinama Agentūros techninė kontrolė ir nepriklausomumas, todėl ji galės geriau valdyti rangovų darbą ir jiems vadovauti. Nors dėl poveikio daugiametei finansinei programai sprendimas ir investicijų planas turėtų būti parengti ir suderinti su Komisija, Agentūra apskaičiavo papildomų etatų poreikį. Tai yra 19 EE, skirtų centralizuotos infrastruktūros platformos operacijų valdymui ir centralizuotos infrastruktūros techniniam pritaikymui, neatsižvelgiant į etatus, kurie turėtų apimti kasdien visą parą veikimu grindžiamą ciklą (darbas pamainomis).

Be to, Agentūrai reikia daugiau **aptarnaujančių darbuotojų** naujoms ir esamoms TVR sistemoms valdyti. Pavyzdžiui, vienam etatui, užtikrinančiam paslaugų teikimą visą parą kasdien, visoms pamainoms ir pakaitiniams darbuotojams reikia 5 EE. Be to, darbo krūvis skirtingomis pamainomis nėra vienodas, todėl planuojant darbuotojų skaičių reikia atsižvelgti ir į darbo pamainomis poveikį sveikatai.

Agentūra pratęsė savo **darbuotojų perkėlimo susitarimą su FRONTEX** iki 2027 m. pabaigos. Šis susitarimas apima laikiną 21 sutartininko etato ir atitinkamo personalo biudžeto perkėlimą iš FRONTEX į eu-LISA. Šis sprendimas padės išspręsti personalo trūkumo problemą per trumpą 3 metų laikotarpį ir leis pasirengti teikti paramos paslaugas vežėjams⁸⁰.

Įgyvendinant eu-LISA užsakomųjų paslaugų strategiją, kurioje apibrėžiama, kokios rūšies žmogiškieji ištekliai

⁷⁴ Strategija „3R“ reiškia iš naujo sutelkti, spręsti ir atnaujinti (angl. *remobilise, resolve, renew*).

⁷⁵ Papildomų darbuotojų poreikį sudarančių pareigybių sąrašas pateikiamas XIII priede.

⁷⁶ Daugiau informacijos rasite HOME GD specialiaame puslapyje apie **naują migracijos ir prieglobsčio paklą**.

⁷⁷ 2024 m. gegužės 14 d. **Reglamentas (ES) 2024/1358** dėl sistemos EURODAC sukūrimo, OL L, 2024 5 22.

⁷⁸ 2024 m. gegužės 14 d. **Reglamentas (ES) 2024/1351** dėl prieglobsčio ir migracijos valdymo (PMVR), OL L, 2024 5 22.

⁷⁹ 2024 m. gegužės 14 d. **Reglamentas (ES) 2024/1356** (Tikrinimo prie išorės sienų reglamentas), OL L, 2024 5 22.

⁸⁰ Susitarimas sudarytas trejų metų laikotarpiui nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2027 m. gruodžio 31 d.

bus užsakomi kiekvienai paslaugai (t. y. vidaus darbuotojų ar išorės teikėjų), nuolat kyla poreikis užsakyti paslaugas, susijusias su papildomomis užduotimis atitinkamuose padaliniuose ir sektoriuose, pavyzdžiui, padidėjęs pirkimų skyriaus, užsiimančio pirkimu ir išorės paslaugų teikėjų sutarčių valdymu, darbo krūvis.

Kad galėtų veiksmingai atlikti ir vykdyti šias užduotis, eu-LISA taip pat turi stiprinti **pagalbines horizontaliąsias funkcijas** – ypatingos svarbos paslaugas kitiems organizacijos padaliniais teikiančių darbuotojų kiekį, ypač atsižvelgiant į didėjančių operacijų, bylų ir kt. mastą. Papildomi žmogiškieji ištekliai taip pat reikalingi siekiant užtikrinti prioritetinių užduočių, susijusių su interesų konfliktų prevencija ir valdymu, įvairove ir įtrauktimi, ekologiška ir tvaria veikla, veikla grindžiamos darbo vietos politikos įgyvendinimu ir kt., vykdymą. Pavyzdžiui, reikia toliau plėsti teisinių paslaugų, apskaitos, vidaus audito, organizacijos IRT, žmogiškųjų išteklių ir finansų funkcijas, kad būtų užtikrintas veiklos tęstinumas ir teikiamos kokybiškos paslaugos Agentūrai, kurios įgaliojimai, biudžetas ir žmogiškieji ištekliai gerokai išsiplėtė. Į 2024–2025 m. BPD buvo įtrauktos kelios pareigybės minėtoms užduotims atlikti, tačiau jos nebuvo skirtos. Todėl poreikiai išlieka aktualūs ir 2025–2027 m. Be to, keliose audito rekomendacijose nurodyta, kad reikia stiprinti atitikties ir vidaus kontrolės funkcijas. Siekdamą spręsti šią problemą, eu-LISA prisidėjo prie ES agentūrų tinklo apklausos dėl daugiamečio finansinio planavimo viršutinių ribų peržiūros. Šie poreikiai nėra išvardyti šiame BPD, todėl reikėtų iš naujo atlikti vidaus užduočių vertinimą, kad būtų atsižvelgta į faktinius prioritetus.

2.3. 2025–2027 m. išteklių programavimas

Šiame programavimo dokumente pateikiami su finansais ir darbuotojais, kurių reikia eu-LISA 2025–2027 m. planavimo laikotarpiui skirtoms užduotims įgyvendinti, susiję preliminarūs skaičiavimai.

2.3.1. Finansinių išteklių programavimas

2025–2027 m. finansiniai ištekliai yra dalis eu-LISA daugiamečio planavimo ir yra įtraukti į 2021–2027 m. daugiamečio finansinės programos (DFP) prognozę.

II priede pateikta išsami eu-LISA veiklos išlaidų pagal sistemas apžvalga, kaip numatyta daugiamečiame ir metiniame programavime bei biudžeto pagrindimuose, o **III priede** pateiktas biudžeto suskirstymas pagal eu-LISA biudžeto struktūrą, kurioje kiekvienos sistemos veiklos išlaidos grupuojamos pagal biudžeto skyrius.

eu-LISA planuojant 2025–2027 m. laikotarpio veiklą, pirminis DFP planavimas buvo naudojamas kaip finansinių sąmatų atskaitos scenarijus:

- **eu-LISA patikėtos naujos sistemos:** priėmus antrinės teisės aktus paaiškėjo ypatingos svarbos informacija, kuri nebuvo žinoma rengiant atitinkamas finansines teisės akto pasiūlymo pažymas. Dėl to gerokai išsiplėtė naujų sistemų taikymo sritis ir sudėtingumas, įskaitant jų integravimą į sąveikumo architektūrą;
- **sistemos tapo sudėtingesnės:** pagalbinės infrastruktūros ir programinės įrangos techninės priežiūros išlaidos viršija pirmines sąmatas. Naujų sistemų infrastruktūros naudojimo rodiklis buvo didesnis, nei numatyta iš pradžių, kartu su viešųjų pirkimų procedūrų rezultatais, kai sistemų techninės priežiūros sąnaudos buvo apskaičiuotos pagal jų esamą architektūrą. Be to, Agentūros bendros platformos naudojimo mastas viršijo pirminius planus dėl padidėjusių poreikių, susijusių su naujomis ir esamomis sistemomis, ir tai turėjo didelį poveikį techninės priežiūros sąnaudoms.

Šie preliminarūs skaičiavimai parengti remiantis Agentūros patirtimi, t. y. einamosiomis sąskaitomis faktūromis ir kainomis, pritaikytomis pagal esamas sutartis ir techninės priežiūros darbų užsakymus (angl. MWO). Todėl eu-LISA turės šiuos preliminarinius vertinimus tikslinti ir koreguoti pagal gautus pasiūlymus⁸¹.

2.3.2. Žmogiškųjų išteklių programavimas

Preliminarus darbuotojų skaičius, susijęs su eu-LISA priskirtų ir planuojamų užduočių įgyvendinimu, grindžiamas priimtais reglamentais ir finansinėmis teisės akto pasiūlymo pažymomis, kurios yra neatsiejama Komisijos pasiūlymų dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų dėl naujų sistemų ar skaitmeninių sprendimų kūrimo dalis⁸².

⁸¹ Agentūra paskelbė konkursą dėl universalios operacijų sistemos (UOS), kuria siekiama apimti visų sistemų techninę priežiūrą.

⁸² *Finansinėse teisės akto pasiūlymo pažymose* pateikiamas Komisijos siūlomų veiksmų, pavyzdžiui, pasiūlymų dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų, poveikio biudžetui (įskaitant administracines, valdymo ir paramos išlaidas) įvertinimas.

Planuojama, kad eu-LISA sukurtos naujos sistemos kartu su nauja TVR srities sąveikumo architektūra bus pradėtos naudoti palaipsniui, nuosekliais diegimo etapais, kaip nustatyta peržiūretose sąveikumo veiksmų gairėse, kurias TVR taryba patvirtino 2023 m. spalio mėn. Laikantis šio požiūrio reikia lankstesnių darbo metodų ir didinti darbuotojų, kurie anksčiau buvo samdomi kaip išorės paslaugų teikėjai, gebėjimus ir kompetenciją.

Atitinkamuose Komisijos pasiūlymuose eu-LISA skirtų darbuotojų skaičiai yra pateikti toliau esančioje lentelėje.

6 lentelė. Preliminarūs darbuotojų skaičiai 2025–2027 m.

	2025 m.				2026 m.				2027 m.			
	TA	CA	DNE	Iš viso	TA	CA	DNE	Iš viso	TA	CA	DNE	Iš viso
eu-LISA reglamentas												
Bazinis personalas	113	30	9	152	113	30	9	152	113	30	9	152
Peržiūrėtas eu-LISA reglamentas	23	27	2	52	23	27	2	52	23	27	2	52
Kibernetinio saugumo srities etatai (2023 m.)	6			6	6			6	6			6
Koonkrečių sistemų reglamentai (priimti)												
AIS	32			32	32			32	32			32
ETIAS	7	35		42	7	35		42	7	35		42
ECRIS		5		5		5		5		5		5
e. CODEX	2	3		5	2	3		5	2	3		5
Sąveikumas	24	31		55	22	30		52	22	30		52
Naujos redakcijos SIS (grąžinimas ir sienos)		4		4		4		4		4		4
AIS / ETIAS pagalba vežėjams ⁸³		21		21		21		21		21		21
Peržiūrėtas VIS reglamentas	6	6		12	3	3		6	2			2
JTG BP	8			8	8	2		10	8	2		10
Vizų skaitmeninimas ⁸⁴	1	1		2	6	4		10	7	5		12
EURODAC nauja redakcija ⁸⁵	15	20		35	15	23		38	15	21		36
Tikrinimo prie išorės sienų reglamentas ⁸⁶	13	6		19	13	6		19	13	6		19
„Priumas II“ ⁸⁷	7			7	10			10	9	2		11
Dar nepriimti pasiūlymai dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų⁸⁸												
DTA ⁸⁹									2			2
API maršruto parinktuvas ⁹⁰	12	4		16	13	4		17	13	4,5		17,5
Tarpinis skaičius pagal etatų planą	269	193	11	473	273	197	11	481	274	195,5	11	480,5

⁸³ Pagal susitarimą su FRONTEX dėl laikino 21 CA etato perkėlimo į eu-LISA nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2027 m. gruodžio 31 d.

⁸⁴ Patikslinti skaičiai, patvirtinti pagal priimtą 2024 m. ES biudžetą.

⁸⁵ 2024 m. gegužės 14 d. *Reglamentas (ES) 2024/1358* dėl sistemos EURODAC sukūrimo, OL L, 2024 5 22.

⁸⁶ 2024 m. gegužės 14 d. *Reglamentas (ES) 2024/1356*, kuriuo nustatomas trečiųjų šalių piliečių tikrinimas prie išorės sienų, OL L, 2024 5 22.

⁸⁷ 2024 m. kovo 13 d. *Reglamentas (ES) 2024/982* dėl automatinės duomenų paieškos ir keitimosi duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje, OL L, 2024 4 5.

⁸⁸ Nurodyti etatų skaičiai yra preliminarūs ir pagrįsti prie pasiūlymų dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų finansinėse teisės aktų pasiūlymų pažymose.

⁸⁹ *Pasiūlymas dėl Reglamento*, kuriuo nustatoma programėlė kelionės duomenims elektroninėmis priemonėmis teikti (**ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlė**) ir dėl skaitmeninių kelionės kredencialų naudojimo iš dalies keičiami reglamentai (ES) 2016/399 ir (ES) 2018/1726 ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 2252/2004 [COM(2024) 670 final] ir *Pasiūlymas dėl Tarybos reglamento skaitmeninių kelionės kredencialų*, grindžiamų tapatybės kortelėmis, išdavimo ir **techninių standartų** [COM(2024) 671 final].

⁹⁰ Komisija pateikė *du pasiūlymus dėl reglamentų dėl išankstinės informacijos apie keleivius* rinkimo ir perdavimo (API). Pateiktas darbuotojų skaičius buvo patikslintas biudžeto sudarymo procedūros metu, konsultuojantis su Komisija.

Darbuotojų kvotos raida yra pateikta **IV priede**, o **V priede** išdėstyta daugiau informacijos apie eu-LISA įdarbinimo politiką, veiklos vertinimą ir perklasifikavimą, judumo politiką, lyčių ir geografinę pusiausvyrą, taip pat eu-LISA darbuotojų vaikų mokymo programą.

2.4. Efektyvumo didinimo įgyvendinimo strategija

eu-LISA tikslas – tapti veržlia ir veiksminga organizacija, kuri pasiekia puikius veiklos rezultatus.

Siekdama pagerinti savo bendrą valdymą, išteklių planavimą ir biudžeto valdymą, Agentūra ieško tolesnio optimizavimo galimybių, kad padidintų veiksmingumą ir pagerintų savo išteklių, kuriais prisidedama prie ES TVR politikos įgyvendinimo, panaudojimą.

Naudojant vaizdo konferencijų galimybes posėdžiams (vidaus ir tarpžinybiniais, taip pat Komisijos posėdžiams) rengti jau sutaupyta biudžeto lėšų. Didesnio lygio veiksmingumas taip pat pasiektas pasitelkus jungtinius viešuosius pirkimus skelbimams apie eu-LISA laisvas darbo vietas skelbti ir keičiantis sudarytais atrinktų kandidatų rezervo sąrašais. Kai įmanoma, eu-LISA ir toliau ieškos papildomų galimybių sinergijai tarp savo paslaugų ir procesų, taip pat su kitomis ES agentūromis užtikrinti, pvz., taikydama tarpžinybinių viešųjų pirkimų procedūras, visų pirma horizontaliosioms paslaugoms ir tiekimui. Sutelkiant išteklius ir perkamąją galią, tokios tarpžinybinių viešųjų pirkimų procedūros jau padėjo pasiekti geresnę masto ekonomiją. Ateityje eu-LISA numato stiprinti bendradarbiavimą šia kryptimi Europos Sąjungos agentūrų tinkle (EUAN).

Nuo 2020 m. ir COVID-19 pandemijos eu-LISA pakeitė mokymo veiklos valstybėms narėms vykdymą, pereidama nuo tiesioginio mokymo prie daugiau internetinio mokymo. 2023 m. 80 % mokymo veiklos buvo vykdoma internetu (palyginti su 52 % 2019 m.), todėl gerokai padaugėjo besimokančiųjų internetu skaičius (94 %) ir beveik septynis kartus išaugo bendras mokymo dalyvių skaičius – nuo 623 2019 m. iki 4 112 2023 m. Be to, daugumą internetinio mokymo medžiagos galima naudoti pakartotinai, todėl sumažėja eu-LISA išlaidos ir mokymo grupės darbo krūvis, o valstybėms narėms taip pat atsiranda galimybių sutaupyti lėšų, nes sutrumpėja dalyvavimo laikas ir sumažėja išlaidos. Tikimasi, kad ši tendencija tęsis.

Siekdama puikių veiklos rezultatų ir savo tikslų, Agentūra turi atsižvelgti į apribojimus, susijusius su turimais žmogiškaisiais ištekliais. 2022 m. buvo patvirtinta užsakomųjų paslaugų strategija, kuria siekiama išsiaiškinti, kokių pajėgumų reikia eu-LISA paslaugoms teikti, ir suprasti, kaip geriausiai juos įsigyti. Tuo tikslu užsakomųjų paslaugų strategijoje nurodoma, kokios rūšies žmogiškuosius išteklius galima skirti įvairioms užduotims atlikti, pvz., pasitelkti vidaus darbuotojus ypatingos svarbos paslaugoms, kurių negalima užsakyti, teikti, išorės rangovus samdyti kitoms paslaugoms teikti arba taikyti mišrų modelį. Užsakomųjų paslaugų strategija yra svarbus elementas, padedantis skaidriai planuoti žmogiškuosius išteklius BPD ir nustatyti papildomų išteklių, kurių paslaugų negalima užsakyti, poreikį. Šiuo metu atliekama užsakomųjų paslaugų strategijos peržiūra siekiant dar labiau padidinti jos aktualumą.

Kartu Agentūra baigia rengti naujas preliminarąsias sutartis dėl išorės paramos užsakomųjų paslaugų, t. y. dėl užsakomųjų užduočių ir darbų, kuriems atlikti eu-LISA neskirta pakankamai vidaus etatų.

Vykdydama savo veiklą, eu-LISA deda daug pastangų, kad įgyvendintų lankstesnius darbo būdus, didindama įvairiapusiškumą, sutelkdama įvairias grupes į laikinas komandas naujiems IT plėtros projektams vykdyti, ir ieškodama būdų, kaip modernizuoti savo veiklos modelį, kad jis būtų mažiau priklausomas nuo išorės rangovų. Taip pat svarstoma galimybė sujungti tam tikrus vidaus personalo išteklius, kad būtų galima lanksčiau vykdyti įvairius projektus. Siekdama sumažinti infrastruktūros sąnaudas, Agentūra ieško debesijos technologijų sprendimų ir sistemų priežiūros standartizavimo metodų. Iki 2024 m. pabaigos Agentūra ketina priimti debesijos strategiją.

Siekdama padidinti vidaus planavimo ir išteklių paskirstymo veiksmingumą, kad būtų užtikrintas didesnis ekonominis efektyvumas, 2023 m. eu-LISA įdiegė naują IT priemonę („Anaplan“), kad racionalizuotų planavimo pastangas visoje Agentūroje, naudodama bendrą duomenų rinkinį kaip vienintelį patikimų duomenų šaltinį (angl. „single point of truth“), mažindama darbo krūvį ir vengdama pasikartojančių ir besidubliuojančių pastangų, o tai padidintų veiksmingumą. Priemonė „Anaplan“ naudojama metinei darbo programai, įskaitant biudžeto ir žmogiškųjų išteklių paskirstymą, rengti. Ši priemonė buvo naudojama rengiant 2024 ir 2025 m. BPD, rengiant 2026 m. BPD, o 2025 m. ji bus papildyta plačiu ataskaitų rinkiniu „Power BI“, kuriuo galės naudotis visa organizacija. Be kitų funkcijų, taip pat numatoma 2025 m. išplėsti šią priemonę, kad ja naudojantis būtų galima stebėti metinės darbo programos įgyvendinimą.

Agentūra parengė ir dokumentais pagrindė platų 69 procesų rinkinį, apimantį ir operacijų valdymo, ir organizacijos veiklą, kad padėtų darbuotojams atlikti jų užduotis ir palengvintų grupių tarpusavio sąveiką. Visi procesai vertinami pagal PVRR, siekiant užtikrinti jų aktualumą, ir reguliariai peržiūrimi bei atnaujinami siekiant toliau vykdyti optimizavimą ir pasiekti didesnę sinergiją. Taip pat numatyta supaprastinti kai kuriuos procesus. 2024 m. Agentūra pradėjo tyrimą, kad įvertintų, kaip skaitmeninimu būtų galima veiksmingiau remti ir valdyti jos vidaus procesus, palengvindama prieigą prie jų ir sugriežtindama jų atitiktį reikalavimams.

Visa ši veikla bus vykdoma nuolat dirbant ir investuojant į tolesnį vidaus darbo srautų skaitmeninimą ir IT priemonių naudojimą kasdieniam eu-LISA darbuotojų darbui palengvinti.

2024 m. Agentūra atliko vidaus žemėlapių sudarymą ir nustatė naudojimo atvejus, kai dirbtinis intelektas (ypač generatyvinis DI) galėtų pagerinti arba paremti organizacijos ir operacijų valdymo veiklos veiksmingumą, siekiant optimizuoti pasikartojančias arba mažos vertės užduotis, kad darbuotojai galėtų sutelkti dėmesį į didesnės vertės veiklą. 2024/2025 m. bus pradėti keli bandomieji projektai, kurie, jei bus sėkmingi, palaipsniui bus išplėsti į kitas sritis.

Agentūra taip pat reguliariai peržiūri savo vidaus valdymo ir organizacines struktūras, siekdama jas optimizuoti. Be to, eu-LISA naudoja arba planuoja įsigyti priemones, kad optimizuotų savo darbą. 2025 m. planuojame padidinti priemonių skaičių:

- nauja priemonė, skirta pakeisti dabartinę ITPV priemonę, kuri padės padidinti veiksmingumą dėl procesų automatizavimo ir supaprastintų darbo srautų, siekiant pagerinti klientų aptarnavimą, sumažinti proceso optimizavimo išlaidas ir padidinti lankstumą, kad būtų galima prisitaikyti prie besikeičiančių veiklos poreikių;
- įvykių valdymo sistema (EMS), kuri užtikrins tikrą visų eu-LISA valdomų TVR sistemų (tiek taikomųjų programų, tiek infrastruktūros lygmeniu) stebėjimą per vieną langą, pateiks koreliuotus įvykius be besidubliuojančios informacijos iš pagrindinių stebėsenos sistemų ir automatizuos incidentų ir problemų valdymo procesus, taip sumažindama atsigavimo laiką;
- nauju e. operatoriaus vadovu („eOPM“), kuris bus dabartinio „SIS eOPM“ tęsinys ir kuris bus įdiegtas visoms TVR sistemoms, siekiant padėti paslaugų tarnybai, įgyvendinant operatoriaus vadovo darbo eigą priemonė, kuri apibendrins visų sistemų užduotis, valstybėms narėms ir paslaugų tarnybai pateiks aiškį kiekvienos darbo eigos būseną, įjungs priminimus apie suplanuotas užduotis ir automatizuos kai kurias pagrindines užduotis;
- priemonė, kuria užtikrinamas efektyvumas naudojant ištisinę sąranką kaip produkto gyvavimo ciklo pagrindą;
- naudotojų reikalavimų valdymo priemonė;
- bendro pobūdžio suinteresuotųjų subjektų valdymo priemonė;
- veiklos analizės priemonė.

2.5. Neigiami prioritetai arba esamų užduočių kiekio mažinimas

Planuojant 2025 m. ir vėlesnio laikotarpio išteklius neigiami prioritetai yra susiję su planuojamu naujų sistemų diegimu 2025 m., taip pat su išteklių perkėlimu ir perskirstymu siekiant laipsniškai diegti likusias sistemas ir komponentus, įtrauktus į 2023 m. spalio mėn. TVR tarybos patvirtintas sąveikumo veiksmų gaires, ir laikantis atitinkamų reglamentų.

Biudžetas. 2024 m. rugsėjo 30 d. eu-LISA išsiuntė Komisijai raštą, kuriame pabrėžė struktūrinius papildomų biudžeto išteklių poreikius 2025 m. ir vėlesniam laikotarpiui. Rašte išvardytos sritys, kuriose biudžeto lėšų nepakanka, ir pabrėžiama, kad reikia papildomų išteklių sąveikos infrastruktūrai ir taikomųjų programų priežiūrai (įskaitant centrinę geltonųjų sąsajų sistemą (CSLR), papildomų investicijų, reikalingų AIS / ETIAS žiniatinklio paslaugoms teikti ir atsarginių duomenų centrinio padalinio (BCU) Austrijoje pajėgumams didinti. Be papildomų išteklių Agentūrai gali tekti iš naujo nustatyti veiklos prioritetus atsižvelgiant į turimus išteklius.

Be to, dėl nepakankamo išteklių paskirstymo šiuo metu negalima planuoti kelių svarbių veiksmų, kurie bus reikalingi ateityje, pavyzdžiui, „sBMS“ išplėtimo iki pilno pajėgumo (šiuo metu veikia tik 50 % pajėgumu), sistemų techninės įrangos atnaujinimo ir techninės įrangos komponentų (pavyzdžiui, vienodų nacionalinių sąsajų, VNS), kuriems reikia didelių papildomų išlaidų ir tam tikru metu taps labai svarbūs.

Žmogiškieji ištekliai. Apskritai, kai kurie pirmiau aprašyti efektyvumo didinimo būdai galėtų padėti sumažinti tam tikrą darbo krūvį, o sutaupytą laiką būtų galima skirti aukštesnio prioriteto ar didesnės vertės užduotims atlikti. Prie šio perkėlimo gali prisidėti numatomi pokyčiai, pavyzdžiui, „Agile“ diegimas plačiu mastu, išteklių sutelkimas, generatyvinio DI naudojimas, internetiniai susitikimai ir mokymai, taip pat patobulintų IT priemonių naudojimas. Be to, kai kuri 2024 m. vykdyta veikla, pavyzdžiui, eu-LISA pirmininkavimas TVRAT, baigsis 2025 m., todėl atsiras išteklių kitoms užduotims vykdyti.

Todėl, atsižvelgiant į šiuo metu turimus ribotus išteklius ir remiantis atskirų atvejų analize, eu-LISA gali tekti keisti kai kurių mažiau prioritetinių ar neesminių veiklų prioritetus arba ieškoti būdų, kaip optimizuoti svarbesnių užduočių ar projektų vykdymą (pvz., apriboti eu-LISA atstovų skaičių išorės susitikimuose, apriboti mūsų indėlį į Šengeno vertinimus ir t. t.). Ateityje Agentūra taip pat kritiškiau vertins papildomų užduočių, kurios skiriamos nesuteikus reikiamų išteklių, įvykdomumą. Tačiau reikėtų pažymėti, kad pastaraisiais mėnesiais Komisija sistemingai konsultavosi su eu-LISA dėl su naujomis iniciatyvomis susijusių techninių ir finansinių aspektų, siekdama pateikti savo indėlį ir užtikrinti išsamų išteklių poreikio įvertinimą.

METINIS PLANAVIMAS



3

1. Santrauka

Metinėje darbo programoje išdėstyti eu-LISA 2025 m. pagrindiniai prioritetai ir apžvelgiama veikla, kurią Agentūra ketina vykdyti, kad pasiektų savo strateginius tikslus.

Dėl didelio Agentūrai patikėtų IT sistemų skaičiaus ir nuolat kintančios reguliavimo sistemos kitą dešimtmetį eu-LISA kils labai sudėtingas uždavinys, ypač atsižvelgiant į kaip niekad didelį spaudimą pasiekti rezultatų turint ribotus išteklius ir aukštus mūsų suinteresuotųjų subjektų lūkesčius. Šioje metinėje darbo programoje apžvelgiamos eu-LISA tęstinės pastangos išlaikyti ir stiprinti savo veiklos veiksmingumą ir lankstumą sprendžiant šiuos uždavinius.

eu-LISA“ prioritetai 2025 m.

➤ 1 prioritetas. Užtikrinti eu-LISA patikėtų ES TVR informacinių sistemų tinkamą veikimą ir įgyvendinimą

- **Užtikrinti stabilų ir nenutrūkstamą eu-LISA valdomų ES TVR informacinių sistemų veikimą: SIS, VIS, EURODAC, e. CODEX ir ECRIS RI.**

Pagrindinis Agentūros 2025 m. prioritetas bus užtikrinti stabilų ir nepertraukiamą eu-LISA valdomų ES TVR informacinių sistemų veikimą ir nuolatinę plėtrą: SIS, VIS, EURODAC, e. CODEX ir ECRIS RI. Siekdama užtikrinti nuolatinį jų prieinamumą, eu-LISA vykdys visų šių sistemų ir jų ryšių infrastruktūros techninę priežiūrą, taip pat aktyviai teiks kokybišką paramą galutiniams ES TVR bendruomenės naudotojams, t. y. nacionalinėms valdžios institucijoms ir ES agentūroms.

Be to, Agentūra stengsis tobulinti bendrą šių sistemų veikimą, didinti ir užtikrinti tinkamą kiekvienos sistemos saugumo, atsparumo ir prieinamumo lygį.

Agentūra taip pat toliau plėtos savo skaitmeninių paslaugų portfelį pagal ES teisingumo srities skaitmeninimo planus, užtikrindama e. CODEX operacijų valdymą ir tolesnę plėtrą.

- **Sąveikumo veiksmų gairių įgyvendinimas diegimo etapais: AIS, ETIAS, ECRIS-TCN kartu su sąveikumo komponentais; ir kitų (galimų) naujų TVR sistemų, kurios bus patikėtos eu-LISA (JT BP, API, e. teisingumo srities duomenų rinkinys), kūrimas.**

2025 m. Agentūra tęs AIS, ETIAS, ECRIS-TCN, peržiūrėtos VIS ir sąveikos komponentų, kurie bus palaipsniui diegiami nuosekliais diegimo etapais iki 2026 m., įgyvendinimą ir techninį diegimą⁹¹.

2025 m. Agentūra taip pat toliau plėtos jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platformą, kuri padidins bendrą eu-LISA dalyvavimą ES teisingumo bendruomenės veikloje ir padės užmegzti glaudesnę partnerystę. Be to, eu-LISA pradės rengtis ES vizų išdavimo procedūros skaitmeninimui.

- **Bus tęsiamas naujų teisėkūros iniciatyvų („Priumas II“, peržiūrėto VIS reglamento, naujos redakcijos EURODAC reglamento) įgyvendinimas ir integravimas į sąveikumo architektūrą.**

Vykdydama naujas užduotis, Agentūra taip pat pradės kurti naują „Priumas II“ maršruto parinktuvą ir tęs JTG bendradarbiavimo platformos kūrimą. Be to, bus tęsiamas darbas, susijęs su peržiūrėtos VIS ir naujos redakcijos sistemos EURODAC įgyvendinimu (įskaitant „DubliNet“ atnaujinimą pagal naujos redakcijos Dublino reglamentą), užbaigiant sujungimą su sąveikumo komponentais. Siekdama užtikrinti keitimąsi informacija tarp SIS, VIS ir ETIAS, taip pat sąveikumo komponentų, Agentūra toliau atnaujins SIS ir VIS funkcijas, kad jos būtų sėkmingai sujungtos su ETIAS ir ETIAS galėtų siųsti užklausas ir SIS, ir VIS.

- **Programinės įrangos gamyklos (SoFa) koncepcijos įgyvendinimas ir „Agile“ diegimas plačiu mastu**

Agentūra taip pat nustatys savo programinės įrangos gamyklos strategiją ir ją įgyvendins per bandomąjį sistemos EURODAC projektą, o po to ją pritaikys visiems kitiems projektams. Agentūra toliau didins „Agile“ diegimo mastą ir stiprins tarpfunkcinių grupių darbą, kad optimizuotų naujų sistemų kūrimą.

- **Agentūros testavimo pajėgumų stiprinimas**

Agentūra patobulins savo dabartinę testavimo praktiką, labiau orientuodama ją į valstybių narių verslo nuomonių tyrimo rėmimą.

⁹¹ Tvarkaraštis bus patvirtintas.

➤ 2 prioritetas. Toliau gerinti eu-LISA veiklos efektyvumą atitikties srityje

- Toliau stiprinti Agentūros vidaus kontrolės sistemą, ypatingą dėmesį skiriant sutarčių valdymui.

Agentūra toliau tobulins ir stiprins savo vidaus kontrolės sistemą, taip pat įgyvendins veiksmų planą, susijusį su bendra vertinimo sistema (CAF), kaip sutarta 2022 m. Vykdamas vidaus kontrolę, įskaitant eu-LISA vidaus kontrolės strategiją, daugiausia dėmesio bus skiriama sritims, kuriose esama pagrindinių trūkumų, visų pirma sutarčių valdymo procesų ir veiklos tobulinimui.

- Toliau užtikrinti duomenų saugumą ir duomenų apsaugą, visiškai laikantis atitinkamų standartų.

Agentūra ir toliau taikys aukščiausio lygio informacijos saugumo ir duomenų apsaugos standartus savo saugomiems duomenims ir informacijai ir garantuos, kad asmeninė informacija ir toliau bus tvarkoma sąžiningai ir teisėtai, visapusiškai laikantis griežčiausių duomenų apsaugos principų ir reglamentavimo priemonių. Duomenų apsaugos ataskaitų teikimas ir glaudus bendradarbiavimas su Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūnu (EDAPP) išlieka vienas pagrindinių Agentūros atskaitomybės elementų, o bendradarbiaujant su kitomis ES agentūromis skatinama geroji patirtis.

➤ 3 prioritetas. Skatinti darbuotojų įsitraukimą užtikrinant, kad eu-LISA būtų puiki vieta dirbti, ir pritraukti ir išlaikyti naujus specialistus

- Gerinti darbuotojų užimtumo rodiklį.

Agentūra stengsis pagerinti savo užimtumo rodiklį, visų pirma sparčiau vykdydama įdarbinimo procedūras, naudodama socialinius tinklus įdarbinimui paremti ir maksimaliai išnaudodama esamus vidaus rezervo sąrašus ir bendrus su kitomis agentūromis rezervo sąrašus.

- Išnaudoti ir gerinti savo gebėjimą pritraukti, ugdyti ir išlaikyti specialistus.

Agentūra stengsis didinti ir gerinti savo gebėjimą užtikrinti, kad visi darbuotojai eitų jiems tinkamas pareigas, stengdamasi pritraukti, ugdyti ir išsaugoti kvalifikuotus specialistus, kurie gerbia jos vertybes ir yra motyvuoti bei įsipareigoję vykdyti jos misiją ir siekti jos tikslų.

- Puoselėti vertybes ir kultūrą, siekiant tapti puikia, skaidria, įtraukiančia ir etiška darbo vieta.

Agentūros tikslas – tapti organizacija, kurioje žmonėms iš tiesų patinka dirbti ir kurioje atranda pasitenkinimą. eu-LISA siekia tapti puikia darbo vieta, skatinančia bendradarbiauti ir suteikiančia kiekvienam darbuotojui galimybę daryti pokyčius. Atsižvelgdama į unikalų kiekvieno asmens potencialą, požiūrį ir patirtį, Agentūra siekia geriau išnaudoti skirtingus organizacijoje turimus įgūdžius ir, priimdama novatoriškus sprendimus, pasiekti geresnių rezultatų. Ypatingas dėmesys bus skiriamas lyčių pusiausvyrai, įvairovei ir įtraukčiai. Agentūra toliau sieks didinti darbuotojų gerovę ir teikti paramą geresnei grupių sveikatai.

➤ 4 prioritetas. Būti pasirengus ateičiai, tobulinti technologijas ir inovacijas

- Įgyvendinti Agentūros reguliaraus išorės nepriklausomo vertinimo, atlikto pagal eu-LISA steigimo reglamento 39 straipsnį, rekomendacijas.

Remdamasi vertinimo išvadomis, Agentūra įgyvendins Valdančiosios tarybos patvirtintą veiksmų planą.

- Toliau vykdyti pajėgumų didinimo programą, visų pirma kuriant modulinį duomenų centrą, siekiant patenkinti esamų ir naujų sistemų poreikius.

Agentūra toliau vykdys pajėgumų didinimo programą, kad užtikrintų visų pagrindinių veiklos sistemų atsparumą ir prieinamumą, gerindama Strasbūro duomenų centro energijos ir vėsinimo pajėgumus, kad patenkintų didėjančių operacijų valdymo poreikius, susijusius su jos išplėtais įgaliojimais ir didėjančiu naujų sistemų skaičiumi ir duomenų kiekiu.

- Toliau modernizuoti eu-LISA infrastruktūrą ir prieglobos pajėgumus (išmanioji priegloba).

Agentūra taip pat toliau perkels savo organizacijos IT infrastruktūrą ir taikomas programas į Komisijos Skaitmeninių paslaugų generalinio direktorato (DIGIT) tvarkomą debesiją, kad sumažintų sąnaudas, pagerintų IT procesų veiksmingumą ir sukurtų dinamišką, geriau naudotojų poreikius gebančią patenkinti aplinką. Agentūra taip pat įgyvendins savo debesijos strategiją, skirtą pagrindinėms verslo sistemoms palaikyti ir konkrečioms problemoms spręsti.

- Pasinaudoti patirtimi, įgyta taikant naujus lanksčius darbo metodus, ir gerąja patirtimi, išbandyta taikant etapų metodą.

Agentūra toliau plėtos naujus sėkmingai išbandytus darbo metodus taikydama etapų metodą, pritaikydama savo darbo metodus prie lankstesnės praktikos ir universaliau organizuodama vaidmenis Agentūroje, taip pat dirbdama labiau integruotai su rangovais ir paslaugų teikėjais.

- **Užtikrinti, kad eu-LISA neatsilikėtų nuo technologijų ir inovacijų ir galėtų remti valstybes nares, visų pirma biometrinių duomenų, DI, kibernetinio saugumo ir kibernetinio atsparumo srityse.**

2025 m. Agentūra toliau stiprins savo mokslinių tyrimų ir inovacijų pajėgumus, daugiausia dėmesio skirdama atitinkamų mokslinių tyrimų ir inovacijų, kurias galėtų įgyvendinti eu-LISA, stebėsenai, taip pat teiks ekspertų paramą Europos mokslinių tyrimų programai ir valstybėms narėms, laikydamosi 2024 m. patvirtintos mokslinių tyrimų strategijos. Agentūra taip pat toliau aktyviai prisidės prie ES vidaus saugumo inovacijų centro veiklos.

Siekdama geriau valdyti vis dažnėjančius kibernetinius išpuolius ir incidentus, Agentūra daugiausia dėmesio skirs savo kibernetinio atsparumo ir reagavimo pajėgumams stiprinti. Tuo tikslu eu-LISA toliau plėtos ir stiprins savo struktūrinius padalinius, procesus, kompetencijas, sistemas, priemones ir technologijas, kad apsisaugotų nuo šių veiksmų ir juos vykdančių subjektų, juos aptiktų, nustatytų, atgrasytų ir j juos reaguotų.

Be to, eu-LISA imsis būtinų veiksmų, kad užtikrintų, jog jos valdomos IT sistemos atitiktų Dirbtinio intelekto aktą⁹².

- **Toliau didinti veiklos efektyvumą, visų pirma diegiant automatizuotas procesų valdymo priemones.**

Agentūra sieks toliau didinti savo veiklos efektyvumą, visų pirma naudodama priemones ir technologijas savo operacijų valdymo ir veiklos procesams remti. Tai apims procesų ir paslaugų (įskaitant mašininio mokymosi ir DI diegimą) automatizavimą atitinkamose srityse organizacijos lygmeniu arba siekiant paremti operacijų valdymo veiklą, pavyzdžiui, paslaugų tarnybos, infrastruktūros, kibernetinio saugumo ir kt.

➤ **5 prioritetas. Stiprinti Agentūros valdymą ir santykius su pagrindiniais suinteresuotaisiais subjektais**

- **Agentūros valdymo stiprinimas**

Atsižvelgiant į tai, kad eu-LISA pareigos buvo gerokai išplėtos ir toliau bus plečiamos, akivaizdu, kad reikia nustatyti galimus pavyzdinius valdymo modelius, taikytinus galimai būsimai ES įvairius sektorius apimančiai IT agentūrai, kuri būtų įsteigta išplėtus eu-LISA įgaliojimus. Agentūra ir toliau remis Komisijos įsipareigojimą periodiškai vertinti eu-LISA.

Stiprinti partnerystes ir ryšius su ES institucijomis ir agentūromis bei valstybėmis narėmis, priimančiosiomis šalimis, akademinė bendruomene ir pramonės atstovais. Agentūra toliau glaudžiai bendradarbiaus su savo suinteresuotaisiais subjektais, visų pirma valstybėmis narėmis, Komisija, agentūromis partnerėmis ir Europos Parlamentu. Ji taip pat stiprins partnerystes su priimančiosiomis šalimis ir priimančiais miestais (Talinu (Estija) ir Strasbūru (Prancūzija)), kad užtikrintų didesnę matomumą ES ir didesnę informuotumą apie eu-LISA vaidmenį vietos lygmeniu. Taip pat bus toliau stiprinamos partnerystės su pramonės atstovais ir akademinė bendruomene.

- **Nuo paslaugų teikėjos iki verslo partnerės**

Agentūra patobulins esamų ir naujų sistemų reikalavimų valdymo ciklą. Kalbant apie naujų sistemų kūrimą, pažymėtina, kad Agentūra aktyviai kurs pradinius perspektyvius produktus ir maketus, kad geriau atsižvelgtų į naudotojų atsiliepimus ir gautų galutiniam produktui būtiną informaciją.

⁹²2024 m. birželio 13 d. Europos Parlamento ir Tarybos *Reglamentas (ES) 2024/1689*, kuriuo nustatomos suderintos dirbtinio intelekto taisyklės ir iš dalies keičiami reglamentai (EB) Nr. 300/2008, (ES) Nr. 167/2013, (ES) Nr. 168/2013, (ES) 2018/858, (ES) 2018/1139 ir (ES) 2019/2144 ir direktyvos 2014/90/ES, (ES) 2016/797 ir (ES) 2020/1828 (**Dirbtinio intelekto aktas**), OL L, 2024/1689. 2024 m. liepos 12 d.

2. 2025 m. metinė darbo programa

Šioje darbo programoje išdėstyti eu-LISA 2025 m. pagrindiniai prioritetai ir apžvelgiama veikla, kurią Agentūra ketina vykdyti, kad pasiektų savo kiekvieno nustatyto prioriteto strateginius tikslus, nustatytus šiame programavimo dokumente.

Informacija apie visoms užduotims vykdyti numatomą biudžetą ir reikalingus žmogiškuosius išteklius pateikta II priede.

2.1. Vidaus saugumas ir bendradarbiavimas teisėsaugos srityje

Agentūra remia **ES saugumo sąjungos strategijos** tikslų, ypač tikslo sukurti **stiprią Europos saugumo ekosistemą** įgyvendinimą. Atnaujinta SIS ir būsima „Priūmas II“ ir API maršruto parinktuvais eu-LISA prisideda prie ES vidaus saugumo, užtikrindama patikimą ir saugų keitimąsi informacija, kuriuo sudaromos palankesnės sąlygos Europos teisėsaugos institucijoms bendradarbiauti kovojant su tarpvalstybiniais nusikaltimais ir terorizmu.

2.1.1. Šengeno informacinė sistema (SIS)

SIS, kaip vienas iš kertinių Šengeno architektūros elementų, tiesiogiai prisideda prie Šengeno erdvės išorės sienų valdymo, palengvindama visos Europos paskirtų nacionalinių institucijų, įskaitant teisėsaugos, pasienio kontrolės, muitinės kontrolės, vizų tvarkymo ir teismines institucijas, keitimąsi informacija. SIS suteikia galimybę siųsti ir gauti perspėjimus apie asmenis (pvz., asmenis, ieškomus norint juos suimti, dėl tikslinio patikrinimo, dingusius ar pažeidžiamus asmenis) ir trečiųjų šalių piliečius (t. y. atsakyti leisti atvykti ar apsigyventi) Šengeno erdvėje ir atsižvelgti į juos. Be to, SIS suteikia galimybę siųsti ir gauti perspėjimus apie daiktus (pvz., asmens tapatybės dokumentus, transporto priemones arba daiktus, naudojamus kaip įrodymus baudžiamosiose bylose). SIS turi biometrinės paieškos funkciją – automatinę pirštų atspaudų identifikavimo sistemą (AFIS), leidžiančią identifikuoti dominančius asmenis pagal jų pirštų, delnų bei žymių atspaudus.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

SIS operacijų valdymas

- Užtikrinti veiksmingą ir efektyvų SIS centrinės sistemos operacijų valdymą (įskaitant biometrinių duomenų paieškos funkciją AFIS iki 2026 m., kai „sBMS“ pradės veikti SIS) nuolat atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą ir padedant valstybėms narėms valdyti nacionalines SIS sistemas.
- Užtikrinti galutiniams naudotojams valstybėse narėse nepertraukiamą prieigą prie SIS centrinės sistemos (įskaitant biometrinės paieškos funkciją AFIS) ir veiksmingą jos veikimą, kaip nustatyta atitinkamuose reglamentuose ir susitarimuose dėl paslaugų lygio, be kita ko, toliau vykdant reguliarius duomenų nuoseklumo patikrinimus.

SIS atnaujinimas ir plėtojimas

- Vykdyti nuolatiniam sistemos tobulinimui reikalingus pokyčius, baigiant įdiegti naują SIS informacinį perspėjimą, kurį valstybės narės Europolo siūlymu turi naudoti apie įtariamuosius terorizmu ar kitais sunkiais nusikaltimais ir įgyvendinti didelės vertės objektus.
- Didinti SIS centrinės sistemos pajėgumą, kad ji gebėtų apdoroti po sąveikumo komponentų prijungimo išaugusį duomenų srautą.

SIS sąveikumas

- Baigti diegti būtinas sąveikumo sąsajas, skirtas prisijungti prie sąveikumo komponentų (EPP ir DTD), kad būtų galima atlikti tapatybių paiešką ir kryžminę patikrą visose TVR informacinėse sistemose, remiantis biometriniais ir raidiniais skaitmeniniais duomenimis.
- Baigti kurti ryšį su ETIAS, kad būtų galima atlikti automatinę paiešką, siekiant įvertinti prašytojo teisę atvykti, ir supaprastinti sistemos galutiniams naudotojams teikiamas paslaugas.
- Baigti SIS sujungimo su VIS diegimo projektą, kad SIS vizų patvirtinimo procesas taptų efektyvesnis, suteikiant galimybę vykdyti galimų atitikčių paiešką SIS.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2022 m.)
SIS centrinės sistemos prieinamumas ⁹³	≥ 99,99 %	99,94 %
SIS centrinės sistemos atsako trukmė ⁹⁴	≥ 99,5 %	98,98 %

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
SIS valdymas		
SIS ir AFIS techninė priežiūra Įprasta veikla	Sistemos veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo ir veikimo reikalavimus; įvykiai valdomi pagal SPL.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos (taip pat AFIS) veikimą. Integracija su įvykių valdymo sistema.
SIS palaikymo paslaugos valstybėms narėms Įprasta veikla	Nacionalinių sistemų operacinė parengtis ir suderinamumas su SIS centrine sistema.	Teikti valstybėms narėms paramą operacijoms naujų versijų diegimo, testavimo ir kvalifikacijos kėlimo kampanijų metu.
SIS plėtojimas		
SIS programėlių valdymo ir analitikos priemonė Projektą planuojama baigti 2025 m.	Patobulintas sistemos programų valdymas, saugumas, veikimo stebėseną ir analitika.	Naujos sistemos programų valdymo, saugumo veiksmingumo stebėsenos ir analitikos priemonės įdiegimas ir suderinimas su eu-LISA saugumo reikalavimais.
SIS centrinės sistemos perkėlimas į bendrą platformą Projektą numatoma baigti 2026 m.	SIS centrinė sistema veikia bendroje platformoje (BP).	Tolesnis SIS centrinės sistemos perkėlimas į BP, įskaitant aparatinės ir programinės įrangos standartų suderinimą, dvigubo veikimo pajėgumus.
Tęsti naujos redakcijos SIS Projektą planuojama baigti (bus nustatyta).	SIS atnaujinta pagal įgyvendinimo sprendimus, priimtus po naujos redakcijos SIS.	Atnaujinimų, įskaitant didelės vertės objektus ir naujus perspėjimus, įdiegimas pagal naujos redakcijos SIS įgyvendinimo sprendimus.
SIS pajėgumų didinimas Projektą planuojama baigti 2027 m.	Nuolatinis kokybiškas veikimas ir nepertraukiamas prieinamumas, išaugus duomenų srautui po sąveikumo komponentų ir naujos perspektyvų funkcijos įdiegimo.	Reikalavimų nustatymas ir tikslus projektavimas funkciniams ir nefunkciniams pagrindinės (centrinės) sistemos pakeitimams nustatyti (įskaitant dvejetainį dydį ryškesniems pirštų atspaudams ir perspėjimų operacijoms apdoroti).
SIS plėtojimas Projektą numatoma baigti 2025 / 2026 m.	SIS atnaujinimas siekiant paremti Tikrinimo prie išorės sienų reglamento tikslus.	Įgyvendinti Tikrinimo prie išorės sienų reglamento reikalavimus, įskaitant pirštų atspaudų skaičiaus ir NIST rinkmenos dydžio padidinimą.
SIS sąveikumas		
SIS jungimas su sąveikumo komponentais Projektą planuojama baigti 2025 m.	Pagerintas SIS veikimas ir paslaugų teikimas sukūrus sąveikumo ryšius siekiant supaprastinti paslaugų teikimą galutiniams naudotojams ES TVR bendruomenėje.	Sujungimas su sąveikumo komponentais, t. y. EPP, „sBMS“, DTD ir CASS; DTD proceso ir jungimo pradžia.
SIS jungimas su ETIAS Projektą planuojama baigti 2025 m.	Užtikrintas sistemų tarpusavio sąveikumas siekiant teikti supaprastintas paslaugas, įskaitant automatinės paieškos atliekant prašymų vertinimą.	Užtikrintas sistemų tarpusavio sąveikumas sukuriant duomenų mainų tarp SIS ir ETIAS magistralės sprendimą.
SIS jungimas su VIS Projektą planuojama baigti 2027 m.	Užtikrintas sistemų tarpusavio sąveikumas, siekiant padidinti vizų patvirtinimo proceso veiksmingumą, suteikiant galimybę vykdyti galimų atitikčių paiešką SIS.	Užtikrintas sistemų tarpusavio sąveikumas nustatant reikalavimus ir atliekant tikslų projektą, kad būtų galima pradėti kurti pagrindinių SIS ir VIS elementų tarpusavio jungtį.

⁹³ **SIS centrinės sistemos prieinamumas** – laiko dalis, kurią sistemos svarbios veiklos funkcijos yra prieinamos galutiniams naudotojams, išreikšta procentais. SIS veiklos funkcijos skirstomos į tris kategorijas: 1) manipuliavimas duomenimis, 2) duomenų paieška (užklausa) ir 3) duomenų gavimas (užklausa). Procentinė dalis rodo visuotinį sistemos prieinamumą, įskaitant ryšių infrastruktūrą.

⁹⁴ **SIS centrinės sistemos atsako trukmė** – 1 kategorijos užklausa naudojama kaip pagrindinis rodiklis, nes tai yra reprezentatyviausia užklausa. 1 kategorija – tai pavienės ir daugkartinės užklausa, klasifikuojama kaip tikslios, nes paieškos laukuose pateikiama tiksli informacija, o netikslios ar apytikslės užklausa atmetama. Standartinė atsako į tikslias užklausas trukmė yra 1 sekundė, o visoms kitoms – 3 sekundės. SIS atsakymo trukmės rodiklis (7 PVR) yra žalias, jei į daugiau nei 99,5 % 1 kategorijos užklauskų atsakymas gaunamas per 1 sekundę, gintaro spalvos, jei atsakoma į 99,5–99 % užklauskų, ir raudonas, jei atsakoma į mažiau nei 99 % užklauskų.

2.1.2. „Priumas II“ maršruto parinktuvas (automatinis keitimasis duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje)

Naujas „Priumas II“ centrinis maršruto parinktuvas, skirtas automatiniam keitimuisi duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje, sustiprins ir modernizuos esamą „Priumas“ sistemą ir užtikrins sąveikumą su atitinkamomis TVR informacinėmis sistemomis⁹⁵. Naujasis maršruto parinktuvas valstybėms narėms leis lengviau, greičiau ir efektyviau keisti duomenimis ir veiksmingiau kovoti su tarpvalstybiniu nusikalstamumu, kartu užtikrindamas aukštą pagrindinių teisių apsaugos lygį. Naujasis maršruto parinktuvas pakeis dabartinės atskiras jungtis tarp visų valstybių narių nacionalinių duomenų bazių ir taps naujos architektūros pagrindu – suteiks galimybę įtraukti naujų rūšių duomenis – be DNR, pirštų atspaudų ir transporto priemonių registracijos duomenų bus galima ieškoti veido atvaizdų ir policijos įrašų.

Pagrindinis 2025 m. tikslas

„Priumas II“ centrinio maršruto parinktuvo diegimas

- Pradėti kurti „Priumas II“ centrinį maršruto parinktuvą siekiant supaprastinti keitimąsi informacija tarp valstybių narių teisėsaugos institucijų ir Europolo, išplečiant informacijos, kuria dalijamasi, kiekį ir sukuriant vieną jungtį prie visų valstybių narių duomenų bazių ir Europolo duomenų ieškant biometrinių duomenų, ir išplėsti Europos policijos registrų rodyklės sistemą (EPRIS), kad būtų galima teikti užklausas policijos registrams.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2022 m.)
Projekto sąnaudos	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Netaikoma
Projekto tvarkaraštis	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	
Projekto aprėptis	Nuokrypio nėra	

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
„Priumas II“ centrinio maršruto parinktuvo diegimas		
„Priumas II“ centrinio maršruto parinktuvo diegimas Projektą planuojama baigti 2027 m.	Supaprastintas valstybių narių teisėsaugos institucijų ir Europolo keitimasis informacija tarpvalstybinių nusikalstamų veikų ir teroristinių nusikaltimų prevencijos, išaiškinimo ir tyrimo tikslais.	Naujojo „Priumas II“ centrinio maršruto parinktuvo reikalavimų nustatymas ir išsamus projektavimas.

2.1.3. API (išankstinė informacija apie keleivius) maršruto parinktuvas

API maršruto parinktuvas, skirtas išankstinei informacijai apie keleivius, t. y. duomenims apie keliautojus ir skrydžio informacijai, rinkti ir perduoti prieš atvykstant keliautojams, padės palengvinti keliautojų tapatybės nustatymą ir įforminimą kertant išorės sienas. Bendras API maršruto parinktuvas leis oro vežėjams ir kompetentingoms sienos apsaugos institucijoms lengviau, greičiau ir sistemingiau keisti duomenimis – duomenys bus renkami automatizuotai iš mašininiu būdu nuskaitomų kelionės dokumentų duomenų. API duomenis perduodant per maršruto parinktuvą sumažės tikimybė, kad vežėjas nesilaikys prievolės perduoti API duomenis, ir kartu sumažės klaidų ir piktnaudžiavimo rizika. Todėl sustiprinus patikrinimus kertant sienas bus galima veiksmingiau kovoti su neteisėta imigracija ir užkirsti kelią grėsmėms valstybių narių vidaus saugumui, kartu užtikrinant pagrindinių teisių apsaugą.

Pagrindinis 2025 m. tikslas

API diegimas

- Pradėti kurti API maršruto parinktuvą, kad būtų sukurtas vienas maršruto parinktuvas, kuris rinktų oro vežėjų per vežėjo sąsają siunčiamus API duomenis ir perduotų surinktus duomenis nacionalinėms pasienio ir teisėsaugos institucijoms.

⁹⁵ Reglamentas (ES) 2024/982 dėl automatinės duomenų paieškos ir keitimosi duomenimis policijos bendradarbiavimo srityje (Reglamentas „Priumas II“), o ankstesnė sistema „Priumas“ buvo grindžiama Tarybos sprendimais 2018/615/TVR ir 2008/616/TVR. Daugiau informacijos galite rasti specialiaame Komisijos interneto puslapyje apie [ES policijos bendradarbiavimo dokumentų rinkinį](#).

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2022 m.)
Projekto sąnaudos	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Netaikoma
Projekto tvarkaraštis	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	
Projekto aprėptis	Nuokrypio nėra	

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
API maršruto parinktuvo diegimas		
API diegimas Projektą planuojama baigti 2028 m.	Patobulintas ir supaprastintas sienų valdymo procesas, kad būtų galima veiksmingiau užkirsti kelią neteisėtai imigracijai ir sustiprinti valstybių narių vidaus saugumą kovojant su grėsmėmis.	API maršruto parinktuvo funkcinių ir nefunkcinių reikalavimų nustatymas ir išsamus projektavimas bei AIS / ETIAS vežėjų sąsajos išplėtimas API, jei reglamentas bus priimtas 2024 m.

2.2. Šengeno erdvė, sienos ir vizos

Agentūra prisideda prie modernaus, pažangaus ir veiksmingo ES išorės sienų valdymo siekiant **išlaikyti Šengeno erdvės vientisumą**. Vizų informacinė sistema (VIS), atvykimo ir išvykimo sistema (AIS) ir Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (ETIAS) Agentūra užtikrina, kad visi įgalioti darbuotojai, pavyzdžiui, sienos apsaugos pareigūnai, teisėsaugos institucijų darbuotojai ir imigracijos pareigūnai, turėtų greitą, sklandžią ir sistemingą prieigą prie informacijos apie keliautojus.

2.2.1. Vizų informacinė sistema (VIS)

VIS, kaip vienas pagrindinių Šengeno erdvės elementų, ES išorės sienos perėjimo punktus jungia su valstybių narių konsulatais, esančiais ES nepriklausančiose šalyse, ir vizų institucijoms padeda tvarkyti trečiųjų šalių piliečių, keliaujančių į Šengeno erdvę ar vykstančių per ją tranzitu, trumpalaikes vizas. Sistemoje įdiegta biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga (BMS), leidžianti patikrinti asmens tapatybę pasienyje. VIS taip pat padeda kovoti su vizų klastojimu, nustatant asmenis, kurie gali neatitikti arba nebeatitinka atvykimo, buvimo ar gyvenimo Šengeno erdvėje sąlygų. Be to, VIS padeda nustatyti už prašymo suteikti prieglobstį nagrinėjimą atsakingą ES šalį ir užkardyti grėsmes vidaus saugumui.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

VIS valdymas

- Užtikrinti veiksmingą ir efektyvų VIS centrinės sistemos valdymą, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą ir padedant valstybėms narėms valdyti savo nacionalines sistemas.
- Galutiniams naudotojams valstybėse narėse užtikrinti nepertraukiamą VIS centrinės sistemos prieinamumą ir efektyvų jos veikimą pagal galiojančius teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.

VIS atnaujinimas ir plėtojimas

- Diegti reikalingus atnaujinimus, kad būtų galima nuolat tobulinti sistemą, taip pat įgyvendinti horizontalųjį dvigubo veikimo sprendimą, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas sistemos prieinamumas.
- Inicijuoti ruošimąsi kurti ES prašymų išduoti vizą platformą (ES VAP), atsižvelgiant į 2023 m. birželio mėn. pasiektą susitarimą dėl Šengeno vizų procedūros skaitmeninimo taisyklių.

VIS sąveikumas

- 2021 m. liepos mėn. priėmus peržiūrėtą VIS reglamentą, toliau diegti būtinus pakeitimus ir sudaryti palankesnes sąlygas papildomoms funkcijoms, visų pirma ilgalaikių vizų ir leidimų gyventi, integruoti.⁹⁶
- Baigti diegti jungimui su sąveikumo komponentais (EPP ir DTD) būtiną sąveikumo sąsajas, kad būtų galima automatiškai teikti užklausas kitoms sistemoms, visų pirma sujungti VIS ir EPP, kad būtų galima teikti bendrą užklausą VIS ir ETIAS.
- Sukurti tiesioginį ryšį kanalą tarp VIS ir AIS, kad būtų galima automatizuotai gauti su vizomis susijusius

⁹⁶2021 m. liepos 7 d *Reglamentas (ES) 2021/1134 dėl Vizų informacinės sistemos reformos*, OL L 248, 2021 7 13.

duomenis iš VIS (pvz., vizų galiojimo ir tapatybės patikrinimo duomenis) ir kad vizų institucijos, tvarkydamos prašymus išduoti vizą, galėtų naudotis AIS.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
VIS centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99	99,80 %
VIS centrinės sistemos atsako trukmė ⁹⁷	100 %	99,99 %

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
VIS operacijų valdymas		
VIS techninė priežiūra Įprasta veikla	Sistemos veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo ir veikimo reikalavimus; įvykiai valdomi pagal SPL.	Vykdyti pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą ir užtikrinti, kad sistema veiktų tinkamai.
VIS plėtojimas		
Peržiūrėto VIS reglamento įgyvendinimas Projektą planuojama baigti 2027 m.	Atnaujinti VIS centrinę sistemą – įdiegti peržiūrtame VIS reglamente nustatytas naujas funkcijas ir užtikrinti nuolatinį nepertraukiamą jos prieinamumą (įskaitant dvigubo veikimo sąranką).	Integruotų funkcinių ir nefunkcinių centrinių sistemos ir nacionalinių sistemų pakeitimų rengimas ir testavimas, įskaitant dvigubo veikimo sąranką (kad būtų išvengta prastovų ir duomenų praradimo).
VIS sąveikumas		
VIS sujungimas su ETIAS ir sąveikumo komponentais Projektą planuojama baigti 2027 m.	VIS parengimas sistemų sąveikai, kad galutiniams naudotojams būtų teikiamos racionalesnės paslaugos, kaip numatyta ETIAS tolesniuose pakeitimuose ir sąveikumo reglamentuose.	Sujungimas su sąveikumo komponentais EPP, TDS, CASS ir tiesioginis sistemų sujungimas su ETIAS. Ši veikla taip pat apima VIS pertvarkymą bendroje infrastruktūroje.
VIS sujungimas su AIS Projektą planuojama baigti 2025 m.	Paruošti VIS tiesiogiai keistis informacija su AIS ir bendra „sBMS“, siekiant užtikrinti geresnį ES TVR bendruomenės galutinių sistemos naudotojų aptarnavimą.	Perkėlimo į „sBMS“ tęsimas ir tiesioginio ryšio su AIS užtikrinimas, leisiantis sistemoms tiesiogiai keistis informacija pagal taikomus reguliavimo reikalavimus.

2.2.2. Atvykimo ir išvykimo sistema (AIS)

AIS yra viena iš dviejų IT sistemų, kuri modernizuos ES išorės sienų valdymą – dabartinę rankinio pasų antspaudavimo praktiką pakeis visų į Šengeno erdvę atvykstančių ir iš jos išvykstančių trečiųjų šalių piliečių, taip pat duomenų apie atsisakymą leisti atvykti, **elektroninė registracija**. AIS taip pat leis stebėti leidžiamą trumpalaikį buvimą (ne ilgesnį kaip 90 dienų per bet kurį 180 dienų laikotarpį) ir nustatyti buvimą laiką viršijusius asmenis. Leidžiamo buvimą trukmė bus apskaičiuojama automatiškai, o terminą viršijus bus generuojami perspėjimai. Ši sistema padės užkirsti kelią neteisėtai imigracijai ir sustiprinti vidaus saugumą padėdama kovoti su organizuotu nusikalstamumu ir terorizmu. Pradėjus veikti AIS, automatizuotos patikros kertant sieną funkcija padės valstybėms narėms valdyti didėjančius keliautojų srautus ir nustatyti optimalų sienos apsaugos pareigūnų skaičių sienos perėjimo punktuose.

AIS ir ETIAS įdiegta bendra saityno paslauga padės integruotai ir veiksmingai valdyti iš trečiųjų šalių atvykstančių keliautojų patikrą prie Šengeno sienų. Bendros saityno paslaugos apims kelis visuomenei skirtus modulius ir specialias **internetines sąsajas ir keliautojams ir (oro, jūrų ir kelių) vežėjams skirtas mobiliąsias programėles**.

PASTABA. Toliau pateiktos pabaigos datos atitinka dabartinį planavimą, t. y. 2023 m. spalio mėn. TVR tarybos patvirtintas sąveikumo veiksmų gaires. Numatoma, kad AIS bus toliau kuriama 2025 m. ir, priklausomai nuo sprendimų, susijusių su sąveikumo veiksmų gairių peržiūra, atitinkamos datos gali būti peržiūrėtos.

⁹⁷ **VIS atsako trukmė:** rodiklio vertė yra kiekvienos veiklos sritys (prieglobsčio, pasienio, konsulinės, teisėsaugos ir teritorijos) bendro atsako trukmės dalis, neviršijanti sutartinių ribų. VIS atsako trukmės rodiklis (9 PVRR) yra žalias, jei reikšmė lygi 100 %; gintaro spalvos, jei reikšmė yra 90–100 %; raudonas, jei reikšmė yra mažesnė nei 90 %.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

AIS ir saityno paslaugų įgyvendinimas

- Baigti įgyvendinti AIS ir susijusias žiniatinklio paslaugas (galutinis sistemos priėmimas) pagal 2023 m. spalio 19 d. TVR tarybos patvirtintas sąveikumo veiksmų gaires, kuriomis patvirtinamas patikslintas pažangiųjų sienų ir sąveikumo tvarkaraštis.
- Baigti sujungti AIS su visais sąveikumo komponentais pagal peržiūrėtas sąveikumo veiksmų gaires, kurias 2023 m. spalio 19 d. patvirtino TVR taryba.

AIS operacijų valdymas

- Užtikrinti AIS centrinės sistemos ir jos susijusių saityno paslaugų, skirtų trečiųjų šalių piliečiams ir keleivių vežėjams, veiksmingą ir efektyvų operacijų valdymą, tuo pat metu užtikrinant būtiną raidą ir pagalbą valstybėms narėms, joms valdant nacionalines sistemas
- Galutiniams naudotojams valstybėse narėse užtikrinti nenutrūkstamą AIS centrinės sistemos ir su ja susijusių žiniatinklio paslaugų prieinamumą ir veiksmingą veikimą pagal atitinkamus reglamentus ir susitarimus dėl paslaugų lygio, įskaitant paramą vežėjams.

AIS sąveikumas

- Sujungti su visais sąveikumo komponentais, visų pirma su AIS ir EPP, kad būtų galima teikti vienalaikes užklausas AIS ir ETIAS, siekiant pagerinti ir supaprastinti patikrinimų kertant sieną veiksmingumą, taip pat su CASS, kad būtų galima rengti ataskaitas ir statistinius duomenis.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2022 m.)
AIS centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99 %	Netaikoma
AIS centrinės sistemos atsako trukmė	≥ 99,55 %	Netaikoma
Projekto sąnaudos	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Vykdoma pagal planą
Projekto tvarkaraštis	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Tikslas nepasiektas
Projekto aprėptis	Nuokrypio nėra	Vykdoma pagal planą

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
AIS ir saityno paslaugų operacijų valdymas		
AIS plėtra ir priežiūra Įprasta veikla	Užbaigtas AIS kūrimas. Sistema veikia pagal pajėgumo, prieinamumo ir veiklos reikalavimus; įvykiai valdomi pagal SLA.	AIS kūrimo užbaigimas. Vykdyti pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą ir užtikrinti, kad sistema veiktų tinkamai.
AIS / ETIAS saityno paslaugų techninė priežiūra Įprasta veikla	AIS / ETIAS saityno paslaugos teikiamos pagal pajėgumo, prieinamumo ir veiklos reikalavimus, kaip numatyta SLA.	Vykdyti pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą, siekiant užtikrinti būtiną sistemos veikimą, įskaitant žiniatinklio paslaugų infrastruktūros atnaujinimą ir naujovinį.
AIS ir saityno paslaugų techninės įrangos ir standartinės komercinės programinės įrangos (COTS) palaikymas bei licencijų priežiūra Įprasta veikla	Nepertraukiamas palaikymas ir paslaugos.	Užtikrinti, kad palaikymo paslaugos ir licencijos būtų atnaujinamos laiku.
AIS pritaikymas HIS ir UOS Projektą planuojama baigti 2025 m.	Su AIS susijusių užsakomųjų inžinerinių ir veiklos paslaugų, kurias turi teikti nauji rangovai, tęstinumas.	Naujos sutarties dėl užsakomųjų inžinerijos ir veiklos paslaugų sudarymas, įskaitant naujų rangovų mokymą, jų kūrimo aplinkos ir grupių priežiūrą, ankstesnių rangovo ataskaitų peržiūrą po perdavimo.
AIS ir saityno paslaugų įgyvendinimas		
AIS perdavimas eksploatuoti Projektą numatoma baigti 2024 m.; veikimo pradžia – 2025 m. pagal dabartinį planą (gali būti peržiūrėtas).	Sėkminga AIS veikimo pradžia.	Užtikrinti AIS veikimo režimą (galutinis sistemos priėmimas).
Saityno paslaugų perdavimas naudoti Projektą planuojama baigti 2025 m.; veikimo pradžia 2025 m. pagal dabartinį planą (gali būti peržiūrėtas)	Sėkminga AIS / ETIAS saityno paslaugų teikimo pradžia.	Užtikrinti sėkmingą veiklos pradžią, įskaitant mokymą apie AIS saityno paslaugų operacijų valdymą.
HIS palaikymo paslaugos	Testavimo veiklos, susijusios su AIS	Padėti HIS rangovui atlikti veiklos analizę,

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Projektą planuojama baigti 2027 m.	plėtojimu, vykdymas.	užtikrinti kokybę ir teikti konsultacijas dėl visos veiklos, susijusios su AIS ir saityno paslaugomis.
AIS / ETIAS saityno paslaugų plėtojimas		
AIS / ETIAS žiniatinklio paslaugų plėtojimas pagal peržiūrėtą VIS Projektą numatoma baigti 2026 m.	AIS / ETIAS žiniatinklio paslaugų funkcijų plėtojimas siekiant užtikrinti atitiktį peržiūratam VIS reglamentui.	AIS / ETIAS žiniatinklio paslaugų plėtojimas pagal reikalavimus, nustatytus peržiūratame VIS reglamente.
AIS sąveikumas		
AIS sujungimas su sąveikumo komponentais Projektą planuojama baigti 2027 m.	ETIAS parengta sistemų sąveikai, siekiant užtikrinti geresnį ES TVR bendruomenės galutinių naudotojų aptarnavimą.	AIS sujungimas su sąveikumo komponentais pagal AIS ir sąveikumo reglamentus.

2.2.3. Europos kelionių informacijos ir leidimų sistema (ETIAS)

ETIAS yra internetinė išankstinio kelionės leidimo sistema, skirta trečiųjų šalių piliečiams, kuriems netaikomas reikalavimas turėti vizą; kartu su šia sistema įvedamas kelionių leidimas trumpalaikiams vizitams, kuris bus **nauja atvykimo į Šengeno erdvę sąlyga**. ETIAS ne tik supaprastins trečiųjų šalių piliečių sienų kirtimo procedūras, bet ir prisidės prie ES vidaus saugumo, nes padės iš anksto nustatyti galimus pavojus saugumui, migracijai ir visuomenės sveikatai. ETIAS kelionių leidimus tikrins oro, jūrų ir sausumos vežėjai prieš įlaipinimą ir po to – ir sienos apsaugos pareigūnai, kurie priims galutinį sprendimą dėl leidimo atvykti arba atsisakymo leisti atvykti į ES išorės sienos perėjimo punktuose. Be to, siekiant užkirsti kelią terorizmui ar sunkiems nusikaltimams, taip pat tam, kad juos būtų galima išaiškinti ir ištirti, galimybė naudotis ETIAS duomenų baze bus suteikta ir nacionalinėms teisėsaugos institucijoms bei Europolui.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

ETIAS diegimas

- Užbaigti ETIAS ir jos saityno paslaugų diegimą pagal 2023 m. spalio 19 d. TVR tarybos patvirtintas sąveikumo veiksmų gaires, kuriomis patvirtinamas patikslintas pažangiųjų sienų ir sąveikumo tvarkaraštis.
- Baigti kurti jungtis tarp ETIAS ir visų sąveikumo komponentų pagal peržiūrėtas sąveikumo veiksmų gaires, kurias 2023 m. spalio 19 d. patvirtino TVR taryba.

ETIAS operacijų valdymas

- Užtikrinti ETIAS centrinės sistemos veiksmingą ir efektyvų operacijų valdymą, tuo pat metu užtikrinant būtiną raidą ir pagalbą valstybėms narėms, joms valdant nacionalines sistemas.
- Galutiniams naudotojams valstybėse narėse užtikrinti ETIAS centrinės sistemos ir jos susijusių saityno paslaugų nepertraukiamą prieinamumą ir veiksmingą veikimą, laikantis atitinkamų reglamentų ir susitarimų dėl paslaugų lygio.

ETIAS sąveikumas

- Sujungti su visais sąveikumo komponentais, visų pirma kad sistemoms būtų galima tiesiogiai keistis informacija su AIS per EPP ir pateikti daugybinių tapatybių detektoriaus (DTD) ryšių valdymo sprendimą, padėsiantį ETIAS nacionaliniams padaliniais.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
ETIAS centrinės sistemos prieinamumas	≥ 99,99 %	Netaikoma
ETIAS centrinės sistemos atsako trukmė	Atitinkamų susitarimų dėl paslaugų lygio 100 % atitiktis	Netaikoma
Projekto sąnaudos	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Vykdoma pagal planą
Projekto tvarkaraštis	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Tikslas nepasiektas
Projekto aprėptis	Nuokrypio nėra	Vykdoma pagal planą

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
ETIAS operacijų valdymas		
ETIAS techninė priežiūra Įprasta veikla	Sistemos veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo ir veikimo reikalavimus; įvykiai valdomi pagal SPL.	Vykdyti pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą, siekiant užtikrinti būtiną sistemos veikimą.
ETIAS – naujų technologijų stebėsena Įprasta veikla	Naujų technologijų plėtros stebėsena siekiant gerinti sistemų veikimą ir konsultuoti valstybes nares.	Naujų technologijų raidos stebėsena ir rinkos tyrimai, siekiant nustatyti tinkamus techninius sprendimus, skirtus užšifruotų duomenų paieškai netiksliai režimu, taip pat garso ir vaizdo priemonės, taip pat garso ir vaizdo priemonės, skirtos sistemos veikimui pagerinti, įskaitant reguliarias ataskaitas ir pasiūlymus suinteresuotiesiems subjektams dėl techninių atnaujinimų, užbaigus sėkmingą testavimą.
ETIAS pritaikymas HIS / UOS Projektą planuojama baigti 2025 m.	Su ETIAS susijusių užsakomųjų inžinerinių ir veiklos paslaugų, kurias turi teikti nauji rangovai, tęstinumas.	Naujos užsakomųjų inžinerijos ir veiklos paslaugų sutarties sudarymas, įskaitant naujų rangovų mokymą, jų kūrimo aplinkos kūrimo priežiūrą, ankstesnio rangovo išsamaus patikrinimo ataskaitų peržiūrą po perdavimo.
ETIAS diegimas		
ETIAS veikimo pradžia Projektą planuojama baigti 2025 m.	Sėkminga ETIAS veikimo pradžia.	Užtikrinti ETIAS veikimo pradžia.
ETIAS sąveikumas		
ETIAS sujungimas su VIS ir DTD sąveikumo komponentu Projektą numatoma baigti 2026 m.	ETIAS parengta sistemų sąveikai, kad ji geriau aptarnautų ES TVR bendruomenės galutinius naudotojus.	Įdiegti būtini funkciniai ir nefunkciniai pakeitimai, kad sistema galėtų keistis informacija su VIS. Pateiktas daugybinių tapatybių detektoriaus (DTD) ryšių valdymo, taip pat paklausos valdymo, sprendimas, padėsiantis ETIAS nacionaliniams padaliniais, ir sprendimo testavimas su valstybėmis narėmis.

2.3. Migracija ir prieglobstis

Agentūra padeda įgyvendinti **bendrą Europos prieglobsčio sistemą (BEPS)**⁹⁸ taikydama **Dublino reglamentą**⁹⁹ per sistemą EURODAC – vieną pagrindinių prieglobsčio prašymų nagrinėjimo supaprastinimo priemonių. 2024 m. gegužės mėn. priėmus **naują ES migracijos ir prieglobsčio paklą, naujos redakcijos sistemos EURODAC reglamentą**, kuriuo sudaromos sąlygos dar išsamiau keistis informacija su prieglobsčiu ir neteisėta migracija susijusiais klausimais, sudarys palankias sąlygas dar veiksmingesniam prieglobsčio ir migracijos valdymui visoje ES¹⁰⁰.

2.3.1. EURODAC (Europos pirštų atspaudų duomenų bazė prieglobsčio srityje)

EURODAC naudojama taikant Dublino reglamentą – vieną iš priemonių, naudojamų bendrai Europos prieglobsčio sistemai (**BEPS**). Ji padeda valstybėms narėms nustatyti šalį, atsakingą už prieglobsčio prašymo nagrinėjimą. Tai daroma sulyginant naujų prašytojų pirštų atspaudus su duomenų bazėje jau užregistruotais pirštų atspaudais. Sistema EURODAC taip pat naudojama neteisėtai sieną kertančių ir neteisėtai Šengeno erdvėje esančių asmenų tapatybei nustatyti. Siekiant užkirsti kelią teroristiniams ar sunkiems nusikaltimams, juos išaiškinti ar ištirti, nacionalinėms teisėsaugos institucijoms ir Europolui taip pat suteikiama prieiga prie EURODAC, tačiau tik griežtomis sąlygomis ir kraštutiniu atveju.

⁹⁸ Daugiau informacijos galima rasti specialioje HOME GD interneto svetainės skiltyje, skirtoje *bendrai Europos prieglobsčio sistemai*.

⁹⁹ *Reglamentas (ES) Nr. 604/2013*, kuriuo išdėstomi valstybės narės, atsakingos už [...] tarptautinės apsaugos prašymo nagrinėjimą, nustatymo kriterijai ir mechanizmai [...] (nauja redakcija), OL L 180, 2013 6 29 (**Dublino reglamentas**).

¹⁰⁰ Daugiau informacijos rasite HOME GD specialiaame puslapyje apie *naują migracijos ir prieglobsčio paklą*.

2024 m. gegužės mėn. priėmus **naują ES migracijos ir prieglobsčio paketą**, Agentūra ketina iš naujo sukurti sistemą EURODAC. 2024 m. birželio 11 d. įsigaliojusiu **naujos redakcijos EURODAC reglamentu** bus gerokai išplėsta sistemos taikymo sritis, o esama pirštų atspaudų duomenų bazė bus pertvarkyta į visavertę prieglobsčio ir migracijos valdymo sistemą¹⁰¹. Kaip ir visos kitos TVR sistemos, EURODAC bus pritaikyta sąveikai, kad būtų galima atlikti paiešką visose sąveikiuose TVR sistemose, kurias valdo eu-LISA.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

EURODAC operacijų valdymas

- Užtikrinti veiksmingą ir efektyvų EURODAC centrinės sistemos operacijų valdymą ir jos ryšį su tinklu „DubliNet“ atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą ir padedant valstybėms narėms valdyti savo nacionalines sistemas.
- Galutiniams naudotojams valstybėse narėse užtikrinti nepertraukiamą EURODAC centrinės sistemos ir „DubliNet“ prieinamumą ir veiksmingą veikimą pagal galiojančius teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.

EURODAC atnaujinimas ir plėtojimas

- Atlikti nuolatiniam sistemos tobulinimui reikalingus pakeitimus, įskaitant „DubliNet“ atnaujinimą priėmus naujos redakcijos Dublino reglamentą.
- Įgyvendinti 2024 m. gegužės mėn. priimtą naujos redakcijos EURODAC reglamentą.

Tikrinimo prie išorės sienų reglamentas

- 2024 m. gegužės mėn. priėmus šį reglamentą, Agentūra toliau įgyvendins Tikrinimo prie išorės sienų reglamente nustatytus reikalavimus, siekdama juos įgyvendinti 2026 m.¹⁰²

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2022 m.)
EURODAC centrinės sistemos prieinamumas ¹⁰³	99,99 %	99,45 %
EURODAC centrinės sistemos atsako trukmė ¹⁰⁴	99,45 %	99,98 %

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
EURODAC veikimo techninė priežiūra		
EURODAC ir „DubliNet“ techninė priežiūra Įprasta veikla	Sistemos veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo ir našumo reikalavimus; įvykiai valdomi pagal susitarimus dėl paslaugų lygio.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos (taip pat „DubliNet“) veikimą.
EURODAC atnaujinimas ir plėtojimas		
EURODAC atnaujinimai Projektą numatoma baigti 2026 m.	Pajėgumai optimizuoti rengiantis naujos redakcijos reglamentui, kad būtų galima priimti bet kokią papildomą srautą, atsirandantį dėl naujų verslo poreikių, susijusių su naujos redakcijos ir sąveikumo reglamentais.	Toliau įgyvendinami EURODAC atnaujinimo projektai rengiantis priimti naujos redakcijos reglamentą, siekiant didinti duomenų bazių pajėgumą ir pralaidumą, įskaitant infrastruktūros atnaujinimą, kad būtų pakeista esama techninė įranga ir atnaujinta programinė įranga, kurios palaikymo terminas baigėsi.

¹⁰¹2024 m. gegužės 14 d. *Reglamentas (ES) 2024/1358 dėl sistemos EURODAC sukūrimo*, OL L, 2024 5 22.
¹⁰²2024 m. gegužės 14 d. *Reglamentas (ES) 2024/1356*, OL L, 2024 5 22.
¹⁰³ Prieinamumo tikslai nėra tiksliai apibrėžti sistemoms taikomuose teisės aktuose. Kadangi eu-LISA valdomos IT sistemos apibrėžiamos kaip didelio prieinamumo sistemos, Agentūra nustatė 99,99 % žalio signalo tikslą.
¹⁰⁴ EURODAC ypatingos svarbos veiklos funkcijos skirstomos į dvi kategorijas: a) didelio prioriteto operacijos (standartinis atsako laikas – 1 val.) ir b) įprastinės operacijos (24 valandos). Atsako trukmės rodiklis (4 PVR) yra šių dviejų kategorijų vidurkis: Žalias, jei 99,45% operacijų įvykdoma per standartinę atsako trukmę; gintaro spalvos, jei įvykdoma 90–99,45 % operacijų; raudonas, jei įvykdoma mažiau nei 90 % operacijų.

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Naujos redakcijos EURODAC ir sujungimas su sąveikumo komponentais Projektą numatoma baigti 2026 m.	Sistema EURODAC suderinta su naujos redakcijos reglamente ir sąveikumo reglamentuose nustatytais reikalavimais.	Projektuoti ir diegti naują EURODAC architektūrą (įskaitant naujas kategorijas, veidų atvaizdus), kurti sąsają tarp sąveikumo komponentų (TDS ir CASS) ir su peržiūrėtomis VIS ir ETIAS. Biometrinių duomenų perkėlimas į bendrą „sBMS, o infrastruktūros – į bendrą platformą.
„DubliNet“ pertvarkymas (atnaujinimas) po naujos redakcijos EURODAC Projektą planuojama baigti 2027 m.	„DubliNet“ pritaikytas prie reikalavimų (naujų funkcijų), nustatytų naujos redakcijos Dublino reglamente, ir optimizuoti pajėgumai, kad būtų išlaikyta padidėjusi apkrova, atsirandanti dėl naujų verslo poreikių.	Naujųjų Dublino ir „DubliNet“ reglamentų reikalavimų nustatymas ir suderinimas su naujausiais technologijų standartais, siekiant užtikrinti aukšto lygio duomenų mainų saugumą, įskaitant techninių ir veiklos dokumentų rengimą, darbuotojų ir valstybių narių mokymus.
Tikrinimo prie išorės sienų reglamento įgyvendinimas Projektą numatoma baigti 2026 m.	Visi Tikrinimo prie išorės sienų reglamente nustatyti reikalavimai įgyvendinti pagal teisinį pagrindą.	Tikrinimo prie išorės sienų reglamento nuostatų ir reikalavimų įgyvendinimas siekiant suteikti prieigą valstybių narių tikrinimo institucijoms, kad jos galėtų atlikti paieškas visose sąveikiuose TVR sistemose.

2.4. Bendradarbiavimas teisingumo srityje

Teisingumo srityje Agentūra stiprina savo indėlį į **teisingumo sistemų skaitmeninimą** kurdama ir valdydama naujus skaitmeninius sprendimus, padedančius modernizuoti ir skaitmeninti nacionalines sistemas visoje Europoje, siekdama pagerinti Europos teisminių institucijų bendradarbiavimą ir užtikrinti geresnę prieigą prie teisingumo ES piliečiams ir įmonėms¹⁰⁵.

2.4.1. Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema (ECRIS)

Pagal ES teisę, priimdami nuosprendžius baudžiamosiose bylose, nacionaliniai teismai privalo atsižvelgti į ankstesnius teistumus. Šiuo tikslu sukurta Europos nuosprendžių registrų informacinė sistema (ECRIS), kad Europos teisminėms institucijoms būtų lengviau keistis nuosprendžių registrų duomenimis. ECRIS nuorodų sistema (ECRIS-RI) – tai integracinė sąsaja, sujungianti nacionalinius nuosprendžių registrus, kad per ECRIS būtų galima keistis nuosprendžių registrų informacija. ECRIS-TCN yra centralizuota pagal principą „yra atitiktis / nėra atitikties“ veikianti sistema, papildanti ECRIS informacija apie ES nuteistus trečiųjų šalių piliečius (TŠP).

Šios dvi sistemos – ECRIS RI ir ECRIS-TCN – padės teismui, prokuratūrai ir kitoms atitinkamoms valdžios institucijoms gauti išsamią informaciją apie trečiųjų šalių piliečių teistumą, nesvarbu, kokioje valstybėje narėje asmuo buvo teistas. Taip ECRIS-TCN prisidės ir įgyvendinant nuosprendžių ir teisminių institucijų sprendimų tarpusavio pripažinimo principą Europos Sąjungoje.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

ECRIS operacijų valdymas

- Užtikrinti veiksmingą ir efektyvų ECRIS-TCN centrinės sistemos ir ECRIS RI operacijų valdymą, atnaujinant aparatinės įrangos infrastruktūrą ir programinę įrangą bei padedant valstybėms narėms valdyti nacionalines sistemas, taip pat užtikrinant reikiamo plėtojimo vykdymą, kad būtų galima neatsilikti nuo naujų technologijų ir besikeičiančių veiklos poreikių bei reikalavimų, įskaitant ECRIS-TCN biometrinių duomenų tikslumo stebėseną, t. y. klaidingai teigiamų / neigiamų tapatybės nustatymo rezultatų rodiklius.
- Galutiniams naudotojams valstybėse narėse užtikrinti nepertraukiamą ECRIS-TCN prieinamumą ir veiksmingą veikimą pagal galiojančius teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.

ECRIS-TCN diegimas

- Baigti diegti ECRIS-TCN pagal peržiūrėtą sąveikumo veiksmų gairių tvarkaraštį, kurį TVR taryba patvirtino 2023 m. spalio 19 d.¹⁰⁶
- ECRIS RI ir ECRIS-TCN plėtojimas.

¹⁰⁵ *Teisingumo sistemų skaitmeninimo Europos Sąjungoje* priemonių rinkinys COM (2020) 710 final.

¹⁰⁶ Tvarkaraštis gali būti peržiūrėtas.

- ECRIS-TCN suderinimas su sąveikumo komponentais ir Tikrinimo prie išorės sienų reglamentu¹⁰⁷.
- Atnaujinti ECRIS RI sprendimą užtikrinant didesnį saugumo lygį.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2022 m.)
ECRIS RI atitiktis SPL	100 % atitiktis PVRR	Pagal planą visi talonai tvarkomi pagal SPL
ECRIS-TCN centrinės sistemos prieinamumas	97,6 %	Netaikoma
ECRIS-TCN centrinės sistemos atsako trukmė	≥ 15 sek. ir ≤ 60 sek. esant bazinėms nedalomoms operacijoms (laikantis atitinkamų SPL)	Netaikoma
Projekto sąnaudos	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Vykdoma iš dalies pagal planą
Projekto tvarkaraštis	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Tikslas nepasiektas
Projekto aprėptis	Nuokrypio nėra	Vykdoma pagal planą

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Techninė operacijų priežiūra		
ECRIS RI techninė priežiūra Įprasta veikla	Sistemos veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo ir veiklos reikalavimus; įvykiai valdomi pagal susitarimus dėl paslaugų lygio.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra, siekiant užtikrinti tinkamą sistemos veikimą, įskaitant valstybių narių aptarnavimą.
ECRIS-TCN techninė priežiūra Įprasta veikla	Sistema veikia atitikdama pajėgumų, prieinamumo ir veiklos reikalavimus, ir įvykiai valdomi pagal susitarimus dėl paslaugų lygio.	Pritaikomosios, tobulinamosios ir prevencinės techninės priežiūros vykdymas ir tinkamo sistemos veikimo užtikrinimas.
ECRIS-TCN diegimas		
ECRIS-TCN veikimo pradžia Projektą planuojama baigti 2025 m. ¹⁰⁸	ECRIS-TCN sėkmingai pradeda veikti.	Užtikrinti, kad ECRIS-TCN pradėtų veikti, įskaitant galutinį sistemos priėmimą.
ECRIS-TCN plėtojimas		
ECRIS-TCN suderinimas su sąveikumu Projektą planuojama baigti 2025 m.	ECRIS-TCN sėkmingai suderinta su sąveikumu.	Užtikrinti, kad ECRIS-TCN būtų suderinta su sąveikumu.
ECRIS-TCN ir Tikrinimo prie išorės sienų reglamentas Projektą planuojama baigti 2025 m.	ECRIS-TCN sėkmingai suderinta su Tikrinimo prie išorės sienų reglamentu.	Užtikrinti, kad ECRIS TCN būtų suderinta su Tikrinimo prie išorės sienų reglamentu.
ECRIS RI pertvarkymas		
ECRIS RI perrašymas Projektą planuojama baigti 2025 m.	ECRIS-RI sistema atnaujinta.	Visos sistemos perrašymas siekiant patobulinti programėlę ir sumažinti riziką.

2.4.2. e. CODEX (ryšių palaikymas e. teisingumo srityje keičiantis duomenimis internetu)

Sistema e. CODEX – tai skaitmeninė infrastruktūra saugiam ryšiui palaikyti ir keisti duomenimis tarp Europos teisminių institucijų. Tai viena pagrindinių technologinių priemonių bendradarbiavimui tarpvalstybinėse civilinėse ir baudžiamosiose bylose modernizuoti¹⁰⁹.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

e. CODEX operacijų valdymas

- Užtikrinti veiksmingą ir efektyvų e. CODEX operacijų valdymą, įskaitant skaitmeninių procedūrų

¹⁰⁷ 2024 m. gegužės 14 d. *Reglamentas (ES) 2024/1352*, kuriuo, siekiant įvesti trečiųjų šalių piliečių tikrinimą prie išorės sienų, iš dalies keičiami reglamentai (ES) 2019/816 ir (ES) 2019/818, OL L, 2024 5 22.

¹⁰⁸ Tvarkaraštis gali būti peržiūrėtas.

¹⁰⁹ Daugiau informacijos rasite oficialioje e. CODEX interneto svetainėje.

standartų valdymą, kartu užtikrinant reikalingą plėtojamą.

- Galutiniams naudotojams valstybėse narėse užtikrinti e-CODEX sistemos nepertraukiamą prieinamumą ir veiksmingą veikimą pagal galiojančius teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio, įskaitant saugios interneto prieglobos aplinkos užtikrinimą.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Sistemos e. CODEX prieinamumas ir veikimas ¹¹⁰	100 % atitiktis SPL	Netaikoma

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
e. CODEX operacijų techninė priežiūra		
e. CODEX techninė priežiūra Įprasta veikla	Sistema veikia pagal pajėgumo, prieinamumo ir veiklos reikalavimus; įvykiai valdomi pagal SLA.	Vykdyti taisomąją, pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą, siekiant užtikrinti būtiną sistemos veikimą; remti ir koordinuoti testavimo veiklą, teikti paramą prieigos punktam.
e. CODEX skaitmeninių procedūrinių standartų valdymas Įprasta veikla	Veiksmingas e. CODEX skaitmeninių procedūrinių standartų ir ES e. teisingumo bazinio žodyno valdymas.	Skaitmeninių procedūrų standartų (įskaitant ES e. teisingumo pagrindinį žodyną) valdymas – nuo kūrimo ir diegimo iki techninės priežiūros ir atnaujinimo; techninė parama Komisijai rengiant Reglamento (ES) 2023/2844 įgyvendinimo aktus ¹¹¹ .

2.4.3. Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platforma (JTG BP)

Jungtinių tyrimo grupių (JTG) bendradarbiavimo platforma padeda skaitmeninti ES teisingumo srities procesus. Ši speciali ryšių platforma pagerins tarpvalstybinių tyrimų ir baudžiamojo persekiojimo veiksmingumą ir efektyvumą, palengvindama nacionalinių teisminių ir teisėsaugos institucijų ir atitinkamų ES agentūrų, pavyzdžiui, Europolo, Eurojusto, Europos prokuratūros (EPPO) ir Europos kovos su sukčiavimu tarnybos (OLAF), bendradarbiavimą.

Pagrindinis 2025 m. tikslas

JTG BP diegimas

- Diegti Jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platformą siekiant palengvinti tarpvalstybinius nusikalstamų veikų tyrimus ir baudžiamąjį persekiojimą.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Projekto sąnaudos	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	Netaikoma
Projekto tvarkaraštis	Bendras nuokrypis ≤ 5 %	
Projekto aprėptis	Nuokrypio nėra	

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
JTG BP diegimas		
JTG bendradarbiavimo platformos diegimas Projektą planuojama baigti	Sukurta bendradarbiavimo platforma, kuria siekiama palengvinti nacionalinių teisminių ir teisėsaugos institucijų bei atitinkamų ES	Funkcinių ir nefunkcinių JTGB bendradarbiavimo platformos reikalavimų kūrimas ir plėtojimas, siekiant palengvinti

¹¹⁰ 2023 m. sausio 13 d. *Komisijos įgyvendinimo sprendimas (ES) 2023/117* dėl eu-LISA vykdytinios su sistema e. CODEX susijusios veiklos paslaugų lygio reikalavimų, C/2023/197, OL L 15, 2023 1 17, p. 17–24.

¹¹¹ 2023 m. sausio 13 d. *Reglamentas (ES) 2023/2844* dėl **teisminio bendradarbiavimo** ir teisės kreiptis į teismą tarpvalstybinėse civilinėse, komercinėse ir baudžiamosiose bylose **skaitmenizacijos**, kuriuo iš dalies keičiami tam tikri teisminio bendradarbiavimo srities aktai, OL L, 2023/2844, 2023 12 27.

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
2025 m.	agentūrų bendradarbiavimą atliekant tarpvalstybinių nusikaltimų tyrimus ir vykdant baudžiamąjį persekiojimą.	tarpvalstybinius nusikalstamų veikų tyrimus ir baudžiamąjį persekiojimą, kaip nustatyta Reglamente 2023/969 ¹¹² .

¹¹² 2023 m. gegužės 10 d. *Reglamentas (ES) 2023/969* kuriuo sukurama bendradarbiavimo platforma jungtinių tyrimo grupių veiklai remti ir iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2018/1726, OL L 132, 2023 5 17, p. 1–20.

2.5. Sąveikumas

Veiksmingas Europos vidaus saugumo ir išorės sienų valdymas priklauso nuo IT sistemų gebėjimo keistis duomenimis ir informacija. Siekiant palengvinti nacionalinių institucijų bendradarbiavimą visoje Europoje, eu-LISA buvo pavesta sukurti visų jos valdomų TVR sistemų **visa apimančią sąveikumo architektūrą**: SIS, VIS, EURODAC, AIS, ETIAS ir ECRIS-TCN. Pradėjęs veikti šis sistemų sąveikumas sudarys sąlygas lanksčiau ir veiksmingiau teikti paslaugas TVR bendruomenei, kartu stiprinant ES vidaus saugumą.

ES TVR sąveikumo architektūrą sudarys šie komponentai:

- **Europos paieškos portalas** (EPP), leisiantis leidimą turintiems naudotojams vykdyti pavienes paieškas ir gauti rezultatus iš visų TVR informacinių sistemų, kuriomis jiems leidžiama naudotis;
- **bendra tapatybės duomenų saugykla** (bendra TDS), trečiųjų šalių piliečių biografinių duomenų bazė patikimam tapatybės nustatymui užtikrinti;
- **daugybinių tapatybių detektorius** (DTD), skirtas užtikrinti teisingą sąžiningų keliautojų tapatybės nustatymą, taip pat padėti užkirsti kelią tapatybės klatojimui;
- **bendra biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga** („sBMS“), skirta tapatybės duomenų kryžminiam sutikrinimui su biometriniais požymiais visose TVR sistemose.

Be to, eu-LISA taip pat kuria **centrinę ataskaitų ir statistinių duomenų saugyklą** (CASS), kurioje bus kaupiami visų TVR sistemų tarpsteminiai statistiniai duomenys ir analitinės ataskaitos politikos, veiklos ir duomenų kokybės tikslais.

2.5.1. Bendra biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslauga („sBMS“)

Bendros biometrinių duomenų atitikties nustatymo paslaugos sistemoje saugomi biometrinių duomenų šablonai, sukurti iš bendroje tapatybės duomenų saugykloje (TDS) ir SIS saugomų duomenų, leis teikti biometrinių duomenų užklausas įvairioms eu-LISA valdomoms TVR informacinėms sistemoms, todėl ši sistema taps viena didžiausių biometrinių duomenų sistemų pasaulyje. Taigi tai yra vienas iš ES vidaus saugumo ir sienų valdymo sistemos kertinių elementų.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

„sBMS“ operacijų valdymas

- Užtikrinti veiksmingą ir efektyvų „sBMS“ operacijų valdymą ir būtiną plėtojamą.
- Galutiniams naudotojams valstybėse narėse užtikrinti nepertraukiamą „sBMS“ prieinamumą ir veiksmingą veikimą pagal galiojančius teisės aktus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.
- Tobulinti Agentūros biometrinių duomenų portfelį, investuojant į mokslinius tyrimus ir naujus sprendimus, siekiant pagerinti bendrą TVR informacinėse sistemose naudojamų biometrinių duomenų kokybę, taip pat teikti operatyvią ir kokybišką specialistų paramą suinteresuotiesiems subjektams.
- Aktyviai prisidėti prie ISO biometrinių duomenų pakomitečio darbo ir stebėti diskusijas ir atitinkamų standartų rengimą visame pasaulyje.

„sBMS“ diegimas

- Tęsti duomenų perkėlimą į „sBMS“ sistemą pagal 2023 m. spalio 19 d. TVR tarybos patvirtintas sąveikumo veiksmų gaires, kuriomis patvirtinamas patikslintas pažangiųjų sienų ir sąveikumo tvarkaraštis.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
„sBMS“ SPL ir susijusių PVRR atitiktis	SPL nustatytų PVRR atitiktis 100 %.	Netaikoma

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
„SBMS“ operacijų valdymas		
„SBMS“ techninė priežiūra Įprasta veikla	Sistemos veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo reikalavimus bei veikimą pagal SPL.	Vykdoma taisomoji, pritaikomoji, tobulinamoji ir prevencinė techninė priežiūra tinkamam sistemos veikimui užtikrinti (įskaitant naudotojo programinės įrangos rinkinį).
Biometrinių duomenų portfelis Įprasta veikla	Geresnė esamų ir būsimų eu-LISA biometrinių produktų kokybė, taip pat geresni vidaus pajėgumai, palengvinantys biometrinių inovacijų diegimą.	Investuoti į tikslią mokslinių tyrimų veiklą ir biometrinius sprendimus, siekiant didinti bendrą esamų ir būsimų biometrinių produktų kokybę, gerinti eu-LISA kompetenciją bei reputaciją šioje srityje ir siekti nepriklausomybės nuo išorės tiekėjų.
„SBMS“ diegimas		
„SBMS“ diegimas Projektą numatoma baigti 2026 m.	Užbaigtas duomenų perkėlimas iš SIS, VIS, EURODAC, AIS ir ECRIS-TCN, sudarant sąlygas vykdyti biometrines operacijas, kaip numatyta sąveikumo reglamentuose. Pakankamas srauto pralaidumas, kad būtų galima apdoroti padidėjusį operacijų skaičių.	Užbaigti duomenų (pirštų atspaudų ir veido atvaizdų) perkėlimą iš SIS, VIS, EURODAC, AIS ir ECRIS-TCN, kad būtų galima vykdyti biometrines operacijas (įskaitant per bendrą TDS ir DTD), numatyta sąveikumo reglamentuose.
„SBMS“ atnaujinimas ir plėtojimas		
„SBMS“ pajėgumo didinimas Projektą numatoma baigti 2026 m.	Pakankami pajėgumai, kad būtų galima valdyti numatomą operacijų pralaidumo padidėjimą, susijusį su sąveikumo reglamentais.	„SBMS“ pajėgumo didinimo planavimas ir diegimas siekiant paremti DTD, SIS ir AIS.
„SBMS“ skirta EURODAC Projektą planuojama baigti 2027 m.	Perkelti pirštų atspaudų duomenis iš EURODAC į „SBMS“, kad būtų galima įdiegti naujas biometrines funkcijas, nurodytas naujos redakcijos EURODAC reglamente ir sąveikumo reglamentuose.	Esamų sistemos EURODAC pirštų atspaudų duomenų perkėlimas į „SBMS“, siekiant pagerinti veiklą, optimizuoti sąnaudas ir užtikrinti išplečiamumą ateityje. Kaip nurodyta naujos redakcijos EURODAC reglamente, šiame projekte daugiausia dėmesio bus skiriama pirštų atspaudams o veido atpažinimo funkcija bus įdiegta vėliau atskiru projektu.

2.5.2. Sąveikumo komponentai (EPP, bendra TDS, DTD ir CASS)

Be „SBMS“, ES TVR sąveikumo architektūrą sudarys Europos paieškos portalas (**EPP**), bendra tapatybės duomenų saugykla (**bendra TDS**), daugybinių tapatybių detektorius (**DTD**) ir centrinė ataskaitų ir statistinių duomenų saugykla (**CASS**). Be to, eu-LISA kurs **centrinę geltonųjų sąsajų sistemą (CGSS)**.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

Sąveikumo komponentų operacijų valdymas

- Užtikrinti veiksmingą ir efektyvų pirmųjų sąveikumo komponentų (EPP ir bendros TDS) ir CASS operacijų valdymą, kartu užtikrinant reikiamą plėtojamą.
- Galutiniams naudotojams valstybėse narėse užtikrinti nepertraukiamą sąveikumo komponentų prieinamumą ir veiksmingą veikimą, kaip nustatyta taikomuose reglamentuose ir susitarimuose dėl paslaugų lygio.

Sąveikumo komponentų diegimas

- Toliau diegti sąveikumo komponentus EPP, bendrą TDS, DTD ir CASS pagal 2023 m. spalio 19 d. TVR tarybos patvirtintas sąveikumo veiksmų gaires, kuriomis patvirtinamas patikslintas pažangiųjų sienų ir sąveikumo tvarkaraštis.
- Toliau plėtoti centrinę geltonųjų sąsajų sistemą (CGSS).

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2022 m.)
Sąveikumo komponentų prieinamumas ir veikimas pagal atitinkamus susitarimus dėl paslaugų lygio	100 % atitiktis sąveikumo komponentų SPL.	Netaikoma

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Sąveikumo komponentų operacijų valdymas		
EPP techninė priežiūra Įprasta veikla	Veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo ir veikimo reikalavimus pagal susitarimą dėl paslaugų lygio (SPL).	Vykdyti taisomąją, pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą, siekiant užtikrinti būtiną veikimą; teikti valstybėms narėms paramą operacijoms testavimo ir kvalifikacijos kėlimo kampanijų metu.
Bendros TDS techninė priežiūra Įprasta veikla	Veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo ir veikimo reikalavimus pagal SPL.	Vykdyti taisomąją, pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą, siekiant užtikrinti būtiną veikimą; teikti valstybėms narėms paramą operacijoms testavimo ir kvalifikacijos kėlimo kampanijų metu.
CASS techninė priežiūra Įprasta veikla	Veikimas atitinka pajėgumo, prieinamumo ir veikimo reikalavimus pagal SPL.	Vykdyti taisomąją, pritaikomąją, tobulinamąją ir prevencinę techninę priežiūrą, siekiant užtikrinti būtiną veikimą; teikti valstybėms narėms paramą operacijoms testavimo ir kvalifikacijos kėlimo kampanijų metu.
Sąveikumo komponentų ir priemonių diegimas		
EPP diegimas Projektą planuojama baigti 2025 m. ¹¹³	Užtikrinta sėkminga Europos paieškos portalo (EPP) veikimo pradžia.	EPP diegimas, įskaitant būtiną plėtoją.
Bendros TDS diegimas Projektą planuojama baigti 2025 m.	Užtikrinta sėkminga bendros tapatybės duomenų saugyklos (CIR) veikimo pradžia.	Bendros TDS diegimas, įskaitant būtiną plėtoją.
CASS diegimas Projektą planuojama baigti 2025 m.	Užtikrinta sėkminga CASS veikimo pradžia.	CASS diegimas, įskaitant būtiną plėtoją.
DTD diegimas Projektą planuojama baigti 2026 m.	Užtikrinta sėkminga daugybinių tapatybių detektoriaus (DTD) veiklos pradžia.	DTD diegimas, įskaitant būtiną plėtoją.
CGSS diegimas Projektą planuojama baigti 2027 m.*	Standartizuotas geltonųjų sąsajų tarp valstybių narių ir įvairių šių valstybių verslo bendruomenių sprendimo būdas.	Parengti pagrindinį sąsajų valdymo sprendimą, visų pirma geltonųjų sąsajų sprendimą.

¹¹³ Tvarkaraštis gali būti peržiūrėtas.

2.6. Moksliniai tyrimai, inovacijos ir gebėjimų stiprinimas

Siekdama toliau gerinti eu-LISA valdomų TVR informacinių sistemų techninę kompetenciją ir veikimą, Agentūra aktyviai stebi naujausius pokyčius mokslinių tyrimų ir inovacijų srityje, kartu gilindama profesines žinias, kad toliau teiktų pridėtinę vertę suinteresuotiesiems subjektams. Be to, eu-LISA reguliariai rengia mokymus apie TVR informacinių sistemų veikimą ir naudojimą, pritaikydama juos prie nustatytų galutinių naudotojų poreikių ir žinių spragų. Agentūra skelbia jos kompetencijai priklausančių sistemų techninio veikimo ir naudojimo statistikos ataskaitas.

2.6.1. Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėsena

Siekdama užtikrinti nuolatinę eu-LISA patikėtų ES TVR informacinių sistemų technologinę pažangą, Agentūra stebi mokslinius tyrimus bei inovacijas ir prisideda prie standartizavimo, taip pat koordinuoja bendradarbiavimą su pramonės atstovais ir akademinė bendruomene su Agentūros įgaliojimais susijusiose srityse. Laikydamosi struktūrinio požiūrio į mokslinius tyrimus ir inovacijas, atitinkančio strateginius tikslus, Agentūra toliau įgyvendins savo 2024 m. parengtą **mokslinių tyrimų ir inovacijų strategiją** ir skelbs metines **mokslinių tyrimų ir technologijų stebėsenos ataskaitas**. 2025 m. Agentūra įsteigs technologijų komitetą ir parengs **technologijų veiksmų gaires**, kad įvertintų naujas technologijas, kurios turėtų būti įtrauktos į eu-LISA veiklą.

Remdamasi 2021 m. eu-LISA dalyvavimo **ES bendrojoje mokslinių tyrimų ir inovacijų programoje**, įgaliojimais, eu-LISA toliau remia Komisiją ir Europos mokslinių tyrimų vykdomąją įstaigą (REA), įgyvendinančias bendrąją mokslinių tyrimų ir inovacijų finansavimo programą „Europos horizontas“. Agentūra taip pat toliau aktyviai prisidės prie **ES vidaus saugumo inovacijų centro** veiklos, visų pirma į sekretoriatą komandiruodama vieną darbuotoją ir pirmininkaudama centro biometrinių duomenų grupei.

Siekdama geriau tenkinti valstybių narių poreikius ir skatinti keitimąsi informacija apie naujas technologijas, produktus ir paslaugas, Agentūra toliau aktyviai bendradarbiauja su pramonės atstovais ir kasmet organizuoja pramonės apskritojo stalo renginius, kuriuose aptariami valstybių narių ir ES lygmens iššūkiai ir gebėjimų trūkumai bei galimi praktiniai pramonės atstovų sprendimai.

Agentūra daug dėmesio skiria savo gebėjimų ir kompetencijos plėtojimui **dirbtinio intelekto** srityje ir skatina naudoti inovatyvias technologijas. Tai vykdydama, eu-LISA toliau bandys, testuos ir, jei įmanoma, diegs dirbtiniu intelektu grindžiamus sprendimus, kad dar labiau padidintų savo veiklos efektyvumą ir paslaugų kokybę (pvz., pokalbių robotai, duomenų analizė, procesų racionalizavimas). Visų pirma Agentūra, reguliariai atlikdama bandymus ir vertinimus, daugiausia dėmesio skirs diegiamų biometrinių atpažinimo sistemų veikimo tobulinimui.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Stebėti mokslinių tyrimų ir technologijų inovacijas (pvz., biometrija, šifravimas, debesijos technologijos), siekiant užtikrinti nuolatinį ES TVR informacinių sistemų plėtojimą, taip pat koordinuoti Agentūros bendradarbiavimą su pramone ir akademinė bendruomene inovacijoms ir skaitmeninimui skatinti.
- Plėtoti eu-LISA gebėjimus ir kompetenciją dirbtinio intelekto srityje, įskaitant tolesnį DI taikomųjų programų, skirtų TVR sistemų operacijų valdymui (pvz., gedimų nustatymo ir atkūrimo procesų automatizavimui ir kibernetiniam saugumui), vertinimą, taip pat taikomųjų programų, skirtų kasdienių vidaus procesų tobulinimui, visų pirma įgyvendinant generatyvinio dirbtinio intelekto taikomas programas.
- Remti biometrinių atpažinimo technologijų operacijų bandymus ir ieškoti galimybių gauti aukštos kokybės duomenų rinkinius bandymams, atsižvelgiant į naujus privatumo apsaugos metodus, kad būtų užtikrintas tinkamumas naudoti (pvz., pseudoanonimiškumas, šifravimas, paskirstytų skaičiavimų platformos).
- Stebėti ir remti atitinkamų standartų, susijusių su pagrindiniais veiklos procesais, kūrimą, daugiausia dėmesio skiriant biometrinių atpažinimo technologijos pažangai, prisidedant prie kokybės rodiklių standartų, ypač veido atvaizdų ir pirštų atspaudų, rengimo.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Bus nustatyta (kol bus parengta eu-LISA mokslinių tyrimų strategija)	Bus nustatyta	Netaikoma

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Mokslinių tyrimų ir technologijų stebėseną Įprasta veikla	Skatinti inovatyvių technologijų naudojimą ir standartizavimą, kad būtų galima toliau tobulinti TVR informacines sistemas, kartu plėtojant Agentūros kompetenciją, gebėjimus ir organizacinę praktiką.	Stebėti akademinės bendruomenės ir pramonės mokslinius tyrimus, daugiausia dėmesio skiriant naujoms ir besiformuojančioms technologijoms ir kitiems su TVR IT sistemomis susijusiems aspektams, remti mokslinių tyrimų rezultatų integravimą į eu-LISA taikomųjų programų gyvavimo ciklą, nustatant naudojimo atvejus ir koncepcijos pagrįstumą; įgyvendinti sprendimų bandymų projektus, koordinuoti standartizavimą. Rengti technologijų veiksmų gaires.
DI pagrįsti sprendimai efektyvumui didinti Įprasta veikla	Diegti DI pagrįstus sprendimus, skirtus eu-LISA operacijų ir veiklos efektyvumui didinti.	Plėtoti dirbtinio intelekto srities ekspertines žinias ir pajėgumus nustatant ir bandant naujus sprendimus (įskaitant generatyvinį DI), apimančius įvairius naudojimo scenarijus, siekiant pagerinti organizacijos ir veiklos procesų veiksmingumą; įsteigti vidaus DI praktikos bendruomenę.

2.6.2. Privalomų ataskaitų teikimas

Agentūra skelbia jos kompetencijai priklausančių sistemų techninio veikimo ir naudojimo statistikos ataskaitas, įskaitant atnaujintus paskirtųjų institucijų, turinčių prieigą prie sistemų, sąrašus. Be to, eu-LISA padeda gerinti informuotumą apie padėtį ir prognozes ES lygmeniu, visų pirma teikdama statistinius duomenis Šengeno barometrai+.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Rinkti ir skelbti statistinius duomenis ir ataskaitas apie TVR informacinių sistemų techninį veikimą ir naudojimą laikantis eu-LISA teisės aktais nustatytų pareigų, ypatingą dėmesį skiriant ECRIS-TCN.
- Sukurti bendrą ataskaitų ir statistinių duomenų saugyklą (CASS) ir padėti valstybėms narėms naudotis šia nauja ataskaitų teikimo priemone.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Ataskaitų skelbimas	Atitiktis teisiniams reikalavimams ir SPL.	Pagal planą

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Privalomų ataskaitų teikimas		
Techninės ataskaitos ir statistikos duomenų suvestinės Įprasta veikla	Eu-LISA operacijų skaidrumas ir didesnis visuomenės informuotumas.	Rengti ir skelbti statistikos duomenų suvestines ir teisės aktais nustatytas veiklos rezultatų ataskaitas apie eu-LISA valdomas ES TVR informacines sistemas; rengti ir atnaujinti institucijų, turinčių prieigos prie sistemų teises, sąrašus; įdiegti CASS ir teikti paramą galutiniams naudotojams.
Indėlis į ES informuotumą apie padėtį ir prognozavimą migracijos valdymo ir vidaus saugumo srityje Įprasta veikla	Geresnis informuotumas apie padėtį ir prognozės ES lygmeniu; indėlis į Šengeno barometrą+, siekiant padėti nustatyti riziką vidaus saugumui.	Atitinkamų statistinių duomenų teikimas Komisijai, laikantis konkrečios sistemos taisyklėse nustatytų ribų.

2.6.3. Mokymai valstybės narėms

Atsižvelgdama į galutinių naudotojų nustatytus poreikius ir žinių spragas, eu-LISA reguliariai rengia konkrečios paskirties mokymus apie TVR informacinių sistemų veikimą ir naudojimą ir užtikrina aukštą pasitenkinimo lygį.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

Mokymai valstybės narėms

- Rengti ir vykdyti galutiniams naudotojams pritaikytus mokymus apie eu-LISA valdomų esamų ir naujų TVR sistemų techninį veikimą, t. y. valstybių narių teisėsaugos, sienų valdymo ir teisminės institucijos, TVR agentūroms.

Bendradarbiavimas su CEPOL ir kitomis TVR agentūromis

- Bendradarbiauti su ES teisėsaugos mokymo agentūra (CEPOL) rengiant bendrus mokymo kursus TVR sistemų naudojimo klausimais ir dalytis patirtimi abipusio intereso srityse; bendradarbiauti su FRONTEX ir kitomis TVR agentūromis vykdant atitinkamus mokymus.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas (M)	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
(16 PVRR) Mokymas: pasitenkinimo lygis	Vidutinis įvertinimas aukštesnis nei 4 (skalė nuo 1 iki 6)	5,4

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Mokymai valstybės narėms Įprasta veikla	ES TVR informacines sistemas naudojančių valstybių narių ir agentūrų techninis personalas ir galutiniai naudotojai turi žinių apie eu-LISA prižiūrimų sistemų techninį veikimą ir geriausią naudojimo praktiką ir jas nuolat atnauja.	Rengti metinius mokymo planus pagal mokymo poreikių vertinimo metodiką. Rengti mokymus naudojant įvairius dėstymo metodus, t. y. tiesioginius internetinius seminarus, individualius internetinius kursus, kontaktinio mokymosi užsiėmimus. Kurti mokymo metodiką, grindžiamą naujais metodais ir tendencijomis. Dalyviams suteikti neribotą prieigą prie mokymosi turinio internetinėje mokymo platformoje. 2025 m. mokymo portfelis apima SIS, VIS, EURODAC, AIS, ETIAS, sąveikumo komponentus, ECRIS-TCN, e. CODEX ir JTG bendradarbiavimo platformą.

2.6.4. Šengeno vertinimai

Veiksmingo Šengeno erdvės veikimo pagrindas – sudėtinga reguliavimo ir politinių priemonių sistema, įskaitant SIS / SIRENE bendradarbiavimo ir bendros vizų politikos srityje. Siekdama užtikrinti, kad valstybės narės veiksmingai taikytų Šengeno acquis, ES sukūrė specialų SIS / SIRENE bendradarbiavimo ir bendros vizų politikos (įskaitant VIS) tinkamo įgyvendinimo vertinimo ir stebėsenos mechanizmą. Atsakomybė už **Šengeno vertinimo ir stebėsenos mechanizmą (ŠVSM)** įgyvendinimą bendrai dalijasi valstybės narės ir Komisija. eu-LISA prisideda prie ŠVSM dalydamasi specialistų žiniomis, stebėtojų teisėmis dalyvaudama vertinimo misijose ir prisidedama rengiant vėlesnes ataskaitas.

Pagrindinis 2025 m. tikslas

- Dalyvauti ES Šengeno vertinimo mechanizme stebėtojos teisėmis ir padėti rengti vertinimo ataskaitas, siekiant užtikrinti tinkamą Šengeno *acquis* įgyvendinimą.

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Šengeno vertinimai Įprasta veikla	Tinkamai įgyvendinti Šengeno <i>acquis</i> ir padėti valstybės narėms geriau naudotis SIS ir VIS, AIS ir ETIAS.	Dalyvauti Šengeno vertinimuose SIS / SIRENE ir bendros vizų politikos (įskaitant VIS) srityse stebėtojos teisėmis, taip pat prisidėti rengiant vėlesnes vertinimo ataskaitas.

2.7. Infrastruktūra ir tinklai

Siekdama veiksmingai remti ES TVR informacinių sistemų operacijų valdymą, Agentūra teikia saugią ir patikimą infrastruktūrą, kurioje veikia visos TVR sistemos, palengvinančios saugų duomenų perdavimą. Tuo tikslu eu-LISA užtikrina dviejų techninių stočių, kuriose teikiama priegloba ES TVR sistemoms ir jų ryšių infrastruktūrai – centrinio padalinio Strasbūre (Prancūzija) ir atsarginių duomenų centrinio padalinio (BCU) Sankt Johane prie Pongau (Austrija) – nepertraukiamą veikimą. Be to, Agentūra yra atsakinga už aukšto lygio saugumo ir nepertraukiamo sistemų prieinamumo valstybėms narėms užtikrinimą, taip pat už technines paslaugas ir kasdien visą parą teikiamą pagalbą naudotojams.

2.7.1. Tinklas

Agentūra yra atsakinga už ryšių infrastruktūros, kuri užtikrina saugų ir patikimą duomenų perdavimą tarp eu-LISA eksploatuojamų centrinių sistemų ir sistemų naudotojų, t. y. valstybių narių bei kitų ES agentūrų, valdymą. Be to, ryšių infrastruktūra taip pat užtikrina tiesioginę jungtį tarp Strasbūre esančio centrinio įrenginio ir Sankt Johane prie Pongau (Austrija) esančio atsarginių duomenų centrinio padalinio.

Ryšių infrastruktūroje naudojamas TESTA-ng (naujos kartos telematikos paslaugų tarp Europos administracijų tinklas) – nuo viešojo interneto atskirtas magistralinis tinklas. TESTA-ng tinklą valdo privatus paslaugų teikėjas, o ES lygmeniu sutartį administruoja Europos Komisija (DIGIT). Agentūra naudoja tris TESTA-ng domenus TVR sistemų reikmėms (sąveikumo komponentai bus naudojami visuose trijuose domenuose):

- SIS domeną, skirtą SIS ir „SIRENE Mail“¹¹⁴,
- VIS domeną, skirtą VIS ir „VISMail“¹¹⁵, AIS ir ETIAS,
- ES domeną („EuroDomain“), skirtą EURODAC, „DubliNET“ ir ECRIS-TCN.

Galutiniai naudotojai prisijungia prie domenų (fiziškai atskirtų naudotojų patalpose), naudodami atskirus visiškai parengtus prieigos punktus (TAP). Paprastai jų yra du ir jie yra geografiškai nutolusiose infrastruktūros vietose tam, kad gedimo atveju ar techninės priežiūros metu operacijas būtų galima greitai atnaujinti. Siekiant toliau užtikrinti tinklo prieinamumą ir patikimumą, pačiuose TAP irgi yra atsarginių pajėgumų.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Teikti itin prieinamas ir saugias ryšių infrastruktūros paslaugas pagal atitinkamas teisinės priemonės ir susitarimus dėl paslaugų lygio, įskaitant veiksmingą ir efektyvų TAP valdymą, kartu įgyvendinant būtinus atnaujinimo ir plėtojimo veiksmus.
- Užtikrinti veiksmingą SIS ryšių infrastruktūros (antro šifravimo sluoksnio) operacijų valdymą, kad išorės subjektai (pvz., TESTA-ng paslaugų teikėjas) negalėtų prieiti prie neskelbtinų duomenų, ir užkirsti kelią neteisėtam duomenų skaitymui, kopijavimui, keitimui ar ištrynimui juos perduodant.
- Teikti viešąsias TVR sistemos paslaugas, prijungtas prie interneto (pvz., AIS / ETIAS žiniatinklio paslaugos), ir prižiūrėti pagrindinius interneto išteklius (pvz., autonominės sistemos numerį, du IPv6 adresų blokus ir du IPv4 adresų blokus).

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Plačiojo tinklo (WAN) prieinamumas (SIS ir VIS sistemoms)	≥ 99,99 %	Vykdoma pagal planą

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Operacijų valdymas		
Ryšių infrastruktūros operacijų valdymas Įprasta veikla	Patikima ir saugi TVR sistemų ryšių infrastruktūra, kurią valdo eu-LISA, kaip nustatyta susitarimuose dėl paslaugų lygio.	Antro šifravimo sluoksnio sprendimų diegimas į SIS / VIS ryšių infrastruktūrą, paslaugų teikėjų vykdomų operacijų priežiūra ir biudžeto / sutarčių reikalų tvarkymas.
Atnaujinimas ir plėtojimas		
Ryšių infrastruktūros plėtojimas	Saugi SIS ir VIS ryšių infrastruktūra.	Pasirengimas atnaujinti SIS, VIS ir TESTA-ng

¹¹⁴ „SIRENE Mail“ yra ryšių mechanizmas, kurį nacionaliniai SIRENE biurai naudoja papildomai informacijai, susijusiai su SIS perspėjimais, perduoti.

¹¹⁵ „VISMail“ yra keitimosi informacija mechanizmas, kuriuo nacionalinės vizų institucijos naudojasi konsultuodamosi dėl prašymų išduoti Šengeno vizą.

2.7.2. Bendra infrastruktūra (BI) ir išmaniosios prieglobos platformos (SHP)

eu-LISA infrastruktūrą sudaro **bendra infrastruktūra** (BI), teikianti infrastruktūrą kaip paslaugą (IaaS), skirta diegti vietoje, ir **bendra platforma** (BP), sukurta remiantis BI, kartu su **visapuse debesijos platforma** (VDP). Ši pritaikomo dydžio, lanksti, standartizuota infrastruktūra teikia pagrindines technines paslaugas, reikalingas visoms eu-LISA valdomoms centrinėms IT sistemoms eksploatuoti. Šiose platformose taikomos naujausios technologijos ir veiksmingai išnaudojami ištekliai; jose programavimo ir veiklos užduotys racionalizuojamos (į „DevOps“ orientuota diegimo procesų sistema) ir užtikrinamas aukštas infrastruktūros valdymo automatizavimo lygis (infrastruktūra kaip kodas).

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Užtikrinti veiksmingą ir efektyvų BI, BP ir VDP operacijų valdymą, kartu vykdant taisomąją techninę priežiūrą (įskaitant aparatinę įrangą) ir laiku atnaujinant standartinės komercinės programinės įrangos (COTS) licencijas, taip pat vykdyti ciklinių laidų techninį pritaikymą, kad programinė įranga išliktų saugi ir atnaujinta.
- Valdyti prieigą prie TVR sistemų per saugų valdymo tinklą.
- Teikti kokybiškas ir efektyvias paslaugas ir sprendimus.
- Diegti reikiamus pokyčius siekiant gerinti bendrą paslaugų kokybę, išplečiamumą, lankstumą ir saugumą, taip pat suderinti technologijų pajėgumą su kintančiais ES ir valstybių narių poreikiais.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Reagavimo į incidentus laikas	Atsakas pagal susitarimą dėl paslaugų lygio	Vykdoma pagal planą
Problemos išsprendimo laikas	Atsakas pagal susitarimą dėl paslaugų lygio	Vykdoma pagal planą
Sistemos (paslaugų) prieinamumas	Pasirengimo gamybai aplinka: 99,50 % Gamybos aplinka: 99,99 %	Vykdoma pagal planą

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Operacijų valdymas		
BI operacijų valdymas Įprasta veikla	Užtikrinti infrastruktūros, kurioje naudojamos ES TVR informacinės sistemos, valdymą kasdien visą parą ir teikti taisomąją techninę priežiūrą pagal taikomus reglamentus ir susitarimus dėl paslaugų lygio.	Užtikrinti infrastruktūros, kurioje teikiama priegloba bendros platformos komponentams, operacijų stebėseną kasdien visą parą ir vykdyti taisomąją techninę priežiūrą. Nustatyti, šalinti ir spręsti problemas, atkurti VI veikimo sąlygas, vykdyti aparatinės ir programinės įrangos techninę priežiūrą (įskaitant licencijas).
Bendros infrastruktūros (BI) techninis pritaikymas Įprasta veikla	Atnaujinta, saugi ir veikianti infrastruktūra, kurioje teikiama priegloba ES TVR sistemoms, siekiant užtikrinti reikiamą sistemos veikimą pagal atitinkamus pajėgumo, prieinamumo ir veikimo reikalavimus.	Pritaikomosios techninės priežiūros teikimas, siekiant užtikrinti reikiamą sistemos veikimą pasibaigus infrastruktūros atnaujinimo ir pakeitimo ciklams.
Agentūroms FRONTEX ir EUAA teikiamos prieglobos paslaugos Įprasta veikla	Teikti atsarginių kopijų darymo paslaugas FRONTEX ir ES prieglobsčio agentūrai (EUAA) kasdien visą parą pagal atitinkamus susitarimus dėl paslaugų lygio.	Teikti paramą ir koordinuoti incidentų ir kitų problemų sprendimą vietoje kasdien visą parą, taip pat prireikus teikti naujausią informaciją apie padėtį ir reguliariai bendrauti.
VDP techninė priežiūra Įprasta veikla	Geresnis debesijos platformos stabilumas ir valdymas.	Optimizuoti debesijos platformos operacijas siekiant pagerinti veikimą ir padidinti ekonominį efektyvumą.
BP techninė priežiūra Įprasta veikla	Patobulintas platformos stabilumas ir valdymas vietoje.	Optimizuoti platformos operacijas vietoje, siekiant pagerinti veikimą ir padidinti ekonominį efektyvumą.

2.8. Tiesioginė parama operacijoms

Toliau skyriuje apžvelgiama parama ES TVR sistemų operacijų valdymui daugiausia dėmesio skiriant saugumui ir veiklos tęstinumui bei pagrindinėms IT paslaugoms, kaip antai operacijų pakeitimų valdymas, bandymų valdymas, versijų ir diegimo valdymas, taip pat sutarčių valdymas. Šia veikla ir iniciatyvomis kartu teikiami patikimi ir ekonomiškai efektyvūs sprendimai ir paslaugos valstybėms narėms ir visiems kitiems sistemos galutiniams naudotojams, taip pat stiprinami jų informacijos saugumo pajėgumai.

2025 m. eu-LISA numato, kad vienas iš pagrindinių iššūkių bus sudėtingesnė saugumo veikla. Būsimas IT sistemų prijungimas prie viešojo interneto per žiniatinklio paslaugas kelia naują didelę riziką. Be to, yra didelė rizika, kad padidės bandymų etapų dažnumas ir sutrumpės bandymų laikotarpiai, todėl suinteresuotiesiems subjektams gali būti teikiamos prastos kokybės testavimo paslaugos.

2.8.1. Sistemų veikimas

Siekdama užtikrinti nepertraukiamą visų jos kompetencijai priklausančių TVR sistemų prieinamumą ir veikimą, Agentūra teikia nuolatinę operatyvinę pagalbą visiems sistemų galutiniams naudotojams per visą parą kasdien veikiančią eu-LISA paslaugų tarnybą. Paslaugų tarnyba yra atsakinga už užklausų tvarkymą (standartinės procedūros) ir koordinuoja incidentų (veikimo sutrikimų) ir problemų sprendimą (priežasčių ištyrimą). eu-LISA nuolat tobulina savo **IT paslaugų valdymo (ITPV) priemones**, ypač ruošdamasi pereiti prie universaliojo veikimo modelio.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

Parama operacijoms: pirmo ir antro lygio palaikymas

- Nuolat užtikrinti pirmo ir antro lygio palaikymą sistemų galutiniams naudotojams¹¹⁶.

Operacinių paslaugų priemonės

- Užtikrinti veiksmingą visų eu-LISA valdomų TVR sistemų stebėseną, įskaitant būtinų priemonių, skirtų pirmo ir antro lygio paslaugų teikimui spartinti ir kokybei gerinti, t. y. IT paslaugų valdymo (ITPV) priemonės, e. operatoriaus vadovo („eOPM“) ir įvykių valdymo sistemos, tobulinimą.
- Įdiegti įvykių valdymo sistemą ir integruoti visas esamas ir naujas TVR sistemas, taip pat kitą ypatingos svarbos IT infrastruktūrą, siekiant sutrumpinti reagavimo į incidentus ir jų sprendimo laiką, pasitelkiant bendrą visos IT ekosistemos vaizdą.

Sutarčių valdymas

- Veiksmingai ir efektyviai padėti įsigyti prekes ir paslaugas, skirtas TVR informacinėms sistemoms – nuo sutarties sudarymo iki sutarties baigimo galioti.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
(20 PVRR) eu-LISA pagalbos tarnybos veikimas	≥ 75 %	97 %
(19 PVRR) Klientų pasitenkinimas (suteiktomis paslaugomis patenkintų arba labai patenkintų valstybių narių %)	≥ 80 %	Apskaičiuota metų pabaigoje

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Operacijų paslaugų centras		
Operacijų paslaugų centras Įprasta veikla	Visos eu-LISA valdomos TVR sistemos pakankamai ir veiksmingai palaikomos, kad jos galėtų tinkamai veikti.	Visų pagrindinių veiklos sistemų, t. y. eu-LISA valdomų TVR informacinių sistemų, operacijų valdymas.
Sprendimų operacijos ir techninė priežiūra		
Sprendimų operacijos ir techninė priežiūra Įprasta veikla	Visos eu-LISA valdomos TVR sistemos pakankamai ir veiksmingai palaikomos, kad jos galėtų tinkamai veikti.	Teikti nuolatinį techninį palaikymą esamoms sistemoms, kartu užtikrinant nepertraukiamą ir kokybišką operacijų valdymą.

¹¹⁶ Pagal *Sistemas e. CODEX reglamentą 2022/850*, eu-LISA turi teikti pirmo ir antro lygio palaikymą tik darbo valandomis (EET).

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Operacijų paslaugų priemonės		
Universalios operacijų paslaugų priemonės Įprasta veikla	Operacijų paslaugų produktai ir (arba) priemonės bei sprendimo procesai užtikrina stabilų ir nuolatinį sistemų prieinamumą bei numatomą veikimo lygį patikimumo ir kokybės požiūriu.	Teikti palaikymo paslaugas, susijusias su operacijų paslaugų produktų / priemonių administravimu, atliekant taisomąją, prevencinę, pritaikomąją ir tobulinamąją techninę priežiūrą, įskaitant licencijas.
Įvykių valdymo sistemos tobulinimas Projektą numatoma baigti 2026 m.	Pagerintos galutinių vartotojų aptarnavimo paslaugos, teikiamos kasdien visą parą, nes sutrumpėjo reagavimo į incidentus ir jų sprendimo laikas.	Integruoti visas esamas ir naujas TVR sistemas, taip pat integruoti ypatingos svarbos IT infrastruktūrą į įvykių valdymo sistemą.
ITPV priemonės pakeitimas Projektą numatoma baigti 2026 m.	eu-LISA ITPV sprendimo tęstinumas.	Perkelti dabartinius ITPV procesus į naują priemonę, diegti naują aparatinę įrangą, kurti atitinkamą eu-LISA pritaikymo dokumentaciją, mokyti visus suinteresuotuosius subjektus naudotis naująja priemone.
Sutarčių valdymas		
Sutarčių valdymas Įprasta veikla	eu-LISA valdomų TVR sistemų inžinerijos ir operacijų paslaugų prieinamumas ir tęstinumas.	Užtikrinti tinkamą ir veiksmingą sutarčių valdymą, stebint ir kontroliuojant horizontaliųjų preliminarųjų sutarčių vykdymą pagal valdymo sistemą.
Užsakomųjų paslaugų pertvarka Įprasta veikla	eu-LISA valdomų TVR sistemų inžinerijos ir operacijų užsakomųjų paslaugų tęstinumas.	Teikti paramą pereinant nuo HIS/UOS ar kitų preliminarųjų sutarčių prie kitos inžinerinių ir operacijų paslaugų sutartinės struktūros, įskaitant kiekvienos TVR sistemos ir susijusių komponentų perėjimo planavimą, viešųjų pirkimų plano nustatymą ir įgyvendinimą, paramą planavimui ir vykdymui, žinių ir atsakomybės perdavimą naujiems rangovams (perdavimo/perėmimo mechanizmas).

2.8.2. Paslaugų pertvarkymas

Palaikant sistemų veikimą, viena pagrindinių eu-LISA užduočių yra kokybės kontrolės užtikrinimas įgyvendinant pakeitimus, testavimą, pertvarką, naujų versijų diegimo valdymą ir valdant taikomosios programos gyvavimo ciklą (įskaitant perdavimą eksploatuoti).

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Palaikyti ir prižiūrėti visų TVR sistemų ir jų ryšių infrastruktūrą, sąveikumo komponentus, centralizuotą infrastruktūrą, kurioje teikiama sistemų priegloba, ir taikomųjų programų gyvavimo ciklo valdymo platformą, įskaitant sistemų atnaujinimo, testavimo ir ypatingos svarbos naujų redakcijų palaikymą.
- Teikti operacijų paramą valstybėms narėms, kartu gerinant centrinių ir nacionalinių partnerių veiklos koordinavimą, įskaitant paramą vežėjams.
- Konsoliduoti vidaus priemones ir procesus siekiant lankstumo leidžiant naujas versijas, diegiant pakeitimus ir testuojant ir (arba) valdant kvalifikacijas, įskaitant sistemų kūrimo gyvavimo ciklo (SDLC) priemonių tobulinimą.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Pagal tvarkaraštį užbaigtos testavimo kampanijos	> 90 %	Pagal planą: senos sistemos: 100 % Naujos sistemos: nėra
Pagal tvarkaraštį įvykdyti reikalavimai	> 95 %	Pagal planą: naujos sistemos – 100 %; senos sistemos – nėra duomenų (reikalavimai nėra iki galo apibrėžti).
Per metus veiksmingai įgyvendintų (t. y. neatsisakytų ir neatšauktų) operacijų pakeitin procentinė dalis	> 75 %	Vykdoma pagal planą

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Paslaugų pertvarkymas		
Testavimo valdymas Įprasta veikla	Užtikrinti, kad produktai ir paslaugos būtų numatytos vertės; mažinti incidentų skaičių ir gerinti stabilumą bei vartotojų pasitenkinimą.	Teikti patarimus dėl testavimo metodų, praktikos, priemonių, taip pat teikti informaciją ir mokymus galutiniams naudotojams. Planuoti, kurti, peržiūrėti ir įgyvendinti visų taisomosios ir pritaikomosios techninės priežiūros operacijų testavimo kampanijas.
Operacijų pakeitimų valdymas Įprasta veikla	Suinteresuotieji subjektai tinkamai įgyvendino techninius pakeitimus, darančius minimalų veiklos poveikį paslaugų teikimui.	Pakeitimų apdorojimas ir parama veiklos grupėms planuojant ir koordinuojant pakeitimų įgyvendinimą.
Naujų versijų išleidimo ir diegimo valdymas Įprasta veikla	IT sistemos sėkmingai atnaujintos įdiegiant naujausias funkcijas ir pataisas, darant kuo mažesnę poveikį sistemos veikimui ir prieinamumui.	Koordinuoti versijų ir diegimo valdymo veiklą visuose etapuose: planuojant, kuriant, testuojant ir tikrinant, diegiant, peržiūrint ir užbaigiant, įskaitant oficialių naujų, pakeistų ar nebenaudojamų paslaugų perdavimą veiklos grupėms.
Perdavimas eksploatuoti Įprasta veikla	Naujos IT sistemos sėkmingai veikia gamybos aplinkoje, laikantis taikomo teisinio pagrindo ir sistemos reikalavimų.	Perdavimo planavimas ir koordinavimas – nuo parengimo iki galutinio sistemos priėmimo, taip pat organizacijos parengtumo eksploatuoti vertinimas.

2.8.3. Saugumas, kibernetinis saugumas ir veiklos tęstinumas

Siekdama užtikrinti veiksmingą saugumo būklę ir eu-LISA patikėtų TVR sistemų atsparumą, Agentūra nuolat stebi ir valdo pažeidžiamumą, grėsmes ir liekamąją saugumo riziką, taikydama patikimas saugumo priemones, įskaitant nuolatinį kibernetinio saugumo priemonių stiprinimą ir tobulinimą.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Užtikrinti aukščiausią ES reglamentavimo sistemos ir saugumo reikalavimų atitiktį kiekvienai TVR informacinei sistemai (įskaitant internetines sistemas) taikant **pakopinės apsaugos metodą**, pagal kurį Agentūra įgyvendina saugumo priemonių lygmenis, kad užtikrintų atsparumą incidentams ir kibernetiniams išpuoliams¹¹⁷.
- Stebėti ir valdyti liekamąją eu-LISA patikėtų IT sistemų saugumo riziką, siekiant užtikrinti, kad atitinkamos saugumo kontrolės priemonės būtų veiksmingos, tinkamai įgyvendintos ir valdomos, įskaitant audito, vertinimų ir pratybų metu pateiktų su saugumu susijusių rekomendacijų įgyvendinimą ir saugumo sistemos atnaujinimą.
- Didinti Agentūros kibernetinį saugumą ir stiprinti jos kibernetinės gynybos pajėgumą, kad būtų galima greitai aptikti kibernetinius incidentus ir į reaguoti.
- Nuolat keistis žiniomis ir geriausia patirtimi su veiklos tęstinumu susijusiais klausimais.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Įgyvendintų teisės aktais nustatytų saugumo tikslų %	100 %	100 %
Atliktų sistemų saugumo rizikos vertinimų (struktūros, plėtojimo, veikimo) %	100 %	100 %

¹¹⁷2023 m. gruodžio 13 d. *Reglamentas (ES, Euratomas) 2023/2841*, kuriuo nustatomos priemonės **aukštam bendram kibernetinio saugumo lygiui** Sąjungos institucijose, įstaigose, organuose ir agentūrose užtikrinti, OL L, 2023 12 18.

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Saugumas, kibernetinis saugumas ir veiklos tęstinumas		
Operacijų veiklos tęstinumas Įprasta veikla	Paslaugų, susijusių su eu-LISA pagrindinėmis veiklos sistemomis, atsparumas ir tęstinumas, laikantis teisinių reikalavimų.	Vykdyti ir peržiūrėti visų pagrindinių veiklos sistemų operacijų poveikio veiklai vertinimų ir rizikos valdymo procesus, įskaitant su sistemomis susijusio veiklos tęstinumo planų rengimą ir naujinimą, veiklos tęstinumo kontrolės priemonių kūrimą ir diegimą, pratybų vykdymą ir rekomendacijų, grindžiamų auditu ir pratybų ataskaitomis, įgyvendinimo užtikrinimą.
Valdomos IT saugumo paslaugos Įprasta veikla	Parama pagrindinėms veiklos sistemų paslaugoms, IT saugumo rizika valdoma priimtiniu lygiu.	eu-LISA organizacijos IT infrastruktūros IT saugumo stebėsena palaikant pagrindinių veiklos sistemų paslaugas, įskaitant organizacijos tinklo galinius įrenginius ir prieigos taškus; ribų saugumas, galinių įrenginių saugumas, viešojo rakto infrastruktūros valdymo paslaugos ir pažeidžiamumo vertinimą.
Informacijos saugumas ir užtikrinimas Įprasta veikla	Informacijos saugumo rizika valdoma tinkamu lygmeniu, laikantis teisinių ir veiklos reikalavimų bei geriausios informacijos saugumo praktikos.	Prižiūrėti eu-LISA informacijos saugumo valdymo sistemą (įskaitant IT sistemų rizikos vertinimus ir saugumo planus), saugumo architektūrą ir testavimą, konsultavimą saugumo politikos klausimais (įskaitant saugumo vertinimus, auditą ir bandymus).
Kibernetinio saugumo operacijų paslaugos Įprasta veikla	Užtikrinti, kad eu-LISA kibernetinio saugumo pažeidžiamumas ir rizika būtų valdomi tinkamu lygiu, laikantis geriausios patirties pavyzdžių grėsmių nustatymo ir reagavimo į incidentus srityje, siekiant išlikti patikima ir saugia neskelbtinos informacijos saugotoja.	Nuolatinė kibernetinio saugumo stebėsena ir pažeidžiamumo testavimas, saugumo informacijos ir įvykių valdymo stebėsena, saugumo incidentų valdymas ir atsako teikimas, tapatybės nustatymo ir prieigos valdymas, techninio pažeidžiamumo valdymas, viešojo rakto infrastruktūros valdymas, saugumo konfigūracijos valdymas ir CSIRT vykdomas kibernetinių incidentų valdymas.
2025 m. veiklos tęstinumas ir veiklos atkūrimas po ekstremaliųjų įvykių Projektą planuojama baigti 2025 m.	Teikti patikinimą, kad eu-LISA veikia laikydamosi veiklos tęstinumo, atkūrimo po ekstremaliųjų įvykių ir incidentų valdymo reikalavimų įvykus veiklą pertraukiančiam incidentui, susijusiam su TVR sistemomis ar veiklos paslaugomis.	Testuoti TVR sistemas, siekiant nustatyti konkrečias kontrolės priemones, procedūras ir procesus, susijusius su veiklos tęstinumu, veiklos atkūrimu po ekstremaliųjų įvykių, saugumu, incidentų valdymu. Bendradarbiaujant su dalyvaujančiomis valstybėmis narėmis parengti ir įvykdyti pratybų užduotis, įvertinti rezultatus ir teikti ataskaitą Valdančiajai tarybai.

2.8.4. Parama Komisijai ir valstybėms narėms

Kaip nustatyta eu-LISA steigimo reglamento 9 ir 16 straipsniuose, Agentūra yra visada pasirengusi padėti valstybėms narėms, Komisijai ir kitoms atitinkamoms ES agentūroms rengti, plėtoti ir įdiegti jai patikėtas TVR informacines sistemas teikdama:

- ekspertines konsultacijas valstybėms narėms ir kitoms ES agentūroms dėl jų nacionalinių sistemų ar sąsajų prijungimo prie eu-LISA valdomų centrinių sistemų,
- valstybių narių iš Komisijos prašomą *ad hoc* paramą išimtinių aplinkybių atveju,
- konsultacijas arba paramą Komisijai dėl techninių problemų, susijusių su esamomis ir naujomis IT sistemomis,
- pagalbą plėtojant, valdant bendrus IT komponentus ar teikiant jiems prieglobą, jei to prašo bent penkios valstybės narės, gavus išankstinį Komisijos patvirtinimą ir Valdančiajai tarybai priėmus palankų sprendimą.

Agentūra toliau valdo ir plėtoja jai patikėtas ES didelės apimties IT sistemas, vykdo atitinkamuose reglamentuose nustatytas užduotis ir paslaugas, taip pat rengia mokymus techniniais klausimais visiems galutiniams naudotojams ES TVR bendruomenėje.

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Parama Komisijai ir valstybėms narėms <i>Ad hoc, kaip reikalaujama</i>	Parama valstybėms narėms, Komisijai ar kitoms ES agentūroms rengiant, plėtojant ar diegiant TVR sistemas, kaip nustatyta Steigimo reglamento 9 ir 16 straipsniuose.	Teikti ekspertų konsultacijas, ad hoc pagalbą, konsultacijas ar pagalbą techniniais klausimais, susijusiais su esamomis ar naujomis IT sistemomis, ir teikti pagalbą bendrų IT komponentų kūrimo, valdymo ar prieglobos srityje.

2.8.5. Patariamiosios grupės, posėdžiai ir misijos

Agentūra nuolat remia ir koordinuoja tiek vidaus, tiek išorės suinteresuotųjų subjektų ir valdymo organų darbą, nustatydamą ir analizuodama veiklos poreikius ir reikalavimus, pirmininkaudama eu-LISA aštuonių patariamųjų grupių (t. y. SIS, VIS, EURODAC, AIS-ETIAS, ECRIS-TCN, sąveikumo, e. CODEX ir JTG BP) ir įvairių kitų darbo grupių posėdžiams.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

Patariamiosios grupės ir posėdžiai

- Teikti kokybišką administracinę ir logistinę paramą eu-LISA esamoms ir galimoms naujoms patariamosioms grupėms ir programų valdyboms, padedant joms atlikti kasdienį darbą, ir užtikrinti, kad būtų patenkinti jų veiklos poreikiai, įskaitant paramą įvairioms bendradarbiavimo ir darbo grupėms bei pagalbą rengiant kelis techninius seminarus, kai to prašo patariamiosios grupės¹¹⁸.

Veiksmų plano dėl Agentūros vertinimo išvadų įgyvendinimas

- Įgyvendinti eu-LISA veiksmų planą, kuriuo siekiama atsižvelgti į Agentūros vertinimo išvadas.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Suinteresuotųjų subjektų pasitenkinimo suteikta organizacijos ir sekretoriato parama lygis	> 70 % (nustatoma kasmet)	98,6 %

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Patariamiosios grupės, posėdžiai ir misijos		
Administracinė parama patariamosioms grupėms <i>Įprasta veikla</i>	Teikti veiksmingą ir savalaikę paramą eu-LISA patariamosioms grupėms ir programų valdyboms, kaip nustatyta Steigimo reglamente ir valdymo organų darbo tvarkos taisyklėse.	Remti eu-LISA patariamąsias grupes ir programų valdybas, darbo grupes ir ekspertų grupes, įskaitant posėdžių koordinavimą, pasirengimą jiems ir formalumų tvarkymą; reguliarių ryšių palaikymą ir bendravimą; sprendimų įgyvendinimo stebėseną ir rezultatus.
Administracinė parama kitiems posėdžiams ir misijoms <i>Įprasta veikla</i>	Teikti veiksmingą ir savalaikę administracinę paramą eu-LISA įvairiuose posėdžiuose ir misijose.	Valdyti ir koordinuoti misijas ir posėdžius, įskaitant suinteresuotųjų subjektų informacinius susirinkimus, reguliarius ir ad hoc posėdžius ir renginius, metinę konferenciją, pramonės apskritojo stalo diskusijas ir t. t.
Veiksmų planas dėl Agentūros vertinimo išvadų <i>Įprasta veikla</i>	Geresni veiklos rezultatai įgyvendinus Komisijos rekomendacijas; eu-LISA yra geriau pasirengusi įgyvendinti strateginius tikslus.	Parengti eu-LISA vertinimo rekomendacijų įgyvendinimo veiksmų planą, įskaitant įgyvendinimo stebėsenos vykdymą ir reguliarių pažangos ataskaitų teikimą Valdančiajai tarybai.

¹¹⁸ Šiuo metu vyksta derybos, siekiant nustatyti, ar naujas eu-LISA pavestas iniciatyvas (pvz., API maršruto parinktuvas, ES VAP, Priumo maršruto parinktuvas) priskirti esamoms ar naujoms valdymo struktūroms, pvz., API maršruto parinktuvą priskirti AIS / ETIAS valdymo organams, o ES VAP – VIS patariamajai grupei; reikia įsteigti naujus valdymo organus „Priumas II“ maršruto parinktuvui ir naują ES VAP programos valdybą.

2.9. Organizacijos veikla

Šiame skyriuje apžvelgiama valdymo ir organizacinė veikla, kuria remiamas veiksmingas ir ekonomiškai efektyvus eu-LISA valdymas, kartu stiprinant Agentūros gebėjimą reaguoti į ES TVR srities politinių prioritetų pokyčius ir didėjančius suinteresuotųjų subjektų reikalavimus.

2.9.1. Valdymas

Agentūra nuolat tobulina ir įgyvendina patikimą organizacijos valdymo sistemą, kad užtikrintų skaidrią ir atskaitingą veiklą, pagrįstą veiksmingais, ekonomiškai efektyviais procesais ir duomenimis grindžiamu sprendimų priėmimu. Ši veikla apima strateginį ir operatyvinių planavimą, veiklos rezultatų stebėseną ir ataskaitų teikimą, duomenų apsaugą, suinteresuotųjų subjektų valdymą ir informavimą apie eu-LISA veiklą.

Pagrindiniai organizacijos valdymo uždaviniai ir toliau buvo tokie patys: pakankamas kvalifikuotų darbuotojų skaičius, galimybė gauti kokybiškus duomenis veiksmingam sprendimų priėmimui, priklausomybė nuo išorės paslaugų teikėjų vykdant daugumą valdymo užduočių.

Valdymas ir atitiktis

Siekdama įgyvendinti savo metinius ir daugiamečius tikslus, vykdyti suinteresuotųjų subjektų reikalavimus, atitikti jų lūkesčius laikantis ES reglamentavimo nuostatų, Agentūra nuolat peržiūri ir perskirsto savo išteklius ir pajėgumus, tobulina savo paslaugas ir procesus, stiprina savo valdymo sistemą ir priima duomenimis grindžiamus strateginius ir veiklos sprendimus.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Stiprinti eu-LISA strateginius ir projektų valdymo pajėgumus siekiant toliau gerinti eu-LISA veiklos rezultatus ir užtikrinti ekonomiškai efektyvų išteklių panaudojimą.
- Palengvinti gerą valdymą stebint vidaus kontrolės standartus ir skatinant kokybės valdymą bei patikimo valdymo sistemą, remiantis duomenimis grindžiamais sprendimais.
- Užtikrinti visų taikomų duomenų apsaugos ir vidaus kontrolės reikalavimų laikymąsi, taip pat nedelsiant įgyvendinti įvairių auditų išvadas ir rekomendacijas, ypatingą dėmesį skiriant veiksmingam svarbiausių ir seniausių išvadų ir rekomendacijų įgyvendinimui.
- Nuolat įgyvendinti valdymo reikalavimus, kaip nurodyta Steigimo reglamente, įskaitant teisinių prievolių, susijusių su planavimo ir ataskaitų teikimo veikla, vykdymą, kad suinteresuotiesiems subjektams būtų laiku pateikta pakankamai informacijos apie eu-LISA veiklos rezultatus ir tikslų pasiekimą.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas (vertinamas kasmet)	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
(21 PVRR) Projekto vertinimas: projekto užbaigimas ir pažanga pagal kokybės, kainos ir laiko parametrų pradines reikšmes (atsižvelgiant į projekto nuokrypius)	>10 %	Nepasiekta 16,59 %
(22 PVRR) Projektų valdymas: užbaigtų projektų atitiktis eu-LISA projektų valdymo metodikai vertinimas	Maži projektai: > 75 %	Mažų į taikymo sritį patenkančių projektų nėra
	Vidutinio dydžio projektai: > 80 %	Vidutinio dydžio projektai: 66 % (nepasiektas)
	Dideli projektai: > 8 %	Dideli projektai: 74 % (nepasiektas) (pradinė vertė 2022 m.)
(23A PVRR) Audito rekomendacijų, įgyvendintų per nustatytus terminus, %, iš jų:		neįgyvendinta
ypač svarbios	100 %	Netaikoma
labai svarbios	≥ 90 %	63 %
svarbios	≥ 80 %	62 %
(23B PVRR) Neįgyvendintų rekomendacijų skaičius ir nuo termino pabaigos praėjęs laikas, iš jų:		Iš dalies pasiekta:
mažiau nei 6 mėnesiai	≤ 4	4
nuo 6 mėnesių iki 1 metų	≤ 2	0
daugiau nei 1 metai	≤ 1	8
Duomenų apsauga. Iš veiklos vykdytojų gautų įvykdytų prašymų gauti DAP	80 % prašymų pateikta ankstyvame etape.	Pasiektas: 80 % prašymų pateikta ankstyvame etape

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas (vertinamas kasmet)	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
konsultacijų skaičius.	60 % prašymų įvykdyta	60 % prašymų įvykdyta
	60 % prašymų įvykdyta laiku	60 % prašymų įvykdyta laiku

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Valdymas		
Organizacijos valdymas, atitiktis ir kokybės valdymas Įprasta veikla	Agentūros valdymas ir vidaus kontrolės priemonės veikia tinkamai, pasiekti veiklos ir atitikties tikslai. Suinteresuotiesiems subjektams pateiktas patikinimas; sistemingas ir skaidrus veiklos planavimas laikantis atitinkamų teisės aktų reikalavimų, siekiant užtikrinti sėkmingą strateginių tikslų įgyvendinimą. Geresni organizacijos valdymo rezultatai, geresnis užtikrinimas dėl operacijų kokybės ir strateginių tikslų įgyvendinimas.	Atlikti vidaus kontrolės sistemos (VKS) veiksmingumo vertinimą; tvarkyti išimčių ir reikalavimų nesilaikymo atvejų registrą; veiklos valdymas; įgyvendinti subalansuotą pasiekimų apžvalgą, skirtą organizacijos strategijai; dokumentuoti, tvarkyti ir automatizuoti valdymo procesus. Koordinuoti metinę ir daugiametę planavimo veiklą, įskaitant BPD rengimą; organizacijos ataskaitas, tvarumo ataskaitą; atnaujinti organizacijos PVRR ir ilgalaikę organizacijos strategiją, įskaitant veiksmų gaires ir įgyvendinimo ataskaitas. Koordinuoti Kokybės valdybos veiklą, įgyvendinti kokybės valdymo sistemą, pagrįstą bendra vertinimo sistema (BVS), įskaitant įsivertinimą, tobulinimo plano įgyvendinimą ir stebėseną ir „Veiksmingo BVS naudotojo“ vardo išlaikymą.
Programos ir projekto valdymas Įprasta veikla	Geresnis eu-LISA strategijos ir projektų vykdymo suderinimas, užtikrinant, kad projektas būtų įgyvendinamas laiku ir užtikrinama numatyta kokybė.	Nuolatinis eu-LISA programų ir projektų valdymo (PPV) gebėjimų tobulinimas, įskaitant procesų valdymą ir integravimą, kokybės užtikrinimą, ataskaitų teikimą.
eu-LISA paslaugų ir procesų sistema Įprasta veikla	Veiksmingas ir patikimas paslaugų teikimas, standartizuotas visų procesų efektyvumas.	eu-LISA integruoto paslaugų ir procesų modelio, įskaitant produktų ir paslaugų katalogą, techninę priežiūrą.
Nuolatinis eu-LISA paslaugų ir procesų tobulinimas Įprasta veikla	Nuolatinė aukšta veiklos rezultatų kokybė ir veiksmingumas dėl sistemingos stebėsenos ir reguliaraus eu-LISA integruotos paslaugų ir procesų sistemos atnaujinimo.	Reguliari paslaugų ir procesų stebėseną, peržiūra ir atnaujinimas siekiant užtikrinti veiksmingą veikimą, įskaitant naujų procesų ir (arba) paslaugų, skirtų naujoms TVR sistemoms, nustatymą ir diegimą; procesų valdymo skaitmeninimą, sudarant sąlygas veiksmingesniam vertinimui ir ataskaitų teikimui.
Architektūros tęstinumas Įprasta veikla	Optimalus architektūros, projektavimo ir plėtros iniciatyvų suderinimas su eu-LISA pagrindiniais tikslais, taip pat jos organizacijos ir technologijų strategija.	Esamų ir būsimų sistemų sąveikumo architektūros kūrimas; architektūrinių standartų nustatymas; duomenų subjektų ir verslo funkcijų modeliavimas; informacijos mainų matricos kūrimas; brandos lygio didinimas.
Organizacijos horizontaliosios užduotys Įprasta veikla	Kokybiška ir savalaikė administracinė parama ir koordinavimas, siekiant užtikrinti veiksmingą veiklą, palengvinti veiksmingą vadovavimą ir priežiūrą, taip siekiant strateginių tikslų ir uždavinių.	Kasdienės administracinės paramos skyrių / padalinių vadovams teikimas; Valdymo komiteto posėdžių koordinavimas; dalyvavimas ES agentūrų tinklo (EUAN) susitikimuose ir kituose tarpžinybiniuose posėdžiuose, kurių neapima kita veikla; dalyvavimas atrankos procedūrose.
Atitiktis		
Metinio vidaus audito plano įgyvendinimas Įprasta veikla	Didesnė organizacijos vertė ir geresnė veikla, taikant sistemingą ir disciplinuotą požiūrį į valdymo, rizikos valdymo ir kontrolės procesų veiksmingumo vertinimą ir gerinimą.	Teikti rizika pagrįstą ir objektyvų patikinimą ir konsultavimo paslaugas vykdomajam direktoriui ir Tarybai, įskaitant audito rizikos vertinimus, vidaus auditus, išorės auditų koordinavimą, audito rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną, vidaus kontrolės procesų ir veiklos proceso kontrolės priemonių vertinimą, patikinimo veiklos stebėseną / priežiūrą, įskaitant kovos su sukčiavimu strategiją, informavimo apie pažeidimus procesą ir skaidrumo registrą.
Duomenų apsauga Įprasta veikla	eu-LISA veikla atitinka visus atitinkamus duomenų apsaugos standartus, reikalavimus ir reglamentus, įskaitant konkrečius kiekvienai eu-LISA valdomai IT sistemai taikomas nuostatas.	Vidaus patariamoji funkcija; sisteminė operacijų stebėseną; EDAPP užklausų ir (arba) skundų tvarkymas; vidaus duomenų apsaugos registrų tvarkymas; reguliarius duomenų tvarkymo veiklos vidaus auditai ir ataskaitų teikimas (įskaitant audito rekomendacijų įgyvendinimą);

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
		informuotumo didinimo veikla (įskaitant mokymą); 2024 m. metinės darbo ataskaitos rengimas; atstovavimas eu-LISA atitinkamuose forumuose (pvz., duomenų apsaugos pareigūnų (DAP) tinklo posėdžiuose); glaudus bendradarbiavimas su EDAPP ir kitais ES DAP.

Suinteresuotųjų subjektų valdymas ir komunikacija

Siekdama palaikyti ir stiprinti eu-LISA matomumą ir jos, kaip patikimos ir tvirtos partnerės savo kompetencijos srityse, įvaizdį, Agentūra nuolat gerina ir plėtoja keitimąsi informacija ir darbo santykius su suinteresuotaisiais subjektais ES teisingumo ir vidaus reikalų (TVR) srityje, visų pirma su valstybėmis narėmis, ES institucijomis ir agentūromis, tiek dvišaliu pagrindu, tiek per tinklus. Gavusi prašymą, eu-LISA teikia informaciją ir techninę kompetenciją apie atitinkamas teisėkūros iniciatyvas.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Išlaikyti tvirtą profesinį įvaizdį, kaip patikimos ir vertingos partnerės, konstruktyviai prisidedant prie teisėkūros ir politikos formavimo proceso ES TVR srityje.
- Sudaryti palankesnes sąlygas veiksmingai keistis informacija ir skatinti tvirtas partnerystes su valstybėmis narėmis, ES institucijomis ir įstaigomis, taip pat aktyviam dalyvavimui techninėse ir strateginėse diskusijose.
- Palaikyti veiksmingus ir produktyvius ryšius su eu-LISA suinteresuotaisiais subjektais (įskaitant pramonės atstovus) ir teikti paramą ir gaires jiems valdant poreikius, atliekant veiklos analizę ir koordinuoti veiklos reikalavimų vidaus vertinimą. Agentūros tikslas – iš paslaugų teikėjos tapti tikra valstybių narių ir Komisijos veiklos partnere.
- Tęsti glaudų, skaidrų ir konstruktyvų bendradarbiavimą su Valdančiąja taryba ir jos Audito, atitikties užtikrinimo ir finansų komitetu (ACFC) dėl audito rekomendacijų įgyvendinimo būklės.
- Labiau įtraukti suinteresuotuosius subjektus ir gerinti eu-LISA profesinę reputaciją, sudarant palankesnes sąlygas veiksmingai keistis informacija ir didinti informuotumą su visais suinteresuotaisiais subjektais ir plačiąja visuomene, pabrėžiant bendras pozicijas ir plečiant pranešimų sklaidą, pvz., organizuojant eu-LISA metinę konferenciją, stiprinant ryšius su žiniasklaida ir toliau plečiant jos veiklą internete.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas (vertinamas kasmet)	Pradinė padėtis (2022 m.)
(29 PVRR) Išorės komunikacijos poveikis		
a) Interneto svetainė: išlaikyti pradinį lankymo ir atmetimo lygį	a) Išlaikyti pradinį, atmetimo lygį < 40 % b) +200	a) Pasiekta b) Pasiekta „LinkedIn“: +42%; „Youtube“: + 25 % „Twitter“: + 21 %
b) Socialiniai tinklai: nauji stebėtojai vienoje platformoje	c) > 90 % d) > 95 %	„Facebook“: +15 % c) 86,3 % d) 95,3 %
c) Įtraukimo renginiai: pasitenkinimo lygis		
d) Renginiai: dalyvavimo lygis		
(30 PVRR) Vidaus komunikacijos poveikis (pasitenkinimo apklausa)		
a) Dalyvavimo aktyvumas	a) > 51 %	a) 59 %
b) Pasitenkinimas vidaus kanalais ir (arba) veiksmais	b) > 70 %	b) 91 %

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Suinteresuotųjų subjektų valdymas		
Administracinė parama Valdančiajai tarybai Įprasta veikla	Veiksminga ir savalaikė parama Valdančiajai tarybai, kaip nustatyta Steigimo reglamente ir valdymo organų darbo tvarkos taisyklėse.	Teikiama administracinė parama Valdybai ir jos pogrupiams (pvz., ACFC, koordinavimo grupei ir t. t.), įskaitant posėdžių koordinavimą, pasirengimą jiems ir palankių sąlygų sudarymą bei tolesnius veiksmus.
Ryšių biuro veikla	Geresnis eu-LISA, kaip patikimos ir tvirtos partnerės, matomumas ir įvaizdis	Palaikyti ir plėtoti tiesioginius ryšius tarp eu-LISA ir pagrindinių institucijų ES TVR srityje, taip pat

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Įprasta veikla	propaguojant gerus darbo santykius ir keitimąsi informacija su Briuselyje įsikūrusiais eu-LISA suinteresuotaisiais subjektais, visų pirma ES institucijomis.	su kitais Briuselyje įsikūrusiais suinteresuotaisiais subjektais; teikti informaciją ir ekspertines žinias vykdant atitinkamas teisėkūros iniciatyvas, rengti ir remti eu-LISA pozicijas; remti operacijas atliekant poveikio analizę, tyrimus, priešprojektinę teisinę ir politinę analizę; remti vykdomosios vadovybės kabinetą; dalyvauti susitikimuose, ekspertų grupėse ir t. t.; tvarkyti vidinę teisinių priemonių saugyklą (teisinis stebėtojas).
Politikos stebėseną ir vidaus politikos koordinavimą, suinteresuotųjų subjektų ir renginių valdymą Įprasta veikla	Didesnis matomumas ES ir tarptautinių lygmeniu, išorės suinteresuotųjų subjektų atsižvelgimas į eu-LISA kompetenciją; veiksmingi ryšiai su suinteresuotaisiais subjektais ir poveikis ES TVR srities politikai.	Darbo santykių su suinteresuotaisiais subjektais (valstybiniais, privačiais, NVO) plėtojimas; teisinių ir politinių pokyčių TVR srityje stebėseną; pozicijos dokumentų ir analitinių ataskaitų rengimas; atitinkamų ekspertinių žinių teikimas rengiant teisės aktų projektus; indėlis verčiant techninius klausimus į verslo ir teisės kalbą.
Ryšių valdymas Įprasta veikla	Kurti pridėtinę vertę suinteresuotiesiems subjektams užtikrinant, kad būtų tenkinami jų veiklos poreikiai, stiprinant eu-LISA, kaip patikimos veiklos partnerės ir vertingos patarėjos jos kompetencijos srityje, įvaizdį.	Remti ir koordinuoti eu-LISA valdymo organų darbą, nustatyti ir analizuoti veiklos poreikius ir reikalavimus (įskaitant paklausos valdymo procesą), pirmininkauti patariamosioms grupėms ir kitoms darbo grupėms, susijusioms su TVR informacinėmis sistemomis.
Komunikacija		
Išorės ir vidaus komunikacija Įprasta veikla	Geresnis organizacijos įvaizdis ir matomumas dėl sistemingo, savalaikio, struktūrizuoto ir skaidraus keitimosi informacija ir dalijimosi žiniomis su vidaus ir išorės suinteresuotaisiais subjektais, siekiant didinti informuotumą apie eu-LISA kompetencijos sritį.	Teikti naujausią, objektyvią, patikimą ir lengvai suprantamą informaciją apie eu-LISA vaidmenį visiems suinteresuotiesiems subjektams (įskaitant metinių konferencijų organizavimą, pramonės apskritojo stalo diskusijas, žiniasklaidos kanalus ir t. t.); užtikrinti reguliarią ir sistemingą keitimąsi informacija ir dalijimąsi žiniomis organizacijos viduje.

2.9.2. Organizacinė parama

Agentūra nuolat užtikrina efektyvią ir lanksčią organizacijos veiklą, visapusiškai laikydamasi ES reguliavimo sistemos, įskaitant ekonomiškai efektyvų žmogiškųjų ir finansinių išteklių valdymą, taip pat užtikrina veiksmingas organizacinės paramos paslaugas visuose padaliniuose.

Organizacijos saugumas ir veiklos tęstinumas

Atsižvelgdama į kintančius poreikius, Agentūra palaiko ir gerina aukštą fizinio saugumo lygį savo patalpose ir aplink jas ir toliau stiprina veiklos tęstinumo gebėjimus.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Užtikrinti aukšto lygio fizinį eu-LISA patalpų, turto ir personalo saugumą laikantis galiojančių saugumo taisyklių.
- Užtikrinti nuolatinį veiklos tęstinumo ir saugumo procesų tobulinimą įgyvendinant po atliktų pratybų, patikrinimų ir audito pateiktas rekomendacijas, taip pat rengiant ir atnaujinant susijusias strategijas ir politiką.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
(2 PVRR) Kasmet surengtų ekstremalios situacijos pratybų ir (arba) su veiklos tęstinumu susijusių pratybų skaičius	2 pratybos per metus.	Vykdoma pagal planą: įvykdytos vienos ekstremaliosios situacijos pratybos, antros planuojamos.
Veiklos tęstinumo kontrolės priemonės įdiegtos visose eu-LISA veiklos srityse	Veiklos tęstinumo valdymo sistema apima 100 % eu-LISA veiklos sričių.	Vykdoma pagal planą: parengti, patvirtinti ir atnaujinti visų veiklos sričių veiklos tęstinumo planai.
Veiklos tęstinumo planai išbandyti ir jų veiksmingumas patvirtintas	Organizacijos atsparumui patikrinti įvykdytos bent vienos pratybos.	Pasiekta
Įgyvendintų veiksmų planuose nustatytų rekomendacijų dalis (%)	85 %	Pasiekta: >85 % rekomendacijų įgyvendinta po ankstesnių pratybų.

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Organizacijos saugumas ir veiklos tęstinumas		
Apsaugoti skirtas saugumas Įprasta veikla	Užtikrinti eu-LISA patalpų, turto ir darbuotojų fizinį saugumą.	Apsaugoti skirto saugumo ir apsaugos paslaugų ir (arba) operacijų valdymas stotyse laikantis reglamentų ir ISO 27000 bendrųjų standartų, saugumo sistemų ir įrangos techninė priežiūra, nuolatinis rizikos valdymo procesas visose eu-LISA stotyse, taikant konkrečias rizikos mažinimo kontrolės priemones.
Veiklos tęstinumo valdymas Įprasta veikla	Tinkamas organizacijos veiklos tęstinumo lygis siekiant užtikrinti eu-LISA organizacinį atsparumą.	Valdyti eu-LISA veiklos tęstinumo valdymo sistemą (įskaitant reagavimą į nelaimes ir veiklos atkūrimą po ekstremaliųjų įvykių) pagal teisės aktus ir ISO 22300 bendruosius standartus, įskaitant reguliarias poveikio veiklai vertinimo peržiūras ir naujinimą; konsultacijas dėl rizikos, veiklos tęstinumo planų, politikos priemonių ir procedūrų, remiantis audito rekomendacijomis ir (arba) pratybų rezultatais; prižiūrėti veiklos tęstinumo priemones, įskaitant internetinį įspėjimą apie avariją.
Saugumo valdymas ir tęstinumo valdymas Įprasta veikla	Saugumo ir veiklos tęstinumo valdymo sistema (strategijos ir politikos priemonių) atitinka paskirtį ir valdoma laikantis ES reguliavimo sistemos ir atitinkamų valdymo reikalavimų.	Įgyvendinti eu-LISA saugumo ir veiklos tęstinumo strategiją, reguliariai peržiūrėti ir atnaujinti politikos veiksmų gaires, didinti informuotumą ir vykdyti mokymo veiklą, organizuoti / koordinuoti susijusius renginius (pvz., du kartus per metus rengiamus saugumo pareigūnų tinklo posėdžius, veiklos tęstinumo tinklo, IT saugumo darbo grupės, bendradarbiavimo grupės) ir t. t.
Saugumo ir veiklos tęstinumo rekomendacijų įgyvendinimas Įprasta veikla	Nuolatinis veiklos tęstinumo ir saugumo procesų tobulinimas.	Sistemiškai atnaujinti saugumo ir veiklos tęstinumo procesus pagal po pratybų, patikrinimų ir auditų pateiktas rekomendacijas; įgyvendinti veiksmų planus, įskaitant vėlesnę peržiūrą ir ataskaitų teikimą.

Žmogiškųjų išteklių valdymas

Siekdama savo strateginių ir veiklos tikslų, eu-LISA nuolat gerina savo profesinio tobulėjimo galimybes, daug dėmesio skirdama specialistų pritraukimui, tiksliniam profesiniam tobulėjimui ir įvairių darbuotojų, turinčių reikiamų įgūdžių ir patirties, išsaugojimui. Vadovų lygmeniu eu-LISA naudoja pagal poreikius pritaikytą vadovavimo programą ir visapusišką vadovų vertinimą, tuo pat metu plėtodama integruotą ir atnaujintą veiklos rezultatų valdymo sistemą, kad vadovams ir grupėms padėtų išnaudoti visą potencialą. Skaitmenindama savo procesus, Agentūra nuolat didina administracinį efektyvumą ir pereina prie kompetencijomis grindžiamo žmogiškųjų išteklių valdymo.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Efektyviai planuoti ir valdyti žmogiškuosius išteklius, be kita ko, palengvinti žmogiškųjų išteklių paslaugų ir įdarbinimo procesų skaitmeninimą siekiant didinti efektyvumą ir toliau stengtis pritraukti įvairių kandidatų ir užtikrinti, kad eu-LISA taptų patraukliu darbdaviu IT srityje.
- Ugdyti darbuotojų profesinius įgūdžius ir kompetencijas, būtinas eu-LISA valdomoms ES TVR informacinėms sistemoms valdyti ir plėtoti.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
(13 PVRR) Administracinių išteklių ir veiklos išteklių dalis (%), palyginti su visais žmogiškaisiais ištekliais (darbuotojais ir DNE)	20 % administracijos pareigybių 70 % veiklos pareigybių	Vykdoma iš dalies pagal planą
(24 PVRR) Neatvykimo į darbą rodiklis (%) (1) Vidutinis laikinojo nedarbingumo dienų skaičius vienam darbuotojui (iš viso su nedarbingumo pažymėjimu ir be jo) (2) Ilgalaikėse atostogose dėl ligos esančių darbuotojų % (> 21 kalendorinė diena iš eilės) (3) Laikinojo nedarbingumo dėl ligos atostogose nebuvusių darbuotojų %	3 rodikliai, matuojami kasmet (1) < 15 dienų vienam darbuotojui (2) < 10 %* (3) > 15 %	(Pradinė padėtis 2022 m.) (1) Pagal planą 4,1 dienos (2) Pagal planą 3,2 % (3) Pagal planą 51,6 %
(25 PVRR) Metinė darbuotojų kaita (%)	≤ 5 %	Pagal planą 2,68 %
(26 PVRR) Užimtumo lygis (%)	> 94 %	Tikslas nepasiektas 84,5 %
(27 PVRR) Specialistų išlaikymo rodiklis (matuojama kasmet)	Teigiamas rodiklis (vidutinis likusių darbuotojų našumo vidurkis yra didesnis už išėjusių darbuotojų vidurkį)	Pagal planą 0,3 (Pradinė padėtis 2022 m.)
(28 PVRR) Darbuotojų įsitraukimo lygis	≥ 63 %	Pagal planą 74 %

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Žmogiškųjų išteklių valdymas		
Žmogiškųjų išteklių administravimas ir planavimas Įprasta veikla	eu-LISA organizacinė struktūra atitinka paskirtį, Agentūroje dirba pakankamai kompetentingų specialistų, kurie prisideda prie strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo; darbuotojams sudarytos lanksčios ir šiuolaikiškos darbo sąlygos.	Valdyti įprastinius žmogiškųjų išteklių procesus nuo įdarbinimo iki atleidimo iš darbo (įskaitant teises, darbo laiko ir atostogų valdymą, mobilumą ir t. t.) laikantis Tarnybos nuostatų ir Europos Bendrijų įdarbinimo sąlygų; analizuoti ir atnaujinti žmogiškųjų išteklių procesus (įskaitant skaitmeninimą).
Kompetencijomis grindžiamas žmogiškųjų išteklių valdymas Įprasta veikla	Agentūroje eu-LISA atitinkamas pareigas eina tinkami asmenys, nes ji pritraukia, ugdo ir išlaiko kvalifikuotus specialistus, kurie yra itin motyvuoti bei įsipareigoję vykdyti jos misiją ir siekti jos tikslų.	Per visą įdarbinimo gyvavimo ciklą teikti gaires mokymosi ir tobulėjimo, veiklos rezultatų valdymo, darbuotojų gerovės projektų, organizacinės kultūros ir vertybių stiprinimo, darbuotojų santykių, žmonių analitikos, specialistų įdarbinimo ir lyderystės plėtojimo temomis.

Biudžeto, finansų ir viešųjų pirkimų valdymas

Agentūra yra įsipareigojusi stiprinti ir derinti savo vidaus finansinius procesus ir viešųjų pirkimų procedūras, įskaitant nuolatinį ataskaitų teikimo ir analitinių gebėjimų gerinimą, kad padėtų priimti strateginius sprendimus ir užtikrintų skaidrų ir ekonomiškai efektyvų išteklių valdymą, laikydamasi atitinkamų reguliavimo priemonių, įsipareigojimų ir bendrųjų valdymo reikalavimų.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Laikantis atitinkamų reglamentų ir standartų teikti patikimas ir skaidrias finansines ir viešųjų pirkimų paslaugas.
- Remti strateginių sprendimų priėmimą ir teikti reikiamas finansines ataskaitas, įskaitant nuolatinį analitinių gebėjimų tobulinimą, pavyzdžiui, biudžeto prognozių rengimą ir planavimą, užtikrinant kokybišką finansinių operacijų biudžeto vykdymo stebėseną.
- Išlaikyti patikimą apskaitos kontrolės sistemą, atitinkančią visuotinai pripažintus apskaitos principus, kad būtų užtikrintas tinkamas Agentūros finansinės būklės pateikimas.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
(10 PVRR) Mokėjimų asignavimai: panaikinta dalis	< 5 %	Pagal planą 0,79 %
(11 PVRR) Biudžeto įsipareigojimai: įvykdymo lygis	95–99 %	Pagal planą 42,5 % ¹¹⁹
(12 PVRR) Mokėjimai: įvykdymo lygis	> 95 %	Pagal planą 37,5 %
(14 PVRR) Per teisės aktuose nustatytą laikotarpį atliktų mokėjimų dalis	90–100 %	Pagal planą 94,9 %
(17 PVRR) Viešųjų pirkimų proceso efektyvumas (Po konkurso paskelbimo atšauktų konkursų dalis (%), palyginti su bendru per metus paskelbtų konkursų skaičiumi)	< 25 % Vertinama kasmet	Tikslas nepasiektas 40 % ¹²⁰
(18 PVRR) Įsigijimų valdymas	> 60 % pagal tvarkaraštį įgyvendintų viešųjų pirkimų projektų	Pagal planą 125 % ¹²¹
Budžeto valdymo institucijai ir Audito Rūmams laiku pateikiamos preliminarios ir galutinės ataskaitos	Preliminarios ataskaitos: kovo 1 d. Galutinės ataskaitos: liepos 1 d.	Preliminarios ataskaitos pateiktos iki kovo 1 d. Galutinės finansinės ataskaitos pateiktos iki birželio 30 d.

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Finansai ir viešieji pirkimai		
Budžeto, turto ir finansų valdymas Įprasta veikla	Patikimas finansų ir turto valdymas, pagerinti tikslaus biudžeto planavimo, stebėsenos ir vykdymo pajėgumai, siekiant remti operacijas laikantis atitinkamų standartų, reikalavimų ir reglamentų.	Teiki kokybiškas ir paskirtą atitinkančias biudžeto, turto ir finansų valdymo paslaugas, siekiant padėti biudžeto vykdytojams atlikti planavimo, stebėsenos ir vykdymo pareigas, įskaitant įgaliojimų leidimus duodančių pareigūnų pareigas.
Viešųjų pirkimų ir įsigijimo valdymas Įprasta veikla	Remti veiklos ir organizacinę grupes, užtikrinant, kad visa viešųjų pirkimų ir įsigijimo veikla būtų tinkamai vykdoma ir laikantis atitinkamų reglamentų ir turimų išteklių.	Visų būtinų veiksmų koordinavimas ir vykdymas, kaip numatyta atitinkamuose finansiniuose sprendimuose; pasirengti teisinių įsipareigojimų (sutarčių, pirkimų užsakymų ir t. t.) dėl eu-LISA reikalingų prekių, paslaugų ir darbų įsigijimo patvirtinimui.
Vidaus finansų kontrolė, su viešaisiais pirkimais ir finansais susiję auditai Įprasta veikla	eu-LISA veikla finansų ir viešųjų pirkimų valdymo srityje yra tinkamai dokumentuojama, peržiūrima ir naujinama, laikantis atitinkamų standartų ir reglamentų.	Sistemiškas vidaus procedūrų, priemonių ir analizės, susijusios su biudžeto vykdymu, viešaisiais pirkimais ir finansų valdymu, plėtojimas, peržiūra ir stebėseną, siekiant stiprinti vidaus kontrolės priemones ir griežtinti

¹¹⁹ Didelė dalis įsipareigojimų asignavimų skirta veiklos išlaidoms (AIS, ETIAS, ECRIS-TCN, sąveikumas, IT infrastruktūra) bus įvykdyta 2023 m. antrąjį pusmetį, todėl bus galima pasiekti 95 % biudžeto įsipareigojimų įvykdymo tikslą.

¹²⁰ Didžiausią įtaką PVRR turėjo dėl negautų pasiūlymų atšaukta sveikatos patikrų ir prevencijos procedūra.

¹²¹ Agentūrai pavyko iki metų vidurio įvykdyti visas suplanuotas viešųjų pirkimų procedūras ir pradėti papildomą derybų procedūrą dėl judriojo ryšio paslaugų įsigijimo, todėl PVRR viršijo pradinį didžiausią įmanomą rezultatą.

Projektinė / neprojektinė
užduotis

Numatomi rezultatai

Aprašymas ir rezultatai

patikimą finansų valdymą, įskaitant audito rekomendacijas.

Apskaita

Apskaita

Įprasta veikla

Užtikrinti sąžiningą ir skaidrų informacijos apie Agentūros finansinę būklę pateikimą, jos turto apsaugą ir mokėtinų sumų susigrąžinimą laiku, kaip numatyta Finansiniame reglamente ir taikomose apskaitos taisyklėse.

Prižiūrėti eu-LISA apskaitos kokybės kontrolės sistemą, kuria siekiama užtikrinti sąžiningą finansinių duomenų pateikimą metinėse sąskaitose; teikti vidaus turto valdymo gaires bendradarbiaujant su išorės auditoriais ir Audito Rūmais.

Teisinės paslaugos

Agentūra veikia pagal taikomą reguliavimo sistemą ir laikosi aukščiausių gero administracinio elgesio standartų bei išlieka įsipareigojusi užtikrinti savo veiklos, procesų ir sprendimų priėmimo skaidrumą, įskaitant galimybę visuomenei susipažinti su dokumentais.

Pagrindinis 2025 m. tikslas

- Prireikus laiku teikti teisinės konsultacijas, ekspertines žinias ir nuomones įvairiais klausimais.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2023 m. birželis)
Suteiktos teisinės konsultacijos, nuomonės ir atstovavimas	Pagal nustatytus terminus suteiktos teisinės konsultacijos, nuomonė ir atstovavimas, taip pat geriausios patirties pavyzdžių pasiūlymai.	Vykdoma pagal planą

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Teisinės paslaugos Įprasta veikla	Užtikrinta atitiktis taikomai reguliavimo sistemai ir apsaugoti Agentūros interesai, kartu išsaugant eu-LISA, kaip tvirtos ir patikimos partnerės, reputaciją	Teikti kokybiškas teisinės ekspertines žinias įvairiais klausimais (pvz., darbuotojų reikalų, sutarčių, dokumentų ir susitarimų rengimo bei peržiūros ir kt.), įskaitant TVR informacinių sistemų veiklos ir reguliavimo aspektus. Papildomos užduotys apima įvairių skundų, užklausų, drausminių procedūrų ir prašymų susipažinti su dokumentais nagrinėjimą bei atstovavimą ES ar nacionalinių teismų procesuose.

Organizacinės paramos paslaugos (infrastruktūros valdymas ir organizacijos IT paslaugos)

Agentūrai teikiant organizacinės paramos paslaugas daugiau dėmesio skiriama optimalioms ir lanksčioms darbo sąlygoms kurti visose eu-LISA stotyse Europoje. Tai reiškia, kad reikia sukurti saugią, veiksmingą ir funkcionalią pastatų infrastruktūrą, suderintą su Agentūros strateginiais veiklos tikslais ir tvarumo reikalavimais bei atspindinčią jos įsipareigojimą tapti ekologiškai tvaria organizacija.

Pagrindiniai tikslai 2025 m.

- Įgyvendinti pajėgumų didinimo programą, siekiant patenkinti tiek skubius, tiek būsimus pajėgumų poreikius operacijų stotyje Strasbūre (Prancūzija). Ši veikla apima kompiuterijos išteklių, energijos tiekimo ir vėsinimo sistemų optimizavimą.
- Mažinti eu-LISA aplinkosauginį pėdsaką įgyvendinant ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS) reikalavimais pagrįstą tobulinimo planą.

- Užtikrinti veiksmingą organizacijos IT procesų ir IRT infrastruktūros priežiūrą ir plėtrą, kartu didinant bendrą veiksmingumą ir aktyvumą, toliau tobulinant bendradarbiavimą ir vienijant paslaugas, kad būtų sudarytos palankesnės sąlygos komandiniam darbui, įskaitant pasirinktų IT paslaugų perkėlimą į debesijos platformas ir informacinių technologijų infrastruktūros bibliotekos (ITIL) diegimą.
- Įgyvendinti organizacijos turinio valdymo programą, kad eu-LISA turėtų modernią ir veiksmingą informacijos valdymo sistemą.

Pagrindiniai veiklos rezultatų rodikliai

Veiklos rezultatų rodiklis	Tikslinis rezultatas	Pradinė padėtis (2022 m.)
(15 PVRR) Aplinkos rodiklis: anglies dioksido išmetimo rodiklis	Sumažinti išmetamą CO ₂ kiekį (palyginti su praėjusiais metais)	2023 m. bus naudojami kaip atskaitos taška ankstesni rezultatai nepatikimi dėl COVID-19 apribojimų.
Pajėgumo didinimo programa	Bendras išlaidų nuokrypis ≤ 10 %. Bendras tvarkaraščio nuokrypis ≤ 10 % Apimties nuokrypio nėra	Pradinio lygio nėra.
Organizacijos IT: paslaugų prieinamumas	> 90 % (taikomųjų programų veikimo laikas)	Vykdoma pagal planą.
Organizacijos IT: galutinių naudotojų pasitenkinimas	>90 %	Vykdoma pagal planą.

Užduotys ir projektai

Projektinė / neprojektinė užduotis	Numatomi rezultatai	Aprašymas ir rezultatai
Bendrosios paslaugos		
Bendrųjų paslaugų teikimo veikla kaip įprasta veikla Įprasta veikla	Efektyvi ir aplinkos požiūriu tvari veikla, kurią palaiko kokybiškos organizacijos paramos paslaugos visose vietose; geresnė darbuotojų savijauta, pasiekta laikantis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų.	Visose vietose teikiamos organizacinės paramos paslaugos, įskaitant logistiką, patalpų valdymą, biuro reikmenis, taip pat sveikatos ir saugos procedūras ir veiksmų planą, skirtą darbuotojų saugos ir sveikatos rizikai kontroliuoti ir šalinti.
Bendrųjų paslaugų atnaujinimai Projektas	Geresnė patalpų priežiūra laikantis vietos techninių reikalavimų ir geriausios praktikos.	Strasbūras: priešgaisrinio tinklo atnaujinimas (kompresorinės projektavimas / statyba, hidrantų įrengimas); rūšio hidroizoliacijos konstrukcijų remontas (požeminė dangos konstrukcija duomenų centre ir paslaugų sektoriaus pastate).
Duomenų centrų pajėgumo didinimas Projektas	Patenkinti trumpalaikius ir ilgalaikius techninės stoties Strasbūre energijos ir vėsinimo poreikius; MDC2 parengimas teikti prieglobą reikiamą maitinimą IT moduliui.	Strasbūro duomenų centras: padidinti energijos pajėgumus (4-asis generatorius ir veidrodinė duobė); padidinti vėsinimo sistemos efektyvumą optimizuojant esamą įrenginį, pridėdant šulinį išankstiniam aušinimui; didinti turimą galią; vykdyti MDC2 elektros ir inžineriniai darbus, įskaitant laikiną automobilių stovėjimo aikštelę.
Organizacijos IRT		
Organizacijos IRT paslaugos kaip įprasta veikla Įprasta veikla	Organizacijos IT infrastruktūra yra patikima, lanksti, prieinama ir integruota į IRT sistemų, tinklo ryšių bei IT taikomųjų programų sritis.	Visos organizacijos IT įrangos, taikomųjų programų, tinklų ir ryšių paslaugų priežiūra; IRT paslaugų ir projektų testavimas; vidaus paslaugų centro pagalba naudotojams; dokumentų ir įrašų valdymo funkcijos, įskaitant organizacijos turinio valdymo saugyklą, organizacijos paiešką, darbo srautų konfigūraciją.
Organizacijos IRT atnaujinimo ir (arba) tobulinimo iniciatyvos Projektas	Padidintas organizacijos IRT efektyvumas.	Organizacijos IT paslaugoms skirtos ITIL metodikos įgyvendinimas, virtualaus darbalaukio infrastruktūra; naujas intranetas / ektranetas, paieškos sistemos konfigūracija, darbo srautų peržiūra siekiant pagerinti vidaus veiklos procesus.

PRIEDAI

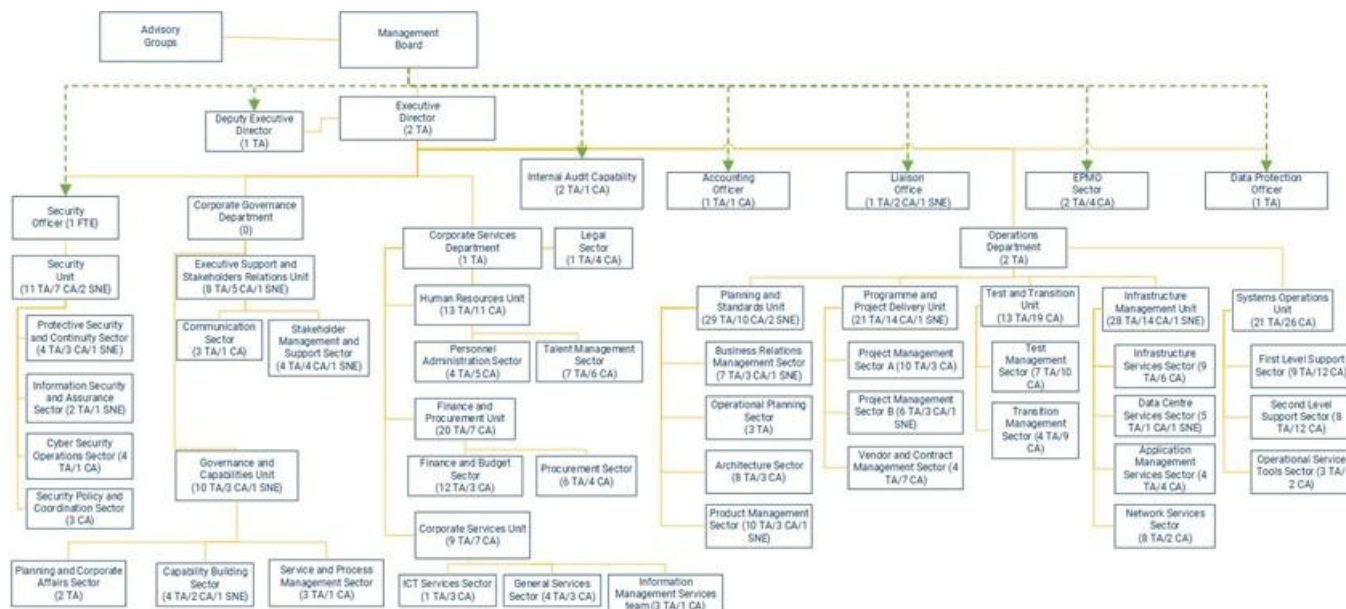


4

I priedas. eu-LISA organizacinė schema

Organizacinėje schemoje eu-LISA organizacinė struktūra pavaizduota skyrių lygmeniu, įskaitant specialias pareigybės ir atskirus padalinius, kurie nepriklauso jokiems skyriams.

Toliau pateiktoje organizacinėje schemoje nurodytas kiekvieno organizacijos padalinio darbuotojų skaičius 2023 m. gruodžio 31 d.



1 pav. Organizacinė schema (2023 m. gruodžio 31 d.)

Toliau pateiktoje lentelėje nurodytas užimtų ir laisvų etatų kiekviename padalinyje skaičius 2023 m. gruodžio 31 d. Informacija apie paskelbtus darbo pasiūlymus pateikta V priedo skirsnyje apie įdarbinimo politiką.

7 lentelė. Darbuotojų skaičius pagal skyrius, darbuotojų kategorijas (2023 m. gruodžio 31 d.)¹²²

Departamentas	Skyrius / Sektorius	TA		CA		DNE		IŠ VISO
		Užimta	Laisva	Užimta	Laisva	Užimta	Laisva	
Vykdomasis direktorius	Vykdomojo direktoriaus funkcijos	10	1	8	-2	1	0	18
	Netaikoma	2	0	0	0	0	0	2
	Vykdomojo direktoriaus pavaduotojas	1	0	0	0	0	0	1
	Ryšių palaikymo tarnyba	1	0	2	0	1	0	4
	Vidaus audito struktūra	2	1	1	0	0	0	4
	EPMO	2	0	4	-1	0	0	5
	Apskaitos pareigūnas	1	0	1	-1	0	0	1
	Duomenų apsaugos pareigūnas	1	0	0	0	0	0	1
	Saugumo skyrius	12	3	7	4	2	0	28
	Netaikoma	2	0	0	2	0	0	4
	Saugumo ir veiklos tęstinumo sektorius	4	0	3	0	1	0	8
	Informacijos saugumo užtikrinimo sektorius	2	1	0	1	1	0	5
	Saugumo politikos ir koordinavimo sektorius	0	2	3	0	0	0	5

¹²² Stulpelyje „Laisva“ išvardytos pareigybės, pažymėtos ženklu „-“, yra trumpalaikės sutartininkų (CA) pareigybės, kurios buvo pasiskolintos iš kito skyriaus arba sukurtos 2023 m. pabaigoje, siekiant užtikrinti veiklos tęstinumą laikinai pasitelkiant išorės paslaugų, kurių konkreti paslaugų teikimo sutartis baigėsi ir negalėjo būti atnaujinta, vidaus išteklius.

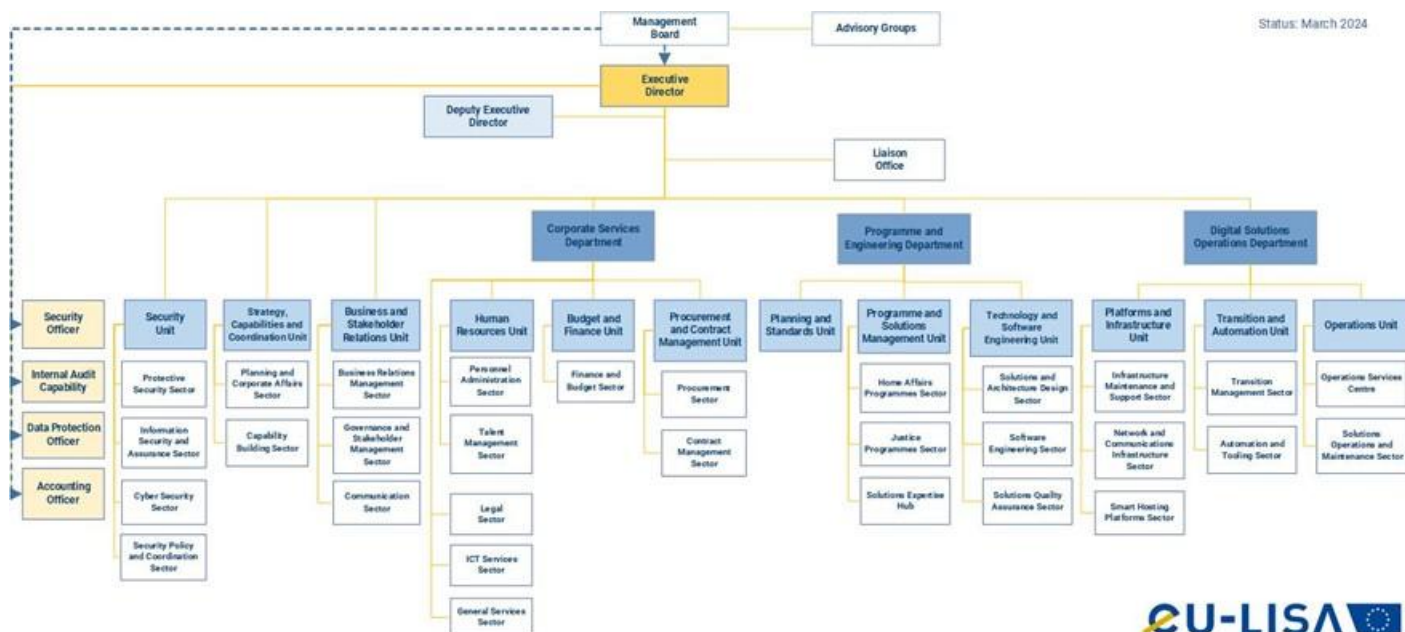
	Kibernetinio saugumo sektorius	4	0	1	1	0	0	6
--	--------------------------------	---	---	---	---	---	---	---

Departamentas	Skyrius / Sektorius	TA		CA		DNE		IŠ VISO
		Užimta	Laisva	Užimta	Laisva	Užimta	Laisva	
Organizacijos valdymo departamentas	Netaikoma	0	0	0	0	0	0	0
	Vykdomosios paramos ir ryšių su suinteresuotaisiais subjektais skyrius	8	0	5	-1	1	0	13
	Netaikoma	1	0	0	0	0	0	1
	Komunikacijos sektorius	3	0	1	0	0	0	4
	Suinteresuotųjų subjektų valdymo ir paramos sektorius	4	0	4	-1	1	0	8
	Valdymo ir pajėgumų skyrius	10	1	3	2	1	1	18
	Netaikoma	1	0	0	0	0	0	1
	Planavimo ir bendrųjų reikalų sektorius	2	0	0	1	0	0	3
	Pajėgumų stiprinimo sektorius	4	1	2	1	1	1	10
	Paslaugų ir procesų valdymo sektorius	3	0	1	0	0	0	4
Bendrųjų paslaugų departamentas	Netaikoma	1	0	0	1	0	0	2
	Teisės sektorius	1	1	4	-2	0	0	4
	Žmogiškųjų išteklių skyrius	13	0	11	-3	0	0	21
	Netaikoma	2	0	0	0	0	0	2
	Personalo administravimo sektorius	4	0	5	-1	0	0	8
	Talentų valdymo sektorius	7	0	6	-2	0	0	11
	Finansų ir viešųjų pirkimų skyrius	20	2	7	2	0	0	31
	Netaikoma	2	0	0	0	0	0	2
	Finansų ir biudžeto sektorius	12	1	3	0	0	0	16
	Viešųjų pirkimų sektorius	6	1	4	2	0	0	13
	Bendrųjų paslaugų skyrius	9	3	7	2	0	1	22
	Netaikoma	1	0	0	0	0	0	1
	IRT paslaugų sektorius	1	1	3	1	0	1	7
	Bendrųjų paslaugų sektorius	4	1	3	0	0	0	8
	Informacijos valdymo paslaugų grupė	3	1	1	1	0	0	6
Operacijų departamentas (tęsiama)	Netaikoma	2	1	0	0	0	0	3
	Planavimo ir standartų skyrius	29	4	10	0	2	0	45
	Netaikoma	1	0	1	0	0	0	2
	Ryšių valdymo sektorius	7	2	3	0	1	0	13
	Operacijų planavimo sektorius	3	0	0	0	0	0	3
	Architektūros sektorius	8	1	3	0	0	0	12
	Produktų valdymo sektorius	10	1	3	0	1	0	15
	Programų ir projektų įgyvendinimo skyrius	21	4	14	1	1	0	41
	Netaikoma	1	0	1	0	0	0	2
	Projektų valdymo sektorius	10	1	3	1	0	0	15

	<i>Projektų valdymo sektorius</i>	6	3	3	0	1	0	13
	<i>Pardavėjų ir sutarčių valdymo sektorius</i>	4	0	7	0	0	0	11

Departamentas	skyrius / Sektorius	TA		CA		DNE		IŠ VISO
		Užimta	Laisva	Užimta	Laisva	Užimta	Laisva	
Operacijų departamentas (tęsiama)	Testavimo ir pertvarkymo skyrius	13	0	19	3	0	0	35
	Netaikoma	2	0	0	0	0	0	2
	Testavimo valdymo sektorius	7	0	10	3	0	0	20
	Pertvarkymo valdymo sektorius	4	0	9	0	0	0	13
	Infrastruktūros valdymo skyrius	28	2	14	6	1	0	51
	Netaikoma	2	0	1	0	0	0	3
	Infrastruktūros paslaugų sektorius	9	2	6	0	0	0	17
	Duomenų centro paslaugų sektorius	5	0	1	0	1	0	7
	Taikomųjų programų valdymo paslaugų sektorius	4	0	4	3	0	0	11
	Tinklo paslaugų sektorius	8	0	2	3	0	0	13
	Sistemų operacijų skyrius	21	2	26	18	0	0	67
	Netaikoma	1	0	0	0	0	0	1
	Pirmo lygio paslaugų sektorius	9	0	12	15	0	0	36
	Antro lygio paslaugų sektorius	8	0	12	2	0	0	22
	Aptarnavimo priemonių sektorius	3	2	2	1	0	0	8
	IŠ VISO	198	24	135	31	9	2	399

Kad būtų galima taikyti **naują darbo metodą**, eu-LISA pritaikė savo organizacinę struktūrą dviem etapais, kurie buvo pradėti įgyvendinti 2024 m. pavasarį ir vasarą. Dėl naujos organizacinės struktūros buvo sukurti nauji organizaciniai vienetai, o kai kurie iš jų buvo pakeisti arba panaikinti.



2 pav. Organizacinė struktūra (2024 m. kovo mėn.)

Išsamesnė informacija apie reorganizaciją ir jos būklę metų pabaigoje bus pateikta 2026–2028 m. bendrajame programavimo dokumente, į kurį įtrauktos 2024 m. ataskaitos.

VERTIMAS: 2 paveikslas 81 puslapyje.

Management Board	Valdančioji taryba
Advisory Groups	Patariamiosios grupės
EXECUTIVE DIRECTOR	VYKDOMASIS DIREKTORIUS
<i>Deputy Executive Director</i>	<i>Vykdomojo direktoriaus pavaduotojas</i>
<i>Liaison Office</i>	<i>Ryšių palaikymo tarnyba</i>
<i>Security Officer</i>	<i>Saugumo pareigūnas</i>
<i>Internal Audit Capability</i>	<i>Vidaus audito struktūra</i>
<i>Data Protection Officer</i>	<i>Duomenų apsaugos pareigūnas</i>
<i>Accounting Officer</i>	<i>Apskaitos pareigūnas</i>
SECURITY UNIT	SAUGUMO SKYRIUS
<i>Security Policy and Coordination Sector</i>	<i>Saugumo politikos ir koordinavimo sektorius</i>
<i>Information Security and Assurance Sector</i>	<i>Informacijos saugumo užtikrinimo sektorius</i>
<i>Cyber Security Sector</i>	<i>Kibernetinio saugumo sektorius</i>
<i>Protective Security Sector</i>	<i>Saugumo sektorius</i>
STRATEGY, CAPABILITIES and COORDINATION UNIT	STRATEGIJOS, PAJĖGUMŲ ir KOORDINAVIMO SKYRIUS
<i>Capability Building Sector</i>	<i>Pajėgumų stiprinimo sektorius</i>
<i>Planning and Corporate Affairs Sector</i>	<i>Planavimo ir bendrųjų reikalų sektorius</i>
BUSINESS and STAKEHOLDER RELATIONS UNIT	VEIKLOS IR RYŠIŲ SU SUINTERESUOTAISIAIS SUBJEKTAIS SKYRIUS
<i>Business Relations Management Sector</i>	<i>Ryšių valdymo sektorius</i>
<i>Governance and Stakeholder Management Sector</i>	<i>Valdymo ir suinteresuotųjų subjektų valdymo sektorius</i>
<i>Communication Sector</i>	<i>Komunikacijos sektorius</i>
CORPORATE SERVICES DEPARTMENT	BENDRŲJŲ PASLAUGŲ DEPARTAMENTAS
<i>Legal Sector</i>	<i>Teisės sektorius</i>
<i>ICT Services Sector</i>	<i>IRT paslaugų sektorius</i>
<i>General Services Sector</i>	<i>Bendrųjų paslaugų sektorius</i>
HUMAN RESOURCES UNIT	ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SKYRIUS
<i>Personnel Administration Sector</i>	<i>Personalo administravimo sektorius</i>
<i>Talent Management Sector</i>	<i>Talentų valdymo sektorius</i>
BUDGET and FINANCE UNIT	BIUDŽETO IR FINANSŲ SKYRIUS
<i>Finance and Budget Sector</i>	<i>Finansų ir biudžeto sektorius</i>
PROCUREMENT and CONTRACT MANAGEMENT UNIT	VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ IR SUTARČIŲ VALDYMOMSKYRIUS
<i>Procurement Sector</i>	<i>Viešųjų pirkimų sektorius</i>
<i>Contract Management Sector</i>	<i>Sutarčių valdymo sektorius</i>
PROGRAMME and ENGINEERING DEPARTMENT	PROGRAMŲ IR INŽINERIJOS DEPARTAMENTAS
PLANNING and STANDARDS UNIT	PLANAVIMO IR STANDARTŲ SKYRIUS
PROGRAMME and SOLUTIONS MANAGEMENT UNIT	PROGRAMŲ IR SPRENDIMŲ VALDymo SKYRIUS
<i>Home Affairs Programmes Sector</i>	<i>Vidaus reikalų programų sektorius</i>

<i>Justice Programmes Sector</i>	<i>Teisingumo programų sektorius</i>
<i>Solutions Expertise Hub</i>	<i>Sprendimų ekspertizės centras</i>
TECHNOLOGY and SOFTWARE ENGINEERING UNIT	TECHNOLOGIJŲ IR PROGRAMINĖS ĮRANGOS INŽINERIJOS SKYRIUS
<i>Solutions and Architecture Design Sector</i>	<i>Sprendimų ir architektūros projektavimo sektorius</i>
<i>Software Engineering Sector</i>	<i>Programinės įrangos inžinerijos sektorius</i>
<i>Solutions Quality Assurance Sector</i>	<i>Sprendimų kokybės užtikrinimo sektorius</i>
DIGITAL SOLUTIONS OPERATIONS DEPARTMENT	SKAITMENINIŲ SPRENDIMŲ OPERACIJŲ DEPARTAMENTAS
PLATFORMS and INFRASTRUCTURE UNIT	PLATFORMŲ IR INFRASTRUKTŪROS SKYRIUS
<i>Infrastructure Maintenance and Support Sector</i>	<i>Infrastruktūros techninės priežiūros ir palaikymo sektorius</i>
<i>Network and Communications Infrastructure Sector</i>	<i>Tinklų ir ryšių infrastruktūros sektorius</i>
<i>Smart Hosting Platforms Sector</i>	<i>Išmaniųjų prieglobos platformų sektorius</i>
TRANSITION and AUTOMATION UNIT	PERTVARKYMO IR AUTOMATIZAVIMO SKYRIUS
<i>Transition Management Sector</i>	<i>Pertvarkymo valdymo sektorius</i>
<i>Automation and Tooling Sector</i>	<i>Automatizavimo ir priemonių sektorius</i>
OPERATIONS UNIT	OPERACIJŲ SKYRIUS
<i>Solutions Operations and Maintenance Sector</i>	<i>Sprendimų operacijų ir techninės priežiūros sektorius</i>
<i>Operations Services Centre</i>	<i>Operacijų paslaugų centras</i>

II priedas. Išteklių paskirstymas pagal veiklos sritis

Šiame priede pateiktas preliminarus eu-LISA žmogiškųjų ir finansinių išteklių paskirstymas pagal veiklos sritis ir užduotis ir (arba) projektus 2025–2027 m. laikotarpiu. Be to, eu-LISA taip pat nurodė išorės paslaugų teikėjų, kurių reikia kiekvienai užduočiai atlikti, skaičių, papildantį Agentūros statutinių darbuotojų, kurie atitinkamais metais vykdo suplanuotą darbo programą, skaičių.

Kiekvienos veiklos srities ir užduočių ir (arba) projektų tikslų pagrindimas ir trumpa informacija apie juos aprašyti ir apibendrinti 2 skyriuje, kuriame išdėstyta 2025 m. metinė eu-LISA darbo programa.

Išteklių paskirstymo pagal portfelį 2025–2027 m. apžvalga

Daugiametė veikla	2025 m.			2026 m.			2027 m.		
	TA	CA ir DNE	Biudžetas	TA	CA ir DNE	Biudžetas	TA	CA ir DNE	Biudžetas
Vidaus reikalai	87,5	62,1	138 346 012	91,5	63,1	127 334 012	92,5	62,6	142 134 012
Saugumas	22,3	13,7	24 486 000	26,3	13,7	24 491 000	27,3	16,2	37 871 000
SIS *	3,3	9,7	17 011 000	3,3	9,7	17 011 000	5,3	9,7	17 011 000
„Priumas II“	7,0	0,0	3 550 000	10,0	0,0	2 400 000	9,0	2,0	1 200 000
API	12,0	4,0	3 925 000	13,0	4,0	5 080 000	13,0	4,5	19 660 000
Sienos	32,7	18,9	29 528 012	32,7	17,9	49 163 012	31,4	13,1	52 433 012
VIS	13,2	11,5	7 000 000	13,2	10,5	26 635 000	11,9	5,7	29 905 000
AIS	14,1	2,6	11 328 012	14,1	2,6	11 328 012	14,1	2,6	11 328 012
ETIAS	5,4	4,8	11 200 000	5,4	4,8	11 200 000	5,4	4,8	11 200 000
Prieglobstis	21,0	20,0	68 732 000	21,0	22,0	38 080 000	22,3	23,8	36 230 000
EURODAC	21,0	20,0	68 732 000	21,0	22,0	38 080 000	22,3	23,8	36 230 000
Sąveikumas	11,6	9,5	15 600 000	11,6	9,5	15 600 000	11,6	9,5	15 600 000
Sąveikumas	11,6	9,5	15 600 000	11,6	9,5	15 600 000	11,6	9,5	15 600 000
Teisingumas	12,4	6,7	5 752 019	12,4	8,7	3 210 019	12,4	8,7	3 210 019
Teisingumas	12,4	6,7	5 752 019	12,4	8,7	3 210 019	12,4	8,7	3 210 019
ECRIS	2,1	3,9	1 961 019	2,1	3,9	1 961 019	2,1	3,9	1 961 019
e. CODEX	2,3	2,8	1 291 000	2,3	2,8	1 249 000	2,3	2,8	1 249 000
JTG BP	8,0	0,0	2 500 000	8,0	2,0	0	8,0	2,0	0
Infrastruktūra	45,4	49,2	55 973 000	45,4	49,2	58 596 000	45,4	49,2	61 721 000
Bendra sistemų infrastruktūra **	43,6	41,0	35 573 000	43,6	41,0	0	43,6	41,0	0
Bendra sistemų infrastruktūra (įskaitant BCU)	43,6	41,0	35 573 000	43,6	41,0		43,6	41,0	
Tinklai	1,8	8,2	20 400 000	1,8	8,2	0	1,8	8,2	0
Platieji tinklai	1,8	8,2	20 400 000	1,8	8,2		1,8	8,2	

Daugiametė veikla	2025 m.			2026 m.			2027 m.		
	TA	CA ir DNE	Biudžetas	TA	CA ir DNE	Biudžetas	TA	CA ir DNE	Biudžetas
Paramos operacijoms veikla	15,3	20,8	15 923 000	15,3	20,8	15 713 000	15,3	20,8	14 803 000
Operacijų palaikymo veikla	13,8	18,8	14 170 000	13,8	18,8	0	13,8	18,8	0
Sistemų saugumas ir veiklos tęstinumas	8,3	4,4	2 000 000	8,3	4,4		8,3	4,4	
Testavimas ir pertvarkymas	1,6	8,4		1,6	8,4		1,6	8,4	
Rengiami mokymai valstybės narėms	3,9	6,0	1 200 000	3,9	6,0		3,9	6,0	
Išorės parama			10 970 000						
Posėdžiai ir misijos	1,5	2,0	1 753 000	1,5	2,0	0	1,5	2,0	0
Patariamiosios grupės	1,4	2,0	1 622 000	1,4	2,0		1,4	2,0	
Kiti posėdžiai ir misijos			80 000						
Šengeno vertinimai	0,1	0,0	51 000	0,1	0,0		0,1	0,0	
3 antraštinė dalis. Iš viso	161	139	215 994 031	165	142	204 853 031	166	141	221 868 031
Organizacinė veikla ***	108,5	65,3	0	108,5	66,3	0	108,5	65,3	0
Valdymas ir atitiktis	35,9	9,1		35,9	9,1		35,9	9,1	
Suinteresuotųjų subjektų valdymas ir komunikacija	16,6	7,0		16,6	8,0		16,6	8,0	
Organizacijos saugumas ir veiklos tęstinumas	4,0	8,0		4,0	8,0		4,0	7,0	
Žmogiškųjų išteklių valdymas	14,0	11,0		14,0	11,0		14,0	11,0	
Biudžetas, finansai ir viešieji pirkimai	25,0	15,0		25,0	15,0		25,0	15,0	
Teisinės paslaugos	3,0	2,0		3,0	2,0		3,0	2,0	
Organizacinė parama	10,0	13,2		10,0	13,2		10,0	13,2	
IŠ VISO	269	204	215 994 031	273	208	204 853 031	274	207	221 868 031

* Į SIS portfelį įtraukti skaitmeninių kelionės duomenų programėlės (DTA) etato ekvivalentai.

** Bendros sistemų infrastruktūros portfelis apima sistemų operacijų etato ekvivalentus.

*** Nefinansuojama pagal 3 antraštinę dalį.

III priedas. 2025–2027 m. finansiniai ištekliai

Šiame priede pateikta informacija apie eu-LISA pajamas ir išlaidas, biudžeto vykdymo rezultatus ir panaikintus įsipareigojimų bei mokėjimų asignavimus.

PAJAMOS

PAJAMOS <i>mln. EUR</i>	2024 m.	2025 m.
	eu-LISA apskaičiuotos pajamos	Biudžeto prognozė
ES įnašas	257 407	291 118
kitos pajamos	9 962	-
IŠ VISO pajamų	267 370	291 118

* Išskyrus asignuotąsias pajamas pagal susitarimus dėl įnašų

Bendrosios pajamos (*mln. EUR*)

PAJAMOS <i>mln. EUR</i>	2023 m. *	2024 m.	2025 m.		2025/2024 m. VAR	Numatyta 2026 m.	Numatyta 2027 m.
	Patvirtintas biudžetas	eu-LISA apskaičiuotos pajamos	Agentūros prašymu	Biudžeto prognozė			
1. Pajamos iš mokesčių ir rinkliavų							
2. ES įnašas	280 676	257 407	291 118		1 131	297 561	355 736
<i>iš kurių asignuotosios pajamos, atsirandančios iš ankstesnių metų pertekliaus</i>	3 706	26 282	1 108		0 042		
3. Trečiųjų šalių įnašai (įskaitant ELPA šalis ir šalis kandidates)	21 364	9 962					
<i>iš kurių ELPA šalių</i>	21 364	9 962					
<i>iš kurių šalių kandidačių</i>							
4. Kiti įnašai	20 235	3 608	4 116		1 141	3 080	3 080
<i>iš kurių pagal įgaliojimo susitarimą, ad hoc dotacijos</i>		3 608	4 116		1 141	3 080	3 080
5. Administracinė veikla							
6. Pajamos už suteiktas mokamas paslaugas							
7. Biudžeto disbalanso taisymas							
IŠ VISO	302 095	270 978	295 234		1 090	300 641	358 816

*Įvykdytas biudžetas

Papildomas ES finansavimas: dotacija, įnašas ir susitarimai dėl paslaugų lygio (*mln. EUR*)

PAJAMOS papildomas ES finansavimas iš	2023 m.	2024 m.	2025 m.		2025/2024 VAR (%)	Numatyta 2026 m.	Numatyta 2027 m.
	Įvykdyta	Apskaičiuota eu-LISA	eu-LISA prašymu	Biudžeto prognozė			
dotacijų (FFR 7 straipsnis)							
susitarimų dėl įnašo (FFR 7 straipsnis)		3 608	4 116		1 141	3 080	3 080
susitarimų dėl paslaugų lygio (FFR 43 str 2 dalis)							
IŠ VISO	0	3 608	4 116	0	1 141	3 080	3 080

* FPR: eu-LISA finansinės taisyklės¹²³

¹²³ eu-LISA finansinės taisyklės, galiojančios nuo 2019 m. rugsėjo 1 d., patvirtintos Valdančiosios tarybos sprendimu Nr. 2019-198.

IŠLAIDOS

IŠLAIDOS* mln. EUR	2024 m.		2025 m.	
	Įsipareigojimų asignavimai	Mokėjimų asignavimai	Įsipareigojimų asignavimai	Mokėjimų asignavimai
1 antraštinė dalis	44 044	44 044	58 381	58 381
2 antraštinė dalis	31 386	31 386	36 607	36 607
3 antraštinė dalis	199 968	191 939	215 994	196 130
IŠ VISO išlaidų	275 398	267 370	310 982	291 118

* Išskyrus asignuotąsias pajamas pagal susitarimus dėl įnašų

Įsipareigojimų asignavimai (mln. EUR)

IŠLAIDOS ** mln. EUR	ĮSIPAREIGOJIMŲ ASIGNAVIMAI						
	2023 m. biudžetas*	2024 m. biudžetas	2025 m. biudžeto projektas		2025/2024 m. VAR	Numatyta 2026 m.	Numatyta 2027 m.
			eu-LISA prašymu	Biudžeto prognozė			
1 ANTRAŠTINĖ DALIS. Personalo išlaidos	41 669	44 044	58 381		132,55 %	57 500	57 547
Darbo užmokestis ir išmokos	38 217	39 249	53 784		137,03 %	52 890	52 937
iš kurių pareigybėms pagal etatų planą	25 884	26 014	39 793		152,97 %	39 972	40 019
iš kurių išorės personalui	12 332	13 236	13 991		105,70 %	12 918	12 918
Su darbuotojų įdarbinimu susijusios išlaidos	0,299	0,203	0,840		413,79 %	0,840	0,840
Komandiruočių išlaidos	0,586	0,660	0,560		84,85 %	0,560	0,560
Socialinė ir medicinos infrastruktūra	1 537	2 522	1 897		75,22 %	1,910	1,910
Mokymas	1,029	1,410	1,300		92,20 %	1 300	1 300
2 ANTRAŠTINĖ DALIS. Infrastruktūros ir veiklos išlaidos	27 461	31 386	36 607		116,63 %	36 607	36 607
Pastatų nuomos ir susijusios išlaidos	4 458	8 950	11 996		134,03 %	11 996	11 996
Informacinės ir ryšių technologijos	8 191	3 754	7 059		188,04 %	7 059	7 059
Kilnojamasis turtas ir susijusios išlaidos	0,136	0,436	0,950		217,89 %	0,950	0,950
Einamosios administracinės išlaidos	1 523	1 686	1 774		105,23 %	1 774	1 774
Posėdžių išlaidos	0,562	0,747	0,813		108,84 %	0,813	0,813
Informacija ir leidiniai	1 016	1 540	1 450		94,16 %	1 450	1 450
Išorės pagalbinės paslaugos	6 184	9 046	8 706		96,24 %	8 706	8 706
Saugumas	5 392	5 227	3 859		73,83 %	3 859	3 859
3 ANTRAŠTINĖ DALIS. Veiklos išlaidos	214 194	199 968	215 994		108,01 %	204 853	221 868
Infrastruktūra	50 131	55 750	55 973		100,40 %	58 596	61 721
Vidaus reikalai	144 355	124 505	138 346		111,12 %	127 334	142 134
Teisingumas	6 289	4 291	5 752		134,05 %	3 210	3 210
Paramos operacijoms veikla	13 418	15 422	15 923		103,25 %	15 713	14 803
Parama valstybės narėms ir Komisijai	0,000	0,000	0,000			0,000	0,000
IŠ VISO IŠLAIDŲ	283 324	275 398	310 982		112,92 %	298 960	316 022

*Įvykdytas biudžetas.

** Išskyrus asignuotąsias pajamas pagal susitarimus dėl įnašo; išsamesnė informacija pateikta XI priede.

Toliau pateiktoje lentelėje pateikiamas išsamesnis eu-LISA veiklos išlaidų suskirstymas pagal 3 antraštinę dalį.

IŠLAIDOS ** mln. EUR	[SIPAREIGOJIMŲ ASIGNAVIMAI]						
	2023 m. biudžetas*	2024 m. biudžetas	2025 m. biudžeto projektas		2025/2024 m. VAR	Numatyta 2026 m.	Numatyta 2027 m.
			eu-LISA prašymu	Biudžeto prognozė			
3 ANTRAŠTINĖ DALIS. Veiklos išlaidos	214 194	199 968	215 994	-	108,01 %	204 853	221 868
Infrastruktūra	50 131	55 750	55 973	-	100,40 %	58 596	61 721
Vidaus reikalai	144 355	124 505	138 346	-	111,12 %	127 334	142 134
SIS	22 506	18 278	17 011	-	93,07 %	17 011	17 011
API maršruto parinktuvas	-	-	3 925	-	Nėra duomenų	5 080	19 660
Priumo maršruto parinktuvas	-	4 150	3 550	-	Nėra duomenų	2 400	1 200
VIS	7 609	33 504	7 000	-	20,89 %	26 635	29 905
AIS	48 918	15 403	11 328	-	73,54 %	11 328	11 328
ETIAS	9 268	17 819	11.200	-	62,85 %	11 200	11 200
EURODAC	3 625	4.662	68 732	-	¹ 474,27 %	38 080	36 230
Sąveikumas	52 429	30 689	1 961	-	65,37 %	1 961	1 961
Teisingumas	6 289	4 291	5 752	-	134,05 %	3 210	3 210
ECRIS	4 169	3 000	1 961	-	65,37 %	1 961	1 961
e. CODEX	2 120	1 291	1 291	-	100,00 %	1 249	1 249
JTG BP	-	-	2 500	-	Nėra duomenų	-	-
Paramos operacijoms veikla	13 418	15 422	15 923	-	103,25 %	15 713	14 803
Parama valstybėms narėms ir Komisijai	-	-	-	-	0,00 %	-	-
3 antraštinė dalis. IŠ VISO IŠLAIDŲ	214 194	199 968	215 994	-	108,01 %	204 853	221 868

*/vykdytas biudžetas.

** Išskyrus asignuotąsias pajamas pagal susitarimus dėl įnašo; išsamesnė informacija pateikta XI priede.

Mokėjimų asignavimai (mln. EUR)

IŠLAIDOS ** mln. EUR	MOKĖJIMŲ ASIGNAVIMAI						
	2023 m. biudžetas*	2024 m. biudžetas	2025 m. biudžeto projektas		2025/2024 m. VAR	Numatyta 2026 m.	Numatyta 2027 m.
			eu-LISA prašymu	Biudžeto prognozė			
1 ANTRAŠTINĖ DALIS. Personalo išlaidos	40 789	44 044	58 381		132,55 %	57 500	57 547
Darbo užmokestis ir išmokos	38 217	39 249	53 784		137,03 %	52 890	52 937
<i>iš kurių pareigybėms pagal etatų planą</i>	25 884	26 014	39 793		152,97 %	39 972	40 019
<i>iš kurių išorės personalui</i>	12 332	13 236	13 991		105,70 %	12 918	12 918
Su darbuotojų įdarbinimu susijusios išlaidos	0,051	0,203	0,840		413,79 %	0,840	0,840
Komandiruočių išlaidos	0,563	0,660	0,560		84,85 %	0,560	0,560
Socialinė ir medicinos infrastruktūra	1 222	2 522	1 897		75,22 %	1 910	1 910
Mokymas	0,736	1,410	1 300		92,20 %	1 300	1 300
2 ANTRAŠTINĖ DALIS. Infrastruktūros ir veiklos išlaidos	15 107	31 386	36 607		116,63 %	36 607	36 607
Pastatų nuomos ir susijusios išlaidos	3 312	8 950	11 996		134,03 %	11 996	11 996
Informacinės ir ryšių technologijos	5 006	3 754	7 059		188,04 %	7 059	7 059
Kilnojamasis turtas ir susijusios išlaidos	0,115	0,436	0,950		217,89 %	0,950	0,950
Einamosios administracinės išlaidos	1 246	1 686	1 774		105,23 %	1 774	1 774
Posėdžių išlaidos	0,124	0,747	0,813		108,84 %	0,813	0,813
Informacija ir leidiniai	0,399	1 540	1 450		94,16 %	1 450	1 450
Išorės pagalbinės paslaugos	2 678	9 046	8 706		96,24 %	8 706	8 706
Saugumas	2 228	5 227	3 859		73,83 %	3 859	3 859
3 ANTRAŠTINĖ DALIS. Veiklos išlaidos	246 143	191 939	196 130		102,18 %	203 454	261 582
Infrastruktūra	56 423	51 004	41 103		80,59 %	64 884	87 004
Vidaus reikalai	175 233	122 265	133 617		109,28 %	119 647	155 151
Teisingumas	3 306	4 396	5 487		124,80 %	3 210	3 210
Paramos operacijoms veikla	11 181	14 273	15 923		111,56 %	15 713	16 217
Parama valstybėms narėms ir Komisijai	0,000	0,000	0,000			0,000	0,000
IŠ VISO IŠLAIDŲ	302 040	267 370	291 118		108,88 %	297 561	355 736

*Įvykdytas biudžetas.

** Išskyrus asignuotąsias pajamas pagal susitarimus dėl įnašo; išsamesnė informacija pateikta XI priede.

Toliau pateiktoje lentelėje pateikiamas išsamesnis eu-LISA veiklos išlaidų suskirstymas pagal 3 antraštinę dalį.

IŠLAIDOS ** <i>mln. EUR</i>	MOKĖJIMŲ ASIGNAVIMAI						
	2023 m. biudžetas*	2024 m. biudžetas	2025 m. biudžeto projektas		2025/2024 m. VAR	Numatyta 2026 m.	Numatyta 2027 m.
			eu-LISA prašymu	Biudžeto prognozė			
3 ANTRAŠTINĖ DALIS. Veiklos išlaidos	246 143	195 547	200 246		102 %	203 454	261 582
Infrastruktūra	56 423	51 004	41 103		81 %	64 884	87 004
Vidaus reikalai	175 233	122 265	133 617		109 %	119 647	155 151
SIS	25 117	18 960	16 010		84 %	17 011	17 011
API maršruto parinktuvas	-	-	3 925		Nėra duomenų	5 080	19 660
Priumo maršruto parinktuvas	-	4 150	3 550		86 %	2 400	1 200
VIS	23 007	30 015	7 044		23 %	7 000	7 000
AIS	45 827	23 600	11 328		48 %	11 328	11 328
ETIAS	43 507	11 395	11 200		98 %	11 200	11 200
EURODAC	5 073	5 913	64 432		1 090 %	50 028	72 152
Sąveikumas	32 703	28 233	16 128		57 %	15 600	15 600
Teisingumas	3 306	8 004	9 603		120 %	3 210	3 210
ECRIS	2 887	3 105	1 696		55 %	1 961	1 961
e. CODEX	0,419	1 291	1 291		100 %	1 249	1 249
JTG BP	-	3 608	6 616		Nėra duomenų	-	-
Paramos operacijoms veikla	11 181	14 273	15 923		112 %	15 713	16 217
Parama valstybėms narėms ir Komisijai							
3 antraštinė dalis. IŠ VISO IŠLAIDŲ	246 143	195 547	200 246		102 %	203 454	261 582

*Įvykdytas biudžetas.

BIUDŽETO REZULTATAS ir asignavimų panaikinimas (mln. EUR)

BIUDŽETO REZULTATAS mln. EUR	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Faktiškai gautos pajamos (+)	267 790	338 652	315 600
Atlikti mokėjimai (-)	-249 827	-257 099	-280 676
Asignavimų perkėlimas (-)	-28 351	-73 061	-93 314
Perkeltų asignavimų panaikinimas (+)	0,760	1 246	0,813
Perkeliamų ankstesnių metų priskirtų pajamų asignavimų tikslinimas (+)	12 703	16 550	58 656
Valiutos kurso skirtumai (+/-)	-0,000	-0,006	-0,000
Ankstesnių metų neigiamo balanso tikslinimas (-)	3 611	3 076	26 282
IŠ VISO	3 076	26 282	1 108

IV priedas. Žmogiškieji ištekliai. Kiekybinė analizė

Šiame priede apžvelgiama ir analizuojama visų kategorijų eu-LISA personalo raida programavimo laikotarpiu.

A. Statutiniai darbuotojai ir deleguotieji nacionaliniai ekspertai

08 lentelėje nurodyta eu-LISA darbuotojų skaičiaus raida yra susijusi su pagal priimtus reglamentus patvirtintais etatais ir Komisijos pasiūlymuose dėl naujų sistemų, t. y. išankstinės informacijos apie keleivius (API), maršruto parinktuvo, skaitmeninių kelionės dokumentų programėlės (DTA), numatytais naujais etatais.

8 lentelė. Darbuotojų skaičius ir jo raida visose kategorijose 2023–2027 m. (EE)

PERSONALAS	2023 m.			2024 m.	2025 m. ¹²⁴	2026 m.	2027 m.
Etatų plano pareigybės	Patvirtintas biudžetas	2023 12 31 užimti etatai	Užimtumo lygis % ¹²⁵	Patvirtinta	Numatyta	Numatyta	Numatyta
Administratoriai (AD)	169	148	87,57 %	186	216	220	221
Padėjėjai (AST)	53	50	94,34 %	53	53	53	53
Padėjėjai / sekretoriai (AST / SC)	0	0	0,00 %	0	0	0	0
IŠ VISO	222	198	89,19 %	239	269	273	274
IŠORĖS DARBUOTOJAI	Patvirtintas biudžetas	Įvykdyta ¹²⁶ 2023 m. gruodžio 31 d.	Įgyvendinimo lygis (%)	Darbuotojų skaičius 2023 12 31	2024 m. patvirtintas biudžetas	Numatyta 2025 m.	Numatyta 2026 m.
Sutartininkai (CA)	166	128	77,11 %	135	171	193	197
Deleguotieji nacionaliniai ekspertai (DNE)	11	10,6	96,36 %	9	11	11	11
IŠ VISO	177	138,6	78,31 %	144	182	214	208
IŠ VISO DARBUOTOJŲ	399	336,6	84,36 %	342	421	473	481

Daugiau informacijos rasite V priedo skirsnyje apie eu-LISA įdarbinimo politiką.

B. Papildomus išorės darbuotojų etatus numatoma finansuoti iš dotacijų ir įnašų arba pagal susitarimus dėl paslaugų lygio.

Anksčiau eu-LISA nė vieno darbuotojo nėra finansavusi iš dotacijų, įnašų ar pagal susitarimus dėl paslaugų lygio. Numatoma, kad JTG bendradarbiavimo platformai (toliau – JTG BP) skirti išorės darbuotojų etatai bus finansuojami pagal eu-LISA ir Komisijos sudarytą susitarimą dėl įnašų, kaip nurodyta toliau pateiktoje lentelėje.

Numatyti EE	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
Sutartininkai (CA)	0	0	2	2
Laikinieji darbuotojai (TA) ¹²⁷	4	8	8	8
Deleguotieji nacionaliniai ekspertai (DNE)	0	0	0	0
IŠ VISO	4	8	10	10

¹²⁴ Atkreipkite dėmesį, kad 2025–2027 m. skaičiai yra preliminarūs

¹²⁵ Nustatant užimtumo lygį atsižvelgiama tik į patvirtintas pareigybės ir 2023 m. gruodžio 31 d. įdarbintų darbuotojų skaičių.

¹²⁶ 2023 m. gruodžio 31 d. duomenimis visos eu-LISA darbuotojų pareigybės buvo finansuojamos iš ES įnašo ir nė viena iš jų nefinansuota iš jokių kitų šaltinių.

¹²⁷ BPD šablone nėra eilutės, skirtos laikiniams darbuotojams, tačiau, kadangi šios pareigybės bus finansuojamos pagal JTG bendradarbiavimo platformos įnašų susitarimą, ji buvo įtraukta į šį dokumentą.

C. Kiti žmogiškieji ištekliai

Struktūriniai paslaugų teikėjai¹²⁸

eu-LISAa toliau naudojasi struktūrinių paslaugų teikėjų (taip pat vadinamų *išorės paslaugų teikėjais*) paslaugomis teikiant paslaugas arba įgyvendindama projektus, jei šios veiklos negalėjo vykdyti Agentūros statutiniai darbuotojai dėl nepakankamų biudžeto išteklių, taip pat jei reikėjo specializuoto pobūdžio kvalifikacijos ar žinių, kurių Agentūra neturi.

Išorės teikėjų paslaugos teikiamos pagal dvi preliminarines sutartis, suskirstytas į keturias dalis pagal vykdomos veiklos pobūdį.

9 lentelė. Struktūriniai paslaugų teikėjai: išorės paslaugų teikėjų paslaugos

Preliminarioji sutartis	Preliminariosios sutarties trukmė	Sutarties rūšis	Sutarčių profilių kategorijos	Faktiškai sudarytos 2023 12 31
Preliminarioji sutartis LISA/2019/OP/02 1 DALIS. IT parama SXB/BRX 3 DALIS. Administracinė parama SXB/BRX 4 DALIS. Administracinė parama TLL	4 metai (2019–2023 m.)	Laikas ir priemonės (TM)	Administracinė ir IT parama	34 EE
		Nustatytas laikas ir priemonės (QTM)	IT paramai	69 EE
		(fiksiuota kaina)		Netaikoma
Preliminarioji sutartis LISA/2019/NP/19 IT parama TLL				Netaikoma
Preliminarioji sutartis LISA/2022/OP/04 1 DALIS. Konsultavimo IRT klausimais paslaugos 2 DALIS. Konsultavimo ne IRT klausimais paslaugos	4 metai (2023–2027 m.)	Laikas ir priemonės (TM)	Konsultavimo IRT klausimais paslaugos Konsultavimo ne IRT klausimais paslaugos	Netaikoma
		Nustatytas laikas ir priemonės (QTM)		
		(fiksiuota kaina)		

Kaip parodyta 9 lentelėje, eu-LISA sudarė naują preliminarinę sutartį dėl išorės teikėjų paslaugų 2023–2027 m. laikotarpiui – LISA/2022/OP/04. Sutartis dėl konsultavimo ne IRT klausimais paslaugų (2 DALIS) buvo sudaryta 2023 m. lapkričio mėn., o prašymai dėl QTM paslaugų buvo pateikti 2023 m. gruodžio mėn. 2024 m. pradžioje eu-LISA sudarė sutartį dėl konsultavimo IRT klausimais paslaugų (1 DALIS) – FWC LISA/2022/OP/04/01. Šios dvi preliminarinės sutartys bus naudojamos 2023–2027 m. Agentūros išorės teikėjų paslaugoms pirkti.

10 lentelėje pateikiami apskaičiuoti metiniai išorės paslaugų teikėjų ištekliai pagal pirmiau minėtas preliminarines sutartis. Bendras leidžiamų išorės pagalbinų išteklių skaičius apima šiuo metu patvirtintus etatų ekvivalentus, taip pat papildomus kiekvieniems metams numatomus etatų ekvivalentus. Ateityje naudojimasis išorės pagalbinėmis paslaugomis labai priklausys nuo turimų finansinių išteklių.

10 lentelė. Numatoma išorės parama 2024–2026 m. laikotarpiu (etato ekvivalentais)

Numatoma išorės parama	2024 m.	2025 m.	2026 m.
	Patvirtinta	Numatyta	Numatyta
TM (laikas ir priemonės)	182	145,65	141,15
QTM (nustatytas laikas ir priemonės)	10,05	5,3	3,8
IŠORĖS PARAMA IŠ VISO	192,5	148,95	143,95

Laikinieji darbuotojai

Agentūra samdo naujus išteklius trumpalaikėms užduotims atlikti arba ilgalaikių atostogų išėjusiems ar dėl kitų priežasčių nedirbantiems (pvz. dėl neįgalumo) darbuotojams pakeisti. Dažniausiai jie įdarbinami pagal preliminarinę sutartį dėl struktūrinių paslaugų teikėjų (išorės paramos) arba kaip sutartininkai (CA) pagal terminuotą arba terminuotą trumpalaikę darbo sutartį ir statistikoje informacija apie juos dažniausiai teikiama pagal atitinkamas jų sutarčių rūšis.

Agentūra šiuo metu vykdo laikinųjų darbuotojų paslaugų pirkimą pagal naują preliminarinę sutartį. Užbaigus šią procedūrą, laikinųjų darbuotojų skaičius gali padidėti, perkamų struktūrinių paslaugų teikėjų etato ekvivalentų skaičius turėtų proporcingai sumažėti, o poveikis biudžetui turėtų būti lygus nuliui.

¹²⁸ Paslaugų teikėjus samdo privati įmonė; jie vykdo horizontaliojo ir (arba) pagalbinio pobūdžio specializuotas užsakomąsias užduotis. Komisijoje taikomi šie bendrieji kriterijai: 1) nereikia jokios atskiros sutarties su Komisija, 2) Komisijos patalpose, kuriuose paprastai yra kompiuteris ir darbo stalas, 3) administraciniu požiūriu prižiūri Komisija (ženklis ir pan.) ir 4) prisideda prie pridėtinės vertės kūrimo.

	Iš viso etato ekvivalentų 2023 m.
Skaičius	2

2025–2027 m. daugiamečių darbuotojų politikos planas

2025–2027 m. eu-LISA daugiamečių darbuotojų politikos planą sudaro laikinieji darbuotojai (TA), vadinami darbuotojais, taip pat sutartininkai (CA) ir deleguotieji nacionaliniai ekspertai (DNE), vadinami išorės darbuotojais, kuriuos planuoja Agentūra ir kurie tvirtinami pagal ES biudžeto sudarymo procedūrą.

A. Darbuotojai

11 lentelėje pagal etatų planą nurodomi laikinųjų darbuotojų (TA) etatai, atsižvelgiant į:

- darbuotojų skaičiaus padidėjimą, susijusį su neseniai priimtais Komisijos pasiūlymais ir ES reglamentais dėl naujų sistemų, t. y. JTG BP, vizų skaitmeninimo, „Priūmas II“ centrinio maršruto parinktuvo, naujos redakcijos EURODAC, tikrinimo prie išorės sienų reglamentų, ES skaitmeninių kelionės duomenų programėlės (DTA) ir API maršruto parinktuvo;
- kiekvienos pareigų grupės kategorijų pakeitimus dėl numatyto perklasifikavimo, kaip apskaičiuota pagal Tarnybos nuostatų I priedo B dalį.

11 lentelė. 2025–2027 m. etatų planas

Pareigų grupė ir kategorija	2023 m.				2024 m.		2025 m.		2026 m.		2027 m.	
	Patvirtintas biudžetas		Gruodžio 31 d. faktiškai užimti etatai		Patvirtintas biudžetas		Numatyta		Numatyta		Numatyta	
	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.
Nuolatiniai (nuolat.)												
Laikini (laik.)												
AD 16		0		0		0		0		0		0
AD 15		1		0		0		0		0		0
AD 14		1		2		2		2		2		2
AD 13		3		1		3		3		3		3
AD 12		4		3		4		5		5		5
AD 11		11		2		11		10		10		10
AD 10		12		12		13		15		15		15
AD 9		22		17		27		27		28		28
AD 8		38		25		41		32		36		36
AD 7		11		28		11		16		16		16
AD 6		46		12		52		51		52		52
AD 5		20		46		22		56		53		54
Iš viso AD	169		148		186		216		220		221	
AST 11		0		0		0		0		0		0
AST 10		0		0		0		0		0		0
AST 9		1		1		1		1		1		1
AST 8		4		2		5		6		6		6
AST 7		6		4		8		10		10		10
AST 6		12		12		12		12		12		12
AST 5		11		11		10		9		9		9
AST 4		13		6		15		11		11		11
AST 3		6		14		2		4		4		4
AST 2		0		0		0		0		0		0
AST 1		0		0		0		0		0		0
Iš viso AST	53		50		53		53		53		53	
AST / SC 6		0		0		0		0		0		0
AST/SC 5		0		0		0		0		0		0
AST/SC 4		0		0		0		0		0		0

Pareigų grupė ir kategorija	2023 m.				2024 m.		2025 m.		2026 m.		2027 m.	
	Patvirtintas biudžetas		Gruodžio 31 d. faktiškai užimti etatai		Patvirtintas biudžetas		Numatyta		Numatyta		Numatyta	
	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.	Nuolat.	Laik.
Nuolatiniai (nuolat.) Laikini (laik.)												
AST/SC 3		0		0		0		0		0		0
AST/SC 2		0		0		0		0		0		0
AST/SC 1		0		0		0		0		0		0
Iš viso AST/SC		0		0		0		0		0		0
IŠ VISO		222		198		239		269		273		274

B. Išorės personalas

Toliau pateikiamose lentelėse nurodyti numatomi sutartininkų (CA) ir deleguotųjų nacionalinių ekspertų (DNE) etatų ekvivalentai (EE), įskaitant papildomus darbuotojus, numatytus Komisijos pasiūlymuose.

Sutartininkai

12 lentelė. Sutartininkai 2025–2027 m. (etato ekvivalentais)

SUTARTININKAI	2023 m. patvirtintas biudžetas	Ivykdyti EE 2023 m. gruodžio 31 d.	Darbuotojų skaičius 2023 m. gruodžio 31 d.	Patvirtintas biudžetas N (2024 m.)	Patvirtintas biudžetas N+1 (2025 m.) ¹²⁹	Patvirtintas biudžetas N+2 (2026 m.)	Patvirtintas biudžetas N+3 (2027 m.)
IV pareigų grupė	108	82	89	114	136	139	136,5
III pareigų grupė	57	44	44	56	56	67	58
II pareigų grupė	1	2	2	1	1	1	1
I pareigų grupė	0	0	0	0	0	0	0
IŠ VISO	166	128	135	171	193	197	195,5

Deleguotieji nacionaliniai ekspertai

13 lentelė. Deleguotieji nacionaliniai ekspertai 2025–2027 m. (etato ekvivalentai)

DELEGUOTIEJI NACIONALINIAI EKSPERTAI	2023 m. patvirtintas biudžetas	Ivykdyti EE 2023 m. gruodžio 31 d.	Darbuotojų skaičius 2023 m. gruodžio 12 d.	Patvirtintas biudžetas N (2024 m.)	Patvirtintas biudžetas N+1 (2025 m.)	Patvirtintas biudžetas N+2 (2026 m.)	Patvirtintas biudžetas N+3 (2027 m.)
IŠ VISO	11	10.6	9	11	11	11	11

¹²⁹Šis skaičius apima 21 CA IV PG pareigybes pagal laikinojo darbuotojų perkėlimo susitarimą su FRONTEX 2025–2027 m. laikotarpiu.

2025 m. įdarbinimo prognozė atsižvelgiant į išėjimą į pensiją, judumą arba prašomus naujus etatus

Agentūros įdarbinimo prognozė apima darbuotojų pakeitimus dėl perkėlimo arba išėjimo į pensiją, taip pat dėl Komisijos pasiūlymų, kuriuose numatyti papildomi darbuotojai 2025 m., jeigu iki 2024 m. pabaigos nebūtų užbaigtos atitinkamos atrankos procedūros.

Agentūros pareigybės pavadinimas	Sutarties rūšis (pareigūnas, TA ar CA)		TA / Pareigūnas Įdarbinimo skelbimą numatyta skelbti dėl naujos vidaus (skliausteliuose) ir išorės (vienas lygis) pareigų grupės / lygio pareigybės		CA Įdarbinamo darbuotojo pareigų grupė (I, II, III ar IV)
	Dėl numatyto išėjimo į pensiją / jud umo	Naujoms užduotims atlikti prašomi nauji etatai	Vidaus (skliausteliuose)	Išorės (skliausteliuose)	
Bandymų valdymas		„Priumas II“	AD5–AD7	TA AD 5	
Tinklo valdymas		JTG BP	AD5–AD7	TA AD 5	
Infrastruktūros valdymas / Pokyčių valdymas		JTG BP	AD5–AD7	TA AD 5	
Sistemų ir taikomųjų programų administravimas		JTG BP	AD5–AD7	TA AD 5	
Visapusiškos paslaugos (finansai ir viešieji pirkimai; žmogiškieji ištekliai)		JTG BP	AD5–AD7	TA AD 5	
Dalykiniai santykiai ir suinteresuotųjų subjektų valdymas		JTG BP	AD5–AD7	TA AD 5	
Vyresnysis IT pareigūnas. Architektūra		API	AD5–AD7	TA AD 7	
Bandymų valdymas		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Tinklo valdymas		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Infrastruktūros valdymas / Sistemos ir taikomosios programos administravimas		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Infrastruktūros valdymas / Sistemos ir taikomosios programos administravimas		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Infrastruktūros valdymas / Sistemos ir taikomosios programos administravimas		API	Nėra duomenų	IV pareigų grupė	
Infrastruktūros valdymas / Sistemos ir taikomosios programos administravimas		API	Nėra duomenų	IV pareigų grupė	
Saugumo valdymas		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Saugumo valdymas		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Saugumo valdymas		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Saugumo valdymas		API	Nėra duomenų	IV pareigų grupė	
Saugumo valdymas		API	Nėra duomenų	IV pareigų grupė	
1-ojo lygio palaikymo operatorius (24x7)		API	Nėra duomenų	IV pareigų grupė	
2-ojo lygio palaikymo operatorius(24x7) ir operacinių priemonių palaikymas		API	Nėra duomenų	IV pareigų grupė	
Programos ir produkto valdymas		API	AD5–AD7	TA AD 7	
Projektų valdymas ir parama projektams		API	Nėra duomenų	III pareigų grupė	
Visapusiškos paslaugos (finansai, viešieji pirkimai, komunikacija, žmogiškieji ištekliai)		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Visapusiškos paslaugos (finansai, viešieji pirkimai, komunikacija, žmogiškieji ištekliai)		API	AD5–AD7	TA AD 5	
Veiklos analizė, reikalavimų valdymas, suinteresuotųjų subjektų valdymas		API	AD5–AD7	TA AD 7	
Veiklos analizė, reikalavimų valdymas, suinteresuotųjų subjektų valdymas		API	Nėra duomenų	III pareigų grupė	
Valdymas		e-VISA	Nėra duomenų	IV pareigų grupė	

Šiuo metu Agentūra nenumato jokių darbuotojų pokyčių, kurie būtų susiję su tarpžinybiniu judumu. Jei jų būtų, apie juos bus atitinkamai pranešta.

V priedas. Žmogiškieji ištekliai. Kokybinė analizė

Šiame priede pateikiama daugiau informacijos apie planuojamus eu-LISA žmogiškuosius išteklius, visų kategorijų darbuotojų įdarbinimą, darbo rezultatų vertinimą, pareigų perklasifikavimą / paaukštinimą, darbuotojų judumą, mokymą, taip pat lyčių ir geografinę pusiausvyrą.

A. Įdarbinimo politika

Agentūros įdarbinimo politika reglamentuojama kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygomis (CEOS) ir Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų įgyvendinimo taisyklėmis. Šiuose dokumentuose reglamentuojamos laikinųjų darbuotojų (TA), sutartininkų (CA) ir deleguotųjų nacionalinių ekspertų (DNE) atrankos procedūros, skirtingų kategorijų pradiniai lygiai, įdarbinimo rūšis ir trukmė bei darbo profiliai.

14 lentelė. Įdarbinimo įgyvendinimo taisyklės

		Taip	Ne	Jei ne, kokios kitos įgyvendinimo taisyklės taikomos
CA įdarbinimas	Pavyzdinis sprendimas C(2019)3016	Taip		
TA įdarbinimas	Pavyzdinis sprendimas C(2015)1509	Taip		
Vidurinėsios grandies vadovai	Pavyzdinis sprendimas C(2018)2542	Taip		
Pareigybių rūšys	Pavyzdinis sprendimas C(2018)8800	Taip		

Agentūra toliau deda pastangas, kad būtų pasiekti įdarbinimo tikslai. Dėl didelio trumpalaikių neatnaujinamų etatų skaičiaus ir didelės darbuotojų kaitos kyla sunkumų užpildant etatų plane numatytas laisvas darbo vietas.

Trumpalaikės, nepratęsimos sutartys nėra patrauklios kandidatams, o tai dar labiau apsunkina konkurencinga IT profilių darbo rinka Europoje, kur tokie specialistai yra labai paklausūs ir apskritai pasirodė esantys mobilesni ir labiau laikini. Ne tik privatusis sektorius, bet ir kitos ES institucijos siekia pritraukti jų kompetencijas ir įgūdžius. Dėl to darbo rinkoje atsiranda didelė konkurencija, o eu-LISA kyla sunkumų pritraukiant ir išlaikant talentingiausius darbuotojus.

Siekdama išspręsti šią problemą, Agentūra sutelkė dėmesį į savo darbdavio prekės ženklo stiprinimą, vertės pasiūlymą ir kokybės standartų tobulinimą, kad pritrauktų tinkamus talentus:

- strategiškiau naudoti socialinius tinklus ir kitas priemones laisvoms darbo vietoms reklamuoti ir pristatyti eu-LISA kaip pageidaujamą darbdavį, užmezgant ryšius su konkrečiomis su užimtumu susijusiomis platformomis ir ieškant kandidatų jose, visų pirma labai specializuotoms pareigybėms;
- kuo labiau padidinti rezervo sąrašų naudojimą sugrupuojant panašius profilius didelėms atrankos procedūroms, išnaudoti ribotus išteklius ir kurti didesnius specialistų rezervus, kartu geriau pasinaudojant esamais rezervo sąrašais suderinant universaliuosius įgūdžius su laisvomis darbo vietomis.

Siekdama išspręsti 2022 m. užimtumo lygio sumažėjimo problemą, eu-LISA paskelbė kelis plataus masto kvietimus teikti įsidarbinimo pasiūlymus, po kurių atsirado nemažas kandidatų būrys. Viena iš šalutinių pasekmių buvo ta, kad daugelis sėkmingų kandidatų buvo vidaus darbuotojai, o tai paskatino vidinį mobilumą. Tikimasi, kad šie kvietimai teikti įsidarbinimo pasiūlymus duos naudos 2025 m.

15 lentelėje apžvelgiama įdarbinimo srityje padaryta pažanga, palyginti su patvirtintų etatų skaičiumi.

15 lentelė. Įdarbinimo tikslų ir pažangos apžvalga iki 2023 m. gruodžio 31 d.

TA pareigybės 2023 m. etatų plane	Užimtos TA pareigybės	Užimtos TA pareigybės priimti darbo pasiūlymai	Patvirtinta 2023 m. (TA, CA, DNE)	Iš viso užimtų pareigybių 2023 m.	Užimtos pareigybės ir priimti darbo pasiūlymai
220 ¹³⁰	198	204	397	342	376

Nuo 2019 m. vienas iš didžiausių eu-LISA iššūkių – sunkumai užpildant trumpalaikes TA darbo vietas, kurių atrinkti kandidatai atsisako dėl nedidelės jų trukmės. Pavyzdžiui, kai kurios pareigybės (pvz., sąveikos arba VIS) pasiūlymuose dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų buvo suplanuotos kaip pusė etato ekvivalento

¹³⁰ Etatų plane numatyti 2 EURODAC skirti etatai negalėjo būti panaudoti įdarbinimui, nes teisinis pagrindas buvo priimtas tik 2024 m. gegužės mėn.

(EE), todėl kilo įdarbinimo ir sutarčių sudarymo problemų. Be to, rengti atskiras atrankos procedūras į šios rūšies etatus yra neefektyvu ir brangu.

Kalbant apie sutartininkus(CA), dažniausiai jie įdarbinami pagal išorės atrankos procedūras, Europos personalo atrankos tarnybos (EPSO) sudarytus CAST rezervo sąrašus arba esamus eu-LISA ar kitų ES agentūrų sudarytus rezervo sąrašus.

B. Darbo rezultatų vertinimas ir perklasifikavimas (paaukštinimas)

Agentūroje taikomas darbo rezultatų vertinimo ir perklasifikavimo procesas reglamentuojamas Europos Sąjungos pareigūnų tarnybos nuostatų įgyvendinimo taisyklėmis.

16 lentelė. Darbo rezultatų vertinimo ir perklasifikavimo / paaukštinimo įgyvendinimo taisyklės

		Taip	Ne	Jeigu ne, kitos taikomos įgyvendinimo taisyklės
TA perklasifikavimas	Pavyzdinis sprendimas C(2015)9560	Taip		
CA perklasifikavimas	Pavyzdinis sprendimas C(2015)9561	Taip		

2023 m. perklasifikavimo procesas buvo užbaigtas 2023 m. gruodžio 20 d. Pagal vykdomojo direktoriaus sprendimą iš viso buvo perklasifikuota 14 darbuotojų atlikus galutinį nuopelnų palyginimą ir atsižvelgus į jungtinio perklasifikavimo komiteto pateiktas rekomendacijas, vidutinės karjeros lygiavertiškumo daugiklius ir vidutinę pareigų ėjimo trukmę viename lygyje, kaip aprašyta eu-LISA valdančiosios tarybos sprendimų Nr. 2016-016 ir Nr. 2016-017 II priede, etatų planą ir turimus biudžeto išteklius. Palyginti su 2022 m., perklasifikuotų darbuotojų skaičius sumažėjo nuo 25, o vidutinis pareigų lygio metų skaičius šiek tiek padidėjo, todėl bendra pusiausvyra tapo artimesnė pradinei reikšmei.

Perklasifikavimo (pagal lygį) rezultatai išdėstyti 17 ir 18 lentelėse.

17 lentelė. Laikinių darbuotojų pareigų perklasifikavimas / pareigūnų paaukštinimas

Lygiai	Perklasifikuotų darbuotojų vidutinė pareigų ėjimo trukmė viename lygyje						
	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	Faktinis penkerių metų vidurkis ¹³¹	Penkerių metų vidurkis (pagal Sprendimą C(2015))
AD 05	2	2,0	2,2	3,6	Nėra duomenų	2,6	2,8
AD 06		2,7	2,7	2,9	Nėra duomenų	2,6	2,8
AD 07	2,2	2,7	4,0	3,1	Nėra duomenų	2,9	2,8
AD 08	3,7	2,0	3,0	2,9	Nėra duomenų	2,8	3,0
AD 09	2,3	1,8	2,4		Nėra duomenų	2,1	4,0
AD 10	3				Nėra duomenų	2,5	4,0
AD 11					Nėra duomenų	Nėra duomenų	4,0
AD 12					Nėra duomenų	Nėra duomenų	6,7
AD 13					Nėra duomenų	2,0	6,7
AST 1					Nėra duomenų	Nėra duomenų	3,0
AST 2					Nėra duomenų	Nėra duomenų	3,0
AST 3					Nėra duomenų	5,5	3,0
AST 4	2	4,0	3,0		Nėra duomenų	2,9	3,0
AST 5	3,2	3,7	3,0		Nėra duomenų	3,5	4,0
AST 6		5,0			Nėra duomenų	3,5	4,0
AST 7				5	Nėra duomenų	3,5	4,0

¹³¹ Vidurkis apskaičiuotas remiantis turimais 2019–2023 m. duomenimis (2019 m. lentelėje nenurodyti). Pagal 2016 m. kovo 15 d. eu-LISA valdančiosios tarybos sprendimo Nr. 2016-016, kuriuo nustatomos bendrosios įgyvendinimo nuostatos dėl laikinių darbuotojų pagal Kitų Europos Sąjungos darbuotojų įdarbinimo sąlygų 54 straipsnį, 2 priedą, faktinis vidurkis gali būti mažesnis nei reikalaujamas tuose lygiuose, kuriuose per penkerių metų ataskaitinį laikotarpį perklasifikuotų pareigūnų skaičius yra lygus trimis arba yra mažesnis („maža grupė“). Atitinkami lygiai pažymėti žvaigždute (*).

Lygiai	Perklasifikuotų darbuotojų vidutinė pareigų ėjimo trukmė viename lygyje						
	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	Faktinis penkerių metų vidurkis ¹³¹	Penkerių metų vidurkis (pagal Sprendimą C(2015))
AST 8					Nėra duomenų	2	4,0
AST 9	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų
AST 10	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	5
AST / SC 1	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	4
AST / SC 2	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	5
AST / SC 3	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	5,9
AST / SC 4	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	6,7
AST / SC 5	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	Nėra duomenų	8,3

18 lentelė. Sutartininkų perklasifikavimas

Pareigų grupė	Lygis	2022 m. sausio 1 d. dirbantys darbuotojai	Perklasifikuotų darbuotojų skaičius 2023 m.	Vidutinis metų skaičius perklasifikuotų darbuotojų lygyje	Vidutinis metų skaičius perklasifikuotų darbuotojų lygyje pagal sprendimą C(2015)9561
CA IV	18	1	0		Nėra duomenų
	17	1	0		6–10 metų
	16	12	0		5–7 metai
	15	4	0		4–6 metai
	14	38	3	3,3	3–5 metai
	13	8	0		3–5 metai
CA III	11	0	0		6–10 metų
	10	15	0		5–7 metai
	9	23	0		4–6 metai
	8	3	0		3–5 metai
CA II	6	0	0		6–10 metų
	5	2	0		5–7 metai
	4	0	0		3–5 metai
CA I	2	0	0		6–10 metų
	1	0	0		3–5 metai

C. Lyčių pusiausvyra

Apskritai Agentūra yra tvirtai įsipareigojusi užtikrinti visų prašymus teikiančių asmenų lygias galimybes visais įdarbinimo proceso etapais – nuo atrankos komisijų sudėties iki kandidatų, su kuriais rengiamas pokalbis, skaičiaus, galiausiai į kiekvieną pareigybę atrenkant geriausius kandidatus, remiantis jų nuopelnais ir pareigybės reikalavimais.

Nuo pat įkūrimo eu-LISA siekia užtikrinti teisingą lyčių pusiausvyrą. Lyčių pusiausvyros klausimas dominuoja IRT sektoriuje ir eu-LISA deda dideles pastangas, kad padidintų prašymus teikiančių moterų skaičių, pavyzdžiui, lankydamosi pramonės sektorių mugėse ir specialiuose forumuose platindama pranešimus apie laisvas darbo vietas.

Per pastaruosius ketverius metus eu-LISA stebi teigiamą tendenciją, kuriai įtakos turėjo sudėtinis poveikis: moterų darbuotojų dalis padidėjo nuo 30,3 % 2020 m. iki 30,7 % 2021 m., o 2022 m. padidėjo 1,2 % ir pasiekė 31,9 % o 2023 m. padidėjo 2,6 % ir iki metų pabaigos pasiekė **34,5 %**.

19 lentelė. Lyčių pusiausvyra pagal darbuotojų kategorijas (2023 m. gruodžio 31 d.)

			Pareigūnai		Laikinieji darbuotojai		Sutartininkai		Bendra suma
		DARBUO-TOJAI	%	Darbuo-tojai	%	Darbuo-tojai	%	Darbuoto-jai	%
Moterys	Administratorių lygmeniu	Nėra duo- menų	Nėra duo- menų	36	18,2 %	33	24,4 %	69	20,7 %
	Padėjėjų lygme- niu (AST ir AST/SC)	Nėra duo- menų	Nėra duo- menų	20	10,1 %	26	19,3 %	46	13,8 %
IŠ VISO		Nėra duomenų	Nėra duomenų	56	28,3 %	59	43,7 %	115	34,5 %
Vyrai	Administratorių lygmeniu	Nėra duo- menų	Nėra duo- menų	112	56,6 %	56	41,5 %	168	50,5 %
	Padėjėjų lygme- niu (AST ir AST / SC)	Nėra duo- menų	Nėra duo- menų	30	15,2 %	20	14,8 %	50	15,0 %
IŠ VISO		Nėra duo- menų	Nėra duo- menų	142	71,7 %	76	56,3 %	218	65,5 %
BENDRA SUMA		Nėra duo- menų	Nėra duo- menų	198	100,0 %	135	100,0 %	333	100,0 %

Iš 20 lentelės matyti, kad lyčių pusiausvyra, palyginti su 2019 m., šiek tiek sumažėjo. Todėl reikėtų ir toliau stengtis pritraukti daugiau moterų kandidatų į vadovaujančias pareigas.

20 lentelė. Lyčių pusiausvyros pokytis vidurinėsios ir vyresnėsios grandžių vadovų lygmenimis (2019–2023 m.)¹³²

	2019 m.		2023 m.	
Statusas: 2023 m. gruodžio 31 d.	Skaičius	Procentinė dalis	Skaičius	Procentinė dalis
Vadovės	3	23 %	3	20 %
Vadovai	10	77 %	12	80 %

2023 m., remdamasi esamomis iniciatyvomis ir geriausios praktikos pavyzdžiais, eu-LISA toliau stengėsi pritraukti daugiau prašymus teikiančių moterų ir vykdė šią veiklą:

- priėmė EUAN įvairovės ir įtraukties chartiją, kurioje nustatytas eu-LISA įsipareigojimas siekti įvairovės ir įtraukties¹³³,
- parengė eu-LISA įvairovės, lygybės ir įtraukties veiksmų planą, kuris grindžiamas esamomis iniciatyvomis ir kuriuo siekiama išplėsti mūsų veiksmus šioje svarbioje srityje, įskaitant lyčių pusiausvyrą¹³⁴,
- įsteigė universalią darbo grupę, skirtą įvairiems kandidatams pritraukti, kuri sieks šalinti pagrindines

¹³² Darbuotojai, kurie taikomomis bendromis įgyvendinimo nuostatomis dėl vidurinėsios grandies vadovų apibrėžiami kaip vidurinėsios grandies vadovai.

¹³³ ES agentūrų tinklo (EUAN) įvairovės ir įtraukties chartija, 2021 m. gegužės mėn.

¹³⁴ eu-LISA 2023–2024 m. įvairovės, lygybės ir įtraukties veiksmų planas.

priežastis ir įgyvendinti ilgalaikius sprendimus, kad būtų padidinta kandidatų įvairovė,

- surengė ir organizavo ES įvairovės mėnesio praktinį seminarą „*Tiesti tiltus tarp ES institucijų*“. Šis renginys buvo skirtas visų ES agentūrų ir bendrų įmonių žmogiškųjų išteklių pareigūnams ir patarėjams įvairovės ir įtraukties klausimais, siekiant dalytis sėkmingų iniciatyvų pavyzdžiais ir jų įgyvendinimo būdais, kad būtų skatinamos įvairesnės ir įtraukesnės organizacijos.

D. Geografinė pusiausvyra

Agentūra mano, kad platus geografinis darbuotojų atstovavimas prisideda prie kultūrų įvairovės ir abipusių mainų, todėl savo įdarbinimo pastangas skiria geografiniam darbuotojų atstovavimui didinti. 2023 m. eu-LISA dirbo 22 ES valstybių narių ir Jungtinės Karalystės piliečiai.

21 lentelė. Geografinė pusiausvyra (2023 m. gruodžio 31 d.)

PILIETYBĖ	AD + CA IV PG		AST/SC- AST + CA I PG/CA II/ PG/CAIII PG		IŠ VISO	
	Skaičius	Bendro AD ir IV PG darbuotojų skaičiaus procentinė dalis (%)	Skaičius	Bendro AST SC / AST ir I, II ir III PG darbuotojų skaičiaus procentinė dalis (%)	Skaičius	Viso darbuotojų skaičiaus procentinė dalis
Austrija (AT)	0	0,0 %	2	0,6 %	2	0,6 %
Belgija (BE)	9	2,7 %	3	0,9 %	12	3,6 %
Bulgarija (BG)	9	2,7 %	2	0,6 %	11	3,3 %
Kroatija (HR)	4	1,2 %	0	0,0 %	4	1,2 %
Kipras (CY)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Čekija (CZ)	2	0,6 %	1	0,3 %	3	0,9 %
Danija (DK)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Estija (EE)	8	2,4 %	22	6,6 %	30	9,0 %
Suomija (FI)	2	0,6 %	0	0,0 %	2	0,6 %
Prancūzija (FR)	56	16,8 %	16	4,8 %	72	21,6 %
Vokietija (DE)	9	2,7 %	2	0,6 %	11	3,3 %
Graikija (EL)	32	9,6 %	8	2,4 %	40	12,0 %
Vengrija (HU)	6	1,8 %	4	1,2 %	10	3,0 %
Airija (IE)	2	0,6 %	2	0,6 %	4	1,2 %
Italija (IT)	20	6,0 %	3	0,9 %	23	6,9 %
Latvija (LV)	4	1,2 %	4	1,2 %	8	2,4 %
Lietuva (LT)	4	1,2 %	3	0,9 %	7	2,1 %
Liuksemburgas (LU)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Malta (MT)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Nyderlandai (NL)	3	0,9 %	1	0,3 %	4	1,2 %
Lenkija (PL)	11	3,3 %	4	1,2 %	15	4,5 %
Portugalija (PT)	6	1,8 %	4	1,2 %	10	3,0 %
Rumunija (RO)	32	9,6 %	7	2,1 %	39	11,7 %
Slovakija (SK)	2	0,6 %	0	0,0 %	2	0,6 %
Slovėnija (SI)	2	0,6 %	1	0,3 %	3	0,9 %
Ispanija (ES)	14	4,2 %	6	1,8 %	20	6,0 %
Švedija (SE)	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Jungtinė Karalystė (UK)	0	0,0 %	1	0,3 %	1	0,3 %
IŠ VISO	237	71 %	96	29 %	333	100 %

Atsižvelgiant į tai, kad eu-LISA pagrindinės veiklos vietos yra Taline (Estija) ir Strasbūre (Prancūzija), nelaikoma, kad didelė darbuotojų iš Estijos ir Prancūzijos procentinė dalis (iki 22 % atitinkamose vietose), yra reikšmingas iškraipymas, kalbant apie bendrą geografinę pusiausvyrą. Bėgant metams Estijos ir Prancūzijos darbuotojų dalis išliko stabili, todėl galima koreguoti pusiausvyrą kitų tautybių darbuotojais.

Prancūzai yra didžiausia eu-LISA darbuotojų grupė visų pirma dėl to, kad kai eu-LISA buvo įsteigta, pagrindines sistemas valdė Prancūzijos nacionalinės valdžios institucijos, kurių IT darbuotojai prisijungė prie Agentūros, surengus oficialius konkursus itin specializuotoms pareigybėms užimti. Laikui bėgant ir atsižvelgiant į pastaraisiais metais padidėjusį darbuotojų skaičių, darbuotojų iš Prancūzijos dalis išliko stabili, kaip nurodyta

toliau.

22 lentelė. Šalies, kurios piliečių daugiausia, kaita, 2019–2023 m.

Šalis, kurios piliečių daugiausia	2019 m.		2023 m.	
	Skaičius	%	Skaičius	%
Prancūzija (FR)	49	22 %	72	22 %

E. Vaikų ugdymas

Pagal eu-LISA steigimo reglamentą eu-LISA priimančiosios valstybės narės turi sudaryti reikalingas sąlygas, kad užtikrintų tinkamą Agentūros veikimą, įskaitant daugiakalbį europinį darbuotojų vaikų mokymą ir tinkamas transporto jungtis.

2023 m. Europos mokyklą Taline lankė 28 eu-LISA darbuotojų vaikai, o Strasbūre – 93. Kadangi Agentūros darbuotojų skaičius auga, didės ir biudžetas, skirtas įnašui į Europos mokyklą; tikimasi, kad ateinančiais metais jis didės dėl numatyto eu-LISA augimo.

Abiejose vietose yra ir kitų galimybių įgyti išsilavinimą pagal tarptautinę mokymo programą arba pripažintą nacionalinę mokymo programą, kuri įgyvendinama miesto bendrojo lavinimo mokyklų tarptautinėse klasėse ir tarptautiniuose koledžuose.

2014 m. eu-LISA pradėjo taikyti **išmokas darželiui** jaunesnių nei penkerių metų amžiaus vaikų turintiems darbuotojams ir kuriems Europos mokyklos negali suteikti jokių priežiūros paslaugų. Pagal paramos programą galima kompensuoti vaikų priežiūros išlaidas vaikų darželiuose ar lopšeliuose, neviršijant tam tikros ribos. Šią iniciatyvą palankiai vertino ir naujai įdarbinti darbuotojai, todėl ateityje ji bus tęsiama, ypač Taline. 2023 m. 31 darbuotojas naudojo darželio paslaugomis 35 vaikams. Siekiant suderinti su Komisijos rekomendacija, 2024 m. bus peržiūrėtas šios paramos teikimo būdas, kad jis būtų geriau suderintas su teisine ir finansine sistema; šis darbas bus išnagrinėtas arba užbaigtas 2025 m.

Susitarimas, sudarytas su Europos mokykla (-omis)	Talinas	Strasbūras
Su EK sudaryti susitarimai dėl įnašo I tipo Europos mokykloms	Ne	Ne
Su EK sudaryti susitarimai dėl įnašo II tipo Europos mokykloms	Taip	Taip
Paslaugų sutarčių, sudarytų su tarptautinėmis mokyklomis, skaičius	Sutarčių nepasirašyta	
Kitų taikomų sprendimų ar veiksmų aprašymas	Nacionalinių ar privačių mokyklų Taline ir Strasbūre lankymas ir mokymosi išmokų gavimas atitinkamoms išlaidoms padengti.	

VI priedas. Aplinkosaugos vadyba

Aplinkosaugos problemų poveikis organizacijos veiklai nuolat didėja ir ilgainiui nustatytų trūkumų sisteminis nustatymas ir šalinimas lems geresnius aplinkosauginius (ir bendrus organizacinius) rodiklius. Agentūra yra įsipareigojusi tobulėti aplinkosaugos srityje įgyvendindama aplinkosaugos vadybos sistemą (EVS), grindžiamą ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS)¹³⁵ principais, ir Komisijos Europos žaliojo kurso veiksmų planu¹³⁶.

2020 m. Agentūra pradėjo taikyti naują pagrindinį veiklos rezultatų rodiklį (PVR) aplinkosaugos veiklai vertinti – **anglies dioksido išmetimo rodiklį**. Šio rodiklio paskirtis – parodyti eu-LISA pažangą mažinant išmetamą CO₂ kiekį. Manoma, kad dėl naujų IT sistemų ir naujo modulinio duomenų centro įdiegimo energijos sąnaudos veiklos vietoje Strasbūre žymiai padidės. Be to, eu-LISA šiuo metu nagrinėja ir įgyvendina veiksmus, kuriais siekiama padidinti savo esamos IT infrastruktūros ir aparatinės įrangos efektyvumą.

eu-LISA taip pat skatins naudoti **atsinaujinančiųjų išteklių energiją**, tuo pat metu įgyvendindama projektus, skirtus didinti jos pastatų **energijos vartojimo efektyvumą**, laikydamosi taikytinos Sąjungos teisės¹³⁷. Tačiau dėl biudžeto apribojimų antrasis Strasbūro techninės stoties pastatų plėtros projektas nukeliamas į kitą DFP laikotarpį. Atsižvelgdama į tai Agentūra aiškinsis, kaip padidinti savo prieglobos pajėgumus Prancūzijoje ir Estijoje, toliau laikantis aplinkosaugos ir energijos vartojimo efektyvumo standartų.

2023 m. vadovaudamasi Europos, Prancūzijos ir Estijos saikingo energijos vartojimo rekomendacijomis eu-LISA įgyvendino **energijos taupymo veiksmų planą**, kad prisidėtų prie ES 2030 m. energijos vartojimo efektyvumo tikslų (pirminės ir galutinės energijos suvartojimo mažinimo)¹³⁸. Planu siekiama taupyti energiją keturiose pagrindinėse srityse: šildymo, vėsinimo, apšvietimo ir IT sistemų.

2022 m. eu-LISA pradėjo laipsniškai įgyvendinti **aplinkosaugos vadybos sistemą**, grindžiamą **ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS)** principais, siekdama iki 2024 m. pabaigos / 2025 m. pradžios gauti oficialią EMAS registraciją. Sėkmingai užsiregistravusi EMAS, Agentūra teiks metines EMS veiklos ataskaitas, nes tai yra privalomas reikalavimas pagal EMAS reglamentą. Šiose ataskaitose bus nušviečiama eu-LISA pažanga siekiant aplinkosaugos tikslų, išsamiai nurodomi ankstesni veiksmai ir priemonės ir nustatomi ateities tikslai. Ataskaitos bus skelbiamos eu-LISA interneto svetainėje, taip pat pristatomos visiems eu-LISA darbuotojams per vidinius posėdžius, kad būtų įvykdytas Agentūros įsipareigojimas didinti Agentūros darbuotojų informuotumą apie aplinką tausojančius metodus ir praktiką. Siekdama didinti **darbuotojų informuotumą** šiais klausimais, eu-LISA daugiausia dėmesio skirs sistemingai vidaus komunikacijai ir, jei įmanoma, bendradarbiavimui su vietos valdžios institucijomis.

¹³⁵ Plačiau apie tai skaitykite specialiaame Komisijos tinklalapyje apie *Aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS)*.

¹³⁶ Plačiau apie tai skaitykite specialiaame Komisijos tinklalapyje apie *Europos žaliąjį kursą*.

¹³⁷ 2018 m. gruodžio 11 d. *Direktyva (ES) 2018/2001* dėl skatinimo naudoti **atsinaujinančiųjų išteklių energiją**.

¹³⁸ Daugiau informacijos rasite specialioje Komisijos interneto svetainėje apie *energijos vartojimo efektyvumo tikslus*.

VII priedas. Pastatų politika

Išplėtus eu-LISA įgaliojimus, labai išaugo papildomų patalpų poreikis – tiek darbo vietų, tiek IT infrastruktūros prieglobos, įskaitant pusiau viešas ir administracines patalpas, skirtas instituciniams susitikimams su valstybėmis narėmis ir kitais svarbiais suinteresuotaisiais subjektais.

Kalbant apie **operacinę stotį Strasbūre**, esančią 18 Rue de la Faisanderie, eu-LISA turėjo patenkinti padidėjusius pajėgumų poreikius dėl jai patikėtų naujų TVR sistemų kūrimo ir operacijų valdymo. Siekiant patenkinti trumpalaikius poreikius, laikinai įgyvendintos dvi taktinės priemonės: 1) išorinės stoties nuoma biuro patalpoms – „Platon“ pastatas Illkirch-Grafenstaden rajone (nuoma iki 2026 m.) ir 2) ribotas pagrindinio duomenų centro (MDC1) išplėtimas.

2023 m. pabaigoje eu-LISA pradėjo **projektą ASPIRE**, pagal kurį nuomojamos papildomos patalpos Strasbūre, siekiant spręsti didelio biuro darbo erdvės trūkumo problemą. Tai yra laikinas sprendimas, kuriuo siekiama išspręsti patalpų trūkumo problemą, kol bus užbaigtas kitame skyriuje aprašytas atidėtas techninės stoties išplėtimo projektas. Įgyvendinant projektą bus įrengta 250 papildomų darbo vietų su lanksčiomis darbo vietų erdvėmis ir neformalių susitikimų patalpomis, kad padidėjusiam eu-LISA darbuotojų skaičiui pakaktų darbo vietos. Nuo 2027 m. šis sprendimas taip pat pakeis šiuo metu nuomojamas laikinas biuro patalpas „Platon“ pastate Strasbūro Illkirch-Grafenstaden rajone.

Atsižvelgiant į Agentūros augimą per pirmuosius 10 veiklos metų, tikimasi, kad eu-LISA toliau augs, nes jai pavesta eksploatuoti ir plėtoti naujas ES TVR sritys IT sistemas.

Dabartinė pastatų padėtis

Lentelėje pateikiama Agentūros dabartinės pastatų padėties apžvalga.

Pastato pavadinimas ir rūšis	Vieta	PLOTAS (m ²)			NUOMOS SUTARTIS					Priimančioji šalis (dotacija arba parama)
		Biuro patalpos	Ne biuro	Iš viso	NUOMOS MOKESTIS (EUR per metus)	Sutarties trukmė	Rūšis	Sutarties nutraukimo nuostata	Sutarties nutraukimo sąlygos	
eu-LISA centrinė būstinė	Estija Vesilennuki 5, Talinas	1 161,4	3 235,9	4 397,3	-	-	-	-	-	2018 m. Estijoje pastatyta ir neatlygintinai perduota eu-LISA nauja centrinė būstinė
eu-LISA operacijų centras	Prancūzija 18 Rue de la Faisanderie 67100 Strasbūras	2 155	5 687	7 842	-	-	-	-	-	2013 m. gegužės 29 d. Prancūzija patalpas suteikė už 1 EUR.
eu-LISA laikino biuro patalpos	Prancūzija PLATON building, 4 Rue Jean Sapidus, 67400 Strasbūras,	2 074,40	-	2 074,40	639 985,23	6 metai (iki 2026 m., su galimybe pratęsti trejiems metams)	Nuoma	-	-	-
eu-LISA at-sarginių duomenų centras	Austrija Austrijos centrinis federalinis at-sarginių duomenų centras Sankt Johane prie Pongau (Austrija)	223	403	626	640 000	Neterminuotas susitarimas dėl veiklos su Austrija	Nuoma	-	-	-

Pastato pavadinimas ir rūšis	Vieta	Plotas (m²)			Nuomos sutartis					Priimančioji šalis (dotacija arba parama)
		Biuro patalpos	Ne biuro	Iš viso	NUOMA (EUR per metus)	Sutarties trukmė	Rūšis	Sutarties nutraukimo nuostata	Sutarties nutraukimo nuostatos sąlygos	
eu-LISA ryšių palaikymo biuras	Belgija 20 avenue d'Auderghem, 1040 Briuselis	98	-	98	24 827	iki 2025 m. sausio 1 d. (Agentūra nagrinėja būsimas biuro patalpų Briuselyje alternatyvas) ¹³⁹	Nuoma	-	-	-
eu-LISA biuro patalpos ASPIRE pastatas	Prancūzija 1 Allés des Orcades, 67000 Strasbūras	2 165	2 665	4 830	1 270 000	9 metai nuo 2024 m. rugsėjo 1 d.	Biuro patalpų ir automobilių stovėjimo vietų nuoma	-	-	-

Planuojami pastatų projektai

Agentūra parengė alternatyvią pastatų strategiją, nes dėl finansinių priežasčių buvo **atidėtas** antras techninės operacijų stoties Strasbūre plėtros etapas.

Siekdama patenkinti patalpų poreikį, eu-LISA įgyvendino **laikinas trumpalaikes priemones**, pavyzdžiui, išsinuomojo išorės biuro patalpas Ilkirch-Graffenstaden, o neseniai pagal ASPIRE projektą, taip pat išplėtė pagrindinį duomenų centrą naudodama modulinį sprendimą MDC1. Tačiau tai yra laikini trumpalaikiai sprendimai, o siekiant patenkinti ir valdyti didėjančius pajėgumų poreikius, susijusius su išplėstais įgaliojimais ir naujomis eu-LISA patikėtomis sistemomis, reikalingas strateginis ilgalaikis sprendimas.

Nors COVID-19 pandemija paskatino **perėjimą prie mišraus darbo**, o Agentūra įdiegė saugius nuotolinės prieigos sprendimus, vis dar taikomi veiklos apribojimai, visų pirma techniniams ekspertams, kurie dėl teisinių ir saugumo apribojimų turi dirbti vietoje tam tikroms užduotims atlikti.

Dėl savo ypatingos svarbos infrastruktūros objekto statuso **operacijų stotis Strasbūre** turėtų sutelkti dėmesį į techninius aspektus ir palaipsniui plėstis, kad galėtų prisitaikyti prie naujų duomenų centro pajėgumų, o **atsarginių duomenų stotis Austrijoje** turėtų išlaikyti savo atsarginį vaidmenį. Biuro patalpos turėtų būti skirtos tik grupėms, kurioms reikia dirbti vietoje, kad būtų galima valdyti veiklą, o administracines užduotis galima atlikti nuomojamuose biuruose.

Suvaržymai – tai biudžeto apribojimai iki 2028 m. ir tai, kad artėja dabartinio duomenų centro ir biurų patalpų Strasbūre talpumo riba. Siekdama užtikrinti kompiuterijos pajėgumus, eu-LISA planuoja prireikus Strasbūro operacijų stotyje įrengti modulinius duomenų centrus ir rasti papildomų nuomojamų biuro patalpų Strasbūro rajone. Be to, eu-LISA glaudžiai bendradarbiauja su Estijos vyriausybe, kad įvertintų galimybę išplėsti centrinę būstinę Taline ir taip užtikrinti prieglobos pajėgumus ilguoju laikotarpiu.

¹³⁹ Agentūra pradėjo derybų procedūrą dėl biuro patalpų Briuselyje padidinimo. Vertinimo laikotarpis prasidės sausio mėn., o naują biurą planuojama įsteigti birželio mėn.

Europos Parlamentui ir Tarybai pateikti pastatų projektai

Antras techninės operacijų stoties Strasbūre plėtros etapas. Pajėgumo didinimo programa

Ateinančiais metais Agentūros užduočių mastas užtikrinant tvarų Šengeno erdvės veikimą ir toliau didės, kartu teks vis labiau prisidėti prie sėkmingo TVR srities politinių ir veiklos prioritetų įgyvendinimo. Siekdamas patenkinti didėjančius pajėgumų poreikius, Agentūra inicijavo savo techninės stoties Strasbūre pastato antro išplėtimo projektą. Buvo baigti preliminarūs tyrimai, Agentūra apibrėžė statybos programą, nurodė konkurso technines specifikacijas ir nustatė susijusį finansinį biudžetą.

Agentūra neturi reikiamų finansinių išteklių, kad galėtų tinkamai padengti dideles su šiuo projektu susijusias išlaidas. Atsižvelgiant į aplinkybes, susijusias su projekto finansine padėtimi, 2023 m. I ketv. (prieš paskelbiant projekto konkursą) buvo priimtas sprendimas laikinai sustabdyti projektą ir planuojama jį atnaujinti kitos DFP laikotarpiu. Atsižvelgiant į tai, antrojo išplėtimo projektas galėtų būti baigtas 2034 m.

Atsižvelgdama į naujų TVR iniciatyvų reikalavimus ir besikeičiančius esamų IT sistemų poreikius, eu-LISA nustatė, kad **duomenų centrų kompiuterijos pajėgumai** turėtų būti didinami anksčiau, nei buvo numatyta iš pradžių. Todėl antrojo išplėtimo projektas buvo įtrauktas į visa apimančią programą, vadinamą **Pajėgumų didinimo programa**. Pagal šią programą prižiūrimas trijų tarpusavyje susijusių infrastruktūros projektų koordinavimas Strasbūro operacijų storyje: 1) antrojo išplėtimo projektas, 2) 2-ojo modulinio duomenų centro (MDC2) projektas ir 3) elektros energijos ir vėsinimo pajėgumų didinimo projektas. Atsižvelgiant į didėjančią eu-LISA vaidmenį užtikrinant tvarų Šengeno erdvės veikimą ir jos reikšmingą indėlį palengvinant bendradarbiavimą ES TVR srityje, pajėgumų didinimo programai ir toliau teikiamas didelis prioritetas. Tai yra būtinas pagrindas, kuriuo remdamasi eu-LISA galėtų toliau veiksmingai remti valstybes nares.

Atsižvelgdama į šias aplinkybes, eu-LISA priėmė šiuos sprendimus dėl tolesnių veiksmų:

- patenkinti trumpalaikius ir vidutinės trukmės kompiuterijos pajėgumų poreikius Strasbūro operacijų stotyje taikant modulinį metodą ir papildant infrastruktūros komponentais – MDC2 projektas, šiuo metu įgyvendinamas vykdant diegimą vietoje;
- galios ir vėsinimo pajėgumų didinimo vidutinės trukmės sprendimas;
- ilgalaikių kompiuterijos pajėgumų ir biuro patalpų poreikiai įgyvendinant antrojo išplėtimo projektą.

Toliau pateiktoje lentelėje išvardyti pagrindiniai atnaujintos pajėgumų didinimo programos įgyvendinimo etapai nuo 2023 m.

Pagrindiniai projektai etapai	Įgyvendinti iki
Valdančiosios tarybos prašymas biudžeto valdymo institucijai dėl MDP2 1 etapo	2023 m. 4 ketv.
Vėsinimo pajėgumų didinimo projekto inicijavimas	2023 m. 4 ketv.
MDC2 modulių ir reikalingos infrastruktūros užsakymas	2024 m. 1 ketv.
Trumpalaikio galios didinimo sprendimo įgyvendinimas	2024 m. 3 ketv.
Trumpalaikio vėsinimo pajėgumo didinimo sprendimo įgyvendinimas	2024 m. 3 ketv.
	Turi būti įgyvendinta iki
MDC2 projekto 1-ojo etapo įgyvendinimas	2024 m. 4 ketv.
Įgyvendintas ilgalaikis galios didinimo sprendimas	2025 m. 4 ketv.
Įgyvendintas ilgalaikis vėsinimo pajėgumo didinimo sprendimas	2026 m. 3 ketv.

Numatomas biudžeto lėšų paskirstymas pateiktas lentelėje:¹⁴⁰

	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
Antrasis modulinis duomenų centras (MDC2)	6 680 000	3 620 000	6 673 000 ¹⁴¹	7 723 000	6 500 000	3 000 000
Galios ir vėsinimo pajėgumų didinimas		975 000	3 166 200			

¹⁴⁰ Agentūra ketina finansuoti MDC2 infrastruktūros projektą ir galios bei vėsinimo pajėgumų didinimo projektą iš pajamų, surinktų pagal eu-LISA reglamento (ES) 2018/1726 46 straipsnio 3 dalį. Kadangi šios pajamos jau buvo surinktos, projektas gali būti finansuojamas nedidinant ES subsidijos, kaip apibrėžta daugiametėje finansinėje programoje. Prieš pasirašydama sutartį dėl MDC2 modulių kūrimo, Agentūra planuoja prašyti biudžeto valdymo institucijos išankstinio patvirtinimo.

¹⁴¹ MDC2 biudžeto prognozė parengta 2025–2028 m., nes projekto etapai bus įgyvendinami atsižvelgiant į diegiamą technologiją.

VIII priedas. Privilegijos ir imunitetai

eu-LISA statutinių darbuotojų privilegijos	Privilegijų ir imuniteto protokolas / diplomatinis statusas	Išsilavinimas / dienos užimtumas
EU-LISA būstinė Taline (Estija)		
Siekiant palengvinti įsikūrimą Taline, Estijoje, statutiniams darbuotojams (jei jie nėra nuolatiniai Estijos gyventojai) Estijos vyriausybė atlygina sumą, kuri yra lygi PVM sumai, sumokėjai už Estijoje įsigytas prekes (pagal konkretų prekių sąrašą) per vienus metus nuo darbo pradžios centrinėje būstinėje. eu-LISA statutiniams darbuotojams Taline ir šeimos nariams, kurie yra jų namų ūkio nariai, netaikomos jokios privalomos įmokos į Estijos socialinės apsaugos sistemą, nes jiems taikoma Sąjungos pareigūnų ir kitų tarnautojų socialinio draudimo išmokų sistema.	eu-LISA ir Estijos Respublikos susitarimo dėl būstinės 12 straipsnis.	2013 m. rudenį įsteigtoje akredituotoje Europos mokykloje mokoma pagal II tipo ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo programą. Talino Europos mokykla priima vaikus nuo ketverių metų amžiaus.
eu-LISA operacijų stotis Strasbūre (Prancūzija)		
eu-LISA statutiniams darbuotojams Strasbūre (Prancūzija) ir šeimos nariams, kurie yra jų namų ūkio nariai, netaikomos jokios privalomos įmokos į Prancūzijos socialinės apsaugos sistemą, nes jiems taikoma Sąjungos pareigūnų ir kitų tarnautojų socialinio draudimo išmokų sistema. Jei DNE yra draudžiami pagal savo kilmės valstybės socialinio draudimo sistemą, jie taip pat atleidžiami nuo visų privalomų įmokų į Prancūzijos socialinio draudimo sistemą.	eu-LISA ir Prancūzijos vyriausybės susitarimo dėl eu-LISA techninės stoties 13 straipsnis.	Prancūzijos vyriausybė įsipareigojo rasti geriausią įmanomą sprendimą dėl eu-LISA darbuotojų vaikų ugdymo ir pasiūlyti pradinio ir bendrojo lygio ugdymą, atitinkantį jų individualius poreikius, taip pat suteikti galimybę įgyti tarptautiniu mastu pripažįstamą kvalifikaciją. Be to, vyriausybė įsipareigojo užtikrinti, kad eu-LISA darbuotojų vaikai būtų priimami į Strasbūro Europos mokyklą, kurioje mokomasi pagal visų ES valstybių narių pripažįstamą bakalaureato programą, kaip numatyta 2011 m. gegužės 24 d. Briuselyje pasirašyto Europos mokyklų valdytojų tarybos ir Strasbūro Europos mokyklos susitarimo dėl akreditacijos ir bendradarbiavimo 4 straipsnyje.

IX priedas. Vertinimai

2024 m. Agentūra užbaigė lyginamosios analizės tyrimą, kuriame daugiausia dėmesio skirta eu-LISA veiklos modeliui ir žmogiškųjų išteklių paskirstymui. Tyrimas taip pat apima organizacijos PVRR peržiūrą, siekiant geriau įvertinti eu-LISA vaidmenį įgyvendinant atitinkamas ES politikos priemones. Šio tyrimo rezultatai suteikė papildomos informacijos 2023–2024 m. Europos Komisijai atliekant išorės vertinimą.

Projektų ex ante vertinimas

Ex ante vertinimo procesas yra eu-LISA strategijos ir veiklos planavimo ciklo dalis. Tikslas – įvertinti **projektų svarbą ir įgyvendinamumą**, atsižvelgiant į Agentūros įgaliojimus ir strateginius tikslus, t. y. strateginę atitiktį, naudą, prioriteto statusą, biudžeto ir išteklių sąmatas, apribojimus, riziką ir viešųjų pirkimų reikalavimus. Jis taip pat yra kokybės kontrolės priemonė, nes įdiegiamas mechanizmas, skirtas ankstyvame etape įvertinti tokius elementus kaip duomenų parengtis nustatant trūkumus ir neatitikimus, taip pat nustatyti atvejus, kai nesilaikoma dokumentų turinio kokybės kriterijų.

Ex ante procesas taikomas pagal eu-LISA steigimo reglamento 2 straipsnį, todėl būtina naudoti tinkamą projektų valdymo struktūrą, siekiant padėti veiksmingai plėtoti didelės apimties IT sistemas. Be to, eu-LISA finansavimo taisyklių 29 straipsnyje nustatyta, kad visai veiklai ir **projektams, kuriems įgyvendinti reikia didelių išlaidų**, taikomas an ex ante vertinimas, atliekamas prieš patvirtinant ir įtraukiant juos į metinę darbo programą.

Siekdama palengvinti šios rūšies vertinimus, eu-LISA parengė **ex ante vertinimo politiką**, apibrėžė atitinkamą procesą ir procedūras bei nustatė projektų atrankos vertinimui kriterijų rinkinį, įskaitant atnaujintą veiklos scenarijų pavyzdį.

Atsižvelgdama į tai, kad ex ante vertinimo ciklas trunka dvejus metus, Agentūra pradėjo taikyti optimizuotą dviejų etapų metodą, kurį sudaro 1) pradinis **galimybių vertinimas** ir 2) vėlesnis **įgyvendinamumo vertinimas**, atliekamas kitais metais. Šiuo metodu palengvinamas ex ante vertinimo procesas, užtikrinant, kad nauji projektai būtų vertinami tik pagal tuo metu turimą informaciją, kartu pateikiant ankstyvas įžvalgas dėl projekto paklausos ir poveikio Agentūros portfeliui ir biudžetui. Tai leidžia nuo pat pradžių nustatyti kiekvieno projekto sąsajas ir užtikrinti tinkamas projektų kategorijas bei prioritetus, pagal kuriuos galima planuoti išteklius.

2025 m. įgyvendinamų projektų sąrašas

Veikla	Skyrius	Dydis	Strateginis tikslas ¹⁴²
Saityno paslaugų plėtra, peržiūrėta VIS	Projektų valdymo skyrius (PMU)	Didelis	1 ST
ETIAS jungtis prie peržiūrėtos VIS ir DTD (4 etapas)	PMU	Didelis	1 ST
API maršruto parinktuvo analizė ir projektavimas	PMU	Didelis	1 ST
Pagrindinės SIS funkcijos perkėlimas į bendrą infrastruktūrą (BI)	PMU	Didelis	1 ST
Tikrinimo prie išorės sienų reglamento įgyvendinimas	PMU	Didelis	1 ST
ECRIS-TCN 4 etapas	PMU	Didelis	1 ST
ECRIS-TCN ir Tikrinimo prie išorės sienų reglamentas	PMU	Didelis	1 ST

Iš pirmiau lentelėje išvardytų projektų tik vienas projektas buvo svarstomas tolesniam vertinimui, t. y. pagrindinės SIS funkcijos perkėlimas į BI. Prieš įgyvendindama projektą, eu-LISA atliks tyrimą, kad išsiaiškintų, ar reikia atlikti įgyvendinamumo vertinimą.

PASTABA. Kai kurių pirmiau pateiktoje lentelėje išvardytų veiklos rūšių atveju reglamentuose buvo pateikta nuoroda į teisinį pagrindą. Tačiau jos nebuvo įtrauktos į galimybių vertinimo sritį, nes tokios nuorodos nebuvo tiesiogiai pagrįstos finansine teisės akto pasiūlymo pažyma (LFS).

¹⁴² **1 strateginis tikslas.** Toliau augti kaip partneriui siekiant prisidėti prie atitinkamų ES politikos sričių įgyvendinimo TVR srityje.

Agentūros išorės vertinimas

Pagal eu-LISA steigimo reglamento 39 straipsnį Europos Komisija kas penkerius vertina Agentūros veiklos rezultatus. Pirmasis vertinimas buvo baigtas 2024 m., jame daugiausia dėmesio skirta įgaliojimams, užduotims ir tikslams, struktūrai ir valdymui bei išteklių valdymui, siekiant rasti būdų, kaip pagerinti eu-LISA veikimą ir padidinti jos teikiamą pridėtinę vertę.

2025 m. eu-LISA“ parengs ir įgyvendins apgalvotą veiksmų planą, kuriame bus atsižvelgta į šio vertinimo išvadas ir Komisijos rekomendacijas, ir užtikrins tinkamą tolesnę veiklą. eu-LISA taip pat padės Komisijai, jei vertinimo rezultatai parodys, kad reikia keisti jos įgaliojimus.

Lyginamosios analizės tyrimas

2024 m. pradžioje eu-LISA baigė lyginamosios analizės tyrimą, siekdama apžvelgti savo veiklos modelio rezultatus ir siekti, kad jis būtų vienas iš išorinio vertinimo proceso indėlių. Išorės konsultanto parengtoje lyginamosios analizės ataskaitoje pateiktos strateginės ir veiklos rekomendacijos, kurias būtų galima įgyvendinti prieš užbaigiant išorės vertinimą. Lyginamosios analizės rezultatai buvo panaudoti kaip pagrindas rengiant strateginio valdymo veiksmų planą, suformuluotą pagal penkis strateginius prioritetus, išdėstytus **santraukoje**. Šis veiksmų planas Valdančiąjai tarybai buvo pateiktas 2024 m. rugsėjo mėn. ir bus įgyvendinamas nuo 2024 m. IV ketv. iki 2025 m. IV ketv.

X priedas. Organizacinio valdymo ir vidaus kontrolės sistemų strategija

Vidaus kontrolės sistema (VKS)

Agentūros vidaus kontrolės procesas padeda siekti eu-LISA tikslų ir užtikrinti jos veiklos ir finansinius rezultatus – taikant ekonomiškai efektyvias kontrolės priemones jis padeda priimti pagrįstus sprendimus ir iki priimtino lygio sumažinti riziką.

Atsižvelgiant į tai, eu-LISA vykdomasis direktorius yra atsakingas už šias sritis:

- eu-LISA vidaus kontrolės politikos ir principų įgyvendinimą ir organizacinės struktūros ir vidaus kontrolės sistemos nustatymą pagal Valdančiosios tarybos priimtus principus ir
- eu-LISA vidaus kontrolės sistemos (VKS) efektyvumo metinio vertinimo vykdymą.

VKS papildo eu-LISA finansines taisykles ir kitas taikomas taisykles bei reglamentus, vadovaujantis aukščiausiais tarptautiniais standartais Agentūros VKS principai grindžiami Europos Komisijos pasiūlyta sistema. Apskritai Agentūros VKS užtikrinama, kad būtų pasiekti šie tikslai:

- vykdomos efektyvios, veiksmingos ir ekonomiškos operacijos;
- teikiamos patikimo ataskaitos;
- būtų apsaugotas turtas ir informacija;
- vykdoma sukčiavimo ir pažeidimų prevencija, nustatymas, ištaisymas ir tolesni veiksmai;
- vykdomas tinkamas rizikos, susijusios su pagrindinių sandorių teisėtumu ir tvarkingumu, valdymas.

VKS sudaro penki tarpusavyje susiję komponentai:

- kontrolės aplinka;
- rizikos vertinimas;
- kontrolės veikla;
- informavimas ir komunikacija;
- stebėsenos veikla.

Kad vidaus kontrolė būtų laikoma veiksminga, visi šie komponentai turi būti ir veikti visuose organizacijos lygmenyse ir visuose verslo procesų etapuose (pvz., sistemų kūrimo, veikimo ir t. t.). VKS vertinimas atliekamas komponentų lygmeniu. 2025 m. vertinimas bus atliekamas kasmet, tačiau bus sistemingai ir periodiškai stebimas ir tolesni veiksmai bus vykdomi visus kalendorinius metus

Agentūra nuolat siekia stiprinti savo vidaus kontrolės veiklą, ypač tose srityse, kuriose vykdamas stebėseną ir vertinimą buvo nustatytas didelių patobulinimų poreikis. Per reguliaryjį metinį vertinimą, kuris atliekamas pirmąjį metų ketvirtį, iš įvairių duomenų šaltinių renkami duomenys ir jie analizuojami pagal nustatytus stebėsenos kriterijus, pvz., darbuotojų apklausą, išimčių ir reikalavimų nesilaikymo atvejų registrą, vidaus ir išorės audito ataskaitas ir kitus svarbius dokumentus, susijusius su veiklos procesais. VKS metinio vertinimo rezultatai pateikiami eu-LISA bendroje metinėje veiklos ataskaitoje.

eu-LISA reguliariai stebi ir analizuoja išimtis ir reikalavimų nesilaikymo atvejus, taip pat imasi tolesnių veiksmų dėl visų atvejų, apie kuriuos pranešta praėjusiais kalendoriniais metais. Agentūra ir toliau plėtos darbuotojų gebėjimus, kad būtų galima sušvelninti tokių įvykių padarinius, pranešti apie juos ir imtis tolesnių veiksmų. Ši veikla bus integruota į vidaus kontrolės strategiją, kuri padeda stiprinti vidaus kontrolės aplinką. 2025 m. „eu-LISA“ atliks tikslinius vertinimus, analizę, teiks rekomendacijas ir vykdys tolesnę veiklą, taip pat rengs tikslinius gebėjimų stiprinimo mokymus, kad pagerintų savo valdymo ir kontrolės sistemą ir užtikrintų procesų ir procedūrų atitiktį. Tikslas – padaryti didelę pažangą kuriant integruotą valdymo sistemą, paremtą IT sistema, kuri susietų informaciją, gaunamą iš auditų, vidaus kontrolės, išimčių ir neatitikties ataskaitų bei rizikos vertinimo.

Vidaus kontrolės strategija

2024 m. rugsėjo mėn. eu-LISA priėmė savo vidaus kontrolės strategiją. Jos tikslas – nustatyti kontrolės priemonių rinkinį labiausiai rizikingoms vidaus kontrolės sritims.

Šioje strategijoje apibrėžiamas vidaus kontrolės priemonių ir veiksmų rinkinys, kuriuo bus:

- užtikrinta, kad būtų laikomasi steigimo reglamento ir finansinių taisyklių;
- sudarytos sąlygos eu-LISA vykdyti savo teisinius įgaliojimus ir teikti paslaugas taip, kaip tikisi suinteresuotieji subjektai;
- padedama veiksmingai ir greitai priimti informacija pagrįstus sprendimus;
- patenkinti suinteresuotųjų subjektų ataskaitų teikimo reikalavimai;
- užtikrinamas veiklos tęstinumas.

Šioje strategijoje atsižvelgiama į kelių audito institucijų pateiktas rekomendacijas ir ji atspindi eu-LISA įsipareigojimą sutelkti pastangas į atitikties ir patikimo finansų valdymo sritį.

Organizacijos rizika

2020 m. balandžio mėn. patvirtinta Agentūros rizikos valdymo politika buvo visapusiškai peržiūrėta ir pertvarkyta, kad ir toliau būtų veiklos varomoji jėga, suderinta su eu-LISA strateginiais tikslais. Siekiant užtikrinti aiškumą ir pagerinti rizikos valdymo metodo taikymą, buvo parengta proceso apibrėžtis ir paslaugų aprašymas. 2023 m. spalio 16 d. Valdančioji taryba patvirtino naują rizikos valdymo politiką ir susijusius dokumentus.

Vadovaujantis politika, eu-LISA organizacijos rizikos valdymas yra vienas iš pagrindinių politikoje nustatytų rizikos sistemos komponentų, kuris aprėpia visą organizaciją ir jos tikslus, vykdamas supaprastintą procesą ir tvarkant specialų organizacijos rizikos ir problemų registrą. Taip pat tai yra viena iš esminių organizacijos valdymo dalių, kuria vyresniajai vadovybei teikiamos rekomendacijos ir parama, jai siekiant strateginių tikslų, kaip išdėstyta metinėje darbo programoje.

Rizika nuolat vertinama ir nustatoma visos organizacijos lygmeniu, remiantis unikaliais ir bendrais klasifikavimo kriterijais:

- informacija apie naujus nustatytus elementus renkama projektų portfelio valdymo (PPV) priemone, vėliau ją įvertina skyriaus ir (arba) departamento vadovai, prieš ją pateikiant valdybos komitetui, kuris ją įtraukia į organizacijos rizikos ir problemų registrą;
- kiekvienam rizikos veiksmui paskiriamas atsakingas asmuo, kurio užduotis – nustatyti ir prižiūrėti atitinkamus rizikos mažinimo planus, kol rizika pašalinama;
- kiekvienam organizacijos lygmens rizikos elementui kaip atsakingas asmuo priskiriamas departamento ir (arba) skyriaus vadovas (tam tikrais konkrečiais atvejais valdybos komitetas gali nuspręsti priskirti sektoriaus vadovą);
- Valdybos komitetui reguliariai teikiama ataskaita apie kiekvieno rizikos veiksnio būklę kartu išdėstant problemas, su kuriomis susidurta, ir atitinkamus rizikos mažinimo planus, vadovaujantis liekamosios rizikos ir jos poveikio peržiūra; 2024 m. birželio mėn. vykdomojo direktoriaus iniciatyva buvo surengtas specialus praktinis seminaras, kuriame buvo (iš naujo) įvertinta ir nustatyta prioritėtinė organizacijos rizika, o prieš tai surengtos sesijos su asmenimis, atsakingais už atskirus rizikos veiksmus, kad būtų iš naujo suformuluoti elementai;
- kas mėnesį visiems darbuotojams el. paštu siunčiama naujausia organizacijos rizikos registro versija, kuri visada pasiekama Planavimo ir bendrųjų reikalų sektoriaus „SharePoint“ puslapyje.

Siekdama užtikrinti nuolatinį organizacijos rizikos valdymo tobulinimą, eu-LISA dalyvauja kasmetiniame ES decentralizuotų agentūrų ir bendrųjų įmonių tarpusavio vertinime, kurio metu aptariama svarbiausi rizikos veiksniai ir siekiama rasti bendrą rizikos apibrėžties, vertinimo ir stebėsenos metodą.

Paskutinį kartą peržiūrėti ir patvirtinti organizacijos rizikos veiksniai, kurie gali daryti poveikį Agentūros operacijų veikimui 2025 m. ir vėliau, išvardyti toliau pateiktoje 23 lentelėje, o paskirti už rizikos veiksnius atsakingi asmenys ir rizikos mažinimo planai – kito puslapio 24 lentelėje.

23 lentelė. Naujausi patvirtinti organizacijos rizikos veiksniai ir jų galimas poveikis 2025–2027 m. tikslams

Rizika	Pavadinimas	Aprašymas	Atsakingas asmuo
1 rizikos veiksnys	Geopolitinė padėtis ir tiksliniai bei pavykę išorės (kibernetiniai) išpuoliai	Rusijos agresijos sukeltas karas prieš Ukrainą padarė poveikį Europos geopolitinei situacijai, padidėjo rizika ES institucijoms ir agentūroms. Ši rizika išaugo, ypač po to, kai Europos Parlamentas paskelbė Rusiją terorizmą remiančia valstybe. Tikėtina, kad kiti priešiški subjektai gali pasinaudoti bendru nestabilumu tarptautiniu lygmeniu. eu-LISA pastebėjo, kad pastaraisiais mėnesiais kibernetiniai išpuoliai prieš jos sistemas suintensyvėjo. Nustatyta, kad ji yra hibridinių grėsmių, kurias lėmė geopolitinė situacija, dalis. Kartu eu-LISA turi apsvarstyti fizinę savo stočių apsaugą, nes hibridinė grėsmė gali būti nukreipta ne tik prieš IT išteklius, bet ir prieš žmones bei pastatus ir (arba) patalpas. Šnipinėjimas taip pat yra ypatinga rizika, į kurią reikia atsižvelgti. Jei mūsų saugumo priemonės bus nepakankamos, bus sėkmingai įvykdytas išorinis išpuolis prieš organizacijos ir pagrindinių veiklos sistemų infrastruktūrą, o dėl to sistemos taps neprieinamos, bus sugadinti ir išgauti duomenys. Ši rizika labiau tikėtina su internetu susietose sistemose, kurios gali tapti pagrindiniais taikiniais. Priešininkų naudojamas dirbtinis intelektas padidins sudėtingumą, išpuolio pajėgumus ir rizikos pasireiškimo tikimybę. Turi būti užtikrinta Agentūros fizinė apsauga.	Saugumo skyrius
2 rizikos veiksnys	Pajėgumas, gebėjimas ir veiksmingumas remti technines užklausas ir užtikrinti kasdien visą parą veikiančią veiklos valdymą pagal SPL, pradėjus eksploatuoti	Naujos sistemos yra techniškai labai sudėtingos ir susijusios su papildomais suinteresuotaisiais subjektais. Atsižvelgdama į platesnę techninę aplinką ir saugumo riziką pradėjus veikti naujoms sistemoms, eu-LISA numato, kad gerokai padaugės aptarnavimo ir techninės paramos prašymų. Jei eu-LISA nebus suteikta reikiamų žmogiškųjų išteklių šioms užduotims atlikti (jų skaičiaus ir atitinkamo lygio), gali labai pablogėti jos gebėjimai, pajėgumai ir veiksmingumas užtikrinti visų jos valdomų TVR sistemų (ne tik naujų, bet ir esamų) operacijų valdymą.	Operacijų skyrius
3 rizikos veiksnys	Agentūros poreikius atitinkančių specialistų trūkumas	Agentūrai sunku pritraukti ir įdarbinti asmenis, turinčius motyvacijos ir numatomų įgūdžių, kurių reikia eu-LISA veiklos poreikiams tenkinti. Taip yra daugiausia dėl: ■ konkurencingumo darbo rinkoje; ■ tam tikrų profilių neprieinamumo; ■ siūlomų lygių ir pareigų reikalavimų neatitikties; ■ riboto informavimo apie laisvas darbo vietas. Jei eu-LISA neturės pakankamai žmogiškųjų išteklių, ji gali nesugebėti nei teikti numatytų paslaugų esamoms sistemoms, nei diegti naujų.	Žmogiškųjų išteklių skyrius
4 rizikos veiksnys	Atnaujinta ir tiksli sistemos dokumentacija nėra saugoma centrinėje saugykloje	Jei atnaujinta ir tiksli sistemų dokumentacija, susijusi su operacijų grupių techninės priežiūros užduotimis, nėra saugoma centrinėje eu-LISA administruojamoje saugykloje, tai apsunkina perėjimą nuo vieno techninė priežiūra vykdančio rangovo prie kelių rangovų naujoje nekompleksinėje sutarčių aplinkoje.	Programų ir sprendimų valdymo skyrius
5 rizikos veiksnys	Centralizuoto veiklos planavimo, skirto pagrindinių veiklos sistemų (PVS) techninės įrangos ir komercinės programinės įrangos (COTS) gyvavimo ciklo pabaigai stebėti ar palaikyti, trūkumas	Jei nėra centralizuoto veiklos planavimo, kuris leistų stebėti, kaip PVS techninė įranga ir COTS programinė įranga artėja prie gyvavimo ciklo ar palaikymo pabaigos, tuomet negalima atlikti daugelio su sistemos infrastruktūra susijusių veiksmų, o tai turi įtakos tvarkaraščiui, biudžetui ir veiklos stabilumui.	Programų ir sprendimų valdymo skyrius
6 rizikos veiksnys	Nepakankamas ryšių infrastruktūros biudžetas	Atšaukus FPEN (Ateities visos Europos tinklo) konkursą, atsirado poreikis derėtis dėl TESTA-ng III preliminariosios sutarties dėl ryšių infrastruktūros tiekimo po to, kai 2024 m. birželio mėn. baigs galioti TESTA-ng II preliminarioji sutartis. Jei bus patvirtinta, kad TESTA-ng III išlaidos bus gerokai didesnės (pvz., 20 %), dabartinio ryšių infrastruktūrai skirto biudžeto gali nepakakti šioms išlaidoms padengti nuo 2025 m. ir	Platformų ir infrastruktūros skyrius

Rizika	Pavadinimas	Aprašymas	Atsakingas asmuo
		vėliau.	

24 lentelė. Naujausi patvirtinti organizacijos rizikos veiksniai ir atitinkami rizikos mažinimo planai

Rizika	Rūšis	Tikimybė	Poveikis	Atsakas ir veiksmų planas
1 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelis	ATSAKAS – sumažinti VEIKSMŲ PLANAS - sukurti specialios paskirties grupę Rusijai ir Ukrainai, siekiant stebėti konflikto eigą; - didinti organizacijos IT ir pagrindinių sistemų stebėseną; - toliau stiprinti Reagavimo į kompiuterių saugumo incidentus tarnybos (CSIRT) pajėgumus ir reagavimo į saugumo incidentus bendradarbiavimo grupę pagal sąveikumo sistemą; - įgyvendinti ES kibernetinio saugumo reglamente nustatytus reikalavimus; - su priimančiųjų valstybių narių nacionalinėmis institucijomis pasirašyti naują susitarimo memorandumą; - atnaujinti fizinės prieigos prie eu-LISA patalpų procesą. Apie riziką pranešti Valdancijai tarybai, o Komisijai – apie poreikį didinti saugumo užduotims vykdyti paskirtų darbuotojų skaičių.
2 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelis	ATSAKAS – sumažinti VEIKSMŲ PLANAS Paramos modelis, skirtas: - esamoms sistemoms; UOS paslaugų modelio apibrėžimas, - naujoms sistemoms; prieš veikimo pradžią (EiO) turi būti nustatytas palaikymo modelis ir sutartiniai susitarimai. Pajėgumai: įdarbinimo procesas ir laipsniškas kai kurių darbuotojų perkėlimas iš darbo pamainomis siekiant veiksmingiau naudoti išteklius pirmosios ir antrosios linijos paramos grupėms. Gebėjimai: visos operatyvinės grupės, prieš veikimo pradžią turi išklausti mokymo kursą apie naujas sistemas.
3 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelis	ATSAKAS – sumažinti VEIKSMŲ PLANAS - taikyti užsakomųjų paslaugų strategiją, kad būtų galima apibrėžti užsakomąją veiklą ir nustatyti geresnį reikalavimų ir strategijos ryšį; - atnaujinti kompetencijų sistemą ir ją integruoti (su profesinėmis kompetencijomis) į pagrindinius ŽI procesus (įdarbinimą, darbo jėgos planavimą, veiklos rezultatų valdymą, plėtojimą); - padėti vadovams atlikti bandomojo laikotarpio vertinimą; - nuolat vertinti įdarbinimą ir ŽI paslaugas.
4 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelis	ATSAKAS – sumažinti VEIKSMŲ PLANAS - įsteigti žinių valdymo pareigūno etatą (po vieną kiekvienai TVR sistemai) ir užtikrinti, kad jis būtų užimtas; to skubiai reikia pereinant prie tarpžinybinių sutarčių sudarymo metodo, kai žinios bus suskaidytos ir išsklaidytos tarp dalių ir sutarčių; - sustiprinti ir kalibruoti esamus sistemų dokumentus, kurie galėtų būti naudojami rengiant technines specifikacijas būsimiems konkursams.
5 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelis	ATSAKAS – sumažinti VEIKSMŲ PLANAS - užtikrinti holistinį požiūrį į aparatinės ir (arba) programinės įrangos pakeitimo tvarkaraštį su UOS; - užtikrinti, kad infrastruktūros atnaujinimas būtų valdomas per vieną UOS rangovą, kad būtų išvengta susiskaidymo.
6 rizikos veiksnys	Grėsmė	Didelė	Labai didelis	ATSAKAS – sumažinti VEIKSMŲ PLANAS - derinti derybų strategiją su DIGIT (kaip preliminarįją sutartį pasirašančia perkančiąja organizacija); - aptarti SIS ir VIS tinklų sujungimo teisinį pagrindą su HOME GD; - ieškoti papildomų lėšų.

Rizikos valdymas projektų ir programų lygmenimis

Be rizikos valdymo politikos, kurioje pateikiamas vieningas požiūris į rizikos stebėseną visais organizacijos lygmenimis, eu-LISA **Projektų valdymo metodikos įgyvendinimo vadove** pateikiamos geriausios rizikos valdymo projekto lygmeniu praktikos gairės.

Visi eu-LISA prižiūrimi projektai stebimi naudojant programų ir projektų valdymo (PPV) sprendimą, kuriuo registruojami **kiekvieno projekto rizikos veiksniai ir problemos**, remiantis atsakingo projekto vadovo užduotimis. Kiekvienos programos ir projekto rizikos veiksniai ir problemos aptariami atitinkamoje programos pažangos peržiūroje, prireikus taikant perdavimo mechanizmą programos valdymo komitetui¹⁴³. Kalbant apie išorės ataskaitas, visi rizikos veiksniai nurodomi mėnesinėse ataskaitose, kurios teikiamos eu-LISA programų valdymo valdyboms (PVV).

Kovos su sukčiavimu strategija

Agentūros kovos su sukčiavimu strategija grindžiama struktūra ir turiniu, kurį Europos kovos su sukčiavimu tarnyba (OLAF) pasiūlė savo gairėse dėl kovos su sukčiavimu strategijos rengimo. Pagrindiniai eu-LISA kovos su sukčiavimu strategijos principai grindžiami etika, sąžiningumu, padidintu skaidrumu, sukčiavimo prevencija ir glaudžiu vidaus bei išorės suinteresuotųjų subjektų ir partnerių bendradarbiavimu.

Agentūros darbuotojai, Valdančiosios tarybos ir patariamųjų grupių nariai bei visi išorės rangovai vykdydami savo pareigas privalo taikyti aukščiausius sąžiningumo ir dorumo standartus. Agentūra netoleruoja neetiško elgesio, pvz. sukčiavimo, ir nedelsdama praneš apie bet kokius įtariamo sukčiavimo atvejus OLAF, specialiai ES agentūrai, kuri turi išimtinę kompetenciją ir teisinius įgaliojimus visiems tokiems atvejams tirti.

Agentūra imsis veiksmų ir prireikus imsis visų priemonių, įskaitant darbo sutarčių nutraukimą, prieš asmenis, kurie apgaudinėja eu-LISA ar apgaulės būdu naudojami ES turtu ir ištekliams arba bando tai padaryti ar kitaip kenkia Agentūros reputacijai. Visais tokiais atvejais eu-LISA bendradarbiaus su OLAF ir visomis kitomis atitinkamomis ES institucijomis.

Agentūra nuolat siekia gerinti savo prevencines ir aptikimo kovos su sukčiavimu priemones, kad greitai reaguotų į reikšmingus pokyčius, kurie daro poveikį jos personalui, biudžetui ir veiklos aplinkai. Tuo tikslu Agentūra deda dideles pastangas, siekdama:

- užtikrinti ir išlaikyti visišką kovos su sukčiavimu principų laikymąsi;
- nustatyti ir išlaikyti aukštus etikos ir sąžiningumo standartus;
- rengti ir naudoti duomenų analitiką sukčiavimo prevencijos ir aptikimo tikslais¹⁴⁴.

Kas trejus metus Agentūra atlieka specialų sukčiavimo rizikos vertinimą. Remiantis tuo, pirmiau minėti tikslai peržiūrimi ir pritaikomi prie vertinimo rezultatų, taip pat parengiami atitinkami veiksmų planai. Šie veiksmų planai stebimi ir apie juos kasmet pranešama vadovybei, siekiant užtikrinti veiksmingą jų įgyvendinimą.

¹⁴³Programos pažangos peržiūra ir Programos valdymo komitetas yra pagrindiniai eu-LISA vidaus projektų ir programų valdymo elementai, įsteigti 2024 m. birželio 26 d. vykdomojo direktoriaus sprendimu.

¹⁴⁴„*Fraud Risk Management Guide* on best-practices for assessing and managing fraud risks, Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission (COSO) and Association of Certified Fraud Examiners (ACFE)“, 2016 m.

XI priedas. Susitarimų dėl dotacijos, įnašo ar paslaugų lygio planas

Pagal Reglamento (ES) Nr. 2023/969 7 straipsnį eu-LISA yra atsakinga už jungtinių tyrimo grupių bendradarbiavimo platformos kūrimą, plėtojimą ir operacijų valdymą¹⁴⁵.

JTG bendradarbiavimo platformos projektavimui, plėtojimui ir operacijų valdymui reikalingas biudžetas bus skirtas iš įvairių finansavimo šaltinių.

Iš viso Agentūra gauna **13 884 mln. eurų** iš **Skaitmeninės Europos programos** rengiant 2023–2027 m. darbo programas ir pagal susitarimą dėl įnašo, kuris bus sudarytas su Komisija remiantis Finansinio reglamento 7 straipsniu¹⁴⁶.

Sprendimas, ar šias sumas skirti, galiausiai priklausys nuo finansavimo prioritetų priėmimo procedūros metu ir atitinkamos programos komiteto susitarimo.

Pajamų pasiskirstymas pagal kiekvieną finansavimo šaltinį išsamiai išdėstytas toliau pateiktoje lentelėje.

Skaitmeninės Europos programa

eu-LISA		2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.	IŠ VISO
1 antraštinė dalis. Personalo išlaidos	įsipareigojimai	0,608	1,216	1,380	1,380	4,584
	mokėjimai	0,608	1,216	1,380	1,380	4,584
2 antraštinė dalis. Infrastruktūra ir veiklos išlaidos	įsipareigojimai					
	mokėjimai					
3 antraštinė dalis. Veiklos išlaidos	įsipareigojimai	3,000	2,900	1,700	1,700	9,300
	mokėjimai		3,000	4,600	1,700	9,300
IŠ VISO eu-LISA asignavimai	įsipareigojimai	3,608	4,116	3,080	3,080	13,884
	mokėjimai	0,608	4,216	5,980	3,080	13,884

¹⁴⁵2023 m. gegužės 10 d. *Reglamentas (ES) 2023/969*, kuriuo sukurama bendradarbiavimo platforma jungtinių tyrimo grupių veiklai remti ir iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2018/1726, OL L 132, 2023 5 17, p. 1–20.

¹⁴⁶ES susitarimas dėl įnašo (JUST/2024/PR/CNECT/0031) tarp eu-LISA ir Europos Komisijos Teisingumo ir vartotojų reikalų generalinio direktorato (JUST GD) buvo pasirašytas 2024 m. gegužės 17 d.

XII priedas. **Bendradarbiavimo su trečiosiomis šalimis ir tarptautinėmis organizacijomis strategija**

Bendradarbiavimo pagrindas

Esminis eu-LISA bendradarbiavimo su tarptautinėmis organizacijomis ir kitais svarbiais subjektais ar įstaigomis pagrindas yra pagrįstas jos steigimo reglamentu. 43 straipsnyje nustatyta, kad vykdydama savo užduotis eu-LISA gali užmegzti darbo santykius su tarptautinėmis organizacijomis, kurioms taikoma viešoji tarptautinė teisė, taip pat su kitais atitinkamais subjektais ar įstaigomis, kurios yra įsteigtos dviejų ar daugiau šalių susitarimu.

Tačiau visi tokio pobūdžio darbo susitarimai sudaromi tik gavus Valdančiosios tarybos ir išankstinį Komisijos sutikimą, siekiant užtikrinti nuoseklumą ir suderinamumą su ES platesniais strateginiais tikslais TVR srityje, taip pat su ES išorės politikos priemonėmis.

Bendrieji principai, kuriais grindžiamas eu-LISA bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis, ir darbo susitarimų sudarymas turi būti atitikti taikomą teisinę sistemą ir jais turi būti siekiama:

- palengvinti jos įsipareigojimų įgyvendinimą, kaip nustatyta jos Steigimo reglamente, visų pirma AIS, ETIAS ir sąveikumo architektūros diegimą;
- remti ES prioritetus trečiojoje šalyje, daugiausia dėmesio skiriant pasirengimui didelės apimties IT sistemų plėtojimui, jeigu Europos Komisija mano, kad tai būtina;
- skatinti eu-LISA, kaip naujo kompetencijų centro, vaidmenį keičiantis žiniomis ir patirtimi;
- stiprinti eu-LISA gebėjimą skatinti inovacijas ir skaitmeninę pertvarką.

Bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis ir trečiosiomis šalimis

Stiprindama darbo santykius su tarptautinėmis organizacijomis, Agentūra vadovaujasi eu-LISA steigimo reglamentu ir ES teisine sistema bei politikos prioritetais TVR srityje.

Bet kokie galimi darbo susitarimai, pavyzdžiui, su Interpolu (siekiant įgyvendinti įsipareigojimus ETIAS ir sąveikumo architektūros atžvilgiu) bus sudaromi visapusiškai atsižvelgiant į Komisijos derybų su Interpolu rezultatus ir į Valdančiosios tarybos leidimą, gavus išankstinį Komisijos pritarimą, taip pat laikantis ES duomenų apsaugos reguliavimo sistemos.

XIII priedas. Su 2025–2027 m. BPD susiję tyrimai ir poveikio vertinimai

TEMOS	Tikslas	Poveikis 2025–2027 m. BPD numatytai veiklai
Dirbtinis intelektas	Bus įtrauktas tyrimas dėl dirbtinio intelekto naudojimo organizacijos reikmėms, t. y. planavimui, ataskaitų teikimui, finansams, VKS (2024 m.)	Tyrime bus nagrinėjama galimybė taikyti automatizavimą / mašininį mokymąsi/ DI organizacinei ir pagalbinei veiklai, remiantis naudojimo scenarijų sąrašu. Tikimasi, kad tai paskatins veiklą 2025 m., kurios metu bus įdiegti kai kurie DI sprendimai organizacinėms funkcijoms.
Debesijos technologijos	Tyrimas, kuriuo siekiama įvertinti debesijos technologijų naudojimo naudą ir galimybes eu-LISA veiklos aplinkybėmis.	Tyrimo rezultatai suteiks informacijos apie galimybes naudoti debesijos technologijas Agentūros veikloje.



Pirmasis leidimas, parengtas 2024 m. lapkričio mėn.

Nei eu-LISA, nei joks eu-LISA vardu veikiantis asmuo neprisiima atsakomybės už tai, kaip gali būti panaudota šiame leidinyje esanti informacija.

© eu-LISA, 2024

Leidžiama atgaminti nurodžius šaltinį.

Norint naudoti ar atgaminti medžiagą, kuri nepriklauso eu-LISA, gali reikėti tiesiogiai prašyti atitinkamų autorių teisių turėtojų leidimo.

EU-LISA neturi autorių teisių, susijusių su šia informacija: viršelis ir skyrių puslapiai, kuriems taikoma licencija ir kurie paimti iš „Adobe Stock“ – stock.adobe.com.