



ÖSSZEVONT ÉVES TEVÉKENYSÉGI JELENTÉS

2022

Az eu-LISA 2022. évi összevont éves tevékenységi jelentése

Az eu-LISA igazgatótanácsa által 2023. június 22-én elfogadva

2023-182 REV. 3 dokumentum

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	3
Ábrák és táblázatok jegyzéke	4
Rövidítések és betűszavak	6
Az eu-LISA – röviden az ügynökségről	8
Az eu-LISA által üzemeltetett bel- és igazságügyi információs rendszerek	15
Az igazgatótanács elemzése és értékelése	17
Az ügyvezető igazgató előszava	19
Vezetői összefoglaló	21
Bevezetés	29
Az év eredményei	31
1.1. A működő bel- és igazságügyi információs rendszerek üzemeltetése és fejlesztése	31
1.2. Új rendszerek és innováció	48
1.3. Infrastruktúra és hálózatok.....	63
1.4. Biztonság és üzletmenet-folytonosság	65
1.5. Az érdekelt felekkel fenntartott kapcsolatok	66
1.6. Irányítás és megfelelés.....	74
1.7. Igazgatás és általános támogatás	79
Irányítás	86
2.1. Az igazgatótanács.....	86
2.2. Főbb fejlemények	87
2.3. Költségvetés és pénzgazdálkodás	89
2.4. Költségvetés-végrehajtási hatáskörök átruházása és továbbruházása a személyzetre... ..	94
2.5. Humán erőforrás-gazdálkodás	95
2.6. A hatékonyság növelésére irányuló stratégia	100
2.7. Az ellenőrzések és az utólagos értékelések eredményeinek értékelése.....	100
2.8. Az ellenőrzési ajánlások és a kapcsolódó cselekvési tervek nyomon követése.....	103
2.9. Az OLAF által végzett vizsgálatokkal kapcsolatos nyomonkövetési intézkedések.....	106
2.10. A mentesítésért felelős hatóság észrevételei nyomán hozott intézkedések.....	106
2.11. Környezetgazdálkodás.....	114
2.12. Értékelés a vezetőség részéről	114
2.13. Külső értékelés	115
A belső ellenőrzési keretrendszer hatékonyságának értékelése	117
3.1. A belső ellenőrzési keretrendszer hatékonysága	117
3.2. A belső ellenőrzési keretrendszer eredményességét vizsgáló értékelés következtetései	124
3.3. A kockázatkezelésért és a belső ellenőrzésért felelős vezető nyilatkozata	125
Vezetőségi megbízhatósági nyilatkozat	127
4.1. A megbízhatóságot alátámasztó elemek áttekintése	127
4.2. Fenntartások	128
Megbízhatósági nyilatkozat	130
I. melléklet Az alaptevékenységgel kapcsolatos statisztikák	132
II. melléklet A pénzgazdálkodásra vonatkozó statisztikák	136
III. melléklet Szervezeti ábra	145
IV. melléklet Létszámterv és a humán erőforrás-gazdálkodásra vonatkozó további információk ..	146
V. melléklet Emberi és pénzügyi erőforrások tevékenységenként	149
VI. melléklet Hozzájárulási, támogatási és szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodások	152
VII. melléklet Környezetgazdálkodás	153
VIII. melléklet Éves beszámoló	154
IX. melléklet Éves tevékenységek és mutatók	156
X. melléklet A dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférésről szóló jelentés	183
XI. melléklet Fenntarthatósági kezdeményezések	187

Ábrák és táblázatok jegyzéke

Táblázatok jegyzéke

1. táblázat: Bel- és igazságügyi rendszerek: a 2022-ben kezelt incidensek és szolgáltatási kérelmek száma.	47
2. táblázat: Bel- és igazságügyi rendszerek: az incidensek prioritás és rendszer szerinti megoszlása.	47
3. táblázat: Bel- és igazságügyi rendszerek: a problémák prioritások és rendszerek szerinti megoszlása. ...	48
4. táblázat: Az eu-LISA belső ellenőrzési részlegének (IAC) teljesítménymutatói.	78
5. táblázat: A költségvetési kötelezettségvállalások 2022. évi visszavonása a keletkezés éve szerint (millió EUR).	90
6. táblázat: A betöltött álláshelyek helyzete 2022. december 31-én.	96
7. táblázat: Tényleges és engedélyezett létszám 2022. december 31-én.	96
8. táblázat: Az eu-LISA személyzetének megoszlása helyszínek és szerződéstípusok szerint.	97
9. táblázat: Kompenzációs szabadság a szabadság típusa és az alkalmazottak besorolási fokozata szerinti bontásban (napokban).	99
10. táblázat: 2022. évi összefoglaló a belső ellenőrzési témákról.	101
11. táblázat: Ellenőrzési ajánlások: a végrehajtás előrehaladása (2022. december 31-i állapot).	104
12. táblázat: A belső ellenőrök (IAS és IAC) által kiadott nyitott ellenőrzési ajánlások listája, beleértve a jelentős (a 2023. január 31-i állapot szerint több mint 6 hónapos) késedelmet szenvedőket is.	104
13. táblázat: A Számvevőszék korábbi években tett ellenőrzési ajánlásainak végrehajtása.	106
14. táblázat: Szervezeti kockázatok a 2022. decemberi állapot szerint.	122
15. táblázat: 2022. évi létszámterv.	146
16. táblázat: A fő funkciók belépési szintjei.	146
17. táblázat: Az eu-LISA 2022. évi teljesítményértékelése – személyzeti álláshelyek.	147
18. táblázat: A. eu-LISA 2022. évi teljesítményértékelése – külső szolgáltatók (helyszíni vállalkozók).	147
19. táblázat: Emberi erőforrások tevékenységi területenként 2022-ben.	149
20. táblázat: A rendszerek összköltsége.	150
21. táblázat: Az eu-LISA több helyszínen működő szervezetével kapcsolatos 2022. évi közvetlen költségek megoszlása (millió EUR).	151

Ábrák jegyzéke

1. ábra: Az utazási kontinuum.	33
2. ábra: SIS – összes elvégzett lekérdezés	35
3. ábra: SIS – átlagos napi lekérdezések.....	35
4. ábra: SIS – napi találatok átlagos száma	35
5. ábra: SIS – összes tárolt figyelmeztető jelzés	35
6. ábra: SIS – a figyelmeztető jelzések kategóriáinak megoszlása	35
7. ábra: VIS – tárolt vízumkérelmek összesen.....	40
8. ábra: VIS – tárolt ujjnyomatok összesen	40
9. ábra: VIS – határokon végzett műveletek összesen	40
10. ábra: VIS – kiadott vízumok összesen	40
11. ábra: VIS – határokon végzett műveletek havonta (2017–2022).....	40
12. ábra: VIS – kiadott vízumok havonta (2016–2021).....	41
13. ábra: VIS – összes alfanumerikus keresés.....	41
14. ábra: VIS – összes biometrikus keresés.....	41
15. ábra: Az Eurodac teljes forgalma	44
16. ábra: Az Eurodac forgalma kategóriánként 2022-ben	44
17. ábra: Menedékkérők (1. kategória).....	44
18. ábra: Szabálytalan határátlépések (2. kategória).....	44
19. ábra: Illegális jelenlét (3. kategória).....	44
20. ábra: A nemzeti bűnüldöző hatóságok által végzett Eurodac-keresések (4. kategória).....	44
21. ábra: Az Europol által végzett Eurodac-keresések (5. kategória).....	44
22. ábra: Bel- és igazságügyi interoperabilitási architektúra.	59
23. ábra: Részvétel az eu-LISA tagállamok számára szervezett képzéseiben.	72
24. ábra: A C1 kötelezettségvállalási előirányzatok felhasználása (millió EUR).....	92
25. ábra: Az év során lekötött és költségvetésben előirányzott források felhasználásának alakulása (millió EUR).....	92
26. ábra: A 3. cím kötelezettségvállalási előirányzatainak végrehajtása (millió EUR).....	92
27. ábra: A C1 kifizetési előirányzatok felhasználása (millió EUR)	92
28. ábra: Az év során kifizetett és költségvetésben előirányzott források felhasználásának alakulása (millió EUR).....	92
29. ábra: A 3. cím szerinti teljesített kifizetési előirányzatok (millió EUR)	93
30. ábra: A kifizetésig eltelt idő havi alakulása	93
31. ábra: 30 napos fizetési határidejű kifizetések.....	93
32. ábra: 60 napos fizetési határidejű kifizetések.....	93
33. ábra: Közbeszerzési tevékenység 2014–2022.....	94

Rövidítések és betűszavak

ACFC	az eu-LISA igazgatótanácsának ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottsága	EMAS	környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszer
AFIS	automatikus ujjnyomat-azonosító rendszer	EMS	környezetközpontú irányítási rendszer
AG	tanácsadó csoport	ENISA	Európai Unió Kiberbiztonsági Ügynökség
ALM	alkalmazások életciklus-menedzsmentje	EPMO	vállalati program- és projektrányítás
ARES	az eu-LISA iratkezelési rendszere	ESP	európai keresőportál
BCU	tartalék központi egység	ETIAS	Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer
BMS	biometrikus rendszer	EUAA	Az Európai Unió Menekültügyi Ügynöksége
CAF	közös értékelési keret	EUAN	Az Európai Unió Ügynökségeinek Hálózata
CEPOL	Az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynöksége	eu-LISA	a szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térség nagyméretű IT-rendszereinek üzemeltetési igazgatását végző európai uniós ügynökség
CERT-EU	az uniós intézmények, szervek és ügynökségek számítógépes vészhelyzeteket elhárító csoportja	Eurodac	európai menekültügyi ujjnyomat-azonosítási adatbázis
CIR	közös személyazonosítóadat-tár	Eurojust	Az Európai Unió Büntető Igazságügyi Együttműködési Ügynöksége
CRRS	jelentések és statisztikák központi adattára	Europol	A Bűnüldözési Együttműködés Európai Uniói Ügynöksége
CU	központi egység	FRA	Az Európai Unió Alapjogi Ügynöksége
CSI	közös megosztott infrastruktúra	Frontex	Európai Határ- és Partvédelmi Ügynökség
CSIRT	az eu-LISA számítógép-biztonsági eseményekre reagáló csoportja	IAC	belső ellenőrzési részleg
CSP	közös megosztott platform	IAS	Belső Ellenőrzési Szolgálat
DG HOME	Migrációügyi és Uniói Belügyi Főigazgatóság	IB	bel- és igazságügy
DPIA	adatvédelmi hatásvizsgálat	ICD	interfészvezérlési dokumentáció
DPO	adatvédelmi tisztviselő	ICF	belső ellenőrzési keretrendszer
DubliNet	dublinoi elektronikus kommunikációs hálózat	IKT	információs és kommunikációs technológiák
EASA	Az Európai Unió Repülésbiztonsági Ügynöksége	ISO	Nemzetközi Szabványügyi Szervezet
EAW	európai elfogatóparancs	ITIL	információtechnológiai infrastruktúra-könyvtár
ECA	Európai Számvevőszék	ITSM	informatikai szolgáltatásirányítás
ECHA	Európai Vegyi anyag-Ügynökség	IXIM	a Tanács bel- és igazságügyi információcserével foglalkozó munkacsoportja
e-CODEX	e-igazságügyi kommunikáció online adatcsere révén	JHAAN	a bel- és igazságügyi ügynökségek hálózata
ECRIS	Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszer	JIT	közös nyomozócsoportok
ECRIS-RI	az Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszer referenciakalkalmazása	K+F	kutatás-fejlesztés
ECRIS-TCN	Harmadik Országbeli Állampolgárok Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszere	KEMR	közös európai menekültügyi rendszer
ED	ügyvezető igazgató	KPI	fő teljesítménymutató
EDPS	európai adatvédelmi biztos	LFS	pénzügyi kimutatás
EES	határregisztrációs rendszer	MDC	moduláris adatközpont
		MI	mesterséges intelligencia

MID	többszörös személyazonosságot észlelő rendszer
OLAF	Európai Csalás Elleni Hivatal
PM	projektmenedzsment:
PPM	projektportfólió-kezelés
sBMS	közös biometrikus megfeleltetési szolgáltatás
SDLC	rendszerfejlesztési életciklus
SEMM	schengeni értékelési és monitoringmechanizmus
SIRENE	kiegészítő információ kérése a nemzeti kapcsolattartó pontoktól
SIS	Schengeni Információs Rendszer
SLA	szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás
SM9	az eu-LISA informatikai szolgáltatáskezelő eszköze (Microfocus Service Manager 9-es verzió)
SNE	kirendelt nemzeti szakértő
SON	biztonsági tisztviselők hálózata
TCN	harmadik országbeli állampolgárok
TEF	transzverzális műszaki keretrendszer
TESTA-ng	a közigazgatási rendszerek közötti transzeurópai telematikai szolgáltatás – új generáció
TOF	transzverzális működési keretrendszer
VIS	vízuminformációs rendszer
WGAI	az eu-LISA mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoportja

Az eu-LISA – röviden az ügynökségről

A szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térség nagyméretű IT-rendszereinek üzemeltetési igazgatását végző európai uniós ügynökség (eu-LISA vagy „az Ügynökség”) felelős az EU nagyméretű IT-rendszereinek működéséért és folyamatos fejlesztéséért a bel- és igazságügy területén¹. Működésének 2012-es megkezdése óta az Ügynökség egy kis technikai ügynökségből a schengeni térség „digitális szívévé” nőtte ki magát, hozzájárulva a bel- és igazságügyi politikák széles körének végrehajtásához a vízum-, migrációs és menekültügyi politikától kezdve a belső biztonságon át az igazságszolgáltatásig. Az eu-LISA feladatainak középpontjában az Európa-szerte érintett hatóságok közötti hatékony információcsere megkönnyítése áll, biztosítandó az EU külső határainak időben történő, adat alapú igazgatását, egyidejűleg gondoskodva a nemzetközi utasok számára a biztonságos és zökkenőmentes utasélményről.

Az Ügynökség fő prioritása, hogy a jogalapoknak és az adott szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásoknak, valamint az alkalmazandó adatvédelmi és biztonsági követelményeknek megfelelően biztosítsa az EU bel- és igazságügyi információs rendszereinek hatékony, biztonságos és zavartalan működését. Ezen információs rendszerek folyamatos rendelkezésre állása alapvető fontosságú az EU belső biztonságának biztosításához, miközben garantálja a szabad mozgást az uniós polgárok és lakosok számára. Az eu-LISA jelenleg a következő három alapvető bel- és igazságügyi rendszert kezeli, amelyek biztosítják a schengeni térség hatékony működését:

- a **Schengeni Információs Rendszer (SIS)**,²
- a **vízuminformációs rendszer (VIS) (VIS)**,³
- és az **európai menekültügyi ujjnyomat-azonosító rendszer (Eurodac)**.⁴

Az uniós külső határok igazgatásának további racionalizálása és a schengeni térség belső biztonságának javítása érdekében az eu-LISA a következő új IT-rendszerek kifejlesztésén dolgozik, a bel- és igazságügyi terület új interoperabilitási architektúrája mellett:

- a **határregisztrációs rendszer (EES)**,⁵
- az **Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer (ETIAS)**,⁶
- a **Harmadik Országbeli Állampolgárok Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszere (ECRIS-TCN)**,⁷
- és az **interoperabilitási elemek**: sBMS, CIR, ESP, MID és CRRS⁸.

2022-ben az eu-LISA emellett megkezdte az **e-CODEX** (e-igazságügyi kommunikáció online adatcsere révén) üzemeltetési igazgatásának átvételére irányuló előkészületeket is⁹ – ez egy olyan rendszer, amely megkönnyíti az igazságügyi hatóságok közötti biztonságos kommunikációt a határokon átnyúló polgári és büntetőeljárásokban. Ezzel az Ügynökség tovább erősíti az EU igazságügyi területéhez és az igazságszolgáltatás digitalizálására irányuló európai bizottsági kezdeményezéshez való hozzájárulását.

Annak érdekében, hogy kulcsfontosságú érdekelt felei – a Bizottság, a tagállamok és más uniós ügynökségek – számára a legkorszerűbb szakértelmet biztosítsa, az eu-LISA aktívan figyelemmel kíséri a **kutatás és innováció** legújabb fejleményeit, hogy új technológiai megoldásokat azonosítson és teszteljen a működési hatékonyság további növelése és a bel- és igazságügy területén belüli digitális transzformáció előmozdítása érdekében. Ezenkívül az eu-LISA magas színvonalú szolgáltatásokat nyújt a rendszer valamennyi

¹ (EU) 2018/1726 rendelet (HL L 295., 2018.11.21., 99–137. o.).

² (EU) 2018/1860, (EU) 2018/1861 és (EU) 2018/1862 rendelet (HL L 312., 2018.12.7., 1–106. o.).

³ 767/2008/EK rendelet (HL L 218., 2008.8.13., 60–81. o.); 2004/512/EK tanácsi határozat (HL L 213., 2004.6.15., 5–7. o.), 2008/633/IB tanácsi határozat (HL L 218., 2008.8.13., 129–136. o.).

⁴ 603/2013/EK rendelet (HL L 180., 2013.6.29., 1–30. o.); 604/2013/EK rendelet HL L 180., 2013.6.29., 31–59. o.); és 1560/2003/EK rendelet (HL L 222., 2003.9.5., 3–23. o.).

⁵ (EU) 2017/2226 rendelet (HL L 327., 2017.12.9., 20–82. o.).

⁶ (EU) 2018/1240 rendelet (HL L 236., 2018.9.19., 1–17. o.) és (EU) 2018/1241 rendelet (HL L 236., 2018.9.19., 72–73. o.).

⁷ (EU) 2019/816 rendelet (HL L 135., 2019.5.22., 1–26. o.).

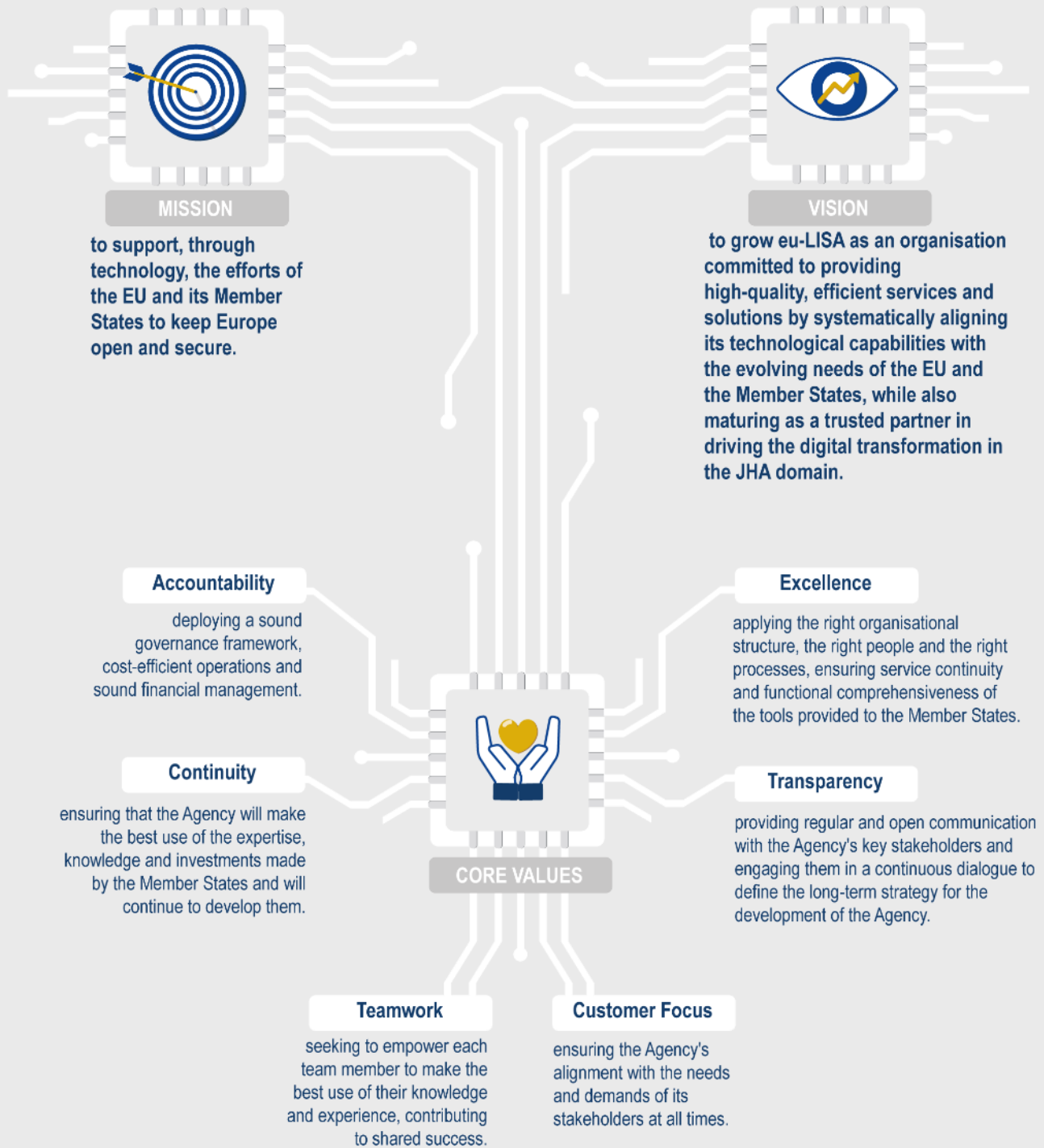
⁸ (EU) 2019/817 rendelet és (EU) 2019/818 rendelet (HL L 135., 2019.5.22., 27–135. o.).

⁹ (EU) 2022/850 rendelet (HL L 150., 2022.6.1., 1–19. o.).

végfelhasználójának, beleértve a hét minden napján, a nap 24 órájában biztosított támogatást és a felhasználói képzést.

Az Ügynökség minden tevékenysége során mindenkor **átlátható és elszámoltatható** az érdekelt felek és az uniós polgárok felé, ezáltal megőrizve jó hírnevét és ismertségét.

Küldetés, jövőkép és alapvető értékek




HEADQUARTERS
Tallinn, Estonia


TECHNICAL SITE
Strasbourg, France


LIAISON OFFICE
Brussels, Belgium


TECHNICAL BACK-UP SITE
St Johan im Pongau, Austria

FORDÍTÁS 9. oldal

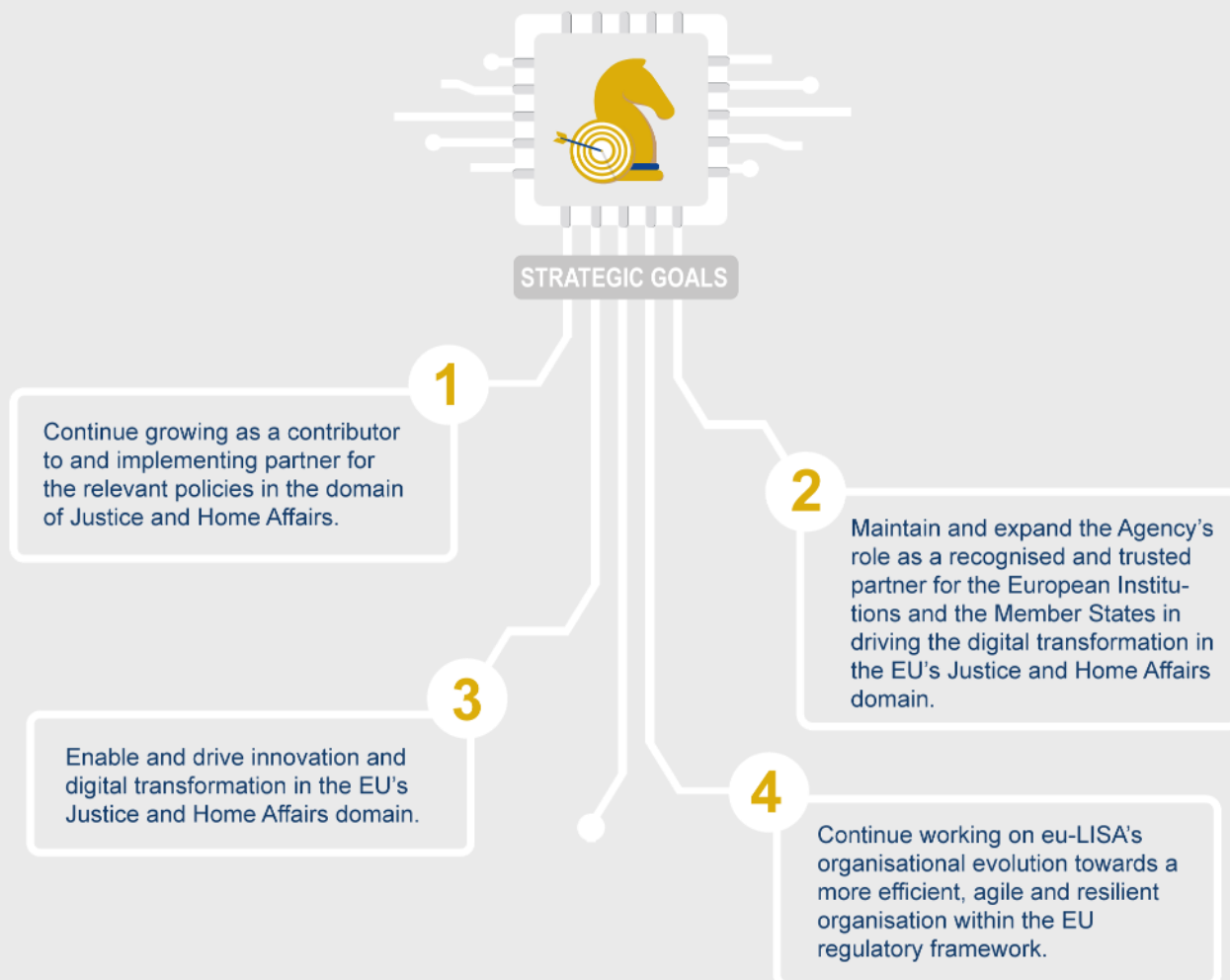
MISSION	KÜLDETÉS
<i>to support, through advanced technology, the efforts of the EU and its Member States to keep Europe open and secure</i>	<i>fejlett technológia segítségével az EU és tagállamai arra irányuló erőfeszítéseinek támogatása, hogy Európa nyitott és biztonságos maradjon</i>
VISION	JÖVŐKÉP
<i>to grow eu-LISA as an organisation committed to providing high-quality, efficient services and solutions by systematically aligning its technological capabilities with the evolving needs of the EU and the Member States, while also maturing as a trusted partner in driving the digital transformation in the JHA domain.</i>	<i>az eu-LISA olyan szervezetként történő fejlesztése, amely elkötelezett a magas színvonalú, hatékony szolgáltatások és megoldások nyújtása iránt, azáltal, hogy technológiai képességeit szisztematikusan összehangolja az EU és a tagállamok változó igényeivel, miközben megbízható partnerré érik a bel- és igazságügyi terület digitális átalakulásának előmozdításában.</i>
CORE VALUES	ALAPVETŐ ÉRTÉKEK
Accountability	Elszámoltathatóság
<i>deploying a sound governance framework, cost-efficient operations and sound financial management.</i>	<i>stabil irányítási keret, költséghatékony műveletek, valamint hatékony és eredményes pénzgazdálkodás megvalósítása.</i>
Continuity	Folytonosság
<i>ensuring that the Agency will make the best use of the expertise, knowledge and investments made by the Member States and will continue to develop them.</i>	<i>annak biztosítása, hogy az Ügynökség a lehető legjobban felhasználja a tagállamok szakértelmét, ismereteit és beruházásait, és folytassa azok fejlesztését.</i>
Teamwork	Csapatmunka
<i>seeking to empower each team member to make the best use of their knowledge and experience, contributing to shared success.</i>	<i>azon törekvés, hogy minden egyes alkalmazott képessé váljon tudásának és tapasztalatainak maximális kamatoztatására, ezáltal hozzájárulva a közös sikerhez.</i>
Customer focus	Ügyfélközpontúság
<i>ensuring the Agency's alignment with the needs and demands of its stakeholders at all times.</i>	<i>Annak biztosítása, hogy az Ügynökség mindenkor megfeleljen az érdekelt felek igényeinek és elvárásainak.</i>
Excellence	Kiválóság
<i>applying the right organisational structure, the right people and the right processes, ensuring service continuity and functional comprehensiveness of the tools provided to the Member States.</i>	<i>a megfelelő szervezeti felépítés, a megfelelő emberek és a megfelelő eljárások alkalmazása, biztosítva a szolgáltatás folytonosságát, valamint azt, hogy minél több funkció elérhető legyen a tagállamok számára nyújtott eszközökkel.</i>
Transparency	Átláthatóság
<i>providing regular and open communication with the Agency's key stakeholders and engaging them in a continuous dialogue to define the long-term strategy for the development of the Agency.</i>	<i>rendszeres és nyílt kommunikáció az Ügynökség legfontosabb érdekelt feleivel, valamint folyamatos párbeszéd kialakítása velük az Ügynökség hosszú távú fejlesztési stratégiájának meghatározása érdekében.</i>
LOCATIONS	HELYSZÍNEK
HEADQUARTERS	SZÉKHELY
Tallinn, Estonia	Tallinn, Észtország
TECHNICAL SITE	TECHNIKAI HELYSZÍN
Strasbourg, France	Strasbourg, Franciaország
LIAISON OFFICE	ÖSSZEKÖTŐ IRODA
Brussels, Belgium	Brüsszel, Belgium

TECHNICAL BACK-UP SITE	TARTALÉK TECHNIKAI HELYSZÍN
<i>St Johan im Pognau, Austria</i>	<i>St. Johann im Pongau, Ausztria</i>

Hosszú távú stratégia

Az Ügynökség **2021–2027 közötti időszakra vonatkozó hosszú távú stratégiájában**¹⁰ felvázolt stratégiai célkitűzések támogatják az eu-LISA elsődleges küldetését, azaz a legkorszerűbb technológiai megoldások nyújtását és az EU bel- és igazságügyi területének további digitalizálását, támogatva ezáltal az érdekelt feleket az **Európa nyitottságának és biztonságának megőrzésére** irányuló erőfeszítéseikben.

Az Ügynökség hosszú távú és éves tevékenységeihez iránymutatóként a következő négy stratégiai célt tűzte ki:








¹⁰ Az eu-LISA 2021–2027 közötti időszakra vonatkozó stratégiája, amelyet az igazgatótanács 2021 novemberében fogadott el.

FORDÍTÁS 11. oldal

STRATEGIC GOALS	STRATÉGIAI CÉLOK
<i>1: Continue growing as a contributor to and implementing partner for the relevant policies in the domain of Justice and Home Affairs.</i>	<i>1. A bel- és igazságügy területére vonatkozó szakpolitikák résztvevőjeként és végrehajtó partnereként való további növekedés.</i>
<i>2: Maintain and expand the Agency's role as a recognised and trusted partner for the European institutions and the Member States in driving the digital transformation in the EU's Justice and Home Affairs domain.</i>	<i>2. Az Ügynökség által az európai intézmények és a tagállamok elismert és megbízható partnereként az uniós bel- és igazságügy területén a digitális transzformáció előmozdításában betöltött szerep fenntartása és bővítése.</i>
<i>3: Enable and drive innovation and digital transformation in the EU's Justice and Home Affairs domain.</i>	<i>3. Az innováció és a digitális transzformáció lehetővé tétele és ösztönzése az uniós bel- és igazságügy területén.</i>
<i>4: Continue working on eu-LISA's organisational evolution towards a more efficient, agile and resilient organisation within the EU regulatory framework.</i>	<i>4. Az eu-LISA szervezeti átalakulására irányuló munka folytatása egy hatékonyabb, dinamikusabb és reziliensebb szervezet kialakítása érdekében, az uniós szabályozási kereten belül.</i>

Az eu-LISA által üzemeltetett bel- és igazságügyi információs rendszerek

A rendszer célja	Üzembe helyezés	Állapot	2022-ben tárolt adatok	2022. évi műveletek
Menekültügy, migráció és határok				
Eurodac európai menekültügyi ujjnyomat-azonosítási adatbázis				
<p>Az Eurodac a digitalizált ujjnyomatokat tartalmazó uniós adatbázis, amely a dublini rendelet szerinti menedékjogi kérelmek kezeléséhez szükséges. A rendszer az illetékes tagállam meghatározását segíti annak megállapításával, hogy folyamodott-e a kérelmező korábban menedékjogért egy másik uniós országban. Az irreguláris migráció elleni hatékonyabb küzdelem érdekében az eu-LISA új funkciók bevezetésével és a központi rendszer átalakításával a rendszer jelentős fejlesztésére készül.</p>	<p>2003 2013 júniusa óta az eu-LISA üzemelteti</p>	 Működik	<p>6,5 millió ujjnyomat-sorozat</p>	<p>1 481 815</p>
Az EU belső biztonsága és határai				
SIS Schengeni Információs Rendszer				
<p>A SIS a legnagyobb információmegosztó rendszer a külső határok igazgatásához és a schengeni térség belső biztonságának biztosításához. A SIS megkönnyíti a körözött vagy eltűnt személyekkel vagy tárgyakkal kapcsolatos információcserét, valamint utasításokat tartalmaz az illetékes hatóságok számára a személyek vagy tárgyak felderítésének esetére. Ekként felbecsülhetetlen értékű eszközként szolgál a határokon átnyúló bűnözés és terrorizmus elleni küzdelemben.</p>	<p>1995 2013 májusa óta az eu-LISA üzemelteti</p>	 Működik	<p>87 millió figyelmeztető jelzés</p>	<p>12,7 milliárd elvégzett keresés</p>
Schengen, határok és vízumok				
VIS Vízuminformációs rendszer				
<p>A schengeni struktúra egyik központi elemeként a VIS megkönnyíti a vízumkérelmek feldolgozását és a rövid távú tartózkodásra jogosító vízumok kezelését a schengeni térségbe utazó vagy azon áthaladó harmadik országbeli állampolgárok számára. Támogatja az EU közös vízumpolitikájának végrehajtását, és segít a vízumcsalás elleni küzdelemben azáltal, hogy segítséget nyújt azon személyek azonosításában, akik nem felelnek meg a tartózkodáshoz vagy a beutazáshoz szükséges feltételeknek.</p>	<p>2011 2012 decembere óta az eu-LISA üzemelteti</p>	 Működik	<p>56,7 millió vízumkérelem 51,5 millió ujjnyomat-sorozat 56,7 millió arcképmás</p>	<p>152 millió</p>
EES Határregisztrációs rendszer				
<p>Az EES célja a határellenőrzési eljárások egyszerűsítése azáltal, hogy felváltja a kézi útlelvételezést a schengeni térségbe belépő és onnan kilépő valamennyi harmadik országbeli állampolgár elektronikus nyilvántartásba vételével. Amint az EES működőképes lesz, biztosítani fogja az engedélyezett tartózkodás jobb nyomon követését és az esetleges túltartózkodók azonosítását, ezáltal hozzájárulva az irreguláris migráció megelőzéséhez és a belső biztonság erősítéséhez, valamint a szervezett bűnözés és a terrorizmus elleni küzdelemhez.</p>	<p>2024</p>	 Fejlesztés alatt		
ETIAS Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer				
<p>Az ETIAS egy online utasengedélyezési rendszer a 30 európai országba vízummentesen utazó harmadik országbeli állampolgárok számára. Ez az utazás előtti átvilágítási rendszer összehasonlítja az összes bel- és</p>	<p>2025</p>			

A rendszer célja	Üzembe helyezés	Állapot	2022-ben tárolt adatok	2022. évi műveletek
igazságügyi rendszer, valamint az Europol és az Interpol adatbázisainak adatait, hogy előzetesen azonosítani lehessen a potenciális biztonsági, irreguláris migrációs vagy magas járványügyi kockázatokat, amelyek okot adhatnak a schengeni térségbe való belépés megtagadására. Az ETIAS-engedélyeket a légi, tengeri és szárazföldi fuvarozók a beszállás előtt ellenőrzik, valamint a schengeni határokon a határőrök is megnézik.		Fejlesztés alatt		

Igazságügyi együttműködés

ECRIS RI | Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszer – referenciaalkalmazás

Az ECRIS az uniós polgárok bűnügyi előéletére vonatkozó, tagállamok közötti információcserére szolgáló decentralizált rendszer. Az ECRIS RI integrációs felületet kínál a tagállamok nemzeti bűnügyi nyilvántartásaihoz való csatlakozáshoz.

2012
2020 áprilisa óta az eu-LISA kezeli



Működik

Nem alkalmazandó

Nem alkalmazandó

ECRIS-TCN | Harmadik Országbeli Állampolgárok Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszere

Az ECRIS-TCN, az eu-LISA által az uniós igazságügyi területre kifejlesztett első informatikai rendszer megkönnyíti a harmadik országbeli állampolgárok és a hontalan személyek bűnügyi előéletére vonatkozó információk elektronikus cseréjét. Mint ilyen, támogatja a bírósági ítéletek és határozatok Európa-szerte történő kölcsönös elismerésének elvét.

2025



Fejlesztés alatt

Nem alkalmazandó

Nem alkalmazandó

e-CODEX | e-igazságügyi kommunikáció online adatcsere révén

Az e-CODEX egy olyan kommunikációs platform, amely megkönnyíti az elektronikus tartalom biztonságos továbbítását az igazságügyi hatóságok és a jogi szakemberek között a határokon átnyúló bírósági eljárásokban, Európa-szerte hatékonyabb bírósági eljárást biztosítva a polgárok és a vállalkozások számára. 2022-ben a Bizottság az eu-LISA-t bízta meg az e-CODEX rendszer kifejlesztésével és karbantartásával – ez fontos lépés afelé, hogy az Ügynökség jobban hozzájáruljon az uniós igazságügyi digitalizálásához.

2013
Az eu-LISA-nak történő átadás a tervek szerint 2023 júliusa és decembere között várható



Működik

Nem alkalmazandó

Nem alkalmazandó

Új interoperabilitási architektúra

Az interoperabilitás az összekapcsolt rendszerek adat- és információcserére való képessége, amely az átfogó információkhoz egyszerűsített hozzáférést biztosít az érintett hatóságok számára.

A bel- és igazságügyi terület átfogó rendszer-interoperabilitását a következő elemek integrációja teszi lehetővé, amelyek megkönnyítik az engedélyezett kereséseket és az információcserét:

- az **európai keresőportál (ESP)**: az eu-LISA által üzemeltetett valamennyi bel- és igazságügyi rendszerben történő gyors keresést lehetővé tevő egyetlen keresőablak,
- a **közös biometrikus megfeleltetési szolgáltatás (sBMS)** a biometrikus adatoknak az összes bel- és igazságügyi rendszerben történő egyeztetéséhez,
- a **közös személyazonosítóadat-tár (CIR)** a harmadik országok állampolgárainak helyes azonosításához (életrajzi és biometrikus adatok),
- a **többszörös személyazonosságot észlelő rendszer (MID)** a többszörös személyazonosságok felderítéséhez és a személyazonossággal való visszaélések elleni küzdelemhez, valamint
- a **jelentések és statisztikák központi adattára (CRRS)** rendszerközi összesített jelentések készítéséhez.

2026



Fejlesztés alatt

Az igazgatótanács elemzése és értékelése

Az eu-LISA igazgatótanácsa elemezte és értékelte az eu-LISA 2022. évi eredményeiről és teljesítményeiről szóló összevont éves tevékenységi jelentését.

Az igazgatótanács kiemeli, hogy az eu-LISA alapvető szerepet tölt be a schengeni térség hatékony működésének és rezilienciájának biztosításában, valamint felbecsülhetetlen mértékben hozzájárul az uniós politikák sikeres végrehajtásához a határellenőrzés, a vízumok, a migráció és a menekültügy, az e-igazságügy, a digitalizáció és a kiberbiztonság területén.



Az igazgatótanács:

- elismeri az eu-LISA erőfeszítéseit, amelyeket a 2022-re kitűzött célok elérése érdekében tett, az alapító rendeletében foglaltak és a 2022–2024-es egységes programozási dokumentumban felvázolt éves munkaprogramban rögzítettek szerint;
- köszönetet mond az Ügynökségnek a folyamatos erőfeszítéseikért és az elért jó eredményekért, amelyek az általa üzemeltetett uniós bel- és igazságügyi információs rendszerek stabil és zavartalan rendelkezésre állását, valamint a schengeni térség hatékony működésének lehetővé tételét szolgálják;
- elismeri az Ügynökség által a tagállamoknak és az Európai Bizottságnak 2022-ben nyújtott támogatás minőségét és időszerűségét;
- elismeri, hogy 2022 rendkívül nagy kihívást jelentett a fejlesztés alatt álló rendszerek számára, mivel az Ügynökség számos, egymással összefüggő tevékenységen dolgozott párhuzamosan, hogy megfeleljen az érdekelt felek magas elvárásainak, miközben a műveletek mennyisége és összetettsége tovább nőtt;
- megjegyzi, hogy az eu-LISA igyekezett előrehaladni a bel- és igazságügyi terület új informatikai rendszereinek – EES, ETIAS, ECRIS-TCN és az átdolgozott SIS –, valamint az új interoperabilitási architektúrájának a kifejlesztésében és átadásában, és elismeri, hogy az ellátási lánc zavarainak akadályozó hatásai, valamint a kiszervezett tevékenységekkel kapcsolatos nehézségek megakadályozták az eredeti végrehajtási tervek betartását;
- ösztönzi az Ügynökséget, hogy erősítse tovább költségvetési gazdálkodásának és belső ellenőrzési rendszereinek hatékonyságát és eredményességét, különösen azáltal, hogy javítja a szerződéskezelés és a beszállítómenedzsment folyamatát, és a lehető leghamarabb végrehajtja a régóta fennálló ellenőrzési ajánlásokat; emellett elégedettségét fejezi ki az eu-LISA 2022 folyamán tapasztalt általános irányításával kapcsolatban.

Az igazgatótanács meggyőződése szerint ez a jelentés kellő biztosítékot nyújt arra, hogy a magas követelményeket támogató végrehajtási ütemtervek betartását akadályozó számos kihívás ellenére **az eu-LISA szisztematikus és következetes megközelítést alkalmazott megbízatásának végrehajtása során**, és pénzügyi és emberi erőforrásait az eu-LISA 2022-re vonatkozó éves munkaprogramjában meghatározott céloknak megfelelően használta fel, a 2022–2024-es egységes programozási dokumentumban felvázoltak szerint.

Az igazgatótanács az e jelentésben nyújtott információk figyelembevételével:

- rámutat arra, hogy az **eu-LISA** komplex projekteken dolgozó **személyzetére jelentős nyomás nehezedik**, és hangsúlyozza, hogy az Ügynökséget további emberi erőforrásokkal kell megerősíteni mind a működési, mind a horizontális és a szervezeten belüli funkciókban, valamint csökkenteni kell az üres álláshelyek számát, hogy el tudja látni a 2021–2027-es programozási időszakban rábízott feladatokat;

- továbbá hangsúlyozza, hogy az eu-LISA-nak csökkentenie kell a külső vállalkozóktól való függőségét az alapvető feladatok ellátása terén, egyidejűleg megőrizve a magas szintű megfelelést;
- **támogatja az ügynökséget** arra irányuló **folyamatos erőfeszítéseiben**, hogy végrehajtsa megbízatását és az új kezdeményezéseket, nevezetesen az EES-t, az ETIAS-t, az ECRIS-TCN-t és az interoperabilitási architektúrát, biztosítva azok zökkenőmentes üzembe helyezését;
- elismeri az Ügynökség központi szintű munkája és a tagállamok nemzeti szintű munkája közötti **kölcsönös függőséget**, és felhívja az eu-LISA-t, hogy az új rendszerek sikeres megvalósítása érdekében folytassa ezt a szoros és hatékony együttműködést az érdekelt felekkel és az Európai Bizottsággal;
- és elismeri az **eu-LISA kapacitásnövelő programjának fontosságát**, hogy elegendő adatközponti kapacitást biztosítson mind az új, mind a már meglévő informatikai rendszerek hatékony és fenntartható kiépítéséhez és üzemeltetéséhez, miközben továbbra is garantálja a hatáskörébe tartozó valamennyi rendszer zavartalan rendelkezésre állását és időben történő fejlesztését.

Az igazgatótanács köszönetét fejezi ki Krum Garkovnak, az Ügynökség korábbi ügyvezető igazgatójának, Luca Tagliarettinek, az ideiglenes ügyvezető igazgatónak, valamint az eu-LISA vezetőségének és teljes személyzetének a hihetetlenül nagy kihívást jelentő év során tanúsított kitartó elkötelezettségükért és erőfeszítéseikért.

Szolnoki Zsolt

az igazgatótanács elnöke

Az ügyvezető igazgató előszava

Az elmúlt évek kihívásai közepette – a pénzügyi válságtól kezdve a világjárványon át az ukrajnai háborúig – még világosabban előtérbe került, milyen jövőképre, erőfeszítésekre és áldozatokra van szükség a közös értékeken alapuló egységes Európa építéséhez, és milyen lehetőségek járnak ezzel. A kritikus idők és a válságok minden eddiginél jobban rávilágítanak a szolidaritás, a felelősség és az egység fontosságára. Ezek az értékek az Európai Unió erejének alapját képezik, és táplálják az EU motorját, amely erőt ad az Uniónak a nehéz időszakok leküzdéséhez és a jobb időkre való törekvés fenntartásához mindenki számára, legyen szó akár az EU polgáraitól, akár azoktól, akik osztják az értékeinket.



Ebben az összefüggésben az eu-LISA döntő szerepet játszik abban, hogy pozitívan befolyásolja emberek millióinak életét. Küldetésünk középpontjában az európai polgárok szolgálata áll. Ezt úgy tesszük, hogy segítünk megőrizni Európa biztonságát, védelmét és nyitottságát. Az uniós intézményekben, a tagállamokban és más ügynökségeknél meglévő érdekelt feleinkkel és széles körű partnerhálózatunkon keresztül hozzájárulunk egy jobb Európa építéséhez. Segítjük érdekelt feleinket, olyan élvonalbeli digitális eszközöket és technológiákat biztosítva számukra, amelyek a polgárokat szolgálják, miközben védik magánéletüket és személyes adataikat. Munkánk eredményei elválaszthatatlanok az európai polgárok és a schengeni térségbe látogatók biztonságos mindennapi életének biztosításától. Az eu-LISA-nál büszkék vagyunk arra, hogy hozzájárulhatunk e célok eléréséhez.

Az eu-LISA 2022-ben ünnepelte fennállásának 10. évfordulóját, ami alkalmat adott arra, hogy értékeljük az Ügynökség múltbeli és jelenlegi eredményeit, mérföldköveit és legfontosabb eseményeit a kis technikai ügynökségből Schengen digitális szívévé válás útján, valamint azt a szerepet, amelyet az Ügynökség az európai belső biztonság szempontjából kulcsfontosságú területeken játszott. Az Ügynökség küldetése és értékei – az Európai Unió és tagállamainak megerősítése, hogy ezáltal Európa nyitott és biztonságos maradjon, valamint a polgárok igényeinek technológiai eszközökkel történő kiszolgálása – alapvető fontosságúak, és az Ügynökség csapatai által az elmúlt évtizedben tanúsított kemény munkában és elkötelezettségben gyökereznek.

A folyamatosan változó szabályozási keret, a politikai és működési környezet változásai, a nagyszámú párhuzamos és összefonódó tevékenység, valamint az Ügynökség érdekelt feleinek magas elvárásai rendkívül nagy kihívást jelentettek 2022-ben. A műveletek volumenének és összetettségének folyamatos növekedésével 2022 próbára tette az Ügynökség rezilienciáját és azon képességét, hogy biztosítsa az általa üzemeltetett rendszerek folyamatos rendelkezésre állását és a schengeni térség normális működését.

Emellett az Ügynökség a tagállamokkal és az Európai Bizottsággal együtt rengeteg munkát fektetett az év során abba, hogy fejlessze az uniós bel- és igazságügyi információs rendszerek interoperabilitási elemeit, valamint az eu-LISA-ra bízott új rendszereket – az EES-t, az ETIAS-t és az ECRIS-TCN-t. Az új rendszerek és az információs architektúra egyidejűleg a legösszetettebb és legnagyobb kihívást jelentő átalakítási programot alkotják, amelyet egy uniós határigazgatási és belső biztonsági Ügynökség valaha elindított. Az ellátási lánc zavarainak hátráltató hatásai – párosulva azzal, hogy az Ügynökség egyes alvállalkozói számára nehézséget jelentett a kihívásokkal teli végrehajtási ütemtervek betartása – késedelmekhez vezettek, ez pedig szükségessé tette az eredeti tervek felülvizsgálatát és módosítását. Az Ügynökség a saját hatáskörében mindent megtett azért, hogy fenntartsa a munka ütemét és biztosítsa az új információs architektúra időben történő megvalósítását.

Ezen az úton az eu-LISA arra törekedett, hogy a tagállamok és az uniós intézmények megbízható és hozzáértő partnere legyen. Emellett továbbra is fejlesztette és növelte az uniós bel- és igazságügyi területre vonatkozó szakpolitikák sikeres végrehajtásához való hozzájárulását. Míg eddig elsősorban a határigazgatási és belső biztonsági rendszerek digitalizálásán és interoperabilitásán volt a hangsúly, 2022-ben az Ügynökség tovább bővítette szerepét az uniós igazságügy területén, és megkezdte az e-CODEX rendszer átvételének előkészítését. Az e-CODEX az uniós igazságügy átfogó digitális ökoszisztémájának egyik stratégiai építőköveként szolgál majd, és javítani fogja az európai igazságügyi hatóságok hatékonyságát, miközben EU-szerte jobb hozzáférést biztosít az igazságszolgáltatáshoz a polgárok és a vállalkozások számára.

Az első évtizedünk megünneplése mellett ez az év az átmenet éve is volt az Ügynökség számára. Szeretnék köszönetet mondani Luca Tagliarettinek az ideiglenes ügyvezető igazgatói munkájáért. Köszönetet kívánok mondani továbbá a teljes vezetőségnek és az eu-LISA valamennyi csapatának, akik ebben az időszakban is töretlenül folytatták az Ügynökség céljainak megvalósítását.

Alig várom, hogy együtt dolgozhassak az összes ügynökségi csapattal, érdekelt féllel és partnerrel azon, hogy közösen sikerrel teljesítsük a ránk bízott nagyszerű feladatokat.

Agnès Diallo

ügyvezető igazgató

Vezetői összefoglaló

The European Union Agency for the Operational Management of Large-Scale IT Systems in the Area of Freedom, Security and Justice (eu-LISA) was established in 2011 as a technical agency to take over the management of three existing IT systems for the Schengen area. Over the past decade, it has grown into the 'digital heart' of Schengen, serving as one of the guarantors of its safety and security, while also ensuring one of the fundamental rights of EU citizens - the freedom of movement.

Since commencing operation in 2012, eu-LISA has evolved into a key contributor to the ongoing digital transformation of the EU's domain of justice and home affairs (JHA). The Agency's overall performance in the 2022 demonstrated that eu-LISA remains a reliable and committed partner for the European institutions and Member States in the process of implementing relevant JHA policies, while also ensuring the safety and integrity of the technologies deployed.

2022 Annual Priorities



1 Stable and uninterrupted operations and services of core business systems: SIS, VIS, Eurodac.

2 Progress with the implementation of new initiatives (i.e., EES, ETIAS, Interoperability, ECRIS-TCN, Revised VIS, Eurodac Recast) in accordance with established roadmaps.

3 Progress with the second extension of the Agency's operational site in Strasbourg (renamed to 'Capacity Increase Programme').

4 Further strengthening of the Agency's internal control system, with particular emphasis on quality management, as well as contract and vendor management.

5 Further developing and improving eu-LISA's programme and portfolio management capability.



The annual activity report for 2022 reflects the Agency's progress with the implementation of a number of highly challenging and critical tasks with an increasingly complex operational environment.

FORDÍTÁS 19. oldal

<i>Executive summary</i>	Vezetői összefoglaló
<p>The European Union Agency for the Operational Management of Large-Scale IT Systems in the area of Freedom, Security and Justice (eu-LISA) was established in 2011 as a technical agency to take over the management of three existing IT systems for the Schengen area. Over the past decade, it has grown into the 'digital heart' of Schengen, serving as one of the guarantors of its safety and security, while also ensuring one of the fundamental rights of EU citizens – the freedom of movement.</p>	<p>A szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térség nagyméretű IT-rendszereinek üzemeltetési igazgatását végző európai uniós ügynökséget (eu-LISA) 2011-ben hozták létre technikai ügynökségként, hogy átvegye a schengeni térség három meglévő IT-rendszerének üzemeltetését. Az elmúlt évtizedben a schengeni térség „digitális szívévé” nőtte ki magát, biztonságának és védelemének egyik garanciájaként szolgálva, egyidejűleg biztosítva az uniós polgárok egyik alapvető jogát, a szabad mozgást is.</p>
<p><i>Since commencing operation in 2012, eu-LISA has evolved into a key contributor to the ongoing digital transformation of the EU's domain of justice and home affairs (JHA). The Agency's overall performance in 2022 demonstrated that eu-LISA remains a reliable and committed partner for the European institutions and Member States in the process of implementing relevant JHA policies, while also ensuring the safety and integrity of the technologies deployed.</i></p>	<p><i>Amióta 2012-ben megkezdte működését, az eu-LISA nagyban hozzájárult az EU bel- és igazságügyi területének folyamatban lévő digitális transzformációjához. Az Ügynökség 2022-ben nyújtott általános teljesítménye azt bizonyította, hogy az eu-LISA továbbra is megbízható és elkötelezett partnere az európai intézményeknek és a tagállamoknak a vonatkozó bel- és igazságügyi politikák végrehajtásában, miközben biztosítja az alkalmazott technológiák biztonságát és integritását is.</i></p>
<p>2022 annual priorities:</p>	<p>A 2022. év prioritásai:</p>
<p><i>1. Stable and uninterrupted operations and services of core business systems: SIS, VIS, Eurodac.</i></p>	<p><i>1. A főtevékenységgel kapcsolatos rendszerek – SIS, VIS, Eurodac – stabil és megszakítás nélküli működése és szolgáltatásai.</i></p>
<p><i>2. Progress with the implementation of new initiatives (i.e., EES, ETIAS, ECRIS-TCN, Interoperability, Revised VIS, Eurodac Recast) in accordance with established roadmaps.</i></p>	<p><i>2. Új kezdeményezések (pl. EES, ETIAS, ECRIS-TCN, interoperabilitás, felülvizsgált VIS, az Eurodac átdolgozása) végrehajtásának folytatása az elfogadott ütemtervekkel összhangban.</i></p>
<p><i>3. Progress with the second extension of the Agency's operational site in Strasbourg (renamed to 'Capacity Increase Programme').</i></p>	<p><i>3. Előrehaladás az Ügynökség strasbourgi telephelyének második bővítésével kapcsolatban (új névén „kapacitásnövelési program”).</i></p>
<p><i>4. Further strengthening of the Agency's internal control system, with particular emphasis on quality management, as well as contract and vendor management.</i></p>	<p><i>4. Az Ügynökség belső kontrollrendszerének további megerősítése, különös tekintettel a minőségirányításra, valamint a szerződéskezelésre és a beszállítómenedzsmentre.</i></p>
<p><i>5. Further developing and improving eu-LISA's programme and portfolio management capability.</i></p>	<p><i>5. Az eu-LISA program- és portfóliókezelési képességeinek továbbfejlesztése és javítása.</i></p>
<p><i>The annual activity report for 2022 reflects the Agency's progress with the implementation of a number of highly challenging and critical tasks within an increasingly complex operational environment.</i></p>	<p><i>A 2022-es éves tevékenységi jelentés tükrözi az Ügynökség előrehaladását számos nagy kihívást jelentő és kritikus fontosságú feladat végrehajtása terén, egy egyre összetettebb működési környezetben.</i></p>



Az év eredményei

➤ **1. prioritás:** A főtevékenységgel kapcsolatos rendszerek – SIS, VIS, Eurodac – stabil és megszakítás nélküli működése és szolgáltatásai

2022-ben az Ügynökség továbbra is biztosította az EU alapvető bel- és igazságügyi rendszereinek stabil működését: ezek a Schengeni Információs Rendszer (SIS) – beleértve az automatikus ujjnyomat-azonosító rendszert (AFIS) –, a vízuminformációs rendszer (VIS) és az európai ujjnyomat-azonosító rendszer (Eurodac). A rendszerek folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása érdekében az Ügynökség folytatta az alapul szolgáló infrastruktúra, hálózatok és szolgáltatások hatékony üzemeltetési igazgatását is, amelyet a rendszer végfelhasználói számára a hét minden napján, a nap 24 órájában nyújtott támogató szolgáltatások egészítenek ki.

Néhány olyan incidenst leszámítva, amelyek rövid távú elérhetetlenséget és késedelmeket eredményeztek, valamennyi rendszer teljesítette az adott szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásokat: a SIS 99,94%-os, a VIS 99,69%-os, az Eurodac pedig 99,88%-os rendelkezésre állást ért el. A SIS és a VIS esetében az incidensek az új kiadások bevezetéséhez kapcsolódtak, míg más incidensek külső tényezőknél voltak betudhatóak, mint például a TESTA-ng hálózaton történt incidens, amely befolyásolta a SIS és az Eurodac működését.

A Covid19 okozta visszaesést követően a rendszerhasználati arányok gyorsan helyreálltak, a SIS és a VIS esetében egyaránt 80% feletti növekedéssel, az Eurodac pedig nem sokkal volt mögöttük 73%-kal. Míg a SIS-nek és az Eurodacnak sikerült felülmúlnia a korábbi éves eredményeket, a VIS használata elmarad a járvány előtti szintektől:

- **SIS-keresések: 12,7 milliárd** (82%-os növekedés 2021-hez képest, járvány előtti alapérték: 6,64 milliárd),
- **VIS-műveletek 152 millió** (88%-os növekedés 2021-hez képest, járvány előtti alapérték: 294 millió)
- **Eurodac tranzakciók: 1,4 millió** (73%-os növekedés 2021-hez képest, járvány előtti alapérték: 916,536 millió).

2022-ben az eu-LISA fő célkitűzései közé tartozott a rendszer folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása és a szükséges fejlesztések megvalósítása, valamint az interoperabilitási elemekkel való integráció előkészítése. Az eu-LISA, a tagállamok és a Bizottság közös erőfeszítéseit követően a megújult SIS 2023. március 7-én lépett működésbe. A 2022-es év másik fontos célkitűzése a SIS új keresőmotorjának, az Elasticsearchnek a telepítése volt, amely tízszeresére növeli a keresési kapacitást, és jelentősen csökkenti a rendszer elérhetetlenségét a központi és a tartalék egységek közötti váltás során.

Ezenfelül a rendszer rezilienciájának tesztelése és javítása érdekében az Ügynökség elvégezte a 2022. évi SIS II biztonsági gyakorlatot, amely a központi rendszerre összpontosított (beleértve az üzletmenet-folytonossági elemeket és más horizontális tevékenységi területeket). Az év második felében az eu-LISA megkezdte a tagállamokkal a 2023-ra tervezett VIS-biztonsági és üzletmenet-folytonossági gyakorlat előkészítését.

Ezen informatikai rendszerek üzemeltetési igazgatásán kívül az eu-LISA továbbra is számos más, szorosan kapcsolódó, jogszabályban előírt célkitűzést teljesített, mint például képzések tartása a tagállamok számára a bel- és igazságügyi információs rendszerek használatáról, jogszabályban előírt jelentések készítése a műszaki teljesítményükről, éves statisztikák és a kijelölt hatóságok jegyzékének összeállítása.

1.
PRIORITÁS

2.

PRIORITÁS

↳ **2. prioritás:** Új kezdeményezések és fejlesztések (pl. EES, ETIAS, ECRIS-TCN, interoperabilitás, felülvizsgált VIS, az Eurodac átdolgozása) végrehajtásának folytatása az elfogadott ütemtervekkel összhangban.

A Bizottsággal és a tagállamokkal szorosan együttműködve az eu-LISA továbbra is elkötelezett az új rendszerek (EES, ETIAS, ECRIS-TCN és az interoperabilitási program) megvalósítása mellett. miközben halad előre a megújított SIS és a felülvizsgált VIS végrehajtásával. Az ellátási lánc zavarainak hátráltató hatásai azonban – párosulva azzal, hogy egyes alvállalkozók számára nehézséget jelentett a végrehajtási ütemtervek betartása – késedelmekhez vezettek, ez pedig szükségessé tette az eredeti tervek felülvizsgálatát és módosítását. Az Ügynökség minden tőle telhetőt megtett annak érdekében, hogy előrehaladjon a feladatai teljesítésével, és biztosítsa az időben történő fejlesztést és leszállítást, miközben nagyon gondosan figyelemmel kísérte a helyzetet, és különböző intézkedéseket vezetett be a hatások enyhítésére. Ezek az erőfeszítések különösen kritikusak voltak az EES szempontjából, mivel a kölcsönös függőségek miatt az EES teljesítési ütemtervében bekövetkező bármilyen késedelem közvetlen hatással lesz más kezdeményezésekre, különösen az ETIAS és az interoperabilitási elemek végrehajtási ütemtervére.

Az EES és az ETIAS elindításának előkészítése érdekében az eu-LISA a fuvarozói szövetségekkel közösen figyelemfelkeltő kampányt folytatott a regisztráció ösztönzése érdekében, különösen a szárazföldi fuvarozók körében, hogy ki legyen alakítva a kapcsolat a rendszerekkel.

Az interoperabilitási elemek tekintetében az Ügynökség jó előrehaladást ért el a magas szintű tervezés és a követelménytár terén, miközben olyan biztonsági követelményeket is megfogalmazott, amelyek elő fogják mozdítani az eu-LISA hatáskörébe tartozó rendszerek átfogó biztonsági architektúrájának kidolgozását.

2022-ben az Ügynökség tovább bővítette szerepét az uniós igazságszolgáltatás területén, és megkezdte az e-CODEX rendszer átvételének előkészítését.

Az eu-LISA annak érdekében, hogy betekintést nyújtson szakterületének legújabb technológiai fejleményeibe, jelentést tett közzé arról, hogy miként érinti majd a nemzetközi utazás digitalizációja az EU-ba utazókat, különös tekintettel arra, hogy az EES és az ETIAS hogyan fogja megkönnyíteni a zökkenőmentesebb határigazgatásra való áttérést. Emellett az Ügynökség két ágazati kerekasztal-beszélgetést szervezett, az első a személyazonosság-kezelés és -ellenőrzés biometrikus technológiáira összpontosított, a második pedig azokra a kihívásokra keresett megoldásokat, amelyekkel a fuvarozók szembesülnek az EES és az ETIAS működésbe lépését megelőzően.

Ezenkívül az eu-LISA az Eurojusttal közösen jelentést készített a mesterséges intelligencián alapuló megoldásoknak a büntető igazságszolgáltatás területét érintő, határokon átnyúló együttműködés támogatására történő felhasználásáról. Az Ügynökség emellett aktívan részt vett az EU belső biztonsági innovációs központjának munkájában, hogy feltérképezze az új technológiák alkalmazását, és egyúttal foglalkozzon a bel- és igazságügy területén fennálló ismerethiánnyal és képességbeli hiányosságokkal.

3.

PRIORITÁS

3. prioritás: Időszerű előrehaladás az Ügynökség strasbourg-i telephelyének második bővítésével kapcsolatban (kapacitásnövelési program)

Az egymással összefüggő projektek kapacitásnövelési program keretében történő 2021-es összevonását követően az Ügynökség folytatta a strasbourg-i telephely második bővítésének munkálatait. 2022-ben az építési programot aktualizálták, beleértve az összes vonatkozó dokumentációt és egy új becsült pénzügyi keretet. Költségvetési megszorítások miatt az épülettervezési szolgáltatásokra vonatkozó pályázati felhívás nem került kiírásra, és a projekt jelenleg a következő többéves pénzügyi keret időszakára halasztódott.

Ugyanakkor a kapacitásnövelési program másik két projektje tekintetében előrehaladás történt. Először is, az adatkapacitás növelésére irányuló projekt, amely a jövőbeli rendszer tárhelyigényeinek kielégítését szolgálja, a moduláris adatközpont koncepciójának véglegesítésével, majd a műszaki megoldások felmérésének elindításával haladt előre. Ami az energiaellátás és a hűtés korszerűsítésére irányuló projektet illeti, az Ügynökség befejezte az energiaellátási kapacitással kapcsolatos előzetes megvalósíthatósági tanulmányt, és a hűtési kapacitásokat optimalizálják az energiafogyasztás csökkentése és a meglévő rendszer korszerűsítésére vonatkozó megoldások kialakítása érdekében.

4. prioritás: Az Ügynökség belső kontrollrendszerének további megerősítése, különös tekintettel a minőségirányításra, valamint a szerződéskezelésre és a beszállítómenedzsmentre.

2022 folyamán az eu-LISA folytatta belső kontrollrendszerének megerősítését, amelyet a szervezeti folyamatok átfogó feltérképezése, a szerződéskezelés és a beszállítómenedzsment folyamatának javítása, valamint a teljes körű minőségirányítás (TQM) megközelítésének végrehajtása egészített ki.

Az Ügynökség a Bizottság által ajánlott módszertannal összhangban elvégezte belső kontrollkeretrendszerének hatékonysági értékelését, előre meghatározott ellenőrzési kritériumok alapján azonosította és elemezte a belső kontroll erősségeit és hiányosságait, regisztrálta a kivételeket és meg nem felelési eseményeket, figyelemmel kísérve a még nem teljesített ellenőrzési ajánlások és az önértékelési gyakorlat eredményeinek állapotát.

A technológia és az informatikai biztonság feletti ellenőrzés fokozása érdekében az eu-LISA megerősítette a kivételek jelentési folyamatát, amely különböző nyomkövetési és javító intézkedéseket eredményezett. Fontos lépésként az Ügynökség stratégiai átmenetet hajtott végre műveletei tekintetében a vertikálisról a keresztirányú szolgáltatás- és árubeszerzésre, és továbbra is beruházott a szerződéskezelés és a beszállítómenedzsment folyamatának megerősítését célzó új ellenőrzésekbe. Emellett új szerződéskezelési politikát fogadtak el, amely átfogó keretet biztosít az áruk, a szolgáltatások és az építési munkák beszerzéséhez alkalmazott szerződéses eszközök irányításához.

Ez idő alatt a szervezeti kockázatkezelési folyamat éves gyakorlatból a szervezeti kockázatok és problémák rendszeres összegyűjtésévé és nyomon követésévé alakult, beleértve a hatásra és a valószínűségekre vonatkozó kritériumok meghatározását is. Az Ügynökség emellett létrehozta a kockázatok és problémák nyilvántartását az egységek szintjén, amint azt a belső kontrollrendszer előző értékelése is kiemelte.

Az eu-LISA minőségpolitikájának 2021-es elfogadását követően az Ügynökség létrehozta a minőségügyi tanácsot, hogy biztosítsa annak gyakorlati végrehajtását és nyomon követését. 2022-ben az eu-LISA minőségirányítási tevékenységei a közös értékelési keret (CAF) – egy kifejezetten a közigazgatási szervezetek számára kialakított teljes körű minőségirányítási rendszer – bevezetésére összpontosultak. Az értékelés 2022-ben befejeződött, az elkövetkező két évben pedig az Ügynökség a közös értékelési keret cselekvési tervének végrehajtására fog összpontosítani.

4.

PRIORITÁS

➤ **5. prioritás:** A program- és portfóliókezelési képességek továbbfejlesztése és javítása

Az utolsó kiemelt területként az eu-LISA folytatta program- és portfóliómenedzsment (PPM) képességének megszilárdítását, hogy tovább javítsa projektmenedzsmentjének hatékonyságát, különös tekintettel a megalapozott döntéshozatalt elősegítő értékes eredmények biztosítására. A PPM-folyamatok javítására irányuló nagyobb erőfeszítés keretében az eu-LISA elvégezte a képességfejlettségi modell integrációjának (CMMI) értékelését, amelynek célja a meglévő folyamatok pontos értékelése és a fejlesztési lehetőségek azonosítása volt. Emellett az eu-LISA frissítette projektirányítási módszertanát, valamint új eszközöket és funkciókat vezetett be a kockázatok feltérképezésére és egy új platform bevezetésére, amely támogatja a projektirányítási képességek fejlesztését.

5.
PRIORITÁS



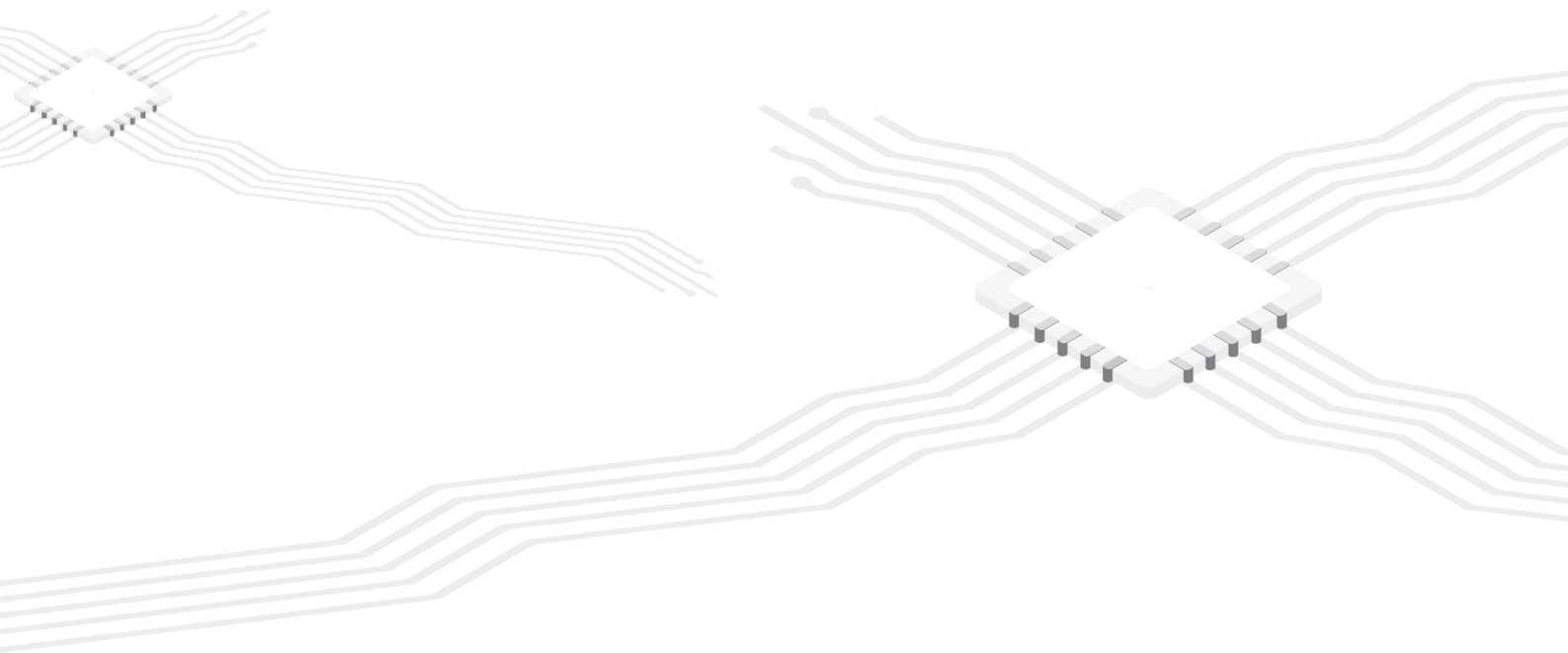
Irányítás és a belső ellenőrzés értékelése

A jelentés második és harmadik része áttekintést nyújt az Ügynökség 2022-es irányításáról, beleértve a belső ellenőrzési keretrendszerrel szóló éves jelentés összefoglalóját, az ellenőrzések összefoglalóját és a mentesítésért felelős hatóság észrevételeinek nyomon követését.

Az Ügynökség komplex és bonyolult rendszereket fejleszt, és olyan dinamikus környezetben fejlődik, amely az uniós szabályoknak való megfelelés biztosítása mellett rugalmasságot igényel. Ezek további kihívásokat és nyomást jelentenek az Ügynökség munkájára és szervezetére nézve.

A belső ellenőrzési keretrendszerrel szóló 2022. évi jelentés megállapította, hogy az értékelés egészének eredményei alapján az eu-LISA belső kontrollrendszere létezik, működik és hatékony, de további fejlesztésekre van szükség (2. kategóriás fejlesztések). Emellett különböző ellenőrzések, többek között az Európai Számvevőszék (Számvevőszék) által végzett ellenőrzések rámutattak néhány olyan területre, ahol javulásra van szükség.

A jövőt tekintve az Ügynökség teljes mértékben elkötelezett amellett, hogy javítson azokon a területeken, ahol hiányosságokat állapítottak meg, különösen az operatív programokhoz és a projektekhez kapcsolódó szerződéskezelés területén. A Számvevőszékkel és az igazgatótanáccsal folytatott megbeszéléseknek megfelelően az Ügynökség arra törekszik, hogy a fennmaradó ellenőrzési ajánlásokat a lehető leghatékonyabb módon zárja le, elsőbbséget biztosítva a legsürgősebb és a leghosszabb ideje függőben lévő ajánlásoknak. E cél elérése érdekében az eu-LISA azt tervezi, hogy 2023-ban átfogó irányítási tervet dolgoz ki és követ nyomon.





1

ACHIEVEMENTS OF THE YEAR

Overview of the main achievements in the operational management and evolution of JHA systems, the development of new IT systems and other key activities

Bevezetés

Az eu-LISA összevont éves tevékenységi jelentése (CAAR) strukturált áttekintést nyújt az Ügynökség 2022-es éves munkaprogramjának végrehajtása és a 2022–2024-es egységes programozási dokumentumban¹¹ meghatározott célkitűzések megvalósítása terén elért eredményekről. E jelentés célja, hogy az eu-LISA érdekelt felei számára egyértelműséget és biztosítékot nyújtson arra vonatkozóan, hogy az Ügynökség szisztematikus és következetes megközelítést alkalmazott a megbízatásának teljesítéséhez előirányzott emberi és pénzügyi erőforrások hatékony felhasználása érdekében.

A jelentés követi az Európai Bizottság által az összes uniós ügynökség számára meghatározott struktúrát¹² és az eu-LISA pénzügyi szabályzatának 48. cikkében foglalt követelményeket¹³.

- Az **1. fejezet** részletes áttekintést nyújt a bel- és igazságügyi információs rendszerek üzemeltetési igazgatása és fejlődése terén elért főbb **eredményekről**, az új rendszerek fejlesztéséről, valamint egyéb kulcsfontosságú és horizontális tevékenységekről.
- A **2. fejezet** az **eu-LISA irányításának legfontosabb elemeit**, köztük a költségvetési gazdálkodást és a humánerőforrás-gazdálkodást ismerteti.
- A **3. fejezet** a **belső ellenőrzési keretrendszer eredményességét** tekinti át, és felsorolja a jelentéstételi időszak legjelentősebb szervezeti kockázatait.
- A **4. és 5. fejezet** tartalmazza a vonatkozó **megbízhatósági nyilatkozatokat**.
- A jelentés mellékletei részletesebb áttekintést nyújtanak a források felhasználásáról, és további átláthatóságot biztosítanak az Ügynökség munkájával és működésével kapcsolatban.

📄 Jogi háttér

Az (EU) 2018/1726 rendelet 24. cikke (3) bekezdésének g) pontja előírja, hogy az ügyvezető igazgató elkészíti az Ügynökség tevékenységéről szóló összevont éves tevékenységi jelentés tervezetét, és azt a tanácsadó csoportokkal folytatott előzetes konzultációt követően benyújtja az igazgatótanácshoz értékelés és elfogadás céljából.

Ugyanezen rendelet 19. cikke (1) bekezdésének t) pontja kimondja, hogy az igazgatótanács értékeli és elfogadja az Ügynökség előző évre vonatkozó összevont éves tevékenységi jelentését, összehasonlítva különösen az elért eredményeket az éves munkaprogram célkitűzéseivel.

Az igazgatótanácsnak július 1-jéig be kell nyújtania a jelentést az értékeléssel együtt az Európai Parlamentnek, a Tanácsnak, a Bizottságnak és a Számvevőszéknek, és azt a nyilvánosság számára hozzáférhetővé kell tennie.



A tervezés általános megközelítése: portfóliók és programok

A 2022–2024-es egységes programozási dokumentum elkészítésekor az eu-LISA új megközelítést fogadott el éves munkaprogramjának strukturálása tekintetében. Az Ügynökség tevékenységeit **portfóliók és programok** formájában racionalizálták, hogy tükrözzék az eu-LISA működési modelljét és a különböző projektek és tevékenységek közötti kölcsönös függőségeket. Ez a megközelítés jobb koordinációt biztosít a szinergiák és méretgazdaságosság érdekében, miközben javítja a hatékonyságot az erőforrás-gazdálkodás és a nyomon követhetőség tekintetében.

¹¹ Az eu-LISA **egységes programozási dokumentuma 2022–2024**

¹² A Bizottság 2020. április 20-i közleménye a 2018/1046 költségvetési rendelet 70. cikke szerinti **uniós szervek irányításának megerősítéséről**, valamint az egységes programozási dokumentumra és a konszolidált éves tevékenységi jelentésre vonatkozó iránymutatásokról (C(2020) 2297 final).

¹³ **Az eu-LISA pénzügyi szabályzata**, az igazgatótanács 2019-198. sz. határozata, hatálybalépés időpontja: 2019. szeptember 1.

E megközelítés szerint a **portfólió** olyan programok magas szintű gyűjteménye, amelyek hozzájárulnak az eu-LISA stratégiai célkitűzéseinek eléréséhez, például „Új rendszerek és innováció” vagy „Biztonság és üzletmenet-folytonosság”. Minden portfólió több **tematikus programot** foglal magában, amelyek az egymással összefüggő projektek és nem projekt jellegű tevékenységek irányításának koordinálására szolgálnak, pl. „Határregisztrációs rendszer” vagy „Interoperabilitás”.

Az év eredményei

2022-ben az eu-LISA folytatta erőfeszítéseit, hogy hozzájáruljon egy teljes mértékben működőképes és reziliens schengeni térséghez, amely az európai polgárok javát szolgálja. Az integrált határigazgatást és a bűnüldöző hatóságok közötti együttműködést elősegítő uniós bel- és igazságügyi információs rendszerek üzemeltetési igazgatásáért felelős ügynökségként az eu-LISA tevékenysége a világ minden tájáról Európába utazó emberek millióit érinti, biztosítva a szabad mozgást és hozzájárulva az EU belső biztonságához.

📌 Az Európai Unióról szóló szerződés 3. cikkének (2) bekezdése

„Az Unió egy belső határok nélküli, a szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló olyan térséget kínál polgárai számára, ahol a személyek szabad mozgásának biztosítása a külső határok ellenőrzésére, a menekültügyre, a bevándorlásra, valamint a bűnmegelőzésre és bűnüldözésre vonatkozó megfelelő intézkedésekkel párosul.”



A gyors, hatékony és megbízható információcsere, amelyet az eu-LISA által kezelt nagyméretű IT-rendszerek segítenek elő, **létfonosságú az EU szabadságon, biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térségének fenntartásához és megerősítéséhez**. E célból a Schengeni Információs Rendszer (SIS) támogatja a határellenőrzést és a bűnüldözési együttműködést, míg a vízuminformációs rendszer (VIS) megkönnyíti a vízumok kiadását és ellenőrzését. Ezenkívül az Eurodac egyszerűsíti a menedéjog iránti kérelmek elbírálását. Tágabb értelemben ezek a rendszerek **támogatják az uniós politikák végrehajtását** a határellenőrzés, a vízumok, a migráció és a menekültügy, valamint a digitalizáció területén, miközben hozzájárulnak a szervezett bűnözés és a terrorizmus elleni küzdelemhez is.

Az eu-LISA e rendszerek üzemeltetési igazgatásáért és fejlesztéséért felelős uniós ügynökségként az uniós intézmények és ügynökségek, valamint a tagállamok **kulcsfontosságú partnereként** szolgál a legmodernebb szaktudás biztosításával, valamint az érintett érdekelt felekkel való proaktív együttműködéssel és információcserével.

A **biztonsági unióra vonatkozó**, 2020–2025 közötti **uniós stratégia**¹⁴ keretében az Ügynökség olyan tevékenységekre összpontosított, amelyek hozzájárulnak egy **erős európai biztonsági ökoszisztéma** kiépítéséhez, ideértve a rendőrségi együttműködés és az információcsere megkönnyítését, az erős külső határok biztosítását, valamint a biztonsággal kapcsolatos kutatás és innováció terén való szerepvállalást. Ezeket a célkitűzéseket a jelenlegi schengeni architektúra támogatja, amelyet az eu-LISA működtet és tart fenn, és amelyet tovább fognak erősíteni az Ügynökség által jelenleg fejlesztett új bel- és igazságügyi rendszerek: a határregisztrációs rendszer (EES), az Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer (ETIAS) és a Harmadik Országbeli Állampolgárok Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszere (ECRIS-TCN).

Az eu-LISA emellett **új interoperabilitási architektúrát** is épít az **EU bel- és igazságügyi területéhez**, amely az üzemeltetési igazgatása alá tartozó valamennyi informatikai rendszert integrálni fogja a bűnüldöző és igazságügyi hatóságok között Európa-szerte folytatott információcsere és együttműködés javítása érdekében. Emellett az elkövetkező években az új interoperabilitási architektúra az új rendszerekkel együtt a digitalizáció révén átalakítja a határigazgatást, és zökkenőmentes élményt fog kínálni a schengeni térségbe utazók számára (lásd: „**Az utazási kontinuum**”).

1.1. A működő bel- és igazságügyi információs rendszerek üzemeltetése és fejlesztése

Az eu-LISA munkáját nagymértékben a Bizottság schengeni stratégiájából¹⁵ és a felülvizsgált schengeni

¹⁴ A Bizottság közleménye a biztonsági unióra vonatkozó uniós stratégiáról (COM(2020) 605 final).

¹⁵ A Bizottság közleménye az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak – A teljeskörűen működő és reziliens schengeni térség kialakítására vonatkozó stratégia (COM(2021) 277 final).

értékelési és monitoringmechanizmusból (SEMM)¹⁶ vezérli, amelyek célja a schengeni térség rezilienciájának megerősítése és javítása. Mivel az eu-LISA által működtetett valamennyi bel- és igazságügyi információs rendszer kompenzációs intézkedés a schengeni térségen belüli szabad mozgást elősegítésére, ezek folyamatos fejlesztése és fenntartása kiemelkedő fontosságú az EU és az eu-LISA számára. Ezek a rendszerek kritikus jelentőségűek az EU külső határain a határigazgatás hatékonyságának és a közös uniós menekültügyi, migrációs és vízumpolitika végrehajtásának biztosításához. Ezek az informatikai rendszerek. Az Ügynökség biztosítja, hogy az utazási adatokhoz az összes jogosult személy gyorsan, zökkenőmentesen és szisztematikusan hozzáférhessen. A schengeni térségben e rendszerek folyamatos rendelkezésre állása alapvető fontosságú az uniós polgárok szabad mozgásának garantálásához, miközben az európai bűnüldöző hatóságok közötti együttműködés megbízható és biztonságos információcsere révén történő megkönnyítése révén hozzájárul az Unió belső biztonságához is.

Az Ügynökség támogatja a közös európai menekültügyi rendszer (KEMR) megvalósítását is¹⁷ a dublini rendelet¹⁸ alkalmazásával, az Eurodacon keresztül, amely a menedékjog iránti kérelmek egyszerűsített feldolgozásának egyik központi eszköze. Az átdolgozott Eurodac-rendelet, amely még átfogóbb információcsere-t tesz lehetővé a menekültügyre és az irreguláris migrációra vonatkozóan, még hatékonyabb menekültügyi és migrációs igazgatást tesz lehetővé az EU-ban, ahogyan azt a Bizottság új migrációs és menekültügyi paktuma¹⁹ javasolja.

Az Ügynökség elsődleges célja a Schengeni Információs Rendszer (SIS), a vízuminformációs rendszer (VIS) és az Eurodac hatékony és eredményes igazgatása volt, a releváns rendeleteknek és szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásoknak (SLA) megfelelően, a rendszerek folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása mellett.

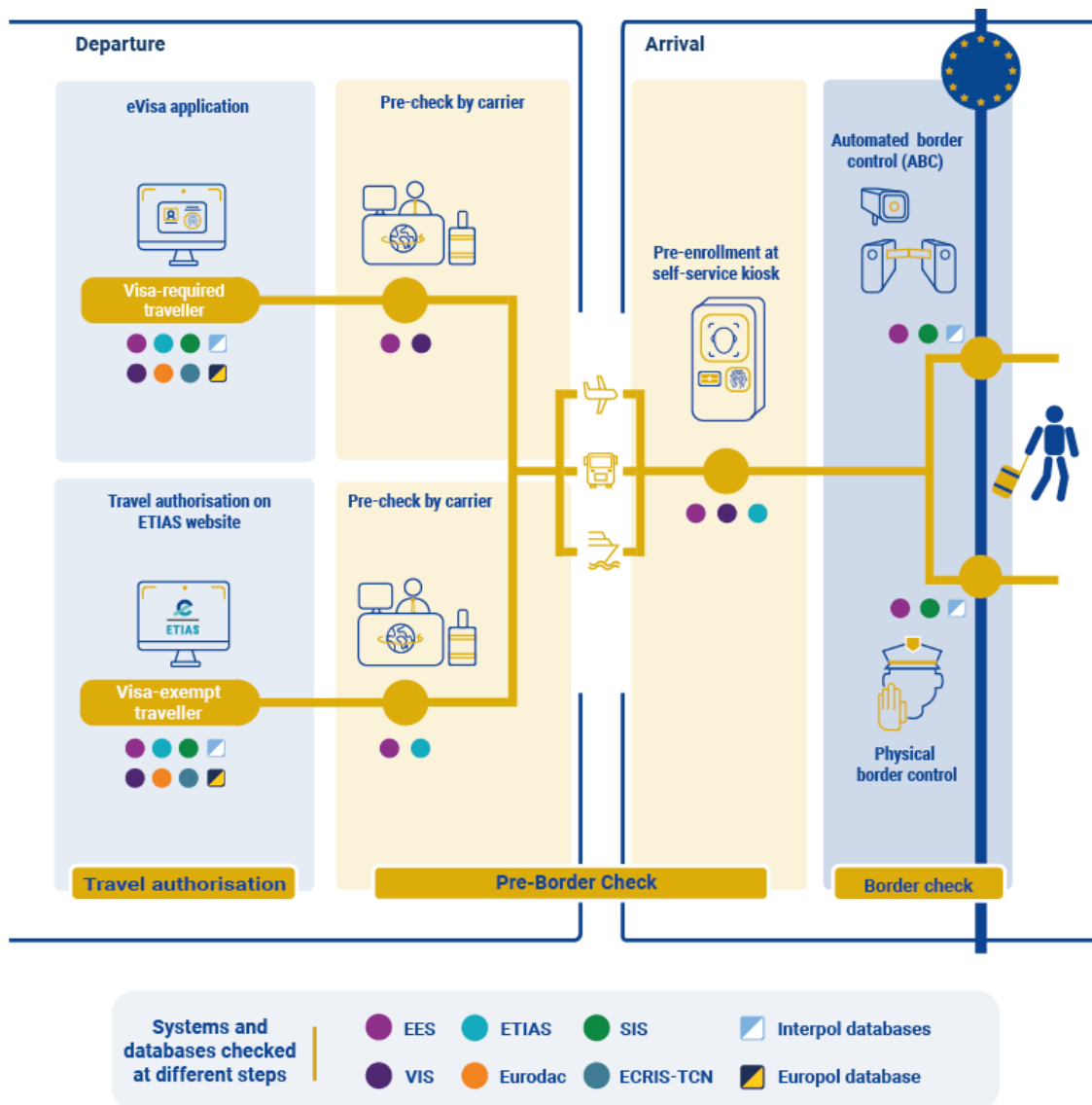
¹⁶ **A Tanács (EU) 2022/922 rendelete** (2022. június 9.) a schengeni vívmányok alkalmazását ellenőrző értékelési és monitoringmechanizmus létrehozásáról és működéséről, valamint az 1053/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről.

¹⁷ További információért kérjük, látogasson el a Migrációs és Belügyi Főigazgatóság (DG HOME) honlapjának kifejezetten a **közös európai menekültügyi rendszerről** szóló oldalára.

¹⁸ Az Európai Parlament és a Tanács **604/2013/EU rendelete** (2013. június 26.) egy harmadik országbeli állampolgár vagy egy hontalan személy által a tagállamok egyikében benyújtott nemzetközi védelem iránti kérelem megvizsgálásáért felelős tagállam meghatározására vonatkozó feltételek és eljárási szabályok megállapításáról (átdolgozás) (HL L 180., 2013.6.29., 31–59. o.).

¹⁹ A Bizottság közleménye **az új migrációs és menekültügyi paktumról** (COM(2020) 609 final).

1. ábra: Az utazási kontinuum.



FORDÍTÁS: infografika a 28. oldalon

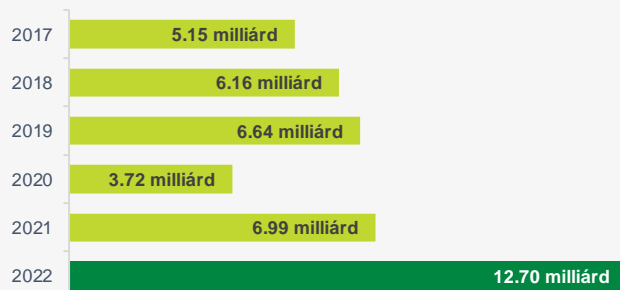
<i>the traveller continuum</i>	<i>az utazási kontinuum</i>
<i>travel authorisation</i>	<i>utazási engedély</i>
<i>pre-border check</i>	<i>határ előtti ellenőrzés</i>
<i>border check</i>	<i>határforgalom-ellenőrzés</i>
<i>departure</i>	<i>indulás</i>
<i>visa-required traveller</i>	<i>vízumköteles utas</i>
<i>eVISA application</i>	<i>eVISA alkalmazás</i>
<i>pre-check by carrier</i>	<i>fuvarozó általi előzetes ellenőrzés</i>
<i>visa-exempt traveller</i>	<i>vízummentes utas</i>
<i>ETIAS travel authorisation</i>	<i>ETIAS utazási engedély</i>
<i>arrival</i>	<i>érkezés</i>
<i>pre-enrolment at self-service kiosk</i>	<i>előzetes regisztráció egy önkiszolgáló pultnál</i>
<i>automated border control (ABC) gates</i>	<i>automatizált határellenőrzési (ABC) kapuk</i>
<i>physical border control</i>	<i>fizikai határellenőrzés</i>
<i>systems and databases checked at different steps</i>	<i>különböző lépésekben ellenőrzött rendszerek és adatbázisok</i>



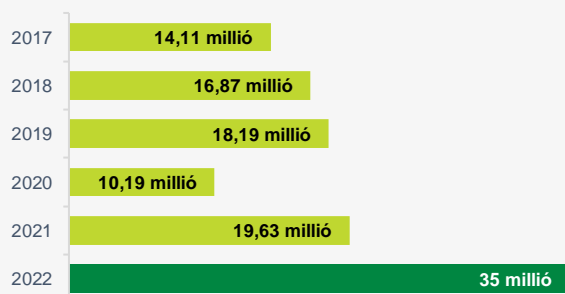
Schengeni Információs Rendszer

SIS lekérédezések és találatok

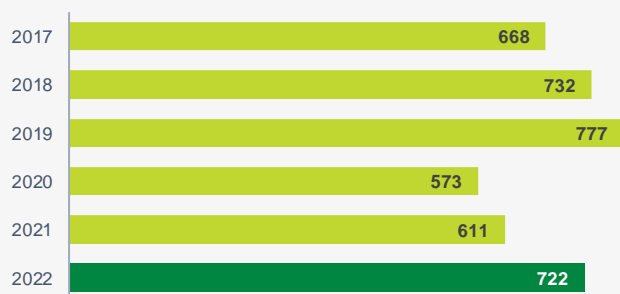
2. ábra: SIS – összes elvégzett lekérés



3. ábra: SIS – átlagos napi lekérézések

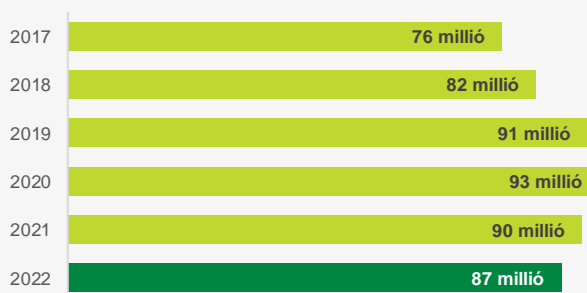


4. ábra: SIS – napi találatok átlagos száma

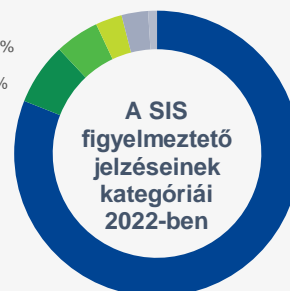
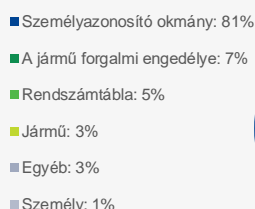


A SIS II-ben tárolt adatok

5. ábra: SIS – összes tárolt figyelmeztető jelzés



6. ábra: SIS – a figyelmeztető jelzések kategóriáinak megoszlása²⁰



- A tagállamok 12,7 milliárd alkalommal kérdezték le a SIS-t, ami 2021-hez képest 82%-os növekedést jelent.
- A napi lekérézések átlagos száma 2022-ben elérte a 35 milliót.
- Több mint 70 millió figyelmeztető jelzés vonatkozott kiállított okmányokra (pl. útlevelek, személyi igazolványok).
- A SIRENE-irodák több mint 263 000 külföldi figyelmeztető jelzésre vonatkozó találatot dolgoztak fel, ami

²⁰ A „kiállított okmányok” figyelmeztető jelzés kategóriája az eltulajdonított, jogellenesen felhasznált, elvesztett vagy érvénytelenített kiállított személyazonosító okmányokra, illetve eredetinek tűnő, de hamis kiállított személyazonosító okmányokra, például útlevelekre, személyazonosító igazolványokra, tartózkodási engedélyekre, úti okmányokra és vezetői engedélyekre vonatkozik, a rendőrségi együttműködés és a büntetőügyekben folytatott igazságügyi együttműködés terén a Schengeni Információs Rendszer (SIS) létrehozásáról, működéséről és használatáról szóló (EU) 2018/1862 rendelet 38. cikke (2) bekezdésének I) pontja szerint (HL L 312., 2018.12.7., 56–106. o.).

18%-os növekedést jelent 2021-hez képest.

- 2022 végén a személyekre vonatkozó figyelmeztető jelzések összesített száma 1 002 342 volt, ami 4,17%-os növekedést jelent 2021-hez képest.
- 6,5 millió értékpapírokra és készpénz-helyettesítő fizetési eszközökre vonatkozó figyelmeztető jelzést töröltek.

1.1.1. Schengeni Információs Rendszer (SIS)

Az 1995-ben elindított SIS megkönnyíti az európai nemzeti hatóságok (főként a bűnüldöző, igazságügyi, határellenőrzési, vám- és vízumhatóságok) közötti információcserét a személyekre és tárgyakra, pl. körözött vagy eltűnt személyekre, elvesztett vagy ellopott tárgyakra (pl. személyazonosító okmányokra, járművekre) vonatkozó figyelmeztető jelzések megosztása és lekérdezése, harmadik országbeli állampolgárok schengeni térségbe való belépésének vagy tartózkodásának megtagadása stb. céljából.

Az évek során a SIS számos fejlesztésen ment keresztül, amelyek új funkciókkal bővítették. 2018-ban bevezették a biometrikus keresési képességet – az **automatikus ujjnyomat-azonosító rendszert (AFIS)** –, amely lehetővé teszi a célszemélyek kizárólag az ujjnyomatukra vonatkozó, az európai elfogatóparancsokhoz hozzáadott információk alapján történő azonosítását, ami közvetlenül hozzájárul a büntetőügyekben Unió-szerte folytatott bűnüldözési és igazságügyi együttműködéshez.

Mára a SIS az EU legnagyobb és legszélesebb körben használt határigazgatási és belső biztonsági információmegosztó rendszerévé nőtte ki magát, és a **schengeni térség egyik sarokkövét** képezi. **Az átdolgozott SIS-rendelet** 2018. végi elfogadása elindította az új figyelmeztető jelzések és funkciók kidolgozásának jelentős szakaszát, amely a megújított SIS 2023. márciusi üzembe helyezésével ér véget²¹.

Az Ügynökség 2013 májusában vette át a rendszer üzemeltetési igazgatását, és felelős a központi rendszer és kommunikációs infrastruktúrája hatékony teljesítményének és fejlődésének biztosításáért. 2022-ben az eu-LISA fő célkitűzései közé tartozott a rendszer folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása és a szükséges fejlesztések végrehajtása, valamint a SIS előkészítése az interoperabilitási elemekkel való integrációra.

Működés

SIS központi rendszer. 2022-ben a rendszer rendelkezésre állása továbbra is magas, 99,94%-os volt, 98,98%-os válaszidővel, ami valamivel a 99%-os minimális célérték alatt van. Az alábbiakban felsorolt több kritikus incidens miatt azonban a rendszer általános teljesítménye elmaradt a várt céloktól:

- februárban a TESTA-ng hálózaton végzett, két előre be nem jelentett karbantartási tevékenység kilenc tagállamban okozott kiesést;
- február 13-án az egyik tagállamban egy meghibásodott kriptográfiai doboz 22 órán keresztül blokkolta a SIS SIRENE Mail²² rendszerben érkező üzeneteket, ami több tagállamot, köztük Norvégiát, Romániát, Németországot, Görögországot, Olaszországot és Franciaországot is érintette;
- március 15-én a SIS központi rendszere 2 órán keresztül nem volt elérhető a hálózati eszközök meghibásodása miatt;
- 2022. június 30-án egy új kiadás (21_R1) bevezetése után történt egy incidens. A következő napokban az eu-LISA szorosan együttműködött a Bizottsággal, az EU Tanácsának elnökségével és a SIS tanácsadó csoport elnökével a rendszer stabilizálása és a keresési funkciók elérhetőségének biztosítása érdekében. Július 5-re a SIS konfigurációja és működése teljesen helyreállt. Az incidens során a szolgáltatások működése súlyosan leromlott, ami elsősorban a rendszer létrehozási/frissítési/törlési funkcióit érintette. A keresési lekérdezések elérhetőek maradtak, bár csökkentett teljesítménnyel.

2022 májusában az eu-LISA bemutatta annak a hatástanulmánynak az eredményeit, amely a SIS-ügyletekhez csatolt (bináris formátumú) fájlok (pl. ujjnyomatfájlok vagy szkennelt dokumentumok) méretének növelési

²¹ Európai Bizottság (2023): „**Biztonsági unió: Működésbe lép a megújított SIS**”, sajtóközlemény, IP/23/1505, 2023. március 7.

²² A SIRENE Mail egy információcsere-mechanizmus, amely a nemzeti SIRENE-irodák (a hét minden napján, a nap 24 órájában működő nemzeti kapcsolattartó pontok) közötti konzultációra szolgál a SIS figyelmeztető jelzésekkel kapcsolatos kiegészítő információk tekintetében.

lehetőségeit vizsgálta. A SIS tanácsadó csoport jóváhagyását követően az Ügynökség elindított egy projektet, amelynek célja, hogy felkészítse a SIS-t a **bináris formátumú fájlok** használatára.

Az átdolgozott SIS-rendelet új rendelkezéseket tartalmaznak a **készpénz-helyettesítő fizetési eszközökkel** kapcsolatos figyelmeztető jelzések nyilvántartásba vételére vonatkozóan, amelyek korábban külön kategóriát képeztek a figyelmeztető jelzések között („értékpapírok és fizetőeszközök”)²³. Ezen új rendelkezések végrehajtása érdekében az eu-LISA 2022 márciusa és novembere között mintegy 6,5 millió, a SIS-ben tárolt figyelmeztető jelzést törölt értékpapírokra és nem készpénzes fizetőeszközökre vonatkozóan, anélkül, hogy ez a tagállamok számára befolyásolta volna a rendszer rendes működését.

Automatikus ujjnyomat-azonosító rendszer (AFIS). 2022-ben az eu-LISA működtette és karbantartotta a SIS biometrikus komponensét, a következő incidenseket rögzítve:

- március 31-én incidens történt a rendszerben, amely miatt a rendszer 1,5 órán keresztül nem volt elérhető;
- október 4-én a központi rendszerben 1 óra időtartamban teljes szolgáltatáskiesés következett be, miután 24 szerverrel megszakadt a kapcsolat;
- október 31-én a biometrikus keresési funkció 2 órán keresztül nem volt elérhető alkatrészhiba miatt.

2022. évi SIS II biztonsági gyakorlat. A gyakorlatra 2022. október 27-én került sor, a központi rendszerre összpontosítva (beleértve az üzletmenet-folytonossági elemeket és más horizontális tevékenységi területeket). A forgatókönyv három eseményen alapult, amelyek 15 különböző csapatot érintettek, és értékes információkkal szolgált az eu-LISA számára a technológia, a képzés, a politika és a folyamatok, valamint a gyakorlatokhoz alkalmazott módszertan javításához.

2022-ben az eu-LISA emellett szorosan együttműködött Ciprussal a rendszerhez való csatlakozáshoz szükséges előkészületekben. Ciprus a vonatkozó tanácsi határozatnak megfelelően 2023 második negyedévében csatlakozik a SIS-hez.

Rendszerhasználat

SIS központi rendszer. 2022-ben jelentősen nőtt a rendszer használata, a tagállamoktól 12,7 milliárd lekérdezés érkezett, ami 82%-os növekedést jelent 2021-hez képest. A napi lekérdezések átlagos száma elérte a 35 milliót, szemben a 2021-es 20 millióval és a világvárvány előtti, 2019-es 18 millióval. Ezt a növekedést nagyrészt az automatizált lekérdezések jelentős növekedése okozta, amely a 2021-es 4 milliárdról 2022-ben 8,3 milliárdra emelkedett. E lekérdezések egy része az automatikus rendszámfelismerő (ANPR) rendszereknek tudható be, amint arról Belgium és Hollandia is beszámolt, valamint az előzetes utasinformációs (API) rendszerek automatikus lekérdezéseinek tulajdonítható. 2021-ben a találatok napi átlagos száma (azaz amikor a keresés figyelmeztető jelzéshez vezet, és a hatóságok megerősítik azt) 722 volt, szemben a 2021. évi 611 és a 2019. évi 777 találattal.

Automatikus ujjnyomat-azonosító rendszer (AFIS). A SIS AFIS használata 2022-ben is gyorsan nőtt, a lekérdezések száma 2021-hez képest több mint háromszorosára emelkedett, ami megerősíti, hogy ezek a funkciók megnövekedett jelentőséggel bírnak a tagállamok számára. Az átdolgozott SIS-rendelet értelmében 2020 végéig minden tagállamnak lehetővé kellett tennie a SIS AFIS ujjnyomat-kereső funkcióját. 2022-ben az eu-LISA folytatta a többi tagállam támogatását a funkció lehetővé tételére irányuló erőfeszítéseikben; Franciaország januárban, Finnország pedig augusztusban csatlakozott. Az év végére minden tagállam használta ezt a funkciót, kivéve Lengyelországot és Észtországot, annak ellenére, hogy a technikai felkészültséget már elérték.

A SIS frissítése és fejlesztése

Az átdolgozott SIS-rendelet végrehajtása

A 2018 novemberében elfogadott, átdolgozott SIS-rendelet kiterjesztette a rendszer funkcióinak körét, például a figyelmeztető jelzések új kategóriáinak bevezetésével és azon tárgyak listájának bővítésével,

²³ Az „ellopott, jogellenesen használt, elveszett vagy érvénytelenített értékpapírok és fizetőeszközök, mint csekkek, hitelkártyák, kötvények és részvények” vonatkozásában a figyelmeztető jelzések a Schengeni Információs Rendszer második generációjának (SIS II) létrehozásáról, működtetéséről és használatáról szóló, 2007. június 12-i **2007/533/IB tanácsi határozat** 38. cikke (1) bekezdésének h) pontjával összhangban kerültek rögzítésre a SIS-ben.

amelyekre vonatkozóan figyelmeztető jelzést lehet kiadni. Ez a lépés jelentős előrehaladást jelentett a SIS számára, és kibővítette az eu-LISA biztonsági unióra vonatkozó uniós stratégiához való hozzájárulását. Az eu-LISA, a tagállamok és a Bizottság közös erőfeszítéseinek eredményeként a megújított SIS 2023. március 7-én működésbe lépett, az eredeti tervhez képest körülbelül egy év késéssel.

A jelentéstételi időszakban az Ügynökség az **átdolgozott SIS-rendeletek végrehajtásának véglegesítésére** összpontosított a végső kiadások előkészítésével és tesztelésével, ideértve a központi rendszer elfogadási tesztjeit, az adatmigrációs teszteket és a nemzeti rendszerekre vonatkozó megfelelőségi teszteket. A tesztelési folyamat azonban elhúzódott, ami arra készítette az eu-LISA-t, hogy szorosan együttműködjön a tagállamokkal a helyzet figyelemmel kísérése és a késedelmek enyhítése érdekében. A SIS új verziójára való átállást a tervek szerint minden tagállamban egyidejűleg kellett végrehajtani, és nem volt lehetőség a korábbi verzióra való visszatérésre. Ezért kulcsfontosságú volt annak biztosítása, hogy minden tagállam felkészült legyen, és elegendő idő legyen felkészülni az új rendszerre történő átállásra.

November 16-án három tagállam még mindig nem fejezte be a teszteket, ezért az eu-LISA igazgatótanácsa javaslatot nyújtott be a Bel- és Igazságügyi Tanácshoz, hogy legkésőbb 2023. március 7-ig halasszák el a megújított SIS üzembe helyezését²⁴. Ezt a határozatot a Bel- és Igazságügyi Tanács 2022. december 8-i ülésén jóváhagyta²⁵. A tagállamok nemzeti rendszereik fejlesztésében való támogatása érdekében az eu-LISA működteti a SIS központi rendszerszimulátort, amelyet 2022-ben kétszer frissítettek.

SIRENE-irodák. A SIS-t működtető valamennyi tagállam létrehozta a nemzeti SIRENE-irodáját (kiegészítő információk kérése a nemzeti kapcsolattartó pontoktól), amely felelős a kiegészítő információk cseréjéért és a SIS figyelmeztető jelzésekkel kapcsolatos tevékenységek koordinálásáért.²⁶ A SIRENE-irodák a SIS kommunikációs infrastruktúráját használják a kiegészítő információk biztonságos cseréjére. Ezt a funkciót az eu-LISA működteti a SIS II Mail Relay szolgáltatás segítségével. Az eu-LISA egész évben együtt dolgozott a nemzeti SIRENE-szakértőkkel az új SIS-funkciók előkészítésén és tesztelésén, mielőtt azok működésbe lépnének.

Az átdolgozott SIS projektjének részeként az eu-LISA felel a **SIRENE-irodák közötti adatcsere** (DEBS) dokumentációjának – azaz a folyamatot meghatározó műszaki előírások gyűjteményének – elkészítéséért. Az év során a DEBS dokumentációját többször frissítették, hogy tükrözze az átdolgozott SIS rendeletekből eredő új funkciókat, és eljuttatta a tagállamokhoz. Az Ügynökség emellett együttműködött a tagállamokkal a nemzeti SIS hivatalok és a SIRENE-irodák jegyzékének, valamint a SIS-ben lévő adatok közvetlen lekérdezésére jogosult illetékes hatóságok jegyzékének az új jogi kerettel összhangban történő frissítésében is. Figyelembe véve az átdolgozott SIS késedelmes végrehajtását, ezt a jegyzéket 2023. március 7-én tették közzé²⁷.

2022 decemberétől az eu-LISA bevezette a **SIS üzemeltetői kézikönyvének** frissített változatát, amely számos, a levont tanulságokból származó javítást tartalmaz, ideértve például a kritikus incidenseket kezelő koordinátor szerepkörének létrehozását a 2022 júniusában bekövetkezett kritikus incidenst követően.

A SIS AFIS 2. szakaszának végrehajtása. 2019-ben az eu-LISA elindította az AFIS 2. szakaszának projektjét, amely a megújított SIS biometrikus rendszerének bővítésére terjed ki. A projekt az átdolgozott SIS-rendeletekből eredő új biometrikus funkciókkal ötvözi a teljesítmény javítását, ideértve például a tenyérnyomatok és a látens ujjnyomatok (felületi lenyomatok) befoglalását.

2022-ben az Ügynökség véglegesítette az **AFIS architektúrájának frissítését**, amely szükséges volt az AFIS bevezetésének második szakaszához. Az új hardvert június 29-én helyezték üzembe. Egy június 29. és július 5. közötti incidens miatt a rendszer 2022. július 4-én este vált teljesen hozzáférhetővé a tagállamok számára. Az Ügynökség elvégezte az összes szükséges tesztet AFIS 2. szakaszának frissítéseire, amelyet 2023 márciusában vezettek be a megújított SIS üzembe helyezésének részeként.

Új keresőmotor. A 2022-es év másik fontos célkitűzése volt a SIS új keresőmotorjának, az Elasticsearchnek a telepítése, amely várhatóan tízszeresére növeli a keresési kapacitást, miközben jelentősen csökkenti a rendszer elérhetetlenségét a központi és a tartalék egységek közötti váltás során. 2022-re kitűzött cél volt a **nemzeti rendszerek átállása** az új keresőmotorra. A migráció végül november 7-én fejeződött be. Tekintettel a megújult SIS elindításának új időpontjára, az eu-LISA tovább dolgozott az Elasticsearch frissítésén. A szintén a projekt részét képező Oracle-frissítéseket elhalasztották a későbbi kiadásokra.

²⁴ Az eu-LISA igazgatótanácsának 39. ülésén meghozott határozatok, 2022. november 16–17.

²⁵ További információkért kérjük, látogasson el a Tanács honlapjára, amely részletesen ismerteti a **a Bel- és Igazságügyi Tanács 2022. december 8–9-i ülésének eredményeit**.

²⁶ További információkért kérjük, látogasson el a Bizottság **SIRENE-együttműködéséről** szóló külön weboldalára.

²⁷ A SIS-ben közvetlen lekérdezések végrehajtására jogosult illetékes hatóságok jegyzékét, valamint a nemzeti SIS hivatalok és a nemzeti SIRENE-irodák jegyzékét az **Európai Unió Hivatalos Lapjában (66. évfolyam, HL C 85., 2023.3.7.)** tették közzé.

Adatkonzisztencia-ellenőrzések. A SIS megfelelő működéséhez **rendszeres adatkonzisztencia-ellenőrzésekre** (DCC)²⁸ van szükség annak biztosítása érdekében, hogy a központi rendszer és a nemzeti másolatok szinkronban maradjanak (pl. a nemzeti rendszer ideiglenes lekapcsolódása után). 2022 júniusában az Ügynökség elérte azt a kapacitást, hogy napi szinten akár két egyidejű DCC-t is képes futtatni²⁹, jelentősen javítva a központi rendszer és a tagállamokon belüli nemzeti megfelelői közötti adatkonzisztencia biztosításának folyamatát. Az év második felében a DCC-projektet a SIS megújításával kapcsolatos, előre nem látott helyzetek miatt felfüggesztették, és a tervek szerint 2023-ban folytatják.

Az interoperabilitásra való felkészültség

A SIS és az ETIAS összekapcsolása. Az elemzési és tervezési szakaszra vonatkozó szerződést január 18-án írták alá. Az eu-LISA a többszörös személyazonosság felismerése céljából a személyazonossági adatok megfeleltetésén dolgozott.

A SIS összekapcsolása az interoperabilitási elemekkel. Az sBMS, az ESP, az MID és a CRRS projekt megkezdésére vonatkozó szerződés előkészítése folyamatban van. A SIS interoperabilitási interfészvezérlési dokumentációját azonban 2022 végéig nem adták át a tagállamoknak. Ez idő alatt az eu-LISA elkezdte előkészíteni a SIS AFIS funkcióinak az sBMS-be történő migrációját is.

²⁸ Az **adatkonzisztencia-ellenőrzés** (DCC) a nemzeti adatbázisok frissítésére szolgáló eljárás. Ez annak ellenőrzésével történik, hogy a nemzeti másolatok figyelmeztető jelzései, hivatkozásai és bináris állományai teljes mértékben szinkronban vannak-e a központi rendszerrel.

²⁹ A megújított SIS 2023. márciusi üzembe helyezését követően naponta akár négy párhuzamos DCC is futtatható.

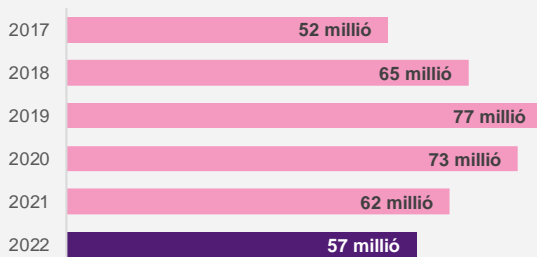


Vízinformációs rendszer

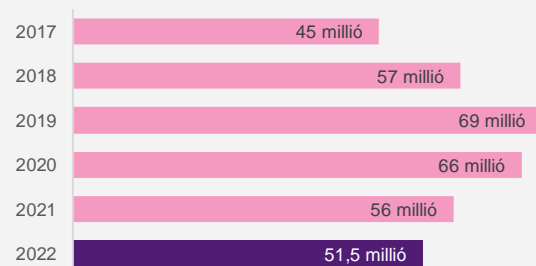
- A VIS-műveletek száma 2021-hez képest jelentősen (88%-kal) nőtt, és elérte a 152 milliót. A felhasználás azonban továbbra is a járvány előtti (2019-es) 294 milliószint alatt maradt.
- 56,7 millió tárolt vízumkérelem a VIS-ben.
- 51,5 millió tárolt ujjnyomat és 56,7 millió arcképmás a VIS-ben.

A VIS-ben tárolt adatok

7. ábra: VIS – tárolt vízumkérelmek összesen

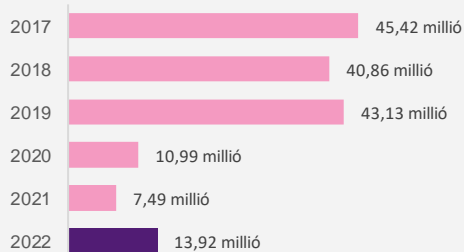


8. ábra: VIS – tárolt ujjnyomatok összesen

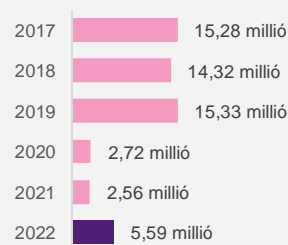


A VIS felhasználásával végzett határműveletek

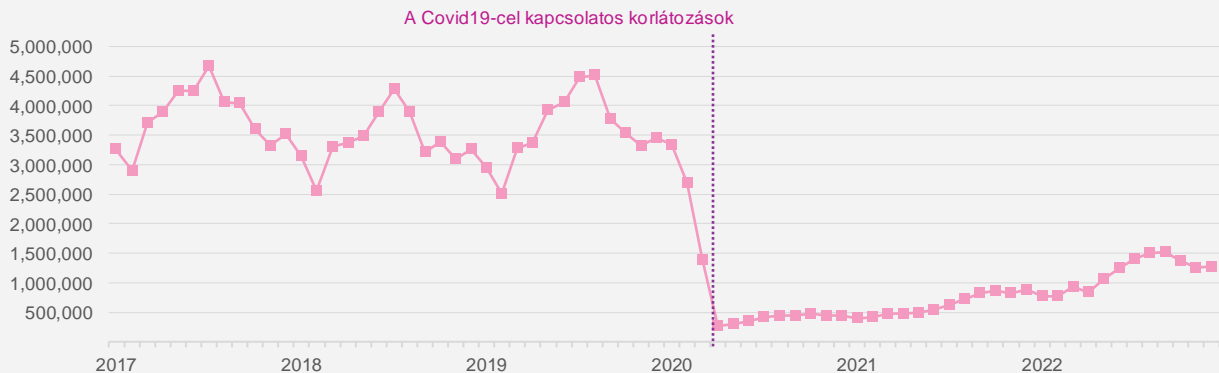
9. ábra: VIS – határokon végzett műveletek összesen



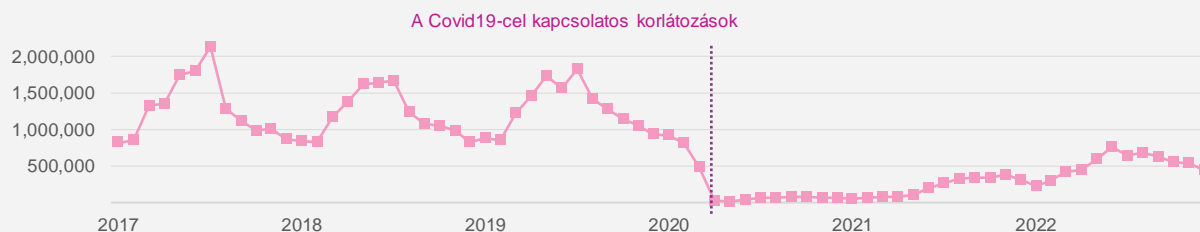
10. ábra: VIS – kiadott vízumok összesen



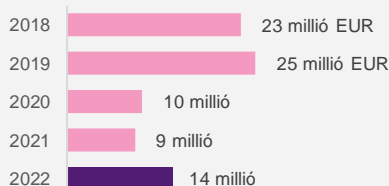
11. ábra: VIS – határokon végzett műveletek havonta (2017–2022)



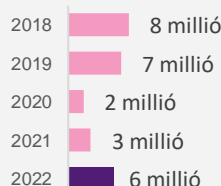
12. ábra: VIS – kiadott vízumok havonta (2016–2021)



13. ábra: VIS – összes alfanumerikus keresés



14. ábra: VIS – összes biometrikus keresés



1.1.2. Vízuminformációs rendszer (VIS)

A vízuminformációs rendszer (VIS) üzembe helyezésére 2011 októberében került sor, és a rendszer világszerte 2016 februárja óta üzemel. A schengeni térség egyik központi elemeként a VIS összekapcsolja az EU külső határátkelőhelyeit a nem uniós országokban működő tagállami konzulátusokkal, és támogatja a vízumhatóságokat a schengeni térségbe utazó vagy azon átutazó harmadik országbeli állampolgárok rövid távú tartózkodásra jogosító vízumainak kezelésében.

A VIS-nek része egy **biometrikus rendszer (BMS)**, amely lehetővé teszi a határforgalom-ellenőrzést végző hatóságok számára a schengeni térségbe utazó harmadik országbeli állampolgárok személyazonosságának ellenőrzését. A VIS továbbá támogatja a vízumcsalás elleni küzdelmet, mivel segít azonosítani azokat a személyeket, akik esetleg nem, vagy már nem teljesítik a schengeni térségbe való belépés, a tartózkodás vagy a letelepedés feltételeit. A VIS emellett támogatja a menedékjog iránti kérelmek elbírálásáért felelős tagállam azonosítását, és hozzájárul a belső biztonságot fenyegető veszélyek megelőzéséhez.

A VIS reformjáról szóló rendeletet 2021 júliusában fogadták el, új funkciókkal egészítve ki a rendszert, mindenekelődtt a hosszú távú tartózkodásra jogosító vízumokkal és a tartózkodási engedélyekkel³⁰. Ezen új funkciók bevezetése megköveteli a VIS működési folyamatainak újratervezését és a központi rendszer jelentős frissítését. Az új rendelet elfogadását követően az eu-LISA technikai segítséget nyújtott a Bizottságnak a másodlagos jogszabályok előkészítéséhez.

Működés

2022-ben a **VIS központi rendszerének** teljesítménye a szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásban meghatározott célokon belül maradt. A VIS központi rendszerének rendelkezésre állása 99,63%, míg a válaszidő teljesítménymutatója 99,70% volt. A VIS Mail funkciót szintén sikeresen működtették a jelentéstételi időszakban.

A rendszer a következő incidensek miatt nem volt elérhető:

- január 1-jén a BMS az évváltáshoz kapcsolódó hibával találkozott, ami a biometrikus szolgáltatás teljes elérhetetlenségét eredményezte 21:59 óráig. A VIS-hez kapcsolódó szolgáltatások csak 1,5 órán keresztül voltak érintettek a tartalék központi egységre való átállás, valamint a hibaelhárítás és a BMS-szolgáltatás helyreállítására vonatkozó kísérleti terv alapján a központi egységre való visszaváltás miatt;
- október 14-én a VIS teljesítménye jelentősen visszaesett. Bár a szolgáltatás elérhető volt, nem felelt meg a szolgáltatási szintről szóló megállapodásnak. A teljesítmény helyreállítása érdekében átváltottak

³⁰ (EU) 2021/1134 rendelet (2021. július 7.) a Vízuminformációs Rendszer megreformálásának céljából (HL L 248., 2021.7.13., 11. o.).

a tartalék központi egységre, ami a VIS/BMS 30 perces leállítását eredményezte. A központi egység lassúságának kiváltó oka egy hibás tárolólemez volt.

Emellett a rendszer néhány alkalommal elérhetlenné vált a verziók üzembe helyezésével összefüggésben.

Az Ügynökség sikeresen végrehajtotta a **VIS 2022-re vonatkozó**, két kiadásból álló **kiadási tervét**:

- májusban adaptív karbantartási kiadást vezettek be, amely számos frissítést tartalmazott a határregisztrációs rendszerrel (EES) való jövőbeli interoperabilitás előkészítése érdekében;
- szeptemberben az eu-LISA egy korrekciós és adaptív kiadást tett közzé, amely a tagállamok által felvetett problémákhoz kapcsolódó javításokat tartalmazott.

Az őszi folyamán az Ügynökség dolgozni kezdett a tagállamokkal a tesztelési környezetek rendelkezésre állásán. A tesztelési környezetek rendelkezésre állása különösen fontos a tagállamok számára, mivel több feladathoz is szükségük van rájuk, például az új nemzeti végrehajtások vagy a rendszer fejlődésével kapcsolatos új fejlesztések teszteléséhez. Mivel több új fejlesztés is történhet párhuzamosan, a tesztelési környezetek rendelkezésre állása szűk keresztmetszetet jelenthet, ami hatással lehet a projektek ütemezésére.

Szeptembertől az eu-LISA a tagállamokkal együtt megkezdte a 2023 októberére tervezett **VIS biztonsági és üzletmenet-folytonossági gyakorlat** előkészítését is.

Horvátország. A Bel- és Igazságügyi Tanács 2022. december 8-án jóváhagyta a schengeni vívmányok Horvátországban történő teljes körű alkalmazását. Ennek eredményeképpen 2023. január 1-jén megszűntek a határellenőrzések a Horvátország és a többi schengeni ország közötti belső szárazföldi és tengeri határokon, majd a légi közlekedési gyakorlathoz igazodva 2023. március 26-án a belső légi határokon is³¹. A Tanács határozata értelmében Horvátország 2023. január 1-jétől teljes körű hozzáférést kapott a VIS-hez. E döntésnek elébe menve az eu-LISA és Horvátország 2022 utolsó hónapjaiban fokozta együttműködését a sikeres átmenet biztosítása érdekében. Bár Horvátország 2016-ban és 2017-ben már elvégezte a VIS és a VIS Mail³² tesztjeit, novemberben és decemberben ismét lefolytatták ugyanezeket a teszteket. Ezenkívül az Ügynökség képzést szervezett a horvát VIS-üzemeltetők számára. Ennek eredményeként Horvátország 2023. január 1-jén sikeresen teljes körű hozzáférést kapott a VIS-hez.

Rendszerhasználat

A VIS-műveletek általában szezonális tendenciát követnek, és a nyári hónapokban érik el csúcspontjukat. 2022 elején a felhasználási szintek a 2021-es szinthez hasonlóak maradtak. Júniustól kezdve azonban jelentős növekedés következett be, amely szeptemberig tartott, és a nyári hónapokban elérte a Covid19 előtti szintet (meghaladva a havi 15 millió műveletet). Mindazonáltal a 2022-es összesített mennyiség alacsonyabb volt. Az ukrajnai háború csak korlátozottan hatott a VIS használatára.

A tárolt vízumkérelmek és ujjnyomatok száma tovább csökkent, követve a 2020-ban kezdődött tendenciát³³. A vízumkérelmek és a kiadott vízumok száma azonban 2022-ben megduplázódott 2021-hez képest: a 2021-es 3 millióval szemben 2022-ben összesen 7,4 millió vízumkérelmet dolgoztak fel. Mindazonáltal ezek a számok jóval alacsonyabbak, mint 2019-ben, amikor ez a mennyiség 17 millió volt.

2022-ben tovább nőtt az alfanumerikus, biometrikus lekérdezések és biometrikus hitelesítések mennyisége, de még mindig jelentősen elmaradt a Covid19-világjárvány előtt megfigyelt értékektől. A jelentéstételi időszak alatt az alfanumerikus lekérdezéseket átlagosan 0,36 másodperc alatt végezték el, 30 másodperces elvárható teljesítmény mellett, a biometrikus hitelesítéseket pedig átlagosan 0,85 másodperc alatt, 3 másodperces elvárható teljesítmény mellett, ezzel megfelelve az elvárt teljesítménynek.

Az EES üzembe helyezését megelőzően – és az előző évekhez hasonlóan – az eu-LISA továbbra is elemzéseket osztott meg a tagállamokkal az ujjnyomat-ellenőrzések határátkelőhelyeken való alacsony alkalmazására vonatkozóan, amely hatással lehet az interoperabilitás hozzáadott értékére, veszélyeztetve különösen az EES hatékonyságát. Ezt a témát a VIS tanácsadó csoport és az eu-LISA igazgatótanácsa

³¹ Bel- és Igazságügyi Tanács (2022): „Schengeni térség: A Tanács úgy határozott, hogy megszünteti az ellenőrzést a Horvátországgal közös határain”, sajtóközlemény, 2022. december 8.

³² VIS Mail: a nemzeti vízumhatóságok által a schengeni vízumkérelmekkel kapcsolatos konzultációkra használt információcsere-mechanizmus.

³³ Az adatokat a VIS legfeljebb öt évig tárolja, a lejáratú időponttól, az elutasító határozattól vagy a vízum módosítására vonatkozó határozattól számítva.

nyomon fogja követni.

A VIS frissítése és fejlődése

A felülvizsgált VIS-rendelet 2021. júliusi elfogadását követően a rendszer jelentős változásokon megy keresztül. Egyrészt a VIS-t korszerűsíteni kell annak biztosítása érdekében, hogy a rendszer a többi bel- és igazságügyi rendszerrel, különösen az EES-sel és az ETIAS-szal való interoperabilitása révén betöltse kritikus szerepét. Másrészt a felülvizsgált VIS-rendelet alapján a VIS új funkciókkal egészül ki, mint például a hosszú távú tartózkodásra jogosító vízumok és a tartózkodási engedélyek. Ennek érdekében az eu-LISA 2022-ben két projekt elindításával kezdte meg a rendszer fejlődésének strukturálását: a **felülvizsgált VIS projektje** és a **VIS interoperabilitási projektje**, beleértve a VIS és az EES, valamint a VIS és az ETIAS közötti közvetlen kapcsolatok létrehozását. 2022 júniusában az eu-LISA igazgatótanácsa úgy döntött, hogy támogatja e két projekt ütemezésének összehangolását, elkerülendő, hogy a tagállamoknak kétszer kelljen módosítaniuk nemzeti rendszereiket.

Felülvizsgált VIS

A jogszabályi felülvizsgálatból eredő új funkciók befogadásához a VIS működési folyamatait át kell tervezni, ami a központi rendszer jelentős frissítését teszi szükségessé.

2022 elején a felülvizsgált VIS projektje a követelmények összegyűjtésével, az üzleti felhasználás eseteinek előkészítésével és az interfész-ellenőrzési dokumentum elkészítésével kezdődött, és a tagállamokkal és a Bizottsággal közösen a dokumentumok két iterációja készült el. Az Ügynökség emellett technikai támogatást nyújtott a Bizottságnak a másodlagos jogszabályok előkészítéséhez. Három kritikus végrehajtási jogi aktus azonban 2022 végéig még nem állt rendelkezésre, mivel azok további egyeztetést igényeltek a tagállamokkal.

Az interoperabilitásra való felkészültség

A határellenőrzések hatékonyságának növelése és észszerűsítése érdekében a felülvizsgált VIS-rendelet előírja a VIS és az EES, valamint a VIS és az ETIAS közötti interoperabilitás létrehozását.

VIS–EES interoperabilitás. A vízummal kapcsolatos adatok VIS-ből történő automatikus lekérdezésének lehetővé tétele érdekében közvetlen kommunikációs csatornát kell létrehozni a két rendszer között a vonatkozó adatok EES-ben történő frissítéséhez. Ez lehetővé teszi a határhátországok számára, hogy a vízummal kapcsolatos információkat lekérdezzék a VIS-ből és importálják az EES-be (pl. a vízum érvényessége és a személyazonosság ellenőrzése), és fordítva, lehetővé teszi a vízumhatóságok számára, hogy a vízumkérelmek feldolgozása során lekérdezzék az EES-t.

Miután 2022 elején befejeződött a VIS–EES interoperabilitást lehetővé tevő **mikroszolgáltatások** fejlesztése, az eu-LISA a közös megoldások tesztelésére és a tesztek tagállamokkal való lefolytatására összpontosított. Az év vége felé azonban az **EES fejlesztési programját érintő késedelmek** megakadályozták a teljes integráció tesztelésére történő továbblépést.

Az Ügynökség folytatta a **VIS biometrikus keresési funkciójának az sBMS-be történő átvitelére** irányuló előkészületeket és teszteket. A VIS és az sBMS funkcionális integrációja 2022-ben befejeződött, és számos tesztet végeztek a 2023-ban folytatódó adatmigrációs tevékenységek előkészítéseként.

Interoperabilitás az ETIAS-szal. A VIS és az ETIAS egyidejű lekérdezésének lehetővé tételéhez interoperabilitási kapcsolatot kell létrehozni a VIS és az európai keresőportál (ESP) között. Ezt a kötelezettséget az ETIAS 2021 júliusában elfogadott kapcsolódó módosításai vezették be³⁴.

A VIS kapcsolódása a központi adattárhoz. Az Ügynökség megkezdte a VIS, valamint a jelentések és statisztikák központi adattára (CRRS) közötti közös interfész kialakítását.

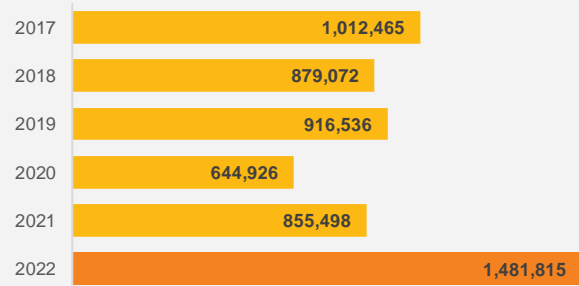
Az Ügynökség dolgozni kezdett a **VIS és az ETIAS összekapcsolásán**, valamint a **VIS és a CIR, az ESP, a MID és a CRRS közötti interoperabilitáson**. Ennek érdekében az eu-LISA kezdeményezte a követelmények összegyűjtését, és elkészítette az üzleti felhasználási eseteket és az interfész-ellenőrzési dokumentumot. A technikai dokumentumok első verzióit felülvizsgálatra benyújtották a tagállamoknak, és jóváhagyták.

³⁴ (EU) 2021/1152 rendelet az egyéb uniós információs rendszerekhez az Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer céljából való hozzáférésre vonatkozó feltételek megállapításáról (HL L 249., 2021.7.14., 15–37. o.).



Az Eurodac rendszeren keresztül továbbított adatok

15. ábra: Az Eurodac teljes forgalma

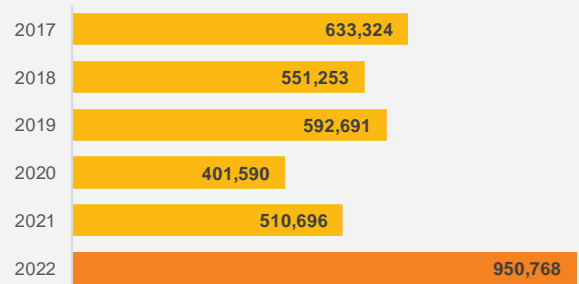


16. ábra: Az Eurodac forgalma kategóriánként 2022-ben³⁵

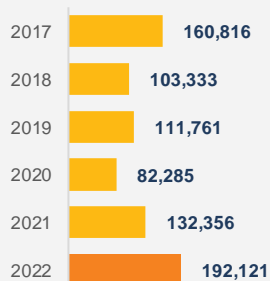
- 1. kategória:
950 768 (64%)
- 2. kategória:
192 121 (13%)
- 3. kategória:
337 382 (23%)
- 5. kategória:
53 (0%)
- 4. kategória:
1 491 (0%)



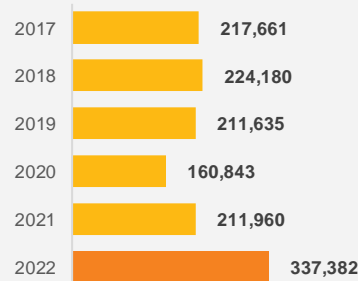
17. ábra: Menedékkérők (1. kategória)



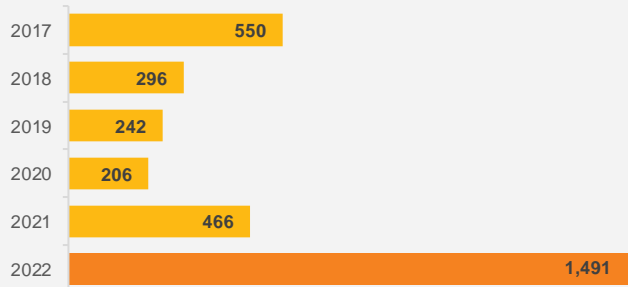
18. ábra: Szabálytalan határátlépések (2. kategória)



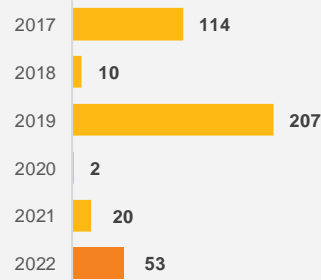
19. ábra: Illegális jelenlét (3. kategória)



20. ábra: A nemzeti bűnüldöző hatóságok által végzett Eurodac-keresések (4. kategória)



21. ábra: Az Europol által végzett Eurodac-keresések (5. kategória)



- A teljes forgalom 73%-kal nőtt, és 2021-hez képest minden kategóriában több adatot továbbítottak.
- Összesen 6,5 millió ujjnyomatot tároltak az Eurodacban, ami 12%-os növekedést jelent 2021-hoz képest.
- Az Eurodac-adatkészletek 96%-a nemzetközi oltalom iránti kérelmekhez kapcsolódik (1. kategória).

³⁵ 16. ábra: Az Eurodac adatkezelési kategóriák a 14 éves vagy annál idősebb harmadik országbeli állampolgárok vagy hontalan személyek ujjnyomatadataira vonatkoznak. Kategóriák: (1) menedékkérők, (2) szabálytalan határátlépések, (3) a schengeni térségben illegálisan tartózkodó személyek, (4) a nemzeti bűnüldöző hatóságok által végzett összehasonlító keresések, (5) az Europol által végzett összehasonlító keresések.

- Az adatsorok mintegy 4%-a szabálytalan határátlépésekre vonatkozik (2. kategória).

1.1.3. Eurodac

A 2003 óta működő európai menekültügyi ujjnyomat-azonosító rendszer (Eurodac) támogatja a dublini rendelet³⁶ alkalmazását mint a közös európai menekültügyi rendszer (KEMR)³⁷ végrehajtásának egyik eszközét. Az Eurodac segítséget nyújt a tagállamoknak a menedékjog iránti kérelem megvizsgálásáért felelős ország meghatározásában oly módon, hogy összehasonlítja az új kérelmezők ujjnyomatait az adatbázisban már regisztráltakkal. E célból az Eurodac hozzájárul a tagállamok külső határainak jogellenes átlépése miatt elfogott személyek és a területükön jogellenesen tartózkodó személyek személyazonosságának megállapításához is. 2015 júliusa óta a nemzeti bűnüldöző hatóságoknak és az Europolnak lehetősége van arra is, hogy szigorú feltételek mellett és végső megoldásként, terrorcselekmények vagy súlyos bűncselekmények megelőzése, felderítése vagy kivizsgálása érdekében hozzáférjenek az Eurodachoz. Az eu-LISA 2013 júniusa óta felelős az Eurodac központi rendszerének üzemeltetési igazgatásáért.

Működés

A jelentéstételi időszakban az **Eurodac központi rendszerének** általános teljesítménye a szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA) előírásain belül maradt, és csak kevés esemény érintette a rendszer rendelkezésre állását. Az Eurodac központi rendszerének rendelkezésre állása 99,88%, míg a válaszidő teljesítménymutatója 99,99% feletti volt. A Covid19-világjárvány továbbra is hatással volt az Eurodac karbantartására, főként a vállalkozók helyszíni jelenlétével kapcsolatos korlátozások miatt, amelyek hatással voltak a mindennapi támogatás minőségére és hatékonyságára. A rendszer rendelkezésre állását a következő események befolyásolták:

- január 26-án a TESTA-ng hálózaton történt incidens miatt az Eurodac nem volt elérhető, a központi egység és a tartalék központi egység közötti szinkronizáció pedig leállt, ami közel 4,5 órás elérhetetlenséget eredményezett. Ennek eredményeképpen 479 tranzakciót késedelemmel dolgoztak fel, és egy sem veszett el;
- május 4-én egy levélátviteli komponens által okozott incidens 1 óra 45 percre blokkolta az összes e-mailt. Egyetlen üzenet sem veszett el. Az incidens okát megoldották;
- október 26-án az Eurodac 4 órán keresztül nem dolgozta fel az ujjnyomatokkal kapcsolatos tranzakciókat. Ez kilenc tagállamot érintett, amelyek több mint 500 tranzakciót küldtek az incidens során. Ezek a tranzakciók késedelmet szenvedtek, de nem veszték el. A probléma egy tagállam tranzakciójához kapcsolódott, amely helytelenül konfigurált fájlt tartalmazott. A hasonló incidensek megelőzése érdekében az Ügynökség változtatási kérelmet nyújtott be, amelyet a következő kiadásban fognak bevezetni, mivel a változtatás sürgősségét közepes szintűnek ítélték.

A **DubliNet** a menedékjog iránti kérelmekkel foglalkozó nemzeti hatóságok közötti információcserére szolgáló, biztonságos elektronikus hálózat. 2022-ben a DubliNet karbantartása a megállapított szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodáson (SLA) belül maradt, és az eu-LISA folytatta munkát a tagállamokkal annak érdekében, hogy integrálja őket az Ügynökség informatikai szolgáltatáskezelési keretrendszerébe, és 2022. április 15-től valamennyi tagállamot csatlakoztatta az eu-LISA hibabejelentési rendszeréhez. Ezen túlmenően az Ügynökség a DubliNet tanúsítványok megújításán is dolgozott a tagállamokkal, hogy biztosítsa az európai adatvédelmi biztos ellenőrzési ajánlásának való megfelelést. Az eu-LISA az európai adatvédelmi biztos egy másik ajánlásának végrehajtásában is előrelépett, az ujjnyomatok megőrzési időn túli automatikus fizikai törlését illetően.

Rendszerhasználat

2022-ben az Eurodac adatbázisába továbbított adatok mennyisége jelentősen megnőtt: összességében több mint 1,4 millió tranzakciót ért el, ami 73%-kal több, mint 2021-ben, és a 2016-ban, a menekült- és

³⁶ Az Európai Parlament és a Tanács 604/2013/EU rendelete (2013. június 26.) egy harmadik országbeli állampolgár vagy egy hontalan személy által a tagállamok egyikében benyújtott nemzetközi védelem iránti kérelem megvizsgálásáért felelős tagállam meghatározására vonatkozó feltételek és eljárási szabályok megállapításáról (átdolgozás) (HL L 180., 2013.6.29., 31–59. o.).

³⁷ További információkért kérjük, látogasson el a Migrációügyi és Uniói Belügyi Főigazgatóság **közös európai menekültügyi rendszerről** szóló külön weboldalára.

migránsmozgás csúcspontjának második évében tapasztalt szinthez (1,6 millió) hasonlítható. Ez a növekedés az Eurodac adatbázisának valamennyi kategóriájában megfigyelhető volt: az 1. kategóriában (nemzetközi védelem iránti kérelem) 86%-kal, a 2. kategóriában (szabálytalan határátlépés) 45%-kal, a 3. kategóriában (a tagállamokban illegálisan tartózkodó harmadik országbeli állampolgárok) 59%-kal, a 4. és 5. kategóriában (a tagállami bűnüldöző hatóságok által és az Europol által végzett keresések) pedig 231%-kal nőttek a tranzakciók.

Az Eurodac adatbázisában tárolt adatrekordok száma is tovább nőtt, folytatva a 2021 júniusában kezdődött, majd márciusban és ősszel jelentősen felgyorsult tendenciát. Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborúja miatt megnőtt az Eurodacban a **menedékkérelmek száma**, különösen az ukrán vagy orosz állampolgársággal rendelkező személyek esetében.

2022-ben nyilvánvalóvá vált, hogy az Eurodac **adatbázisának tárolókapacitását** fejleszteni kell. Az Eurodac tárolókapacitása közvetlenül kapcsolódik a rendszer adatmegőrzési politikájához: 10 év a menedékkérők esetében és 18 hónap a szabálytalan határátlépések esetében. Az eu-LISA szorosan együttműködött a Bizottsággal és a tagállamokkal az Eurodac tárolókapacitásának növelésére irányuló alternatívák előkészítésében.

A rendszer továbbfejlesztése

Az Eurodac új jogalapjának megszületéséig az Ügynökség folytatta a rendszer 2021-ben megkezdett **minimális korszerűsítési projektjét**. Ez magában foglalta a biometrikus adategyeztetés és az Oracle frissítését, a központi egység és a tartalék központi egység közötti szinkronizálási mechanizmus frissítését, valamint a beszállítói támogatás végét elérő hardverelemek cseréjét, amelyet az ellátási láncban fellépő hiányok miatt nem lehetett 2022-ben befejezni.

Szeptemberben az eu-LISA projektet indított az Eurodac maximális **napi átviteli és tárolási kapacitásának** növelése céljából (7 millió adatrekordról 9 millió adatrekordra). A teljesítményromlás megelőzését szolgáló korszerűsítés a tárolt adatok gyorsan növekvő mennyiségének kezelése miatt vált szükségessé, és várhatóan 2023 májusára válik működőképessé.

Adaptív karbantartás. A tagállamok számára nyújtott szolgáltatás javítása érdekében az eu-LISA dolgozott a tesztkörnyezet és a működés előtti környezet felülvizsgálatán. Mennyiségi és stresszteszteket végzett **szintetikus ujjnyomatadatok** felhasználásával. Ezenfelül a rendszer üzemeltetési igazgatásának javítása érdekében az eu-LISA felülvizsgálta az Eurodac műszaki dokumentációját, valamint a külső vállalkozók hozzáféréseinek ellenőrzésére és helyszíni beavatkozására vonatkozó eljárást.

Az interoperabilitásra való felkészültség. Az Eurodac rendszernek az **interoperabilitási architektúrába** történő integrálását az átdolgozott Eurodac-rendelet írja elő.

1.1.4. A rendszerek működésének támogatása

A hatáskörébe tartozó bel- és igazságügyi rendszerek folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása érdekében az Ügynökség a rendszer végfelhasználói számára a hét minden napján, a nap 24 órájában működő eu-LISA ügyfélszolgálaton keresztül támogatási szolgáltatásokat nyújt. E célból az ügyfélszolgálat felelős a szolgáltatási kérelmek kezeléséért (szabványos eljárások), és koordinálja az incidensek (szolgáltatási zavarok) és problémák megoldását (a kiváltó okok kivizsgálása).

A bel- és igazságügyi rendszer végfelhasználói számára nyújtott szolgáltatások 2022-ben zavartalanul működtek. 2022-ben az ügyfélszolgálat teljesítménymutatója 82,37%-os csúcsot ért el, ami meghaladta a 75%-os célértéket. Ez a mutató az eu-LISA és a tagállamok között megkötött, szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásban (SLA) meghatározott célon belül teljesített kérelmek százalékos arányát mutatja, az Ügynökség reagálásának két különböző szempont alapján történő mérésével: (1) a rendszer végfelhasználója által benyújtott értesítésre való válaszadás ideje (válaszadási idő), és (2) a felmerült probléma megoldásának időtartama (megoldási idő).

2022-ben az eu-LISA ügyfélszolgálat 1538 szolgáltatási kérelmet és 3415 incidenst kezelt a működő bel- és igazságügyi rendszerekkel kapcsolatban. A végfelhasználók összességében több mint 1200 hibabejelentést nyújtottak be, és további 3672 belső hibabejelentés érkezett, rutinszerű rendszerellenőrzés során vagy helyszíni vállalkozóktól.

Néhány – különösen a SIS-t érintő – kritikus incidens ellenére a szilárd folyamatoknak és az Ügynökség támogató csoportjai és más operatív csoportok (köztük a külső vállalkozók) közötti hatékony együttműködésnek köszönhetően sikerült biztosítani a rendszerek általános rendelkezésre állásának

megfelelő szintjét a bel- és igazságügyi közösség számára.

2022-ben az eu-LISA műszaki funkciója a problémák terén fennálló hátralék csökkentésére, valamint a működési környezetben előforduló kritikus és kiemelt fontosságú problémák megszüntetésére összpontosított. Ez – főként az egyes incidensek hatásának minimalizálása révén – hozzájárult a rendszerek magas szintű rendelkezésre állásához. A támogató csoportok szintén részt vettek az összetett új kiadások (pl. megújított SIS) előkészítésében, és megkezdték az új rendszerekkel (pl. EES, sBMS) kapcsolatos képzéseket.

A jelentéstételi időszak során az eu-LISA folytatta az **IT-szolgáltatásirányítási (ITSM) eszközeinek** korszerűsítését, különösen a tranzverzális működési modellre való átállással összefüggésben. Az Ügynökség ITSM eszközeit (Microfocus Service Manager 9-es verzió, SM9) többször frissítették, hogy új képességeket és funkciókat tartalmazzon, beleértve a hibabejelentések dinamikus megosztását a különböző szerződő felek között. Június és október között mintegy 40 frissítés történt az SM9 eszközön, beleértve a 32 bites verzióról a 64 bites verzióra történő fejlesztést, amely jelentős teljesítménynövekedést és új funkciókat hozott.

Ezen túlmenően az ITSM-jelentéstételt tovább automatizálták a negyedéves KPI-k dinamikus jelentésével, valamint számos teljesen automatizált napi, heti és havi jelentéssel a folyamatgazdák és más csapatok számára.

Végezetül a rendszerüzemeltetési funkció keretében kidolgozták az új „eseménykezelési” folyamatot, és tanulmány készült a szükséges eszköztár meghatározására. Egy másik tanulmány is indult, amelynek célja az eu-LISA ügyfélszolgálatát által a SIS-en keresztül a tagállamokkal folytatott kapcsolattartásra használt eszköz (eOPM) felváltása. A cél egy olyan megoldás megtalálása, amely könnyen kiterjeszthető az ügynökségre bízott összes jelenlegi és jövőbeli rendszerre.

1. táblázat: Bel- és igazságügyi rendszerek: a 2022-ben kezelt incidensek³⁸ és szolgáltatási kérelmek száma.

	SIS	Vízuminformációs rendszer (VIS)	BMS	Eurodac	DubliNet	Egyéb ³⁹	Összesen
Incidensek	1 528	469	592	338	30	458	3 415
tagállam által megnyitva	423	81	0	168	14	2	699
belsőleg megnyitva	1 094	388	592	170	16	456	2 716
Szolgáltatáskérések	1 089	131	56	191	57	14	1 538
tagállam által megnyitva	371	80	0	74	57	0	582
belsőleg megnyitva	718	51	56	117	0	14	956

2. táblázat: Bel- és igazságügyi rendszerek: az incidensek prioritás és rendszer szerinti megoszlása.

Prioritás ⁴⁰	SIS	VIS	BMS	Eurodac	DubliNet	Egyéb	Összesen
Kritikus	21	5	1	2	0	1	30
Magas	233	64	9	26	1	28	361
Mérsékelt	1 053	285	449	255	20	326	2 388
Alacsony	221	115	133	55	9	103	636
Összesen	1 528	469	592	338	30	458	3 415

³⁸ Az incidens olyan egyszeri, nem tervezett esemény, amely a szolgáltatás megszakadását okozza. Egy adott probléma egy vagy több incidens kiváltó oka.

³⁹ Ebbe a kategóriába tartoznak a működési és a működés előtti környezetben használt rendszerek, berendezések és infrastruktúra.

⁴⁰ Az incidens prioritását az érintett szolgáltatásra gyakorolt üzleti hatás és az incidens megoldásának sürgőssége alapján határozzák meg.

3. táblázat: Bel- és igazságügyi rendszerek: a problémák prioritások és rendszerek szerinti megoszlása.

Prioritás	SIS	VIS	BMS	Eurodac	DubliNet	Egyéb	Összesen
Kritikus	3	0	0	0	0	0	3
Magas	21	4	1	10	0	0	36
Mérsékelt	18	6	4	8	0	8	44
Alacsony	23	13	8	14	0	6	64
Összesen	65	23	13	32	0	14	147

1.1.5. A tesztelés, a verziókiadás és a telepítés irányítása

A tervezett rendszerfejlesztések részeként a kiadások bevezetése lehetővé teszi az Ügynökség számára, hogy a legújabb funkciókkal és javításokkal frissítse informatikai rendszereit. E folyamat során a verziók előkészítése és időzítése rendkívül fontos a működő rendszerek teljesítményére és rendelkezésre állására gyakorolt hatás minimalizálása érdekében.

Az év elején az Ügynökség jóváhagyta a SIS, a VIS és az Eurodac verzióinak üzembehelyezési terveit. A VIS esetében a tervvel összhangban négy verziót vezettek be, míg a SIS és az Eurodac késedelmet szenvedett, részben a tesztelés során feltárt minőségi problémák miatt. Egy Eurodac-verziót vezettek be, a SIS esetében pedig az Ügynökség a tervezett verziók közül csak egy üzembe helyezését hajtotta végre 2022-ben.

Az Ügynökség továbbá aktualizálta az operatív változáskezelési folyamatot és eljárásokat annak érdekében, hogy biztosítsa az egyre növekvő számú informatikai változás hatékony, eredményes és időben történő kezelését, ami érinteni fogja az eu-LISA-ra bízott rendszerek teljesítményét és rendelkezésre állását.

2022-ben a SIS, a VIS, az Eurodac, az EES és az sBMS vonatkozásában került sor tesztirányítási tevékenységekre. A VIS és az EES funkcionális rendszerelfogadási tesztelése (FSAT) során az Ügynökség új belső eszközöket tesztelt, ígéretes eredménnyel.

Az év során az Ügynökség több külön ülést szervezett a tesztelési szakértői csoportoknak (TEG) a SIS-szel, a VIS-szel és a határregisztrációs rendszerrel kapcsolatban. Ezek az ülések nagyban hozzájárultak a tagállamokkal folytatott tesztelés sikeréhez, és elősegítették, hogy a tesztelési közösségben erős csapatszellem alakuljon ki. Emellett a tagállamok rendelkezésére bocsátottak egy sor teljesen új, a végfelhasználóknak szánt tesztelési eszközt, ami sokkal gyorsabb és egyszerűbb támogatási folyamatot eredményez. Ezzel párhuzamosan az eu-LISA meghatározta az interoperabilitási teszt megközelítését, amely a rendszer-interoperabilitás tesztelésének összetett, egymással összefüggő minőségbiztosítási eljárásainak kezelésére szolgál. 2022 második felében az Ügynökség szerződést kötött egy külső tesztelési támogatást nyújtó szolgáltatóval a tesztek növekvő mennyiségének és összetettségének jobb kezelése érdekében.

Emellett az eu-LISA folytatta az alkalmazáséletrajz-kezeléssel (ALM) kapcsolatos munkát, hogy támogassa az alkalmazások leszállítását, és kezelje a közös komponensek különböző rendszerekben történő újrafelhasználásából, valamint az új rendszerek összekapcsolhatóságából és interoperabilitásából adódó összetettséget.

1.2. Új rendszerek és innováció

Az eu-LISA megbízatásának 2018-as bővítésével az ügynökséget megbízták több **új, nagyméretű informatikai rendszer** fejlesztésével, valamint az uniós bel- és igazságügyi (IB) terület **átfogó interoperabilitási architektúrájának** kidolgozásával. Továbbá az eu-LISA informatikai rendszerek folyamatos fejlesztésére és továbbfejlesztésére irányuló képességeinek támogatása érdekében a felülvizsgált megbízatás a **kutatási és innovációs** tevékenységek körét is kibővítette, kiterjesztve azt a koncepcióigazoló és kísérleti projektek végrehajtására is.

Az EU belügyi területen meglévő rendszereit – SIS, VIS és Eurodac – kiegészítő új informatikai rendszerek bevezetésének ötletét a Bizottság az „**Intelligens határellenőrzés**” jogalkotási csomag keretében terjesztette elő az EU belső biztonságának fokozása és a külső határok igazgatásának korszerűsítése érdekében. Ezen új rendszerek – a határregisztrációs rendszer (**EES**) és az Európai Utasinformációs és Engedélyezési

Rendszer (**ETIAS**) – fejlesztése az Ügynökség kiemelt prioritásai közé tartozik a vonatkozó rendeletek 2017-es és 2018-as elfogadása óta.

Emellett az új és a meglévő IT-rendszerek közötti információcsere megkönnyítése érdekében az eu-LISA-t megbízták a bel- és igazságügyi terület átfogó **interoperabilitási architektúrájának** kidolgozásával is. Amint a bel- és igazságügyi rendszerek interoperabilitása működőképes lesz, támogatni fogja az integrált határigazgatást és a belső biztonságot, és ezáltal ez lesz az Ügynökség fő hozzájárulása a **biztonsági unióra vonatkozó uniós stratégiához**.

Az eu-LISA megbízatásának kiterjesztése új feladatokat is bevezetett az uniós **igazságügy területén**, beleértve egy új informatikai rendszer – a Harmadik Országbeli Állampolgárok Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszere (**ECRIS-TCN**) – kifejlesztését, valamint az **e-CODEX rendszer** – a határokon átnyúló bírósági eljárásokat megkönnyítő elektronikus kommunikációs platform – üzemeltetési igazgatásáért való felelősségvállalást. Ezzel az Ügynökség fokozni kezdte az igazságszolgáltatás digitalizálásához való hozzájárulását⁴¹, amelynek célja az európai igazságügyi hatóságok közötti együttműködés javítása, valamint az igazságszolgáltatáshoz való jobb hozzáférés biztosítása az uniós polgárok és vállalkozások számára.

2022-ben folytatódott az új rendszerek fejlesztése és átadása, a folyamatos késedelmek ellenére is, amelyek főként abból adódtak, hogy a vállalkozó nem volt képes időben teljesíteni. Emellett a globális ellátási láncban bekövetkezett zavarok és hiányok befolyásolták a kritikus hardver- és szoftverkomponensek elérhetőségét. E problémák kezelése érdekében az eu-LISA szorosan együttműködött a tagállamokkal és a Bizottsággal, gondosan figyelemmel kísérte a helyzetet, és intézkedéseket dolgozott ki a hatások enyhítésére. Ez különösen kritikus volt az EES szempontjából, mivel a kölcsönös függőségek miatt az EES leszállítási ütemtervében bekövetkező bármilyen késedelem közvetlen hatással van az ETIAS és az interoperabilitási elemek végrehajtási ütemtervére. Az üzembe helyezés meghosszabbított ütemezése valószínűleg hatással lesz a fejlesztés befejezéséhez szükséges emberi és pénzügyi erőforrásokra.

⁴¹ A Bizottság közleménye – **Az igazságszolgáltatás digitalizációja az Európai Unióban: Lehetőségek eszköztára** (COM (2020) 710 final).



1.2.1. Határregisztrációs rendszer (EES)

A belügyek területén az EES egyike annak a két informatikai rendszernek, amely az EU külső határainak igazgatását hivatott korszerűsíteni azáltal, hogy az útlevelek kézi bélyegzésének jelenlegi gyakorlatát a schengeni térségbe belépő és onnan kilépő valamennyi harmadik országbeli állampolgár **elektronikus nyilvántartásba vételével** váltja fel, beleértve a beutazás megtagadásával kapcsolatos adatokat is. Ezen túlmenően az EES lehetővé teszi az engedélyezett rövid távú tartózkodások (bármely 180 napos időszakon belül legfeljebb 90 napig tartó látogatások) nyomon követését, valamint az esetleges túltartózkodás azonosítását az engedélyezett tartózkodás időtartamának automatikus kiszámításával és lejárat esetén figyelmeztető jelzések generálásával.

A rendszer célja az illegális bevándorlás megelőzése és a belső biztonság megerősítése a szervezett bűnözés és a terrorizmus elleni küzdelem elősegítésével. Az EES által bevezetett automatizált határforgalom-ellenőrzés, mielőtt működésbe lép, támogatni fogja a tagállamokat is a növekvő utasforgalom kezelésében és egyidejűleg az átkelőhelyeken dolgozó határőrök számának optimalizálásában.

Az eu-LISA felelős a következő projektek fejlesztéséért és befogadásáért:

- az EES központi rendszere,
- egységes nemzeti interfész (NUI) az EES központi rendszere és az egyes tagállamok nemzeti határ-infrastruktúrája közötti kapcsolat létrehozásához,
- biztonságos és titkosított kommunikációs infrastruktúra az EES központi rendszere és az egységes nemzeti interfészek között,
- biztonságos kommunikációs csatorna az EES és a VIS központi rendszerei között.

Az EES központi rendszerének működtetéséhez szükség van az EES komponens, a biometrikus rendszer (BMS) integrálására és a meglévő vízuminformációs rendszer (VIS) módosítására. Ezen túlmenően az EES az ETIAS-szal közös webes szolgáltatással fog rendelkezni, amely online felületeket biztosít a nemzetközi személyszállítók és a harmadik országbeli állampolgárok számára.

Végrehajtás

Az EES fejlesztése 2018 januárjában kezdődött, és a program végrehajtása a tesztelési szakaszba lépett. A jelentéstételi időszak során felmerült számos kihívás ellenére az Ügynökség közelebb került az EES központi rendszere fejlesztésének befejezéséhez, többek között számos tesztkampányt hajtott végre a tagállamokkal szoros együttműködésben.

2022 folyamán az eu-LISA továbbra is szorosan együttműködött valamennyi érdekelt féllel annak érdekében, hogy hatékony intézkedéseket dolgozzon ki az EES-sel kapcsolatos folyamatos késedelmek hatásainak, valamint az ETIAS és az interoperabilitási elemek tervezett leszállítására gyakorolt járulékos hatásainak enyhítésére.

2022. március 24-én az eu-LISA igazgatótanácsa az EES fejlesztési programjának helyzetét figyelembe véve arra kérte a Tanácsot, hogy támogassa a rendszer üzembe helyezésének 2022 novemberére történő elhalasztását⁴². Az igazgatótanács 2022. június 22-én még egyszer felülvizsgálta az ütemtervet, és a rendszer üzembe helyezését 2023. május közepére halasztotta. Váratlan események miatt az ETIAS átadását 2023 novemberére kellett átütemezni, az interoperabilitási elemeket pedig fokozatosan 2024 júniusára halasztották⁴³. Ezt a felülvizsgált ütemtervet a Bel- és Igazságügyi Tanács júliusban, a prágai informális ülésén jóváhagyta.

⁴² Az eu-LISA igazgatótanácsának 34. ülésén elfogadott határozatok, 2022. március 23–24.

⁴³ Az eu-LISA igazgatótanácsának 36. ülésén elfogadott határozatok, 2022. június 22–23.

Minden erőfeszítés ellenére a helyzet 2022 végén még mindig kihívásokat rejtett, és az EES központi rendszerének fejlesztésével megbízott konzorcium nem tudott konkrét teljesítési határidőt tartalmazó tervet benyújtani⁴⁴.

Tesztelés

Az EES fejlesztési programjának végrehajtása a fejlesztési és tesztelési szakaszba lépett, és várhatóan 2024 elején zárul az üzembe helyezéssel és az azt követő végső rendszerátvétellel (FSA).

Az EES központi rendszerének rendelkezésre állása 2022 januárjában az eu-LISA megkezdte az **integrált megoldás** (azaz az EES központi rendszere, az sBMS és a frissített VIS központi rendszer) tervezett funkcionális tesztelési kampányát. Míg a VIS és a közös biometrikus megfeleltetési szolgáltatás (sBMS) részek fejlesztése időben befejeződött, az EES rész fejlesztése több hónapot csúszott a 2022. szeptember 15-i eredeti céldátumhoz képest. A vállalkozó 2022 végén a szállítás időpontját 2023. január elejére becsülte, ami hatással lenne a tagállamok rendelkezésére álló tesztidőszakra, miközben az eu-LISA telephelyén végzendő nem funkcionális tesztelés megkezdése is halasztódna. Az előrehaladás nyomon követése és a teljesítés felgyorsítása érdekében az eu-LISA továbbra is napi rendszerességgel tartott megbeszéléseket a vállalkozó csapatával, valamint heti rendszerességgel megbeszéléseket a vállalkozó vezetésével, beleértve a vezetői szintek rendszeres bevonását.

Tesztkörnyezetek és szimulátorok. Az eu-LISA leszállított egy köztes kiadást, amely először integrálta az EES-t, a VIS-t és a BMS-t, és amelyet 2022. október 20-án sikeresen telepítettek a németországi célzott tesztkörnyezetbe. Eközben az EES konzorciuma nehézségekbe ütközött a fennmaradó tagállamok célzott tesztkörnyezetének 2022. december közepéig történő frissítése tekintetében. Ezt a kérdést, valamint a műszaki problémák miatt elhúzódó telepítési időt a vállalkozó vezetősége elé terjesztették.

Tagállami tesztelés. Az EES megfelelési tesztelési környezetét 2022. február végén tették elérhetővé a tagállamok számára. A nemzeti rendszerteszteket azonban a VIS és az sBMS szimulátorok segítségével kellett elvégezni, mivel továbbra is problémák merültek fel az EES központi rendszeralkalmazása teljesen integrált kiadásának leszállításával kapcsolatban. Az év végére 13 tagállam gyakorlatilag befejezte a tesztelést a VIS és az sBMS szimulátorok használatával, 93%-os sikerességi aránnyal, ami az alkalmazási interfész jó minőségét jelzi. 2023 elején a tagállamokban még mindig zajlottak tesztkampányok. Az Ügynökség aktívan támogatja a tagállamokat ebben a folyamatban, és az EES állásáról szóló jelentésen keresztül megkönnyíti a heti jelentéstételt.

Ahhoz, hogy tovább lehessen lépni az integrált változat tesztelésére, az eu-LISA kiadott egy köztes kiadást. A megfelelési tesztelés néhány napon belül 90%-os sikerességi arányt mutatott, ami megerősítette a köztes kiadás jó integrációs minőségét. A teljes körű tesztelés (a funkciók teljes körének végponttól végpontig tartó üzleti tesztelése, beleértve a biometriát is) azonban nem volt lehetséges az sBMS blokkolási problémája miatt.

Az interoperabilitásra való felkészültség

Az EES-rendelet a határforgalom-ellenőrzések hatékonyságának növelése és észszerűsítése érdekében előirányozza az EES és a VIS (a BMS-szel együtt), valamint az EES és az ETIAS közötti interoperabilitás létrehozását.

Interoperabilitás a VIS-szel A vízummal kapcsolatos adatok VIS-ből történő automatikus lekérdezésének lehetővé tétele érdekében közvetlen kommunikációs csatornát kell létrehozni a két rendszer között a vonatkozó adatok EES-ben történő frissítéséhez, azaz az érvényesség, illetve a vízum érvénytelenítésének, visszavonásának vagy meghosszabbításának ellenőrzéséhez. A VIS és az EES interoperabilitását lehetővé tevő **mikroszolgáltatások** fejlesztése 2022 elején fejeződött be, az év hátralévő részében pedig az eu-LISA a közös megoldások tesztelésére és a tagállamokkal való tesztelésre összpontosított. Befejeződött a VIS és az sBMS funkcionális integrációja, és számos tesztet végeztek a 2023-ban folytatódó adatmigrációs tevékenységek előkészítéseként.

⁴⁴ 2023 januárjában az igazgatótanács arra a következtetésre jutott, hogy a 2023 májusára kitűzött határidő már nem tartható, és a teljesítési határidőt – elsősorban a megfelelési tesztekhez szükséges tesztkörnyezetek elérhetetlensége miatt – nem lehet a szükséges szintű bizonyossággal meghatározni. A további késedelmek ellenére az igazgatótanács felkérte a tagállamokat és az érdekelt feleket, hogy folytassák az előkészületeket a határátkelőhelyeken (**Az igazgatótanács 40. ülésén** elfogadott határozatok, 2023. január 12.). Márciusban az igazgatótanács felkérte az eu-LISA-t, hogy vizsgálja felül a bel- és igazságügyi interoperabilitási architektúra megvalósítási ütemtervét. Az eu-LISA igazgatótanácsa **a 42. ülésén, 2023. március 15-én** tudomásul vette az EES megvalósításának helyzetét és a vállalkozói oldalról jelentkező további késedelmeket, és arra a következtetésre jutott, hogy az EES 2023-ban történő üzembe helyezése már nem kivitelezhető.

Interoperabilitás az ETIAS-szal. A EES és az ETIAS egyidejű lekérdezésének lehetővé tételéhez interoperabilitási kapcsolatot kell létrehozni a EES és az európai keresőportál (ESP) között. Az EES kezdeti kiadásában ez eredetileg nem szerepelt; ennek kötelezettségét az ETIAS 2021 júliusában elfogadott kapcsolódó módosításai vezették be⁴⁵. 2022-ben az eu-LISA folytatta a szerződéses megbeszéléseket és az EES ETIAS-hoz való hozzáigazításának előkészítését.

Az EES kapcsolódása a CRRS-hez. Az Ügynökség megkezdte a EES, valamint a jelentések és statisztikák központi adattára (CRRS) közötti közös interfész kialakítását. A CRRS-előírások véglegesítésének késedelme miatt az eu-LISA megvizsgálta, milyen lehetőségek vannak a testreszabott jelentéstételi funkciók biztosítására az EES működésének első időszakában, a CRRS-sel történő végső integrálás előtt.

Működésbe lépés

A jelentéstételi időszak alatt az eu-LISA megkezdte a működési szakaszba való átmenet előkészületeit azáltal, hogy számos technikai találkozót tartott a tagállamokkal, és megosztotta az EES üzemeltetési kézikönyvének első változatát.

1.2.2. Az EES/ETIAS webes szolgáltatásai

A schengeni térségbe való belépés engedélyezése során különbséget tesznek a vízumköteles és a vízummentes harmadik országbeli állampolgárok között. Míg az EES azt ellenőrzi, hogy a vízumköteles harmadik országbeli állampolgárok rendelkeznek-e érvényes vízummal legalább egy engedélyezett beutazáshoz, az ETIAS-ra annak ellenőrzéséhez van szükség, hogy a vízummentes harmadik országbeli állampolgárok rendelkeznek-e a szükséges utazási engedélyekkel. A schengeni határokon **beérkező, harmadik országbeli állampolgár utasok integrált és észszerűsített kezelésének** megkönnyítése érdekében az eu-LISA feladata az EES és az ETIAS webes szolgáltatásainak kifejlesztése, amely magában foglalja a központi **fuvarozói interfészt**⁴⁶, amely mindkét rendszer lekérdezésére szolgál annak ellenőrzéséhez, hogy rendelkezik-e a harmadik országbeli állampolgár utas érvényes vízummal vagy a schengeni térségbe való belépésre jogosító utazási engedéllyel.

Ezek a közös webes szolgáltatások számos nyilvános modulból állnak, beleértve az utazók és a fuvarozók számára kifejlesztett webes felületeket és mobilalkalmazásokat. A fuvarozói interfész mellett az utazók számára kialakított kiegészítő webes felület lehetővé teszi a vízumköteles harmadik országbeli állampolgárok számára, hogy ellenőrizzék, mennyi van még hátra a schengeni térségbe történő érvényes beutazásaikból. Amint az ETIAS működőképesé válik, a webes szolgáltatások egy olyan online platformot is tartalmazni fognak, amelyen a vízummentes harmadik országbeli állampolgárok kérelmezhetik a kötelező ETIAS utazási engedélyt, amelyet az utazás előtt jóvá kell hagyni.

A megosztott komponensek miatt ezeket a közös webes szolgáltatásokat az EES projekt keretében fejlesztik ki, két részre osztva a projektet: az egyik a webes interfészeket foglalja magában (fuvarozók/harmadik országbeli állampolgárok), a másik pedig a fuvarozók számára biztosított beszállítási és támogatási eszközöket. Az eu-LISA a hatékony végrehajtás és a méretgazdaságosság érdekében választotta ezt a megközelítést.

2022 folyamán az eu-LISA folytatta az EES/ETIAS webes szolgáltatások szoftverének bevezetését, de a beszerzési nehézségek, a vállalkozói késedelmek és az infrastruktúra technikai összetettsége miatt a fuvarozók tesztkörnyezetének kiépítése tovább késett, és 2023-ra tolódott. Ezen túlmenően a gyári átvételi tesztek⁴⁷ számos hibát tártak fel, amelyek 2022 végén még mindig nem voltak megoldva.

Az Ügynökség szorosan együttműködött a Bizottsággal és a Frontexszel az EES/ETIAS webes szolgáltatásainak biztosítása érdekében, és elindította a fejlesztésükre vonatkozó szerződéses eljárást. A

⁴⁵ **Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/1152 rendelete** (2021. július 7.) a 767/2008/EK, az (EU) 2017/2226, az (EU) 2018/1240, az (EU) 2018/1860, az (EU) 2018/1861 és az (EU) 2019/817 rendeletnek az **egyéb uniós információs rendszerekhez az Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer céljából való hozzáférésre vonatkozó feltételek megállapítása** tekintetében történő módosításáról (HL L 249., 2021.7.14., 15. o.).

⁴⁶ A fuvarozókkal foglalkozó eu-LISA munkacsoport bemutatója: **„Az EES/ETIAS fuvarozói interfész áttekintése”**, 2023. március.

⁴⁷ A **gyári átvételi teszt (FAT)** azt mutatja, hogy a kifejlesztett üzleti funkciókat a gyárban tesztelik a szállítás előtt, és ellenőrzik a megfelelő funkcionális stabilitást, mielőtt a szoftvert a rendszermegoldás tesztelésére (SST) bocsátják.

webes szolgáltatásokra vonatkozó szerződés tárgyalásai 2022 augusztusára zárultak le⁴⁸. A késedelmes jóváhagyás befolyásolta a webes szolgáltatásokra vonatkozó követelmények és előírások véglegesítését, ami késleltette a végrehajtási szerződés megkötését.

A tagállamoknak nyújtott támogatás

A Bizottság annak érdekében, hogy segítse a tagállamokat az EES és az ETIAS bevezetésében, közzétette a „Határőrök gyakorlati kézikönyve (Schengeni kézikönyv)” című kiadvány felülvizsgált változatát⁴⁹, amelyben az eu-LISA közreműködött a technikai frissítések áttekintésével, a rendszerek közötti kapcsolatokra és a fuvarozói interfészre összpontosítva (beleértve különböző lekérdezési forgatókönyveket és válaszokat). Az eu-LISA emellett a Frontexszel is együttműködött két útmutató dokumentum vonatkozásában: „Eljárási standardok” és „Gyakran ismétlődő kérdések a fuvarozók támogatására” (nyilvános rész)⁵⁰.

A fuvarozók nyilvántartásba vétele

2022 végéig összesen **947 fuvarozó** (799 légi, 51 tengeri és 97 szárazföldi fuvarozó) regisztrált az eu-LISA-nál, hogy rendszerek közötti kapcsolatot létesítsen az EES és az ETIAS vonatkozásában. Ezenkívül 54 fuvarozói szoftverszolgáltató is kérelmezte a nyilvántartásba vételt. Körülbelül 40% az uniós fuvarozók aránya, 60% pedig az EU-n kívülieké

Végül a bejegyzett fuvarozók száma, különösen a szárazföldi fuvarozók körében, a vártnál jóval alacsonyabbnak bizonyult. Az EES működőképességére gyakorolt lehetséges hatások enyhítése érdekében az eu-LISA fokozta erőfeszítéseit, és fuvarozói szövetségekkel összefogva figyelemfelkeltő tevékenységeket szervezett, hogy kezelje ezt a problémát és fellendítse a nyilvántartásba vételt. A Bizottsággal, a Frontexszel, fuvarozói szövetségekkel és azok informatikai szolgáltatóival együtt ez a téma a fuvarozókkal foglalkozó munkacsoport napirendjén is kiemelt helyen szerepelt 2022-ben.

A fuvarozói tesztelési folyamat támogatására az Ügynökség **felhőalapú szimulátort** nyitott, amely 2022 decemberéig volt elérhető. A célul kitűzött 488 fuvarozóból csak 380 kért hozzáférést a szimulátorhoz, és csak egy szolgáltatónak sikerült teljesítenie a teljes tesztelési sorozatot.



1.2.3. Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer (ETIAS)

Az ETIAS a vízummentességet élvező harmadik országbeli állampolgárok számára kialakított, beutazást megelőző online engedélyezési rendszer, amely a **schengeni térségbe** rövid távú tartózkodás céljából **történő belépés új feltételeként** vezeti be az utazási engedélyt. A harmadik országbeli állampolgárok határátlépési eljárásainak egyszerűsítése mellett az ETIAS a potenciális biztonsági, migrációs és közegészségügyi kockázatok előzetes azonosítása révén az EU belső biztonságához is hozzájárul. Ezt a **kockázátértékelést** megkönnyíti a bel- és igazságügyi rendszerek jövőbeli interoperabilitása, amely lehetővé teszi a háttér-információk ellenőrzését az eu-LISA által üzemeltetett valamennyi rendszerben, valamint az Europol és az Interpol vonatkozó adatbázisaiban.

Az ETIAS utazási engedélyeket a beszállás előtt a légi, tengeri és szárazföldi fuvarozók, a külső határátkelőhelyeken pedig a határőrök ellenőrzik, akik meghozzák a végső döntést a belépés engedélyezéséről vagy megtagadásáról. Emellett a nemzeti bűnüldöző szervek és az Europol a terrorista fenyegetések vagy súlyos bűncselekmények megelőzése, felderítése vagy kivizsgálása érdekében is

⁴⁸ A Bizottság (EU) 2022/1409 végrehajtási rendelete (2022. augusztus 18.) a webes szolgáltatás működtetési feltételeire vonatkozó részletes szabályokról, a webes szolgáltatásra alkalmazandó adatvédelmi és biztonsági szabályokról, valamint a webes szolgáltatás fejlesztésére és műszaki kivitelezésére vonatkozó intézkedésekről, továbbá az (EU) 2021/1224 végrehajtási rendelet hatályon kívül helyezéséről (HL L 216., 2022.8.19., 3. o.).

⁴⁹ Határőrök gyakorlati kézikönyve (Schengeni kézikönyv), 2022. október 28. (C (2022) 7591 final).

⁵⁰ Frontex (2022): „Gyakran ismétlődő kérdések (GYIK) a fuvarozók támogatására” (nyilvános rész), 2022. december 9.

hozzáérnek majd az ETIAS adatbázisához.

Az ETIAS a következőkből áll:

- az eu-LISA által kifejlesztett és üzemeltetett központi rendszer;
- a Frontexen belül létrehozott központi egység, amely feldolgozza a kérelmet abban az esetben, ha bármelyik lekérdezett adatbázisban találat van, és szükség esetén elindítja a kérelem manuális feldolgozását;
- az egyes tagállamok nemzeti egységei, amelyek felelősek a manuális feldolgozásra küldött kérelmek vizsgálatáért és elbírálásáért.

Az ETIAS-nak számos hardver- és szoftverkomponense közös lesz az EES-sel, például az egységes nemzeti interfész (NUI), a kommunikációs infrastruktúra és a webes szolgáltatások (lásd fentebb az 1.1.2. pontot).

Az ETIAS fejlesztése 2018 végén kezdődött. Az EES-sel való jelentős kölcsönös függőségek miatt azonban a rendszer fejlesztése és átadása az EES véglegesítésétől és sikeres üzembe helyezésétől függ, azaz az ETIAS hat hónappal az EES után kezdheti meg működését.

Az információk valamennyi bel- és igazságügyi rendszerben történő keresztellenőrzésének támogatása érdekében az ETIAS 2021 júliusában elfogadott **kapcsolódó módosításai**⁵¹ bevezették azt az EES kezdeti kiadásában eredetileg nem tervezett kötelezettséget, hogy az ETIAS üzembe helyezésekor interoperabilitási kapcsolatot kell létrehozni az EES és az európai keresőportál (ESP) között⁵².

Szabályozási háttér

Az ETIAS fejlesztéséhez szükséges követelmények és előírások az ETIAS kapcsolódó módosításainak végrehajtásához szükséges **másodlagos jogszabályok** elfogadásáig függőben vannak. 2023 januárjáig 21 jogi aktust fogadtak el, öt jogi aktus pedig formális elfogadás alatt áll (pl. a figyelőlistáról és az adatkezelésről szóló jogi aktusok módosított változatai az elfogadás végső szakaszában vannak). Továbbra is folyik a munka a költségek jelentését érintő jogi aktusokkal kapcsolatban (annak felmérése céljából, hogy ki kell-e igazítani az ETIAS díját), valamint a tájékoztatók és a fizetési módok tekintetében, várva a Bizottság belső szolgálatközi konzultációját.

Az ETIAS kapcsolódó módosításaiból eredő két végrehajtási jogi aktus elfogadása a végső szakaszban van: (1) a Bizottság végrehajtási határozata az **adatmegőrzésre vonatkozó technikai előírások** megállapításáról és (2) a Bizottság felhatalmazáson alapuló határozata a lekérdezett egyéb uniós információs rendszerek nyilvántartásában, figyelmeztető jelzéseiben vagy fájljában szereplő **adatok** és a kérelemfájl **közötti megfelelés** feltételeinek meghatározásáról. Ez a két jogi aktus közvetlen hatással lesz az ETIAS, valamint más bel- és igazságügyi rendszerek és az interoperabilitási program (azon belül az Europol-adatbázissal való integráció) végrehajtására.

Elemzés és kialakítás

Az ETIAS központi rendszere kialakításának véglegesítését befolyásolták az EES-sel közös komponensekkel fennálló függőségek, valamint az interoperabilitási előírások. Ennek eredményeképpen az elemzési és kialakítási szakasz lezárását 2023. február végéig elhalasztották.

2022 elején több végfelhasználó új funkciókat kért, amelyekhez az eu-LISA a Bizottsággal konzultálva hatásvizsgálatokat készített. Ezzel párhuzamosan az Ügynökség folytatta azon elemek fejlesztését, amelyek kialakítása kiforrott és stabil volt.

Áprilisban a Bizottság elfogadta az ETIAS figyelőlista végrehajtási jogi aktusának első változatát, amely véglegesítette a műszaki előírásokat, és arra indította az eu-LISA-t, hogy frissítse az **ETIAS interfészvezérlési dokumentációját** (ICD), beleértve a titkosítással és az ESP-előírásokkal kapcsolatos megközelítést, amelyet június 2-án megosztottak a tagállamokkal. A tagállamok december 22-én kaptak egy helyesbítő verziót, amely tükrözi a figyelőlista hitelesítésének alternatív megközelítését és a közös

⁵¹ Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/1152 rendelete (2021. július 7.) a 767/2008/EK, az (EU) 2017/2226, az (EU) 2018/1240, az (EU) 2018/1860, az (EU) 2018/1861 és az (EU) 2019/817 rendeletnek az egyéb uniós információs rendszerekhez az Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer céljából való hozzáférésre vonatkozó feltételek megállapítása tekintetében történő módosításáról (HL L 249., 2021. 7. 14., 15. o.).

⁵² Mivel az EES 2023 májusára tervezett üzembe helyezése a vállalkozókkal kapcsolatos késedelmek miatt már nem tekinthető megvalósíthatónak, az eu-LISA kezdeményezte az interoperabilitási architektúra ütemtervének felülvizsgálatát, ami az ETIAS megvalósításának ütemtervét is érinti.

személyazonosítóadat-tár (CIR) legújabb adatmodelljének hatását.

Az **ETIAS-szoftver modelljének** ötödik és egyben **utolsó verzióját** áprilisban mutatták be a tagállamoknak. Az eu-LISA emellett három munkaértekezletet szervezett a Bizottság és a Frontex számára, hogy bemutassa a harmadik országbeli állampolgárokra vonatkozó utazási engedélyezési platform nyilvános weboldalának és mobilalkalmazásának modelljeit.

2022 folyamán az eu-LISA folytatta az **ETIAS adatvédelmi hatásvizsgálatának** frissítését, hogy átfogó választ adjon az európai adatvédelmi biztostól 2021 szeptemberében érkezett észrevételekre.

Végrehajtás

Az ETIAS-funkciók megvalósítását **iteratív megközelítéssel** tervezték (hasonlóan a tervezési elemeihez), hogy csökkentsék az EES és az interoperabilitási elemek közötti függőségek megfelelési tesztelési kampányra gyakorolt hatását⁵³.

A decemberre tervezett kezdeti **rendszer megoldás-tesztelési** tevékenységeket elhalasztották, mivel az ETIAS tesztkörnyezethez szükséges infrastrukturális berendezéseinek telepítése késett, és az ETIAS egységes nemzeti interfésze (NUI) nem állt rendelkezésre, ami veszélyeztette a tagállamok megfelelési tesztelési ütemtervének betartását.

Az ETIAS-rendelet értelmében az eu-LISA feladata lett, hogy összeállítsa azon **audiovizuális eszközök** „fehér listáját”, amelyek alkalmasak az utazási engedélyért folyamodó harmadik országbeli állampolgárokkal folytatandó interjúk lebonyolítására. Az Ügynökség 2021-ben fejezte be a piackutatást, és novemberben és decemberben összesen 15 bemutatót szervezett a tagállamok számára. A végleges jelentést várhatóan 2023-ban osztják meg a tagállamokkal.

Az év során az Ügynökség folytatta az **ETIAS figyelőlista** végrehajtását. Az eu-LISA a titkosítási és hitelesítési megközelítésekkel kapcsolatos szempontokon is dolgozott a tagállamokkal.

Infrastruktúra

2022 februárjában az eu-LISA megrendelte a **tesztkörnyezethez szükséges hálózati berendezéseket**. Ezt 2022 júliusában kiegészítette a **tesztkörnyezethez szükséges** többi **hardvereszköz** megrendelése. A szerződéses berendezések leszállítása azonban hardverhiány miatt késett, és az Ügynökség komoly erőfeszítéseket tett a tesztelési infrastruktúra telepítésének és konfigurálásának rangsorolására, hogy a lehető legkisebbre csökkentse a megfelelési tesztek ütemtervére gyakorolt hatást. Bár a tesztkörnyezet hálózati berendezéseit 2022 májusában, a hardvereszközök nagy részét pedig 2022 szeptemberében leszállították, a telepítés nem kezdődött meg az elhúzódó szerződéses tárgyalások miatt, amelyek 2022 végén még mindig folyamatban voltak, ami késleltette a rendszer tesztelési folyamatát.

Májusban és júniusban az eu-LISA a transzverzális működési keretrendszer részeként aláírta az összes alkalmazás és infrastruktúra (köztük az ETIAS) jövőbeli karbantartására vonatkozó keretszerződéseket.



1.2.4. Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszer – referenciaalkalmazás (ECRIS-RI)

Az uniós jog értelmében a nemzeti bíróságoknak a büntetőítéletek meghozatalakor figyelembe kell venniük a korábbi büntetőítéleteket. A 2012 óta működő Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszer (ECRIS) a bűnügyi nyilvántartási információk uniós tagállamok közötti cseréjére szolgáló decentralizált rendszer.

⁵³ Az Ügynökség 2023 januárjában osztotta meg a tagállamokkal a megfelelési teszt leírását tartalmazó dokumentum frissített változatát. Március végén az **ETIAS központi rendszerének szimulátora** első változatban készen állt a nemzeti végrehajtás tesztelésének megkezdésére, a tagállamok számára pedig 2023. május 12-én tartották meg a képzést.

Az ECRIS referenciaalkalmazás (ECRIS RI) olyan integrációs interfészt kínál, amely lehetővé teszi a tagállamok nemzeti bűnügyi nyilvántartásaihoz való kapcsolódást. Az Ügynökség 2020 áprilisa óta felelős az ECRIS RI karbantartásáért. 2022 első felében az eu-LISA elvégezte az ECRIS RI forráskódjának biztonsági elemzését, amely számos biztonsági rést tárt fel. 2022 októberében az eu-LISA munkaértekezletet szervezett, amelyen alternatív megoldásokat mutattak be erre a problémára, és amelynek eredményeképpen az igazgatótanács novemberben úgy döntött, hogy az ECRIS RI front-end interfészét le kell cserélni. Egyidejűleg a tagállamokat határozottan arra ösztönözték, hogy a fennmaradó biztonsági kockázatok csökkentése érdekében frissítsenek az ECRIS RI legújabb verziójára.

Az eu-LISA 2022-ben emellett előkészítette az ECRIS RI karbantartásának az Ügynökség által az összes bel- és igazságügyi rendszer üzemeltetéséhez használt transzverzális működési keretrendszerbe (TOF) történő átvitelét is. Az átvitel 2023-ban várható.



1.2.5. Harmadik Országbeli Állampolgárok Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszere (ECRIS-TCN)

Az ECRIS-TCN egy központosított „találat/nincs találat” alapú rendszer, amely kiegészíti az Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszert (ECRIS) az EU-ban elítélt harmadik országbeli állampolgárok bűnügyi előéletére vonatkozó információkkal. E két rendszer együttesen lehetővé teszi a bírák, ügyészek és más érintett hatóságok számára, hogy átfogó tájékoztatást kapjanak a harmadik országbeli állampolgárok bűnügyi előéletéről, függetlenül attól, hogy melyik tagállamban ítélték el őket. Ennek következtében az ECRIS-TCN a szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló közös térségben hozzájárul a büntetések és a bírósági határozatok kölcsönös elismerése elvének végrehajtásához is.

Az ECRIS-TCN a következőket foglalja magában:

- az elítélt harmadik országbeli állampolgárok személyazonosító adatait tároló központi rendszer,
- nemzeti központi hozzáférési pontok az egyes tagállamokban,
- az illetékes hatóságok központi rendszerhez való kapcsolódását lehetővé tevő interfész szoftver,
- a központi rendszert a nemzeti központi hozzáférési pontokkal összekötő kommunikációs infrastruktúra.

Az ECRIS-TCN a bel- és igazságügyi interoperabilitási architektúra részeként kapcsolódni fog az interoperabilitási elemekhez, lehetővé téve az összes bel- és igazságügyi információs rendszerre kiterjedő keresést.

Szabályozási háttér

Az alfanumerikus és biometrikus adatokra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazó bizottsági végrehajtási határozatot 2022. december 16-án tették közzé.⁵⁴

Elemzés és kialakítás

2022-ben az eu-LISA a rendszerkövetelmények kiegészítésére és az **ECRIS-TCN interfészvezérlési dokumentációjának** (ICD) frissítésére összpontosított, figyelembe véve a párhuzamosan kifejlesztett interoperabilitási elemekkel való összehangolást. A közös EES-komponensekkel és az interoperabilitási

⁵⁴ A Bizottság (EU) 2022/2470 végrehajtási határozata (2022. december 14.) a harmadik országbeli állampolgárokkal és a hontalan személyekkel szemben hozott ítéletekre vonatkozó információval rendelkező tagállamok azonosítására szolgáló központosított rendszer (ECRIS-TCN) technikai fejlesztéséhez és végrehajtásához szükséges intézkedések megállapításáról (HL L 322., 2022.12.16. 107–121. o.).

előírásokkal kapcsolatos függőségek miatt az ECRIS-TCN elemzési és kialakítási szakasza nem fejeződött be 2022-ben, ezért azt meg kellett hosszabbítani.

Az ECRIS RI biztonsági réseinek felfedezését követően az Ügynökség áttekintést adott a helyzetről az ECRIS-TCN tanácsadó csoportnak. A Bizottsággal, a tagállamokkal és a vállalkozóval együttműködve vészhelyzeti tervet dolgoztak ki az átvitelek megakadályozása és az ECRIS-TCN fejlesztésére gyakorolt hatás korlátozása érdekében.

Végrehajtás

Az ECRIS-TCN végrehajtása folytatódott. Decemberben az Ügynökség új egyedi szerződést írt ki egy új integrált szimulátor kifejlesztésére.



1.2.6. e-CODEX (e-igazságügyi kommunikáció online adatszere révén)

Az e-CODEX rendszer digitális infrastruktúrát biztosít az európai igazságügyi hatóságok közötti biztonságos és interoperábilis kommunikációhoz és adatcserehez, és kulcsfontosságú technológiai eszközként szolgál a határokon átnyúló polgári és büntetőeljárásokban való együttműködés korszerűsítéséhez⁵⁵. Az Ügynökség e-CODEX-ben való közreműködése fontos lépés az **igazságszolgáltatás digitalizálására** irányuló európai szintű erőfeszítések felé.

A 2016 óta működő e-CODEX kommunikációs platformot eredetileg azért fejlesztették ki, hogy felszámolja a széttagolt és inkompatibilis nemzeti informatikai eszközök sokféleségét, és biztosítsa a **határokon átnyúló bírósági eljárásokban** az információk biztonságos elektronikus továbbítását.

Az e-CODEX-et eddig mintegy 30 ország igazságügyi hatóságai, valamint más jogi szakmák képviselői és partnerszervezetek által önkéntesen használt informatikai megoldásokban alkalmazták polgári és büntetőügyekben, mint például az európai fizetési meghagyások⁵⁶ és az európai elfogatóparancsok⁵⁷.

Az e-CODEX-ről szóló rendeletet 2022. május 30-án fogadták el; ez hivatalosan meghatározza a rendszer jogalapját, leírja annak összetevőit, funkcióit és irányítását, valamint felsorolja az eu-LISA feladatait⁵⁸. Az Ügynökség 2023 második felében veszi át az **e-CODEX üzemeltetési igazgatását**. Ezenkívül az eu-LISA-t azzal is megbízták, hogy álljon az élére az olyan igazságügyi eljárások további digitalizálásának, amelyek felhasználhatják az e-CODEX által biztosított biztonságos és interoperábilis, határokon átnyúló kommunikációt és adatcserét.

2022-ben az eu-LISA hozzájárult a Bizottság munkájához a rendszer minimális műszaki előírásait, a szolgáltatási szintre vonatkozó követelményeket és az átvételi eljárásra vonatkozó konkrét rendelkezéseket tartalmazó végrehajtási jogi aktusok előkészítése során. Decemberben az eu-LISA létrehozta az e-CODEX programirányítási tanácsát, hogy iránymutatást adjon az Ügynökség vezetésének, és előkészítette a műszaki



⁵⁵ További információkért kérjük, látogasson el az **e-CODEX** hivatalos weboldalára.

⁵⁶ Az **európai fizetési meghagyás** olyan határokon átnyúló pénzkövetelésekre vonatkozó egyszerűsített eljárás, amelyeket az alperes nem vitat.

⁵⁷ Az **európai elfogatóparancs** egy egyszerűsített, határokon átnyúló bírósági átadási eljárás büntetőeljárás lefolytatása, illetve szabadságvesztés-büntetés vagy szabadságelvonnással járó intézkedés végrehajtása céljából.

⁵⁸ **Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2022/850 rendelete** (2022. május 30.) a polgári és büntetőügyekben folytatott igazságügyi együttműködés területén történő, határokon átnyúló elektronikus adatcsere szolgáló számítógépes rendszerről (**e-CODEX-rendszer**) és az (EU) 2018/1726 rendelet módosításáról (HL L 150., 2022.6.1., 1. o.).

szakértelmet biztosító külön tanácsadó csoport létrehozását⁵⁹. A 2023-as átvétel előkészítése során az eu-LISA szorosan együttműködött a rendszer fejlesztését és karbantartását eddig felügyelő konzorciummal.

1.2.7. Interoperabilitás

Az interoperabilitás az információs rendszerek adat- és információcserére való képessége. Európa belső biztonságának és határainak hatékony igazgatása a különböző bel- és igazságügyi információs rendszerek interoperabilitásán alapul, amely megkönnyíti a nemzeti hatóságok közötti együttműködést a határigazgatás és a migrációkezelés területén, és hozzájárul a belső biztonsághoz.

Ennek érdekében az EU megbízta az eu-LISA-t a bel- és igazságügyi terület átfogó interoperabilitási architektúrájának kidolgozásával. Az Ügynökség az interoperabilitásról szóló rendeletek 2019. májusi elfogadását követően, 2019 közepén kezdte meg az interoperabilitási program kidolgozását.

A 22. ábrán látható új architektúrát olyan interoperabilitási elemek teszik majd lehetővé, amelyek együttesen biztosítják valamennyi uniós információs rendszer interoperabilitását a bel- és igazságügyi területen: ezek a rendszerek a SIS, a VIS, az Eurodac, az EES, az ETIAS és az ECRIS-TCN.

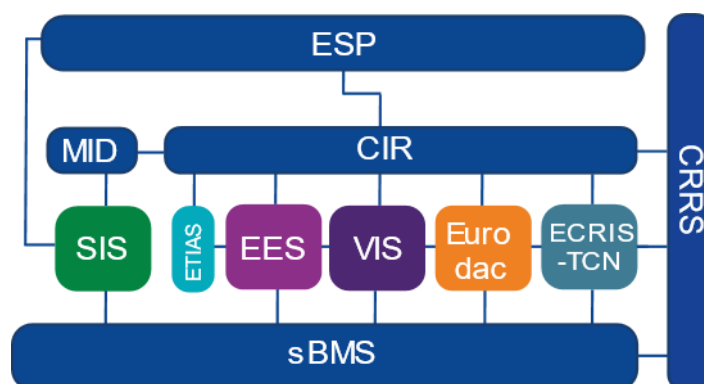
Az EU bel- és igazságügyi interoperabilitási architektúrája a következő komponensekből áll:

- az **európai keresőportál (ESP)**, amely lehetővé teszi a feljogosított felhasználók számára, hogy egyszeri lekérdezéssel találatokat kapjanak mindazokból a bel- és igazságügyi információs rendszerekből, amelyekhez hozzáférési jogosultsággal rendelkeznek;
- a **közös személyazonosítóadat-tár (CIR)**, a harmadik országbeli állampolgárokra vonatkozó személyazonosító adatok adatbázisa a megbízható azonosítás biztosítása érdekében;
- a **többszörös személyazonosságot észlelő rendszer (MID)**, amely megkönnyíti a többszörös személyazonosság észlelését azzal a kettős céllal, hogy egyrészt biztosítsa a jóhiszemű utazók pontos azonosítását, másrészt felvegye a küzdelmet a személyazonossággal való visszaélés ellen;
- a **közös biometrikus megfeleltetési szolgáltatás (sBMS)**, amely a személyazonosító adatok biometrikus azonosítókkal való összevetését teszi lehetővé valamennyi bel- és igazságügyi rendszerben.

Az eu-LISA jelenleg a **jelentések és statisztikák központi adattárát (CRRS)** is fejleszti, hogy szakpolitikai, üzemeltetési és adatminőségi célokból rendszerközi statisztikai adatokat és analitikus jelentéseket biztosítson a bel- és igazságügyi rendszerekről.

⁵⁹ Az e-CODEX tanácsadó csoportjának első ülésére 2023. január 17-én került sor, az e-CODEX programirányítási tanácsa pedig 2023. január 18-án ült össze először.

22. ábra: Bel- és igazságügyi interoperabilitási architektúra.



A közös biometrikus megfeleltetési szolgáltatás (sBMS) fejlesztése

2022. január végére az sBMS bekerült az EES és a frissített VIS **közös rendszermegoldásának tesztelésébe**. Ez a tesztelési szakasz sikeres volt, mivel az sBMS esetében nem találtak jelentős hibákat. Az sBMS rendszermegoldásának külön tesztelése júniusban kezdődött és decemberben sikeresen lezárult.

Az eu-LISA februárban véleményezésre benyújtotta az európai adatvédelmi biztosnak (EDPS) az aktualizált sBMS **adatvédelmi hatásvizsgálatát**, amely kezeli a 2021 novemberében tett ajánlásokat. Az európai adatvédelmi biztos 2022 júliusában pozitív véleményt adott ki, és további információkat kért az arcképmások feldolgozásáról.

2022-ben az Ügynökség elindította az EES és a VIS által egyaránt használandó sBMS infrastruktúra-elemek beszerzési eljárását. A hardverelemek sikeres telepítése után a szoftveres megoldásokat telepítették a különböző környezetekre, a tesztkörnyezetre, majd a működés előtti és a működési környezetekre.

2022 januárjában az eu-LISA megkezdte az **ECRIS-TCN és az sBMS integrációját** az sBMS követelményeinek és kialakításának frissítésével. A teljes körű kiadást augusztus végén szállították le. A tesztelést 2023-ra tervezik, az sBMS 1.1-es verziójával együtt.

2022 májusában az Ügynökség megkezdte a SIS-t támogató sBMS-kiadás megvalósítását, amelynek átadását 2023 szeptemberére tervezik.

Márciusban megjelent az sBMS **felhasználói szoftverkészletének** (USK) frissített változata, amely az ECRIS-TCN és a SIS követelményeiből eredő új funkciókat tartalmaz. Az eu-LISA emellett a rendszer teljesítményének folyamatos pontossági méréséhez is kidolgozta a megközelítést.

Egyéb interoperabilitási elemek fejlesztése: ESP, CIR, MID és CRRS

2022-ben az eu-LISA tovább haladt a fennmaradó **interoperabilitási elemek** megvalósításával: európai keresőportál (ESP), közös személyazonosítóadat-tár (CIR), többszörös személyazonosságot észlelő rendszer (MID) és a jelentések és statisztikák központi adattára (CRRS).

A magas szintű kialakítás, a követelménytár és a biztonsági teljesítések karbantartási tevékenységei megkezdődtek és haladnak előre, a kritikus elemekre, például a szoftverarchitektúra leírására (SAD) és a részletes tervezési specifikációkra összpontosítva. A fejlesztési tevékenységek párhuzamosan folytatódtak.

A tagállamok 2022 novemberében kapták meg az interoperabilitási **interfészvezérlési dokumentáció** (ICD) legújabb verzióit. A külső ICD-k karbantartási folyamata a tagállamokkal egyeztetett két és fél hónapos új kiadási ciklussal már használatban volt.

Ami az infrastruktúrát illeti, 2022 végén folyamatban volt a teszttevékenységek elindításához szükséges előrehaladott beszerzés. Az infrastruktúra telepítését is megtervezték. Az Ügynökség emellett elindította az interoperabilitási tesztelési tevékenységekre vonatkozó első szerződés aláírásának folyamatát.

1.2.8. Innováció, kutatás és fejlesztés

Az eu-LISA proaktívan figyelemmel kíséri a nagyméretű IT-rendszerek területén belüli kutatási tevékenységeket és technológiai innovációt. Az ügynökségnek lépést kell tartania a legújabb fejlesztésekkel, és előre kell látnia azokat a fejleményeket, amelyek hozzájárulnak a magas színvonalú informatikai szolgáltatások nyújtásához, ugyanakkor készen kell állnia az új technológiák és megoldások tesztelésére az eu-LISA által üzemeltetett bel- és igazságügyi információs rendszerek hatékonyságának növelése érdekében.

A kutatás és a technológia nyomon követése

2022 decemberében az eu-LISA közzétette **„Az Európai Unióba történő zökkenőmentes utazás lehetővé tétele”** című **éves kutatási és technológiai monitoringjelentését**⁶⁰. A jelentés a határigazgatási eljárások digitalizálásának folyamatban lévő fejleményeire összpontosít a teljes utazási kontinuumra kiterjedően. Konkrétabban a jelentés áttekintést nyújtott a határigazgatási eljárások digitalizálása terén a közelmúltban bekövetkezett szakpolitikai fejleményekről, valamint a zökkenőmentes nemzetközi utazást lehetővé tevő új technológiákról és megoldásokról.

Továbbá 2022 júliusában az eu-LISA és az Eurojust közös jelentést tett közzé a mesterséges intelligencián alapuló megoldásoknak a büntető igazságszolgáltatás területén belüli, határokon átnyúló együttműködés támogatására történő felhasználásáról⁶¹. A jelentés magas szintű áttekintést nyújt a mesterséges intelligencia határokon átnyúló igazságügyi együttműködésben való alkalmazásának szakpolitikai és jogi háttéréről. Emellett feltárja az alkalmazandó technológiákat és a mesterséges intelligencia igazságügyi területen történő felhasználásának lehetséges eseteit.

Az érdekelt felek bevonása

2022-ben az eu-LISA folytatta az **adatminőségi célú szabványosítási ütemterv** végrehajtásáról szóló jelentéstétel koordinálását, amelyet a Tanács bel- és igazságügyi információcserével foglalkozó munkacsoportja (IXIM WP) fogadott el 2020 decemberében, és amelyben számos európai szereplő (az Európai Bizottság, számos uniós ügynökség és tagállami hatóság) vett részt. A Tanács azért indította el a kezdeményezést, hogy a biometrikus adatokkal, az alfanumerikus adatokkal, az adatok megszerzésére és adatokhoz való hozzáférésre szolgáló eszközökkel és megoldásokkal, valamint a kiberbiztonsággal kapcsolatos közös szabványok kidolgozása, jóváhagyása és végrehajtása révén orvosolja az adatminőség és az információkhoz való hozzáférés terén az EU-ban fennálló hiányosságokat. Az Ügynökség 2022 júniusában és decemberében két, az IXIM által jóváhagyott előrehaladási jelentést nyújtott be.

Az Ügynökség aktívan részt vett a **belső biztonság európai innovációs központjának** munkájában⁶², amely az Európánál működik. A 2020-ban létrehozott központ az innovációs laboratóriumok együttműködésén alapuló hálózata, amely az új technológiák alkalmazásának feltárására összpontosít, különös tekintettel a bel- és igazságügyi területén meglévő releváns projektek, valamint tudásbeli és képességbeli hiányosságok feltérképezésére. Az uniós innovációs központ titkárságának támogatása érdekében az eu-LISA 2022 májusától az Europolhoz rendelt egy munkatársat, és továbbra is aktívan részt vett a központ csapatának és a központ irányítócsoportjának munkájában. A központ égisze alatt az Ügynökség **tanulmányt** készített a **mesterséges intelligencia CRRS-en belüli alkalmazásáról az ETIAS és a felülvizsgált VIS kockázatelemzésének és analitikájának javítása érdekében**. Az eu-LISA emellett támogatta a központot a 2022 szeptemberében Brüsszelben megrendezett, **„Felelősségteljes megoldások kialakítása a belső biztonság érdekében”** című éves rendezvény megszervezésében, amelynek középpontjában az az igény állt, hogy hatékony biztonsági megoldásokat kell kidolgozni, egyidejűleg eleget téve a polgárok elvárásainak is a magánélet védelmével, az átláthatósággal és az elszámoltathatósággal kapcsolatban⁶³.

Az ügynökségnek a 2021-ben elfogadott **uniós kutatási és innovációs keretprogramban** való részvétele alapján az eu-LISA különböző tevékenységek révén továbbra is támogatta a Bizottságot és a Kutatási Végrehajtó Ügynökséget a Horizont Európa keretprogram végrehajtásában. Az eu-LISA részt vett különösen

⁶⁰ eu-LISA (2022): **„Az Európai Unióba történő zökkenőmentes utazás lehetővé tétele”**, az eu-LISA kutatási monitoringjelentése, 2022. december.

⁶¹ eu-LISA és Eurojust (2022): **„A mesterséges intelligencia a büntető igazságszolgáltatás területén belüli, határokon átnyúló együttműködés szolgálatában”**, 2022. július.

⁶² További információkért kérjük, látogasson el a **belső biztonság európai innovációs központjának** honlapjára.

⁶³ A belső biztonság európai innovációs központja: **„Felelősségteljes megoldások kialakítása a belső biztonság érdekében**, 2022. szeptember.

a kutatási és innovációs munkaprogramok prioritásainak meghatározásában, és közreműködött az Ügynökség számára operatív jelentőséggel bíró pályázati felhívásokra benyújtott pályázatok értékelésében.

Az Ügynökség emellett támogatta az Európai Bizottságot **több tanulmány** elkészítésében, mint például az EU biztonsági piacáról szóló tanulmány⁶⁴ és a biztonsági kutatások felhasználásáról szóló tanulmány⁶⁵. Az Ügynökség támogatta továbbá a Bizottság Migrációs és Belügyi Főigazgatóságát (DG HOME) a belső biztonsággal kapcsolatos kritikus technológiai függőségek értékelésében és az „európai uniós biztonsági adattér az innovációért” elnevezésű kezdeményezésben.

2022-ben az Ügynökség a Svéd Migrációs Hivatallal közösen részt vett egy kísérleti projektben is, amelynek célja az **műveleti ujjnyomatadatok minőségének** elemzése volt a VIS összefüggésében. A projekt egyik eredménye az eu-LISA által készített első tudományos dolgozat, amelyet benyújtottak és befogadtak a 2023. évi Nemzetközi Biometriai és Kriminálisztikai Műhelytalálkozóra (IWBF)⁶⁶. A dokumentum elemzi az ujjnyomatok rögzítését, kiemelve az egyes ujjak közötti minőségi különbségeket, és értékeli az ujjnyomatolvasók fejlesztésére és nagyméretű informatikai rendszerekben való alkalmazására gyakorolt lehetséges hatásokat.

Mesterséges intelligencia

2022 májusában az eu-LISA befejezte részvételét a **VisaChat koncepcióigazolási projektben**, amelyet a Migrációügyi és Uniós Belügyi Főigazgatóság 2021 júliusában indított el az EU jövőbeli digitális vízumportáljára tervezett chatbot technikai követelményeinek meghatározása céljából. A gépi tanulással működő vízum-chatbotot arra képezték ki, hogy a vízumkérelmezők kérdéseire anyanyelvükön válaszoljon. A chatbotok működésbe lépését követően csökkenne a tagállami kérelmek megválaszolásával megbízott vízumhatóságok munkaterhe, és biztosított lenne az Uniós Vízumkódex következetes alkalmazása. Az Ügynökség a megoldás technikai követelményeinek és fenntarthatóságának meghatározásával járult hozzá a projekthez, és várhatóan megbízást kap az EU digitális vízumportálján biztosítandó chatbot-alkalmazás kifejlesztésére.

Az év során az eu-LISA otthont adott a **mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoport** (WGAI) három ülésének, megkönnyítve a tagállami hatóságok és az uniós intézmények közötti megbeszéléseket és tudáscserét. A találkozókön bemutattak mesterséges intelligencián alapuló megoldásokat, folyamatban lévő projekteket és új tevékenységekre vonatkozó terveket, valamint megvitatták a további fejlesztéseket és a mesterséges intelligencia releváns alkalmazásainak megvalósítását.

Emellett az Ügynökség véglegesítette a **mesterséges intelligenciára vonatkozó belső ütemtervét**, amely támogatja a mesterséges intelligencián alapuló megoldások fejlesztésének és végrehajtásának az eu-LISA-n belüli koordinálását.

Ágazati kerekasztal-beszélgetések

2022-ben az eu-LISA **két ágazati kerekasztal-beszélgetést** rendezett, amelyeken az uniós intézmények, tagállami hatóságok és az ágazat szakértői cseréltek véleményt a kiválasztott fókuszterületeken, és amelyeken új technológiákról, termékekről és szolgáltatásokról tartottak előadásokat, miközben a tagállamok igényeivel és kapacitáshiányaival is foglalkoztak.

A júniusban tartott első kerekasztal-beszélgetés a **személyazonosság-kezelés és -ellenőrzés területén alkalmazott biometrikus technológiáira** összpontosított, az integrált határigazgatás összefüggésében⁶⁷. A résztvevők megosztották egymással a külső határátkelőhelyeken történő személyazonosság-ellenőrzéssel kapcsolatos képességbeli hiányosságok kezelésére szolgáló tapasztalatokat, bevált gyakorlatokat és technológiákat, valamint a személyazonosság-kezelés innovatív megoldásait. Az EU Tanácsának francia elnökségével együttműködésben szervezett eseményt hibrid formában rendezték meg a franciaországi Strasbourgban. Az eseményen több mint 100 résztvevő volt jelen személyesen, és több mint 170-en követték online, összesen 34 országot képviselve világszerte.

Az októberben tartott második ágazati kerekasztal-beszélgetés a fuvarozók előtt álló kihívások megoldásaira

⁶⁴ Európai Bizottság (2022): „**Tanulmány az EU biztonsági piacáról**”, Migrációs és Belügyi Főigazgatóság (DG HOME), 2022.

⁶⁵ Európai Bizottság (2022): „**Az EU által finanszírozott biztonsági kutatások eredményeinek innovációs felhasználása**”, DG HOME, 2022.

⁶⁶ **11. Nemzetközi Biometriai és Kriminálisztikai Műhelytalálkozó** (IWBF 2023), 2023. április 19–20., Barcelona, Spanyolország.

⁶⁷ Az eu-LISA ágazati kerekasztala: „**Biometrikus technológiák a személyazonosság-kezelés és -ellenőrzés területén**”, 2022. június, Strasbourg, Franciaország.

összpontosított az EES és az ETIAS üzembe helyezését megelőzően, amelyek értelmében minden fuvarozónak le kell kérdeznie ezeket az új bel- és igazságügyi rendszereket ahhoz, hogy ellenőrizték a schengeni térségbe belépni kívánó harmadik országbeli állampolgárok utazási engedélyeinek érvényességét. **„Az EES, az ETIAS és a fuvarozók felkészülnek az üzembe helyezésre”** című rendezvényen az érdekeltek megvitatták és megosztották egymással a gyakorlati tapasztalatokat, valamint a bevált gyakorlatokat, amelyekkel javítható az utaskezelés és fokozható az általános biztonság. A kerekasztal-beszélgetést hibrid formában rendezték meg az észtországi Tallinnban, több mint 300 online és 115 személyes résztvevővel, akik együttesen a világ több mint 50 országát képviselték⁶⁸.

További információkért kérjük, olvassa el az ágazati kerekasztalról készült júniusi <https://bit.ly/405n57a> és októberi jelentést: <https://bit.ly/3lpEgIb>.

⁶⁸ Az eu-LISA ágazati kerekasztala: „Az EES, az ETIAS és a fuvarozók felkészülnek az üzembe helyezésre”, 2022. október, Tallinn, Észtország.

1.3. Infrastruktúra és hálózatok

A gondjaira bízott nagyméretű bel- és igazságügyi információs rendszerek üzemeltetési igazgatásának egész éves hatékony támogatása érdekében az Ügynökség biztonságos és megbízható infrastruktúrát biztosított valamennyi rendszer elhelyezéséhez, gondoskodott a rendszerek közötti biztonságos és megbízható adatátvitelről, valamint biztosította az eu-LISA által üzemeltetett valamennyi informatikai rendszer működtetéséhez szükséges közvetlen támogatást és technikai szolgáltatásokat.

1.3.1. Hálózatok

Az Ügynökség felel azon kommunikációs infrastruktúra üzemeltetéséért, amely biztonságos és megbízható adatátvitelt biztosít az Ügynökség által működtetett központi rendszerek és e rendszerek felhasználói, a tagállamok és más uniós ügynökségek között. Emellett a kommunikációs infrastruktúra két pont közötti (point-to-point) összeköttetést is biztosít az eu-LISA strasbourgi telephelye és az ausztriai Sankt Johann im Pongauban található tartalék központi egység (BCU) között.

A kommunikációs infrastruktúra a TESTA-ng (a közigazgatási szervek közötti transzeurópai telematikai szolgáltatások – új generáció) hálózatot használja, amely a nyilvános internettől elkülönülő gerinchálózatot biztosít, és amelyet több európai közigazgatási szerv is használ. A TESTA-ng szerződést az Európai Bizottság felügyeli, a hálózatot pedig magánszolgáltató üzemelteti.

Az Ügynökség a TESTA-ng három doménjét használja a nagyméretű rendszerek üzemeltetéséhez (az interoperabilitási elemeket mindhárom doménnél használják):

- SIS domén a SIS II és a SIRENE Mail számára⁶⁹,
- VIS domén a VIS (és azon belül a VISMail⁷⁰), az EES és az ETIAS számára,
- „EuroDomain” az Eurodac-hoz, a DublinET-hez és az ECRIS-TCN-hez.

A három domén fizikailag elkülönül a felhasználók helyiségeiben. A végfelhasználók külön kulcsrakész hozzáférési pontok (TAP) segítségével csatlakoznak a doménekhez, általában kettővel, amelyek földrajzilag távol eső létesítményekben található, hogy katasztrófa vagy karbantartás esetén gyorsan folytatni tudják a működést. A hálózat rendelkezésre állásának és megbízhatóságának további biztosítása érdekében a TAP további redundanciákat tartalmaz. A TESTA-ng szolgáltatója által kezelt adatok titkosítása mellett, az eu-LISA kezeli a SIS domén második titkosítási rétegét.

A kommunikációs infrastruktúra üzemeltetési igazgatása

2022-ben a SIS és a VIS kommunikációs infrastruktúráira vonatkozó keretszerződés (a TESTA-ng szolgáltatásait használva) a vonatkozó rendszerekre vonatkozó jogi követelményeknek megfelelően teljesített, az átlagos rendelkezésre állás meghaladta a 99,99%-os célértéket, a SIS esetében 99,9984%-os, a VIS esetében pedig 99,9984%-os rendelkezésre állással. Ezenkívül a SIS II második titkosítási rétege 100%-os rendelkezésre állás mellett biztosította a SIS II és a SIRENE Mail üzleti adatainak biztonságát.

A kommunikációs infrastruktúra továbbfejlesztése

Az Ügynökség elindította az EES csatlakoztatását a VIS kommunikációs infrastruktúrájához, hogy megkezdhesse a tagállamokkal való tesztelést. A TESTA-ng keretszerződés továbbfejlesztésének előkészületei 2018-ban kezdődtek meg a Bizottság vezetésével. A folyamat, amely eredetileg 2020-ban fejeződött volna be, késett. A Bizottság tájékoztatta az ügynökséget, hogy a keretszerződés aláírása jelenleg a Bíróság alelnökének 2022. július 22-én kelt bírósági végzését követően fel van függesztve⁷¹.

Az Ügynökség ezenkívül továbbra is támogatást nyújtott a tagállamoknak a meglévő TAP-ok új

⁶⁹ A **SIRENE Mail** a nemzeti SIRENE-irodák által a SIS figyelmeztető jelzéseikhez kapcsolódó kiegészítő információkra használt kommunikációs mechanizmus.

⁷⁰ A **VISMail** egy információcsere-mechanizmus, amelyet a nemzeti vízumhatóságok használnak a schengeni vízumkérelmekkel kapcsolatos konzultációra.

⁷¹ Az Európai Unió Bírósága, **A Bíróság alelnökének 2023. március 14-i végzése** a C-141/23 P(R)-R. sz. ügyben.

adatközpontokba történő áthelyezésének koordinálásával és irányításával, új TAP-ok telepítésével és a régiók leszerelésével. Ezen túlmenően biztosította a hálózati szolgáltatások és a hálózati elemekhez szükséges idevágó változások kezelését a TESTA-ng infrastruktúra fenntartása és fejlesztése, valamint a rendszer működésének folyamatossága érdekében.

1.3.2. Adatközpontok

Az Ügynökség adatközpontjai, a franciaországi Strasbourgban található központi egység (CU) és az ausztriai, Sankt Johann im Pongau-i tartalék központi egység (BCU) azok az infrastruktúrák, amelyek fizikailag helyet biztosítanak az eu-LISA-ra bízott valamennyi nagyméretű IT-rendszernek, miközben egyéb operatív és nem operatív rendszereket is befogadnak, amelyek a fejlesztéshez és a teszteléshez szükségesek. Ebben a minőségükben, az eu-LISA alapvető eszközeit képezik, és döntő fontosságúak az Ügynökség megbízatásának végrehajtása szempontjából.

2022-ben az eu-LISA minden szükséges intézkedést megtett annak érdekében, hogy mindkét egység folyamatosan működőképes maradjon, hozzájárulva a rendszer magas szintű teljesítményéhez, különös tekintettel a rendszerek rendelkezésre állására. Az adatközpontok üzemeltetése azonban az év első felében továbbra is különösen bonyolult volt, mivel a Covid19-hez kapcsolódó hozzáférési és utazási korlátozások jelentősen korlátozták a személyzet és a vállalkozók elérhetőségét ezekben a létesítményekben.

A működés és a projektek támogatása érdekében az Ügynökség folytatta az „**adatközpont-szolgáltatás**” (DCaaS) megközelítésének fejlesztését és bevezetését a bel- és igazságügyi rendszerek által használt informatikai infrastruktúra üzemeltetési igazgatásának, felügyeletének és kapacitástervezésének központosítása céljából. Ennek érdekében az eu-LISA bevezetett egy speciális adatközponti infrastruktúra-menedzsmet (DCIM) eszközt, amely számos modult tartalmaz, például az infrastruktúra optimalizálását és az energiagazdálkodást, hogy növelje a működési hatékonyságot.

Emellett az eu-LISA folytatta adatközpontjainak optimalizálását és átszervezését a jövőbeli kapacitásigények kielégítése érdekében, strukturált kábelezés bevezetésével és a rackszekrények elrendezésének a hűtés optimalizálása érdekében történő módosításával. A strasbourgi adatközpontban az összes energiaellátó berendezést értékelték az optimalizálás és némi hely felszabadítása érdekében.

Az Ügynökség előrehaladást ért el a **jövőbeni** strasbourgi **moduláris adatközpont** előkészületeiben is, amely a fő adatközpont elrendezésének jövőbeli fejlesztéséhez szükséges további pufferkapacitást hivatott biztosítani. A moduláris adatközpont 50%-os kapacitásnövekedést is biztosít az új bel- és igazságügyi rendszerek elhelyezéséhez.

Az eu-LISA az ausztriai tartalék központi egységben folytatta az előkészületeket annak biztosítására, hogy a működés előtti és a működési környezetek megfeleljenek a közös megosztott platform (CSP) szabványainak. Ennek érdekében a rendelkezésre álló hűtési kapacitást a hidraulika és a szivattyúk beállításával maximalizálták, miközben más hálózati fejlesztéseket is végrehajtottak.

Emellett az eu-LISA továbbra is tárhelyszolgáltatást nyújtott a Frontex és az Európai Unió Menekültügyi Ügynöksége (EUAA) tartalékrendszerei számára.

1.3.3. Közös megosztott platform

A közös megosztott platform (CSP) az eu-LISA által üzemeltetett valamennyi IT-rendszer működtetéséhez szükséges alapvető műszaki szolgáltatások biztosításához szükséges méretezhető, rugalmas és szabványosított infrastrukturális platform. A CSP a legmodernebb technológiák alkalmazásával erőforrás-hatékony keretrendszert kínál, észszerűsíti a fejlesztési és üzemeltetési feladatokat (DevOps-orientált telepítési lépéssor), és magas fokú automatizálást kínál az infrastruktúra-menedzsmenethez (infrastruktúra mint kód). A meglévő bel- és igazságügyi rendszerek csak a CSP egyes szolgáltatásait használják (pl. a VIS a tárolási szolgáltatásokat és az adatbázis-szolgáltatásokat), míg a kisebb rendszerek (pl. a SIRENE Mail és a VISMail) teljes egészében a CSP-n működnek. A működésbe lépést követően a jelenleg fejlesztés alatt álló összes új rendszer is teljes mértékben a CSP-n lesz elhelyezve.

2022-ben az eu-LISA elvégezte az összes alapvető rendszert kiszolgáló közös megosztott platform karbantartásához szükséges műveleteket. Ennek eredményeképpen a CSP teljes mértékben elérhető maradt, és minden problémát a szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásokban meghatározott célkitűzéseken belül megoldottak. Ezen túlmenően az Ügynökség bevezette a ciklikus kiadásokban az adaptív karbantartási

folyamatot, amely biztosítja, hogy minden rendszer naprakész maradjon, és a szükséges cseréket pontosan előre jelezzék és tervezzék. Tárolási szolgáltatásainak korszerűsítése érdekében az eu-LISA piackutatást végzett, és nagy teljesítményű tárolórendszer-megoldás bevezetésébe kezdett.

Fontos mérföldkö volt 2022-ben az infrastrukturális szolgáltatásokat szabályozó keretszerződéssel kapcsolatos átállás. A korábbi, „Közös megosztott infrastruktúra (CSI)” elnevezésű keretszerződés helyébe a „**transzverzális működési keretrendszer (TOF)**” elnevezésű új szerződés lépett⁷². Az új szerződés 2022. december 16-án lépett hatályba, lehetővé téve az uniós bel- és igazságügyi rendszerek működtetéséhez szükséges továbbfejlesztett szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

1.4. Biztonság és üzletmenet-folytonosság

Az Ügynökség folyamatosan információbiztonság-kezelési folyamatot alkalmaz annak biztosítása érdekében, hogy minden egyes információs rendszer – beleértve az internetről elérhető szervezeti rendszereket is – kockázatértékelésen alapuló „**mélyléségi védelem**” megközelítést hajtson végre, amelynek keretében az Ügynökség többszintű biztonsági intézkedéseket vezet be az incidensekkel és kibertámadásokkal szembeni reziliencia biztosítása érdekében. A kiberfenyegetések időben történő azonosítása és az azokra való reagálás biztosítása érdekében az eu-LISA felügyeleti eszközöket, biztonsági incidensekre vonatkozó eljárásokat és a hét minden napján, a nap 24 órájában működő készenléti szolgálatot biztosít. Az Ügynökség a CERT-EU-val (az uniós intézmények, szervek és ügynökségek hálózatbiztonsági vészhelyzeteket elhárító csoportja) együttműködve biztonsági információ- és eseménykezelő rendszert (SIEM) működtet a szervezeti informatikai rendszereit fenyegető kiberfenyegetések azonosítása és az azokra való reagálás érdekében.

Különösen a **kiberbiztonság** terén az elsődleges cél az volt, hogy megerősítsék az Ügynökség **védelmi felkészültségét** az egyes nemzetállami szereplők egyre fokozódó kiberhadviselési tevékenységeivel szemben. Az Ügynökség különösen a CERT-EU iránymutatásainak támogatásával javította kiberbiztonsági helyzetét, megerősítette kibervédelmét, és növelte a kiberműveletek gyors észlelésére és az azokra való gyors reagálásra vonatkozó képességeit.

A nagyméretű IT-rendszerek **üzemeltetési igazgatásának** részeként az Ügynökség folyamatosan nyomon követi és kezeli a biztonsági kockázatokat, tesztelve és tökéletesítve a biztonsági ellenőrzéseket egy ténylegesen biztonságos helyzet biztosítása érdekében. Különösen az ukrajnai orosz inváziót követően biztosította a biztonsági fenyegetések folyamatos nyomon követését, főleg a hibrid fenyegetésekkel összefüggésben. Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborúja miatt különös figyelem irányult az új geopolitikai helyzetre, amiatt is, hogy az Ügynökség földrajzilag négy uniós tagállamban helyezkedik el (Észtország, Franciaország, Ausztria és Belgium), ahol a (főként fizikai és kiberbiztonsági) fenyegetések szintje jelentősen eltér.

Az új rendszerek biztonsága fejlesztésük egyik fő eleme. Az **új bel- és igazságügyi rendszerek** folyamatban lévő megvalósítása során az eu-LISA a biztonsággal kapcsolatos erőfeszítéseit azon biztonsági követelmények tisztázására összpontosította, amelyek vezérelni fogják az **átfogó biztonsági architektúra** fejlesztését. Ezzel összefüggésben a kockázatértékelési folyamatot követően az eu-LISA véglegesítette az EES internetes zónájának biztonsági felépítését. Az Ügynökség dolgozott egy referenciaként szolgáló **vállalati biztonsági architektúra modelljén** is a bel- és igazságügyi IT-rendszerek számára. Emellett az eu-LISA részt vett (az EES-hez, a VIS-hez és az sBMS-hez kapcsolódó) biztonsági tesztelési tevékenységekben, miközben az összes szükséges biztonsági tesztelési kapacitást – az eszközök és a képességek tekintetében – integrálta az eu-LISA DevSecOps (fejlesztési, biztonsági és üzemeltetési) folyamatába.

2022-ben az Ügynökség előrehaladt a különböző ellenőrzésekből és értékelésekből (pl. a Belső Ellenőrzési Szolgálat 2020. évi IT-biztonsági ellenőrzéséből és az európai adatvédelmi biztos Eurodac tekintetében végzett ellenőrzéséből) származó, biztonsággal kapcsolatos ajánlások végrehajtásával, valamint az uniós tagállamokkal közösen végrehajtott korábbi biztonsági és üzletmenet-folytonossági gyakorlatokból eredő ajánlások végrehajtásával. 2022 első negyedévében az Ügynökség befejezte a műszaki és szervezeti szempontokra összpontosító **belső biztonsági értékelést**, miközben megkezdte hat műszaki szolgáltató biztonsági ellenőrzését is, hogy további biztosítékot nyújtson a szerződéses biztonsági követelményeknek való megfelelésükről.

Információbiztonsági irányítási rendszerének javítása érdekében az eu-LISA **számos információbiztonsági**

⁷² A TOF-szerződés kiterjed a beszállítói karbantartásra, a javító és adaptív karbantartásra, valamint az infrastruktúra műszaki felügyeletére.

szabványt és iránymutatást fogadott el. A biztonsági kockázatkezeléssel összefüggésben az Ügynökség elkészítette az sBMS, az EES és az Eurodac rendszerek kockázatértékeléseit, biztonsági terveit és **üzletmenet-folytonossági terveit.** A házon belüli szakértők mellett a Biztonsági Tisztviselők Hálózata (SON) keretében a tagállamok, az Európai Bizottság és a Frontex biztonsági szakértői is felülvizsgálták ezeket a terveket. A tervek pozitív véleményt kaptak a tanácsadó csoportoktól, és az igazgatótanács 2022 novemberében elfogadta a dokumentumokat.

Ami a biztonsági koordinációt és tájékoztatást illeti, az uniós ügynökségekkel és intézményekkel folytatott együttműködés elősegítette az üzletmenet-folytonossággal kapcsolatos ismeretek és bevált gyakorlatok cseréjét, különösen a Covid19-világjárvánnyal és Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborújával összefüggésben. Az üzletmenet-folytonosságért felelős tisztviselők hálózatának tagjai folyamatosan megosztották egymással a személyzeti biztonság kezelésére, valamint a megbízatásukat támogató különböző szervezetek rezilienciájára vonatkozó ismereteket, kockázatértékeléseket és helyes gyakorlatokat. Az Ügynökség részt vesz az intézményközi biztonsági képzési és tudatoságnövelő csoport kezdeményezéseiben is, hogy az Ügynökség naprakész legyen a legújabb biztonsági kérdésekkel kapcsolatban. Az Ügynökség továbbá a biztonság és az üzletmenet-folytonosság valamennyi területével kapcsolatos bevált gyakorlatok folyamatos cseréje érdekében aktívan együttműködik a Biztonsági Tisztviselők Hálózatával. 2022-ben az eu-LISA szervezte meg a Biztonsági Tisztviselők Hálózatának 15. és 16. ülését, hogy megvitassák az EU általános fenyegetettségi helyzetét és a legújabb kiberbiztonsági kihívásokat. Emellett az eu-LISA kommunikációs és információs rendszerek (CIS) védelmére vonatkozó biztonsági szabályaival összhangban az Ügynökség informatikai biztonsági munkacsoportja kéthavonta ülésezett, hogy megvitassa és kicserélje a biztonsággal kapcsolatos aktuális információkat.

A biztonsági incidensek esetén alkalmazandó együttműködési eljárásokról szóló bizottsági határozat⁷³ végrehajtására való felkészülés és a biztonsági incidenskezelési képességeinek megerősítése érdekében az Ügynökség létrehozott egy **számítógép-biztonsági incidensekre reagáló csoportot** (CSIRT). Az eu-LISA emellett aktívan konzultált az interoperabilitási tanácsadó csoporttal és az együttműködési csoporttal a biztonsági incidensekkel kapcsolatos együttműködési folyamatok kialakításáról. Az eu-LISA továbbá aktívan hozzájárult két új jogalkotási javaslat kidolgozásához: az egyik az uniós intézmények és szervek információbiztonságáról szóló uniós rendeletre, a másik pedig az uniós intézmények, szervek és ügynökségek egységesen magas szintű kiberbiztonságát biztosító intézkedésekről szóló rendeletre vonatkozóan.

A **védelmi és fizikai biztonsággal** összefüggésben az Ügynökség számos fejlesztést hajtott végre a biztonság és a védelem javítása érdekében az Ügynökség valamennyi helyiségében, valamint a rendszereket éjjel-nappal működtető személyzet körében. Az Ügynökség speciális képzést is tartott a személyzet számára, hogy növelje a sürgős helyzetekre való felkészültséget. Emellett az Ügynökség elkészítette a biztonsági követelményeket az operatív telephely második bővítéséhez, a moduláris adatközpontokhoz, valamint a strasbourg-i ideiglenes helyiségekhez és a brüsszeli összekötő irodához.

1.5. Az érdekelt felekkel fenntartott kapcsolatok

Annak érdekében, hogy az eu-LISA megőrizze és megerősítse szakterületein belül a láthatóságát és megbízható partnereként fennálló imázsát, az Ügynökség folyamatosan dolgozik a hatékony információcsere és munkakapcsolatok javításán és fejlesztésén az eu-LISA érdekelt feleivel, különösen az EU bel- és igazságügyi területén működő valamennyi kulcsfontosságú intézménnyel, valamint más, Brüsszelben található érdekelt felekkel. Ezen túlmenően ez az együttműködés lehetővé teszi az eu-LISA számára, hogy tájékoztatást és szakpolitikai szakértelmet nyújtson az EU bel- és igazságügyi területét érintő jogalkotási kezdeményezésekkel kapcsolatban, valamint információkat gyűjtsön az eu-LISA álláspontjainak előkészítéséhez és képviseléséhez.

⁷³ A Bizottság [C(2021)6663 és C(2021)6664] végrehajtási határozata (2021. szeptember 16.) az (EU) 2019/817 európai parlamenti és tanácsi rendelet 43. cikkének (5) bekezdése és az (EU) 2019/818 európai parlamenti és tanácsi rendelet 43. cikkének (5) bekezdése alapján az **interoperabilitási** elemek működésére vagy az adatok rendelkezésre állására, sértettségére és bizalmas jellegére ténylegesen vagy esetlegesen hatást gyakorló **biztonsági incidensekre vonatkozó együttműködési eljárás** részleteinek megállapításáról.

1.5.1. Partnerségek a tagállamokkal, uniós intézményekkel és szervezetekkel

2022-ben az eu-LISA tovább ápolta a tagállamokkal, uniós intézményekkel és szervezetekkel kialakított erős partnerségeit, és aktívan részt vett a Tanács illetékes bizottságaiban és munkacsoportjaiban, valamint a Bel- és Igazságügyi Tanács ülésein folytatott technikai és stratégiai megbeszéléseken.

2022-ben az Ügynökség közreműködött a technikai és stratégiai megbeszélésekben az EU Tanácsának megfelelő szerveiben, köztük a Belső Biztonságra Vonatkozó Operatív Együttműködéssel Foglalkozó Állandó Bizottságban (COSI), a bel- és igazságügyi információcserével foglalkozó munkacsoportban (IXIM), a határ-munkacsoportban, a büntetőügyekben folytatott igazságügyi együttműködéssel foglalkozó munkacsoportban (COPEN) és a vízum-munkacsoportban.

Az eu-LISA 2022-ben is szorosan figyelemmel kísérte az Európai Parlament különböző bizottságainak tevékenységét, különösen az Állampolgári Jogi, Bel- és Igazságügyi Bizottság (LIBE), a Költségvetési Bizottság (BUDG), a Költségvetési Ellenőrző Bizottság (CONT), a Belső Piaci és Fogyasztóvédelmi Bizottság (IMCO), a Jogi Bizottság (JURI) és a digitális korban a mesterséges intelligenciával foglalkozó különbizottság (AIDA) tevékenységét, amíg az 2022 májusában mandátumának végére nem ért.

Az ügynökségnél négy magas szintű látogatásra került sor:

- február 14-én Didier Reynders, az Európai Bizottság igazságügyi biztosa látogatást tett az eu-LISA strasbourgi működési helyszínén;
- március 21-én Ylva Johansson, az Európai Bizottság belügyi biztosa látogatást tett az eu-LISA tallinni székhelyén;
- május 24-én az eu-LISA az Európai Parlament Jogi Bizottságát (JURI) fogadta az Ügynökség tallinni székhelyén,
- október 3-án az Európai Parlament Állampolgári Jogi, Bel- és Igazságügyi Bizottságának (LIBE) küldöttsége látogatást tett az eu-LISA strasbourgi működési helyszínén.

Az Ügynökség ügyvezető igazgatója emellett kétoldalú megbeszélést folytatott az EU Tanácsa soron következő cseh elnökségének nagykövetével, hogy megvitassák prioritásaikat és az Ügynökség által azok megvalósításához nyújtott támogatást.

Az Ügynökség továbbra is megtartotta az éves üléseket is, hogy az érdekeltek számára bemutassa az eu-LISA éves prioritásait, és eszmecserét folytasson a jelenlegi és jövőbeli tevékenységekről. Áprilisban az eu-LISA megtartotta éves tájékoztatóját a bel- és igazságügyi tanácsadók, az észtrországi diplomáciai képviselők vezetői és magas rangú észtr tisztviselők számára.

Az eu-LISA éves konferenciája

2022-ben az eu-LISA az Európai Unió Tanácsának cseh elnökségével együttműködve megszervezte éves konferenciájának jubileumát „**10 év Schengen digitális szíveként**” címmel⁷⁴. A konferencia 20 előadóval és 388 résztvevővel zajlott, Tallinnban 130-an voltak jelen. Az eseményen magas szintű képviselők vettek részt az eu-LISA érdekelt felei, az uniós tagállamok, valamint uniós intézmények és ügynökségek képviselőiben, köztük Margaritis Schinas, az Európai Bizottság alelnöke és Ylva Johansson, az Európai Bizottság belügyi biztosa.

A konferencia során az eu-LISA számba vette az elmúlt tíz év eredményeit, mérföldköveit és legfontosabb eseményeit, amelyek során egy kis technikai ügynökségből Schengeni digitális szívévé vált, valamint áttekintette szerepét, amelyet két, Európa belső biztonsága szempontjából kulcsfontosságú területen, nevezetesen a belügyekben és az igazságszolgáltatás digitalizálásában játszott. A konferencia arra is alkalmat adott, hogy előretekintsenek az eu-LISA fejlődésének következő szakaszára, valamint azon területekre, ahol az Ügynökség még inkább hozzájárulhat az uniós intézmények és a tagállamok erőfeszítéseinek támogatásához Európa biztonságosabbá és erősebbé tétele érdekében.

⁷⁴ Az eu-LISA 10. éves konferenciája „**10 év Schengen digitális szíveként**” címmel 2022. október 13-án az észtrországi Tallinnban.

Schengeni értékelések

A schengeni térség hatékony működése egy összetett szabályozási és szakpolitikai kereten alapul, amely magában foglalja a közös vízumpolitikát és a SIS/SIRENE együttműködést. Ez utóbbit a belső határok eltörlésének ellentételezéseként hozták létre, megkönnyítendő a schengeni övezeten belüli a szabad mozgást. A schengeni vívmányok tagállamok általi hatékony alkalmazásának biztosítása érdekében az EU külön mechanizmust hozott létre a végrehajtás értékelésére és nyomon követésére. A **schengeni értékelési és monitoringmechanizmus** (SEMM)⁷⁵ végrehajtásáért a tagállamok és a Bizottság közösen felelnek, amihez az eu-LISA a schengeni értékelésekben való részvétellel és az azt követő jelentéskészítéssel járul hozzá.

2022-ben az eu-LISA részt vett:

- hat helyszíni **SIS/SIRENE-értékelésben**: Spanyolországban (március), Svédországban (április), Norvégiában (május), Izlandon (június), Dániában (október) és Portugáliában (december);
- a **közös vízumpolitika** (és azon belül a VIS) közös értékelésében. Olaszország és Franciaország közös értékelésére októberben került sor a szenegáli konzuli képviseleteken⁷⁶.

Ezenkívül az eu-LISA közreműködött a Bizottság és az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynöksége (CEPOL) által a schengeni értékelők számára szervezett két képzésben, amelyek közül az egyiket a törökországi Ankarában tartották a vízumpolitikáról, a másikat pedig Észtországban a SIS/SIRENE együttműködésről.

⁷⁵ A Tanács (EU) 2022/922 rendelete (2022. június 9.) a schengeni vívmányok alkalmazását ellenőrző értékelési és monitoringmechanizmus létrehozásáról és működéséről, valamint az 1053/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről (HL L 160., 2022.6.15., 1. o.).

⁷⁶ Ezen túlmenően az eu-LISA-t felkérték, hogy működjön közre két másik közös schengeni értékelésben a konzuli képviseleteken: Ausztria és Hollandia közös értékelésében, valamint Málta, Izland és Luxemburg közös értékelésében. A nagy munkaterhelés és a korlátozott erőforrások miatt azonban az Ügynökség végül csak Olaszország és Franciaország közös értékelésében tudott közreműködni.

1.5.2. Partnerség más uniós ügynökségekkel

2022-ben az eu-LISA folytatta együttműködését más uniós ügynökségekkel – elsősorban a bel- és igazságügy területén – kétoldalú szinten és különböző hálózatokon keresztül egyaránt, ideértve különösen a **bel- és igazságügyi ügynökségek hálózatát** (JHAAN) és az **Európai Unió Ügynökségeinek Hálózatát** (EUAN).

FRONTEX

- Munkamegállapodás 2014 óta
- Együttműködési terv 2021-2023-ra

Az **Európai Határ- és Partvédelmi Ügynökséggel** (Frontex) folytatott együttműködés a statisztikák cseréjére, a bel- és igazságügyi információs rendszerek biztonságára, valamint az eu-LISA által üzemeltetett bel- és igazságügyi rendszerek kutatására és fejlesztésére összpontosít. Az eu-LISA és a Frontex a JHAAN keretében is együttműködik.

2022-ben az eu-LISA és a Frontex felülvizsgálta munkamegállapodását, hogy az figyelembe vegye felülvizsgált megbízatásait. Mindkét Ügynökség esetében a fő hangsúly az EES, az ETIAS és az interoperabilitási rendeletek végrehajtására helyeződött. Az év során az ETIAS fejlesztésével kapcsolatban rendszeres ügynökségek közötti koordinációs megbeszéléseket tartottak, és mindkét Ügynökség részt vett egymás igazgatótanácsi ülésein. A Frontex emellett részt vett az eu-LISA biometrikus azonosítással foglalkozó munkacsoportjában és a mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoportban (WGAI). Ezenkívül az eu-LISA továbbra is helyet biztosított a Frontex katasztrófa utáni helyreállítási telephelye számára.

EUROPOL

- Egyetértési megállapodás 2016 óta

A **Bűnüldözési Együttműködés Európai Uniói Ügynökségével** (Europol) folytatott együttműködés fő területei a bel- és igazságügyi információs rendszerekhez való hozzáférésre, a képzésre és az igazgatási együttműködésre terjednek ki. Az eu-LISA és az Europol a JHAAN keretében is együttműködik.

2022-ben a fő hangsúly az átdolgozott SIS, az EES, az ETIAS és az interoperabilitási rendeletek végrehajtására helyeződött. Az Europol a SIS végfelhasználója, és a SIS figyelmeztető jelzéseinek cseréje érdekében csatlakozott a SIRENE-hálózathoz. Emellett az ügynökségek együttműködtek az Europol információkezeléssel foglalkozó munkacsoportja, az eu-LISA biometrikus azonosítással foglalkozó munkacsoportja és a mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoport keretében. Ezenfelül az Europol rendszeresen jelen van az eu-LISA igazgatótanácsának ülésein is. Mindkét Ügynökség aktívan részt vett a belső biztonság Europolnál működő európai innovációs központjának megvalósításában is, és májusban az eu-LISA a központhoz helyezte egyik munkatársát.

EUROJUST

- Egyetértési megállapodás 2017 óta
- Együttműködési terv 2021-2023-ra

Az **Európai Unió Büntető Igazságügyi Együttműködési Ügynökségével** (Eurojust) folytatott együttműködés az igazgatási együttműködésre és a bel- és igazságügyi információs rendszerekhez való hozzáférésre összpontosít (az Eurojust hozzáféréssel rendelkezik a SIS-hez). Az eu-LISA és az Eurojust a JHAAN keretében is együttműködik.

2022-ben az együttműködés középpontjában az ECRIS-TCN és az e-CODEX, az interoperabilitási rendeletek végrehajtása, valamint az igazságügyi együttműködés digitalizálásával kapcsolatos tevékenységek koordinálása állt. Emellett az Eurojust részt vett az eu-LISA mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoportjában, és az ügynökségek **közös jelentést** készítettek „**Mesterséges intelligencia a büntető igazságszolgáltatás területét érintő, határon átnyúló együttműködés szolgálatában**”⁷⁷ címmel, amelyet 2022-ben közzétettek.

EUAA

- Munkamegállapodás 2014 óta
- Együttműködési terv 2021-2023-ra

Az **Európai Unió Menekültügyi Ügynökségével** (EUAA) folytatott együttműködés fő területei olyan kiemelt területekre terjednek ki, mint a statisztikák cseréje, a menekültügyhöz és a DubliNethez kapcsolódó kérdések, valamint az IKT és az igazgatási kérdések. Az eu-LISA és az EUAA a JHAAN keretében is együttműködik.

2022-ben az együttműködés a „DubliNet” elektronikus kommunikációs hálózatról szóló bizottsági rendelet végrehajtására összpontosított. Az EUAA és az eu-LISA megosztotta szakértelmét, és a DubliNet biztonsági tanúsítványok fejlesztésének

⁷⁷ eu-LISA és Eurojust (2022): „Artificial intelligence supporting cross-border cooperation in criminal justice”, 2022. július.

megtervezésével támogatta a dublini hálózatot. Emellett az eu-LISA továbbra is helyet biztosított az EUAA katasztrófa utáni helyreállítási telephelye számára. Szeptemberben az eu-LISA küldöttsége Krum Garkov ügyvezető igazgató vezetésével látogatást tett az EUAA-nál, hogy találkozzon kollégájával, Nina Gregorival és a felső vezetéssel, és megvitassák az EUAA felülvizsgált megbízatását, az interoperabilitási csomag végrehajtása terén elért eredményeket, valamint a kölcsönös együttműködés erősítésének lehetőségeit, különösen a JHAAN- keretében, a hálózat elnökségi trión alapuló koordinációs koncepciójának részeként.

CEPOL

- Munkamegállapodás 2013 óta
- Együttműködési terv 2022–2024-re
- Éves közös munkaterv

Az **Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynökségével** (CEPOL) folytatott együttműködés elsősorban az eu-LISA által üzemeltetett bel- és igazságügyi információs rendszerek végfelhasználóinak képzésére összpontosít. A két Ügynökség a JHAAN keretében is együttműködik.

2022-ben az ügynökségek a bel- és igazságügyi rendszerek használatáról szóló közös képzések szervezésére összpontosítottak, amelyek a meglévő és az új rendszerekre, valamint az átfogó interoperabilitási architektúrára egyaránt kiterjedtek. Emellett a CEPOL és az eu-LISA képzéseket szervezett a schengeni értékelők számára is.

2022 júniusában a CEPOL és az eu-LISA hároméves együttműködési tervet írt alá a 2022 és 2024 közötti időszakra, hogy megerősítsék együttműködésüket a közös érdekű területeken belül a közös képzések biztosítása és a szakértelem megosztása terén. Az ügynökségek emellett aláírták a közösen szervezett képzési tevékenységekkel kapcsolatos együttműködésre vonatkozó éves közös munkatervet. A CEPOL emellett részt vett az eu-LISA mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoportjában.

FRA

- Munkamegállapodás 2016 óta
- Együttműködési terv 2020–2022-re

Az **EU Alapjogi Ügynökségével** (FRA) folytatott együttműködés fő területei a biometrikus azonosítással kapcsolatos kutatásra és az igazgatási együttműködésre terjednek ki. Az eu-LISA és az FRA a JHAAN keretében is együttműködik.

2022-ben a két Ügynökség közös képzéseket szervezett, amelyek megvilágították a nagyméretű IT-rendszerek üzemeltetése során felmerülő alapjogi szempontokat. Az FRA emellett részt vett az eu-LISA mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoportjában. A két Ügynökség együttműködött a kölcsönös érdeklődésre számot tartó témákról szóló jelentések elkészítésében is; az eu-LISA hozzájárult az FRA 2022. évi alapjogi jelentéséhez.

ENISA

- Egyetértési megállapodás 2018 óta
- Együttműködési terv 2021–2023-ra

Az **Európai Unió Kiberbiztonsági Ügynökséggel** (ENISA) való együttműködés kiemelt területei az IT-biztonság, az üzletmenet-folytonosság és az igazgatási együttműködés.

2022-ben az ügynökségek együttműködtek az uniós kiberbiztonsági jogszabályok gyakorlati végrehajtása terén, valamint az uniós Biztonsági Tisztviselők Hálózata (SON) keretében. A két Ügynökség a CERT-EU-val is együttműködött a kiberbiztonság területén. Az ENISA emellett támogatta az eu-LISA éves kiberbiztonsági gyakorlatát, és részt vett az eu-LISA mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoportjában.

EASA

Az **Európai Unió Repülésbiztonsági Ügynökségével** (EASA) folytatandó együttműködés kiterjedhetne a légi fuvarozókkal való információcserére, ahogyan azt az EES- és az ETIAS-rendelet előírja. Az EES- és az ETIAS-rendelet végrehajtásának támogatása érdekében a két Ügynökség munkamegállapodások tervezetére tett javaslatot a Bizottságnak, és a tervezetet szolgálatközi konzultáció céljából benyújtotta a Migrációügyi és Uniói Belügyi Főigazgatósághoz.

EIGE

Az eu-LISA együttműködik a **Nemek Közötti Egyenlőség Európai Intézetével** (EIGE) a kiberbiztonsággal, a rezilienciával és az üzletmenet-folytonossággal kapcsolatos kérdésekben, valamint a JHAAN keretében.

Ügynökségek közötti együttműködés

JHAAN

Tag
2012 óta

A **bel- és igazságügyi ügynökségek hálózata** (JHAAN) a szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló európai térségben működő kilenc uniós ügynökség ernyőszerkezete.

2022-ben a JHAAN elnöke a CEPOL volt, és három tematikus prioritásra összpontosított: digitalizáció, európai zöld megállapodás és a harmadik országokkal folytatott együttműködés. Jövőre a JHAAN elnöke az EUAA lesz, majd 2024-ben az eu-LISA. E három Ügynökség együttesen alkotja a JHAAN első elnökségi trióját, hogy biztosítsa az átfogó prioritások folyamatosságát és az elnökségek közötti zökkenőmentes átmenetet. Az elnökségi trió részeként az eu-LISA részt vett az EU Tanácsának soron következő cseh és svéd elnökségével szervezett két találkozáson. Az eu-LISA eddig jelentősen hozzájárult a hálózat prioritásainak kialakításához, az ülések napirendjének és közös kezdeményezéseknek a meghatározásához.

Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborújával összefüggésben a JHAAN közös dokumentumot készített, amelyben felvázolta, miként járulnak hozzá a bel- és igazságügyi ügynökségek az EU Ukrajna iránti szolidaritásához⁷⁸. A hálózat továbbá folytatta annak feltérképezését, hogy milyen tevékenységeket folytatott kilenc tagügynöksége a Covid19-világjárványra válaszul, és szeptemberben közzétette a Covid19-re adott válaszlépésekről szóló közös dokumentumának frissített változatát⁷⁹.

EUAN

Tag
2013 óta

Az **Európai Unió Ügynökségeinek Hálózata** (EUAN) információkat és a szakértelmet oszt meg azáltal, hogy technikai szolgáltatásokat, valamint tényeken alapuló tanácsadást kínál a politikai döntéshozóknak és a jogalkotóknak uniós és nemzeti szinten.

2022-ben az eu-LISA hozzájárulása olyan igazgatási kérdésekre összpontosított, mint a költségvetés és a pénzügyek, a humán erőforrások, valamint a Covid19 hatásai, hozzájárulva az éves mentesítési folyamathoz és az ügynökségek közötti felmérésekhez, miközben a különböző igazgatási területeken bevált gyakorlatokról is megosztott információkat.

Az Ügynökség emellett részt vett az EUAN különböző alhálózataiban, mint például a kommunikációs és információs vezetők hálózata (HCIN), a zöldítési hálózat (GN), az információs és kommunikációs technológiai tanácsadó bizottság (ICTAC), a teljesítményfejlesztési hálózat (PDN), az ügynökségközi jogi hálózat (IALN), az ügynökségek közbeszerzési tisztviselőinek hálózata (NAPO) és az ügynökségközi számviteli hálózat (IAAN). 2022-ben az eu-LISA megfigyelője lett a Tudományos Tanácsadó Ügynökségek Hálózatának (EU-ANSA) is, ami az alhálózatokhoz való jövőbeli csatlakozásra irányuló hivatalos kérelem benyújtásának előkészítő lépése.

⁷⁸ JHAAN (2023): „A bel- és igazságügyi ügynökségek hozzájárulása az EU Ukrajna iránti szolidaritáshoz”, a JHAAN közös dokumentuma, 2023. március.

⁷⁹ JHAAN (2022): „Az uniós bel- és igazságügyi ügynökségek reagálása a Covid19-világjárványra”, második frissített változat, 2022. szeptember.

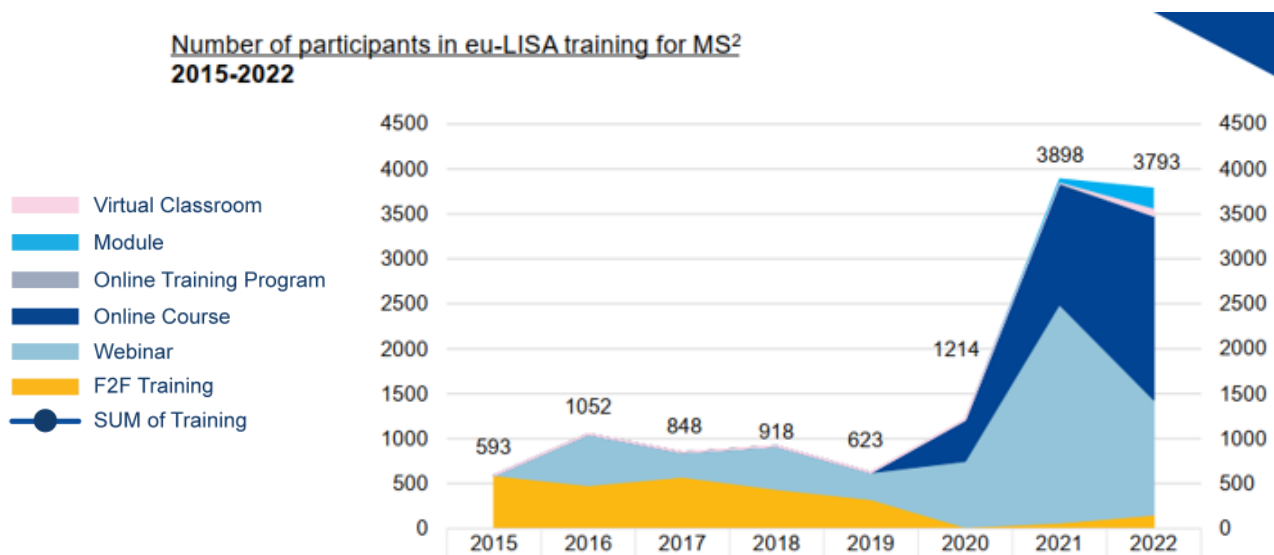
1.5.3. A képességek megerősítése

Képzés a tagállamok számára

Az éves képzési tervet 2022 elején mutatták be a tagállamoknak, és az év folyamán frissítették, hogy tükrözze a fejlesztés alatt álló rendszerek felülvizsgált ütemtervét.

2022-ben az eu-LISA összesen **48 képzési tevékenységet** (többek között személyes képzést, webináriumokat, virtuális tantermeket, online tanfolyamokat és modulokat) tartott – ez rekordszám az ügynökségnél. A képzési tevékenységek közel 2 800 résztvevőt értek el, és a korábbról meglévő online anyagokat is figyelembe véve a teljes szám 3 800 volt. A résztvevők 90%-a elégedetten nyilatkozott a képzés minőségéről, az elégedettségi ráta a 6-ból 5,4-es értéket ért el, ami jelentősen meghaladta a célértéket (4)⁸⁰.

23. ábra: Részvétel az eu-LISA tagállamok számára szervezett képzésein.



FORDÍTÁS

<i>No of participants in eu-LISA trainings for Member States</i>	<i>Az eu-LISA tagállamok számára szervezett képzésein résztvevők száma</i>
<i>virtual classroom</i>	<i>virtuális tanterem</i>
<i>module</i>	<i>modul</i>
<i>online training program</i>	<i>online képzési program</i>
<i>online course</i>	<i>online tanfolyam</i>
<i>webinar</i>	<i>webinárium</i>
<i>F2F (face-to-face) training</i>	<i>személyes képzés</i>
<i>SUM of training</i>	<i>Képzések összesen</i>

⁸⁰ Részletesebb áttekintésért kérjük, olvassa el a tájékoztatót: „Az eu-LISA 2022. évi képzési tevékenységei a tagállamok számára”.

2022 első felében az eu-LISA két online ülést tartott a tagállami képzési hálózat nemzeti kapcsolattartó pontjai (NCP-hálózat) számára, köztük egy júniusi ülést a képzési szükségletek felmérésének elindítása céljából, amely a következő évi **képzési terv** elkészítésének alapját képezi. Az NCP-hálózat éves ülésére novemberben került sor, amelyen bemutatták a képzési szükségletek felmérésének eredményeit, a 2023-as képzési terv tervezetét és a képzési tevékenységek megvalósításához használt tanulásmenedzsment-rendszer (LMS) platformjának fejlesztését. Ez volt az NCP-hálózat első személyes találkozója a Covid19-korlátozások feloldása után.

Az Ügynökség emellett folytatta **e-tanulási platformjának** erősítését és további fejlesztését, és májusban sikeresen korszerűsítette a tanulásmenedzsment-rendszert (LMS), ami fontos lépés volt a használhatóság és a teljesítmény javítása felé. A tanulási forrásokhoz való hozzáférés megkönnyítése érdekében az Ügynökség a rendszer jelentéstételi funkcióinak és adatminőségének növelésére összpontosított.

Januárban az eu-LISA véglegesítette a **tagállamok képzési ütemtervét** és cselekvési tervét a tervezett fejlesztések végrehajtásának támogatása érdekében, 29 intézkedéssel, amelyeket 2023 végéig kell végrehajtani. A 2022-ben befejezett intézkedések a belső folyamatok racionalizálására és dokumentálására, a belső és külső érdekelt feleket célzó kommunikáció minőségének és rendszerességének javítására, valamint az LMS frissítésének megkezdésére összpontosítottak.

Jelentéstétel és statisztikák

2022 folyamán az eu-LISA – jogszabályi kötelezettségeinek megfelelően – jogszabályban előírt technikai és statisztikai jelentéseket készített a bel- és igazságügyi rendszerekről, és közzétette az Ügynökség honlapján az alábbi jelentéseket:

Schengeni Információs Rendszer (SIS)

- A **SIS II 2021. évi éves statisztikai jelentése** áttekintést nyújt a tagállamoktól és a schengeni társult országoktól kapott adatokról, és összepárosítja azokat a SIS központi rendszeréből származó adatokkal⁸¹.
- A **SIS II 2019–2020-as technikai működési jelentése** éves statisztikákkal együtt áttekintést nyújt a központi rendszer üzemeltetési igazgatásáról (beleértve a biztonságot is)⁸².

Vízuminformációs rendszer (VIS)

- A **VIS 2019–2021-es technikai működési jelentése** áttekintést nyújt a központi rendszer üzemeltetési igazgatásáról, beleértve a tagállamok által szolgáltatott adatokat is⁸³.

Eurodac

- A **kijelölt hatóságok 2022. évi Eurodac-jegyzéke** az Eurodac központi rendszeréhez hozzáféréssel rendelkező menekültügyi hatóságok jegyzékét tartalmazza⁸⁴.
- **Az Eurodac 2021. évi éves statisztikai jelentése** tájékoztatást nyújt a rendszerben tárolt adatokról, valamint a menekültügyi és a felhatalmazott bűnüldöző hatóságok által végzett tranzakciókról⁸⁵.
- **Az Eurodac 2021. évi éves jelentése** áttekintést nyújt az Eurodac üzemeltetési igazgatásáról, a legutóbbi karbantartási frissítésekről és fejlesztésekről, valamint a rendszerhasználatra vonatkozó statisztikai adatokról⁸⁶.

Ezenkívül a **megújított SIS** üzembe helyezésére való felkészülés során az eu-LISA szorosan együttműködött a Bizottsággal az új statisztikai követelmények és a jelentéstételhez szükséges új adatgyűjtési sablon meghatározásában. Az eu-LISA emellett összeállította a SIS közvetlen lekérdezésére jogosult **illetékes**

⁸¹ eu-LISA (2022): „SIS II éves statisztikai jelentés 2021” és „SIS II éves statisztikai tájékoztató 2021”, 2022. március.

⁸² eu-LISA (2022): „A SIS II 2019–2020-as technikai működési jelentése” és „A SIS II 2019–2020-as technikai jelentése – tájékoztató”, 2022. május.

⁸³ eu-LISA (2022): „A VIS 2019-2021-es technikai működési jelentése” és „A VIS 2019-2021-es technikai jelentése – tájékoztató”, 2022. augusztus.

⁸⁴ eu-LISA (2022): „A kijelölt hatóságok 2022. évi Eurodac-jegyzéke”, 2022. április.

⁸⁵ eu-LISA (2022): „Az Eurodac 2021. évi éves statisztikai jelentése” és „Az Eurodac 2021. évi statisztikai jelentése – tájékoztató”, 2022. június.

⁸⁶ eu-LISA (2022): „Az Eurodac 2021. évi éves jelentése” és „Az Eurodac 2021. évi éves jelentése – tájékoztató”, 2022. december.

hatóságok új jegyzékét, valamint a nemzeti SIS hivatalok és a SIRENE-irodák jegyzékét, amelyet a megújított SIS 2023. márciusi üzembe helyezésekor tettek közzé⁸⁷.

1.6. Irányítás és megfelelés

Az Ügynökség elsődleges célja minden tevékenysége során a szervezet hatékony és költséghatékony irányításának és vezetésének, a napi ügyintézésnek és az általános támogatásnak a biztosítása, valamint az eu-LISA azon képességének meghatározása és megerősítése, hogy reagálni tudjon az EU bel- és igazságügyi területének politikai prioritásaiban bekövetkezett változásokra és az érdekelt felek növekvő igényeire.

A hatékony és költséghatékony működés és az adatvezérelt döntéshozatal biztosítása érdekében az Ügynökség elkötelezett a körültekintő, átlátható és elszámoltatható szervezetirányítás megvalósítása és folyamatos javítása mellett. Ezek az irányítási és megfelelési tevékenységek magukban foglalják a stratégiai és működési tervezést, az adatvédelmet, a teljesítmény nyomon követését és a jelentéstételt, valamint az eu-LISA működési és szervezeti ügyeivel kapcsolatos átlátható és időben történő információmegosztást.

1.6.1. Irányítás

Irányító testületek

Az eu-LISA 2022 során továbbra is magas színvonalú adminisztratív és logisztikai támogatást nyújtott igazgatótanácsának, a programirányítási tanácsoknak és a tanácsadó csoportoknak.

2022 decemberében az eu-LISA megmérte az irányító testületeinek nyújtott támogatással való általános elégedettségi arányt. A visszajelzések szerint az ülések szervezésével nagyon magas szintű (98,6%) volt az elégedettség, ami jóval meghaladta a kitűzött célt.

2022-ben az eu-LISA 117 ülést szervezett a különböző irányító testületei számára, az alábbiak szerint:

- hét igazgatótanácsi ülés, köztük két rendkívüli ülés,
- az igazgatótanács ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottságának (ACFC) hét ülése, valamint a koordinációs csoport öt ülése,
- a tanácsadó csoportok 53 ülése, beleértve a SIS tanácsadó csoport hét rendkívüli ülését,
- a programirányítási tanácsok (PMB) 45 ülése, beleértve az EES PMB három rendkívüli ülését és az interoperabilitással, az EES-sel és az ETIAS-szal foglalkozó PMB 12 együttes ülését.

Az eu-LISA 2022 folyamán számos más alcsoport számára is szervezett üléseket. Rendszeres üléseket szerveztek a megfelelő tanácsadó csoportok (AG) megbízásából létrehozott alábbi csoportok számára: a fuvarozókkal foglalkozó munkacsoport és a biometrikus azonosítással foglalkozó munkacsoport (az EES-ETIAS AG megbízásából), a VIS és az EES informális tesztelési szakértői csoportjai (a VIS és az EES-ETIAS AG megbízásából), valamint a VIS és a SIS programirányítási fórum (a VIS, illetve a SIS AG megbízásából). Ezenkívül az eu-LISA igazgatótanácsának titkársága támogatta 15 szakmai munkaértekezlet megszervezését, amelyeket a tanácsadó testületek elnökei kértek. Az Ügynökség felügyeli továbbá a mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoportot (WGAI), valamint az igazgatótanács technikai jellegű horizontális szakértői munkacsoportját, amelyet igény szerint, eseti alapon hívnak össze. 2022-ben az eu-LISA két új ülésformátumot vezetett be: az interoperabilitási biztonsági incidensekkel foglalkozó együttműködési csoportot és az ETIAS tesztelési szakértői csoportját (TEG), amelynek első ülése 2022 júniusában volt. Az Ügynökség emellett előkészületeket tett két új irányító testület – a tanácsadó csoport és az e-CODEX programirányítási tanácsa – 2023-as elindítására is.

⁸⁷ A SIS-ben közvetlen lekérdezések végrehajtására jogosult illetékes hatóságok jegyzékét, valamint a nemzeti SIS hivatalok és a nemzeti SIRENE-irodák jegyzékét az **Európai Unió Hivatalos Lapjában (66. évfolyam, HL C 85., 2023.3.7.)** tették közzé.

Belső irányítás és kontrollok

Az Ügynökség igazgatótanácsa a jogszabályi előírásoknak megfelelően és a jogszabályi határidőkön belül elfogadta az összes kötelező szervezeti programozási dokumentumot és kötelező szervezeti jelentéseket: a 2023 és 2025 közötti időszakra vonatkozó egységes programozási dokumentum (SPD) tervezetét 2022. január 25-én, a végleges változatot pedig – némi késéssel – 2022. december 20-án. Az Ügynökség elkészítette a 2024–2024. évi egységes programozási dokumentum tervezetét is, amelyet az igazgatótanács 2023. január 31-én fogadott el. Az igazgatótanács június 22-én elfogadta az eu-LISA 2021. évi összevont éves tevékenységi jelentését, 2022. augusztus 31-én pedig a 2022. évi időközi jelentést. 2022-ben elfogadták az Ügynökség **stratégiájának végrehajtási ütemtervét**, hogy összehangolják stratégiai és operatív céljait, és jobban nyomon kövessék az eu-LISA 2021–2027 közötti időszakra szóló hosszú távú stratégiájának végrehajtását. Emellett 2022-ben az Ügynökség úgy döntött, hogy új tervezési eszközt (Anaplan) vezet be a közelgő többéves és éves tervezési folyamathoz, hogy javítsa az általános tervezési folyamatot, beleértve az erőforrások elosztását is.

2022 végén az eu-LISA elindított egy **összehasonlító teljesítményértékelési projektet**, amely támogatja az Ügynökség 2023-as külső értékelésének előkészítését. A teljesítményértékelés az Ügynökség működési modelljére és az emberi erőforrások elosztására összpontosított. A projekt magában foglalja a **szervezeti fő teljesítménymutatók felülvizsgálatát** is, hogy jobban lehessen mérni az eu-LISA-nak a vonatkozó uniós szakpolitikák végrehajtására gyakorolt hatását. Az Ügynökség megkezdte továbbá a belső és külső **irányítási struktúráinak** átfogó feltérképezését.

2022-ben az eu-LISA minőségirányítási tevékenységei a **közös értékelési keret (CAF)** – egy kifejezetten a közigazgatási szervezetek számára kialakított teljes körű minőségirányítási rendszer – végrehajtására összpontosultak. A CAF-projekt 2021 szeptemberében indult azzal, hogy a szervezet különböző egységeinek munkatársaiból álló a CAF-önértékelési csoport (SAG) alaposan elemezte az Ügynökség erősségeit és gyengeségeit. A SAG a 2022 áprilisában elkészült **önértékelési jelentésben** mutatta be konszenzuson alapuló ajánlásait a szervezeti fejlesztésre vonatkozóan. Ez a jelentés képezte az alapját a CAF **fejlesztési tervének**, amely 10 cselekvési csomagot vázol fel, amelyek ütemtervként szolgálnak, részletezve az eu-LISA szervezetfejlesztési prioritásait. Ezt a tervet az igazgatási bizottság októberben hagyta jóvá, és a következő két évben az Ügynökség minőségügyi tanácsa fogja felügyelni a végrehajtását. Novemberben az eu-LISA kérelmezte a **„Hatékony CAF-felhasználó” címet**, a külső felülvizsgálati folyamatot pedig 2023 májusára tervezik.

Januártól márciusig az eu-LISA elvégezte a **belső ellenőrzési keretrendszer** hatékonyságának értékelését, amelynek során a kockázatkezelésért és belső ellenőrzésért felelős vezető különböző forrásokból (pl. a személyzet körében végzett felmérésekből, a kivételek és a meg nem felelési események nyilvántartásából, valamint a belső és külső ellenőrzési jelentésekből) gyűjtött és elemzett adatokat az előre meghatározott ellenőrzési kritériumok alapján. A március végén befejezett értékelési jelentés megerősítette, hogy az eu-LISA belső kontrollrendszere létezik, működik és hatékony, bár szükség van bizonyos javításokra. Áprilisban az eu-LISA bemutatta az eredményeket az ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottságnak (ACFC), majd június 22-én az igazgatótanácsnak. Az eredményeket a 2021. évi összevont éves tevékenységi jelentésben foglalták össze.⁸⁸

Az Ügynökség két alkalommal elemezte a **kivételek és a meg nem felelések** központi **nyilvántartását**, ami megfelelő nyomonkövetési és javító intézkedésekhez vezetett. Az Ügynökség személyre szabott képzéseket is tartott, hogy felhívja a figyelmet a kivételek és a meg nem felelések jelentésének fontosságára, hogy ezáltal javítsák az ilyen jelentések minőségét, és a jövőben minimálisra csökkentsék a hasonló esetek előfordulását.

Vállalati program és projektirányítás (EPMO)

Az alapító rendelet megbízza az ügynökséget, hogy megfelelő projektirányítási struktúrát alkalmazzon az összes projekt hatékony irányítása érdekében. Ennek érdekében az eu-LISA a PRINCE2 (Projects IN Controlled Environments – projektek ellenőrzött környezetben) módszertan segítségével szorosan nyomon követi programjait és projektjeit⁸⁹.

Az év során az Ügynökség tovább erősítette **projektportfólió-kezelési (PPM) képességeit**, különös tekintettel a portfóliókezeléssel kapcsolatos lehetőségekkel és kockázatokkal kapcsolatos megalapozott

⁸⁸ eu-LISA (2022): **2021. évi összevont éves tevékenységi jelentés**.

⁸⁹ További információkért kérjük, látogasson el a **PRINCE2 módszertan** hivatalos weboldalára.

döntéshozatal elősegítésére, a PPM-eszközök (Planview EnterpriseOne és ProjectPlace) segítségével gyűjtött adatok alapulvételével. Ez a tevékenység hozzájárul ahhoz is, hogy jobban megértsük a szervezeten belül a különböző tevékenységekre fordított erőfeszítéseket.

Márciusban az eu-LISA elvégezte a **projektirányítási módszertan** éves megfelelőségi ellenőrzését, és az eredményeket májusban az igazgatási bizottság elé terjesztette. Emellett az Ügynökség fontos frissítést vezetett be a projektirányítási módszertanában, beépítve a jelenlegi változatra kapott visszajelzéseket, és tisztázva a belső folyamatokkal fennálló függőségeket.

Az Ügynökség új funkciókat is bevezetett, mint például a **kockázatok és problémák szervezeti és egység szintű nyilvántartásainak** bevezetése a Planview Enterprise-ban. 2022 végén új tanulási platformot vezettek be a projektirányítási képességek fejlesztésének további támogatása érdekében.

A PPM-képességhez tartozó folyamatok javítása érdekében az Ügynökség elemezte a ProjectPlace kollaboratív megoldás használatát is. A válaszok elemzése azt mutatta, hogy a ProjectPlace felhasználóinak 75%-a elégedett volt az EPMO által az eszközhöz biztosított támogatással, és 51%-uk elégedett volt a nyújtott képzéssel. A felhasználóknak azonban csak 49%-a volt elégedett a tanulási segédanyagokkal. Az Ügynökség cselekvési tervet dolgozott ki az észrevételek kezelésére és a ProjectPlace-szel való általános elégedettség javítására.

Egy, a PPM-képesség folyamatainak javítására irányuló jelentősebb kezdeményezés részeként az eu-LISA elvégezte a **képességefejlettségi modell integrációjának (CMMI) értékelését**. Az értékelés célja az volt, hogy az Ügynökség felső vezetése pontos értékelést kapjon a meglévő folyamatokról, és azonosítani lehessen a fejlődési lehetőségeket. A CMMI módszertanának bevezetésével az eu-LISA fokozza a projektirányítási módszertannak való megfelelés ellenőrzését. Az Ügynökség a CMMI értékelésének eredményeit cselekvési tervben foglalta össze. Mivel azonban egy hivatalos agilis megközelítés elfogadása jelenleg megfontolás alatt áll, az Ügynökség elemzést indított annak megvizsgálására, hogy felváltsa-e a CMMI-értékelést egy agilis felkészültségi értékeléssel.

2022 második negyedévében az eu-LISA véglegesítette a **programtanácsok** eljárási szabályzatának felülvizsgálatát, kiterjesztve hatáskörüket a programon belüli forráselosztás és -felhasználás felügyeletére és nyomon követésére. Emellett a programtanácsok összetételét is frissítették, hogy további belső érdekelt felek is részt vegyenek benne. A jogi előírásoknak megfelelően az Ügynökség rendszeresen jelentést nyújtott be az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak az új rendszerek fejlesztéséről (azaz hathavonta jelentést tett az elért eredményekről), valamint havi jelentéseket nyújtott be az érintett programirányítási tanácsoknak.

Az eu-LISA pénzügyi szabályzata előírja, hogy a jelentős kiadásokkal járó programok és tevékenységek mindegyike esetében **előzetes értékelést** kell végezni azok jóváhagyása és az Ügynökség éves munkaprogramjába való felvétele előtt. Ezeket az értékeléseket a 2019-ben jóváhagyott kétlépcsős megközelítéssel összhangban végzik, amely (két évvel a projekt megkezdése előtt) egy lehetőségértékelésből és (egy évvel később) egy megvalósíthatósági értékelésből áll. 2022-ben egyetlen nagyszabású projekt esetében sem lehetett megvalósíthatósági értékelést végezni⁹⁰.

2022 márciusában az Ügynökség létrehozta a **szerezéskezelési bizottságot (CMC)** a külső tanácsadói szolgáltatásokra vonatkozó keretszerződések transzverzális elemeinek jobb kezelése – különösen a beszerzés koordinációjának javítása – érdekében. Ezenkívül az eu-LISA kifejlesztett egy eszközt a külső beszerzési kérelmek státuszának és előrehaladásának nyomon követésére.

Szolgáltatási és eljárási keret

Az év során az eu-LISA karbantartotta termék- és szolgáltatáskatalógusát és integrált folyamatmodelljét, amely naprakészen tartalmazza az Ügynökség által a belső és külső érdekelt számára nyújtott összes terméket és szolgáltatást, és minden szempontból biztosítja a folyamatok végrehajtásának egyértelműségét. 2022-ben a hangsúly az új rendszerek és kezdeményezések (pl. ETIAS, ECRIS-TCN, interoperabilitás) jövőbeli működéséhez kapcsolódó meglévő és új szolgáltatások **szükséges frissítéseinek és módosításainak meghatározására** helyeződött. Emellett az eu-LISA megkezdte valamennyi szervezeti folyamatának feltérképezését és dokumentálását, naprakész, végponttól végpontig tartó dokumentációt biztosítva, hogy növelje műveleteinek átláthatóságát és elszámoltathatóságát, valamint garantálja a hatékony és eredményes szolgáltatásnyújtást az érdekelt felek számára, a hatékony teljesítményméréssel együtt.

⁹⁰ 2023 elején azonban az igazgatótanács elé került egy jelentés 23 olyan, 2024-ben indítani tervezett projektről, amelyek előzetes lehetőségértékelésre alkalmasak.

Az eu-LISA integrált folyamatmodelljének részeként az Ügynökség 2022 júliusában projektet indított a **tudásmenedzsment** megerősítésére egy olyan testreszabott eszköz kifejlesztése és bevezetése révén, amely jelentősen megkönnyíti az érdekeltek számára a releváns dokumentumokhoz való hozzáférést.

Szerződéskezelés és beszállítómenedzsment

2022-ben az eu-LISA folytatta a vertikálisról a transzverzális szolgáltatás- és árubeszerzésre való stratégiai átállást, beleértve a szerződéskezelés és a beszállítómenedzsment folyamatának megerősítését célzó új ellenőrzések létrehozását. Az operatív egységeket a szerződések végrehajtásában és teljesítésében, valamint a szerződéses kockázatok kezelésében egy külön erre a célra létrehozott csapat támogatta, erősítve a hatékonyság, eredményes és szabályszerű gyakorlatok alkalmazását.

2022-ben az eu-LISA új **szerződéskezelési politikát** fogadott el, amely átfogó keretet biztosít az áruk, szolgáltatások és építési munkálatok beszerzésére használt szerződéses eszközök irányításához, beleértve a szerepek és felelősségi körök meghatározását, valamint egy ellenőrzési keretrendszert. Emellett az Ügynökség létrehozott egy külön szerződéskezelési bizottságot (CMC), amely a kiszervezett humán erőforrás keretszerződéseinek felügyeletét látja el.

Az Ügynökség kísérleti jelleggel **kiegyszűrt teljesítménymérési módszert** vezetett be néhány kulcsfontosságú szerződés esetében, hogy levonja a tanulságokat a jövőre nézve, és dolgozott a kötbérek és a csökkentett kifizetés eljárásának formalizálásán, amely 2022 végére befejeződött. Az Ügynökség foglalkozott a vonatkozó ellenőrzési megállapításokkal és terjesztette a levont tanulságokat, hogy javítsa a szabályok betartását a folyamatosan változó, több beszállítót magában foglaló szerződéses ökoszisztémában.

Vállalati architektúra

2022-ben az Ügynökség folytatta a vállalati architektúra végrehajtását, amelyet az eu-LISA 2.0 elnevezésű szervezeti struktúra bevezetését követően, 2019-ben indítottak el. A vállalati architektúra folyamatát decemberben fogadták el. A vállalati architektúra folyamataira és irányítására vonatkozó keretrendszer létrehozását és az architektúra felülvizsgálatával foglalkozó testület felállítását követően az Ügynökség most az architektúrával kapcsolatos, tervezési és fejlesztési kezdeményezéseknek az Ügynökség átfogó céljaival, valamint szervezeti és technológiai stratégiájával való optimális összehangolásának fenntartására összpontosít.

1.6.2. Megfelelés

Belső ellenőrzés

Az eu-LISA pénzügyi szabályzatának⁹¹ 80. cikke előírja, hogy a belső ellenőrzési részlegnek (IAC) jelentést kell tennie az igazgatótanács és az ügyvezető igazgató felé a megállapításairól és ajánlásairól. Emellett megköveteli a belső ellenőrzés szereplőitől a hatékony együttműködést. 2021 novemberében az igazgatótanács elfogadta⁹² a 2022-es évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet⁹³, amelyet 2022 novemberében módosítottak⁹⁴. 2022 márciusában az igazgatótanács elfogadta a belső ellenőrzési részleg tevékenységi jelentését, 2022 novemberében pedig a 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet.

A belső ellenőrzési részleg továbbra is kapcsolattartó pontként működött az Európai Bizottság Belső Ellenőrzési Szolgálatára (IAS) és az Európai Számvevőszék (ECA) által végzett ellenőrzések vonatkozásában. Ez a szerep fontos volt ahhoz, hogy minimalizálni lehessen az Ügynökség rendszeres tevékenységeinek megszakítását, és elkerülhető legyenek a párhuzamos munkavégzés. Fő kapcsolattartó pontként a belső ellenőrzési részleg – függetlenségének és objektivitásának megőrzése érdekében – nem vállalt semmilyen irányítási felelősséget.

Az egyéni objektivitás nem sérült, például összeférhetetlenség vagy hatáskör-korlátozás miatt. Mivel azonban

⁹¹ Az eu-LISA pénzügyi szabályzata, az igazgatótanács 2019-198. sz. határozata, hatálybalépés időpontja: 2019. szeptember 1.

⁹² Hiv. 2021-350. sz. igazgatótanácsi dokumentum, igazgatótanácsi határozatok, A.25. pont.

⁹³ Hiv. 2021-358. sz. igazgatótanácsi dokumentum, a 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv, Ares(2021)7075595 – 2021. 11. 17.

⁹⁴ Hiv. 2022-382 sz. igazgatótanácsi dokumentum, igazgatótanácsi határozatok, B15. pont.

de facto a belső ellenőrzési részleg felelősségi körébe tartozik az eu-LISA csalás elleni stratégiája végrehajtásának előkészítése, fenntartása, nyomon követése, valamint a vonatkozó jelentéstétel és koordináció, fennáll a veszélye annak, hogy ezt az objektivitás sérülésének érzékelik. Saját objektivitásának és függetlenségének megőrzése érdekében a belső ellenőrzési részleg nem nyújt (újbóli) bizonyosságot a stratégia azon néhány elemére vonatkozóan, amelyeket a belső ellenőrzési részleg alakított ki. Ehelyett az IAS-t kéri fel, hogy adott esetben nyújtson (újbóli) bizonyosságot ezen elemek vonatkozásában.

A belső ellenőrzési részleg 2022. évre vonatkozó teljesítménymutatóinak eredményeit⁹⁵ az alábbi 4. táblázat mutatja be.

4. táblázat: Az eu-LISA belső ellenőrzési részlegének (IAC) teljesítménymutatói.

Teljesítménymutatók	Cél	2020	2021	2022
Az éves ellenőrzési terv teljesítése	> 80 %	80 %	80 %	82 %
Az ellenőrzések felülvizsgálatainak költségvetésen belül és határidőre történő elvégzése	> 80 %	60 %	60 %	55 %
A belső ellenőrzési részleg munkatársainak éves képzési órái	> 80 %	70 %	77 %	72 %
Az érdekelt felek elégedettsége	Cél	2020	2021	2022
<i>külső</i>	> 80 %	87,5 %	90 %	87,5 %
<i>belső</i>	> 80 %	80,4 %	80,4 %	89,7 %

Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési programja részeként az IAC elvégezte a **második önértékelést, független külső hitelesítéssel**. A projekt 2022 végén indult, és 2023 februárjában fejeződött be⁹⁶. A független külső értékelő igazolta, hogy az eu-LISA belső ellenőrzési részlege általában megfelel a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatára vonatkozó nemzetközi standardoknak és az etikai kódexnek⁹⁷.

Adatvédelem

Az év során az Ügynökség folyamatosan biztosította a legmagasabb szintű adatvédelmet az uniós adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően, beleértve a hatáskörébe tartozó minden egyes bel- és igazságügyi információs rendszerre vonatkozó egyedi rendelkezéseket is. E célból az eu-LISA igazgatótanácsa adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, aki felügyeli, hogy az Ügynökség megfelel-e a személyes adatok uniós intézmények és ügynökségek általi kezelésére vonatkozó szabályoknak, és aki szorosan együttműködik az adatkezelőkkel, az adatfeldolgozókkal és az európai adatvédelmi biztossal az olyan hatékony megoldások felkutatása érdekében, amelyek biztosítják a magánélet védelmére és a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályoknak való megfelelést.

Az adatvédelemmel kapcsolatos tudatosság növelése érdekében az Ügynökség az év során különböző tevékenységeket folytatott, ideértve az általános képzéseket és tudatosságnövelő foglalkozásokat, az újonnan érkezők számára szervezett bevezető foglalkozásokat, egyéni tréningeket, heti hírleveleket és egy külön intranetes oldalt. 2022 januárjában, az Európai Adatvédelmi Nap alkalmából innovatív társasjátékot mutattak be, amelynek segítségével interaktív módon lehet ismereteket szerezni az adatvédelmi nyilatkozatokról, az adatvédelmi hatásvizsgálatokról és az adatvédelmi incidensekről. Októberben az Ügynökség webináriumot szervezett a közbeszerzésben és a szerződéskezelésben alkalmazandó adatvédelemről (amelyet az európai adatvédelmi biztos tartott), lehetőséget biztosítva a tapasztalatcserére a személyes adatok feldolgozásával járó, külső szolgáltatókkal kötött szerződésekkel kapcsolatos adatvédelmi kérdésekben.

Az Ügynökség az év során **nyilvántartást** vezetett az adatkezelők nevében végzett **adatkezelési tevékenységek valamennyi kategóriájáról**. Ezenkívül, mivel az eu-LISA köteles nyilvántartást vezetni az egy vagy több adatkezelő nevében végzett valamennyi adatfeldolgozási tevékenységről, az eu-LISA a megfelelő támogatás biztosítása érdekében tréningeket és munkaértekezleteket szervezett a SIS, a VIS, az Eurodac és az EES termék- és szolgáltatásfelelősei számára. Az Ügynökség emellett a rendeletben

⁹⁵ Hiv. 2023-046 REV1. sz. igazgatótanácsi dokumentum, az IAC 2022. évi tevékenységi jelentése, Ares(2023)1905996 – 2023. 03. 16.

⁹⁶ A külső értékelésekről szóló 1312. számú szabvánnyal összhangban a belső ellenőrzési részlegnek biztosítania kell, hogy a belső ellenőrzési funkciót legalább ötévente egyszer külső értékelésnek vessék alá egy képzett független értékelő által.

⁹⁷ A belső ellenőrzés **Nemzetközi Szakmai Gyakorlatának Keretrendszere** (IPPF) az a koncepcionális keret, amely rendszerezi a Belső Ellenőrök Intézete által kiadott hiteles iránymutatást.

előírtaknak megfelelően **létrehozta az adatfeldolgozási tevékenységek nyilvántartását**.

Továbbá az adatvédelmi tisztviselő támogatta az informatikai rendszerek fejlesztését a változáskezelési folyamatban való részvétellel, elsősorban az adatvédelmi hatásvizsgálatok (DPIA) elkészítésének támogatásával. Az Ügynökség erőfeszítéseket tett a legnagyobb adatvédelmi kihívások megoldására, különösen a biometrikus megfeleltetési technológiák és az azonosított kockázatot mérséklő intézkedések alkalmazásából eredő kihívások kezelésére. 2022 szeptemberében az eu-LISA megkezdte a DPIA módszertanának felülvizsgálatát a felelős munkatársak támogatása érdekében.

Márciusban az **adatvédelmi tisztviselő 2021. évi munkájáról szóló éves jelentést** bemutatták az eu-LISA igazgatótanácsának és közzétették az Ügynökség honlapján⁹⁸. A jelentés bemutatta az eu-LISA adatvédelmi tevékenységeinek állapotát, valamint az Ügynökség adatvédelmi tevékenységeinek és megfelelésének jelenlegi helyzetét.

Az eu-LISA adatvédelmi tisztviselője az év során részt vett a SIS, a VIS és az Eurodac felügyeleti koordinációs csoportjaiban, ahol bemutatta a nemzeti adatvédelmi hatóságoknak és az európai adatvédelmi biztosnak a legújabb fejleményeket és a rendszerek teljesítményét, a személyes adatok feldolgozását esetlegesen érintő fejleményekre és kérdésekre összpontosítva. Az adatvédelmi tisztviselők hálózatának ülésein az eu-LISA adatvédelmi tisztviselője részt vett a nemzetközi adattovábbításról, az adatvédelmi incidensekről szóló értesítések kezeléséről, a közösségi médiáról és a Schrems II. ítélet hatásáról⁹⁹ folytatott megbeszéléseken, míg a bel- és igazságügyi adatvédelmi tisztviselők hálózatának ülésein a végrehajtási szabályokról, a nemzetközi adattovábbításról és az európai adatvédelmi biztossal való együttműködésről volt szó.

2022 októberében az Europol és az eu-LISA kétoldalú találkozót szervezett Tallinnban, hogy megosszák az európai adatvédelmi biztossal folytatott előzetes konzultációkkal és az adatvédelmi hatásvizsgálatokkal kapcsolatos tapasztalataikat, és eszmecsere folytassanak az európai adatvédelmi biztos ellenőrzéseivel kapcsolatban, hogy ezáltal tovább erősítsék együttműködésüket.

1.7. Igazgatás és általános támogatás

Az Ügynökség folyamatosan arra törekszik, hogy szervezetként növekedjen, és ezáltal biztosítsa a működési kiválóságot, teljesítse küldetését és sikeresen megvalósítsa éves célkitűzéseit, miközben hatékony és rugalmas teljesítményt nyújt, teljes mértékben megfelelvén az uniós szabályozási keretnek. E támogató funkciók közé tartozik a jogi szolgáltatások fenntartása, a humán és pénzügyi erőforrásokkal való proaktív gazdálkodás, valamint az ügynökségen belüli hatékony támogatás biztosítása a meglévő és új érdekelt felek számára.

1.7.1. Szervezeti átalakítás

Az eu-LISA a **kulturális átalakulás** útjára lépett, hogy olyan rugalmas és reziliens szervezetet hozzon létre, amely bármilyen körülmények között képes alkalmazkodni és teljesíteni.

2022-ben az eu-LISA kulturális értékelést végzett annak érdekében, hogy meghatározza az Ügynökség munkatársai számára az Ügynökség kultúrájának alapját képező, vágyott magatartásformákat. Az átfogó értékelést több műhelytalálkozó követte, amelyek eredményeként megszületett a kulturális ambíciók térképe, amely hozzájárul az eu-LISA folyamatos fejlődéséhez, és a felvételi folyamat során is felhasználható a kulturális egyezések azonosításához.

Emellett az Ügynökség megkezdte a **kompetenciaalapú humánerőforrás-gazdálkodási stratégiakidolgozását**, amelynek célja az eu-LISA munkaerő-felvételi, munkaerő-tervezési, teljesítményirányítási és tanulási kínálatának javítása. Ez magában foglalja a kompetenciakeret felülvizsgálatát, hogy az átfogó iránymutatásokat, eszközöket és eljárásokat biztosítson. A keretrendszer központi elemként vezeti be a kompetenciát, az egyénekre összpontosítva. A végleges jelentést és a bevezetési ütemtervet, amely most a végső szakaszban van, sikeresen kipróbálták az álláshirdetések

⁹⁸ További információkért lásd az **eu-LISA adatvédelmi tisztviselője 2021. évi munkájáról szóló éves jelentést**. A **2022. évi munkájáról szóló éves jelentést** 2023 februárjában fogadták el.

⁹⁹ Az Európai Unió Bíróságának 2020. július 16-i ítélete (nagytanács) – Adatvédelmi biztos kontra Facebook Ireland Limited és Maximilian Schrems (**Schrems II**), C-311/18, ECLI:EU:C:2020:559.

elkészítése és a jelöltek értékelése során.

1.7.2. Humán erőforrások

HR-diagnosztikai gyakorlat

2022 első negyedében az eu-LISA HR-diagnosztikai gyakorlatot hajtott végre HR-funkciójának és teljesítményének felmérése céljából, értékes információkat szolgáltatva a felvenni kívánt profilokról. Ez emellett segít megalapozni a **HR-stratégiát** és azonosítani a potenciális hatékonyságnövelési lehetőségeket a legjobb HR-szolgáltatások nyújtása érdekében.

2022-ben létrejött egy új **tehetség gondozási részleg**, amely a teljes foglalkoztatási életciklussal foglalkozik a jelöltek megnyerésétől kezdve a munkaerő-felvétel, a munkába állítás, a megtartás és a karrierfejlesztésen át a kilépésig, valamint biztosítja, hogy megfelelő intézkedéseket tegyenek az emberekben rejlő potenciál felszabadítása és a biztonságosabb Európához hozzájáruló csapatok kiművelése érdekében.

Tehetségszerzés

Az eu-LISA 2022 folyamán folytatta arra irányuló erőfeszítéseit, hogy **a jelöltek széles körét** vonzza, és az eu-LISA-t vonzó munkáltatóként pozicionálja. Az eu-LISA képviselte az Európai Unió Ügynökségeinek Hálózatát a nemzetközi szervezetek számára Berlinben megrendezett **virtuális karrierexpón**, amelyen több mint 60 nemzetközi szervezet és több mint 4000 résztvevő volt jelen. Emellett az Ügynökség fokozta munkáltatói márkáépítési tevékenységét olyan célzott kampányok révén, mint például a munkatársak közösségi médiában közzétett beszámolóit, valamint a közösségi média felhasználása a tehetségek elérésének eszközeként. Az eu-LISA munkavállalók számára kínált értékJánlatának szélesebb körű megismertetése és a karrierlehetőségek jobb láthatósága új célközönségeket ért el, akik korlátozott ismeretekkel rendelkeztek az EU-ról és az ügynökségekről.

2022-ben az eu-LISA **36 új munkatársat vett fel**, nem számítva a belső szerződés módosításokat és a meglévő munkatársaknak felajánlott karrierlehetőségeket. Mivel a tehetségszerzési erőfeszítéseket ellensúlyozta a személyzet fluktuációja, az Ügynökség átfogó értékelést végzett annak érdekében, hogy megértse az okokat és módot találjon az új tehetségek gyorsabb megszerzésére.

Ezen túlmenően az eu-LISA kísérleti projektként elindított egy **belső mobilitási programot** a meglévő személyzet kompetenciáinak kihasználása és az ügynökségen belüli folyamatos szakmai fejlődés elősegítése érdekében. A felhívás négy különböző profilra irányult a program- és projektvégrehajtás területén, ami egy tehetségbázis létrehozását és két munkatárs áthelyezését eredményezte.

A HR-folyamatok digitalizálása

Az Ügynökség a hatékonyság javítása érdekében továbbra is összpontosított a humánerőforrás-ügyi és a munkaerő-felvételi folyamatok digitalizálására. Sikeresen befejeződött az iLearn (az eu-LISA tehetséggondozó platformja) felhőbe történő áttelepítése, ami lehetővé teszi az információk és funkciók bárholon történő elérését, és ezáltal javítja az általános felhasználói élményt.

2023 novemberében befejeződött a Sysper modul első tesztelési köre a készenléti szolgálat tervezéséhez és jelentéséhez. Ezenkívül az eu-LISA digitalizálta az összeférhetetlenség megelőzésére és kezelésére vonatkozó szabályok végrehajtásához szükséges kötelező nyilatkozatok vagy kérelmek benyújtását.

Tanulás és továbbképzés

Meghatározták az **éves tanulási tervet**, és több tájékoztató ülést tartottak a teljes személyzet számára. Az év során különböző képzési tevékenységeket szerveztek, amelyekkel összesen 1366 résztvevőt vonzottak, és 89 szolgáltatási kérelmet dolgoztak fel.

Az első új tartalom, amely elérhetővé vált az iLearnben, az **új, előre felvett betanítási program** volt, amelynek célja, hogy zökkenőmentesebb tanulási élményt biztosítson a személyzet és az újonnan érkezők számára, valamint időt takarítson meg az operatív személyzet számára, akiknek már nem kell személyesen megtartaniuk a foglalkozásokat.

Az **éves értékelési és átsorolási eljárás** lezárult, és 2022-ben 25 alkalmazottat soroltak át. Ezenkívül az Ügynökség aktualizálta az egyéni célkitűzések meghatározásának folyamatát és eszközeit, és ezáltal jobb kapcsolatot teremtett az eu-LISA stratégiai célkitűzései és az egyes alkalmazottak egyéni éves célkitűzései között.

Munkavállalói élmény és jóllét

Az Ügynökség folytatja a munkavállalók elkötelezettségének éves szintű mérését. 2022-ben a személyzet elkötelezettségi mutatója stabil maradt. Az elkötelezettségi felmérések alapján az eu-LISA továbbra is prioritásként kezeli a munkatársak jóllétét, többek között **mentális egészségügyi programot** indított a munkatársak és családtagjaik számára, amely három pillérré épül: tudatosság, megelőzés és támogatás. Emellett a személyzetnek mobilalkalmazás-előfizetés formájában biztosított öngondoskodási szolgáltatást, munkahelyi mentális egészségről szóló webináriumokat, valamint egy képzett pszichoterapeutával egyéni tanácsadást kínáltak, hogy támogassák a személyzetet és családjukat a nehéz időszakok átvészelésében.

A munkahelyi tisztelet és méltóság további előmozdítása érdekében az Ügynökség elvégezte az új bizalmi tanácsadók kiválasztását. Öt új munkatársat választottak ki és képezték ki, hogy támogassák a pszichológiai vagy szexuális zaklatásnak tekintett helyzetekben segítséget kérő munkatársakat.

Az eu-LISA a világválság idején alkalmazott különleges munkarenddel kapcsolatos értékes tapasztalatok és visszajelzések alapján a hibrid munkarend bevezetésével bővítette a személyzet számára kínált **táv munka-lehetőségek** körét, miközben az Ügynökség erre vonatkozó szabályainak hivatalos elfogadására vár. Ez a munkamódszer hozzájárult a hiányzási arány csökkentéséhez.

HR-politikák

Jogi keretének az uniós ügynökségekre vonatkozó új szabályokkal való összehangolása érdekében az eu-LISA elfogadta a **személyzeti szabályzat igazgatási vizsgálatokról szóló új végrehajtási szabályait**, és **felülvizsgálta a visszaélések bejelentéséről szóló iránymutatásait**. Az igazgatótanács jóváhagyását követően az Ügynökség derogációt kapott a munkaidőre és a **hibrid munkavégzésre** vonatkozó bizottsági szabályoktól egy új mintahatározat vagy egyedi határozat kidolgozásáig.

1.7.3. Pénzügyek és közbeszerzés

2022-ben az eu-LISA folytatta belső pénzügyi folyamatainak és eljárásainak fejlesztését és megszilárdítását, hogy biztosítsa a rendelkezésére álló pénzügyi forrásokkal való átlátható és hatékony gazdálkodást. Az eu-LISA emellett megújult erőfeszítéseket tett a jövőre vonatkozó tervezés érdekében, különösen a költségvetés és a beszerzés digitalizálása terén. Az eu-LISA továbbá létrehozta a tevékenység alapú költségvetés-tervezés jövőbeli bevezetéséhez szükséges elemeket, a pénzügyi és közbeszerzési eljárásainak folyamatos nyomon

követése és fejlesztése mellett.

1.7.4. Kapacitásnövelési program

Az eu-LISA megbízásának 2018-as bővítését követően az ügynökségnek – az új rendszerek üzemeltetési igényeinek kielégítése érdekében – bővítenie kellett strasbourg-i telephelyének kapacitását, értve ez alatt elsősorban az adatközpont kapacitásának növelését és további irodahelyiségek biztosítását a személyzet számára. 2020 februárjában az eu-LISA elindította a **strasbourgi telephely második bővítésének** projektjét, amelyet a tervek szerint 2028-ban adnak át. 2021 júniusában a határozatot úgy módosították, hogy a második bővítés befejezését megelőzően két további projektet is beillesztenek a sürgős üzleti igények kielégítésére: **moduláris adatközpont (MDC)**, valamint az **energiaellátási és hűtési kapacitások fejlesztése**.

A hatékony projektmenedzsment és végrehajtás biztosítása érdekében e három, egymással összefüggő infrastrukturális projektet az átfogó „**Kapacitásnövelési program**” keretében irányítják:

- **az operatív telephely második bővítése.** A projekt középpontjában a strasbourg-i telephelyen belüli új irodahelyiségek építése áll. 2022-ben az építési programot aktualizálták, beleértve az összes vonatkozó dokumentációt és egy új becsült pénzügyi keretet. A költségvetési megszorítások miatt az építéstervezési szolgáltatási keretszerződésre vonatkozó pályázati felhívás nem került kiírásra, és a projektet jelenleg a következő többéves pénzügyi keret időszakára halasztották.
- **második moduláris adatközpont.** A projekt egy konténeres, moduláris adatközpont telepítését irányozza elő, azaz egy rugalmas és méretezhető megoldást, amely nem igényel építési tevékenységet. 2022-ben az eu-LISA a 2. moduláris adatközpont koncepciójának véglegesítésén dolgozott, figyelembe véve a rendszertárhely-szolgáltatással kapcsolatos jövőbeli igényeket. Az Ügynökség emellett felmérést indított, hogy áttekintést adjon a moduláris adatközpontok lehetséges műszaki megoldásairól.
- **az energiaellátási és hűtési infrastruktúra korszerűsítése.** A cél a strasbourg-i telephely rövid és hosszú távú energia- és hűtési igényeinek fedezése. A villamosenergia-kapacitás előzetes megvalósíthatósági tanulmánya 2022 májusában zárult le, és rövid, közép- és hosszú távon alternatív forgatókönyveket tartalmazott. Az eredményeket a 2. moduláris adatközpont esetében is felhasználják. A hűtésről szóló tanulmány emellett azt is vizsgálja, hogyan lehet optimalizálni az adatközpontba telepített berendezések hűtési kapacitását az energiafogyasztás csökkentése érdekében, és miként lehet megoldásokat kínálni a meglévő rendszer korszerűsítésére.

1.7.5. Szervezeti szolgáltatások

Vállalati tartalomkezelési (ECM) program

2020-ban az Ügynökség megkezdte a **vállalati tartalomkezelési (ECM) program** végrehajtását, hogy olyan integrált keretet biztosítson az eu-LISA személyzete számára, amely magában foglalja az Ügynökség tevékenységeihez kapcsolódó információk kezelésére, feldolgozására és tárolására szolgáló összes stratégiát (azon belül szakpolitikákat és eljárásokat), módszert és eszközt. Az ECM program végrehajtása fokozatos, és várhatóan 2025 végéig tart.

2022-ben e program keretében két projekten dolgozott tovább. Először is az **új dokumentumkezelési rendszer (DMS)** projektje egy projekt- és erőforrástervezéssel folytatódott, amely felvázolta a célkitűzéseket, a teljesítménymutatókat, valamint a szerepeket és a felelősségi köröket. Másodikként az **eu-LISA új honlapjának** projektje a szerződéses előkészítésre összpontosított.

Felhőbevezetési program

A felhő a digitális transzformáció stratégiai eszköze. A modern szervezetek érdekelték abban, hogy méretezhető és biztonságos megoldásokat építsenek ki és szállítsanak le anélkül, hogy ezt támogató fizikai infrastruktúrákba kellene befektetniük és azokat kellene fejleszteniük. A digitális világban a szervezetek azt szeretnék, hogy bárhol, igény szerint használhassák szoftvereiket és hozzáférhessenek tartalmaikhoz. Az eu-LISA-t a következők motiválják arra, hogy áttérjen a felhőre: a technológiai támogatás végének

kezelése; új technikai képességek bevezetése és a jövőbeli üzleti igények kielégítése; a biztonság és a jogszabályi megfelelés javítása; működési kiválóság biztosítása a leszállítás, a költséghatékonyság és a gyorsabb piacra jutás szempontjából; a technológiai stabilitás javítása; a hatékonyság, a termelékenység, valamint az alkalmazottak, a felhasználók és a vállalkozók közötti interakciók javítása a jobb felhasználói élmény érdekében.

2022-ben jóváhagyták a felhő IKT-n belüli alkalmazásának stratégiai megközelítését, és konszolidálták a program üzleti tervét (beleértve a költségvetést, az ütemtervet és a hatókört).

Az Ügynökség szervezeti IKT-rendszerének korszerűsítése a 2023–2024 közötti időszakban fokozatosan valósul meg a következő kezdeményezések révén: **egységesített kommunikáció** (beleértve a chat- és tárgyalási funkciókat egy termelékenység-központú vállalatban, valamint a felhőszolgáltatásokat, hibrid, helyben működő, több felhőből álló architektúra alkalmazásával); az üzleti alkalmazások és funkciók áttelepítése egy **termelékenység-központú vállalati felhőszolgáltatóhoz** (beleértve a levelezési és naptárfunkciókat, egy szerződésfigyelő eszközt, biztonsági ellenőrzésre szolgáló alkalmazást stb.); **egységesített mentés** (a mentési és katasztrófa utáni helyreállítási eljárások egységesítése a rendszerekben, hibrid, helyben működő / több felhőből álló architektúra alkalmazásával).

Általános szolgáltatások

2022 folyamán az eu-LISA elvégezte és optimalizálta valamennyi telephelyének és létesítményének karbantartását egy olyan biztonságos, hatékony és működőképes épület-infrastruktúra biztosítása érdekében, amely teljes mértékben igazodik az Ügynökség üzleti igényeihez. A kerékpárral való munkába járás népszerűsítése érdekében elindítottak egy kerékpártároló projektet, hogy több kerékpárt lehessen elhelyezni a telephelyen.

Az Ügynökség létszámának bővítése tekintetében számos projektet hajtottak végre, hogy jól elosztott tereket biztosítsanak, több munkaállomással. Bevezetésre került egy új „hot desking” politika, valamint egy online eszköz a munkaállomások foglalásához. Emellett tevékenységalapú tanulmány készült a munkaállomásokról az irodaterület még hatékonyabb kihasználása, a kényelmesebb munkakörnyezet és általában véve a munkahelyi jóllét javítása érdekében.

2022-ben elfogadták az eu-LISA **környezetvédelmi politikáját** azzal a céllal, hogy 2024-re megszerezze az uniós környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszer (EMAS) regisztrációját. Ezenkívül a munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági politikát is megszilárdították.

Szervezeti IKT-szolgáltatások

2022-ben az Ügynökség megváltoztatta a szervezeti IKT-szolgáltatások nyújtására vonatkozó megközelítését, és a szolgáltatás minőségének nyomon követése érdekében teljesítménymutatókra összpontosított. Az átállás egyik sikertényezője az ITIL jelenleg folyamatban lévő bevezetési projektje volt az IKT-szolgáltatásoknál, amely megkönnyítette a szükséges alkalmazkodást. Az Ügynökség új internetes és nagytávolságú hálózati (WAN) vonalakat épített ki Brüsszelben és a telephelyek között (Tallinn–Strasbourg), ami a biztonsági helyzetet is javította. Ezenkívül az eu-LISA a helyreállítási célok jobb támogatása érdekében korszerűsítette a biztonsági mentési és tárolási infrastruktúrát, és bevezette a többfaktoros hitelesítést támogató hibrid személyazonosság-kezelést.

1.7.6. Kommunikáció

Az Ügynökség külső kommunikációjának középpontjában az általános tudatosság és láthatóság növelése érdekében az objektív, megbízható és könnyen érthető információk nyújtása állt. Az eu-LISA 2022-ben elnyerte a Forbes Social Award díjat a nyilvános kommunikáció terén bevezetett innovatív és inspiráló kezdeményezéseiért, és elismerésben részesült erős etikai elkötelezettségéért, valamint az innovatív kommunikációs stratégiák, technikák és eszközök alkalmazásáért.

Külső kommunikáció

2022-ben a hangsúly egyrészt az eu-LISA eredményeinek láthatóvá tételére helyeződött, másrészt arra, hogy jobban felhívják a nyilvánosság figyelmét az Ügynökség szerepére az uniós polgárok érdekeinek szolgálata és az érdekelt felek számára biztosított informatikai szolgáltatások tekintetében. Az Ügynökség különböző multimédiás formátumok felhasználásával népszerűsítette az informatika – mint a szabadságon, a

biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térségre vonatkozó uniós politikák végrehajtásának kulcsfontosságú tényezője – üzemeltetésében és támogatásában betöltött szerepét és elért eredményeit. Konkrétan:

- az eu-LISA külön kiadványt jelentetett meg a **10. évfordulója** alkalmából¹⁰⁰. A kiadványt a közösségi médián keresztül terjesztették, hogy tovább növeljék az Ügynökség online láthatóságát, és a LinkedIn-en több mint 14 500 fős közönséget értek el;
- Az eu-LISA új online portált indított „Discover eu-LISA 2.0” címmel, amely naprakész áttekintést nyújt az Ügynökség fő feladatairól és tevékenységi területeiről¹⁰¹;
- az Ügynökség részt vett a Bizottság EES-re és ETIAS-ra vonatkozó kommunikációs kampányaival kapcsolatos üléseken, és hozzájárult az erőfeszítésekhez azáltal, hogy a szervezeti honlapján és valamennyi közösségimédia-csatornáján keresztül népszerűsítette a fuvarozói regisztrációt és a tudatosság-növelő kampányt a tudatosság növelése és a regisztráció fellendítése érdekében.

Emellett az eu-LISA közreműködött a Frontex által kiadott ETIAS Quarterly hírlevélben, amely áttekintést nyújt az ETIAS bevezetésével kapcsolatos legújabb fejleményekről. Az Ügynökség emellett támogatta az Európai Bizottság **átdolgozott SIS-re vonatkozó kampányát** is.

2022-ben az Ügynökség emellett a médiakapcsolatok erősítésére és online jelenlétének weboldalain és közösségimédia-csatornáin keresztül történő további szélesítésére összpontosította külső kommunikációs erőfeszítéseit. Ez magában foglalta a szerepéről és feladatairól szóló átfogó áttekintések közzétételét több nemzeti médiaorgánumban (köztük a német, az olasz, a francia és az észti médiában). Emellett az eu-LISA hozzájárult az uniós ügynökségek hálózataihoz azáltal, hogy kiemelte a közös álláspontokat (többek között az Ukrajna melletti kiállítás, az uniós zöld megállapodás és a Nők az informatikában kampányok), és fokozta a kapcsolódó információk és üzenetek külső célközönséghez való eljutását.

Végezetül az eu-LISA kommunikációt folytatott a saját fő rendezvényein – az éves konferencián és két ágazati kerekasztal-beszélgetésen –, hogy javítsa láthatóságát és a célközönséggel való kapcsolatát, jelentősen növelve követőinek számát a közösségi médiában: +42% a LinkedIn-en, +21% a Twitteren és +15% a Facebookon.

Belső kommunikáció

Az eu-LISA belső kommunikációs funkciója 2022-ben mindvégig hatékonyan segítette a vezetőség és az alkalmazottak, valamint az Ügynökség aleggységei közötti kölcsönös kommunikációt. A személyzet körében végzett felmérés eredményei szerint a belső kommunikációval való általános elégedettség 91%-os volt.

A 10. évforduló megünneplésére az eu-LISA különböző tevékenységeket szervezett, beleértve egy különleges online fotókiállítást „Akkor és most” címmel, egy külön visszapillantó hírlevelet („Flashback”), valamint egy sor személyes interjút a személyzet tagjaival. 2022-ben a belső kommunikációs tevékenységek jelentős része a Covid19 világjárványhoz és Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborújához kapcsolódó válságkommunikációra összpontosított.

Az Ügynökség annak érdekében, hogy növelje a munkatársak tudatosságát és felkérje a kollégákat, hogy működjenek közre fontos uniós témákban, különböző uniós szintű társadalmi kampányokat is támogatott, például a szeptemberi Szemétszedési Világnapot, a „3 milliárd fa ültetése 2030-ig” vállalat, az októberi kiberbiztonsági hónapot, valamint a nemzetközi nőnapot és férfinapot.

¹⁰⁰ eu-LISA (2022): **10 éves az eu-LISA**. További információkért kérjük, látogasson el **az eu-LISA fennállásának 10. évfordulójáról szóló weboldalra**.

¹⁰¹ **Fedezze fel az eu-LISA-t – fő tevékenységeink Európa biztonságosabbá tétele érdekében**. További információkért kérjük, keresse fel a **discover.eulisa.europa.eu** oldalt.



2

MANAGEMENT

The main elements of eu-LISA's management, such as budget and human resources.

2.1. Az igazgatótanács

Az Ügynökség 2022-ben folytatta szoros, átlátható és konstruktív együttműködését az igazgatótanácsával. A jogszabályi kötelezettségei mellett az Ügynökség rendszeresen tájékoztatta az igazgatótanácsot az összes azonosított jelentős kockázatról és problémáról, beleértve az eu-LISA-ra bízott új nagyméretű IT-rendszerek fejlesztése során végrehajtott kockázatcsökkentő intézkedéseket is.

Az Ügynökség rendszeresen tájékoztatta az igazgatótanácsot az EES, az ETIAS, az ECRIS-TCN és az interoperabilitási program végrehajtásának állásáról, beleértve a megfelelő tanácsadó csoportokban és programirányítási tanácsokban kialakított véleményeket, a kapcsolódó kockázatokról és problémákról szóló jelentéseket, a javasolt kockázatcsökkentő intézkedéseket és a programok általános alakulását. Az igazgatótanács ismétlődően hangsúlyozta, hogy határozottan elkötelezett az interoperabilitási architektúra legfontosabb prioritásként történő megvalósítása mellett. A SIS, a VIS és az Eurodac tanácsadó csoportjai emellett jelentést tettek az igazgatótanácsnak az adott rendszerek üzemeltetési igazgatásának helyzetéről, beleértve a kapcsolódó kockázatokat és problémákat, valamint a kockázatcsökkentő intézkedéseket. Az igazgatótanács rendszeres jelentéseket kapott az eu-LISA biztonsági tisztviselőjétől, adatvédelmi tisztviselőjétől és belső ellenőrzési részlegétől is.

Az igazgatótanács 2022 folyamán több jelentős határozatot fogadott el az Ügynökség üzletmenetének folyamatossága érdekében, beleértve az alábbiakat:

- az ideiglenes ügyvezető igazgató kinevezése,
- az Európai Unió Alapjogi ügynökségével (FRA) kötendő, egy számvitelért felelős tisztviselő szolgálataira vonatkozó munkamegállapodás engedélyezése és egy ideiglenes számvitelért felelős tisztviselő kinevezése,
- az új rendszerek üzembe helyezésének időpontját módosító javaslatok,
- a jogszabályban előírt tervezési és beszámolási dokumentumok (pl. SPD (beleértve a pénzügyi kimutatást), éves és időközi tevékenységi jelentések, éves beszámolók) elfogadása,
- a kommunikációs infrastruktúrára és az Eurodacra vonatkozó biztonsági és üzletmenet-folytonossági tervek, valamint az EES és az sBMS biztonsági terveinek, üzletmenet-folytonossági és katasztrófa utáni helyreállítási terveinek elfogadása,
- a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférésről szóló iránymutatások elfogadása.

Az igazgatótanács ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottsága (ACFC) figyelemmel kísérte az Ügynökség által kezelt kockázatokat és a belső ellenőrzési rendszer kialakítását. Az ACFC három rendes ülésén kívül négy rendkívüli ülést is szerveztek. Az igazgatótanács és az ACFC rendszeres tájékoztatást kapott a költségvetési eljárás és a pénzgazdálkodási tárgyalások állásáról, valamint az ellenőrzési ajánlások végrehajtásának helyzetéről. Az igazgatótanács továbbá szorosan figyelemmel kísérte az Ügynökség személyzeti helyzetével és kapacitásnövelési programjával kapcsolatos friss információkat.

2022-ben az igazgatótanács két rendkívüli ülést hívott össze: az egyiket az ACFC jelentéséről, a másikat pedig a SIS átdolgozásáról szóló rendeletek végrehajtási helyzetéről és a megújított SIS üzembe helyezéséről. Három alkalommal online ülésezett az igazgatótanács, a többi ülés pedig hibrid formában zajlott. Az igazgatótanács júniusi ülésére Strasbourgban került sor, az EU Tanácsa francia elnökségének égisze alatt, a novemberi ülésre pedig Prágában, a cseh elnökség égisze alatt.

A jobb átláthatóság és a nyilvánosságnak a tevékenységeiről való tájékoztatása érdekében az Ügynökség továbbra is közzétette honlapján a rendes igazgatótanács ülések összefoglalóit

2.2. Főbb fejlemények

2.2.1. Elfogadott rendeletek

2022 júniusában lépett hatályba az **e-CODEX-rendelet**, amely az eu-LISA-t bízta meg az e-CODEX-rendszer üzemeltetési igazgatásával és jövőbeli fejlesztésével, egyidejűleg meghatározta a rendszert eddig irányító tagállami konzorcium általi átadás-átvétel követelményeit is¹⁰². Az átvétel előkészületei decemberben kezdődtek, és az eu-LISA külön tanácsadó csoportot hozott létre.

A Tanács június 15-én elfogadta a **schengeni értékelési és monitoringmechanizmus (SEMM)** felülvizsgálatáról szóló rendeletet, amely megváltoztatja az értékelési ciklusok időközét, és növeli az uniós ügynökségek szerepét a nyomonkövetési és értékelési folyamatokban.¹⁰³ Ennek eredményeképpen a következő értékelési ciklusban változtatásokra kerül sor.

2022 végén az EU elfogadta az Unió egész területén egységesen magas szintű kiberbiztonságot biztosító intézkedésekről szóló irányelvet (**NIS 2 irányelv**)¹⁰⁴. A NIS 2 irányelv nem érinti közvetlenül az eu-LISA alaptevékenységeit, de azáltal, hogy a tagállamoktól bizonyos szintű felkészültséget követel meg a stratégiai területeken, fokozni fogja a kiberbiztonságot az EU-n belül.

A mesterséges intelligenciát illetően a Tanács 2022. december 6-án elfogadta a **mesterséges intelligenciáról szóló jogszabályra** vonatkozó általános megközelítését¹⁰⁵. Ez a jogszabály része a Bizottság 2021-ben közzétett jogalkotási csomagjának, amely magában foglalja a mesterséges intelligenciáról szóló összehangolt terv felülvizsgálatát is. A rendeletjavaslat harmonizált szabályokat vezet be egyes magas kockázatú MI-rendszerek tervezésére, fejlesztésére és használatára vonatkozóan, valamint korlátozásokat vezet be a távoli biometrikus azonosító rendszerek bizonyos használatára vonatkozóan¹⁰⁶. A jogalkotási javaslat rendelkezik az eu-LISA által felügyelt nagyméretű IT-rendszerek azon alkotóelemeinek mentesítéséről, amelyeket az alkalmazás időpontja előtt egy éven belül hoztak forgalomba vagy helyeztek üzembe. Az Ügynökség azonban adott esetben figyelembe veszi a szabályozási követelményeket, amikor a hatáskörébe tartozó nagyméretű IT-rendszereket értékeli. Továbbá, az érintett MI-rendszer vagy alkotóelem tervezésében vagy rendeltetésében bekövetkező bármely jelentős változás a rendelet teljes körű alkalmazását vonja maga után.

2.2.2. Felülvizsgált/módosító rendeletek

2022-ben a Tanács és a Parlament **az Eurodac-rendszer reformjának** befejezése érdekében meghatározta az Eurodac-rendelet átdolgozására vonatkozó tárgyalási mandátumát¹⁰⁷. Elfogadását követően ez lesz az utolsó fő építőelem, amelyet integrálni kell a bel- és igazságügyi interoperabilitási keretrendszerbe. A javaslat új kategóriák bevezetésével bővíti az Eurodac-rendelet hatályát, hogy támogassa az EU területén szabálytalanul tartózkodó harmadik országbeli állampolgárokra vagy hontalan személyekre vonatkozó adatok gyűjtésére és tárolására vonatkozó követelményt. Több keresési funkciót és mechanizmusokat biztosít majd a menedékkérők és az irreguláris migránsok egyéni helyzetének nyomon követésére, a kérelmek helyett. Az intézményközi tárgyalások a tervek szerint 2023-ban kezdődnek, és mind az Európai Parlament, mind a soron következő tanácsi elnökség elkötelezte magát amellett, hogy 2024 áprilisáig véglegesíti a jogalkotási reformot,

¹⁰² **(EU) 2022/850 rendelet** (2022. május 30.) a polgári és büntetőügyekben folytatott igazságügyi együttműködés területén történő, határokon átnyúló elektronikus adatcserére szolgáló számítógépes rendszerről (**e-CODEX-rendszer**) és az (EU) 2018/1726 rendelet módosításáról (HL L 150., 2022.6.1., 1. o.).

¹⁰³ **A Tanács (EU) 2022/922 rendelete** (2022. június 9.) a schengeni vívmányok alkalmazását ellenőrző értékelési és monitoringmechanizmus létrehozásáról és működéséről, valamint az 1053/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről (HL L 160., 2022.6.15., 1–27. o.).

¹⁰⁴ **Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2022/2555 irányelve** (2022. december 14.) **az Unió egész területén egységesen magas szintű kiberbiztonságot biztosító intézkedésekről**, valamint a 910/2014/EU rendelet és az (EU) 2018/1972 irányelv módosításáról és az (EU) 2016/1148 irányelv hatályon kívül helyezéséről (NIS 2 irányelv) (HL L 333., 2022.12.27., 80–152. o.).

¹⁰⁵ Bel- és Igazságügyi Tanács (2022): „**Jogszabály a mesterséges intelligenciáról: a Tanács szorgalmazza az alapvető jogokat tiszteletben tartó, biztonságos mesterséges intelligencia előmozdítását**”, sajtóközlemény, 2022. december 6.

¹⁰⁶ Javaslat európai parlamenti és tanácsi rendeletre **a mesterséges intelligenciára vonatkozó harmonizált szabályok (a mesterséges intelligenciáról szóló jogszabály)** megállapításáról és egyes uniós jogalkotási aktusok módosításáról (COM(2021) 206 final).

¹⁰⁷ „**Eurodac: Az európai parlamenti képviselők aktualizálták álláspontjukat a Tanáccsal folytatandó tárgyalásokra tekintettel.**”, Európai Parlament, Állampolgári Jogi, Bel- és Igazságügyi Bizottság (LIBE), sajtóközlemény, 2022. december 13.

amely az Ügynökség által végrehajtandó Eurodac-korszerűsítés alapjául szolgál majd.

2022 júniusában módosították az **eu-LISA létrehozásáról szóló rendeletet**, hogy az Ügynökség hatáskörébe vonják az e-CODEX (e-igazságügyi kommunikáció online adatcserén keresztül) rendszert.

Végül 2022 júliusában az Európai Parlament és a Tanács elfogadta a **Schengeni Információs Rendszer (SIS) módosításáról szóló rendeletet**, amely az Unió érdekében lehetővé teszi a harmadik országbeli állampolgárokra vonatkozó figyelmeztető jelzések SIS-be történő bevitelét¹⁰⁸. Ez a módosítás meghatározza az alkalmazandó eljárásokat és biztosítékokat, lehetővé téve az Europol számára, hogy javasolja új figyelmeztető jelzések felvételét a SIS-be. A Bizottság SIS SIRENE-bizottsága folytatta a végrehajtási jogi aktusok szükséges módosításairól szóló megbeszéléseket, beleértve a figyelmeztető jelzések új kategóriáira való hivatkozást is. A végrehajtási jogi aktusok elfogadását követően az eu-LISA bevezeti az Europol által javasolt új információs figyelmeztető jelzéseket.

2.2.3. Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborúja

Oroszország Ukrajna elleni 2022. február 24-i inváziója óta az Ügynökség aktívan támogatja a tagállamokat, és biztosítja az uniós határigazgatási rendszerek zavartalan rendelkezésre állását.

2022 márciusától az eu-LISA részt vesz a **migrációs felkészültségi és válságkezelési mechanizmus uniós hálózatának** ülésein, és közreműködik azokban¹⁰⁹. Az átmeneti védelemről szóló irányelv¹¹⁰ végrehajtásának támogatása érdekében az Ügynökség szakértői támogatást nyújtott a Bizottság számára **az átmeneti védelemben részesülő személyeket nyilvántartó platform** kidolgozása során, amely platform az Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborúja elől menekülő személyek nyilvántartásba vételére szolgál.

Az első félévben az eu-LISA hozzájárult a **politikai szintű integrált válságelhárítás (IPCR)**¹¹¹ munkacsoportjához, elsősorban azzal, hogy támogatta a Tanácsot a bel- és igazságügyi terület nagyméretű IT-rendszereivel kapcsolatos kérdésekben, és rendszeres jelentésekkel tájékoztatta a Bizottságot a bel- és igazságügyi rendszerek használatáról és a kiberfenyegetettség szintjéről.

Ezen túlmenően az eu-LISA rendszeres kapcsolatot alakított ki az Ukrajnával és Oroszországgal közös határokkal rendelkező fogadó országokban működő más uniós ügynökségekkel (pl. a BERIC Hivatal, az EIGE, a Frontex, a CEPOL és az ECHA), hogy elemezze a kiberbiztonság és az üzletmenet-folytonosság szempontjából fennálló fenyegetettség szinteket. Az eu-LISA emellett fokozta a hatáskörébe tartozó nagyméretű IT-rendszereket és szervezeti infrastruktúrát érintő lehetséges kockázatok és fenyegetések nyomon követését, és a vonatkozó információkat közli az érintett felekkel. A személyzet szintjén az eu-LISA-n belül számos kezdeményezés indult a menekültek jótékonyági kampányok révén történő támogatására.

2.2.4. Változás az ügyvezető igazgató személyében

2022. október 31-én az igazgatótanács ideiglenes ügyvezető igazgatónak nevezte ki az eu-LISA ügyvezetőigazgató-helyettesét, Luca Tagliaretti, biztosítandó a működés folyamatosságát és a napi irányítás felügyeletét Krum Garkov távozását követően, aki az Ügynökség megalakulása óta az eu-LISA ügyvezető igazgatójaként tevékenykedett.

Ebben a minőségében Tagliaretti úr az eu-LISA belső ellenőrzéseinek végrehajtásáért felelős engedélyezésre

¹⁰⁸ **Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2022/1190 rendelete** (2022. július 6.) az (EU) 2018/1862 rendeletnek a harmadik országbeli állampolgárokra vonatkozó, az Unió érdekében álló információs figyelmeztető jelzéseknek a Schengeni Információs Rendszerbe (SIS) való bevitelét tekintetében történő módosításáról (HL L 185., 2022.7.12., 1–9. o.).

¹⁰⁹ **Migrációs felkészültségi és válságkezelési terv** – a migrációval kapcsolatos felkészültségi és válságkezelési uniós mechanizmus, amelyet a **2020. szeptember 23-i (EU) 2020/1366 bizottsági ajánlás** hozott létre.

¹¹⁰ **A Tanács 2001/55/EK irányelve** (2001. július 20.) a lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyek tömeges beáramlása esetén nyújtandó átmeneti védelem minimumkövetelményeiről, valamint a tagállamok e személyek befogadása és a befogadás következményeinek viselése tekintetében tett erőfeszítései közötti egyensúly előmozdítására irányuló intézkedésekről (HL L 212., 2001.8.7., 12–23. o.), és a **Tanács (EU) 2022/382 végrehajtási határozata** (2022. március 4.) a lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyek Ukrajnából való tömeges beáramlása tényének a 2001/55/EK irányelv 5. cikke értelmében történő megállapításáról és átmeneti védelem bevezetéséről (HL L 71., 2022.3.4., 1–6. o.).

¹¹¹ Az uniós válságelhárítás Tanács általi koordinálásának módjával kapcsolatos részletesebb információkért kérjük, látogasson el a **politikai szintű integrált válságelhárításról (IPCR)** szóló külön weboldalra.

jogosult tisztviselő feladatait is átvette. A belső ellenőrzési keretrendszer végrehajtása céljából korábban kijelölt kockázatkezelési és belső ellenőrzési vezetői (MRMIC) feladatkörével való összeférhetlenség elkerülése érdekében az új ügyvezető igazgató kinevezéséig az MRMIC feladatkörét ideiglenesen az irányításért és a képességéért felelős egység vezetőjére ruházták át.¹¹²

2.3. Költségvetés és pénzgazdálkodás

2.3.1. Pénzgazdálkodás

Az Ügynökség pénzügyi évre vonatkozó költségvetését különböző forrásokból származó pénzeszközökkel¹¹³ finanszírozták, de a fő bevétel a költségvetési hatóság által elfogadottak szerint az uniós költségvetésből származó éves hozzájárulás volt (III. szakasz, 11. cím, 10. alcím – Határigazgatás – Decentralizált ügynökségek)¹¹⁴. Ezenkívül az eu-LISA a társult országtól is kap hozzájárulásokat.

2.3.2. A költségvetés végrehajtása

A 2022. évi végleges bevételi és kiadási kimutatást az eu-LISA igazgatótanácsa elfogadta¹¹⁵. 2022 végén az eu-LISA költségvetésének végrehajtási aránya a következőképpen alakult:

- a kötelezettségvállalási előirányzatok esetében 99,0%, figyelembe véve az igazgatótanács által 2023 februárjában jóváhagyott, nem automatikusan átvitt kötelezettségvállalási előirányzatokat¹¹⁶, a lenti táblázatban foglaltak szerint;
- a kifizetési előirányzatok esetében 91,6%, beleértve az igazgatási kiadások 2023-ra való átvitelét.

Kötelezettségvállalási előirányzatok (millió euró)

A 2022. évi költségvetés végrehajtása, 2022. december 31-i állapot			A költségvetés végrehajtása a határozattal elrendelt átvittel együtt	
A 2022. évre elfogadott végleges költségvetés	végrehajtott kötelezettségvállalások	% végrehajtvá	nem automatikus átvitel	% végrehajtvá, a nem automatikus átvitelt is figyelembe véve
319,64	291,29	91,1 %	25,15	99,0 %

A kötelezettségvállalási előirányzatok felhasználása

A 2022-re végül elfogadott kötelezettségvállalási jóváírásokat (C1)¹¹⁷ a következőképpen osztották fel a különböző címek között:

- 8% (25,49 millió EUR) az infrastrukturális és működési kiadásokra (2. cím);
- 13% (41,22 millió EUR) a személyzeti kiadásokra (1. cím),
- 79% (252,93 millió EUR) az operatív költségvetésre (3. cím);

A 3. címet illetően: az alapvető tevékenységek támogatására használt szerződések többéves jellegéből adódóan a 2022. évi nyitott kötelezettségvállalási előirányzatokból 195,88 millió eurót automatikusan átvittek

¹¹² Az eu-LISA igazgatótanácsa 2023. január 12-én Agnès Diallót nevezte ki **új ügyvezető igazgatónak**, aki 2023. március 16-án lépett hivatalba.

¹¹³ Az eu-LISA létrehozásáról szóló rendelet 46. cikkének (3) bekezdése szerint.

¹¹⁴ Lásd az eu-LISA létrehozásáról szóló rendelet 45. cikkének (5) bekezdését és 46. cikkének (3) bekezdését. Az uniós hozzájárulás a C1 kötelezettségvállalási és kifizetési előirányzatokhoz kapcsolódik (a folyó költségvetési év megszavazott jóváírásai).

¹¹⁵ Az eu-LISA létrehozásáról szóló rendelet 45. cikkének (7) bekezdése szerint.

¹¹⁶ Az eu-LISA igazgatótanácsának 2023. február 9-i 2023-040. sza. határozata; az eu-LISA pénzügyi szabályzatának 12. cikke.

¹¹⁷ Az év előirányzatai (azaz eredeti költségvetés + költségvetés-módosítás ± átcsoportosítások). Ezek „friss” előirányzatok, amelyek a pénzügyi év elején kerülnek be a költségvetésbe. Ezek az előirányzatok átcsoportosíthatók vagy költségvetés-módosításból származó előirányzatokkal kiegészíthetők.

a 2023-ban és a későbbi években történő felhasználásra. A részletes bontást lásd a II. mellékletben.

Az Ügynökség a 252,93 millió EUR összegű operatív költségvetésének 100%-át végrehajtotta (figyelembe véve az igazgatótanács által jóváhagyott kötelezettségvállalási előirányzatok nem automatikus átvitelét), amint azt a **24. ábra** a 80. oldalon alcímenként bemutatja.

2022-ben az Ügynökség 1,11 millió EUR összegben törölt előző évekről átvitt kötelezettségvállalási előirányzatokat, ami a 3. cím (operatív kiadások) összes átvitt előirányzatának 0,3%-a. A visszavont kötelezettségvállalásokat az alapul szolgáló jogi kötelezettségvállalás keletkezési éve szerint a lenti **5. táblázat** összegzi.

5. táblázat: A költségvetési kötelezettségvállalások 2022. évi visszavonása a keletkezés éve szerint (millió EUR).

Költségvetési alcím	Költségvetési jogcímcsoport	2018	2019	2020	2021	Összesen
Infrastruktúra	Megosztott rendszerinfrastruktúra			-0,13		-0,13
	Hálózatok			-0,01	-0,01	-0,02
Alkalmazások	SIS II	-0,08		-0,13		-0,21
	VIS/BMS	-0,38				-0,38
Működési támogatási tevékenységek	Működési támogatás			-0,01	-0,36	-0,37
ÖSSZESEN		-0,46		-0,28	-0,38	-1,11

A működési támogatás alatt az 0,37 millió eurós összeg azon költségvetési kötelezettségvállalási előirányzatok törlésére vonatkozik, amelyek esetében a szerződés lejárt, és nem volt szükség a szerződésben előirányzott céltartalékokra (pl. külső támogatási szerződésekre vonatkozó kötelezettségvállalások visszavonása, amelyek a túlórákra vonatkozó többletköltségeket is magukban foglalták; a tanácsadó csoportok ülései, valamint a rendszerekhez és a tagállamokhoz kapcsolódó képzési tevékenységek fennmaradó része; illetve az alkalmazott kötbér).

A kifizetési előirányzatok felhasználása

Az Ügynökség megszavazott végleges költségvetése a kifizetési előirányzatokat tekintve 296,51 millió eurót tett ki. 2022 végén a C1 jóváírásokra vonatkozó kifizetési előirányzatok végrehajtása az igazgatási kiadások 2023-ra történő átvitelével együtt elérte a 91,6%-ot. A következő oldalakon szereplő ábrák a teljes költségvetés címenkénti bontását, valamint a források és a kifizetési előirányzatok 2022. évi teljes felhasználását mutatják be.

Az igazgatási kiadások tekintetében a 2021-ről 2022-re átvitt kifizetési előirányzatok 89,4%-át használták fel.

Azokat az 1. címben (személyzeti kiadások) szereplő, 0,67 millió EUR összegű kötelezettségvállalási előirányzatokat¹¹⁸ és a 2. címben (infrastrukturális és működési kiadások) szereplő, 13,71 millió EUR összegű kötelezettségvállalási előirányzatokat, amelyeket 2022-ben még nem fizettek ki, és amelyek tekintetében érvényes jogi kötelezettség áll fenn, a megfelelő kifizetési előirányzatokkal együtt átvitték 2023-ra¹¹⁹. A 3. címen belül a kifizetési előirányzatok legnagyobb hányadát a megosztott rendszerinfrastruktúrára használták fel. A működési költségvetéshez tartozó, teljesített kifizetési előirányzatok bontását a 80. oldalon található **27. ábra** tartalmazza.

Teljesítménymutató: A kifizetésig eltelt idő

2022-ben az eu-LISA összesen 2 892 fizetési műveletet hajtott végre fizetési határidővel (ami 2021-hez képest 36,16%-os növekedés), azon belül:

- 2 808 tranzakció esetében legfeljebb 30 nap volt a fizetési határidő,
- 50 tranzakció esetében legfeljebb 45 nap volt a fizetési határidő,

¹¹⁸ Javadalmazással kapcsolatos kötelezettségvállalási és kifizetési előirányzatok átvitelére nem kerül sor.

¹¹⁹ Az eu-LISA pénzügyi szabályzata 12. cikkének (6) bekezdése szerint.

- 32 tranzakció esetében legfeljebb 60 nap volt a fizetési határidő,
- 2 tranzakció esetében legfeljebb 90 nap volt a fizetési határidő.

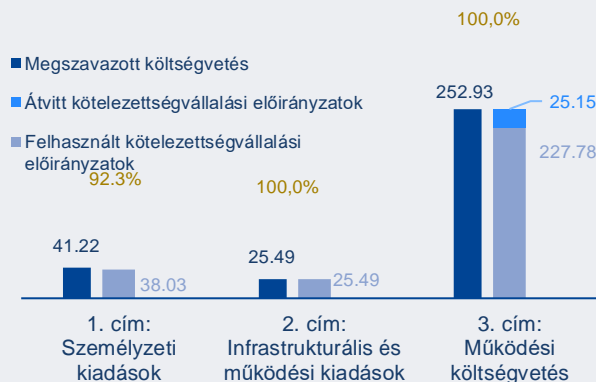
A kifizetésig eltelt átlagos idő a kifizetések összes típusa esetében bőven a meghatározott határidőkön belül maradt: 18,4 nap a 30 napos fizetési határidők esetében; és 30,4 nap a 60 napos fizetési határidők esetében.

Össességében az összes tranzakció 90,08%-ának kifizetése a szerződéses határidőn belül történt. Összesen 287 kifizetés volt késedelmes, amiből négy esetben kellett késedelmi kamatot fizetni a hitelezőnek, 9 048,07 EUR összegben.

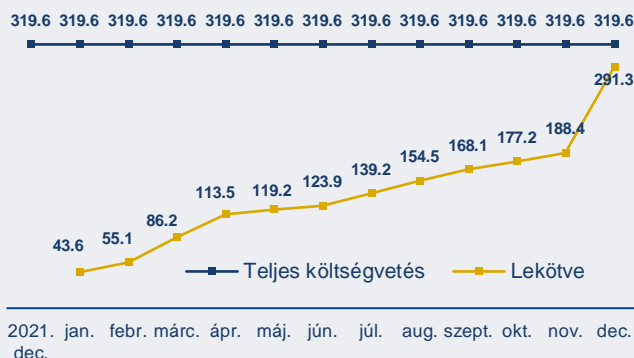
A költségvetés végrehajtása 2022-ben

Az Ügynökség az éves jelentéstételi keretrendszerének részeként közzéteszi a költségvetés végrehajtásának arányát és a teljesítménymutatókat.

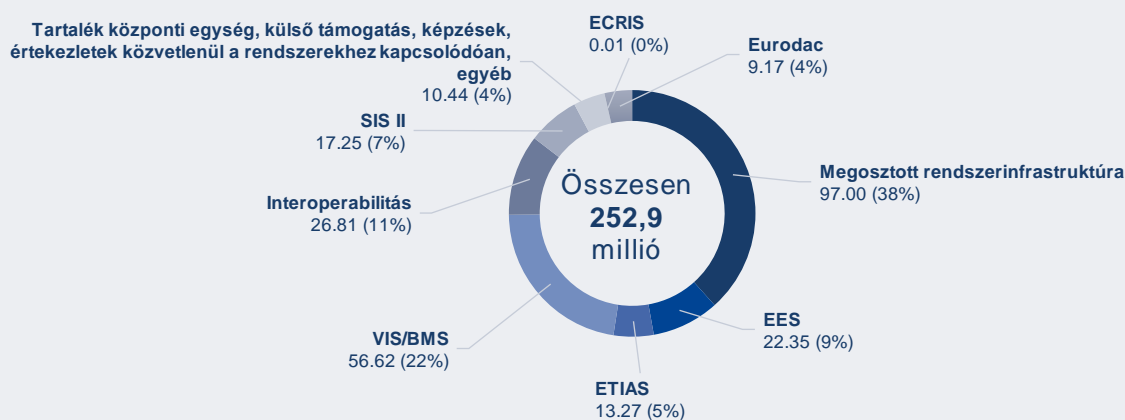
24. ábra: A C1 kötelezettségvállalási előirányzatok felhasználása (millió EUR)



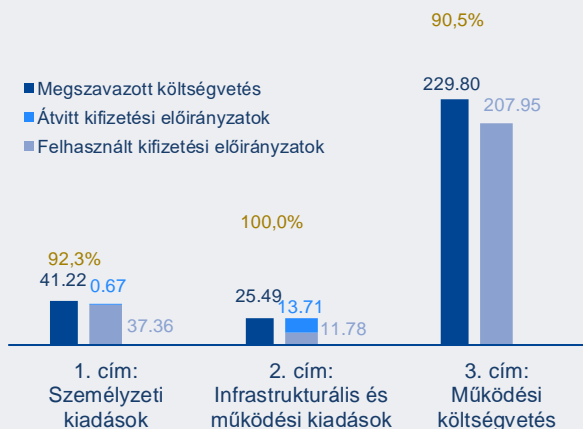
25. ábra: Az év során lekötött és költségvetésben előirányzott források felhasználásának alakulása (millió EUR)



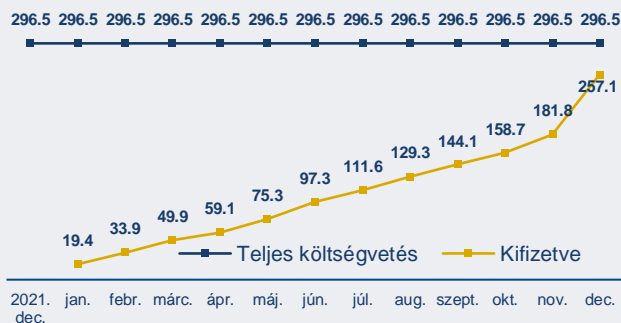
26. ábra: A 3. cím kötelezettségvállalási előirányzatainak végrehajtása (millió EUR)



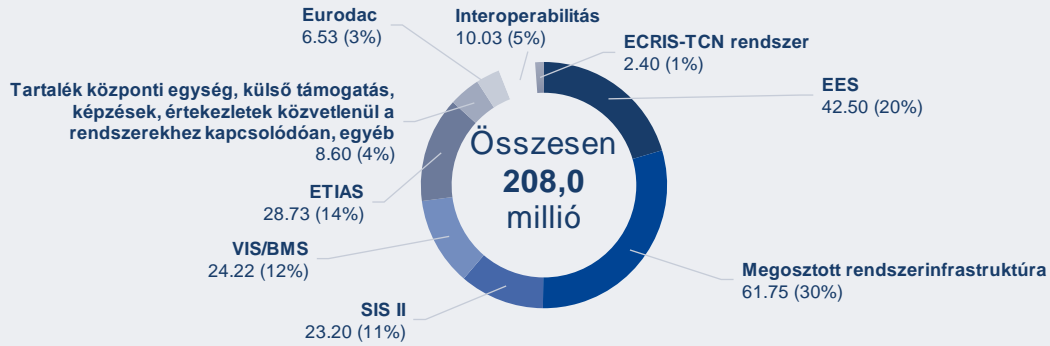
27. ábra: A C1 kifizetési előirányzatok felhasználása (millió EUR)



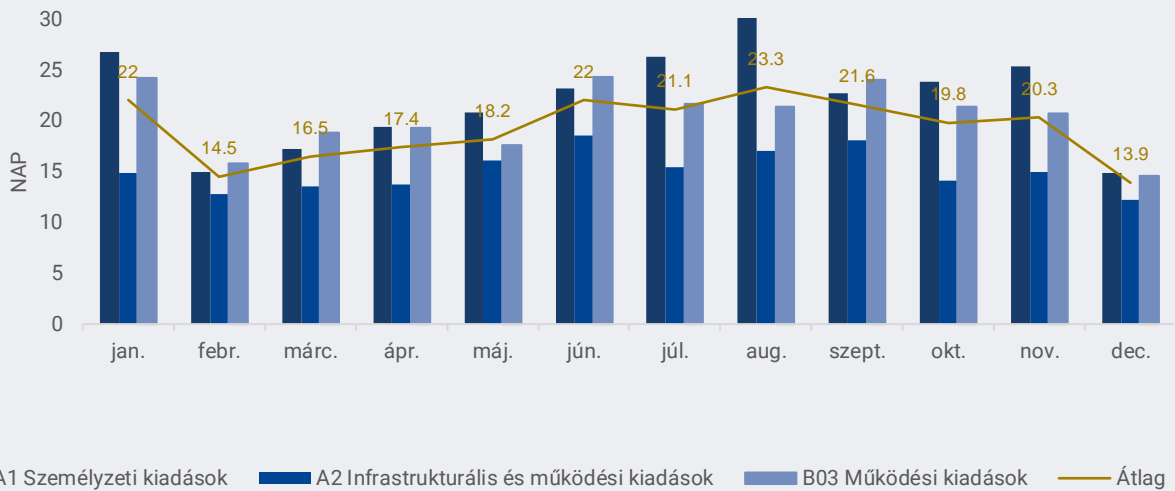
28. ábra: Az év során kifizetett és költségvetésben előirányzott források felhasználásának alakulása (millió EUR)



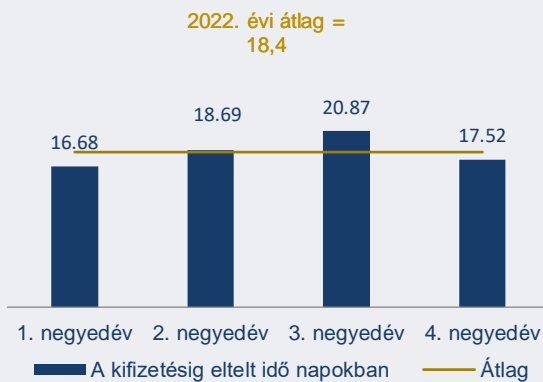
29. ábra: A 3. cím szerinti teljesített kifizetési előirányzatok (millió EUR)



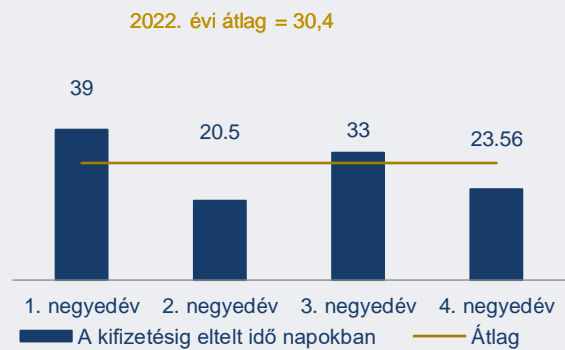
30. ábra: A kifizetésig eltelt idő havi alakulása



31. ábra: 30 napos fizetési határidejű kifizetések



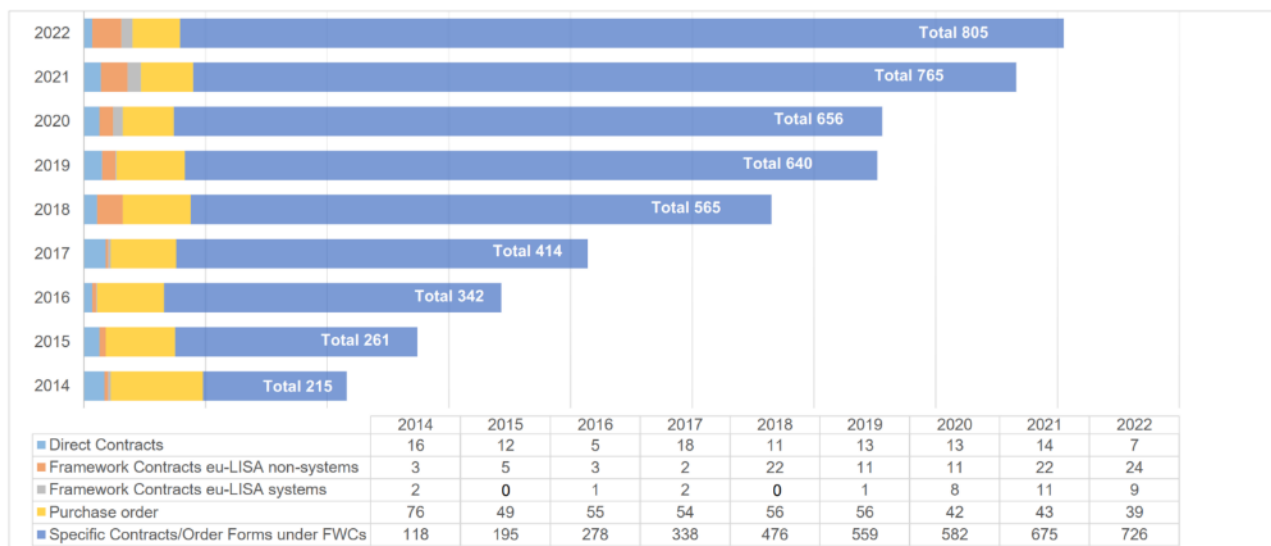
32. ábra: 60 napos fizetési határidejű kifizetések



2.3.3. Közbeszerzési eljárások

Az alábbi 33. ábra a 2014–2022 közötti időszakban végrehajtott tranzakciók (azaz szerződések) számának vizsgálatával készített áttekintő mennyiségi elemzés eredményeit ismerteti. Az ábra részletezi a különböző szerződéstípusok közötti eloszlást, kiemelve a keretszerződések keretében kötött, állandóan növekvő számú egyedi szerződéseket és megrendeléseket. A mennyiségi elemzés eredményei rámutatnak, hogy az Ügynökség egészének meg kell erősítenie közbeszerzési funkcióit.

33. ábra: Közbeszerzési tevékenység 2014–2022.



FORDÍTÁS

<i>Direct contracts</i>	<i>Közvetlen szerződések</i>
<i>Framework contracts eu-LISA non-systems</i>	<i>eu-LISA (nem a rendszerekhez kapcsolódó) keretszerződések</i>
<i>Framework contracts eu-LISA systems</i>	<i>eu-LISA (a rendszerekhez kapcsolódó) keretszerződések</i>
<i>Purchase orders</i>	<i>Megrendelések</i>
<i>Specific contracts/order forms under framework contracts</i>	<i>Keretszerződések alapján létrejött egyedi szerződések/megrendelések</i>
<i>2014</i>	<i>2014</i>
<i>2015</i>	<i>2015</i>
<i>2016</i>	<i>2016</i>
<i>2017</i>	<i>2017</i>
<i>2018</i>	<i>2018</i>
<i>2019</i>	<i>2019</i>
<i>2020</i>	<i>2020</i>
<i>2021</i>	<i>2021</i>
<i>2022</i>	<i>2022</i>
<i>Total</i>	<i>Összesen</i>

2.4. Költségvetés-végrehajtási hatáskörök átruházása és továbbruházása a személyzetre

Az eu-LISA pénzügyi szabályzatának, különösen 41. és 46. cikkének megfelelően az engedélyezésre jogosult tisztviselő a költségvetési végrehajtási hatásköröket a kijelölt engedélyezésre jogosult tisztviselőkre ruházza át. A kijelölt engedélyezésre jogosult tisztviselő a hatáskör-átruházást a felhatalmazás által engedélyezésre jogosult tisztviselők chartája szerint gyakorolja, amely meghatározza a feladatokat és felelősségi köröket. A

hatáskör-átruházások alapja az eu-LISA költségvetés iránti felelősségvállalásra vonatkozó belső mátrixa, amely leírja a költségvetési erőforrások megtervezésével, végrehajtásával és ellenőrzésével kapcsolatos, valamennyi pénzügyi folyamatra kiterjedő jogkör és felelősségi kör kijelölt alkalmazottakra való átruházását, a szervezeten belül betöltött vezetői funkciójuknak megfelelően. A hatáskör-átruházás valamennyi finanszírozási forrás esetében költségvetési sor szintjén valósul meg. A feladatot olyan alkalmazottak látják el, akiket ügyvezető igazgatói határozattal hivatalosan neveztek ki erre a feladatra, meghatározott összeg (azaz pénzügyi felső határ) tekintetében.

2.5. Humánerőforrás-gazdálkodás

2.5.1. Munkaerő-felvétel

2022-ben az eu-LISA 17 új kiválasztási eljárást indított. E kiválasztási eljárások közül 12-re összesen 1 657 pályázat érkezett az ügynökséghez¹²⁰. Az egy eljárásra jutó pályázatok átlagos száma 141 volt, ami növekedést jelent a 2021-es 108 pályázathoz képest. A zárt kiválasztási eljárásra jelentkezők legmagasabb száma 247, a legalacsonyabb pedig 39 volt.

A 2022-re kitűzött tehetség szerzési célok teljesítése érdekében – összefüggésben a nagyszámú nem megújítható, rövid távú álláshely meghirdetésével és a viszonylag magas fluktuációval – az Ügynökség nagyobb számú álláshirdetést tett közzé, miközben jelentősen megerősítette munkáltatói márkáját és a megfelelő típusú tehetségek vonzása érdekében javította minőségi követelményeit.

Az alábbi minőségi kezdeményezések jobb jelöltélményt eredményeztek, és 2022-ben megnövekedett létszámhoz vezettek:

- egy új alegység, a tehetséggondozási részleg létrehozása, amely magában foglal egy külön tehetség szerzési szolgálatot (bővebben lásd a *tehetség szerzésről* szóló 1.7.2. szakaszt);
- gördülékenyebb folyamat, amely hatékonyságnövekedést és további sinergiákat tesz lehetővé a toborzók és a felvételi bizottság tagjai számára (beleértve az adminisztratív terhek csökkentését szolgáló új eszközöket), ami jobb jelöltélményt eredményez;
- a közösségi média és más eszközök stratégiaibb felhasználása a nyitott pozíciók hirdetésére és az eu-LISA mint vonzó munkáltató megismertetésére, különösen a nagymértékben szakosodott állások esetében; például a LinkedIn-en az álláshirdetések több mint 74 000 egyedi megtekintést értek el;
- részvétel a „Women in Tech” globális online karrierexpón¹²¹. Ez a tapasztalt technológiai szakembereket megcélzó rendezvény segített számos különféle jelentkezőt vonzani, és növelte az eu-LISA vonzó munkáltatóként való megítélését, ösztönözve a női pályázókat, hogy jelentkezzenek informatikával kapcsolatos állásokra; valamint
- a tartaléklistának maximális kihasználása a hasonló profilok kiválasztási eljárásokba történő csoportosításával, valamint a meglévő tartaléklistának jobb kihasználása azáltal, hogy az átvihető készségeket megfeleltetik a nyitott álláshelyekkel, beleértve az Európai Unió Ügynökségeinek Hálózatával (EUAN) való együttműködést a más uniós ügynökségek tartaléklistának felhasználása érdekében.

2.5.2. Tanulás és továbbképzés

Az éves tanulási terv részeként az Ügynökség:

- 56 képzési eseményt szervezett 1 366 résztvevővel és összesen 125 nap időtartamban,
- 35 külső képzési eseményt szervezett összesen 94 résztvevővel,
- 82%-os általános elégedettségi arányt ért el a házon belüli képzésekkel kapcsolatban,

¹²⁰ Beleértve azokat a kiválasztási eljárásokat, amelyek esetében 2022-ben tartaléklistán állítottak fel.

¹²¹ Online karrieresemény a technológia területén tevékenykedő nők számára, amelyet a Global Careers szervezett 2022 júniusában.

- összesen 216 egyéni képzési kérelmet dolgozott fel,
- összesen 49 olyan munkatársat regisztráltak, akik nyelvtanfolyamokon vettek részt.

2.5.3. Munkavállalói tapasztalatok és jóllét

2022-ben az eu-LISA 36 újonnan érkezett munkavállaló felvételét segítette. Az Ügynökség 8 webináriumot szervezett a mentális egészség és jóllét témakörében, amelyeken összesen 485-en vettek részt. Emellett 10 személy 24 alkalommal egyéni tanácsadást vett igénybe, míg 127 személynek hozzáférést biztosítottak egy jólléti mobilalkalmazáshoz.

Az Ügynökség kinevezte és kiképezte a bizalmi tanácsadók új csoportját. Az év során összesen 9 esetet utaltak a tanácsadókhoz, és rendszeres szupervíziós üléseket szerveztek. A lehetséges jogsértésekre reagálva az eu-LISA 4 előzetes értékelést végzett a megfelelő nyomkövetési intézkedések meghatározása érdekében.

2.5.4. Létszámterv és létszám

Az eu-LISA 2022. évi létszámtervében az engedélyezett álláshelyek 215 ideiglenes alkalmazottat (TA), 167 szerződéses alkalmazottat (CA) és 11 kirendelt nemzeti szakértőt (SNE) foglaltak magukban, azaz összesen 393 engedélyezett álláshely szerepelt. Ez 2021-hez képest 37 álláshellyel több volt. Az ügynökségre bízott új feladatok (felülvizsgált VIS, Eurodac, ETIAS és interoperabilitás) engedélyezett költségvetési előirányzata miatt a szerződéses alkalmazotti álláshelyek száma 35-tel, 132-ről 167-re emelkedett. Az SNE álláshelyek száma ebben az időszakban nem változott.

6. táblázat: A betöltött álláshelyek helyzete 2022. december 31-én.

Ideiglenes alkalmazotti álláshelyek a 2022. évi létszámtervben	Betöltött ideiglenes alkalmazotti álláshelyek		Foglalt ideiglenes alkalmazotti álláshelyek + kiadott állásajánlatok	2022-re engedélyezve (TA, CA, SNE)	Betöltött álláshelye (összesen)	Foglalt álláshelyek + kiadott állásajánlatok (összesen)
215	192		198	393	324	341

2022-ben a betöltöttségi arány a létszámterv 89,3%-a volt, a kiadott állásajánlatokat is figyelembe véve pedig 92,1%, ami enyhe csökkenést jelent 2021-hez képest (-1%). Az összes álláshelytípus összesített betöltöttségi aránya 82,4%, illetve 85,5% volt. A 2022. évi létszámtervben engedélyezett azon álláshelyeket illetően, ahol elfogadták a vonatkozó pénzügyi kimutatást, az Ügynökség az ideiglenes alkalmazotti álláshelyek esetében 89%-os, az összes álláshely esetében pedig (az „állásajánlat kiadva” szakaszt is beleértve) 87%-os betöltöttségi arányt ért el.

Az év végére 61 alkalmazott sikeresen teljesítette próbaidejét (köztük egy vezető), míg három próbaidő negatív eredménnyel zárult.

2022 végére a **teljes létszám** 324 fő volt, szemben a 2021 végi 310 fővel. 2022-ben 89 álláshelyet kellett betölteni az engedélyezett létszámnak megfelelően. Négy álláshely esetében azonban nem volt lehetőség munkaerő-felvételére a jóváhagyás hiánya, az átdolgozott Eurodac-rendelet késedelmes elfogadása, valamint – az átdolgozott SIS (rendőrség) vonatkozásában – az álláshelyek 2022-ről 2023-ra történő átvitele miatt. Az eu-LISA összesen 12 kiválasztási eljárást zárt le. 2022. december 31-én 18 álláshely jutott el az „állásajánlat kiadva” szakaszba, ebből egy ajánlatot már elfogadtak.

7. táblázat: Tényleges és engedélyezett létszám 2022. december 31-én.

Személyi állomány	2021. 12. 31-én betöltve	2022-re engedélyezve (TA, CA, SNE) az uniós költségvetésben ¹²²	2021. 12. 31-én betöltve	Betöltöttségi arány 2022. 12. 31-én

¹²² Ezek a számadatok tartalmaznak 2 olyan ideiglenes alkalmazotti álláshelyet is, amelyre 2022-ben nem fogadtak el jogi rendelkezést, valamint 2 olyan szerződéses alkalmazotti álláshelyet, amelyek rövid időtartamuk és a jogi rendelkezés elfogadásának késedelme miatt nem álltak rendelkezésre felvételre, és üresen maradtak.

Ideiglenes alkalmazott (TA)	193	215	192	89,3%
Szerződéses alkalmazott (CA)	107	167 ¹²³	121	72,5%
Kirendelt nemzeti szakértő (SNE)	10	11	11	100%
ÖSSZESEN	310	393	324	82,4%

2022. december végén az eu-LISA-nak 324 teljes munkaidős munkatársa volt: 192 ideiglenes alkalmazott, 121 szerződéses alkalmazott és 11 kirendelt nemzeti szakértő. Emellett hét gyakornokot hívtak meg, hogy szakmai gyakorlaton vegyenek részt az Ügynökségnél.

8. táblázat: Az eu-LISA személyzetének megoszlása helyszínek és szerződéstípusok szerint.

2022. december 31.	Ideiglenes alkalmazottak	Szerződéses alkalmazottak	Kiküldött nemzeti szakértők	Összesen
Tallinn	50	29	4	83
Strasbourg	140	89	6	235
Brüsszel	1	3	1	5
Hága	1	0	0	1
ÖSSZESEN	192	121	11	324

2021-hoz képest nem történt jelentős változás a személyzetnek az eu-LISA három telephelye – a tallinni (Észtország) székhely, a strasbourgi (Franciaország) operatív telephely és a brüsszeli (Belgium) összekötő iroda – közötti megoszlásában. A személyzet közel egyharmada (26%) az eu-LISA tallinni székhelyén, 73%-a pedig a strasbourgi operatív telephelyen dolgozott, a brüsszeli összekötő iroda pedig az eu-LISA személyzetének 1%-át tette ki. Az Ügynökség nem rendelkezik állandó személyzettel az ausztriai Sankt Johann im Pongauban található tartalék technikai helyszínen. 2022-ben egy munkatársat ideiglenesen a belső biztonság Europol által koordinált európai innovációs központjához rendelték ki Hágába.

Az Ügynökség munkatársai 23 állampolgárságot képviselnek (22 uniós tagállam és az Egyesült Királyság). 2021-hez képest kismértékben javult a nemek közötti egyensúly (+0,9%): a személyzet 31,5%-át (102 fő) tették ki a nők, míg 68,5%-át a férfiak (222 fő). Ez a javulás mind a személyzet, mind a vezetés szintjén megfigyelhető volt.

2.5.5. Teljesítménymutatók az emberi erőforrások területén

A munkahelyről való távolmaradás arányát három mutató mérte:

- az egy munkavállalóra jutó betegszabadságok átlagos száma 4,1 nap volt (célérték: < 15 nap alkalmazottanként).
- a tartósan betegszabadságon lévő alkalmazottak aránya 3,2% volt (célérték: <10%),
- a betegszabadságot igénybe nem vevő alkalmazottak aránya 51,6% volt (célérték: a teljes személyzet több mint 15%-a).

A kilépések aránya 7,1% volt, meghaladva az 5%-os célértéket, mivel 2022-ben 23 alkalmazott távozott a szervezettől. A tallinni központban a személyzet fluktuációja 7,95% volt, míg a strasbourgi operatív telephelyen 6,78%.

Az érdekeltségi nyilatkozatot időben benyújtó alkalmazottak aránya 90% volt (célérték: > 80%), ami enyhe javulást jelent 2021-hez képest, amikor ez a mutató 89%-on állt.

A tehetségmegtartási mutató, amely az ügynökséget elhagyó személyek átlagos teljesítményét értékeli a személyzet átlagteljesítményéhez viszonyítva, 0,3-as szintet ért el (célérték: > 0), szemben a 2021. évi 0,2-vel¹²⁴.

¹²³ Az elfogadott pénzügyi kimutatásnak megfelelően a szerződéses alkalmazottak teljes létszámának 169 álláshelynek kell lennie. A személyzeti tervezésben és jelentéstételben azonban 167 szerződéses alkalmazotti álláshely szerepel a felülvizsgált VIS személyzeti előirányzatának kiigazítása miatt (az összes létszámot egy évvel átcsoportosították).

¹²⁴ Az érték azt jelzi, hogy a tehetség elhagyja-e az ügynökséget (ha negatív) vagy az ügynökségnél marad (ha pozitív).

2.5.6. Kompenzációs szabadság

Az Európai Parlament 2011. évi mentesítési jelentése¹²⁵ értelmében valamennyi uniós ügynökségnek jelentést kell tennie az egyes besorolási fokozatokban a rugalmas munkaidő és a kompenzációs szabadság rendszere szerint jóváhagyott szabadságokról, napokban kifejezve.

Az Ügynökség a rugalmas munkaidőt a munkaidőre vonatkozó végrehajtási szabályokkal analóg módon alkalmazza¹²⁶. Az ügynökségnek feladata, hogy folyamatosan (a hét minden napján, a nap 24 órájában) biztosítsa a tagállamok számára a szolgáltatásait, ami azzal jár, hogy a munkatársak egy része több műszakban dolgozik vagy készenléti szolgálatot lát el. Az eu-LISA által üzemeltetett informatikai rendszerekben elvégzendő beavatkozások időről időre szükségessé teszik a rendes hivatali időn kívüli, akár éjszakai vagy ünnepnapokon történő munkavégzést. Ezért a rugalmas munkaidő vagy a készenléti szolgálat alatti beavatkozások során szerzett túlórák kompenzálása a szervezet mindennapi működésének szerves része.

A következő oldalon található **9.** táblázat a túlóra kompenzálása céljából kiadott szabadságot (szabadnapok számát) mutatja be, a munkatársak besorolási csoportja és fokozata, valamint a kompenzált napok átlagos száma szerinti bontásban. 2021-hez képest csökkent a kompenzált rugalmas munkaidő és túlóra, aminek nyomán a kompenzációs szabadságok összesített átlagos száma 1,6 nappal (7,4 napról 5,8 napra) csökkent. A készenléti szolgálatot a személyzet esetében pénzügyileg kompenzálják, ezért nem szerepel az áttekintésben, míg a kirendelt nemzeti szakértők (KNSZ) esetében a rugalmas munkaidő vagy túlóra keretében időben kompenzálják, attól függően, hogy hány órát vagy napot kell kompenzálni a készenléti szolgálatért.

¹²⁵ **Az Európai Parlament 2013. április 17-i állásfoglalása** az Európai Unió ügynökségei 2011-es pénzügyi évre szóló költségvetésének végrehajtására vonatkozó mentesítésről: teljesítmény, pénzgazdálkodás és ellenőrzés (2012/2214(DEC)).

¹²⁶ **A Bizottság 2014. április 15-i határozata a munkaidőről** (C(2014)2502), amelyet az igazgatótanács 2015. április 15-én fogadott el.

9. táblázat: Kompenzációs szabadság a szabadság típusa és az alkalmazottak besorolási fokozata szerinti bontásban (napokban).

Besorolási csoport és fokozat	Kompenzálva	Besorolási csoport és fokozat	Kompenzálva
AD 05	5	0	313,5
AD 06	2	0	131,5
AD 07	0	0	230,5
AD 08	16	0	244
AD 09	2	0	83
AD 10	1	0	49
AD 11	0,5	0	8
AD 12	2	0	0
AD 13	0	0	0
AD 14	1	0	0
AD 15	0	0	0
AD 16	0	0	0
AST 01	0	0	0
AST 02	0	0	0
AST 03	0	0	80,5
AST 04	0	0	4
AST 05	0	0	11
AST 06	0	0	34,5
AST 07	3	0	29,5
AST 08	11	0	27,5
AST 09	0	0	2,5
AST 10	0	0	0
AST 9	0	0	0
Napok száma összesen (TA)	43,5	0	1 249
Személyek száma (TA)	16	0	181
III. 9. besorolási csoport	0	0	66
III. 10. besorolási csoport	1	0	67
IV. 13. besorolási csoport	0	0	42
IV. 14. besorolási csoport	0	0	162,5
IV. 15. besorolási csoport	0	0	38,75
IV. 16. besorolási csoport	0	0	48
IV. 17. besorolási csoport	0	0	28
IV. 8. besorolási csoport	0	0	3
Napok száma összesen (CA)	1	0	455,25
Személyek száma (CA)	1	0	106
SNE	15	0	66
Napok száma összesen (SNE)	15	0	66
Személyek száma (SNE)	1	0	11
Napok száma ÖSSZESEN:	59,5	0	1 770,25
Személyek száma ÖSSZESEN	18	0	298
A napok átlagos száma a szabadság típusa szerint	3,3	0	5,9
Kompenzációs szabadnapok átlagos száma összesen	5,8		

2.5.7. A személyzet teljesítményértékelése

A pénzügyi keretszabályzat követelményeinek és az uniós ügynökségek igazgatási vezetői által elfogadott módszertannak megfelelően az eu-LISA elvégezte éves összehasonlító teljesítményértékelését az adminisztratív alkalmazottak operatív személyzethez viszonyított arányának felmérése céljából. Általában véve úgy vélik, hogy az álláshelyek és a személyzet optimális megoszlása esetén a működési tevékenységekre kb. 70% jut, az adminisztratív támogatási és koordinációs feladatokra 20%, a semleges (pénzügyi) tevékenységekre pedig 10%. A 2022. évi összehasonlító teljesítményértékelés eredményei azt mutatták, hogy az eu-LISA személyzetének megoszlása a következő:

- **74,7%** dolgozik működési feladatokon,
- **16,3%** adminisztratív és koordinációs feladatokon,
- **9%** semleges álláshelyeken.

Az eu-LISA 2022. évi teljesítményértékelésének eredményeiről a IV. mellékletben található részletesebb áttekintés.

2.6. A hatékonyság növelésére irányuló stratégia

A 2022-re meghatározott szakpolitikai célkitűzéseinek elérése érdekében az eu-LISA-nak mérlegelni kellett a költségvetési korlátokat és a megbízott feladatokhoz rendelkezésre álló emberi erőforrásokat. E célból az Ügynökség rendszeres megbeszéléseket folytatott, és a munkaerőhiány kezelését célzó enyhítő intézkedéseken dolgozott.

Az erőforrások felhasználásának optimalizálása érdekében az eu-LISA 2022 februárjában **beszerzési stratégiát** fogadott el, hogy tisztázza és harmonizálja humánerőforrás-tervezését, és iránymutatást adjon az Ügynökség beszerzési döntéseire operatív és stratégiai szinten, ezáltal pedig optimalizálja és kiegyensúlyozza az eu-LISA humánerőforrásainak általános összetételét (azaz a belső személyzet és a külső szolgáltatók arányát). Ennek során különbséget tesz a házon belül tartandó és fejlesztendő feladatkörök és szolgáltatások, illetve a külső szolgáltatókhoz kiszervezhető feladatkörök és szolgáltatások között. Egyidejűleg a **külső támogatási szolgáltatásokra vonatkozó keretszerződések** további alkalmazása szintén hatékonyan bizonyult az Ügynökség célkitűzéseinek rövid távú eléréséhez szükséges feladatok ellátásához.

A személyzet felvétele során az eu-LISA a korábbi kiválasztási eljárások során létrehozott **tartaléklistának felhasználásával** hatékonyságnövekedést ért el. Az Ügynökség emellett csoportosította a profilokat és a hosszabb tartaléklistánakat, hogy egy felvételi eljárás keretében több álláshelyet is lefedjen, ami jelentős hatékonyságnövekedést eredményezett, mivel többek között lehetővé tette az Ügynökség számára, hogy kevesebb álláshirdetés közzététele mellett több rendelkezésre álló álláshelyet töltsön be.

Hosszú távon további hatékonyságnövekedés várható a jelentős mennyiségű papírmunkát igénylő **folyamatok digitalizálásával**. A papímentes igazgatásra való átállás támogatása és a hatékonyabb munkafolyamatok megkönnyítése érdekében az eu-LISA folytatta az emberi erőforrások területén alkalmazott informatikai eszközök fejlesztését és alkalmazását, mint például az iLearn és két SYSPER2 modul: a HR Reporting és az ATS modulok.

Az Ügynökség továbbá megkezdte **hatékonyságnövelési stratégiájának** előkészítését, amelynek középpontjában a folyamatirányítás és a humánerőforrás-felhasználás javítása, valamint a szervezeti struktúra és az irányítás optimalizálása áll.

2.7. Az ellenőrzések és az utólagos értékelések eredményeinek értékelése

Ez a szakasz áttekintést nyújt az Európai Bizottság Belső Ellenőrzési Szolgálat (IAS) és az eu-LISA belső ellenőrzési részlege (IAC) által végzett ellenőrzésekről, valamint az európai adatvédelmi biztos (EDPS) által végzett ellenőrzésekről és az Európai Számvevőszéknek az elszámolások alapjául szolgáló ügyletek megbízhatóságáról és szabályszerűségéről szóló véleményéről, beleértve a vonatkozó megállapításokat is.

2.7.1. Az Európai Bizottság Belső Ellenőrzési Szolgálat (IAS) és az eu-LISA belső ellenőrzési részlege (IAC)

Az eu-LISA igazgatótanácsa 2021. novemberi ülésén¹²⁷ elfogadta a 2022. évi belső ellenőrzési tervet¹²⁸, amelyet 2022 novemberében módosítottak¹²⁹. 2022-ben az IAC továbbra is az IAS és a Számvevőszék kapcsolattartó pontjaként működött, hogy biztosítsa az Ügynökség rendes működésének lehető legkisebb mértékű megzavarását, és elkerülhető legyen a párhuzamos munkavégzés.

10. táblázat: 2022. évi összefoglaló a belső ellenőrzési témákról.

Ellenőr	2022-ben teljesített ellenőrzési téma	Tematika és eredmények
IAS	Az eu-LISA stratégiai ellenőrzési kockázatértékelése és ellenőrzési terve (megbízhatóság)	<p>Az eu-LISA céljait érintő kockázatok azonosítása, értékelése és az azokról való jelentéstétel az elérésük valószínűségének növelése érdekében. A következő 3 évre vonatkozó stratégiai ellenőrzési terv elkészítése. A 2023–2025-ös stratégiai belső ellenőrzési terv¹³⁰ ismerteti az IAS által¹³¹ a 2023–2025 közötti időszakra megállapított stratégiai ellenőrzési tervet, beleértve – az IAS ellenőrzéseinek tervezését támogatva – az ellenőrzési témák szűkített listáját. Az ellenőrzési terv az IAS által 2022 júliusában elvégzett mélyreható kockázatértékelés eredményein alapul. Az értékelés az eu-LISA célkitűzéseivel kapcsolódóan a következő magas kockázatú területeket emelte ki:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ szervezeti agilitás és reagálóképesség, ■ a szűkös emberi és pénzügyi erőforrások felhasználása, ■ beszerzés és szerződéskezelés, ■ az informatikai rendszerek biztonsága, ■ irányítás, ■ projektmenedzsment, ■ kommunikáció és koordináció a Bizottság szolgálataival.
IAS	A Migrációügyi és Uniós Belügyi Főigazgatóság és az eu-LISA, EUAA, Europol, CEPOL és EMCDDA decentralizált ügynökségek közötti koordináció több szervezetet érintő ellenőrzése	<p>A Migrációügyi és Uniós Belügyi Főigazgatóság és az ellenőrzött decentralizált ügynökségek – köztük az eu-LISA – közötti koordinációs megállapodások megfelelőségére, valamint hatékony és eredményes végrehajtására vonatkozó (ismételt) bizonyosság nyújtása.</p> <p>Az ellenőrzés kiterjedt a Migrációügyi és Uniós Belügyi Főigazgatóság és az eu-LISA, az EUAA, az Europol, a CEPOL és az EMCDDA közötti koordináció folyamataira és belső ellenőrzésére a tervezést, a műveletek és a teljesítmény nyomon követését/felügyeletét, valamint a jelentéstételt illetően. Az ellenőrzési munkát 2022 folyamán végezték el, 2022. november 16-i záró dátummal. Az ellenőrzés nyomán egy ellenőrzési következtetés és két ellenőrzési ajánlás született¹³². Erre válaszul az Ügynökség vezetése cselevési tervet fog bevezetni.</p>
IAC	Az EES központi rendszerének projektjére vonatkozó ellenőrzés: IT-megoldások fejlesztése (bizonyosságnyújtás)	<p>Bizonyosság (ismételt) nyújtása a projekt végrehajtása érdekében bevezetett belső ellenőrzések hatékonyságáról és eredményességéről.</p> <p>Az ellenőrzés a projekt irányítására, a kockázatkezelésre, a jelentéstétel igazgatására, a minőségirányításra és a változáskezelésre, a tesztes irányítására, valamint a szerződéskezelésre és a beszállítómenedzsmentre összpontosított. Az ellenőrzés eredményeképpen ellenőrzési következtetés és több ellenőrzési ajánlás született¹³³. Az ellenőrzésre válaszul az Ügynökség vezetése cselevési tervet hozott létre.</p>

¹²⁷ Hiv. 2021-350. sz. igazgatótanácsi dokumentum, igazgatótanácsi határozatok, A.25. pont.

¹²⁸ Hiv. 2021-358. sz. igazgatótanácsi dokumentum, a 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv, Ares(2021)7075595 – 2021. 11. 17.

¹²⁹ Hiv. 2022-382. sz. igazgatótanácsi dokumentum, igazgatótanácsi határozatok, B15.e. pont.

¹³⁰ Kivonat az IAS jelentésből, hiv. Ares(2022)8285043 – 2022. 11. 30.

¹³¹ Az (EU, Euratom) 2018/1046 költségvetési rendelet 70. cikkének (5) bekezdése értelmében a Bizottság belső ellenőre ugyanazokat a hatásköröket gyakorolja a 70. és 71. cikk alapján létrehozott szervek felett, mint a Bizottság tekintetében.

¹³² Az IAS záró ellenőrzési jelentése a Migrációügyi és Uniós Belügyi Főigazgatóság és az eu-LISA, EUAA, Europol, CEPOL és EMCDDA decentralizált ügynökségek közötti koordinációról, hiv.: Ares(2023)3266879 – 2023. 05. 10.

¹³³ IAC-jelentés, hiv.: Ares(2022)6160738 – 2022. 09. 06.

Ellenőr	2022-ben teljesített ellenőrzési téma	Tematika és eredmények
IAC	Az ABAC¹³⁴ hozzáférési jogok kezelésének felülvizsgálata (bizonyosságnyújtás)	Az ABAC ¹³⁴ hozzáférési jogok eu-LISA-n belül kezelésére vonatkozó (ismételt) bizonyosságnyújtás Az ellenőrzés a megadott hozzáférési jogosultságok kockázatértékelésének elvégzésére/frissítésére összpontosított; ideértve az ABAC hozzáférési jogosultságok (azaz a munkafolyamatok, a könyvelés és a jelentéstétel) időszakos validálásának elvégzését a felhasználókra ruházott felelősségi körökhöz képest, az állandó eljárás szerint. Az ellenőrzés egy ellenőrzési következtetést és egy ellenőrzési ajánlást eredményezett ¹³⁵ . Az ellenőrzésre válaszul a vezetőség cselekvési tervet hozott létre.
IAC	Az eu-LISA csalás elleni stratégiája végrehajtásának nyomon követése (koordináció/bizonyosságnyújtás)	A csalás elleni küzdelem az elkövetők családi lehetőségeinek minimalizálásával. Az eu-LISA 2022–2024-es csalás elleni stratégiája szerint három célkitűzés van: <ul style="list-style-type: none"> ■ a csalás elleni alapelveknek való teljes megfelelés elérése, ■ magas szintű etika kialakítása és fenntartása az eu-LISA valamennyi tevékenységében ■ adatgyűjtés és -elemzés kidolgozása és alkalmazása. Az IAC éves monitoringjelentése szerint a csalás elleni stratégia cselekvési tervének végrehajtási aránya 70%-os volt ¹³⁶ .
IAC	Az IAS, az IAC, az ECA és az OLAF által kiadott ellenőrzési ajánlások végrehajtásának nyomon követése (koordináció)	Az azonosított problémák megoldásának és a fejlesztések végrehajtásának biztosítása. 2022-ben az IAC négy monitoringjelentést nyújtott be.
IAC IAS	Az ellenőrzési ajánlások nyomon követése (bizonyosságnyújtás)	Független megerősítés nyújtása a problémák megoldásáról és a fejlesztések végrehajtásáról. Mind az IAC, mind az IAS nyomon követte az eu-LISA vezetése által „végrehajtottnak” (felülvizsgálatra késznek) bejelentett ajánlásokat, és 12 ajánlást lezárt.
IAC	Éves ellenőrzési kockázatértékelés (bizonyosságnyújtás)	Az eu-LISA egységes programozási dokumentumban meghatározott céljait érintő kockázatok azonosítása, értékelése és a vonatkozó jelentéstétel, növelve ezáltal a célok elérésének valószínűségét. A következő évi ellenőrzési terv elkészítése. Az értékelés ¹³⁷ 10 fő kockázatot emelt ki az eu-LISA egységes programozási dokumentuma szerinti célkitűzéseinek elérését illetően, és támogatta a 2023-as évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elkészítését.

Az eu-LISA 2022. évi belső ellenőrzési tervének eredményeit részletes tevékenységi jelentésben foglalták össze, amelyet az ügyvezető igazgató és az igazgatótanács ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottsága (ACFC) a 2023. február 22-i ülésen elemzett és megvitattott. A jelentést az igazgatótanács 2023. március 15-én fogadta el¹³⁸.

2.7.2. Az európai adatvédelmi biztos

A magas szintű adatvédelem biztosítása az Ügynökség egyik fő célkitűzése. Az adatvédelmi megfelelésre vonatkozó külső ellenőrzések hozzájárulnak e cél elérésének elősegítéséhez, és részét képezik az eu-LISA folyamatos fejlesztési tervének a bel- és igazságügyi információs rendszerek üzemeltetési irányítása tekintetében.

2022-ben az eu-LISA folyamatosan nyomon követte az európai adatvédelmi biztos által a SIS, a VIS és az Eurodac vonatkozásában végzett ellenőrzések során azonosított **ellenőrzési ajánlások végrehajtását**:

- a 2018 novemberében elvégzett **SIS- és VIS-ellenőrzés** nyomán zárójelentés készült, amely 2020 áprilisában érkezett be, és 43 ajánlást tartalmazott (2022 novemberében további visszajelzéssel);

¹³⁴ Az **ABAC** (eredményszemléletű számvitel) az a szervezeti informatikai rendszer, amely lehetővé teszi a Bizottság főigazgatóságai, az ügynökségek és az intézmények összes költségvetési és számviteli műveletének napi szintű végrehajtását és ellenőrzését. A Bizottság által kifejlesztett rendszer számos olyan funkciót tartalmaz, amely biztosítja a költségvetési rendeletnek és a végrehajtási szabályoknak való megfelelést.

¹³⁵ IAC-jelentés, hiv.: Ares(2022)3945170 – 2022. 05. 25.

¹³⁶ Az IAC monitoringjelentése a csalás elleni stratégia 2022. évi cselekvési tervének végrehajtásáról, hiv.: Ares(2023)523216 – 2023. 01. 24.

¹³⁷ Az IAC ellenőrzési kockázatértékelésről szóló 2022. évi jelentése, hiv.: Ares(2022)8692434 – 2022. 12. 14.

¹³⁸ **Az eu-LISA igazgatótanácsának 42. ülése**, 17.b. pont, hiv. 2023-065. sz. dokumentum, 2023. március 15.

- az **Eurodac-ellenőrzést** 2019 decemberében folytatták le, és 2021 márciusában érkezett meg a zárójelentés, amely 29 ajánlást tartalmaz, beleértve a 2022 novemberében adott további visszajelzéseket is.

Az Ügynökség minden esetben elkészítette a megfelelő cselekvési terveket, amelyek magukban foglalják az európai adatvédelmi biztos által előterjesztett ajánlásokat. Negyedéves jelentések készültek, amelyeket megosztottak az európai adatvédelmi biztossal, az igazgatótanáccsal és annak ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottságával (ACFC). 2022-ben belső nyomonkövetési ülésekre került sor februárban, áprilisban, júniusban és szeptemberben. Emellett az adatvédelmi tisztviselő negyedévente proaktívan tájékoztatta az európai adatvédelmi biztost az ajánlások végrehajtásának előrehaladásáról és helyzetéről.

2022-ben az eu-LISA arra fordította erőfeszítéseit, hogy biztosítsa az Eurodac, a vízuminformációs rendszer (VIS) és a Schengeni Információs Rendszer (SIS II) vonatkozásában az európai adatvédelmi biztos által októberben elvégzett új ellenőrzés zökkenőmentes koordinációját. Az ellenőrzés az általános informatikai biztonságirányításra, a biztonsági incidensekre és az adatvédelmi incidensekre, valamint a rendszerek biztonságos fejlesztésének és tesztelésének módszertanára és gyakorlatára összpontosított, a különböző környezeteken belüli hozzáférés-szabályozás kezelésére összpontosítva. Ez magában foglalta az európai adatvédelmi biztos korábbi SIS-, VIS- és Eurodac-ellenőrzéseinek nyomon követését is. Az Ügynökség 2022. november végén kapta meg az ellenőrzés jegyzőkönyvének tervezetét.

2.7.3. Európai Számvevőszék (Számvevőszék)

Az Európai Számvevőszék 2022-ben lezárta az eu-LISA 2021. december 31-én zárult pénzügyi évre vonatkozó éves beszámolójának szokásos ellenőrzését¹³⁹. A Számvevőszék ellenőrizte az Ügynökség beszámolóját – amely a pénzügyi kimutatásokból¹⁴⁰ és a költségvetés végrehajtásáról szóló jelentésekből áll¹⁴¹ –, és azzal együtt az elszámolások alapjául szolgáló tranzakciók jogszerűségét és szabályszerűségét.

A Számvevőszék szerint az eu-LISA 2021-re vonatkozó éves beszámolója minden lényeges szempontból híven, pénzügyi szabályzatának, valamint a Bizottság számvitelért felelős tisztviselője által elfogadott számviteli szabályoknak megfelelően tükrözi az Ügynökség 2021. december 31-i pénzügyi helyzetét, a tárgyevi gazdasági események eredményét, a pénzforgalmat és a nettó eszközállomány változásait.

Továbbá a beszámoló alapjául szolgáló bevételek minden lényeges szempontból megfelelnek a jogszerűség és szabályszerűség követelményeinek. A kifizetések tekintetében a Számvevőszék összesen 18,11 millió EUR összegben azonosított meg nem feleléssel érintett kifizetést, ami a 2021-ben rendelkezésre álló kifizetési előirányzatok 6,2%-át tette ki, így meghaladta az ellenőrzés céljára meghatározott lényegességi küszöböt, és korlátozott véleményt eredményezett a beszámoló alapjául szolgáló kifizetések jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan.

Végezetül a Számvevőszék az Ügynökség irányítási és kontrollrendszereivel, valamint költségvetési gazdálkodásával kapcsolatban is tett észrevételeket, amelyek nem változtattak a fenti véleményeken, és amelyek alapján cselekvési terv született az észrevételek kezelése céljából.

2.8. Az ellenőrzési ajánlások és a kapcsolódó cselekvési tervek nyomon követése

Az eu-LISA ügyvezető igazgatójának határozata¹⁴² értelmében az Ügynökség belső ellenőrzési részlege (IAC)

¹³⁹ Európai Számvevőszék (2022): „A 2021. évi pénzügyi évre vonatkozó éves jelentés az Európai Unió ügynökségeiről”, 2022. október 27., 244–252. o.

¹⁴⁰ A pénzügyi kimutatások a következőkből állnak: mérleg, eredménykimutatás, pénzforgalmi kimutatás, a nettó eszközállomány változásainak kimutatása, valamint a számviteli politika meghatározó alapelveinek összefoglalása és további magyarázatok.

¹⁴¹ Ezek a jelentések összesítik az összes költségvetési művelethez tartozó magyarázatokat.

¹⁴² Az eu-LISA ügyvezető igazgatójának határozata az ellenőrzési ajánlások és/vagy megállapítások terén elért előrehaladásra vonatkozó kötelező (az ügyvezető igazgató és a belső ellenőrzési részleg vezetője felé történő) jelentéstételi rendszer elfogadásáról, hiv. Ares (2018)6152498, 2018. november 30.

felel az ellenőrzési ajánlások végrehajtása terén elért eredmények nyomon követéséért. E célból a belső ellenőrzési részleg naprakész információkat gyűjt az ajánlások felelőseitől, és monitoringjelentéseket készít, amelyeket az ügyvezető igazgató és az igazgatótanács elé terjeszt.

2022-ben az ellenőrzési ajánlások végrehajtási aránya¹⁴³ 63%, azaz 32-ből 20 volt. A következő oldalon található **11. táblázat** összefoglalja az eu-LISA által az ellenőrzési ajánlások végrehajtása terén elért előrehaladást.

11. táblázat: Ellenőrzési ajánlások: a végrehajtás előrehaladása (2022. december 31-i állapot).

Az IAS, az IAC, a Számvevőszék és az OLAF ajánlásai minősítés szerint	2022-re vonatkozóan nyitott összesen	Folyamatban	Végrehajtva	Lejárt	2022-ben lezárva	2022 végén nyitott összesen
<i>kritikus</i>	3	3	0	0	0	3
<i>nagyon fontos</i>	31	12	12	7	11	20
<i>fontos</i>	15	2	8	5	5	10
ÖSSZESEN	49	17	20	12	16	33

Magyarázat a kifejezésekhez:

- **folyamatban:** a végrehajtás a terv szerint vagy az ellenőrel egyeztetett új határidő/cselekvési terv szerint zajlik,
- **fontos:** a teljes folyamat jelentős hiányossága vagy alapvető hiányosság az ellenőrzött folyamat jelentős részében,
- **végrehajtva:** az ajánlás felelőse megerősítette, és készen áll az ellenőr általi nyomon követésre,
- **lejárt:** az ajánlás végrehajtása folyamatban van, de nem teljesült a megállapodás szerinti határidőre,
- **lezárva:** az ellenőr hivatalosan lezárta a kérdést,

- **kritikus:** alapvető hiányosság az ellenőrzési folyamatban, amely káros a szervezet szintjén.
- **nagyon fontos:** alapvető gyengeség, amely az egész folyamatot károsan befolyásolja (minden számvevőszéki ajánlás ezt a megjelölést viseli),
- **fontos:** a teljes folyamat jelentős hiányossága vagy alapvető hiányosság az ellenőrzött folyamat jelentős részében.

12. táblázat: A belső ellenőrök (IAS és IAC) által kiadott nyitott ellenőrzési ajánlások listája, beleértve a jelentős (a 2023. január 31-i állapot szerint több mint 6 hónapos) késedelmet szenvedőket is.

#	Ellenőr / ellenőrzés címe / év	Ajánlás száma / címe	Minősítés	Eredeti végrehajtási határidő	Késik > 6 hónap
1	Az IAS ellenőrzése az informatikai műveletekről / 2016	1. Konfigurációkezelés	Fontos	2017. 12. 31.	öt év és egy hónap
2	IAC-jelentés az eu-LISA informatikai eszközgazdálkodásáról	1.2.1. Az informatikai eszközgazdálkodás irányítása	Nagyon fontos	2018. 10. 31.	négy év és három hónap
3	IAS-jelentés a közbeszerzési folyamatok ellenőrzéséről / 2017	3. Ellenőrzések az egyedi szerződések megkötése előtt	Fontos	2018. 12. 31.	négy év és egy hónap
4	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektmenedzsmentjéről / 2020	1. Költségvetés	Nagyon fontos	2020. 03. 24.	két év és kilenc hónap
5	IAS-jelentés a munkaerő-toborzásról és strukturális szolgáltatók bevonásáról, valamint az az eu-LISA-n belüli szervezeti etikáról / 2020	1. A humán erőforrás-beszerzésnek dokumentált és naprakész értékelésen kell alapulnia	Nagyon fontos	2020. 09. 30.	két hónap és négy hónap
6	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektmenedzsmentjéről / 2020	1.e. Erőforrás-gazdálkodás	Nagyon fontos	2020. 12. 31.	két év és egy hónap
7	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektmenedzsmentjéről / 2020	2.b. A tesztelés előkészítése	Fontos	2021. 03. 30.	egy év és kilenc hónap
8	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektmenedzsmentjéről / 2020	2.a. Jelentéstétel és kommunikáció	Fontos	2021. 06. 30.	egy év és hat hónap

¹⁴³ Az IAC monitoringjelentése az ellenőrzési ajánlások végrehajtásának 2022. december 31-i helyzetéről, Ares(2023)1158875, 2023. február 17.

9	IAS-jelentés a munkaerő-toborzásról és strukturális szolgáltatók bevonásáról, valamint az az eu-LISA-n belüli szervezeti etikáról / 2020	2. A strukturális szolgáltatók igénybevételére vonatkozó jogi biztosítékok	Fontos	2021. 12. 31.	egy év és egy hónap
10	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektmenedzsmentjéről / 2020	2.c. Az EES központi rendszerének kialakítása	Fontos	2021. 12. 31.	egy év és egy hónap
11	IAS-jelentés az informatikai biztonság eu-LISA-n belüli irányításáról / 2021	4. Buildkezelés és megoldások kezelése	Nagyon fontos	2022. 03. 31.	n.a.
12	IAS-jelentés az informatikai biztonság eu-LISA-n belüli irányításáról / 2021	1. Informatikai biztonságmenedzsment	Nagyon fontos	2022. 12. 31.	n.a.
13	IAS-jelentés az informatikai biztonság eu-LISA-n belüli irányításáról / 2021	3. Konfigurációkezelés	Nagyon fontos	2022. 12. 31.	n.a.
14	IAS-jelentés az informatikai biztonság eu-LISA-n belüli irányításáról / 2021	6. Változáskezelés	Fontos	2022. 12. 31.	n.a.
15	IAS-jelentés az informatikai biztonság eu-LISA-n belüli irányításáról / 2021	7. Információbiztonsági irányítási rendszer	Fontos	2022. 12. 31.	n.a.
16	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	5. Tesztelési környezet	Nagyon fontos	2023. 01. 01.	n.a.
17	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	6. A tesztelési fázisra szánt erőforrások, készségek és idő	Nagyon fontos	2023. 01. 01.	n.a.
18	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	4. Költségvetési és a kifizetések kezelése	Nagyon fontos	2023. 01. 31.	n.a.
19	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	7. Rendellenességek/hibák kezelése	Nagyon fontos	2023. 03. 01.	n.a.
20	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	9. Követhetőség a követelmények és más felső/alsó szintű dokumentációk között	Fontos	2023. 03. 01.	n.a.
21	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	1. Irányítás és projektszervezés	Kritikus	2023. 03. 31.	n.a.
22	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	8. Változás- és kivételkezelés	Fontos	2023. 04. 01.	n.a.
23	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	2. Erőforrás-gazdálkodás	Kritikus	2023. 06. 01.	n.a.
24	IAC-jelentés az EES központi rendszerének projektjéről – IT-megoldás fejlesztése / 2022	3. Szerződés szerint teljesítendő tételek	Kritikus	2023. 06. 01.	n.a.

Az Ügynökség elkötelezett amellett, hogy gyors és határozott lépéseket tegyen a lezáratlan ajánlások végrehajtásában mutatkozó késedelmek kezelésére, beleértve a céldátumok felülvizsgálatát is. A jövőben az eu-LISA folyamatosan tájékoztatja az ellenőröket a vonatkozó cselekvési tervek végrehajtásának előrehaladásáról.

Az eu-LISA által „*végrehajtottként*” bejelentett ajánlások lezárásának megerősítése érdekében mind az IAS¹⁴⁴,

¹⁴⁴ Korábbi ellenőrzésekből származó, még nem teljesített ajánlások nyomon követése – az IAS feljegyzése az ellenőrzési következtetésekről, hiv. Ares(2022)810155 (2022. február 3.) és hiv. Ares(2022)7132265 (2022. október 14.).

mind az IAC¹⁴⁵ éves nyomon követést végzett a cselekvési tervekkel kapcsolatban, és 16 ellenőrzési ajánlást zárt le (lásd a **11. táblázat** „2022-ben lezárva” oszlopát az előző oldalon).

Az Európai Számvevőszék (ECA) szintén nyomon követte az előző évek ellenőrzési ajánlásainak végrehajtását¹⁴⁶, és négyet közülük lezárt. A fennmaradó munkát a lenti **13. táblázat** ismerteti.

13. táblázat: A Számvevőszék korábbi években tett ellenőrzési ajánlásainak végrehajtása.

Év	A Számvevőszék észrevételei	Állapot	Az Ügynökség intézkedései
2017	Az eu-LISA jelenleg három különálló, nem integrált nagyméretű IT-rendszert (SIS II, VIS és Eurodac) igazgat, amelyek mindegyike a bel- és igazságügyi uniós területével összefüggő adatokat tartalmaz. Ez a megközelítés lehetetlenné teheti az eu-LISA számára a méretgazdaságosságot és a rendszerek közötti szinergiákat.	Folyamatban	2023-ban az eu-LISA befejezi az egyes alapvető rendszerek (SIS II, VIS és Eurodac) átállási terveit a régi üzemképes állapotban tartási (MWO) struktúráról az új TEF és TOF keretrendszerekre történő átálláshoz.
2018 2019 2020	A költségvetés végrehajtása elmaradt a tervezettől. Az ügynökségnek – a Bizottsággal egyetemben – javítania kellene a költségvetés-tervezés és a kapcsolódó jogi aktusok ütemezése közötti összhangot.	Folyamatban	Az eu-LISA a Bizottsággal együttműködve meghatározza a jogalkotási pénzügyi kimutatásokkal kapcsolatos konzultációkhoz szükséges minimális dokumentációkat, megteremtve a megfelelő belső tervezés alapját.

2.9. Az OLAF által végzett vizsgálatokkal kapcsolatos nyomonkövetési intézkedések¹⁴⁷

2022-ben az Ügynökség foglalkozott az OC/2020/0441-A2 és OC/2017/1121/A2 ügyekkel kapcsolatos OLAF-vizsgálatokból származó ajánlásokkal.

2.10. A mentesítésért felelős hatóság észrevételei nyomán hozott intézkedések

2022-ben az Európai Parlament Költségvetési Ellenőrző Bizottsága (CONT bizottság) elindította az uniós ügynökségek és közös vállalkozások 2021-es pénzügyi évben végzett tevékenységeire vonatkozó mentesítési eljárást. Ez a folyamat biztosítja a vonatkozó jogi és szabályozási keretkövetelményeknek való megfelelést, valamint a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elveinek – nevezetesen a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség elvének – alkalmazását.

2022 novemberében a CONT bizottság kérésére az eu-LISA válaszolt egy sor írásbeli kérdésre, amelyek egyedi (csak az eu-LISA-nak címzett) és horizontális (valamennyi uniós ügynökség és közös vállalkozás számára azonos) kérdésekre oszlottak. Ezt követően párbeszédre került sor a CONT bizottsággal, és az Európai Számvevőszék elkészítette „Az eu-LISA 2021. évi beszámolójára vonatkozó számvevőszéki ellenőrzés nyomon követése –cselekvési terv” című dokumentumot, amelyet 2023 májusában nyújtottak be az eu-LISA ellenőrzési, megfelelőségi és pénzügyi bizottságának (ACFC).

2023. május végén a Parlament megadta a mentesítést az eu-LISA ügyvezető igazgatójának az Ügynökség 2021. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozóan, jóváhagyva az eu-LISA 2021. évi elszámolásának lezárását, és állásfoglalásban osztotta meg észrevételeit.

Az azonosított, javításra szoruló területek kiemelése és a kritikus érdeklődésre számot tartó területek kezelése érdekében az Ügynökség:

- megtette a szükséges lépéseket a belső ellenőrzés megerősítésére és a beszerzési eljárások belső

¹⁴⁵ Az IAC 2021-re vonatkozó nyomonkövetési eredményei, hiv. Ares(2022)1548233, 2022. március 2.

¹⁴⁶ Európai Számvevőszék: A 2021. évi pénzügyi évre vonatkozó éves jelentés az Európai Unió ügynökségeiről, 244-252. o.

¹⁴⁷ Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló 883/2013/EU, Euratom európai parlamenti és tanácsi rendelet 11. cikke.

folyamatainak aktualizálására az ellenőrök által feltárt hiányosságok enyhítése érdekében,

- folytatta a vertikális beszerzésről a transzverzális beszerzésre való áttérést az alapvető rendszerek kidolgozása, fejlesztése és karbantartása terén,
- újradefiniálta a munkaerő-felvételi stratégiáját, hogy jobban kezelje a munkaerő-felvétellel és a nemek közötti egyenlőséggel kapcsolatos problémákat,
- megerősítette a kockázatértékelési komponens több elemét, és folytatta a stratégiai ütemterv nyomon követését a stratégiai és operatív célkitűzések jobb összehangolása érdekében, miközben javította az Ügynökség hosszú távú stratégiájának általános végrehajtását is.

Az eu-LISA 2021. évi beszámolójára vonatkozó számvevőszéki észrevételekre válaszul az Ügynökség cselekvési tervet készített a Számvevőszék ellenőrzésének nyomon követéseként. Az igazgatótanács 2023. március 15-én tudomásul vette a cselekvési tervet, és a felülvizsgált változatot 2023. június 15-én az igazgatótanács elé terjesztették.

A mentesítésért felelős hatóság észrevételei	Az Ügynökség válasza és intézkedései
Költségvetési és pénzgazdálkodás	
1. Elismeréssel nyugtázza, hogy a 2021 során folytatott költségvetés-ellenőrzési erőfeszítések eredményeképpen a költségvetés végrehajtási aránya 100% volt, ami 2020-hoz képest 24,39%-os növekedést jelent; megjegyzi továbbá, hogy a kifizetési előirányzatok végrehajtási aránya 94,65% volt, ami 2020-hoz képest 0,24%-os növekedést jelent.	Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.
2. Üdvözi, hogy 2021-ben nem került sor nem automatikus átvitelre; megállapítja azonban, hogy a II. cím (infrastrukturális és működési kiadások) nem differenciált kifizetési előirányzataiból automatikusan átvitt összeg magas (11,1 millió EUR), és az említett címre vonatkozó összesen 19,8 millió EUR 56%-át, valamint a 2021-ről 2022-re automatikusan átvihető teljes összeg (11,8 millió EUR) 93,55%-át teszi ki; megismétli a Számvevőszék azon véleményét, miszerint az átvitelek magas aránya ellentmond az évenkéntiség költségvetési elvének, és a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos strukturális problémákra utal; tudomásul veszi az Ügynökség választát, amely szerint a II. cím átvitt kiadásai főként külső támogató szolgáltatókhoz kapcsolódnak, akikkel az Ügynökség azután szerződött, hogy olyan új feladatokkal bízták meg, amelyekhez nem társult megfelelő humánerőforrás-allokáció; megállapítja továbbá, hogy az ilyen külső szolgáltatókkal való szerződések időbeliségét nem a naptári évhez, hanem a szükséges szolgáltatások nyújtásának időtartamához igazították; mindazonáltal felszólítja az ügynökséget, hogy kezelje ezeket a problémákat, és számoljon be a mentesítésért felelős hatóságnak az ezzel kapcsolatos intézkedésekről; felhívja a Bizottságot, hogy javítson az új feladatok és a szükséges források elosztásának koordinációján, hogy csökkentse azon esetek számát, amikor külső szolgáltatók igénybevételére van szükség.	Az eu-LISA „Az Ügynökség 2021. évi beszámolójának számvevőszéki ellenőrzését követő intézkedések” című cselekvési terve (amelyet az igazgatótanács 2023. március 15-én vett tudomásul, és amelynek felülvizsgált változatát 2023. június 15-én kell benyújtani) az alábbi intézkedéseket tartalmazza, részben kezelve ezt az észrevételt: „Az új költségvetési kötelezettségvállalási kérelmek benyújtásának határideje 2023. szeptember 30., ami biztosítja, hogy a szerződéses időszakok jobban igazodjanak a pénzügyi évhez. A felső vezetés gondoskodik arról, hogy a kivételeket a minimumra korlátozzák, mivel azok jelentős hatást gyakorolnak az átvitelre. Az ismétlődő folyó kiadásokra lehetőség szerint a 4. negyedév végén a várható költségvetés keretében kötelezettséget kell vállalni a következő év kiadásainak fedezésére, összhangban a pénzügyi szabályokkal. A külső támogatási szolgáltatások nyújtására vonatkozó új keretszerződés 2023. negyedik negyedévében várható aláírását kihasználva tervebe van véve az éves szolgáltatási szerződések ütemezésének az éves naptárhoz való hozzáigazítása, ami jelentősen csökkenti a pénzügyi átvitel igénybevételét.
3. Úgy véli, hogy az ügynökségnek folytatnia kell a párbeszédet a Bizottsággal, hogy javaslatot tegyen többéves költségvetési tervezésének módosítására annak érdekében, hogy csak akkor kapjon forrásokat rendszerek fejlesztésére, amikor biztosított a jogbiztonság.	Mivel az új feladatokra vonatkozó rendeletek rövid határidőket szabnak a rendszerek üzembe helyezésére, az eu-LISA-nak már jóval az elfogadás előtt meg kell kezdenie a felkészülést. Mivel azonban az elfogadás gyakran késik, egyes költségvetések már a megfelelő jogalap véglegesítése előtt rendelkezésre álltak. Ez nagyon bonyolult közbeszerzési kihívásokhoz vezet, különösen ha figyelembe vesszük, hogy a rendelet elfogadása a legtöbb esetben nem elegendő a részletes műszaki leírás elkészítéséhez. Ez csak akkor történhet meg, amikor elfogadják a végrehajtási jogi aktusokat. Ez jelentős nyomást gyakorol a költségvetés-tervezésre is, ami jelentős költségvetési átvitelekhez vezet, amelyek azon költségvetések megőrzéséhez, amelyek egyébként elvesznének. Ezeket a kockázatokat csökkentené, ha időben és szisztematikusan konzultálnának az eu-LISA-val a javasolt jogszabályokat kísérő pénzügyi kimutatásokról, valamint a Bizottság rugalmasabb megközelítést alkalmazna a költségvetésnek az EU általános költségvetésébe való tényleges belefoglalásával kapcsolatban. Ezek az intézkedések olyan visszatérő ajánlások az Európai Számvevőszék részéről, amelyekkel kapcsolatban az eu-LISA-nak korlátozott hatásköre van.

A mentesítésért felelős hatóság észrevételei

Az Ügynökség válasza és intézkedései

Ugyanilyen fontos, hogy a végrehajtási jogi aktusok rendelkezésre állása a hatékony közbeszerzés előfeltétele. A végrehajtási jogi aktusok előkészítésének lerövidítése közvetlen hatással lenne az eu-LISA azon képességére, hogy jobban meg tudja tervezni a beszerzéseit és korlátozza a szerződéses változásokat.

A külső támogatási szolgáltatások nyújtására vonatkozó új keretszerződés 2023 negyedik negyedévében várható aláírását kihasználva tervbe van véve az éves szolgáltatási szerződések ütemezésének az éves naptárhoz való hozzáigazítása, hogy ezáltal jelentősen csökkenjen a pénzügyi átvitel igénybevételét.

Teljesítmény

4. Üdvözlí, hogy az Ügynökség többféle eszközt, például fő teljesítménymutatókat alkalmaz tevékenységei hozzáadott értékének értékelésére és költségvetési gazdálkodásának javítására; megállapítja, hogy az Ügynökség nyilatkozata szerint teljesítette a 2021-re vonatkozó, a létrehozó, azaz az (EU) 2018/1726 rendeletben⁽²⁾ meghatározott célkitűzéseit, és mind az eredmények, mind a teljesítmény tekintetében elérte a 2021. évi munkaprogramjában meghatározott eredményeket; üdvözlí, hogy az Ügynökség 2021-ben folytatta erőfeszítéseit annak érdekében, hogy alkalmazkodjon a 2018. december 11-én hatályba lépett, imént említett rendeletben meghatározott, módosított megbízatásához, és tudomásul veszi a 2021–2027 közötti időszakra szóló hosszú távú stratégia elfogadását, amely irányutatót nyújt az Ügynökség hosszú távú fejlődéséhez és tevékenységeihez, valamint a jövőbeli többéves és éves programozásához.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

5. Megállapítja, hogy az Ügynökség által üzemeltetett informatikai rendszerek teljesítménye és rendelkezésre állása megfelelt a vonatkozó szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásoknak; tudomásul veszi a határregisztrációs rendszer (EES), az Európai Utasinformációs és Engedélyezési Rendszer (ETIAS), a harmadik országbeli állampolgárokkal szemben hozott korábbi ítéletekre vonatkozó információkkal rendelkező tagállamok azonosítására szolgáló rendszer (ECRIS-TCN), valamint az új és a meglévő rendszerek közötti interoperabilitás folyamatos fejlesztését; megállapítja továbbá, hogy az említett új rendszerek üzembe helyezését több hónappal elhalasztották, miközben az interoperabilitási architektúra 2023 végéig történő befejezésének általános határideje megmaradt; elismerését fejezi ki az ügynökségnek számos projekt befejezéséért, köztük az egységes nemzeti interfészek kiépítéséért, a vízuminformációs rendszer (VIS) kommunikációs infrastruktúrájának korszerűsítéséért és a közös biometrikus megfeleltetési szolgáltatás (BMS) elindításáért; üdvözlí, hogy az Ügynökség fokozta kutatási és innovációs erőfeszítéseit a mesterséges intelligencia, a zökkenőmentes és érintkezés nélküli határátlépést elősegítő technológiák, valamint a belső biztonság területén megvalósuló projektek révén; megállapítja, hogy az Ügynökség terv szerint halad a strasbourg-i telephelyének második bővítésére irányuló projekttel; megjegyzi továbbá, hogy az Ügynökség felülvizsgálta ezt a projektet annak érdekében, hogy a 2028-ban várható átadásnál korábban tegyen elérhetővé további kapacitásokat, az adatközpont moduláris felépítése, az irodaterület csökkentése és a telephely bővítésének szakaszokban történő megvalósítása révén.

Az EES és a teljes interoperabilitási ütemterv tekintetében az EES, az ETIAS és az interoperabilitási programirányítási tanácsa (PMB) 2023. május 25-i ülésén jóváhagyta mind az EES végrehajtására vonatkozó új stratégiát, a minimálisan életképes termék (MVP) megközelítést, mind pedig az interoperabilitási ütemterv előterjesztett teljes felülvizsgálatát. Ez az ütemterv több hullámból áll, amelyek célja, hogy az interoperabilitási elemeket 6–9 havonta megszakításokkal, 2026-ig terjedő időszakos kiadásokkal szállítsák le. Ezen túlmenően az újratervezéshez számos feltétel kapcsolódik, amelyekkel kapcsolatban a programirányítási tanács javasolta, hogy az érdekelt felek tegyenek meg minden tőlük telhetőt a betartásuk érdekében. Az új EES-stratégiát és az interoperabilitási ütemtervet az igazgatótanács május 31-én fogja megvitatni jóváhagyás céljából.

6. Üdvözlí, hogy az Ügynökség az Európai Unió Menekültügyi Ügynökségével (az Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal utódjával) és az Európai Határ- és Parti Őrséggel együtt aktív támogatást nyújt azoknak a tagállamoknak, amelyek a migránsok és menedékkérők fő belépési pontjai az Unióba; megállapítja, hogy az Ügynökség működteti a szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térség nagyméretű IT-rendszereinek központi elemét, amelyek tagállami rendszerekhez kapcsolódnak.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

7. Üdvözlí, hogy az Ügynökség továbbra is támogatja az uniós politikák végrehajtását a személyek és áruk szabad mozgása, a közös utazási vízum, a határellenőrzés, a bevándorlás és a menekültügy, valamint a nemzeti bűnüldöző és igazságügyi hatóságok közötti együttműködés terén, beleértve a szervezett bűnözés, az embercsempészet, az emberkereskedelem és a terrorizmus elleni küzdelmet is.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

Személyzeti politika

8. Megállapítja, hogy 2021. december 31-én a létszámterv végrehajtása 90,61%-os szintet ért el: az uniós költségvetés értelmében engedélyezett 213 ideiglenes alkalmazotti álláshelyből (2020-ben 202 engedélyezett álláshely volt) 193-ra neveztek ki ideiglenes alkalmazottat; tudomásul veszi, hogy emellett 2021 augusztusában az engedélyezett 132 szerződéses alkalmazottból és 11 kirendelt nemzeti szakértőből 107 szerződéses alkalmazott és 10 kirendelt nemzeti szakértő dolgozott az ügynökségnél.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

9. Hangsúlyozza, hogy 2021-ben a személyzet hét tagja hagyta el az ügynökséget, ami 5,5%-os fluktuációt jelent, ez pedig magasabb az 5%-os célnál és a 2020-as 3,7%-os alapértéknél; üdvözi, hogy az Ügynökség vezetése figyelemmel kíséri és értékeli azokat az okokat, amelyek hatással vannak e mutatóra; az Ügynökség válasza alapján megállapítja, hogy az Ügynökség által szervezett exitinterjúk során a távozás okaiként egyebek közt a határozott idejű és alacsony besorolású fokozatú munkaszerződéseket és a nagy munkaterhelést nevezték meg; hangsúlyozza, hogy nagyobb rugalmasságra van szükség a rendelkezésre álló emberi erőforrások tekintetében annak érdekében, hogy az Ügynökség alkalmazkodni tudjon a munkaterhelés ingadozásaihoz és a vonatkozó jogalkotási aktusok elfogadásának esetleges késedelméhez; felhívja az Európai Bizottságot, hogy folytasson konstruktív párbeszédet az ügynökséggel, és a jövőben a létszámtervekben rendelkezésre álló erőforrások meghatározásakor foglalkozzon ezekkel a kérdésekkel.

A magas fluktuáció okainak jobb megértése érdekében az eu-LISA egységes kilépési interjúkat készített. 2021-ben a kilépési interjúk elemzése alapján a megkérdezettek többsége a jobb karrierlehetőségek iránti vágyat jelölte meg a másik állás keresésének fő okaként. A jobb karrierlehetőségeket úgy írták le, mint ahol magasabb a besorolás, hosszabb a szerződés időtartama és megújíthatók a szerződések. A második legjelentősebb ok, amiért más lehetőségeket kerestek, családi és/vagy személyes tényezők voltak, ezt követte a munka és a magánélet jobb egyensúlyának igénye. A megkérdezettek nagy része arról számolt be, hogy a nagy munkaterhelés negatívan hatott a munka és a magánélet egyensúlyára.

Az eu-LISA elsősorban olyan informatikai profilokat vesz fel, amelyekre nagy a kereslet a munkaerőpiacon és az összes uniós intézménynél. A legtöbb álláshely alacsony besorolású, rövid távú vagy nem megújítható, ezért nem vonzó, és nem is tűnik versenyképes ajánlatnak a piacon. A kiadott állásajánlatok 40%-át nem fogadták el. A fő okok között szerepelt a rövid távú és/vagy nem megújítható szerződések iránti érdeklődés hiánya, a máshol talált jobb karrierlehetőségek vagy a más uniós intézmények által kínált magasabb besorolások.

10. Aggodalommal veszi tudomásul az eu-LISA felső vezetésének – két férfi (100%) és egy nő sem –, igazgatótanácsának – 49 férfi (81,7% és 11 nő (18,3%) – és teljes személyzetének – 215 férfi (69,4%) és 95 nő (30,6%) – nemek szerinti összetételét; elismeri, hogy az igazgatótanács tagjainak kinevezése az egyes tagállamok illetékes nemzeti hatóságainak hatáskörébe tartozik; felhívja a tagállamokat, hogy az Ügynökség igazgatótanácsi tagjainak jelölésekor és kinevezésekor határozottan vegyék figyelembe a nemek közötti egyensúlyt; tudomásul veszi az ügynökségnek a nemek közötti egyensúly javítására irányuló erőfeszítéseit, és üdvözi a 2021-ben tapasztalt enyhe javulást; mindazonáltal felkéri az ügynökséget, hogy aktívan dolgozzon a nemek közötti egyensúly megteremtésén, és számoljon be a mentesítésért felelős hatóságnak az erre vonatkozó cselekvési tervről; emlékeztet továbbá annak fontosságára, hogy az Ügynökség a vezetősége és személyzete körében biztosítsa a kiegyensúlyozott földrajzi képviseletet is.

2023. március közepén hivatalba lépett az új ügyvezető igazgató, Agnès Diallo, ami a nemek közötti egyensúly szempontjából hatással van az Ügynökség felső vezetésének összetételére.

11. Megjegyzi, hogy 2021-ben az eu-LISA 15 kiválasztási eljárást indított, és az összesen 18 munkaerő-felvételi eljárás során 1 944 pályázat érkezett be; elismerését fejezi ki az ügynökségnek a hatékonyságnövekedés és az Ügynökség toborzási folyamatának javulása, valamint vonzó munkáltatóként való megítélése miatt; tudomásul veszi e tekintetben az Ügynökség különböző intézkedéseit, például az „Agile Recruitment” kísérleti projektet, részvételét a „Women in Tech” globális online állásbörzén, az álláshirdetéseknél az Ügynökség honlapján kívüli közzétételét, valamint a profilok csoportosítását vagy a meglévő tartaléklistának használatát az azonos besorolási fokozatú és beosztási csoportok esetében; megjegyzi továbbá, hogy elvégeztek egy, az Ügynökség kompetenciakeretére vonatkozó elemzést, és arra ösztönzi az ügynökséget, hogy dolgozzon ki kompetenciaalapú humán erőforrás-gazdálkodási stratégiát.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

12. Elismerését fejezi ki az ügynökségnek, amiért a „zéró tolerancia” elvét alkalmazza a zaklatással szemben; megállapítja, hogy 2021-ben az Ügynökség 14 lelki vagy szexuális zaklatással kapcsolatos ügyben járt el; ezzel összefüggésben megjegyzi továbbá, hogy az Ügynökség két előzetes vizsgálatot végzett, amelyek három igazgatási vizsgálat megindításához és egy

2021-ben a zaklatás megelőzéséről külön foglalkozást szerveztek a vezetők és az összes alkalmazott számára.

Az eu-LISA egy 10 webináriumából álló „Mentális egészség és jóllét” programot is kínált, amelyen okleveles klinikai pszichológusok adtak elő. Ezenkívül egy további webináriumot szenteltek a vezetőknek, hogy támogassák őket szerepükben.

A mentesítésért felelős hatóság észrevételei

alkalmazott elbocsátásához vezetett; üdvözlö, hogy az Ügynökség webináriumokat és tudatosságnövelő foglalkozásokat szervezett a zaklatás megelőzésével és a bizalmi személyek szerepével kapcsolatban, valamint hogy intézkedéseket hozott a személyzet munkahelyi jóllétének, valamint a munka és a magánélet közötti egyensúlyának javítása érdekében a mentális egészségről szóló webináriumok és egyéni tanácsadás révén.

Az Ügynökség válasza és intézkedései

A program lehetőséget kínált arra is, hogy a csapatok (egységek/részlegek) számára műhelytalálkozókat szervezzenek a vezetők által kritikusnak ítélt konkrét területek kezelésére. Összesen 5 műhelytalálkozót kértek és szerveztek. A program részeként egyéni coaching foglalkozásokat is felkínáltak a személyzet azon tagjainak, akik ezt igényelték. Ezenkívül az eu-LISA előfizetést kínált egy könnyen használható felülettel rendelkező mindfulness-alkalmazásra.

2021-ben az eu-LISA-nál nem jelentettek kiégyést. Az Ügynökség ennek előfordulását igyekezett megelőzni a személyzet jóllétével, valamint a konfliktus- és stresszkezeléssel foglalkozó tudatosságnövelő foglalkozások szervezésével, pszichológiai támogatással és az úgynevezett FIT-program folyamatos végrehajtásával.

13. Üdvözlö, hogy az Ügynökség a SYSPER humán erőforrás-gazdálkodási eszköz valamennyi alapvető modulját, valamint számos választható modulját is használja; arra ösztönzi az ügynökséget, hogy folytassa humán erőforrás-gazdálkodási rendszerének digitalizálását.

Az eu-LISA alkalmazza az összes alapvető SYSPER-modult és számos opcionális modult. Az Ügynökség az összes modult a Bizottsággal (eu-LISA tekintetében a végrehajtásért felelős projektmenedzserrel) egyeztetett ütemtervnek megfelelően vezette be. A SYSPER használatának jelentősége a SYSPER-NAP transzkódolás után jelentősen megnőtt. Az eu-LISA az eljárási szabályok eltérősége miatt nem fogja az összes meglévő modult bevezetni.

Közbeszerzés

14. Tudomásul veszi, hogy az Ügynökség beszámolója szerint a transzverzális műszaki keretrendszer – a legnagyobb szerződés, amit az Ügynökség valaha megkötött – számos kulcsfontosságú operatív tevékenység tekintetében bizonyította létjogosultságát, ugyanakkor továbbra is a transzverzális közbeszerzés előnyeinek a különböző vállalkozók több projektre kiterjedő részvételének összehangolása révén történő maximalizálása a célkitűzés; megállapítja, hogy 2021-ben több fontos közbeszerzési eljárás előkészítésére és szerződés megkötésére került sor, például az ECRIS-TCN központi rendszerére, a VIS/BMS új tesztkörnyezetének frissített verziójára és a leendő dokumentumkezelő rendszer technológiájának értékelésére vonatkozóan.

2020-tól az Ügynökség megkezdte a fő rendszerek fejlesztésével, továbbfejlesztésével és karbantartásával kapcsolatos beszerzés átállítását a vertikális beszerzésről a transzverzális beszerzésre. Ez azt jelentette, hogy a Bizottságtól örökölt közbeszerzési modell, amely rendszerenként (akkoriban csak a SIS II, a VIS és az Eurodac) vertikális és végpontok közötti keretszerződéseken keresztül szerveződött, már nem volt életképes, amikor az Ügynökség megbízatását jelentősen megnövelték.

Ez az átmenet 2022-ben fejeződött be, amikor a transzverzális műszaki keretrendszer (TEF) mellett bevezetésre került a transzverzális beszerzés második pillére, a transzverzális működési keretrendszer (TOF) odaítélésével.

A vertikális beszerzési modellről való áttérés a várt előnyökkel jár, ideértve elsősorban a következőket:

- a beszállítótól való függőség csökkentése,
- méretgazdaságosság (különösen az infrastruktúra esetében),
- szerződéses eszközök az interoperabilitás megvalósításához, a rendszerek közötti megfelelő szinergiákkal,
- költségcsökkentés azon szerződések esetében, amelyeket a verseny újbóli megnyitása előz meg,
- a beszállítói kör jelentős bővülése, a túlzott függőség kockázatának megfelelő csökkenésével.

15. Hangsúlyozza a Számvevőszék korlátozott véleményét a kifizetések jogszerűségéről és szabályszerűségéről, ami több keretszerződéssel kapcsolatban 2021-ben teljesített hat kifizetés szabálytalanságára vezethető vissza, amelyek összesen 18,11 millió EUR összeget, azaz a 2021-ben rendelkezésre álló kifizetési előirányzatok 6,20%-át tették ki; aggodalmát fejezi ki amiatt, hogy 2021 már az egymást követő második olyan év, amelyre vonatkozóan a Számvevőszék hasonló korlátozott véleményt adott ki az Ügynökség közbeszerzési és szerződéskötési tevékenységével kapcsolatban; megjegyzi, hogy az eu-LISA szerint a szabályoknak való megfelelést e területen számos tényező befolyásolja, amelyek a működési és költségvetési tervezéshez, a beszerzési modellhez, a szerződéskötés során felmerülő fejleményekhez, valamint az elégtelen személyi állományhoz kapcsolódnak, és ezek korlátozzák az Ügynökség lehetőségeit a szerződések hatályának, időtartamának és értékének módosítására; hangsúlyozza, hogy a kezelt nagyméretű IT-rendszerek bővítésére és korszerűsítésére való tekintettel az Ügynökség átvált a vertikális beszerzésről a transzverzális beszerzésre, így a Bizottságtól átvett kezdeti vertikális beszerzési

Az eu-LISA „Az Ügynökség 2021. évi beszámolójának számvevőszéki ellenőrzését követő intézkedések” című cselekvési terve a következő intézkedéseket tartalmazza, részben kezelve ezt az észrevételt:

1. További ellenőrzések beépítése a közbeszerzési és szerződéskezelési iránymutatásokba az alapul szolgáló keretszerződéstől való esetleges eltérések rögzítése érdekében, valamint a közbeszerzési eljárás dokumentálása és a kivételek tekintetében alkalmazott eljárás alá vonása, és/vagy egy előzetes keretszerződés-módosítás szükségessége.
2. Ellenőrzés beépítése a vagyongazdálkodási politikába a karbantartási és biztosítási szerződések alapvonalának helyes megállapítására vonatkozóan, és a megfelelő eljárások és ellenőrzések elvégzése. Az ellenőrzésnek kapcsolódnia kell a TOF keretében meghatározott pénzügyi ajánlatokhoz használt leltározási folyamathoz.

A mentesítésért felelős hatóság észrevételei

modell már nem fenntartható; megjegyzi, hogy az átállás fő okai a beszállítóktól való függetlenség növelésével, a méretgazdaságossággal, vagy a költségek csökkentésével kapcsolatosak.

16. Kiemeli a Számvevőszék észrevételeit egy 40 millió EUR összegű, a nagyméretű informatikai rendszerekre vonatkozó keretszerződés végrehajtására vonatkozó konkrét szerződéssel kapcsolatban, amelyet az Ügynökség a nyújtandó szolgáltatások részleteinek meghatározása nélkül írt alá; az Ügynökség magyarázata alapján megállapítja, hogy a technológia gyors fejlődése miatt fokozott rugalmasságra van szükség az informatikai beszerzések terén; rámutat arra, hogy az Ügynökség által kidolgozott keretszerződések nagyfokú rugalmasságot igényelnek annak érdekében, hogy a technológiai fejlődés mellett az Ügynökség által kezelt, új nagyméretű IT-rendszerek kialakítását vagy a már meglévők átalakítását célzó jogalkotási fejleményekhez is alkalmazkodjanak; hangsúlyozza, hogy a vonatkozó jogi aktusok elfogadása és végrehajtása terén jelentkező ismétlődő késedelmek – mely szempontok teljes mértékben az Ügynökség ellenőrzésén kívül esnek – kulcsfontosságú tényezői annak, hogy az Ügynökség milyen részletességet és pontosságot tud biztosítani a keretszerződések kezdeti kidolgozásakor; tudomásul veszi továbbá az Ügynökség beszámolóját, miszerint közbeszerzési politikái és gyakorlatai az elmúlt években javultak, ám ennek csekély hatása van a már folyamatban lévő, régebbi szerződésekre; felhívja az ügynökséget, hogy vegye számba az e téren szerzett tapasztalatokat és a Számvevőszék által szolgáltatott észrevételeket annak érdekében, hogy tartós javulást biztosítson; támogatja az ügynökséget azon törekvésében, hogy átfogó közbeszerzési iránymutatásokat és – első alkalommal – egy szerződéskötési szabályzatot vezessen be, és felszólítja az ügynökséget, hogy a jóváhagyást követően bocsássa a mentesítésért felelős hatóság rendelkezésére ezeket a dokumentumokat; felhívja az ügynökséget, a Számvevőszéket és a Bizottságot, hogy vizsgálják meg a lehetséges megoldásokat a közbeszerzés rugalmasságának és alkalmazkodási képességének fokozására annak érdekében, hogy az Ügynökség megbízatását hatékonyan végre tudja hajtani.

17. Tudomásul veszi az eu-LISA azon álláspontját, hogy a Számvevőszék által feltárt formális szabálytalanságokból nem származott az Unió költségvetését érintő pénzügyi kár.

18. Hangsúlyozza, hogy az eu-LISA 2021-ben 759 jogi kötelezettségvállalást írt alá; megállapítja, hogy az eu-LISA 14 közbeszerzéssel foglalkozó alkalmazottat foglalkoztat (11 tisztviselő és 3 asszisztens); hangsúlyozza, hogy az Ügynökség nem rendelkezik megfelelő besorolási fokozatú álláshellyel egy önállóan működő közbeszerzési osztály létrehozásához; felhívja az Európai Bizottságot, hogy vegye figyelembe ezeket az igényeket, amikor a jövőben meghatározza a létszámtervekben rendelkezésre álló forrásokat.

Az összeférhetlenség megelőzése és kezelése, etika és átláthatóság

19. Tudomásul veszi az ügynökségnek az átláthatóság, az összeférhetlenségek megelőzése és kezelése, valamint a visszaélést bejelentő személyek védelmének biztosítására irányuló meglévő intézkedéseit és folyamatos erőfeszítéseit; üdvözlöi, hogy 2021-ben az Ügynökség felülvizsgálta és elfogadta a visszaélések bejelentésére vonatkozó iránymutatásait annak érdekében, hogy elindítsa az eu-LISA belső ellenőrzési részlegét, amelynek feladata a visszaélések bejelentésére vonatkozó szabályokkal kapcsolatos bizalmas és pártatlan iránymutatás biztosítása.

Az Ügynökség válasza és intézkedései

3. Utólagos vizsgálat elvégzése a teljesítési határidők informális módosítása esetén, a hiba jellegének megállapítása és a megfelelő intézkedések megtétele érdekében.

Az észrevétel e részének kezelése érdekében az eu-LISA cselekvési terve a következőket tartalmazza:

1. A Számvevőszék által azonosított költségvetés-tervezési problémák kezeléséhez:

- a jogalkotási pénzügyi kimutatásokkal kapcsolatos konzultációkhoz szükséges minimális dokumentáció meghatározása, és a megfelelő belső tervezés alapjának megállapítása,
- a Bizottsággal kötött pénzügyi egyetértési megállapodás aktualizálása a jogalkotási pénzügyi kimutatásokkal kapcsolatos kötelező szisztematikus előzetes konzultációk belefoglalásával.

2. A beszerzési iránymutatások és a megfelelő ellenőrzések felülvizsgálata a következők céljából:

- az általános Quoted Time and Means (QTM) (az SC19 végrehajtási módja) szerződési mód időbeli minimumra korlátozása, valamint az alkalmazási kör és a teljesítendő feladatok pontosítása,
- amennyiben megvalósítható és nem igényel további személyzetet az ellenőrzések elvégzéséhez, az ellenőrzések dokumentálási módjának felülvizsgálata, például a már meglévőknön túlmenő ellenőrző listák bevezetésével.
- 3. Kockázatértékelés és költség-haszon elemzés végzése annak meghatározásához, hogy milyen szervezeti felépítés, személyzeti szint és ellenőrzési intenzitás minimalizálná a kockázatot a megfeleléségi területen.

4. Az aláírt (SC) 19 VIS szerződés módosítása annak érdekében, hogy az Ügynökség pénzügyi szabályzata 73. cikkének (3) bekezdésével összhangban egyértelmű jogalapot teremtsen a felelős engedélyezésre jogosult tisztviselő számára a kifizetések jóváhagyására, a még aktív szolgáltatási kérelmek beillesztésével.

5. A keresletkezelési folyamatok felülvizsgálata annak biztosítása érdekében, hogy az eu-LISA fel legyen készítve a technikai, pénzügyi és humán erőforrás-ügyi követelményekre, amikor új feladatokkal bízzák meg.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

2018 júniusában az eu-LISA elfogadta a visszaélések bejelentéséről szóló iránymutatásokat megállapító végrehajtási szabályokról szóló, 2022 márciusában felülvizsgált bizottsági mintahatározatot. Ezen iránymutatások értelmében a személyzet munkatársai az alábbi bizottságos csatornák bármelyikét igénybe vehetik:

- a munkatárs felettese vagy az ügyvezető igazgató (első lehetőség),
- az igazgatótanács elnöke vagy közvetlenül az OLAF (második lehetőség),
- a Bizottság, a Tanács, a Parlament vagy a Számvevőszék elnöke, illetve az ombudsman (végső esetben).

A mentesítésért felelős hatóság észrevételei

Az Ügynökség válasza és intézkedései

20. Elismeréssel veszi tudomásul, hogy az Ügynökség évente közzéteszi honlapján az igazgatótanács és a felső vezetés tagjainak érdekeltségi nyilatkozatait és önéletrajzeit; üdvözli, hogy az Ügynökség átláthatósági nyilvántartást hozott létre, amelynek keretében a felső vezetés és a gazdasági szereplők közötti üléseket közzéteszik az Ügynökség honlapján.

Ezen túlmenően a munkatársaknak lehetőségük van arra, hogy egy első bizalmas és pártatlan konzultáció és a visszaélés bejelentésének eljárására vonatkozó útmutatás céljából a belső ellenőrzési részleghez (IAC) forduljanak, vagy névtelenül hozzáférjenek az OLAF csalások bejelentésére szolgáló webalapú rendszeréhez. 2021-ben az etikáról, integritásról és összeférhetetlenségről szóló rendszeres éves képzés keretében egy tájékoztató foglalkozást szerveztek a munkatársaknak a visszaélések bejelentéséről.

Az eu-LISA összeférhetlenségek megelőzésére és kezelésére vonatkozó szabályainak értelmében az igazgatótanács tagjai évente kötelesek érdekeltségi nyilatkozatot és éves nyilvános kötelezettségvállalási nyilatkozatot kitölteni.

A felső vezetés köteles évente (vagy bármikor, ha a helyzet megváltozik) érdekeltségi nyilatkozatot benyújtani, összhangban az eu-LISA alkalmazottaival kapcsolatos összeférhetlenségek megelőzésére és kezelésére vonatkozó végrehajtási szabályokkal (az igazgatótanács 2020. december 23-i 2020-405. sz. határozata). A végrehajtási szabályok külön rendelkezéseket tartalmaznak az ügyvezető igazgatóra és az ügyvezetőigazgató-helyettesre vonatkozóan. A nyilatkozatok az eu-LISA weboldalán elérhetők.

Belső kontroll

21. Megjegyzi, hogy 2018-ban az európai adatvédelmi biztos adatvédelmi ellenőrzést végzett a SIS II és a VIS tekintetében, 2019-ben pedig ellenőrzést végzett az Eurodac tekintetében, amely rendszerek mindegyikét az eu-LISA üzemelteti és kezeli, és amelyet követően összesen 72 ajánlást adtak ki; megállapítja, hogy az eu-LISA végrehajtotta ezeket az ajánlásokat, és negyedévente nyomom követi az ajánlások végrehajtásának előrehaladását; arra ösztönzi az ügynökséget, hogy az adatvédelemmel kapcsolatos tevékenységeit továbbra is kiemelten tartsa napirendjén; felszólítja az ügynökséget, hogy tájékoztassa a mentesítésért felelős hatóságot az ezen ajánlások végrehajtása tekintetében elért haladásról.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

22. Üdvözlí az eu-LISA belső kontrollrendszerének éves értékelését, amely megállapította, hogy van belső kontrollrendszere, működik és eredményes, noha szükség van bizonyos javításokra; üdvözlí továbbá a Számvevőszék észrevételei és a Parlament előző évekből származó mentesítési állásfoglalásai tekintetében elért eredményeket, valamint azt, hogy az eu-LISA végrehajtotta a Számvevőszéknek a közbeszerzési szabályok be nem tartásáról szóló 2018-as és 2019-es ajánlásait; emlékeztet arra, hogy két fennmaradó észrevétellel kapcsolatban a munka még folyamatban van; felszólítja az ügynökséget, hogy fokozza a Számvevőszék fennmaradó észrevételeivel kapcsolatos korrekciós intézkedések végrehajtására irányuló erőfeszítéseit.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt. 2022-ben az igazgatótanács ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottsága (ACFC) megerősítette a még nem teljesített számvévesztési észrevételek végrehajtásának nyomom követését. Az Ügynökség a közelmúltban külön cselekvési tervet vezetett be a Számvevőszék észrevételeinek kezelésére. A gyors és teljes körű végrehajtás biztosítása érdekében az ACFC szorosan nyomom követte a végrehajtás előrehaladását.

23. Tudomásul veszi, hogy 2021 végén az ellenőrzési ajánlások végrehajtási aránya 77% volt (24 ajánlás végrehajtva és 37 ajánlás függőben); megjegyzi, hogy 2021 végén összesen 32 ajánlás volt lezáratlan, amelyek közül egyik sem volt „kritikus”; aggodalommal veszi tudomásul, hogy hét ajánlás esetében a határidő már lejárt, ami azt jelenti, hogy az ajánlás végrehajtása folyamatban volt, bár a végrehajtás határideje már elmúlt; felhívja az ügynökséget, hogy haladéktalanul hajtsa végre a még folyamatban lévő ajánlásokat, és számoljon be a mentesítésért felelős hatóságnak az elért eredményekről; úgy véli, hogy az OLAF OC-2020-0441-A2. sz. jelentésének megállapításait a mentesítésért felelős hatóság rendelkezésére kell bocsátani; felhívja továbbá az ügynökséget, hogy nyújtsa be jelentést a mentesítésért felelős hatóságnak az OLAF ajánlásainak végrehajtásáról.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt. 2022-ben az igazgatótanács ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottsága megerősítette a még nem teljesített ellenőrzési ajánlások végrehajtásának nyomom követését, hogy biztosítsa azok gyors és teljes körű végrehajtását.

A digitalizáció és a zöld átállás

24. Elismerését fejezi ki az ügynökségnek az energiahatékonyság javítását célzó különböző intézkedésekért, a kizárólag zöldáram és újrahasznosított papír használatától kezdve a tallinni épület fűtéséig, amely a szerverteremből származó hő hasznosításával történik; felhívja az ügynökséget, hogy gyorsítsa fel az uniós környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszer (EMAS) szerinti tanúsítási eljárásokat; felhívja továbbá az ügynökséget, hogy bocsássa a mentesítésért felelős hatóság rendelkezésére legutóbbi környezetvédelmi nyilatkozatait.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

25. Tudomásul veszi az eu-LISA 2021-ben a kiberbiztonság területén hozott további intézkedéseit, például az e tárgyban elfogadott hat szabványt és a számítógép-biztonsági eseményekre reagáló csoport létrehozását, valamint az európai intézmények, szervek és hivatalok számítógépes vészhelyzeteket elhárító csoportjával (CERT-EU) való folyamatos együttműködést és a strukturált IT-biztonsági kockázatkezelési és ellenőrzési keretrendszer bevezetését; megjegyzi, hogy 2021-ben az Ügynökség együttműködött az ENISA-val (az Európai Unió Kiberbiztonsági Ügynökséggel) az uniós kiberbiztonsági jogszabályok gyakorlati végrehajtása és az Ügynökség éves kiberbiztonsági gyakorlata során; felhívja az ügynökséget, hogy vezessen be új eszközöket a költségvetés és a közbeszerzés digitalizálása terén, például az elektronikus aláírást, e-szerződéseket és e-számlázást.

Ami az alapvető rendszereket illeti, az Ügynökség az elmúlt években nem tapasztalt kibertámadást a központi rendszerek tekintetében. Mindazonáltal az eu-LISA továbbra is érvényesítette a jogi eszközökből származó intézkedéseket, valamint a konsolidált kockázatkezelési folyamatokat, hogy biztosítsa a kibertámadások elleni válaszmechanizmusok hatékonyságát. Ez a Covid19-járványból és az Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborúja által generált hibrid fenyegetésekből eredő kihívások ellenére megköveteli a kiberbiztonsági képességek peremen való rendelkezésre állását, meghozza egy változó biztonsági fenyegetettség környezetben. Az Ügynökség a tagállamok bevonásával a terveknek megfelelően rendszeresen biztonsági gyakorlatokat tart, hogy végponttól végpontig tartó szemszögből tesztelje a reziliencia kulcsfontosságú elemeit.

Az üzletmenet folytonossága a Covid19-válság idején

26. Elismerését fejezi ki amiatt, hogy az Ügynökség a 2021-ben is folytatódó Covid19-világjárvány okozta kihívások ellenére is képes volt biztosítani az irányítása alatt álló rendszerek folyamatos

Jogi követelményként az Ügynökség fő prioritása, hogy minden felhasználó számára biztosítsa a rendszerek folyamatos rendelkezésre állását. Ezt sikerült is elérni a Covid19

A mentesítésért felelős hatóság észrevételei

rendelkezésre állását és rezilienciáját, valamint a schengeni térség normális működését; ezzel összefüggésben megjegyzi azonban, hogy az új rendszerek fejlesztésére vonatkozó megvalósítási menetrendeket felülvizsgálták, mivel a hardverek nem álltak rendelkezésre, késett a berendezések szállítása és telepítése, valamint a személyzet és a beszállítók ritkábban tudtak a helyszínen tartózkodni.

27. Elismerését fejezi ki az Ügynökség más uniós intézményekkel, szervekkel, hivatalokkal és ügynökségekkel üzletmenet-folytonossági kérdésekben folytatott együttműködése miatt az ismeretek és a bevált gyakorlatok cseréje terén; elismerését fejezi ki továbbá azért, hogy az Ügynökség részt vett az intézményközi biztonsági képzési és tudatosságnövelési csoport és a bel- és igazságügyi ügynökségek biztonsági tisztviselőinek hálózata kezdeményezéseiben, ahol a közös biztonsági kérdések kezelésével foglalkoztak.

Egyéb

28. Üdvözi az Ügynökség 2021-es aktív online jelenlétét, és megjegyzi, hogy javultak a közösségimédia-mutatói; elismerését fejezi ki az ügynökségnek az olyan külső online kampányokhoz való hozzájárulásáért, mint a „Digital EU” vagy a „Women in Tech”, valamint az olyan eredményes rendezvények megszervezéséért, mint az éves konferencia és az eu-LISA által szervezett ágazati kerekasztal-beszélgetések.

29. A mentesítő határozatot kísérő horizontális jellegű egyéb észrevételei tekintetében utal az ügynökségek teljesítményéről, pénzgazdálkodásáról és ellenőrzéséről szóló, 2023. május 10-i állásfoglalására⁽³⁾.

Az Ügynökség válasza és intézkedései

világjárvány és a geopolitikai körülmények megváltozása ellenére, amelynek során az ellátási lánc volt az egyik legfontosabb érintett elem, és az eu-LISA napi működéséhez szükséges műszaki alkatrészek korlátozottan álltak rendelkezésre. Ezen ismert nehézségek ellenére az Ügynökség és személyzete maximális erőfeszítéseket tett annak biztosítása érdekében, hogy az eu-LISA-ra bízott valamennyi rendszer mindenkor a felhasználók rendelkezésére álljon – ez dicséretre méltó eredmény, amelyet a fő teljesítménymutatók (KPI-k) – a központi rendszer rendelkezésre állása és a válaszadási idők – tekintetében elért kiváló eredmények is megerősítenek.

Az eu-LISA továbbra is évente két ülést tartott a Biztonsági Tisztviselők Hálózata számára, ami jelzi a tagállami hatóságok és biztonsági funkcióik nagy érdeklődését és elkötelezettségét, akiknek célja az alapvető rendszerek megfelelő védelmének biztosítása. Az Ügynökség az interoperabilitási keretrendszer keretében fejleszti a biztonsági incidensekre való reagálási képességet (együttműködési csoport), ami éjjel-nappal cselekvőképes nemzetközi reagálással erősíti az operatív szintű együttműködést.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

Az eu-LISA tudomásul veszi az észrevételt.

2.11. Környezetgazdálkodás

A környezetvédelmi politika 2022-es jóváhagyását követően az Ügynökség elkötelezte magát amellyel, hogy az EU környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszerének (EMAS) megfelelő belső környezetközpontú irányítási rendszert (EMS) vezet be, és azon dolgozik, hogy 2024-ig megszerezze az EMAS-tanúsítványt. Ez biztosítani fogja, hogy az eu-LISA tevékenységei összhangban legyenek az európai zöld megállapodás azon kezdeményezésével, amelynek célja a szén-dioxid-kibocsátás csökkentése valamennyi tevékenységi területen.¹⁴⁸

2022-ben az Ügynökség elkészítette a 2021-es környezetvédelmi nyilatkozatról szóló jelentést, amelyben részletesen ismertette a célkitűzéseket, a nyomon követést és az előrehaladást. A jelentés tartalmaz egy összefoglaló táblázatot, amely felvázolja a környezeti hatások forrásait, a cselekvési terveket és a teljesítménymutatókat valamennyi környezeti vonatkozású szempont tekintetében. A 2022-re vonatkozó környezetvédelmi jelentés előkészítés alatt áll.

2.12. Értékelés a vezetőség részéről

Az Ügynökség vezetősége megalapozott bizonyossággal rendelkezik azt illetően, hogy a meglévő belső kontrollok megfelelőek és rendeltetésszerűen működnek. 2022-ben jelentős kockázatokat azonosítottak és kezeltek, amit az év során elvégzett belső és külső ellenőrzések eredményei is megerősítettek.

¹⁴⁸ További információkért kérjük, látogasson el a Bizottság [európai zöld megállapodással](#) foglalkozó weboldalára.

2.13. Külső értékelés

Az eu-LISA létrehozásáról szóló rendelet 39. cikke szerint az ügynökségnél **ötévente teljesítményértékelést** kell lefolytatni; a következő értékelésre 2023-ban kerül sor. A Bizottság értékelése során mérlegeli az eu-LISA teljesítményét annak megbízatása, célkitűzései, helyszínei és feladatai tekintetében. Az értékelés azt is vizsgálja, hogy mennyire sikeresen járul hozzá az Ügynökség az EU nagyméretű IT-rendszereinek üzemeltetési igazgatásához, és mennyire sikerült összehangolt, költségghatékony és koherens IT-környezetet kialakítani a bel- és igazságügyi információs rendszerekhez.

Az Ügynökség közelgő külső értékelésének előkészítése érdekében az eu-LISA 2022-ben **független teljesítményértékelést** hajtott végre, hogy értékelje alapvető rendszereinek üzemeltetési igazgatását. Ahhoz, hogy átfogó képet kapjon az Ügynökség működési teljesítményéről, az Ügynökség emellett értékelt a fejlesztési gyakorlatait, a beszerzési stratégiát és a rendelkezésre álló emberi erőforrásokat, valamint az eu-LISA hozzájárulását a vonatkozó uniós politikák végrehajtásához. A feladat kiterjedt volta miatt a végső értékelő jelentés várhatóan 2023 közepére készül el.



3

ASSESSMENT OF THE EFFECTIVENESS OF THE ICF

The effectiveness of the internal control framework (ICF) and major corporate risks for the reporting period.

A belső ellenőrzési keretrendszer hatékonyságának értékelése

3.1. A belső ellenőrzési keretrendszer hatékonysága

3.1.1. Módszertan

A belső kontrollrendszerek segítik a szervezeteket célkitűzéseik elérésében, miközben a vonatkozó szabályoknak és rendelkezéseknek megfelelően fenntartják a működési és pénzügyi teljesítményt. A jól működő belső kontrollrendszer támogatja a megalapozott döntéshozatalt, és költséghatékony kontrollok révén hozzájárul a kockázatok elfogadható szintre való csökkentéséhez. 2019-ben az eu-LISA igazgatótanácsa megbízta az ügyvezető igazgatót, hogy az igazgatótanács által elfogadott elvekkel és jellemzőkkel összhangban vezessen be belső ellenőrzési keretrendszert (ICF)¹⁴⁹.

Az Ügynökség belső ellenőrzési keretrendszere a következő öt elemből áll: (1) kontrollkörnyezet; (2) kockázátértékelés; (3) kontrolltevékenységek; (4) tájékoztatás és kommunikáció; és (5) nyomkövetési tevékenységek. A műveletek hatékony belső kontrollja érdekében ennek az öt, egymással összefüggő elemnek jelen kell lennie és jól kell működnie a szervezet minden szintjén. A keretrendszer továbbá meghatározza az egyes elemekre vonatkozó elveket és az egyes elvek kapcsolódó jellemzőit, amelyeket az Ügynökség egyedi irányítási intézkedéseinek figyelembevételével határoznak meg. A belső kontroll ezen elvei és jellemzői képezik az eu-LISA pénzügyi szabályzatának 45. cikke (2) bekezdésében említett minimumkövetelményeket¹⁵⁰.

A belső kontrollrendszer hatékonyságának biztosítása érdekében az ügyvezető igazgató megbízást kap arra, hogy évente értékelje az belső kontroll keretrendszer eredményességét. Az Ügynökség ügyvezetőigazgató-helyettesét nevezték ki kockázatkezelési és belső ellenőrzési vezetőnek (MRMIC), hogy támogassa az eu-LISA belső ellenőrzési keretrendszerének létrehozását, nyomon követését, végrehajtását, értékelését és a vonatkozó jelentéstételt. 2022-ben a kockázatkezelési és belső ellenőrzési vezető szerepét 2022. november 1-jétől 2023. március 16-ig ideiglenesen az irányításért és a képességekért felelős egység vezetőjére ruházták át, mivel a kinevezett kockázatkezelési és belső ellenőrzési vezetőt, az ügyvezetőigazgató-helyettesét az új ügyvezető igazgató kinevezéséig ideiglenes ügyvezető igazgatóvá nevezték ki (bővebben lásd a **2.2.4. szakaszt**).

A belső ellenőrzési keretrendszer éves értékelése magában foglalja, hogy nyomkövetési kritériumokat állapítanak meg a belső kontroll minden egyes elvére vonatkozóan, azonosítják az erősségeket és a javításra szoruló területeket, értékeléseket végeznek az elvek és az elemek szintjén, valamint átfogó értékelés készül. A belső ellenőrzési keretrendszer egyes alapelveire vonatkozó mutatókat, azok alapértékeit és célértékeit a belső kontroll nyomkövetési kritériumainak elfogadásáról és a kockázatkezelési és belső ellenőrzési vezető kinevezéséről szóló ügyvezető igazgatói határozat 2. melléklete határozta meg. Az értékelés elvégzéséhez a kockázatkezelési és belső ellenőrzési vezető előre meghatározott nyomkövetési kritériumok alapján összegyűjti és elemzi a különböző ügynökségi adatforrásokból – többek között a személyzeti felmérésből, a kivételeket és a meg nem felelési eseményeket tartalmazó nyilvántartásból, a belső és külső ellenőrzési jelentésekből, valamint az Ügynökség üzleti folyamataival kapcsolatos egyéb dokumentumokból – származó adatokat.

3.1.2. Az értékelés eredményei

A belső kontroll nyomkövetési kritériumai

Az önértékelés eredményeként a 2022-es évhez hasonlóan 2023-ban is a belső kontroll nyomkövetési

¹⁴⁹ Az eu-LISA igazgatótanácsának 2019. március 19-i 2019-042. sz. határozata a felülvizsgált belső ellenőrzési keretrendszer elfogadásáról.

¹⁵⁰ Az eu-LISA pénzügyi szabályzata, az igazgatótanács 2019-198. sz. határozata, hatálybalépés időpontja: 2019. szeptember 1.

kritériumainak 81%-a teljesült vagy részben teljesült.

A belső kontroll nyomonkövetési kritériumai	2022	2023
Mutatók száma összesen	79	79
<i>teljesült</i>	55 (70 %)	56 (71 %)
<i>részben teljesült</i>	9 (11 %)	8 (10 %)
<i>nem teljesült</i>	15 (19 %)	15 (19 %)
<i>nincs adat</i>	0 (0 %)	0 (0 %)

A belső kontroll erősségei és hiányosságai

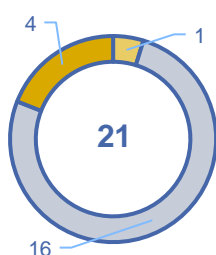
2022-ben az éves értékelés során 21 belső ellenőrzési hiányosságot azonosítottak: 1 jelentős hiányosság, 16 mérsékelt hiányosság és 4 kisebb hiányosság.

2022 folyamán az Ügynökség különböző tevékenységeket végzett a korrekciós tervek végrehajtása és a belső kontroll hiányosságainak megszüntetése érdekében. Egyes belső hiányosságokkal kapcsolatos kockázatok 2022-ben növekedtek, ami két hiányosság súlyosságának megnövekedéséhez vezetett, konkrétan:

- 2 mérsékelt hiányosságot lezártak,
- 1 kisebb hiányosságot lezártak,
- 1 jelentős hiányosságot mérsékeltre minősítettek vissza,
- 1 mérsékelt hiányosságot kisebbre minősítettek vissza,
- 1 mérsékelt hiányosságot jelentősre minősítettek át,
- 1 kisebb hiányosságot mérsékeltre minősítettek át.

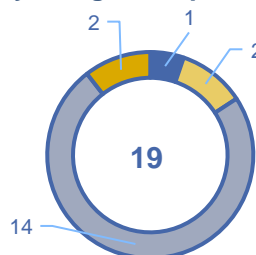
A 2023-as értékelés során egy új kritikus hiányosságot azonosítottak, ami összesen 19 belső ellenőrzési hiányosságot eredményezett: 1 kritikus hiányosság, 2 jelentős hiányosság, 14 mérsékelt hiányosság és 2 kisebb hiányosság.

A hiányosságok állapota 2022-ben



■ Jelentős ■ Mérsékelt ■ Kisebb

A hiányosságok állapota 2023-ban



■ Kritikus ■ Jelentős ■ Mérsékelt ■ Kisebb

A belső ellenőrzési keretrendszer elemei	Erősségek	Hiányosságok
I. Kontrollkörnyezet	<ul style="list-style-type: none"> ■ A belső ellenőrzés felügyelete az igazgatótanács és annak ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottsága (ACFC) által ■ Jobb kommunikáció és képzés az etikáról és integritásról 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Az elszámoltathatóság érvényesítésének fokozása
II. Kockázatértékelés	<ul style="list-style-type: none"> ■ A stratégiai célok ütemtervének és a stratégiamegvalósítás ütemtervének elkészítése ■ A kockázatkezelés javítása, különös tekintettel a kockázatok egységsszintű azonosítására 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Az előzetes kontrollok fokozása a tervezés és a végrehajtás jobb összehangolása érdekében ■ A kockázatkezelés egységes megközelítésének hiánya a programtanácsokban

- Átláthatósági nyilvántartás megvalósítása

III. Ellenőrzési tevékenységek	<ul style="list-style-type: none"> ■ Az ellenőrzések automatizálása a projektmenedzsment megfelelősége terén ■ Az ellenőrzési ajánlások végrehajtása ■ A szerződéskezelési politika elfogadása 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Belső ellenőrzési hiányosságok az EES központi rendszerének projektjében ■ Az ellenőrzési, kockázati és megfelelési stratégia elkészítése ■ A szerződéskezelésre vonatkozó egyedi iránymutatások végrehajtása
IV. Tájékoztatás és kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> ■ A hosszú távú megőrzési politika felülvizsgálata ■ A dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréstől szóló iránymutatások elfogadása ■ Jobb tájékoztatás külön kommunikációs csatornákon 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nincs hiányosság
V. Nyomonkövetési tevékenységek	<ul style="list-style-type: none"> ■ Részvétel a teljesítményfejlesztési hálózat belső ellenőrzéssel foglalkozó munkacsoportjában 	<ul style="list-style-type: none"> ■ A megbízhatósági nyilatkozat folyamatának és a fenntartások értékelésének megerősítése

A belső ellenőrzési keretrendszer elemeinek értékelése

I Ellenőrzési környezet

A kontrollkörnyezeti elem magatartásra, folyamatokra és struktúrákra vonatkozó normák együttese, melyek alapul szolgálnak ahhoz, hogy egy szervezet egészében belső kontroll tevékenységeket végezzenek. Vezetői szinten az igazgatótanács, az ügyvezető igazgató és a felső vezetés többi tagja határozza meg a belső kontrollok fontosságával kapcsolatos általános hangnemet, beleértve az elvárt magatartási normákat is.

A belső ellenőrzési keretrendszer „ellenőrzési környezet” komponense létezik és működik, de további fejlesztésekre van szükség (2. kategória).

Az Ügynökség tovább erősítette az integritás és az etikai értékek iránti elkötelezettségét, különösen azáltal, hogy új, etikai témájú oldalt indított az intraneten, az ideiglenes ügyvezető igazgató külön videóüzenetet sugárzott, emellett felülvizsgálták az igazgatási vizsgálatokra vonatkozó belső szabályokat. 2022-ben az igazgatótanács és az ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottság (ACFC) folytatta a belső ellenőrzéssel kapcsolatos felügyeleti tevékenységét. E célból az Ügynökség gondoskodott arról, hogy struktúrája, jelentéstételi útvonalai, hatóságai és felelősségi körei megfelelően bevezetésre és szükség szerint felülvizsgálatra kerüljenek. Az Ügynökség erőfeszítései ellenére a személyzet fluktuációja nőtt, és a betöltöttségi arány csökkent, különösen az eu-LISA által kínált rövid távú és alacsonyabb besorolási fokozatú álláshelyek száma miatt. Az Ügynökség azt is megállapította, hogy meg kell erősíteni a belső ellenőrzési feladatokkal kapcsolatos egyéni elszámoltathatóságot.

Elv	Értékelés
1. Demonstrálja a feddhetetlenség és az etikai értékek iránti elkötelezettséget	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
2. Gyakorolja a felügyeleti jogkört	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
3. Megállapítja a struktúrát, a hatásköröket és a felelősséget	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
4. Demonstrálja a kompetencia iránti elkötelezettséget	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
5. Érvényesíti az elszámoltathatóságot	Az elv jelen van és működik, de szükség van bizonyos javításokra (2. kategória).

II Kockázatértékelés

A kockázatértékelés egy olyan dinamikus és ismétlődő eljárás, amelynek keretében azonosítják és értékelik a célkitűzések megvalósítását esetlegesen befolyásoló kockázatokat, valamint meghatározzák e kockázatok

kezelésének módját.

A belső ellenőrzési keretrendszer „ellenőrzési környezet” komponense létezik és működik, de további fejlesztésekre van szükség (2. kategória).

Az eu-LISA 2021–2027 közötti időszakra vonatkozó hosszú távú stratégiájának 2021. novemberi elfogadását követően az Ügynökség elkészítette a stratégia végrehajtásának ütemtervét, felvázolva a stratégiai célokat és a stratégiai célkitűzéseket a 2021–2027 közötti időszakra vonatkozó tevékenységi területekkel és a főbb elérendő eredményekkel együtt. A különböző érdekelt felek felé történő jelentéstétel a jogszabályi követelményeknek megfelelően folytatódott. 2023 második negyedévében az eu-LISA elvégezte a 2021-re és 2022-re vonatkozó stratégiai végrehajtási ütemterv teljesítésének nyomon követését, amely azt mutatta, hogy a teljesítendő feladatok 73%-át időben végrehajtották, 25%-át a következő évre halasztották, 2%-át pedig törölték.

Az Ügynökség tovább javította a programok kockázati toleranciájára és lényegességére vonatkozó megközelítését, különösen a programtanácsok eljárási szabályzatának felülvizsgálatával. A Planview eszköz segítségével továbbra is előrelépés történt a kockázatok egységszintű azonosításában. 2021 végére az eu-LISA a csalás elleni stratégiája esetében 92%-os végrehajtási arányt ért el a 2019 márciusa és 2021 decembere közötti időszakra vonatkozóan. A csalási kockázat külön értékelését követően elkészült az új, 2022–2024 közötti időszakra vonatkozó csalás elleni stratégia, amelyet az igazgatótanács elfogadott, és amelyhez egy 12 intézkedést meghatározó végrehajtási cselekvési terv is kapcsolódik. 2022-ben fontos változások történtek az ügynökségnél a vezetői pozíciókat illetően, különösen az ügyvezető igazgató és a számvitelért felelős tisztviselő személyében. A változásokat előzetesen azonosították, és átmeneti megoldásokat dolgoztak ki a két funkció folytonosságának biztosítására.

Elv	Értékelés
6. Meghatározza a megfelelő célkitűzéseket	Az elv jelen van és működik, de szükség van bizonyos javításokra (2. kategória).
7. Azonosítja és elemzi a kockázatokat	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
8. Értékeli a csalás kockázatát	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
9. Azonosítja és elemzi a jelentős változásokat	Az elv jelen van és működik, de szükség van bizonyos javításokra (2. kategória).

III Ellenőrzési tevékenységek

Az ellenőrzési tevékenységek biztosítják a szakpolitikák, az operatív és belsőkontroll-célkitűzések megvalósításához kapcsolódó kockázatok csökkentését. Végrehajtásuk a szervezet minden szintjén, az üzleti folyamatok különböző szakaszaiban, a technológiai környezet egészében történik. Lehetnek megelőző célúak vagy feltáróak, és manuális vagy automatizált tevékenységek széles körét fedik le, csakúgy, mint a feladatok elkülönítését.

A belső ellenőrzési keretrendszer „ellenőrzési tevékenységek” komponense részben létezik és működik, de jelentős fejlesztésekre van szükség (3. kategória).

Az „ellenőrzési tevékenységek” komponens 2023. évi értékelése során megállapítást nyert, hogy a komponens részben létezik és működik, ezért a **2022. évi 2. kategóriáról a 3. kategóriába minősítették át**. Ez nagyrészt egy kritikus hiányosságnak tudható be, amelyet az EES központi rendszere projektjének ellenőrzése során állapítottak meg. Az ellenőrzési tevékenységek hiányosságaiból eredő fennmaradó kockázatok továbbra is magasak, annak ellenére, hogy az eu-LISA erőfeszítéseket tett a helyzet orvoslására.

Az Ügynökség az ellenőrzési tevékenységeket a különböző osztályok és egységek meglévő folyamatainak, eljárásainak és irányítási mechanizmusainak részeként különböző szinteken hajtotta végre. A kontrollok stratégiába történő integrálása várhatóan elősegíti az eredményességüknek, a költségeiknek és az előnyeiknek a pénzügyi szabályzattal összhangban történő értékelését. Az Ügynökség megkezdte a belső ellenőrzési stratégia kidolgozását, amelynek véglegesítése 2023 nyarára várható, és amely tartalmazni fogja a fő belső ellenőrzési tevékenységeknek és folyamatoknak, valamint azok gazdáinak a listáját. Az Ügynökség folytatta a projektirányítási módszertan betartása körüli ellenőrzések megerősítését, de ez továbbra is magas kockázatú terület, amint azt az EES központi rendszerének projektjére vonatkozó IAC-ellenőrzés eredményei is mutatják. Az Ügynökség jelentős erőfeszítéseket tett az – egyebek mellett a szerződéskezelés és a beszerzés területén alkalmazandó – új iránymutató ellenőrzések, valamint a horizontális működési modellre való áttérés érdekében. Az Ügynökség tovább növelte a technológia és az informatikai biztonság feletti ellenőrzését, jó eredményeket felmutatva. Ezen túlmenően az eu-LISA tovább erősítette a kivételekkel

kapcsolatos jelentéstételi folyamatát azáltal, hogy félévente felülvizsgálta a nyilvántartást, és formalizálta a korrekciós intézkedések nyomon követését.

Elv	Értékelés
10. Kiválasztja és kidolgozza az ellenőrzési tevékenységeket	Az elv részben jelen van és működik, jelentős javításokra van szükség (3. kategória).
11. Kiválasztja és kidolgozza a technológia általános ellenőrzését	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
12. Szabályzatokat és eljárásokat vezet be	Az elv jelen van és működik, de szükség van bizonyos javításokra (2. kategória).

IV Tájékoztatás és kommunikáció

A szervezet belső és külső kommunikáció útján szolgáltatott információi szükségesek ahhoz, hogy el tudja végezni a belső kontroll tevékenységeket, és támogatni tudja a célkitűzések megvalósítását. A belső kommunikáció biztosítja a személyzet számára a céljai eléréséhez és a napi kontrollok elvégzéséhez szükséges információkat, míg a külső kommunikáció a nyilvánosságot és az érdekelt feleket tájékoztatja az Ügynökség szakpolitikai célkitűzéseiről és intézkedéseiről.

A tájékoztatási és kommunikációs komponens létezik és jól működik (1. kategória).

Az Ügynökség tájékoztatási és kommunikációs tevékenységei olyan bevált eljárásokon és folyamatokon alapulnak, amelyek támogatják a tágabb értelemben vett szervezeti célkitűzések elérését. 2022-ben az eu-LISA tovább erősítette az információkezelés ellenőrzését a dokumentumok megőrzésére vonatkozó eljárások és a hosszú távú megőrzési politika felülvizsgálatával, valamint a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférésre vonatkozó iránymutatások elfogadásával.

Az Ügynökség belső kommunikációját is sikeresen kezelte, és foglalkozott Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborújával is. Az eu-LISA növelte a személyzet rendelkezésére álló különböző kommunikációs csatornák – köztük a bizalmi tanácsadók vagy a visszaélés-bejelentés – egyértelműségét és láthatóságát. Külső kommunikációra is sor került a tervvel összhangban, a belső kontrollokkal kapcsolatos kommunikációra összpontosítva.

Elv	Értékelés
13. Felhasználja a releváns információkat	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
14. Belső kommunikációt folytat	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
15. Külső kommunikációt folytat	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)

V Nyomonkövetési tevékenységek

Annak megállapítása érdekében, hogy a belső ellenőrzési keretrendszernek mind az öt eleme jelen van-e és működik-e, az Ügynökség folyamatos és egyedi értékeléseket végez. A szervezet különböző szintjein lévő eljárásokba beépített folyamatos értékelések időszerű tájékoztatást nyújtanak az esetleges hiányosságokról. Ennek eredményeként rendszeresen értékelik a megállapításokat, a hiányosságokat pedig időben közlik és kijavítják.

A „nyomonkövetési tevékenységek” komponens létezik és működik, ugyanakkor szükség van némi fejlesztésekre (2. kategória).

Az Ügynökség tovább erősítette belső ellenőrzéseinek nyomon követését és értékelését. Ezek az adott felelősségi területen tevékenykedő személyzet általi önértékeléseken, jelentéstételi tevékenységeken, a kivételek és a meg nem felelés eseteinek elemzésén, a csalás elleni stratégia végrehajtásán, belső és külső ellenőrzéseken, valamint a szervezeti kockázatok nyilvántartásán alapulnak.

Elv	Értékelés
16. Elvégzi a folyamatos és/vagy külön értékeléseket	Az elv jelen van és jól működik (1. kategória)
17. Értékeli és közli a hiányosságokat	Az elv jelen van és működik, de szükség van bizonyos javításokra (2. kategória).

3.1.3. Főbb szervezeti kockázatok

2022 első negyedében a szervezeti kockázatok/problémák kezelésének folyamata éves gyakorlatból a szervezeti elemek összegyűjtésének és nyomon követésének **folyamatos megközelítésévé** alakult. Ennek érdekében az Ügynökség pontosította a hatás és a valószínűség kritériumait. A kockázatkezelésért és a belső ellenőrzésért felelős vezetők továbbfejlesztett kritériumokat hagytak jóvá a potenciális szervezeti szintű elemek egységesítése és automatikus minősítése érdekében. Emellett a belső ellenőrzési keretrendszer 2021-es értékelési megállapításainak kezelése érdekében az egységek szintjén **kockázat- és problémanyilvántartásokat** hoztak létre.

Az Ügynökség negyedévente ismerteti a **szervezeti kockázatok és problémák** helyzetét az igazgatási bizottságnak. 2022-ben áprilisban, júliusban és októberben nyújtottak be helyzetjelentést.

Az év során az eu-LISA két kockázatot zárt le, ötöt visszaminősített, és hat új kockázatot azonosított szervezeti szinten.

Az Ügynökség három elemet javasolt az Európai Unió Ügynökségeinek Hálózata által végzett, szakértői értékelésen alapuló kockázattertelési gyakorlatra (lásd a 2017-01, 2020-06 és 2020-07 kockázatok a lenti **14.** táblázatban).

14. táblázat: Szervezeti kockázatok a 2022. decemberi állapot szerint.

Kockázatazonosító	Szervezeti kockázat megnevezése	Valószínűség	Hatás	Felelős és más közreműködők
2017-01	Célzott és sikeres külső kibertámadás az eu-LISA infrastruktúrája ellen.	3 – magas	4 – nagyon magas	A Biztonsági Egység vezetője
2018-01	A már meghozott intézkedések nem feltétlenül elégségesek annak biztosításához, hogy az adatközpont kapacitásának méretezése lehetővé tegye az Ügynökség számára újabb rendszerek befogadását	3 – magas	4 – nagyon magas	Az Infrastruktúra-kezelési Egység vezetője és a Szervezeti Szolgáltatások Osztályának vezetője
2018-06	Titoktartási kötelezettség megsértése: bizalmas adatok véletlen nyilvánosságra hozatala nyilvános információkérésre adott válaszok során.	3 – magas	4 – nagyon magas	A Biztonsági Egység vezetője
2019-05	Nem áll időben rendelkezésre fizikai tér az Ügynökség kritikus szükségleteinek kielégítéséhez	3 – magas	4 – nagyon magas	A Szervezeti Szolgáltatások Osztályának vezetője és a Szervezeti Szolgáltatások Egységének vezetője. a Humánerőforrás-egység vezetője
2019-08	Műszaki támogatási modell és kapacitás: az új rendszerek üzembe helyezését követően az Ügynökség technikai támogatóegységeihez intézett megkeresések jelentős növekedése következtében számottevően romolhat az új és a meglévő rendszerek műszaki támogatása	3 – magas	4 – nagyon magas	A Rendszerüzemeltetési Egység vezetője, a Biztonsági Egység vezetője és a Humánerőforrás-egység vezetője
2020-01	Elégtelen jogi ellenőrzések	3 – magas	4 – nagyon magas	A Műveleti Osztály vezetője és a Szervezeti Szolgáltatások Osztályának vezetője
2020-04	Működési szintre vonatkozó megállapodások – az egyazon projektre/egyazon rendszerre vonatkozó erőfeszítések összehangolása több vállalkozó között a transzverzális szerződéses ökoszisztémában.	3 – magas	4 – nagyon magas	A Program- és Projektfejlesztési Egység vezetője / a Beszállító- és Szerződéskezelési Részleg és a Pénzügyi Egység vezetője
2020-06	Kihívást jelent az Ügynökség szükségleteihez igazodó erőforrások felvétele – annak kockázata, hogy nem sikerül megtalálni az eu-LISA számára megfelelő személyeket	3 – magas	4 – nagyon magas	A Humánerőforrás-egység vezetője

2020-07	Lassú kulturális átalakulás, vezetőkáltás.	4 – nagyon magas	3 – magas	A Humánerőforrás-egység / a Tehetség gondozási Részleg vezetője
2020-08	Az üzemképes állapotban tartási szerződések nem elég hatékonyak az életciklusuk végén lévő hardverek és szoftverek esetében.	3 – magas	4 – nagyon magas	A Tervezési és Szabványügyi Egység vezetője és az Infrastruktúra-kezelési Egység vezetője
2020-09	A meglévő minőségirányítási rendszer (QMS) elégtelen végrehajtása megakadályozhatja, hogy az az Ügynökség számára – az elvárásoknak megfelelően – kulcsfontosságú támogató tényező legyen a stratégiai célkitűzéseinek eléréséhez	3 – magas	4 – nagyon magas	EPMO részleg és az irányításért és a képességekért felelős egység
2020-10	Az érdekelt felek elégtelen integrációja a transzverzális közbeszerzési megközelítés által megkövetelt együttműködési modellbe.	3 – magas	4 – nagyon magas	A Program- és Projektfejlesztési Egység vezetője / a Beszállító- és Szerződéskezelési Részleg és a Tesztelési és Átállási Egység vezetője
2021-02	A rendszer pontos, teljes és aktualizált dokumentációját nem az eu-LISA által kezelt központi adattárban tartják nyilván.	3 – magas	4 – nagyon magas	Tervezési és Szabványügyi Egység / Program- és Projektfejlesztési Egység
2022-01	A TESTA-ng III keretszerződés a jövőbeli páneurópai hálózatra (FPEN) való áttérés befejezése előtt lejárat.	4 – nagyon magas	4 – nagyon magas	Az Infrastruktúra-kezelési Egység vezetője
2022-02	Az adatközpont alagsorában az emberek (az eu-LISA munkatársai és a vállalkozók) nagymértékű elektromágneses mezőknek lehetnek kitéve.	3 – magas	4 – nagyon magas	A Műveleti Osztály vezetője és a Szervezeti Szolgáltatások Osztályának vezetője
2022-04	A külső támogatási szerződések kezeléséhez nem áll rendelkezésre elegendő erőforrás.	3 – magas	4 – nagyon magas	A Szervezeti Szolgáltatások Osztályának vezetője
2022-05	A CSI karbantartására vonatkozó költségvetés előrejelzésének hiánya.	4 – nagyon magas	4 – nagyon magas	A Szervezeti Szolgáltatások Osztályának vezetője és a Műveleti Osztály vezetője
2022-06	A felső határ 50%-os emelése ellenére előfordulhat, hogy a külső támogatás 4. tétele („Adminisztratív támogatás nyújtása az eu-LISA tallinni székhelye számára”) a 2023. novemberi lejárat előtt nem lesz elegendő (a jelenlegi felhasználási mintázatok alapján).	4 – nagyon magas	4 – nagyon magas	A Szervezeti Szolgáltatások Osztályának vezetője
2022-07	Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborúja miatt Európa geopolitikai helyzete növelte az uniós intézmények, szervek és ügynökségek kockázatait. Az eu-LISA esetében a fő kockázatok az esetleges kibertámadásokhoz és a helyszínek fizikai biztonságához kapcsolódnak.	3 – magas	4 – nagyon magas	A Biztonsági Egység vezetője és az ügyvezető igazgató

3.1.4. A csalás elleni stratégia 2022. évi cselekvési tervének végrehajtása¹⁵¹

Az eu-LISA 2022–2024 közötti időszakra vonatkozó csalás elleni stratégiájának három stratégiai célkitűzése a következő:

- a csalás elleni alapelveknek való teljes megfelelés elérése,

¹⁵¹ Az IAC ellenőrzési jelentése a csalás elleni stratégia 2022. évi cselekvési tervének végrehajtásáról, hiv. Ares(2023)523216 – 2023. január 24.

- magas szintű etika kialakítása és fenntartása az eu-LISA valamennyi tevékenységében,
- adatgyűjtés és -elemzés kidolgozása és alkalmazása.

A 2022–2024 közötti időszakra vonatkozó csalás elleni stratégia cselekvési terve végrehajtásának rendszeres nyomon követése azt mutatta, hogy 2022-ben egyik csalási kockázat sem valósult meg. A cselekvési terv 13 intézkedést tartalmaz, amelyek mindegyike egy vagy több csalási kockázat enyhítésére irányult. 2022 decemberében a nyomon követés eredményei azt mutatták, hogy az Ügynökség tíz esedékes intézkedésből hetet végrehajtott (három intézkedés „folyamatban van” a határidőn belül), így a végrehajtási arány 70%-os volt.

Az eu-LISA csalás elleni stratégiáját kísérő cselekvési terv 2022-es mennyiségi végrehajtása összességében megfelelőnek tűnik a 2022. évre. A fellépés felelősei azonban fokozni fogják az elkövetkező években a teljes körű végrehajtáshoz szükséges erőfeszítéseket.

3.2. A belső ellenőrzési keretrendszer eredményességét vizsgáló értékelés következtetései

Az értékelés eredményei összességében arra utalnak, hogy **az eu-LISA belső kontrollrendszere jelen van, működik és hatékony, de szükség van bizonyos javításokra (2. kategória).**

Az értékelés eredménye azt mutatja, hogy az eu-LISA jól felépített ellenőrzési környezettel rendelkezik, amely a magatartásra, a folyamatokra és a struktúrára vonatkozó, a belső ellenőrzések elvégzéséhez alapot szolgáltató normákból áll. Az Ügynökség folyamatosan felülvizsgálja és frissíti ellenőrzési környezetét annak érdekében, hogy növelje annak hatékonyságát és eredményességét. Az Ügynökség gondoskodott arról, hogy struktúrája, jelentési útvonalai, hatóságai és felelősségi körei megfelelően bevezetésre és szükség szerint felülvizsgálatra kerüljenek. Az eu-LISA erőfeszítései ellenére a személyzet fluktuációja nőtt, a betöltöttségi arány pedig visszaesett, főként az eu-LISA által kínált rövid távú és alacsonyabb besorolási fokozatú állások száma miatt. Megállapították továbbá, hogy szükség van a belső ellenőrzési feladatokkal kapcsolatos egyéni elszámoltathatóság megerősítésére.

Összességében az eu-LISA támaszkodhat a stratégiájára és kockázatértékelési eljárásaira a célkitűzéseinek eredményes meghatározása, valamint a kockázatok azonosítása és elemzése érdekében. Az eu-LISA 2021–2027 közötti időszakra vonatkozó hosszú távú stratégiájának 2021. novemberi elfogadását követően az Ügynökség elkészítette a stratégia végrehajtásának ütemtervét, felvázolva a stratégiai célokat és a stratégiai célkitűzéseket az időszakra vonatkozó tevékenységi területekkel és a főbb elrendő eredményekkel együtt. Az Ügynökség tovább javította a programok kockázati toleranciájára és lényegességére vonatkozó megközelítését, beleértve a programtanácsok eljárási szabályzatának felülvizsgálatát. A Planview eszköz segítségével továbbra is előrelépés történt a kockázatok egység szintű azonosításában. Az igazgatótanács elfogadta a 2022–2024 közötti időszakra vonatkozó új, csalás elleni stratégiát, valamint egy 12 intézkedésből álló cselekvési tervet. 2022-ben az eu-LISA-nál fontos változások történtek a vezetői pozíciókban, különösen az ügyvezető igazgató és a számviteli tisztviselő személyében. A változásokat előzetesen előkészítették, és átmeneti megoldásokat dolgoztak ki a két funkció folytonosságának biztosítása érdekében.

Az „ellenőrzési tevékenységek” komponens 2023. évi értékelése során megállapítást nyert, hogy a komponens részben létezik és működik, ezért a 2022. évi 2. kategóriáról a 3. kategóriába minősítették át. Ez nagyrészt egy kritikus hiányosságnak tudható be, amelyet az EES központi rendszere projektjének egy kritikus eredménye alapján azonosítottak. Az ellenőrzési tevékenységek hiányosságaiból eredő fennmaradó kockázatok továbbra is magasak, annak ellenére, hogy az Ügynökség erőfeszítéseket tett a korrekciós intézkedések végrehajtása érdekében. Az Ügynökség az ellenőrzési tevékenységeket a különböző osztályok és egységek meglévő folyamatainak, eljárásainak és irányítási mechanizmusainak részeként különböző szinteken hajtotta végre. Az Ügynökség jelentős erőfeszítéseket tett az – egyebek mellett a szerződéskezelés és a beszerzés területén alkalmazandó – új iránymutató ellenőrzések, valamint a horizontális működési modellre való áttérés érdekében. Az Ügynökség tovább növelte a technológia és az informatikai biztonság feletti ellenőrzését, jó eredményeket felmutatva. Emellett az eu-LISA tovább erősítette a kivételekkel kapcsolatos jelentéstételi folyamatát azáltal, hogy félfévente felülvizsgálta a nyilvántartást, és formalizálta a korrekciós intézkedések nyomon követését.

Az Ügynökség tájékoztatási és kommunikációs tevékenységei olyan bevált eljárásokon és folyamatokon alapulnak, amelyek támogatják a tágabb értelemben vett szervezeti célkitűzések elérését. 2022-ben az eu-LISA tovább erősítette az információkezelés ellenőrzését, és felülvizsgálta a dokumentumok megőrzésére vonatkozó eljárásait és a hosszú távú megőrzési politikáját, valamint elfogadta a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférésre vonatkozó iránymutatásokat. Az eu-LISA továbbra is sikeresen kezelte belső kommunikációját, és foglalkozott Oroszország Ukrajna elleni agresszív háborújával is. Az eu-LISA növelte a személyzet rendelkezésére álló külön kommunikációs csatornák – köztük a bizalmi tanácsadók vagy a visszaélés-bejelentés – egyértelműségét és láthatóságát. Külső kommunikációra is sor került a tervvel összhangban, és az Ügynökség előrelépést tett a belső kontrollokkal kapcsolatos kommunikáció terén.

Az Ügynökség tovább erősítette belső ellenőrzéseinek nyomon követését és értékelését. Ezek az adott felelősségi területen tevékenykedő személyzet általi önértékeléseken, jelentéstételi tevékenységeken, a kivételek és a meg nem felelés eseteinek elemzésén, a csalás elleni stratégia végrehajtásán, belső és külső ellenőrzéseken, valamint a szervezeti kockázatok nyilvántartásán alapulnak.

3.3. A kockázatkezelésért és a belső ellenőrzésért felelős vezető nyilatkozata

Alulírott,

a szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térség nagyméretű IT-rendszereinek üzemeltetési igazgatását végző európai ügynökség (eu-LISA) kockázatkezelésért és belső ellenőrzésért felelős vezetője

kockázatkezelésért és a belső ellenőrzésért felelős vezetői minőségemben kijelentem, hogy az eu-LISA belső ellenőrzési keretrendszerével összhangban beszámoltam az ügyvezető igazgatónak az Ügynökség belső kontrolljának általános állapotára vonatkozó tanácsaimról és ajánlásaimról.

Igazolom, hogy tudomásom szerint az ebben az összevont éves tevékenységi jelentésben és annak mellékleteiben nyújtott tájékoztatás pontos, megbízható és teljes.

Luca Tagliaretti



4

MANAGEMENT ASSURANCE

Declarations of assurance.

Vezetőségi megbízhatósági nyilatkozat

4.1. A megbízhatóságot alátámasztó elemek áttekintése

Ez a szakasz áttekintést nyújt azokról az észszerű megbízhatóságot alátámasztó építőelemekről, amelyről az éves tevékenységi jelentésben az engedélyezésre jogosult tisztviselő megbízhatósági nyilatkozatot tett. Az Ügynökség megbízhatóságának összetevői a következőképpen foglalhatók össze:

1. összetevő: **Értékelés a vezetőség részéről**

Értékelés a vezetőség részéről Az Ügynökség vezetősége megalapozottan bízik abban, hogy általában véve megfelelő ellenőrzéseket vezettek be, és azok a szándékoknak megfelelően működnek. Emellett a kockázatokat megfelelően nyomon követik és mérséklik, és szükség szerint különböző javításokat és megerősítéseket hajtanak végre.

Ezen túlmenően az eu-LISA vezetősége elismeri, hogy fenn kell tartania belső ellenőrzési keretrendszerének hatékonyságát, és az Ügynökség létrehozásáról szóló rendeletben és a hosszú távú stratégiájában megfogalmazott célok elérése érdekében gondoskodnia kell a keretrendszer végrehajtásának nyomon követéséről és értékeléséről.

A kivételek és meg nem felelési események nyilvántartása A hivatalos eljárást 2013-ban hozták létre, a vonatkozó iránymutatásokat pedig 2021-ben dolgozták ki. Az eljárás rögzíti a megfelelő intézkedéseket annak biztosítása érdekében, hogy a bevett szabályozási kerettől való eltérésekkel, illetve azokat felülíró kontrollokkal járó kivételes eseteket minden esetben megindokolják, az átláthatóság elvének megfelelően nyilvántartásba vegyék és bejelentésnek. Minden kivételt és meg nem felelést dokumentálni kell és nyilvántartásba kell venni, és minden kivételt a megfelelő szinten jóvá kell hagyni, mielőtt bármilyen intézkedést hoznának. Az eu-LISA iránymutatásai szerint a vezetőség feladata, hogy évente kétszer nyomon kövesse az összes bejelentett esetet egy erre a célra készített elemző jelentésen keresztül.

2022-ben az eu-LISA összesen 21 esetben vett nyilvántartásba kivételt és 10 esetben meg nem felelést. Az Ügynökség vezetése 2022 harmadik negyedévében és 2023 első negyedévében mindegyik regisztrált esetet, valamint a korrekciós és enyhítő intézkedéseket is elemezte és felülvizsgálta, aminek eredményeképpen javító intézkedéseket hoztak az esetek előfordulásának minimalizálása érdekében. Ezeket az elemzéseket felhasználták arra is, hogy megállapítsák a hiányosságokat a belső ellenőrzési keretrendszer hatékonyságának értékeléséhez.

2. összetevő: **A külső ellenőrzések eredményei**

Az Európai Számvevőszék a következő megbízhatósági nyilatkozatot adta ki az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak:

A beszámoló megbízhatóságára vonatkozó vélemény: A Számvevőszék véleménye szerint az Ügynökség 2021. december 31-ével záruló évre vonatkozó beszámolója minden lényeges szempontból híven, pénzügyi szabályzatának, valamint a Bizottság számvitelért felelős tisztviselője által elfogadott számviteli szabályoknak megfelelően tükrözi az Ügynökség 2021. december 31-i pénzügyi helyzetét, a tárgyévi gazdasági események eredményét, a pénzforgalmat és a nettó eszközállomány változásait. Ezek a szabályok a közszféra nemzetközileg elfogadott számviteli standardjain alapulnak.

Vélemény a beszámoló alapjául szolgáló bevételek jogszerűségéről és szabályszerűségéről: A Számvevőszék véleménye szerint a 2021. december 31-ével záruló évre vonatkozó beszámoló alapjául szolgáló bevételek minden lényeges szempontból jogszerűek és szabályszerűek.

Vélemény a beszámoló alapjául szolgáló kifizetések jogszerűségéről és szabályszerűségéről: A kifizetéseket illetően a Számvevőszék 18,11 millió EUR összegben azonosított meg nem feleléssel érintett kifizetést, ami a 2021-ben rendelkezésre álló kifizetési előirányzatok 6,2%-át tette ki, így meghaladta az ellenőrzés céljára meghatározott lényegességi küszöböt, és korlátozott véleményt eredményezett a beszámoló alapjául szolgáló kifizetések jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan.

3. összetevő: **Az előző beszámolási időszakokból származó fenntartások nyomon követése**

Az engedélyezésre jogosult tisztviselő által a 2021. évi összevont éves tevékenységi jelentésben kiadott megbízhatósági nyilatkozat nem tartalmazott fenntartást.

4.1.1. Következtetés

Az e jelentés 3. fejezetében foglalt információk alapján megállapítható, hogy a belső ellenőrzéseket illetően nem tártak fel olyan jelentős hiányosságokat, amelyek hatással lehetnének a megbízhatósági nyilatkozatra.

4.2. Fenntartások

A fenti információk alapján az engedélyezésre jogosult tisztviselő a következő fenntartásokat fogalmazta meg a 2022-re vonatkozó vezetői megbízhatósági nyilatkozattal kapcsolatban:

- a megújított SIS üzembe helyezését 2022 novemberéről 2023 márciusára halasztották,
- az eu-LISA igazgatótanácsa 2023 januárjában arra a következtetésre jutott, hogy a határregisztrációs rendszer 2023. májusi üzembe helyezése már nem megvalósítható. Ez a késedelem az sBMS üzembe helyezését is késleltette,
- a belső és külső ellenőrzésekből származó észrevételeket figyelembe véve a működési programok és projektek keretében ellenőrzési hiányosságok állnak fenn, amelyek befolyásolják a 2022. pénzügyi évben végzett közbeszerzési és szerződéskezelési tevékenységek szabályszerűségét,
- az építési vállalkozóval folytatott (az eu-LISA strasbourgi technikai helyszínének első bővítésével kapcsolatos) peres eljárás, amely a strasbourgi másodfokú bíróság előtt folytatódott, 2023 elején peren kívüli közvetítéssel lezárult, és a kétoldalú megállapodás aláírása küszöbön áll.



5

**DECLARATION
OF ASSURANCE**

Megbízhatósági nyilatkozat

Alulírott,

a szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térség nagyméretű IT-rendszereinek üzemeltetési igazgatását végző európai üzemeltetési igazgatóságynökség (eu-LISA) ügyvezető igazgatója, engedélyezésre jogosult tisztviselői minőségemben

kijelentem, hogy az e jelentésben foglalt információk megbízható és valós képet adnak.

kijelentem továbbá, hogy meggyőződtem arról, hogy a jelentésben ismertetett tevékenységekhez rendelt források felhasználása rendeltetésszerűen, a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elveinek megfelelően történt, továbbá hogy az érvényben lévő ellenőrzési eljárások megfelelőképpen biztosítják az alapul szolgáló műveletek jogszerűségét és szabályszerűségét.

Ez a megalapozott bizonyosság saját megítélésemen és a rendelkezésemre álló információkon, így az önértékelés és az e nyilatkozat kiadásának évét megelőző évekre vonatkozó utólagos ellenőrzések (az Európai Bizottság Belső Ellenőrzési Szolgálat, az eu-LISA belső ellenőrzési részlege és az Európai Számvevőszék által végzett ellenőrzések) eredményein alapul.

Megerősítem, hogy nincs tudomásom olyan információról, amely e jelentésben nem szerepel, és amely sérthetné az Ügynökség vagy az érdekelt felek érdekeit.

A következő fenntartásokat kell azonban megjegyezni:

- Az eu-LISA igazgatótanácsa 2023 januárjában arra a következtetésre jutott, hogy a határregisztrációs rendszer 2023. májusi üzembe helyezése már nem megvalósítható. Az EES program késedelme az sBMS üzembe helyezését is késleltette. Az Ügynökség érdekelt feleivel, köztük az Európai Bizottsággal és a Tanáccsal jelenleg tárgyalások folynak egy új, realisabb ütemtervről. Az üzembe helyezés meghosszabbított ütemezése valószínűleg hatással lesz a fejlesztés befejezéséhez szükséges emberi és pénzügyi erőforrásokra.
- A gyors ütemű növekedési pálya miatt az Ügynökség egy sor összetett és bonyolult rendszert fejleszt. Egy olyan dinamikus környezetben fejlődik, amely agilitást igényel, ugyanakkor az uniós szabályoknak való teljes körű megfelelést is megköveteli. Ez különösen nagy kihívást jelent.
- E dinamikus fejlődést támogatva az eu-LISA egyre nagyobb erőfeszítéseket tesz és fog tenni belső ellenőrzési rendszereinek és képességeinek további megerősítése érdekében. 2023-ban az Ügynökség kiemelt kezdeményezésekként tovább folytatja ezeket az erőfeszítéseket, hogy érdemi előrelépést érjen el azokon a területeken, ahol javulásra van szükség, azaz ahogyan azt a belső ellenőrzési keretrendszer 2023-as éves értékelő jelentése és az ellenőrzések kiemelik, különösen a működési programok és projektek szerződéskezelésének területén.

Hangsúlyoznom kell továbbá, hogy az eu-LISA ügyvezető igazgatói tisztségét 2023. március 16-án vettem át.

[Minősített elektronikus aláírás]



6

ANNEXES

Annexes provide a more detailed overview of utilising resources while ensuring additional transparency regarding the Agency's work and operations.

I. melléklet Az alaptevékenységgel kapcsolatos statisztikák

A bel- és igazságügyi információs rendszerek üzemeltetési igazgatása

A rendszer rendelkezésre állása

Szám	Szervezeti KPI	Cél	2020	2021	2022	Állapot
3	Eurodac központi rendszer rendelkezésre állása	zöld ≥ 99,99 % 99,99 % > sárga ≥ 99,50 % piros <99,50 %		99,80 %	99,88 %	Teljesült
6	SIS központi rendszer rendelkezésre állása	zöld ≥ 99,99 % 99,99 % > sárga ≥ 99,50 % piros <99,50 %		99,98 %	99,94 %	Teljesült
8	A VIS központi rendszer rendelkezésre állása	zöld ≥ 99,99 % 99,99 % > sárga ≥ 99,50 % piros <99,50 %		99,98 %	99,69 %	Teljesült

Válaszidő

Szám	Szervezeti KPI	Cél	2020	2021	2022	Állapot
4	Eurodac központi rendszer válaszideje	zöld ≥ 99,45 % 99,45 % > sárga ≥ 90 % piros <90 %		100,00 %	99,99 %	Teljesült
7	SIS központi rendszer válaszideje	zöld ≥ 99,5 % 99,5 % > sárga ≥ 99 % piros <99 %		99,85 %	98,98 %	Nem teljesült
9	A VIS központi rendszer válaszideje	zöld = 100 % 100% > sárga ≥ 90 % piros <90 %		99,90 %	99,70 %	Teljesült

Kommunikációs infrastruktúrával kapcsolatos szolgáltatások

Szám	Szervezeti KPI	Cél	2020	2021	2022	Állapot
5	A nagytávolságú hálózat (WAN) rendelkezésre állása (a SIS II és a VIS rendszerhez)	zöld ≥ 99,99 % 99,99 % > sárga ≥ 99,50 % piros <99,50 %		99,9988 %	99,9984 %	Teljesült

Működési támogatás és képzés

Szám	Szervezeti KPI	Cél	2020	2021	2022	Állapot
16	A bel- és igazságügyi rendszerekkel kapcsolatos képzés a tagállamok számára					
	elégedettségi arány (1–6-ig terjedő skála)	átlag > 4	4,5	5,4	5,4	Teljesült
19	Ügyfél-elégedettség: A bel- és igazságügyi rendszerek átfogó működésével elégedett vagy nagyon elégedett végfelhasználók %-os aránya					
		> 80 %		95%	97 %	Teljesült
20	Az eu-LISA ügyfélszolgálatának teljesítménye					
		> 75 %		95,00 %	82,37 %	Teljesült

Biztonság

Szám	Szervezeti KPI	Cél	2020	2021	2022	Állapot
1	A (jogszabályokban meghatározott) megvalósított biztonsági célkitűzések százalékos aránya					
		100%	100%	100%	100%	Teljesült
2	Az évente elvégzett vészhelyzeti gyakorlatok, biztonsági és üzletmenet-folytonossági gyakorlatok száma					
		2	2	2	3	Teljesült (helyszínenként 1)

Irányítás és megfelelés

Szám	Szervezeti KPI	Cél	2020	2021	2022	Állapot
21	Projektértékelés: a teljesítés értékelése a meghatározott minőség/költség/idő paraméterek alapszintjéhez képest, figyelembe véve a projekt tőrés határait					
		> 10 %	9,19 %	15,75 %	16,59 %	Nem teljesült
22	Projektirányítás: a lezárult projektek megfelelőségének értékelése az eu-LISA projektirányítási módszertanával összevetve a projekt életciklusa alatt					
	Kis projektek	> 75 %	n.a.	20 %	n.a.	Nincs kis projekt a hatókörben
	Közepes projektek	> 80 %	71 %	76,2 %	66 %	Nem teljesült
	Nagy projektek	> 85 %	73,5 %	n.a.	74 %	Nem teljesült
23	Ellenőrzés: (A) Az előírt határidőn belül végrehajtott ellenőrzési ajánlások százalékos aránya					
	Kritikus	100%	n.a.	n/a	n.a.	Nem teljesült
	Nagyon fontos	> 90 %	67 %	72 %	63 %	Nem teljesült
	Fontos	> 80 %	60 %	85 %	62 %	Nem teljesült
23	Ellenőrzés: (B) A lezáratlan ellenőrzési ajánlások száma és fennállása					
	6 hónapnál rövidebb ideje függőben lévő ajánlások	≤ 4	2	3	4	Részben teljesült
	6 hónap és 1 év között függőben lévő ajánlások	≤ 2	1	0	0	Teljesült
	több mint 1 éve függőben lévő ajánlások	≤ 1	10	6	8	Nem teljesült

Igazgatás és általános támogatás

Szám	Szervezeti KPI	Cél	2020	2021	2022	Állapot
15	Környezetvédelmi mutató: szénlábnyom					
		alapérték	341,04 tonna	401 tonna	570 tonna ¹⁵²	hatókör módosítva
10	A kifizetési előirányzatok törlési aránya					
		> 5 %	13,60 %	7,00 %	10,6 %	Nem teljesült
11	A költségvetési kötelezettségvállalások végrehajtásának aránya (%)					
		95–99 %	99,10 %	100,00 %	99,0 % (beleértve a nem automatikus át	Teljesült
12	A kifizetések végrehajtási aránya (%)					
		> 95 %	99,00 %	99,00 %	91,6 %	Nem teljesült
13	Az adminisztratív erőforrások és a működési erőforrások aránya az összes emberi erőforráshoz (személyzet és kirendelt nemzeti szakértők) viszonyítva (%)					
	adminisztratív	20 %	16,50 %	16,90 %	16,3 %	Teljesült
	működik	70%	72,50 %	73,20 %	74,7 %	Teljesült
14	Az előírt határidőn belül teljesített kifizetések aránya (%)					
		> 87,5 %	95,90 %	99,00 %	90,1 %	Teljesült
17	A közbeszerzési eljárás hatékonysága					
		> 25 %	11 %	21,40 %	9,5	Teljesült
18	Beszerezések kezelése: az ütemtervnek megfelelő közbeszerzési projektek					
		> 60 %	163,6 %	80,10 %	140	Teljesült
24	Éves hiányzási arány:					
	a) a betegnapok átlagos száma	< 15 nap alkalmazottanként		4,1 nap	7,5 nap	Teljesült
	b) tartós betegszabadságon lévő alkalmazottak %-os aránya	> 10 %		3,2 %	4,6 %	Teljesült
	c) betegszabadságot igénybe nem vevő alkalmazottak %-os aránya	> 15 %		51,6 %	42 %	Teljesült
25	Éves fluktuáció (%)					
		> 5 %		5,48 %	7,1 %	Nem teljesült
26	Éves betöltöttségi arány (%)					
		> 94 %		94,2 %	82 %	Nem teljesült
27	Tehetségmegtartási mutató					
		> 0		0,2	0,3	Teljesült
28	A munkatársak elkötelezettségének szintje					
		≥ 63%		7,3 (mutatószám) ¹⁵³	7,3	Teljesült
29	Az eu-LISA külső kommunikációjának hatása					
	a) közösségi média	+ 200 követő platformonként évente	LinkedIn: +1888 Twitter: +477 Facebook: +332	YouTube: +37 % Twitter +35% Facebook: +20%	LinkedIn: +42% YouTube: +25% Twitter: +21% Facebook: +15%	Teljesült
	b) elégedettség a közreműködésen alapuló eseményekkel	> 90 %	84 %	80 %	86,3 %	Részben teljesült (az online közreműködések miatt)

¹⁵² Tartalmazza az Illkirchben (Strasbourg, Franciaország) található ideiglenes irodaépület CO₂-kibocsátását.

¹⁵³ Az adatgyűjtés módszere megváltozott. Ez a mutató 73 %-nak felel meg.

	c) részvételi arány	> 95 %	105 % ¹⁵⁴	95 %	95,3 %	Teljesült
30	Az eu-LISA belső kommunikációjának hatása (elégedettségi felmérés)					
	a) részvételi arány	> 51 %	52 %	55 %	59 %	Teljesült
	b) elégedettségi arány (belső csatornák és tevékenységek a személyzet számára)	> 70 %	93 %	93 %	91 %	Teljesült

¹⁵⁴ Ez a megváltozott részvételi formátumnak köszönhető. Az alapérték a személyes részvételre volt beállítva, de a Covid19-korlátozások miatt az eseményt kizárólag online kellett megtartani, ami lehetővé tette a résztvevők számának jelentős növekedését.

II. melléklet A pénzgazdálkodásra vonatkozó statisztikák

Eredeti költségvetés, átcsoportosítások és költségvetés-módosítások

Az alábbi táblázat alcímek szerint foglalja össze a C1 források tekintetében 2022-ben végrehajtott belső költségvetési átcsoportosításokat.

Költségvetési alcím		Kötelezettségvállalási előirányzatok (millió EUR)				Kifizetési előirányzatok (millió EUR)			
		Eredeti költségvetés	Átcsoportosítások	Költségvetés-módosítás	Végleges költségvetés	Eredeti költségvetés	Átcsoportosítások	Költségvetés-módosítás	Végleges költségvetés
A-11	Bérlétségek és juttatások	41,25	-4,58		36,67	41,25	-4,58		36,67
A-12	Munkaerő-felvétellel kapcsolatos kiadások	1,06			1,06	1,06			1,06
A-13	Kiküldetések költségei	0,66			0,66	0,66			0,66
A-14	Szociális-egészségügyi infrastruktúra	2,23	-0,11		2,13	2,23	-0,11		2,13
A-15	Személyzet képzése	0,60	0,11		0,71		0,60	0,11	0,71
1. CÍM – SZEMÉLYZETI KIADÁSOK		45,80	-4,58		41,22	45,80	-4,58		41,22
A-20	Helyiségekkel kapcsolatos kiadások	3,92	0,57		4,49	3,92	0,57		4,49
A-21	Szervezeti IT és távközlés	4,10	0,00		4,10	4,10	0,00		4,10
A-22	Ingóságok és járulékos költségek	0,29	-0,11		0,18	0,29	-0,11		0,18
A-23	Folyó igazgatási kiadások	1,86	-0,55		1,30	1,86	-0,55		1,30
A-24	Postaköltségek	0,04	-0,02		0,02	0,04	-0,02		0,02
A-25	Igazgatótanács	0,71	-0,20		0,51	0,71	-0,20		0,51
A-26	Tájékoztatás és kiadványok	0,55	0,85		1,40	0,55	0,85		1,40
A-27	Külső támogató szolgáltatások	8,35	1,49		9,84	8,35	1,49		9,84
A-28	Biztonság	4,26	-0,61		3,65	4,26	-0,61		3,65
2. CÍM – INFRASTRUKTURÁLIS ÉS MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		24,07	1,42		25,49	24,07	1,42		25,49
B3-0	Infrastruktúra	101,98	22,99		124,97	90,63	-11,18		79,45
B3-1	Alkalmazások	136,74	-18,06		118,68	127,39	15,34		142,73
B3-8	Működési támogatási tevékenységek	11,05	-1,77		9,27	8,61	-0,99		7,62
3. CÍM – MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		249,77	3,16		252,93	226,64	3,16		229,80
ÖSSZESEN		319,64	0,00		319,64	296,51	0,00		296,51

Az eu-LISA 2022. évi költségvetésének végrehajtása (C1 finanszírozási forrás)

Csak a 2022. évi előirányzatokkal kapcsolatban – C1 finanszírozási forrás.

Ktgv. cím	Kötelezettségvállalások (C1, millió EUR)			Kifizetések (C1, millió EUR)		
	Költségvetésben előirányzott	Felhasznált	%	Költségvetésben előirányzott	Felhasznált	%
1. cím – Személyzeti kiadások	41,22	38,03	92,3 %	41,22	38,03	92,2 %
<i>ebből végrehajtv</i>		38,03	92,3 %		37,36	90,6 %
<i>ebből automatikus áthozatal</i>					0,67	1,6 %
2. cím – Infrastrukturális és működési kiadások	25,49	25,49	100,0%	25,49	25,49	100,0%

ebből végrehajtva	25,49	100%	11,78	46,2 %
ebből automatikus áthozatal			13,71	53,8 %
3. cím – Operatív kiadások	252,93	252,93	100,0%	229,80
ebből végrehajtva	227,78	90,1 %	207,95	90,5 %
ebből nem automatikus áthozatal	25,15	9,9 %	-	-
ÖSSZESEN	319,64	316,45	99,0 %	296,51
ebből végrehajtva	291,29	91,1 %	257,09	86,7 %
ebből nem automatikus áthozatal és automatikus átvitel	25,15	7,9 %	14,368	4,8 %

A más finanszírozási forrásokból származó költségvetés végrehajtása

Az éves költségvetés (C1 finanszírozási forrás) mellett az Ügynökség a következő forrásokból származó előirányzatokat hajtotta végre:

- belső címzett bevételek (C4 finanszírozási forrás)¹⁵⁵,
- az előző évekből áthozott kötelezettségvállalások (differenciált előirányzatok a 3. címben, nem differenciált előirányzatok az 1. és 2. címben), valamint a megfelelő (kizárólag nem differenciált) kifizetési előirányzatok (C8 finanszírozási forrás)¹⁵⁶,
- külső címzett bevételek, köztük a társult országok hozzájárulása az eu-LISA létrehozásáról szóló rendelet 46. cikke (3) bekezdésének b) pontja szerint (R0 finanszírozási forrás¹⁵⁷, csak a 3. cím).

Költségvetési cím	Finanszírozási forrás	Kötelezettségvállalás			Kifizetés		
		Költségvetésben előirányzott (millió EUR)	Felhasznált (millió EUR)	%	Költségvetésben előirányzott (millió EUR)	Felhasznált* (millió EUR)	%
A-1 Személyzeti kiadások	C1	41,22	38,03	92,3 %	41,22	37,36	90,6 %
	C4	0,00	0,00	100%	0,00	0,00	100 %
	C8	0,70	0,48	69,0 %	0,70	0,48	69,0 %
	Részösszeg	41,92	38,51	91,9 %	41,92	37,85	90,3 %
A-2 Infrastrukturális és működési kiadások	C1	25,49	25,49	100,0 %	25,49	11,78	46,2 %
	C4	0,02	0,02	100 %	0,02	0,00	20,6 %
	C8	11,10	10,08	90,7 %	11,10	10,08	90,7 %
	Részösszeg	36,61	35,58	97,2 %	36,61	21,86	59,7 %
B0-3 Operatív kiadások	C1**	252,93	252,93	100 %	229,80	207,95	90,5 %
	C8	349,36	348,25	99,7 %			
	R0	58,67	0,00	0,0 %	58,67	0,00	0,0 %
	Részösszeg	660,96	601,18	91,0 %	288,47	207,95	72,1 %
ÖSSZESEN		739,49	675,28	91,3 %	367,00	267,66	72,9 %

¹⁵⁵ Az év belső címzett bevételeiből származó előirányzatok.

¹⁵⁶ Kötelezettségvállalási (differenciált és nem differenciált) és kifizetési (nem differenciált) előirányzatok átvitele. Ha a kötelezettségvállalások nem differenciált előirányzatok terhére történnek, és a megfelelő összegeket nem fizették ki teljes egészében, a fennálló kötelezettségvállalási összegnek megfelelő kifizetési előirányzatokat automatikusan átviszik a következő pénzügyi évre. Ebben az esetben a finanszírozási forrás C1-ről C8-ra változik. Az előirányzatokat ezért átviszik a következő évre, a megfelelő kötelezettségvállalásokat pedig átvezetik. Azon differenciált előirányzatok esetében, amelyek terhére a lekötött összegeket még nem fizették ki, a kötelezettségvállalások automatikusan átvitelre kerülnek, csakúgy, mint a megfelelő kötelezettségvállalási előirányzatok (azaz a C8-as finanszírozási forrás). A kifizetési előirányzatokat viszont nem viszik át, és a következő évre más finanszírozási forrásokat kell találni (azaz C1 finanszírozási forrás).

¹⁵⁷ Külső címzett bevételekből származó előirányzatok (adott évi és átvitt előirányzatok).

- * A 3. cím C1 előirányzatainak esetében 57,06 millió EUR az éves kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódó kifizetésekre vonatkozik. A fennmaradó 150,90 millió eurót az Ügynökség az előző évekből származó kötelezettségvállalások fedezésére használta fel.
- ** A felhasznált kötelezettségvállalás 25,15 millió EUR összegű nem automatikus átvitelt tartalmaz.

2022-ben végrehajtott költségvetési átcsoportosítások

2022 során a következő belső átcsoportosításokra került sor az Ügynökség pénzügyi szabályzatának 26. cikke alapján. Az átcsoportosítások célja a kötelezettségvállalási és kifizetési előirányzatok optimális költségvetési elosztásának biztosítása volt. Az Ügynökség három átcsoportosítást hajtott végre az eu-LISA pénzügyi szabályzata 26. cikkének (1) bekezdésével összhangban. Nem történt átcsoportosítás az Ügynökség pénzügyi szabályzata 26. cikkének (2) bekezdése alapján.

Költségvetési átcsoportosítás ¹⁵⁸	Költségvetési cím		1. cím – Személyzeti kiadások		2. cím – Infrastrukturális és működési kiadások		3. cím – Operatív kiadások	
	Hivatkozás		Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
1	LIS.4351						Átcsoportosítás a költségvetési címen belül	
2	LIS.4367	-984 000	-984 000	984 000	984 000	Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		
	LIS.4368					Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		
3	LIS.4371					Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		
4	LIS.4376	-1 000 000	-1 000 000	1 000 000	1 000 000	Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		
5	LIS.4386		Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		Átcsoportosítás a költségvetési címen belül	
6	LIS.4395		Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		Átcsoportosítás a költségvetési címen belül	
	LIS.4396				Átcsoportosítás a költségvetési címen belül			
7	LIS.4408				Átcsoportosítás a költségvetési címen belül		Átcsoportosítás a költségvetési címen belül	
8	LIS.4424						Átcsoportosítás a költségvetési címen belül	
	LIS.4425	-2 595 500	-2 595 500	-567 988	-567 988	3 163 488	3 163 488	
9	LIS.4428						Átcsoportosítás a költségvetési címen belül	
ÖSSZESEN			-4 579 500	-4 579 500	1 416 012	1 416 012	3 163 488	3 163 488

A költségvetési átcsoportosítások részletes listája (valamennyi finanszírozási forrás)

Költségvetési átcsoportosítás száma	Hivatkozási szám	Időpont	Költségvetési sor	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
1	LIS.4351	2022. 03. 10.	B03100 SIS II-projektek	-1 500 000,00	-
			B03101 A SIS II üzemeltetési karbantartása	-6 000,00	1 500 000,00
					0,00

¹⁵⁸ A költségvetési címek közötti átcsoportosításokat teljes értékben, euróban adtuk meg.

Költségvetési átcsoportosítás száma	Hivatkozási szám	Időpont	Költségvetési sor	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
			B03102 A SIS II átdolgozása	1 506 000,00	1 500 000,00
			B03110 VIS-/BMS-projektek	-3 808 608,02	0,00
			B03120 Eurodac-projektek	3 808 608,02	0,00
			B03130 EES-projektek	6 000 000,00	0,00
			B03131 Az EES üzemeltetési karbantartása	-6 000 000,00	0,00
			B03810 Külső támogatás	0,00	-146 955,00
			B03811 Konzultációk és tanulmányok	0,00	146 955,00
			B03822 Schengeni értékelések	49 500,00	49 500,00
			B03831 Képzés a tagállamok számára	-49 500,00	-49 500,00
2	LIS.4367	2022. 04. 21.	A01110 Szerződéses alkalmazottak illetményei és juttatásai	-984 000,00	-984 000,00
			A01400 Éves orvosi vizsgálat	31 000,00	31 000,00
			A01403 Közösségi tevékenységek	-31 000,00	-31 000,00
			A02600 Tájékoztatás és kiadványok	984 000,00	984 000,00
			B03000 Közös rendszer-infrastruktúra	19 000 000,00	19 000 000,00
			B03002 Tartalék helyszín – üzemeltetési költségek	0,00	250 000,00
			B03003 Interoperabilitás	-8 000 000,00	-8 000 000,00
			B03010 Nagy távolságú hálózatok	0,00	4 000 000,00
			B03102 A SIS II átdolgozása	0,00	2 400 000,00
			B03110 VIS-/BMS-projektek	0,00	1 200 000,00
			B03120 Eurodac-projektek	0,00	340 000,00
			B03130 EES-projektek	0,00	3 500 000,00
			B03131 Az EES üzemeltetési karbantartása	-3 000 000,00	6 500 000,00
			B03140 ETIAS-projektek	-4 000 000,00	0,00
			B03150 ECRIS-projektek	-4 000 000,00	5 790 000,00
	LIS.4368		B03000 Megosztott rendszerinfrastruktúra	6 900 000,00	6 900 000,00
			B03101 A SIS II üzemeltetési karbantartása	-2 300 000,00	2 300 000,00
			B03111 A VIS/BMS üzemeltetési karbantartása	-2 300 000,00	2 300 000,00
			B03121 Az Eurodac üzemeltetési karbantartása	-2 300 000,00	2 300 000,00
3	LIS.4371	2022. 06. 28.	B03002 Tartalék helyszín – üzemeltetési költségek	300 000,00	0,00
			B03003 Interoperabilitás	0,00	4 000 000,00

Költségvetési átcsoportosítás száma	Hivatkozási szám	Időpont	Költségvetési sor	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
			B03100 SIS II-projektek	0,00	3 000 000,00
			B03102 A SIS II átdolgozása	0,00	1 000 000,00
			B03110 VIS-/BMS-projektek	-1 461 606,00	-2 000 000,00
			B03120 Eurodac-projektek	1 161 606,00	0,00
			B03130 EES-projektek	0,00	2 000 000,00
			B03140 ETIAS-projektek	0,00	2 000 000,00
			B03150 ECRIS-projektek	0,00	-2 000 000,00
			B03810 Külső támogatás	500 000,00	500 000,00
			B03831 Képzés a tagállamok számára	-500 000,00	-500 000,00
4	LIS.4376	2022. 08. 08.	A01100 Ideiglenes alkalmazottak illetményei és juttatásai	-1 000 000,00	-1 000 000,00
			A02700 Külső támogató szolgáltatások	1 000 000,00	1 000 000,00
			B03003 Interoperabilitás	0,00	-7 000 000,00
			B03010 Nagy távolságú hálózatok	0,00	-7 400 000,00
			B03100 SIS II-projektek	0,00	3 500 000,00
			B03110 VIS-/BMS-projektek	-3 814 123,22	-6 300 000,00
			B03111 A VIS/BMS üzemeltetési karbantartása	0,00	1 800 000,00
			B03120 Eurodac-projektek	0,00	1 000 000,00
			B03130 EES-projektek	1 814 123,22	7 400 000,00
			B03140 ETIAS-projektek	0,00	7 000 000,00
			B03150 ECRIS-projektek	0,00	-2 360 000,00
			B03810 Külső támogatás	3 500 000,00	3 300 000,00
			B03811 Konzultációk és tanulmányok	0,00	60 000,00
			B03820 Tanácsadó csoportok	-500 000,00	-500 000,00
			B03831 Képzés a tagállamok számára	-1 000 000,00	-500 000,00
5	LIS.4386	2022. 09. 27.	A01402 Európai iskola	-100 000,00	-100 000,00
			A01500 Munkatársak képzése	100 000,00	100 000,00
			A02000 Helyiségekkel kapcsolatos kiadások	98 189,00	98 189,00
			A02200 Egyéb műszaki felszerelések és berendezések	-98 189,00	-98 189,00

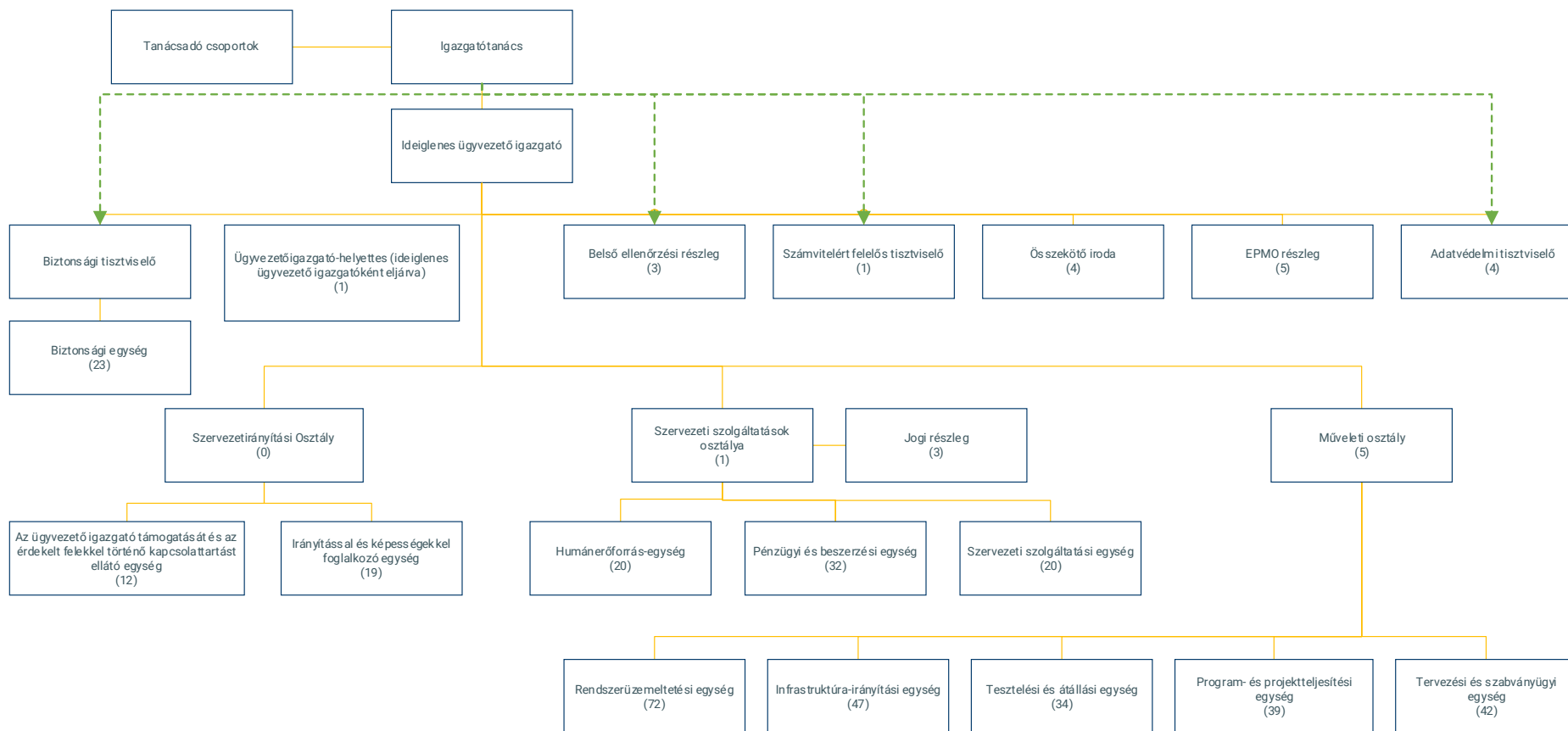
Költségvetési átcsoportosítás száma	Hivatkozási szám	Időpont	Költségvetési sor	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
			B03001 Rendszerbiztonság és üzletmenet-folytonosság	180 000,00	0,00
			B03100 SIS II-projektek	200 000,00	0,00
			B03101 A SIS II üzemeltetési karbantartása	-200 000,00	0,00
			B03110 VIS-/BMS-projektek	-180 000,00	0,00
			B03130 EES-projektek	13 961 000,00	0,00
			B03131 Az EES üzemeltetési karbantartása	-247 194,00	0,00
			B03150 ECRIS-projektek	-13 713 806,00	0,00
6	LIS.4395	2022. 12. 06.	A01402 Európai iskola	-5 000,00	-5 000,00
			A01500 Munkatársak képzése	5 000,00	5 000,00
			A02000 Helyiségekkel kapcsolatos kiadások	461 000,00	461 000,00
			A02100 Szervezeti IT és távközlés	-29,04	-29,04
			A02210 Bútorok és irodai felszerelések	-9 971,22	-9 971,22
			A02220 Dokumentációs és könyvtári költségek	-1 767,73	-1 767,73
			A02300 Irodaszerek	-25 556,42	-25 556,42
			A02320 Jogi költségek	-93 000,00	-93 000,00
			A02331 HR-díjak és -költségek	-2 551,85	-2 551,85
			A02400 Postaköltségek	-22 500,00	-22 500,00
			A02510 Egyéb ülések	-100 462,63	-100 462,63
			A02600 Tájékoztatás és kiadványok	-102 236,83	-102 236,83
			A02700 Külső támogató szolgáltatások	190 236,83	190 236,83
			A02800 Szervezeti biztonság	-293 161,11	-293 161,11
			B03000 Közös rendszer-infrastruktúra	5 218 037,91	-
					1 000 000,00
			B03001 Rendszerbiztonság és üzletmenet-folytonosság	0,00	222 000,00
			B03002 Tartalék helyszín – üzemeltetési költségek	0,00	10 000,00
			B03003 Interoperabilitás	0,00	-
					3 800 000,00
			B03010 Nagy távolságú hálózatok	-5 218 037,91	-
					1 000 000,00
			B03100 SIS II-projektek	0,00	2 000 000,00
			B03101 A SIS II üzemeltetési karbantartása	0,00	-
					1 000 000,00
			B03102 A SIS II átdolgozása	0,00	-
					1 000 000,00
			B03110 VIS-/BMS-projektek	0,00	-
					1 000 000,00
			B03111 A VIS/BMS üzemeltetési karbantartása	0,00	3 000 000,00
			B03110 VIS/BMS átdolgozás	0,00	-
					5 600 000,00
			B03121 Az Eurodac üzemeltetési karbantartása	0,00	-
					1 000 000,00

Költségvetési átcsoportosítás száma	Hivatkozási szám	Időpont	Költségvetési sor	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
			B03130 EES-projektek	2 185 168,56	14 918 125,00
			B03131 Az EES üzemeltetési karbantartása	-633 168,56	-593 089,00
			B03140 ETIAS-projektek	0,00	1 902 101,00
			B03141 Az ETIAS üzemeltetési karbantartása	0,00	-602 101,00
			B03150 ECRIS-projektek	0,00	-
					3 900 000,00
			B03131 Az ECRIS üzemeltetési karbantartása	0,00	-227 036,00
			B03810 Külső támogatás	0,00	-200 000,00
			B03811 Konzultációk és tanulmányok	186 615,00	0,00
			B03820 Tanácsadó csoportok	-150 000,00	-500 000,00
			B03821 Egyéb ülések és kiküldetések	-182 000,00	-182 000,00
			B03822 Schengeni értékelések	-20 000,00	0,00
			B03830 Operatív tanulás és fejlesztés	-500 000,00	-250 000,00
			B03831 Képzés a tagállamok számára	-886 615,00	-198 000,00
	LIS.4396		A02000 Helyiségekkel kapcsolatos kiadások	8 563,80	8 563,80
			A02320 Jogi költségek	-8 425,00	-8 425,00
			A02400 Postaköltségek	-80,80	-80,80
			A02600 Tájékoztatás és kiadványok	-58,00	-58,00
7	LIS.4408	2022. 12. 15.	A02000 Helyiségekkel kapcsolatos kiadások	6 822,70	6 822,70
			A02300 Irodaszerek	-6 822,70	-6 822,70
			A02320 Jogi költségek	-88 169,32	-88 169,32
			A02330 Egyéb üzemeltetési költségek	-327 770,48	-327 770,48
			A02700 Külső támogató szolgáltatások	415 939,80	415 939,80
			B03000 Közös rendszer-infrastruktúra	8 499 900,00	4 730 000,00
			B03001 Rendszerbiztonság és üzletmenet-folytonosság	-76 537,32	0,00
			B03002 Tartalék helyszín – üzemeltetési költségek	-528,76	0,00
			B03003 Interoperabilitás	3 792 400,00	-
					1 800 000,00
			B03100 SIS II-projektek	2 317 124,22	0,00
			B03101 A SIS II üzemeltetési karbantartása	-4 267 576,54	0,00
			B03110 VIS-/BMS-projektek	-3 539 063,07	-
					2 710 000,00
			B03111 A VIS/BMS üzemeltetési karbantartása	-1 446 686,26	0,00
			B03110 VIS/BMS átdolgozás	-2 992 400,00	0,00
			B03120 Eurodac-projektek	-98 061,96	-200 000,00
			B03130 EES-projektek	622 465,39	1 520 000,00
			B03141 Az ETIAS üzemeltetési karbantartása	-1 326 000,00	0,00
			B03150 ECRIS-projektek	0,00	423 910,22
			B03131 Az ECRIS üzemeltetési karbantartása	-485 047,00	0,00
			B03810 Külső támogatás	-14 709,00	-590 910,22
			B03811 Konzultációk és tanulmányok	100,00	-100 000,00
			B03820 Tanácsadó csoportok	-530 863,84	-400 000,00

Költségvetési átcsoportosítás száma	Hivatkozási szám	Időpont	Költségvetési sor	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
			B03822 Schengeni értékelések	0,00	-20 000,00
			B03830 Operatív tanulás és fejlesztés	-210 981,61	-103 000,00
			B03831 Képzés a tagállamok számára	-243 534,25	-750 000,00
8	LIS.4424	2022. 12. 21.	B03000 Közös rendszer-infrastruktúra	-6 900 000,00	-
					6 900 000,00
			B03101 A SIS II üzemeltetési karbantartása	2 300 000,00	2 300 000,00
			B03111 A VIS/BMS üzemeltetési karbantartása	2 300 000,00	2 300 000,00
			B03121 Az Eurodac üzemeltetési karbantartása	2 300 000,00	2 300 000,00
	LIS.4425		A01110 Szerződéses alkalmazottak illetményei és juttatásai	-2 595 500,00	-
					2 595 500,00
			A02220 Dokumentációs és könyvtári költségek	-44,98	-44,98
			A02320 Jogi költségek	-8 840,68	-8 840,68
			A02500 Igazgatótanácsi ülések	-86 659,43	-86 659,43
			A02510 Egyéb ülések	-10 716,86	-10 716,86
			A02600 Tájékoztatás és kiadványok	-30 085,40	-30 085,40
			A02700 Külső támogató szolgáltatások	-113 430,67	-113 430,67
			A02800 Szervezeti biztonság	-318 210,46	-318 210,46
			B03000 Közös rendszer-infrastruktúra	-775 416,06	249 315,61
			B03001 Rendszerbiztonság és üzletmenet-folytonosság	-847,75	0,00
			B03003 Interoperabilitás	-2 964 341,82	0,00
			B03010 Nagy távolságú hálózatok	3 034 788,15	2 355 472,54
			B03100 SIS II-projektek	-248 254,07	-350 000,00
			B03102 A SIS II átdolgozása	-1 500 399,28	0,00
			B03110 VIS-/BMS-projektek	22 987 373,97	128 700,33
			B03111 A VIS/BMS üzemeltetési karbantartása	2 663 141,99	0,00
			B03110 VIS/BMS átdolgozás	-9 783 590,73	0,00
			B03130 EES-projektek	-5 306 443,79	40 000,00
			B03140 ETIAS-projektek	-3 727 244,78	800 000,00
			B03810 Külső támogatás	-1 113 542,00	0,00
			B03811 Konzultációk és tanulmányok	0,00	18 000,00
			B03820 Tanácsadó csoportok	-43 064,89	-18 000,00
			B03821 Egyéb ülések és kiküldetések	-11 363,00	0,00
			B03830 Operatív tanulás és fejlesztés	-2 300,72	0,00
			B03831 Képzés a tagállamok számára	-45 006,74	-60 000,00
9	LIS.4428	2022. 12. 22.	B03010 Nagy távolságú hálózatok	4 854,40	0,00
			B03130 EES-projektek	407,08	0,00
			B03822 Schengeni értékelések	-5 261,48	0,00

III. melléklet Szervezeti ábra

2022-ben az Ügynökség szervezeti felépítése változatlan maradt.



IV. melléklet Létszámterv és a humánerőforrás-gazdálkodásra vonatkozó további információk

Az eu-LISA 2022. évi létszámterve

A 2022-es létszámterv 215 ideiglenes alkalmazotti álláshelyet tartalmazott.

15. táblázat: 2022. évi létszámterv.

Besorolási osztály és fokozat	Ideiglenes alkalmazottak	Besorolási osztály és fokozat	Ideiglenes alkalmazottak
AD 16	0	n.a.	n.a.
AD 15	1	AST 9	0
AD 14	1	AST 10	0
AD 13	3	AST/SC 4	1
AD 12	4	AST 7	3
AD 11	9	AST 6	4
AD 10	11	AST 5	12
AD 9	19	AST 4	12
AD 8	32	AST 4	10
AD 7	15	AST 3	11
AD 6	36	AST 2	0
AD 5	31	AST 1	0
AD összesen	162	AST összesen	53

Tájékoztatás az egyes álláshelytípusok belépési szintjéről

A 16. táblázat bemutatja, hogy milyen szinten képviseltetik magukat az eu-LISA-nál az Európai Bizottság által felsorolt fő funkciók. A Bizottság és az Ügynökség terminológiája közötti eltérések esetén a felsorolás a munkakörök ügynökségnél használt megnevezését tartalmazza. Azok a kezdő besorolási fokozatok, amelyek magasabbak az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 53. cikkében említettekénél, az Ügynökség indulásának szakaszában szervezett munkaerő-felvétellel magyarázhatók, amikor az eu-LISA létszámtervében magasabb besorolási fokozatok voltak meghatározva.

16. táblázat: A fő funkciók belépési szintjei.

Fő funkciók	Szerződés típusa (tisztviselő, TA vagy CA)	Besorolási csoport, felvételtől besorolási fokozat	Besorolás
Osztályvezető (2. szint)	TA	AD 12	adminisztratív/működési
Egységvezető (3. szint)	TA	AD 9	adminisztratív/működési
Részlegvezető (4. szint) (nincs szervezeti egység-vezetői szerepkör)	TA, CA	AD 5, AD 7	adminisztratív/működési
Vezető beosztású tisztviselő	TA	AD 7	adminisztratív/működési
Tisztviselő	TA, CA	AD 5, AD 6, IV. besorolási csoport	adminisztratív/működési
A Szervezeti Szolgáltatások Osztályának vezetője	TA	AD 12	adminisztratív
A Humánerőforrás-egység vezetője	TA	AD 9	adminisztratív
A Pénzügyi és Beszerzési Egység vezetője	TA	AD 10	semleges
Informatikai vezető (a szervezeti szolgáltatások osztályának vezetője)	TA	AD 9	adminisztratív

Titkár / asszisztens / osztályvezetői vagy egységvezetői asszisztens ¹⁵⁹	TA, CA	AST 3, III. besorolási csoport	adminisztratív/működési
Adatvédelmi tisztviselő	TA	AD 8	adminisztratív
Számvitelért felelős tisztviselő	TA	AD 9	semleges
A belső ellenőrzési részleg vezetője	TA	AD 9	adminisztratív/semleges
Az ügyvezető igazgató személyi asszisztense	TA	AST 4	adminisztratív

Az eu-LISA 2022. évi összehasonlító teljesítményértékelése

Az eu-LISA 2022 végén lefolytatta összehasonlító teljesítményértékelését, az uniós ügynökségek igazgatási vezetői által 2014-ben elfogadott módszertannak megfelelően. Ez a módszertan a Bizottság átvilágítási módszertanának átalakításával, finomításával és részletes kidolgozásával jött létre. Az átvilágítás az egyes munkakörök által betöltött szervezeti szerepek szerint kategorizálja az Ügynökség humán erőforrásait. Az értékelés fő célja az „adminisztratív támogatási és koordinációs”, a „működési” és a „semleges” munkakörök számának meghatározása az összes szervezeti egységen belül, hogy az eredmények összehasonlíthatók legyenek a korábbi évek adataival. Az átvilágítás az eu-LISA összes álláshelyét érintette. Az átvilágítás eredményét a lenti **17. és 18. táblázat** ismerteti.

A 2022. évi teljesítményértékelés eredményei a működési álláshelyek arányának enyhe (0,5%-os) növekedését mutatják (74,2%-ról 74,7%-ra), ahol az általános működési tevékenységek 0,2%-kal nőttek, főként az új rendszerek fejlesztésének szükségessége miatt, míg a programirányítás 0,4%-kal növekedett, a felső szintű koordináció pedig 0,2%-kal csökkent. Az adminisztratív és koordinációs álláshelyek aránya enyhén, 0,3%-kal emelkedett, 16%-ról 16,3%-ra. A semleges álláshelyek száma 0,8%-kal csökkent, 9,8%-ról 9%-ra.

Az Ügynökség több adminisztratív támogatási és koordinációs szolgáltatást szervezett ki, ennek aránya így 55,8%-ról 60,5%-ra nőtt, míg a működési tevékenységek esetében az arány 40,4%-ról 36,1%-ra csökkent. A kiszervezett semleges álláshelyek száma szintén csökkent, 3,8%-ról 3,4%-ra.

17. táblázat: Az eu-LISA 2022. évi teljesítményértékelése – személyzeti álláshelyek.

Munkakörtípus (al)kategória	2019 (%)	2020 (%)	2021 (%)	2022 (%)
Adminisztratív támogatás és koordináció	16,6 %	16,5 %	16 %	16,3 %
Adminisztratív támogatás	11,5 %	12 %	11,1 %	11,3 %
Koordináció	5,1 %	4,5 %	4,9 %	5,0 %
Operatív	72,4 %	72,5 %	74,2 %	74,7 %
Legfelsőbb szintű működési koordináció	6,7 %	7 %	5,3 %	5,1 %
Programirányítás és -végrehajtás	3,1 %	4 %	3,5 %	3,9 %
Értékelés és hatásvizsgálat	0 %	0 %	0 %	0,0 %
Általános működési	62,6 %	61,5 %	65,4 %	65,6 %
Semleges	11 %	11 %	9,8 %	9,0 %
Pénzügyek / ellenőrzés	11 %	11 %	9,8 %	9,0 %
Nyelvek	0%	0%	0%	0,0 %

Az Ügynökség a helyszínen dolgozó külső szolgáltatók által betöltött álláshelyeket is átvilágította, az alábbi eredményekkel:

18. táblázat: A. eu-LISA 2022. évi teljesítményértékelése – külső szolgáltatók (helyszíni vállalkozók).

Munkakörtípus (al)kategória	2019 (%)	2020 (%)	2021 (%)	2022 (%)
Adminisztratív támogatás és koordináció	51,2 %	52,2 %	55,8 %	60,5 %
Adminisztratív támogatás	47,8 %	40,2 %	37,5 %	33 %
Koordináció	3,4 %	12 %	18,3 %	28 %

¹⁵⁹ Az eu-LISA létszámterve nem tartalmaz titkári vagy adminisztratív álláshelyeket. Az új személyzeti szabályzat 2014. január 1-jei hatálybalépésével az eu-LISA úgy döntött, hogy megtartja a létszámtervben jóváhagyott besorolási fokozatokat, és megnöveli az AST 2 és AST 3 besorolási fokozattal felvett asszisztensek feladatait. A titkársági feladatokat szükség szerint külső szolgáltatók is ellájtják.

Operatív	43,5 %	42,4 %	40,4 %	36,1 %
Legfelsőbb szintű működési koordináció	2,4 %	2,2 %	1,9 %	0,0 %
Projektirányítás és -végrehajtás	2,9 %	2,2 %	1,5 %	12,3 %
Értékelés és hatásvizsgálat	1,8 %	2,2 %	1,4 %	0,0 %
Általános működési	36,3 %	35,8 %	35,6 %	23,8 %
Semleges	5,2 %	5,4 %	3,8 %	3,4 %
Pénzügyek / ellenőrzés	5,2 %	5,4 %	3,8 %	3,4 %
Nyelvek	0 %	0 %	0 %	0 %

2022-ben elfogadott humánerőforrás-ügyi végrehajtási szabályok

2022-ben az eu-LISA két végrehajtási szabályzatot fogadott el a személyzeti szabályzathoz, és kérte a munkaidőre és a hibrid munkavégzésre vonatkozó bizottsági szabályoktól való eltérést mindaddig, amíg új mintahatározat vagy külön határozat nem születik ebben a kérdésben:

- a visszaélések bejelentéséről szóló felülvizsgált iránymutatások (az igazgatótanács 2022. március 4-i 2022-039. számú határozata),
- az igazgatási vizsgálatok és fegyelmi eljárások lefolytatására vonatkozó általános végrehajtási rendelkezések megállapításáról szóló határozat (az igazgatótanács 2022. március 24-i 2022-081. számú határozata).

V. melléklet Emberi és pénzügyi erőforrások tevékenységenként

Emberi erőforrások tevékenységenként

2022-ben az összesen 324 alkalmazottból 238,15 teljes munkaidős egyenértékű alkalmazott (a személyzet 74,7%-a) végzett működési tevékenységeket, 28,85 teljes munkaidős egyenértékű (FTE) alkalmazottat (a személyzet 9%-át) pedig a kapcsolódó közbeszerzési és pénzügyi tevékenységekre alkalmazták. 52 teljes munkaidős egyenértékű alkalmazott (a személyzet 16,3%-a) horizontális tevékenységekkel foglalkozott (általános koordináció és adminisztratív támogatás). A 19. táblázat áttekintést nyújt az eu-LISA jogalkotási javaslat szerinti személyzetéről, a 2022. évi költségvetésben a létszámtervvel összhangban engedélyezetteknek megfelelően.

19. táblázat: Emberi erőforrások tevékenységi területenként 2022-ben.

Tevékenységi terület	2022-re engedélyezve			Tényleges helyzet 2022. december 31-én		
	TA	CA	SNE	TA	CA	SNE
Az eu-LISA-ról szóló rendelet						
Az eu-LISA-ról szóló felülvizsgált rendelet (alapszemélyzet)	113	30	9	106	27	9
Az eu-LISA-ról szóló felülvizsgált rendelet (további személyzet)	23	27	2	23	23	2
rövid távú ¹⁶⁰					6	
Rendszerspecifikus rendeletek (elfogadott)						
Átdolgozott SIS (visszaküldés és határok)		4			4	
Átdolgozott SIS (rendőrség)		2			0	
Felülvizsgált VIS	5	5		2	2	
EES	32			26		
ETIAS	7	35		6	28	
ECRIS-TCN		5			4	
Interoperabilitás	33	36		29	21	
e-CODEX		2				
EES/ETIAS fuvarozói támogatás ¹⁶¹		21			6	
Elfogadásra váró jogalkotási javaslatok¹⁶²						
Átdolgozott Eurodac	2			0		
FTE összesen	215	167	11	192	121	11

Kiadások a tevékenység alapú költségvetés szerint

2018-ban az eu-LISA kidolgozta a tevékenység alapú költségvetés módszertanát, lehetővé téve ezzel az Ügynökség által üzemeltetett egyes rendszerek összköltségének megállapítását. A rendszerre fordított összkiadás az alábbiakból tevődik össze:

- közvetlen kiadások, a karbantartási és a projektkiadásokra kiterjedően;
- hálózattal kapcsolatos kiadások;

¹⁶⁰ Ezeket az álláshelyeket a költségvetési megtakarítások miatt a sürgős személyzeti szükségletek fedezésére töltötték be (HR, jogi szolgálat, számviteli szolgálat, beszerzés, biztonság és egy szülési szabadságon lévő alkalmazott helyettesítése).

¹⁶¹ Ezek az álláshelyek a Frontextől az eu-LISA-hoz ideiglenesen, a 2022 és 2024 közötti hároméves időszakra kiosztott álláshelyek.

¹⁶² A feltüntetett személyzeti létszámok ideiglenesek, és a vonatkozó javaslatokhoz csatolt pénzügyi kimutatásokon alapulnak.

- horizontális kiadások, beleértve a megosztott infrastruktúra és a rendszerbiztonság működési költségeit, valamint a szervezeti és horizontális kiadásokat, elsősorban a személyzeti és folyó kiadásokat.

A szervezeti és működési horizontális kiadások átcsoportosítása az alábbi költségtenyezők alapján történik:

- közvetlen rendszerkiadások;
- a rendszerekre fordított idő (munkaerőköltség).

A jelentéstételi időszakban az Ügynökség 240,8 millió EUR összegű költségvetésből gazdálkodott, ebből:

- 75%-ot működési tevékenységekre fordítottak,
- 25% horizontális szervezeti költség volt.

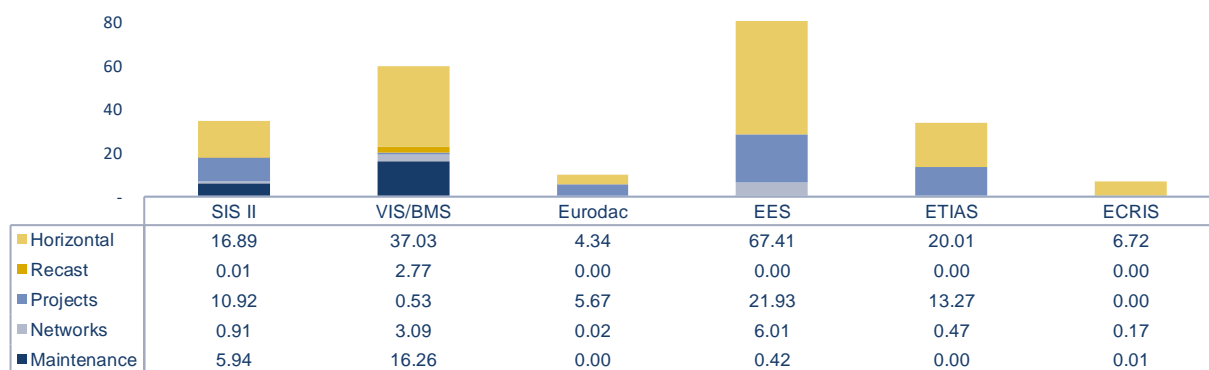
20. táblázat: A rendszerek összköltsége.

Rendszerek	Összköltség (millió EUR)	Az összköltség hányadában (%)
SIS II	34 664	14%
VIS/BMS	59 675	25%
Eurodac	10 032	4%
EES	95 774	40%
ETIAS	33 755	14%
ECRIS-TCN	6 904	3%
ÖSSZESEN	240 804	100%

Megjegyzendő, hogy az Ügynökség alaptevékenységeinek többsége nem ismétlődő jellegű, hanem projektalapú. Ezért azok költségei nem szabványosíthatók, mint például egy folyamatalapú szabványos modell esetén.

Az alábbi grafikonok az egyes rendszerekre vonatkozóan ismertetik a költségek megoszlását millió EUR-ban, valamint a rendszerek összköltségének százalékos arányában.

Cost breakdown for each system (in million euros)



Cost breakdown for each system (in million euros)

Horizontal
Recast
Projects
Networks
Maintenance
SIS II
VIS/BMS
Eurodac
EES
ETIAS
ECRIS
16,89
0,01
10,92
0,91
5,94
37,03
2,77
0,53
3,09
16,26
4,34

Az egyes rendszerek költségeinek megoszlása (millió EUR)

Horizontális
Átdolgozás
Projektok
Hálózatok
Karbantartás
SIS II
VIS/BMS
Eurodac
Határregisztrációs rendszer
ETIAS
Az ECRIS
16,89
0,01
10,92
0,91
5,94
37,03
2,77
0,53
3,09
16,26
4,34

0,00	0,00
5,67	5,67
0,02	0,02
0,00	0,00
67,41	67,41
0,00	0,00
21,93	21,93
6,01	6,01
0,42	0,42
20,01	20,01
0,00	0,00
13,27	13,27
0,47	0,47
0,00	0,00
6,72	6,72
0,00	0,00
0,00	0,00
0,17	0,17
0,01	0,01

A több helyszínen működő szervezettel kapcsolatos kiadások

A külső értékelésre vonatkozó ajánlással (4.34. ajánlás) összhangban az Ügynökség több helyszínen működő szervezetével kapcsolatos közvetlen költségeket az alábbi **21. táblázat** foglalja össze.

21. táblázat: Az eu-LISA több helyszínen működő szervezetével kapcsolatos 2022. évi közvetlen költségek megoszlása (millió EUR).

Ktgv. cím	Teljesített kifizetések összesen	Az Ügynökség több helyszínen működő szervezetével kapcsolatos kifizetések	Hányad (%)
A-1 Személyzeti kiadások	37,36	0,18	0,5 %
A-2 Infrastrukturális és működési kiadások	11,78	n.a.	n.a.
B0-3 Operatív kiadások	207,95	0,04	0,0 %
ÖSSZESEN	257,09	0,22	0,1 %

Az eu-LISA több helyszínen működő szervezetével kapcsolatos közvetlen költségek a szabályzat hatálya alá tartozó személyzet tagjainak az Ügynökség tallinni székhelye és strasbourgi technikai helyszíne közötti utazásával járó kiküldetési kiadások. 2022-ben ezek a kiadások az összes teljesített kifizetés 0,1%-át tették ki.

VI. melléklet **Hozzájárulási, támogatási és szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodások**

Az eu-LISA esetében nem alkalmazható.

VII. melléklet Környezetgazdálkodás

A környezetvédelmi kérdések egyre nagyobb hatást gyakorolnak a szervezeti teljesítményre, és ez a jövőben is folytatódni fog. Az Ügynökség elkötelezett a környezetvédelmi teljesítményének javítása iránt, és arra törekszik, hogy legkésőbb 2024-ig megvalósuljon az uniós környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszer (EMAS) keretében történő nyilvántartásba vétel. Emellett a környezetvédelmi politika jóváhagyását követően az eu-LISA végrehajtja az EMAS elvein és az európai zöld megállapodásról szóló bizottsági cselekvési terven alapuló saját környezetvédelmi irányítási rendszerét (EMS).

A környezetvédelmi irányítási rendszer kialakítása során az ügynökségnek nemcsak arra kell összpontosítania, hogy mi történik, hanem azt is elemeznie kell, hogy mindez miért történik. Idővel a feltárt hiányosságok szisztematikus azonosítása és kijavítása jobb környezetvédelmi (és általános szervezeti) teljesítményt eredményez.

2020-ban az eu-LISA új fő teljesítménymutatót (KPI) vezetett be környezeti teljesítményének mérésére. A környezetvédelmi fő teljesítménymutatók olyan számszerűsíthető mérőszámok, amelyek a szervezet tágabb céljainak és célkitűzéseinek megvalósításával összefüggésben tükrözik a szervezet környezeti teljesítményét. E mérőszám célja, hogy bemutassa az eu-LISA által az energiamegtakarítás elérése, valamint a megújuló energiaforrások használatára és az üvegházhatásúgáz-kibocsátás csökkentésére vonatkozó 2030-as uniós célkitűzés teljesítése céljából az üvegházhatású CO₂-kibocsátás terén elért eredményeket. A 2020-ban gyűjtött adatok lesznek az eu-LISA fő környezetvédelmi teljesítménymutatójának alapreferenciaértékei. Az adatforrások a fogyasztási számlákkal kombinált energiamérők (villamos energia és fűtés); a fogyasztási számlákkal kombinált vízmérők; a papírfogyasztásra vonatkozó számlák; valamint a szilárd hulladék tömege.

VIII. melléklet Éves beszámoló

2022. ÉVI MÉRLEG (EUR)

ESZKÖZÖK

BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2022. 12. 31.	2021. 12. 31.	Változás	Változás (%)
Számítógépes szoftverek	43 427 266	53 422 918	(9 995 652)	-19 %
Kialakítás alatt álló immateriális javak	66 969 819	36 541 630	30 428 188	83 %
Immateriális javak	110 397 085	89 964 548	20 432 536	23 %
Telkek és épületek	32 017 632	33 508 672	(1 491 040)	-4 %
Gépek és berendezések	87 067	283 462	(196 395)	-69 %
Bútorok és járművek	159 628	159 164	464	0 %
Számítógépes hardverek	79 616 674	76 478 883	3 137 791	4 %
Egyéb szerelvények és berendezések	1 020 658	694 708	325 950	47 %
Ingtatlanok, gépek és berendezések	112 901 659	111 124 889	1 776 770	2 %
Hosszú lejáratú előfinanszírozás	2 546 822	2 546 822	-	0 %
Hosszú lejáratú visszerthes követelések	137 797	137 797	-	0 %
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	225 983 363	203 774 056	22 209 306	11 %
FORGÓESZKÖZÖK				
Aktív időbeli elhatárolások	13 307 960	16 094 899	(2 786 939)	-17 %
Egyéb visszerthes követelések	97 332 433	29 232 321	68 100 112	233 %
Aktuális visszerthes követelések	110 640 393	45 327 220	65 313 173	144 %
Héakövetelések	1 325 357	1 539 514	(214 157)	-14 %
Elhatárolt bevételek	-	7 584 440	(7 584 440)	-100 %
A társult országok hozzájárulása	6 343 406	24 405 313	(18 061 907)	-74 %
Nem visszerthes követelések	7 668 763	33 529 267	(25 860 504)	-77 %
FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN	118 309 155	78 856 487	39 452 668	50 %
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	344 292 518	282 630 544	61 661 975	22 %

FORRÁSOK

NETTÓ ESZKÖZÖK	2022. 12. 31.	2021. 12. 31.	Változás	Változás %-ban
Felhalmozott többlet	201 187 412	139 313 173	61 874 238	44 %
A tárgyév gazdasági eredménye (+ nyereség)	42 879 247	61 874 238	(18 994 991)	-31 %
NETTÓ ESZKÖZÖK	244 066 659	201 187 412	42 879 247	21 %
RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK				
Folyó tartozások	32 419 850	34 654 276	(2 234 427)	-6 %
A konszolidálásba bevont intézményekkel összefüggő fizetési kötelezettségek	26 281 667	3 075 730	23 205 937	754 %
Fizetési kötelezettségek	58 701 517	37 730 007	20 971 510	56 %
Elhatárolt költségek	41 524 343	43 713 125	(2 188 783)	-5 %
FOLYÓ KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	100 225 859	81 443 132	18 782 728	23 %
KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	344 292 518	282 630 544	61 661 975	22 %

A PÉNZÜGYI TELJESÍTMÉNYRŐL SZÓLÓ 2022. ÉVI KIMUTATÁS (EUR)

BEVÉTELEK	2022	2021	Változás	Változás (%)
Uniós hozzájárulás	270 226 598	260 867 265	9 359 333	4%
Az EFTA-országok hozzájárulása	16 474 672	32 069 317	(15 594 645)	-49%
Nem visszerthes ügyletekből származó bevételek	286 701 270	292 936 582	(6 235 312)	-2%
A konszolidálásba bevont intézményekkel összefüggő igazgatási bevételek	-	4 087	(4 087)	-100%
Egyéb jövedelem	8 613	618	7 995	1 294%
Árfolyamnyereség	-	21	(21)	-100%
Visszerthes ügyletekből származó bevételek	8 613	4 726	3 887	82%
Bevételek összesen	286 709 883	292 941 308	(6 231 425)	-2%

KIADÁSOK	2022	2021	Változás	Változás (%)
Operatív kiadások	(127 063 564)	(132 513 317)	5 449 753	-4%
Személyi ráfordítások	(36 101 247)	(30 877 862)	(5 223 384)	17%
Késedelmes kifizetések pénzügyi költségei	(9 048)	(3 192)	(5 856)	183%
Igazgatási és IT-kiadások	(8 988 906)	(7 265 149)	(1 723 758)	24%
Egyéb külső szolgáltatókkal összefüggő kiadások	(6 360 820)	(4 575 529)	(1 785 291)	39%
A konszolidálásba bevont intézményekkel összefüggő kiadások	(2 807 104)	(3 458 695)	651 591	-19%
Befektetett eszközökhöz kapcsolódó kiadások	(61 780 865)	(51 700 205)	(10 080 659)	19%
Operatív lízing költségei	(713 280)	(672 865)	(40 415)	6%
Árfolyamveszteség	(5 803)	(256)	(5 547)	2 167%
Igazgatási kiadások	(116 767 072)	(98 553 753)	(18 213 319)	18%
Összes kiadás	(243 830 636)	(231 067 070)	(12 763 566)	6%

TÁRGYÉVI GAZDASÁGI EREDMÉNY	42 879 247	61 874 238	(18 994 991)	-31%
------------------------------------	-------------------	-------------------	---------------------	-------------

2022. ÉVI CASH FLOW KIMUTATÁS (közvetett módszer EUR-ban)

Operatív tevékenységből származó pénzforgalom	2022	2021
A tárgyév gazdasági eredménye – Nyereség/(veszteség)	42 879 247	61 874 238
Immateriális javak amortizációja	21 480 761	19 329 041
Befektetett tárgyi eszközök értékcsökkenése és leírása	35 073 305	26 957 710
Hosszú lejáratú előfinanszírozás/betétek állományának (növekedése)/csökkenése	-	(2 520)
Rövid távú követelések (növekedése)/csökkenése	(39 452 668)	(26 441 365)
Fizetési kötelezettségek és elhatárolt költségek növekedése/(csökkenése)	(4 423 209)	(5 274 421)
A konszolidálásba bevont uniós intézményekhez kapcsolódó kötelezettségek állományának növekedése/(csökkenése)	23 205 937	(534 783)
Operatív tevékenységekből származó nettó pénzforgalom	78 763 373	75 907 900
Befektetési műveletekből származó pénzforgalom		
Tárgyi eszközök és immateriális javak állományának (növekedése)	(78 763 373)	(75 907 900)
Befektetési műveletekből származó nettó pénzforgalom	(78 763 373)	(75 907 900)
Pénzeszközök és más likvid eszközök állományának nettó növekedése/csökkenése	-	-
Pénzeszközök és más likvid eszközök időszak eleji állománya	-	-
Pénzeszközök és más likvid eszközök időszak végi állománya	-	-

IX. melléklet Éves tevékenységek és mutatók

Üzemeltetési igazgatás				
Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
A SIS üzemeltetési igazgatása és átdolgozása				
A SIS karbantartása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> két telepített kiadás működésben, a központi rendszer rendelkezésre állását több incidens is befolyásolta. 	(1) SIS szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA) (2) SIS KPI-k	(1) SLA 100%-os teljesülése (2a) rendelkezésre állás: 99,99% (2b) válaszüidő: 99,95%	Elmaradt a céltól (1) 100% (2a) sárga (2b) piros
A SIS AFIS karbantartása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> A SIS AFIS rendszeres karbantartása. 	SIS AFIS szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA)	A standard és az egyedi SIS AFIS SLA 100%-os teljesülése	Teljesül a cél 100%
SIS-támogatás a tagállamoknak	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> a SIS átdolgozott változatának sikeres bevezetése (2022-re halasztva, átállítás június 29-én, visszaállítás július 1-jén), külön műhelytalálkozók a tagállamok számára a megújított SIS-ről, beleértve a kérdőíveket (konkrét észrevételek/visszajelzések) a próbákban és az üzembe helyezési tevékenységekben való részvétel megkönnyítése érdekében. 	(1) a tagállami nemzeti rendszerek tesztelési tervének betartása (2) a tagállami integráció minősége és ideje (ha van ilyen)	(1) nincs eltérés a tervtől	Teljesül a cél (1) elérve (2) elérve
Új keresőmotor és az Oracle fejlesztése a SIS-hez, a rendelkezésre állás javításával és átírási szempontok mérlegelésével	Folyamatban – késik <ul style="list-style-type: none"> az új keresőmotor frissítése 2023 márciusában, majd a tagállamok novemberben befejeződő átállása, az Oracle frissítése (a SIS Oracle Exadata rendszerre történő átállításának része) az átdolgozott rendeletek késedelmes végrehajtása miatt 2023-ra halasztva 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Elmaradt a céltól (1) piros: a projekt 2021-es és 2022-es késedelmei kihatnak a projekt költségeire és hatókörére (2) piros (3) sárga
A SIS kibővített kapacitása	Egyéb – függőben <ul style="list-style-type: none"> a projektet felfüggesztették (az interoperabilitási elemekkel kapcsolatos késedelmek). 	(1) költség (2) ütemterv (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Egyéb más SIS-projektekkel és az interoperabilitással kapcsolatos függőségek miatt felfüggesztett tevékenység
A SIS AFIS 2. szakaszának végrehajtása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> az új architektúrájú hardvert június 29-én telepítették és üzembe helyezték, a 2023 márciusában bevezetett, megújított SIS tartalmazza a frissítéseket. 	(1) költség (2) ütemterv (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Elmaradt a céltól (1) sárga (2) piros: 21_R1 A projekt korábbi késedelmeihez kapcsolódó telepítési késedelem

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték (3) sárga
A SIS-re vonatkozó új jogi keret végrehajtása	Folyamatban – késik <ul style="list-style-type: none"> ■ központi rendszer: a gyári átvételi tesztek befejeződtek, a teljes rendszer tesztelése folyamatban van, a szimulátor frissítései eljutottak a tagállamokhoz, ■ új interfész-ellenőrzési dokumentum (ICD 5. verzió) júniusban elfogadva, ■ a fejlesztési tevékenységek 2022 végéig befejeződnek, a megújított SIS üzembe helyezése 2023. március 7-re halasztódik, ■ a SIRENE-irodák közötti adatcsere (DEBS) frissített változatának elkészítése és átadása. 	(1) költség (2) ütemterv (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Elmaradt a céltól (1) zöld (2) piros: az üzembe helyezést a központi rendszer fejlesztésében és a tagállamoknál felmerült késedelmek befolyásolják (3) zöld
A SIS központi rendszerének új verziója (beleértve a „kiutasítási határozat” funkciókat)	Folyamatban – késik <ul style="list-style-type: none"> ■ az előző tevékenységgel együtt végzik. 	(1) költség (2) ütemterv (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Elmaradt a céltól (1) zöld (2) piros (3) zöld az üzembe helyezést a központi rendszer fejlesztésében és a tagállamoknál felmerült késedelmek befolyásolják
A SIS fejlesztése (projektek, fejlesztések és tanulmányok)	Folyamatban – késik <ul style="list-style-type: none"> ■ az adatkonzisztencia-ellenőrzés (DCC) párhuzamosítási projektjének első lépése a megújított SIS részeként, ■ június 30-án elkészült a DCC algoritmus javítására vonatkozó tanulmány. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Részben teljesült a cél (1) zöld (2) sárga (3) zöld késedelmek a SIS 21_R1 kiadás késői bevezetése miatt
A C.SIS integrálása az ESP-be, a MID-be és más interoperabilitási elemek	Egyéb – függőben <ul style="list-style-type: none"> ■ a projektet más SIS-projektekkel és az interoperabilitási programmal való függőség miatt elhalasztották. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Egyéb elhalasztott tevékenység
A VIS üzemeltetési igazgatása és átdolgozása				
A VIS/BMS karbantartása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> ■ a VIS/BMS teljesítményének biztosítása a jogalapnak és a szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásnak (SLA) megfelelően. 	(1) VIS/BMS szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA) (2) VIS KPI-k	(1) SLA 100%-os teljesülése A VIS központi rendszer fő teljesítménymutatói (2a) rendelkezésre állás: 99,99% (2b) válaszidő: 100%	Részben teljesült a cél (1) 100% (2a) sárga (2b) sárga
A VIS átdolgozása szerinti fejlesztés	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> ■ műszaki specifikációk kidolgozása, majd a funkcionális és nem funkcionális változások beszerzése, megtervezése, tesztelése és integrálása. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) teljes eltérés ≤ 5% (2) teljes eltérés ≤ 5% (3) nincs eltérés	Részben teljesült a cél (1) zöld (2) sárga: a másodlagos jogszabályok késedelmes elfogadása miatt

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
				az ütemezés elmarad a tervezettől (3) zöld
A VIS aktív-aktív architektúrájának megvalósítása	<p>Folyamatban</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az aktív-aktív konfiguráció horizontális módszertana minden bel- és igazságügyi rendszerhez, ■ aktív-aktív konfiguráció megvalósítása a felülvizsgált VIS kialakításával együtt. 	<p>(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör</p>	<p>(1) teljes eltérés ≤ 5% (2) teljes eltérés ≤ 5% (3) nincs eltérés</p>	<p>Részben teljesült a cél</p> <p>(1) zöld (2) sárga: a másodlagos jogszabályok késedelmes elfogadása miatt az ütemezés elmarad a tervezettől (3) zöld</p>
Az Eurodac üzemeltetési igazgatása és átdolgozása				
Eurodac – DublinNet karbantartás	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ A DublinNet-tanúsítványokat valamennyi tagállam esetében megfelelően megújították. 	<p>(1) Eurodac-DublinNet SLA (2) Eurodac KPI-k</p>	<p>(1) SLA 100%-os teljesülése Az Eurodac központi rends fő teljesítménymutatói (2a) rendelkezésre állás: 99,88% (2b) válaszidő: 99,99%</p>	<p>Részben teljesült a cél</p> <p>(1) 100% (2a) sárga (2b) zöld</p>
Az Eurodac és a DublinNet a karbantartásából fakadó, n tervezett fejlesztések	<p>Folyamatban</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az Eurodac minimális korszerűsítési projektjének végrehajtása elindult, ■ az Eurodac kapacitásnövelési projektjének végrehajtása elindult, ■ a DublinNet tanúsítványok migrálásának projektjét elindították. 	<p>(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör</p>	<p>(1) teljes eltérés ≤ 5% (2) teljes eltérés ≤ 5% (3) nincs eltérés</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) zöld (2) zöld (3) zöld</p>
Üzemeltetési igazgatás – egyéb				
A hét minden napján, napi 24 órában nyújtott első szintű támogatás a bel- és igazságügyi rendszerek üzemeltetési igazgatásához – eu-LISA ügyfélszolgálat	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ aktív részvétel az EES és az EES/ETIAS webszolgáltatások dokumentumainak elkészítésében, beleértve az üzemeltetési kézikönyvet és az eljárási standardokat, ■ közreműködés a tagállamok technikai képzéseiben. 	<p>(1) ügyfélszolgálati KPI (2) éves ügyfél-elégedettségi felmérés</p>	<p>(1) 75% felett (2) 80% felett</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve: 82% (2) elérve: 97%</p>
A hét minden napján, napi 24 órában nyújtott második szintű alkalmazástámogatás az alapvető rendszerek üzemeltetési igazgatásához	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ részvétel a kiadás bevezetésében és a működési környezetekkel kapcsolatos incidensek és problémák aktív nyomon követése, ■ részvétel az új rendszerek felülvizsgálatában: sBMS, EES, ■ az Oracle Exadata és a Zero Data Loss Recovery Appliance karbantartása. 	<p>(1) SIS / VIS / Eurodac SLA-k (2) éves ügyfél-elégedettségi felmérés</p>	<p>(1) SIS II / VIS / Eurodac rendelkezésre állása (2) 80% felett</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) SIS II / VIS / Eurodac: sárga (2) elérve: 97%</p>
Az ECRIS referencia-rendszerének karbantartása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ sebezhetőségek feltárása áprilisban, a forráskód biztonsági elemzése során, alternatív megoldások listájának elkészítése, ■ az ECRIS RI korszerűsítése (lásd az 1.2.4. szakaszt), beleértve a 	<p>ECRIS RI szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA)</p>	<p>a standard és az egyedi ECRIS RI SLA 100%-os teljesülése</p>	<p>Teljesül a cél</p>

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
	tagállamok támogatását.			
Információbiztonsági és bizonyossági szolgáltatás nyújtása az alapvető rendszerekhez	<p>Teljesült</p> <p>információbiztonság és bizonyosság:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az IAS és az európai adatvédelmi biztos vonatkozó ajánlásainak végrehajtása ■ az ETIAS, az ECRIS-TCN, az sBMS és más interoperabilitási elemek biztonsági követelményeinek összegyűjtése (folyamatban), ■ vállalati biztonsági architektúra modell a bel- és igazságügyi rendszerekhez, ■ a biztonsági követelmények tesztelése az új bel- és igazságügyi rendszerek vonatkozásában. <p>biztonsági műveletek és reagálás:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ számítógép-biztonsági eseményekre reagáló csoport (CSIRT) létrehozása, ■ folyamatok/mechanizmusok frissítése/fejlesztése: biztonsági felügyelet, incidenskezelés, biztonságos konfiguráció és hardening, folyamatos sebezhetőség- és javításkezelés, ■ az eu-LISA által üzemeltetett bel- és igazságügyi rendszerek biztonsági funkciói, ■ a biztonsági műveletek javítása a külső ellenőrzések és vizsgálatok megállapításai és ajánlásai alapján, ■ kiberbiztonsági irányítás a kiberfenyegetések mérséklése érdekében. 	<p>(1) a jogszabályban előírt biztonsági célkitűzések megvalósítása</p> <p>(3) a bel- és igazságügyi rendszer biztonsági kockázatrértékelései</p> <p>(5) kiberbiztonsági gyakorlatok (évente)</p>	<p>(1) 100%</p> <p>(3) 100%</p> <p>(5) 1</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(3) elérve</p> <p>(5) elérve</p> <p>* két bizalmas teljesítménymutató az érzékenység miatt eltávolítva</p>
A nagyméretű IT-rendszerek üzletmenet-folytonossági vonatkozásainak működtetése, tervezése és fejlesztése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ üzletmenet-folytonossági tervek: az EES, az Eurodac és az sBMS esetében elfogadva; az ETIAS, az ECRIS-TCN és az interoperabilitás esetében előkészítve. 	<p>(1) gyakorlatok és tesztek</p> <p>(2) üzletmenet-folytonossági tervek valamennyi bel- és igazságügyi rendszerhez</p>	<p>(1) 1</p> <p>(2) 100%</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p>
A SIS biztonságára és üzletmenet-folytonosságára vonatkozó gyakorlat	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ a SIS AG kérésének megfelelően a feladat hatókörét és célkitűzéseit frissítették a tagállamok kizárásával, ■ magas szintű forgatókönyv elkészítése, végrehajtás 2022 októberében. 	<p>(1) költség</p> <p>(2) ütemezés</p> <p>(3) hatókör</p>	<p>(1) teljes eltérés ≤ 5%</p> <p>(2) teljes eltérés ≤ 5%</p> <p>(3) nincs eltérés</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) zöld</p> <p>(2) zöld</p> <p>(3) zöld (frissített ható kör)</p>
Az eu-LISA ITSM keretrendszer folyamatainak lefuttatása, folyamatos felülvizsgálatok és szolgáltatás-folyamatfejlesztés	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ a 2021-es folyamat KPI-jelentését 2022 májusában elfogadták. 	<p>(1) a folyamat fő teljesítménymutatói</p> <p>(2) ügyfél-elégedettség:</p>	<p>(1) a fő teljesítménymutatóknak való megfelelés</p> <p>(2) a felmérés eredményei</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p> <p>→ további információért lásd az 1.6.1. szakaszt. Irányítás.</p>
Operatív változások kezelése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ örökölt rendszerek: minősítés, végrehajtás és a változások végrehajtás utáni felülvizsgálata, ■ új rendszerek: EES, sBMS, internetes zóna. 	éves KPI-jelentés	a megnyitott változások stabil száma	<p>Részben teljesült a cél</p> <p>nehézségek az EES működési módosítási bejelentéseinek összes érdekelt fél számára történő feldolgozásában</p>

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
Verziókezelés és telepítésirányítás, valamint a működésre való áttérés	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a VIS-BMS 22_ADP és 22_R1 kiadásainak végrehajtása, a SIS II 21_R1. kiadásának végrehajtása 	<p>(1) kiadási tervek elkészítve</p> <p>(2) a kiadások telepítése</p>	<p>(1) a kiadási az első negyedévben véglegesítve</p> <p>(2) a kiadásoknak a kiadási tervek szerinti telepítése</p>	<p>Részben teljesült a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) részben elérve mindkét VIS-kiadás a kitűzött cél szerint, üzembe helyezés az ütemtervnek megfelelően; SIS II 21_R1 kiadás: elmarad a céltól, indítás késik</p>
Tesztmenedzsment	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a tesztelési politikák és eljárások összehangolása a működési valósággal, rendszeres koordinációs ülések, beleértve az EES-VIS és ETIAS tesztekkel foglalkozó 3 tesztelési szakértői csoport (TEG) ülést, tesztteszközök támogatása, beleértve a felhőalapú tesztteszközöket a hibák és a tesztekkel kapcsolatos problémák jelentésének és kezelésének észszerűsítése érdekében, ami az eszközök használatának növekedését és a jelentések központosítását eredményezte. 	<p>(1) a követelményeknek lefedettsége</p> <p>(2) a várakozásoknak megfelelő teszteredmények (az elfogadott kockázati szinteknek megfelelően)</p>	<p>(1) 100%-os lefedettség</p> <p>(2) a tesztkampányok időben történő és sikeres befejezése</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p>
A szokásos üzletmenet, beleértve a fuvarozói támogatást is	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> márciusban új adatszegmentálási megoldás az SM9 eszközökhöz, jobb interoperabilitás a rendszerek és a vállalkozók között, júniustól októberig további frissítéseket telepítettek. 	n.a.	n.a.	Teljesül a cél
Az eOPM lecserélése – hatásvizsgálat/tanulmány	<p>Folyamatban</p> <ul style="list-style-type: none"> októberben a hatásvizsgálati tanulmány a TEF 1. tételének keretszerződése keretében megrendelve. 	<p>(1) költség</p> <p>(2) ütemezés</p> <p>(3) hatókör</p>	<p>(1) költség: zöld</p> <p>(2) ütemezés: zöld</p> <p>(3) hatókör: zöld</p>	Teljesül a cél

Új rendszerek

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
Intelligens határellenőrzés				
Üzleti kapcsolatok, kereslet, igénykezelés az eu-LISA és az érdekelt felek között	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> mindhárom, egymással összefüggő üzletkapcsolat-kezelési folyamat az elvárásoknak és a terveknek megfelelően teljesülve, számos keresletkezelési kérelem kezdeményezése, az eu-LISA számos tanácsadó csoport, munkacsoport és szakértői csoport tevékenységét koordinálta és támogatta. 	<p>(1) interakció az érdekelt felekkel</p> <p>(2) követelmények és keresletkezelési folyamatok¹⁶³</p>	<p>(1) a havi jelentések és alátámasztó anyagok megfelelő átadása a tanácsadó csoportok és a programirányítási tanácsok számára</p> <p>(2) a tevékenységgel kapcsolatos követelmények feltérképezése</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) 100%</p> <p>(2) 70%</p>
Az EES kiigazításai az interoperabilitási elemek tekintetében	<p>Folyamatban</p> <ul style="list-style-type: none"> az interoperabilitási elemek kiigazításainak folyamatos előkészítése és végrehajtása, az EES interfészvezérlési dokumentációjának tervezetét megosztották a tagállamokkal. 	<p>(1) költség</p> <p>(2) ütemezés</p> <p>(3) hatály</p>	<p>(1) költség: zöld</p> <p>(2) ütemezés: zöld</p> <p>(3) hatókör: zöld</p>	<p>Elmaradt a céltől</p> <p>(1) sárga: az interoperabilitási elemekkel fennálló függőségek kockázatot jelentenek a hardver, a (készen kapható) szoftver és a fejlesztés költségei tekintetében</p> <p>(2) sárga: késedelmek a hatókör és a szerződési feltételek további tisztázása miatt</p> <p>(3) sárga: az interoperabilitási elemekkel fennálló függőségek miatt</p>
Az EES BMS karbantartása (aktív-aktív konfiguráció)	<p>Elhalasztva</p> <ul style="list-style-type: none"> elhúzódik a rendszer teljes elfogadásáig, és várhatóan 6 hónappal az EES üzembe helyezése után indul. 	EES BMS szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA)	100%-os megfelelés.	Egyéb elhalasztott tevékenység
Az EES BMS karbantartása (hardver)	<p>Elhalasztva</p> <ul style="list-style-type: none"> elhúzódik a rendszer teljes elfogadásáig, és várhatóan 6 hónappal az EES üzembe helyezése után indul. 	EES BMS szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA)	100%-os megfelelés.	Egyéb Elhalasztott tevékenység
Az EES BMS karbantartása (szoftver)	<p>Elhalasztva</p> <ul style="list-style-type: none"> elhúzódik a rendszer teljes elfogadásáig, és várhatóan 6 hónappal az EES üzembe helyezése után indul. 	EES BMS szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA)	100%-os megfelelés.	Egyéb Elhalasztott tevékenység
Az EES alapvető végrehajtása	<p>Folyamatban – késik</p> <ul style="list-style-type: none"> az EES interfészvezérlési dokumentációjának leszállítása, amely tartalmazza a rendszermegoldás teszteléséből származó változásokat, az EES központi rendszeralkalmazásának tesztelése 	<p>(1) költség</p> <p>(2) ütemezés</p> <p>(3) hatókör</p>	<p>(1) költség: zöld</p> <p>(2) ütemezés: zöld</p> <p>(3) hatókör: zöld</p>	<p>Elmaradt a céltől</p> <p>(1) sárga</p> <p>(2) piros</p> <p>(3) sárga:</p>

¹⁶³ Csak a fejlesztés alatt álló új rendszerek, azaz az EES, az ETIAS, az ECRIS-TCN és az interoperabilitási elemek esetében. Mivel a SIS, a VIS és az Eurodac fejlesztése során ez a folyamat nem létezett, a folyamatot az alábbiak szerint alkalmazzák ezekre a rendszerekre: (1) SIS és VIS: a jelenlegi és a 2022-től kezdődő összes fejlesztés tekintetében, és (2) Eurodac: az átdolgozott rendelet elfogadását követően.

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
	<p> folyamatban van, többek között a tagállamokkal,</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ tesztkörnyezet és szimulátorok a tagállamok tesztelési kampányaihoz és a központi rendszer közelgő tesztjeihez (beleértve a vonatkozó műszaki dokumentumok és tesztelési artefaktumok elkészítését), ■ az EES első üzemeltetési kézikönyvének elkészítése. 			<p>Az EES üzembe helyezése továbbra is késik (beleértve a tesztelést is), további költségeket és erőfeszítéseket eredményezve, amit tovább súlyosbítanak az EES különböző munkafolyamatai (SBMS, VIS, webszolgáltatások) közötti kölcsönös függőségek.</p>
Az EES karbantartása	<p>Elhalasztva</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ elhúzódik a rendszer teljes elfogadásáig, és várhatóan 6 hónappal az EES üzembe helyezése után indul. 	EES BMS szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA)	100%-os megfelelés.	<p>Egyéb tevékenység késleltetve</p>
Az EES/ETIAS-webszolgáltatások végrehajtásának véglegesítése	<p>Folyamatban – késik</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ havi ülések a fuvarozók munkacsoportjával, ■ szerződések előkészítése a fuvarozói regisztráció, valamint a támogató eszközök és szolgáltatások fejlesztésére, működésbe lépés és egy felhőszimulátor üzemeltetése. 	<p>(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör</p>	<p>(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld</p>	<p>Elmaradt a céltól</p> <p>(1) sárga: költségvetési kiigazítások megvitatva az EES/ETIAS webszolgáltatások vállalkozójával</p> <p>(2) piros: az informatikai ágazaton belüli chiphiány és a világjárvány okozta korlátozások három hónapos késedelmet okoztak az infrastruktúra megvalósításában; a megoldás összetettsége, a tesztelési fázisban elért alacsony előrehaladási arány, valamint a hibák száma és súlyossága miatt kiigazításra volt szükség az ütemterv tekintetében</p> <p>(3) zöld</p>
EES/ETIAS-webszolgáltatások karbantartása	<p>Elhalasztva</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ elhúzódik a rendszer teljes elfogadásáig, és várhatóan 6 hónappal az EES üzembe helyezése után indul. 	EES/ETIAS webszolgáltatások szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodása (SLA)	100%-os megfelelés	<p>Egyéb elhalasztott tevékenység</p>
Az ETIAS bevezetése	<p>Folyamatban – késik</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ a központi rendszer szimulátorát leszállították (március), a szoftvermodell (5. iteráció) elkészült (április), az interfészvezérlési dokumentációt (ICD) leszállították (június), szeptemberben és decemberben korrekciós kiadásokat hajtottak végre, ■ az ETIAS adatvédelmi hatásvizsgálatának frissítése. 	<p>(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör</p>	<p>(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld</p>	<p>Elmaradt a céltól</p> <p>(1) zöld</p> <p>(2) piros: késedelmek a hardverek szállításában és telepítésében, a megosztott komponensekkel fennálló függőségek (EES)</p> <p>(3) sárga: az ETIAS kapcsolódó módosításai és új komponensek fejlesztésének szükségessége (pl. NUI szoftverkomponensek, interoperabilitási réteg,</p>

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
				üzletmenet-folytonossági szolgáltatások)
ETIAS karbantartása	Elhalasztva <ul style="list-style-type: none"> ■ elhúzódik a rendszer teljes elfogadásáig, és várhatóan 6 hónappal az EES üzembe helyezése után indul. 	ETIAS szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodás (SLA)	100%-os megfelelés	Egyéb elhalasztott tevékenység
Az ECRIS-TCN fejlesztése	Folyamatban – késik <ul style="list-style-type: none"> ■ a magas szintű tervdokumentum véglegesítése (március), ■ felhasználói interfész modellje (június), interfészvezérlési dokumentáció (ICD) frissítve. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Részben teljesült a cél (1) zöld (2) sárga (3) zöld
Interoperabilitás				
Az európai keresőportál (ESP) fejlesztése	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> ■ interfészvezérlési dokumentáció (ICD) frissítése (november), ■ az ESP v.01-es kiadása 2022 végén tesztelésre kész. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Részben teljesült a cél (1) zöld (2) sárga : a tervdokumentáció becsült késedelme 3 hónap (3) zöld
A közös személyazonosítóadat-tár (CIR) fejlesztése	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> ■ frissített interfészvezérlési dokumentáció (ICD) (november), ■ a CIR v.01-es kiadása 2022 végén tesztelésre kész. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Részben teljesült a cél (1) zöld (2) sárga (3) sárga : a fejlesztés és a tesztelés ütemezését befolyásoló késedelmek az elindítás és a tervezés terén
Többszörös személyazonosság-észlelő rendszer (MID) fejlesztése	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> ■ az interfészvezérlési dokumentáció (ICD) frissítése (november), ■ a MID v.01-es kiadása 2022 végén tesztelésre kész. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Részben teljesült a cél (1) zöld (2) sárga (3) sárga : a fejlesztés és a tesztelés ütemezését befolyásoló késedelmek az elindítás és a tervezés terén
A jelentések és statisztikák központi adattárának (CRRS) fejlesztése	Folyamatban – késik <ul style="list-style-type: none"> ■ interfészvezérlési dokumentáció (ICD 4. változat) benyújtása a tagállamokhoz, ■ a CRRS v.01-es kiadása 2022 végén tesztelésre kész. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Részben teljesült a cél (1) zöld (2) sárga (3) sárga : késedelmek az elérendő eredmények tekintetében
Az EES és a VIS közötti interoperabilitás megvalósítása	Folyamatban – késik <ul style="list-style-type: none"> ■ A VIS készen áll az EES-sel való információcserére. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Elmaradt a céltől (1) sárga (2) piros : az EES-re várva, hogy el lehessen végezni a

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
				megfelelőségi vizsgálatot és az üzembe helyezést (3) zöld
Az ETIAS és a VIS közötti interoperabilitás megvalósítása (kapcsolódó ETIAS-módosítások)	Folyamatban – kék <ul style="list-style-type: none"> a szerződéses konfiguráció folyamatban van. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Elmaradt a céltól (1) sárga (2) piros : a tevékenység kék a szerződéses konfiguráció és az ETIAS fejlesztési ütemterve miatt (3) zöld
Az ECRIS-TCN fejlesztésének előkészítése az sBMS-ben	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> funkcionális követelmények, a biometrikus alrendszer tervezése, a kapacitás- és teljesítménykövetelmények újraértékelése, az sBMS interfészvezérlési dokumentáció (ICD) frissítése, az adatvédelmi hatásvizsgálat (DPIA) frissítése folyamatban van, a felhasználói szoftverkészlet (USK) konfigurációjáról megállapodás született, a megvalósítás részben befejeződött, a próba előkészületei folyamatban vannak. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Teljesül a cél (1) zöld (2) zöld (3) zöld
Előkészítés: az sBMS hatása a MID-re	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> ideiglenes megközelítés az sBMS MID-hez kapcsolódó teljesítményéhez (pontossági célok, határon/nem határon történő felhasználások), kapacitásfelmérés, beleértve az architektúra lehetőségeit/korlátait, a MID átmeneti eszközének biometrikus követelményei, beleértve a pontossági küszöbértékeket és az intervallumokat. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Teljesül a cél (1) zöld (2) zöld (3) zöld
A felhasználói szoftverkészlet (USK) karbantartása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> USK karbantartási szerződés végrehajtása, beleértve a tagállamok számára 2022 első felében megjelent új verziókat, a vállalkozóval egyeztetett 2023-as karbantartási ütemterv. 	a szolgáltatási szintre vonatkozó működési megállapodásnak való megfelelés	100%	Teljesül a cél elérve
VIS sBMS funkcionális integráció/adatmigráció és fokozott rendelkezésre állás	Folyamatban – kék <ul style="list-style-type: none"> A VIS-sBMS biometrikus funkciói elkészültek, beleértve a tervezést és a specifikációkat, az USK követelményeit, a tesztek folyamatban vannak, az sBMS DPIA frissítése folyamatban van, adatmigrációs eszközök tervezése és megvalósítása, a működés előtti környezetben (platformon) végzett próba 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Részben teljesült a cél (1) (2) (3)

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
	<p>folyamatban,</p> <ul style="list-style-type: none"> az sBMS-hez szükséges VIS-kapacitás részben megvásárolva. 			
Az EES BMS/sBMS végrehajtása	<p>Folyamatban – késik</p> <ul style="list-style-type: none"> közös rendszermegoldás tesztelése az EES-sel és a frissített VIS-szel (január), az sBMS európai adatvédelmi biztosnak benyújtott, aktualizált adatvédelmi hatásvizsgálata (február), az elszigetelt sBMS rendszermegoldás tesztelésének megkezdése (június). 	<p>(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör</p>	<p>(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld</p>	<p>Elmaradt a céltől</p> <p>(1) zöld (2) piros: az sBMS hardverkomponensek telepítését érintették a megosztott komponensekkel (EES) való függőségek és a késedelmek (3) sárga</p>
A biometrikus portfólió javítása/fejlesztése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a biometrikus terminológiák harmonizációs stratégiájának kidolgozása, a szintetikus pontossági adatkészletek projektfejlesztése befejeződött, beleértve a jelöltek pontosságát (ujjnyomatok, arcképmások), az ISO és a British Standards Institution (BSI) szabványosított arcképmínőségi algoritmus: OFIQ (nyílt forráskódú arcképmínőség) nyitó találkozó és aktív nyomon követés. 	<p>(1) vizsgált/kutatott kiemelt fontosságú területek (2) megtalált megoldások</p>	<p>n. a.</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve (2) elérve</p>
Az eu-LISA ITSM-keretének részét képező új szolgáltatás- és folyamatmeghatározások folytatása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> az eu-LISA termék- és szolgáltatáskatalógus és folyamatmodell frissítése az új rendszerek és kezdeményezések alapján, a szervezeti és irányítási szolgáltatásokra vonatkozó folyamatmeghatározások felülvizsgálata és aktualizálása. 	<p>(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör</p>	<p>(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) zöld (2) zöld (3) zöld → további információkért lásd: 1.6.1.</p>
Egyéb				
Az alkalmazások életciklus-menedzmentjének megvalósítása	<p>Elhalasztva</p> <ul style="list-style-type: none"> a megvalósítás még nem kezdődött el, a jelenlegi ALM/SDLC (Systems Development Life Cycle – rendszerfejlesztési életciklus) a tervezési fázisban (1. fázis) van. 	<p>integrált alapvető rendszerek</p>	<p>integrált alapvető rendszerek 80%</p>	<p>Egyéb</p> <p>elhalasztott tevékenység</p>
A SIS általános alapvető összekapcsolási modulja/interfésze a SIS más rendszerekkel való összekapcsolásának lehetővé tétele és az ETIAS-összekapcsolás megvalósítása érdekében	<p>Folyamatban – késik</p> <ul style="list-style-type: none"> a szerződést januárban írták alá, a projekt az elemzési és tervezési szakaszban van. 	<p>(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör</p>	<p>(1) zöld (2) zöld (3) zöld</p>	<p>Részben teljesült a cél</p> <p>(1) zöld (2) sárga: késések a hardverkomponensek késedelmes leszállítása és a más interoperabilitási projektekkel való függőségek miatt</p>

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték (3) sárga
A mesterséges intelligenciára vonatkozó ütemterv végrehajtása	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> a „mesterséges intelligenciára vonatkozó ütemterv” stabil változatát az igazgatási bizottság elé terjesztették, a mesterséges intelligencia CRRS/ETIAS keretében történő alkalmazásáról megvalósíthatósági tanulmány elkészült. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Teljesül a cél → továbbiakért lásd az 1.2.8. szakaszt (Innováció, kutatás és fejlesztés)
A szabványosítási ütemterv végrehajtása	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> a cselekvési terv végrehajtása folyamatban van, az elért eredményekről szóló 2. és 3. jelentést a Bel- és Igazságügyi Tanács bel- és igazságügyi információcserével foglalkozó munkacsoportja (IXIM WP) júniusban, illetve decemberben megfelelően benyújtotta és jóváhagyta. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) zöld (2) zöld (3) zöld	Teljesül a cél → továbbiakért lásd az 1.2.8. szakaszt (Innováció, kutatás és fejlesztés)
Vállalati architektúra-kontinuum – interoperabilitási architektúra létrehozása	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> globális vállalati architektúra (w szabványok és architektúraelvek) sikeres megvalósítása, az eu-LISA technológiai katalógusának frissítése, a transzverzális műszaki keretrendszer (TEF) vállalkozóival való kapcsolat kialakítása a vállalati architektúra szintjén, az architektúra víziójának kidolgozása az interoperabilitási és a folyamatos rendelkezésre állási célok beépítése érdekében, kiegészítve az eu-LISA technológiai stratégiájának frissítésével. 	A 3. szakasz végrehajtása: Vállalati architektúra – vállalati kontinuum	100%	Teljesül a cél elérve

Infrastruktúra és hálózatok

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycélok	Állapot és érték
Az egységes beépített nyomkövetési megoldás integrálása az eseménykezelési eljárással (folytatás)	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> az eseménykezelési projekt januárban elindult, 2022 novemberében a hatásvizsgálati tanulmány a TEF 1. tételének keretszerződése keretében megrendelve. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatály	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Teljesül a cél (1) zöld (2) zöld (3) zöld
Alkalmazáskezelési szolgáltatások	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> műszaki tanácsadás és a dokumentumok felülvizsgálata a tervezés minősége érdekében, az Ügynökség „IT-technológiai katalógusának” rendszeres frissítése. 	a dokumentumok felülvizsgálatát kellő időben elvégzik	a projektek által meghatározott célok	Teljesül a cél
Az alkalmazások életciklus-menedzsmentje (ALM) platformjának és a kapcsolódó eszközöknek (buildfolyamat, tesztelési eszközök) a támogatása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> buildfolyamat: az sBMS és a VIS–EES interoperabilitási elem ALM platformra történő bevezetésének támogatása, az EES, az ETIAS, az ECRIS-TCN és az interoperabilitási elemek integrációjának előkészítése. 	az ALM platform elérhetősége	0%-os hatás, azaz a tervezett projekteket, kiadásokat vagy működési tevékenységeket nem befolyásolja az eszközök/adatok elérhetetlensége	Teljesül a cél

Szoftvermérnöki képesség kezdeményezése	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> a vállalkozóktól érkező köztes szállítások kódminőségi felülvizsgálata, beleértve a build és unit tesztet, automatizált és manuális kódvizsgálatokat. 	folyamatban lévő eljárás és időben végzett kódfelülvizsgálatok.	a projektek határozzák meg	Teljesül a cél
Hálózatüzemeltetési szolgáltatások	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> megkezdődött a hálózatfejlesztés az EES (beleértve a webszolgáltatásokat), az SBMS és a VIS-EES interoperabilitási elemhez. 	szolgáltatási szintű mutatók a működési folyamatokhoz	(1) a hálózat rendelkezésre állása (2) az incidensek, problémák, változások és kiadások végrehajtása	Teljesül a cél
Kommunikációs infrastruktúrával kapcsolatos szolgáltatások	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> a kommunikációs infrastruktúra rendelkezésre állásának biztosítása a szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodásoknak (SLA) megfelelően. 	A kommunikációs infrastruktúra SLA-k szerinti rendelkezésre állása.	a kommunikációs infrastruktúra SLA-k szerinti rendelkezésre állása.	Teljesül a cél 99,99%
Átállás az új TESTA hálózatra	Folyamatban <ul style="list-style-type: none"> az új TESTA hálózati szolgáltatóra való áttérés az ütemtervnek megfelelően és a működés minimális megszakításával, a végrehajtás késik. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatály	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Egyéb a keretszerződés aláírása bírósági végzés alapján felfüggesztve
A központi egység és a tartalék központi egység működési tevékenységei, valamint fejlesztések és javítások	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> bevezetés utáni technikai felülvizsgálatok (PIR) a szabványok betartását biztosító szolgáltatásként, az adatközpont eszközeinek feltöltése az adatközpont infrastruktúra-kezelő DCIM szoftverébe (Nlyte), moduláris adatközpont (MDC): összekapcsolási szerződés odaítélése, központi egység (CU-DC1): strukturált kábelezés megvalósítása és a rackelrendezés optimalizálása a hűtési kapacitás javítása érdekében, a tápegység-hálózat kiépítése az élő áramfogyasztási adatokhoz, az áramellátási berendezések optimalizálása. 	az adatközpont rendelkezésre állása az üzemeltetési szintű megállapodásoknak (OLA) megfelelően	a szolgáltatás éjjel-nappali rendelkezésre állása	Teljesül a cél
A tartalék központi egység (BCU) üzemeltetési és működési költségei	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> a BCU OTM (hegyen kívüli) hűtési kapacitásának maximalizálása a hidraulika és a szivattyúk beállításával, a BCU ITM (hegyen belüli) hálózati és tárolóhálózati (SAN) kapcsolata az R09 és az új R08 között, az OTM alagsor kész, az ITM 2. helyiség működőképes, a telephelybővítés tervezése befejeződött. 	(1) a szolgáltatás rendelkezésre állása (2) az erőforrások rendelkezésre állása (hűtés, villamos energia)	éjjel-nappali rendelkezésre állás	Teljesül a cél
Az adatközpont átszervezésével kapcsolatos tevékenységek folytatása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> alapterület-optimalizálás, áramellátási/hűtési megoldások kidolgozása, hozzáférés-ellenőrzés a külön adatközpont webes szolgáltatásain keresztül, beleértve a kézbesítés nyomon követését és a regisztrálást. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatály	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Teljesül a cél

Az Oracle karbantartásának megújítása	Folyamatban ■ az Oracle karbantartási licenst időben megújították.	a licenz lejárat előtti megújítása	A megújítással kapcsolatban nincs pénzügyi kivétel	Teljesül a cél az engedély megújítása időben és problémamentesen befejeződött
A központosított infrastruktúra adaptív karbantartása	Teljesült ■ HP firmware frissítve; az ellenőrzőpontos tűzfal frissítése folyamatban van.	adaptív karbantartási terv (a TEF szerződés keretében meghatározva)	meghatározandó	Teljesül a cél
A központi infrastruktúra javító karbantartása és nyomon követése	Teljesült ■ a kérelmek és incidensek kezelése a szolgáltatási szintre vonatkozó megállapodások betartásának biztosítása érdekében.	a központi infrastrukturális platform üzemideje	99,9%-os üzemidő, kivéve az ütemezett karbantartást	Teljesül a cél
Hardver- és szoftverkarbantartás megújítása (infrastruktúra)	Teljesült ■ a hardver és szoftver megújítása megfelelően befejeződött.	minden karbantartás alatt álló és az élettartam végén cserélt tétel	karbantartás nélküli tételek	Teljesül a cél 12%-os áremelkedés az infláció miatt
A tesztrendszerek infrastruktúrájának üzemeltetési igazgatása/adminisztrációja	Teljesült ■ a tesztrendszerek aktív üzemeltetési igazgatásának megkezdése, ■ incidensek megoldása.	a vizsgálati rendszerek rendelkezésre állása	99,9% (09.00-tól 17.00-ig)	Teljesül a cél
Üzemeltetési igazgatás, a CBS második vonalbeli infrastruktúrájának támogatása	Teljesült ■ 2. szintű technikai támogatás nyújtása.	a rendszer rendelkezésre állása	99,99%	Teljesül a cél
A CMDB üzemeltetési igazgatása	Teljesült ■ konfigurációkezelési eljárás megléte, ■ a konfigurációkezelési adatbázis (CMDB) naprakészen tartása.	offline adatok a CSI konfigurációs elemekről (CI)	90%-ban szinkronban az online CMDB-vel	Részben teljesült a cél 50% a konfigurációkezeléshez nem állnak rendelkezésre erőforrások
Üzemeltetési igazgatás: változtatások végrehajtása	Teljesült ■ a változtatások folyamatos végrehajtása.	változtatási kérelmek	< 50 függőben	Részben teljesült a cél >200 függőben lévő infrastrukturális változások, korlátozott erőforrások
Üzemeltetési igazgatás: Az EUWS által nyújtott támogatás	Teljesült ■ infrastruktúra beszerzése a végfelhasználói munkaállomásokhoz (EUWS), ■ EUWS végpontok és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása.	a szolgáltatás rendelkezésre állása	99,9%	Teljesül a cél
Üzemeltetési igazgatás: integrációs tesztelés	Teljesült ■ infrastruktúra-tesztelő erőforrás felvéve, ■ megkezdte az infrastrukturális tesztesetek meghatározását.	az integrációs teszt során feltárt hibák.	meghatározandó	Teljesül a cél
Üzemeltetési igazgatás: platformigazgatás	Teljesült ■ több új alapvető rendszer kiépítése folyamatban van.	a szolgáltatás rendelkezésre állása	99,99%	Részben teljesült a cél az OpenShift Container Platform és pipeline igazgatásának

				felelőssége még mindig nem tisztázott
Üzemeltetési igazgatás: rendszermérnöki tevékenység	Teljesült ■ az új bel- és igazságügyi rendszerek infrastruktúrájának kialakítása.	n.a.	n.a.	Teljesül a cél
Új tárolási megoldás beszerzése	Teljesült ■ új tárolási megoldás beszerzése; a végrehajtás folyamatban van.	(1) költség (2) ütemezés (3) hatály	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Teljesül a cél

Szervezeti tevékenységek

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
Szervezeti IT				
Szervezeti IT-alkalmazások igazgatása és karbantartása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> SharePoint platformok időben történő karbantartása, aloldalak, jogok és engedélyek konfigurálása a kollaborációs terekben, új eszközök kifejlesztése a személyzet igényeinek kielégítésére, beleértve egy új programozási eszközt, a projektanács és a szervezeti irányítóbizottság cselekvési listáit. 	(1) szolgáltatásnyújtás (2) a szolgáltatás rendelkezésre állása	(1) időben történő szolgáltatásnyújtás és támogatás (2) 90%-os üzemidő	Teljesül a cél
A szervezeti IT-hálózatok és kommunikáció igazgatása és karbantartása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a hálózat és a biztonság korszerűsítésének projektje: az IKT-infrastruktúra fejlesztései, a strasbourg-i és a tallinni telephelyen az e-mail-biztonsági eszközök (Cisco Iron Port) cseréje, új wifi önregisztrációs portál minden telephelyen, a back-end tűzfalak cseréje, a hálózati teljesítmény javítása, új nagysebességű telephelyközi kapcsolatok, Serena projekt: új kapcsolat a szervezeti hálózati infrastruktúra és a bel- és igazságügyi rendszerek között az internetről elérhető szolgáltatások és a Serena (Secure Network Access) infrastruktúrához való (belső és külső) felhasználói hozzáférés biztosítása érdekében, új georedundáns összeköttetések kiépítése Tallinn, Strasbourg és Brüsszel között (1 GB/s sávszélesség). 	hálózat rendelkezésre állása	hálózati üzemidő 90%	Teljesül a cél
A szervezeti IT-rendszerek és -tárolás igazgatása és karbantartása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> az alapul szolgáló IKT-infrastruktúra karbantartása és frissítése, beleértve a biztonsági mentési és tárolási képességeket, a legújabb biztonsági javításokat, az összes hardver a legújabb firmware-re és illesztőprogramra frissítve, elkerülendő a rendszerhibákat, a végfelhasználói alkalmazások/szoftverek frissítése a legújabb verziókra, topológiai diagramok készítése az összes rendszerinfrastruktúrához, műszaki dokumentumhoz, folyamathoz az új üzemeltetett IKT-szolgáltatási szerződés támogatása érdekében. 	a szolgáltatás rendelkezésre állása	a szervezeti IT-rendszerek 90%-os rendelkezésre állása	Teljesül a cél
Szervezeti informatikai infrastruktúra és alkalmazások (felhőbe való áttelepítés)	<p>Folyamatban</p> <ul style="list-style-type: none"> a felhőbe való áttelepítés projektje: a program kezdeményezése és stratégiai megközelítés; az üzleti terv meghatározása (beleértve a költségvetést, a hatókört és az időkeretet); a projektterv és a kontrollók 	sikeres áttelepítés a felhőbe	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	Teljesül a cél

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
	formalizálása.			
ITIL-alkalmazás a szervezeti informatikai szolgáltatásokban	<p>Folyamatban</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ a szolgáltatás- (ITSM) és eszközgazdálkodási (ITAM) ITIL-gyakorlatok végrehajtása, ■ a jelenlegi folyamat elemzése és a leendő folyamat meghatározása, majd a folyamatok feltérképezése (iteratív megközelítés): interfészek, ellenőrzések és részletes kialakítás meghatározása, beleértve a 2022-re (és 2023-ra) vonatkozó prioritások meghatározását stb, ■ eu-LISA Ticketing Portal: felújítás kezdeményezése, összehangolás az ITSM terén elérendő eredményekkel, stratégiai és taktikai prioritásokkal, ■ 2022. évi IKT elégedettségi felmérés, beleértve a műhelytalálkozókat, cselekvési tervet. 	a folyamatfeltérképezési projekt eredményei (1 és 2. iteráció) a költségvetésen, az időkereten és a hatókörön belül biztosítottak.	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Teljesül a cél
Vállalati tartalomkezelés	<p>Folyamatban</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ dokumentumkezelő rendszer (DMS) bevezetése: a projekttervet jóváhagyták, az értékelő tanulmány elkészült, a bevezetésre vonatkozó szolgáltatáskérés, az adatmigrációt 2024 első negyedévére tervezik, ■ új weboldal: a projektterv jóváhagyva, az értékelő tanulmány elkészült, ■ új projektek előkészítése: nyilvános dokumentumnyilvántartás (elindítás: 2023 harmadik negyedéve), intranet (2023 harmadik negyedéve), levelezési nyilvántartás (2024 első negyedéve), munkafolyamatok (felépítés, végrehajtás és nyomon követés; tervezett kezdés: 2024 első negyedéve). 	(1) a DMS rendelkezésre áll (2) új weboldal készül	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	Teljesül a cél
Az információs szolgáltatások irányítása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ hosszú távú iratmegőrzési politika és eljárások elfogadása. 	időben történő szolgáltatásnyújtás és támogatás		Teljesül a cél
Szervezeti IKT-berendezések, -infrastruktúra és -szolgáltatások beszerzése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ IKT-szoftverek, hardverek, berendezések, szolgáltatások és licenckel beszerzése (beleértve az időben történő meghosszabbítást), ■ a számítógépes hálózatra és a mobiltelefon-összeköttetésre vonatkozó, megfelelően aláírt/módosított szerződések. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Teljesül a cél
Informatikai támogatás biztosítása a végfelhasználók számára (ügyfélszolgálat)	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az újonnan felvett munkatársak (> 90 fő) beállítása és belépése, ■ végfelhasználói támogatás. 9346 naplózott bejelentés (kérelmek és incidensek), 	végfelhasználói elégedettség	elégedettségi arány: 90%	Teljesül a cél

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
	<ul style="list-style-type: none"> több mint 130 mobiltelefon kiosztása (az eu-LISA személyzetének 1/3-a), ami 2023-ban folytatódik. 			
Szervezetirányítás				
Szervezetirányítás, tervezés és jelentéstétel	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a többéves/éves tervezési és jelentéstételi folyamatok koordinálása, az eu-LISA igazgatótanácsa által szabályszerűen benyújtott és elfogadott, jogszabályban előírt tervezési dokumentumok és jelentések. 	<p>(1) a 2023–2025-ös egységes programozási dokumentum (SPD) tervezetének időben történő elfogadása</p> <p>(2) a véglegesített 2023–2025. évi SPD időben történő elfogadása (2022-ben jelentős módosítások nélkül)</p> <p>(3) a tevékenységi jelentések időben történő benyújtása felülvizsgálat céljából</p> <p>(4) a 2021. évi időközi jelentés és a 2022. évi CAAR időben történő elfogadása</p>	<p>(1) a 2023–2025 közötti időszakra vonatkozó SPD tervezetének elfogadása január 31-ig.</p> <p>(2) Az igazgatótanács módosításai nem haladhatják meg a javasolt tevékenységek 5%-át és a költségvetés 5%-át</p> <p>(3) a jelentések benyújtása legalább 14 naptári nappal az adott tanácsadó testületi/igazgatótanácsi ülések előtt</p> <p>(4) a 2021. évi CAAR és a 2022. évi időközi jelentés igazgatótanács általi megfelelő elfogadása</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p> <p>enyhe késéssel és jelentős módosítások nélkül</p> <p>(3) elérve</p> <p>(4) elérve</p> <p>→ további információkért lásd: „Irányítás”.</p>
A Műveleti Osztály irányítása, tervezés és jelentéstétel	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a tervezési folyamatok és a tevékenységi jelentések koordinálása a Műveleti Osztály számára, időben információkkal szolgálva a jogszabályban előírt tervezési és jelentéstételi dokumentumok (pl. SPD, CAAR) elkészítéséhez. 	<p>n. a.</p> <p>a Műveleti Osztály hozzájárulásai az Ügynökség jogszabályban előírt tervezési és jelentéstételi dokumentumaihoz</p>	<p>n. a.</p> <p>az információk időben történő biztosítása.</p>	<p>Teljesül a cél</p>
Jogi tanácsadás az eu-LISA számára	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> tanácsadás és véleményezés 472 belső megkereséssel kapcsolatban, személyzeti panaszok (5) és igazgatási vizsgálatok (3) kezelése, nemzeti bíróságok előtt folyamatban lévő peres ügyek (3) és az EU Törvényszékénél folyamatban lévő peres ügyek (3), beleértve 2 befejezett ügyet, a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférés: 17 kezdeti kérelem és 5 konzultáció kezelése. Az igazgatótanács március 24-én elfogadta az Ügynökség dokumentumaihoz való nyilvános hozzáféréssel kapcsolatos gyakorlati intézkedésekről szóló 2022-090. számú határozatot; a személyzet számára 2022. május 6-án tájékoztató ülést tartottak. 	<p>időben biztosított jogi tanácsadás és véleményezés.</p>	<p>n.a.</p>	<p>Teljesül a cél</p>

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
Az éves belső ellenőrzési terv végrehajtása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az EES-projektire vonatkozó ellenőrzési következtetések és ajánlások, ■ rendszeres, pontos és időben történő tájékoztatás az ügyvezető igazgató és az igazgatótanács ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottsága számára az ellenőrzési ajánlások végrehajtásának állásáról, ■ független külső hitelesítéssel kísért önértékelés igazolta, hogy az IAC tevékenységei megfelelnek a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatára vonatkozó nemzetközi standardoknak és az etikai kódexnek. 	<p>(1) azon folyamatok aránya (%), amelyek esetében az ellenőrzött eredmény a tűréshatárokon belül megfelel a célértékeknek</p> <p>(2) azon folyamatok aránya (%), amelyek független felülvizsgálaton esnek át</p>	<p>(1) a folyamatok legalább 80%-a a tűréshatáron belül teljesíti a célértékeket</p> <p>(2) évente legalább a folyamatok 30%-át felülvizsgálják</p>	<p>Egyéb</p> <p>Az IAC nem tudta mérni ezeket az új mutatókat. Ehelyett folytatta az eredeti mutatók mérését, lásd 1.6.2. „Megfelelés”.</p>
Az Ügynökség beszámolóinak elkészítése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az eu-LISA 2021. évi előzetes éves beszámolóját 2022. március 1-jén benyújtották a Bizottságnak és a Számvevőszéknek, ■ a 2021. évi végleges éves beszámolót az igazgatótanács 2022. június 14-én elfogadta, és az igazgatótanács véleményével együtt továbbították a Bizottságnak, a Számvevőszéknek és a költségvetési hatóságnak, valamint közzétették az Ügynökség honlapján. 	<p>az előzetes, összevont, végleges beszámolóik időben történő benyújtása a Bizottsághoz, a Számvevőszékhez és a költségvetési hatósághoz</p>	<p>az uniós költségvetési rendeletében és a Bizottság számvitelért felelős tisztviselője által megállapított jelentéstételi határidők</p>	<p>Teljesül a cél</p>
A PPM-képesség és a kapcsolódó folyamatok működtetése és fejlesztése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ irányítás: a programtanács eljárási szabályzatának felülvizsgálata, a projektvégrehajtás eredményeinek heti bemutatása, a szervezeti irányítóbizottság és a szerződéskezelési bizottság havi ülései, ■ folyamat: a szervezeti kockázat- és problémakezelési folyamat és a projektirányítási módszertan felülvizsgálata, a programirányítási keretrendszer kezdeményezése, ■ eszközök: a Planview és a ProjectPlace továbbfejlesztett funkcióinak telepítése, testreszabott jelentések/eredménytáblák, beleértve a tájékoztató üléseket. 	<p>a közvetlen felettesek által sorba rendezett célkitűzések</p>	<p>n.a.</p>	<p>Teljesül a cél</p>
Hivatalos értékelés a CMMI-modell alapján	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ a képességfejlettségi modell integrációjára (CMMI) vonatkozó végleges értékelő jelentés benyújtva. 	<p>(1) költség</p> <p>(2) ütemezés</p> <p>(3) hatókör</p>	<p>Teljes eltérés ≤ 5%</p> <p>Teljes eltérés ≤ 5%</p> <p>(3) nincs eltérés</p>	<p>Teljesül a cél</p>
Az alapvető rendszerek üzemeltetési igazgatásának független összehasonlító értékelése	<p>Folyamatban</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ a hatókör kibővült a Bizottság jóváhagyásával, a végleges jelentés elkészítése 2023 tavaszára halasztva, ■ a magas szintű elemzés 2022-ben lezárult, a mélyreható elemzés pedig 2023 elején készül el. 	<p>(1) a külső értékelővel aláírt szerződés felügyelete, beleértve a projektterv időben történő végrehajtását és kiigazítását is</p>	<p>(1) magas színvonalú zárójelentés, amelyet az ütemterv szerint kell benyújtani</p>	<p>Részben teljesült a cél</p> <p>(1) a kiterjesztett hatókör miatt a végső jelentés határidejét 2023-ra halasztottá → további információkért lásd a . szakaszt. „Külső értékelés”.</p>

Az érdekelt felek kezelése és a velük való kommunikáció

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
A szakpolitikák nyomon követése és koordinálása, képviselve az eu-LISA álláspontját az uniós intézményekben, az érdekelt felek kezelése, valamint a műszaki és jogi közösségek közötti közvetítés	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a jogalkotási fejlemények nyomon követése és szakpolitikai elemzések készítése az eu-LISA vezetőségének és az érdekelt feleknek a tájékoztatása érdekében, valamint az Ügynökség álláspontjának képviselése a különböző bizottságokban és szakértői csoportokban, az érintett érdekelt felekkel való koordináció a közös érdekű ügyekben, az intézményi szintű szakpolitika-fejlesztés támogatásával. 	<p>(1) átfogó és időben történő szakpolitikai koordináció és fejlesztés</p> <p>(2) az eu-LISA képvisellete különböző rendezvényeken és intézményi találkozók</p> <p>(3) magas színvonalú hozzájárulás a szakpolitikai és egyéb dokumentumokhoz</p>	<p>(1) magas színvonalú, hatékony és időben történő szakpolitikai nyomon követés és koordináció</p> <p>(2) az eu-LISA álláspontjainak magas színvonalú képvisellete</p> <p>(3) magas színvonalú és időszerű hozzájárulások</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p> <p>(3) elérve</p> <p>→ továbbiakért lásd az 1.5.1. (Az érdekelt felekkel fenntartott kapcsolatok) és a 2.2. (Főbb fejlemények) szakaszt.</p>
Az érdekelt felek bevonása és szakpolitikai koordináció	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> aktív együttműködés a bel- és igazságügyi ügynökségek hálózata (JHAAN) és az Európai Unió Ügynökségeinek Hálózata (EUAN) keretében, a Frontexszel kötött munkamegállapodás aktualizálása és egy új megállapodás kidolgozása az EU Repülésbiztonsági Ügynökségével (EASA), az érdekelt felek kezelésére vonatkozó 2023–2027-es stratégia kidolgozása. 	<p>(1) az érdekelt felekkel fenntartott kapcsolatok hatékony kezelése</p> <p>(2) EUAN, JHAAN és kétoldalú találkozók</p> <p>(3) az érdekelt felek támogatása</p>	<p>(1) az éves terv és a munkamegállapodások szerint</p> <p>(2) az eu-LISA álláspontjainak magas színvonalú képvisellete</p> <p>(3) időben nyújtott, magas színvonalú támogatás</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p> <p>(3) elérve</p> <p>→ további információkért lásd az 1.5. szakaszt.</p>
Jól időzített adminisztratív támogatás a tanácsadó csoportok számára	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> 53 ülés megtartása a tervek szerint, beleértve a SIS AG 7 rendkívüli ülését, az érdekeltek nagymértékben elégedettek az igazgatótanács titkárságának teljesítményével, különösen a kommunikációs készségek és a szolgáltatás magas szakmai szintje tekintetében. 	<p>(1) a tanácsadó csoportok ülései</p> <p>(2) felmérés az érdekelt felek körében</p>	<p>(1) a tanácsadó csoportok ülései a terveknek megfelelően megtartva</p> <p>(2) az érdekelt felek elégedettségi aránya: > 70%</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p> <p>→ továbbiakért lásd az 1.6.1. (Irányítás) szakaszt.</p>
Jól időzített adminisztratív támogatás az igazgatótanács számára	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> az igazgatótanács valamennyi ülése (7) a tervezetnek megfelelően zajlott, beleértve 2 rendkívüli ülést és 12 eseti munkacsoportos ülést, az érdekeltek nagymértékben elégedettek az igazgatótanács titkárságának teljesítményével, különösen a kommunikációs készségek és a magas szintű szakmai szolgáltatás tekintetében. 	<p>(1) az eu-LISA igazgatótanácsának ülései</p> <p>(2) felmérés az érdekelt felek körében</p>	<p>(1) az igazgatótanács ülések a terveknek megfelelően zajlottak</p> <p>(2) az érdekelt felek elégedettségi aránya: > 70%</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2a) ülések: 98,6%</p> <p>(2b) kapcsolattartó pont: 99,8%</p> <p>→ továbbiakért lásd az 1.6.1. (Irányítás) szakaszt.</p>
A külső kommunikációs és tájékoztató cselekvési terv végrehajtása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> kommunikációs kampány az eu-LISA 10. évfordulója alkalmából, beleértve az új online bemutatkozó portált („Discover eu-LISA 2.0”), az „Akkor és most” című online fotókiállítást és a külön visszapillantó („Flashback”) hírlevelet, fő láthatósági események: éves konferencia (380 résztvevő, több mint 40 600 megtekintés, 2318 interakció); ágazati kerekasztal-beszélgetések (június/október, 690 résztvevő, az online követők 	<p>(1) a cselekvési terv szerinti minőségi tartalom leszállítása</p> <p>(2) online láthatóság és bevonás szintje (webanalitika és közösségimédia-figyelés)</p> <p>(3) a résztvevők elégedettsége a</p>	<p>(1) tartalom közzététele a cselekvési tervnek megfelelően</p> <p>(2) pozitív fejlődés az előző évhez képest</p> <p>(3) nagyfokú elégedettség a rendezvényszervezéssel</p> <p>(4) a médiamegkeresések 100%-ára válaszolnak</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p> <p>(3) eu-LISA események részvételi arány: 95,3%</p> <p>elkötelezettség: 86,3%</p> <p>(4) 64 médiakérdés / információkérés</p>

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
	számának növekedése), <ul style="list-style-type: none"> ■ hozzájárulás a Bizottság EES és ETIAS kommunikációs kampányaihoz, fuvarozói regisztrációs kampány, ■ új weboldal fejlesztése folyamatban. 	rendezvényszervezéssel (értékelőlapok)		→ további információkért lásd: 1.7.6., valamint I. melléklet a 29. számú KPI vonatkozásában.
Az eu-LISA belső kommunikációs cselekvési tervének végrehajtása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> ■ a belső kommunikáció elősegítése, többek között több mint 70 e-mailes jelentés, 44 hírlevél, 150 intranetes hír; rendszeres válságkommunikációs jelentések és iránymutatások a Covid19-ről és Oroszország agresszív háborújáról; uniós szintű figyelemfelkeltő kampányok, pl. „3 milliárd fa” vállalás, kiberbiztonsági hónap; ■ 8 személyzeti gyűlés és 5 külön tájékoztató, társadalmi események minden helyszínen a személyzet elkötelezettségének fokozása érdekében, beleértve a találkozókat Ylva Johansson biztossal és Vivian Loonelával, az Európai Bizottság észtországi képviselőjének új vezetőjével; ■ tájékoztató alkalmak az új szervezeti vizuális arculatra való áttérésről (beleértve az új szervezeti sablonok használatát). 	(1) a cselekvési terv szerinti minőségi tartalom leszállítása (2) elégedettségi felmérés	(1) a belső kommunikációra vonatkozó éves cselekvési terv végrehajtása a mérföldkövek, meghatározott határidők és célkitűzések szerint (2) nagyfokú elégedettség a belső kommunikációval	Teljesül a cél (1) elérve (2) elérve: 91%-os elégedettség a belső kommunikációval → további információkért lásd: 1.7.6. (Kommunikáció) szakasz, valamint I. melléklet a 30. számú KPI vonatkozásában.
Adatvédelem				
Együttműködés az európai adatvédelmi biztossal és más uniós intézmények adatvédelmi tisztviselőivel (adatvédelmi funkció: együttműködés)	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> ■ az sBMS adatvédelmi hatásvizsgálatára vonatkozó végrehajtott ajánlások áttekintése, az sBMS–EES pontosság-mérés adatvédelmi hatásvizsgálatának nyomon követése; ■ sBMS–EES pontosság-mérési eljárás-csomag benyújtása, a végrehajtott ajánlások igazolásával; ■ az ETIAS, az ECRIS-TCN és az interoperabilitási elemek, valamint a felülvizsgált VIS és a megújított SIS adatvédelmi hatásvizsgálatának támogatása (az egyszeri adatkezelési tevékenységekre, pl. az átállási folyamatra gyakorolt adatvédelmi hatások további értékelése); ■ a bel- és igazságügyi adatvédelmi tisztviselők hálózatának ülései, az európai adatvédelmi biztos és az adatvédelmi tisztviselők hálózatának 50. ülése, valamint a VIS, a SIS és az Eurodac felügyeleti koordinációs csoportjának (SCG) ülései. 	(1) az európai adatvédelmi biztos kérelmei (2) konzultációk az európai adatvédelmi biztossal (3) SCG ülések (4) az adatvédelmi tisztviselők hálózatának ülései* (5) a JHAA adatvédelmi tisztviselői hálózatának ülései* * egy alkalom esetlegesen az eu-LISA adatvédelmi tisztviselőjének szervezésében	(1) a kérelmek 80%-a feldolgozva (2) az európai adatvédelmi biztossal folytatott konzultációk 60%-a (3) részvétel az üléseken: 85% (4) részvétel az üléseken: 100% (5) részvétel az üléseken: 100%	Teljesül a cél (1) elérve (2) elérve (3) elérve (4) elérve (5) elérve
Az adatvédelmi tisztviselő 2021. évi éves munkabeszámolója és az adatvédelmi megfelelésről történő jelentéstétel az	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> ■ az adatvédelmi tisztviselő 2021. évi éves munkabeszámolója bemutatva az eu-LISA igazgatótanácsának és online közzétételé, ■ az adatvédelemre vonatkozó időközi helyzetjelentés 	leszállítandó dokumentumok határidőre benyújtva	két héttel az igazgatótanácsi ülések előtt	Teljesül a cél

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
igazgatótanács felé (adatvédelmi funkció: tájékoztatás)	benyújtása az eu-LISA igazgatótanácsához 2022 márciusában.			
Az adatvédelmi előírásoknak való megfelelés nyomon követése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ jelentések benyújtása az ügyvezető igazgatóhoz a (belső és külső) ellenőrzési ajánlások végrehajtásáról, ■ az európai adatvédelmi biztos SIS-re, VIS-re és Eurodacra vonatkozó ellenőrzési jelentéseivel kapcsolatos nyomonkövetési tevékenységek, beleértve a negyedéves nyomonkövetési üléseket (belső), jelentések benyújtása az európai adatvédelmi biztoshoz az első és második negyedévben, valamint az eu-LISA ügyvezető igazgatójához és az igazgatótanács ellenőrzési, megfelelési és pénzügyi bizottságához februárban/júniusban. 	<p>(1) adatvédelmi megfelelőségi jelentések</p> <p>(2) éves adatvédelmi felmérés¹⁶⁴</p>	<p>(1) ellenőrzési ajánlások végrehajtva és nyomon követve</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p>
Adatvédelmi tevékenységek megszervezése (Adatvédelmi funkció: megszervezés)	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ adatvédelmi incidensek: naprakészen tartott központi nyilvántartás (2022-ben 4 bejelentett adatvédelmi incidens); az adatkezelők támogatása (az európai adatvédelmi biztos iránymutatásainak megfelelően); az eu-LISA ügyvezető igazgatója, az európai adatvédelmi biztos és az érintettek időben történő értesítése (az (EU) 2018/1725 rendelet 34. és 35. cikke)¹⁶⁵, vonatkozó sablonok és online források rendszeres felülvizsgálata és frissítése; ■ adatkezelőként végzett adatkezelési tevékenységek: naprakészen vezetett és haladéktalanul nyilvánosságra hozott külön tevékenységi nyilvántartás; lépésenkénti útmutatások és sablonok biztosítása a tevékenységi nyilvántartások dokumentálásához; a vonatkozó sablonok és online források rendszeres felülvizsgálata és frissítése; ■ adatfeldolgozóként végzett adatkezelési tevékenységek: külön nyilvántartás véglegesítése; a tevékenységek dokumentálására vonatkozó lépésenkénti útmutatások és sablonok rendelkezésre bocsátása. 	<p>(1) az eu-LISA adatkezelési tevékenységekről vezetett nyilvános nyilvántartása (az (EU) 2018/1725 rendelet 31. cikkének (1) bekezdése)</p> <p>(2) az adatvédelmi incidens naplózásáig eltelt napok száma (az adatvédelmi incidensről szóló hiánytalan és hitelesített jelentés beérkezésétől számítva)</p>	<p>(1) az eu-LISA adatkezelési tevékenységekről vezetett nyilvános nyilvántartását legalább havonta egyszer frissítik</p> <p>(2) az eu-LISA adatvédelmi incidensekről vezetett nyilvántartását 15 munkanapon belül aktualizálják</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p> <p>2022 végén a nyilvántartás 121 bejegyzést tartalmazott (beleértve a 2022-ben felvett 7 bejegyzést).</p>

¹⁶⁴ 2022-ben az éves adatvédelmi felmérést elegendő erőforrás hiányában felfüggesztették. Ehelyett az adatvédelmi tisztviselő arra összpontosított, hogy adatvédelmi iránymutatást és támogatást nyújtson az eu-LISA legkritikusabb prioritásaihoz: azaz az új és a meglévő bel- és igazságügyi információs rendszerekhez, az európai adatvédelmi biztos ellenőrzési ajánlásai végrehajtásának nyomon követéséhez és az európai adatvédelmi biztos új ellenőrzéseinek koordinálásához.

¹⁶⁵ **Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2018/1725 rendelete** (2018. október 23.) **a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése** tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 45/2001/EK rendelet és az 1247/2002/EK határozat hatályon kívül helyezéséről (HL L 295., 2018.11.21., 39–98. o.).

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
Ajánlások megfogalmazása és tanácsadás az (EU) 2018/1725 rendelet alkalmazásával kapcsolatban (adatvédelmi funkció: tanácsadás)	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> támogatás és tanácsadás az adatkezelőknek (és a felelős személyzetnek) az adatkezelési tevékenységek új nyilvántartásaival (2022-ben 4 bejelentett incidens), valamint a nemzetközi adattovábbítási záradékokkal és az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti megállapodásokkal kapcsolatban, támogatás/ajánlások a termékfelelősök számára (pl. SIS, VIS, Eurodac) az adatkezelők adatfeldolgozóként történő létrehozásával kapcsolatban, tanácsadás az adatvédelmi hatásvizsgálatokkal kapcsolatban. 	<p>(1) a folyamatfelelősöktől beérkezett kérelmek</p>	<p>(1) 80% a projekt korai szakaszában benyújtva (2) 60% teljesül (3) 60% a megállapított határidőn belül teljesül</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve (2) elérve (3) elérve</p>
Az adatvédelmi tudatosság növelése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> képzések: társasjátékozás az Adatvédelmi Napon (januárban, 100 résztvevő); bevezető foglalkozás újonnan érkezőknek (áprilisban, 25 résztvevő); egyéni tréningek adatkezelők vagy adatfeldolgozók számára; az európai adatvédelmi biztos személyre szabott webináriuma (októberben, 75 résztvevő); hírlevelek: 20 cikk megosztva 15 heti hírlevélben, beleértve a decemberi visszapillantó „Flashback” számot is; adatvédelmi tisztviselői intranet: rendszeres felülvizsgálatok és frissítések, két új szakasz: „Nemzetközi adattovábbítások” és „Adatvédelmi feltételek: az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti kapcsolat”; a személyes adatoknak az EU-n/EGT-n kívüli országokba történő nemzetközi továbbítására vonatkozó új általános szerződési feltételek (SCC) elfogadását követően az eu-LISA adatvédelmi tisztviselője megkezdte az összes belső adatkezelő felkészítését, többek között az adattovábbítással kapcsolatos hatásvizsgálatokkal kapcsolatban. 	<p>(1) az adatvédelemről és az adatvédelmi incidensekről tartott tájékoztatók (2) belső kommunikációs csatornákon (pl. hírlevelek, e-mail, intranet stb.) terjesztett információs anyagok</p>	<p>legalább 15 tájékoztató feljegyzés (évente) megosztva az eu-LISA munkatársaival</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>elérve</p>

Humán erőforrás-gazdálkodás

Műveletekhez kapcsolódó kompetencia- és képességfejlesztés	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a működési képességekre vonatkozó képzési terv véglegesítése, tájékoztató ülések a személyzet számára, beleértve az egységekre/részlegekre szabottakat is, az egyéni képzési kérelmek számának növekedése 2021-hez képest. 	<p>(1) képzési tevékenységek megvalósítása (2) elégedettségi arány</p>	<p>(1) a képzési tervben szereplő tevékenységek 90%-a végrehajtva (2) 85% feletti elégedettség</p>	<p>Elmaradt a céltól</p> <p>(1) 80% a korlátozott kapacitás és a magas fluktuáció miatt (2) 82% (az alacsony válaszadási arány miatt nem megbízható)</p>
---	--	--	--	---

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
Az Ügynökség további konszolidációja a növekedést és az átalakulást követően, különös tekintettel a humánerőforrás-szolgáltatások és a munkaerő-felvétel digitalizálására	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a visszaélések bejelentésére vonatkozó felülvizsgált iránymutatások és az igazgatási vizsgálatokra vonatkozó új szabályok elfogadása, a fő hangsúly a HR-szolgáltatások és a munkaerő-felvétel digitalizálására helyeződik, HR-jelentések (Sysperben): a felhasználói elfogadottság tesztelése befejeződött, az összeférhetlenség megelőzése: a nyilatkozattételi folyamat digitalizálása (beleértve a végrehajtási kérelmeket). 	<p>(1) éves hiányzási arány¹⁶⁶</p> <p>(2) tehetségmegtartási mutató</p> <p>(3) az admin. és a működési HR-erőforrások aránya</p> <p>(4) az összeférhetlenség megelőzése¹⁶⁷</p> <p>(5) az éves személyzeti fluktuáció aránya (%)</p> <p>(6) éves betöltöttségi arány (%)</p>	<p>(1) éves hiányzási arány: < 15 nap / < 10% / > 15%</p> <p>(2) > 0</p> <p>(3) 20 / 70%</p> <p>(4) a nyilatkozatok benyújtási aránya: 100% (ebből > 80% időben) / > 90% értékelve / n/a.</p> <p>(5) < 5%</p> <p>(6) > 90%</p>	<p>Részben teljesült a cél</p> <p>(1) munkavállalónként 4,1 betegnap / 3,2% tartósan betegszabadságon / 51,6% nem volt betegszabadságon</p> <p>(2) 0,3¹⁶⁸</p> <p>(3) 16% / 74%</p> <p>(4) 97%-os benyújtási arány (ebből 90% időben / 100% értékelve / 1% intézkedésekkel)</p> <p>(5) 7,1%</p> <p>(6) 82,4% a személyzeti fluktuáció miatt, beleértve a HR-egységet is → lásd: 2.5.4. szakasz, valamint I. melléklet a 13. és a 24–28. sz. KPI vonatkozásában.</p>
Szervezetfejlesztés és kulturális átalakulás	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> február: a személyzet elkötelezettségéről szóló felmérés (általános pontszám 7,3), műhelytalálkozók szervezése a kompetenciaalapú HR témájában valamennyi egység számára, kompetenciakeret: új szerepprofilok tesztelése az üres álláshelyek meghirtetése előtti egyeztetésekhez, HR-diagnosztikai gyakorlat elvégzése a szolgáltatás minőségének értékelése és a szervezeti igények szerinti kiigazítások elvégzése érdekében. 	<p>(1) a személyzet elkötelezettségére vonatkozó felmérés</p> <p>(2) a személyzet teljesítménye (éves átlag)</p> <p>(3) az eu-LISA kulturális átalakítási projektjének értékelési kritériumai</p>	<p>(1) felmérési eredmények > 7,5</p> <p>(2) átlagos teljesítmény (éves értékelés)</p> <p>(3) költség / ütemterv / hatókör</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) felmérés eredménye: 7,3 a célérték alatt, egységenkénti különbségekkel</p> <p>(2) éves átlag: 2,4</p> <p>(3) időkereten/költségvetésen/hatókörön belül</p>
Pénzügy és közbeszerzés				
A közbeszerzési és beszerzési terv végrehajtása	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> beszerzési szolgáltatások időbeni nyújtása a jogszabályban előírt kötelezettségeknek megfelelően és a tervezett költségvetési kereten belül. 	<p>(1) a beszerzési folyamat hatékonysága</p> <p>(2) beszerzésmenedzsment</p>	<p>(1) < 25%</p> <p>(2) a beszerzési projektek több mint 60%-a az ütemterv szerint</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) 9,5%</p> <p>(2) 140%</p> <p>→ további információkért lásd: I. melléklet a 17. és 18. sz. fő teljesítménymutatókhoz.</p>
A pénzügyhöz és a közbeszerzéshez kapcsolódó belső	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a pénzügyi tranzakciókra vonatkozó valamennyi ellenőrzőlista és munkafolyamat összhangban van az 	<p>átfogó eljárásrend a főbb pénzügyi és közbeszerzési folyamatokra vonatkozóan</p>	<p>az éves munkaterv szerinti eljárások 80%-a</p>	<p>Teljesül a cél</p>

¹⁶⁶ 24. KPI: éves hiányzási arány: a) az egy alkalmazottra jutó betegszabadságnapok átlagos száma (cél: < 15 nap), b) a tartósan betegszabadságon lévő személyzet (cél: < 10%), c) betegszabadságot igénybe nem vevő alkalmazottak (cél: > 15 %)

¹⁶⁷ Az összeférhetlenség megelőzésének mérésére bevezetett új fő teljesítménymutatók: a) a benyújtott érdeklődési nyilatkozatok száma (ebből időben benyújtva), b) az értékelt nyilatkozatok száma és százalékos aránya, c) a részvételt korlátozó megelőző intézkedések vagy határozatok száma és százalékos aránya.

¹⁶⁸ Tartalmazza a sikertelen próbaidőket is; a próbaidők figyelembe nem vétele esetén a célérték alatt van.

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
ellenőrzés, eljárások és ellenőrzések	Ügynökség pénzügyi szabályzatával.			
A költségvetéshez, eszközközeléshez és pénzgazdálkodáshoz kapcsolódó szolgáltatások időben történő teljesítése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a költségvetés végrehajtása a kötelezettségvállalási előirányzatok esetében elérte a 99%-ot (beleértve az igazgatótanács által jóváhagyott kötelezettségvállalási előirányzatok nem automatikus átvitelét), míg a kifizetési előirányzatok 92%-on álltak (beleértve az igazgatási kiadások 2023-ra történő átvitelét); a költségvetés végrehajtását kellő időben nyomon követték, és minden szolgáltatást a meghatározott szabványoknak megfelelően nyújtottak. 	<p>(1) a kifizetési előirányzatok törlési aránya</p> <p>(2) a költségvetési kötelezettségvállalások végrehajtási aránya</p> <p>(3) a kifizetések végrehajtási aránya</p> <p>(4) szabályszerűen teljesített kifizetések (%)</p>	<p>(1) < 5 %</p> <p>(2) 95–99 %</p> <p>(3) > 95 %</p> <p>(4) > 87,5 %</p>	<p>Részben teljesült a cél</p> <p>(1) 10,6 %</p> <p>(2) 99,0 %</p> <p>(3) 91,6 %</p> <p>(4) 90,1 %</p> <p>→ további információkért lásd: I. melléklet a 10. és 14. fő teljesítménymutatóhoz.</p>
Szervezeti biztonság				
Információbiztonsági és bizonyossági szolgáltatás nyújtása a szervezeti infrastruktúra számára	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> átállítás a felügyelt IT-biztonsági keretszerződésre, a biztonsági felügyeleti infrastruktúra adaptív fejlesztései, kiberbiztonsági gyakorlat novemberben, különös hangsúly a kritikus kiberbiztonsági irányítási tevékenységeken, válaszul a megnövekedett fenyegetettségre. 	<p>(1) jogszabályban meghatározott biztonsági célkitűzések</p> <p>(2) a bel- és igazságügyi rendszer biztonsági kockázatértékelései</p> <p>(3) kiberbiztonsági gyakorlatok (évente)</p>	<p>(1) végrehajtási arány: 100 %</p> <p>(2) 100 %</p> <p>(3) 1</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p> <p>két bizalmas teljesítménymutató az érzékenység miatt eltávolítva</p>
A biztonság- és folytonosságkezelés üzletmenet-folytonossági, katasztrófa utáni helyreállítási, illetve vészhelyzet-elhárítási részei	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> az eu-LISA szervezeti üzletmenetfolytonosság-menedzsment rendszerének (BCMS) felügyelete, beleértve az üzletmenetfolytonosság-fejlesztési tervet, az üzletmenet-folytonossági tervek tesztelése a bevett ellenőrzések hatékonysága szempontjából, beleértve az októberi gyakorlatot, a Covid19 járvány kitörésének nyomon követése és az arra adott válaszlépések. 	<p>(1) a BCMS minden területre kiterjed</p> <p>(2) az üzletmenet-folytonossági tervek tesztelése a bevett ellenőrzések hatékonysága szempontjából</p>	<p>(1) a tevékenységi területek 100%-ban lefedve</p> <p>(2) legalább egy gyakorlatot futtatnak a szervezeti reziliencia tesztelésére</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p>
A biztonsági és üzletmenet-folytonossági irányítási rendszer védelmi elemeinek üzemeltetése, megtervezése és fejlesztése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a biztonsági rendszerek üzemeltetése (beleértve a biztonsági engedélyeket), valamint védelmi biztonság biztosítása az eu-LISA valamennyi telephelyén a hét minden napján, a nap 24 órájában, beleértve az ideiglenes telephelyek biztonsági ellenőrzését is; hozzáférési politika kidolgozása és készenléti szolgálati eljárások elfogadása. 	<p>(1) védelmi biztonsági intézkedések a kockázatértékeléssel, szabályzatokkal és szabványokkal összhangban (ISO)</p> <p>(2) az eu-LISA által használt létesítmények fizikai biztonságának, valamint a kiküldetések, a tevékenységek és a személyzet biztonságának biztosítása elfogadható kockázati szinteken</p>	<p>(1) 100%-os megfelelés. működő biztonságirányítás az eu-LISA összes helyszínén</p> <p>(2) a kockázatok elfogadható kockázati szintre csökkentve</p>	<p>Teljesül a cél</p> <p>(1) elérve</p> <p>(2) elérve</p>

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
A biztonság- és folytonosság-kezelés horizontális elemeinek működtetése, tervezése és fejlesztése	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a személyzet éves képzéseinek megtartása, beleértve a biztonsági, egészségvédelmi és munkavédelmi képzéseket, tájékoztató rendezvények szervezése az érdekelt felek számára, pl. a Biztonsági Tisztviselők Hálózatának (SON) 15. találkozója és a NIS¹⁶⁹ együttműködési csoport ülései (3). 	<p>(1) a jogszabályban előírt biztonsági politikák megléte (a bel- és igazságügyi rendszerek esetében is)</p> <p>(2) biztonságtudatossági keretrendszer (n+1 évre)</p> <p>(3) éves biztonsági képzések megtartása a személyzet számára</p> <p>(4) tájékoztató rendezvények az érdekelt felek számára</p>	<p>(1) 2022 végéig a tervezett szakpolitikák legalább 80%-át elfogadva</p> <p>(2) 2022 végéig a biztonságtudatossági keretrendszer (n+1) kidolgozva</p> <p>(3) a tervezett éves biztonsági képzések legalább 80%-a megtartva</p> <p>(4) legalább egy, külső érdekeltekkel közösen szervezett esemény</p>	Teljesül a cél
Létesítménykezelés				
Kapacitásnövelési program	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. bővítési projekt: aktualizált építési program, a tervezési szolgáltatásokra vonatkozó pályázati felhívás minőségellenőrzése (indítás folyamatban), moduláris adatközpont: beszerzési felmérés pályázati dokumentumai, felmérés elindítva, a villamosenergia-ellátás és a hűtés korszerűsítése: az előzetes villamosenergia-ellátási tanulmány elkészült, a megvalósítás megkezdődött; a hűtési tanulmány „A” fázisa befejeződött, a „B” fázis folyamatban van. 	<p>(1) költség</p> <p>(2) ütemezés</p> <p>(3) hatókör</p>	<p>(1) költség: zöld</p> <p>(2) ütemezés: zöld</p> <p>(3) hatókör: zöld</p>	Egyéb
Környezetgazdálkodás	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a környezetvédelmi politika, a környezetvédelmi felülvizsgálat és az uniós EMAS-tanúsítási ütemterv véglegesítése, tudatos energiatakarékosságra irányuló terv végrehajtása, beleértve a zöldáramot. 	környezetvédelmi mutatók ¹⁷⁰	90%	Egyéb
Egészségvédelmi és biztonsági irányítás	<p>Teljesült</p> <ul style="list-style-type: none"> a munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági (OHS) irányítási rendszer ütemtervének véglegesítése, valamint a munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági politika és a belső szabályok tervezetének elkészítése. 	a személyzet elégedettsége a munkakörnyezettel és a munkahelyi biztonsággal	90%-os elégedettségi arány ¹⁷¹	Egyéb

¹⁶⁹ A hálózati és információs rendszerek (NIS) együttműködési csoportját a NIS-irányelv hozta létre a tagállamok közötti együttműködés és információcsere biztosítása érdekében.

¹⁷⁰ Az eu-LISA 2020-ban kezdte meg a víz-, energia-, papírfogyasztás és hulladéktermelés mennyiségi mutatóinak nyomon követését, de a Covid19-hez kapcsolódó, 2022-ig érvényben lévő korlátozások miatt nem tudta megállapítani az alapértékeket. Ennek eredményeképpen 2023-ban határozzák meg a környezetvédelmi mutatókra vonatkozó alapértékeket, amelyeket ettől kezdve e teljesítménymutatók kiszámításához és értékeléséhez használnak.

¹⁷¹ Az értékelésre csak a tevékenységek végrehajtása után lesz lehetőség, a munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági politika 2023-as jóváhagyásáig.

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
Létesítmények üzemeltetése és a kapcsolódó szolgáltatások	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> létesítményi szolgáltatások nyújtása a műveletek támogatása érdekében, beleértve a folyamatos szolgáltatásfejlesztést a bejelentések és a lezárásig tartó válaszütem nyomon követésével, az épület-infrastruktúrát érintő fejlesztések, az alapvető tevékenységekre és a munkavállalók jóllétére összpontosítva. 	a vonatkozó szabványoknak való megfelelés	maximális megfelelés az Ügynökség valamennyi telephelyén	Teljesül a cél
Logisztikai és irodaszereplési szolgáltatások	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> munkaállomás-fejlesztések Strasbourgban, Illkirchben és Tallinnban, térelosztási projekt, beleértve 100 munkaállomást a vállalkozók számára. 	(1) költség (2) ütemezés (3) hatókör	(1) költség: zöld (2) ütemezés: zöld (3) hatókör: zöld	Teljesül a cél
A kiküldetésekhöz kapcsolódó szolgáltatások irányítása és támogatása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> a kiküldetési portfólió folyamatos javítása, új keretszerződés az utazásszervezési szolgáltatásokra vonatkozóan. 	(1) szabályszerűen teljesített kiküldetések (2) új keretszerződés aláírása	(1) 100% (2) 100%	Teljesül a cél (1) elérve (2) elérve
A szervezeti szolgáltatások üzemeltetési igazgatása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> az üzleti szolgáltatások és a szolgáltatásnyújtás támogatása. 	(1) végfelhasználói tapasztalat (2) erőforrás-gazdálkodás	90%	Teljesül a cél (1) elérve (2) elérve
Általános koordináció				
Megfigyelőként való részvétel a SIS/SIRENE és a közös vízumpolitika (és azon belül a VIS) területén végzett schengeni értékelésekben	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> schengeni értékelési kiküldetések: SIS/SIRENE (6), közös vízumpolitika (1). 	(1) az értékelésekben való részvétel és közreműködés az értékelő jelentésekben	(1) a Bizottság ütemterve szerinti, időben történő közreműködés és hozzájárulások benyújtása	Teljesül a cél → további információkért lásd: 1.5.1., „Partnerségek a tagállamokkal, uniós intézményekkel és szervezetekkel”
Jelentések készítése a rendszerek technikai működéséről és a statisztikák összesítése	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> jogszabályban előírt jelentések közzététele a SIS (2), a VIS (1) és az Eurodac (3) vonatkozásában 	jogszabályban előírt teljesítményjelentések a SIS-ről, a VIS-ről és az Eurodacról, beleértve a statisztikai jelentéseket és a kijelölt hatóságok jegyzékét	jogszabályban előírt teljesítményjelentések időben történő benyújtása és közzététele	Részben teljesült a cél mind teljesült, kivéve a SIS-hatóságok frissített jegyzéke a rendsz. 2023. március 7-i elindulásáig késett → további információkért lásd: 1.5.3.
A tervezett éves kutatási és technológiai monitoringtevékenységek végrehajtása az	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> két kutatási monitoringjelentés közzététele: „A mesterséges intelligencia a büntető igazságszolgáltatás területén belüli, határokon átnyúló együttműködés szolgálatában” (2022. június), „Az Európai Unióba 	(1) kutatási és technológiai monitoringjelentések (2) a rendezvényeken való részvétel	(1) évente legalább egy jelentés közzététele (2) részvételi arányok a) ágazati rendezvények: > 50 résztvevő	Teljesül a cél (1) 2 közzétett jelentés (2a) június: 170+ online, 100+ személyesen; október: 300+ online, 115 személyesen;

Projekt/feladat	A 2022-ben elért legfontosabb eredmények leírása	Teljesítménymutatók	Teljesítménycél	Állapot és érték
elfogadott K+F ütemtervvel összhangban	történő zökkenőmentes utazás lehetővé tétele” (2022. december); <ul style="list-style-type: none"> rendezvények: éves konferencia októberben és két éves ágazati kerekasztal-beszélgetés (júniusban és októberben). 		b) éves konferencia: > 120 résztvevő	(2b) 388 résztvevő, ebből 130 személyesen. → további információkért lásd: 1.2.8.
Képzési terv végrehajtása a bel- és igazságügyi rendszerek technikai használatával kapcsolatos, a tagállamoknak nyújtott képzésekhez	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> 48 képzési tevékenység, 3800 résztvevő, 90%-os elégedettségi arány, éves képzési terv (70%), a következő évi terv elkészítése, a megújult tanulásmenedzsment-rendszer migrációja befejeződött, további frissítés folyamatban. 	a tagállami képzési tevékenységekkel való elégedettség (a résztvevők körében végzett felmérések)	elégedettségi ráta: 4 felett (1–6-ig terjedő skálán átlagosan)	Teljesül a cél elégedettségi arány: 5,4 → további információkért lásd a 1.5.3. (A képességek megerősítése) szakaszt.
A kutatási eredmények integrálása az alkalmazási életciklusokba	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> hozzájárulás a Migrációügyi és Uniói Belügyi Főigazgatóság és a belső biztonság európai innovációs központja által felügyelt projektekhez, részvétel az eu-LISA mesterséges intelligenciával foglalkozó munkacsoportjának (3) és a biometrikus azonosítással foglalkozó munkacsoportjának ülésein. 	(1) technológiai tájékoztatók (a vezetőség vagy az üzemeltetés kérésére) (2) együttműködés a tanácsadó csoportokkal (3) technológiai projektek	(1) évente legalább 2–3 tájékoztató biztosítása (2) legalább egy előadás minden egyes a tanácsadó csoport számára (évente) (3) az alapszabvány tagja legalább egy nagyszabású technológiai projektben	Teljesül a cél (1) elérve (2) elérve (3) elérve → további információkért lásd: 1.2.8.
Az uniós kutatási és innovációs keretprogram egyes részei végrehajtásának támogatása	Teljesült <ul style="list-style-type: none"> az uniós kutatási és innovációs keretprogram végrehajtására irányuló munkaprogram prioritásainak meghatározása, a belső biztonság területére vonatkozó kutatási javaslatok értékelése. 	(1) az uniós kutatási és innovációs keretprogram munkaprogramjának tematikus prioritásai (2) projektbemutatók a személyzet és az érdekelt felek számára (3) az uniós kutatási és innovációs keretprogram eu-LISA-ra bízott projektjei	(1) az igazgatási bizottság és az érintett tanácsadó testületek elfogadják egy tematikus prioritáscsomagot az uniós kutatási és innovációs keretprogramhoz (2) legalább 2 projekt bemutatása (beleértve az eredményeket is) (3) projektmegvalósítás a hatókör, a célkitűzések és az ütemterv szerint.	Teljesül a cél (1) elérve (2) elérve (3) elérve → további információkért lásd: 1.2.8. Innováció, kutatás és fejlesztés.

X. melléklet A dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférésről szóló jelentés

Az Ügynökség működésének átláthatósága érdekében az eu-LISA-nak minden tevékenységéről információkat kell nyilvánosságra hoznia, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti a működésével kapcsolatos célok elérését. Az eu-LISA 2022-ben is elkötelezett maradt tevékenységei, folyamatai és döntéshozatala átláthatóságának biztosítása mellett. Az Ügynökség a helyes hivatali magatartás legmagasabb szintjét tartotta fenn, és minden jogi követelménynek eleget tett¹⁷².

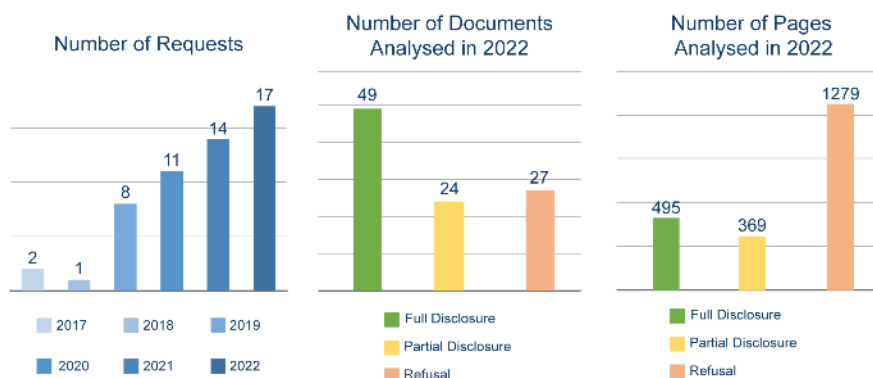
A dokumentumokhoz való hozzáférés iránti kérelmekről szóló jelentés

Az Ügynökség arra törekszik, hogy biztosítsa valamennyi tevékenységének, eljárásának és döntéshozatali folyamatának – köztük a dokumentumokhoz való hozzáférésre vonatkozó eljárásnak – az átláthatóságát. 2022-ben az eu-LISA a helyes hivatali magatartás legmagasabb szintjét tartotta fenn, és az 1049/2001/EK rendeletben előírt összes határidőt betartotta¹⁷³.

2021-ben 17 kérelem érkezett be az eu-LISA-hoz dokumentumokhoz való hozzáférésre irányulóan, ami a korábbi évekhez képest növekedést jelent. 11 esetben az Ügynökség felkérte a kérelmezőket, hogy az 1049/2001/EK rendelet 6. cikkének (2) bekezdésével összhangban tisztázzák, mire terjed ki a kérelmük.

Hat esetben az Ügynökség nem rendelkezett a kért dokumentumokkal vagy a dokumentumok mindegyikével, és ennek megfelelően nem tudta biztosítani (vagy megtagadni) a hozzáférést. A kérelmezők erről megfelelő tájékoztatást kaptak, és amennyiben lehetséges volt, nyilvánosan hozzáférhető információkhoz és más megfelelő intézményhez irányították őket.

Az év során az eu-LISA összesen 100 dokumentumot elemzett, amelyek közül 49-et teljes egészében, 24-et részlegesen, szerkesztett részekkel bocsátott a kérelmezők rendelkezésére, 27 esetben pedig elutasította a hozzáférési kérelmet. E dokumentumok összesen 2143 oldalból álltak, amiből 495 oldalt teljes egészében kiadtak, 369 oldalt részben, a fennmaradó 1279 oldalhoz való hozzáférést pedig elutasították.



FORDÍTÁS

<i>Number of requests</i>	<i>Kérelmek száma</i>
<i>Number of documents analysed in 2022</i>	<i>2022-ben elemzett dokumentumok száma</i>
<i>Number of pages analysed in 2022</i>	<i>2022-ben elemzett oldalak száma</i>
<i>full disclosure</i>	<i>teljes közzététel</i>

¹⁷² Az eu-LISA igazgatótanácsa 2012. június 28-i határozatának 17. cikke szerint – amely az Európai Parlament, a Tanács és a Bizottság dokumentumaihoz való nyilvános hozzáférésről szóló **1049/2001/EK rendelet** 17. cikkének szóhasználatát követi –, valamint az Ügynökség **létrehozásáról szóló rendelet** 34. cikke szerint az eu-LISA köteles csatolni az éves jelentéséhez a dokumentumokhoz való hozzáférésről szóló jelentést. A jelentésben meg kell jelölni azon esetek számát, amikor az intézmény a dokumentumokhoz való hozzáférést megtagadta, valamint a megtagadás indokait.

¹⁷³ Az Európai Parlament és a Tanács **1049/2001/EK rendelete** (2001. május 30.) az Európai Parlament, a Tanács és a Bizottság dokumentumaihoz való nyilvános hozzáféréséről (HL L 145., 2001.5.31., 43–48. o.).

<i>partial disclosure</i>	<i>részleges közzététel</i>
<i>refusal</i>	<i>elutasítás</i>

A dokumentumok eu-LISA általi részleges szerkesztése és a dokumentumokhoz való hozzáférés megtagadása az 1049/2001/EK rendelet 4. cikkében meghatározott kivételeken alapult, konkrétan a személyiség és a magánszemély becsületének védelmén (a személyes adatok védelmére vonatkozó uniós jogszabályokkal összhangban)¹⁷⁴, a közérdeknek a közbiztonság tekintetében történő védelmén, folyamatban lévő döntéshozatali eljárások védelmén és kereskedelmi érdekeken.

Megjegyzendő, hogy azon 27 dokumentum közül, amelyek esetében az Ügynökség 2012-ben megtagadta a kérelmezőtől a hozzáférést, 26 dokumentum az Ügynökség által fejlesztett és üzemeltetett nagyméretű IT-rendszerek műszaki szempontjaihoz kapcsolódott. Mivel e dokumentumok nyilvánosságra hozatala műszaki és érzékeny információkat támaszt fel a rendszerekről, a kért dokumentumok nyilvánosságra hozatalát a közérdek védelmére hivatkozva, közbiztonsági okokból meg kellett tagadni.

Az Ügynökség eredeti határozataival szemben nem nyújtottak be megerősítő kérelmet. Továbbá, az Ügynökség dokumentumokhoz való hozzáférésre vonatkozó határozatait nem támadták meg uniós bíróságok előtt. Ezen túlmenően nem nyújtottak be panaszt az európai ombudsmanhoz a dokumentumokhoz való hozzáférés iránti kérelmek Ügynökség általi kezelésével kapcsolatban.

2022-ben az 1049/2001/EK rendelet 4. cikkének (4) bekezdésével összhangban az ügynökséghez 5 egyeztetési kérés is érkezett más uniós szervezetektől a dokumentumokhoz való hozzáférés céljából, ami 2021-hez képest csökkenést jelent.

A dokumentumokhoz való hozzáféréssel kapcsolatos egyéb tevékenységek

Az Ügynökség folyamatosan arra törekszik, hogy biztosítsa a jogi előírásoknak való maradéktalan megfelelést, és javítsa a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférés iránti kérelmek kezelésének gyakorlatát. Ebben az összefüggésben, az Ügynökség a folyamat hatékonyságának és operatív eredményességének javítása érdekében továbbra is dolgozik a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel kapcsolatos gyakorlati szabályok felülvizsgálatán. E tekintetben az Ügynökség 2022-ben számos mérföldkövet ért el, amelyek biztosítani fogják a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférés iránti jövőbeli kérelmek zökkenőmentes feldolgozását.

Az eu-LISA igazgatótanácsa 2022. március 24-én elfogadta az Ügynökség birtokában lévő dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférés gyakorlati szabályairól szóló 2022-090. számú határozatot, amelynek végső célja az 1049/2001/EK rendelet alkalmazásával kapcsolatos gyakorlati szabályok meghatározása, a helyes hivatali magatartás és a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel kapcsolatos magas szintű követelmények betartásának biztosítása érdekében, figyelembe véve az Ügynökség sajátos jellegét és megbízatását.

2022 májusában az Ügynökség jogi részlege – mint az eu-LISA dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel (PAD) foglalkozó, kijelölt csoportja – online tájékoztatót tartott a témában, hogy az eu-LISA munkatársai áttekintést kapjanak a nemrégiben elfogadott belső jogi keretről, a kezdeti kérelmek folyamatáról, a hozzáférési jogok alólim az 1049/2001/EK rendelet 4. cikkén alapuló kivételekről és a lehetséges jogi következményekről.

Az ügyvezető igazgató 2022. szeptember 22-én elfogadta az eu-LISA dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférésre vonatkozó iránymutatásait, amelyek ismertetik a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréshez kapcsolódó tevékenységek ügynökségen belüli elosztását, hogy az eu-LISA képes legyen ellátni a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel kapcsolatos feladatait.

Az ügyvezető igazgató 2022. október 11-én elfogadta a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel foglalkozó kapcsolattartók kinevezéséről szóló határozatot, akik a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférés koordinátora által felügyelt, szervezeti egységeken átívelő hálózat részét képezik a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférés iránti kérelmeknek a saját munkaterületükön történő kezelése céljából. Az összes újonnan kinevezett, dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel foglalkozó kapcsolattartót meghívták, hogy vegyen részt a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférésről szóló kötelező évenkénti képzésen, amelyet a jogi részleg szervezett 2022 októberében. Az Európai Közigazgatási Intézet szakértője által tartott képzés áttekintést nyújtott az 1049/2001/EK rendelet elméleti és gyakorlati

¹⁷⁴ Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2018/1725 rendelete (2018. október 23.) a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 45/2001/EK rendelet és az 1247/2002/EK határozat hatályon kívül helyezéséről (HL L 295., 2018.11.21., 39–98. o.).

vonatkozásairól. Végezetül 2022 novemberében az Ügynökség dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel foglalkozó csoportja tájékoztatót tartott a „dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel foglalkozó kapcsolattartók az eu-LISA-nál” témában, hogy bemutassa a kapcsolattartók különböző folyamatokban betöltött szerepét, valamint hogy fokozza az együttműködést a dokumentumokhoz való nyilvános hozzáféréssel foglalkozó csoport és a kapcsolattartók között.

XI. melléklet Fenntarthatósági kezdeményezések

A fenntarthatósági kérdések egyre nagyobb hangsúlyt kapnak, és a közigazgatási intézményeket arra kéri, hogy egyre inkább legyenek proaktívak, átláthatóak, és ahol lehetséges, mutassanak példát a fenntarthatósági kihívások megközelítésében.

Az eu-LISA, tudatában közjogi szervezetként viselt felelősségének, számos lépést tett fenntarthatóságának javítása érdekében. Ezek közé tartozik az energiahatékonysághoz való hozzájárulásunk azáltal, hogy az Ügynökség tallinni központja számára energiahatékony intelligens épületet terveztünk és építettünk, valamint cselekvési tervet dolgoztunk ki az energiamegtakarítás érdekében. Az eu-LISA egyedülálló szerepével, megbízatása és alapvető működési tevékenységei révén továbbra is hozzájárul a schengeni biztonsághoz és a szabad mozgáshoz.

Fenntarthatósági kezdeményezések

Az eu-LISA hozzájárulása az energiahatékonysághoz: Cselekvési terv a tudatos energiatakarékosságra irányulóan

2022-ben az eu-LISA elfogadta az tudatos energiatakarékosságra irányuló cselekvési tervet, amelynek célja az energiafogyasztás csökkentése az Ügynökség valamennyi telephelyén. A terv a következő területeken belüli energiafelhasználás csökkentésére összpontosít:

- **helyiségek fűtése:** a hőmérséklet csökkentése, amikor és ahol alkalmazható,
- **helyiségek hűtése:** a légkondicionáló/hűtőrendszer alapértelmezett hőmérsékleti beállítási pontjának növelése,
- **helyiségek világítása:** az irodai világítás intenzitásának csökkentése és a folyosóvilágítás használatának minimalizálása,
- **informatikai eszközök:** az eszközök kikapcsolása, amennyiben nincsenek használatban.

Az eu-LISA hozzájárulása az energiahatékonysághoz: zöld és intelligens székházak építése

Az eu-LISA létrehozásakor a prioritások között szerepelt, hogy szolgáltatásait modern, intelligens és zöld infrastruktúra támogassa. Ez indította az eu-LISA-t arra, hogy zöld és intelligens székházat tervezzen és építsen az észtországi Tallinnban. Az Ügynökség székhelye a fenntartható zöld infrastruktúra, az ergonomikus munkaállomások és a modern kollaboratív terek innovatív kombinációja, amely példaként szolgál a középületek építése és kezelése tekintetében Észtországból és Európa többi részén.

Az épület megépítése során olyan innovatív megoldásokat alkalmaztak, amelyek lehetővé teszik az energiahatékonyságot és az energiamegtakarítást, ahol csak lehetséges. Az irodai levegő minőségét például több mint 200, az épületben szisztematikusan elhelyezett szobanövény javítja, így nincs szükség további párásítókra és légtisztítókra. Van egy innovatív padlófűtési rendszer, amelyet a szerverszobából kibocsátott meleg levegő hőcserélőkön keresztül történő kezelése támogat, és amelyet a beáramló friss levegő előmelegítésére is használnak. Minden világítási megoldás, beleértve a külső világítást is, LED-technológián alapul, és az épületirányítási rendszerhez kapcsolódik, lehetővé téve az igények szerinti vezérlést és programozást.

2021-ben az eu-LISA megkapta a közigazgatás területén belüli egyik legmagasabb uniós szintű elismerést, az Európai Közszolgálati Díjat (2. hely a „Zöld közigazgatás” kategóriában) tallinni székhelyéért, utalva a projektervezésben alkalmazott példaértékű megközelítésre, valamint a projektvégrehajtás inspiráló modelljére, a kommunikációra és a projekt hatására, amelyet a személyzet tudatosságának célzott növelése és a fenntartható erőforrás-felhasználással és -gazdálkodással kapcsolatos képzése is erősített.

Az eu-LISA hozzájárulása a schengeni biztonsághoz és a szabad mozgáshoz

Az elkövetkező években az EU továbbra is fenntartja belső biztonságát polgárai, lakosai, látogatói, területe és infrastruktúrája érdekében. E törekvés támogatása céljából eu-LISA megbízatása és alapvető működési tevékenységei az EU külső határainak megerősítésére irányulnak, hozzájárulva a migrációkezeléshez és a belső biztonsági kezdeményezésekhez, valamint támogatva az európai menekültügyi rendszer reformját.

A folyamatosan változó biztonsági fenyegetésekre (pl. terrorizmus, szervezett bűnözés és kiberbűnözés) való reagálás képessége az érintett nemzeti és európai hatóságok közötti időbeni és átfogó információcserén múlik, amelyet a legjobban a modern információs rendszerek segítenek elő. A várhatóan 2023–2024-ben üzembe helyezendő új rendszerek (azaz az EES, az ETIAS és az ECRIS-TCN) támogatni fogják mindezen működési igényeket, és integrált, intelligens megközelítést biztosítanak Európa belső biztonságának garantálásához.

Emellett az eu-LISA munkája a Bizottság schengeni stratégiáján alapul, amelynek célja a schengeni térség – a szabad mozgás világszerte legnagyobb térsége – rezilienciájának megerősítése és javítása. Elvben az eu-LISA által működtetett valamennyi bel- és igazságügyi információs rendszer kompenzációs intézkedésként szolgál a schengeni térségen belüli szabad mozgás megkönnyítése érdekében. Ezért folyamatos fejlődésük kiemelkedő fontosságú az EU és az eu-LISA számára.

Fenntarthatósági beszámolás

A fenntarthatósági beszámolás a környezeti, társadalmi és gazdasági mutatók önkéntes közzétételére utal. Adatokkal szolgál a szervezet fenntarthatósági célok felé tett előrehaladásáról.

Az eu-LISA azt tervezi, hogy a 2023. évi összevont éves tevékenységi jelentésben egy elismert fenntarthatósági beszámolási keretrendszerrel összhangban közzéteszi a fenntarthatósággal kapcsolatos információit. A beszámolási keretrendszer kiválasztására 2023 folyamán kerül sor, miután elemezték, hogy kompatibilis-e az eu-LISA a közzétételre szervezetei körében legszélesebb körben használt keretrendszerek jellemzőivel. Az Ügynökség első, 2023-ra vonatkozó fenntarthatósági jelentése egyszerű áttekintést fog nyújtani az eu-LISA jelentett információiról, azzal a céllal, hogy átláthatóvá tegye a társadalmi, emberi és környezeti tőkénkkel kapcsolatos kezdeményezéseinket. A következő években a cél ambiciózusabb lesz, ideértve a nyilvánosságra hozott információk mennyiségének növelését és annak meghatározását, hogy miként járulhat hozzá a fenntarthatósági beszámolás az Ügynökség hosszú távú stratégiájának megerősítéséhez.



A kézirat 2023 júniusában készült.

Első kiadás:

Sem az eu-LISA, sem az eu-LISA nevében eljáró személyek nem felelősek az itt szereplő információk esetleges felhasználásáért.

©eu-LISA, 2023

A többszörözés a forrás feltüntetésével engedélyezett.

A nem az eu-LISA tulajdonában lévő elemek bármilyen felhasználásához vagy reprodukálásához közvetlenül a megfelelő jogtulajdonosoktól kell engedélyt kérni.

A borítót és a szakaszoldalakat Michele Polerà tervezte, az Olivetti által megihletve.