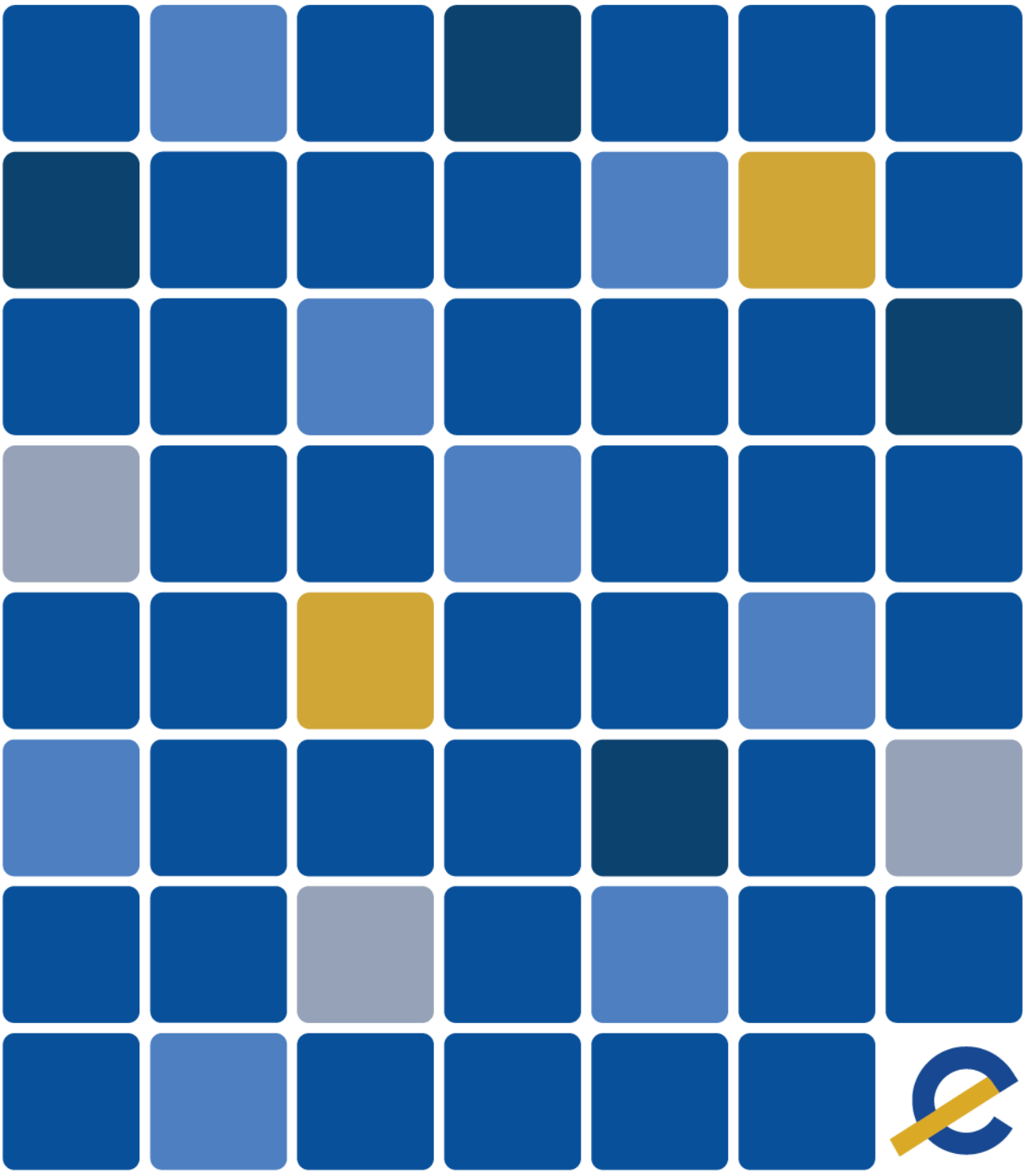
PUBLIC

2025 KONSOLIDOVANÁ VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI



Agentúra Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA)

Konsolidovaná výročná správa o činnosti za rok 2025

schválená správnou radou agentúry eu-LISA 17. – 18. júna 2026

Dokument 2026-166 REV 2

O tejto správe

Konsolidovaná výročná správa o činnosti agentúry eu-LISA odráža záväzok agentúry k transparentnosti a zodpovednosti tým, že predstavuje štruktúrovaný prehľad pokroku dosiahnutého pri vykonávaní jej pracovného programu na rok 2025 a pri dosahovaní cieľov uvedených v jednotnom programovom dokumente na roky 2025 – 2027. Poskytuje zainteresovaným stranám – inštitúciám EÚ, členským štátom a občanom EÚ – záruku, že agentúra plní svoj mandát a efektívne využíva pridelené zdroje na dosiahnutie svojich strategických cieľov.

Správa bola vypracovaná v súlade s usmerneniami stanovenými Európskou komisiou pre všetky agentúry EÚ a v súlade s článkom 48 rozpočtových pravidiel agentúry eu-LISA.

Ďalšie informácie o agentúre eu-LISA:



Obsah

Akronymy a skratky

eu-LISA v stručnosti

Systémy a digitálne riešenia v oblasti SVV

Analýza a hodnotenie vykonané správnou radou

Predslov výkonného riaditeľa

Zhrnutie

ČASŤ I: Dosiahnuté výsledky

1.1. Spolupráca v oblasti vnútornej bezpečnosti a presadzovania práva

Schengenský informačný systém (SIS)

Automatizovaná výmena údajov na účely policajnej spolupráce (smerovač Prüm)

Vopred poskytované informácie o cestujúcich a záznamy o cestujúcich (smerovač API-PNR)

1.2. Schengen, hranice a víza

Vízový informačný systém (VIS)

Systém vstup/výstup (EES)

Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia (ETIAS)

1.3. Migrácia a azyl

Európsky systém na porovnávanie odtlačkov prstov žiadateľov o azyl (Eurodac)

1.4. Justičná spolupráca

Európsky informačný systém registrov trestov pre štátnych príslušníkov tretích krajín (ECRIS-TCN)

Platforma pre spoluprácu spoločných vyšetrovacích tímov (platforma pre spoluprácu SVT)

1.5. Interoperabilita

Spoločná služba porovnávania biometrických údajov (spoločná BMS)

Ostatné komponenty interoperability:

Centrálne úložisko na účely podávania správ a štatistiky (CRRS)

1.6. Infraštruktúra a siete

Infraštruktúra spoločne využívaných systémov

Platformy na inteligentný hosting

Siete a komunikácie

1.7. Výskum, inovácie a budovanie kapacít

Monitorovanie výskumu a technológií

Štatistiky a podávanie správ

Odborná príprava pre členské štáty a agentúry SVV

Schengenské hodnotenia

1.8. Priama podpora operácií

Prevádzka systémov

Bezpečnosť systémov, kybernetická bezpečnosť a kontinuita činností

Premena služieb a automatizácia

Technológie a softvérové inžinierstvo

Poradné skupiny a rady pre riadenie programov

1.9. Činnosti agentúry

Správa a riadenie

Podpora agentúry

Časť II: Vedenie

2.1. Správna rada

2.2. Najvýznamnejšie zmeny

2.3. Rozpočtové a finančné riadenie

2.4. Delegovanie a subdelegovanie právomocí v oblasti plnenia rozpočtu na zamestnancov

2.5. Riadenie ľudských zdrojov

2.6. Stratégia na zvýšenie efektívnosti

2.7. Posúdenie výsledkov auditu a hodnotenia ex post

2.8. Kontrola opatrení prijatých v nadväznosti na odporúčania

2.9. Opatrenia prijaté v nadväznosti na pripomienky orgánu udeľujúceho absolutórium

2.10. Environmentálne manažérstvo

2.11. Posúdenie vedením

2.12. Externé hodnotenie

ČASŤ III: Posúdenie účinnosti ICF

3.1. Účinnosť rámca vnútornej kontroly

3.2. Závery posúdenia

3.3. Vyhlásenie manažéra zodpovedného za riadenie rizík a vnútornú kontrolu

Časť IV: Vyhlásenie vedúcich pracovníkov o vierohodnosti

4.1. Preskúmanie prvkov, o ktoré sa opiera vyhlásenie o vierohodnosti

4.2. Výhrady

ČASŤ V: Vyhlásenie o vierohodnosti

Prílohy

Príloha I: Štatistika hlavnej prevádzkovej činnosti

Príloha II: Štatistika týkajúca sa finančného hospodárenia

Príloha III: Organizačná schéma

Príloha IV: Plán pracovných miest a ďalšie informácie o riadení ľudských zdrojov

Príloha V: Ľudské a finančné zdroje podľa činnosti

Príloha VI: Dohody o príspevku, grante a úrovni poskytovaných služieb

Príloha VII: Environmentálne manažérstvo

Príloha VIII: Ročná účtovná závierka

AKRONYMY A SKRATKY

Informačné systémy a komunikačná infraštruktúra	
AFIS	automatizovaný systém identifikácie odtlačkov prstov
API	vopred poskytované informácie o cestujúcich
CCP	komplexná cloudová platforma
CIR	spoločná databáza údajov o totožnosti
CRRS	centrálne úložisko na účely podávania správ a štatistiky
CSLR	centrálny systém pre riešenie žltých prepojení
CSP	spoločne využívaná platforma
DubliNet	dublinská elektronická komunikačná sieť
e-CODEX	systém komunikácie v oblasti elektronickej justície prostredníctvom výmeny údajov on-line
ECRIS	Európsky informačný systém registrov trestov
ECRIS RI	referenčná implementácia systému ECRIS
ECRIS-TCN	európsky informačný systém registrov trestov pre štátnych príslušníkov tretích krajín
EES	systém vstup/výstup
ESP	európsky vyhľadávací portál
ETIAS	Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia
EU VAP	platforma EÚ na podávanie žiadostí o víza
Eurodac	európsky systém na porovnávanie odtlačkov prstov žiadateľov o azyl
IO	interoperabilita
MID	detektor viacnásobných totožností
platforma pre spoluprácu SVT	platforma pre spoluprácu spoločných vyšetrovacích tímov
PNR	záznamy o cestujúcich
Prüm	centrálny smerovač umožňujúci automatizovanú výmenu údajov na účely policajnej spolupráce
sBMS (spoločná BMS)	spoločná služba porovnávania biometrických údajov
SIRENE	žiadosť o doplňujúce informácie k národným záznamom
SIS	Schengenský informačný systém
TESTA-EIRIS	posilnená infraštruktúra pre spoľahlivú prepojenosť a bezpečnosť
TESTA-ng	transeurópske telematické služby pre správne orgány – nová generácia
VIS	vízový informačný systém

Iné	
ACFC	výbor pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (Audit, Compliance and Finance Committee)
BCU	záložná centrálna jednotka (Backup Central Unit)
CEPOL	Agentúra Európskej únie pre odbornú prípravu v oblasti presadzovania práva
CU	centrálna jednotka
ECA	Európsky dvor audítorov
EDPS	európsky dozorný úradník pre ochranu údajov
EiO	uvedenie do prevádzky
EMAS	schéma pre environmentálne manažérstvo a audit
EUAA	Agentúra Európskej únie pre azyl
EUAN	sieť agentúr Európskej únie
eu-LISA	Agentúra Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti
Europol	Agentúra Európskej únie pre spoluprácu v oblasti presadzovania práva
Frontex	Európska agentúra pre pohraničnú a pobrežnú stráž
FSA	konečné prijatie systému (obdobie overovania po uvedení do prevádzky)
IAC	oddelenie vnútorného auditu eu-LISA
IAS	Útvar Komisie pre vnútorný audit
ICF	rámec vnútornej kontroly
JPD	jednotný programový dokument
JRC	Spoločné výskumné centrum
OLAF	Európsky úrad pre boj proti podvodom
SASVV	sieť agentúr SVV
SLA	dohoda o úrovni poskytovaných služieb
SVV	spravodlivosť a vnútorné veci
TEF	prierezový technický rámec
TOF	prierezový prevádzkový rámec

eu-LISA v stručnosti

Naším **poslaním** je podporovať EÚ a členské štáty v ich úsilí o zachovanie otvorenej a bezpečnej Európy prostredníctvom **pokročilých technológií**.

Našou **víziou** je poskytovať inovatívne a praktické riešenia pre meniace sa potreby EÚ a zároveň **podporovať digitálnu transformáciu** v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí.

Agentúra eu-LISA podporuje vykonávanie politík EÚ v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí (SVV) so zameraním na vonkajšie hranice, víza, vnútornú bezpečnosť, migráciu a azyl, ako aj spravodlivosť:

- **Efektívna, bezpečná** a **nepretržitá prevádzka** systémov, ktoré uľahčujú výmenu informácií medzi príslušnými orgánmi v oblasti SVV v celej Európe
- **Nepretržité prevádzkové riadenie** a kvalitná technická podpora s cieľom zabezpečiť stabilnú výkonnosť a vysokú kvalitu služieb
- **Monitorovanie inovácií a technológií** s cieľom poskytovať kľúčovým zainteresovaným stranám špičkové odborné znalosti
- **Vývoj informačných systémov** a architektúry interoperability s cieľom zlepšiť riadenie hraníc a vnútornú bezpečnosť schengenského priestoru
- **Odborná príprava** v oblasti technického využívania systémov v oblasti SVV v súlade s potrebami koncových používateľov a identifikovanými nedostatkami vo vedomostiach
- **Štatistické správy a správy o systémoch** týkajúce sa využívania a technického fungovania informačných systémov v oblasti SVV, ktoré patria do oblasti pôsobnosti agentúry

V záujme transparentnosti a zodpovednosti eu-LISA funguje v prísnom súlade s platnými právnymi predpismi, dohodami o úrovni poskytovaných služieb, požiadavkami na **ochranu osobných údajov** a prísnymi **bezpečnostnými normami**.

Hodnoty, ktorými sa riadime pri našej práci: zodpovednosť, transparentnosť, excelentnosť, kontinuita, tímová práca a zameranie na klienta.

Pracoviská:

- **sídlo agentúry**[1]: Tallinn, Estónsko
- **prevádzkové pracovisko**: Štrasburg, Francúzsko
- **styčný úrad**: Brusel, Belgicko
- **záložné pracovisko**: St Johann im Pongau, Rakúsko

[1] Vrátane prevádzkového riadenia systému e-CODEX.

SYSTÉMY A DIGITÁLNE RIEŠENIA V OBLASTI SVV

Azyl, migrácia a hranice



Eurodac | európsky systém na porovnávanie odtlačkov prstov žiadateľov o azyl

Určenie členského štátu zodpovedného za preskúmanie žiadostí o azyl, identifikácia osôb zadržaných z dôvodu neoprávneného prekročenia hraníc a neoprávneného pobytu.

2003
2013

Vnútorná bezpečnosť a hranice EÚ



SIS | Schengenský informačný systém

Výmena informácií prostredníctvom zápisov o hľadaných alebo nezvestných osobách a veciach spolu s pokynmi pre príslušné vnútroštátne orgány.

1995
2013



Centrálny smerovač Prüm

Automatizovaná výmena údajov na účely policajnej spolupráce medzi členskými štátmi.

[2027]



Smerovač API-PNR | vopred poskytované informácie o cestujúcich a záznamy o cestujúcich

Kontaktný bod medzi členskými štátmi a leteckými dopravcami na účely zberu a prenosu vopred poskytovaných informácií o cestujúcich (API) a záznamov o cestujúcich (PNR).

[2029]

Schengen, hranice a víza



VIS | vízový informačný systém

Spracúvanie žiadostí o víza a správa krátkodobých víz pre štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí cestujú do schengenského priestoru alebo ním prechádzajú.

2011
2012



EES | systém vstup/výstup

Monitorovanie oprávnených pobytov a identifikácia prípadných osôb, ktoré prekročili dĺžku oprávneného pobytu, prostredníctvom elektronickej registrácie všetkých štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí vstupujú do schengenského priestoru a ho opúšťajú.

2025



ETIAS | Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia

Povolenie pred cestou pre štátnych príslušníkov tretích krajín na účely včasnej identifikácie potenciálnych bezpečnostných rizík, rizík neoprávnenej migrácie alebo vysokých epidemiologických rizík, ktoré môžu byť dôvodom na zamietnutie vstupu do schengenského priestoru.

[2026]



EU VAP | platforma EÚ na podávanie žiadostí o víza

Digitálna platforma na podporu žiadostí štátnych príslušníkov tretích krajín o víza.

[2028][2]

Justičná spolupráca



ECRIS RI | referenčná implementácia Európskeho informačného systému registrov trestov

Výmena informácií medzi členskými štátmi o záznamoch občanov EÚ v registroch trestov.

2012
2020



e-CODEX | Komunikácia v oblasti elektronickej justície prostredníctvom výmeny údajov online

Bezpečný prenos elektronického obsahu medzi justičnými orgánmi a odborníkmi v oblasti práva v cezhraničných súdnych konaniach.

2013
2024



ECRIS-TCN | Európsky informačný systém registrov trestov pre štátnych príslušníkov tretích krajín

Elektronická výmena informácií o záznamoch v registroch trestov týkajúcich sa štátnych príslušníkov tretích krajín a osôb bez štátnej príslušnosti.

[2026]



Platforma pre spoluprácu SVT | platforma pre spoluprácu spoločných vyšetrovacích tímov

Digitálna platforma na výmenu informácií a dôkazov pri cezhraničných vyšetrovaniach a trestných stíhaniach medzi európskymi justičnými orgánmi a orgánmi presadzovania práva, príslušnými agentúrami EÚ a Európskym úradom pre boj proti podvodom (OLAF).

[2026]

Interoperabilita



Spoločná služba porovnávania biometrických údajov (spoločná BMS) na krížové porovnávanie biometrických údajov vo všetkých systémoch v oblasti SVV.

2025

Európsky vyhľadávací portál (ESP): jednotné vyhľadávacie okno na zjednodušené vyhľadávanie vo všetkých systémoch v oblasti SVV, ktoré spravuje agentúra eu-LISA.

[2026]

Spoločná databáza údajov o totožnosti (CIR) na správnu identifikáciu štátnych príslušníkov tretích krajín (biografické a biometrické údaje).

[2026]

Detektor viacnásobných totožností (MID) na odhalenie viacnásobných totožností a boj proti podvodom s osobnými údajmi.

[2027]

[2] 2028 pre fázu 1, realizácia fázy 2 v roku 2029.

Centrálne úložisko na účely podávania správ a štatistiky (CRRS) na tvorbu súhrnných agregovaných anonymných štatistických správ naprieč systémami. [2026]

v prevádzke | spravované agentúrou eu-LISA od roku | vo vývoji [predpokladaný začiatok prevádzky]



ANALÝZA A HODNOTENIE VYKONANÉ SPRÁVNOU RADOU

Správna rada preskúmala konsolidovanú výročnú správu o činnosti a posúdila výkonnosť agentúry na základe cieľov uvedených v ročnom pracovnom programe na rok 2025.[3]

Správna rada:

- **zdôrazňuje**, že agentúra eu-LISA zásadným spôsobom podporuje politiky EÚ v oblastiach kontroly hraníc, víz, migrácie a azylu, ako aj elektronickej justície,
- **sa domnieva**, že agentúra naďalej účinne plnila svoj mandát, pričom súbežne pracovala na mnohých vzájomne prepojených činnostiach, a poukazuje na rozsah a zložitosť činností agentúry,
- **podporuje** sústavné úsilie agentúry eu-LISA o zabezpečenie stabilnej a nepretržitej dostupnosti informačných systémov EÚ, ktorým prispieva k účinnému fungovaniu schengenského priestoru,
- **blahoželá** agentúre k uvedeniu prvého komponentu interoperability – systému VIS pre EES a spoločnú BMS do prevádzky v máji a k spusteniu prevádzky systému EES v októbri 2025,
- **zdôrazňuje** záväzok agentúry z roku 2025 zabezpečiť včasné uvedenie nového systému Eurodac do prevádzky v júni 2026, pokiaľ ide o kľúčové funkcie,
- **vyjadruje poľutovanie** nad tým, že platforma pre podporu fungovania spoločných vyšetrovacích tímov nebola uvedená do prevádzky v decembri 2025,
- **s obavami konštatuje** oneskorenia pri zavádzaní systému ECRIS-TCN a zdôrazňuje, že v roku 2026 je dôležité zabezpečiť jeho technickú pripravenosť,
- **podporuje** revidovaný plán interoperability na obdobie 2027 – 2028,
- **zdôrazňuje** význam komplexnej infraštruktúry interoperability pri posilňovaní bezpečnosti v Európe,
- **berie na vedomie** výsledky a odporúčania vyplývajúce z externého hodnotenia agentúry eu-LISA, ktoré vykonala Komisia, a zdôrazňuje, že identifikované oblasti, v ktorých je potrebné zlepšenie, je dôležité riešiť prostredníctvom primeraných opatrení,
- **víta** úsilie agentúry o posilnenie interných spôsobilostí v oblasti vývoja informačných technológií, zníženie závislosti od dodávateľov, posilnenie dodržiavania predpisov a začlenenie nových technologických inovácií a cloudových kapacít,
- **zdôrazňuje** kvalitu a včasnosť podpory, ktorú agentúra poskytuje členským štátom a Európskej komisii, a oceňuje úsilie, ktoré agentúra vynakladá v záujme zachovania transparentnosti, zodpovednosti a účinnej spolupráce,
- **vyjadruje spokojnosť** s úrovňou plnenia viazaných a platobných rozpočtových prostriedkov v roku 2025 a víta podporu prijatú z rozpočtu EÚ v rámci celkového presunu rozpočtových prostriedkov,

[3] Článok 19 ods. 1 písm. t) nariadenia (EÚ) 2018/1726, ktorým sa zriaďuje agentúra eu-LISA.

- **uznáva** úsilie o zlepšenie miery obsadenosti a zrýchlenie náborov,
- **víta** stratégiu agentúry v oblasti získavania zdrojov a zdôrazňuje význam jej vykonávania,
- **chváli** agentúru za dosiahnutie celkovej miery vykonávania odporúčaní auditu na úrovni 98 %, čo odráža odhodlanie agentúry mať zodpovedný prístup a neustále sa zlepšovať,
- **zdôrazňuje**, že je dôležité zabezpečiť najvyššiu úroveň informačnej bezpečnosti a ochrany údajov v informačných systémoch, ktoré patria do pôsobnosti agentúry, a to v plnom súlade s požiadavkami na ochranu údajov a bezpečnostnými normami,
- **zdôrazňuje**, že je dôležité zabezpečiť včasné vykonávanie odporúčaní EDPS,
- **berie na vedomie** bezvýhradné stanoviská Európskeho dvora audítorov k účtovnej závierke agentúry eu-LISA za rok 2024.

Správna rada je presvedčená, že táto správa poskytuje dostatočné uistenie, že napriek výzvam, ktoré bránia dodržiavaniu náročných harmonogramov vykonávania, agentúra eu-LISA sa usilovala vykonávať svoj mandát a účinne využívala svoje finančné a ľudské zdroje v súlade s účelmi stanovenými v ročnom pracovnom programe agentúry eu-LISA na rok 2025.

Vzhľadom na informácie uvedené v tejto správe správna rada:

- podporuje agentúru v jej neustálom úsilí o realizáciu architektúry interoperability,
- uznáva vzájomnú previazanosť medzi činnosťou agentúry zameranou na centrálne systémy a členskými štátmi na vnútroštátnej úrovni a zdôrazňuje potrebu zlepšiť vzájomné porozumenie, transparentnosť a koordináciu s členskými štátmi, Európskou komisiou a inými agentúrami EÚ v záujme zabezpečenia realizácie nových systémov,
- zdôrazňuje význam nového systému Eurodac,
- nabáda agentúru, aby pokračovala v znižovaní svojej závislosti od externých dodávateľov a budovala vnútorné kapacity,
- zdôrazňuje značný tlak, ktorému sú vystavení zamestnanci agentúry eu-LISA pracujúci na zložitých projektoch, a ďalej zdôrazňuje, že je dôležité, aby agentúra eu-LISA naďalej zvyšovala mieru obsadenosti pracovných miest,
- nalieha na agentúru, aby zabezpečila spoľahlivú činnosť na základe viacročného rozpočtového plánovania, monitorovania a podávania správ,
- zdôrazňuje potrebu zabezpečiť poskytnutie primeraných zdrojov agentúre eu-LISA na plnenie jej rozširujúceho sa mandátu,
- odporúča agentúre, aby naďalej riešila základné problémy v oblasti verejného obstarávania a riadenia zmlúv, na ktoré poukázal Európsky dvor audítorov,
- uznáva, že je dôležité zabezpečiť dostatočnú kapacitu dátového centra v CU a BCU na efektívne a udržateľné zavádzanie a riadenie nových aj existujúcich informačných systémov a zároveň naďalej zaručovať nepretržitú dostupnosť a včasný vývoj všetkých systémov, ktoré patria do pôsobnosti agentúry.

Správna rada vyjadruje svoje poďakovanie bývalej dočasnej výkonnej riaditeľke Marili Männik, vedeniu agentúry eu-LISA a všetkým jej zamestnancom za ich odhodlanie a úsilie v rámci tejto nesmierne náročnej úlohy.

Rene Vihalem,

predseda správnej rady



PREDSLOV VÝKONNÉHO RIADITEĽA

Agentúra eu-LISA dosiahla v roku 2025 významný pokrok v oblasti podpory vízie EÚ týkajúcej sa integrovaného digitálneho riadenia hraníc v celom schengenskom priestore a v Európskej únii.

- V máji sme spustili prvý komponent vymedzený v nariadeniach o interoperabilite – spoločnú službu porovnávania biometrických údajov (sBMS) – s cieľom posilniť cezhraničné kontroly totožnosti.
- Následné postupné zavádzanie systému vstup/výstup (EES) v októbri bolo rozhodujúcim krokom k odstráneniu dlhodobých nedostatkov v oblasti kontroly hraníc EÚ.
- Prepojením týchto systémov s vízovým informačným systémom (VIS) sa ďalej optimalizuje výmena údajov o vízach v celom schengenskom priestore.

Tieto úspechy sú priamym výsledkom dlhoročnej usilovnej prípravy a úzkej spolupráce.

Okrem týchto významných míľnikov priniesol rok 2025 aj cenné poznatky a jednoznačné príležitosti na zlepšenie našich procesov, posilnenie spolupráce a pokročenie v ďalších krokoch nášho plánu interoperability. Práce zamerané na technickú pripravenosť európskeho informačného systému registrov trestov pre štátnych príslušníkov tretích krajín (ECRIS-TCN) a uvedenie platformy pre spoluprácu spoločných vyšetrovacích tímov (SVT) do prevádzky naďalej prebiehajú a my sme naďalej odhodlaní zabezpečiť plynulé zavádzanie v tejto oblasti.

Keď som 1. októbra 2025 nastúpil do funkcie výkonného riaditeľa, agentúra aj jej zainteresované strany stáli pred rozhodujúcim momentom. Na tejto pozícii si oveľa viac uvedomujem obrovský rozsah a zložitosť práce, ktorú vykonáva agentúra eu-LISA. Tieto úspechy sú predovšetkým výsledkom spoločného úsilia. Za každým systémom, míľnikom a technickým úspechom stoja ľudia. Vyjadrujem obrovskú vďaku zamestnancom agentúry eu-LISA – vaše odhodlanie, usilovná práca a profesionalita sú základom, na ktorom budujeme spoľahlivé digitálne riešenia pre bezpečnú, chránenú a otvorenú Európu.

Naše systémy v súčasnosti zohrávajú čoraz dôležitejšiu úlohu pri podpore orgánov členských štátov v ich každodennej práci, a tým posilňujú bezpečnosť a spoluprácu v celej Európe. Zaistenie bezpečných, spoľahlivých a vysoko dostupných riešení priamo súvisí s verejnou bezpečnosťou a dôverou v inštitúcie. Z uvedeného dôvodu by som sa chcel poďakovať aj členským štátom, Európskej komisii a našim partnerským agentúram. Vaše odborné znalosti a neustála podpora sú naďalej nevyhnutné, keďže čelíme zložitým politickým rámcom, bezpečnostným výzvam a vyvíjajúcim sa technologickým potrebám.

Môžeme byť právom hrdí na dynamický vývoj, ktorý sa nám spoločne podarilo dosiahnuť v roku 2025.

Tillmann Keber,
výkonný riaditeľ

ZHRNUTIE

Agentúra eu-LISA počas celého roka 2025 neustále preukazovala pevné odhodlanie a spoľahlivosť ako partner európskych inštitúcií a členských štátov, ktorý prispieva k realizácii príslušných politík v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí (SVV) a zároveň zabezpečuje bezpečnosť a integritu zavádzaných technológií.



Uvedenie spoločnej BMS pre systémy VIS a EES do prevádzky



Postupné uvádzanie systému EES do prevádzky



Prepojenie systému VIS so spoločnou BMS a systémom EES



Nové verzie centrálneho systému Eurodac a webové používateľské rozhranie



Významná modernizácia ECRIS RI s integráciou ECRIS-TCN



Konferencia na vysokej úrovni o strategickej autonómii EÚ



Certifikácia EMAS



Celková miera vykonávania odporúčaní auditu na úrovni 98 %



Miera plnenia rozpočtu na úrovni 100 %

VÝSLEDKY DOSIAHNUTÉ POČAS ROKA



PRIORITA: ZABEZPEČIŤ EFEKTÍVNU PREVÁDZKU A ZAVEDENIE INFORMAČNÝCH SYSTÉMOV EÚ V OBLASTI SVV, KTORÉ SÚ ZVERENÉ AGENTÚRE EU-LISA

Účinná a nepretržitá údržba

Hlavným cieľom agentúry eu-LISA je zabezpečiť účinnú, bezpečnú a nepretržitú prevádzku systémov, ktoré patria do jej pôsobnosti, a poskytovať koncovým používateľom týchto systémov (t.j. vnútroštátnym orgánom a agentúram EÚ) nepretržitú dostupnosť a kontinuitu, ako aj proaktívnu a vysokokvalitnú operačnú podporu.

Agentúra zabezpečila stabilné fungovanie hlavných systémov EÚ v oblasti SVV, ktorými sú: Schengenský informačný systém (SIS), vízový informačný systém (VIS), európsky systém na porovnávanie odtlačkov prstov žiadateľov o azyl (Eurodac), referenčná implementácia Európskeho informačného systému registrov trestov (ECRIS RI) a systém e-CODEX (systém komunikácie v oblasti elektronickej justície prostredníctvom výmeny údajov on-line). Agentúra eu-LISA od mája 2025 zabezpečuje prevádzkovú údržbu spoločnej služby porovnávania biometrických údajov (spoločná BMS) a od októbra aj systému vstup/výstup (EES).

Systémy fungovali v súlade s ich príslušnými cieľmi týkajúcimi sa úrovne poskytovaných služieb až na dočasnú krátkodobú nedostupnosť, pričom dostupnosť SIS bola na úrovni 99,92 %, VIS na úrovni 99,78 %, EES na úrovni 98,13 %, Eurodac na úrovni 99,97 %, e-CODEX na úrovni 99,90 % a spoločnej BMS na úrovni 100 %. Agentúra eu-LISA zabezpečovala aj účinné prevádzkové riadenie základnej infraštruktúry, sietí a služieb, ktoré bolo doplnené o služby nepretržitej podpory koncových používateľov pre komunitu EÚ v oblasti SVV.

Modernizácie a vývoj

Agentúra eu-LISA tiež pokračovala v zabezpečovaní potrebného vývoja v záujme nepretržitého zlepšovania systémov, dokončila analýzu požiadaviek a koncepcie na vysokej úrovni pre viacero významných úprav systému SIS (vrátane nového informačného zápisu a zvýšenia kapacity) a pokračovala vo vykonávaní revidovaného systému VIS.

V záujme zabezpečenia včasného uvedenia nového systému Eurodac do prevádzky do 12. júna 2026 – čo je kľúčový predpoklad pre vykonávanie Paktu EÚ o migrácii a azyle – agentúra eu-LISA dodala členským štátom niekoľko verzií centrálneho systému a webové používateľské rozhranie spolu s technickými špecifikáciami. Agentúra v roku 2025 pokročila aj vo vykonávaní nariadení o preverovaní, keďže dokončila analýzu požiadaviek na prístup preverovacích orgánov do systému SIS a vyhľadávanie v systémoch VIS a ETIAS (Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia), pričom v súčasnosti prebieha analýza požiadaviek týkajúcich sa systémov EES a ECRIS-TCN.

Agentúra vytvorila predprodukčné prostredie na spoločne využívanej platforme s cieľom poskytovať hostingové služby novým hlavným prevádzkovým systémom, čím sa umožnilo rýchlejšie a lepšie zosúladené testovanie, validácia a zavádzanie aplikácií. Agentúra eu-LISA dosiahla dôležitý míľnik, keď sa spojila so sieťou EuroDomain a komplexnou cloudovou platformou, a tým koncovým používateľom siete EuroDomain umožnila prístup k testovaciemu prostrediu založenému na cloude, rýchlejšie nastavenie prostredia a preorientovanie sa z konfigurácie hardvéru na testovanie funkcií aplikácie, čo povedie k urýchleniu vývoja nových systémov.

Agentúra súbežne pokračovala v optimalizácii svojej sieťovej infraštruktúry s cieľom zlepšiť prepojiteľnosť a výkonnosť existujúcich aj nových systémov a zároveň znížila náklady a čas potrebný na údržbu, zabezpečila udržateľnú spotrebu energie a znížila svoju environmentálnu stopu.

Nové systémy a pripravenosť na interoperabilitu

Agentúra eu-LISA tiež pokračovala vo vývoji viacerých nových informačných systémov spolu s novou architektúrou interoperability pre oblasť SVV. Agentúra v roku 2025 dosiahla tri mimoriadne významné míľniky pre schengenský priestor a Európsku úniu:

- **uvedenie spoločnej BMS do prevádzky** pre systém VIS 19. – 20. mája 2025, čo predstavuje významný vývoj z hľadiska prístupu EÚ k riadeniu biometrických údajov prostredníctvom centralizácie porovnávania biometrických údajov s cieľom zlepšiť kontroly totožnosti na hraniciach,
- **postupné uvedenie systému EES do prevádzky** 12. októbra 2025, pričom členské štáty začnú postupne pripájať svoje národné pohraničné infraštruktúry k centrálnemu systému EES,
- **spustenie prepojenia systému VIS so spoločnou BMS** 19. až 20. mája 2025 a **so systémom EES** 12. októbra s cieľom zabezpečiť stabilnú a škálovateľnú výmenu údajov o vízach v rámci celého schengenského priestoru.

Všetky tieto úspechy sú významným krokom k digitálnemu a integrovanému riadeniu hraníc, keďže vytvárajú pevný základ pre vykonávanie plánu interoperability.

Agentúra v júli 2025 spustila statickú časť verejného webového sídla systémov EES a ETIAS – Travel to Europe, kde sa uvádzajú užitočné informácie o nových pravidlách pre medzinárodných cestujúcich smerujúcich do Európy. Ide o dôležitý míľnik pre systémy EES a ETIAS. Agentúra tiež pokračovala v zavádzaní systému ETIAS a úspešne začala kampaň na testovanie súladu s požiadavkami s cieľom overiť jeho základné funkcie.

Pokiaľ ide o oblasť spravodlivosti, agentúra v novembri 2025 dokončila významnú modernizáciu ECRIS RI, pričom koncovým používateľom poskytla najnovšiu verziu softvéru na bezpečné pripojenie k sieti. Táto modernizácia zároveň umožňuje integráciu s budúcim systémom ECRIS-TCN (európsky informačný systém registrov trestov pre štátnych príslušníkov tretích krajín) a je predpokladom na začatie nahrávania údajov. Hoci sa začalo testovanie súladu v prípade systému ECRIS-TCN spolu s členskými štátmi, technická pripravenosť nebola v roku 2025 dosiahnutá. Navyše platforma pre spoluprácu spoločných vyšetrovacích tímov nebola uvedená do prevádzky v decembri 2025, ako to bolo plánované.

Nové digitálne riešenia

Agentúra eu-LISA pokračovala vo vývoji aj niekoľko nových digitálnych riešení, ktorými sa ďalej posilní existujúca architektúra IT podporujúcu riadne fungovanie schengenského priestoru. Agentúra najmä vytvorila prvú verziu koncepčnej architektúry pre smerovač Prüm, pričom členským štátom predstavila jeho hlavné funkčné komponenty a interakcie, a formálne zahájila zavádzanie smerovača API-PNR vypracovaním počiatočnej koncepcie a analýzou požiadaviek na vysokej úrovni.

Agentúra eu-LISA okrem toho pokračovala v plnení svojich ďalších úloh, ktoré jej vyplývajú zo zákona, ako sú poskytovanie technickej odbornej prípravy v oblasti systémov používateľom v členských štátoch, zostavenie zoznamov určených orgánov a príprava ročných štatistík a správ o výkonnosti systémov EÚ v oblasti SVV, ktoré patria do jej pôsobnosti.

PRIORITA: POKRAČOVAŤ V ZLEPŠOVANÍ VÝKONNOSTI AGENTÚRY Z HĽADISKA DODRŽIAVANIA SÚLADU S PREDPISMI

Agentúra v roku 2025 naďalej úspešne pokračovala v účinnom vykonávaní odporúčaní auditu a dosiahla celkovú mieru vykonávania odporúčaní na úrovni 98 %. V záujme zvýšenia efektívnosť v tejto oblasti zaviedla agentúra eu-LISA nový nástroj na riadenie auditu, ktorý umožňuje riadenie činností auditu medzi koncovými bodmi s cieľom zlepšiť dodržiavanie predpisov. S cieľom posilniť a zvýšiť efektívnosť a účinnosť svojho systému vnútornej kontroly agentúra posúdila svoj rámec vnútornej kontroly a predložila svoju výročnú správu o hodnotení.

Agentúra eu-LISA súčasne pokračovala v posilňovaní svojich finančných kontrolných mechanizmov spolu s procesom prognózovania a monitorovania rozpočtu, a to zavedením nového súboru prispôsobených prehľadov ukazovateľov a analytiky s cieľom zlepšiť podávanie finančných správ správnej rade a jej výbor pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC). Agentúra v roku 2025 vyčerpala pridelený rozpočet, a to vrátane navýšenia z dôvodu opravy rozpočtu na konci roka, a dosiahla 100 % mieru plnenia v prípade záväzkov a platieb.

V záujme posilnenia procesu verejného obstarávania agentúra vymedzila stratégiu verejného obstarávania s cieľom monitorovať plnenie jej operačného plánovania a zabezpečiť plynulý prechod od existujúcich zmluvných dojednaní. Vďaka neustálemu úsiliu o zlepšovanie kvality riadenia zmlúv získala agentúra od Európskeho dvora audítorov bezvýhradné stanovisko k rozpočtovému roku 2024.

Európska komisia dokončila externé hodnotenie agentúry eu-LISA. V záujme vyriešenia 11 odporúčaní vypracovala agentúra akčný plán, v ktorom konsolidovala prebiehajúce a plánované opatrenia vo viacerých oblastiach v súlade s existujúcimi auditmi a ďalšími iniciatívami zameranými na zlepšenie (pozri oddiel 2.12).

Agentúra tiež naďalej zabezpečovala najvyššiu úroveň informačnej bezpečnosti a ochrany údajov v plnom súlade s požiadavkami na ochranu údajov a prísnymi bezpečnostnými normami. Agentúra eu-LISA realizovala posúdenie kybernetickobezpečnostných rizík a pokračovala v posilňovaní stavu bezpečnosti všetkých informačných systémov, ktoré patria do jej pôsobnosti.

PRIORITA: PODPOROVAŤ ZAPOJENIE ZAMESTNANCOV TÝM, ŽE SA AGENTÚRA STANE SKVELÝM MIESTOM NA PRÁCU, PRILÁKAŤ A UDRŽAŤ SI NOVÉ TALENTY

Agentúra eu-LISA vo februári aktualizovala svoju organizačnú štruktúru s cieľom zlepšiť plnenie svojho mandátu a strategických cieľov, podporiť efektívnosť a posilniť dodržiavanie predpisov. Agentúra zároveň prijala stratégiu získavania zdrojov s cieľom objasniť možnosti získavania zdrojov a riešiť budúce potreby pracovnej sily a súčasne pokračovala aj vo vymedzení stratégie ľudských zdrojov, v identifikovaní strategických oblastí, ktoré majú slúžiť ako základ pre zosúladenie opatrení v oblasti ľudských zdrojov s vyvíjajúcimi sa potrebami agentúry eu-LISA, a v zabezpečovaní súdržného výhľadovo orientovaného prístupu k riadeniu a rozvoju našich talentov.

Okrem toho agentúra eu-LISA **slávnostne otvorila novú administratívnu budovu ASPIRE v Štrasburgu** a súčasne začala postupne ukončovať využívanie budovy Platon v štvrti Illkirch-Grafenstaden. Do nových priestorov sa presťahovala aj **styčná kancelária agentúry eu-LISA** v Bruseli.

PRIORITA: PRIPRAVIŤ SA NA BUDÚCNOSŤ, ZLEPŠOVAŤ TECHNOLÓGIE A INOVÁCIE

V záujme riešenia výziev v oblasti kritickej infraštruktúry na technických pracoviskách agentúry eu-LISA správna rada v januári 2025 prijala prvú stratégiu agentúry v oblasti hybridného multi-cloudu, čím sa vytvorili podmienky na poskytovanie neprodukčných prostredí v rámci cloudovej infraštruktúry s cieľom okamžite uvoľniť kapacity, zlepšiť škálovateľnosť, urýchliť dodanie infraštruktúry a zrýchliť vývoj.

Po prijatí stratégie továrne softvéru v marci 2025 agentúra pokračovala v rozširovaní svojej iniciatívy s názvom Software Factory (továreň softvéru) s cieľom zlepšiť internú realizáciu projektov v oblasti vývoja informačných technológií, zaviesť nové technológie, štandardizovať metodiky, urýchliť agilné postupy, posilniť interné technické odborné znalosti a budovať kultúru nepretržitého zlepšovania v záujme zníženia závislosti od externých dodávateľov pri vývoji nových systémov.

Agentúra sa zameriavala najmä na rozšírenie vývoja nového systému Eurodac ako pilotného projektu a na spustenie druhého pilotného projektu zameraného na zavedenie smerovača Prüm. Agentúra navyše zriadila nový technologický výbor a vymenovala hlavného manažéra pre technológie, ktorého úlohou je poskytovať strategické usmernenie a posilniť riadenie v oblasti technológií s cieľom zlepšiť výber technológií v súlade s regulačnými požiadavkami týkajúcimi sa zavádzania vhodných technológií (napr. ochrana údajov, akt o umelej inteligencii, normy kybernetickej bezpečnosti).

V záujme zabezpečenia odolnosti a dostupnosti systémov EÚ v oblasti SVV agentúra eu-LISA nainštalovala **kontajnerové modulárne dátové centrum** (MDC2.1, flexibilné a škálovateľné riešenie, ktoré si nevyžaduje žiadnu novú výstavbu), čím sa zlepšila kapacita uchovávania a spracúvania bez zvýšenia uhlíkovej stopy.

Agentúra eu-LISA sa okrem toho usilovala o zlepšenie svojej energetickej hospodárnosti a zníženie environmentálnej stopy. Po úspešnom externom audite v rámci schémy pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) bol agentúre eu-LISA v apríli 2025 oficiálne udelený certifikát EMAS, ktorý potvrdzuje dobrú úroveň jej systému environmentálneho manažérstva, ktorý bol posilnený riešeniami monitorovania životného prostredia. Agentúra eu-LISA v záujme zvýšenia informovanosti o svojej environmentálnej výkonnosti uverejnila správu o udržateľnosti za rok 2024 a environmentálne vyhlásenie.

V záujme zabezpečenia ďalšieho vývoja informačných systémov v oblasti SVV agentúra eu-LISA monitoruje výskum a organizuje osvetovú činnosť s odvetvím a akademickou obcou s cieľom podporiť inovácie a digitalizáciu. Agentúra eu-LISA uverejnila v júli technologický prehľad o technológiách cloud computingu s cieľom poskytnúť agentúre a jej zainteresovaným stranám prehľad príslušných technológií. Agentúra tiež pokračovala v aktívnej spolupráci s Inovačným centrom EÚ pre vnútornú bezpečnosť, a to tak, že predsedala jeho klastru pre biometriu a koordinovala prípravu stručného prehľadu o politike týkajúceho sa nezávislého hodnotenia biometrickej technológie v EÚ.

V júni 2025 agentúra usporiadala svoj každoročný okrúhly stôl so zástupcami odvetvia s cieľom podporiť výmenu názorov a predstaviť inovačné technológie, produkty a služby, ako aj riešiť potreby a nedostatky v oblasti spôsobilosti členských štátov. Agentúra eu-LISA zorganizovala podujatie vo Varšave v Poľsku pod názvom Building Better Government Software at Scale – Agile, DevSecOps and Software Factories (Budovanie lepšieho vládneho softvéru vo veľkom rozsahu – Agile, DevSecOps a továrne softvéru), na ktorom sa skúmali moderné prístupy k vývoju softvéru vo verejnom sektore.

Agentúra eu-LISA 1. októbra 2025 zorganizovala konferenciu na vysokej úrovni týkajúcu sa úlohy suverénnych technológií pri zaisťovaní bezpečnosti EÚ, Na tejto konferencii sa zišli predstavitelia inštitúcií EÚ, vnútroštátnych orgánov, priemyslu a akademickej obce s cieľom diskutovať o vzájomnom vzťahu medzi technológiami, právnym štátom, autonómiou a digitálnymi zručnosťami, ktoré sú nevyhnutné pre bezpečnosť a suverenitu EÚ, ako aj o úlohe agentúry eu-LISA v súvislosti s úsilím EÚ o dosiahnutie strategickej autonómie.



PRIORITA: KONSOLIDOVAŤ SPRÁVU A RIADENIE AGENTÚRY A JEJ VZŤAHY S KĽÚČOVÝMI ZAINTERESOVANÝMI STRANAMI

Agentúra naďalej podporovala členské štáty, Komisiu a agentúry EÚ pri príprave a vývoji informačných systémov v oblasti SVV, ktoré patria do jej pôsobnosti, vrátane predsedania poradným skupinám a radám pre riadenie programov a ich podpory. Po uvedení systému EES do prevádzky agentúra odovzdala členskému štátu predsedníctvo v rámci časti poradnej skupiny pre systémy EES-ETIAS týkajúcej sa systému EES. Agentúra tiež zriadila nové riadiace orgány pre smerovač Prüm, smerovač API-PNR a platformu EÚ na podávanie žiadostí o víza.

Agentúra eu-LISA spolupracovala s členskými štátmi, krajinami pridruženými k schengenskému priestoru, agentúrami a inštitúciami EÚ, a to bilaterálne aj prostredníctvom sietí, ako sú sieť agentúr SVV (SASVV) a sieť agentúr EÚ (EUAN), s cieľom vymieňať si technické odborné znalosti, zvyšovať efektívnosť a posilňovať synergie. Agentúra pracovala na obnovení dohôd o spolupráci s príslušnými agentúrami a úzko spolupracovala s členskými štátmi, ktoré vykonávali rotujúce predsedníctvo Rady EÚ – s Poľskom a Dánskom.

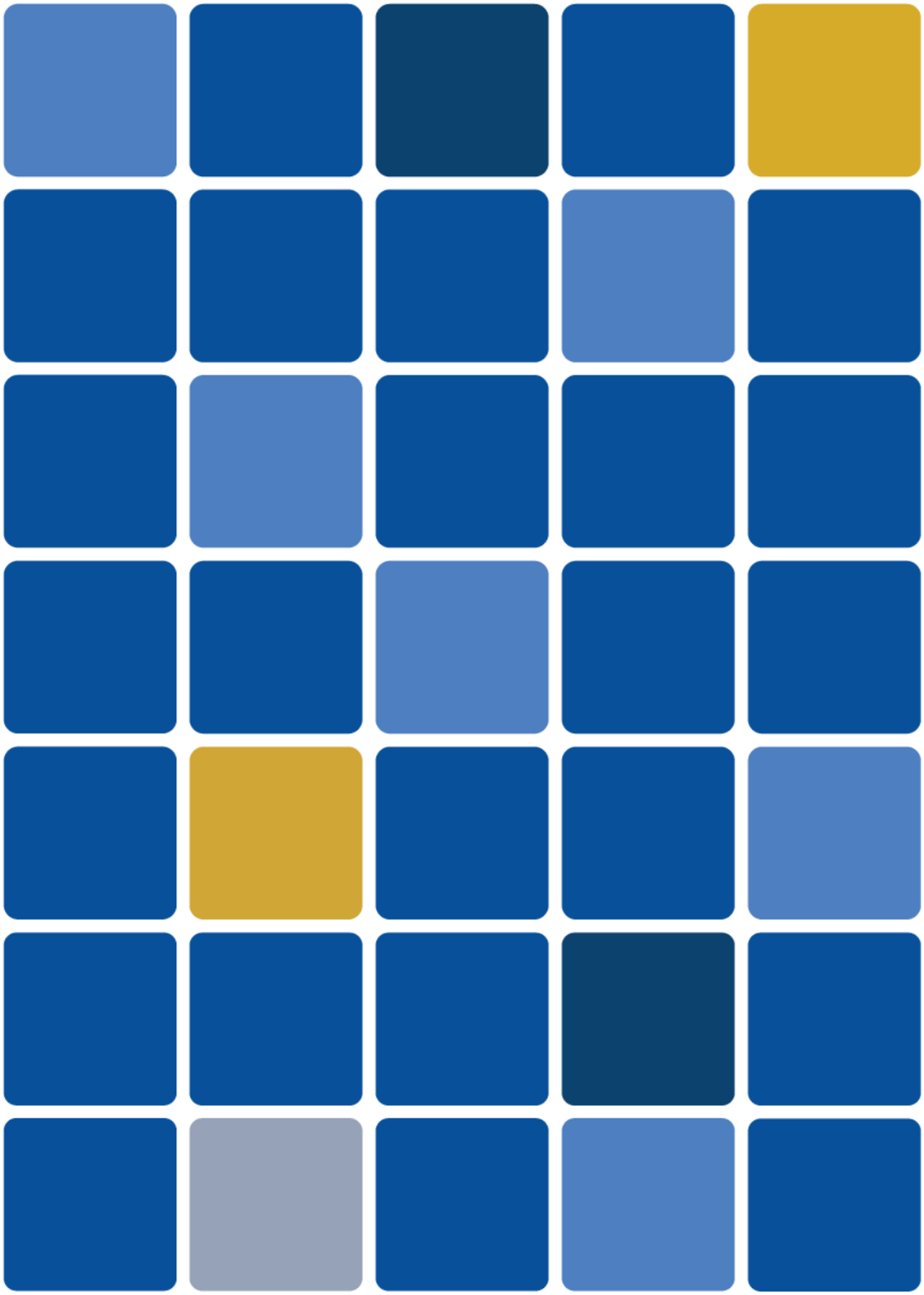
RIADENIE A HODNOTENIE VNÚTORNEJ KONTROLY

Druhá a tretia časť tejto správy prinášajú prehľad riadenia agentúry v roku 2025 vrátane zhrnutia výročnej správy o hodnotení rámca vnútornej kontroly (ICF), súhrnného prehľadu auditov a opatrení prijatých v nadväznosti na pripomienky orgánu udeľujúceho absolutórium.

Agentúra vyvíja komplexný súbor vzájomne prepojených a rozsiahlych informačných systémov a pôsobí v dynamickom prostredí, ktoré si vyžaduje agilnosť, a zároveň zabezpečuje dodržiavanie právneho rámca EÚ. Tieto okolnosti vytvárajú ďalšie výzvy a tlak na prácu agentúry a organizáciu tejto práce.

V správe o hodnotení rámca vnútornej kontroly (ICF) z roku 2025 sa dospelo k záveru, že systém vnútornej kontroly agentúry eu-LISA je zavedený, funguje a je účinný, hoci sú stále potrebné určité zlepšenia. Na oblasti, v ktorých je potrebné dosiahnuť zlepšenie poukázali aj rôzne audity vrátane auditov Európskeho dvora audítorov. Agentúra počas celého roka 2025 pokračovala v zlepšovaní v oblastiach s identifikovanými nedostatkami, pričom sa zameriavala na riadenie zmlúv v súvislosti s operačnými programami a projektmi. Agentúra eu-LISA sa tiež snažila čo najúčinnejšie vyriešiť otvorené odporúčania auditu.

1 DOSIAHNUTÉ VÝSLEDKY



ČASŤ I: DOSIAHNUTÉ VÝSLEDKY

Táto správa poskytuje štruktúrovaný prehľad o pokroku dosiahnutom pri vykonávaní ročného pracovného programu agentúry na rok 2025 a dosahovaní cieľov uvedených v jej jednotnom programovom dokumente na roky 2025 – 2027. Cieľom správy je poskytnúť zainteresovaným stranám agentúry eu-LISA (inštitúciám EÚ, členským štátom a občanom EÚ) uistenie, že agentúra systematicky a dôsledne plní svoj mandát a efektívne využíva pridelené zdroje na dosiahnutie svojich strategických cieľov.

Agentúra eu-LISA pokračovala vo svojom úsilí prispieť k plne fungujúcemu a odolnému schengenskému priestoru v prospech európskych občanov. Keďže všetky systémy v oblasti SVV riadené agentúrou podporujú vykonávanie politík EÚ v oblasti riadenia hraníc, víz, migrácie a azylu, a takisto prispievajú k boju proti organizovanej trestnej činnosti a terorizmu, ich ďalší vývoj a údržba majú pre EÚ a agentúru eu-LISA zásadný význam.

Na tento účel agentúra pokračovala v modernizácii existujúcich informačných systémov a vo vývoji niekoľkých nových systémov spolu so zastrešujúcou architektúrou interoperability pre oblasť SVV, ktorej cieľom je transformovať riadenie hraníc prostredníctvom digitalizácie, poskytnúť integrovaný inteligentný prístup k vnútornej bezpečnosti Európy a zároveň zabezpečiť bezproblémový zážitok pre medzinárodných cestujúcich smerujúcich do schengenského priestoru.

Navyše nové digitálne riešenia, ktoré vyvíja agentúra eu-LISA, prispievajú k prebiehajúcej modernizácii justičných systémov v celej Európe a zároveň zvyšujú efektívnosť cezhraničných vyšetrovaní a trestných stíhaní. V súvislosti s riadením digitalizácie v oblasti SVV v EÚ sa agentúra takisto zamerala na kybernetickú bezpečnosť a boj proti hrozbám v kybernetickej oblasti tým, že vykonala potrebné prípravy na plnenie povinností vyplývajúcich z nových nariadení EÚ o bezpečnosti informácií a kybernetickej bezpečnosti.

Ako agentúra EÚ zodpovedná za prevádzkové riadenie a rozvoj informačných systémov v oblasti SVV agentúra eu-LISA naďalej vystupovala vo vzťahu k svojim zainteresovaným stranám ako kľúčový partner a poskytovala špičkové odborné znalosti prostredníctvom aktívnej spolupráce a výmeny informácií s inštitúciami, agentúrami a členskými štátmi EÚ. V tejto súvislosti sa nový výkonný riaditeľ agentúry eu-LISA pán Tillmann Keber oficiálne ujal funkcie 1. októbra 2025.

Ukazovatele pokroku:

- **realizovanie úlohy alebo projektu podľa plánu**: ciele a míľniky dosiahnuté
- **čiastočné realizovanie úlohy alebo projektu**: ciele a míľniky čiastočne dosiahnuté; činnosť zahájená, ale zlúčená s inou činnosťou, zrušená, už nepovažovaná za prioritu alebo pozastavená
- **oneskorenie alebo nerealizovanie úlohy alebo projektu**: nedosiahnutie cieľov a míľnikov
- **nezahájenie úlohy alebo projektu**: činnosť nebola zahájená

Ukazovatele výkonnosti:

- **splnený cieľ** podľa plánu a v požadovanom rozsahu
- **čiastočne splnený cieľ**, úspechy mierne zaostávajú za zamýšľaným cieľom
- **nesplnený cieľ**, výsledky výrazne zaostávajú za zamýšľaným cieľom

1.1. SPOLUPRÁCA V OBLASTI VNÚTORNEJ BEZPEČNOSTI A PRESADZOVANIA PRÁVA[4]

SCHENGENSKÝ INFORMAČNÝ SYSTÉM (SIS)

SIS je systém vnútornej bezpečnosti a riadenia hraníc, ktorý bol zriadený ako kompenzačné opatrenie v súvislosti so zrušením vnútorných hraníc v schengenskom priestore. Umožňuje výmenu informácií prostredníctvom zápisov o hľadaných alebo nezvestných osobách a veciach spolu s pokynmi pre príslušné vnútroštátne orgány na boj proti cezhraničnej trestnej činnosti a terorizmu. Systém SIS podporuje účinné riadenie vonkajších hraníc EÚ a posilňuje vnútornú bezpečnosť.



Podpora bezpečnej Európy bez hraníc už viac než 30 rokov



Aktualizované normy na výmenu údajov útvaru SIRENE



Zlepšenie biometrickej funkcie, systému a vykonávania vyhľadávania

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra zabezpečovala **účinnú a nepretržitú prevádzku** centrálneho systému SIS vrátane jeho biometrickej funkcie (AFIS – automatizovaný systém identifikácie odtlačkov prstov), čím koncovým používateľom (t. j. vnútroštátnym orgánom a agentúram EÚ) poskytovala **nepretržitú dostupnosť** a kvalitnú prevádzkovú podporu.

Agentúra **v prípade centrálneho systému vylepšila** biometrickú funkciu, výkonnosť a efektívnosť vyhľadávania.

MODERNIZÁCIE A VÝVOJ

Agentúra eu-LISA vymedzila prevádzkové procesy, funkcie a celkovú architektúru plánovaných vylepšení podporujúcich **nepretržité zlepšovanie** (napr. zápis informácií a prepojenia interoperability) a začala vyvíjať technické špecifikácie na úrovni komponentov.

S cieľom modernizovať infraštruktúru, znížiť budúce náklady na údržbu, zlepšiť výkonnosť a kontinuitu činností agentúra **uskutočnila migráciu hlavnej databázy systému SIS na novú platformu**.

Agentúra koordinovala aj **aktualizáciu noriem na výmenu údajov útvaru SIRENE** pre koncových používateľov (členské štáty a Europol).

PRIPRAVENOSŤ NA INTEROPERABILITU

Agentúra pokračovala vo vytváraní **prepojenia so systémom ETIAS** s cieľom umožniť

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI



99,92 %

DOSTUPNOSŤ

žiadne kritické incidenty, nedostupnosť z dôvodu údržby



99,50 %

ČAS ODOZVY

menšie odchýlky vo výkonnosti

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o službách, správa o dostupnosti centrálneho systému.

ULOŽENÉ ÚDAJE A OPERÁCIE



94,6 milióna

ZÁPISOV V DATABÁZE

▲2 % v porovnaní s rokom 2024

2 milióny zápisov o osobách

92,6 milióna zápisov o veciach



17,7 miliardy

VYHĽADÁVANÍ

▲18 % v porovnaní s rokom 2024

99,93 % alfanumerických vyhľadávaní

0,07 % biometrických vyhľadávaní

[4] Poznámka k štruktúre: Cieľom tematického zoskupenia systémov EÚ v oblasti SVV je zabezpečiť plynulosť textu a prehľadnosť pre čitateľov. To zoskupenie však v plnej miere neodráža komplexné vzťahy medzi týmito systémami alebo ich prínos vo viacerých oblastiach politiky. Mnohé systémy podporujú niekoľko operačných oblastí súčasne a ich vplyv často presahuje hranice jednej kapitoly (napr. systém SIS prispieva k riadeniu hraníc a migrácii, smerovač API-PNR k riadeniu hraníc, systém Eurodac tiež podporuje riadenie hraníc). Táto štruktúra by preto mala slúžiť skôr ako pomôcka, než ako striktná klasifikácia systémových úloh.

automatizované vyhľadávanie na účely posúdenia práva žiadateľa na vstup, ako aj iné služby pre koncových používateľov. Agentúra konkrétne dokončila izolované testovanie súvisiaceho komponentu prepojenia, čím potvrdila úspešnú výmenu oznámení.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka centrálneho systému (vrátane systému AFIS), nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť a kvalitná podpora pre koncových používateľov	
Údržba systémov SIS a AFIS bežná prevádzka	— dodané udržiavacie verzie, — obnovené hardvérové a softvérové komponenty po skončení podpory, — vykonané kontroly konzistentnosti údajov.
Podpora systému SIS pre koncových používateľov bežná prevádzka	— poskytovaná prevádzková podpora počas nasadzovania nových verzií, — podpora testovacích a kvalifikačných kampaní.
Modernizácie a vývoj	
Dodanie vylepšení systému na podporu nepretržitého zlepšovania	
Nástroj na správu a analýzu aplikácií systému SIS projekt: 2026 (vrátane FSA)	— dokončená analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni[5], — spustenie koncepcie na nízkej úrovni.
Migrácia centrálneho systému SIS na platformu CSP projekt: 2026 (FSA 2027) [**čaká sa na rozhodnutie o financovaní**]	— dokončená analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, — dokončená štúdia uskutočniteľnosti a zdôvodnenie projektu, — **finalizácia odložená** z dôvodu obmedzených zdrojov.
Pokračovanie prepracovania systému SIS projekt: [**čaká sa na právny základ**]	— podpora prípravy sekundárnych právnych predpisov pre objekty s vysokou hodnotou, — príspevok k správe Komisie o rozpoznávaní podôb tváre, — finalizácia **odložená** z dôvodu čakania na prijatie právneho základu.
Zvýšenie kapacity systému SIS projekt: 2027 (FSA 2028) [**čaká sa na rozhodnutie o financovaní**[6]]	— dokončená analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, — **finalizácia odložená** z dôvodu obmedzených zdrojov.
Vývoj systému SIS projekt: 2025 – 2026[7]	— dokončená migrácia hlavnej databázy systému SIS (január 2026), — preverovanie: dokončená analýza požiadaviek týkajúcich sa priameho prístupu pre preverovacie orgány, prebieha analýza voliteľného prístupu prostredníctvom portálu ESP, — zápis informácií: dokončená koncepcia a začaté testovanie.
Pripravenosť na interoperabilitu	
Prepojenie so systémami ETIAS a VIS a s komponentmi interoperability (ESP, MID, sBMS) a centrálnym úložiskom CRRS	
Prepojenie systému SIS s komponentmi interoperability projekt: 2027 (FSA 2028)	— dokončená analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, — prebiehajúca koncepcia na nízkej úrovni.
Prepojenie systému SIS so systémom ETIAS projekt: 2026 (FSA 2027)	— dokončená analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej a nízkej úrovni, — presunutý komponent prepojenia na platformu CSP, — dokončené izolované testovanie, začaté čiastočné prevádzkové testovanie s členskými štátmi.

[5] V koncepcii na vysokej úrovni sa vymedzujú prevádzkové procesy a celková architektúra; v koncepcii na nízkej úrovni sa špecifikujú technické podrobnosti a realizácia na úrovni komponentov.

[6] Vrátane zlepšenia činností správy údajov. Agentúra zlúčila zvýšenie binárnej výkonnosti s integráciou systému SIS so spoločnou BMS.

[7] Dátum dodania je v prípade zápisu informácií rok 2026 (FSA 2027) a v prípade požiadaviek na preverovanie rok 2026 (vrátane FSA).

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prepojenie SIS s revidovaným systémom VIS projekt: 2027 (FSA 2028) **nový dátum: 2028 (fáza 1, FSA 2029)**	— dokončená analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, — spustenie koncepcie na nízkej úrovni.

AUTOMATIZOVANÁ VÝMENA ÚDAJOV NA ÚČELY POLICAJNEJ SPOLUPRÁCE (SMEROVAČ PRÜM)

Novým centrálnym smerovačom sa zmodernizuje a posilní existujúci rámec Prüm umožnením rýchlejšej a systematickejšej výmeny údajov medzi orgánmi presadzovania práva členských štátov a Europolom, čím sa posilní boj proti cezhraničnej trestnej činnosti. Nahradí súčasné bilaterálne prepojenia medzi vnútroštátnymi databázami s centrálnym smerovačom a poskytne základ pre novú architektúru na rozšírenie výmeny informácií o DNA profiloch, odtlačkoch prstov a podobe tváre.

Začatý vývoj smerovača

Dodaná prvá verzia koncepčnej architektúry

VYKONÁVANIE

Agentúra eu-LISA začala s návrhom softvéru a vytvorila **prvú verziu koncepčnej architektúry smerovača**, pričom členským štátom predstavila jej hlavné funkčné komponenty a ich vzájomné interakcie. Agentúra v septembri začala iteratívny agilný **vývoj prvého minimálneho životaschopného produktu** obsahujúceho základnú funkciu smerovania bez spracovania biometrických údajov.[8]

VYKONÁVANIE PROJEKTU

NÁKLADY
žiadna odchýlka

HARMONOGRAM
žiadna odchýlka

ROZSAH
žiadna odchýlka

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o projektoch.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
vykonávanie	
Zavedenie smerovača Prüm	
Zavedenie smerovača Prüm projekt: 2027 (vrátane FSA)	— prebiehajúca analýza koncepcie a požiadaviek na vysokej úrovni, dokončené posúdenie požiadaviek na porovnávanie biometrických údajov, dodaná prvá verzia koncepčnej architektúry, — spustený vývoj prvého minimálneho životaschopného produktu, — príspevok k príprave sekundárnych právnych predpisov.

[8] MVP alebo minimálny životaschopný produkt je verzia produktu s dostatočným množstvom funkcií, aby ho mohli používať prví klienti, ktorí potom môžu poskytnúť spätnú väzbu pre budúci vývoj produktu.

VOPRED POSKYTOVANÉ INFORMÁCIE O CESTUJÚCICH A ZÁZNAMY O CESTUJÚCICH (SMEROVAČ API-PNR)

Prostredníctvom smerovača API-PNR sa podporí identifikácia a odbavenie cestujúcich pri hraničných kontrolách a posilní sa spôsobilosť členských štátov v oblasti prevencie, odhaľovania, vyšetrovania a stíhania teroristických trestných činov a závažnej trestnej činnosti. Bude slúžiť ako jednotný kontaktný bod medzi členskými štátmi a leteckými dopravcami na účely prenosu API a PNR pred letom, čím sa zníži riziko nedodržiavania povinností zo strany dopravcov a výskytu chýb, a tým sa podporí účinnejšie riadenie hraníc a presadzovanie práva.

Začatý vývoj smerovača

VYKONÁVANIE

Agentúra začala s **počiatočným návrhom** smerovača API-PNR spolu s **analýzou požiadaviek na vysokej úrovni**. S cieľom uľahčiť zavedenie a zabezpečiť jednotnosť medzi systémami agentúra opätovne použije komponenty systémov EES a ETIAS, najmä webové služby, platformu Internet Zone a nástroj na registráciu a podporu dopravcov.

VYKONÁVANIE PROJEKTU

NÁKLADY
žiadna odchýlka

HARMONOGRAM
žiadna odchýlka

ROZSAH
žiadna odchýlka

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o projektoch.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
vykonávanie	
Zavedenie smerovača API-PNR a rozšíreného rozhrania pre dopravcov	
Zavedenie smerovača API-PNR projekt: 2028 **nový dátum: 2029 (vrátane FSA)**	— prebiehajúca analýza koncepcie a požiadaviek na vysokej úrovni, — výmena technických informácií s organizáciou EUROCONTROL a príslušnými medzinárodnými organizáciami z odvetvia leteckej dopravy, — príspevok k príprave sekundárnych právnych predpisov.

VÍZOVÝ INFORMAČNÝ SYSTÉM (VIS)

Systém EÚ VIS podporuje európske vízové orgány pri spracúvaní žiadostí a spravovaní krátkodobých víz pre štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí cestujú do schengenského priestoru alebo ním prechádzajú. Biometrická identifikácia na hraniciach pomáha v boji proti podvodom s vízami tým, že odhaľuje osoby, ktoré nespĺňajú podmienky vstupu alebo pobytu, čím prispieva k posilneniu vnútornej bezpečnosti. Systém VIS tiež pomáha pri určovaní členského štátu, ktorý je zodpovedný za posúdenie žiadosti o azyl.

Spustené prepojenie systému VIS so systémom EES a so spoločnou BMS

Dodané prvotné koncepčné dokumenty k procesu preverovania a prepojenie so systémom ETIAS

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra zabezpečovala **účinnú a nepretržitú prevádzku** centrálneho systému VIS vrátane jeho systému porovnávania biometrických údajov[9], čím koncovým používateľom (t. j. vnútroštátnym orgánom a agentúram EÚ) poskytovala **nepretržitú dostupnosť** a kvalitnú prevádzkovú podporu.

MODERNIZÁCIE A VÝVOJ

Začlenenie nových funkcií vyplývajúcich z revidovaného nariadenia o VIS, medzi ktoré okrem iného patria dlhodobé víza a povolenia na pobyt, s cieľom posilniť bezpečnostné kontroly žiadateľov o víza, si vyžaduje významnú aktualizáciu centrálneho systému a prepracovanie prevádzkových procesov. Napriek zložitým technickým požiadavkám a prebiehajúcej finalizácii sekundárnych právnych predpisov agentúra eu-LISA pokračovala **v aktualizácii celkovej architektúry a funkčných špecifikácií** vrátane **požiadaviek na overovanie** a **prepojenia so systémom ETIAS**.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

99,78 %

DOSTUPNOSŤ

žiadne kritické incidenty, nedostupnosť z dôvodu údržby

99,92 %

ČAS ODOZVY

malá odchýlka spôsobená uvedením systému VIS pre systém EES do prevádzky

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o službách, správa o dostupnosti centrálneho systému.

ULOŽENÉ ÚDAJE A OPERÁCIE

49,7 milióna

ULOŽENÝCH ŽIADOSTÍ O VÍZA

▲8,7 % v porovnaní s rokom 2024

45,7 milióna súborov odtlačkov prstov (+9,5 %)

49,6 milióna podôb tvárí (+8,7 %)

[9] Od 19. až 20. mája 2025 systém VIS využíva spoločnú BMS ako svoj systém na porovnávanie biometrických údajov. Údržba BMS bola ukončená 20. júna 2025 (jeden mesiac po dokončení migrácie údajov a uvedení spoločnej BMS do prevádzky).

PRIPRAVENOSŤ NA INTEROPERABILITU

Agentúra dosiahla významný pokrok pri dosahovaní stabilnejšej a škálovateľnejšej výmeny údajov o vízach v rámci schengenského priestoru **prepojením systému VIS so spoločnou BMS v máji 2025.** Táto funkcia umožňuje prepojenie so systémom EES, vďaka čomu môžu konzuláty pred vydaním schengenského víza vyhľadať údaje v systéme EES, čím sa zabezpečuje bezpečné a efektívne spracúvanie žiadostí o víza. Integráciou databázy odtlačkov prstov systému VIS s novou špičkovou službou porovnávania biometrických údajov sa zvyšuje odolnosť systému vďaka väčšej kapacite a vyššej presnosti porovnávania. Týmto novým vývojom sa zároveň minimalizujú výpadky systému počas budúcich modernizácií.

Agentúra 12. októbra 2025 aktivovala posledný prvok – **prepojenie so systémom EES** – s cieľom získavať údaje týkajúce sa víz zo systému VIS na účely presného overovania totožnosti a kontroly platnosti víz počas postupov prekračovania hraníc.

278 miliónov

CELKOVÝCH PREVÁDZKOVÝCH ČINNOSTÍ

▲7,3 % v porovnaní s rokom 2024

12 miliónov vytvorených žiadostí o víza (0 %)

29 miliónov alfanumerických vyhľadávaní (–9,4 %)

8 miliónov biometrických vyhľadávaní (+8,3 %)

7,5 milióna biometrických overení (+7,8 %)

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka centrálneho systému (vrátane spoločnej BMS), nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť a kvalitná podpora pre koncových používateľov	
Údržba systému VIS bežná prevádzka	— dodané udržiavacie verzie, — začaté vyraďovanie BMS z prevádzky.
Modernizácie a vývoj	
Dodanie vylepšení systému na podporu nepretržitého zlepšovania vrátane nových funkcií revidovaného systému VIS	
Zavádzanie revidovaného systému VIS projekt: 2027 (vrátane FSA) **nový dátum: 2028 (fáza 1, FSA 2029), 2029 (fáza 2, FSA 2029 – 2030)**	— prebiehajúca analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni vrátane požiadaviek na preverovanie, — podpora Komisie pri dokončovaní sekundárnych právnych predpisov.
Pripravenosť na interoperabilitu	
Prepojenia so systémami EES, ETIAS a s komponentmi interoperability (ESP a MID)	
Prepojenie systému VIS so systémom ETIAS a komponentmi interoperability projekt: 2026 (ETIAS, FSA 2027), 2027 (IO, FSA 2028) **nový dátum: 2028 (IO, FSA 2029)**	— prebiehajúci vývoj a činnosti testovania zamerané na prepojenie so systémom ETIAS, — prebiehajúca analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni na účely pripojenia k ESP a MID.
Prepojenie systému VIS so systémom EES projekt: 2025 (vrátane FSA)	— dokončené prepojenie systému VIS so systémom EES a so spoločnou BMS vrátane FSA, — aktivované prepojenie so systémom EES, — dokončená migrácia funkcie biometrického vyhľadávania systému VIS (BMS) do spoločnej BMS.

SYSTÉM VSTUP/VÝSTUP (EES)

Prostredníctvom systému EES sa modernizuje riadenie vonkajších hraníc EÚ nahradením manuálneho označovania pasov odtlačkom pečiatky elektronickou registráciou štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí prekračujú schengenské hranice na účely krátkodobého pobytu, pričom systém zaznamenáva prípady odopretia vstupu. Systém EES tiež umožňuje monitorovanie povolených pobytov a identifikáciu osôb, ktoré prekročili dĺžku oprávneného pobytu, čím posilňuje vnútornú bezpečnosť schengenského priestoru a prispieva k predchádzaniu neoprávnenej migrácii. Automatizované kontroly pomôžu členským štátom riadiť tok cestujúcich a optimalizovať postupy na hraničných priechodoch.

Postupné uvádzanie systému EES do prevádzky

Zavedená statická časť webového sídla Travel to Europe

UVEDENIE DO PREVÁDZKY

Agentúra vypracovala **plán zavádzania na vysokej úrovni**[10], ktorý sa vzťahuje na nácvik a závislosti s inými systémami (t. j. VIS pre EES a spoločnú BMS) s cieľom usmerniť koncových používateľov (t. j. členské štáty a Europol), ako aj podporiť účinné fungovanie potvrdením cieľov výkonnosti a dostupnosti a podpornými postupmi. Okrem toho agentúra uskutočnila **tri rozsiahle nácviky** s cieľom otestovať centrálny systém, nástroje a koordinačné mechanizmy a overiť pripravenosť na uvedenie do prevádzky.

Postupné[11] **uvedenie systému EES do prevádzky 12. októbra** 2025 bolo pre agentúru eu-LISA, schengenský priestor a EÚ veľmi významným míľnikom. Systém EES bude plne zavedený na všetkých hraničných priechodoch na vonkajších hraniciach od 10. apríla 2026.

Systém EES je krokom k odstráneniu dlhodobého nedostatku v oblasti kontroly hraníc EÚ[12] – schopnosť spoľahlivo sledovať kto vstupuje do schengenského priestoru a opúšťa ho –, čo je nevyhnutné na presadzovanie pravidla 90 dní zo 180-dňového obdobia[13] a riešenie prípadov prekročenia dĺžky oprávneného pobytu. Spolu s uvedením spoločnej BMS do prevádzky ide o významný krok k digitálnemu a integrovanému riadeniu hraníc, keďže sa tým vytvára pevný základ pre realizáciu plánu interoperability.

VYKONÁVANIE PROJEKTU

NÁKLADY

hoci agentúra prekročila plánovaný rozpočet na rok 2025, celkové náklady na zavedenie systému EES sú v súlade s legislatívnym finančným výkazom

HARMONOGRAM

realizácia oneskorená v porovnaní s pôvodným termínom stanoveným v nariadení, ale v súlade s plánom interoperability z marca 2025

ROZSAH

žiadna odchýlka

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o projektoch.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

98,13 %

DOSTUPNOSŤ

tri kritické incidenty

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o službách, správa o dostupnosti centrálneho systému.

Z dôvodu technických obmedzení nebolo možné merať v roku 2025 čas odozvy.

[10] Nariadenie (EÚ) 2025/1534.

[11] Postupné spustenie poskytuje pohraničným orgánom členských štátov a dopravcom čas na prispôsobenie sa novým postupom. V súlade s praktickými usmerneniami vydanými Komisiou sa začalo s uvádzaním do prevádzky, a to tak, že každý členský štát bol povinný začať zaznamenávať prípady prekročenia hraníc v systéme EES aspoň na jednom zo svojich hraničných priechodov. Do 60. dňa by biometrické funkcie mali byť k dispozícii na všetkých hraničných priechodoch, na ktorých je zavedený systém EES. Do 90. dňa sú všetky členské štáty povinné prevádzkovať systém EES so všetkými biometrickými funkciami aspoň na polovici svojich hraničných priechodov. Od 10. apríla 2026 bude systém EES plne funkčný spolu so všetkými biometrickými funkciami na všetkých hraničných priechodoch na vonkajších hraniciach 29 krajín, ktoré systém používajú.

[12] Tento nedostatok sa odstráni po uvedení systému EES do prevádzky.

[13] Pravidlo 90 dní zo 180-dňového obdobia umožňuje cestujúcim v bezvízovom režime zdržiavať sa v schengenskom priestore najviac 90 dní počas akéhokoľvek pohyblivého 180-dňového obdobia.

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra od októbra 2025 začala zabezpečovať **účinnú a nepretržitú prevádzku** centrálneho systému EES, čím koncovým používateľom (t. j. vnútroštátnym orgánom a agentúram EÚ) poskytla **nepretržitú dostupnosť** a kvalitnú prevádzkovú podporu.

PRIPRAVENOSŤ NA INTEROPERABILITU

Agentúra naďalej vytvárala **prepojenie so systémom VIS** na účely automatizovaného vyhľadávania údajov súvisiacich s vízami s cieľom zlepšiť hraničné kontroly. V máji 2025 agentúra eu-LISA úspešne zaviedla **softvér integračnej vrstvy**, ktorý umožňuje interoperabilitu s inými systémami (vrátane systému VIS a spoločnej BMS).

PREVÁDZKA SYSTÉMU EES

8 180
PRÍPADOV ODOPRETIA VSTUPU ŠTÁTNYM PRÍSLUŠNÍKOM TRETÍCH KRAJÍN
v 31 % prípadov nebol zdôvodnený účel a podmienky pobytu, v 25 % prípadov osoba zostala viac ako tri mesiace počas 6-mesačného obdobia

283
ZRUŠENÝCH POVOLENÍ NA POBYT

479
PREDĹŽENÝCH POVOLENÍ NA POBYT

WEBOVÉ SLUŽBY

Na zefektívnenie spracúvania prichádzajúcich cestujúcich majú systémy EES a ETIAS spoločné webové služby pre dopravcov a cestujúcich, ktoré umožňujú overenie platnosti cestovného povolenia pred nástupom do dopravného prostriedku.

Agentúra eu-LISA v júli 2025 v spolupráci s agentúrou Frontex a Komisiou spustila statickú časť **verejného webového sídla systémov EES a ETIAS – *Travel to Europe***, kde sa uvádzajú užitočné informácie o nových pravidlách pre medzinárodných cestujúcich smerujúcich do Európy. Ide o dôležitý míľnik pri zavádzaní systémov EES a ETIAS.

Vďaka kľúčovým informáciám v 27 jazykoch v prípade systému EES a v 30 jazykoch v prípade systému ETIAS, ako aj vďaka cieleným kľúčovým slovám s optimalizáciou vyhľadávania toto webové sídlo uľahčuje prístup k presným informáciám.

Agentúra v decembri 2025 dokončila testovanie **aplikácie webovej služby** a sprístupnila dopravcom **online nástroj na registráciu a podporu dopravcov** (COBST, škálovateľné riešenie na registráciu, nadviazanie spolupráce, nahlásenie problémov a vyhľadanie pomoci pri používaní systému EES).

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka centrálneho systému (vrátane webových služieb), nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť a kvalitná podpora pre koncových používateľov a dopravcov	
Vývoj a údržba systému EES bežná prevádzka (uvedenie do prevádzky v októbri 2025, FSA 2026)	— začaté progresívne prechodné obdobie, — prebiehajúce konečné prijatie systému.
Údržba webových služieb bežná prevádzka	**činnosť začína po uvedení do prevádzky v roku 2026**
Hardvér a podpora COTS a údržba licencií bežná prevádzka	— obnovenie licencií systému EES a podpora, — nakonfigurovaný hardvér a komerčne bežne dostupný (COTS) softvér pre systémy EES a VIS a spoločnú BMS.
Prechod systému EES na TEF/TOF projekt: 2025	— odovzdanie infraštruktúry a platformy dodávateľovi 2. časti TOF a podpísanie zmluvy o podpore na rok 2026, — odovzdanie vývojárskych činností očakávaných v rámci modelu DPS v roku 2026.
vykonávanie	
Zavedenie systému EES a webových služieb	
Prechod systému EES do prevádzky	— nácviky uvedenia do prevádzky (júl, september, október),

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
projekt: 2025	— nakonfigurované nástroje a komunikačné kanály s koncovými používateľmi.
Prechod webových služieb do prevádzky projekt: 2025 **nový dátum: 2026 (vrátane FSA)**	— prebiehajúce prechodné činnosti vrátane registrácie dopravcov a zapojenia, — prebiehajúce bezpečnostné operácie a podporná služba pre testovanie dopravcov.
Podporné služby pre TEF projekt: 2027	— podpora dodávateľa v oblasti obchodnej analýzy a zabezpečenia kvality.
Pripravenosť na interoperabilitu	
Prepojenie s revidovaným systémom VIS a komponentmi interoperability (ESP)	
Webové služby pre revidovaný systém VIS projekt: 2026 (FSA 2027) **nový dátum: 2027 (FSA 2028)**	**činnosť sa začína po roku 2026**
Prepojenie systému EES s komponentmi interoperability (vrátane preverovania) projekt: 2027 (IO, FSA 2027), v roku 2027 (revidovaný VIS, FSA 2028)	— prebiehajúca analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, — hodnotenie vplyvu na kvalitu latentných odtlačkov a odtlačkov dlaní pre systémy EES, VIS, ECRIS-TCN a SIS, — práca na samostatnej funkcii vykazovania pre obdobie pred integráciou s centrálnym úložiskom CRRS, posúdenie vplyvu na komponenty centrálneho úložiska CRRS.

EURÓPSKY SYSTÉM PRE CESTOVNÉ INFORMÁCIE A POVOLENIA (ETIAS)

Systém ETIAS uľahčí prekračovanie hraníc prostredníctvom online povolenia pred cestou pre štátnych príslušníkov tretích krajín oslobodených od vízovej povinnosti, ktorí cestujú do schengenského priestoru na krátkodobý pobyt. Dopravcovia pred nástupom cestujúcich overia platnosť cestovných povolení štátnych príslušníkov tretích krajín, zatiaľ čo príslušníci pohraničnej stráže ich overia na vonkajších hraniciach. Porovnávanie informácií medzi systémami v oblasti SVV a databázou Europolu umožní vopred identifikovať potenciálne bezpečnostné riziká, riziká neoprávnenej migrácie alebo epidemiologické riziká.



Aktualizovaný simulátor a softvérové makety



Spustené testovanie súladu s cieľom overiť základné funkcie



Začatý vývoj chatbota a nástroja na podporu štátnych príslušníkov tretích krajín

VYKONÁVANIE

Agentúra eu-LISA dokončila koncepciu centrálneho systému (vrátane požiadaviek vyplývajúcich z integrácie s novým systémom Eurodac a z procesu preverovania) a pokračovala v iteratívnom vývoji. Členské štáty majú od mája 2025 **prístup ku všetkým základným funkciám** – operáciám medzi systémami vrátane spätných volaní, oznámení a vyhľadávania na portáli ESP. Agentúra **začala testovanie súladu** pre členské štáty s cieľom overiť súlad systému s vymedzenými požiadavkami na vnútroštátnej úrovni.

V júni 2025 agentúra eu-LISA nasadila **aktualizovaný simulátor centrálneho systému** s cieľom ďalej podporiť členské štáty a Europol pri príprave ich vlastných systémov. Agentúra takisto zdieľala **aktualizované softvérové makety**, ktoré sa týkajú priameho prístupu k údajom po pozitívnej lustrácii v systémoch SIS, EES a VIS, s cieľom podporiť členské

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI



NÁKLADY

žiadna odchýlka



HARMONOGRAM

realizácia oneskorená v porovnaní s pôvodným termínom stanoveným v nariadení, ale v súlade s plánom interoperability z marca 2025



ROZSAH

malá odchýlka z dôvodu požiadaviek na overovanie a systém CSLR

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a správy o projektoch.

Kľúčové ukazovatele výkonnosti (KPI) týkajúce sa dostupnosti systému ETIAS a času odozvy budú k dispozícii po uvedení do prevádzky v roku 2026.

štáty v ich úsilí pri vymedzovaní potrebných prevádzkových procesov.

Agentúra takisto začala vyvíjať súvisiace nástroje – **chatbot a nástroj na podporu štátnych príslušníkov tretích krajín**.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
vykonávanie	
Realizácia systému ETIAS	
Prechod systému ETIAS do prevádzky projekt: 2026 (FSA 2027)	– dokončený návrh vrátane nového systému Eurodac a požiadaviek na preverovanie, – prebiehajúci vývoj centrálneho systému a testovanie súladu, – spolupráca s agentúrou Frontex (model operačnej podpory) a Europolom (prepojenie databáz), – podpora Komisie pri finalizácii sekundárnych právnych predpisov.
Pripravenosť na interoperabilitu	
Prepojenia so systémami EES, SIS, VIS, s komponentmi interoperability (ESP, CIR) a s centrálnym úložiskom CRRS	
Prepojenie systému ETIAS s komponentmi interoperability projekt: 2026 (FSA 2027)	– prebiehajúca analýza požiadaviek a koncepcie na vysokej úrovni, – testovanie integrácie s komponentmi interoperability (ESP, CIR) a s centrálnym úložiskom CRRS.

1.3. MIGRÁCIA A AZYL

EURÓPSKY SYSTÉM NA POROVNÁVANIE ODTLAČKOV PRSTOV ŽIADATEĽOV O AZYL (EURODAC)

Eurodac je systém EÚ na riadenie azylu a migrácie, ktorý slúži na určenie členského štátu zodpovedného za posúdenie žiadosti o azyl. Pomáha tiež pri zisťovaní totožnosti osôb zadržaných z dôvodu neoprávneného prekročenia hraníc a neoprávneného pohybu v rámci schengenského priestoru. Za prísnych podmienok a ako krajné riešenie môžu vnútroštátne orgány presadzovania práva a Europol využívať systém Eurodac s cieľom predchádzať, odhaľovať alebo vyšetrovať teroristické alebo iné závažné trestné činy.

Dodané verzie centrálneho systému a webové používateľské rozhranie

Poskytnuté technické špecifikácie pre členské štáty

Dodaná prvá verzia na prepracovanie siete DubliNet

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra zabezpečovala **účinnú a nepretržitú prevádzku** centrálneho systému vrátane siete DubliNet, čím koncovým používateľom (t. j. vnútroštátnym orgánom a agentúram EÚ) poskytovala **nepretržitú dostupnosť** a kvalitnú prevádzkovú podporu.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

99,97 %
DOSTUPNOSŤ
dva kritické incidenty vrátane nedostupnosti z dôvodu údržby

99,99 %
ČAS ODOZVY
žiadne odchýlky vo výkonnosti

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o službách, správa o dostupnosti centrálneho systému.

VYKONÁVANIE: NOVÝ SYSTÉM EURODAC

Transformácia existujúceho systému Eurodac na plnohodnotnú databázu v oblasti azylu a migrácie je **rozhodujúcim predpokladom** na vykonávanie prvkov Paktu EÚ o migrácii a azyle. **Novým systémom Eurodac** sa zavedú alfanumerické údaje a biometria tváre s cieľom urýchliť a zlepšiť proces podávania žiadostí o azyl a zároveň podporiť azylový systém a odhaľovanie neoprávnených pohybov v rámci schengenského priestoru. Integrácia s architektúrou interoperability umožní vyhľadávanie a krížovú kontrolu totožností vo všetkých relevantných systémoch v oblasti SVV.

S cieľom zabezpečiť včasné uvedenie do prevádzky do 12. júna 2026 agentúra eu-LISA uskutočnila pilotný projekt zameraný na **agilný a iteratívny interný prístup k vývoju**, pri ktorom sa využívajú kontajnerové a cloudové kapacity na urýchlenie dodania. Agentúra dodala **prvé štyri predbežné verzie centrálneho systému a webového používateľského rozhrania**, ako aj **technické špecifikácie** na začatie formálneho pripojenia a činností testovania v súvisiacich testovacích prostrediach. Tieto funkcie umožnili vykonať simulácie s komponentmi interoperability (ESP, CIR a spoločná BMS) s využitím údajov makety.

Okrem toho agentúra **dodala prvú verziu prepracovania siete DubliNet,** ktorá obsahuje počiatočnú podobu a pilotné funkcie webového používateľského rozhrania.

ULOŽENÉ ÚDAJE A OPERÁCIE

7,2 milióna
ULOŽENÝCH SÚBOROV ODTLAČKOV PRSTOV[14]
▼6 % v porovnaní s rokom 2024
6,9 milióna žiadateľov o azyl (–6 %)
0,3 milióna prípadov neoprávneného prekročenia hraníc (–24 %)

1,1 milióna
ZASLANÝCH ÚDAJOV
▼18 % v porovnaní s rokom 2024
0,69 milióna žiadateľov o azyl (–17 %)
0,17 milióna prípadov neoprávneného prekročenia hraníc (–20 %)

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Pokrok a kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka centrálneho systému (vrátane systému DubliNet), nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť a kvalitná podpora pre koncových používateľov	
Údržba systému Eurodac a siete DubliNet bežná prevádzka	— dodané udržiavacie verzie, dva kritické incidenty, — prebieha obnovenie certifikácie so zvyšnými piatimi členskými štátmi.
vykonávanie	
Zavedenie nového systému Eurodac a požiadaviek na preverovanie	
Nový systém Eurodac a prepojenie s komponentmi interoperability projekt: 2026 (FSA 2027)[15]	— dodané štyri verzie centrálneho systému vrátane technických špecifikácií, — umožnená simulácia s portálom ESP, databázou CIR a so spoločnou BMS.

[14] Údaje o odtlačkoch prstov, ktoré orgány členských štátov zasielajú do centrálneho systému na účely uchovávania a vyhľadávania.

[15] Uvedenie do prevádzky sa uskutoční v dvoch fázach: prvý balík funkcií dodaný v júni 2026 (vrátane pripojenia k ESP, spoločnej BMS, CIR) a zostávajúce funkcie v decembri 2026, t. j. pripojenie k VIS, ETIAS, MID, CRRS.

Úloha: dátum dodania	**Pokrok a kľúčové výsledky**
Vykonávanie nariadenia o preverovaní[16] projekt: 2026 (FSA 2027)	— dokončená analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, analýza prípadov použitia.
Modernizácie a vývoj	
Dodanie systému a vylepšení siete DubliNet na podporu nepretržitého zlepšovania	
Modernizácia systému Eurodac projekt: 2026	**činnosť zrušená:** v rámci pôvodného systému Eurodac sa neplánujú žiadne modernizácie ani vývoj
Prepracovanie/modernizácia siete DubliNet po zavedení nového systému Eurodac projekt: 2027 **nový dátum: 2026 (vrátane FSA)**	— dokončená koncepcia na vysokej úrovni, — prebiehajúci vývoj s dodaním prvej verzie.

1.4. JUSTIČNÁ SPOLUPRÁCA

EURÓPSKY INFORMAČNÝ SYSTÉM REGISTROV TRESTOV PRE ŠTÁTNYCH PRÍSLUŠNÍKOV TRETÍCH KRAJÍN (ECRIS-TCN)

Systémom ECRIS-TCN sa doplní referenčná implementácia systému ECRIS[17] o informácie o záznamoch v registroch trestov štátnych príslušníkov tretích krajín a osôb bez štátnej príslušnosti odsúdených v EÚ s cieľom poskytnúť príslušným orgánom komplexné informácie o trestnej minulosti, čím sa podporí zásada vzájomného uznávania trestov a súdnych rozhodnutí v celej EÚ.

Realizovaná významná modernizácia ECRIS RI

Začaté testovanie súladu so systémom ECRIS-TCN v spolupráci s členskými štátmi

Integrácia s databázou CIR, portálom ESP a so spoločnou BMS

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra zabezpečovala **účinnú a nepretržitú prevádzku** ECRIS RI, čím koncovým používateľom (justičným orgánom v rámci celej EÚ) poskytovala **nepretržitú dostupnosť** a kvalitnú prevádzkovú podporu.

VYKONÁVANIE

Hoci v roku 2025 nebola dosiahnutá technická pripravenosť systému ECRIS-TCN, agentúra eu-LISA pokročila v iteratívnom vývoji, pričom dodala dve verzie vzťahujúce sa na kľúčové funkcie a umožnila **začatie testovania**

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

100 %

SÚLAD S DOHODOU O ÚROVNI POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

výkonnosť vrátane riešenia dopytov v rámci stanovených cieľov

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o službách.

Informácie o dostupnosti systému ECRIS-TCN a čase odozvy budú k dispozícii po uvedení do prevádzky v roku 2026.

VYKONÁVANIE PROJEKTU

[16] Postup preverovania na vonkajších hraniciach sa vzťahuje na štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí nespĺňajú podmienky vstupu podľa *Kódexu schengenských hraníc*. Zahŕňa predbežnú zdravotnú prehliadku, posúdenie zraniteľnosti, vyhľadávanie v informačných systémoch EÚ (t. j. systémy VIS a EES), registráciu biometrických údajov v systéme Eurodac, bezpečnostnú kontrolu, vyplnenie preverovacieho formulára a postúpenie na príslušný postup – či už na konanie o azyle alebo na konanie o návrate.

[17] Referenčná implementácia (RI) systému ECRIS umožňuje komunikáciu medzi registrami trestov členských štátov EÚ s cieľom zohľadniť predchádzajúce odsúdenia občanov EÚ pri ukladaní trestných rozhodnutí.

súladu vnútroštátnych systémov.

Agentúra v novembri 2025 dokončila významnú **modernizáciu ECRIS RI**, pričom koncovým používateľom poskytla najnovšiu verziu softvéru na bezpečné pripojenie k sieti. Táto modernizácia zároveň umožňuje integráciu s budúcim systémom ECRIS-TCN a je predpokladom na spustenie načítania údajov.

PRIPRAVENOSŤ NA INTEROPERABILITU

S cieľom umožniť systémom ETIAS a VIS vyhľadávanie údajov v systéme ECRIS-TCN agentúra eu-LISA pokračovala vo **vytváraní prepojenia** s potrebnými komponentmi interoperability so zameraním na **integrované testovanie s portálom ESP, s databázou CIR, so spoločnou BMS** a s centrálnym úložiskom **CRRS**.



NÁKLADY

malá odchýlka nižšia ako 5 % spôsobená vývojom (zosúladenie interoperability, požiadavky na preverovanie)



HARMONOGRAM

značné meškanie



ROZSAH

žiadna odchýlka

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb, mesačné správy o službách a správy o projektoch.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Pokrok a kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka systému ECRIS RI, nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť, kvalitná podpora pre koncových používateľov	
Údržba ECRIS RI bežná prevádzka	— dodané udržiavacie verzie,
vykonávanie	
Zavedenie systému ECRIS-TCN (vrátane požiadaviek na preverovanie) a dodanie vylepšení podporujúcich nepretržité zlepšovanie vrátane modernizácie ECRIS RI	
Zavedenie smerovača ECRIS-TCN projekt: 2026 (vrátane FSA) **nový dátum: [čaká sa na posúdenie]**	— nepretržité zabezpečovanie kvality a testovanie na centrálnej a vnútroštátnej úrovni, — dodané dve verzie a modernizácia RI na účely integrácie.
Prechod systému ECRIS-TCN do prevádzky projekt: 2026 **nový dátum: [čaká sa na posúdenie]**	— prebiehajúce prípravy na pokračovanie s prechodom do uvedenia do prevádzky.
ECRIS-TCN a nariadenie o preverovaní projekt: 2025 **nový dátum: 2026 (vrátane FSA)**	— dokončená kľúčová časť analýzy týkajúcej sa požiadaviek na preverovanie.
Prepísanie ECRIS RI projekt: 2025 **nový dátum: [čaká sa na rozhodnutie o financovaní]**	**činnosť pozastavená** z dôvodu obmedzených zdrojov
Pripravenosť na interoperabilitu	
Prepojenie s komponentmi interoperability (ESP, CIR) a centrálnym úložiskom CRRS	
Prepojenie systému ECRIS-TCN s komponentmi interoperability projekt: 2026 (FSA 2027) nový dátum: **[čaká sa na posúdenie]**	— testovanie na centrálnej a vnútroštátnej úrovni vrátane integračného testovania s komponentmi zabezpečujúcimi interoperabilitu: ESP, CIR (so spoločnou BMS) a CRRS, — navrhnutý mechanizmu a postupy riadenia kvality údajov.

SYSTÉM KOMUNIKÁCIE V OBLASTI ELEKTRONICKEJ JUSTÍCIE PROSTREDNÍCTVOM VÝMENY ÚDAJOV ON-LINE (e-CODEX)

Systém e-CODEX je riešenie na uľahčenie bezpečnej elektronickej komunikácie medzi justičnými orgánmi, právnikmi a občanmi v cezhraničných súdnych konaniach v občianskych a trestných veciach, ktoré zabezpečuje efektívnejší súdny proces pre občanov a podniky v celej Európe.

Dodaný refaktorovaný balík konektorov systému e-CODEX

Zapojenie používateľov s cieľom realizovať prvé povinné nové prípady použitia

Dodaná digitálna procesná norma pre prípad použitia EPPO

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra zabezpečovala **účinnú a nepretržitú prevádzku** systému e-CODEX, pričom koncovým používateľom (t. j. súdnym orgánom a agentúram) poskytovala **nepretržitú dostupnosť** a kvalitnú prevádzkovú podporu počas pracovných hodín EET.

Agentúra eu-LISA **zapojila nových používateľov**: Dánsko, Írsko a expertov z Rady notárstiev Európskej únie (CNUE).

DIGITÁLNE PROCESNÉ NORMY

Agentúra udržiava a rozvíja **digitálne procesné normy** – technické špecifikácie pre modely prevádzkových procesov a schémy údajov, ktorými sa právne nástroje premietajú do digitálnych vlastností systému. V roku 2025 agentúra eu-LISA **vypracovala schémy údajov** pre európsky platobný rozkaz, príkaz na zatknutie, veci s nízkou hodnotou sporu, príkaz na zaistenie a príkaz na konfiškáciu. Okrem toho agentúra eu-LISA poskytla nový balík digitálnych procesných noriem pre digitalizované podávanie **trestných oznámení Európskej prokuratúry (EPPO)** členskými štátmi.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

99.90%

DOSTUPNOSŤ (nástroj na riadenie konfigurácie)

žiadne kritické incidenty

Zdroj: SLR a štvrťročné správy o incidentoch.

S cieľom zaviesť **prvé dva povinné prípady použitia** v oblasti doručovania dokumentov a získavania dôkazov agentúra eu-LISA zapojila **nových používateľov z oblasti justície** (t. j. súdy, notári, exekútori).

MODERNIZÁCIE A VÝVOJ

V záujme zlepšenia budúcej výkonnosti agentúra **refaktorovala balík konektorov systému e-CODEX** (zdrojový kód) s využitím prístupu DevSecOps, aby zabezpečila zosúladenie s modernými technológiami a odstránila technický dlh pre budúce iterácie.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka, nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť a kvalitná podpora pre koncových používateľov Vývoj, zavádzanie a riadenie digitálnych procesných noriem a základného slovníka elektronickej justície EÚ	
Údržba systému e-CODEX bežná prevádzka	— dodané udržiavacie verzie, zapojení noví používatelia, — dodaný refaktorovaný balík konektorov systému e-CODEX, — vylepšené používateľské rozhrania vo všetkých komponentoch.
Riadenie digitálnych procesných noriem systému e-CODEX	— analyzovaná a poskytnutá technická podpora na účely digitalizácie nových nástrojov v oblasti spravodlivosti na rôznych fórach,

Úloha: dátum dodania	Kľúčové výsledky
bežná prevádzka	— dodaná digitálna procesná norma pre prípad použitia EPPO.

PLATFORMA PRE SPOLUPRÁCU SPOLOČNÝCH VYŠETROVACÍCH TÍMOV (PLATFORMA PRE SPOLUPRÁCU SVT)

Platforma pre spoluprácu SVT slúži na komunikáciu a spoluprácu medzi európskymi justičnými orgánmi, orgánmi presadzovania práva, príslušnými agentúrami EÚ (Europol a Eurojust) a orgánmi EÚ – Európska prokuratúra (EPPO) a Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF) –, a tým zlepšuje efektívnosť a účinnosť cezhraničných vyšetrovaní a trestných stíhaní.

Vybrané európske softvérové riešenia s otvoreným zdrojovým kódom ako základ

Prvotná verzia platformy predstavená zainteresovaným stranám

VYKONÁVANIE

Vylepšené systémové požiadavky a návrh centrálneho systému a aplikácie komunikácie agentúry eu-LISA. Agentúra konkrétne **vybrala európske softvérové riešenie s otvoreným zdrojovým kódom ako základ pre platformu** a dodala aktualizované iterácie **makiet platformy** (napr. funkcie panela správy) ako predbežnú vizualizáciu jej kľúčových funkcií a rozhrania. Agentúra eu-LISA okrem toho predviedla **prvotnú verziu platformy** zainteresovaným stranám a pokročila pri výbere aplikácie komunikácie, pričom identifikovala riešenie, ktoré je v súlade s právnymi predpismi.

VYKONÁVANIE PROJEKTU

NÁKLADY

žiadna odchýlka

HARMONOGRAM

značné meškanie, keďže termín uvedenia do prevádzky stanovený na 7. decembra 2025 nebol dodržaný z dôvodu nesplnenia potrebných podmienok týkajúcich sa bezpečnosti a kvality

ROZSAH

žiadna odchýlka

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb, mesačné správy o službách a správy o projektoch.

Informácia o dostupnosti platformy pre spoluprácu SVT bude k dispozícii po jej uvedení do prevádzky.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	Kľúčové výsledky
vykonávanie	
Zavedenie platformy pre spoluprácu SVT	
Zavedenie platformy pre spoluprácu SVT projekt: 2025 **nový dátum: [čaká sa na posúdenie]**	— dokončená analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni vrátane príbehov používateľov, — dodaná platforma pre činnosti testovania, — prispôsobený európsky softvér s otvoreným zdrojovým kódom vrátane prepojenia s Eurojustom, — dokončený prieskum trhu v prípade aplikácie komunikácie, — podpora Komisie pri finalizácii sekundárnych právnych predpisov.

1.5. INTEROPERABILITA

Efektívne riadenie vnútornej bezpečnosti a vonkajších hraníc Európy závisí od schopnosti informačných systémov vymieňať si údaje a informácie. V záujme uľahčenia spolupráce medzi vnútroštátnymi orgánmi

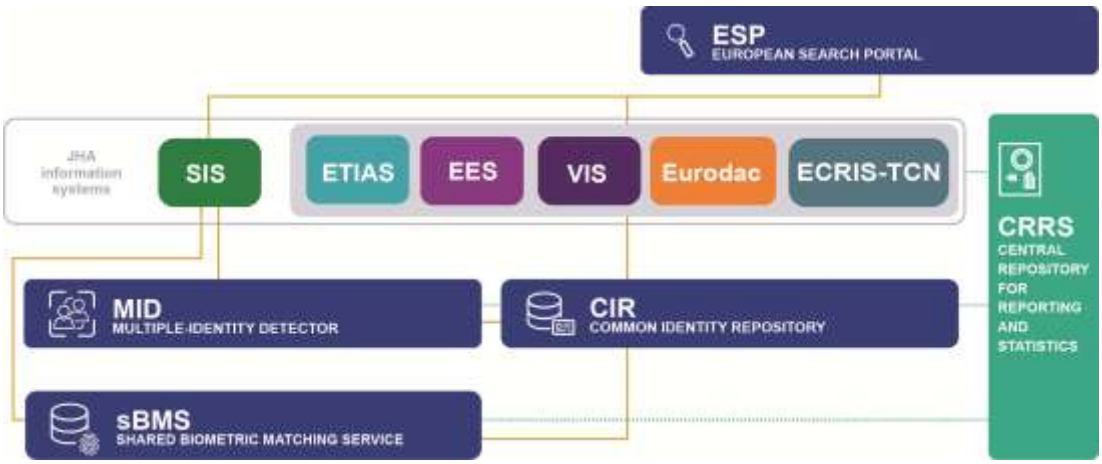
v celej Európe agentúra eu-LISA realizuje kompletnú architektúru interoperability pre systémy v oblasti SVV, ktoré spravuje: SIS, VIS, Eurodac, EES, ETIAS a ECRIS-TCN. Po uvedení do prevádzky umožní interoperabilita týchto systémov agilnejšie a efektívnejšie poskytovanie služieb komunite v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí a zároveň posilní vnútornú bezpečnosť EÚ.

Architektúru interoperability EÚ v oblasti SVV budú tvoriť tieto komponenty:

- **európsky vyhľadávací portál** (ESP), ktorý oprávneným používateľom umožňuje vykonávať jednotlivé vyhľadávania a získať výsledky zo všetkých informačných systémov v oblasti SVV, do ktorých majú oprávnený prístup,
- **spoločná služba porovnávania biometrických údajov** (spoločná BMS) na krížové porovnávanie údajov o totožnosti s biometrickými identifikátormi vo všetkých systémoch v oblasti SVV,
- **spoločná databáza údajov o totožnosti** (CIR), databáza biografických a biometrických informácií o štátnych príslušníkoch tretích krajín s cieľom zabezpečiť spoľahlivú identifikáciu,
- **detektor viacnásobných totožností** (MID) na zabezpečenie správnej identifikácie cestujúcich v dobrej viere, ktorý zároveň prispieva k prevencii podvodov s totožnosťou.

Agentúra eu-LISA vyvíja aj **centrálne úložisko na účely podávania správ a štatistiky** (CRRS) s cieľom poskytovať medzisystémové štatistické údaje a analytické správy o všetkých systémoch v oblasti SVV na účely politiky a kvality údajov, ako aj na prevádzkové účely.

▲Obrázok 1. Architektúra interoperability EÚ pre oblasť SVV



SPOLOČNÁ SLUŽBA POROVNÁVANIA BIOMETRICKÝCH ÚDAJOV (SPOLOČNÁ BMS)

Spoločná BMS je jedným z centrálnych komponentov novej architektúry interoperability EÚ v oblasti SVV. Uchováva biometrické vzory získané z údajov uchovávaných v SIS a spoločnej databáze údajov o totožnosti (CIR). Od mája 2025 spoločná BMS uľahčuje vyhľadávanie biometrických údajov v príslušných systémoch SVV spravovaných agentúrou eu-LISA, čím sa stala jedným z najväčších biometrických systémov na svete.

Uvedenie spoločnej BMS pre systém VIS do prevádzky

Uvedenie spoločnej BMS pre systém EES do prevádzky

UVEDENIE DO PREVÁDZKY

Agentúra eu-LISA dosiahla významný míľnik **uvedením spoločnej BMS pre systém VIS do prevádzky v máji 2025 pre systém EES v októbri**

VYKONÁVANIE PROJEKTU

NÁKLADY

žiadna odchýlka

2025. Agentúra okrem toho dokončila migráciu všetkých 45 miliónov historických biometrických údajov z BMS systému VIS. Prostredníctvom spoločnej BMS agentúra eu-LISA zaviedla prvý komponent vymedzený v nariadeniach o interoperabilite, čo je dôležitý míľnik v posilňovaní bezpečnosti hraníc EÚ.

Vzhľadom na centralizáciu porovnávania biometrických údajov predstavuje spoločná BMS významný pokrok v prístupe EÚ k správe biometrických údajov, čím prispieva k zlepšeniu cezhraničných kontrol totožnosti.

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra eu-LISA od mája zabezpečuje **účinnú a nepretržitú prevádzku** spoločnej BMS, čím koncovým používateľom (t. j. vnútroštátnym orgánom a agentúram EÚ) poskytuje **nepretržitú dostupnosť** a kvalitnú prevádzkovú podporu.

HARMONOGRAM

realizácia oneskorená v porovnaní s pôvodným termínom stanoveným v nariadení, ale v súlade s plánom interoperability z marca 2025

ROZSAH

žiadna odchýlka

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

100 %

DOSTUPNOSŤ

žiadne kritické incidenty

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o projekte a službách.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka spoločnej BMS, nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť a kvalitná podpora pre koncových používateľov Zvyšovanie celkovej kvality biometrických riešení a interných odborných znalostí v oblasti biometrie a správy systému identifikačných dát	
Údržba spoločnej BMS bežná prevádzka	— začatá údržba, žiadne kritické incidenty, — dokončené konečné prijatie systému.
Portfólio biometrických údajov bežná prevádzka	— návrh na vysokej úrovni týkajúci sa budúceho nástroja na meranie presnosti pre biometrické operácie medzi systémami a v rámci systému.
vykonávanie	
Zavedenie spoločnej BMS vrátane dokončenia migrácie biometrických údajov z BMS systému VIS do spoločnej BMS	
Zavedenie spoločnej BMS projekt: 2025 (vrátane FSA)	— ukončené činnosti spojené s prechodom vrátane nácviku a uvedenia do prevádzky 19.– 20. mája, — pripravenie na integračné testovanie so systémom ECRIS-TCN, novým systémom Eurodac, s CIR a SIS, vykonávanie izolovaného testovania so systémami ECRIS-TCN a SIS, — prebiehajúca analýza vplyvu MID vrátane presnosti biometrických operácií.
Modernizácie a vývoj	
Dodanie vylepšení systému na podporu nepretržitého zlepšovania vrátane prepojenia s novým systémom Eurodac a so systémom ECRIS-TCN	
Zvýšenie kapacity spoločnej BMS projekt: 2026 (vrátane FSA)	— prebiehajúce požiadavky a koncepcia na vysokej úrovni.
Spoločná BMS pre systém Eurodac projekt: 2027 **nový dátum: 2026 (FSA 2027)**	— začaté posúdenie migrácie údajov zo systémov Eurodac a SIS, — prebiehajúca analýza požiadaviek na biometrické údaje a koncepcia na vysokej úrovni na účely pripojenia k novému systému Eurodac a k systému ECRIS-TCN.

OSTATNÉ KOMPONENTY INTEROPERABILITY:

Okrem spoločnej BMS budú architektúru interoperability EÚ v oblasti SVV umožňovať tri ďalšie komponenty: Európsky vyhľadávací portál (ESP), spoločná databáza údajov o totožnosti (CIR) a detektor viacnásobných totožností (MID).



Dokončená integrácia s novými systémami



Začaté integrované testovanie s novými systémami

VYKONÁVANIE

Agentúra eu-LISA pokračovala vo vykonávaní zostávajúcich komponentov interoperability, pričom dodala niekoľko **verzií portálu ESP a databázy CIR s cieľom dokončiť integráciu** a **začať integrované testovanie**; nové systémy – ETIAS, nový systém Eurodac a ECRIS-TCN – budú uvedené do prevádzky v roku 2026.

S cieľom podporiť členské štáty pri správe prepojení s detektorom MID bol zavedený centrálny systém pre riešenie žltých prepojení (CSLR), ktorého úlohou je zaviesť jednotné postupy správy prepojení pre všetky orgány. Agentúra eu-LISA v roku 2025 pokročila s **vymedzením rozsahu systému CSLR** spolu s príslušnými zainteresovanými stranami.

VYKONÁVANIE PROJEKTU



NÁKLADY

žiadna odchýlka



HARMONOGRAM

realizácia oneskorená v porovnaní s pôvodným termínom stanoveným v nariadení, ale v súlade s plánom interoperability z marca 2025



ROZSAH

žiadna odchýlka

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o projektoch.

Informácie o dostupnosti a výkonnosti budú k dispozícii po uvedení komponentov do prevádzky.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
vykonávanie	
Zavedenie komponentov interoperability (portál ESP, databáza CIR, detektor MID)	
Zavedenie portálu ESP projekt: 2025 **nový dátum: 2026 (vrátane FSA)**	— dodaná verzia podporujúca systém ECRIS-TCN, — prebiehajúca analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, — prebiehajúce izolované testovanie vyhľadávania Europolu prostredníctvom portálu ESP, — prebiehajúce izolované testovanie a testovanie integrácie s databázou CIR, so spoločnou BMS a so systémami ETIAS a ECRIS-TCN.
Zavedenie portálu CIR projekt: 2025 **nový dátum: 2026 (vrátane FSA)**	— dodaná verzia podporujúca systém ECRIS-TCN, — prebiehajúca analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, — prebiehajúce izolované testovanie a testovanie integrácie so spoločnou BMS a so systémami ETIAS a ECRIS-TCN.
Zavedenie portálu MID projekt: 2027 **nový dátum: 2028 (vrátane FSA)**	— prebiehajúca analýza požiadaviek a koncepcia na vysokej úrovni, aktualizovaná dokumentácia k návrhu.
Zavedenie systému CSLR[18] projekt: 1. fáza 2027 (vrátane FSA), 2. fáza 2028 (vrátane FSA)	— pokročenie vo vymedzení rozsahu, — priebežné stretnutia fóra pre riadenie projektu s cieľom doladiť požiadavky.

[18] Krátkodobé riešenie obmedzené na citlivé zápisy v systéme SIS (CSLR SIRENE) počas fázy 1 prechodného obdobia detektora MID a dlhodobý produkt, ktorý umožní využívanie smerovača API-PNR, čo umožní integráciu vnútroštátnych systémov a grafické používateľské rozhranie.

CENTRÁLNE ÚLOŽISKO NA ÚČELY PODÁVANIA SPRÁV A ŠTATISTIKY (CRRS)

Agentúra eu-LISA zároveň vyvíja centrálne úložisko CRRS s cieľom poskytovať štatistické údaje medzi systémami a podávať analytické správy týkajúce sa všetkých informačných systémov v oblasti SVV.



Dokončená integrácia s novými systémami



Začaté integrované testovanie

VYKONÁVANIE

Agentúra eu-LISA pokračovala v realizácii úložiska CRRS, **dokončila integráciu a začala testovanie** integrácie s novými systémami, ktoré boli uvedené do prevádzky v roku 2026 – ETIAS, Eurodac a ECRIS-TCN.

VYKONÁVANIE PROJEKTU



NÁKLADY

žiadna odchýlka



HARMONOGRAM

realizácia oneskorená v porovnaní s pôvodným termínom stanoveným v nariadení, ale v súlade s plánom interoperability z marca 2025



ROZSAH

žiadna odchýlka

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o projektoch.

Informácie o dostupnosti a výkonnosti budú k dispozícii po uvedení komponentov do prevádzky.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
vykonávanie	
Realizácia systému CRRS	
Zavedenie portálu CRRS projekt: 2026 (vrátane FSA)	– dodaná verzia podporujúca systémy ECRIS-TCN a ETIAS, – prebiehajúce izolované testovanie a testovanie integrácie so spoločnou BMS a so systémami ETIAS a ECRIS-TCN.

1.6. INFRAŠTRUKTÚRA A SIETE

INFRAŠTRUKTÚRA SPOLOČNE VYUŽÍVANÝCH SYSTÉMOV

Prevádzková efektívnosť, výkonnosť a vysoká dostupnosť si vyžadujú odolnú infraštruktúru na poskytovanie hostingu systémov EÚ v oblasti SVV, ktoré spravuje agentúra eu-LISA. Agentúra poskytuje službu centralizovanej spoločnej infraštruktúry (CSI) založenú na spoločných štandardizovaných hardvérových a softvérových komponentoch, ktorá umožňuje agilné, optimalizované a nákladovo efektívne riadenie infraštruktúry.

Infraštruktúra s vysokou dostupnosťou

Hostingové služby pre existujúce a nové systémy

Hostingové služby pre agentúry EUAA a Frontex

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra poskytovala **vysoko dostupnú základnú infraštruktúru**, čím koncovým používateľom zabezpečovala **nepretržitú dostupnosť** a kontinuitu riešení infraštruktúry, ako aj proaktívnu a kvalitnú prevádzkovú podporu, a to spolu s promptným riešením všetkých problémov.

HOSTINGOVÉ SLUŽBY

Agentúra poskytovala **hostingové služby** pre záložné systémy agentúry Frontex a Agentúry Európskej únie pre azyl (EUAA).

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

99,53 %
UZNANIE INCIDENTOV
čiastočne splnené vďaka zdvojnásobeniu objemu

98,36 %
ČAS DO VYRIEŠENIA INCIDENTU
čiastočne splnené vďaka zdvojnásobeniu objemu

99,06 %/100 %
DOSTUPNOSŤ SLUŽBY CSI
predprodukčné a iné prostredie/produkčné prostredie
predprodukčná dostupnosť ovplyvnená testovaním systému

Zdroj: SM9 a mesačné správy, portál Azure.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka služby CSI, nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť, kvalitné služby a riešenia Realizácia potrebných zmien a technologické zosúladenie vedúce k zlepšeniu výkonnosti, škálovateľnosti, flexibility a bezpečnosti	
Prevádzkové riadenie služby CSI bežná prevádzka	— prevádzkové riadenie vrátane nepretržitého monitorovania infraštruktúry, riadenia prístupu prostredníctvom zabezpečenej siete riadenia.
Adaptačná údržba služby CSI bežná prevádzka	— údržba v cyklických verziách, nahradenie komponentov infraštruktúry po skončení životnosti.
Hostingové služby pre agentúry Frontex a EUAA bežná prevádzka	— poskytovanie nepretržitej podpory a koordinácie incidentov a iných problémov na mieste, pravidelná komunikácia a aktualizácie stavu.

PLATFORMY NA INTELIGENTNÝ HOSTING

Neustály rast a efektívnejšia výstavba, dodávka a prevádzka si vyžadujú inteligentné a moderné infraštruktúrne riešenia. Na základe uplatňovania princípov 5S (škálovateľnosť, udržateľnosť, stabilita, bezpečnosť a suverenita) zavádza agentúra eu-LISA nové koncepcie a technológie na účely hostingu rozsiahlych informačných systémov. Agentúra poskytuje hostingové služby prostredníctvom dvoch zabezpečených a škálovateľných platforiem:

- **spoločne využívaná platforma** (CSP): štandardizovaná lokálna platforma, ktorá ponúka spôsoby efektívneho riadenia zdrojov a zavádzania orientovaného na DevSecOps s vysokým stupňom automatizácie,
- **komplexná cloudová platforma** (CCP): cloudová platforma, ktorá umožňuje rýchlejšie nastavenie a jednoduchšie škálovanie aplikačných prostredí bez nutnosti obstarávania alebo dodávky hardvéru.

Prijatá prvá stratégia v oblasti hybridného multi-cloudu

Zriadenie predprodukčného prostredia na platforme CSP na účely hostingu nových systémov

RAST PLATFORIEM

Agentúra zabezpečila stabilitu platforiem, pričom poskytovala spoľahlivé a nepretržité služby členským štátom. Agentúra eu-LISA zriadila **predprodukčné prostredie** na platforme CSP na účely hostingu nových systémov v oblasti SVV, čím sa umožnilo rýchlejšie a zosúladenejšie testovanie, validácia a zavádzanie. Prepojenie s iným prostredím umožňuje zavedenie z centrálneho úložiska, čím sa zjednodušuje proces dodania.

Agentúra zaviedla **interný prístup plánovania** s cieľom riešiť zložité vzájomne prepojené činnosti, a to so zameraním na zlepšenie zosúladenia cieľov a určenia priorít v oblasti kritických výsledkov, ako aj na skoršiu identifikáciu rizík a závislostí.

AUTOMATIZÁCIA

Agentúra eu-LISA spustila **komunitu praxe pre automatizáciu** s cieľom rozšíriť a podporiť kultúrnu zmenu a posilniť interné spôsobilosti, ako aj poskytnúť inžinierom osobitný rámec spolupráce v oblasti inovácií a vykonávania riešení automatizácie.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

99,98 %

DOBA BEZPORUCHOVOSTI PLATFORMY CCP

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb, mesačné správy o službách a portál Cloud.

Informácie o dobe bezporuchovosti platformy CSP budú k dispozícii potom, ako bude produkčná platforma plne k dispozícii.

STRATÉGIA V OBLASTI CLOUDU

Správna rada v januári 2025 prijala **prvú stratégiu** agentúry eu-LISA ***v oblasti hybridného multi-cloudu*** s cieľom riešiť obmedzenia spojené s elektrinou, chladením a priestormi – hosting neprodukčných prostredí na cloude znižuje kapacitu, urýchľuje dodanie a zlepšuje škálovateľnosť. Kľúčové produkčné komponenty, ktoré obsahujú osobné údaje, však zostanú v zabezpečených lokálnych prostrediach.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Účinná a nepretržitá prevádzka platforiem, nepretržitá dostupnosť, efektívna výkonnosť, kvalitné služby a riešenia Realizácia potrebných zmien a technologické zosúladenie vedúce k zlepšeniu výkonnosti, škálovateľnosti, flexibility a bezpečnosti	
Údržba systému CCP bežná prevádzka	— zavedené automatizované testovacie prostredie systému e-CODEX na platforme CCP, — zavedené vývojové prostredia pre nový systém Eurodac, systém VIS pre ETIAS a platformu pre spoluprácu SVT, — nasadené predprodukčné prostredia pre ETIAS, ESP, CIR, MID, CRRS, CRRD (spoločné úložisko referenčných údajov) a ECRIS-TCN,

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
	— prebiehajúce automatizačné iniciatívy a postupy DevOps, testovanie a overovanie cloudových technológií, — vytvorenie prepojenia medzi platformou CCP a sieťou TESTA EuroDomain na testovanie nového systému Eurodac.
Údržba systému CSP bežná prevádzka	— izolované a integrované prostredia pre ETIAS, ESP, CIR, MID, CRRS, CRRD, ECRIS-TCN, — predprodukčné prostredie pre ETIAS, ESP, CIR, MID, CRRS, CRRD, ECRIS-TCN a nový systém Eurodac, — prepojenie so sieťou TESTA EuroDomain na účely testovania systému ECRIS-TCN, — prebiehajúce iniciatívy v oblasti automatizácie a postupy DevOps.

SIETE A KOMUNIKÁCIE

Bezpečný prenos údajov si vyžaduje odolnú komunikačnú infraštruktúru spájajúcu systémy v oblasti SVV spravované agentúrou eu-LISA s ich koncovými používateľmi. Vyhradené pripojenie medzi dvoma bodmi medzi prevádzkovým pracoviskom vo Francúzsku a záložným pracoviskom v Rakúsku zabezpečuje nepretržitú prevádzku a minimálne výpadky, čím sa zaručuje kontinuita činností kritických systémov EÚ. Agentúra eu-LISA využíva tri domény (domény SIS a VIS a sieť EuroDomain[19]) v sieti TESTA-ng (transeurópske telematické služby pre správne orgány – nová generácia), ktorá je oddelená od verejného internetu.

Spoľahlivá a bezpečná komunikačná infraštruktúra

Pripojenie platformy CCP a siete EuroDomain

Konsolidované pripojenia medzi dvoma bodmi v sieti TESTA-ng

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE

Agentúra zabezpečovala **vysoko dostupné a bezpečné** služby komunikačnej infraštruktúry (vrátane údržby základných internetových zdrojov), čím koncovým používateľom (t. j. vnútroštátnym orgánom a agentúram EÚ) poskytovala **nepretržitú dostupnosť** a kvalitnú prevádzkovú podporu.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

99,99 %

DOSTUPNOSŤ ROZSIAHLEJ SIETE (WAN)[20]

žiadne kritické incidenty

Zdroj: správa o dostupnosti TESTA-ng.

[19] Koncoví používatelia sa pripájajú ku každej doméne zvlášť (fyzicky sú oddelené v ich priestoroch), zvyčajne prostredníctvom dvoch vyhradených prístupových bodov.

[20] Len pre systémy SIS a VIS; ukazovateľ EuroDomain pod dohľadom Generálneho riaditeľstva Komisie pre digitálne služby (DIGIT).

MODERNIZÁCIE A VÝVOJ

S cieľom zabezpečiť vysokú úroveň bezpečnosti údajov agentúra eu-LISA okrem šifrovania, ktoré poskytuje sieť TESTA-ng, spravuje **druhú vrstvu šifrovania pre systém SIS** s cieľom zabrániť prístupu externých subjektov a neoprávnenému použitiu osobných údajov počas prenosov.

V rámci vývoja nového systému Eurodac dosiahla agentúra eu-LISA významný míľnik prepojením **siete EuroDomain a platformy CCP**, čím používateľom siete EuroDomain poskytla prístup k testovaciemu prostrediu založenému na cloude, umožnila rýchlejšie nastavenie prostredia a preorientovanie sa od konfigurácie hardvéru na testovanie funkcií aplikácie.

S cieľom optimalizovať svoju sieťovú infraštruktúru a lepšie podporovať existujúce aj nové systémy agentúra eu-LISA **konsolidovala pripojenia medzi dvoma bodmi v sieti TESTA-ng**, a to medzi centrálnou jednotkou (CU) a záložnou centrálnou jednotkou (BCU), čím zlepšila prepojiteľnosť, výkonnosť a škálovateľnosť, a zároveň znížila náklady a čas potrebný na údržbu, zabezpečila udržateľnú spotrebu energie a znížila environmentálnu stopu.

MIGRÁCIA NA TESTA-EIRIS

V reakcii na vyvíjajúce sa technické normy a potreby podnikov GR DIGIT a agentúra eu-LISA pokračovali v **návrhu a vývoji novej transeurópskej siete TESTA EIRIS** (platforma pre prepojenie a výmenu údajov v EÚ), ktorá do konca roka 2027 nahradí súčasnú sieť TESTA-ng. V roku 2025 bol zavedený model správy a riadenia a bola podpísaná dohoda o technických požiadavkách, pričom sa zároveň nadviazala komunikácia s členskými štátmi.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové riadenie	
Vysoko dostupné a bezpečné služby komunikačnej infraštruktúry vrátane riešení s druhou šifrovacou vrstvou a základných internetových zdrojov	
Prevádzkové riadenie komunikačnej infraštruktúry bežná prevádzka	— nepretržité monitorovanie infraštruktúry systémov v oblasti SVV a podpora koncových používateľov, — vykonaná údržba vrátane riešení druhej vrstvy šifrovania, — zvládnuté zmeny komunikačnej infraštruktúry a vývoj siete TESTA pre systém EES, spoločnú BMS a interoperabilitu.
Modernizácie a vývoj	
Obnova šifrovacích vrstiev komunikačnej infraštruktúry systémov SIS a VIS a siete TESTA-ng.	
Vývoj komunikačnej infraštruktúry projekt: 2027	— obnovené vrstvy šifrovania komunikačnej infraštruktúry, — zavedené komponenty, konfigurácie infraštruktúry systémov EES a VIS a spoločnej BMS vrátane jednotných národných rozhraní (NUI) a internetovej zóny, — prípravy na migráciu na TESTA-EIRIS.

1.7. VÝSKUM, INOVÁCIE A BUDOVANIE KAPACÍT

MONITOROVANIE VÝSKUMU A TECHNOLÓGIÍ

Monitorovaním vývoja v oblasti výskumu a technológií v prevádzkových oblastiach relevantných pre agentúru sa zabezpečuje neustály technologický vývoj systémov zverených agentúre eu-LISA. Agentúra eu-LISA okrem toho spolupracuje s odvetvím, akademickou obcou a inými inštitúciami EÚ s cieľom vymieňať si informácie o vznikajúcich technológiách a podporuje Inovačné centrum EÚ pre vnútornú bezpečnosť a program Horizont Európa.

Zorganizovaný okrúhly stôl so zástupcami odvetvia

Uverejnená správa o monitorovaní výskumu a technológií a technologický prehľad

Dokončená štúdia o generatívnej umelej inteligencii

MONITOROVANIE VÝSKUMU A TECHNOLÓGIÍ

Agentúra posilnila svoje odborné znalosti a spôsobilosti prostredníctvom monitorovania vývoja v oblasti výskumu a technológií v rôznych oblastiach, ako sú biometria, umelá inteligencia, šifrovanie a cloudové technológie. Agentúra eu-LISA v roku 2025 uverejnila **technologický prehľad o cloudových technológiách** a výročnú správu o monitorovaní výskumu a technológií, ako aj **správu o technológiách správy systému identifikačných dát** v oblasti medzinárodného cestovania, migrácie a riadenia hraníc. Agentúra eu-LISA okrem toho dokončila **správu o energeticky efektívnych dátových centrách**, v ktorej analyzovala súčasný stav vývoja a najlepšie postupy s cieľom zlepšiť energetickú hospodárnosť svojich vlastných dátových centier.

OKRÚHLY STÔL SO ZÁSTUPCAMI ODVETVIA

V júni 2025 zorganizovala agentúra eu-LISA spolu s poľským predsedníctvom Rady EÚ podujatie vo forme okrúhleho stola s cieľom **preskúmať moderné prístupy k vývoju softvéru vo verejnom sektore**. Na podujatí sa zúčastnilo viac ako 310 účastníkov (120 osobne, 190 online) z členských štátov, inštitúcií EÚ, akademickej obce a odvetvia.

BIOMETRIA

Agentúra aktívne prispievala k činnosti **Inovačného centra EÚ pre vnútornú bezpečnosť**. V rámci klastra zameraného na biometriu agentúra koordinovala prípravu stručného prehľadu o politike týkajúceho sa nezávislého hodnotenia biometrickej technológie v EÚ. Agentúra eu-LISA sa tiež zapojila do klastrov tohto centra zameraných na prognostiku, umelú inteligenciu a šifrovanie.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

1 SPRÁVA O MONITOROVANÍ VÝSKUMU A TECHNOLÓGIÍ

Identity management technologies in the context of international travel and migration (Technológie správy systému identifikačných dát v kontexte medzinárodného cestovania a migrácie)

1 TECHNOLOGICKÝ PREHĽAD

Sovereign Cloud Technologies – Is the cloud really just somebody else's computer? (Technológie suverénneho cloudu – Je cloud skutočne len počítač niekoho iného?)

1 OKRÚHLY STÔL SO ZÁSTUPCAMI ODVETVIA

Building Better Government Software at Scale (Vývoj lepšieho softvéru pre verejnú správu vo veľkom meradle) (11. – 12. júna 2025 vo Varšave, Poľsko).

Zdroj: publikácie, zorganizované podujatie.

Agentúra eu-LISA okrem toho podporila Nemecký spolkový úrad pre informačnú bezpečnosť zabezpečením údržby nástroja Open-Source Face Image Quality (OFIQ).

UMELÁ INTELIGENCIA

V roku 2025 agentúra eu-LISA dokončila svoju **stratégiu v oblasti umelej inteligencie** na roky 2025 – 2027 s cieľom optimalizovať interné procesy a podporiť svoje činnosti. Agentúra tiež podporila dodržiavanie aktu EÚ o umelej inteligencii, najmä pokiaľ ide o vysokorizikové aplikácie umelej inteligencie, a dokončila štúdiu o **používaní generatívnej umelej inteligencie** s cieľom zlepšiť vnútorné procesy (riadenie zmlúv a

vyhľadávanie informácií prostredníctvom chatu).

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Monitorovanie výskumu a technológií	
Podpora strategických úvah a inovácií v technologických oblastiach relevantných pre agentúru eu-LISA a jej zainteresované strany (napr. technológia biometrie, umelá inteligencia) a prepojenie ekosystému výskumu a inovácií (napr. priemysel a akademická obec)	
Monitorovanie výskumu a technológií bežná prevádzka	— monitorovanie technológií vrátane zorganizovaného okrúhleho stola so zástupcami odvetvia, zverejnená správa o monitorovaní výskumu a technológií a technologický prehľad, — príspevok k rámcovému programu EÚ pre výskum a inovácie, Inovačnému centrum EÚ pre vnútornú bezpečnosť, vytvorený rámec spolupráce s GR JRC.
Riešenia založené na umelej inteligencii na zlepšenie efektívnosti bežná prevádzka	— dokončená štúdia o nástrojoch generatívnej umelej inteligencie, zmapované existujúce a očakávané aplikácie umelej inteligencie v agentúre eu-LISA a práca zameraná na vykonávanie aktu EÚ o umelej inteligencii, — vypracovaná prvá stratégia agentúry eu-LISA v oblasti umelej inteligencie, — účasť na pracovnej skupine siete EUAN pre umelú inteligenciu, poradnom výbore EDPS pre umelú inteligenciu a na stretnutiach organizovaných úradom Komisie pre umelú inteligenciu.

ŠTATISTIKY A PODÁVANIE SPRÁV

Agentúra vypracúva a uverejňuje správy o výkonnosti a súhrnné štatistiky o využívaní a technickom fungovaní informačných systémov v oblasti SVV, ktoré patria do oblasti jej pôsobnosti. Agentúra eu-LISA okrem toho pravidelne aktualizuje a uverejňuje zoznamy určených orgánov, ktoré majú prístup do systémov v oblasti SVV.

Uverejnené štatistické správy o systémoch v oblasti SVV podľa predpisov

Podpora vykonávania schengenského *acquis*

ŠTATISTIKY A PODÁVANIE SPRÁV

Agentúra uverejnila správy o **technickom fungovaní systému SIS**, súhrnné štatistiky o **systémoch SIS a Eurodac** a oficiálne zoznamy príslušných orgánov pre systémy **SIS, N.SIS a Eurodac**. Štatistické údaje o používaní systémov v oblasti SVV prispievajú k schengenskému barometru+, ktorý spravuje Komisia, a k ďalším podobným iniciatívam na zlepšenie situačnej informovanosti a prognostických spôsobilostí na úrovni EÚ.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

3 UVEREJNENÉ SPRÁVY

SIS technical functioning 2023 – 2024 (Technické fungovanie systému SIS v rokoch 2023 – 2024), štatistiky systémov *SIS* a *Eurodac* za rok 2024

3 UVEREJNENÉ ZOZNAMY ORGÁNOV

Zoznam orgánov príslušných pre systémy *SIS*, *N.SIS* a *Eurodac*

Zdroj: publikácie.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Podávanie správ podľa predpisov	
Zostavovanie a zverejňovanie pravidelných štatistík, správ o výkonnosti a zoznamov orgánov Poskytovanie štatistík na podporu iniciatív Komisie, v rámci ktorých sa identifikujú riziká v oblastiach hraníc, migrácie a azylu, návratu, vnútornej bezpečnosti a vízovej politiky (napr. projekt situačnej informovanosti a prognóz, schengenský barometer+, sieť Blueprint na riadenie migrácie)	

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Podávanie technických správ a súhrnné štatistiky bežná prevádzka	— uverejnené výročné štatistické správy (SIS, Eurodac), zostavené štvrťročné štatistiky o systéme SIS, — uverejnené zoznamy orgánov (SIS, N.SIS, Eurodac), príprava zoznamu orgánov príslušných pre systémy EES a ECRIS-TCN, — vylepšený interný nástroj automatizácie na zber údajov zo systému SIS.
Príspevok k informovanosti o situácii a prognózovaniu EÚ pre riadenie migrácie a vnútornú bezpečnosť bežná prevádzka	— poskytnuté *ad hoc* štatistiky podľa požiadaviek Komisie, — príspevok k schengenskému barometru+, — podpora diskusie s agentúrou Frontex v rámci zavedenia centrálneho úložiska CRRS.

ODBORNÁ PRÍPRAVA PRE ČLENSKÉ ŠTÁTY A AGENTÚRY SVV

Efektívna prevádzka a technické využívanie systémov v oblasti SVV sú založené na pravidelnej odbornej príprave odborníkov a úradníkov z členských štátov prispôsobenej vznikajúcim potrebám a zisteným nedostatkom vo vedomostiach.

Rozšírený katalóg vzdelávania na 120 online zdrojov

Dodaných 34 nových činností odbornej prípravy

Zvýšená miera spokojnosti z 86 % na 89 %

ODBORNÁ PRÍPRAVA PRE ČLENSKÉ ŠTÁTY A AGENTÚRY SVV

Agentúra eu-LISA zorganizovala **34 nových činností odbornej prípravy** (prevažne online), čím sa jej súčasný katalóg rozšíril na 120 online vzdelávacích zdrojov, ktoré sú členským štátom k dispozícii na online vzdelávacej platforme. Agentúra sa zameriavala najmä na školenia, ktorých cieľom bolo podporiť uvedenie systému EES do prevádzky, ako aj na biometriu. Agentúra dosiahla vysokú úroveň spokojnosti medzi **3 990 účastníkmi**.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

89 %

MIERA SPOKOJNOSTI S ODBORNOU PRÍPRAVOU

účastníci vzdelávania boli veľmi alebo úplne spokojní s poskytnutou odbornou prípravou (5,34 zo 6)

▲ 3 % v porovnaní s rokom 2024

Zdroj: správa o aktivitách agentúry eu-LISA v oblasti odbornej prípravy.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Odborná príprava pre členské štáty a agentúry SVV	
Odborná príprava pre koncových používateľov týkajúca sa technického fungovania systémov v oblasti SVV vrátane spolupráce s agentúrou CEPOL s cieľom poskytnúť spoločnú odbornú prípravu a vymieňať si odborné znalosti v oblastiach spoločného záujmu	
Odborná príprava pre členské štáty bežná prevádzka	— dodané činnosti odbornej prípravy (vrátane prezenčných činností, webinárov, online modulov a kurzov), — podporených osem činností agentúr CEPOL a Frontex v oblasti odbornej prípravy poskytnutím odborných znalostí o systémoch v oblasti SVV.

SCHENGENSKÉ HODNOTENIA

Účinné fungovanie schengenského priestoru závisí od komplexného regulačného, politického a správneho rámca. S cieľom podporiť členské štáty pri vykonávaní schengenského *acquis* agentúra eu-LISA poskytuje svoje odborné znalosti schengenskému hodnotiacemu a monitorovaciemu mechanizmu (SEMM), najmä na hodnotenia systémov v oblasti SVV, ako sú SIS/SIRENE, VIS a EES.



Podporených deväť hodnotení



Príspevok k odbornej príprave hodnotiteľov

SCHENGENSKÉ HODNOTENIA

Agentúra poskytla príspevok ku **každoročnej analýze rizík** (vykonanej rok pred hodnotením) s cieľom pripraviť sa na nadchádzajúce hodnotenia v Nemecku, Holandsku, Lichtenštajnsku a Belgicku. Agentúra podporila **päť hodnotení na mieste** (vrátane prípravných webinárov) pre systémy SIS/SIRENE v Rakúsku, Bulharsku, Rumunsku, Slovinsku a Švajčiarsku a **tri hodnotenia na mieste** v oblasti spoločnej vízovej politiky (vrátane systému VIS) na Cypre, v Bulharsku a Rumunsku.

Agentúra navyše podporila Komisiu pri začlenení riadenia hraníc (EES) do schengenského hodnotiaceho rámca, čo sa pilotne otestovalo počas **hodnotenia na mieste** v Bulharsku.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Schengenské hodnotenia	
prispenie k schengenskému hodnotiacemu mechanizmu EÚ vrátane účasti ako pozorovateľ a prispievania k správam.	
Schengenské hodnotenia bežná prevádzka	— prispievanie ku každoročným analýzam rizík, — podporené hodnotenia a súvisiaca odborná príprava.

1.8. PRIAMA PODPORA OPERÁCIÍ

PREVÁDZKA SYSTÉMOV

Nepretržitá, odolná a kvalitná výkonnosť systémov EÚ v oblasti SVV si vyžaduje nepretržité prevádzkové riadenie a podporu koncových používateľov, dohľad nad životným cyklom, ako aj riešenie incidentov a problémov s cieľom zachovať kvalitu a kontinuitu služieb.



Zabezpečená kvalitná nepretržitá (24 hodín denne, 7 dní v týždni) prevádzková podpora



Podpora uvedenia nových systémov do prevádzky

CENTRUM PREVÁDZKOVÝCH SLUŽIEB

Centrum prevádzkových služieb agentúry eu-LISA poskytovalo kvalitnú podporu koncovým používateľom (t. j. členským štátom, agentúram EÚ a dopravcom) a nepretržite (24 hodín denne 7 dní v týždni) monitorovalo všetky systémy v prevádzke (okrem systému e-CODEX, v prípade ktorého sa podpora poskytuje počas pracovných hodín v Tallinne). Agentúra **zlepšila koordináciu medzi** ústrednými a národnými partnermi, čo viedlo k vysokej spokojnosti a uznaniu zo strany členských štátov.

Agentúra pokračovala v prechode od **reaktívneho na proaktívne** triedenie a riešenie incidentov, pričom využívala automatizáciu a vylepšené nástroje s cieľom zvýšiť kvalitu služieb a schopnosť reagovať a rozvíjala internú spôsobilosti s cieľom zaviesť **jednovrstvové prehľady ukazovateľov** v záujme lepšieho rozhodovania a situačnej informovanosti.

PREVÁDZKA A ÚDRŽBA RIEŠENÍ

Agentúra **posilnila systém hlásenia incidentov** prostredníctvom zlepšenia ich sledovania a riešenia. S cieľom zabezpečiť pripravenosť a plynulé uvedenie nových systémov do prevádzky (napr. spoločná BMS, EES a webové služby) sa agentúra eu-LISA zamerala na **posilnenie koordinácie a komunikácie** v záujme dosiahnutia väčšej transparentnosti a rýchlejšej reakcie pri riešení technických problémov, pričom efektívne využívala skúsenosti získané počas nácvikov.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

90 %
VÝKONNOSŤ ODDELENIA POUŽÍVATEĽSKEJ PODPORY EU-LISA

96,40 %
SPOKOJNOSŤ KLIENTOV

koneční používatelia, ktorí sú spokojní alebo veľmi spokojní so službami: SIS 97,5 %, VIS 92,6 %, Eurodac 99 %

Zdroj: správa o výkonnosti oddelenia používateľskej podpory, ročný prieskum spokojnosti klientov.

INCIDENTY A ŽIADOSTI O SLUŽBY[21]

1 911
VYBAVENÝCH INTERAKCIÍ
z toho 1 254 incidentov a 657 žiadostí o služby

4 404
VYBAVENÝCH DOPYTOV
z toho 29 s kritickou, 356 s vysokou, 2 503 s priemernou a 1 513 s nízkou prioritou

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Prevádzkové podporné činnosti	
Nepretržité prevádzkové riadenie systémov a kvalitná podpora pre koncových používateľov	
Centrum prevádzkových služieb bežná prevádzka	— nepretržité monitorovanie a sledovanie, prvá reakcia na incidenty, oddelenie používateľskej podpory pre koncových používateľov, vybavovanie žiadostí o služby, incidentov a problémov, — aktualizované a štandardizované príručky prevádzkovateľa vrátane nových systémov.
Prevádzka riešení	
Neprerušované, stabilné a kvalitné poskytovanie riešení vrátane prevádzkového riadenia medzi koncovými bodmi, zlepšovania schopnosti reakcie a monitorovania kvality	
Prevádzka a údržba riešení bežná prevádzka	— technická podpora, vybavené a vyriešené incidenty/problémy, — podpora vykonávania a zavádzanie zmien a verzií vrátane revízie nových systémov VIS pre EES, spoločnej BMS, webových služieb, systémov ETIAS, ECRIS-TCN, e-CODEX, interoperability a nového systému Eurodac.

[21] Zvýšenie počtu incidentov a žiadostí o služby súvisel najmä so spustením nových aplikácií a s modernizáciou po ich nasadení s cieľom zabezpečiť ich správne fungovanie a výkonnosť.

BEZPEČNOSŤ SYSTÉMOV, KYBERNETICKÁ BEZPEČNOSŤ A KONTINUITA ČINNOSTÍ

Bezpečnosť a odolnosť informačných systémov v oblasti SVV proti pokročilým hrozbám je kľúčová, keďže agentúra eu-LISA spravuje obrovské množstvo citlivých údajov a poskytuje hostingové služby pre tieto údaje. Agentúra zabezpečuje najvyššiu úroveň súladu s regulačným rámcom EÚ a bezpečnostnými požiadavkami prostredníctvom uplatňovania prístupu „hĺbková obrana“ a zavádzania zásad „bezpečnosť už v štádiu návrhu“ a „nulová dôvera“.



Zorganizované cvičenie v oblasti bezpečnosti a kontinuity činností



Prijaté plány bezpečnosti a kontinuity činností



Vykonané posúdenie kybernetickobezpečnostných rizík a vypracovanie plánu kybernetickej bezpečnosti

BEZPEČNOSŤ SYSTÉMOV A KONTINUITA ČINNOSTÍ

Agentúra nepretržite monitorovala a riadila bezpečnostné riziká (vrátane kybernetickej bezpečnosti) a zabezpečovala, aby zavedené kontrolné mechanizmy boli účinné a riadne spravované. S cieľom zabezpečiť primerané mechanizmy kontroly prístupu, overovanie a ochranu údajov už od počiatku sa agentúra eu-LISA zamerala na návrh bezpečnostných architektúr pre **nový systém Eurodac a centrálne smerovače Prüm a API-PNR**. Správna rada prijala **plány bezpečnosti a kontinuity činností** pre systém e-CODEX, nové systémy (EES, ETIAS a ECRIS-TCN) a interoperabilitu.

Agentúra eu-LISA posilnila svoje riešenie riadenia bezpečnostných informácií a udalostí (SIEM) v súlade s usmernením tímu CERT-EU (tím reakcie na núdzové počítačové situácie v európskych inštitúciách, orgánoch a agentúrach) s cieľom lepšie monitorovať bezpečnostné incidenty a reagovať na ne. Agentúra eu-LISA tiež zorganizovala komplexnú **analýzu vplyvu kritických služieb na činnosti** s cieľom získať ucelený obraz o organizačnej odolnosti.

STAV KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI

Integrácia cloudových riešení si vyžaduje posilnenie stavu kybernetickej bezpečnosti a obrany. V súlade s požiadavkami uvedeným v nariadení EÚ o kybernetickej bezpečnosti agentúra eu-LISA vykonala **posúdenie kybernetickobezpečnostných rizík** a posúdenie vyspelosti v oblasti bezpečnosti, dokončila **plán kybernetickej bezpečnosti** a zlepšila rámec kybernetickej bezpečnosti s cieľom posilniť svoju prevádzkovú odolnosť. Agentúra začala bezpečnostné previerky svojich hlavných externých poskytovateľov s cieľom zaistiť bezpečnosť a kontinuitu poskytovaných služieb.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI



100 %

REALIZOVANÉ CIELE V OBLASTI BEZPEČNOSTI



100 %

POSÚDENIA BEZPEČNOSTNÝCH RIZÍK V SÚVISLOSTI SO SYSTÉMAMI

Zdroj: prehľad ukazovateľov bezpečnostných záruk.

CVIČENIE V OBLASTI BEZPEČNOSTI A KONTINUITY ČINNOSTÍ

Agentúra eu-LISA v septembri 2025 spolu so zainteresovanými stranami (zástupcovia členských štátov a pridružených krajín, inštitúcie, orgány, úrady a agentúry EÚ, agentúry Frontex a ENISA) uskutočnila **cvičenie v oblasti bezpečnosti a kontinuity činností** pre systémy SIS, VIS, Eurodac, EES a e-CODEX s cieľom zabezpečiť primeranú úroveň bezpečnosti a odolnosti systémov, ktoré patria do jej mandátu.

Cvičenie bolo zamerané na identifikáciu a zmierňovanie potenciálnych narušení pri vykonávaní postupov riadenia incidentov v prípade neočakávaných udalostí a incidentov spôsobujúcich narušenie.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Bezpečnosť systémov	
Vylepšený bezpečnostný rámec, spôsobilosti a stav bezpečnosti systémov a infraštruktúry agentúry	
Riadené služby v oblasti informačnej bezpečnosti bežná prevádzka	— monitorovanie IT infraštruktúry agentúry vrátane riadenia incidentov a reakcie, riadenia identity a prístupu, — prehodnotenie činností, monitorovania a reakcie v oblasti kybernetickej bezpečnosti.
Bezpečnosť informácií a zabezpečenie bežná prevádzka	— vykonané posúdenia rizík, skenovanie zraniteľností, bezpečnostné previerky a penetračné testovanie, dodané stratégie zmierňovania, — monitorovanie a hodnotenie stavu bezpečnosti systémov vrátane aktualizovaných bezpečnostných požiadaviek, plánov a plánov na zabezpečenie kontinuity činností, vykonané odporúčania EDPS, — zabezpečené dodržiavanie zásad bezpečnosti už v štádiu návrhu; posúdené bezpečnostné požiadavky vrátane architektúr nových lokálnych a cloudových systémov.
Kybernetická bezpečnosť	
Posilnený stav kybernetickej bezpečnosti jej systémov a infraštruktúry	
Služby operácií v oblasti kybernetickej bezpečnosti bežná prevádzka	— posilnený stav kybernetickej bezpečnosti (usmernenie tímu CERT-EU, medzinárodné normy a najlepšie postupy) vrátane jednotky pre riešenie počítačových bezpečnostných incidentov (CSIRT), novy prístup k bezpečnosti založený na DevSecOps s cieľom zabezpečiť cloudové technológie, — preskúmavanie riešení v oblasti umelej inteligencie a cloudu na účely monitorovania, detekcie a reakcie na incidenty.
Kontinuita činností	
Súlad s regulačným rámcom EÚ a bezpečnostnými požiadavkami	
Kontinuita prevádzkových činností bežná prevádzka	— posúdenia vplyvu na činnosti a riadenie rizík vrátane plánov na zabezpečenie kontinuity činností špecifických pre daný systém, — výmena poznatkov a najlepších postupov s členskými štátmi, inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami EÚ a so sieťou SASVV vrátane príspevkov v rámci rôznych sietí a fór.
Kontinuita činností a cvičenie na vykonávanie činností v oblasti obnovy po havárii projekt: 2025	— každoročné cvičenie v oblasti kontinuity činností realizované v septembri 2025.

PREMENA SLUŽIEB A AUTOMATIZÁCIA

Agentúra chráni integritu svojho systému a minimalizuje narušenie existujúcich služieb (výkonnosť a dostupnosť) a súčasne zavádza technické zmeny a nové funkcie. S cieľom zabezpečiť prevádzkovú pripravenosť na uvedenie nových systémov do prevádzky agentúra eu-LISA koordinuje prechod od fázy realizácie projektu k prevádzke. S cieľom zlepšiť efektívnosť a optimalizovať náklady agentúra eu-LISA automatizuje opakujúce sa úlohy, ktoré sú náročné na pracovnú silu a čas.



Podpora uvedenia systému VIS pre systém EES, spoločnú BMS a systém EES do prevádzky



Pokrok v zavádzaní nového nástroja ITSM



Integrované údaje o monitorovaní a sledovaní zo systému VIS

PREMENA SLUŽIEB

Agentúra koordinovala nácviky a zabezpečila koordináciu medzi koncovými bodmi na účely uvedenia nových systémov do prevádzky: **VIS pre systém EES a spoločnú BMS** v máji a postupné spustenie systému

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI



96 %

POKRYTIE PREVÁDZKOVÝCH A PRECHODNÝCH POŽIADAVIEK

EES v októbri.

S cieľom zabezpečiť pre zainteresované strany zjednodušenú koordináciu činností spojených s premenou agentúra zriadila **skupinu pre prechodné činnosti** určenú pre komunitu koncových používateľov systému ECRIS-TCN. Agentúra eu-LISA naďalej uplatňovala agilnejší prístup k riadeniu vydávania verzií a prevádzkových zmien s cieľom zvýšiť efektívnosť a posilniť koordináciu plánovania zmien.



76 %

VYKONANÉ PREVÁDZKOVÉ ZMENY

24 % zmien bolo zrušených v súlade s politikou uchovávania dopytov: dlhodobé činnosti sú rozdelené na zvládnuteľné úlohy a opätovne sa zaznamenávajú do nástroja na vybavovanie dopytov.

Zdroj: interné správy.

NÁSTROJE PREVÁDZKOVÝCH SLUŽIEB

S cieľom prejsť na komplexný ekosystém IT – s využitím možností cloudu, umelej inteligencie a strojového učenia – agentúra eu-LISA pokračovala vo vykonávaní **nového systému riadenia udalostí** na monitorovanie a správu udalostí v reálnom čase vo všetkých systémoch a v infraštruktúre, ktorého cieľom je skrátiť čas odozvy a uľahčiť rýchlejšie riešenie incidentov.

Agentúra **začlenila údaje o monitorovaní a sledovaní zo systému VIS** s cieľom začať vyvíjať potrebné monitorovacie prehľady ukazovateľov.

Agentúra eu-LISA súčasne pokračovala vo vykonávaní **nástroja ITSM** s cieľom zvýšiť efektívnosť prostredníctvom optimalizovaných a automatizovaných pracovných postupov, zlepšiť spoluprácu a skúsenosti klientov v záujme lepšieho poskytovania služieb.

Agentúra pripojila prvých koncových používateľov k predprodukčnému prostrediu s cieľom začať testovanie a integračné činnosti a integrovala proces riadenia prevádzkových znalostí.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Premena služieb	
Podpora prevádzkovej údržby vrátane modernizácií a technických zmien Operačná pripravenosť na nové systémy prostredníctvom koordinácie premeny služieb	
Riadenie prevádzkových zmien bežná prevádzka	— kvalifikácia, plánovanie, vykonávanie, preskúmanie po vykonaní, — pripravené zapojenie komponentov platforiem CSP a CCP do nástroja ITSM, — dokončené zosúladenie procesov s ITIL4 a prispôsobenie novému nástroju ITSM.
Riadenie vydávania verzií a nasadenia bežná prevádzka	— implementované verzie, t. j. najnovšie funkcie a opravy, — zavedený agilný prístup k riadeniu vydávania verzií.
Prechod do prevádzky bežná prevádzka	— koordinované prechodné činnosti (vrátane skupín a nácvikov prechodu), — koordinovaný prechod a prevádzková pripravenosť, uvedenie systému VIS do prevádzky pre systém EES, spoločnú BMS a systém EES.
Nástroje prevádzkových služieb	
Zavedenie systému riadenia udalostí vrátane integrácie všetkých existujúcich a nových systémov Efektívnosť, schopnosť reagovať a kvalita monitorovania, prevádzkové činnosti a výkonnosť	
Prierezové nástroje prevádzkových služieb bežná prevádzka	— spravované a prispôsobené nástroje vrátane technickej správy a správy licencií, — podpora a poskytnutie odbornej prípravy novým používateľom (EES, dopravcom a ECRIS-TCN), — podpora dodávateľov pre správcov pri vykonávaní zmien.
Zvedenie systému riadenia udalostí projekt: 2026 (fáza 1: zavedenie); fáza 2 (vylepšenia): 2027	— pripojený systém VIS, integrované relevantné logy a metriky na prípravu monitorovacích prehľadov ukazovateľov.
Nahradenie nástroja ITSM projekt: 2025 **nový dátum: 2026**	— prebiehajúca realizácia vrátane analýzy a integrácie existujúcich procesov nástroja ITSM a zapojenia komunít používateľov.

TECHNOLÓGIE A SOFTVÉROVÉ INŽINIERSTVO

Agentúra zlepšuje svoje spôsobilosti s cieľom zjednodušiť produkciu, urýchliť dodanie nových riešení a posilniť pocit zodpovednosti za vyvinutý softvér. S cieľom zabezpečiť efektívnosť, konzistentnosť, škálovateľnosť a kvalitu uplatňuje agentúra eu-LISA agilný a iteratívny vývoj, ktorý je podporovaný nástrojmi a postupmi vzťahujúcimi sa na celý cyklus vývoja. Komplexným testovaním riešení a integráciou služieb sa zabezpečí, aby nové riešenia boli vhodné na daný účel a spĺňali požiadavky na kvalitu.

Pilotný projekt vývoja softvéru s novým systémom Eurodac

Zriadený technologický výbor

Vymenovaný hlavný manažér pre technológie

ZABEZPEČENIE KVALITY A TESTOVANIE

Agentúra eu-LISA využíva testovacie nástroje založené na cloude a agilné zásady s cieľom zlepšiť zabezpečenie kvality. Dôkazom zlepšenia efektívnosti a celkovej kvality je vývoj nového systému Eurodac.

Agentúra zriadila **novú expertnú skupinu pre testovanie systému Eurodac** s cieľom zabezpečiť lepšie zameranie a zosúladenie testovacích činností prostredníctvom včasnejšieho zapojenia členských štátov a iteratívnej spätnej väzby, čím sa umožní rýchlejšie riešenie problémov a zníži sa zaťaženie v záverečnej fáze testovania.

SOFTVÉROVÉ INŽINIERSTVO

Agentúra eu-LISA pokračovala v posilňovaní interných spôsobilostí prostredníctvom riadenia procesov budovania a zavádzania s použitím nástrojov DevSecOps, pričom sa zameriavala na automatizáciu CI/CD (nepretržitá integrácia, dodanie a zavedenie) s cieľom minimalizovať chyby, zvýšiť efektívnosť a skrátiť čas potrebný na zavedenie nových aplikácií.

Po prijatí **stratégie továrne softvéru** v marci 2025 agentúra eu-LISA pokračovala v rozširovaní svojej **iniciatívy s názvom Software Factory (továreň softvéru)** s cieľom zlepšiť realizáciu projektov, zaviesť nové technológie, štandardizovať metodiky, urýchliť agilné postupy, posilniť interné technické odborné znalosti a budovať kultúru nepretržitého zlepšovania. V roku 2025 sa zameriavala na rozšírenie vývoja nového systému Eurodac a na spustenie ďalšieho pilotného projektu so smerovačom Prüm.

RIEŠENIA A ARCHITEKTÚRA

S cieľom zabezpečiť vysokú kvalitu vyvinutých riešení a aplikácií agentúra eu-LISA zosúlaďuje architektonickú koncepciu všetkých rozvojových iniciatív so svojou **technologickou stratégiou**. Agentúra navyše zriadila nový **technologický výbor** a vymenovala **hlavného manažéra pre technológie**, ktorého úlohou je poskytovať strategické usmernenie a

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

88 %

PODPORA KONCOVÝCH POUŽÍVATEĽOV POČAS TESTOVANIA

reakcia na žiadosti v súlade s cieľmi dohody o úrovni poskytovaných služieb; čiastočne splnený cieľ z dôvodu veľkého počtu žiadostí (ECRIS-TCN, ETIAS a nový Eurodac)

99 %

DOSTUPNOSŤ NÁSTROJOV DEVOPS

menšie odchýlky vo výkonnosti

Zdroj: SM9 a správy JIRA.

ukazovatele pre testovacie kampane a pokrytie požiadaviek, ktoré môžu byť testované, sú zastarané, keďže od roku 2025 nie sú sledované na úrovni systému

posilniť riadenie v oblasti technológií s cieľom zlepšiť výber technológií v súlade s technologickou stratégiou a regulačnými požiadavkami (napr. ochrana údajov, akt o umelej inteligencii, normy kybernetickej bezpečnosti) týkajúcimi sa zavádzania vhodnej technológie.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Zabezpečenie kvality a testovanie	
Komplexné zabezpečenie kvality a podpora testovacích činností Konsolidácia nástrojov a procesov vrátane zlepšenia nástrojov životného cyklu vývoja systémov (SDLC)	
Riadenie testovania bežná prevádzka	– podporené testovacie činnosti pre systémy SIS, VIS, Eurodac, EES, spoločnú BMS, systémy ETIAS a ECRIS-TCN, komponenty interoperability, systém e-CODEX a platformu pre spoluprácu SVT, – podporené operácie pre systém VIS, spoločnú BMS, systém EES a webové služby, – koordinačné stretnutia vrátane expertných skupín pre testovanie (EES-VIS, ETIAS, interoperabilita, ECRIS-TCN a Eurodac), – riadenie testovacích nástrojov vrátane nástrojov založených na cloude s cieľom zjednodušiť podávanie správ a riešenie chýb a problémov súvisiacich so softvérom.
Softvérové inžinierstvo	
Efektívne a rýchlejšie zavádzanie nových aplikácií, využívanie CI/CD	
Softvérové inžinierstvo bežná prevádzka	– rozšírený prístupu s názvom továreň softvéru prostredníctvom pilotných projektov pre nový systém Eurodac a smerovač Prüm.
Riešenia a architektúra	
Zavedenie architektúry agentúry vrátane zosúladenia architektonických a technologických iniciatív	
Kontinuum architektúry agentúry bežná prevádzka	– zriadený technologický výbor, – zorganizované taktické stretnutia zamerané na architektúru.

PORADNÉ SKUPINY A RADY PRE RIADENIE PROGRAMOV

Agentúra podporuje svoje riadiace orgány organizovaním zasadnutí svojich poradných skupín, rád pre riadenie programov, ako aj rôznych ďalších skupín pre spoluprácu a pracovných skupín s cieľom koordinovať ich každodennú prácu, ako aj prostredníctvom diskusií a zabezpečovania súladu s potrebami zainteresovaných strán.



Dosiahnutá miera spokojnosti zainteresovaných strán na úrovni 99,4 %



Zriadené riadiace orgány pre smerovač Prüm, smerovač API-PNR a platformu EU VAP

KVALITNÁ PODPORA ZAINTERESOVANÝCH STRÁN

Agentúra eu-LISA zorganizovala a uskutočnila takmer **130 stretnutí**, 90 technických seminárov a osobitné *ad hoc* zasadnutia s členskými štátmi, ktoré sa týkali **20 riadiacich orgánov** vrátane **nových riadiacich orgánov pre smerovač Prüm**, **smerovač API-PNR** a **platformu EU VAP**.

Agentúra predsedala 44 zasadnutiam (EES-ETIAS, ECRIS-TCN, platforma pre spoluprácu SVT, API-PNR a poradné skupiny pre interoperabilitu). Po uvedení systému EES do prevádzky agentúra eu-LISA v októbri

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI



99,4 %

SPOKOJNOSŤ ZAINTERESOVANÝCH STRÁN

spokojnosť s organizačnou a administratívnou podporou

Zdroj: prieskum spokojnosti zainteresovaných strán.

odovzdala členskému štátu predsedníctvo v rámci časti poradnej skupiny pre systémy EES-ETIAS týkajúcej sa systému EES.

V ročnom prieskume spokojnosti zainteresovaných strán sa potvrdila vysoká kvalita podpory zainteresovaných strán, ktorá dosiahla **99,4 % mieru spokojnosti**, čo je dôkazom dobrej komunikácie, spolupráce a efektívnosti podpory.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Poradné skupiny	
Kvalitná podpora poradných skupín, rad pre riadenie programov vrátane pracovných skupín a technických seminárov	
Administratívna podpora poradných skupín bežná prevádzka	— zorganizované a podporené stretnutia vrátane pracovných skupín a skupín pre spoluprácu, technických seminárov a *ad hoc* podujatí, — monitorovanie vykonávania rozhodnutí a výsledkov zasadnutí, — zriadené nové riadiace orgány pre smerovače Prüm a API-PNR a pre platformu EU VAP.
Administratívna podpora iných zasadnutí a služobných ciest bežná prevádzka	— podpora služobných ciest zamestnancov vrátane konferencií, podujatí a brífingov so zainteresovanými stranami.
Hodnotenie	
Vykonávanie akčného plánu, ktorým sa riešia zistenia vyplývajúcich z hodnotenia agentúry	
Akčný plán na základe zistení vyplývajúcich z hodnotenia agentúry bežná prevádzka	**činnosť nezačala** v roku 2025, keďže externá hodnotiaca správa bola prijatá v januári 2026

1.9. ČINNOSTI AGENTÚRY

SPRÁVA A RIADENIE

Správa a riadenie, dodržiavanie súladu s predpismi

Dosiahnutie strategických cieľov a splnenie očakávaní zainteresovaných strán pri súčasnom zabezpečení plného súladu s regulačným rámcom EÚ si vyžaduje transparentné a účinné riadenie, efektívne zosúladenie zdrojov a strategické riadenie spôsobilostí, ako aj rozhodovanie založené na údajoch.

Prijaté revidované kľúčové ukazovatele výkonnosti agentúry

98 % realizovaných odporúčaní auditu

Uzavreté jedno nevybavené odporúčanie auditu

OCHRANA ÚDAJOV

S cieľom zabezpečiť vysokú úroveň ochrany údajov v plnom súlade so základnými právami a právnymi predpismi EÚ v oblasti ochrany údajov vrátane ustanovení špecifických pre jednotlivé systémy sa

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

100 %

PODPORA AUDITU EDPS

vybavené žiadosti a konzultácie

agentúra eu-LISA zamerala na aspekty ochrany údajov spojené s uvedením systému VIS pre systém EES a spoločnú BMS do prevádzky a na postupné spustenie systému EES. Okrem toho agentúra preskúmala návrhy sekundárnych právnych predpisov týkajúcich sa platformy EU VAP a smerovača API-PNR a posilnila spoluprácu s Komisiou a Radou EÚ.

Agentúra tiež zmapovala **požiadavky na ochranu údajov a požiadavky aktu o umelej inteligencii** v súvislosti s možnými prípadmi použitia generatívnej umelej inteligencie, ktoré sa zvažujú s cieľom posilniť riadenie zmlúv, verejné obstarávanie a právnu podporu.

ODDELENIE VNÚTORNÉHO AUDITU

Agentúra eu-LISA pokračovala v systematickom posudzovaní účinnosti svojich procesov správy a riadenia, riadenia rizík a kontroly, **pričom dosiahla 98 % mieru realizácie** odporúčaní auditu, ako aj v posilňovaní prístupu zameraného na zlepšovanie v rámci celej agentúry eu-LISA. Agentúra tiež z technického hľadiska **uzavrela jedno nevybavené odporúčanie auditu** týkajúce získavania ľudských zdrojov. Agentúra eu-LISA tiež úspešne realizovala svoj plán vnútorného auditu (**94 %**).

Agentúra zaviedla **nové riešenie na riadenie auditu** s cieľom zvýšiť efektívnosť prostredníctvom riadenia činností auditu medzi koncovými bodmi v záujme zlepšenia súladu s audítorskými štandardmi a s cieľom zabezpečiť dôvernosť, integritu a dostupnosť spracovaných informácií.

SPRÁVA A RIADENIE, DODRŽIAVANIE SÚLADU S PREDPISMI

Agentúra eu-LISA pokračovala v posilňovaní svojho systému vnútornej kontroly a vo vykonávaní svojho **akčného plánu stratégie vnútornej kontroly**, a to so zameraním na zlepšenie riadenia zmlúv, posúdenie svojho **rámca vnútornej kontroly** a monitorovanie rizík a problémov agentúry.

Agentúra eu-LISA takisto revidovala a aktualizovala svoje **kľúčové ukazovatele výkonnosti (KPI)** s cieľom podporiť rozhodovanie a zlepšiť riadenie výkonnosti a pokročila s **iniciatívou s názvom Vyvážená tabuľka výsledkov**.

72 %

REALIZOVANÉ ODPORÚČANIA EDPS

odporúčania EDPS boli celkovo realizované

4

NEVYBAVENÉ ODPORÚČANIA EDPS

žiadne nevybavené odporúčania EPDS staršie ako jeden rok

98 %

REALIZOVANÉ ODPORÚČANIA

Jedno nevybavené odporúčanie bolo uzavreté prijatím stratégie agentúry v oblasti získavania zdrojov v decembri 2025. Agentúra pokročila v plnení ďalšieho nevybaveného odporúčania týkajúceho sa nástroja na monitorovanie zmlúv.

Zdroj: výročné správy zodpovednej osoby a oddelenia IAC.

V záujme zlepšenia organizačného rozvoja, výkonnosti a kvality správy a riadenia agentúra eu-LISA zaviedla **akčný plán strategického riadenia** s cieľom posilniť riadenie a poskytovanie systémov v oblasti SVV, začleniť nový technologický pokrok (suverénny cloud, umelá inteligencia), ako aj zlepšiť prilákanie talentov a vzťahy so zainteresovanými stranami.

PODÁVANIE SPRÁV O UDRŽATEĽNOSTI

Agentúra uverejnila svoju výročnú **správu o udržateľnosti za rok 2024**, v ktorej sa zdôrazňuje pokrok dosiahnutý v environmentálnej, sociálnej a hospodárskej oblasti. Zdôrazňujú sa v nej aj prijaté opatrenia, dosiahnuté výsledky a plánované kroky v záujme ďalšieho začlenenia udržateľnosti do každodenných činností.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Ochrana údajov	
Dodržiavanie uplatniteľných noriem, požiadaviek a predpisov v oblasti ochrany údajov vrátane ustanovení špecifických pre daný systém	
Ochrana údajov bežná prevádzka	– monitorovanie a posilnenie činností spracúvania údajov vrátane posudzovania procesov a kontrol ochrany údajov, vykonávanie odporúčaní, riadenie registrov ochrany údajov, predkladanie výročných správ a správ o stave, – podpora auditov vrátane konzultácií a reakcie na požiadavky EDPS,

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
	— účasť na príslušných fórach, t. j. inštitúcie, orgány, úrady a agentúry, — podporovaná kultúra ochrany údajov.
Riadenie projektov	
Spôsobilosti, výkonnosť a efektívne využívanie zdrojov v oblasti efektívneho riadenia projektov	
Riadenie programov a projektov[22] bežná prevádzka	— koordinácia vstupných údajov pre mesačné správy rady pre riadenie programu a správy o pokroku pre Európsky parlament a Radu podávané dvakrát ročne, — zavedená nová IT prax vrátane podpory riadenia projektov, — podporovaný proces integrovaného plánovania a súvisiace nástroje.
Oddelenie vnútorného auditu	
Dodržiavanie príslušných požiadaviek týkajúci sa vnútornej kontroly	
Vnútorný audit bežná prevádzka	— poskytnuté objektívne uistenie na základe posúdenia rizík, poradenstvo a prognózy, aktuálne informácie o záveroch auditu a vykonávacích odporúčaniach IAS, ECA, OLAF a IAC vrátane výročnej správy oddelenia IAC za rok 2025, — koordinácia vnútorných a vonkajších auditov, — zavedený nástroj na riadenie auditu, — prijatá nová stratégia boja proti podvodom na roky 2025 – 2027, — posúdenie procesov vnútornej kontroly, kontrol a súvisiacich rizík vrátane stratégie boja proti podvodom, postupu oznamovania protispoločenskej činnosti, registra transparentnosti.
Správa a riadenie	
Prísna vnútorná kontrola a riadenie kvality, ako aj dodržiavanie súladu s uplatniteľnými požiadavkami a zásadami dobrej správy	
Správa a riadenie, dodržiavanie predpisov a riadenie kvality na úrovni agentúry bežná prevádzka	— posúdenie rámca vnútornej kontroly (ICF), vykonávanie stratégie vnútornej kontroly, zaregistrované výnimky a prípady nesúladu, monitorovanie rizík na úrovni agentúry, — pokračujúce činnosti v oblasti riadenia kvality, zvýšená účinnosť a prehľadnosť riadenia vrátane interných stanov pre podútvary, — koordinovaný strategický akčný plán, vypracované štatutárne dokumenty (JPD, konsolidovaná výročná správa o činnosti), aktualizované KPI na úrovni agentúry.
Rámec služieb a procesov agentúry eu-LISA bežná prevádzka	— spravovaný a aktualizovaný katalóg produktov, služieb a procesov, — predloženie výročnej správy o kľúčových KPI procesov, — posilnený proces riadenia znalostí pomocou špecializovaného nástroja, — pilotný projekt zameraný na digitalizáciu procesov.
Nepretržité zlepšovanie služieb a procesov agentúry eu-LISA projekt: 2026	— preskúmané a aktualizované služby a procesy vrátane súvisiacich KPI so zameraním na kritické procesy (napr. riadenie zmlúv, správa aktív), — vedený register nepretržitého zlepšovania služieb.
Horizontálne úlohy na úrovni agentúry bežná prevádzka	— koordinované, podporované a riadené odbory a oddelenia.

[22] Keďže hodnota ukazovateľa posúdenia projektu je vyjadrená ako priemerný percentuálny podiel odchýlok (z hľadiska nákladov, harmonogramu a rozsahu), pričom do rozsahu patrí len jeden štandardný projekt (zavedenie systému vstup/výstup), výpočet za rok 2025 sa neuplatňoval. Navyše so zavedením agilných princípov pre riadenie projektov sa stal ukazovateľ týkajúci sa súladu dokončených projektov s artefaktmi metodiky Prince 2 počas ich životného cyklu zastaraným a v roku 2026 ho nahradia nové kľúčové ukazovatele výkonnosti (KPI).

Riadenie zainteresovaných strán a komunikácia

Udržiavanie a posilňovanie obrazu agentúry eu-LISA ako dôveryhodného a spoľahlivého partnera v oblastiach jej odborných znalostí si vyžaduje účinnú komunikáciu a úzku spoluprácu so zainteresovanými stranami – členskými štátmi, krajinami pridruženými k schengenskému priestoru, inštitúciami a agentúrami EÚ, ako aj so zástupcami odvetvia (vrátane osobných dopravcov). Agentúra eu-LISA poskytuje odborné znalosti v technických záležitostiach týkajúce sa príslušných legislatívnych iniciatív tým, že podporuje zainteresované strany pri riadení požiadaviek a vykonávaní obchodných analýz.



Zorganizovaná konferencia na vysokej úrovni o strategickej autonómii EÚ



Spustenie nového webového sídla s funkciou odberu informačného bulletinu

KONFERENCIA NA VYSOKEJ ÚROVNI

Agentúra eu-LISA 1. októbra 2025 zorganizovala **konferenciu na vysokej úrovni** zameranú na úlohu suverénnych technológií v oblasti bezpečnosti EÚ [***Strategic Autonomy in Action: Keeping Europe and its Borders Secure with Trusted Technology*** (Strategická autonómia v akcii: Zachovanie bezpečnosti Európy a jej hraníc prostredníctvom dôveryhodných technológií). Na tomto podujatí sa zišli predstavitelia inštitúcií EÚ, vnútroštátnych orgánov, priemyslu a akademickej obce s cieľom diskutovať o vzájomnom vzťahu medzi technológiami, právnym štátom, autonómiou a digitálnymi zručnosťami, ktoré sú nevyhnutné pre bezpečnosť a suverenitu EÚ, ako aj s cieľom zdôrazniť úlohu agentúry eu-LISA v súvislosti s úsilím EÚ o dosiahnutie strategickej autonómie.

ZAPOJENIE A PROFESIONÁLNA VIDITEĽNOSŤ

Prostredníctvom online a offline médií a platforiem agentúra eu-LISA propagovala svoju úlohu a dosiahnuté úspechy ako kľúčového podporovateľa politík EÚ v oblasti SVV, a to vrátane kampaní zameraných na zviditeľnenie venovaných 30. výročiu systému SIS, 40. výročiu Schengenu a **osobitnej kampane zameranej na uvedenie systému EES do prevádzky**.

Agentúra eu-LISA nasadila **nové webové sídlo agentúry** s cieľom zlepšiť kvalitu komunikácie, viditeľnosť a zapojenie zainteresovaných strán a pripravila **digitálne informačné bulletiny a nové propagačné letáky** [Making Europe Safer and Secure through Technology (Zvyšovanie bezpečnosti a zabezpečenia Európy prostredníctvom technológií)] s cieľom zvýšiť informovanosť o úlohe agentúry eu-LISA. Agentúra spustila sériu s názvom Behind the Systems (Čo sa skrýva za systémami) s cieľom poukázať na úspechy pri vývoji a prevádzke systémov v oblasti SVV, ako aj na spoluprácu medzi tímami, ktorá prispieva k dosahovaniu kľúčových míľnikov.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI



185 968
NÁVŠTEVNÍKOV WEBOVÉHO SÍDLA

▲ 3 % jedinečných návštevníkov

▲118 % priemerný čas strávený na webovom sídle

▼ 28 % pokles miery opustenia stránky (38 % v porovnaní s 53 % v roku 2024)



129
ODBERATEĽOV INFORMAČNÉHO BULLETINU

nová funkcia informačného bulletinu



+4 199
SLEDOVATEĽOV NA LINKEDIN-E

+609
SLEDOVATEĽOV NA FACEBOOK-U

YouTube (+89 nových sledovateľov) a X (–19 sledovateľov) nie sú aktívnymi kanálmi sociálnych médií.



231
PRÍSPEVKOV V SOCIÁLNYCH MÉDIÁCH

priemerný počet príspevkov na jednu platformu, ktoré oslovili potenciálne publikum viac ako 1,2 milióna divákov a zaznamenali 27 194 interakcií



80 %
MIERA ÚČASTI

každoročný prieskum spokojnosti s komunikáciou



93 %
MIERA SPOKOJNOSTI

s internými komunikačnými kanálmi a činnosťami

Zdroj: analýza webových stránok a sociálnych médií; každoročný prieskum spokojnosti.

RIADENIE PREVÁDZKOVÝCH VZŤAHOV

Agentúra podporovala konštruktívne **prevádzkové vzťahy** s členskými štátmi, inštitúciami a agentúrami EÚ, priemyslom a akademickou obcou, aktívne sa zapájala do technických a strategických diskusií, analyzovala a hodnotila požiadavky podnikateľskej sféry a na požiadanie poskytovala svoje odborné znalosti a podporovala legislatívny proces a proces tvorby politík v oblasti SVV.

PARTNERSTVÁ S ČLENSKÝMI ŠTÁTMI, INŠTITÚCIAMI EÚ A AGENTÚRAMI EÚ

Agentúra eu-LISA spolupracovala s členskými štátmi, krajinami pridruženými k schengenskému priestoru, agentúrami a inštitúciami EÚ, a to bilaterálne aj prostredníctvom sietí (SASVV a EUAN) s cieľom zdieľať svoje technické odborné znalosti, zvyšovať efektívnosť a posilňovať synergie. Agentúra pracovala na obnovení dohôd o spolupráci s príslušnými agentúrami a zachovávala úzku spoluprácu s členskými štátmi, ktoré vykonávali rotujúce predsedníctvo Rady EÚ – s **Poľskom** a **Dánskom**.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Riadenie zainteresovaných strán	
Transparentná a konštruktívna spolupráca so správnou radou a jej výborom pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC).	
Administratívna podpora správnej rady bežná prevádzka	— zorganizované a podporené zasadnutia, monitorovanie vykonávania rozhodnutí, — zorganizovaných päť zasadnutí rady (z toho jedno mimoriadne) a šesť zasadnutí výboru ACFC (z toho jedno mimoriadne).
Monitorovanie a koordinácia politík	
Aktívna podpora technických a strategických diskusií, legislatívneho procesu a vykonávania politík EÚ	
Činnosti v oblasti spolupráce bežná prevádzka	— podpora výkonného riaditeľa a činností, udržiavanie databázy právnych predpisov, — zastupovanie pozície agentúry eu-LISA na stretnutiach na úrovni EÚ, spolupráca so zainteresovanými stranami.
Monitorovanie a koordinácia politík bežná prevádzka	— monitorovanie relevantného politického, strategického a legislatívneho vývoja vrátane internej analýzy politiky, legislatívy a vplyvu, — revidované plány spolupráce s agentúrami ENISA, Eurojust a CEPOL, — usporiadané rôzne návštevy a informačné stretnutia a zorganizovaná konferencia na vysokej úrovni.
Riadenie prevádzkových vzťahov	
Produktívne vzťahy so zainteresovanými stranami vrátane riadenia dopytu, obchodnej analýzy a posudzovania požiadaviek.	
Riadenie prevádzkových vzťahov bežná prevádzka	— riadené prevádzkové vzťahy vrátane business to build (B2B), posúdený vplyv nových iniciatív, — zachytené a analyzované prevádzkové dopyty a požiadavky (vrátane konverzie schválených požiadaviek na požiadavky na vývoj), — zastupovanie agentúry eu-LISA na všetkých úrovniach správy a riadenia (poradné skupiny, výbory pre riadenie, správna rada), v inštitúciách EÚ a v rámci priemyslu vrátane predsedania poradným a pracovným skupinám.
Komunikácia	
Zlepšenie profesionálnej reputácie agentúry eu-LISA, zapojenia zainteresovaných strán a efektívnosti komunikácie	
Komunikácia bežná prevádzka	— zabezpečená pravidelná komunikácia prostredníctvom rôznych kanálov vrátane zvýšenia online prítomnosti na internete a v sociálnych médiách,

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
	— zvýšená informovanosť o ročných prioritách vrátane certifikátu EMAS, podpora hlavných podujatí zameraných na zviditeľnenie (okrúhle stoly so zástupcami odvetvia, konferencia), — zdôraznený pokrok pri zavádzaní nových IT systémov.

Podpora poskytovaná Európskej komisii a členským štátom	
Podpora členských štátov, Komisie a ďalších príslušných agentúr EÚ pri vývoji a správe systémov	
Podpora poskytovaná Európskej komisii a členským štátom *ad hoc*, na požiadanie	Komisia a členské štáty nepredložili **žiadne žiadosti** podľa článkov 9 a 16 zakladajúceho nariadenia.

PODPORA AGENTÚRY

Bezpečnosť a kontinuita činností agentúry

Agentúra udržiava a zlepšuje vysokú úroveň fyzickej bezpečnosti vo svojich zariadeniach a v ich okolí v reakcii na meniace sa potreby prevádzkových činností vrátane ďalšieho posilňovania svojich spôsobilostí v oblasti kontinuity činností.

Ochrana všetkých fyzických aktív, zariadení a zamestnancov

Zorganizované dve cvičenia súvisiace s bezpečnosťou

Dokončený rámec pre kultúru bezpečnosti a odbornú prípravu

FYZICKÁ BEZPEČNOSŤ

Agentúra eu-LISA chránila svoje fyzické aktíva prostredníctvom **plánovaných bezpečnostných opatrení a riadenia** vrátane účinných strážnych služieb a zorganizovala dve bezpečnostné cvičenia s cieľom posúdiť pripravenosť, overiť postupy reakcie a posilniť odolnosť proti incidentom.

KULTÚRA BEZPEČNOSTI A KYBERNETICKÁ BEZPEČNOSŤ

Agentúra zaviedla **rámec pre kultúru bezpečnosti a odbornú prípravu** s cieľom riešiť ľudský faktor v oblasti bezpečnosti, uľahčiť zapojenie a angažovanosť vzhľadom na rastúci počet zamestnancov a posilniť organizačnú bezpečnosť a kultúru bezpečnosti. Rámec sa zameriava na kľúčové správanie prostredníctvom série phishingových kampaní, odbornej prípravy zameranej na konkrétne roly a iniciatívy s názvom Capture the Flag.

V súvislosti s prebiehajúcou migráciou prevádzkových IT služieb na cloud sa agentúra eu-LISA zameriava na posilnenie stavu kybernetickej bezpečnosti a zvyšovanie povedomia, pričom sa venuje rôznym témam od zaujatosti umelej inteligencie až po kontrarozviedku.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

2
CVIČENIA SÚVISIACE S BEZPEČNOSŤOU A KONTINUITOU ČINNOSTÍ
v Tallinne a Štrasburgu

100 %
POKRYTIE KONTROL KONTINUITY ČINNOSTÍ

100 %
REALIZOVANÝCH ODPORÚČANÍ

Zdroj: prehľad ukazovateľov bezpečnostných záruk, správy o vykonávaní.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Bezpečnosť agentúry	
Vysoká fyzická bezpečnosť zariadení, aktív a zamestnancov agentúry eu-LISA	
Ochranná bezpečnosť bežná prevádzka	— nepretržitá bezpečnostná služba vo všetkých priestoroch, — údržba bezpečnostných systémov a infraštruktúry vrátane monitorovania bezpečnostného prostredia a zosúlaďovania bezpečnostných opatrení.
Riadenie bezpečnosti a riadenie kontinuity činností bežná prevádzka	— riadenie bezpečnosti a riadenie kontinuity činností vrátane podujatí zameraných na spoluprácu, osvetu a zvyšovanie informovanosti.
Kontinuita činností	
nepretržité zlepšovanie kontinuity činností a bezpečnostných procesov.	
Riadenie kontinuity činností bežná prevádzka	— aktualizované a štandardizované bezpečnostné požiadavky vrátane kontinuity činností.
Vykonávanie odporúčaní v oblasti bezpečnosti a kontinuity činností bežná prevádzka	— aktualizované procesy bezpečnosti a kontinuity činností na základe odporúčaní z cvičení, inšpekcií a auditov.

Riadenie ľudských zdrojov

Dosiahnutie strategických cieľov si vyžaduje účinné riadenie ľudských zdrojov založené na kompetenciách, prilákaní rôznorodých talentov a cielenom profesijnom rozvoji.

Prijatá stratégia získavania zdrojov

Zvýšená miera obsadenosti a zrýchlený proces náboru

Vylepšený etický rámec

RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

Agentúra **aktualizovala svoju organizačnú štruktúru** s cieľom zabezpečiť lepšie plnenie svojho mandátu a cieľov, podporiť efektívnosť a posilniť dodržiavanie predpisov.

Agentúra eu-LISA prijala **stratégiu získavania zdrojov** v záujme komplexného prístupu k riešeniu budúcich potrieb pracovnej sily a pokročila vo vymedzení **stratégie ľudských zdrojov**, pričom identifikovala strategické oblasti s cieľom lepšie sa prispôsobiť meniacim sa prevádzkovým potrebám a zabezpečiť ucelený výhľadový prístup k riadeniu a rozvoju talentov. Agentúra tiež **posilnila svoj etický rámec** prijatím revidovaného kódexu správania a dobrej správy.

Agentúra pokračovala v **zlepšovaní svojej miery obsadenosti** a skrátila trvanie výberového procesu (ďalšie informácie sa uvádzajú v časti *Riadenie ľudských zdrojov*).

Agentúra uskutočnila prieskum týkajúci sa zapojenia so 76 % mierou účasti, pričom dosiahla zapojenia na úrovni 3,7 z 5. Zamestnanci si predovšetkým cenia zmysluplnosť svojej práce a to, ako môžu prispieť k bezpečnejšej Európe a k zlepšeniu života občanov EÚ.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

20,7 %
ADMINISTRATÍVNYCH ZDROJOV

68,4 %
PREVÁDZKOVÝCH ZDROJOV

88,2 %
MIERA OBSADENOSTI

miera obsadenosti bez pracovných ponúk je nižšia ako cieľová hodnota z dôvodu dodatočných pracovných miest pridelených v súvislosti s novým systémom Eurodac a preverovaním

miera obsadenosti s pracovnými ponukami je 94,5 %

4,8 %
FLUKTUÁCIA ZAMESTNANCOV

Zdroj: referenčné porovnanie medzi zamestnanci z roku 2025; databáza ľudských zdrojov, správy SYSPER.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Riadenie ľudských zdrojov	
Efektívne riadenie ľudských zdrojov a cielený profesijný rozvoj kompetencií Silné postavenie ako preferovaný zamestnávateľ v oblasti informačných technológií	
Správa a plánovanie ľudských zdrojov bežná prevádzka	— riadenie procesov týkajúcich sa ľudských zdrojov od výberu a nástupu zamestnancov až po ukončenie zmlúv, — digitalizované procesy (platformy SYSPER, iLearn), riadenie výkonnosti (vrátane sledovania štatistík ľudských zdrojov).
Riadenie ľudských zdrojov na základe kompetencií bežná prevádzka	— zavedený prístup na základe kompetencií, — rozvoj zamestnancov a posilnenie vedenia vrátane lepšieho získavania talentov, nových iniciatív v oblasti odmeňovania a uznávania, — zabezpečenie dobrých životných podmienok a posilnenie organizačnej kultúry a hodnôt vrátane rozmanitosti, začlenenia a akčných plánov zapojenia zamestnancov.

Riadenie verejného obstarávania a zmlúv

Účinné riadenie verejného obstarávania a zmlúv zaručuje transparentné, nákladovo efektívne a spravodlivé využívanie verejných zdrojov. V záujme ochrany svojich finančných záujmov agentúra uplatňuje zásady bezporuchovosti s cieľom minimalizovať prípady nedodržiavania súladu s predpismi a zabezpečiť vysokú kvalitu svojich zmlúv.

Bezvýhradné stanovisko Európskeho dvora audítorov k rozpočtovému roku 2024

Vymedzená stratégia verejného obstarávania

Spustenie dynamického nákupného systému

RIADENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A ZMLÚV

Vďaka neustálemu úsiliu o zlepšovanie kvality zmlúv týkajúcich sa konkrétnych systémov a zmluvných dodatkov získala agentúra eu-LISA **bezvýhradné stanovisko Európskeho dvora audítorov k rozpočtovému roku 2024**.

V záujme posilnenia procesu verejného obstarávania prostredníctvom strategického štruktúrovania a zvýšenej kontroly agentúra eu-LISA vymedzila **stratégiu verejného obstarávania** s cieľom zlepšiť plnenie jej operačného plánovania a zabezpečiť plynulý prechod od existujúcich zmluvných dojednaní. Agentúra preskúmala svoj proces obstarávania a riadenia zmlúv medzi koncovými bodmi s cieľom zvýšiť kvalitu získavania zdrojov a posilniť využívanie finančných zdrojov.

Agentúra eu-LISA spustila **dynamický nákupný systém** v záujme flexibilnejšieho a efektívnejšieho procesu verejného obstarávania. Prvá vyhlásená súťaž sa týkala údržby systému EES a webových služieb, ako aj vývoja smerovača API-PNR.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

0 %
PODIEL VEREJNÝCH SÚŤAŽÍ ZRUŠENÝCH PO ZAČATÍ
efektívnosť procesu verejného obstarávania

66 %
PROJEKTOV VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA PODĽA PLÁNU
riadenie nákupov

100 %
VYKONÁVANIE PLÁNU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Zdroj: plán verejného obstarávania a správa.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Verejné obstarávanie	
Riadne a transparentné riadenie verejného obstarávania a zmlúv v súlade s predpismi	
Riadenie verejného obstarávania a nákupov bežná prevádzka	— riadenie, koordinácia a monitorovanie verejného obstarávania, nákupov a riadenia zmlúv vrátane modernizácie nástroja na monitorovanie zmlúv, — posilnenie kapacít v oblasti verejného obstarávania vrátane konsolidácie služieb a zlepšenia poradenstva v špecifických a veľmi zložitých prípadoch, — podpora externých auditov.
Riadenie zmlúv	
intenzívnejšie monitorovanie plnenia zmlúv, riadenia rizík a výkonnosti.	
Riadenie zmlúv bežná prevádzka	— podpora plnenia prierezových rámcových zmlúv (TEF/TOF) pre systémy v oblasti SVV, — podpora externých auditov v oblasti riadenia zmlúv.
Premena v oblasti externe zabezpečovaných služieb bežná prevádzka	— podporovaný a pripravený prechod na nový rámec verejného obstarávania.

Rozpočtové a finančné riadenie, účtovníctvo

Riadne finančné a rozpočtové riadenie podporené účinnými spôsobilosťami v oblasti podávania správ a analytiky zabezpečuje transparentné a nákladovo efektívne využívanie verejných zdrojov. Agentúra eu-LISA takisto udržiava riadne účtovné kontroly s cieľom zabezpečiť verné zobrazenie svojej finančnej situácie.

Dosiahnutá 100 % miera plnenia rozpočtu

Dosiahnutá najnižšia miera zrušenia prenesených rozpočtových prostriedkov

ROZPOČTOVÉ A FINANČNÉ RIADENIE

Agentúra eu-LISA v roku 2025 vyčerpala pridelený rozpočet, a to vrátane navýšenia z dôvodu opravy rozpočtu na konci roka, a **dosiahla 100 % mieru plnenia záväzkov a platieb** (s 2 % prenosom). Agentúra dosiahla **najnižšiu mieru zrušenia** nediferencovaných rozpočtových prostriedkov.

Agentúra prepracovala **svoje finančné toky** s cieľom špecifikovať kontroly súladu a objasniť úlohy subjektov zapojených do rozpočtových a finančných transakcií. V záujme zlepšenia finančného výkazníctva a riadenia rizík v súvislosti s kľúčovými investíciami zaviedla agentúra eu-LISA **prispôsobené prehľady ukazovateľov a analytiky** a začala budovať **špecializovaný IT nástroj** s cieľom zvýšiť efektívnosť procesu rozpočtového plánovania, kontroly rozpočtu a kvality údajov.

Agentúra tiež dokončila premenu svojho rozpočtového riadenia zo súčasného systému účtovníctva **ABAC** založeného na akruálnom princípe na novú podnikovú finančnú platformu EÚ s názvom **SUMMA**, ktorá ponúkne integrovaný ekosystém na riadenie finančného životného cyklu, čím sa zvýši efektívnosť, kontrola a analytické spôsobilosti rozpočtových a

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

100 %
MIERA PLNENIA VIAZANÝCH ROZPOČTOVÝCH PROSTRIEDKOV

100 %
MIERA PLNENIA PLATOBNÝCH ROZPOČTOVÝCH PROSTRIEDKOV vrátane 2 % prenesených rozpočtových prostriedkov do roku 2026

4 %
MIERA ZRUŠENIA PRENESENÝCH PLATOBNÝCH ROZPOČTOVÝCH PROSTRIEDKOV

89 %
PLATIEB VYKONANÝCH V ZÁKONNEJ LEHOTE

nesplnený cieľ z dôvodu vyčerpania platobných rozpočtových prostriedkov

Zdroj: dátový sklad ABAC.

finančných procesov.

RIADNE ÚČTOVNÍCTVO

Agentúra predložila **predbežnú a konečnú účtovnú závierku** za rok 2024 a viedla riadne účtovné kontroly.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Rozpočtové a finančné riadenie	
Riadne a transparentné finančné riadenie, riadenie finančných rizík a hodnotenie plnenia rozpočtu	
Rozpočtové riadenie, riadenie aktív a finančné riadenie bežná prevádzka	— prechod zo systému ABAC na SUMMA, — riadené rozpočtové a finančné služby vrátane finančných správ, — zlepšenie analytických schopností, finančných procesov a postupov vrátane prognózovania a zostavovania rozpočtu podľa činností.
Vnútorné finančné kontroly, audity týkajúce sa verejného obstarávania a financií bežná prevádzka	— vedenie kontrolných zoznamov a pracovných postupov finančných transakcií, — revízia finančných kontrol a postupov so zreteľom na zistenia Európskeho dvora audítorov.
Účtovníctvo	
Riadne účtovné kontroly a verné zobrazenie finančnej situácie agentúry eu-LISA	
Účtovníctvo bežná prevádzka	— vedené účinné účtovné kontroly a zabezpečené aktíva, — predložená predbežná a konečná účtovná závierka, — podpora externých audítorov a Európskeho dvora audítorov.

Právne služby

Agentúra vykonáva svoju činnosť v súlade s platnými predpismi a prísne dodržiava osvedčené postupy v oblasti správy a riadenia, ako aj administratívne postupy s cieľom zaručiť transparentnosť a zodpovednosť vo svojich činnostiach, procesoch a rozhodovaní, ako aj ochranu svojich záujmov a dobrého mena.

Zabezpečené kvalitné právne poradenstvo a stanoviská

Úspešné výsledky v súdnych a predsúdnych konaniach

DODRŽIAVANIE PREDPISOV A REGULAČNÝCH POVINNOSTÍ

Agentúra pokračovala v budovaní interných kapacít a posilňovaní svojho právneho tímu s cieľom poskytovať právne posúdenia a poradenstvo v oblasti informačných systémov, ktoré patria do jej mandátu. S cieľom zabezpečiť súlad s uplatniteľnými právnymi predpismi EÚ sa pozornosť zameriavala najmä na online nástroje pre dopravcov a chatbot systému ETIAS, revidovaný systém VIS, platformu EU VAP, digitálnu cestovnú aplikáciu EÚ a digitálne cestovné identifikátory, smerovač API-PNR a jednotnú oznamovaciu platformu agentúry ENISA.

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

90 %
SLUŽIEB POSKYTNUTÝCH VČAS
právne poradenstvo, stanoviská, zastúpenie a návrhy najlepších postupov sa poskytujú v požadovaných lehotách

72,27 %
PRVOTNÝCH ŽIADOSTÍ VYBAVENÝCH VČAS
oneskorenia z dôvodu krátkej inštitucionálnej lehoty (15 pracovných dní)

PRÍSTUP VEREJNOSTI K DOKUMENTOM

Agentúra eu-LISA vybavovala žiadosti o prístup k dokumentom, pričom zabezpečovala rovnováhu medzi transparentnosťou a ochranou dôverných informácií. Agentúre bolo doručených **22 žiadostí o prístup k dokumentom**, pričom 58 dokumentov zverejnila v plnom rozsahu, 28 dokumentov zverejnila čiastočne a k 14 dokumentom zamietla prístup. Agentúra eu-LISA spracovala štyri potvrdzujúce žiadosti, pričom v plnom rozsahu zverejnila päť dokumentov a čiastočne zverejnila 14 dokumentov.

Okrem toho bolo agentúre doručených 17 žiadostí o konzultáciu, v súvislosti s ktorým 14 dokumentov zverejnila v plnom rozsahu, desať dokumentov zverejnila čiastočne a k dvom dokumentom zamietla prístup.

Čiastočná redakcia dokumentov a odmietnutie prístupu k dokumentom boli potrebné s cieľom chrániť súkromie a integritu jednotlivcov a verejnú bezpečnosť (napr. informácie týkajúce sa technických aspektov systémov v oblasti SVV), prebiehajúce rozhodovacie procesy a obchodné záujmy.

70,58 %
KONZULTÁCIÍ VYBAVENÝCH VČAS
oneskorenia z dôvodu krátkej inštitucionálnej lehoty (päť pracovných dní); niekoľko dokumentov si vzhľadom na citlivý kontext vyžiadalo dodatočné preskúmanie

82 %
POČIATOČNÝCH ŽIADOSTÍ NEPOSTÚPILO DO FÁZY POTVRDENIA
štyri z 22 žiadostí postúpili do fázy potvrdenia

Zdroj: štvrťročné správy z aplikácii Microsoft Planner.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Právne služby	
Dôkladné a kvalitné právne poradenstvo, odborné znalosti a stanoviská, ktoré zabraňujú poškodeniu dobrého mena alebo finančným stratám	
Právne služby bežná prevádzka	— právne poradenstvo a stanoviská, t. j. zamestnanci, verejné obstarávanie, informačné technológie, záležitosti správy a riadenia, — právne zastupovanie na vnútroštátnych súdoch a na súdoch EÚ, — žiadosti o prístup verejnosti k dokumentom.

Podporné služby agentúry

Zabezpečenie optimalizovaného a flexibilného pracovného prostredia na všetkých pracoviskách si vyžaduje bezpečnú, efektívnu a funkčnú infraštruktúru, ktorá je v súlade s prevádzkovými potrebami agentúry eu-LISA. Agentúra sa tiež zaviazala stať sa environmentálne udržateľnou organizáciou a do roku 2030 dosiahnuť uhlíkovú neutralitu.

Slávnostné otvorenie styčnej kancelárie a budovy ASPIRE

Inštalované kontajnerové modulárne dátové centrum

Získanie certifikácie EMAS

KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝKONNOSTI

NÁKLADY
žiadna odchýlka

NEHNUTEĽNOSTI A BUDOVANIE KAPACÍT[23]

V záujme zabezpečenia odolnosti a dostupnosti systémov EÚ v oblasti SVV agentúra eu-LISA pokračovala vo zvyšovaní **kapacity výkonu a chladenia** dátového centra s cieľom uspokojiť potreby nových systémov a zvyšujúce sa objemy dát. Agentúra eu-LISA nainštalovala **kontajnerové modulárne dátové centrum** (MDC2.1), čo je flexibilné a škálovateľné riešenie, ktoré si nevyžaduje žiadnu novú výstavbu, čím sa zlepšila kapacita uchovávania a spracúvania bez zvýšenia uhlíkovej stopy.

Agentúra eu-LISA **slávnostne otvorila administratívnu budovu ASPIRE v Štrasburgu** a súčasne začala postupne ukončovať využívanie budovy Platon v štvrti Illkirch-Grafenstaden. Do nových priestorov sa presťahovala aj **styčná kancelária eu-LISA** v Bruseli. Všetky nové budovy majú certifikát BREEAM, pričom budova ASPIRE má navyše certifikát BEPOS Effinergie.

ENVIRONMENTÁLNE MANAŽÉRSTVO

Agentúra pokračovala v zavádzaní svojho environmentálneho systému, ktorý je v súlade s **európskou schémou pre environmentálne manažérstvo a audit** (EMAS). V apríli sa agentúra eu-LISA stala 13. agentúrou EÚ, ktorá získala **certifikát EMAS**. V každoročnom externom overovacom audite boli vyzdvihnuté pravidlá ekologického verejného obstarávania, nástroj na riadenie spotreby energie s využitím umelej inteligencie v Tallinne a zlepšenia v oblasti nakladania s odpadom.

Agentúra eu-LISA dokončila **energetický audit** vo svojich priestoroch s cieľom zlepšiť monitorovanie výpočtu uhlíkovej stopy. V záujme zvýšenia informovanosti a zachovania transparentnosti, pokiaľ ide o jej environmentálnu výkonnosť, agentúra eu-LISA uverejnila **informačný prehľad o uhlíkovej stope**.

MODERNIZÁCIA DIGITÁLNEHO PRACOVISKA

Agentúra eu-LISA začala migrovať vybrané IT služby na úrovni agentúry na **cloudové platformy**. V roku 2025 začala agentúra zavádzať nový nástroj ITSM s cieľom zlepšiť každodennú koordináciu a skúsenosti používateľov v rámci podpory agentúry.

Agentúra eu-LISA okrem toho urýchlila škálovanie a zabezpečenie svojich digitálnych pracovísk a zároveň posilnila správu podnikového obsahu. Agentúra spustila nový **systém správy dokumentov založený na cloude**, ktorý umožňuje vysoko dostupné, škálovateľné a bezpečné úložisko dokumentov s cieľom zlepšiť efektívnosť a agilnosť. Agentúra eu-LISA tiež začala zavádzať spôsobilosti v oblasti umelej

HARMONOGRAM

odchýlka menšia ako 10 % z dôvodu oneskorenia výstavby MDC2.1 bez vplyvu na nasadenie systému

ROZSAH

žiadna odchýlka

Zdroj: správa programovej rady.

+54 %

EMISIÍ SKLENÍKOVÝCH PLYNOV

emisie v tCO2eq sa zvýšili z dôvodu získania licencie a hardvéru, nadobudnutia nových kancelárskych budov a výstavby MDC2,

ako aj z dôvodu presnejšej metodiky výpočtu pre rozsah 3

100 %

DODRŽIAVANIE PRÁVNYCH PREDPISOV V OBLASTI ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Zdroj: environmentálne vyhlásenie a správa EMAS.

99,99 %

DOSTUPNOSŤ SLUŽBY

dostupnosť aplikácií agentúry

82 %

SPOKOJNOSŤ KONCOVÝCH POUŽÍVATEĽOV

miera spokojnosti klientov (základný scenár pre odvetvie: 70)

Zdroj: mesačné správy o službách, každoročný prieskum spokojnosti s IKT.

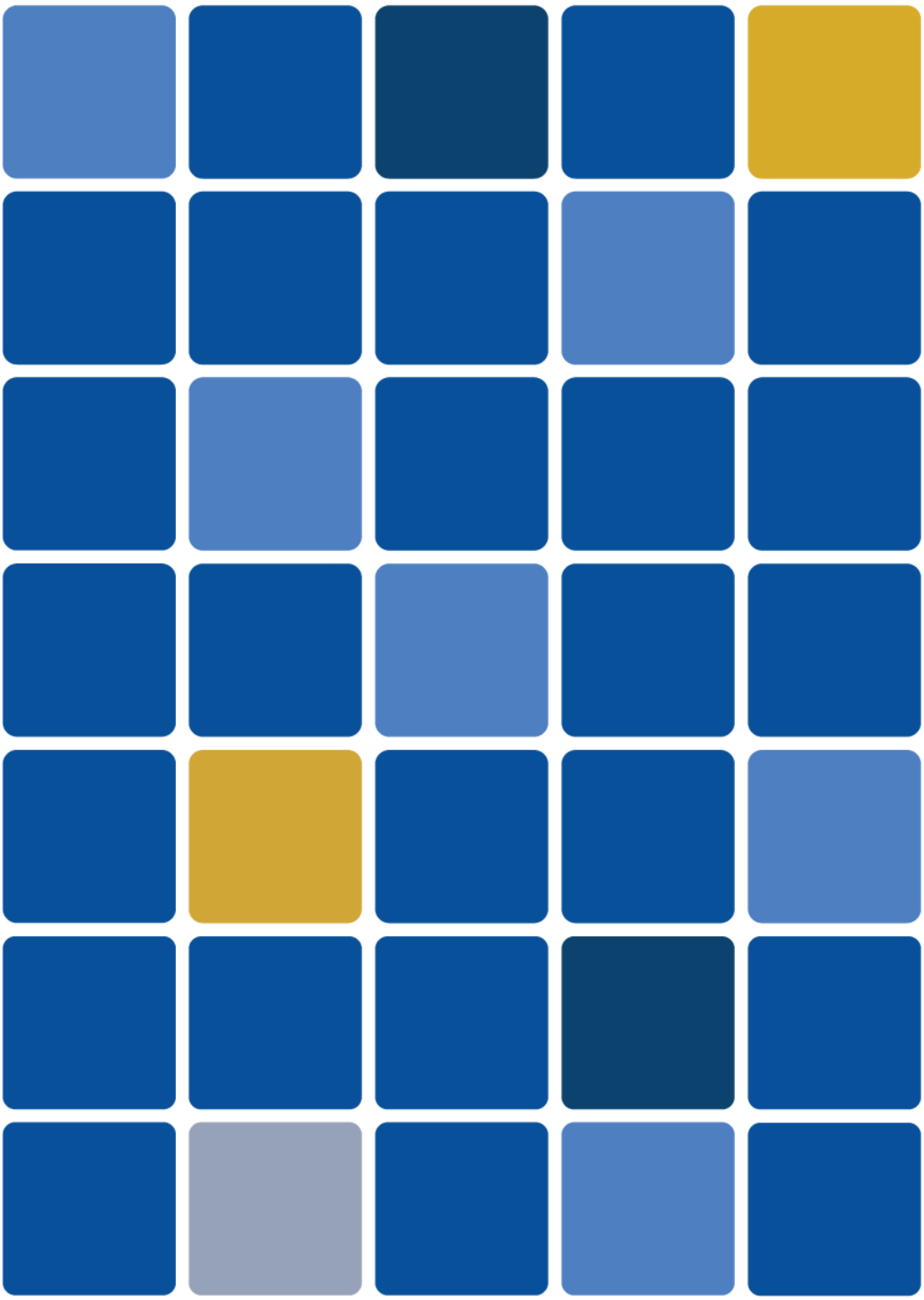
[23] Agentúra zaviedla program s názvom Real Estate Capacity Programme s cieľom riadiť vzájomne závislé a prepojené projekty, ako sú projekt druhého rozšírenia, modulárne dátové centrum 2, BCUMDC, zvýšenie výkonu a chladenia a projekt Aspire.

inteligencie s cieľom zlepšiť digitálne pracovné postupy a podporiť bezproblémovú spoluprácu.

POKROK PODĽA ÚLOH A PROJEKTOV

Úloha: dátum dodania	**Kľúčové výsledky**
Program na zvýšenie kapacity (nehnuteľnosti)	
riešenie kapacitných požiadaviek vrátane optimalizácie výpočtových zdrojov, napájania a chladiacich systémov.	
Zvýšenie kapacity dátových centier projekt: 2030	— ukončený projekt v oblasti výkonu a chladenia (fáza I: ďalší generátor elektrickej energie), začiatok prípravy fázy II, — nové kancelárske priestory v Štrasburgu (ASPIRE) a v Bruseli, — rokovania s Rakúskom o dodatočnej kapacite výkonu a chladenia pre záložné pracovisko.
Všeobecná podpora	
Obmedzenie environmentálnej stopy a certifikácia EMAS	
Všeobecné služby bežná prevádzka	— získanie certifikácie EMAS v apríli 2025, audit na obnovenie v septembri, — realizácia akčného plánu EMAS (napr. nový systém nakladania s odpadom), — zabezpečenie podporných služieb, t. j. riadenie priestorov, služobné cesty, prevádzka zariadení, zdravie a dobré životné podmienky.
Modernizácia všeobecných služieb projekt: 2030	— miestne vylepšenia konštrukcie podzemného náteru v dátovom centre a v terciárnej budove v Štrasburgu, — optimalizované umiestnenie centrálnej jednotky, napr. prístupová cesta, retenčná nádrž, parkovisko.
IKT na úrovni agentúry	
efektívna údržba a rozvoj infraštruktúry a procesov IKT na úrovni agentúry,	
Služby IKT na úrovni agentúry bežná prevádzka	— každodenná údržba infraštruktúry IKT a aplikácií agentúry vrátane testovania a vývoja nových nástrojov, — kvalitné služby IKT vrátane monitorovania kvality služieb, zlepšenia podpory koncových používateľov.
Modernizácia IKT na úrovni agentúry a iniciatívy týkajúce sa zlepšenia projekt: 2030	— vykonávanie postupov ITIL vrátane hodnotenia novej aplikácie ITSM, — modernizácia digitálnych pracovísk: migrácia na cloud, nastavenie služby infraštruktúry virtuálnych pracovných plôch, — začatie vývoja prostredí dev/test/pre-prod, — zavedenie programu správy podnikového obsahu vrátane nového webového sídla, intranetu/extranetu a systému správy dokumentov.

2 VEDENIE



2.

2.1. SPRÁVNA RADA

Agentúra udržiavala úzku, konštruktívnu a transparentnú spoluprácu so správnou radou, pričom pravidelne poskytovala aktuálne informácie o kľúčových rizikách, problémoch a opatreniach na ich zmiernenie, otvorených odporúčaniach auditu, programe v oblasti nehnuteľností, pokroku v oblasti prevádzky a vývoja systémov, plánovaní medzi členskými štátmi, ako aj o migrácii na TESTA EIRIS.

Rada opakovane potvrdila svoj pevný **záväzok zaviesť architektúru interoperability** a postupne spustiť systém EES v októbri 2025, ako aj včasnú pripravenosť systému Eurodac do júna 2026, pričom bude priebežne monitorovať fungovanie a zavádzanie týchto systémov.

Rada v roku 2025 prijala niekoľko významných rozhodnutí, ktorými sa zabezpečuje kontinuita činností, ako aj správa a riadenie agentúry eu-LISA:

- vymenovanie **výkonného riaditeľa**, úradníka pre ochranu údajov a dočasného účtovníka, ako aj asistenta úradníka pre ochranu údajov,
- plán zavádzania na vysokej úrovni pre **postupné spustenie systému EES**,
- **revidovaný plán interoperability** na roky 2025 – 2026 a 2027 – 2028 (s výnimkou revidovaného systému VIS a platformy EU VAP),
- hosting nástroja na registráciu a podporu dopravcov (COBST) v rámci infraštruktúry ako služby,
- **stratégia v oblasti cloudu** a **stratégia boja proti podvodom** na roky 2025 – 2027,
- **plánovacie dokumenty a dokumenty týkajúce sa podávania správ podľa predpisov**, t. j. jednotný programový dokument, priebežné a konsolidované výročné správy spolu so správami o technickom fungovaní systémov a štatistikami, ako aj správy o pokroku týkajúce sa systému EES a smerovačov API-PNR a Prüm,
- aktualizované a revidované **kľúčové ukazovatele výkonnosti na úrovni agentúry,**
- **plány bezpečnosti a kontinuity činnosti** pre systémy EES, ETIAS, e-CODEX, ECRIS-TCN a komponenty interoperability, **plán obnovy po havárii** a bezpečnostné pravidlá pre komunikačné informačné systémy,
- **konečná účtovná závierka** za rok 2024, dodatok k rozpočtu na rok 2025 a návrh rozpočtu na rok 2026,
- vykonávacie pravidlá týkajúce sa **povoleného cestovania** (príručka pre služobné cesty).

Výbor správnej rady pre audit, dodržiavanie predpisov a financovanie (ACFC) okrem toho monitoroval riadenie rizík a rámec vnútornej kontroly agentúry eu-LISA, plánovanie a plnenie rozpočtu, ako aj stav otvorených odporúčaní auditu.

V záujme zabezpečenia transparentnosti a zvýšenia informovanosti verejnosti o činnosti agentúra na svojom webovom sídle zverejnila súhrny zo zasadnutí správnej rady.

2.2. NAJVÝZNAMNEJŠIE ZMENY

UVEDENIE DO PREVÁDZKY

Agentúra dosiahla v roku 2025 významný pokrok pri zavádzaní nových systémov spustením **systému VIS pre spoločnú BMS a systém EES a spoločnej BMS v máji** a postupným spustením systému EES v októbri, čím vytvorila pevné základy na vykonávanie plánu interoperability.

REVÍZIA PLÁNU INTEROPERABILITY

Rada pre spravodlivosť a vnútorné veci v marci 2025 schválila **revidovaný plán interoperability na roky**

2025 – 2026 vypracovaný v spolupráci s členskými štátmi, Komisiou a agentúrami SVV s cieľom poskytnúť realistický a flexibilný spôsob na posilnenie bezpečnostnej architektúry Európy.

Agentúra takisto pokročila v plánovaní na **obdobie 2027 – 2028** vrátane zosúladenia systémov EES a SIS s interoperabilitou, zavedenia detektora MID, uvedenia smerovača Prüm do prevádzky a širšieho sfunkčnenia architektúry interoperability v oblasti SVV v roku 2028. Rada v decembri 2025 schválila plán na roky 2027 – 2028, čo zabezpečuje strategickú zrozumiteľnosť a zaručuje, že európske informačné systémy v oblasti SVV budú fungovať súdržne, efektívne a nadčasovým spôsobom. Zostávajúce prvky tejto fázy – **revidovaný systém VIS** a platforma **EU VAP** – boli schválené Radou SVV v marci 2026.

NÁVRH TÝKAJÚCI SA DIGITÁLNEJ CESTOVNEJ APLIKÁCIE EÚ (EU DTA)

Agentúra poskytla Európskemu parlamentu a Rade svoje odborné znalosti a vstupné údaje s cieľom podporiť prebiehajúce rokovania o návrhu týkajúcom sa digitalizácie cestovných dokladov a iniciatívy na uľahčenie cestovania – **EU DTA**.

MIGRÁCIA NA TESTA-EIRIS

V reakcii na vyvíjajúce sa technické normy a prevádzkové potreby GR DIGIT v spolupráci s agentúrou eu-LISA pokračovali v návrhu a vývoji novej transeurópskej siete **TESTA EIRIS** (platforma pre prepojenie a výmenu údajov v EÚ), ktorá do konca roka 2027 nahradí súčasnú sieť TESTA-ng.

2.3. ROZPOČTOVÉ A FINANČNÉ RIADENIE

FINANČNÉ RIADENIE

Rozpočet eu-LISA na rozpočtový rok 2025 bol financovaný z finančných prostriedkov z rôznych zdrojov, pričom hlavné príjmy pochádzali z **ročnej dotácie** zo všeobecného rozpočtu EÚ[24]. Okrem toho agentúra eu-LISA dostala príspevky od krajín pridružených k schengenskému priestoru ako čiastočnú náhradu za výdavky, ktoré agentúra vynaložila, a príspevok na základe dohody o príspevku na platformu pre spoluprácu SVT (pozri prílohu VI).

V záujme posilnenia vnútorných kontrol v oblasti finančného riadenia, riadenia aktív a rozpočtového riadenia agentúra:

- **prepracovala finančné toky** s cieľom lepšie špecifikovať kontroly súladu a úlohy subjektov zapojených do rozpočtových a finančných transakcií, ako aj zlepšiť kontroly súladu v prípade transakcií vo výške viac ako 1,5 mil. EUR,
- **zosúladila finančné operácie a pracovné postupy** s platformou SUMMA,
- **navrhla jednotný pracovný postup pre rozpočtové a právne záväzky** s cieľom ďalej zjednodušiť daný proces,
- **posilnila podávanie správ a analytiku** s cieľom podporiť rozhodovanie a riadenie rizík v súvislosti s kritickými investíciami.

PLNENIE ROZPOČTU

V roku 2025 spravovala agentúra eu-LISA rozpočet vo výške **311 mil. EUR vo viazaných rozpočtových prostriedkoch** a **338,1 mil. EUR v platobných rozpočtových prostriedkoch** získaných z EÚ.[25]

Agentúra **v plnom rozsahu realizovala dotáciu EÚ na rok 2025**, pričom nedostatočné zdroje riešila prehodnotením priorít, využitím alternatívnych zdrojov príjmov, podporou získanou v rámci celkového presunu rozpočtových prostriedkov (**47 mil. EUR dodatočných platobných rozpočtových prostriedkov**) a presunmi z administratívnych výdavkov do prevádzkových výdavkov.

[24] Pozri oddiel III hlavu 11 kapitolu 10 Riadenie hraníc – decentralizované agentúry. Príspevok EÚ sa vzťahuje na viazané a platobné rozpočtové prostriedky C1 (schválené rozpočtové prostriedky na súčasný rozpočtový rok). Pozri aj článok 45 ods. 5 a článok 46 ods. 3 nariadenia o zriadení agentúry eu-LISA.

[25] Konečný výkaz príjmov a výdavkov za rok 2025 prijala správna rada v súlade s článkom 45 ods. 7 nariadenia o zriadení agentúry eu-LISA.

Účinné plnenie rozpočtu viedlo k **100 % plneniu viazaných aj platobných rozpočtových prostriedkov** vrátane 2 % prenosu administratívnych výdavkov do roku 2026. Správna rada v roku 2025 schválila **jednu opravu rozpočtu** (47 mil. EUR) **s cieľom zvýšiť platobné rozpočtové prostriedky na prevádzkové výdavky**:

- **41 mil.** EUR z dôvodu postupného uvedenia systému **EES** do prevádzky vrátane údržby softvérových licencií a hardvéru,
- **6 mil.** EUR z dôvodu úpravy časového harmonogramu a míľnikov projektu **SIS**.

Viazané rozpočtové prostriedky (C1, v mil. EUR)

224,139 mil. EUR

1 588 celkových záväzkov

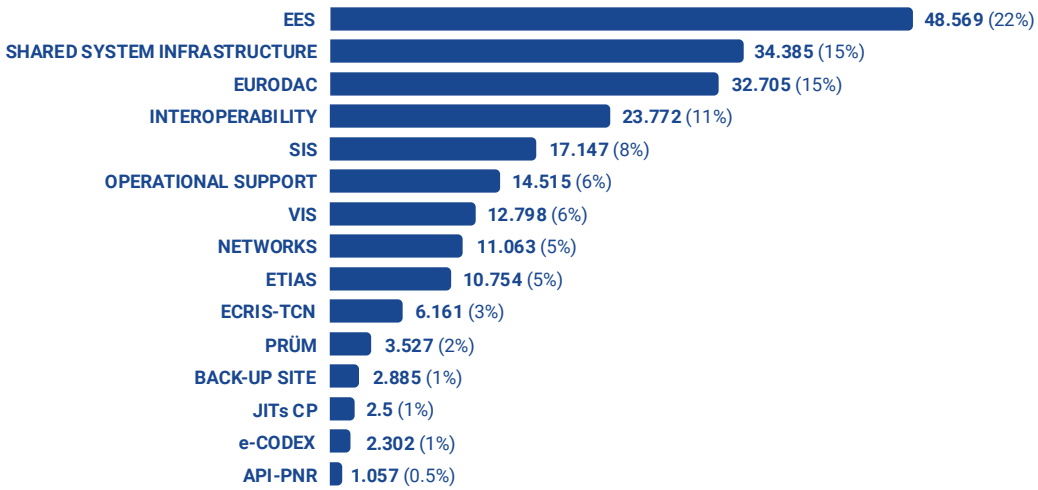
	Hlava 1: Výdavky na zamestnancov	Hlava 2: Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky	Hlava 3: Prevádzkové výdavky	SPOLU
Realizované:	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**
Odhlasované:	49,814	37,030	224,139	**310,982**
Čerpané:	**49,814**	**37,030**	**224,139**	**310,982**
Prenesené:	**0,294**	**7,770**		**8,064**

Vzhľadom na viacročný charakter zmlúv na podporu hlavných operácií bola suma **8,1 mil.** EUR (2,4 %) z otvorených viazaných rozpočtových prostriedkov plánovaných na rok 2025 automaticky prenesená do roku 2026.

Agentúra zrušila viazané rozpočtové prostriedky prenesené z predchádzajúcich rokov vo výške **10,9 mil. EUR**, čo predstavuje 2,9 % celkových rozpočtových prostriedkov prenesených v rámci hlavy 3. Zrušenia v rámci prevádzkovej podpory v celkovej výške **0,48 mil. EUR** boli spôsobené uplynutím platnosti zmlúv, a preto nebolo potrebné uplatniť ustanovenia predpokladané v zmluve.

Hlava 3 realizované viazané rozpočtové prostriedky (v mil. EUR)

224,139 mil. EUR



Platobné rozpočtové prostriedky (C1, v mil. EUR)

338,118 mil. EUR

4 336 platobných transakcií

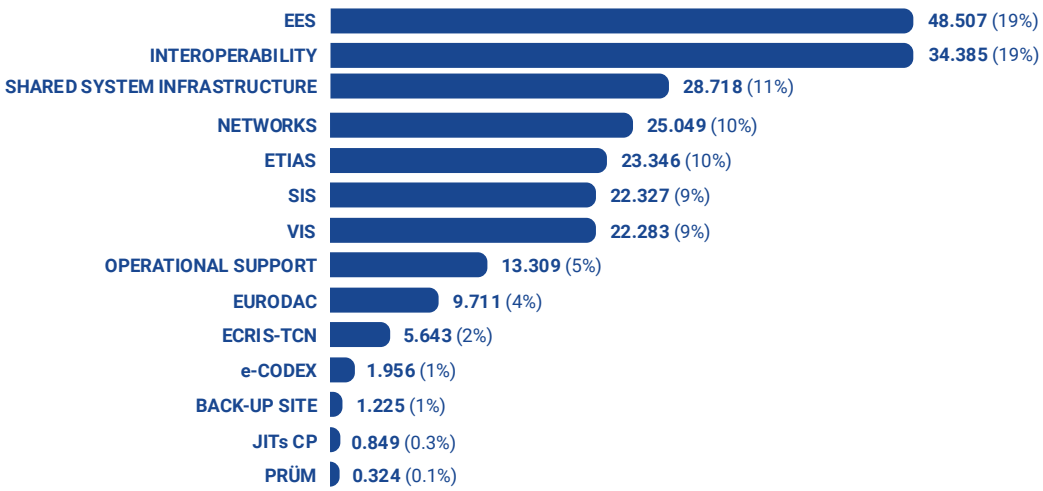
	Hlava 1: Výdavky na zamestnancov	Hlava 2: Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky	Hlava 3: Prevádzkové výdavky	SPOLU
Realizované:	**99 %**	**79 %**	**100 %**	**98 %**
Odhlasované:	49,814	37,030	251,275	**338,118**
Čerpané:	**49,519**	**29,260**	**251,275**	**330,054**
Prenesené:	**0,294 (1 %)**	**7,770 (21 %)**		**8,064 (2 %)**

V rámci hlavy 2 agentúra zrušila platobné rozpočtové prostriedky vo výške **85,46 mil. EUR**.

Nediferencované rozpočtové prostriedky – **0,3 mil.** EUR vo viazaných rozpočtových prostriedkoch v rámci hlavy 1 a **7,8 mil.** EUR v rámci hlavy 2 – neboli vyplatené v roku 2025, ale boli prenesené do roku 2026 z dôvodu existujúceho právneho záväzku, a to spolu so zodpovedajúcimi platobnými rozpočtovými prostriedkami. V rámci administratívnych výdavkov agentúra vyčerpala 96 % platobných rozpočtových prostriedkov prenesených z roku 2024 do roku 2025.

Hlava 3 realizované platobné rozpočtové prostriedky (v mil. EUR)

251,275 mil. EUR



Čas na úhradu

Včasné splácanie záväzkov veriteľom svedčí o efektivite finančnej výkonnosti eu-LISA. Priemerný čas na úhradu pre všetky typy platieb bol výrazne pod stanovenými lehotami: 20 kalendárnych dní v prípade platieb s 30-dňovou splatnosťou a 44 kalendárnych dní v prípade platieb so 60-dňovou splatnosťou. Celkovo bolo **89 % všetkých transakcií zaplatených v rámci zmluvnej lehoty**.

Pokiaľ ide o oneskorenia, 468 platieb sa oneskorilo najmä v dôsledku vyčerpania platobných rozpočtových prostriedkov v októbri 2025, čo sa vyriešilo prostredníctvom opravy rozpočtu v novembri. Pri 177 z týchto platieb vznikli úroky z omeškania vo výške **283 084 EUR**, ktoré sa majú vyplatiť veriteľom.

RIADENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A ZMLÚV

Objem právnych záväzkov a celková činnosť v oblasti verejného obstarávania naďalej rástli, pričom bolo podpísaných **1 500 zmlúv** a **593 žiadostí o služby**, čo predstavuje nárast o 41 % v porovnaní s predchádzajúcim rokom. **Rokovacie konanie pre zákazky s veľmi nízkou hodnotou** zostalo najčastejšie používaným postupom verejného obstarávania.

Agentúra eu-LISA spustila **dynamický nákupný systém** – elektronický proces navrhnutý na flexibilné a efektívne obstarávanie profesionálnych služieb a dodávok, ktorý súčasne posilňuje hospodársku súťaž na trhu tým, že umožňuje novým dodávateľom kedykoľvek sa k nemu pripojiť.

▲Tabuľka 1. Zákazky, zmeny zmlúv a žiadosti o služby podpísané v roku 2025

Typ zákazky/zmluvy	Počet zákaziek/zmlúv	Počet zmien zmluvy a ukončenia zmluvy	Celková hodnota zmluvy (v EUR)
priama zákazka	4	4	2,012
rámcová zmluva netýkajúca sa systémov	23	21	241,298
rámcová zmluva týkajúca sa systémov	0	19	0,000
nákupná objednávka	59	19	430,433
osobitná zmluva/objednávkový formulár	1044	307	304,826
z toho žiadosti o služby	484	109	103,106
Spolu	**1618**	**475**	**548,567**

▲Tabuľka 2. Percentuálny podiel postupov verejného obstarávania podľa druhu použitého v roku 2025

Druh postupu a právny základ	Počet postupov	Percentuálny podiel	Pridelená suma (v EUR)
rokovacie konanie: zákazka so strednou hodnotou	2	0,03 %	0,202
rokovacie konanie: zákazka s veľmi nízkou hodnotou	59	0,06 %	0,430
rokovacie konanie bez predchádzajúceho uverejnenia	3	0,22 %	1,410
otvorené konanie	5	3,35 %	20,900
dynamický nákupný systém	1	96,31 %	600,000
Spolu			**622,942**

Agentúra podpísala jednu zmluvu podľa bodu 11.1 písm. g) prílohy 1 k nariadeniu o rozpočtových pravidlách EÚ:

Číslo postupu	Názov	Dodávateľ	Suma (v EUR)
LISA/2023/NP/05	Prenájom kancelárskych priestorov pre styčnú kanceláriu eu-LISA v Bruseli, Belgicko	A&C Properties SA, CBRE property and asset management	900 000

2.4. DELEGOVANIE A SUBDELEGOVANIE PRÁVOMOCÍ V OBLASTI PLNENIA ROZPOČTU NA ZAMESTNANCOV

Povoľujúci úradník deleguje právomoci v oblasti plnenia rozpočtu na určených povoľujúcich úradníkov, zvyčajne na úrovni vedúceho oddelenia alebo útvaru, a to na základe matice zodpovednosti za rozpočet stanovenej rozhodnutím výkonného riaditeľa, v ktorej sa vymedzujú právomoci a zodpovednosť za plánovanie, vykonávanie a monitorovanie rozpočtových prostriedkov v rámci všetkých finančných okruhov. Delegovanie sa uplatňuje na úrovni rozpočtového riadku pre všetky zdroje finančných prostriedkov a formálne sa prideľuje vymenovaným zamestnancom v rámci stanoveného finančného stropu.

Systém delegovania:

- nemá žiadne časové obmedzenia okrem možnosti odňatia na základe rozhodnutia povoľujúceho úradníka,
- nepovoľuje subdelegovanie,
- podlieha požiadavkám na kontroly a podávanie správ, ktoré sú stanovené v charte povoľujúcich úradníkov,
- vychádza z pravidelnej analýzy rizík, ktorú vykonáva oddelenie rozpočtu a financií.

Každý určený povoľujúci úradník je povinný každoročne predložiť výkonnému riaditeľovi vyhlásenie o vierohodnosti.

2.5. RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

POLITIKY A POSTUPY

Agentúra prijala niekoľko vykonávacích pravidiel a aktualizácií politík, napr. **Kódex správania a dobrej správy**, ktoré sa zaoberajú rôznymi etickými aspektmi práce zamestnancov agentúry eu-LISA, a aktualizovala rámec pre **prácu na zmeny a pohotovostnú službu** s cieľom lepšie organizovať spôsoby práce a zohľadniť novú organizačnú štruktúru. Agentúra v júli prijala novú **príručku pre služobné cesty**, ktorá sa uplatňuje analogicky.

REFERENČNÉ POROVNÁVANIE A SKRÍNING ZAMESTNANCOV

Z výsledkov **každoročného referenčného porovnávania zamestnancov** agentúry eu-LISA vyplýva, že 68,4 % zamestnancov pracuje v oblasti prevádzky, 20,7 % zastáva administratívne a koordinačné pracovné miesta a 10,9 % neutrálne funkcie.[26]

24 % zamestnancov agentúry eu-LISA je zamestnaných v Tallinne v Estónsku (sídlo agentúry), 74,8 % v Štrasburgu vo Francúzsku (prevádzkové pracovisko) a 1,2 % v Bruseli (styčný úrad). Agentúra nemá žiadnych stálych zamestnancov v Sankt Johann im Pongau v Rakúsku (záložné pracovisko).

ZASTÚPENIE JEDNOTLIVÝCH NÁRODNOSTÍ A RODOVÉ ZASTÚPENIE

Agentúra zamestnáva pracovníkov **25 národností**: 23 členských štátov EÚ, Nórsko a Spojené kráľovstvo. Vzhľadom na umiestnenie prevádzkového pracoviska vo Francúzsku (okrem systému e-CODEX v Estónsku), agentúra nepovažuje podiel francúzskej štátnej príslušnosti – 22,74 % – za významné narušenie celkovej geografickej vyváženosti.

Hoci rastúci počet pracovných miest nebol sprevádzaný väčším počtom žiadostí záujemcov o zamestnanie z **nedostatočne zastúpeného pohlavia**, agentúra eu-LISA zaznamenala **zvýšenie o 0,81 %** v zastúpení žien, čím sa celkové zastúpenie zvýšilo na 34,96 % (143 zamestnancov). Zastúpenie žien medzi manažérmi sa však v dôsledku rastúceho počtu mužských manažérov znížilo o 7,27 %, čím sa tento podiel dostal na úroveň 20 % (tri zamestnankyne).

S cieľom riešiť problém nedostatočného zastúpenia agentúra eu-LISA pokračovala v osvetových aktivitách (napr. veľtrhy týkajúce sa tohto odvetvia, komunity zamerané na STEM/IT, cielené zverejňovanie voľných pracovných miest a služby vyhľadávania talentov) a podporovala účasť nedostatočne zastúpených národností vo výberových konaniach (napr. cyperských, dánskych, luxemburských, maltských a švédskych občanov). Agentúra v roku 2025 schválila **nový akčný plán pre rozmanitosť, rovnosť a začlenenie**, ktorý obsahuje osobitné výzvy na predkladanie žiadostí o stáž, povinné pohovory s uchádzačmi z nedostatočne zastúpených členských štátov a integráciu rodového hľadiska vo všetkých fázach.

[26] Optimálne rozloženie pracovných miest a zamestnancov by malo byť približne 70 % na prevádzkové činnosti, 20 % na administratívnu podporu a koordinačné úlohy a 10 % na neutrálne činnosti.

ZÍSKAVANIE TALENTOV

Agentúra pokračovala v nábore zamestnancov na ďalšie pracovné miesta, ktoré jej boli pridelené na základe nariadenia o systéme Eurodac a nariadenia o preverovaní na konci roka 2024. Miera obsadenosti bez zohľadnenia pracovných ponúk dosiahla **88,2 %**. Vzhľadom na ponuky pracovných miest zaznamenala agentúra nárast miery obsadenosti (94,5 %).

Agentúra eu-LISA prijala **veľký počet nových zamestnancov**, pričom v rámci 126 pracovných ponúk bolo prijatých 95 zamestnancov. 31 uchádzačov ponuku odmietlo z osobných dôvodov (42 %), z dôvodu obmedzení spojených s teleprácou alebo neochote presťahovať sa (23 %) či z dôvodu iných kariérnych príležitostí (19 %). Agentúra prijala **73 nových zamestnancov** a **22 zamestnancom** boli ponúknuté možnosti kariérneho rastu v rámci agentúry eu-LISA.

Bolo vyhlásených 18 výberových konaní, v rámci ktorých bolo doručených **2 646 žiadostí**, čo predstavuje v priemere 132 žiadostí na jedno uzavreté výberové konanie. Priemerná **dĺžka výberového konania** bola **97 dní**, pričom **14 výberových konaní** bolo ukončených v rámci stanoveného cieľa 100 dní (55 až 98 dní). Hoci sedem výberových konaní sa nepodarilo uzavrieť v rámci očakávaného termínu, agentúra zlepšila efektívnosť procesov náboru, čím urýchlila odstránenie prevádzkových nedostatkov.

Agentúra pri všetkých výberových konaniach využívala **externé služby** vrátane cieleného vyhľadávania kandidátov na vyššie a riadiace pozície s cieľom zvýšiť počet kandidátov v širšom výbere. Agentúra eu-LISA tiež zlepšila správu svojich **rezervných zoznamov**, pričom uprednostňovala výber na základe prevádzkových potrieb a zameriavala sa na pozície, pri ktorých je dôležitý časový faktor. V roku 2025 začala agentúra eu-LISA budovať komplexnú databázu zručností s cieľom posilniť prepojenie medzi dopytom a voľnými pracovnými miestami prostredníctvom zosúladenia spôsobilostí a kultúry.

RIADENIE ROZVOJA A KARIÉRNEHO POSTUPU

Agentúra eu-LISA uverejnila dva **programy vnútornej mobility** s cieľom podporiť nepretržitý profesijný rozvoj, čo viedlo k výzve na vyjadrenie záujmu o obsadenie pracovného miesta na útvare oddelenia vnútorného auditu a roly vedúceho útvaru na oddelení prevádzky.

Zamestnanci agentúry eu-LISA sa zúčastnili na **programe návštev zamestnancov siete SASVV,** ktorý podporuje vzájomné vzdelávanie a spoluprácu medzi agentúrami prostredníctvom krátkodobých návštev (t. j. trvajúcich jeden týždeň) v zúčastnených agentúrach. Do agentúry bolo vyslaných osem kolegov z agentúr EUDA, Europol a Frontex, pričom agentúra vyslala desať kolegov do agentúr Frontex, EUAA a Europol.

Agentúra poskytovala zamestnancom možnosti vzdelávania na požiadanie s cieľom zdokonaliť ich zručnosti. Agentúra eu-LISA konkrétne začala začleňovať technické moduly elektronického učenia sa a uverejnila 35 modulov týkajúcich sa systémov EES a VIS, spoločnej BMS, ako aj platformy SERENA. S cieľom vybudovať organizáciu pripravenú na budúcnosť agentúra spustila semináre zamerané na vodcovstvo, ktorých cieľom je podporovať osvedčené postupy v oblasti vedenia a zosúladenie činností, a poskytnúť vedúcim pracovníkom nástroje na zvyšovanie výkonnosti, podporu inovácií a rozvíjanie organizačnej kultúry.

2.6. STRATÉGIA NA ZVÝŠENIE EFEKTÍVNOSTI

Agentúra sa neustále snaží o vyššiu efektívnosť a lepšie využívanie svojich zdrojov, aby mohla účinnejšie prispievať k vykonávaniu politík EÚ v oblasti SVV. Agentúra eu-LISA vyvíja register prípadov zvýšenia efektívnosti, ktorý by mal byť dokončený v júni 2026. Očakáva sa, že prvé vyčísliteľné zvýšenie efektívnosti bude oznámené v rámci budúceho jednotného programového dokumentu do konca roka 2026.

Agentúra v roku 2025 začala niekoľko iniciatív, od ktorých sa očakáva, že od roku 2026 prinesú zvýšenie efektívnosti:

- **Infraštruktúra**: S cieľom znížiť tlak na náklady na infraštruktúru a predĺžiť čas potrebný na uvedenie na trh v prípade vývoja nových systémov agentúra eu-LISA začala aktivity zamerané na využitie **riešení cloudových technológií** (napr. cloudové testovacie prostredie na rýchlejšie nastavenie prostredia) a metód na **štandardizáciu a konsolidáciu** údržby systémov.
- **Správa aktív IT**: S cieľom zabezpečiť primerané a systematické monitorovanie využívania a obnovovania licencií IT a predchádzať zdvojeniu agentúra eu-LISA vypracovala politiku správy aktív IT a začala zavádzať súvisiaci **register správy aktív IT**.
- **Vývoj softvéru**: Navyše k **internalizácii vývoja softvéru** (napr. pilotný projekt v oblasti vývoja nového

systému Eurodac) začala agentúra zavádzať **normu pre vývoj aplikácií** s cieľom využiť služby platformy a klastrov, najmä v prípade súboru procesov CI/CD (nepretržitá integrácia, doručovanie a nasadzovanie) s cieľom zvýšiť efektívnosť a skrátiť čas potrebný na nasadenie nových aplikácií.

- **Verejné obstarávanie**: agentúra eu-LISA navrhla nový zmluvný model pre vývoj a údržbu systémov v oblasti SVV založený na inovačnom dynamickom nákupnom systéme. Cieľom nových zmlúv je podporiť vývoj softvéru (továreň softvéru) a agilný spôsob práce prostredníctvom zníženia administratívnej záťaže zjednodušením konkrétnych zmlúv a žiadostí o služby potrebných na ich fungovanie. Okrem toho začala agentúra eu-LISA postupne upúšťať od doterajšej metodiky, čím znížila náklady na poradenské služby a urýchlila proces uzatvárania zmlúv.
- **Bezpečnosť**: Agentúra začala **automatizovať prípady testovania bezpečnosti**, ako aj integrovať funkcie monitorovania bezpečnosti a upozorňovania.

2.7. POSÚDENIE VÝSLEDKOV AUDITU A HODNOTENIA *EX POST*

ÚTVAR PRE VNÚTORNÝ AUDIT KOMISIE A ODDELENIE VNÚTORNÉHO AUDITU EU-LISA

Oddelenie vnútorného auditu (IAC) agentúry vystupuje ako kontaktné miesto pre Útvar pre vnútorný audit Európskej komisie (IAS), Európsky dvor audítorov a Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF) s cieľom zabezpečiť minimálne narušenie bežného chodu agentúry a predchádzať zdvojovaniu úsilia.

▲Tabuľka 3. Zhrnutie tém vnútorného auditu v roku 2025.

Typ: téma	Audítor	Cieľ a výsledky
Záruka: nezávislé posúdenie účinnosti procesov riadenia rizík, kontroly a správy.		
Audit právnych služieb	**IAC**	**Cieľ:** primeranosť koncepcie, účinnosť a efektívnosť procesu poskytovania právnych služieb. **Výsledky:** Agentúra prijala primerané zmierňujúce opatrenia a zaviedla vhodný akčný plán. **Stav: dokončené**
Audit procesu vzdelávania a rozvoja	**IAC**	**Cieľ:** primeranosť koncepcie, efektívnosť a účinnosť procesov vzdelávania a rozvoja. **Stav: zrušené** (táto oblasť je zahrnutá v audite IAS týkajúcom sa riadenia ľudských zdrojov a etiky).
Audit riadenia programov a projektov: Dokumentácia k systému ETIAS	**IAC**	**Cieľ:** primeranosť koncepcie, účinnosť a efektívnosť zavedených vnútorných kontrol z hľadiska efektívneho fungovania systému ETIAS. **Výsledky:** Agentúra prijala primerané zmierňujúce opatrenia a zaviedla vhodný akčný plán. **Stav: dokončené s oneskorením**
Audit systému environmentálneho manažérstva	**IAC**	**Cieľ:** zavedenie a súlad environmentálneho systému agentúry s požiadavkami EMAS. **Výsledky:** Agentúra prijala primerané zmierňujúce opatrenia a zaviedla vhodný akčný plán. **Stav: dokončené**
Audit ročného a viacročného rozpočtového plánovania, monitorovania a podávania správ	**IAC**	**Cieľ:** posúdiť primeranosť koncepcie, účinnosť a efektívnosť ročného a viacročného rozpočtového plánovania, monitorovania a podávania správ. **Výsledky:** Agentúra prijala primerané zmierňujúce opatrenia a zaviedla vhodný akčný plán. **Stav: dokončené s oneskorením**
Audítorské postupy týkajúce sa stratégie agentúry pre boj proti podvodom na roky 2025 – 2027	**IAC**	**Cieľ:** monitorovanie vykonávania stratégie. **Výsledky:** Oddelenie IAC posúdilo vykonávanie stratégie a podalo správu vedeniu a riadiacim orgánom. **Stav: dokončené s oneskorením**
Kontrola opatrení prijatých v nadväznosti na odporúčania auditu	**IAC**	**Cieľ:** nezávislé potvrdenie, že agentúra vyriešila dané problémy a zaviedla zlepšenia. **Výsledky:** Audítori potvrdili, že 31 odporúčaní auditu bolo vykonaných v plnom rozsahu a uzavreli ich. **Stav: dokončené**

Typ: téma	Audítor	Cieľ a výsledky
Koordinácia s externým auditom a inými funkciami vnútornej kontroly a monitorovania: pokrytie a záruka, že sa podľa možnosti minimalizuje duplicitné úsilie.		
Zákonnosť a správnosť účtov za rok 2024 – *konečné znenie*	**ECA**	**Cieľ:** spoľahlivosť účtovnej závierky agentúry eu-LISA za rok 2024 a zákonnosť a správnosť súvisiacich transakcií. **Výsledky:** Oddelenie IAC uľahčilo vykonávanie externého auditu. Európsky dvor audítorov zverejnil audítorskú správu za rozpočtový rok 2024. **Stav: dokončené**
Ročné posúdenie rizika auditu oddelenia IAC	**IAC**	**Cieľ:** zlepšenie dosahovania cieľov agentúry stanovených v jednotnom programovom dokumente. **Výsledky:** Oddelenie IAC pripravilo plán auditu na rok 2026. **Stav: dokončené**
Audit riadenia ľudských zdrojov a etiky	**IAS**	**Cieľ:** primeranosť koncepcie, efektívnosť a účinnosť riadenia ľudských zdrojov. **Výsledky: Oddelenie IAC** uľahčilo vykonávanie auditu. Útvar IAS podával správy vedeniu a riadiacim orgánom agentúry eu-LISA. Agentúra stanovila primerané zmierňujúce opatrenia a zaviedla vhodný akčný plán. **Stav: dokončené**
Zákonnosť a správnosť účtov za rok 2025 – *predbežné znenie*	**ECA**	**Cieľ:** spoľahlivosť účtovnej závierky agentúry eu-LISA za rok 2025 a zákonnosť a správnosť súvisiacich transakcií. **Výsledky:** Oddelenie IAC uľahčilo vykonávanie externého auditu. **Stav: dokončené**
Poradenské služby: činnosti požadované vedením (ich charakter a rozsah boli dohodnuté s výkonným riaditeľom agentúry eu-LISA) s cieľom priniesť pridanú hodnotu a zlepšiť procesy správy a riadenia, riadenia rizík a kontroly v agentúre eu-LISA		
Integrované monitorovanie a podávanie správ o otvorených odporúčaniach auditu	**IAC**	**Cieľ:** zabezpečiť, aby agentúra vyriešila dané problémy a zaviedla zlepšenia. **Výsledky: Oddelenie IAC** pravidelne monitoruje a podáva správy vedeniu a správe agentúry eu-LISA o pokroku pri vykonávaní otvorených odporúčaní auditu. **Stav: dokončené**
Posúdenie rizika podvodov a aktualizácia stratégie boja proti podvodom na roky 2025 – 2027	**IAC**	**Cieľ:** boj proti podvodom minimalizovaním príležitostí páchateľov na spáchanie podvodu. **Výsledky:** Oddelenie IAC uľahčilo posúdenie rizika podvodov, vypracovanie stratégie a akčného plánu, ako aj konzultačný proces, ktorý vyústil do ich schválenia správnou radou. **Stav: dokončené**

EURÓPSKY DVOR AUDÍTOROV (ECA)

Európsky dvor audítorov **dokončil ročný audit účtovnej závierky agentúry eu-LISA** za rozpočtový rok 2024, pričom vykonal audit spoľahlivosti účtovnej závierky agentúry (ktorá pozostáva z finančných výkazov a správ o plnení rozpočtu za rozpočtový rok končiaci sa 31. decembra 2024) a zákonnosti a správnosti súvisiacich transakcií.

Podľa stanoviska Európskeho dvora audítorov účtovná závierka eu-LISA za rok 2024 vyjadruje verne vo všetkých významných ohľadoch finančnú situáciu agentúry k 31. decembru 2024 (výsledky jej činností, peňažné toky a zmeny čistých aktív) v súlade s nariadením o rozpočtových pravidlách a účtovnými pravidlami, ktoré schválil účtovník Komisie, a to na základe medzinárodne uznávaných účtovných štandardov pre verejný sektor. Európsky dvor audítorov vyjadril tri pripomienky týkajúce sa zákonnosti a správnosti transakcií a jednu pripomienku týkajúcu sa systémov riadenia a kontroly, ktoré však nespochybňovali uvedené stanoviská. Agentúra vypracovala akčný plán na riešenie týchto pripomienok.

EURÓPSKY DOZORNÝ ÚRADNÍK PRE OCHRANU ÚDAJOV (EDPS)

Agentúra pokračovala v úzkej spolupráci s EDPS. S cieľom potvrdiť svoj záväzok posilňovať bezpečnosť a integritu systémov, ktoré patria do jej pôsobnosti, agentúra v decembri 2025 podstúpila **audit systému Eurodac** a monitorovala pokrok pri vykonávaní odporúčaní identifikovaných v predchádzajúcich auditoch:

- **audit systémov Eurodac, SIS a VIS** (uskutočnený v roku 2022) priniesol 37 odporúčaní, z ktorých **33** uzavrel EDPS,
- **audit systému SIS** (uskutočnený v roku 2023) priniesol 22 odporúčaní, z ktorých 14 uzavrel EDPS,

- **audit systému VIS** (uskutočnený v roku 2024, záverečná správa doručená v októbri 2025) priniesol 44 odporúčaní.

Agentúra predkladala pravidelné správy EDPS a správy o stave plnenia nevybavených odporúčaní správnej rade a výboru pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC), ako aj príslušným poradným skupinám.

2.8. KONTROLA OPATRENÍ PRIJATÝCH V NADVÄZNOSTI NA ODPORÚČANIA

KONTROLA OPATRENÍ PRIJATÝCH V NADVÄZNOSTI NA ODPORÚČANIA AUDITU A SÚVISIACE AKČNÉ PLÁNY

Oddelenie vnútorného auditu agentúry monitorovalo pokrok pri vykonávaní odporúčaní auditu a vypracovalo správy o monitorovaní pre výkonného riaditeľa a správnu radu. Agentúra tiež informovala audítorov o pokroku pri vykonávaní príslušných akčných plánov.

▲Tabuľka 4. Stav pokroku pri vykonávaní odporúčaní auditu IAS, IAC, ECA a OLAF[27]

Hodnotenie[28]	Spolu otvorené za rok 2025	Vykonávané	Vykonané	Po uplynutí termínu	Uzavreté[29]	Spolu otvorené na konci roku 2025
Mimoriadne dôležité	-	-	-	-	-	-
Veľmi dôležité	23	7	15	1	9	14
Dôležité	27	1	26	-	22	5
Spolu	**50**	**8**	**41**	**1**	**31**	**19**

Agentúra eu-LISA v roku 2025 realizovala jedno nevybavené odporúčanie prijatím stratégie získavania zdrojov v decembri 2025 a dosiahla pokrok v plnení ďalšieho nevybaveného čiastkového odporúčania týkajúceho sa nástroja na monitorovanie zmlúv, pričom dosiahla mieru plnenia na úrovni 98 %. Zatiaľ čo uvedené nevybavené odporúčanie týkajúce sa stratégie získavania zdrojov bolo technicky uzavreté, útvar IAS vydal nové odporúčanie týkajúce sa rovnakého rizika.

NÁSLEDNÉ OPATRENIA TÝKAJÚCE SA VYŠETROVANÍ VEDENÝCH ÚRADOM OLAF

V roku 2025 začala agentúra vykonávať odporúčania vyšetrovaní úradu OLAF v súvislosti s prípadmi OC/2022/0866/A2 a OC/2023/0886/A2. Agentúra poskytne informácie o dvoch prebiehajúcich vyšetrovaniach (zisťovania týkajúce sa konfliktu záujmov a verejného obstarávania) vo svojej výročnej správe po zrušení obmedzení týkajúcich sa dôvernosti a v súlade s aspektmi ochrany údajov a bezpečnosti.

2.9. OPATRENIA PRIJATÉ V NADVÄZNOSTI NA PRIPOMIENKY ORGÁNU

[27] **Vykonávané:** vykonávanie prebieha podľa plánu alebo novej lehoty/akčného plánu dohodnutej/dohodnutého s audítorom. **Vykonané:** potvrdené subjektmi zodpovednými za tieto odporúčania a sú pripravené na následnú kontrolu audítora. **Po uplynutí termínu:** vykonávanie prebieha, ale nedosiahlo sa v stanovenej lehote. Uzavreté: audítor problematiku oficiálne uzavrel.

[28] **Mimoriadne dôležité:** základný nedostatok v procese kontrolovanom v rámci auditu, ktorý má nepriaznivý vplyv na úrovni subjektu. **Veľmi dôležité:** základné nedostatky, ktoré majú nepriaznivý vplyv na celý proces (všetky odporúčania Európskeho dvora audítorov). **Dôležité:** významný nedostatok v celom procese alebo základný nedostatok v podstatnej časti procesu kontrolovaného v rámci auditu.

[29] S cieľom potvrdiť uzavretie odporúčaní, ktoré agentúra eu-LISA označila za „vykonané“ (položky v položke „uzavreté“), útvar IAS a oddelenie IAC uskutočnili každoročnú následnú kontrolu akčných plánov a uzavreli 31 odporúčaní auditu. Európsky dvor audítorov takisto nadviazal na vykonávanie svojich odporúčaní týkajúcich sa auditu z predchádzajúcich rokov.

UDEĽUJÚCEHO ABSOLUTÓRIUM

Výbor Európskeho parlamentu pre kontrolu rozpočtu (CONT) začal v roku 2025 ročný postup udeľovania absolutória na činnosti agentúr EÚ a spoločných podnikov EÚ, ktoré boli vykonávané v rozpočtovom roku 2024. Tento proces zabezpečuje súlad s príslušnými právnymi a regulačnými požiadavkami a uplatňovaním zásad správneho finančného riadenia, konkrétne hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti.

Európsky parlament 29. apríla 2026 udelil výkonnému riaditeľovi agentúry absolutórium za plnenie rozpočtu agentúry v roku 2024, schválil záverečné účty agentúry za rozpočtový rok 2024 a v uznesení predložil svoje ***pripomienky***.

Hlavné pripomienky sa týkali týchto oblastí:

- **Rodová vyváženosť a národnostné zloženie zamestnancov (pripomienka 14)**: Agentúra eu-LISA zabezpečuje objektívne a transparentné postupy náboru a povýšenia založené na dosiahnutých výsledkoch, pričom v rámci možností neustále zohľadňuje aspekty rodového a národnostného zloženia. Agentúra eu-LISA pokračuje v úsilí o podporu uchádzačov z nedostatočne zastúpených národností vo výberovom procese, ako aj o prilákanie väčšieho počtu uchádzačiek o zamestnanie a o cielený rozvoj vedúcich pozícií s cieľom zlepšiť rodovú rovnosť na riadiacich pozíciách. Súvisiace strategické opatrenia budú zahrnuté aj do novej stratégie eu-LISA v oblasti ľudských zdrojov.
- **Miera fluktuácie zamestnancov (pripomienka 15)**: Agentúra pokračuje v úsilí o zabránenie vysokej fluktuácii zamestnancov, pričom sa zameriava na poskytovanie nepretržitého profesijného rozvoja a príležitostí na kariérny rast v rámci agentúry.
- **Vyšetrovania a odporúčania úradu OLAF (pripomienka 21)**: Agentúra eu-LISA je odhodlaná poskytovať plnú podporu v súvislosti so všetkými zisťovaniami a vyšetrovaniami úradu OLAF. Agentúra poskytne informácie o dvoch prebiehajúcich vyšetrovaniach (zisťovania týkajúce sa konfliktu záujmov a verejného obstarávania) vo svojej výročnej správe po zrušení obmedzení týkajúcich sa dôvernosti a v súlade s aspektmi ochrany údajov a bezpečnosti.
- **Monitorovanie pripomienok Európskeho dvora audítorov (pripomienka 60)**: Agentúra zaviedla časovo ohraničené opatrenia v súvislosti s každou pripomienkou Európskeho dvora audítorov a pravidelne monitoruje ich vykonávanie a predkladá svojej správnej rade štvrťročné správy o stave ich riešenia. Okrem toho agentúra eu-LISA tiež monitoruje všetky pripomienky uvedené v správach o udelení absolutória, odpovedá na všetky žiadosti o vysvetlenie zo strany Európskeho parlamentu a je v úzkom kontakte s Európskym dvorom audítorov, pokiaľ ide o stav riešenia týchto pripomienok.
- **Nezrovnalosti vo verejnom obstarávaní vedúce k neoprávneným platbám (pripomienky 71 a 72 vrátane odporúčaní 87 a 88)**: Agentúra uznala tieto nedostatky a prijala potrebné opatrenia s cieľom posilniť svoje postupy riadenia zmlúv, zmierniť nedostatky zistené audítormi a zlepšiť ochranu svojich finančných záujmov. Okrem toho boli preskúmané vzory a usmernenia týkajúce sa verejného obstarávania, aby sa v budúcnosti predišlo podobným nezrovnalostiam.

2.10. ENVIRONMENTÁLNE MANAŽÉRSTVO

Agentúra pokračovala v zavádzaní svojho systému environmentálneho manažérstva založeného na zásadách **schémy EÚ pre environmentálne manažérstvo a audit** (EMAS) a Európskej zelenej dohody, pričom v apríli 2025 získala certifikáciu EMAS. Agentúra uverejnila aj svoje ***ročné environmentálne vyhlásenie za rok 2024***, *výročnú správu o udržateľnosti* a interný **informačný prehľad o uhlíkovej stope**.

V roku 2025 sa emisie skleníkových plynov zvýšili o 54 % a dosiahli 7 761 tCO_2e, a to najmä v dôsledku získania IT licencií a hardvéru, ako aj v dôsledku výstavby nových kancelárskej budovy Aspire a budovy v Bruseli (napr. nábytok, IKT a bezpečnostné zariadenia, zlepšenia). Okrem toho agentúra eu-LISA zriadila nové modulárne dátové centrum a rozšírila existujúcu parkovaciu kapacitu. Modulárne dátové centrum 1 sa takisto využívalo vo väčšej miere, a to popri nákupe a využívaní viacerých serverov na predprodukčné činnosti. Zavádzanie nových systémov v oblasti SVV (spoločná BMS, VIS a EES) malo významný vplyv aj na uhlíkovú stopu agentúry eu-LISA. Okrem toho k zvýšeniu emisií rozsahu 3 (softvér, materiály IKT a ostatný dlhodobý majetok) prispelo aj zavedenie novej stratégie v oblasti IKT založenej na využívaní cloudu a správe podnikového obsahu.

2.11. POSÚDENIE VEDENÍM

Vedenie agentúry má primeranú istotu, že sú zavedené vhodné kontrolné opatrenia, ktoré fungujú tak, ako sa plánovalo, pričom riziká sa primerane monitorujú a zmierňujú a podľa potreby sa vykonávajú rôzne zlepšenia a posilnenia. V roku 2025 sa vedenie zameralo na zlepšenie systémov kontroly riadenia, rozpočtového riadenia, riadenia verejného obstarávania a riadenia zmlúv a riadilo všetky hlavné riziká. Agentúra uzavrela zostávajúce otvorené nevyriešené odporúčania auditu, navrhla akčné plány a začala vykonávať potrebné opatrenia na riešenie pripomienok auditov a postupu udelenia absolutória.

2.12. EXTERNÉ HODNOTENIE

Podľa článku 39 nariadenia, ktorým sa zriaďuje agentúra eu-LISA, Európska komisia hodnotí výkonnosť agentúry každých päť rokov. Hodnotenie bolo dokončené v roku 2025 a zameriavalo sa na výkonnosť agentúry vo vzťahu k jej cieľom, mandátu a úlohám. Externú ***hodnotiacu správu*** prijala Európska komisia v januári 2026.

Agentúra eu-LISA vypracovala akčný plán s cieľom riešiť 11 odporúčaní Komisie vyplývajúcich z tohto hodnotenia a zabezpečiť primerané nadväzujúce opatrenia. Navrhovaným akčným plánom sa konsolidujú prebiehajúce a plánované opatrenia vo viacerých oblastiach vrátane riadenia, prevádzkového modelu, plánovania pracovnej sily a činností v rámci technologického plánu v súlade s existujúcimi auditmi a iniciatívami zameranými na organizačné zlepšenie.

Odporúčania	Opatrenia navrhnuté agentúrou eu-LISA a ich stav	Dátum dodania
1. Vypracovať cieľový prevádzkový model, ktorý pomôže agentúre eu-LISA efektívne fungovať a zároveň riadiť riziká, rýchlo prijímať rozhodnutia a zabezpečovať jasné rozdelenie povinností, a to najmä v prípade incidentov a núdzových situácií	**Prebieha:** Pilotný projekt zameraný na cieľový prevádzkový model pre systémy VIS a EES sa začal v roku 2026 (vrátane tímu pre horizontálne riešenie a modelu podpory) – projekt sa bude postupne rozširovať na všetky systémy s cieľom poskytnúť jasný prehľad o úlohách a povinnostiach v súvislosti so systémami medzi koncovými bodmi. Cieľový prevádzkový model bude zahŕňať aj riadenie incidentov a núdzových situácií.	1. štvrťrok 2027
2. Vypracovať a vykonávať komplexnú strednodobú stratégiu ľudských zdrojov	**Prebieha:** Stratégia ľudských zdrojov sa má finalizovať.	1. štvrťrok 2027
3. Vypracovať a zaviesť strednodobú až dlhodobú technologickú stratégiu	**Vo fáze finalizácie:** Technologický plán a usmernenia agentúry eu-LISA na roky 2026 – 2031 sú v procese vývoja a budú predložené správnej rade.	4. štvrťrok 2026
4. Zaviesť prístup riadenia portfólia založený na viacročnom horizonte	**Prebieha:** Riadenie portfólia sa má prehodnotiť do konca roka 2026, aby sa mohol zaviesť v roku 2027.	4. štvrťrok 2026
5. Zlepšiť funkcie plánovania zdrojov, napr. zavedením procesov a využívaním vhodných nástrojov s cieľom vyriešiť problém neúplného prehľadu o prideľovaní a riadení zamestnancov	**Prebieha:** Prepracovanie opisu procesu plánovania s jasne vymedzenými úlohami a povinnosťami, časovými harmonogramami, komunikačnými kanálmi a schvaľovacím procesom. Používanie plánovacieho nástroja Anaplan a správ Power BI, a to aj na plánovanie pracovnej sily. Vytvorenie kontrolného mechanizmu na prípravu a schvaľovanie investícií.	4. štvrťrok 2026
6. Zaviesť integrovaný nástroj pre cyklus vývoja v rámci celej agentúry eu-LISA a jej zmluvných partnerov s cieľom zefektívniť riadenie projektov a spoluprácu, minimalizovať narušenia, optimalizovať pracovné postupy a zabezpečiť relevantnosť	**Prebieha:** Nástroj je v prevádzke od roku 2024 ako samostatné inštancie pre rôzne systémy (EES, ETIAS) a v budúcnosti bude nasadený ako centrálny nástroj agentúry.	4. štvrťrok 2026
7. Stanoviť a vykonávať strednodobú stratégiu získavania zdrojov a outsourcingu	**Prebieha:**	4. štvrťrok 2026

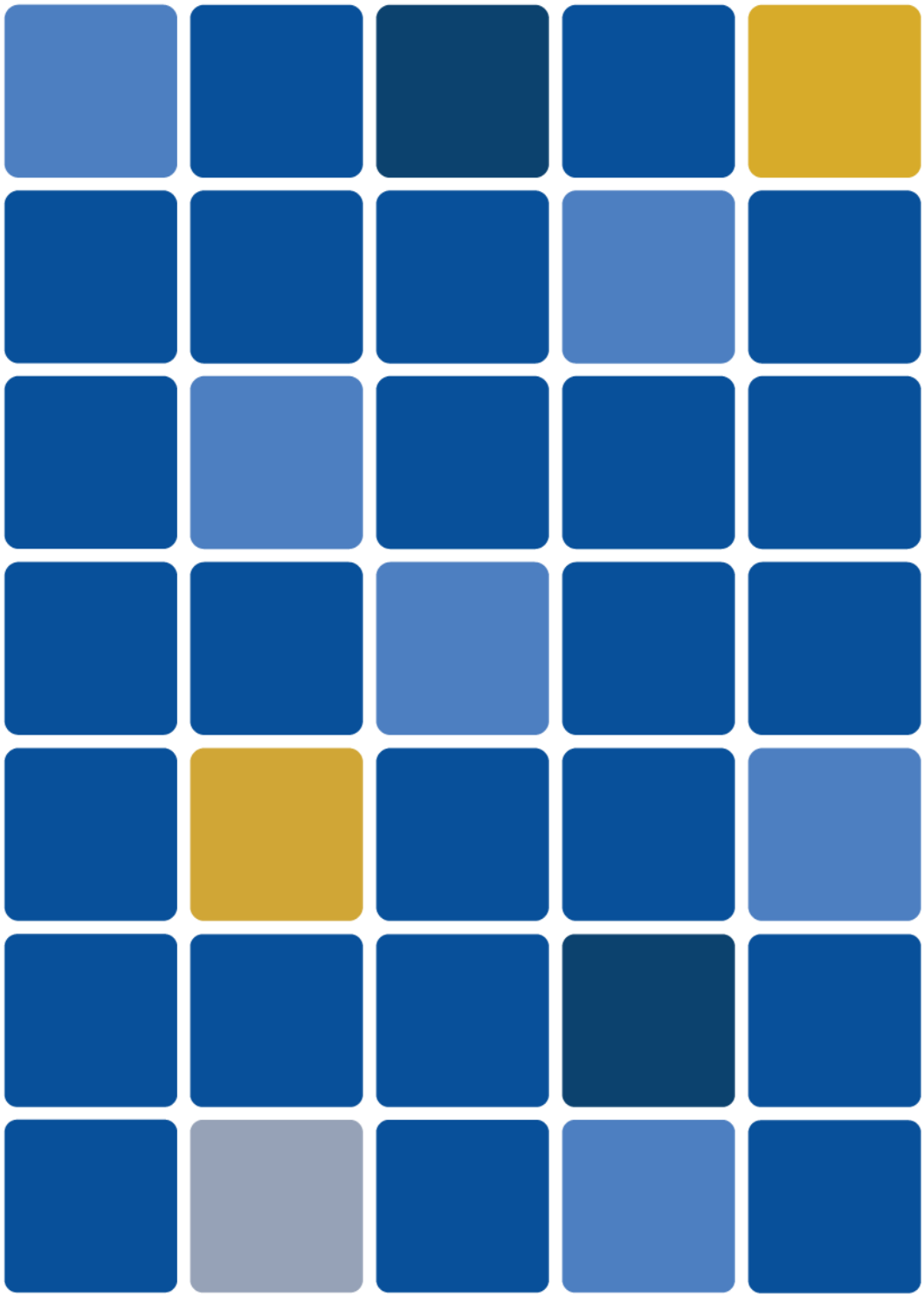
	Stratégia získavania zdrojov dokončená – bol vypracovaný a schválený plán realizácie. Realizácia prebieha, pričom kontrola je naplánovaná na koniec roka 2026.	
8. Posilniť existujúce spôsobilosti v oblasti interných právnych služieb	**Prebieha:** 100 % plánu pracovných miest na právnom oddelení (sedem ekvivalentov plného pracovného času). Zriadenie špecializovaného právneho oddelenia v roku 2026.	4. štvrťrok 2026
9. Aktualizovať katalóg služieb s úplným opisom služieb a vymedziť jasné úlohy a povinnosti vlastníkov a manažérov služieb	**Prebieha:** V roku 2026 prebieha revízia katalógu služieb – jej výsledkom bude úplný opis služieb, úloh a povinností vlastníkov a manažérov služieb.	4. štvrťrok 2026
10. Zlepšiť viditeľnosť v súvislosti so súčasným prideľovaním zdrojov, stavom projektov, s procesmi, prekážkami a nedostatkom pracovných síl s cieľom umožniť informovanejšiu diskusiu o určení priorít projektov, a to aj na politickej úrovni	**Prebieha:** Ďalšia aktualizácia postupov v oblasti programov a projektov. Vymedzenie efektívnej metódy porovnávania skutočného a plánovaného využitia ľudských zdrojov v rámci programu. Dohoda na štandardnom vzore pre podávanie správ o systémoch a pravidelnom podávaní správ o rozpočte a skutočnom využití zdrojov rade pre riadenie programu a správnej rade. Prepojenie čerpania rozpočtu s míľnikmi projektu.	1. štvrťrok 2027
11. Znížiť závislosť od externých dodávateľov a zároveň zvýšiť vlastníctvo projektov a udržiavanie znalostí	**Prebieha:** Od roku 2024 sa realizuje továreň softvéru. V súčasnosti prebieha pilotná fáza v súvislosti so systémom Eurodac a smerovačom Prüm a postupne sa bude zavádzať aj pri vývoji všetkých nových systémov. Postupné zavádzanie dynamických nákupných systémov (DPS) (EES, spoločná BMS, VIS do 4. štvrťroka 2026).	4. štvrťrok 2027

PUBLIC

VEREJNÉ

3 POSÚDENIE ÚČINNOSTI

ICF



3.

3.1. ÚČINNOSŤ RÁMCA VNÚTORNEJ KONTROLY

Vnútorná kontrola je proces, ktorý organizáciám pomáha dosiahnuť ciele a udržiavať operačnú a finančnú výkonnosť pri súčasnom dodržiavaní pravidiel a predpisov. Podporuje správne rozhodovanie, znižuje riziká na prijateľnú úroveň a umožňuje vedeniu sústrediť sa na prevádzkové a finančné ciele pri súčasnom využití finančných zdrojov v súlade s finančnými pravidlami agentúry eu-LISA, uplatniteľnými nariadeniami a medzinárodnými normami.

V záujme zabezpečenia účinnosti, efektívnosti a hospodárnosti prevádzky, spoľahlivosti podávania správ a s cieľom chrániť majetok a informácie, predchádzať prípadom podvodov a nezrovnalostí, odhaľovať ich, napravovať a vykonávať následné opatrenia, ako aj primerane riadiť riziká súvisiace so zákonnosťou a správnosťou súvisiacich transakcií, agentúra vykonáva **ročné posúdenie účinnosti rámca vnútornej kontroly agentúry eu-LISA** (ICF). Agentúra dôsledne monitorovala nápravné opatrenia v priebehu celého roka.

Manažér zodpovedný za riadenie rizík a vnútornú kontrolu (MRMIC) podporuje výkonného riaditeľa pri zriaďovaní, monitorovaní, vykonávaní, posudzovaní a podávaní správ o ICF. V roku 2025 funkciu MRMIC zastával p. Philippe Harant, vedúci oddelenia stratégie, kapacít a koordinácie (CCU).

3.2. ZÁVERY POSÚDENIA



Z výsledkov celkového posúdenia vyplýva, že systém vnútornej kontroly agentúry eu-LISA je prítomný, funkčný a účinný, potrebné sú však určité zlepšenia (kategória 2).

KRITÉRIÁ PRE MONITOROVANIE VNÚTORNEJ KONTROLY

Samohodnotenie vykonané v roku 2026 viedlo k záveru, že v roku 2025 bolo splnených alebo čiastočne splnených 94 % kritérií pre monitorovanie vnútornej kontroly.

▲Tabuľka 5. Prehľad samohodnotenia kritérií pre monitorovanie vnútornej kontroly

Kritériá pre monitorovanie vnútornej kontroly	2022	2023	2024	2025
Celkový počet ukazovateľov	79	79	79	79
splnené	56 (71 %)	62 (78 %)	68 (86 %)	69 (88 %)
čiastočne splnené	8 (10 %)	8 (10 %)	2 (3 %)	5 (6 %)
nesplnené	15 (19 %)	9 (10 %)	9 (11 %)	5 (6 %)
nie je k dispozícii	0 (0 %)	1 (1 %)	0 (0 %)	0 (0 %)

SILNÉ STRÁNKY A NEDOSTATKY VNÚTORNEJ KONTROLY

Pri posúdení bolo zistených 16 nedostatkov vnútornej kontroly: žiadny závažný nedostatok, sedem stredne závažných nedostatkov a deväť menších nedostatkov (v porovnaní s 11 nedostatkami vnútornej kontroly v roku 2024). Počas posúdenia v roku 2025 bolo odstránených šesť nedostatkov a bolo zistených desať nových nedostatkov (šesť stredne závažných a štyri menej závažné).

Z výsledkov celkového posúdenia v roku 2025 vyplýva, že systém vnútornej kontroly agentúry eu-LISA je prítomný, funkčný a účinný, potrebné sú však určité zlepšenia (kategória 2).

▲Tabuľka 6. Celkové posúdenie piatich zložiek ICF

Zložka vnútornej kontroly	Výsledok za rok 2026	
I. Kontrolné prostredie	zavedené a funguje, sú však potrebné určité zlepšenia	kategória 2
II. Hodnotenie rizík	zavedené a funguje, sú však potrebné určité zlepšenia	kategória 2
III. Kontrolné činnosti	zavedené a funguje, sú však potrebné určité zlepšenia	kategória 2
IV. Informácie a komunikácia	zavedené a dobre funguje	kategória 1
V. Monitorovacie činnosti	zavedené a dobre funguje	kategória 1

▲Tabuľka 7. Podrobné posúdenie zložiek ICF

Zložka vnútornej kontroly

I. Kontrolné prostredie

Silné stránky	Nedostatky
— dohľad vedenia, správnej rady a výboru ACFC nad vnútornými kontrolami, — kontinuita činností a oddelenie povinností, — vykonávanie stratégie vnútornej kontroly.	— zabezpečenie systematickejšej účasti na spôsobilostiach/odborných školeniach v oblasti etiky a integrity, — z hľadiska ICF by bolo prospešné, keby sa prieskum medzi zamestnancami vykonával každý rok, — vypracovanie cieľového prevádzkového modelu agentúry, — vymedzenie úloh a povinností v súvislosti s koordináciou a vykonávaním činností poskytovateľov štrukturálnych služieb, — zavedenie transparentného a konzistentného podávania správ o rozpočtoch programoch a skutočnom čerpaní finančných prostriedkov, — dokončenie stratégie ľudských zdrojov.

II. Hodnotenie rizík

— prijatie stratégie vnútornej kontroly, stratégie získavania zdrojov, stratégie v oblasti cloudu, stratégie verejného obstarávania, — registre rizík k dispozícii na úrovni agentúry a na všetkých oddeleniach a pravidelne sledované, — vypracovanie postupov riadenia projektov a ich oznámenie všetkým zamestnancom, — zriadenie centrálneho registra nedostatkov a monitorovanie nedostatkov a následné opatrenia na ich odstránenie, ktoré vykonáva MRMIC.	— posilnenie prvkov vnútornej kontroly prostredníctvom úplného vykonávania odporúčaní uvedených v správe o vykonávaní akčného plánu boja proti podvodom.

III. Kontrolné činnosti

— úspešné vykonanie plánov nápravy a uzavretie zásadných odporúčaní auditu (miera plnenia 94 %), — zaistenie bezpečnostných cieľov, kontinuity činností a skenov zraniteľných miest v oblasti výkonu, — monitorovanie, sledovanie a podávanie správ o odchýlkach (výnimky a správy o nesúlade), — prijatá politika týkajúca sa aktív IT a spustený register aktív IT.	— vymedzenie procesov a nástrojov monitorovania projektov a programov/dohľadu nad nimi a podávania správ, — sledovanie nákladov na kontroly; nákladová efektívnosť kontrol sa nesleduje, — dokončenie úplnej automatizácie nástroja na monitorovanie zmlúv, — dokončenie registra aktív IT, — zlepšenie opisu procesu finančného plánovania, usmernení a pokynov k nemu a informovanosti o tomto procese, — informovanie Komisie o potrebách v oblasti potrebných zdrojov na obnovu hardvéru.

IV. Informácie a komunikácia

— každoročná revízia kritérií monitorovania vnútornej kontroly, — testovanie integrovaného nástroja (CENTRICS) pre vnútornú kontrolu, jeho zavedenie na účely riadenia rizík, — každoročné vymenovanie kontaktných osôb pre prístup verejnosti k dokumentom (PAD), — interné a externé komunikačné kanály sú dobre zavedené a fungujú.	neboli zistené žiadne nedostatky.

V. Monitorovacie činnosti	
— centrálny register nedostatkov a systematické monitorovanie a pravidelné sledovanie nápravných opatrení, — metodika na posúdenie významnosti nedostatkov dokončená a formálne prijatá manažérom MRMIC, — potvrdenie výkonu procesov rámca ICF a spoľahlivosti posúdenia rámca ICF potvrdené vnútorným auditom.	neboli zistené žiadne nedostatky.

STRATÉGIA BOJA PROTI PODVODOM

V septembri 2025 agentúra eu-LISA prijala ***stratégiu boja proti podvodom na roky 2025 – 2027***, v ktorej stanovila tri kľúčové ciele:

- udržiavanie vysokej úrovne etiky a kultúry boja proti podvodom,
- posilňovanie schopnosti účinne riešiť riziká podvodov, zavádzanie preventívnych opatrení na včasné odhaľovanie, najmä v oblasti informácií, verejného obstarávania a riadenia zmlúv,
- zabezpečenie lepšej integrácie riadenia rizík podvodov do celkového riadenia rizík agentúry s cieľom zlepšiť rozhodovací proces, včasné odhaľovanie podvodov a reakciu na ne.

Akčný plán na nasledujúce obdobie sa zameriava na zvýšenie účasti na školeniach zameraných na etiku, integritu a boj proti podvodom, na posilnenie uplatňovania vykonávacích pravidiel k usmerneniu o služobných cestách prijatých agentúrou, na zabezpečenie splnenia kritérií a ukazovateľov kvality v kľúčových prevádzkových oblastiach, na pokračovanie v preskúmavaní účtov zamestnancov a externých používateľov, ako aj na formálne schválenie stratégie kontroly. Agentúra vykonávala pravidelné preskúmanie výsledkov a podávala správy o výsledkoch výkonnému riaditeľovi, správnej rade a zamestnancom. Do konca roka 2025 agentúra úspešne pokračovala vo vykonávaní plánovaných činností.

V záujme efektívnejšieho monitorovania bol akčný plán stratégie boja proti podvodom na roky 2025 – 2027 začlenený do systému agentúry na monitorovanie odporúčaní auditu.

3.3. VYHLÁSENIE MANAŽÉRA ZODPOVEDNÉHO ZA RIADENIE RIZÍK A VNÚTORNÚ KONTROLU

Ja, podpísaný,

manažér zodpovedný za riadenie rizík a vnútornú kontrolu Agentúry Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA),

v mojej funkcii manažéra zodpovedného za riadenie rizík a vnútornú kontrolu, vyhlasujem, že v súlade s rámcom vnútornej kontroly agentúry som výkonnému riaditeľovi poskytol poradenstvo a odporúčania týkajúce sa celkového stavu vnútornej kontroly v agentúre.

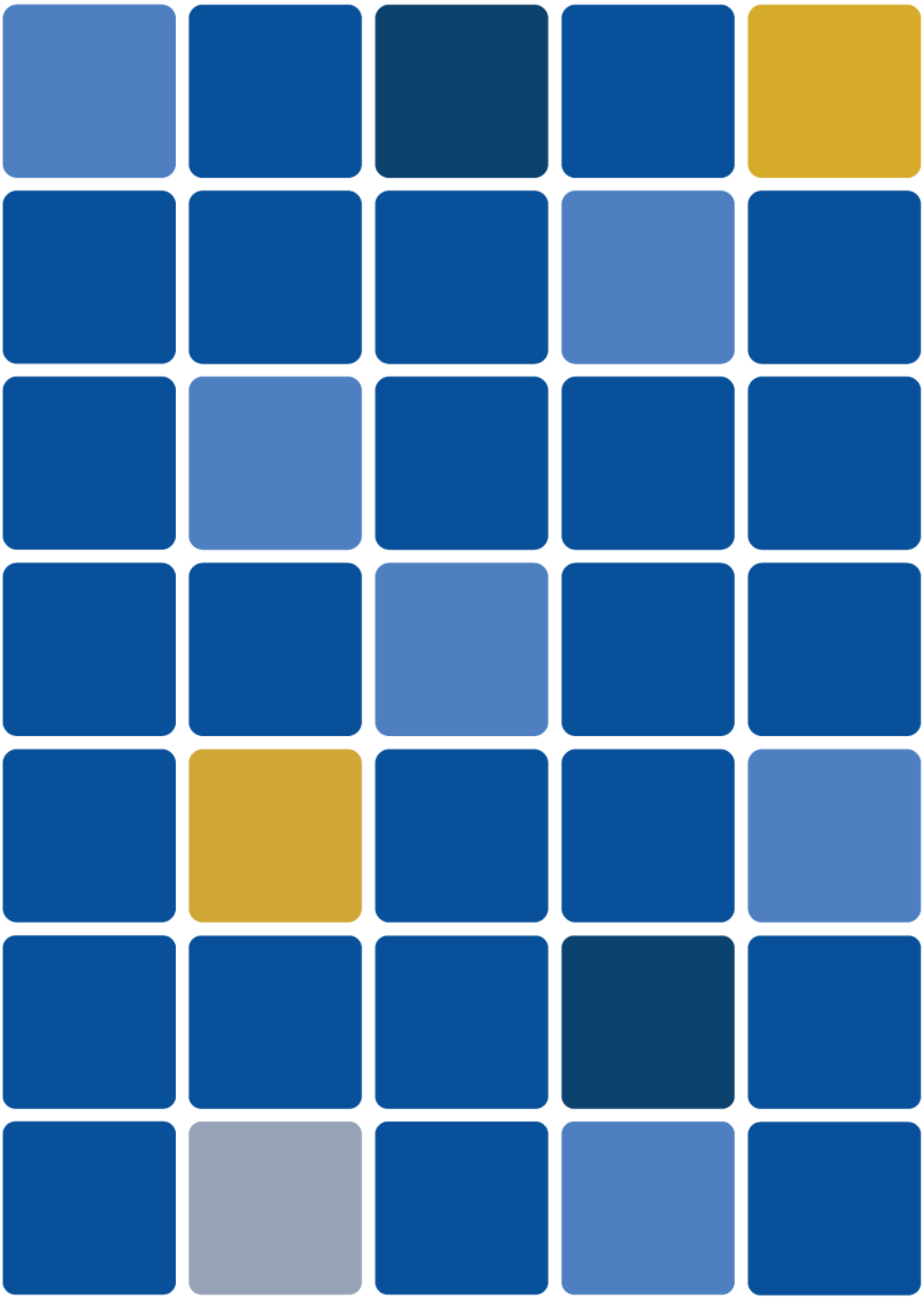
Týmto potvrdzujem, že informácie uvedené v tejto konsolidovanej výročnej správe o činnosti a jej prílohách sú podľa môjho najlepšieho vedomia presné, spoľahlivé a úplné.

Philippe Roger René Harant

manažér zodpovedný za riadenie rizík a vnútornú kontrolu

[*Kvalifikovaný elektronický podpis*]

4 VYHLÁSENIE VEDÚCICH PRACOVNÍKOV O VIEROHODNOSTI



4.

4.1. PRESKÚMANIE PRVKOV, O KTORÉ SA OPIERA VYHLÁSENIE O VIEROHODNOSTI

ZÁKLADNÝ PRVOK 1: POSÚDENIE VEDENÍM

Vedenie agentúry má primeranú istotu, že sú zavedené vhodné kontrolné opatrenia, ktoré fungujú tak, ako sa plánovalo, pričom riziká sa primerane monitorujú a zmierňujú a podľa potreby sa vykonávajú rôzne zlepšenia a posilnenia. Vedenie agentúry eu-LISA okrem toho uznáva, že treba zachovávať účinnosť rámca vnútornej kontroly spolu s pravidelným monitorovaním a hodnotením jeho vykonávania, aby sa dosiahli ciele agentúry a zabezpečil súlad s predpismi, ako sa stanovuje v nariadení, ktorý sa zriaďuje agentúra, a v príslušných stratégiách.

Týmto postupom pre registráciu výnimiek a prípadov nesúladu sa stanovujú primerané opatrenia, ktorými sa zaistí, aby všetky výnimočné prípady opomenutí kontrol alebo odchýlok od zavedeného regulačného rámca boli náležite vysvetlené, zaznamenané a oznámené v súlade so zásadou transparentnosti. Agentúra registruje, monitoruje a analyzuje všetky výnimky a prípady nesúladu a dvakrát ročne zabezpečuje kontrolu všetkých nahlásených prípadov prostredníctvom špecializovanej analytickej správy.

V roku 2025 bolo zaznamenaných 17 prípadov výnimiek a nesúladu v 27 hláseniach. V porovnaní s rokom 2024 sa počet prípadov znížil o 29 % a počet hlásení o 34 %. Počet prípadov výnimiek sa znížil o 35 % a počet prípadov nesúladu o 33 %. Rovnako ako v roku 2024 sa výnimky a prípady nesúladu najčastejšie vyskytovali v oblasti riadenia zmlúv. Vedenie agentúry analyzovalo a preskúmalo všetky zaznamenané prípady, ako aj nápravné a zmierňujúce opatrenia, na základe čoho bol prijatý akčný plán s cieľom minimalizovať výskyt a vplyv týchto prípadov, ako aj ďalej rozvíjať vnútorné kontroly v agentúre eu-LISA. Správy a analýzy sa použili aj pri posudzovaní a identifikácii nedostatkov počas posudzovania účinnosti rámca vnútornej kontroly (ICF).

ZÁKLADNÝ PRVOK 2: VÝSLEDKY VONKAJŠÍCH AUDITOV

Európsky dvor audítorov vydal Európskemu parlamentu a Rade toto vyhlásenie o vierohodnosti:

- **Stanovisko k spoľahlivosti účtovnej závierky**: účtovná závierka agentúry eu-LISA za rok 2024 vyjadruje verne vo všetkých významných ohľadoch finančnú situáciu agentúry k 31. decembru 2024 (výsledky jej činností, peňažné toky a zmeny čistých aktív) v súlade s nariadením o rozpočtových pravidlách a účtovnými pravidlami, ktoré schválil účtovník Komisie, a to na základe medzinárodne uznávaných účtovných štandardoch pre verejný sektor.
- **Stanovisko k zákonnosti a správnosti príjmov súvisiacich s účtovnou závierkou**: príjmy súvisiace s účtovnou závierkou za rok končiaci sa 31. decembra 2024 sú vo všetkých významných aspektoch zákonné a správne.
- **Stanovisko k zákonnosti a správnosti platieb súvisiacich s účtovnou závierkou**: platby súvisiace s účtovnou závierkou za rok končiaci sa 31. decembra 2024 sú vo všetkých významných aspektoch zákonné a správne.

Európsky dvor audítorov vyjadril tri pripomienky týkajúce sa zákonnosti a správnosti transakcií a jednu pripomienku týkajúcu sa systémov riadenia a kontroly, ktoré však nespochybňovali uvedené stanoviská. Agentúra vypracovala akčný plán na riešenie týchto pripomienok.

ZÁKLADNÝ PRVOK 3: OPATRENIA PRIJATÉ V NADVÄZNOSTI NA VÝHRADY Z PREDCHÁDZAJÚCICH VYKAZOVANÝCH OBDOBÍ

Vykonávanie plánu interoperability (výhrady z rokov 2023 a 2024): Agentúra sa zaoberala oneskorením pri dodaní nových systémov (najmä systému EES) a revidovala harmonogram realizácie plánu interoperability na roky 2025 – 2026, ktorý v marci 2025 schválila Rada SVV. Rada SVV v decembri 2025 schválila revidovaný

plán pre nasledujúce obdobie (2027 – 2028), ktorý zahŕňa zosúladenie systémov EES a SIS s architektúrou interoperability, zavedenie detektora MID, uvedenie smerovača Prüm do prevádzky a širšie sfunkčnenie architektúry interoperability v roku 2028. Zostávajúce prvky tejto fázy – revidovaný systém VIS a platforma EU VAP – boli dokončené a schválené Radou SVV v marci 2026.

Kým v roku 2025 agentúra zabezpečila úspešné uvedenie systému VIS pre systém EES a spoločnú BMS do prevádzky 19. – 20. mája a začala postupné uvádzanie systému EES do prevádzky 12. októbra 2025, platforma pre spoluprácu SVT nebola uvedená do prevádzky v decembri 2025 a do konca roka 2025 nebola dosiahnutá technická pripravenosť systému ECRIS-TCN.

Plán sa v súčasnosti posudzuje.

Správnosť transakcií (výhrady z rokov 2023 a 2024): Agentúra prijala viacero strategických opatrení s cieľom ďalej posilniť svoje procesy vrátane verejného obstarávania v záujme zabezpečenia strategickej štruktúry a zvýšenej kontroly:

- prijatie stratégie získavania zdrojov s cieľom zabezpečiť komplexný prístup k riešeniu potrieb pracovnej sily a prejsť k podrobnejšej a priamejšej kontrole zo strany agentúry eu-LISA, a to so zameraním na internalizáciu kľúčových spôsobilostí a na dosiahnutie lepšej rovnováhy medzi počtom zamestnancov s potrebnými spôsobilosťami a počtom externých ľudských zdrojov,
- vymedzenie stratégie verejného obstarávania, ktorá umožňuje realizáciu prevádzkového plánovania a zabezpečuje plynulý prechod od existujúcich zmluvných dojednaní, ako aj zlepšenie plánovania verejného obstarávania,
- zlepšenie riadenia procesu verejného obstarávania a včasné informovanie vrcholového vedenia o kľúčových postupoch verejného obstarávania v záujme strategického dohľadu a pre informáciu.

Vďaka neustálemu úsiliu o zlepšovanie získala agentúra eu-LISA od Európskeho dvora audítorov bezvýhradné stanovisko k rozpočtovému roku 2024. Agentúra očakáva uzavretie značného počtu otvorených odporúčaní Európskeho dvora audítorov z predchádzajúcich rokov.

Automatizovaný systém správy licencií IT (výhrada z roku 2024): S cieľom zabezpečiť primerané a systematické monitorovanie využívania a obnovovania licencií IT agentúra eu-LISA vypracovala politiku správy aktív IT a začala zavádzať register správy aktív IT a vytvárať príslušné procesy. Agentúra naďalej zvyšovala svoju kontrolu nad technológiami a bezpečnosťou IT.

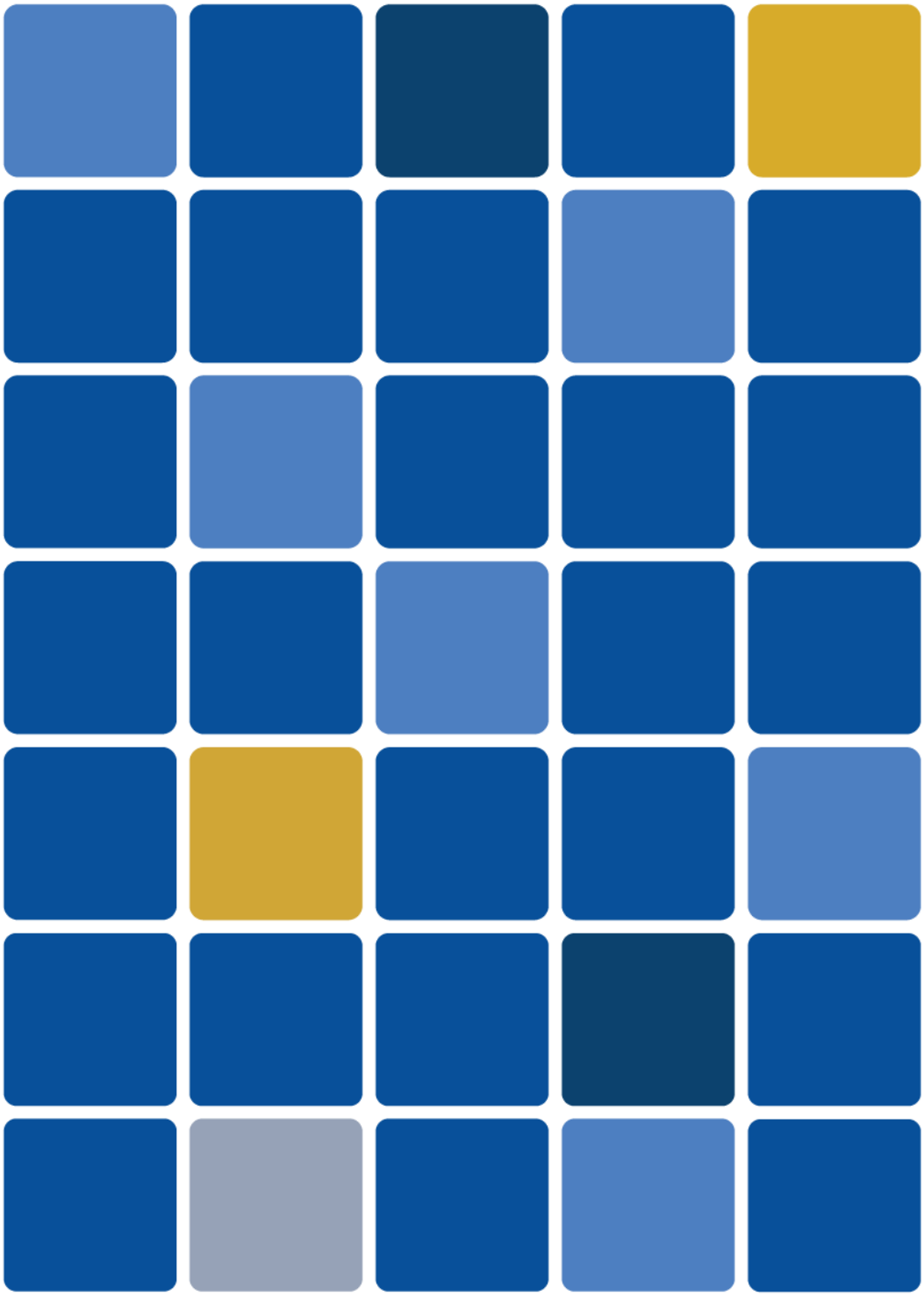
ZÁVERY

Na základe informácií uvedených v kapitole 3 sa v rámci posúdenia dospelo k záveru, že vo vnútorných kontrolách neexistujú žiadne závažné nedostatky, ktoré by mali vplyv na vyhlásenie o vierohodnosti. Európsky dvor audítorov predložil aj pripomienky k riadeniu, ku kontrolným systémom a k rozpočtovému riadeniu, ktorými neboli spochybnené jeho stanoviská. Navyše v záujme vyriešenia otvorených odporúčaní auditu, ktoré sa týkali verejného obstarávania a riadenia zmlúv, agentúra eu-LISA pokračovala v revidovaní svojich usmernení/postupov v oblasti verejného obstarávania a riadenia zmlúv.

4.2. VÝHRADY

Na základe uvedených informácií povoľujúci úradník nevyslovil žiadne výhrady ani nekonštatoval žiadne závažné nedostatky, ktoré by mohli poškodiť záujmy agentúry alebo jej zainteresovaných strán.

5 VYHLÁSENIE O VIEROHODNOSTI



ČASŤ V: VYHLÁSENIE O VIEROHODNOSTI

My, podpísaní,

výkonná riaditeľka Agentúry Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA),

v mojej funkcii povoľujúcej úradníčky od 1. januára 2025 do 30. septembra 2025,

a

výkonný riaditeľ Agentúry Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA),

v mojej funkciu povoľujúceho úradníka od 1. októbra 2025 do 31. decembra 2025,

potvrdzujeme, že nemáme informácie o žiadnych významných nedostatkoch, ktoré by mohli poškodiť záujmy agentúry alebo jej zainteresovaných strán.

V súvislosti s významnými vnútornými alebo vonkajšími udalosťami by sme chceli spomenúť:

- zástupkyňa výkonného riaditeľa vykonávala funkciu dočasnej výkonnej riaditeľky v období od 16. augusta 2024 do 30. septembra 2025,
- menovanie nového výkonného riaditeľa, p. Tillmanna Kebera, ktorý nastúpil do funkcie 1. októbra 2025,
- úspešné postupné uvedenie systému vstup/výstup (EES) do prevádzky 12. októbra 2025 s dokončením 10. apríla 2026,
- úspešné uvedenie spoločnej BMS do prevádzky 19. – 20. mája 2025,
- úspešné uvedenie systému VIS pre systém EES do prevádzky 19. – 20. mája 2025,
- stanovisko Európskeho dvora audítorov bez výhrad k spoľahlivosti účtovnej závierky a k zákonnosti a správnosti transakcií súvisiacich s účtovnou závierkou agentúry za rozpočtový rok 2024.

Toto vyhlásenie o vierohodnosti je založené na našom vlastnom úsudku a na informáciách, ktoré v súčasnosti máme k dispozícii.

Marili Männik

zástupkyňa výkonného riaditeľa

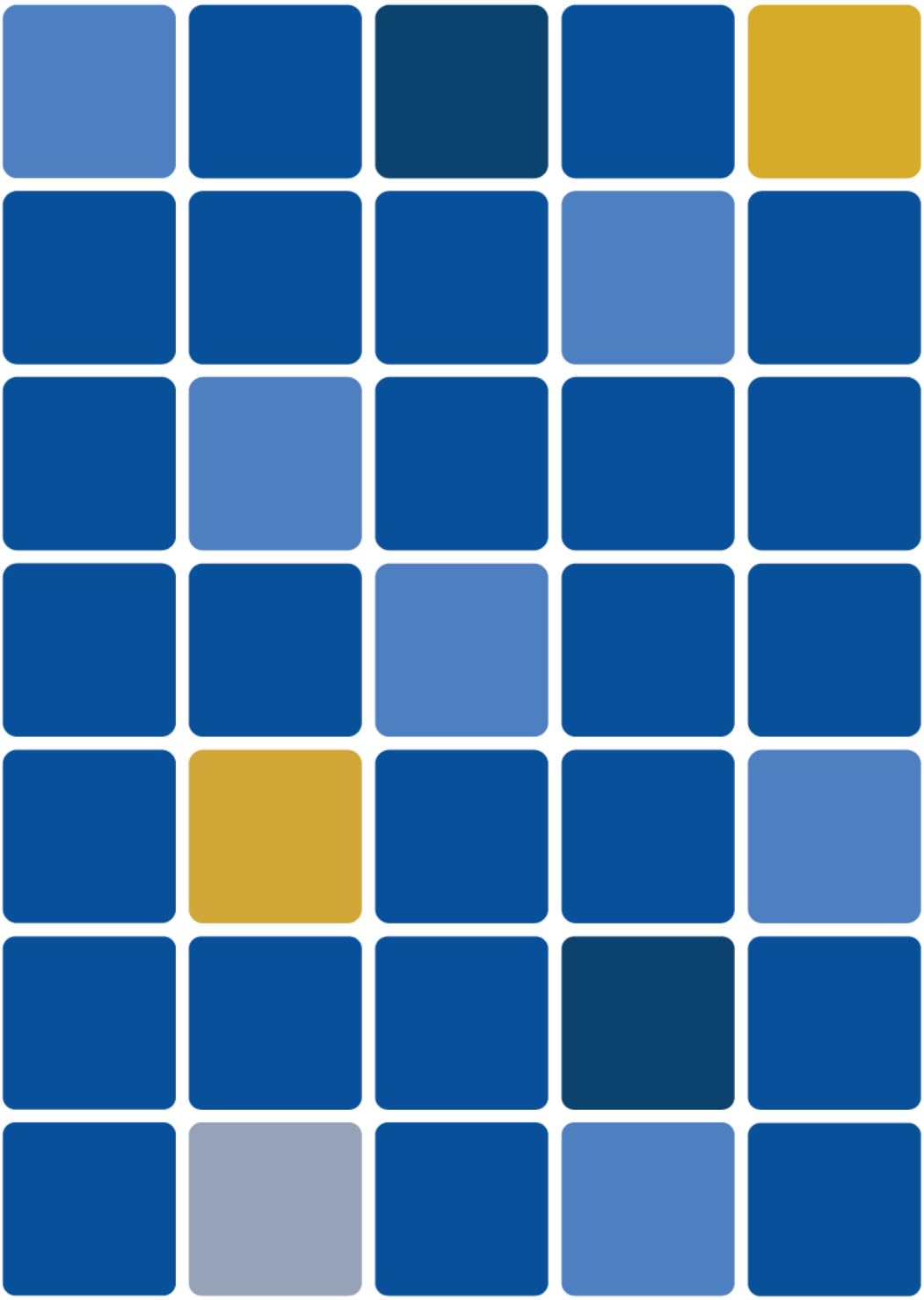
[*Kvalifikovaný elektronický podpis*]

Tillmann Keber

výkonný riaditeľ

[*Kvalifikovaný elektronický podpis*]

PRÍLOHY



PRÍLOHA I: ŠTATISTIKA HLAVNEJ PREVÁDZKOVEJ ČINNOSTI

PREVÁDZKOVÉ RIADENIE INFORMAČNÝCH SYSTÉMOV V OBLASTI SVV

Dostupnosť centrálneho systému	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[3] Eurodac				99,97 %	Čiastočne splnený cieľ
[6] SIS				99,92 %	Čiastočne splnený cieľ
[8] VIS				99,78 %	Čiastočne splnený cieľ

- ≥ 99,99 %
- > 99,99 % až ≥ 99,50 %
- < 99,50 %

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a zhrnutie správy o dostupnosti centrálneho systému za rok 2025.

Čas odozvy centrálneho systému	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[4] Eurodac				99,99 %	Splnený cieľ
[7] SIS				99,50 %	Splnený cieľ
[9] VIS				99,92 %	Čiastočne splnený cieľ

- ≥ 99,45 % [4], ≥ 99,5 % [7], 100 % [9]
- > 99,45 % až ≥ 90 % [4], > 99,5 % až ≥ 99 % [7], > 100 % až ≥ 90 % [9]

Zdroj: dohoda o úrovni poskytovaných služieb a mesačné správy o službách.

Dostupnosť komunikačnej infraštruktúry	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[5] Dostupnosť WAN (pre SIS a VIS)				99,99 %	Splnený cieľ

- ≥ 99,99 %

Zdroj: správa o dostupnosti TESTA-ng.

PREVÁDZKOVÁ PODPORA, ODBORNÁ PRÍPRAVA A BEZPEČNOSŤ

Odborná príprava pre členské štáty	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[16] Spokojnosť s podujatiami odbornej prípravy				5,34	Splnený cieľ

- priemerné hodnotenie > 4 (na stupnici od 1 do 6)

Zdroj: tabuľka plánovania odbornej prípravy členských štátov a podávania správ.

Centrum prevádzkovej podpory	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[19] Spokojnosť klienta				96,4 %	Splnený cieľ
[20] Výkonnosť oddelenia používateľskej podpory agentúry eu-LISA				90 %	Splnený cieľ

- ≥ 80 % koncových používateľov spokojných alebo veľmi spokojných [19]
- ≥ 75 % výkonnosť oddelenia používateľskej podpory [20]

Zdroj: každoročný prieskum spokojnosti klientov; správa o výkonnosti oddelenia používateľskej podpory.

Bezpečnosť a kontinuita činností	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[1] Realizované bezpečnostné ciele				100 %	Splnený cieľ
[2] Cvičenia v oblasti bezpečnosti a kontinuity činností				3	Splnený cieľ

- 100 % cieľov [1]
- dve každoročné cvičenia pre núdzové situácie, cvičenia súvisiace s bezpečnosťou a kontinuitou činností [2]

Zdroj: prehľad ukazovateľov bezpečnostných záruk.

SPRÁVA A RIADENIE, PODPORA AGENTÚRY

Spôsobilosti agentúry eu-LISA v oblasti riadenia projektov sa pravidelne zefektívňuje s cieľom zabezpečiť zosúladenie s mandátom a cieľmi agentúry. Agentúra je v prípade potreby pripravená integrovať najlepšie postupy a prístupy z odvetvia IT. V roku 2025 bola správnej rade predstavená nová prax v oblasti riadenia projektov, ktorá sa uplatňuje od konca roka. V dôsledku toho nebolo možné vykázať príslušné KPI agentúry (hodnotenie projektov a riadenie projektov) a tieto KPI budú v roku 2026 nahradené novou metrikou v rámci nového súboru KPI agentúry, ktorý správna rada schválila v novembri 2025.

Odporúčania auditu	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[23A] Realizované v stanovených lehotách					
— mimoriadne dôležité	–			-	Splnený cieľ
— veľmi dôležité				100 %	Splnený cieľ
— dôležité				100 %	Splnený cieľ
[23B] Počet a čas od vydania nevybavených odporúčaní auditu					
— menej ako šesť mesiacov				0	Splnený cieľ
— šesť mesiacov až jeden rok				0	Splnený cieľ
— viac ako jeden rok				1	Splnený cieľ

[A]:
100 % (mimoriadne dôležité),
≥ 90 % (veľmi dôležité),
≥ 80 % (dôležité).

[B]:
≤ 4 (oneskorenie menej ako šesť mesiacov),
≤ 2 (oneskorenie od šiestich mesiacov do jedného roka),
≤ 1 (oneskorenie viac ako jeden rok).

Zdroj: správa o činnosti IACS.

Environmentálne manažérstvo	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[15] Uhlíková stopa	-			7761	Cieľ nesplnený

nižšie emisie CO_2 v porovnaní s minulým rokom (tCO_2eq)

Zdroj: environmentálne vyhlásenie.

Agentúra eu-LISA od roku 2023 využíva špecializovanú platformu na výpočet emisií skleníkových plynov, vďaka čomu sa zvýšila presnosť výsledkov. Okrem toho boli emisie súvisiace so softvérovými licenciami v minulosti podhodnotené. Od roku 2025 zahŕňa výpočet novú administratívnu budovu, modulárne dátové centrum, zvýšenú kapacitu a softvérové licencie. Porovnanie uhlíkovej stopy agentúry eu-LISA s rokom 2023: Rozsah 1 (1 % v porovnaní s 3 % v roku 2023): únik chladiva – chladiaceho plynu na pracovisku v Štrasburgu v roku 2025. Rozsah 2 (11 % v porovnaní s 21 % v roku 2023): elektrická energia, diaľkové vykurovanie, chladenie a spotreba paliva. Rozsah 3 (89 % v porovnaní so 76 % v roku 2023): softvér, materiály IKT a ostatný dlhodobý majetok (bezpečnostné zariadenia, nábytok a diela).

Rozpočtové a finančné riadenie	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[10] Zrušenie platobných rozpočtových prostriedkov				4 %	Splnený cieľ
[11] Plnenie rozpočtových záväzkov				100 %	Splnený cieľ
[12] Plnenie platieb				98 %	Splnený cieľ
[14] Platby vykonané v lehotách podľa právnych predpisov				89,2 %	Čiastočne splnený cieľ

< 5 % [10], > 95 % [11, 12], > 90 % [14]

Zdroj: dátový sklad ABAC.

Verejné obstarávanie	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[17] Efektívnosť procesu verejného obstarávania				0 %	Splnený cieľ
[18] Riadenie nákupov				66 %	Splnený cieľ

< 25 % [17], > 60 % [19]

Zdroj: správa o verejnom obstarávaní.

Riadenie ľudských zdrojov	2022	2023	2024	31. decembra 2025	
[13] Podiel administratívnych zdrojov a prevádzkových zdrojov					

[13]: 20 % v porovnaní so 70 %

— administratívne	🟢	🟡	🟢	20,7 %	🟢 Splnený cieľ
— prevádzkové	🟢	🟡	🟢	68,4 %	🟢 Splnený cieľ
[24] Medziročná miera absencií					
— priemerný počet dní práceneschopnosti	🟢	🟢	🟢	5,9	🟢 Splnený cieľ
— dlhodobo práceneschopní zamestnanci	🟢	🟢	🟢	5,5 %	🟢 Splnený cieľ
— zamestnanci, ktorí nečerpali pracovné voľno zo zdravotných dôvodov	🟢	🟢	🟢	49 %	🟢 Splnený cieľ
[25] Fluktuácia zamestnancov	🔴	🟢	🟡	4,8 %	🟢 Splnený cieľ
[26] Miera obsadenosti	🔴	🟡	🟡	94,5 %[30]	🟢 Splnený cieľ
[27] Udržanie talentov	🟢	🟢	🟢	1,3 %	🟢 Splnený cieľ
[28] Zapojenie zamestnancov	🟢	🟢	🟡	3,7	🟢 Splnený cieľ

🟢 [24] < 15 dní práceneschopnosti na zamestnanca, < 10 % dlhodobo práceneschopných zamestnancov, > 15 % zamestnancov, ktorí nečerpali pracovné voľno zo zdravotných dôvodov

🟢 [25] ≤ 5 %
🟢 [26] > 94 %
🟢 [26] > 0
🟢 [28] ≥ 3,7

Zdroj: referenčné porovnávanie zamestnancov z roku 2025, databáza ľudských zdrojov, správy SYSPER, údaje z hodnotenia v module iLearn, prieskum týkajúci sa zapojenia.

Riadenie zainteresovaných strán a komunikácia	**2022**	**2023**	**2024**	**31. decembra 2025**	
[29] Vplyv externej komunikácie agentúry eu-LISA					
— sociálne médiá	🟢	🟢	🟢	**+4 199 (LinkedIn) +609 (Facebook) +89 (YouTube)**	🟢 Splnený cieľ
— spokojnosť s podujatiami	🟡	-	-	**95 %**	🟢 Splnený cieľ
— miera účasti	🟢	-	-	**149 %[31]**	🟢 Splnený cieľ
[30] Vplyv internej komunikácie agentúry eu-LISA					
— miera účasti	🟢	🟢	🟢	**80 %**	🟢 Splnený cieľ
— spokojnosť	🟡	🟢	🟢	**93 %**	🟢 Splnený cieľ

🟢 [29]: +200 sledovateľov na každej platforme ročne, > 90 % spokojnosť s podujatiami zameranými na zapojenie, > 95 % miera účasti

🟢 [30]: > 70 % spokojnosť s internými kanálmi a činnosťami pre zamestnancov, > 51 % miera účasti

Zdroj: analýza webových stránok a sociálnych médií, každoročná konferencia, každoročný prieskum spokojnosti.

[30] Tento údaj zahŕňa vydané pracovné ponuky– bez vydaných pracovných ponúk je miera obsadenosti 88,2 %.
[31] Očakávalo sa 200 účastníkov (na mieste aj online), zúčastnilo sa 299.

PRÍLOHA II: ŠTATISTIKA TÝKAJÚCA SA FINANČNÉHO HOSPODÁRENIA

PÔVODNÝ ROZPOČET, PRESUNY A OPRAVNÉ ROZPOČTY (C1)

(v mil. EUR)

Rozpočtová kapitola		Viazané rozpočtové prostriedky				Platobné rozpočtové prostriedky			
		Pôvodný rozpočet	Presuny	Opravný rozpočet	Konečný rozpočet	Pôvodný rozpočet	Presuny	Opravný rozpočet	Konečný rozpočet
A-11	Mzdy a príspevky	53,784	-8,346		45,438	53,784	-8,346		45,438
A-12	Výdavky na prijímanie zamestnancov	0,840	-0,405		0,435	0,840	-0,405		0,435
A-13	Výdavky na služobné cesty	0,560	0,044		0,604	0,560	0,044		0,604
A-14	Sociálna a zdravotná infraštruktúra	1,897	0,579		2,476	1,897	0,579		2,476
A-15	Odborná príprava zamestnancov	1,300	-0,439		0,861	1,300	-0,439		0,861
Hlava 1: Výdavky na zamestnancov		**58,381**	**-8,567**		**49,814**	**58,381**	**-8,567**		**49,814**
A-20	Výdavky na budovy	11,996	-2,581		9,415	11,996	-2,581		9,415
A-21	Informačné a telekomunikačné technológie na úrovni agentúry	7,059	0,699		7,758	7,059	0,699		7,758
A-22	Hnuteľný majetok a súvisiace náklady	0,950	-0,282		0,668	0,950	-0,282		0,668
A-23	Bežné administratívne výdavky	1,774	0,449		2,223	1,774	0,449		2,223
A-25	Správna rada	0,813	-0,206		0,607	0,813	-0,206		0,607
A-26	Informácie a publikácie	1,450	0,573		2,023	1,450	0,573		2,023
A-27	Externé podporné služby	8,706	0,079		8,785	8,706	0,079		8,785
A-28	Bezpečnosť	3,859	1,690		5,549	3,859	1,690		5,549
Hlava 2: Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky		**36,607**	**0,423**		**37,030**	**36,607**	**0,423**		**37,030**
B3-0	Infraštruktúra	55,973	-7,640		48,333	41,103	13,890		54,993
B3-1	Vnútorné záležitosti	138,346	11,981		150,327	133,617	-6,093	47,000	174,524
B3-2	Spravodlivosť	5,752	5,211		10,963	5,487	2,961		8,448
B3-8	Prevádzkové podporné činnosti	15,923	-1,407		14,516	15,923	-2,614		13,309
Hlava 3: Prevádzkové výdavky		**215,994**	**8,145**		**224,139**	**196,130**	**8,145**	**47,000**	**251,275**
Spolu		**310,982**	**0,000**		**310,982**	**291,118**	**0,000**		**338,118**

ZRUŠENIE VIAZANOSTI ROZPOČTOVÝCH ZÁVÄZKOV V ROKU 2025 PODĽA ROKU VZNIKU

(v mil. EUR)

Kapitola	Rozpočtový článok	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Spolu
Infraštruktúra	infraštruktúra spoločne využívaných systémov		-0,006		-0,069	-0,023	-0,255	**-0,353**
	záložné pracovisko – prevádzkové náklady						-0,012	**-0,012**
	siete					-0,016	-0,078	**-0,094**
Vnútorné záležitosti	SIS					-0,089	-0,106	**-0,194**
	VIS					-0,068	-0,484	**-0,552**
	EES	-1,709	-3,868	-0,826	-0,151	-0,357	-0,278	**-7,189**
	ETIAS		-0,145	-0,132	-0,489	-0,076	-0,192	**-1,034**
	Eurodac						-0,025	**-0,025**
	Interoperabilita		0,000	-0,006	-0,171	-0,255	-0,009	**-0,442**
Spravodlivosť	ECRIS RI a ECRIS-TCN			-0,068		-0,078	-0,003	**-0,149**
	e-CODEX					-0,424		**-0,424**
Prevádzkové podporné činnosti	prevádzková podpora				-0,080	-0,006	-0,396	**-0,482**
Spolu		**-1,709**	**-4,019**	**-1,032**	**-0,960**	**-1,392**	**-1,838**	**-10,949**

PLNENIE ROZPOČTU (C1)

(v mil. EUR)

Rozpočtová hlava	Viazané rozpočtové prostriedky			Platobné rozpočtové prostriedky		
	Rozpočtované	Čerpané	%	Rozpočtované	Čerpané	%
Hlava 1: Výdavky na zamestnancov	**49,814**	**49,814**	**100 %**	**49,814**	**49,814**	**100 %**
z toho realizované		49,814	100 %		49,519	99,4 %
z toho automaticky prenesené		-	-		0,294	0,6 %
Hlava 2: Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky	**37,030**	**37,029**	**100 %**	**37,030**	**37,029**	**100 %**
z toho realizované		37,029	100 %		29,260	79 %
z toho automaticky prenesené		-	-		7,770	21 %
Hlava 3: Prevádzkové výdavky	**224,139**	**224,139**	**100 %**	**251,275**	**251,275**	**100 %**
z toho realizované		224,139	100 %		251,275	100 %
SPOLU	**310,982**	**310,982**	**100 %**	**338,118**	**338,118**	**100 %**
z toho realizované		310,982	100 %		330,054	97,6 %
z toho automaticky prenesené		-	-		8,064	2,4 %

PLNENIE ROZPOČTU Z INÝCH ZDROJOV FINANCOVANIA

Navyše k dotácii EÚ (C1) agentúra použila rozpočtové prostriedky:

- z vnútorných pripísaných príjmov (zdroj financovania C4 a C5),
- z prevodu viazaných rozpočtových prostriedkov z predchádzajúcich rokov (diferencovaných v hlave 3 a nediferencovaných v hlavách 1 a 2) a zodpovedajúcich platobných rozpočtových prostriedkov (len

nediferencovaných) z predchádzajúcich rokov (zdroj C8)[32],

- z vonkajších pripísaných príjmov ako príspevky krajín pridružených k schengenskému priestoru podľa článku 46 ods. 3 písm. b) nariadenia o zriadení agentúry a príspevky Komisie na financovanie vykonávania platformy pre spoluprácu SVT podľa nariadenia (EÚ) 2023/969 (len v hlave 3 zdroj financovania R0).[33]

(v mil. EUR)

Rozpočtová hlava	Zdroj financovania	Viazané rozpočtové prostriedky			Platobné rozpočtové prostriedky		
		Rozpočtované	Čerpané	%	Rozpočtované	Čerpané[34]	%
Hlava 1: Výdavky na zamestnancov	C1	45,659	45,659	100 %	49,814	49,519	99,4 %
	C8	0,462	0,366	79,3 %	0,462	0,366	79,3 %
Medzisúčet		**46,121**	**46,025**	**99,8 %**	**50,276**	**49,886**	**99,2 %**
Hlava 2: Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky	C1	37,030	37,029	100 %	37,030	29,260	79 %
	C4	0,004	0,004	100 %	0,004		100 %
	C5	0,450	0,450	100 %	0,450		98,8 %
	C8	C8	6,430	6,256	97,3 %	6,430	6,256
Medzisúčet		**43,913**	**43,739**	**99,6 %**	**43,913**	**35,964**	**81,9 %**
Hlava 3: Prevádzkové výdavky	C1	224,139	224,139	100 %	251,275	251,275	100 %
	C5	0,027	0,027	100 %	0,027	0,027	100 %
	C8	384,552	373,603	97,2 %			
	R0	118,313	97,442	82,4 %	118,313	62,684	53,0%
Medzisúčet		**727,031**	**695,210**	**95,6 %**	**369,615**	**313,986**	**84,9 %**
Spolu		**817,065**	**784,975**	**96,1 %**	**463,804**	**399,836**	**86,2 %**

ZHRNUTIE ROZPOČTOVÝCH PRESUNOV

Agentúra uskutočnila **30 vnútorných rozpočtových presunov**[35] s cieľom zabezpečiť optimálne prideľovanie viazaných a platobných rozpočtových prostriedkov v rámci rozpočtu, a to najmä sprístupniť rozpočtové prostriedky na záväzky a platby v záujme splnenia zmluvných záväzkov týkajúcich sa vývoja systémov SIS, VIS, EES a ECRIS-TCN, ako aj interoperability a iných služieb prevádzkovej podpory.

Najvýznamnejšie súhrnné presuny sa týkali:

- úspor a optimalizácií z hláv 1 a 2 (administratívne výdavky) do hlavy 3 (prevádzkové výdavky): 8 144 648 EUR,
- posilnenia rozpočtového riadku systému EES s cieľom zahrnúť dokončenie zmluvného krytia pre postupné uvedenie do prevádzky 12. októbra: 37 241 184 EUR,
- prerozdelenia finančných prostriedkov z rozpočtového riadku systému Eurodac z dôvodu harmonogramu činností pre nový systém Eurodac a opatrení prijatých agentúrou v rámci cyklu vývoja softvéru: 36 026 782 EUR.

[32] Ak sa záväzky prijímajú na základe nediferencovaných rozpočtových prostriedkov a zodpovedajúce sumy neboli uhradené v plnej výške, prevádzajú sa zodpovedajúce platobné rozpočtové prostriedky automaticky iba do nasledujúceho rozpočtového roku. V tomto prípade sa potom zdroj financovania zmení z C1 na C8. Rozpočtové prostriedky sa prenášajú do nasledujúceho roka a príslušné záväzky sa prenášajú ďalej. V prípade diferencovaných rozpočtových prostriedkov, z ktorých viazané sumy ešte neboli uhradené, sa záväzky prenášajú automaticky do ďalej, rovnako ako aj príslušné viazané rozpočtové prostriedky (t. j. zdroj financovania C8). Na druhej strane platobné rozpočtové prostriedky sa neprenášajú a v nasledujúcom roku bude potrebné nájsť iné zdroje financovania (t. j. zdroj financovania C1).

[33] Rozpočtové prostriedky z vonkajších pripísaných príjmov (za daný rok a prenesené).

[34] V prípade hlavy 3 C1 sa 38,389 mil. EUR vzťahuje na platby záväzkov za daný rok. Zvyšok vo výške 212,885 mil. EUR bol použitý na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov.

[35] Všetky presuny boli vykonané v súlade s článkom 26 ods. 1 rozpočtových pravidiel agentúry eu-LISA.

(v EUR)

Rozpočtová hlava		Hlava 1: Výdavky na zamestnancov		Hlava 2: Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky		Hlava 3: Prevádzkové výdavky	
Č.	Referenčné dokumenty	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
1	LIS.7236					v rámci rozpočtovej hlavy	
2	LIS.7269	v rámci rozpočtovej hlavy		v rámci rozpočtovej hlavy			
3	LIS.7308					v rámci rozpočtovej hlavy	
4	LIS.7375					v rámci rozpočtovej hlavy	
5	LIS.7358					v rámci rozpočtovej hlavy	
6	LIS.7382	-1 660 000	-1 660 000	1 660 000	1 660 000		
7	LIS.7386					v rámci rozpočtovej hlavy	
8	LIS.7405	-90,000	-90,000	90,000	90,000		
9	LIS.7435	v rámci rozpočtovej hlavy		v rámci rozpočtovej hlavy			
	LIS.7436			v rámci rozpočtovej hlavy			
	LIS.7439			v rámci rozpočtovej hlavy			
10	LIS.7443					v rámci rozpočtovej hlavy	
11	LIS.7486					v rámci rozpočtovej hlavy	
12	LIS.7498	-240 000	-240 000	240 000	240 000		
13	LIS.7513						v rámci rozpočtovej hlavy
	LIS.7517					v rámci rozpočtovej hlavy	
14	LIS.7527						v rámci rozpočtovej hlavy
	LIS.7528					v rámci rozpočtovej hlavy	
15	LIS.7540	-1 201 000	-1 201 000	1 201 000	1 201 000		
16	LIS.7569	-2 500 000	-2 500 000			2 500 000	2 500 000
	LIS.7571					v rámci rozpočtovej hlavy	
17	LIS.7597						v rámci rozpočtovej hlavy
	LIS.7598					v rámci rozpočtovej hlavy	
18	LIS.7628	v rámci rozpočtovej hlavy		v rámci rozpočtovej hlavy			
19	LIS.7631					v rámci rozpočtovej hlavy	
	LIS.7635					v rámci rozpočtovej hlavy	
20	LIS.7654	v rámci rozpočtovej hlavy		v rámci rozpočtovej hlavy			
21	LIS.7666	v rámci rozpočtovej hlavy					
22	LIS.7663						v rámci rozpočtovej hlavy
23	LIS.7676			v rámci rozpočtovej hlavy			
24	LIS.7681					v rámci rozpočtovej hlavy	
	LIS.7682					v rámci rozpočtovej hlavy	

25	LIS.7713			v rámci rozpočtovej hlavy			
26	LIS.7715	-2 773 421	-2 773 421	-1 783 083	-1 783 083	4 556 504	4 556 504
27	LIS.7742			v rámci rozpočtovej hlavy			
	LIS.7743			v rámci rozpočtovej hlavy			
28	LIS.7748	-99 181	-99 181	-952 049	-952 049	1 051 230	1 051 230
29	LIS.7751						v rámci rozpočtovej hlavy
30	LIS.7761	-3 604	-3 604	-33 310	-33 310	36 914	36 914
Spolu		**-8 567 206**	**-8 567 206**	**422 558**	**422 558**	**8 144 648**	**8 144 648**

PODROBNÝ ZOZNAM ROZPOČTOVÝCH PRESUNOV (VŠETKY ZDROJE FINANCOVANIA)

(v EUR)

Č.	Referenčné dokumenty	Dátum	Rozpočtový riadok	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
1	**LIS.7236**	**24. 1. 2025**	B03111 EES	0,00	5 000 000,00
			B03112 ETIAS	0,00	5 000 000,00
			B03120 Eurodac	0,00	–16 000 000,00
			B03130 Interoperabilita	0,00	5 000 000,00
			B03200 ECRIS	0,00	1 000 000,00
			B03801 Testovanie a premena	0,00	167 000,00
			B03810 Externá podpora	–400 000,00	–567 000,00
			B03811 Konzultácie a štúdie	400 000,00	400 000,00
2	**LIS.7269**	**12. 02. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	–775 000,00	–775 000,00
			A01402 Európska škola	775 000,00	775 000,00
			A02000 Výdavky na budovy	–600 000,00	–600 000,00
			A02200 Kancelárske vybavenie a logistické služby	100 000,00	100 000,00
			A02220 Výdavky na dokumentáciu a knižnicu	–400 000,00	–400 000,00
			A02800 Bezpečnosť agentúry	900 000,00	900 000,00
3	**LIS.7308**	**6. 3. 2025**	B03010 Rozsiahle siete	0,00	9 000 000,00
			B03110 VIS	0,00	1 500 000,00
			B03111 EES	0,00	15 000 000,00
			B03120 Eurodac	–1 500 000,00	–29 300 000,00
			B03130 Interoperabilita	0,00	2 000 000,00
			B03200 ECRIS	1 500 000,00	1 500 000,00
			B03201 e-CODEX	0,00	300 000,00
4	**LIS.7375**	**11. 4. 2025**	A02000 Výdavky na budovy	5 145 920,94	5 145 920,94
			B03800 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	–2 572 960,47	–2 572 960,47
			B03810 Externá podpora	–2 572 960,47	–2 572 960,47
5	**LIS.7358**	**4. 4. 2025**	B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	–3 688 153,00	0,00
			B03100 SIS	1 026 599,00	0,00
			B03102 API-PNR	0,00	–3 050 000,00
			B03110 VIS	2 053 199,00	5 000 000,00
			B03111 EES	11 230 000,00	0,00

			B03120 Eurodac	–11 121 645,00	–2 000 000,00
			B03200 ECRIS	500 000,00	0,00
6	**LIS.7382**	**16. 4. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	–1 660 000,00	–1 660 000,00
			A02100 Informačné a telekomunikačné technológie na úrovni agentúry	760 000,00	760 000,00
			A02220 Výdavky na dokumentáciu a knižnicu	–100 000,00	–100 000,00
			A02800 Bezpečnosť agentúry	1 000 000,00	1 000 000,00
7	**LIS.7386**	**8. 5. 2025**	B03010 Rozsiahle siete	–10 000 000,00	0,00
			B03102 API-PNR	0,00	–875 000,00
			B03110 VIS	5 000 000,00	0,00
			B03111 EES	10 000 000,00	0,00
			B03120 Eurodac	–10 000 000,00	–4 875 000,00
			B03130 Interoperabilita	5 000 000,00	5 000 000,00
			B03800 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	0,00	750 000,00
8	**LIS.7405**	**20. 5. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	–140 000,00	–140 000,00
			A01400 Každoročná lekárska prehliadka	50 000,00	50 000,00
			A02000 Výdavky na budovy	–840 000,00	–840 000,00
			A02100 Informačné a telekomunikačné technológie na úrovni agentúry	300 000,00	300 000,00
			A02330 Iné prevádzkové náklady	240 000,00	240 000,00
			A02331 Ľudské zdroje – poplatky a dávky	90 000,00	90 000,00
			A02800 Bezpečnosť agentúry	300 000,00	300 000,00
9	**LIS.7435**	**17. 6. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	–2 275 000,00	–2 275 000,00
			A01110 Mzdy a príspevky na zmluvných zamestnancov	2 000 000,00	2 000 000,00
			A01120 Príspevky na vyslaných národných expertov a stážistov	275 000,00	275 000,00
			A02000 Výdavky na budovy	–192 000,00	–192 000,00
			A02200 Kancelárske vybavenie a logistické služby	165 000,00	165 000,00
			A02500 Zasadnutia správnej rady	27 000,00	27 000,00
	LIS.7439		A02200 Kancelárske vybavenie a logistické služby	–450 000,00	–450 000,00
			A02330 Iné prevádzkové náklady	450 000,00	450 000,00
10	**LIS.7443**	**25. 6. 2025**	B03010 Rozsiahle siete	0,00	–1 800 000,00
			B03100 SIS	0,00	2 160 000,00
			B03101 Prüm	0,00	–3 000 000,00
			B03110 VIS	0,00	3 920 000,00
			B03111 EES	0,00	670 000,00
			B03120 Eurodac	–1 550 000,00	–2 290 000,00
			B03130 Interoperabilita	0,00	1 970 000,00
			B03200 ECRIS	1 550 000,00	0,00
			B03810 Externá podpora	0,00	–1 630 000,00
11	**LIS.7486**	**10. 7. 2025**	B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	0,00	-2 300 000,00
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	250 000,00	0,00
			B03100 SIS	0,00	-220 000,00
			B03101 Prüm	0,00	-550 000,00
			B03111 EES	0,00	7 600 000,00

			B03112 ETIAS	0,00	-1 080 000,00
			B03120 Eurodac	0,00	-580 000,00
			B03130 Interoperabilita	0,00	1 850 000,00
			B03200 ECRIS	0,00	60 000,00
			B03802 Odborná príprava pre členské štáty	-250 000,00	-1 000 000,00
			B03810 Externá podpora	0,00	-3 130 000,00
			B03820 Poradné skupiny	0,00	-650 000,00
			B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	0,00	-2 300 000,00
12	**LIS.7498**	**11. 7. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	-240 000,00	-240 000,00
			A02320 Výdavky na právne služby	-35 000,00	-35 000,00
			A02700 Externé podporné služby	275 000,00	275 000,00
13	**LIS.7513**	**30. 7. 2025**	B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	0,00	1 900 000,00
			B03100 SIS	0,00	-1 450 000,00
			B03112 ETIAS	0,00	-2 000 000,00
			B03130 Interoperabilita	0,00	1 550 000,00
	LIS.7517		B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	241 869,43	241 869,43
			B03120 Eurodac	-3 857 900,05	-3 857 900,05
			B03130 Interoperabilita	3 616 030,62	3 616 030,62
14	**LIS.7527**	**11. 8. 2025**	B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	0,00	35 000,00
			B03010 Rozsiahle siete	0,00	-1 180 000,00
			B03111 EES	0,00	495 000,00
			B03130 Interoperabilita	0,00	650 000,00
	LIS.7528		B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	2 866 523,62	2 866 523,62
			B03100 SIS	-2 866 523,62	-2 866 523,62
15	**LIS.7540**	**26. 8. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	-1 201 000,00	-1 201 000,00
			A02600 Informácie a publikácie	500 000,00	500 000,00
			A02700 Externé podporné služby	701 000,00	701 000,00
			B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	-445 449,58	560 000,00
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	445 449,58	-560 000,00
			B03010 Rozsiahle siete	0,00	-600 000,00
			B03111 EES	0,00	565 000,00
			B03120 Eurodac	0,00	-811 800,00
			B03130 Interoperabilita	0,00	715 000,00
			B03200 ECRIS	0,00	131 300,00
			B03801 Testovanie a premena	0,00	500,00
16	**LIS.7569**	**26. 9. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	-2 500 000,00	-2 500 000,00
			B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	0,00	4 512 000,00
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	0,00	-300 000,00
			B03010 Rozsiahle siete	0,00	-300 000,00
			B03100 SIS	0,00	-250 000,00
			B03101 Prüm	0,00	28 000,00
			B03110 VIS	0,00	-1 500 000,00
			B03111 EES	2 500 000,00	695 000,00
			B03112 ETIAS	0,00	-700 000,00

			B03120 Eurodac	0,00	-500 000,00
			B03130 Interoperabilita	0,00	2 100 000,00
			B03200 ECRIS	0,00	285 000,00
			B03201 e-CODEX	0,00	190 000,00
			B03202 Platforma pre spoluprácu SVT	0,00	-1 500 000,00
			B03802 Odborná príprava pre členské štáty	0,00	10 000,00
			B03810 Externá podpora	0,00	230 000,00
			B03811 Konzultácie a štúdie	0,00	-250 000,00
			B03820 Poradné skupiny	0,00	-250 000,00
	LIS.7571		B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	212 500,00	212 500,00
			B03100 SIS	-212 500,00	-212 500,00
			B03112 ETIAS	-998 000,00	-998 000,00
			B03120 Eurodac	478 000,00	478 000,00
			B03200 ECRIS	520 000,00	520 000,00
17	**LIS.7597**	**22. 10. 2025**	B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	0,00	-100 000,00
			B03100 SIS	0,00	595 144,72
			B03111 EES	0,00	-173 558,43
			B03112 ETIAS	0,00	173 558,43
			B03202 Platforma pre spoluprácu SVT	0,00	-268 893,08
			B03810 Externá podpora	0,00	100 000,00
			B03811 Konzultácie a štúdie	0,00	-150 000,00
			B03820 Poradné skupiny	0,00	-176 251,64
	LIS.7598		B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	-283 836,76	-283 836,76
			B03010 Rozsiahle siete	-6 486,81	-6 486,81
			B03100 SIS	1 860 369,64	1 860 369,64
			B03110 VIS	-1 329 377,50	-1 329 377,50
			B03111 EES	-264 353,52	-264 353,52
			B03112 ETIAS	-1 699 738,42	-1 699 738,42
			B03120 Eurodac	283 484,10	283 484,10
			B03130 Interoperabilita	1 157 292,80	1 157 292,80
			B03200 ECRIS	282 646,47	282 646,47
18	**LIS.7628**	**27. 10. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	-35 000,00	-35 000,00
			A01120 Príspevky na vyslaných národných expertov a stážistov	35 000,00	35 000,00
			A01301 Výdavky na služobné cesty	25 000,00	25 000,00
			A01500 Odborná príprava zamestnancov	-25 000,00	-25 000,00
			A02000 Výdavky na budovy	-30 000,00	-30 000,00
			A02200 Kancelárske vybavenie a logistické služby	30 000,00	30 000,00
			A02220 Výdavky na dokumentáciu a knižnicu	-20 000,00	-20 000,00
			A02320 Výdavky na právne služby	-110 000,00	-110 000,00
			A02600 Informácie a publikácie	130 000,00	130 000,00
19	**LIS.7631**	**13. 11. 2025**	B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	0,00	-5 289,71
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	300 000,00	0,00

			B03010 Rozsiahle siete	0,00	-10 586,42
			B03100 SIS	0,00	-194 255,60
			B03101 Prüm	0,00	-330,59
			B03110 VIS	0,00	-286 973,18
			B03111 EES	2 551 000,00	477 673,26
			B03112 ETIAS	1 250 241,41	-27 618,98
			B03120 Eurodac	-6 739 241,41	-126 511,70
			B03130 Interoperabilita	2 970 000,00	208 326,08
			B03200 ECRIS	0,00	15 898,45
			B03201 e-CODEX	0,00	-1 797,99
			B03800 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	0,00	-2 237,38
			B03801 Testovanie a premena	0,00	-188,80
			B03802 Odborná príprava pre členské štáty	-300 000,00	-4 094,52
			B03810 Externá podpora	250 000,00	0,00
			B03820 Poradné skupiny	-250 000,00	4 756,02
			B03821 Iné zasadnutia a služobné cesty	-11 000,00	-13 808,61
			B03822 Schengenské hodnotenia	-21 000,00	-32 960,33
	LIS.7635		B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	-249 182,94	-249 182,94
			B03100 SIS	-0,20	-0,20
			B03130 Interoperabilita	249 183,14	249 183,14
20	**LIS.7654**	**14. 11. 2025**	A01200 Výdavky na nábor a preradenie	-1 563,38	-1 563,38
			A01400 Každoročná lekárska prehliadka	1 563,38	1 563,38
			A02000 Výdavky na budovy	-100 000,00	-100 000,00
			A02320 Výdavky na právne služby	-2 000,00	-2 000,00
			A02330 Iné prevádzkové náklady	102 000,00	102 000,00
21	**LIS.7666**	**20. 11. 2025**	A01301 Výdavky na služobné cesty	20 000,00	20 000,00
			A01500 Odborná príprava zamestnancov	-20 000,00	-20 000,00
22	**LIS.7663**	**21. 11. 2025**	B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	0,00	3 847 106,53
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	0,00	275 927,52
			B03010 Rozsiahle siete	0,00	814 772,43
			B03100 SIS	0,00	-2 037 756,47
			B03110 VIS	0,00	8 249 298,62
			B03111 EES	0,00	-36 644 266,37
			B03112 ETIAS	0,00	8 410 456,80
			B03120 Eurodac	0,00	3 304 709,14
			B03130 Interoperabilita	0,00	9 643 689,70
			B03200 ECRIS	0,00	718 922,03
			B03201 e-CODEX	0,00	41 436,21
			B03202 Platforma pre spoluprácu SVT	0,00	755 043,91
			B03800 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	0,00	786 128,73
			B03801 Testovanie a premena	0,00	4 537,20
			B03802 Odborná príprava pre členské štáty	0,00	102 386,11

			B03810 Externá podpora	0,00	1 665 617,38
			B03820 Poradné skupiny	0,00	61 990,53
23	**LIS.7676**	**25. 11. 2025**	A02500 Zasadnutia správnej rady	24 000,00	24 000,00
			A02510 Iné zasadnutia	-24 000,00	-24 000,00
24	**LIS.7681**	**28. 11. 2025**	B03010 Rozsiahle siete	2 000 000,00	0,00
			B03100 SIS	-1 300 000,00	0,00
			B03101 Prüm	-22 528,99	0,00
			B03102 API-PNR	-1 697 802,00	0,00
			B03111 EES	8 289 923,84	0,00
			B03112 ETIAS	-2 199 631,60	0,00
			B03120 Eurodac	-4 500 000,00	0,00
			B03201 e-CODEX	192 720,08	0,00
			B03800 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	-132 398,96	0,00
			B03802 Odborná príprava pre členské štáty	-65 744,71	0,00
			B03810 Externá podpora	-40 424,35	0,00
			B03811 Konzultácie a štúdie	-1 297,11	0,00
			B03820 Poradné skupiny	-515 816,20	0,00
			B03821 Iné zasadnutia a služobné cesty	-7 000,00	0,00
	LIS.7682		B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	-2 410 066,08	-2 410 066,08
			B03111 EES	2 410 066,08	2 410 066,08
25	**LIS.7713**	**11. 12. 2025**	A02000 Výdavky na budovy	-166 000,00	-166 000,00
			A02330 Iné prevádzkové náklady	166 000,00	166 000,00
26	**LIS.7715**	**12. 12. 2025**	A01100 Mzdy a príspevky na dočasných zamestnancov	-1 204 247,44	-1 204 247,44
			A01110 Mzdy a príspevky na zmluvných zamestnancov	-590 946,85	-590 946,85
			A01120 Príspevky na vyslaných národných expertov a stážistov	-29 986,30	-29 986,30
			A01200 Výdavky na nábor a preradenie	-364 694,97	-364 694,97
			A01301 Výdavky na služobné cesty	-1 098,58	-1 098,58
			A01401 Príspevok na predškolské zariadenie	-23 000,00	-23 000,00
			A01402 Európska škola	-8 509,08	-8 509,08
			A01403 Spoločenské aktivity	-157 081,45	-157 081,45
			A01500 Odborná príprava zamestnancov	-393 856,25	-393 856,25
			A02100 Informačné a telekomunikačné technológie na úrovni agentúry	-360 893,96	-360 893,96
			A02200 Kancelárske vybavenie a logistické služby	-34 212,51	-34 212,51
			A02220 Výdavky na dokumentáciu a knižnicu	-9 653,17	-9 653,17
			A02320 Výdavky na právne služby	-16 513,13	-16 513,13
			A02331 Ľudské zdroje – poplatky a dávky	-3 686,61	-3 686,61
			A02500 Zasadnutia správnej rady	-869,08	-869,08
			A02510 Iné zasadnutia	-208 403,79	-208 403,79
			A02600 Informácie a publikácie	-37 268,91	-37 268,91
			A02700 Externé podporné služby	-642 568,56	-642 568,56

			A02800 Bezpečnosť agentúry	-469 012,90	-469 012,90
			B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	4 975 890,65	-161 317,93
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	-140 569,29	18 885,12
			B03010 Rozsiahle siete	-1 336 931,97	300 165,92
			B03100 SIS	107 225,92	1 713 840,81
			B03101 Prüm	0,00	296 589,32
			B03102 API-PNR	-1 170 000,20	0,00
			B03110 VIS	-976 878,70	-1 837 429,80
			B03111 EES	1 873 481,58	1 802 641,77
			B03112 ETIAS	478 869,70	2 198 789,09
			B03120 Eurodac	-642 081,59	-2 128 888,60
			B03130 Interoperabilita	178 741,66	1 553 147,83
			B03200 ECRIS	390 291,37	363 388,54
			B03201 e-CODEX	818 464,41	135 132,99
			B03202 Platforma pre spoluprácu SVT	0,00	-636 956,32
			B03800 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	0,00	72 451,45
			B03802 Odborná príprava pre členské štáty	0,00	101 827,83
			B03810 Externá podpora	0,00	659 059,02
			B03811 Konzultácie a štúdie	0,00	34 943,31
			B03820 Poradné skupiny	0,00	69 918,66
			B03821 Iné zasadnutia a služobné cesty	0,00	-3 311,59
			B03822 Schengenské hodnotenia	0,00	3 626,12
27	**LIS.7742**	**16. 12. 2025**	A02000 Výdavky na budovy	-53 118,74	-53 118,74
			A02330 Iné prevádzkové náklady	53 118,74	53 118,74
	LIS.7743		A02000 Výdavky na budovy	-1 881,26	-1 881,26
			A02330 Iné prevádzkové náklady	1 881,26	1 881,26
28	**LIS.7748**	**18. 12. 2025**	A01120 Príspevky na vyslaných národných expertov a stážistov	-4 994,62	-4 994,62
			A01200 Výdavky na nábor a preradenie	-39 081,17	-39 081,17
			A01400 Každoročná lekárska prehliadka	-90,40	-90,40
			A01401 Príspevok na predškolské zariadenie	-49 788,06	-49 788,06
			A01403 Spoločenské aktivity	-5 226,78	-5 226,78
			A02000 Výdavky na budovy	-599 459,45	-599 459,45
			A02100 Informačné a telekomunikačné technológie na úrovni agentúry	-0,13	-0,13
			A02200 Kancelárske vybavenie a logistické služby	-8 847,00	-8 847,00
			A02220 Výdavky na dokumentáciu a knižnicu	-0,02	-0,02
			A02320 Výdavky na právne služby	-25 000,00	-25 000,00
			A02500 Zasadnutia správnej rady	-21 834,38	-21 834,38
			A02510 Iné zasadnutia	-1 405,00	-1 405,00
			A02600 Informácie a publikácie	-19 585,87	-19 585,87
			A02700 Externé podporné služby	-235 351,05	-235 351,05
			A02800 Bezpečnosť agentúry	-40 566,37	-40 566,37
			B03111 EES	1 051 230,30	1 051 230,30

29	**LIS.7751**	**19. 12. 2025**	B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	0,00	331 334,83
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	0,00	-4 141,11
			B03010 Rozsiahle siete	0,00	-383 768,34
			B03110 VIS	0,00	194 183,24
			B03111 EES	0,00	-359 187,77
			B03112 ETIAS	0,00	171 064,62
			B03120 Eurodac	0,00	573 988,28
			B03130 Interoperabilita	0,00	-343 806,78
			B03200 ECRIS	0,00	-150 907,21
			B03800 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	0,00	-63 168,53
			B03810 Externá podpora	0,00	32 975,42
			B03820 Poradné skupiny	0,00	-123,74
			B03821 Iné zasadnutia a služobné cesty	0,00	2 009,57
			B03822 Schengenské hodnotenia	0,00	-452,48
30	**LIS.7761**	**19. 12. 2025**	A01403 Spoločenské aktivity	-3 603,99	-3 603,99
			A02200 Kancelárske vybavenie a logistické služby	-4 194,20	-4 194,20
			A02330 Iné prevádzkové náklady	-10 100,00	-10 100,00
			A02700 Externé podporné služby	-18 759,49	-18 759,49
			A02800 Bezpečnosť agentúry	-256,61	-256,61
			B03100 SIS	301 766,08	0,00
			B03110 VIS	-281 816,77	0,00
			B03111 EES	-254 451,55	0,00
			B03112 ETIAS	24 082,15	0,00
			B03120 Eurodac	26 186,33	12 101,18
			B03130 Interoperabilita	24 082,13	1 154,59
			B03200 ECRIS	259 549,19	23 658,52
			B03800 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	-503,24	0,00
			B03802 Odborná príprava pre členské štáty	-38 776,51	0,00
			B03820 Poradné skupiny	-23 203,52	0,00

VÝSLEDOK ROZPOČTOVÉHO HOSPODÁRENIA A ZRUŠENIE ROZPOČTOVÝCH PROSTRIEDKOV

(v mil. EUR)

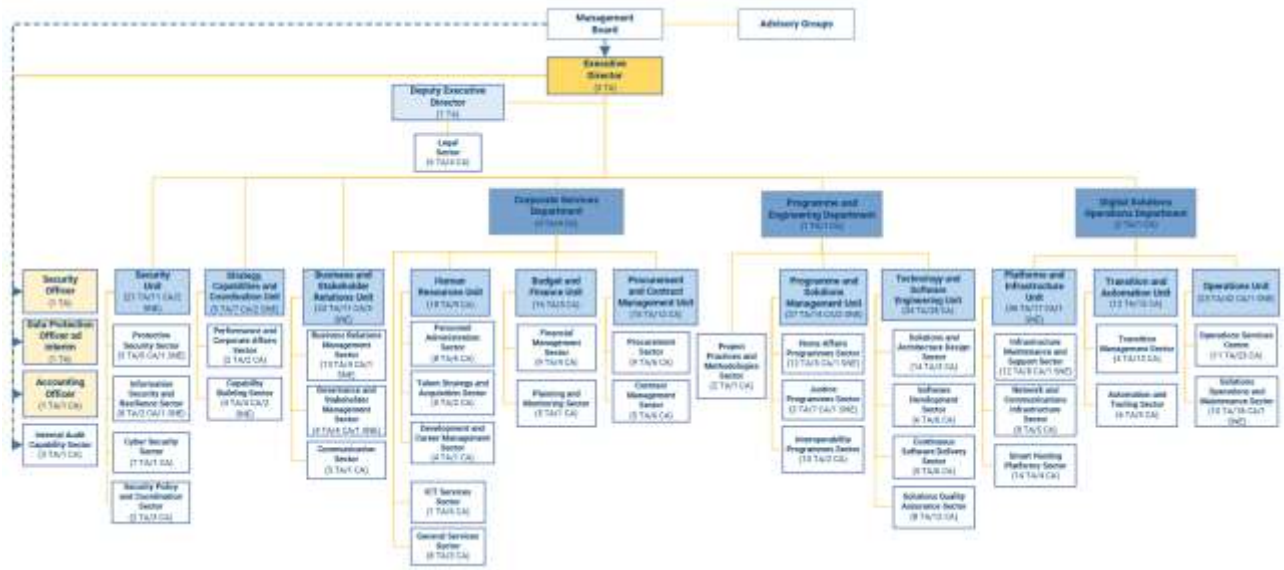
Výsledok rozpočtového hospodárenia	**2023**	**2024**	**2025**
Rezerva z prebytku z predchádzajúcich rokov (+)	0,000	0,000	0,000
Skutočne získané príjmy (+)	315,600	287,221	361,982
Realizované platby (–)	-280,676	-265,430	-393,214
Prenos rozpočtových prostriedkov (–)	-93,314	-101,822	-63,698
Zrušenie prenesených rozpočtových prostriedkov (+)	0,813	1,913	0,269
Úpravy o prenos pripísaných príjmov rozpočtových prostriedkov z predchádzajúceho rozpočtového roka (+)	58,685	80,081	94,930
Kurzové rozdiely (+/–)	-0,000	-0,000	-0,000
Úprava v prípade negatívneho zostatku z predchádzajúceho roka (–)	26,282	1,108	1,963

Spolu	**1,108**	**1,963**	**0,269**

PRÍLOHA III: ORGANIZAČNÁ SCHÉMA

Na schéme je znázornená organizačná štruktúra agentúry eu-LISA až po úroveň útvarov vrátane osobitných funkcií uvedených v nariadení, ktorým sa zriaďuje agentúra, a ďalšieho členenia na útvary, ktoré nie sú súčasťou žiadneho oddelenia.

Agentúra 16. marca 2025 aktualizovala svoju organizačnú štruktúru s cieľom zvýšiť efektívnosť, posilniť dodržiavanie predpisov a zabezpečiť lepšie plnenie svojho mandátu a cieľov. S cieľom zlepšiť celkovú koordináciu plánovania a podporiť nový spôsob práce bolo v rámci tejto reorganizácie vytvorených viacero nových útvarov zameraných na plánovanie a monitorovanie, projektové postupy a metodiky, ako aj špecializovaný útvar pre programy interoperability. Okrem toho niektoré väčšie útvary boli rozdelené na dve časti, napr. v rámci oddelenia technológií a softvérového inžinierstva a oddelenia ľudských zdrojov, zatiaľ čo v prípade iných oddelení došlo k presunu úloh alebo hierarchických vzťahov na iné subjekty, napr. styčný úrad a centrum odborných znalostí v oblasti riešení.



Zdroj: Sysper a organizačná štruktúra. Referenčný dátum: 31. decembra 2025

PRÍLOHA IV: PLÁN PRACOVNÝCH MIEST A ĎALŠIE INFORMÁCIE O RIADENÍ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

PLÁN PRACOVNÝCH MIEST[36]

Pôvodný plán pracovných miest agentúry eu-LISA na rok 2025 zahŕňal **473 schválených pracovných miest,** ktoré tvorilo 269 dočasných zamestnancov (TA), 193 zmluvných zamestnancov (CA) a 11 vyslaných národných expertov (SNE), čo predstavuje nárast počtu zamestnancov o takmer 13 % v porovnaní s rokom 2024.

Stav zamestnancov	Povolené na rok 2025 (TA, CA, SNE) v rámci rozpočtu EÚ	Pracovné miesta obsadené k 31. 12. 2025	Miera obsadenosti k 31. 12. 2025[37]
Dočasní zamestnanci (TA)	**269**	**229**	**85,13 %**
Administrátori (AD)	216	178	82,41 %
Asistenti (AST)	53	51	92,23 %
Asistenti/sekretári (AST/SC)	-	-	–
Zmluvní zamestnanci (CA)[38]	**193**	**180**	**93,26 %**
Vyslaní národní experti (SNE)[39]	**11**	**9.7**	**88,18 %**
Spolu	**473**	**418.7**	**88,52 %**

Zdroj: Plán pracovných miest a Sysper. Referenčný dátum: 31. decembra 2025.

Kategória AD a platová trieda	Dočasní zamestnanci	Kategória AST a platová trieda	Dočasní zamestnanci
AD 16	-	**neuplatňuje sa**	–
AD 15	-	**AST 11**	–
AD 14	2	**AST 10**	
AD 13	3	**AST 9**	1
AD 12	5	**AST 8**	6
AD 11	10	**AST 7**	10
AD 10	15	**AST 6**	12
AD 9	26	**AST 5**	9
AD 8	32	**AST 4**	11
AD 7	16	**AST 3**	4
AD 6	51	**AST 2**	-
AD 5	56	**AST 1**	-
Spolu AD	**216**	**Spolu AST**	**53**

Zdroj: plán pracovných miest. Referenčný dátum: 31. decembra 2025.

[36] Plán pracovných miest agentúry eu-LISA zahŕňa dočasných zamestnancov (TA) a zmluvných zamestnancov (CA), pričom neobsahuje pracovné miesta pre úradníkov.

[37] Miera obsadenosti zohľadňuje len schválené pracovné miesta a zamestnancov zamestnaných k 31. decembru 2025.

[38] Zmluvní zamestnanci (CA) zvyčajne pracujú na konkrétnych projektoch na dobu určitú s cieľom pokryť dočasné medzery počas dlhodobých absencií alebo zvýšeného pracovného zaťaženia na obmedzený čas.

[39] Vyslaní národní experti sú do agentúry vysielaní z vnútroštátnych orgánov členských štátov EÚ na špecializované úlohy s cieľom zabezpečiť zosúladenie operácií a služieb agentúry eu-LISA s potrebami koncových používateľov.

INFORMÁCIE O VSTUPNEJ ÚROVNI PRE KAŽDÝ TYP PRACOVNÉHO MIESTA

V ďalej uvedenej tabuľke sú uvedené úrovne, na ktorých sú v agentúre eu-LISA zastúpené kľúčové funkcie zaradené do zoznamu Európskej komisie. V prípade rozdielov medzi terminológiou Komisie a agentúry eu-LISA sa uvádzajú interné názvy pracovných miest. Vyššie vstupné platové triedy, ako sú uvedené v článku 53 Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov EÚ, boli stanovené pre nábor v priebehu počiatočnej fázy agentúry, keď pre plán pracovných miest agentúry eu-LISA boli pridelené vyššie platové triedy.

Kľúčové funkcie	Typ zmluvy	Kľúčové funkcie	Typ zmluvy
Vedúci odboru (úroveň 2)	TA	AD 12	administratíva/prevádzka
Vedúci oddelenia (úroveň 3)	TA	AD 9	administratíva/prevádzka
Vedúci útvaru (úroveň 4) (žiadna úloha vedúceho subjektu)	TA	AD 5, AD 6, AD 7	administratíva/prevádzka
Samostatný úradník	TA	AD 7	administratíva/prevádzka
Úradník	TA, CA	AD 5, AD 6, FG IV	administratíva/prevádzka
Vedúci odboru služieb na úrovni agentúry	TA	AD 12	administratíva
Vedúci oddelenia ľudských zdrojov	TA	AD 9	administratíva
vedúci oddelenia rozpočtu a financií	TA	AD 10	neutrálne
Vedúci oddelenia vnútorného auditu	TA	AD 9	administratíva/neutrálne
Účtovník	TA	AD 9	neutrálne
Zodpovedná osoba	TA	AD 8	administratíva
Osobný asistent výkonného riaditeľa	TA	AST 5	administratíva
Sekretári/asistenti vedúceho odboru/oddelenia	TA, CA	AST 3, FG II	administratíva/prevádzka

REFERENČNÉ POROVNÁVANIE A SKRÍNING ZAMESTNANCOV

Agentúra eu-LISA vykonala svoje každoročné referenčné porovnávanie podľa metodiky schválenej vedúcimi administratívnych útvarov agentúr EÚ v roku 2014. Táto metodika bola vyvinutá prispôsobením, zdokonalením a vypracovaním skríningovej metodiky. V rámci skríningu sa kategorizujú ľudské zdroje podľa organizačnej úlohy, ktorú plnia jednotlivé pracovné miesta. Cieľom tohto postupu je získať údaje o počte pracovných miest „administratívnej podpory a koordinácie“, „prevádzkových“ a „neutrálnych“ pracovných miest vo všetkých organizačných subjektoch.

Skríning sa vzťahoval na všetky pracovné miesta v agentúre eu-LISA a z výsledkov referenčného porovnávania za rok 2025 vyplýva pokles (o 2,2 %) podielu prevádzkových pracovných miest (zo 70,6 % na 68,4 %), pričom podiel všeobecných prevádzkových pracovných miest sa znížili o 2,7 %, zatiaľ čo podiel pracovných miest v podkategórii koordinácia na najvyššej úrovni a riadenie programov sa zvýšili o 0,3 %. Percentuálny podiel administratívnych a koordinačných pracovných miest sa zvýšil o 2,1 %, a to z 18,6 % na 20,7 % v dôsledku vysokej miery obsadenosti krátkodobých pracovných miest (povolené výkonným riaditeľom). Zvýšil sa počet neutrálnych pracovných miest o 0,2 %, a to z 10,7 % na 10,9 %.

Typ pracovného miesta – kategória/podkategória	2024 (%)	2025 (%)	Zmena
Administratívna podpora a koordinácia	**18,6 %**	**20,7 %**	**+2,1 %**
administratívna podpora	13,9 %	15,3 %	+1,4 %
koordinácia	4,7 %	5,4 %	+0,7 %
Prevádzkové	**70,6 %**	**68,4 %**	**–2,2 %**
prevádzková koordinácia na najvyššej úrovni	5,7 %	6 %	+0,3 %
riadenie programov a vykonávanie	3,1 %	3,4 %	+0,3 %
hodnotenie a posúdenie vplyvu	0 %	0 %	0 %
všeobecné prevádzkové	61,8 %	59,1 %	–2,7 %

Typ pracovného miesta – kategória/podkategória	2024 (%)	2025 (%)	Zmena
Neutrálne	**10,7 %**	**10,9 %**	**+0,2 %**
financie/kontrola	10,7 %	10,9 %	+0,2 %
lingvistika	0 %	0 %	0 %

Agentúra preverila aj pracovné miesta obsadené externými poskytovateľmi služieb (zmluvnými zamestnancami pôsobiacimi v agentúre) s týmito výsledkami: zníženie podielu pracovných miest v podkategórii administratívna podpora a koordinácia o 18 %, a to z 52,05 % na 34,05 %. Celkový počet pracovných miest v kategórii prevádzková činnosť sa zvýšil o 16,83 %, a to z 45,89 % na 62,72 %, zatiaľ čo počet pracovných miest v podkategórii riadenie programov sa znížil o 2,52 %. Zvýšil sa podiel pracovných miest v kategórii neutrálne o 1,17 %, a to z 2,05 % na 3,23 %. Tieto zmeny boli dôsledkom zlepšenia riadenia vonkajšej podpory, vďaka čomu sa na rozdiel od situácie v roku 2024 podarilo zviditeľniť viacero externých zdrojov.

Typ pracovného miesta – kategória/podkategória	2024 (%)	2025 (%)	Zmena
Administratívna podpora a koordinácia	**52,05 %**	**34,05 %**	**–18,00 %**
administratívna podpora	30,14 %	18,64 %	–11,50 %
koordinácia	21,92 %	15,41 %	–6,51 %
Prevádzkové	**45,89 %**	**62,72 %**	**+16,83**
prevádzková koordinácia na najvyššej úrovni	0 %	0 %	0 %
riadenie programov a vykonávanie	7,53 %	5,02 %	–2,52 %
hodnotenie a posúdenie vplyvu	2,05 %	1,08 %	–0,98 %
všeobecné prevádzkové	36,30 %	56,63 %	+20,33 %
Neutrálne	**2,05 %**	**3,23 %**	**–1,17 %**
financie/kontrola	2,05 %	3,23 %	–1,17 %
lingvistika	0 %	0 %	0 %

PRIJATÉ VYKONÁVACIE PREDPISY V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV

Správna rada v júli prijala pravidlá týkajúce sa novej príručky pre služobné cesty, ktoré sa majú uplatňovať analogicky. V novembri agentúra prijala korigendum na základe oznámenia Komisie.

REŽIMY NÁHRADNÉHO VOĽNA

Podľa správy Európskeho parlamentu o udelení absolutória za rok 2011 sú všetky agentúry EÚ povinné podávať správy o počte dní dovoleniek povolených pre každú triedu v rámci režimov pružného pracovného času a náhradného voľna.

Agentúra poskytuje svoje služby členským štátom nepretržite (24 hodín denne, 7 dní v týždni), to znamená, že niektorí jej zamestnanci pracujú na zmeny alebo sú v pohotovostnej službe. Zásahy do informačných systémov riadených agentúrou si príležitostne vyžadujú, aby sa práce vykonávali mimo riadneho pracovného času, a to aj v noci alebo počas štátnych sviatkov. Preto náhrada získaná za prácu nadčas v rámci pružného pracovného času alebo za prácu na intervenciách v rámci pohotovostnej služby je neoddeliteľnou súčasťou každodennej činnosti agentúry.

Okrem toho bola zamestnancom zapojeným do týchto projektov vyplatená mimoriadna náhrada za nadčasy s cieľom kompenzovať dodatočnú prácu potrebnú na uvedenie systému VIS4 a spoločnej BMS do prevádzky 19. – 20. mája 2025 a systému EES 12. októbra 2025. V tabuľke ďalej sa uvádza výmera dovolenky (počet dní) priznanej ako náhradné voľno za nadčas podľa funkčných skupín a priemerný počet dní náhradného voľna. V prehľade nie je zahrnutá pohotovostná služba, keďže títo zamestnanci dostávajú finančnú kompenzáciu. SNE však dostávajú kompenzáciu v podobe náhradného voľna v rámci pružného pracovného času alebo nadčasov, a to v závislosti od počtu hodín alebo dní, ktoré sa majú nahradiť za pohotovostnú službu.

Funkčná skupina	Náhrada	Celkový počet využitých dní	Počet osôb	Priemerný počet dní		Funkčná skupina	Náhrada	Celkový počet využitých dní	Počet osôb	Priemerný počet dní
TA AD	nadčasy	53,5	22	2,4		**CA FGII**	nadčasy	0	0	0
	pružný pracovný čas	727,5	104	7			pružný pracovný čas	12	1	12
TA AST	nadčasy	7,5	4	1,9		**CA FGIII**	nadčasy	11,5	6	1,9
	pružný pracovný čas	216,5	34	6,4			pružný pracovný čas	273,5	52	5,3
SNE	nadčasy	21	2	10,5		**CA FGIV**	nadčasy	79,5	40	2
	pružný pracovný čas	76	11	6,9			pružný pracovný čas	785	112	7
Spolu		**2263,5**	**388**	**5,8**						

PRÍLOHA V: ĽUDSKÉ A FINANČNÉ ZDROJE PODĽA ČINNOSTI

ĽUDSKÉ ZDROJE PODĽA ČINNOSTI

Z celkového počtu 473 pracovných miest bolo 260,1 (68,4 %) ekvivalentu plného pracovného času (FTE) využitého na prevádzkové činnosti a 41,1 ekvivalentu plného pracovného času (10,9 %) na činnosti spojené s verejným obstarávaním a financovaním. 78,8 (20,7 %) ekvivalentu plného pracovného času bolo využitých na horizontálne činnosti (všeobecná koordinačná a administratívna podpora). V tabuľke sa uvádza prehľad zamestnancov agentúry eu-LISA podľa legislatívneho návrhu, ako bolo schválené v rozpočte na rok 2025 na základe plánu pracovných miest.

Oblasť činnosti	Skutočná situácia v roku 2025[40]			Schválené na rok 2025[41]		
	TA	CA	SNE	TA	CA	SNE
Nariadenie o eu-LISA	**132**	**56**	**8**	**142**	**57**	**11**
Zamestnanci – východiskový stav	107	29	6	113	30	9
Revidované nariadenie o eu-LISA (ďalší zamestnanci)	19	27	2	23	27	2
Pracovné miesta v oblasti kybernetickej bezpečnosti pridelené v roku 2023	6	-	-	6	-	-
Predpisy špecifické pre systémy (prijaté)	**97**	**110**	**-**	**127**	**136**	**-**
Systém vstup/výstup	29	-	-	32	-	-
ETIAS	6	30	-	7	35	-
ECRIS-TCN	-	4	-	-	5	-
e-CODEX	2	2	-	2	3	-
Podpora dopravcov v rámci systémov EES-ETIAS[42]	-	19	-	-	21	-
Interoperabilita	23	28	-	24	31	-
Prepracované znenie SIS (návrat a hranice)	-	2	-	-	4	-
Revidovaný systém VIS	5	6	-	6	6	-
platforma pre spoluprácu SVT	5	-	-	8	-	-
Digitalizácia víz	1	-	-	1	1	-
Prepracovanie Eurodac	12	15	-	15	20	-
Nariadenia o preverovaní	6	2	-	13	6	-
Centrálny smerovač Prüm	5	-	-	7	-	-
Smerovač API-PNR	3	2	-	12	4	-
Legislatívne návrhy čakajúce na prijatie	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
DTA	-	-	-	-	-	-
Krátkodobé pracovné miesta	**-**		**-**	**-**	**-**	**-**
Krátkodobé pracovné miesta[43]	-	14	-	-	-	-
Spolu	**229**	**180**	**8**	**269**	**193**	**11**

Zdroj: Sysper. Referenčný dátum: 31. decembra 2025.

[40] Zamestnanci agentúry, okrem vydaných ponúk na zamestnanie.

[41] Celkový počet pracovných miest schválený rozpočtovým orgánom.

[42] Tieto pracovné miesta sú dočasne pridelené agentúre eu-LISA z agentúry Frontex na obdobie troch rokov, ktoré trvá od roku 2025 do roku 2027.

[43] Krátkodobé pracovné miesta pre CA pokrývajú naliehavé prevádzkové potreby a sú financované z rozpočtových úspor z dôvodu nižšej miery obsadenosti.

VÝDAVKY PODĽA KALKULÁCIE NÁKLADOV NA ZÁKLADE ČINNOSTÍ

Kalkulácia nákladov na základe činností umožňuje určiť celkové náklady spojené s každým systémom, ktorý spravuje agentúra eu-LISA. Celkové výdavky na systémy zahŕňajú tieto položky:

- priame výdavky, ktoré zahŕňajú náklady na údržbu a projektové náklady,
- výdavky na sieť,
- horizontálne výdavky vrátane prevádzkových nákladov na spoločne využívanú infraštruktúru a bezpečnosť systémov, ako aj výdavky na úrovni agentúry a horizontálne výdavky, najmä náklady na zamestnancov a prevádzkové náklady.

Prerozdelenie výdavkov na úrovni agentúry a operačných horizontálnych výdavkov je založené na týchto nákladový faktor:

- priame výdavky na systémy,
- čas vyčlenený na systémy (náklady na pracovnú silu).

V roku 2025 agentúra hospodárila s rozpočtom vo výške 311 mil. EUR.

Prehľad prideľovania zdrojov podľa portfólia na rok 2025

Viacročná činnosť	Plánované na rok 2025[44]	Skutočné plnenie v roku 2025	Odchýlka od rozpočtu
Vnútorné záležitosti	**138 346 012**	**150 326 563**	**+9 %**
Bezpečnosť	**24 486 000**	**21 731 260**	**–12 %**
SIS	17 011 000	17 146 591	+1 %
Smerovač Prüm II	3 550 000	3 527 471	–1 %
Smerovač API-PNR	3 925 000	1 057 198	–73 %
Hranice	**29 528 012**	**72 117 261**	**+144 %**
VIS	7 000 000	12 794 504	+83 %
EES	11 328 012	48 569 196	+329 %
ETIAS	11 200 000	10 753 562	–4 %
Azyl	**68 732 000**	**32 705 218**	**–52 %**
Eurodac	68 732 000	32 705 218	–52 %
Interoperabilita	**15 600 000**	**23 772 824**	**+52 %**
Spravodlivosť	**5 752 019**	**10 963 044**	**+91 %**
ECRIS	1 961 019	6 160 860	+214 %
e-CODEX	1 291 000	2 302 184	+78 %
Platforma pre spoluprácu SVT	2 500 000	2 500 000	–
Infraštruktúra	**55 973 000**	**48 333 236**	**–14 %**
Infraštruktúra spoločne využívaných systémov (vrátane BCU)	**35 573 000**	**37 270 168**	**+14 %**
Siete	**20 400 000**	**11 063 068**	**–46 %**
Prevádzkové podporné činnosti	**15 923 000**	**14 515 764**	**–9 %**
Prevádzkové podporné činnosti	14 170 000	13 590 783	–4 %
Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	2 000 000	1 867 026	–7 %
Testovanie a premena			–
Odborná príprava pre členské štáty	1 200 000	545 479	–55 %
Externá podpora	10 970 000	11 178 279	+2 %
Zasadnutia a služobné cesty	1 753 000	924 980	–47 %

[44] Na základe prílohy II k JPD 2025 – 2027 a finančného výkazu.

Poradné skupiny	1 622 000	832 980	–49 %
Iné zasadnutia a služobné cesty	80 000	62 000	–23 %
Schengenské hodnotenia	51 000	30 000	–41 %
Hlava 3 – SPOLU	**215 994 031**	**224 138 607**	**+4 %**
Činnosti agentúry	**94 987 934**	**86 843 200**	**–9 %**
Správa a riadenie, dodržiavanie súladu s predpismi	550 000	20 277	–96 %
Riadenie zainteresovaných strán a komunikácia	2 263 000	2 630 617	+16 %
Bezpečnosť a kontinuita činností agentúry	3 859 000	5 549 164	+44 %
Riadenie ľudských zdrojov	58 276 965	49 752 171	–15 %
Rozpočtové riadenie, finančné riadenie a riadenie verejného obstarávania	624 100	1 175 119	+88 %
Právne služby	694 000	505 487	–27 %
Podpora agentúry	28 720 869	27 210 365	–5 %
Hlavy 1 a 2 spolu			
Spolu	**310 981 965**	**310 981 808**	**–**

PRÍLOHA VI: DOHODY O PRÍSPEVKU, GRANTE A ÚROVNI POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

V roku 2024 bola agentúra eu-LISA poverená vypracovaním, vývojom a prevádzkovým riadením platformy pre spoluprácu spoločných vyšetrovacích tímov (platforma pre spoluprácu SVT)[45]. Agentúra dostane celkovo **13,884 mil. EUR** prostredníctvom dohody o príspevku uzavretej s Komisiou podľa článku 7 nariadenia o rozpočtových pravidlách[46].

					v mil. EUR a v ekvivalente plného pracovného času (FTE)				
Všeobecné informácie					**Finančné vplyvy a vplyvy na ľudské zdroje**				
Dohoda o príspevku: platforma pre spoluprácu SVT									
Podpísané	**Celková hodnota**	**Obdobie trvania dohody**	**Protistrana**	**Stručný opis**		**2024**		**2025**	
17. mája 2024	13,884	48 mesiacov	GR JUST	návrh, vývoj a prevádzka platformy pre spoluprácu SVT	**Suma**	**Viazané rozpočtové prostriedky**	**Platobné rozpočtové prostriedky**	**Viazané rozpočtové prostriedky**	**Platobné rozpočtové prostriedky**
						3,608	**3,608**	**4,116**	**4,116**
					TA/CA	**4**		**8**	
					SNE	**0**		**0**	

[45] Nariadenie (EÚ) 2023/969 z 10. mája 2023, ktorým sa zriaďuje platforma spolupráce na podporu fungovania spoločných vyšetrovacích tímov a ktorým sa mení nariadenie (EÚ) 2018/1726 (Ú. v. EÚ L 132, 17.5.2023, s. 1 – 20).

[46] Dohoda o príspevku EÚ (JUST/2024/PR/CNECT/0031) medzi agentúrou eu-LISA a Generálnym riaditeľstvom Európskej komisie pre spravodlivosť a spotrebiteľov (GR JUST) bola podpísaná 17. mája 2024.

PRÍLOHA VII: ENVIRONMENTÁLNE MANAŽÉRSTVO

Vplyv environmentálnych otázok na organizačnú výkonnosť sa neustále zvyšuje a v priebehu času sa vďaka systematickej identifikácii a náprave zistených nedostatkov dosiahne lepšia environmentálna a organizačná výkonnosť. V súlade s cieľmi Európskej zelenej dohody a v rámci zodpovednosti agentúry za udržateľnú verejnú správu zaviedla agentúra eu-LISA tieto opatrenia s cieľom znížiť svoju environmentálnu stopu:

- **Registrácia EMAS.** Agentúra zaviedla svoj systém environmentálneho manažérstva (EMS) založený na zásadách schémy EÚ pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a Európskej zelenej dohody. V apríli 2025 bol agentúre oficiálne udelený certifikát EMAS (platný do apríla 2028), čím sa potvrdila kvalita jej EMS, ktorý bol posilnený riešeniami monitorovania životného prostredia (napr. sieť environmentálnych senzorov v dátovom centre v Štrasburgu, systém riadenia budov s podporou umelej inteligencie v Tallinne) a informovanosťou o životnom prostredí.

- **Zvyšovanie informovanosti a zlepšovanie environmentálnej kultúry.** Agentúra zorganizovala 15 interných stretnutí a seminárov na zvýšenie informovanosti, zverejnila správu o environmentálnom vyhlásení a informačný prehľad o uhlíkovej stope, v ktorých opísala pokrok agentúry eu-LISA pri plnení environmentálnych cieľov a podrobne uviedla nielen doterajšie akcie a opatrenia, ale aj ciele stanovené do budúcnosti.

- **Zvyšovanie energetickej účinnosti budov a dátových centier agentúry eu-LISA.** Agentúra pokračovala v realizácii iniciatív v oblasti zelenej infraštruktúry a výstavby, pričom integrovala energeticky úsporné riešenia a dlhodobé environmentálne hľadiská, napr. ekologickú elektrinu a diaľkové vykurovanie energiou z obnoviteľných zdrojov (viac ako 97 % na všetkých pracoviskách v roku 2024). S cieľom zlepšiť energetickú hospodárnosť agentúra eu-LISA uskutočnila energetický audit v Štrasburgu.

  Od roku 2023 agentúra eu-LISA realizuje akčný plán šetrenia elektrinou s cieľom prispieť k dosiahnutiu cieľov EÚ v oblasti energetickej efektívnosti do roku 2030 prostredníctvom zlepšenia svojich systémov vykurovania a chladenia v záujme zníženia primárnej a konečnej energetickej spotreby. S cieľom dosiahnuť úspory energie agentúra eu-LISA sleduje príslušné ukazovatele výkonnosti a zavádza opatrenia na odstránenie nezrovnalostí. V roku 2025 bol akčný plán šetrenia elektrinou aktualizovaný tak, aby zahŕňal plán energetickej hospodárnosti pre terciárne budovy v Štrasburgu.

  Agentúra vypracovala akčný plán na zabezpečenie súladu s potrebnými normami v oblasti životného prostredia a energetickej účinnosti v súlade s platnými právnymi predpismi EÚ. Ako krátkodobé riešenie sa eu-LISA snaží o efektívnejšie využívanie svojej existujúcej chladiacej infraštruktúry a zaviedla demonštračný model imerzného chladiaceho systému v CU. Agentúra pokračovala v štúdii o strednodobom riešení založenom na geotermii s cieľom znížiť svoju celkovú účinnosť využívania energie (PUE). Agentúra pomocou týchto riešení očakáva zníženie PUE o 5 – 7 %, zvýšenie dostupnosti systému a získanie dodatočného chladiaceho výkonu.

- **Znižovanie emisií CO_2.** agentúra eu-LISA monitoruje a zaznamenáva svoje emisie CO_2 od roku 2020. V roku 2024 výrazne spresnila svoje výpočty s použitím metodiky Bilan Carbone. Agentúra eu-LISA pokračovala v roku 2025 vo vymedzení uhlíkovo neutrálnej stratégie na zníženie svojich emisií skleníkových plynov s cieľom dosiahnuť klimatickú neutralitu do roku 2030 v súlade s chartou siete EUAN o znižovaní emisií skleníkových plynov a zodpovednom environmentálnom riadení.

  Agentúra najmä pokračovala v propagácii videokonferencií ako predvolenej možnosti, optimalizovala organizáciu služobných ciest (vrátane obmedzenia počtu zamestnancov z rovnakého útvaru vyslaných na služobnú cestu v tom istom čase) a znížila vplyv cestovania na životné prostredie. Viac ako 80 % služobných ciest zorganizovaných v roku 2025 spĺňalo pravidlá ekologizácie uvedené v usmernení pre služobné cesty.

- **Uplatňovanie stratégie ekologického verejného obstarávania.** Agentúra eu-LISA pokračovala v integrácii kritérií a požiadaviek EÚ v oblasti zeleného verejného obstarávania (GPP) týkajúcich sa environmentálnych aspektov do nových postupov verejného obstarávania súvisiacich s prioritnými trhmi, ako sa vymedzujú v politike GPP, ako aj v podpore cielenej odbornej prípravy. V roku 2025 sa podarilo dosiahnuť stanovený počet školení.

- **Predchádzanie vzniku odpadu, triedenie a recyklácia odpadu.** Agentúra eu-LISA pokračovala vo vykonávaní svojho nového prístupu k nakladaniu s odpadom s cieľom dodržiavať predpisy a znížiť svoj vplyv na životné prostredie, a to so zameraním na tok odpadu z produktov na pracoviskách v Štrasburgu, druhy odpadu a oblasti zberu odpadu. Agentúra zvýšila mieru zhodnocovania odpadu na všetkých

pracoviskách na 100 %.

- **Podpora obehového hospodárstva a udržateľnej mobility.** Agentúra eu-LISA naďalej podporovala digitálne pracovné prostredie, začleňovala environmentálne hľadiská do všetkých činností a projektov (vrátane organizovania udržateľných a ekologických stretnutí a podujatí), darovala nepoužívané materiály (napr. nábytok a zariadenia IT) a dosiahla 100 % zhodnotenie odpadu v prípade nábytku a 81 % zhodnotenie celkového materiálového odpadu.

PRÍLOHA VIII: ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

VÝKAZ FINANČNEJ POZÍCIE

	31. december 2025	31. december 2024	Zmena
Dlhodobý majetok	**202 264 379**	**182 547 233**	**19 717 146**
Počítačový softvér	92 997 460	40 052 009	52 945 451
Nedokončený nehmotný majetok	36 093 780	76 067 101	(39 973 321)
Nehmotný majetok	129 091 240	116 119 110	12 972 130
Pozemky a budovy	39 764 553	32 522 540	7 242 013
Stroje a zariadenia	612 348	134 054	478 294
Nábytok a vozidlá	301 778	285 719	16 059
Počítačový hardvér	29 490 664	30 891 234	(1 400 570)
Iné zariadenia a inventár	2 528 497	2 158 127	370 370
Nehnuteľnosti, stroje a zariadenia	72 697 840	65 991 674	6 706 166
Dlhodobé pohľadávky z výmenných transakcií	475 299	436 449	38 850
Krátkodobý majetok	**95 335 672**	**131 644 304**	**(36 308 632)**
Pohľadávky od klientov	57 146	-	57 146
Odložené výdavky	25 435 795	21 004 146	4 431 649
Iné pohľadávky z výmenných transakcií	60 376 293	101 263 852	(40 887 559)
Krátkodobé pohľadávky z výmenných transakcií	85 869 234	122 267 998	(36 398 764)
Pohľadávky z DPH	3 050 695	1 777 926	1 272 769
Príspevky krajín pridružených k schengenskému priestoru	6 415 743	7 598 380	(1 182 637)
Pohľadávky z nevýmenných transakcií	**9 466 438**	**9 376 306**	**90 132**
Aktíva	**297 600 051**	**314 191 537**	**(16 591 486)**

	31. december 2025	31. december 2024	Zmena
Čisté aktíva	**150 563 652**	**184 169 087**	**(33 605 435)**
Akumulovaný prebytok	184 169 088	250 672 571	(66 503 483)
Výsledok hospodárenia za daný rok (+ zisk – deficit)	(33 605 436)	(66 503 484)	32 898 048
Krátkodobé záväzky	**147 036 399**	**130 022 450**	**17 013 949**
Krátkodobé záväzky	22 227 395	21 116 922	1 110 473
Účty záväzkov spojené s konsolidovanými subjektmi	6 677 050	5 257 497	1 419 553
Účty záväzkov	28 904 445	26 374 419	2 530 026
Časovo rozlíšené výdavky a výnosy budúcich období	118 131 954	103 648 031	14 483 923
Záväzky	**297 600 051**	**314 191 537**	**(16 591 486)**

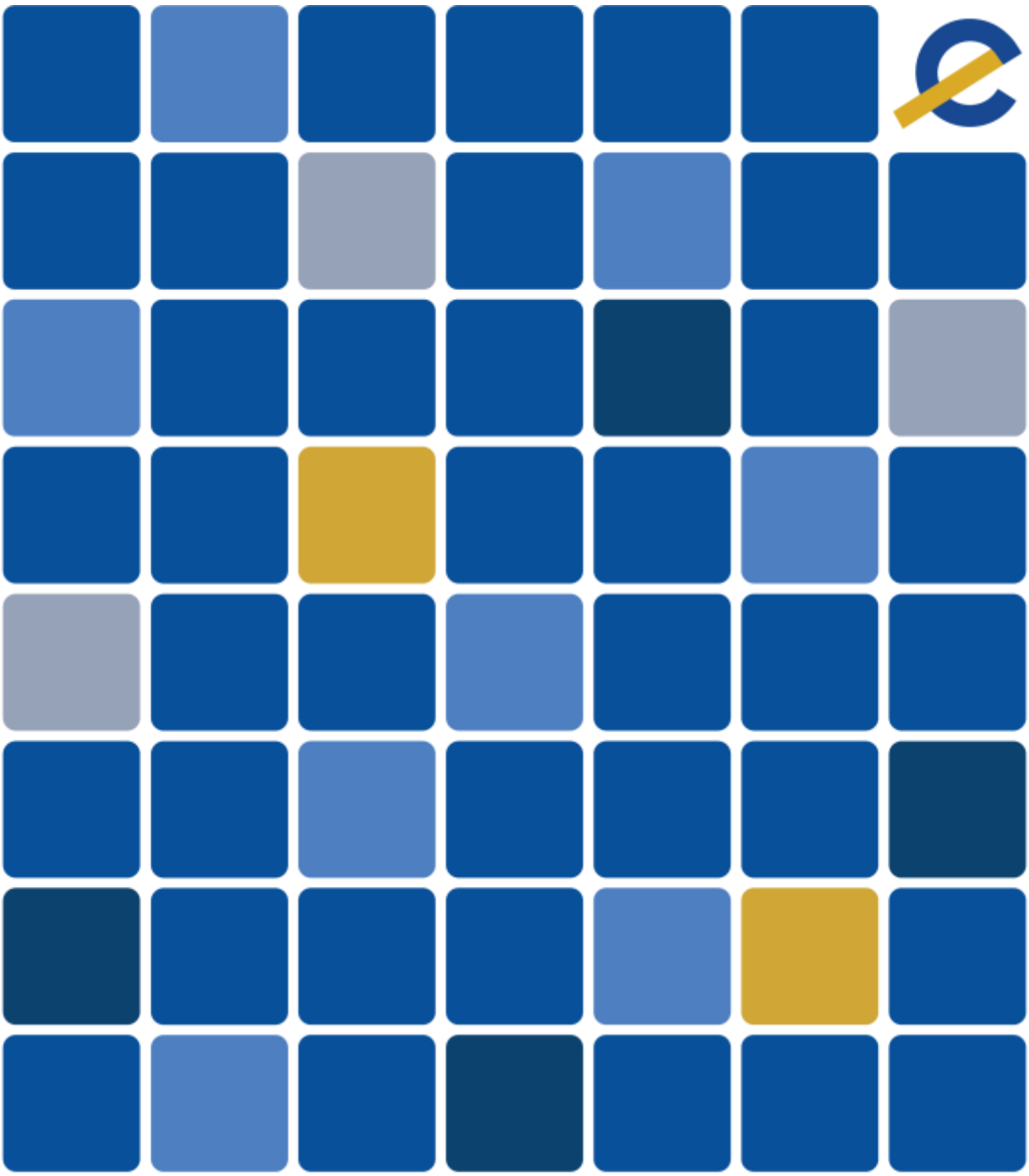
VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

	31. december 2025	31. december 2024	Zmena
Príjmy	**357 550 530**	**279 137 363**	**78 413 167**
Príspevok EÚ	338 851 385	258 460 073	80 391 312
Príspevok krajín EZVO	18 692 244	20 653 572	(1 961 328)
Iné prevádzkové výnosy z nevýmenných transakcií	3 146	-	3 146
Výnosy z nevýmenných transakcií	357 546 775	279 113 645	78 433 130

	31. december 2025	31. december 2024	Zmena
Administratívne príjmy konsolidovaných subjektov	-	3 366	(3 366)
Rôzne príjmy	3 755	20 352	(16 597)
Výnosy z výmenných transakcií	3 755	23 718	(19 963)
Výdavky	**(391 155 966)**	**(345 640 847)**	**(45 515 119)**
Prevádzkové výdavky	(257 303 372)	(212 786 598)	(44 516 774)
Výdavky na zamestnancov	(47 002 535)	(42 124 371)	(4 878 164)
Finančné náklady z omeškania platby	(337 113)	(11 074)	(326 039)
Administratívne výdavky a výdavky na IT	(12 135 505)	(12 527 442)	391 937
Iné výdavky na externých poskytovateľov služieb	(6 967 343)	(6 182 814)	(784 529)
Výdavky spojené s konsolidovanými subjektmi	(6 720 456)	(4 658 984)	(2 061 472)
Výdavky spojené s dlhodobým majetkom	(58 684 416)	(66 524 430)	7 840 014
Výdavky na operatívny lízing	(2 005 221)	(824 821)	(1 180 400)
Právne ustanovenia	(5)	(313)	308
Straty z výmenných kurzov	(133 852 594)	(132 854 249)	(998 345)
Administratívne výdavky	**(257 303 372)**	**(212 786 598)**	**(44 516 774)**
Výsledok hospodárenia za rok 2025	**(33 605 436)**	**(66 503 484)**	**32 898 048**

VÝKAZ O PEŇAŽNOM TOKU (NEPRIAMA METÓDA, V EUR)

	2025	2024
Prevádzkové činnosti	**69 140 432**	**41 385 858**
Hospodársky výsledok za daný rok – zisk/(strata)	(33 605 436)	(66 503 484)
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	24 836 896	24 382 699
Znehodnotenie a odpis dlhodobého hmotného majetku	24 625 239	36 753 592
Zvýšenie/(zníženie) rezervy	-	(49 000)
(Zvýšenie)/zníženie predbežného financovania	(38 849)	(281 874)
(Zvýšenie)/zníženie dlhodobého predbežného financovania/vkladov	36 308 632	(1 711 840)
(Zvýšenie)/zníženie krátkodobých pohľadávok	15 594 397	44 645 872
Zvýšenie/(zníženie) na účtoch záväzkov a časovo rozlíšených nákladov	1 419 553	4 149 893
Zvýšenie/(zníženie) záväzkov voči konsolidovaným subjektom EÚ	(33 605 436)	(66 503 484)
Investičné činnosti	**(69 140 432)**	**(41 385 858)**
(Zvýšenie) dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	(69 140 432)	(41 385 858)
Čisté zvýšenie/(zníženie) peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov	**-**	**-**
Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia	-	-
Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia	-	-



Text dokončený v júni 2026.

Prvé vydanie

Agentúra eu-LISA ani žiadna osoba konajúca v mene agentúry nenesú zodpovednosť za prípadné použitie týchto informácií.

© eu-LISA, 2026

Reprodukcia je povolená za predpokladu, že bude uvedená frekvencia a zdroj na účely overenia.

Akékoľvek použitie alebo reprodukcia prvkov, ktoré nie sú vlastníctvom agentúry eu-LISA, môže podliehať potrebe získať povolenie priamo od príslušných nositeľov práv. Agentúra eu-LISA nevlastní autorské práva v súvislosti s týmito prvkami: icons Adobe Stock.