



European Union Agency for the Operational Management of Large-Scale IT Systems in the Area of Freedom, Security and Justice (eu-LISA)

2020

53546567567546543  
67576786574575667  
756786767657567675

657554553546567567546543  
65678655654674575667  
97667556786767657567675

46454553546567567546543  
5656757678655654674575667  
5656756786767657567675

# CONSOLIDATED ANNUAL ACTIVITY REPORT

53546567567546543  
67576786574575667  
756786767657567675

**Έγγραφο 2021–136 REV.1**  
**Ενοποιημένη ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων**  
**του eu-LISA για το 2020**

Εγκρίθηκε από το διοικητικό συμβούλιο στις 29 Ιουνίου 2021

## Περιεχόμενα

Εικόνες και πίνακες.....	5
Συνοτομογραφίες και ακρωνύμια .....	7
Ανάλυση και αξιολόγηση από το διοικητικό συμβούλιο .....	10
Πρόλογος .....	15
Περίληψη .....	18
Εισαγωγή .....	25
1 Επιτεύγματα του έτους .....	28
1.1 Νέα συστήματα και καινοτομία (στρατηγικός σκοπός 1).....	29
1.1.1 Εσωτερικές υποθέσεις.....	29
1.1.2 Δικαιοσύνη.....	35
1.1.3 Καινοτομία, έρευνα και ανάπτυξη.....	36
1.2 Λειτουργική διαχείριση και εξέλιξη των συστημάτων που διαχειρίζεται ο Οργανισμός (στρατηγικός στόχος 1).....	40
1.2.1 SIS.....	41
1.2.2 VIS/BMS.....	46
1.2.3 Eurodac.....	48
1.2.4 Υποστήριξη για τη λειτουργία των συστημάτων.....	51
1.3 Υποδομές και δίκτυα (στρατηγικός στόχος 1).....	53
1.3.1 Δίκτυα.....	53
1.3.2 Κέντρα δεδομένων .....	54
1.3.3 Κοινόχρηστες υποδομές.....	55
1.4 Ασφάλεια και αδιάλειπτη λειτουργία (στρατηγικός στόχος 1) .....	55
1.5 Σχέση με τα ενδιαφερόμενα μέρη (στρατηγικοί στόχοι 1 και 3).....	57
1.5.1 Εταιρικές σχέσεις με τα κράτη μέλη και τα θεσμικά όργανα της ΕΕ.....	57
1.5.2 Εταιρικές σχέσεις με άλλους οργανισμούς της ΕΕ .....	59
1.5.3 Ικανότητες.....	60
1.6 Διακυβέρνηση και συμμόρφωση (Στρατηγικοί στόχοι 1, 2 και 4).....	62
1.6.1 Διακυβέρνηση.....	62
1.6.2 Συμμόρφωση.....	66
1.7 Διοίκηση και γενική υποστήριξη (στρατηγικός σκοπός 4).....	67
1.7.1 Πρόγραμμα για τον οργανωτικό μετασχηματισμό: eu-LISA 2.0.....	67
1.7.2 Ανθρώπινοι πόροι.....	68
1.7.3 Οικονομικά και σύναψη συμβάσεων .....	69
1.7.4 Εταιρικές υπηρεσίες .....	69
1.7.5 Επικοινωνία.....	71
2 Διοίκηση.....	73
2.1 Διοικητικό συμβούλιο.....	73
2.2 Σημαντικές εξελίξεις .....	73
2.2.1 Επιπτώσεις της πανδημίας COVID-19.....	73
2.2.2 Νέα νομοθεσία.....	75
2.2.3 Αντίκτυπος της αποχώρησης του Ηνωμένου Βασιλείου από την Ευρωπαϊκή Ένωση .....	77
2.3 Δημοσιονομική και χρηματοοικονομική διαχείριση.....	77
2.3.1 Χρηματοοικονομική διαχείριση.....	77

2.3.2	Εκτέλεση του προϋπολογισμού.....	78
2.3.3	Διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων .....	83
2.4	Κύρια και δευτερεύουσα μεταβίβαση των αρμοδιοτήτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού στο προσωπικό του Οργανισμού.....	84
2.5	Διαχείριση ανθρώπινων πόρων .....	84
2.5.1	Προσλήψεις.....	84
2.5.2	Μάθηση και ανάπτυξη.....	86
2.5.3	Πίνακας προσωπικού και αριθμός απασχολουμένων .....	87
2.6	Στρατηγική αυξημένης αποδοτικότητας.....	91
2.7	Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων λογιστικού ελέγχου και της εκ των υστέρων αξιολόγησης .....	92
2.7.1	Υπηρεσία Εσωτερικού Λογιστικού Ελέγχου (ΥΕΛΕ).....	92
2.7.2	Ευρωπαϊός Επόπτης Προστασίας Δεδομένων (ΕΕΠΔ) .....	93
2.7.3	Κλιμάκιο εσωτερικού λογιστικού ελέγχου (ΚΕΛΕ) .....	94
2.7.4	Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ) .....	96
2.8	Συνέχεια επί των συστάσεων και σχέδια δράσης για τους ελέγχους.....	97
2.9	Παρακολούθηση της συνέχειας επί συστάσεων μετά από έρευνες της OLAF .....	102
2.10	Παρακολούθηση της συνέχειας επί των παρατηρήσεων από την αρμόδια για την απαλλαγή αρχή .....	102
2.11	Διαχείριση περιβάλλοντος.....	104
2.12	Αξιολόγηση από τη διοίκηση.....	104
2.13	Εξωτερικές αξιολογήσεις.....	104
3	Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου.....	106
3.1	Αποτελεσματικότητα του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου .....	106
3.1.1	Η μέθοδος που χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του ΠΛΕΕ .....	106
3.1.2	Αποτελέσματα της αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας του ΠΛΕΕ.....	106
3.1.3	Σημαντικοί εταιρικοί κίνδυνοι κατά τη διάρκεια της εξεταζόμενης περιόδου .....	109
3.1.4	Έκθεση σχετικά με την εφαρμογή του σχεδίου δράσης για τη στρατηγική καταπολέμησης της απάτης για το 2020 .....	111
3.2	Συμπεράσματα της αξιολόγησης για την αποτελεσματικότητα του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου .....	112
3.3	Δήλωση του υπεύθυνου διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου .....	113
4	Διαχειριστική δήλωση αξιοπιστίας.....	114
4.1	Επανεξέταση των στοιχείων στα οποία εδράζεται η δήλωση αξιοπιστίας.....	114
4.2	Επιφυλάξεις.....	115
5	Δήλωση αξιοπιστίας.....	116
Παράρτημα Ι.	Στατιστικά στοιχεία κύριας δραστηριότητας.....	117
Παράρτημα ΙΙ.	Στατιστικά στοιχεία δημοσιονομικής διαχείρισης .....	122
Παράρτημα ΙΙΙ.	Οργανόγραμμα .....	131
Παράρτημα ΙV.	Πίνακας προσωπικού και πρόσθετες πληροφορίες διαχείρισης ανθρώπινων πόρων .....	132
Παράρτημα V.	Ανθρώπινοι και χρηματοοικονομικοί πόροι ανά δραστηριότητα.....	136
Παράρτημα VI.	Συνεισφορά, επιχορήγηση και συμφωνίες επιπέδου εξυπηρέτησης.....	139
Παράρτημα VII.	Διαχείριση περιβάλλοντος.....	140
Παράρτημα VIII.	Ετήσιοι λογαριασμοί.....	141
Παράρτημα ΙX.	Ετήσιες δραστηριότητες και δείκτες.....	144
Παράρτημα X.	Έκθεση σχετικά με την πρόσβαση του κοινού στα έγγραφα .....	173

# Εικόνες και πίνακες

## Εικόνες

Εικόνα 1: Άποψη της στρογγυλής τράπεζας που διοργάνωσε για τον κλάδο ο eu-LISA.....	37
Εικόνα 2: Άποψη της 25ης επετείου από την έναρξη λειτουργίας του SIS .....	41
Εικόνα 3: Αναζητήσεις κρατών μελών στο SIS II ανά έτος, 2016-2020 .....	44
Εικόνα 4: Καταχωρίσεις αποθηκευμένες στο SIS II ανά έτος, 2016-2020 .....	44
Εικόνα 5: Μέσος ημερήσιος αριθμός αναζητήσεων και θετικών αποτελεσμάτων, 2016-2020 .....	44
Εικόνα 6: Αποθηκευμένες αιτήσεις θεώρησης 2016-2020 .....	47
Εικόνα 7: Αποθηκευμένα δακτυλικά αποτυπώματα 2016-2020 .....	47
Εικόνα 8: Η κίνηση στο κεντρικό σύστημα του Eurodac ανά κατηγορίες ετησίως, 2014-2020 .....	50
Εικόνα 9: Συνολική κίνηση στο κεντρικό σύστημα του Eurodac ετησίως, 2014-2020.....	50
Εικόνα 10: Άποψη του ετήσιου συνεδρίου του eu-LISA.....	58
Εικόνα 11: Στιγμιότυπο από το πάνελ του ετήσιου συνεδρίου .....	58
Εικόνα 12: Κατανομή καταρτιζόμενων ανά σύστημα .....	61
Εικόνα 13: Δαπανηθείσες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων C1 (σε εκατ. EUR).....	80
Εικόνα 14: Τάσεις δαπάνης κονδυλίων ανειλημμένων και εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό (σε εκατ. EUR).....	80
Εικόνα 15: Τίτλος 3 εκτελεσθείσες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων (σε εκατ. EUR) .....	80
Εικόνα 16: Δαπανηθείσες πιστώσεις πληρωμών C1 (σε εκατ. EUR) .....	82
Εικόνα 17: Τάσεις δαπάνης κονδυλίων πληρωθέντων και εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό (σε εκατ. EUR) .....	82
Εικόνα 18: Εκτέλεση πιστώσεων πληρωμών τίτλου 3 (σε εκατ. EUR).....	82
Εικόνα 20: Πληρωμές εντός προθεσμίας 60 ημερών .....	83
Εικόνα 19: Πληρωμές εντός προθεσμίας 30 ημερών .....	83
Εικόνα 21: Διαδικασίες σύναψης συμβάσεων 2014-2020.....	84

## Πίνακες

Πίνακας 1: Βασικοί δείκτες επιδόσεων (ΒΔΕ) για τη λειτουργική διαχείριση των συστημάτων .....	40
Πίνακας 2: Αριθμός συμβάντων και αιτήσεων παροχής υπηρεσιών που διεκπεραίωσε ο Οργανισμός το 2020 .....	52
Πίνακας 3: Ανάλυση συμβάντων ανά προτεραιότητα και ανά σύστημα .....	52
Πίνακας 4: Δείκτες επιδόσεων ΚΕΛΕ 2020 .....	66
Πίνακας 5: Πραγματικός και εγκεκριμένος αριθμός απασχολούμενων από την 31η Δεκεμβρίου 2020 .....	69
Πίνακας 6: Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων (σε εκατ. EUR) .....	78
Πίνακας 7: Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων για νέα καθήκοντα (σε εκατ. EUR).....	78
Πίνακας 8: Ανάλυση διορθωτικού προϋπολογισμού 2020 (σε εκατ. EUR).....	79
Πίνακας 9: Ανάλυση πιστώσεων του 2020 που μεταφέρθηκαν (σε εκατ. EUR).....	79
Πίνακας 10: Αποδεσμεύσεις ανάληψης υποχρεώσεων 2020 ανά έτος προέλευσης (σε εκατ. EUR).....	81
Πίνακας 11: Αποδέσμευση συνολικών (L1) δεσμεύσεων 2020 (ποσά σε εκατ. EUR).....	81
Πίνακας 12: Ανασκόπηση του στόχου των προσλήψεων και της πορείας επίτευξής του μέχρι τις 31.12.2020 .....	86
Πίνακας 13: Κατανομή του προσωπικού ανά εγκατάσταση και είδος σύμβασης .....	88
Πίνακας 14: Κατανομή ημερών άδειας αντισταθμιστικού χαρακτήρα ανά είδος άδειας και ανά βαθμό προσωπικού .....	89
Πίνακας 15: Πορεία υλοποίησης των συστάσεων λογιστικού ελέγχου .....	98

Πίνακας 16: πορεία υλοποίησης των δράσεων επί των παρατηρήσεων του ΕΕΣ .....	99
------------------------------------------------------------------------------	----

# Συντομογραφίες και ακρωνύμια

<b>ΕΕΣΟ</b>	Επιτροπή ελέγχου, συμμόρφωσης και οικονομικών
<b>ΑΣΑΔΑ</b>	Αυτόματο σύστημα αναγνώρισης δακτυλικών αποτυπωμάτων
<b>ΣΟ</b>	Συμβουλευτική ομάδα
<b>TN</b>	Τεχνητή νοημοσύνη
<b>ALM</b>	Διαχείριση κύκλου ζωής εφαρμογών
<b>ΑΛ</b>	Αδιάλειπτη λειτουργία
<b>BCU</b>	Εφεδρικό κεντρικό σύστημα - ΕΚΜ (εφεδρικό κέντρο στο St Johann im Pongau)
<b>BMS</b>	Σύστημα αντιστοιχίας βιομετρικών δεδομένων
<b>ΣΥ</b>	Συμβασιούχος υπάλληλος
<b>ΕΕΕΔ</b>	Ενοποιημένη Ετήσια Έκθεση Δραστηριοτήτων
<b>CBS</b>	Βασικά επιχειρησιακά συστήματα
<b>CEPOL</b>	Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Κατάρτιση στον Τομέα της Επιβολής του Νόμου
<b>CIR</b>	Κοινό αποθετήριο δεδομένων ταυτότητας
<b>CRRS</b>	Κεντρικό αποθετήριο για την υποβολή εκθέσεων και την κατάρτιση στατιστικών
<b>CSI</b>	Κοινόχρηστες υποδομές
<b>ΓΔ DIGIT</b>	Γενική Διεύθυνση Πληροφορικής
<b>ΓΔ HOME</b>	Γενική Διεύθυνση Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων
<b>ΕΑΠΔ</b>	Εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων
<b>ΥΠΔ</b>	Υπεύθυνος προστασίας δεδομένων
<b>DTS</b>	Λεπτομερείς Τεχνικές Προδιαγραφές
<b>DubliNet</b>	Δίκτυο Ηλεκτρονικής Επικοινωνίας του Δουβλίνου
<b>EASO</b>	Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Υποστήριξης για το Άσυλο
<b>EC</b>	Ευρωπαϊκή Επιτροπή
<b>ΕΕΣ</b>	Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο
<b>ECRIS</b>	Ευρωπαϊκό Σύστημα Πληροφοριών Ποινικού Μητρώου
<b>ECRIS RI</b>	Εφαρμογή Αναφοράς του Ευρωπαϊκού Συστήματος Πληροφοριών Ποινικού Μητρώου
<b>ECRIS-TCN</b>	Ευρωπαϊκό Σύστημα Πληροφοριών Ποινικού Μητρώου για υπηκόους τρίτων χωρών
<b>e-CODEX</b>	Επικοινωνία μέσω επιγραμμικής ανταλλαγής δεδομένων στον τομέα της ηλεκτρονικής δικαιοσύνης
<b>Εκτελεστικός διευθυντής</b>	Εκτελεστικός Διευθυντής του eu-LISA
<b>ΕΕΠΔ</b>	Ευρωπαίος Επόπτης Προστασίας Δεδομένων
<b>ΣΕΕ</b>	Σύστημα εισόδου/εξόδου
<b>ENISA</b>	Ευρωπαϊκός Οργανισμός για την Ασφάλεια Δικτύων και Πληροφοριών
<b>ΕΡ</b>	Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο
<b>ΕΡΜΟ</b>	Γραφείο Διαχείρισης Επιχειρησιακών Έργων
<b>ΕSP</b>	Ευρωπαϊκή πύλη αναζήτησης
<b>ΕΤΙΑΣ</b>	Ευρωπαϊκό Σύστημα Πληροφοριών και Αδειοδότησης Ταξιδιού
<b>ΕΕ</b>	Ευρωπαϊκή Ένωση

<b>EUAN</b>	Δίκτυο των οργανισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<b>Eurodac</b>	Ευρωπαϊκή βάση δεδομένων δακτυλοσκόπησης των αιτούντων άσυλο
<b>Eurojust</b>	Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη συνεργασία στον τομέα της ποινικής δικαιοσύνης
<b>Ευρωπόλ</b>	Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη Συνεργασία στον Τομέα της Επιβολής του Νόμου
<b>FRA</b>	Οργανισμός Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<b>Frontex</b>	Ευρωπαϊκός Οργανισμός Συνοριοφυλακής και Ακτοφυλακής
<b>ΑΠ</b>	Ανθρώπινοι πόροι
<b>ΙΑ</b>	Εκτίμηση επιπτώσεων
<b>ΚΕΛΕ</b>	Κλιμάκιο εσωτερικού λογιστικού ελέγχου
<b>IAS</b>	Υπηρεσία Εσωτερικού Λογιστικού Ελέγχου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής
<b>ICD</b>	Έγγραφο ελέγχου διεπαφής
<b>ΠΛΕΕ</b>	Πλαίσιο εσωτερικού ελέγχου
<b>ΤΠΕ</b>	Τεχνολογία Πληροφοριών και Επικοινωνιών
<b>ISMS</b>	Σύστημα διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών
<b>ΤΠ</b>	Τεχνολογία των πληροφοριών
<b>ITIL</b>	Βιβλιοθήκη Υποδομής Τεχνολογίας Πληροφοριών
<b>ITSM</b>	Διαχείριση υπηρεσιών ΤΠ
<b>ΔΕΥ</b>	Δικαιοσύνη και εσωτερικές υποθέσεις
<b>ΔΟΔΕΥ</b>	Δίκτυο των οργανισμών στον τομέα της δικαιοσύνης και των εσωτερικών υποθέσεων
<b>ΒΔΕ</b>	Βασικός δείκτης επιδόσεων
<b>ΔΣ</b>	Διοικητικό συμβούλιο
<b>MID</b>	Ανιχνευτής πολλαπλών ταυτοτήτων
<b>ΚΜ</b>	Κράτη μέλη
<b>ΕΕΔ</b>	Εθνική ενιαία διεπαφή
<b>ΕΕ</b>	<i>Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης</i>
<b>ΣΔΠ</b>	Συμβούλιο διαχείρισης προγράμματος
<b>PPM</b>	Διαχείριση χαρτοφυλακίου έργων
<b>sBMS</b>	Κοινόχρηστη υπηρεσία αντιστοιχίας βιομετρικών δεδομένων
<b>SIRENE</b>	Αίτηση συμπληρωματικών πληροφοριών για εθνικές καταχωρήσεις
<b>SIS</b>	Σύστημα πληροφοριών Σένγκεν
<b>SIS II</b>	Σύστημα Πληροφοριών Σένγκεν δεύτερης γενιάς
<b>SLA</b>	Συμφωνία επιπέδου εξυπηρέτησης
<b>ΑΕΕ</b>	Αποσπασμένος εθνικός εμπειρογνώμονας
<b>ΕΥ</b>	Έκτακτος υπάλληλος
<b>TAP</b>	Απολύτως έτοιμο σημείο πρόσβασης
<b>TEF</b>	Πλαίσιο διατομεακών υπηρεσιών από μηχανικούς υπολογιστών
<b>TESTA-ng</b>	Διευρωπαϊκές υπηρεσίες τηλεματικής μεταξύ διοικήσεων – νέας γενιάς
<b>TOF</b>	Πλαίσιο διατομεακών λειτουργικών υπηρεσιών
<b>ΤΣΥ</b>	Τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων
<b>USK</b>	Κιτ λογισμικού χρήστη
<b>VIS</b>	Σύστημα πληροφοριών για τις θεωρήσεις



**WAN**

Δίκτυο ευρείας περιοχής

# Ανάλυση και αξιολόγηση από το διοικητικό συμβούλιο



**Zsolt Szolnoki**

Πρόεδρος του Διοικητικού  
Συμβουλίου του eu-LISA

*Από το προσωπικό αρχείο του*

Το διοικητικό συμβούλιο του Ευρωπαϊκού Οργανισμού για τη Λειτουργική Διαχείριση Συστημάτων ΤΠ Μεγάλης Κλίμακας στον Χώρο Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης (στο εξής «eu-LISA») ανέλυσε και αξιολόγησε την ενοποιημένη ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων του Οργανισμού σχετικά με τα πεπραγμένα και τα αποτελέσματα του 2020. Το διοικητικό συμβούλιο αναγνωρίζει το έργο που επιτέλεσε ο Οργανισμός και επισημαίνει τα εξής:

## Γενικές παρατηρήσεις

Το διοικητικό συμβούλιο:

- θεωρεί ότι το 2020 ο eu-LISA πέτυχε τους στόχους που ορίζονται στον ιδρυτικό κανονισμό του, σημείωσε πρόοδο στους στόχους που προβλέπονται στη μακροπρόθεσμη στρατηγική 2018-2022 του Οργανισμού και πέτυχε τα αποτελέσματα που ορίζονται στο ετήσιο πρόγραμμα εργασιών του 2020 και συμπεριλαμβάνονται στο ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού του Οργανισμού για την περίοδο 2020-2022 τόσο σε επίπεδο αποτελεσμάτων όσο και σε επίπεδο επιδόσεων,
- αναγνωρίζει ότι ο eu-LISA διαδραματίζει θεμελιώδη ρόλο διασφαλίζοντας την ομαλή λειτουργία του χώρου Σένγκεν, την ελεύθερη κυκλοφορία και την αποτελεσματική εφαρμογή των πολιτικών της ΕΕ στον χώρο ελευθερίας, ασφάλειας και δικαιοσύνης,
- τονίζει τις προκλήσεις που αντιμετώπισε ο Οργανισμός το 2020 λόγω της πανδημίας COVID-19, σημειώνοντας με μεγάλη ικανοποίηση την αποδοτική και έγκαιρη ανταπόκριση του Οργανισμού, ο οποίος διασφάλισε την αδιάλειπτη διαθεσιμότητα των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας που έχουν τεθεί υπό την ευθύνη του (ήτοι το SIS, το VIS και το Eurodac) επιτυγχάνοντας, ταυτόχρονα, ουσιαστική πρόοδο κατά την υλοποίηση των νέων πρωτοβουλιών που του ανατέθηκαν,
- τονίζει τη σημασία της υποστήριξης που παρέχει ο Οργανισμός προς τα κράτη μέλη και προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την υλοποίηση του ΕΣΕΕ, του ETIAS και της δέσμης διαλειτουργικότητας, όπως επίσης και τη μεταξύ τους διαφανή και αποτελεσματική συνεργασία,
- αναγνωρίζει ότι, παρά την πανδημία, ο Οργανισμός κατόρθωσε να αναπτύξει σημαντικά τον αριθμό των υπαλλήλων του, τον προϋπολογισμό του και το πεδίο των δραστηριοτήτων του, επισημαίνοντας τη σημασία

του γεγονότος αυτού σε μια πολύ δύσκολη συγκυρία και το ότι ο Οργανισμός κατόρθωσε να λειτουργήσει με ευελιξία και προσήλωση υψηλού επιπέδου τόσο από το στελεχικό όσο και από το υπαλληλικό δυναμικό,

- αναγνωρίζει τον χαμηλό δείκτη εναλλαγής του προσωπικού του Οργανισμού και επισημαίνει ότι ο eu-LISA πρέπει να συνεχίσει τις αξιόπαινες προσπάθειες που καταβάλλει για να διασφαλίσει τη διατήρηση του προσωπικού του και την επαγγελματική του εξέλιξη εντός του Οργανισμού,
- χαιρετίζει την υπογραφή της σύμβασης για το πλαίσιο διατομεακών υπηρεσιών από μηχανικούς υπολογιστών (TEF) και αναγνωρίζει τις προσπάθειες του Οργανισμού να αυξήσει περαιτέρω την αποδοτικότητα της συμβατικής αρχιτεκτονικής και του οικοσυστήματος των προμηθευτών του,
- αναγνωρίζει τις συνεχείς προσπάθειες του eu-LISA για τη διασφάλιση επαρκούς χωρητικότητας ως προς τις λειτουργικές του εγκαταστάσεις στο Στρασβούργο και την πρόοδο που σημείωσε ο Οργανισμός στο έργο κατασκευής της νέας επέκτασης, συμπεριλαμβανομένων των αναγκών προσωρινών μέτρων,
- αναγνωρίζει την πρόοδο που σημείωσε ο Οργανισμός ως προς την ενίσχυση του Πλαισίου Εσωτερικού Ελέγχου (ΠΛΕΕ), σημειώνοντας με ικανοποίηση τις βελτιώσεις στη διαχείριση του προϋπολογισμού του Οργανισμού που οδήγησαν σε μείζονες μειώσεις των πιστώσεων που μεταφέρονται στο επόμενο έτος σε σύγκριση με το 2019,
- χαιρετίζει την πρόοδο της υλοποίησης του προγράμματος για τον μετασχηματισμό του Οργανισμού (eu-LISA 2.0) και την ενίσχυση των ικανοτήτων του στους τομείς διαχείρισης προγραμμάτων και χαρτοφυλακίου, διαχείρισης προϊόντων αλλά και διαχείρισης προμηθευτών και συμβάσεων,
- αναγνωρίζει τις προσπάθειες της συστηματικής και σε τακτική βάση παρακολούθησης των συστάσεων που διατυπώνονται κατά τον λογιστικό του έλεγχο και της εφαρμογής τους,
- καταγράφει με ικανοποίηση την απαλλαγή που χορήγησε το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο για το δημοσιονομικό έτος 2019.

## *Παρατηρήσεις σχετικά με τα επιχειρησιακά επιτεύγματα του Οργανισμού*

Το διοικητικό συμβούλιο:

- αναγνωρίζει ότι ο Οργανισμός διασφάλισε επιτυχώς τη συνεχή διαθεσιμότητα των συστημάτων SIS, VIS/BMS και Eurodac, θεωρώντας ότι οι ενέργειές του για τη διαχείριση των εν λόγω συστημάτων συνάδουν με την εντολή του και συνέβαλαν επιτυχώς στην επίτευξη των στόχων και των καθηκόντων σύμφωνα προς τις αντίστοιχες νομικές πράξεις,
- αναγνωρίζει τις συνεχείς προσπάθειες του Οργανισμού να βελτιώσει την αποδοτικότητα των επιχειρησιακών του δραστηριοτήτων, όπως προκύπτει από τα θετικά αποτελέσματα της έρευνας ικανοποίησης μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών,
- σημειώνει με ικανοποίηση την έγκαιρη πρόοδο που σημείωσε ο eu-LISA ως προς την εφαρμογή του αναδιατυπωμένου κανονισμού για το SIS και χαιρετίζει τις προσπάθειες του Οργανισμού ώστε να ολοκληρωθούν έγκαιρα οι προπαρασκευαστικές εργασίες για την εφαρμογή του αναδιατυπωμένου κανονισμού για το Eurodac ενόψει της έγκρισης του Νέου Συμφώνου για το Άσυλο και τη Μετανάστευση,
- τονίζει τη σημασία του ΑΣΑΔΑ για το SIS, αναγνωρίζει τις προσπάθειες του Οργανισμού να υποστηρίξει τα κράτη μέλη αναφορικά με τη σύνδεσή τους στο ΑΣΑΔΑ και σημειώνει την πρόοδο που σημείωσε ο Οργανισμός κατά την υλοποίηση της δεύτερης φάσης του έργου του ΑΣΑΔΑ,
- υπογραμμίζει τη μεγάλη σημασία του ΣΕΕ, του ETIAS, του ECRIS-TCN και της νέας αρχιτεκτονικής διαλειτουργικότητας για την ενίσχυση της διαχείρισης των συνόρων και της εσωτερικής ασφάλειας της ΕΕ, εκφράζει τη μεγάλη του ικανοποίηση για την ουσιαστική πρόοδο που σημειώθηκε εντός του 2020 και

ενθαρρύνει τον Οργανισμό να συνεχίσει τις προσπάθειες για την πλήρη εφαρμογή των συστημάτων σε στενή συνεργασία με τα όργανα διοίκησης, τα κράτη μέλη, καθώς και τα αντίστοιχα θεσμικά όργανα και οργανισμούς της ΕΕ,

- σημειώνει με ανησυχία τη σημαντική καθυστέρηση σε ό,τι αφορά την έγκριση των επακόλουθων τροποποιήσεων του ETIAS και της πιθανές επιπτώσεις αυτής στην εφαρμογή τόσο του ETIAS όσο και της δέσμης διαλειτουργικότητας,
- χαιρετίζει την περαιτέρω ανάπτυξη των εσωτερικών ικανοτήτων του Οργανισμού στον τομέα του σχεδιασμού, καθώς και την προορατική διαχείριση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση με υψηλά συνολικά επίπεδα εκτέλεσης τόσο για τις αναλήψεις υποχρεώσεων όσο και για τις πληρωμές (99,1 % και 99,0 % αντίστοιχα έναντι στόχου 95 %),
- εκφράζει την ικανοποίησή του για την αποδοτική λειτουργία του συστήματος εσωτερικού ελέγχου του Οργανισμού, όπως αναγνωρίζεται στους τακτικούς εξωτερικούς και εσωτερικούς λογιστικούς ελέγχους.

### *Αξιολόγηση της διοίκησης του Οργανισμού*

Αναγνωρίζοντας τα αποτελέσματα του Οργανισμού το 2020 και λαμβάνοντας υπόψη τα θετικά πορίσματα των εσωτερικών και εξωτερικών λογιστικών ελέγχων που διενεργήθηκαν κατά τη διάρκεια του έτους αυτού, καθώς και τις λεπτομερείς πληροφορίες που κοινοποιούνται σε τακτική βάση προς τα όργανα διοίκησης του Οργανισμού, το διοικητικό συμβούλιο εκφράζει την ικανοποίησή του για την ποιότητα της διοίκησης του Οργανισμού το 2020.

### *Η αξιοποίηση των ανθρώπινων και οικονομικών πόρων εμφανίζει διαφορές σε σύγκριση με το ετήσιο πρόγραμμα εργασίας*

Το διοικητικό συμβούλιο:

- θεωρεί ότι η παρούσα έκθεση παρέχει επαρκείς εγγυήσεις για το ότι οι πόροι (προσωπικό και προϋπολογισμός) αξιοποιούνται από τον Οργανισμό σύμφωνα με τον σκοπό για τον οποίο διατίθενται και σύμφωνα με το ετήσιο πρόγραμμα εργασιών του 2020 που συμπεριλαμβάνεται στο ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού 2020-2022,
- κρίνει ότι οι αποκλίσεις που παρατηρούνται σε σχέση με την αξιοποίηση των πόρων δεν είναι σημαντικές και δικαιολογούνται με βάση τα αποτελέσματα του Οργανισμού και τα πορίσματα των λογιστικών ελέγχων που διενεργήθηκαν το 2020,
- τονίζει τη σημασία που έχει η διάθεση των αναγκαίων ανθρώπινων και οικονομικών πόρων προς τον Οργανισμό προκειμένου να ανταποκριθεί στα καθήκοντα που του ανατέθηκαν στο πλαίσιο της προγραμματικής περιόδου 2021-2027.

### *Βασικοί δείκτες επιδόσεων*

Το διοικητικό συμβούλιο αναγνωρίζει το πολύ καλό επίπεδο επίτευξης των βασικών δεικτών επιδόσεων του Οργανισμού για το 2020.

### *Περιβάλλον κινδύνων και ελέγχων*

Το διοικητικό συμβούλιο:

- αναγνωρίζει ότι οι εσωτερικοί έλεγχοι του Οργανισμού λειτούργησαν αποδοτικά, αν ληφθούν υπόψη τα αποτελέσματα του Οργανισμού και τα αποτελέσματα των εσωτερικών και εξωτερικών λογιστικών ελέγχων,

- αναγνωρίζει την αποδοτική λειτουργία του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου (ΠΛΕΕ), λαμβάνει υπόψη την έκθεση για την αποτελεσματικότητά του και καλεί τον Οργανισμό να συνεχίσει να εφαρμόζει και να παρακολουθεί το ΠΛΕΕ,
- εκφράζει την ικανοποίησή του για τον διορισμό του αναπληρωτή εκτελεστικού διευθυντή του eu-LISA ως υπεύθυνου για τη διαχείριση κινδύνων και για τον εσωτερικό έλεγχο,
- αναγνωρίζει ότι έχει ολοκληρωθεί ο εντοπισμός και η αξιολόγηση των βασικών κινδύνων για τον Οργανισμό και ότι τα σχέδια αντιμετώπισης που τέθηκαν σε εφαρμογή το 2020 είναι επαρκή.

## Συστάσεις για το 2021

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που περιέχονται στην παρούσα έκθεση, το διοικητικό συμβούλιο καλεί τον Οργανισμό να προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:

- να συνεχίσει να φέρνει εις πέρας την εντολή του με σταθερή αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα,
- να συνεχίσει να υλοποιεί το ΣΕΕ, το ETIAS, το ECRIS-TCN και τα στοιχεία διαλειτουργικότητας με όσο το δυνατόν ταχύτερο ρυθμό, εστιάζοντας πρωτίστως στη διασφάλιση της ποιότητας και της ευρωστίας των νέων συστημάτων,
- να δημιουργήσει, όπου αυτό είναι δυνατό, συνέργειες κατά τη χρήση των διατεθέντων ανθρώπινων και οικονομικών πόρων,
- να συνεχίσει χωρίς καθυστέρηση το κατασκευαστικό έργο της επέκτασης της επιχειρησιακής εγκατάστασης του Οργανισμού στο Στρασβούργο,
- να συνεχίσει τη στενή, αποδοτική και διαφανή του συνεργασία με τα κράτη μέλη, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τους οικείους Οργανισμούς της ΕΕ, διασφαλίζοντας την έγκαιρη και ποιοτική εφαρμογή των νέων συστημάτων και των στοιχείων διαλειτουργικότητας,
- να ολοκληρώσει χωρίς καθυστέρηση τις διαδικασίες πρόσληψης για όλες τις θέσεις που προβλέπονται στον πίνακα προσωπικού του Οργανισμού,
- να ολοκληρώσει χωρίς καθυστέρηση τη χάραξη της στρατηγικής προμηθειών του Οργανισμού.

## Αξιολόγηση των δηλώσεων αξιοπιστίας και των επιφυλάξεων του διατάκτη

Το διοικητικό συμβούλιο θεωρεί ότι έχουν ληφθεί επαρκή και πρόσφορα μέτρα για την αντιμετώπιση των αδυναμιών που εντοπίστηκαν στους τομείς της διαχείρισης και του ελέγχου.

## Συμπέρασμα

Το διοικητικό συμβούλιο είναι πολύ ικανοποιημένο με τη συνολική επίδοση και τα επιτεύγματα του eu-LISA για το 2020, τα οποία συνάδουν με τους σκοπούς και τους στόχους του ετήσιου προγράμματος εργασιών για το 2020. Το διοικητικό συμβούλιο είναι, επίσης, ικανοποιημένο τόσο με την επάρκεια όσο και με τον βαθμό αξιοποίησης των διαθέσιμων ανθρώπινων και οικονομικών πόρων. Τονίζει, ωστόσο, ότι παραμένει ανησυχητική η μεγάλη πίεση που υφίσταται το προσωπικό του Οργανισμού λόγω των πολλαπλών και σύνθετων έργων παράλληλης εκτέλεσης. Τονίζει, επίσης, την ανάγκη να ενισχυθεί περαιτέρω ο Οργανισμός με πρόσθετους ανθρώπινους πόρους τόσο για τις επιχειρησιακές του λειτουργίες όσο και για τις οριζόντιες αλλά και για όσες διατρέχουν ολόκληρο τον Οργανισμό.

Το διοικητικό συμβούλιο καλεί τον Οργανισμό να συνεχίσει τις αξιόπαινες προσπάθειες επιτέλεσης των καθηκόντων του σύμφωνα με την εντολή του, διατηρώντας σε υψηλούς ρυθμούς το έργο του με αντικείμενο τις νέες πρωτοβουλίες που του έχουν ανατεθεί, ήτοι το ΣΕΕ, το ETIAS, το ECRIS-TCN και η δέσμη διαλειτουργικότητας. Παράλληλα, το διοικητικό συμβούλιο αναγνωρίζει την αλληλεξάρτηση του έργου του Οργανισμού σε κεντρικό

επίπεδο με το έργο των κρατών μελών σε εθνικό επίπεδο και καλεί τον eu-LISA να συνεχίσει τη στενή και αποδοτική του συνεργασία τόσο με τα κράτη μέλη όσο και με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, προκειμένου να ευοδωθούν οι προσπάθειες για την εφαρμογή των νέων συστημάτων.

Το διοικητικό συμβούλιο αναγνωρίζει τη στρατηγική σημασία της δεύτερης επέκτασης των τεχνικών εγκαταστάσεων του Οργανισμού στο Στρασβούργο, η οποία έχει σκοπό να διασφαλίσει επαρκείς συνθήκες εργασίας τόσο για το προσωπικό του Οργανισμού όσο και για τους αναδόχους που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του. Είναι, επίσης, αναγκαίο να διασφαλιστεί ότι η χωρητικότητα του κέντρου δεδομένων επαρκεί για την ανάπτυξη και διαχείριση τόσο των νέων όσο και των υφιστάμενων συστημάτων με αποδοτικό και βιώσιμο τρόπο διασφαλίζοντας, παράλληλα, την αδιάλειπτη διαθεσιμότητα και την έγκαιρη εξέλιξη όλων των συστημάτων. Το διοικητικό συμβούλιο καλεί τον Οργανισμό να συνεχίσει χωρίς καθυστέρηση το έργο αυτό.

Το διοικητικό συμβούλιο εκφράζει την εκτίμησή του προς τον εκτελεστικό διευθυντή του Οργανισμού, καθώς και προς τη διοίκηση και τους υπαλλήλους του eu-LISA για τον ζήλο και τα επιτεύγματά τους κατά τη διάρκεια αυτής της απίστευτα απαιτητικής χρονιάς και επιθυμεί να τους ευχαριστήσει για τον επαγγελματισμό και το πνεύμα συνεργασίας τους.

**Zsolt Szolnoki, πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου**

# Πρόλογος



**Krum Garkov**

Εκτελεστικός διευθυντής

Φωτογραφία: Aigar Lusti

Το 2020 υπήρξε για τον eu-LISA μια χρονιά εκτάκτων συνθηκών. Η πανδημία COVID-19 προκάλεσε παγκόσμια κρίση που άσκησε τεράστια πίεση στα οικονομικά συστήματα, στα κοινωνικά συστήματα και στα συστήματα υγείας. Πολλοί άνθρωποι επηρεάστηκαν άμεσα. Σημειώθηκαν ολέθρια υψηλοί αριθμοί θανάτων και ένα ευρύ φάσμα αρνητικών επιπτώσεων στην καθημερινή ζωή δισεκατομμυρίων ανθρώπων σε ολόκληρο τον κόσμο. Η κρίση επηρέασε σε βάθος όλα τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οδηγώντας σε μια σειρά μέτρων έκτακτης ανάγκης προκειμένου να ανακοπούν τα κρούσματα και να ελαχιστοποιηθούν οι κίνδυνοι υγείας για τους πολίτες.

Σε μια χρονική συγκυρία τέτοιας αβεβαιότητας, ήταν ύψιστη ανάγκη να διατηρηθεί ο συντονισμός και η συνεργασία μεταξύ των κρατών μελών στον τομέα της διαχείρισης της εσωτερικής ασφάλειας, των συνόρων και της μετανάστευσης. Προς τον σκοπό αυτό, η αδιάλειπτη διαθεσιμότητα των υφιστάμενων συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας (SIS, VIS, Eurodac) και η περαιτέρω πρόοδος αναφορικά με την υλοποίηση του ΣΕΕ, του ETIAS και της δέσμης διαλειτουργικότητας απέκτησαν θεμελιώδη σημασία.

Είμαι πεπεισμένος ότι ο eu-LISA ανταποκρίθηκε σε όλες αυτές τις προκλήσεις με επιτυχία. Ο Οργανισμός κατάφερε να προσαρμόσει γρήγορα το επιχειρησιακό του μοντέλο και να διασφαλίσει την αδιάλειπτη λειτουργία και διαθεσιμότητα των υφιστάμενων συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας μέσω των μέτρων μετριασμού που εφάρμοσε. Ο Οργανισμός κατάφερε, ταυτόχρονα, να υπερβεί με επιτυχία τα προβλήματα που προκάλεσε η κρίση της COVID-19 στην εκτέλεση προγραμματισμένων δραστηριοτήτων, κυρίως σε ό,τι αφορά την υλοποίηση των νέων συστημάτων που του ανατέθηκαν (ΣΕΕ, ETIAS, ECRIS-TCN, διαλειτουργικότητα, αναδιτύπωση SIS κ.τ.λ.), περιορίζοντας τις αρνητικές επιπτώσεις στο ελάχιστο δυνατό μέσα από τη στενή και εποικοδομητική συνεργασία με τα κράτη μέλη και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ο eu-LISA χρειάστηκε να καταβάλλει συνεχείς προσπάθειες για τη βέλτιστη αξιοποίηση των διαθέσιμων ανθρώπινων και οικονομικών πόρων ώστε να διασφαλίσει τόσο τις καθημερινές λειτουργίες αλλά και την πρόοδο των εργασιών στα νέα καθήκοντά του. Επιπροσθέτως, το πρόγραμμα εσωτερικού μετασχηματισμού του Οργανισμού συνεχίστηκε και το 2020, παρά τις δυσκολίες λόγω της κρίσης της COVID-19.

Σε αυτήν την απίστευτα απαιτητική χρονιά, ολόκληρος ο Οργανισμός, οι ομάδες του και το προσωπικό απέδειξαν την ανθεκτικότητά τους, την ευελιξία τους και την ικανότητά τους να πραγματώνουν και να διαχειρίζονται έγκαιρα την αλλαγή. Ο eu-LISA παρέμεινε προσηλωμένος στην εντολή του παραμένοντας σε λειτουργία 24 ώρες τη μέρα και κάθε μέρα για όλο τον χρόνο. Υποστήριξε τα ενδιαφερόμενα μέρη του μέσα από την ταχεία ανάπτυξη νέων διαδικασιών εργασίας, τη συχνότερη επικοινωνία σχετικά με την κατάσταση των λειτουργιών και των εξελίξεων, αλλά και μέσα από την προορατική μέτρηση και τον μετριασμό του αντικτύπου της πανδημίας. Επιβεβαίωσε έτσι ότι ο eu-LISA αποτελεί ισχυρό, αξιόπιστο και άξιο εμπιστοσύνης εταίρο για τα κράτη μέλη.

Για το 2020 εργαστήκαμε με βάση τις εξής τρεις προτεραιότητες:

- 1) εστιάσαμε στις βασικές λειτουργίες, ήτοι στη λειτουργική διαχείριση και εξέλιξη των συστημάτων που ανατέθηκαν στον Οργανισμό, δεδομένης της σημασίας τους για τη διαχείριση της εσωτερικής ασφάλειας, των συνόρων και της μετανάστευσης στην ΕΕ,
- 2) συνεχίσαμε την υλοποίηση των νέων καθηκόντων που ανατέθηκαν στον Οργανισμό, δηλαδή την ανάπτυξη του ΣΕΕ, του ETIAS, του ECRIS-TCN και της δέσμης διαλειτουργικότητας με τον εντατικότερο δυνατό ρυθμό,
- 3) συνεχίσαμε το πρόγραμμα οργανωτικού μετασχηματισμού που αποσκοπεί να αποτελέσει καταλύτη της επιτυχούς και βιώσιμης ανάπτυξης του Οργανισμού μακροπρόθεσμα.

Η εξέλιξη των πολιτικών προτεραιοτήτων στον τομέα της δικαιοσύνης και των εσωτερικών υποθέσεων σε όλη τη διάρκεια του έτους, σε συνδυασμό με τον μεγάλο αριθμό δραστηριοτήτων που εκτελούσε παράλληλα ο eu-LISA και τις υψηλές προσδοκίες των ενδιαφερομένων μερών του Οργανισμού εν μέσω πανδημίας συντέιναν στη διαμόρφωση ενός πολύ απαιτητικού περιβάλλοντος. Είμαι, παρόλα αυτά, πεπεισμένος ότι ο eu-LISA αντιμετώπισε με επιτυχία όλες τις προκλήσεις του 2020 και είναι πολλά τα ισχυρά αποδεικτικά στοιχεία που θα βρει κανείς στην παρούσα έκθεση για την τεκμηρίωση του εν λόγω ισχυρισμού. Εν προκειμένω, θα ήθελα να τονίσω τα εξής:

- Ο Οργανισμός διασφάλισε την αδιάλειπτη διαθεσιμότητα των συστημάτων που του ανατέθηκαν, παρά τις απαιτητικές επιχειρησιακές συνθήκες.
- Ο Οργανισμός σημείωσε σημαντική πρόοδο αναφορικά με την υλοποίηση του ΣΕΕ, του ETIAS, του ECRIS-TCN και της δέσμης διαλειτουργικότητας.
- Το πρόγραμμα εσωτερικού μετασχηματισμού του Οργανισμού συνεχίστηκε με επιτυχία.
- Ο Οργανισμός κατάφερε να βελτιώσει περαιτέρω το προφίλ του ως έμπιστος εταίρος και σύμβουλος των θεσμικών οργάνων της ΕΕ.
- Ο Οργανισμός διατήρησε με επιτυχία υψηλό επίπεδο ενεργού συμμετοχής και προσήλωσης του προσωπικού, διατηρώντας παράλληλα και τον χαμηλό ρυθμό εναλλαγής του.

Τα επιτεύγματα αυτά εγγυώνται στα ενδιαφερόμενα μέρη για μια ακόμη φορά ότι ο Οργανισμός μπορεί να ανταποκρίνεται στις προσδοκίες τους και να υλοποιεί τους στόχους του με επιτυχία. Αναφορικά με τις προκλήσεις κατά τη διάρκεια του 2020 και την ευελιξία που επέδειξε ο eu-LISA, είμαι πεπεισμένος ότι ο Οργανισμός διαθέτει το ισχυρό υπόβαθρο που θα του επιτρέψει να διατηρήσει και να βελτιώσει περαιτέρω την επιτυχή του συμβολή προς τα κράτη μέλη και προς την ΕΕ συνολικά.

Όλα τα παραπάνω συνιστούν το αποτέλεσμα ενός κοινού εγχειρήματος. Ως εκ τούτου, δράττομαι της ευκαιρίας να ευχαριστήσω τα κράτη μέλη, τις κυβερνήσεις των χωρών που φιλοξενούν τις εγκαταστάσεις του Οργανισμού, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και όλους τους συνεργαζόμενους Οργανισμούς της ΕΕ για την αταλάντευτη στήριξη και την εποικοδομητική συνεργασία τους καθ'όλη τη διάρκεια του έτους. Θα ήθελα επίσης να ευχαριστήσω όλους τους συναδέλφους μου στον eu-LISA για την προσήλωσή τους, τη σκληρή δουλειά και την ανθεκτικότητα ως προς την επίτευξη των στόχων του Οργανισμού και την ανταπόκριση στις προσδοκίες των ενδιαφερομένων μερών, παρά τις έκτακτες προκλήσεις και τα εμπόδια που αντιμετωπίσαμε όλοι μας.

Το 2020 μας δίδαξε πώς να αναμένουμε το απροσδόκητο και πώς να χειριζόμαστε καλύτερα την αβεβαιότητα. Η COVID-19 μας ανάγκασε να αλλάξουμε την καθημερινή μας ρουτίνα και να προσαρμόσουμε τα επιχειρησιακά μας μοντέλα σε μια νέα πραγματικότητα. Αισθάνομαι υπερήφανος για τη μεγάλη ανθεκτικότητα που επέδειξε ο Οργανισμός παρά τις προκλήσεις που είχε να αντιμετωπίσει, όπως επίσης και για την ευελιξία και την προσήλωση στην αποστολή του που δεν είναι άλλη από το να συμβάλλει στις προσπάθειες των κρατών μελών να κάνουν την Ευρώπη πιο ασφαλή.



Η επόμενη χρονιά αλλά και εκείνες που θα ακολουθήσουν δεν θα είναι λιγότερο απαιτητικές από το 2020. Ο Οργανισμός θα συνεχίσει να λειτουργεί σε ένα ακραία δυναμικό και απαιτητικό περιβάλλον. Ωστόσο, σας διαβεβαιώ ότι, ανεξάρτητα από τις προκλήσεις και τις περιστάσεις, ο eu-LISA δεν θα παρεκκλίνει από τον πρωταρχικό σκοπό του: να συμβάλλει στις προσπάθειες των κρατών μελών για μια πιο ασφαλή και ισχυρή Ευρώπη. Για να επιτύχει στο εγχείρημά του αυτό, ο Οργανισμός θα κρατήσει τα ενδιαφερόμενα μέρη και τις ανάγκες τους στην καρδιά όλων των προσπαθειών του, πασχίζοντας να προσφέρει τις υπηρεσίες του με αποδοτικό τρόπο, με αταλάντευτη προσηλωση και πάθος για αριστεία και ευελιξία.

**Krum GARKOV, εκτελεστικός διευθυντής**

# Περίληψη

Η ενοποιημένη ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων (ΕΕΕΔ) του eu-LISA για το 2020 αποτελεί μια δομημένη επισκόπηση των δραστηριοτήτων που επιτέλεσε και των στόχων που υλοποίησε κατά το 2020 ο Ευρωπαϊκός Οργανισμός για τη Λειτουργική Διαχείριση Συστημάτων ΤΠ Μεγάλης Κλίμακας στον Χώρο Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης (eu-LISA). Σύμφωνα με τον ιδρυτικό κανονισμό του eu-LISA, η ΕΕΕΔ αξιολογείται από το διοικητικό συμβούλιο μετά από διαβούλευση με τις συμβουλευτικές ομάδες. Μεταξύ άλλων, τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν συγκρίνονται με τους στόχους που ορίζονται στο ετήσιο πρόγραμμα εργασιών του 2020 (ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού 2020-2022). Μετά την έγκρισή της από το διοικητικό συμβούλιο και έως την 1η Ιουλίου του κάθε έτους η ΕΕΕΔ αποστέλλεται στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, στο Συμβούλιο, στην Επιτροπή και στο Ελεγκτικό Συνέδριο και, στη συνέχεια, δημοσιεύεται.

Το ετήσιο πρόγραμμα εργασιών του 2020 του Οργανισμού βασίστηκε στις εξής επιχειρησιακές προτεραιότητες:

- διατήρηση των επιδόσεων υψηλού επιπέδου και της διαθεσιμότητας των συστημάτων,
- υλοποίηση των απαιτήσεων που προκύπτουν από τους αναδιατυπωμένους κανονισμούς του SIS,
- ανάπτυξη νέων συστημάτων (ΣΕΕ, ETIAS και ECRIS-TCN),
- ανάπτυξη των στοιχείων που περιγράφονται στους κανονισμούς για τη διαλειτουργικότητα,
- εκτέλεση του δεύτερου σταδίου επέκτασης της τεχνικής εγκατάστασης του Οργανισμού στο Στρασβούργο, συμπεριλαμβανομένου του κέντρου δεδομένων.

Οι συνολικές επιδόσεις του Οργανισμού για το 2020 κατέδειξαν ότι ο eu-LISA αποτελεί σταθερό και αξιόπιστο εταίρο στον τομέα της δικαιοσύνης και των εσωτερικών υποθέσεων, διαθέτοντας στιβαρή οργανωτική δομή και άρτια ειδικευμένο προσωπικό. Σε όλη τη διάρκεια του έτους ο eu-LISA απέδειξε ότι αποτελεί κεντρικό στοιχείο της αρχιτεκτονικής του Σένγκεν για την ασφάλη και προστατευμένη άσκηση ενός εκ των θεμελιωδών δικαιωμάτων των πολιτών της ΕΕ: της ελεύθερης διακίνησης. Ο Οργανισμός κατάφερε, επιπλέον, να υλοποιήσει τους στόχους του παρά τις προκλήσεις που ανέκυψαν στις άνευ προηγουμένου συνθήκες της πανδημίας που έπληξε ολόκληρο τον πλανήτη.

Όπως και ο υπόλοιπος κόσμος, έτσι και ο eu-LISA επηρεάστηκε από τα περιοριστικά μέτρα που ελήφθησαν με στόχο την αντιμετώπιση της πανδημίας. Από την αρχή της κρίσης, ο Οργανισμός έθεσε σε εφαρμογή τα αναγκαία μέτρα για την προάσπιση της υγείας και της ασφάλειας του προσωπικού του και των αναδόχων που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του, για τη διασφάλιση της συνεχούς και αδιάλειπτης εξυπηρέτησης των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας υπό τη λειτουργική διαχείριση του eu-LISA και για την ελαχιστοποίηση του αντικτύπου της κατάστασης επί των αναπτυξιακών του δραστηριοτήτων. Οι ειδικές αυτές ρυθμίσεις διασφάλισαν την αδιάλειπτη παροχή υπηρεσιών προς τα κράτη μέλη. Καθ' όλη τη διάρκεια της πανδημίας παρέμειναν λειτουργικές τόσο η τεχνική εγκατάσταση του Στρασβούργου όσο και η εφεδρική στο Sankt Johann im Pongau. Κατά συνέπεια, δεν υπήρξε καμία μείζονα διακοπή ή συμβάν που να επηρέασε τη διαθεσιμότητα του SIS, του VIS ή του Eurodac για τα κράτη μέλη. Οι νέες αναπτυξιακές δραστηριότητες επηρεάστηκαν από την πανδημία με διάφορους τρόπους, κυρίως λόγω των περιορισμών στις μετακινήσεις και στην πρόσβαση στα κέντρα δεδομένων. Σε συνεργασία, ωστόσο, με την Επιτροπή και τα κράτη μέλη, ο Οργανισμός προέβη σε αποτελεσματικά μέτρα μετριασμού για τον περιορισμό του αντικτύπου της πανδημίας στην ανάπτυξη των νέων συστημάτων.

## Εξέλιξη του νομικού πλαισίου

Το 2020 επέφερε σημαντικές αλλαγές στο νομικό περιβάλλον εντός του οποίου δραστηριοποιείται ο eu-LISA:

- Στις 23 Σεπτεμβρίου 2020 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή υπέβαλε την πρότασή της για τον **αναδιατυπωμένο κανονισμό Eurodac** στο πλαίσιο του νέου της Συμφώνου για τη Μετανάστευση και το Άσυλο, καλύπτοντας όλα τα στοιχεία μιας ολοκληρωμένης ευρωπαϊκής προσέγγισης για τη μετανάστευση. Η

πρόταση αυτή αποσκοπεί στη θέσπιση βελτιωμένων και ταχύτερων διαδικασιών για ολόκληρο το σύστημα ασύλου και μετανάστευσης και στην εξισορρόπηση των αρχών του δίκαιου επιμερισμού ευθυνών και της αλληλεγγύης.

- Εντός του 2020 συνεχίστηκαν οι διαπραγματεύσεις για την **αναδιατύπωση του κανονισμού για το VIS**, συμπεριλαμβανομένων των επακόλουθων τροποποιήσεων του VIS. Στο τέλος του έτους επετεύχθη πολιτική συμφωνία και η αντίστοιχη νομοθετική πράξη έφτασε στο τελικό στάδιο έγκρισης. Ο νέος κανονισμός θα προωθεί την ασφάλεια της διαδικασίας θεώρησης βραχείας διαμονής, θα συμπεριλαμβάνει στη βάση δεδομένων τις θεωρήσεις μακράς διαμονής και τις άδειες διαμονής και θα διασφαλίζει τη διαλειτουργικότητα μεταξύ του VIS και άλλων συναφών συστημάτων και βάσεων δεδομένων της ΕΕ.
- Συνεχίστηκαν, επίσης, και οι διαπραγματεύσεις για τις **επακόλουθες τροποποιήσεις του ETIAS**, χωρίς όμως να ολοκληρωθεί η έγκρισή τους εντός του έτους. Ο Οργανισμός έχει, ωστόσο, ήδη συνεκτιμήσει τις απαιτήσεις που περιλαμβάνει η τεκμηρίωση για όλα τα συστήματα που επηρεάζονται, ήτοι το ΣΕΕ, το ETIAS και το ECRIS-TCN.
- Στις 2 Δεκεμβρίου 2020 η Επιτροπή κατέθεσε την πρότασή της για το **e-CODEX** (επικοινωνία μέσω επιγραμμικής ανταλλαγής δεδομένων στον τομέα της ηλεκτρονικής δικαιοσύνης) στο πλαίσιο δέσμης με στόχο τον εκσυγχρονισμό των δικαστικών συστημάτων της ΕΕ και την επιτάχυνση της ψηφιακοποίησής τους. Το e-CODEX αποτελεί το βασικό μέσο για ασφαλή διασυνοριακή συνεργασία σε αστικές, εμπορικές και ποινικές υποθέσεις. Σύμφωνα με την εν λόγω πρόταση, τη λειτουργική διαχείριση του συστήματος αναλαμβάνει ο eu-LISA από την 1η Ιουλίου 2023 και μετά.
- Στις 19 Φεβρουαρίου 2020, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή παρουσίασε τη **Λευκή της Βίβλο με τίτλο Τεχνητή νοημοσύνη - Η ευρωπαϊκή προσέγγιση της αριστείας και της εμπιστοσύνης**. Στο πλαίσιο αυτό ο eu-LISA διερευνά τις εναλλακτικές δυνατότητες δυναμικής ανάπτυξης ειδικών στοιχείων ΤΝ στα συστήματα υπό τη διαχείρισή του.
- Στις 24 Ιουλίου 2020 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή παρουσίασε την πρωτοβουλία με τίτλο **Στρατηγική της ΕΕ για την Ένωση Ασφάλειας** για την περίοδο 2020 - 2025. Ο eu-LISA συμβάλλει στην οικοδόμηση και των τεσσάρων στρατηγικών προτεραιοτήτων της στρατηγικής αυτής και δη της τέταρτης προτεραιότητας με αντικείμενο ένα ισχυρό ευρωπαϊκό οικοσύστημα ασφαλείας.
- Στις 16 Δεκεμβρίου 2020 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή εξέδωσε ανακοίνωση με θέμα **την Στρατηγική της ΕΕ για την κυβερνοασφάλεια στην ψηφιακή δεκαετία**. Ο eu-LISA συμβάλλει, στον τομέα της ειδικότητάς του, στη διασφάλιση λύσεων και προτύπων διεθνούς διαμετρήματος για τις κρίσιμες υποδομές, αλλά και στην ανάπτυξη και εφαρμογή των νέων τεχνολογιών.

## Υλοποίηση νέων συστημάτων και καινοτομία

Το 2020 ο eu-LISA συνέχισε τις εργασίες του για την εφαρμογή των νέων συστημάτων που του ανατέθηκαν (ΣΕΕ, ETIAS και ECRIS-TCN), όπως επίσης και για την ανάπτυξη της διαλειτουργικότητας ανάμεσα στα νέα και στα υφιστάμενα συστήματα. Αυτές οι πρωτοβουλίες μεγάλης κλίμακας οργανώθηκαν ως εσωτερικά προγράμματα με στόχο τη διασφάλιση συνεργειών και την αποδοτική αξιοποίηση των διαθέσιμων ανθρώπινων και οικονομικών πόρων.

- **ΣΕΕ:** Το 2020 ο eu-LISA κατέβαλε μείζονες προσπάθειες ώστε να διασφαλιστεί η υλοποίηση του ΣΕΕ σύμφωνα με το προγραμματισμένο χρονοδιάγραμμα και να μετριαστεί ο αντίκτυπος της πανδημίας COVID-19. Το κλείσιμο της φάσης των απαιτήσεων και των προδιαγραφών τον Αύγουστο σήμανε την ολοκλήρωση ενός βασικού ορόσημου για τον Οργανισμό, ο οποίος ανέπτυξε και παρέδωσε στους χρήστες τον εξομοιωτή του κεντρικού συστήματος παρέχοντας, παράλληλα, και εξ αποστάσεως κατάρτιση προς τα

κράτη μέλη. Η εγκατάσταση της εθνικής ενιαίας διεπαφής (ΕΕΔ) και η αναβάθμιση της επικοινωνιακής υποδομής του VIS (που είναι αναγκαία για το ΣΕΕ και το ETIAS σε κάθε κράτος μέλος) ολοκληρώθηκαν σχεδόν πλήρως παρά τους περιορισμούς πρόσβασης στις τεχνικές εγκαταστάσεις λόγω της πανδημίας. Ο Οργανισμός ολοκλήρωσε συνολικά την εγκατάσταση των 57 από τις 64 ΕΕΔ και τις αναβαθμίσεις δικτύου στις 56 από τις 65 τεχνικές εγκαταστάσεις σε διάφορα κράτη μέλη.

Η υπογραφή της σύμβασης πλαισίου για το ΣΕΕ/BMS/sBMS τον Απρίλιο σηματοδοτεί την έναρξη της αναπτυξιακής διεργασίας. Ο Οργανισμός ολοκλήρωσε, επιπλέον, τις εργασίες ανάπτυξης αναφορικά με τη διαλειτουργικότητα μεταξύ του ΣΕΕ και του VIS, όπως επίσης και τις τεχνικές προδιαγραφές για την ανάπτυξη της διαδικτυακής υπηρεσίας ΣΕΕ-ETIAS, γεγονός που αποτελεί ένα ακόμη θεμελιώδες δομικό στοιχείο του συστήματος.

Στις 14 Δεκεμβρίου του 2020, το Συμβούλιο Δικαιοσύνης και Εσωτερικών Υποθέσεων (ΔΕΥ) αποφάσισε την αναβολή της επιχειρησιακής έναρξης του ΣΕΕ κατά δύο μήνες, από τον Μάρτιο για τον Μάιο του 2022, ώστε να αντιμετωπιστούν στο μεταξύ οι επιπτώσεις από την πανδημία και να έχουν τα κράτη μέλη περισσότερο χρόνο στη διάθεσή τους προκειμένου να προετοιμαστούν σχετικά.

- **ETIAS:** Το 2020 συνεχίστηκε η ανάπτυξη του ETIAS σε στενή συνεργασία με τα κράτη μέλη και με την Επιτροπή. Παρά την πανδημία COVID-19, ο Οργανισμός κατόρθωσε να προχωρήσει με την υλοποίηση του συστήματος όπως είχε αρχικά προγραμματιστεί. Τον Σεπτέμβριο το διοικητικό συμβούλιο εξέδωσε την τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων για την ανάπτυξη του ETIAS και ακολούθησε η προκήρυξη του διαγωνισμού εντός του πλαισίου διατομεακών υπηρεσιών από μηχανικούς υπολογιστών (TEF). Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του ETIAS δεν επηρεάστηκε από την πανδημία.
- **Διαλειτουργικότητα:** Κατά το πρώτο μισό του 2020, ο Οργανισμός ολοκλήρωσε την τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων για την ESP, το CIR, τον MID και το CRRS.<sup>1</sup> Η επανεξέταση και έγκριση των προδιαγραφών για τα διάφορα στοιχεία της διαλειτουργικότητας ξεκίνησε τον Ιούλιο. Η επανεξέταση ολοκληρώθηκε τον Νοέμβριο. Η επίσημη ολοκλήρωση της διαδικασίας αναμένεται εντός του 2021, εφόσον τοποθετηθεί θετικά η Επιτροπή. Ο διαγωνισμός για την ανάπτυξη των στοιχείων διαλειτουργικότητας ξεκίνησε στο πλαίσιο του TEF τον Δεκέμβριο. Τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης των στοιχείων διαλειτουργικότητας δεν επηρεάστηκαν από την πανδημία.
- **ECRIS:** Το 2020 ο eu-LISA ενίσχυσε τη συνεργασία του με τον τομέα της δικαιοσύνης στην ΕΕ. Στις 14 Απριλίου 2020 ο eu-LISA ανέλαβε την συντήρηση της **Εφαρμογής Αναφοράς του ECRIS**. Ο Οργανισμός κατόρθωσε να αναβαθμίσει επιτυχώς το πρωτόκολλο επικοινωνίας και δεσμεύτηκε για την εφαρμογή δέκα προαιρετικών εξελικτικών αλλαγών υψηλής προτεραιότητας. Ο eu-LISA συνέχισε, επίσης, την ανάπτυξη του **ECRIS-TCN** σύμφωνα με τον αρχικό σχεδιασμό και τον Νοέμβριο υποβλήθηκε προς εξέταση το σχέδιο της τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων.
- Απομακρυνόμενος από τα στεγανά στην ανάπτυξη συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας, ο Οργανισμός εγκαινίασε το 2020 το πρώτο του **Πλαίσιο Διατομεακών Υπηρεσιών από Μηχανικούς Υπολογιστών (TEF)**. Στόχος του TEF είναι να διαμορφωθεί ένα συμβατικό πλαίσιο για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, τη δοκιμή και την εφαρμογή νέων συστημάτων ΤΠ. Ο Οργανισμός θεωρεί το γεγονός αυτό ως μείζον ορόσημο. Πρόκειται για τον μεγαλύτερο, μέχρι στιγμής, διαγωνισμό με την υπογραφή του eu-LISA. Το TEF αξιοποιήθηκε επίσης και για την προμήθεια των υπηρεσιών που είναι αναγκαίες για την ανάπτυξη του ETIAS, των στοιχείων διαλειτουργικότητας και του ECRIS-TCN.
- Μετά την πρόσφατη διεύρυνση του πεδίου της εντολής του eu-LISA, ο Οργανισμός ενέτεινε τις προσπάθειές του στον τομέα της **έρευνας και της καινοτομίας** μέσω και της έκθεσης που δημοσίευσε με τίτλο «η Τεχνητή

<sup>1</sup> Ευρωπαϊκή πύλη αναζήτησης (ESP), κοινό αποθετήριο δεδομένων ταυτότητας (CIR), ανιχνευτής πολλαπλών ταυτοτήτων (MID) και κεντρικό αποθετήριο για την υποβολή εκθέσεων και την κατάρτιση στατιστικών (CRRS)

Νοημοσύνη στη Λειτουργική Διαχείριση Συστημάτων ΤΠ Μεγάλης Κλίμακας». Επιπλέον, ο Οργανισμός υλοποιεί το έργο ανάπτυξης και δοκιμής πρωτοτύπου για τη διαδικτυακή πύλη υποβολής αιτήσεων θεώρησης της ΕΕ και στηρίζει ενεργά τον κόμβο καινοτομίας της ΕΕ για την εσωτερική ασφάλεια (μια πρωτοβουλία του Συμβουλίου της ΕΕ), έχοντας ολοκληρώσει τον οδικό χάρτη τυποποίησης που εγκρίθηκε τον Δεκέμβριο από το Συμβούλιο.

## Λειτουργική διαχείριση και εξέλιξη των υφιστάμενων συστημάτων

Οι επιδόσεις και η διαθεσιμότητα του **SIS**, του **VIS/BMS** και του **Eurodac** κατά την περίοδο που αφορά η έκθεση συνάδουν προς τις αντίστοιχες συμφωνίες επιπέδου υπηρεσιών. Παρά την πανδημία, όλα τα συστήματα ήταν πάντοτε διαθέσιμα. Οι δύο τεχνικές εγκαταστάσεις του Οργανισμού παρέμειναν σε συνεχή λειτουργία, όπως επιβεβαιώνεται και από τους βασικούς δείκτες επιδόσεων για τη λειτουργική διαχείριση των συστημάτων (ήτοι διαθεσιμότητα συστήματος και χρόνοι απόκρισης). Η διαθεσιμότητα του SIS διαμορφώθηκε στο 99,94 %, του VIS στο 99,93 % και του Eurodac στο 99,87 %. Λόγω της πανδημίας COVID-19, η κίνηση σε όλα τα συστήματα μειώθηκε σημαντικά από τον Μάρτιο και μετά.

Σημαντική ήταν η πρόοδος που σημείωσε ο Οργανισμός το 2020 σε ό,τι αφορά την εφαρμογή του **αναδιατυπωμένου κανονισμού του SIS**. Τον Ιανουάριο είχαμε την ανάπτυξη δύο νέων χαρακτηριστικών του συστήματος. Το ένα ήταν η προσθήκη νέας λειτουργικότητας στο αυτόματο σύστημα αναγνώρισης δακτυλικών αποτυπωμάτων (ΑΣΑΔΑ) και το άλλο η διασύνδεση με το SIS του Οργανισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη Συνεργασία στον Τομέα της Επιβολής του Νόμου (Ευρωπόλ), του Οργανισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη Συνεργασία στον Τομέα της Ποινικής Δικαιοσύνης (Eurojust) και του Οργανισμού Ευρωπαϊκής Συνοριοφυλακής και Ακτοφυλακής (Frontex). Ο Οργανισμός προχώρησε, επιπροσθέτως, στην ανάπτυξη των δύο κύριων ενδιάμεσων εκδόσεων του έργου σχετικά με αλλαγές στις καταχωρίσεις προσώπων και αντικειμένων. Τον Δεκέμβριο ο eu-LISA παρέδωσε, προς εξέταση από τα κράτη μέλη, την επικαιροποιημένη έκδοση της τεχνικής τεκμηρίωσης του συστήματος (ήτοι το έγγραφο ελέγχου διεπαφής (ICD) και τις λεπτομερείς τεχνικές προδιαγραφές (DTS)). Η επικαιροποιημένη τεκμηρίωση καλύπτει τα βιομετρικά στοιχεία του συστήματος και τις αλλαγές που προκύπτουν από τους κανονισμούς για το ΑΣΑΔΑ και τους αναδιατυπωμένους κανονισμούς. Επιπλέον, ο Οργανισμός συνέχισε τις εργασίες ανάπτυξης που αποσκοπούν στη δεύτερη φάση του ΑΣΑΔΑ και στην ενίσχυση της δυναμικότητας αναφορικά με τις αναζητήσεις. Σημειώθηκε πρόοδος στην ένταξη της Ιρλανδίας στο SIS μετά την επιτυχή δοκιμαστική άσκηση για την έναρξη λειτουργίας του συστήματος τον Ιανουάριο του 2020. Η οριστική ημερομηνία έναρξης λειτουργίας έχει προγραμματιστεί για τις 15 Μαρτίου 2021. Πρόοδος σημειώθηκε και με την Κύπρο, όσον αφορά την ένταξή της στο σύστημα SIS. Εντός του 2020 ολοκληρώθηκαν διάφορες δοκιμαστικές φάσεις.

Αναφορικά με το **VIS/BMS**, ο Οργανισμός κατόρθωσε να αυξήσει τη δυναμικότητα του MBS σε 85 εκατομμύρια εγγραφές, διασφαλίζοντας έτσι την επάρκεια της δυναμικότητας ώστε να πληρούνται οι αυξανόμενες ανάγκες των κρατών μελών λόγω της εφαρμογής της κοινής πολιτικής θεωρήσεων στην ΕΕ. Ο Οργανισμός εργάστηκε, επίσης, και για την ένταξη των νέων χρηστών (ήτοι της Ευρωπόλ αλλά και για τη χορήγηση παθητικής πρόσβασης σε Βουλγαρία και Ρουμανία). Το σύστημα VIS είναι τεχνικά έτοιμο προς χρήση από τους νέους χρήστες. Οι τροποποιήσεις του VIS/BMS επηρεάστηκαν σε μεγάλο βαθμό από τη μελλοντική διασύνδεση VIS-ΣΕΕ. Ο eu-LISA συνέβαλε, επιπλέον, στις προπαρασκευαστικές εργασίες για τον νέο κανονισμό του VIS.

Το 2020 υλοποιήθηκαν ορισμένες μόνο πτυχές της τεχνικής εξέλιξης του **Eurodac**. Οι αντίστοιχες πτυχές της λειτουργικής εξέλιξης παρέμειναν σε κατάσταση αναμονής έως ότου ολοκληρωθεί η έκδοση της αντίστοιχης νομοθεσίας. Κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2020, ο eu-LISA ξεκίνησε τις προπαρασκευαστικές εργασίες για τον επανασχεδιασμό του Eurodac. Το γεγονός αυτό θα επιτρέψει στον Οργανισμό να εγγυηθεί τη μεσοπρόθεσμη διαθεσιμότητα του συστήματος για τα κράτη μέλη, διασφαλίζοντας ταυτόχρονα την έγκαιρη ανάπτυξη και εφαρμογή των νέων λειτουργικοτήτων αμέσως μετά την έγκρισή τους.

## Υποδομές και δίκτυα

Το 2020 ο Οργανισμός διασφάλισε τη λειτουργική διαχείριση και την καθημερινή λειτουργία των υποδομών του τόσο στις βασικές τεχνικές του εγκαταστάσεις στο Στρασβούργο όσο και στο εφεδρικό κέντρο στο St Johann im Pongau της Αυστρίας.

Επιπλέον, ο οργανισμός ήταν επιφορτισμένος με τη διαχείριση των επικοινωνιακών υποδομών του SIS και του VIS, η απόδοση των οποίων ήταν σύμφωνη προς τις νομικές και λειτουργικές απαιτήσεις. Η επικοινωνιακή υποδομή του SIS σημείωσε διαθεσιμότητα έως και 99,9997% , του VIS έως και 99,9865%, ενώ το δεύτερο επίπεδο κρυπτογράφησης του SIS II έφτασε σε διαθεσιμότητα 100%.

Ο Οργανισμός συνέχισε, επίσης, την αναβάθμιση της επικοινωνιακής υποδομής του SIS ώστε να διασφαλιστεί ότι τα κράτη μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν αποδοτικά τις νέες λειτουργικότητες του συστήματος που απορρέουν από τα έργα αναδιατύπωσης και ΑΣΑΔΑ. Η αναβάθμιση της επικοινωνιακής υποδομής του VIS έγινε στο πλαίσιο του προγράμματος για το ΣΕΕ ώστε να παρασχεθεί το εύρος ζώνης που είναι αναγκαίο για τη μελλοντική λειτουργία του ΣΕΕ και του ETIAS.

## Συνεργασία με ενδιαφερόμενους φορείς

Το 2020 ο eu-LISA συνέχισε τη στενή, διαφανή και εποικοδομητική του συνεργασία με το διοικητικό του συμβούλιο, με τα διοικητικά συμβούλια των προγραμμάτων (για το ΣΕΕ, το ETIAS, τη διαλειτουργικότητα και το ECRIS-TCN) και με τις συμβουλευτικές ομάδες (για το SIS, το VIS, το Eurodac, το ΣΕΕ-ETIAS, τη διαλειτουργικότητα και το ECRIS-TCN). Ο Οργανισμός υποστήριξε, επίσης, τη συνέχιση των συζητήσεων με την Επιτροπή, το Συμβούλιο και το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο τόσο για τα υφιστάμενα όσο και για τα νέα συστήματα ΤΠ μεγάλης κλίμακας, καθώς και για την αρχιτεκτονική διαλειτουργικότητας.

Ο eu-LISA εξακολούθησε, παράλληλα, να συμμετέχει στον μηχανισμό αξιολόγησης του Σένγκεν συμβάλλοντας στην παρακολούθηση της εφαρμογής του *κεκτημένου* του Σένγκεν, με επίκεντρο τους τομείς χρήσης του SIS και την εφαρμογή της κοινής πολιτικής θεωρήσεων της ΕΕ.

Στις 26 Νοεμβρίου 2020 και σε συνεργασία με τη γερμανική προεδρία του Συμβουλίου της ΕΕ διοργανώθηκε το έβδομο ετήσιο συνέδριο του Οργανισμού με τίτλο «Διαλειτουργικότητα - Οικοδομώντας την ψηφιακή ανθεκτικότητα για τον τομέα δικαιοσύνης και εσωτερικών υποθέσεων της ΕΕ». Επρόκειτο για την πρώτη αποκλειστικά διαδικτυακή διεξαγωγή του συγκεκριμένου συνεδρίου. Χάρη στη ζωντανή μετάδοση μέσω της ειδικής ψηφιακής πλατφόρμας, το συνέδριο παρακολούθησαν περισσότεροι από 500 εγγεγραμμένοι συμμετέχοντες. Ο αριθμός αυτός υπερβαίνει τον αντίστοιχο των συνεδρίων με τη συνήθη φυσική παρουσία.

Αποκλειστικά ψηφιακή ήταν και η διεξαγωγή του τακτικού κλαδικού φόρουμ του eu-LISA για το 2020, της Στρογγυλής Τράπεζας 2020. Η φετινή διοργάνωση είχε ως τίτλο «Ποιότητα Δεδομένων και Διαλειτουργικότητα». Από τις 3 ως τις 5 Νοεμβρίου και με περισσότερους από 320 συμμετέχοντες από περισσότερους από 90 οργανισμούς και 35 χώρες πραγματοποιήθηκε η εκδήλωση με τίτλο «Αντιμετωπίζοντας τα κενά δυναμικότητας μέσω της τυποποίησης».

Το 2020 ο eu-LISA κατήρτισε και διαπραγματεύτηκε σχέδια διμερούς συνεργασίας με διάφορους οργανισμούς του τομέα δικαιοσύνης και εσωτερικών υποθέσεων (ΔΕΥ). Τον Σεπτέμβριο πραγματοποιήθηκε η σύναψη σχεδίου συνεργασίας με την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Υποστήριξης για το Άσυλο (EASO) για τη χρονική περίοδο 2020-2022. Στις 12 Νοεμβρίου 2020 οι εκτελεστικοί διευθυντές του eu-LISA και του Οργανισμού Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (FRA) υπέγραψαν σχέδιο συνεργασίας για τη χρονική περίοδο 2020-2022. Επίσης, ο eu-LISA και ο Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Κυβερνοασφάλεια (ENISA) προχώρησαν σε διαπραγματεύσεις για τη σύναψη σχεδίου συνεργασίας για το χρονικό διάστημα 2021-2023, το οποίο υπεγράφη στις 9 Ιανουαρίου 2021.

Επιπλέον, ο eu-LISA παρέμεινε σε στενή επαφή και με άλλους οργανισμούς εταίρους όπως, για παράδειγμα, με τον Οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Κατάρτιση στον Τομέα της Επιβολής του Νόμου (CEPOL) για δραστηριότητες κατάρτισης, με τον Frontex για θέματα διαλειτουργικότητας αναφορικά με το SIS, το ΣΕΕ και το ETIAS, με την Ευρωπόλ για το SIS, το SIRENE, το VIS, το ΣΕΕ, το ETIAS και τη διαλειτουργικότητα και με τη Eurojust για το SIS και το Eurodac. Εξίσου ενεργή υπήρξε και η συνεργασία στο πλαίσιο του δικτύου των οργανισμών ΔΕΥ (ΔΟΔΕΥ) και του δικτύου των οργανισμών της ΕΕ (EUAN).

## Οργανωτικός μετασχηματισμός

Το 2019 ο Οργανισμός εγκαινίασε πρόγραμμα μετασχηματισμού προκειμένου να αποκτήσει νέα οργανωτική δομή που θα ανταποκρίνεται πληρέστερα στη διευρυμένη εντολή του eu-LISA. Το πρόγραμμα αυτό, γνωστό ως eu-LISA 2.0, σχεδιάστηκε προκειμένου να διασφαλιστεί μια ανοιχτή και διαφανής διαδικασία αναδιοργάνωσης με την ενεργό συμμετοχή του προσωπικού του Οργανισμού. Ο μετασχηματισμός του Οργανισμού συνεχίστηκε εντός του 2020 με επίκεντρο τις πτυχές της αλλαγής νοοτροπίας ώστε να υποστηριχθεί η υλοποίηση της αναδιοργάνωσης.

## Λειτουργικές εγκαταστάσεις

Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο eu-LISA σημείωσε σημαντική πρόοδο αναφορικά με το έργο της οικοδόμησης της **δεύτερης επέκτασης της τεχνικής του εγκατάστασης** στο Στρασβούργο. Στις 28 Σεπτεμβρίου ο Οργανισμός κατέκτησε ένα σημαντικό ορόσημο με την ολοκλήρωση της επίσημης μεταβίβασης, από τις γαλλικές αρχές, στον eu-LISA, του γηπέδου των 20.000 τ.μ., το οποίο γειτνιάζει με το τρέχον κτιριακό συγκρότημα όπου και θα αναπτυχθεί η νέα επέκταση.

## Εκτέλεση του προϋπολογισμού

Το 2020 ο eu-LISA διαχειρίστηκε προϋπολογισμό ύψους 240,1 εκατ. EUR ως πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και 181,6 εκατ. EUR ως πιστώσεις πληρωμών, τις οποίες έλαβε από τον γενικό προϋπολογισμό της ΕΕ. Το συνολικό ποσοστό εκτέλεσης του προϋπολογισμού από πλευράς Οργανισμού υπήρξε υψηλό:

- 99,1 % για τις πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων,<sup>2</sup>
- 99 % για τις πιστώσεις πληρωμών.<sup>3</sup>

## Οι σημαντικότεροι κίνδυνοι και τα σημαντικότερα ζητήματα που αναφέρθηκαν στο διοικητικό συμβούλιο

Τόσο οι συμβουλευτικές ομάδες του ΣΕΕ, του ETIAS, της διαλειτουργικότητας και του ECRIS-TCN όσο και τα συμβούλια διαχείρισης των προγραμμάτων ενημέρωναν σε τακτική βάση και καθ'όλη τη διάρκεια της χρονιάς το διοικητικό συμβούλιο σχετικά με την τρέχουσα κατάσταση εφαρμογής, υποβάλλοντας, ταυτόχρονα, διεξοδικές εκθέσεις που περιλάμβαναν, μεταξύ άλλων, ανασκόπηση των κινδύνων και των ζητημάτων που ανέκυπταν για κάθε πρόγραμμα ξεχωριστά. Το ΔΣ επισήμανε αρκετές φορές την ανάγκη για ουσιαστικότερη συμμετοχή των κρατών μελών ώστε να διασφαλιστεί η έγκαιρη υλοποίηση των προγραμμάτων. Επιπλέον, το ΔΣ έθεσε επανειλημμένα το ζήτημα των επιπτώσεων της πανδημίας στο χρονοδιάγραμμα εφαρμογής των προγραμμάτων για το ΣΕΕ, το ETIAS και τη διαλειτουργικότητα, καθώς και το ζήτημα των προτεινόμενων μέτρων μετριασμού.

Οι συμβουλευτικές ομάδες για το SIS, το VIS και το Eurodac αναφέρονταν απευθείας στο διοικητικό συμβούλιο σχετικά με την τρέχουσα κατάσταση των εργασιών τους, συμπεριλαμβανομένων των κινδύνων και των ζητημάτων που συνδέονται με τη λειτουργική διαχείριση και ανάπτυξη των συστημάτων στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς τους.

<sup>2</sup> περιλαμβανομένης της μη αυτόματης μεταφοράς πιστώσεων ανάληψης υποχρεώσεων που εγκρίθηκαν από το διοικητικό συμβούλιο στις 15 Φεβρουαρίου 2021, όπως συνοψίζεται στον πίνακα 6.

<sup>3</sup> Περιλαμβανομένων των διοικητικών δαπανών που μεταφέρθηκαν στη χρήση του 2021.

Η «Επιτροπή Ελέγχου, Συμμόρφωσης και Οικονομικών (ΕΕΣΟ)» του διοικητικού συμβουλίου συνέβαλε στο να υπάρξουν τα αναγκαία εχέγγυα για τις ρυθμίσεις διαχείρισης κινδύνου από την πλευρά του Οργανισμού.

Επιπλέον, το ΔΣ ενημερωνόταν τακτικά για την πορεία των διαπραγματεύσεων σχετικά με το νέο πολυετές δημοσιονομικό πλαίσιο 2021-2027. Επιπροσθέτως, το ΔΣ παρακολουθούσε επίσης προσεκτικά το έργο της δεύτερης επέκτασης της τεχνικής εγκατάστασης του eu-LISA στο Στρασβούργο, καθώς και τους κινδύνους που συνεπάγεται η ανεπάρκεια των εγκαταστάσεων σε ό,τι αφορά τη φιλοξενία των νέων συστημάτων, του προσωπικού και των αναδόχων που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού. Το ΔΣ ενημερωνόταν επίσης τακτικά για την πορεία του προγράμματος μετασχηματισμού του Οργανισμού (eu-LISA 2.0). Αναφορικά με τους ελέγχους, οι εκθέσεις παρακολούθησης της πορείας εφαρμογής των ελεγκτικών συστάσεων υποβάλλονταν σε τακτική βάση προς το ΔΣ.

### *Η διοίκηση αξιολογεί τους εσωτερικούς ελέγχους*

Η διοίκηση του Οργανισμού διαθέτει την εύλογη βεβαιότητα ότι οι θεσπισθέντες εσωτερικοί έλεγχοι είναι κατάλληλοι και πληρούν τη σκοπούμενη λειτουργία τους. Η θέση αυτή επιβεβαιώθηκε άλλωστε και από τα αποτελέσματα των εσωτερικών και εξωτερικών λογιστικών ελέγχων.

### *Αποτελέσματα λογιστικών ελέγχων*

Κατά τους λογιστικούς ελέγχους που διενεργήθηκαν εντός του 2020 από το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο, από ανεξάρτητους εξωτερικούς ελεγκτές, από την υπηρεσία εσωτερικού λογιστικού ελέγχου της Επιτροπής ή από το κλιμάκιο εσωτερικού ελέγχου του Οργανισμού δεν διατυπώθηκαν σημαντικές συστάσεις για τον Οργανισμό. Όλες οι υπόλοιπες συστάσεις ελήφθησαν υπόψη σε σχετικά σχέδια δράσης και το 2020 ο Οργανισμός συνέχισε να υλοποιεί τις εν λόγω συστάσεις.

### *Διαχείριση κινδύνων*

Κατά τη διάρκεια του έτους, οι σημαντικότεροι κίνδυνοι εντοπίστηκαν και αντιμετωπίστηκαν αποτελεσματικά στο σύνολό τους. Το 2020 ο Οργανισμός εντόπισε 12 μείζονες εταιρικούς κινδύνους και κατήρτισε αντίστοιχο σχέδιο αντιμετώπισης εταιρικών κινδύνων. Κατά την περίοδο αναφοράς έκλεισαν δύο εταιρικοί κίνδυνοι, ενώ τρεις εξελίχθηκαν σε ζήτημα.



# Εισαγωγή

Σκοπός της ενοποιημένης ετήσιας έκθεσης δραστηριοτήτων του eu-LISA είναι να προσφέρει μια δομημένη επισκόπηση των δραστηριοτήτων και των στόχων που ολοκληρώθηκαν εντός του 2020, όπως αναφέρεται στο ετήσιο πρόγραμμα εργασιών του Οργανισμού για το 2020 και στο ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού για τη χρονική περίοδο 2020-2022. Η έκθεση ακολουθεί την κοινή δομή που προβλέπεται για όλους τους οργανισμούς της ΕΕ.

Στο κεφάλαιο 1 υπάρχει λεπτομερής ανασκόπηση των σημαντικότερων επιτευγμάτων ως προς τη λειτουργική διαχείριση των υφιστάμενων συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας, την ανάπτυξη των νέων συστημάτων, τους υπόλοιπους βασικούς τομείς δραστηριότητας του Οργανισμού, καθώς και ως προς τις οριζόντιες δραστηριότητες. Στο κεφάλαιο 2 περιγράφονται τα βασικά στοιχεία για τη διοίκηση του eu-LISA όπως ο προϋπολογισμός και οι ανθρωπίνι πόροι. Στο κεφάλαιο 3 εξετάζεται η αποτελεσματικότητα του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου (ΠΛΕΕ) και απαριθμούνται οι μείζονες εταιρικοί κίνδυνοι για την περίοδο αναφοράς. Τα κεφάλαια 4 και 5 περιλαμβάνουν τη διαβεβαίωση και τη δήλωση αξιοπιστίας της διοίκησης.

## Γενικές πληροφορίες

Ο Ευρωπαϊκός Οργανισμός για τη λειτουργική διαχείριση συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας στον χώρο ελευθερίας, ασφάλειας και δικαιοσύνης (eu-LISA) ιδρύθηκε το 2011 με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1077/2011 και άρχισε να λειτουργεί την 1η Δεκεμβρίου 2012. Ο Οργανισμός ιδρύθηκε προκειμένου να προσφέρει μακροπρόθεσμες λύσεις σε ενωσιακό επίπεδο για τη λειτουργική διαχείριση υφιστάμενων και μελλοντικών συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας στον χώρο ελευθερίας, ασφάλειας και δικαιοσύνης. Ο τρέχων ιδρυτικός κανονισμός<sup>4</sup> τέθηκε σε ισχύ στις 11 Δεκεμβρίου 2018, καταργώντας τον προηγούμενο και διευρύνοντας την εντολή του Οργανισμού. Η νέα αυτή εντολή ενισχύει την ικανότητα του Οργανισμού στη βελτίωση, τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη συστημάτων πληροφοριών για την ευρωπαϊκή ασφάλεια, τη διαχείριση των συνόρων και τη μετανάστευση, ενώ διευρύνει το πεδίο εργασιών του Οργανισμού στην έρευνα, την καινοτομία, τις δοκιμές και την πιθανότητα υποστήριξης της ανάπτυξης πιλοτικών έργων και αποδείξεων αρχών (proofs of concept).

Ο eu-LISA διαχειρίζεται επί του παρόντος το σύστημα πληροφοριών Σένγκεν (SIS),<sup>5</sup> το σύστημα πληροφοριών για τις θεωρήσεις (VIS)<sup>6</sup> και την ευρωπαϊκή βάση δεδομένων δακτυλοσκόπησης των αιτούντων άσυλο (Eurodac).<sup>7</sup> Τα συστήματα αυτά αποτελούν τους θεμελιώδεις ακρογωνιαίους λίθους για την εύρυθμη λειτουργία του χώρου Σένγκεν. Στα εξωτερικά σύνορα της ΕΕ, τα εν λόγω συστήματα ΤΠ συμβάλλουν καθοριστικά στην αποδοτική διαχείριση των συνόρων και διασφαλίζουν την εφαρμογή των κοινών πολιτικών της ΕΕ στους τομείς του ασύλου, της μετανάστευσης και των θεωρήσεων. Εντός του χώρου Σένγκεν, η συνεχής διαθεσιμότητα των εν λόγω συστημάτων έχει καίρια σημασία καθώς διασφαλίζει την ελεύθερη κυκλοφορία των πολιτών της ΕΕ ταυτόχρονα με την ασφάλειά τους.

Παράλληλα ο Οργανισμός αναπτύσσει επί του παρόντος το σύστημα εισόδου/εξόδου (ΣΕΕ),<sup>8</sup> το Ευρωπαϊκό Σύστημα Πληροφοριών και Αδειοδότησης Ταξιδιού (ETIAS),<sup>9</sup> το κεντρικό σύστημα εντοπισμού των κρατών μελών που διαθέτουν πληροφορίες σχετικά με καταδικαστικές αποφάσεις εις βάρος υπηκόων τρίτων χωρών και ανιθαγενών

4 Κανονισμός (ΕΕ) 2018/1726 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 14ης Νοεμβρίου 2018, σχετικά με τον Οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη λειτουργική διαχείριση συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας στον χώρο ελευθερίας, ασφάλειας και δικαιοσύνης (eu-LISA), και την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1987/2006 και της απόφασης 2007/533/ΔΕΥ του Συμβουλίου και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1077/2011, ΕΕ L 295, της 21.11.2018, σ. 99-137.

5 Κανονισμός (ΕΕ) 2018/1860, κανονισμός (ΕΕ) 2018/1861 και κανονισμός (ΕΕ) 2018/1862, ΕΕ L 312, της 7.12.2018, σ. 1-106, κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1986/2006 και κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1987/2006, ΕΕ L 381, της 28.12.2006, σ. 1-23, απόφαση 2007/533/ΔΕΥ του Συμβουλίου, ΕΕ L 205, της 7.8.2007, σ. 63-84.

6 Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 767/2008, ΕΕ L 218, της 13.8.2008, σ. 60-81.

7 Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 604/2013, ΕΕ L 180, της 29.6.2013, σ. 31-59.

8 Κανονισμός (ΕΕ) 2017/2226, ΕΕ L 327, της 9.12.2017, σ. 20-82.

9 Κανονισμός (ΕΕ) 2018/1240, ΕΕ L 236, της 19.9.2018, σ. 1-71 και κανονισμός (ΕΕ) 2018/1241, ΕΕ L 236, της 19.9.2018, σ. 1-73.

(ECRIS-TCN)<sup>10</sup> και τα νέα στοιχεία που θα διαμορφώσουν το πλαίσιο για τη διαλειτουργικότητα των συστημάτων που έχουν ανατεθεί στον eu-LISA.<sup>11</sup>

Για το σύνολο των λειτουργιών ο Οργανισμός διασφαλίζει υψηλό επίπεδο προστασίας δεδομένων αλλά και το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας δεδομένων και υλικής ασφάλειας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και τις ισχύουσες διατάξεις.

## Η αποστολή, το όραμα και οι βασικές αξίες μας

Με βάση τη νομική του εντολή που προβλέπεται στον κανονισμό (ΕΕ) 2018/1726, ο Οργανισμός έχει ως βασική αποστολή την **αδιάλειπτη δημιουργία προστιθέμενης αξίας για τα κράτη μέλη, υποστηρίζοντας με τη βοήθεια της τεχνολογίας τις προσπάθειές τους για μια ασφαλέστερη Ευρώπη.**

Η αποστολή αυτή υλοποιείται μέσω του οράματος του Οργανισμού, ο οποίος φιλοδοξεί να **προσφέρει ποιοτικές και αποδοτικές υπηρεσίες και λύσεις στα ενδιαφερόμενα μέρη, να οικοδομήσει σχέσεις εμπιστοσύνης με τους ενδιαφερόμενους, να αρμονίζει συνεχώς τις δυνατότητες της τεχνολογίας με τις εξελισσόμενες ανάγκες των κρατών μελών, και να αναδειχθεί σε κέντρο αριστείας** στον τομέα της δικαιοσύνης και των εσωτερικών υποθέσεων (ΔΕΥ).

Η αποστολή και το όραμα του Οργανισμού μεταφράζονται σε επιχειρησιακές δραστηριότητες μέσω των βασικών αξιών του eu-LISA οι οποίες καθοδηγούν και στηρίζουν όλες τις επιχειρησιακές δραστηριότητες και τη στρατηγική ανάπτυξη του Οργανισμού. Οι βασικές αξίες του eu-LISA είναι οι εξής:

- **Λογοδοσία:** ο Οργανισμός εφαρμόζει πλαίσιο χρηστής διακυβέρνησης, χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και αποδοτικής από πλευράς κόστους λειτουργίας.
- **Διαφάνεια:** ο Οργανισμός διατηρεί τακτική και ανοικτή επικοινωνία με τους βασικούς ενδιαφερόμενους παράγοντες και βρίσκεται σε συνεχή διάλογο μαζί τους προκειμένου να καθορίζουν τη μακροπρόθεσμη αναπτυξιακή του στρατηγική.
- **Αριστεία:** ο Οργανισμός διαθέτει την κατάλληλη οργανωτική δομή, το κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό και τις κατάλληλες διαδικασίες, διασφαλίζοντας την αδιάλειπτη παροχή υπηρεσιών στα κράτη μέλη.
- **Συνέχεια:** ο Οργανισμός αξιοποιεί με τον καλύτερο τρόπο την εμπειρογνωμοσύνη, τις γνώσεις και τις επενδύσεις των κρατών μελών και συνεχίζει να αναπτύσσει την εμπειρογνωμοσύνη και τις γνώσεις τους.
- **Ομαδική εργασία:** ο Οργανισμός δίνει τη δυνατότητα σε κάθε μέλος της ομάδας να αξιοποιήσει στο έπακρο τις γνώσεις και την πείρα του, συμβάλλοντας στην επιτυχία του Οργανισμού.
- **Έμφαση στον πελάτη:** ο Οργανισμός μεριμνά ώστε να ανταποκρίνεται πάντα στις ανάγκες και τις απαιτήσεις των ενδιαφερομένων του.

## Γεωγραφική θέση

Ο Οργανισμός εδρεύει στο Ταλίν της Εσθονίας. Η επιχειρησιακή διαχείριση των συστημάτων υπό την ευθύνη του Οργανισμού λαμβάνει χώρα στο Στρασβούργο της Γαλλίας. Ο eu-LISA διαθέτει και εφεδρική τεχνική εγκατάσταση στο St Johann im Pongau της Αυστρίας, όπως επίσης και γραφείο συνδέσμου στις Βρυξέλλες, στο Βέλγιο.

## Νομικό πλαίσιο

Το άρθρο 24 παράγραφος 3 στοιχείο ζ) του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1726 ορίζει ότι ο εκτελεστικός διευθυντής είναι υπεύθυνος για την κατάρτιση και την υποβολή του σχεδίου της ΕΕΕΔ του Οργανισμού στο διοικητικό συμβούλιο προς αξιολόγηση και έγκριση, κατόπιν διαβούλευσης με τις συμβουλευτικές ομάδες. Το άρθρο 19 παράγραφος 1

<sup>10</sup> Κανονισμός (ΕΕ) 2019/816, ΕΕ L 135, της 22.5.2019, σ. 1-26.

<sup>11</sup> Κανονισμός (ΕΕ) 2019/817 και κανονισμός (ΕΥ) 2019/818, ΕΕ L 135, της 22.5.2019, σ. 27-135.

στοιχείο κ) του ίδιου κανονισμού προβλέπει ότι το διοικητικό συμβούλιο αξιολογεί και εγκρίνει την ΕΕΕΔ του Οργανισμού για το προηγούμενο έτος συγκρίνοντας, κυρίως, τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν με τους στόχους του ετήσιου προγράμματος εργασιών. Το διοικητικό συμβούλιο οφείλει, μέχρι την 1η Ιουλίου κάθε έτους, να διαβιβάζει τόσο την έκθεση όσο και την αξιολόγησή του στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο, την Επιτροπή και το Ελεγκτικό Συνέδριο και να διασφαλίζει ότι η ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων δημοσιεύεται.

# 1 Επιτεύγματα του έτους

Ο ρόλος του eu-LISA και η σημασία του για τα κράτη μέλη και την ΕΕ στο σύνολό της εξακολούθησαν να ενισχύονται και εντός του 2020. Ο Οργανισμός ήταν μεταξύ των βασικών συντελεστών της διαδικασίας υλοποίησης των πολιτικών δικαιოსύνης και εσωτερικών υποθέσεων της ΕΕ. Η συμβολή του Οργανισμού υπήρξε, επίσης, θεμελιώδους σημασίας για όλους τους πολίτες που ζουν στην ΕΕ ή ταξιδεύουν προς την ΕΕ, δεδομένου ότι οι δραστηριότητές του συμβάλλουν στη διασφάλιση των θεμελιωδών δικαιωμάτων, διασφαλίζουν την ελεύθερη κυκλοφορία μεταξύ των κρατών και προσφέρουν, ταυτόχρονα, υψηλό επίπεδο ασφάλειας και προστασίας.

Σε συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους φορείς του, ο Οργανισμός συνέβαλε με ουσιαστικό τρόπο στην προτεραιότητα της ΕΕ για την «προώθηση του ευρωπαϊκού τρόπου ζωής» μέσα από την ενίσχυση της εσωτερικής ασφάλειας σε ολόκληρη την ΕΕ. Πιο συγκεκριμένα, και σύμφωνα με τη Στρατηγική της ΕΕ για την Ένωση Ασφάλειας και την «Νέα Μελλοντική Πορεία»,<sup>12</sup> η λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων υπό την εποπτεία του Οργανισμού, των νέων συστημάτων που βρίσκονται υπό ανάπτυξη και της διαλειτουργικότητάς τους αποτελούν θεμελιώδη στοιχεία που συμβάλλουν στην υλοποίηση ενός εύρωστου ευρωπαϊκού οικοσυστήματος ασφαλείας σε ολόκληρο τον χώρο δικαιοσύνης και εσωτερικών υποθέσεων. Τα συστήματα αυτά ισχυροποιούν τη συνεργασία μεταξύ των κρατών μελών, διευκολύνοντας την αναγκαία ανταλλαγή πληροφοριών και την αποδοτική διαχείριση των εξωτερικών συνόρων της ΕΕ. Βάσει της νέας εντολής του eu-LISA, ο Οργανισμός ενέτεινε τη συμβολή του σε ζητήματα έρευνας και καινοτομίας που συνδέονται με την ασφάλεια, συμπράττοντας και με άλλους οργανισμούς της ΕΕ στο πεδίο αυτό.

Ο Οργανισμός παρείχε στην Επιτροπή τη στήριξη του και την εμπειρογνομοσύνη του στο πλαίσιο της διαδικασίας κατάρτισης ενός αποτελεσματικού πλαισίου για τη διαχείριση του ασύλου και της μετανάστευσης, όντας παράλληλα βασικός συντελεστής του «Συμφώνου για τη μετανάστευση και το άσυλο» ήδη από τις απαρχές του. Επιπλέον, ο eu-LISA και τα ενδιαφερόμενα μέρη του εξακολουθούν να εργάζονται επί των προτεινόμενων τροποποιήσεων του αναδιατυπωμένου κανονισμού Eurodac, ο οποίος θα διαδραματίσει ουσιαστικό ρόλο για την επίτευξη των στόχων του «Κοινού ευρωπαϊκού πλαισίου για τη μετανάστευση και το άσυλο». Ο Οργανισμός συνέβαλε, επίσης, στην προτεραιότητα της «ολοκληρωμένης διαχείρισης των συνόρων» και, ιδιαίτερα, στην πρόοδο που σημειώθηκε κατά την ανάπτυξη της διαλειτουργικότητας των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας τα οποία διαχειρίζεται ο eu-LISA.

Στο πλαίσιο των προσπαθειών για την ψηφιακοποίηση της δικαιοσύνης, πολύτιμη υπήρξε επίσης η συμβολή του eu-LISA στις συζητήσεις για το μέλλον του e-CODEX.

Οι διάφορες στρατηγικές της ΕΕ που επανεξετάστηκαν ή ξεκίνησαν εντός του 2020 συνέπεσαν με το ενδιαμέσο στάδιο της μακροπρόθεσμης στρατηγικής του eu-LISA (2018-2022)<sup>13</sup>. Η στρατηγική αυτή εκπονήθηκε και εγκρίθηκε το 2017 από κοινού με τα κράτη μέλη και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Η εν λόγω στρατηγική αποτυπώνει την εντολή του Οργανισμού και περιλαμβάνει τέσσερις στρατηγικούς σκοπούς, τις κατευθύνσεις για τα μακροπρόθεσμα σχέδια δράσης του eu-LISA, καθώς και τον σκελετό του πολυετούς προγραμματισμού:

**Στρατηγικός σκοπός 1:** Συνέχιση της συνεισφοράς του Οργανισμού και του ρόλου του ως εταίρου υλοποίησης των συναφών πολιτικών στην ΕΕ

**Στρατηγικός σκοπός 2:** Διατήρηση και επέκταση του ρόλου του Οργανισμού ως κέντρου αριστείας και παρόχου υπηρεσιών στον τομέα ΤΠΕ στην ΕΕ

**Στρατηγικός σκοπός 3:** Συνέχιση της εξέλιξης του Οργανισμού ως βασικού κόμβου τεχνολογίας στον τομέα ΤΠΕ στην ΕΕ

<sup>12</sup> Ανακοίνωση της Επιτροπής για τη Στρατηγική της ΕΕ για την Ένωση Ασφάλειας, COM/2020/605 τελικό

<sup>13</sup> [https://www.eu.lisa.europa.eu/Publications/Corporate/eu-LISA\\_%20Strategy\\_%202018-2022.pdf](https://www.eu.lisa.europa.eu/Publications/Corporate/eu-LISA_%20Strategy_%202018-2022.pdf)

**Στρατηγικός σκοπός 4:** Συνέχιση της ανάπτυξης μιας αποδοτικής και ευέλικτης οργανωτικής δομής σύμφωνα με το κανονιστικό πλαίσιο της ΕΕ

### 1.1 Νέα συστήματα και καινοτομία (στρατηγικός σκοπός 1)

Βασική προτεραιότητα για τον eu-LISA εντός του 2020 υπήρξε η ανάπτυξη νέων συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας. Ο Οργανισμός είναι αρμόδιος για την ανάπτυξη τριών νέων συστημάτων στον τομέα των εσωτερικών υποθέσεων: ΣΕΕ, ETIAS και στοιχεία διαλειτουργικότητας. Η ανάπτυξη και μετέπειτα λειτουργία των συστημάτων αυτών θα αποτελέσει τη μείζονα συμβολή του Οργανισμού στη Στρατηγική της ΕΕ για την Ένωση Ασφάλειας, προσφέροντας παράλληλα ισχυρή υποστήριξη προς τα κράτη μέλη στους τομείς της διαχείρισης των συνόρων και της εσωτερικής ασφάλειας. Κατά τον τρόπο αυτό βελτιώνονται και εξορθολογίζονται, ταυτόχρονα, οι συνοριακοί έλεγχοι για εκατομμύρια ανθρώπους που ταξιδεύουν ετησίως προς και από την ΕΕ από κάθε γωνιά του πλανήτη. Ο eu-LISA είναι, επίσης, αρμόδιος για την ανάπτυξη του ECRIS-TCN, ενός συστήματος στον τομέα της δικαιοσύνης που θα συμβάλει και αυτό με τη σειρά του στη διαλειτουργικότητα μεταξύ των συστημάτων πληροφοριών της ΕΕ.

Η βασική πρόκληση για τον Οργανισμό εντός του 2020 ήταν να διασφαλίσει την έγκαιρη και αποτελεσματική εκτέλεση των νέων του προγραμμάτων ανάπτυξης σε πείσμα των προβλημάτων που προκάλεσε η πανδημία COVID-19. Ο Οργανισμός κατόρθωσε να υπερβεί τη συγκεκριμένη πρόκληση με επιτυχία, δεδομένου ότι οι εργασίες για όλα τα προγράμματα προχώρησαν σημαντικά, παραμένοντας εντός χρονοδιαγράμματος και με ελάχιστον μόνο παρεκκλίσεις από το συνολικό χρονοδιάγραμμα.

Η διακυβέρνηση του καθενός εκ των νέων προγραμμάτων ανάπτυξης αποτελεί αντικείμενο επίβλεψης, κατά τα προβλεπόμενα στους αντίστοιχους κανονισμούς, από το ειδικό συμβούλιο διαχείρισης προγράμματος (ΣΔΠ) που ορίζει το ΔΣ του eu-LISA. Τα ΣΔΠ είναι αρμόδια για την επίβλεψη ώστε να γίνεται επαρκής διαχείριση στα στάδια σχεδιασμού και ανάπτυξης των νέων συστημάτων αλλά και για τη διασφάλιση της συνεκτικότητας μεταξύ της ανάπτυξης του κεντρικού συστήματος και εκείνης των εθνικών συστημάτων. Όλα τα ΣΔΠ υποβάλλουν προς το ΔΣ του eu-LISA μηνιαίες εκθέσεις προόδου των προγραμμάτων τους. Επιπλέον, οι συμβουλευτικές ομάδες (ΣΟ) για το κάθε σύστημα παρέχουν την τεχνική τους εμπειρογνώμοσύνη πλαισιώνοντας κατ' αυτόν τον τρόπο το ΣΔΠ κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του και παρακολουθώντας την πορεία της προετοιμασίας των κρατών μελών. Από το Μάρτιο του 2020 και μετά οι διαδικτυακές συνεδριάσεις υποκατέστησαν εκείνες με φυσική παρουσία τόσο για τα ΣΔΠ όσο και για τις ΣΟ.

Ο Οργανισμός ενέτεινε, στο μεταξύ, τις προσπάθειές του στο μέτωπο της έρευνας και της καινοτομίας. Το 2020 ο eu-LISA εγκαινίασε μια νέα προσέγγιση αναφορικά με την προμήθεια υπηρεσιών μηχανικού, η οποία αποτέλεσε σημαντικό ορόσημο για τον eu-LISA και αναμένεται να αυξήσει σημαντικά την αποδοτικότητα κατά τα επόμενα χρόνια. Ο Οργανισμός συνέχισε, επίσης, το έργο της ανάλυσης των τεχνικών λύσεων που θα εγγυώνται το ύψιστο επίπεδο διαθεσιμότητας για όλα τα συστήματα ΤΠ μεγάλης κλίμακας, με ουσιαστικές επιπτώσεις στην αρχιτεκτονική των τεχνικών εγκαταστάσεων του Οργανισμού. Τον Οργανισμό απασχόλησε, επίσης, το ζήτημα της τεχνητής νοημοσύνης και των δυνητικών εφαρμογών της, οπότε και ξεκίνησε να εργάζεται με στόχο τη δημιουργία πρωτοτύπου πύλης της ΕΕ για την ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων θεώρησης.

#### 1.1.1 Εσωτερικές υποθέσεις

Η ανάπτυξη νέων συστημάτων είχε, αρχικά, ανατεθεί στον Οργανισμό για τον τομέα των εσωτερικών υποθέσεων σύμφωνα με το πρόγραμμα για τα «έξυπνα σύνορα» που είχε, αρχικά, προτείνει η Επιτροπή το 2013. Στο πλαίσιο του εν λόγω προγράμματος συζητήθηκαν και, τελικά, εγκρίθηκαν διάφορες προτάσεις για την ανάπτυξη νέων συστημάτων, ήτοι για το ΣΕΕ, το ETIAS και τη διαλειτουργικότητα των συστημάτων. Το 2020 ο eu-LISA σημείωσε σημαντική πρόοδο στα προγράμματα ανάπτυξης αυτών των νέων συστημάτων και στοιχείων που συνιστούν τις σημαντικότερες δραστηριότητες του Οργανισμού.



## ΣΕΕ

Το Σύστημα Εισόδου/Εξόδου (ΣΕΕ) αποτελεί νέο σύστημα ΤΠ μεγάλης κλίμακας για την καταγραφή της εισόδου και εξόδου υπηκόων τρίτων χωρών (TCN) προς και από τον Χώρο Σένγκεν. Με το σύστημα αυτό, η τρέχουσα πρακτική σφράγισης διαβατηρίων με το χέρι θα αντικατασταθεί από την ηλεκτρονική καταχώριση σε κεντρική βάση δεδομένων, αφενός, στοιχείων κατόχου και βιομετρικών στοιχείων και, αφετέρου, της ημερομηνίας και της τοποθεσίας εισόδου/εξόδου για επισκέψεις έως και 90 ημερών. Το εν λόγω σύστημα αποσκοπεί στον εκσυγχρονισμό και στην αύξηση του αυτοματισμού στους συνοριακούς ελέγχους, στην ενίσχυση της εσωτερικής ασφάλειας και στην καταπολέμηση της τρομοκρατίας και του οργανωμένου εγκλήματος. Θα υποστηριχθούν, έτσι, τα κράτη μέλη προκειμένου να ανταποκριθούν στις διαρκώς αυξανόμενες ροές ταξιδιωτών χωρίς να χρειάζεται να αυξήσουν τον αριθμό των συνοριοφυλάκων. Το ΣΕΕ θα προσφέρει, επίσης, τη δυνατότητα να παρακολουθούνται πληρέστερα οι επιτρεπόμενες παραμονές και να εντοπίζονται τα πρόσωπα που ενδεχομένως υπερβαίνουν την επιτρεπόμενη διάρκεια παραμονής.

Η ανάπτυξη του ΣΕΕ ξεκίνησε τον Ιανουάριο του 2018 και το 2020 ο Οργανισμός συνέχισε το έργο του σε στενή συνεργασία με τα κράτη μέλη και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Παρά την πανδημία COVID-19, ο Οργανισμός προχώρησε στην υλοποίηση του συστήματος με ελάχιστον αποκλίσεις που δεν επηρέασαν παρά ελάχιστα τόσο το γενικό χρονοδιάγραμμα όσο και τα βασικά ορόσημα.

Τον Μάιο του 2020 ο Οργανισμός υπέβαλε στο ΔΣ έκθεση εκτίμησης επιπτώσεων (ΕκΕπ) με αντικείμενο τους τομείς που επηρεάστηκαν περισσότερο από την πανδημία, π.χ. προπαρασκευαστικές εργασίες για κέντρα δεδομένων, ταξιδιωτικοί περιορισμοί, αλυσίδες εφοδιασμού, παραγωγικότητα, παράδοση προϊόντων και διαδικασίες προμηθειών. Λόγω των προβλημάτων αυτών ο Οργανισμός προέβη σε μελέτη εναλλακτικών τρόπων παροχής υπηρεσιών προς τα ενδιαφερόμενα μέρη του ΣΕΕ. Η μελέτη ολοκληρώθηκε στα τέλη του 2020 και θα αξιολογηθεί περαιτέρω από τα αντίστοιχα ενδιαφερόμενα μέρη.

Λαμβάνοντας υπόψη τις επιπτώσεις της πανδημίας, όλα τα κράτη μέλη κλήθηκαν να εξακολουθήσουν να συνεργάζονται στενά με τον Οργανισμό προκειμένου να εξειδικευτούν περαιτέρω τα προτεινόμενα σενάρια για τη συνέχιση της υλοποίησης του ΣΕΕ (από κοινού με το ETIAS και τη δέσμη διαλειτουργικότητας). Στο πλαίσιο αυτό, η έναρξη της φάσης των προκαταρκτικών δοκιμών συμμόρφωσης μετατέθηκε από τον Ιανουάριο για τον Μάρτιο του 2021 και η έναρξη λειτουργίας του ΣΕΕ από τον Φεβρουάριο για τον Μάιο του 2022. Την απόφαση αυτή ενέκρινε το Συμβούλιο ΔΕΥ του Δεκεμβρίου του 2020. Τα συγκεκριμένα μέτρα αναμένεται να υποστηρίξουν περαιτέρω εκείνα τα κράτη μέλη που δυσκολεύονται να ανταποκριθούν στους συμφωνημένους πολιτικούς στόχους.

### Ανάπτυξη του κεντρικού συστήματος

Ο Αύγουστος του 2020 σήμανε την ολοκλήρωση ενός βασικού προγραμματικού ορόσημου για τον Οργανισμό με το κλείσιμο του σταδίου ανάπτυξης των απαιτήσεων και των προδιαγραφών. Με τον τρόπο αυτό ολοκληρώθηκαν οι πολύμηνες εντατικές εργασίες των ομάδων του Οργανισμού, των κρατών μελών και των αναδόχων. Το εν λόγω στάδιο του προγράμματος ολοκληρώθηκε με κάποια καθυστέρηση λόγω της πανδημίας. Χάρη στα μέτρα μετριασμού που εφάρμοσε ο Οργανισμός, η καθυστέρηση δεν επηρέασε άμεσα το συνολικό χρονοδιάγραμμα του προγράμματος.

Το λογισμικό προσομοιωτή του κεντρικού συστήματος παρήχθη και παραδόθηκε στους χρήστες τον Απρίλιο. Το συγκεκριμένο λογισμικό αποτέλεσε σημαντική συμβολή από την πλευρά του Οργανισμού προκειμένου να βοηθηθούν τα κράτη μέλη ώστε να αναπτύξουν τα δικά τους εθνικά συστήματα. Ο Οργανισμός παρείχε, επίσης, εξ αποστάσεως κατάρτιση προς όλους τους χρήστες του συστήματος. Τον Δεκέμβριο παραδόθηκε η επικαιροποιημένη

έκδοση του προσομοιωτή, η οποία ευθυγραμμίζεται με την τελευταία συμφωνημένη επικαιροποίηση των προδιαγραφών του ΣΕΕ.

### **Ανάπτυξη της εθνικής ενιαίας διεπαφής**

Ο κανονισμός ΣΕΕ προβλέπει την εγκατάσταση της εθνικής ενιαίας διεπαφής (ΕΕΔ) σε κάθε κράτος μέλος ώστε οι εθνικές συνοριακές υποδομές να συνδέονται με ασφάλεια με το κεντρικό σύστημα ΣΕΕ. Η εγκατάσταση της ΕΕΔ αποτέλεσε σημαντικό τμήμα των εργασιών του Οργανισμού εντός του 2020 και ξεκίνησε τον Μάρτιο με πιλοτική εγκατάσταση σε Αυστρία και Λετονία. Σύντομα, ωστόσο, η προσπάθεια αυτή επηρεάστηκε από την πανδημία, καθώς τέθηκαν σε ισχύ οι περιορισμοί πρόσβασης στα κέντρα δεδομένων πολλών κρατών μελών. Συνεπεία τούτου καθυστέρησε η ανάπτυξη των ΕΕΔ, η οποία είχε αρχικά προγραμματιστεί να λάβει χώρα μεταξύ Μαΐου και Σεπτεμβρίου. Αντίστοιχα επηρεάστηκαν και οι προγραμματισμένες εργασίες στα κράτη μέλη, οπότε ορισμένα κέντρα δεδομένων δεν ήταν εγκαίρως έτοιμα ώστε να προχωρήσουν στην εγκατάσταση των ΕΕΔ. Μέχρι τα τέλη του 2020 ο Οργανισμός κατόρθωσε να εγκαταστήσει τις 57 εκ των 64 ΕΕΔ. Οι λίγες αυτές εναπομείνουσες ΕΕΔ προβλέπεται να εγκατασταθούν κατά τους πρώτους μήνες του 2021.

### **Ανάπτυξη της sBMS**

Στις 16 Απριλίου ο Οργανισμός υπέγραψε τη σύμβαση πλαίσιο για την ανάπτυξη της Κοινόχρηστης Υπηρεσίας Αντιστοιχίας Βιομετρικών Δεδομένων (sBMS) και για τη μετάπτωση του SIS, του VIS και του Eurodac στην sBMS. Το γεγονός αυτό αποτέλεσε βασικό ορόσημο για τον Οργανισμό, δεδομένου ότι η sBMS θα χρησιμοποιηθεί από όλα τα συστήματα που λειτουργούν στο πλαίσιο της αρχιτεκτονικής της διαλειτουργικότητας. Σύμφωνα με την εν λόγω σύμβαση πλαίσιο, ακολούθησε η υπογραφή ειδικών συμβάσεων τον Μάιο και τον Ιούνιο για την εγκατάσταση του προγράμματος, την ανάπτυξη των απαιτήσεων και των προδιαγραφών, την παράδοση του κιτ λογισμικού για τον χρήστη (USK) και την προγραμματισθείσα μετάπτωση του VIS στην sBMS. Την ενεργοποίηση της σύμβασης ακολούθησε η έναρξη των δραστηριοτήτων, οι οποίες έλαβαν χώρα όπως είχαν προγραμματιστεί.

Το πρώτο ορόσημο που επετεύχθη ήταν η ανάπτυξη του USK, ενός εργαλείου που διασφαλίζει την ποιότητα των βιομετρικών δεδομένων των συστημάτων. Η πρώτη πλήρης έκδοση του USK παραδόθηκε στα κράτη μέλη στις 30 Νοεμβρίου προκειμένου να ξεκινήσει η εκστρατεία των αρχικών δοκιμών (beta). Τον Δεκέμβριο αρκετά κράτη μέλη ξεκίνησαν την δοκιμαστική εισαγωγή και επεξεργασία βιομετρικών δεδομένων.

Στο πλαίσιο της ομάδας εργασίας για τα βιομετρικά δεδομένα που δημιουργήθηκε το 2019 και καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ο Οργανισμός παρέμεινε σε συνεργασία με τους εμπειρογνώμονες βιομετρικών δεδομένων από τα κράτη μέλη και από την Επιτροπή αναφορικά με τεχνικά θέματα της sBMS.

### **Διαλειτουργικότητα με το VIS**

Για τη διαλειτουργικότητα μεταξύ του ΣΕΕ και του VIS απαιτείται ασφαλής δίαυλος επικοινωνίας μεταξύ των δύο κεντρικών συστημάτων. Ο Οργανισμός, σε συνεργασία με τον ανάδοχο του VIS, αξιολόγησε τις επιπτώσεις του κανονισμού του ΣΕΕ στο VIS. Ο ορισμός των λειτουργικών προδιαγραφών, που είχε ήδη ξεκινήσει τον Απρίλιο του 2019, ολοκληρώθηκε στις αρχές του 2020. Την ολοκλήρωση της αρχικής αυτής φάσης ακολούθησε η έναρξη της φάσης ανάπτυξης, η οποία περαιώθηκε με επιτυχία. Η εκστρατεία των δοκιμών συμμόρφωσης αναμένεται να ξεκινήσει τον Μάρτιο του 2021.

### **Αναβάθμιση της επικοινωνιακής υποδομής του VIS**

Η επικοινωνιακή υποδομή του VIS που συνδέει τα εθνικά συστήματα με το κεντρικό σύστημα πρέπει να αναβαθμιστεί ώστε να προσφέρει επαρκές εύρος ζώνης για τις ανάγκες του ΣΕΕ και του ETIAS. Μέχρι τα τέλη του 2020 η αναβάθμιση δικτύου είχε ολοκληρωθεί σε 59 εκ των 65 εγκαταστάσεων στα κράτη μέλη. Όπως και οι υπόλοιπες δραστηριότητες για τις οποίες απαιτείται φυσική πρόσβαση στα κέντρα δεδομένων, η αναβάθμιση των εγκαταστάσεων επηρεάστηκε και αυτή από την πανδημία. Πιο συγκεκριμένα, η καθυστέρηση στην προετοιμασία των τοπικών δικτύων ήταν ο βασικός λόγος για την καθυστερημένη αναβάθμιση των οκτώ εναπομεινουσών

εγκαταστάσεων. Ωστόσο, έχει ήδη εκπονηθεί σχέδιο που προβλέπει ότι οι εναπομείνουσες εγκαταστάσεις θα έχουν αναβαθμιστεί μέχρι τον Μάιο του 2021, στο πλαίσιο της επόμενης φάσης αναβάθμισης της επικοινωνιακής υποδομής του VIS.

### Διαδικτυακή υπηρεσία ΣΕΕ-ETIAS για υπηκόους τρίτων χωρών και μεταφορείς

Με τη διαδικτυακή υπηρεσία του ΣΕΕ, οι υπήκοοι τρίτων χωρών θα μπορούν να επαληθεύουν ηλεκτρονικά ανά πάσα στιγμή την κατάσταση της επιτρεπόμενης παραμονής τους στην ΕΕ. Τη διαδικτυακή υπηρεσία θα χρησιμοποιούν και οι μεταφορείς προκειμένου να εξακριβώσουν κατά πόσον η θεώρηση του επιβάτη έχει τουλάχιστον μία εναπομείνουσα επιτρεπόμενη είσοδο. Η ανάπτυξη της διαδικτυακής υπηρεσίας αποτελεί ένα εντελώς νέο εγχείρημα για τον Οργανισμό, το οποίο συνεπάγεται νέες προκλήσεις για το πρόγραμμα του ΣΕΕ.

Η ανάπτυξη της διαδικτυακής υπηρεσίας ξεκίνησε τον Ιανουάριο του 2020 με τη χάραξη των τεχνικών προδιαγραφών που ενέκρινε και επισήμως το ΔΣ στις 7 Σεπτεμβρίου 2020. Έχουν, επίσης, προχωρήσει οι εργασίες αναφορικά με την προμήθεια των διαδικτυακών γραμμών και την ανάπτυξη των εργαλείων του συστήματος, συμπεριλαμβανομένου του εξομοιωτή διεπαφής μεταφορέα. Σύμφωνα με την αξιολόγηση του Οργανισμού, οι διαδικτυακές υπηρεσίες απαιτούν μια νέα ασφαλή υποδομή, απομονωμένη από το ΣΕΕ, και θα καλύπτουν τόσο το ΣΕΕ όσο και το ETIAS. Οι νέες αυτές απαιτήσεις θα επιτρέψουν την ανάπτυξη μιας υποδομής μακράς διάρκειας που θα ανταποκρίνεται στις ανάγκες τόσο του ΣΕΕ όσο και του ETIAS αλλά και ενδεχόμενων μελλοντικών υπηρεσιών προς εξωτερικούς χρήστες και ενδιαφερόμενα μέρη.



## ETIAS

Το ETIAS είναι ένα νέο σύστημα ηλεκτρονικής άδειας ταξιδιού πριν από το ταξίδι και αφορά τη διαχείριση των συνόρων της ΕΕ. Πρόκειται να βελτιώσει τις πτυχές προστασίας και ασφάλειας των ταξιδιών προς ή μέσω του Χώρου Σένγκεν. Όταν τεθεί σε λειτουργία το ETIAS, θα απαιτείται από τους υπηκόους τρίτων χωρών που δεν έχουν υποχρέωση θεώρησης και σχεδιάζουν να ταξιδέψουν στον Χώρο Σένγκεν να υποβάλουν, πριν το ταξίδι τους, ηλεκτρονική αίτηση άδειας ταξιδιού. Το ETIAS θα περιορίσει τις διαδικασίες και τους χρόνους διέλευσης των συνόρων, θα ενισχύσει τη διαχείριση των συνόρων και την πολιτική της ΕΕ για την ελευθέρωση των θεωρήσεων. Επιπρόσθετα, το σύστημα θα επιτρέψει την αντιπαραβολή πληροφοριών που έχουν ήδη συλλεχθεί προς υφιστάμενες αλλά και μελλοντικές βάσεις δεδομένων, καθιστώντας έτσι δυνατή την εκ των προτέρων εξακρίβωση δυνητικών κινδύνων ασφάλειας, μετανάστευσης και δημόσιας υγείας. Το ETIAS θα χρησιμοποιείται από τους συνοριοφύλακες στα συνοριακά σημεία διέλευσης του Χώρου Σένγκεν και από τους μεταφορείς (ήτοι στις οδικές, θαλάσσιες και αεροπορικές μεταφορές) πριν την επιβίβαση.

Η ανάπτυξη του ETIAS ξεκίνησε στα τέλη του 2018 με τρία διακριτά στάδια: προπαρασκευής, συμβασιοποίησης και υλοποίησης. Το 2020 ο Οργανισμός συνέχισε τις εργασίες ανάπτυξης του ETIAS σε στενή συνεργασία με τα κράτη μέλη και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Παρά την πανδημία COVID-19, ο Οργανισμός τήρησε το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του συστήματος. Το προπαρασκευαστικό στάδιο είχε σχεδόν ολοκληρωθεί μέχρι τα τέλη του 2020. Το στάδιο της συμβασιοποίησης ξεκίνησε κατά το τρίτο τρίμηνο του 2019 και αναμενόταν να ολοκληρωθεί μέχρι το πρώτο τρίμηνο του 2021, με την έναρξη του σταδίου της υλοποίησης. Το σύστημα θα τεθεί σε λειτουργία στα τέλη του 2022.

### Το προπαρασκευαστικό στάδιο

Το προπαρασκευαστικό στάδιο ξεκίνησε το 2018 και τον Σεπτέμβριο του 2020 ολοκληρώθηκε το μείζον ορόσημο της έγκρισης της τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων (ΤΣΥ) του ETIAS από το ΔΣ. Ωστόσο, το προπαρασκευαστικό



στάδιο παρατάθηκε προκειμένου να ολοκληρωθούν οι τεχνικές προδιαγραφές από τον κατάλογο επιτήρησης του ETIAS, γεγονός που αποτελεί συνάρτηση της πορείας της αντίστοιχης εκτελεστικής πράξης.

Ήδη από τον Δεκέμβριο του 2020 έχει εγκριθεί το 100 % των προτεραιοποιημένων κατ' εξουσιοδότηση πράξεων και εκτελεστικών πράξεων. Καίτοι οι επακόλουθες τροποποιήσεις του ETIAS δεν εγκρίθηκαν σύμφωνα με το αναμενόμενο χρονοδιάγραμμα επηρεάζοντας, έτσι, αρνητικά την εκτέλεση του προγράμματος, η έγκρισή τους έχει προγραμματιστεί για το πρώτο εξάμηνο του 2021.

Από τη στιγμή που θα τεθεί σε λειτουργία το νέο σύστημα, οι εθνικές μονάδες του ETIAS μπορούν, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να καλούν τους αιτούντες σε συνέντευξη πριν την αναχώρηση. Στο πλαίσιο της διαδικασίας αυτής, ο κανονισμός για το ETIAS προβλέπει ότι η συνέντευξη μπορεί να διεξάγεται με οπτικοακουστική επικοινωνία σε περίπτωση που οι προξενικές υπηρεσίες εδρεύουν σε υπερβολικά μεγάλη απόσταση από τον τόπο διαμονής του αιτούντος. Μετά από συζητήσεις επί της αντίστοιχης εκτελεστικής πράξης, η Επιτροπή κατέληξε στο ότι το οπτικοακουστικό εργαλείο πρέπει να είναι εντελώς ξεχωριστό από το πληροφοριακό σύστημα του ETIAS, χωρίς την παραμικρή ενσωμάτωση. Η Επιτροπή αναφέρει ότι ο eu-LISA θα μπορούσε να παράσχει στα κράτη μέλη κατάλογο κατάλληλων εργαλείων, αφού πρώτα διεξάγει τις σχετικές δοκιμές σύμφωνα με τις απαιτήσεις που θα προβλέπει η αντίστοιχη εκτελεστική πράξη. Τον Νοέμβριο το ΣΔΠ του ETIAS πρότεινε στο ΔΣ να αναθέσει στον Οργανισμό και στη ΣΟ την αξιολόγηση του ενδεχομένου να γίνει κεντρική ανάθεση της σύμβασης για το οπτικοακουστικό μέσο του ETIAS. Η προσέγγιση αυτή αναμένεται να οδηγήσει σε σημαντικές οικονομίες κλίμακας αλλά και λειτουργικά οφέλη για τα κράτη μέλη. Τα κράτη μέλη που θα αξιοποιήσουν μια τέτοια επιλογή θα εξακολουθήσουν να επιβαρύνονται με το κόστος υλοποίησης και συντήρησης.

Η πρώτη αξιολόγηση επιπτώσεων του ETIAS στην προστασία δεδομένων (DPIA) ξεκίνησε τον Ιούλιο του 2020. Λόγω του σύνθετου χαρακτήρα της, το αρχικό χρονοδιάγραμμα χρειάστηκε να παραταθεί μέχρι το 2021. Η DPIA θα τροφοδοτήσει την κατάρτιση των διεξοδικών τεχνικών προδιαγραφών του ETIAS, παρέχοντας έτσι τα απαιτούμενα εχέγγυα προστασίας δεδομένων.

### Στάδιο συμβασιοποίησης

Το στάδιο της συμβασιοποίησης ξεκίνησε το τρίτο τρίμηνο του 2019 με τη διαμόρφωση της διαδικασίας συμβασιοποίησης σύμφωνα με το πλαίσιο διατομεακών υπηρεσιών από μηχανικούς υπολογιστών (TEF) και θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή των συμβάσεων και την έναρξη του σχεδιασμού και της ανάπτυξης του ETIAS το 2021. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία του TEF, βλ. στη σελίδα 39.

Ο διαγωνισμός για τις υπηρεσίες ανάπτυξης του ETIAS στο πλαίσιο του TEF ξεκίνησε στις 29 Σεπτεμβρίου 2020 μετά την έγκριση της τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων για το ETIAS. Στις 2 Νοεμβρίου 2020 υποβλήθηκαν τρεις προσφορές, οι οποίες και αξιολογήθηκαν. Η διαδικασία της αξιολόγησης χρειάστηκε να παραταθεί για λόγους δέουσας επιμέλειας αναφορικά με την αξιολόγηση των υποβληθεισών προσφορών με στόχο να γίνει η ανάθεση στις αρχές του 2021 και να προχωρήσουν και οι πρώτες συμβάσεις εγκατάστασης, ανάλυσης και σχεδιασμού του έργου.



### Διαλειτουργικότητα

Διαλειτουργικότητα είναι η ικανότητα των συστημάτων πληροφοριών να ανταλλάσσουν δεδομένα και να επιτρέπουν τον διαμοιρασμό των πληροφοριών. Η αποδοτική διαχείριση της ασφάλειας των συνόρων της Ευρώπης και της μετανάστευσης βασίζεται στη διαλειτουργικότητα των υφιστάμενων και των νέων συστημάτων πληροφοριών στους τομείς δικαιοσύνης και εσωτερικών υποθέσεων. Προς τον σκοπό αυτό ο eu-LISA αναπτύσσει τα

αναγκαία στοιχεία που θα διασφαλίσουν τη διαλειτουργικότητα των αντίστοιχων συστημάτων. Τα στοιχεία αυτά είναι τα εξής:

- η ευρωπαϊκή πύλη αναζήτησης (ESP), που επιτρέπει σε εξουσιοδοτημένους χρήστες να διεξάγουν ενιαίες αναζητήσεις και να λαμβάνουν αποτελέσματα από όλα τα συστήματα για τα οποία διαθέτουν άδεια πρόσβασης,
- η κοινόχρηστη υπηρεσία αντιστοιχίας βιομετρικών δεδομένων (sBMS), που προσφέρει αποδοτικότερη αναζήτηση και διασταύρωση δεδομένων σε όλους τους χρήστες,
- το κοινό αποθετήριο δεδομένων ταυτότητας (CIR) για εύκολη πρόσβαση σε στοιχεία κατόχου υπηκόων τρίτων χωρών ώστε να διασφαλίζεται η αξιόπιστη ταυτοποίηση,
- ο ανιχνευτής πολλαπλών ταυτοτήτων (MID), που συμβάλλει στον εντοπισμό πολλαπλών ταυτοτήτων με τον διττό στόχο τόσο της διασφάλισης της ορθής ταυτοποίησης για τους επιβάτες που ταξιδεύουν καλή τη πίστει όσο και της καταπολέμησης της πλαστοπροσωπίας.

Ο Οργανισμός αναπτύσσει, επίσης, κεντρικό αποθετήριο για την υποβολή εκθέσεων και την κατάρτιση στατιστικών (CRRS) ώστε να παρέχονται στατιστικά δεδομένα πολλαπλών συστημάτων και αναλυτικές εκθέσεις για σκοπούς πολιτικής, επιχειρησιακής ποιότητας και ποιότητας δεδομένων.

Το πρόγραμμα διαλειτουργικότητας διαμορφώθηκε με βάση τρία στάδια: προπαρασκευή, συμβασιοποίηση, εφαρμογή. Το προπαρασκευαστικό στάδιο ξεκίνησε στα μέσα του 2020 και αναμένεται να ολοκληρωθεί μέχρι το δεύτερο τρίμηνο του 2021. Η συμβασιοποίηση ξεκίνησε εκ παραλλήλου κατά το τρίτο τρίμηνο του 2019 και θα συνεχιστεί μέχρι την έναρξη του σταδίου εφαρμογής, το οποίο έχει προγραμματιστεί να ξεκινήσει το δεύτερο τρίμηνο του 2021. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τη ανάπτυξη της sBMS, βλ. την ενότητα για το ΣΕΕ, στη σελίδα 31.

### Προπαρασκευαστικό στάδιο

Στο πλαίσιο των συνεδριάσεων της επιτροπής για τη διαλειτουργικότητα και της ομάδας εμπειρογνομόνων, ο Οργανισμός παρέχει τη στήριξη του προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τα κράτη μέλη για την προπαρασκευή των σχετικών νομικών πράξεων. Σύμφωνα με τον σχεδιασμό της Επιτροπής και με την υποστήριξη του eu-LISA, έξι πράξεις παγιώθηκαν μέχρι τα τέλη του 2019 και πέντε ακόμη μέχρι τον Ιούνιο του 2020. Στο μεταξύ προχώρησαν και οι εργασίες για δύο εναπομείνασες εκτελεστικές πράξεις, ενώ δεν έχουν προγραμματιστεί ακόμη οι πράξεις που αφορούν την έναρξη λειτουργίας των στοιχείων.

Κατά το πρώτο εξάμηνο του 2020, ο Οργανισμός ασχολήθηκε με την προπαρασκευή της τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων (ΤΣΥ) για την ESP (Ευρωπαϊκή Πύλη Αναζήτησης - ΕΠΑ), το CIR, τον MID και το CRRS. Οι διαδικασίες αξιολόγησης και έγκρισης της ΤΣΥ<sup>14</sup> για τα διάφορα στοιχεία ξεκίνησαν στις 17 Ιουλίου 2020. Η αξιολόγηση ολοκληρώθηκε τον Νοέμβριο του 2020 και η επίσημη ολοκλήρωση της διαδικασίας αναμενόταν κατά το πρώτο τρίμηνο του 2021, με την επιφύλαξη της θετικής γνώμης της Επιτροπής.

Η ΣΟ Διαλειτουργικότητας εξέτασε τις επιπτώσεις της διαλειτουργικότητας για τις επιχειρησιακές διεργασίες των ενδιαφερομένων μερών και τα πιθανά σενάρια μετάπτωσης των συστημάτων στα στοιχεία διαλειτουργικότητας. Η ΣΟ προχώρησε, επίσης, και σε ολοκληρωμένο σχεδιασμό ο οποίος περιλαμβάνει τον ευρύτερο τομέα διαλειτουργικότητας, ώστε να υποστηριχθεί το έργο των κρατών μελών κατά την εκπόνηση των εθνικών σχεδίων τους.

### Στάδιο συμβασιοποίησης

Ο διαγωνισμός για την ανάπτυξη των στοιχείων διαλειτουργικότητας ξεκίνησε στο πλαίσιο του TEF στις 4 Δεκεμβρίου 2020 και θα καλύψει την ανάπτυξη των CIR, MID, ESP και CRRS. Η ανάθεση των συμβάσεων

14 Σύμφωνα με το άρθρο 54 των κανονισμών διαλειτουργικότητας

προγραμματίζεται για τις αρχές του δεύτερου τριμήνου του 2021. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία του TEF, βλ. σελίδα 39.

### 1.1.2 Δικαιοσύνη

Το ECRIS-TCN είναι το πρώτο σύστημα ΤΠ μεγάλης κλίμακας πρωτίστως για τον τομέα της δικαιοσύνης, το οποίο θα σχεδιάσει και θα αναπτύξει ο Οργανισμός. Πρόκειται, από την άποψη αυτή, για το πρώτο έργο επίσημης σύμπραξης του Οργανισμού με τον τομέα της δικαιοσύνης στην ΕΕ. Το 2020 ο eu-LISA ξεκίνησε να εργάζεται για την υλοποίηση του ECRIS-TCN σε στενή συνεργασία με τα κράτη μέλη, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τους Οργανισμούς ΔΕΥ (Ευρωπόλ και Eurojust), καθώς και έναν ενωσιακό φορέα, την Ευρωπαϊκή Εισαγγελία. Ο Οργανισμός επιφορτίστηκε, επίσης, με την ευθύνη της συντήρησης της Εφαρμογής Αναφοράς του ECRIS, ενώ συνέβαλε και στην ψηφιακοποίηση της πρωτοβουλίας για την ποινική δικαιοσύνη, κυρίως σε ό,τι αφορά τη μελλοντική εξέλιξη του e-CODEX (Επικοινωνία μέσω επιγραμμικής ανταλλαγής δεδομένων στον τομέα της ηλεκτρονικής δικαιοσύνης).



### Εφαρμογή Αναφοράς ECRIS

Το ECRIS είναι ένα αποκεντρωμένο σύστημα ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ κρατών μελών σχετικά με προηγούμενες καταδίκες. Σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο, τα εθνικά δικαστήρια υποχρεούνται να λαμβάνουν υπόψη τους τις καταδίκες σε άλλες χώρες της ΕΕ κατά το στάδιο επιβολής της ποινής σε ποινικές υποθέσεις. Το ECRIS τέθηκε σε λειτουργία το 2012 προκειμένου να υποστηρίξει την εν λόγω διαδικασία βελτιώνοντας την ανταλλαγή πληροφοριών ποινικού μητρώου σε ολόκληρη την ΕΕ, δεδομένου ότι στο ECRIS είναι συνδεδεμένα όλα τα κράτη μέλη. Η εφαρμογή αναφοράς ECRIS (ECRIS RI) είναι ο κατάλογος λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων και απαιτήσεων ασφαλείας που πρέπει να τηρούν τα κράτη μέλη ώστε να μπορεί να λειτουργεί το ECRIS. Από τις 14 Απριλίου 2020 ο eu-LISA είναι αρμόδιος για τη συντήρηση της ECRIS RI, οπότε συλλέγει και υποβάλλει, στο πλαίσιο αυτό, μηνιαία στατιστικά στοιχεία για το ECRIS προς την Επιτροπή. Ο Οργανισμός κατόρθωσε να αναβαθμίσει επιτυχώς το πρωτόκολλο επικοινωνίας και δεσμεύτηκε για την εφαρμογή δέκα προαιρετικών εξελικτικών αλλαγών υψηλής προτεραιότητας και μίας υποχρεωτικής νομικής αλλαγής μέχρι τον Φεβρουάριο του 2021. Επιπλέον, ο Οργανισμός προχώρησε στον εξορθολογισμό των καταλόγων επαφών των κρατών μελών. Σύμφωνα με τον κανονισμό για το ECRIS-TCN, το λογισμικό διεπαφής ECRIS-TCN θα ενσωματωθεί στην ECRIS RI που ήδη χρησιμοποιούν αυτή τη στιγμή τα κράτη μέλη.

### ECRIS-TCN

Το ECRIS-TCN είναι ένα κεντρικό σύστημα θετικού/αρνητικού αποτελέσματος που συμπληρώνει το υφιστάμενο σύστημα ECRIS αναφορικά με την ανταλλαγή πληροφοριών ποινικού μητρώου για υπηκόους τρίτων χωρών που έχουν καταδικαστεί στην ΕΕ. Το ECRIS και το ECRIS-TCN θα συνδράμουν δικαστικές, εισαγγελικές και άλλες αρμόδιες αρχές προκειμένου αυτές να λαμβάνουν πλήρεις πληροφορίες για το ποινικό παρελθόν υπηκόου τρίτης χώρας, ανεξάρτητα από το κράτος μέλος στο οποίο καταδικάστηκε προηγουμένως το εν λόγω πρόσωπο. Με τον τρόπο αυτό, το ECRIS-TCN θα συμβάλει, επίσης, και στην εφαρμογή της αρχής της αμοιβαίας αναγνώρισης των ποινών και των δικαστικών αποφάσεων σε έναν κοινό χώρο δικαιοσύνης και ασφάλειας εντός του οποίου υπάρχει ελεύθερη κυκλοφορία, όπως είναι ο Χώρος Σένγκεν. Το σύστημα προγραμματίζεται να ετοιμαστεί παράλληλα με την ανάπτυξη των στοιχείων της διαλειτουργικότητας.

Το 2020 ο Οργανισμός συνέχισε τις εργασίες για την εφαρμογή του ECRIS-TCN σε στενή συνεργασία με τα κράτη μέλη και με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Παρά την πανδημία COVID-19, η εφαρμογή του συστήματος από πλευράς Οργανισμού προχώρησε όπως είχε προγραμματιστεί.

Το πρόγραμμα ECRIS-TCN διαμορφώθηκε σε τρία διακριτά στάδια: προπαρασκευή, συμβασιοποίηση, εφαρμογή. Μέχρι τα τέλη του 2020 είχε σχεδόν ολοκληρωθεί το προπαρασκευαστικό στάδιο. Το στάδιο της συμβασιοποίησης ήταν, επίσης, εν εξελίξει και αναμενόταν να ολοκληρωθεί μέχρι το πρώτο τρίμηνο του 2021, οπότε και θα ακολουθούσε το στάδιο της εφαρμογής.

### Προπαρασκευαστικό στάδιο

Το προπαρασκευαστικό στάδιο ξεκίνησε το 2019 και αναμένεται να ολοκληρωθεί μέχρι το δεύτερο τρίμηνο του 2021. Στα τέλη Νοεμβρίου του 2020 ο eu-LISA υπέβαλε προς αξιολόγηση στο ΣΔΠ και στην Επιτροπή το σχέδιο της τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων (ΤΣΥ). Μετά την έγκριση της ΤΣΥ από το ΔΣ, εφόσον τοποθετηθεί θετικά και η Επιτροπή, θα ακολουθήσει η υπογραφή των ειδικών συμβάσεων ECRIS-TCN στο πλαίσιο του ΤΕΦ σηματοδοτώντας, έτσι, την έναρξη του σταδίου εφαρμογής. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία του ΤΕΦ, βλ. σελίδα 39.

Καθ' όλη τη διάρκεια του 2020, ο Οργανισμός διατήρησε στενή συνεργασία με την Επιτροπή και τα κράτη μέλη, παρέχοντας συνεχή υποστήριξη για την προπαρασκευή των νομικών πράξεων (ήτοι των εκτελεστικών αποφάσεων) που απαιτούνται για την τεχνική ανάπτυξη και εφαρμογή του συστήματος. Η πρώτη εκτελεστική απόφαση αφορά αλφαριθμητικά δεδομένα και καλύπτει την ποιότητα δεδομένων, τις επιδόσεις και τη διαθεσιμότητα του συστήματος, των αρχείων καταχωρίσεων και των στατιστικών στοιχείων. Το αρχικό σχέδιο συζητήθηκε στην επιτροπή ECRIS-TCN στις 10 Φεβρουαρίου 2020 και «παγιώθηκε» μετά από δύο αναθεωρήσεις.

### e-CODEX

Το e-CODEX παρέχει την ευρωπαϊκή ψηφιακή υποδομή που απαιτείται για την ασφαλή και διαλειτουργική διασυνοριακή επικοινωνία στον τομέα της δικαιοσύνης.<sup>15</sup> Το σύστημα e-CODEX αναπτύχθηκε με στόχο να υπερβεί τα ποικίλα κατακερματισμένα και ασύμβατα εθνικά εργαλεία ΤΠ, αλλά και να διασφαλίσει την ασφαλή ηλεκτρονική διαβίβαση πληροφοριών στο πλαίσιο διασυνοριακής ένδικης διαδικασίας, εφόσον το εθνικό δίκαιο επιτρέπει μια τέτοια διαβίβαση. Το σύστημα e-CODEX χρησιμοποιείται από το 2013, αλλά από μικρό μόνο αριθμό κρατών μελών και μόνο ως πιλοτική εφαρμογή για ορισμένες νομικές διαδικασίες. Στις 2 Δεκεμβρίου 2020 η Επιτροπή ενέκρινε «πρόταση κανονισμού σχετικά με ένα μηχανοργανωμένο σύστημα επικοινωνίας σε διασυνοριακές αστικές και ποινικές διαδικασίες (σύστημα e-CODEX)».<sup>16</sup> Η πρόταση αποσκοπεί στην ανάθεση της περαιτέρω ανάπτυξης και συντήρησης του e-CODEX από το 2023 και μετά στον eu-LISA. Το e-CODEX αποτελεί βασικό τεχνολογικό παράγοντα εκσυγχρονισμού, μέσω ψηφιακοποίησης, της επικοινωνίας στο πλαίσιο διασυνοριακής ένδικης διαδικασίας. Κατά συνέπεια, η ενεργός συμμετοχή και η δέσμευση του Οργανισμού απέναντι στην εν λόγω πρωτοβουλία θα πρέπει να αντιμετωπιστεί ως ένα σημαντικό βήμα στην κατεύθυνση της ουσιαστικότερης συμβολής στην ψηφιακοποίηση του τομέα της δικαιοσύνης.

#### 1.1.3 Καινοτομία, έρευνα και ανάπτυξη

##### Παρακολούθηση της έρευνας και της τεχνολογίας

Το 2020 ήταν μια σημαντική χρονιά για την επιτέλεση της εντολής του Οργανισμού στον τομέα της έρευνας, η οποία διευρύνθηκε πρόσφατα. Σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφος 2 του ιδρυτικού του κανονισμού, ο Οργανισμός έχει ξεκινήσει τις συζητήσεις με τη ΓΔ Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (DG HOME) για την επισημοποίηση της συμμετοχής του στο πρόγραμμα πλαίσιο της ΕΕ για την έρευνα και την καινοτομία. Οι συζητήσεις αυτές κατέληξαν στον καθορισμό των όρων αναφοράς που διέπουν τους τρόπους και τους στόχους συμμετοχής του eu-LISA στην εφαρμογή του προγράμματος πλαισίου της ΕΕ για την έρευνα και την καινοτομία.<sup>17</sup> Το φθινόπωρο του 2020 ο eu-LISA συμμετείχε για πρώτη φορά στην αξιολόγηση προτάσεων έργου βάσει της πρόσκλησης υποβολής

<sup>15</sup> <https://www.e-codex.eu/>

<sup>16</sup> Πρόταση ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ σχετικά με ένα μηχανοργανωμένο σύστημα επικοινωνίας σε διασυνοριακές αστικές και ποινικές διαδικασίες (σύστημα e-CODEX), και για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1726, COM/2020/712 final

<sup>17</sup> Οι εν λόγω όροι υπεγράφησαν στις 16 Μαρτίου.

προτάσεων με τίτλο «τεχνολογίες αυξημένης ασφάλειας συνόρων και εξωτερικής ασφάλειας» υπό το πρόγραμμα πλαίσιο της ΕΕ.

Τον Ιούλιο του 2020 και δεδομένης της σημασίας της τεχνητής νοημοσύνης (TN) για τις συζητήσεις πολιτικής αλλά και του ρόλου αυτής στη λειτουργική διαχείριση των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας, ο eu-LISA δημοσίευσε έκθεση παρακολούθησης στους τομείς έρευνας και τεχνολογίας με τίτλο «Η τεχνητή νοημοσύνη στη λειτουργική διαχείριση συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας». Η έκθεση δημοσιεύτηκε στον διαδικτυακό τόπο του eu-LISA και διανεμήθηκε στα βασικά ενδιαφερόμενα μέρη του Οργανισμού, συμπεριλαμβανομένων των κρατών μελών και των συναφών οργανισμών της ΕΕ. Ο Οργανισμός συνέβαλε, επίσης, στη μελέτη της Επιτροπής για τις ευκαιρίες εφαρμογής της τεχνητής νοημοσύνης στους τομείς ελέγχου των συνόρων, μετανάστευσης και ασφάλειας. Η συμβολή του αφορούσε κυρίως τον εντοπισμό διαφόρων περιπτώσεων χρήσης για την εφαρμογή της τεχνητής νοημοσύνης στο πλαίσιο των εσωτερικών διαδικασιών του eu-LISA.<sup>18</sup>

Σύμφωνα με το άρθρο 16 παράγραφος 3 του ιδρυτικού του κανονισμού, ο Οργανισμός υπέγραψε τον Ιούλιο του 2020 συμφωνία επιπέδου εξυπηρέτησης (SLA) με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την ανάπτυξη και δοκιμή ενός πρωτοτύπου της πύλης της ΕΕ για την ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων θεώρησης. Το πρωτότυπο αυτό θα συνέτεινε στην περαιτέρω ψηφιακοποίηση της διεκπεραίωσης των θεωρήσεων αυξάνοντας, έτσι, την αποδοτικότητα και τον έλεγχο επί της διαδικασίας για αιτούντες, προξενεία, υπουργεία και συνοριακές αρχές. Τα αποτελέσματα του έργου θα αποτελέσουν, κατά πάσα πιθανότητα, μια σημαντική βάση τεκμηρίωσης προκειμένου να ξεταστεί κατά πόσο είναι εφικτή μια τέτοια πύλη υποβολής αιτήσεων θεώρησης και προκειμένου να ληφθούν αποφάσεις για τα μετέπειτα στάδια της διαδικασίας, όπως το ενδεχόμενο θέσπισης νομοθετικών προτάσεων. Το εν λόγω έργο ξεκίνησε τον Σεπτέμβριο του 2020 και το πρώτο του στάδιο, αυτό του σχεδιασμού, ολοκληρώθηκε τον Δεκέμβριο του 2020.

Τον Φεβρουάριο του 2020 ο eu-LISA πρότεινε την ανάπτυξη ενός οδικού χάρτη τυποποίησης για τη διασφάλιση της ποιότητας των δεδομένων. Ο Οργανισμός εκτίμησε ότι, παράλληλα με την αρχιτεκτονική διαλειτουργικότητας, η ΕΕ χρειαζόταν την ανάπτυξη, έγκριση και εφαρμογή κοινών προτύπων για συστήματα ΤΠ μεγάλης κλίμακας στον τομέα ΔΕΥ, όπως και για τον εξοπλισμό και τις λύσεις που χρησιμοποιούνται σε κεντρικό και σε εθνικό επίπεδο αναφορικά με τα εν λόγω συστήματα. Στόχος του οδικού χάρτη είναι να ορίσει τις απαιτούμενες δράσεις για την επίτευξη αυτού του στόχου, γεγονός που θα βοηθήσει τα κράτη μέλη να μεγιστοποιήσουν τα λειτουργικά οφέλη που προσφέρει η αρχιτεκτονική διαλειτουργικότητας. Ο οδικός χάρτης εκπονήθηκε στη διάρκεια του έτους και εγκρίθηκε με την υποστήριξη της γερμανικής προεδρίας της ΕΕ τον Δεκέμβριο του 2020. Ο Οργανισμός απέκτησε, επίσης, το καθεστώς του παρατηρητή στην υποεπιτροπή τυποποίησης του ISO για τα βιομετρικά στοιχεία.<sup>19</sup> Τα πρότυπα της εν λόγω υποεπιτροπής υποστηρίζουν ένα ευρύ φάσμα εφαρμογών οι οποίες παρέχουν ακριβή και αξιόπιστη επαλήθευση και εντοπισμό ατόμων, συμπεριλαμβανομένων τόσο αυτών του eu-LISA όσο και εκείνων του ΣΕΕ. Συνεπώς, η εκ του σύνεγγυς συμμετοχή του Οργανισμού στα έργα της υποεπιτροπής θα διασφαλίσει την κατάλληλη ευθυγράμμιση προς τα βιομετρικά εκείνα πρότυπα που είναι κρίσιμης σημασίας για τον eu-LISA.

Η στρογγυλή τράπεζα που διοργάνωσε για τον κλάδο ο eu-LISA, αλληλοδιαδόχως με το ετήσιο συνέδριο του Νοεμβρίου, εστίασε στα κενά ικανοτήτων αναφορικά με την εφαρμογή της διαλειτουργικότητας των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας που διαχειρίζεται ο eu-LISA και, πιο συγκεκριμένα, στη διασφάλιση της ποιότητας των δεδομένων μέσω της τυποποίησης. Στο πλαίσιο της εν λόγω στρογγυλής τράπεζας συναντήθηκαν εκπρόσωποι του κλάδου, των αρχών των κρατών μελών και των οργάνων της ΕΕ



Εικόνα 1: άποψη της στρογγυλής τράπεζας που διοργάνωσε για τον κλάδο ο eu-LISA

<sup>18</sup> <https://op.europa.eu/s/o/Uo>

<sup>19</sup> ISO/IEC/JTC1/SC37

προκειμένου να συζητήσουν τις εξελίξεις που διευκολύνουν τη βελτίωση της ποιότητας βιομετρικών και αλφαριθμητικών δεδομένων. Λόγω των περιορισμών εξαιτίας της πανδημίας, η συγκεκριμένη τριήμερη διοργάνωση έλαβε για πρώτη φορά χώρα διαδικτυακά, συγκεντρώνοντας περισσότερους από 320 συμμετέχοντες από περισσότερους από 90 φορείς και 35 χώρες.

Ο eu-LISA στήριξε, επίσης, ενεργά τον κόμβο καινοτομίας της ΕΕ για την εσωτερική ασφάλεια. Πρόκειται για μια πρωτοβουλία της μόνιμης επιτροπής επιχειρησιακής συνεργασίας του Συμβουλίου σε θέματα εσωτερικής ασφάλειας (COSI) υπό τον συντονισμό της Ευρωπόλ. Ο κόμβος αυτός αποσκοπεί να αποτελέσει ένα συνεργατικό δίκτυο κόμβων καινοτομίας με στόχο τη διασφάλιση του συντονισμού και της συνεργασίας μεταξύ της ΕΕ και των ενδιαφερομένων μερών από τα κράτη μέλη στον τομέα της εσωτερικής ασφάλειας. Στο τέταρτο τρίμηνο του 2020 ο eu-LISA συνέβαλε στον καθορισμό του συνολικού λειτουργικού πλαισίου του κόμβου, συμπεριλαμβανομένου και του καθορισμού των προτεραιοτήτων και της εμβέλειας της αρχικής δέσμης έργων που θα μπορούσαν να αναλάβουν τα μέλη του.

### **Υψηλά επίπεδα διαθεσιμότητας των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας**

Τα συστήματα που έχουν ανατεθεί στον eu-LISA έχουν καίρια σημασία για τους συνοριακούς ελέγχους, την εσωτερική ασφάλεια και τη διαχείριση της μετανάστευσης εντός της ΕΕ. Αναμένεται, λοιπόν, από τον Οργανισμό να διασφαλίσει την αδιάλειπτη διαθεσιμότητα προς τα κράτη μέλη. Ωστόσο, τα υφιστάμενα συστήματα (ήτοι το SIS, το VIS και το Eurodac) αναπτύχθηκαν σε διαφορετικές χρονικές στιγμές και βασίστηκαν σε διαφορετική αρχιτεκτονική το καθένα, γεγονός που επηρεάζει το επίπεδο διαθεσιμότητάς τους.

Σύμφωνα με το άρθρο 10 του ιδρυτικού του κανονισμού και με το άρθρο 4 παράγραφος 4 του νέου κανονισμού για το SIS, το 2019 ο Οργανισμός ξεκίνησε να εργάζεται επί μιας εκτίμησης επιπτώσεων (ΕκΕπ) των απαιτούμενων τεχνικών λύσεων που θα διασφαλίζουν την αδιάλειπτη διαθεσιμότητα των εν λόγω συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας. Ωστόσο, για να διασφαλίσει τη συνεκτικότητα των αποτελεσμάτων της εκτίμησης επιπτώσεων όλων των συστημάτων και για να μεγιστοποιήσει τα οφέλη για τη λειτουργία των συστημάτων, η εκτίμηση επιπτώσεων διαιρέθηκε σε δύο στάδια:

- Το πρώτο στάδιο, που ολοκληρώθηκε τον Μάρτιο του 2020, κατέληξε σε μια γενική ανεξάρτητη εκτίμηση επιπτώσεων (ΕκΕπ) και ανάλυση κόστους-οφέλους για την κάθε μια από τις διαφορετικές επιλογές αδιάλειπτης διαθεσιμότητας όλων των συστημάτων υπό την ευθύνη του Οργανισμού. Το στάδιο αυτό επικεντρώθηκε στις επιδόσεις και στα υψηλά επίπεδα διαθεσιμότητας των συστημάτων. Εξετάστηκαν τόσο οι υφιστάμενες και μελλοντικές ανάγκες, συμπεριλαμβανομένων των δυνατοτήτων αποθήκευσης στις τεχνικές εγκαταστάσεις, όσο και οι κίνδυνοι που εγκυμονεί ο υφιστάμενος τρόπος λειτουργίας των συστημάτων, ενώ αξιολογήθηκαν και συγκρίθηκαν επιλογές υψηλού επιπέδου για την επέκταση της χωρητικότητας και των εφεδρικών εγκαταστάσεων.
- Στο πλαίσιο του δεύτερου σταδίου που ξεκίνησε κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2020, προσδιορίστηκαν οι τεχνικές και αρχιτεκτονικές λύσεις που μπορούν να διασφαλίσουν την αδιάλειπτη διαθεσιμότητα των συστημάτων, τα οποία έχουν ανατεθεί στον Οργανισμό, οι οποίες λύσεις περιλάμβαναν διεξοδική τεχνική ανάλυση και ανάλυση κόστους-οφέλους. Ως αποτέλεσμα των παραπάνω, ο Οργανισμός διαθέτει πλέον πλήρη συγκριτικό κατάλογο τεχνικών λύσεων που θα διευκολύνει την επιλογή της προτιμότερης μελλοντικής πορείας. Συνεκτιμήθηκε, επίσης, η αρχιτεκτονική των νέων συστημάτων (ήτοι του ΣΕΕ, του ETIAS και των στοιχείων διαλειτουργικότητας) η οποία σχεδιάστηκε εκ των πραγμάτων με στόχο την υποστήριξη της αδιάλειπτης διαθεσιμότητας (ενεργός-ενεργός λειτουργία).

Τα τελικά αποτελέσματα της εκτίμησης επιπτώσεων θα παρουσιαστούν στο διοικητικό συμβούλιο του eu-LISA κατά το πρώτο τρίμηνο του 2021. Η πρακτική, ωστόσο, εφαρμογή της νέας αρχιτεκτονικής υψηλής διαθεσιμότητας στα συγκεκριμένα κληροδοτημένα συστήματα δεν αναμένεται πριν το 2022.

### Πλαίσιο διατομεακών προμηθειών

Ως μια ακόμη καινοτόμα προσέγγισή του, το 2020 ο Οργανισμός εφάρμοσε για πρώτη φορά το πλαίσιο διατομεακών υπηρεσιών από μηχανικούς υπολογιστών (TEF) προκειμένου να απομακρυνθεί από τα στεγανά στην ανάπτυξη και λειτουργία συστημάτων. Μέχρι πρότινος ο eu-LISA ανέθετε όλες τις πτυχές ανάπτυξης ενός νέου συστήματος σε μία κοινοπραξία και βάσει μίας μεγάλης σύμβασης. Το TEF αποσκοπεί να διαμορφώσει ένα συμβατικό πλαίσιο για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, τη δοκιμή και την εφαρμογή νέων συστημάτων. Βάσει του TEF διάφορες παρτίδες θα αποτελούν αντικείμενο ανάθεσης σε διαφορετικούς οικονομικούς φορείς. Η υπογραφή του TEF αποτέλεσε κομβικό επίτευγμα αλλά και τον μεγαλύτερο, μέχρι στιγμής, διαγωνισμό του Οργανισμού. Η προσέγγιση διατομεακών προμηθειών συνιστά σημαντική καινοτομία σε σχέση με το τρέχον μοντέλο ανάθεσης του Οργανισμού και αναμένεται να προσφέρει σημαντικά οφέλη στη διαδικασία διαχείρισης προμηθευτών και συμβάσεων, μεταξύ των οποίων καλύτερη σχέση κόστους-ωφέλειας, οικονομίες κλίμακας και περιορισμός της εξάρτησης του Οργανισμού από μικρό αριθμό προμηθευτών (ο λεγόμενος εγκλωβισμός σε έναν συγκεκριμένο-πάροχο).

Η εκπόνηση των προδιαγραφών του διαγωνισμού για το TEF ολοκληρώθηκε τον Ιανουάριο του 2020. Η διαδικασία ξεκίνησε στις 29 Ιανουαρίου 2020 για τέσσερις παρτίδες και τις αντίστοιχες προς αυτές υπηρεσίες:

- Παρτίδα 1: σχεδιασμός, συντονισμός, διασφάλιση ποιότητας και υποστήριξη της ολοκλήρωσης,
- Παρτίδα 2: υπηρεσίες ανάπτυξης,
- Παρτίδα 3: υποδομές (υλισμικό, λογισμικό, συναφείς υπηρεσίες),
- Παρτίδα 4: δοκιμές και αξιολόγηση καταλληλότητας.

Η αξιολόγηση των προσφορών για την Παρτίδα 1 του TEF ολοκληρώθηκε και η σύμβαση πλαίσιο με τον ανάδοχο υπεγράφη στις 7 Οκτωβρίου 2020. Η εναρκτήρια συνεδρίαση έλαβε χώρα στις 24 Νοεμβρίου με τη σύναψη των πρώτων τριών ειδικών συμβάσεων.

Η αξιολόγηση των προσφορών για την Παρτίδα 2 του TEF ολοκληρώθηκε στα τέλη Ιουνίου και οι συμβάσεις πλαίσιο με τους αναδόχους υπεγράφησαν στα τέλη Αυγούστου. Ομάδα πέντε αναδόχων επελέγη για το δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών ανάπτυξης για το ETIAS, τα στοιχεία διαλειτουργικότητας και το ECRIS-TCN.

Η ειδική σύμβαση για τις δραστηριότητες της Παρτίδας 3 υπεγράφη στις 9 Δεκεμβρίου 2020. Η ολοκλήρωση της αξιολόγησης της Παρτίδας 4 (ήτοι υπηρεσίες δοκιμών) αναμένεται κατά το πρώτο εξάμηνο του 2021.

Ακολουθώντας την ίδια προσέγγιση που υιοθετήθηκε για την παροχή υπηρεσιών από μηχανικούς υπολογιστών, ο Οργανισμός εφαρμόζει τη διαδικασία διατομεακών προμηθειών και για τον τομέα της λειτουργίας συστημάτων, βάσει του πλαισίου διατομεακών λειτουργικών υπηρεσιών (TOF). Με το TOF ο eu-LISA απομακρύνεται από την προσέγγιση ανάθεσης της συντήρησης των συστημάτων σε έναν πάροχο υπηρεσιών ανά σύστημα. Το TOF θα αξιοποιηθεί για την ανάθεση λειτουργίας τόσο των υφιστάμενων όσο και των νέων συστημάτων, από τη στιγμή που θα τεθούν σε λειτουργία. Η βασική έκδοση των τευχών δημοπράτησης για τους μελλοντικούς διαγωνισμούς TOF ολοκληρώθηκε στα τέλη του τελευταίου τριμήνου του 2020. Η τελική έκδοση των τευχών δημοπράτησης όπου θα προσδιορίζονται οι λειτουργικές πτυχές θα ολοκληρωθεί εντός του 2021. Ο Οργανισμός έχει ήδη ξεκινήσει την εκπόνηση οδικού χάρτη για το TOF με στόχο να προκύψει μια γενική άποψη για το χρονοδιάγραμμα της μετάβασης της λειτουργίας και της συντήρησης των συστημάτων υπό το TOF.

## 1.2 Λειτουργική διαχείριση και εξέλιξη των συστημάτων που διαχειρίζεται ο Οργανισμός (στρατηγικός στόχος 1)


Η λειτουργική διαχείριση των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας αποτελεί τον πυρήνα της εντολής του Οργανισμού. 24 ώρες τη μέρα και για κάθε μέρα του χρόνου, ο Οργανισμός εγγυάται ότι τα συστήματα που βρίσκονται υπό τη διαχείρισή του (ήτοι το SIS, το VIS και το Eurodac) θα είναι διαθέσιμα σε όλα τα κράτη μέλη. Η λειτουργική διαχείριση των συστημάτων καλύπτει τη διαρκή παρακολούθησή τους, τη λειτουργία των υπηρεσιών που ορίζονται στο πλαίσιο διαχείρισης υπηρεσιών ΤΠ του Οργανισμού (ITSM) και τη συνεχή αλληλεπίδραση με τα κράτη μέλη. Συνεπάγεται, επίσης, και κάθε εργασία σχετική με τη συντήρηση των συστημάτων.

Μία από τις κύριες προκλήσεις για τον Οργανισμό εντός του 2020 ήταν να διασφαλιστεί η αδιάλειπτη διαθεσιμότητα των συστημάτων σε όλους τους χρήστες, παρά τις πολύπλευρες συνέπειες της πανδημίας COVID-19. Καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς, οι ταξιδιωτικοί περιορισμοί και η περιορισμένη πρόσβαση επηρέασαν σημαντικά τη διαθεσιμότητα του προσωπικού για εργασία στις τεχνικές εγκαταστάσεις του Οργανισμού, τόσο στην κεντρική μονάδα (CU) του Στρασβούργου όσο και στην εφεδρική κεντρική μονάδα (BCU) στο St Johann im Pongau. Παρά τις δυσκολίες αυτές, ο Οργανισμός και το προσωπικό του κατέβαλαν κάθε δυνατή προσπάθεια και διασφάλισαν τη διαθεσιμότητα όλων των συστημάτων ανά πάσα στιγμή. Το γεγονός αυτό αποτέλεσε μείζον επίτευγμα, το οποίο επιβεβαιώνουν τα πολύ καλά αποτελέσματα αναφορικά με τη διαθεσιμότητα και τους χρόνους απόκρισης των συστημάτων, που αποτελούν και τους βασικούς δείκτες επιδόσεων για τη λειτουργική διαχείριση των συστημάτων (Πίνακας 1). Σε σύγκριση με το 2019, οι επιδόσεις βελτιώθηκαν για όλους τους δείκτες εκτός από έναν. Ο Οργανισμός διασφάλισε, επιπλέον, τη διαθεσιμότητα, καθημερινά και σε 24ωρη βάση, των υπηρεσιών υποστήριξης λειτουργίας συστημάτων. Οι υπηρεσίες αυτές είναι θεμελιώδους σημασίας για τα κράτη μέλη. Καθ' όλη τη διάρκεια του έτους κανένα αίτημα δεν έμεινε αναπάντητο και τα ζητήματα αντιμετωπίστηκαν έγκαιρα και αποτελεσματικά χάρη στα εχέγγυα που προσέφερε ο Οργανισμός. Η «έρευνα ικανοποίησης πελατών» του 2020 επιβεβαιώνει ότι, παρά τις προκλήσεις, ο eu-LISA κατάφερε να διατηρήσει το επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών του προς τα κράτη μέλη. Ο Οργανισμός, μάλιστα, άρχισε να ενημερώνει τα κράτη μέλη σε μηνιαία βάση για τη χρήση των συστημάτων, δεδομένου ότι η πανδημία επηρέασε σημαντικά τη συγκεκριμένη πτυχή.

Πίνακας 1: Βασικοί δείκτες επιδόσεων (ΒΔΕ) για τη λειτουργική διαχείριση των συστημάτων

	Βασικός δείκτης εταιρικών επιδόσεων	2019	2020	Στόχοι	Στόχος που επετεύχθη
<b>ΒΔΕ 3</b>	Eurodac: διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος	99,55 %	99,87 %	Πράσινο ≥ 99,99 % 99,99 % > Κίτρινο ≥ 99,50 % Κόκκινο < 99,50 %	
<b>ΒΔΕ 4</b>	Eurodac: χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος	99,91 %	99,95 %	Πράσινο ≥ 99,45 % 99,45 % > Κίτρινο ≥ 90 % Κόκκινο < 90 %	
<b>ΒΔΕ 6</b>	SIS: διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος	99,95 %	99,94 %	Πράσινο ≥ 99,99 % 99,99 % > Κίτρινο ≥ 99,50 % Κόκκινο < 99,50 %	
<b>ΒΔΕ 7</b>	SIS: χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος	99,84 %	99,86 %	Πράσινο ≥ 99,5 %, 99,5 % > Κίτρινο ≥ 99 % Κόκκινο < 99 %	
<b>ΒΔΕ 8</b>	VIS: διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος	99,65 %	99,93 %	Πράσινο ≥ 99,99 % 99,99 % > Κίτρινο ≥ 99,50 % Κόκκινο < 99,50 %	
<b>ΒΔΕ 9</b>	χρόνος απόκρισης του κεντρικού συστήματος VIS	97,79 %	99,98 %	Πράσινο = 100 % 100 % > Κίτρινο ≥ 90 % Κόκκινο < 90 %	
<b>ΒΔΕ 19</b>	Ικανοποίηση πελατών: ποσοστό των κρατών μελών που δηλώνουν ικανοποιημένα ή πολύ ικανοποιημένα από το συνολικό επίπεδο εξυπηρέτησης που	93,4 %	95 %	≥ 80 %	



	τους παρέχει το γραφείο εξυπηρέτησης του eu-LISA				
<b>ΒΔΕ 20</b>	Επίδοση του γραφείου εξυπηρέτησης	90 %	99,9 %	≥ 75 %	

Για να επιτευχθεί ο μέγιστος στόχος διαθεσιμότητας όσον αφορά τους ΒΔΕ διαθεσιμότητας των κεντρικών συστημάτων (99,99 %, πράσινος στόχος) απαιτείται είτε γενική επανεξέταση των συστημάτων είτε ενεργή-ενεργή αρχιτεκτονική. Η τρέχουσα ενεργή-παθητική αρχιτεκτονική εμποδίζει την πλήρη επίτευξη του στόχου για υψηλή διαθεσιμότητα. Για περισσότερες λεπτομέρειες επί του θέματος, βλ. την ειδική ενότητα στη σελίδα 38.

Ο eu-LISA διαχειρίζεται τη λειτουργία συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας για ολόκληρο τον κύκλο της ζωής τους, από την ανάπτυξη και τη λειτουργία τους μέχρι την εξέλιξή τους, διασφαλίζοντας ότι τα συστήματα θα λειτουργούν διαχρονικά στο συμφωνημένο επίπεδο επιδόσεων και ότι θα ανταποκρίνονται πάντοτε στις εξελισσόμενες ανάγκες των τελικών χρηστών. Η νομική βάση για τη συνεχή εξέλιξη των συστημάτων αυτών διασφαλίζεται μέσω της έκδοσης νέων νομικών πράξεων. Κατά το 2020 ο eu-LISA εργάστηκε επί ζητημάτων σχετικών με τις εξελίξεις βάσει των αναδιατυπωμένων κανονισμών SIS, οι οποίοι εγκρίθηκαν το 2018. Ο Οργανισμός λειτούργησε, επίσης, υποστηρικτικά τόσο προς τον ευρωπαϊκό νομοθέτη όσο και προς την Επιτροπή μέσα από την προπαρασκευή των νέων κανονισμών για το VIS και το Eurodac. Ορισμένες τεχνικές εξελίξεις απαιτήθηκαν και για το SIS αλλά και για τα VIS/BMS προκειμένου να αυξηθεί η δυναμικότητά τους και η διαθεσιμότητά τους.

Η πανδημία COVID-19 επηρέασε την ανάπτυξη και την εγκατάσταση των εξελιγμένων συστημάτων κατά δύο σημαντικούς τρόπους. Πρώτον, λόγω των προβλημάτων στις εφοδιαστικές αλυσίδες κατά το δεύτερο εξάμηνο της χρονιάς. Δεύτερον, λόγω των ταξιδιωτικών περιορισμών και των περιορισμών πρόσβασης που δεν επέτρεπαν στο προσωπικό και στους αναδόχους του Οργανισμού να μεταβούν και να εργαστούν επί τόπου, προϋπόθεση απαραίτητη για την εγκατάσταση νέων στοιχείων. Παρά τις δυσκολίες αυτές, ο Οργανισμός σημείωσε ουσιαστική πρόοδο επί βασικών έργων όπως η υλοποίηση του αναδιατυπωμένου SIS και το δεύτερο στάδιο του ΑΣΑΔΑ, καθώς και η ένταξη νέων χρηστών στο SIS και στο VIS και οι προπαρασκευαστικές εργασίες διαλειτουργικότητας των συστημάτων.



### 1.2.1 SIS

Το Σύστημα Πληροφοριών Σένγκεν (SIS) είναι ένα σύστημα ΤΠ μεγάλης κλίμακας που υποστηρίζει την ανταλλαγή πληροφοριών περί προσώπων και αντικειμένων μεταξύ εθνικών αστυνομικών αρχών, αρχών συνοριακού ελέγχου, τελωνειακών αρχών, αρχών αρμόδιων για τις θεωρήσεις και δικαστικών αρχών. Το εν λόγω σύστημα συμπλήρωσε μια εικοσιπενταετία λειτουργίας το 2020 και είναι, πλέον, το πιο ευρέως χρησιμοποιούμενο και μεγαλύτερο σύστημα διαμοιρασμού πληροφοριών για την ασφάλεια και τη διαχείριση των εξωτερικών συνόρων στην Ευρώπη. Το SIS αποτελεί το βασικό αντισταθμιστικό μέτρο της κατάρτησης των ελέγχων στα εσωτερικά σύνορα, προσφέροντας θεμελιώδη υποστήριξη στα θέματα εσωτερικής ασφάλειας σε ολόκληρο τον Χώρο Σένγκεν. Όντας ο ακρογωνιαίος λίθος του κεκτημένου του Σένγκεν, το SIS διευκολύνει την ελεύθερη κυκλοφορία εντός του Χώρου Σένγκεν, υποστηρίζει τους εσωτερικούς και τους συνοριακούς ελέγχους στα εξωτερικά σύνορα, διασφαλίζει υψηλό επίπεδο ασφάλειας και συμβάλλει στην επιβολή του νόμου και στη



Εικόνα 2: άποψη της 25ης επετείου από την έναρξη λειτουργίας του SIS

δικαστική συνεργασία σε ολόκληρη την Ευρώπη. Η δεύτερη γενιά του SIS (SIS II) είναι σε λειτουργία από το 2013. Ο eu-LISA έχει επιφορτιστεί με τη λειτουργική διαχείριση του κεντρικού συστήματος και της επικοινωνιακής υποδομής, παρέχοντας λειτουργική υποστήριξη και παρακολούθηση καθημερινά και σε 24ωρη βάση. Ο Οργανισμός είναι, επίσης, υπεύθυνος και για την έγκαιρη εξέλιξη του συστήματος.

Το 2018 ο eu-LISA έθεσε σε λειτουργία το αυτόματο σύστημα αναγνώρισης δακτυλικών αποτυπωμάτων (ΑΣΑΔΑ), το οποίο εισήγαγε στο SIS τη δυνατότητα βιομετρικής αναζήτησης που επιτρέπει τον εντοπισμό ατόμων αποκλειστικά βάσει των δακτυλικών τους αποτυπωμάτων. Όλα τα κράτη μέλη είχαν την υποχρέωση να ενεργοποιήσουν τις αναζητήσεις SIS-ΑΣΑΔΑ μέχρι τα τέλη Δεκεμβρίου 2020 (βλ. σελίδα 45). Η έκδοση των αναδιατυπωμένων κανονισμών τον Δεκέμβριο του 2018 σηματοδότησε μια μείζονα φάση ανάπτυξης για τις νέες λειτουργικότητες του SIS (βλ. Σελίδα 44).

### Λειτουργίες

Οι συνολικές επιδόσεις του κεντρικού συστήματος του SIS το 2020 κινήθηκαν εντός των συμφωνημένων προδιαγραφών της συμφωνίας επιπέδου εξυπηρέτησης (SLA): η διαθεσιμότητα του συστήματος ήταν 99,94 % (BDE 6) και ο δείκτης επίδοσης για το χρόνο απόκρισης ήταν 99,86 % (BDE 7). Αναφορικά με τη διαθεσιμότητα του συστήματος, το 2020 δεν υπήρξαν παρά μόνο ελάχιστα και ελάχιστος σημασίας συμβάντα:

- Τον Απρίλιο ένας εξυπηρετητής μηνυμάτων τέθηκε εκτός λειτουργίας για μία ώρα. Δεν υπήρξε απώλεια μηνυμάτων αλλά επηρεάστηκε ο χρόνος διεκπεραίωσης των συναλλαγών.
- Στις 17 Σεπτεμβρίου εξαιτίας ενός συμβάντος επηρεάστηκαν διάφορα στοιχεία του κεντρικού συστήματος. Για την επίλυση του προβλήματος και την πλήρη αποκατάσταση των υπηρεσιών χρειάστηκε περισσότερο από ένα εικοσιτετράωρο, στη διάρκεια του οποίου τα ερωτήματα ήταν πλήρως αδύνατα για 40 λεπτά και οι συναλλαγές για 130 λεπτά, χωρίς όμως απώλεια δεδομένων.
- Υπήρξε και ένα συμβάν σχετικό με το δίκτυο TESTA-ng (Διευρωπαϊκές Υπηρεσίες Τηλεματικής μεταξύ Διοικήσεων—νέα γενιά)<sup>20</sup> που σημειώθηκε σε διάφορα κράτη μέλη στις 4 Μαΐου στο διάστημα μεταξύ 12:00 και 13:00 ώρα Κεντρικής Ευρώπης. Το συμβάν έπληξε το κεντρικό δίκτυο στις περισσότερες κεντροευρωπαϊκές και ανατολικοευρωπαϊκές χώρες. Δεν υπήρξε απώλεια δεδομένων.

Το SIS-ΑΣΑΔΑ λειτούργησε και παρέμεινε λειτουργικό με επιτυχία χωρίς κανένα σοβαρό συμβάν. Σύμφωνα με τους αναδιατυπωμένους κανονισμούς για το SIS, όλα τα κράτη μέλη όφειλαν να έχουν ενεργοποιήσει τις αναζητήσεις SIS-ΑΣΑΔΑ μέχρι τα τέλη του 2020. Επρόκειτο για μείζονα στόχο για όλα τα κράτη μέλη που δεν είχαν ακόμη συνδεθεί στο ΑΣΑΔΑ. Ο Οργανισμός τούς παρείχε ισχυρή υποστήριξη στο πλαίσιο αυτό καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου. Η Βουλγαρία, η Κροατία, η Δανία, η Ρουμανία, η Σλοβακία και η Σουηδία ολοκλήρωσαν με επιτυχία τη σύνδεσή τους στο ΑΣΑΔΑ εντός του 2020. Μέχρι τα τέλη του 2020 είχαν συνδεθεί στο ΑΣΑΔΑ 25 κράτη μέλη. Η χρήση του ΑΣΑΔΑ εξακολουθούσε να βαίνει αυξανόμενη, αποδεικνύοντας έτσι την αξία του στον τομέα της επιβολής του νόμου στην Ευρώπη. Από τη στιγμή που στο ευρωπαϊκό ένταλμα σύλληψης προστίθενται οι βιομετρικές πληροφορίες των δακτυλικών αποτυπωμάτων, το SIS-ΑΣΑΔΑ επιταχύνει ακόμη περισσότερο τον εντοπισμό των καταζητούμενων προσώπων.

Μετά τις μεγάλες προσπάθειες που κατέβαλε ο Οργανισμός, η πανδημία δεν επηρέασε αρνητικά το επίπεδο της συντήρησης του συστήματος και της υποστήριξης προς τα κράτη μέλη. Υπήρξαν, όμως, αξιοσημείωτες επιπτώσεις στα επίπεδα της κίνησης που κυμάνθηκε στο 10 με 20 % του συνηθισμένου τον Απρίλιο του 2020.

Καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ο Οργανισμός ήταν σε συνεχή συνεργασία με τα κράτη μέλη ώστε να διασφαλίζεται η βέλτιστη λειτουργία του συστήματος. Η επικαιροποίηση του Φεβρουαρίου βελτίωσε τις επιδόσεις του συστήματος αναφορικά με τη διεκπεραίωση των μηνυμάτων από τα κράτη μέλη. Χάρη στην ενεργό συμμετοχή των κρατών μελών, οι επιδόσεις των ελέγχων συνέπειας δεδομένων βελτιώθηκαν σημαντικά εντός του 2020. Οι έλεγχοι αυτοί

<sup>20</sup> Η υπηρεσία δικτύου TESTA της Ευρωπαϊκής Επιτροπής αποτελεί τη ραχοκοκαλιά του δικτύου σύνδεσης μεταξύ του κεντρικού και των εθνικών συστημάτων.

απαιτείται να διεξάγονται σε τακτική βάση ώστε να διασφαλίζεται ο συγχρονισμός μεταξύ του κεντρικού συστήματος και των εθνικών ομολόγων του, π.χ. μετά από προσωρινή αποσύνδεση κάποιου εθνικού συστήματος. Η υποστήριξη του Οργανισμού προς τα κράτη μέλη εκφράστηκε επίσης και μέσα από τη διασφάλιση της διαθεσιμότητας για τα περιβάλλοντα των δοκιμών και της προπαραγωγής. Από τα μέσα Μαρτίου και μετά, εξαιτίας της πανδημίας COVID-19, προτεραιότητα του Οργανισμού ήταν να παραμείνουν τα περιβάλλοντα αυτά σε υψηλό επίπεδο διαθεσιμότητας για τα κράτη μέλη και να υποστηριχθεί η πραγματοποίηση των εκστρατειών δοκιμών και αξιολόγησης της καταλληλότητας, οι οποίες είχαν ήδη προγραμματιστεί.

Κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2020 και από κοινού με την Επιτροπή και τα κράτη μέλη, ο Οργανισμός παρέμεινε προσηλωμένος στην αποσύνδεση του HB από το SIS. Στόχος του Οργανισμού ήταν να ολοκληρωθεί ομαλά η πραγματοποίηση αυτής της αλλαγής την 1η Ιανουαρίου 2021. Οι προπαρασκευαστικές εργασίες περιλάμβαναν δοκιμές και διάφορες δοκιμαστικές ασκήσεις. Η αποσύνδεση ξεκίνησε πρώτα με την τεχνική αποσύνδεση σε επίπεδο δικτύου, την οποία ακολούθησε η εφαρμογή ενός φίλτρου στο κεντρικό σύστημα ώστε να μπλοκάρονται οι καταχωρίσεις του HB οι οποίες, κατόπιν, διαγράφηκαν στο σύνολό τους. Χάρη στον προσεκτικό προγραμματισμό και τον συνεχή συντονισμό με την Επιτροπή, η αποσύνδεση του HB από το SIS δεν επηρέασε τα υπόλοιπα κράτη μέλη.

### Χρήση συστήματος



Τα κράτη μέλη **προσπέλασαν το SIS πάνω από 3,7 δισεκατομμύρια φορές**, δηλαδή 44 % λιγότερο σε σύγκριση με το 2019.



Ο αριθμός των **αναζητήσεων** μειώθηκε και αυτός κατά 44 % σε σχέση με το 2019 σε **3,71 δισεκατομμύρια**.



Στα τέλη του 2020, **93,4 εκατομμύρια καταχωρίσεις παρέμειναν αποθηκευμένες** στο κεντρικό σύστημα.



Τα Τμήματα SIRENE **διεκπεραίωσαν περίπου 210 000 θετικά αποτελέσματα** επί καταχωρίσεων εξωτερικού στη διάρκεια της χρονιάς.



Πάνω από **71 εκατομμύρια** καταχωρίσεις του συστήματος το 2020 αφορούσαν **εκδοθέντα έγγραφα**.



Ο συνολικός αριθμός **καταχωρίσεων προσώπων** ήταν **964 720**, δηλαδή κατά 2 % μικρότερος σε σύγκριση με το 2019.

Η χρήση του SIS βαίνει σταθερά αυξανόμενη κατά τα τελευταία χρόνια. Το 2020, πάντως, παρατηρήθηκε απότομη μείωση στον αριθμό αναζητήσεων και θετικών αποτελεσμάτων για μεγάλο μέρος του έτους, λόγω των ταξιδιωτικών περιορισμών που επέβαλαν τα περισσότερα κράτη μέλη εξαιτίας της COVID-19. Το γεγονός αυτό οδήγησε σε μείωση του αριθμού των συνοριακών ελέγχων. Ενώ, λοιπόν, ο μέσος όρος ημερήσιων αναζητήσεων έφτανε τα 18 εκατομμύρια το 2019, το 2020 ο αριθμός αυτός έπεσε στα 10 εκατομμύρια. Οι περιορισμοί λόγω της πανδημίας επηρέασαν επίσης και τον μέσο όρο των ημερήσιων θετικών αποτελεσμάτων που διεκπεραιώθηκαν από τα Τμήματα SIRENE (Αίτηση Συμπληρωματικών Πληροφοριών για Εθνικές Καταχωρίσεις).<sup>21</sup> Ο συνολικός αριθμός θετικών αποτελεσμάτων για καταχωρίσεις εξωτερικού (δηλαδή για καταχωρίσεις από κράτος μέλος που δεν είναι εκείνο το οποίο προβαίνει στην αναζήτηση) εμφανίζει και αυτός μείωση: 209 178 είναι το σύνολο των θετικών αποτελεσμάτων για καταχωρίσεις εξωτερικού, γεγονός που συνεπάγεται μείωση της τάξης του 27 % σε σύγκριση με το 2019.

<sup>21</sup> Η κάθε χώρα της ΕΕ που χρησιμοποιεί το SIS διαθέτει εθνικό Τμήμα SIRENE το οποίο είναι αρμόδιο για κάθε πρόσθετη ανταλλαγή πληροφοριών και για τον συντονισμό των δραστηριοτήτων που αφορούν καταχωρίσεις στο SIS. Για περισσότερες πληροφορίες: [https://ec.europa.eu/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/schengen-information-system/sirene-cooperation\\_en](https://ec.europa.eu/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/schengen-information-system/sirene-cooperation_en)

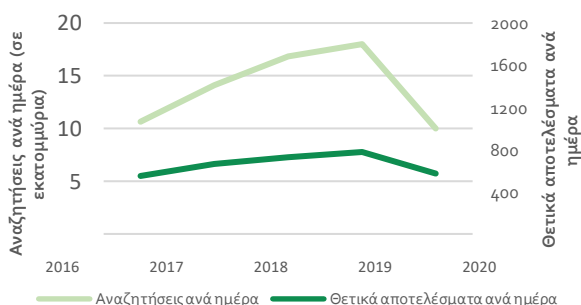
**Εικόνα 3: Αναζητήσεις κρατών μελών στο SIS II ανά έτος, 2016-2020**



**Εικόνα 4: Καταχωρίσεις αποθηκευμένες στο SIS II ανά έτος, 2016-2020**



**Εικόνα 5: Μέσος ημερήσιος αριθμός αναζητήσεων και θετικών αποτελεσμάτων, 2016-2020**



αναζητήσεις στα δεδομένα του SIS II και ο κατάλογος των γραφείων των εθνικών συστημάτων (N.SIS II) και των εθνικών Τμημάτων SIRENE δημοσιεύθηκαν τον Ιούνιο στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.<sup>23</sup>

### Εξέλιξη του συστήματος

Οι βασικές προσπάθειες του eu-LISA αναφορικά με την εξέλιξη του SIS κατά το 2020 επικεντρώθηκαν στην έγκαιρη εφαρμογή των κανονισμών για το νέο SIS, παράλληλα με τη συνεχιζόμενη ανάπτυξη του σταδίου 2 του ΑΣΑΔΑ. Για να ανταποκριθεί στις ανάγκες των κρατών μελών και στη συνεχιζόμενη αύξηση του αριθμού των καταχωρίσεων, ο Οργανισμός αύξησε τη χωρητικότητα του συστήματος στα 130 εκατομμύρια καταχωρίσεις. Ο Οργανισμός προετοίμασε, επίσης, την εγκατάσταση νέας μηχανής αναζήτησης η οποία, μετά την εγκατάστασή της το 2021, θα αυξήσει την ταχύτητα των αναζητήσεων στο δεκαπλάσιο, μειώνοντας σημαντικά τη μη διαθεσιμότητα του συστήματος κατά την αλλαγή μεταξύ κεντρικής μονάδας και εφεδρικής κεντρικής μονάδας. Ο Οργανισμός υποστήριξε, επίσης, την ένταξη της Ιρλανδίας και της Κύπρου στο σύστημα.

### Ανασχεδιασμός του SIS

Το έργο αναδιτύπωσης του κανονισμού SIS μπορεί να θεωρηθεί από τις σημαντικότερες συνεισφορές του eu-LISA στη Στρατηγική της ΕΕ για την Ένωση Ασφάλειας. Οι αναδιατυπωμένοι κανονισμοί για το SIS που εκδόθηκαν τον Νοέμβριο του 2018 διέυρναν το πεδίο εφαρμογής και τις λειτουργικότητες του συστήματος, γεγονός που συνιστά μείζονα εξέλιξη για το SIS. Στο πλαίσιο των σχετικών εργασιών του που ξεκίνησαν το 2019, ο Οργανισμός σημείωσε σημαντική πρόοδο στην υλοποίηση του έργου, το οποίο οδήγησε στην επιτυχή εγκατάσταση της νέας έκδοσης τον Ιανουάριο του 2020. Η νέα έκδοση εμπεριέχει τα αναγκαία εκείνα χαρακτηριστικά που επιτρέπουν στην Ευρωπόλ, στη Eurojust και στον Frontex να θέτουν ερωτήματα για κάθε είδους συναφείς καταχωρίσεις στο SIS και να διεξάγουν

<sup>22</sup> <https://www.eu.lisa.europa.eu/Publications/Reports/SIS%20II%20-%202019%20-%20Statistics.pdf>

<sup>23</sup> <https://www.eu.lisa.europa.eu/Publications/Reports/SIS%20II%20-%20List%20of%20competent%20authorities%202020.pdf>

αναζητήσεις δακτυλικών αποτυπωμάτων αλλά και διευρυμένες αναζητήσεις. Περιλαμβάνεται, επίσης, και νέα λειτουργικότητα ΑΣΑΔΑ, η οποία συνίσταται στη δυνατότητα αναζήτησης βάσει δακτυλικών αποτυπωμάτων τύπου slap που συλλέγονται με την ταυτόχρονη σάρωση των τεσσάρων δακτύλων του ενός χεριού. Ως εναλλακτική μέθοδος συλλογής επίπεδων δακτυλικών αποτυπωμάτων, τα δακτυλικά αποτυπώματα τύπου slap συμβάλλουν στην πρόληψη σφαλμάτων ή απάτης.

Ο Οργανισμός και τα κράτη μέλη συνεργάστηκαν εντατικά επί μιας νέας έκδοσης της τεχνικής τεκμηρίωσης (ICD/DTS) που εγκρίθηκε τον Μάιο. Έτσι αναπτύχθηκε η πρώτη ενδιάμεση έκδοση (IR1) που περιλαμβάνει αλλαγές στις καταχωρίσεις προσώπων. Η IR1 πέρασε από διάφορα δοκιμαστικά στάδια μέχρι τα τέλη του χρόνου με τη συμμετοχή οκτώ κρατών μελών. Ο Οργανισμός ξεκίνησε, επίσης, να αναπτύσσει τη δεύτερη ενδιάμεση έκδοση (IR2) που περιλαμβάνει αλλαγές στις καταχωρίσεις αντικειμένων. Κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους, ο eu-LISA εκπόνησε τη δεύτερη επικαιροποίηση της τεχνικής τεκμηρίωσης, με όλες τις αλλαγές στα βιομετρικά στοιχεία του συστήματος λόγω των αναδιατυπωμένων κανονισμών για το ΑΣΑΔΑ και το SIS. Η τεκμηρίωση παραδόθηκε προς αξιολόγηση στα κράτη μέλη στα μέσα Δεκεμβρίου, γεγονός που αποτέλεσε μείζον ορόσημο για το έργο.

Ως μέρος του έργου αναδιατύπωσης του SIS, ο eu-LISA επιφορτίστηκε με την επικαιροποίηση της τεκμηρίωσης για την ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ των Τμημάτων SIRENE (DEBS). Πρόκειται για δέσμη τεχνικών προδιαγραφών οι οποίες καθορίζουν τον τρόπο ανταλλαγής των πληροφοριών μεταξύ των Τμημάτων SIRENE. Το έργο αυτό ξεκίνησε στις 24 Μαρτίου. Ο Οργανισμός συνεργάστηκε καθ' όλη τη διάρκεια του έτους με την Επιτροπή και τα κράτη μέλη και, τον Δεκέμβριο, παρέδωσε την αξιολογηθείσα τεκμηρίωση για την DEBS. Η επικαιροποιημένη τεκμηρίωση για την DEBS θα διασφαλίσει ότι παρέχεται στα Τμήματα SIRENE η δυνατότητα να ανταλλάσσουν πληροφορίες για τις νέες λειτουργικότητες που δημιουργήθηκαν μέσα από το αναδιατυπωμένο SIS.

## Στάδιο 2 του ΑΣΑΔΑ

Το δεύτερο στάδιο του έργου για το ΑΣΑΔΑ ξεκίνησε το 2019 και καλύπτει την επέκταση του βιομετρικού συστήματος του SIS. Το έργο συνδυάζει τις βελτιώσεις στην απόδοση του υφιστάμενου ΑΣΑΔΑ με τις νέες βιομετρικές λειτουργικότητες του αναδιατυπωμένου SIS, όπως η διεύρυνση των ικανοτήτων αναζήτησης με δακτυλοσκοπικά δεδομένα για αποτυπώματα παλάμης και λανθάνοντα δακτυλικά<sup>24</sup> αποτυπώματα. Ο σχεδιασμός ολοκληρώθηκε το 2020 και οι απαιτήσεις χρήστη οριστικοποιήθηκαν σε συνεργασία με τα κράτη μέλη. Η ανάπτυξη ξεκίνησε τον Φεβρουάριο και συνεχίστηκε καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς. Η έκδοση που ακολούθησε, η εγκατάσταση της οποίας προγραμματίζεται για το 2021, υποβλήθηκε σε έλεγχο αποδοχής στα τέλη του έτους. Η παράδοση του νέου υλισμικού του ΑΣΑΔΑ και η τεχνική μελέτη προηγήθηκαν της εγκατάστασής του στην τεχνική μονάδα του Στρασβούργου. Ο Οργανισμός ξεκίνησε, παράλληλα, τις προπαρασκευαστικές εργασίες για τη μετάπτωση από το πρώτο στο δεύτερο στάδιο του ΑΣΑΔΑ. Μόλις καταστούν διαθέσιμα, τα νέα χαρακτηριστικά θα υποστηρίξουν τα κράτη μέλη κατά την εξακρίβωση της ταυτότητας προσώπων σε συνοριακά σημεία διέλευσης, όπως και στο πλαίσιο αστυνομικών ερευνών.

## Αύξηση χωρητικότητας για τα ερωτήματα

Η αύξηση χωρητικότητας για τα ερωτήματα αποτελεί σημαντική εξέλιξη του κεντρικού συστήματος του SIS ως απάντηση στην αυξανόμενη χρήση του συστήματος και στη συνεχή αύξηση του αριθμού των καταχωρίσεων. Στόχος του έργου είναι να αυξηθεί η χωρητικότητα του συστήματος στα 130 εκατομμύρια καταχωρίσεις. Η εγκατάσταση της πρώτης έκδοσης έγινε τον Ιούνιο. Η δεύτερη έκδοση, όμως, και η υλοποίηση της νέας μηχανής αναζήτησης επηρεάστηκαν από την πανδημία COVID-19 και από τις ελλείψεις προμηθειών υλισμικού. Για τον λόγο αυτό η εφαρμογή μετατέθηκε για το 2021, καίτοι το στάδιο της ανάπτυξης είχε ήδη ολοκληρωθεί.

24 Τα λανθάνοντα δακτυλικά αποτυπώματα είναι η αποτύπωση των δακτύλων ή της παλάμης επί κάποιας επιφάνειας.

## Ένταξη νέων χρηστών

Σημειώθηκε πρόοδος στην ένταξη της Ιρλανδίας στο SIS μετά την επιτυχή δοκιμαστική άσκηση έναρξης λειτουργίας τον Ιανουάριο του 2020. Η έναρξη λειτουργίας έχει προγραμματιστεί για τις 15 Μαρτίου 2021.

Πρόοδος σημειώθηκε και στην ένταξη της Κύπρου ως προς τις δοκιμές. Η εκστρατεία των δοκιμών συμμόρφωσης ξεκίνησε τον Απρίλιο. Οι δοκιμές επιδόσεων και αξιοπιστίας ολοκληρώθηκαν στη διάρκεια του καλοκαιριού. Η τελική έκθεση δοκιμών εγκρίθηκε στα τέλη της χρονιάς.



### 1.2.2 VIS/BMS

Το Σύστημα Πληροφοριών για τις Θεωρήσεις (VIS) τέθηκε σε λειτουργία τον Οκτώβριο του 2011 και παραμένει λειτουργικό σε παγκόσμια κλίμακα από τον Φεβρουάριο του 2016. Το VIS βρίσκεται στον πυρήνα του Χώρου Σένγκεν. Μέσω του VIS συνδέονται τα προξενεία των κρατών μελών εκτός ΕΕ και όλα τα σημεία διέλευσης επί των εξωτερικών συνόρων. Με τον τρόπο αυτό υποστηρίζονται οι προξενικές αρχές των κρατών μελών ως προς τη διαχείριση των αιτήσεων και την έκδοση θεωρήσεων βραχείας διαμονής για επισκέψεις προς ή για διέλευση μέσω του Χώρου Σένγκεν. Μέσω του συστήματος αντιστοιχίας βιομετρικών δεδομένων (BMS), το οποίο αποτελεί υποσύστημα επιφορτισμένο με τις βιομετρικές λειτουργίες, το VIS επιτρέπει στις συνοριακές αρχές των κρατών μελών να προβαίνουν σε εξακρίβωση της ταυτότητας υπηκόων τρίτων χωρών που ταξιδεύουν στην ΕΕ. Το VIS υποστηρίζει, επίσης, την καταπολέμηση της απάτης και διευκολύνει τους ελέγχους εντός της επικράτειας των κρατών μελών, συνδράμοντας έτσι στον εντοπισμό οποιουδήποτε δεν πληροί, ενδεχομένως, πλέον τους όρους εισόδου, διαμονής ή κατοικίας στην επικράτεια των κρατών μελών. Επιπροσθέτως, το VIS υποστηρίζει τη διαδικασία αιτήσεων ασύλου και συμβάλλει στην πρόληψη απειλών κατά της εσωτερικής ασφάλειας.

#### Λειτουργίες

Κατά το 2020, οι συνολικές επιδόσεις του κεντρικού συστήματος του VIS κινήθηκαν εντός των συμφωνημένων στόχων της συμφωνίας επιπέδου εξυπηρέτησης (SLA). Η διαθεσιμότητα του κεντρικού συστήματος του VIS ανήλθε στο 99,93 % (BΔΕ 8) και ο δείκτης του χρόνου απόκρισης στο 99,98 % (BΔΕ 9). Κατά την ίδια χρονική περίοδο δεν υπήρξαν μείζονα ή κρίσιμα ζητήματα που να επηρέασαν τη λειτουργία του VIS/BMS. Οι περιπτώσεις μη διαθεσιμότητας του κεντρικού συστήματος προέκυψαν αποκλειστικά στο πλαίσιο της εγκατάστασης της αντίστοιχης έκδοσης. Τον Νοέμβριο έλαβε χώρα συμβάν που κατέστησε μη διαθέσιμο το ένα από τα περιβάλλοντα των δοκιμών για ένα Σαββατοκύριακο. Το γεγονός αυτό επηρέασε τις λειτουργίες στα κράτη μέλη αλλά εντοπίστηκε και επιλύθηκε πάραυτα.

Ο προγραμματισμός των εκδόσεων για το 2020 επηρεάστηκε λόγω των περιορισμών πρόσβασης στις τεχνικές εγκαταστάσεις του Οργανισμού που αντιμετώπισε το προσωπικό από τα μέσα Μαρτίου και μετά. Η πρώτη έκδοση της χρονιάς ολοκληρώθηκε στις 27 Αυγούστου και περιλαμβάνει την αύξηση χωρητικότητας του BMS, γεγονός που αποτέλεσε μείζονα εξέλιξη του συστήματος. Η δεύτερη έκδοση ξεκίνησε τον Σεπτέμβριο και ολοκληρώθηκε τον Οκτώβριο, με στοιχεία που αφορούσαν την ένταξη των νέων χρηστών και βελτιώσεις της συνολικής αποδοτικότητας του συστήματος. Οριστικοποιήθηκε, επίσης, και η τρίτη έκδοση με μη κρίσιμης σημασίας αναβαθμίσεις στοιχείων των εξυπηρετητών και των δικτύων. Ωστόσο, η εγκατάστασή της αναβλήθηκε για το 2021 λόγω των επιπτώσεων που είχε η πανδημία στους απαιτούμενους πόρους.

Τον Αύγουστο του 2020 δημοσιεύτηκε η έκθεση τεχνικής λειτουργίας του VIS,<sup>25</sup> η οποία καλύπτει την περίοδο από τον Οκτώβριο του 2017 μέχρι τις 30 Σεπτεμβρίου 2019. Η εν λόγω έκθεση καλύπτει την τεχνική λειτουργία του VIS, τα ζητήματα ασφαλείας και τη χρήση, από πλευράς κρατών μελών, του άρθρου 4 παράγραφος 2 της απόφασης 2008/633/ΔΕΥ του Συμβουλίου.<sup>26</sup>

### Χρήση συστήματος



**73 εκατομμύρια αιτήσεις θεώρησης** αποθηκευμένες στη βάση δεδομένων του VIS από τα κράτη μέλη.

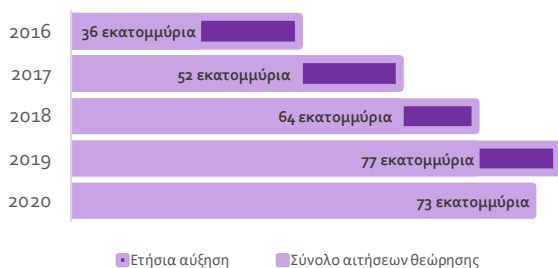


**66 εκατομμύρια δακτυλικά αποτυπώματα** αποθηκευμένα στη βάση δεδομένων του VIS από τα κράτη μέλη.

Λόγω των ταξιδιωτικών περιορισμών και της επακόλουθης μείωσης των συνοριακών ελέγχων εξαιτίας της πανδημίας, σημειώθηκε για πρώτη φορά μείωση και στον αριθμό των αιτήσεων θεώρησης και των δακτυλικών αποτυπωμάτων εντός του VIS.

Συνεπεία τούτου, ο αριθμός των αιτήσεων θεώρησης που διεκπεραιώθηκαν εντός του έτους έπεσε στα 3 εκατομμύρια σε σύγκριση με τα 17 εκατομμύρια του 2019. Η συνολική χρήση του VIS κυμάνθηκε περίπου στο 15 % της αναμενόμενης. Σε σύγκριση με το 2019, οι ετήσιες λειτουργίες μειώθηκαν κατά 75 %. Η κορύφωση της ετήσιας δραστηριότητας για τις συνοριακές λειτουργίες και τα θέματα των θεωρήσεων σημειώθηκε τον Ιανουάριο, πριν δηλαδή τεθούν σε ισχύ οι πρώτοι περιορισμοί λόγω της πανδημίας COVID-19.

**Εικόνα 6: Αποθηκευμένες αιτήσεις θεώρησης 2016-2020**



**Εικόνα 7: Αποθηκευμένα δακτυλικά αποτυπώματα 2016-2020**



Το 2020 μειώθηκαν, επίσης, και οι αλφαριθμητικές και βιομετρικές αναζητήσεις και οι βιομετρικές εξακριβώσεις. Κατά την περίοδο αυτή οι επιδόσεις του συστήματος ήταν καλές. Οι λειτουργίες αλφαριθμητικών αναζητήσεων εκτελούνταν σε λιγότερο από ένα δευτερόλεπτο (0,76 δευτερόλεπτα κατά μέσο όρο) και οι βιομετρικές εξακριβώσεις σε λιγότερο από 2 δευτερόλεπτα (1,44 δευτερόλεπτα κατά μέσο όρο).

### Εξέλιξη του συστήματος

Το 2020 ο Οργανισμός αύξησε με επιτυχία τη χωρητικότητα του BMS και συνέχισε τις εργασίες του για την ένταξη της Ευρωπόλ και τη χορήγηση παθητικής πρόσβασης στη Βουλγαρία και στη Ρουμανία. Το VIS είναι, πλέον, τεχνικά έτοιμο προς χρήση από τους νέους χρήστες. Η εξέλιξη των VIS/BMS επηρεάστηκε σε μεγάλο βαθμό από την ανάγκη διασύνδεσης του VIS με το ΣΕΕ. Επιπλέον, ο eu-LISA συνέβαλε, επίσης, και στην προπαρασκευή του νέου κανονισμού για το VIS.

### Αύξηση χωρητικότητας

<sup>25</sup> <https://www.eulisa.europa.eu/Publications/Reports/2019%20VIS%20Report.pdf>

<sup>26</sup> Βάσει της απόφασης για το VIS, οι εντεταλμένες αρχές των κρατών μελών και η Ευρωπόλ διαθέτουν από την 1η Σεπτεμβρίου του 2013 τη δυνατότητα προσπέλασης του VIS για λόγους πρόληψης, εξακρίβωσης και διερεύνησης τρομοκρατικών πράξεων ή άλλων σοβαρών αξιόποινων πράξεων.

Μετά την πρόοδο που σημειώθηκε το 2019, ο Οργανισμός αύξησε με επιτυχία τη χωρητικότητα του BMS από τα 60 εκατομμύρια στα 85 εκατομμύρια εγγραφές διασφαλίζοντας, έτσι, ότι το σύστημα διαθέτει επαρκή χωρητικότητα ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στις αυξανόμενες ανάγκες των κρατών μελών μετά την εφαρμογή της κοινής πολιτικής θεωρήσεων της ΕΕ. Η αύξηση της χωρητικότητας του BMS που ξεκίνησε το 2019 ακολούθησε την αντίστοιχη εξέλιξη του VIS. Το εν λόγω έργο ολοκληρώθηκε τον Ιούλιο με την εγκατάσταση της αντίστοιχης έκδοσης με τρίμηνη καθυστέρηση λόγω της πανδημίας COVID-19. Επιλύθηκαν, έτσι, και όσα ζητήματα είχε προκαλέσει η εικονικοποίηση του BMS το 2019. Σύμφωνα με τις συνολικές εκτιμήσεις του Οργανισμού, η αυξημένη χωρητικότητα των VIS και BMS θα επαρκέσει για την κάλυψη των μακροπρόθεσμων αναγκών των κρατών μελών.

### Περιβάλλον δοκιμών

Ανταποκρινόμενο στις ανάγκες των κρατών μελών, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφάσισε την επικαιροποίηση του νέου περιβάλλοντος δοκιμών για το VIS/BMS ώστε να αυξηθούν η χωρητικότητα, η αξιοπιστία και η ευελιξία της επιχειρησιακής υποστήριξης. Με τον τρόπο αυτό αναμένεται να επέλθουν μείζονες βελτιώσεις ως προς την επίλυση των συμβάντων και τον χρόνο ανάκτησης υπηρεσίας, γεγονός που θα ωφελήσει όλα τα κράτη μέλη.

### Ένταξη νέων χρηστών

Ο Οργανισμός συνέχισε την προετοιμασία του VIS προκειμένου να έχουν παθητική πρόσβαση η Βουλγαρία και η Ρουμανία. Η παθητική πρόσβαση θα επιτρέψει την προσπέλαση του VIS από τα δύο κράτη μέλη μόνο για ανάγνωση και χωρίς το δικαίωμα εισόδου στο σύστημα για καταχώριση, τροποποίηση ή διαγραφή δεδομένων. Η παθητική πρόσβαση στο VIS συνιστά προϋπόθεση προκειμένου τα δύο αυτά κράτη μέλη να μπορούν να χρησιμοποιούν το ΣΕΕ στα σύνορά τους. Το 2020 ο Οργανισμός συνεργάστηκε στενά με τη Βουλγαρία και τη Ρουμανία, ολοκληρώνοντας με επιτυχία το στάδιο των δοκιμών συμμόρφωσης. Εξαιτίας της πανδημίας COVID-19 και βάσει απόφασης της Επιτροπής, η Βουλγαρία και η Ρουμανία θα ξεκινήσουν να υποβάλλουν ερωτήματα στο VIS τον Απρίλιο του 2021.

Το πρώτο τρίμηνο του 2020 ο Οργανισμός ολοκλήρωσε τη σύνδεση της Ευρωπόλ στο VIS. Η υπηρεσία θα είναι διαθέσιμη εντός του 2021, αφ' ης στιγμής ολοκληρωθεί η πρόσβαση της Ευρωπόλ στο εθνικό σκέλος.

### Μετάπτωση των VIS/BMS στο sBMS

Στα μέσα του 2020 και συνεκτιμώντας την ανάγκη διασύνδεσης του ΣΕΕ με το VIS, ο Οργανισμός ξεκίνησε το έργο της μετάπτωσης των βιομετρικών δεδομένων του VIS στο sBMS νωρίτερα από το αρχικά προβλεπόμενο. Εντός του 2020 ο eu-LISA ολοκλήρωσε το στάδιο της ανάλυσης και του σχεδιασμού. Υλοποιήθηκαν, επίσης, τα πρώτα δομικά στοιχεία που απαιτεί η διαδικασία της μετάπτωσης. Το έργο αναμένεται να έχει ολοκληρωθεί μέχρι τα μέσα του 2022.



#### 1.2.3 Eurodac

Το Eurodac, η ευρωπαϊκή βάση δεδομένων δακτυλοσκόπησης των αιτούντων άσυλο, λειτουργεί από το 2003 και υποστηρίζει την εφαρμογή του κανονισμού του Δουβλίνου ως ενός εκ των μέσων υλοποίησης του Κοινού Ευρωπαϊκού Συστήματος Ασύλου (ΚΕΣΑ). Δεδομένου ότι επιτρέπει την αντιπαραβολή των δακτυλικών αποτυπωμάτων, το Eurodac συνδράμει στον προσδιορισμό της χώρας που είναι αρμόδια να αξιολογεί τις αιτήσεις ασύλου που υποβάλλονται σε κάποιο κράτος μέλος. Από τον Ιούλιο του 2015 το Eurodac χρησιμοποιούν τόσο οι αρχές επιβολής του νόμου στα κράτη μέλη όσο και η Ευρωπόλ. Από τον Ιούνιο του 2013 ο eu-LISA είναι αρμόδιος για τη λειτουργική διαχείριση του κεντρικού συστήματος Eurodac.



## Λειτουργίες

Οι επιδόσεις του συστήματος Eurodac για το 2020 ήταν εντός των συμφωνημένων στόχων της SLA. Ο δείκτης διαθεσιμότητας του κεντρικού συστήματος Eurodac ανήλθε στο 99,87 % (BΔΕ 3<sup>27</sup>) και ο δείκτης του χρόνου απόκρισης ανήλθε στο 99,95 % (BΔΕ 4). Τον Ιούνιο σημειώθηκε μη προγραμματισμένη διακοπή λειτουργίας του Eurodac λόγω συμβάντος που προκλήθηκε κατά την αναμετάδοση των μηνυμάτων. Για τον λόγο αυτό σταμάτησε η επεξεργασία των μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για κάποιες ώρες. Το πρόβλημα επιλύθηκε χωρίς απώλεια συναλλαγών κατά τη διάρκεια του συμβάντος. Ο Οργανισμός ξεκίνησε να εργάζεται με στόχο την οριστική λύση του προβλήματος, η οποία πρόκειται να εγκατασταθεί στο πλαίσιο της πρώτης έκδοσης του 2021. Μετά την εγκατάσταση της αντίστοιχης έκδοσης, τον Σεπτέμβριο σημειώθηκε δυσλειτουργία στο στοιχείο μετάδοσης μηνυμάτων, γεγονός που επηρέασε την ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των κρατών μελών επί 27 ώρες. Κατά το εν λόγω χρονικό διάστημα το σύστημα εξακολουθούσε να καταχωρεί ορθά όλες τις συναλλαγές και να ανταποκρίνεται στις αναζητήσεις των κρατών μελών. Μετά την αντιμετώπιση του ζητήματος, το κεντρικό σύστημα μπόρεσε να αποστείλει όλα τα μηνύματα που βρίσκονταν σε κατάσταση αναμονής προς τα κράτη μέλη. Ο Οργανισμός προχώρησε, επίσης, στην επίλυση ενός ζητήματος στον βιομετρικό εξυπηρετητή του περιβάλλοντος δοκιμών, γεγονός που βελτίωσε τη διαθεσιμότητά του προς τα κράτη μέλη.

Τον Φεβρουάριο, οι βασικοί εξυπηρετητές του Eurodac επικαιροποιήθηκαν με τις πιο πρόσφατες επιδιορθώσεις (patches) ασφαλείας. Βελτιστοποιήθηκαν, ταυτόχρονα, οι διαδικασίες επιλογής μεταξύ της κεντρικής (CU) και της εφεδρικής κεντρικής μονάδας (BCU), γεγονός το οποίο οδήγησε σε μείωση της ζήτησης για ανθρώπινους πόρους. Η συγκεκριμένη αναβάθμιση θα βελτιώσει τη συνολική διαθεσιμότητα του συστήματος στα κράτη μέλη. Λόγω της νέας έκδοσης το κεντρικό σύστημα δεν ήταν διαθέσιμο για τρεις ώρες εκτός ωρών γραφείου, οπότε και η κίνηση ήταν πολύ περιορισμένη, προκειμένου να ελαχιστοποιηθούν οι επιπτώσεις επί των λειτουργιών στα κράτη μέλη. Με κάποια σχετική καθυστέρηση λόγω της πανδημίας, ολοκληρώθηκε τον Σεπτέμβριο η εγκατάσταση των πρόσθετων στοιχείων διορθωτικής συντήρησης.

Η πανδημία επηρέασε σημαντικά τη συντήρηση του Eurodac, καθώς η είσοδος των αναδόχων στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού επιτρεπόταν μόνο για την αντιμετώπιση κρίσιμων συμβάντων. Συνεπεία τούτου, τα λιγότερο κρίσιμα συμβάντα και τα αιτήματα παροχής υπηρεσιών αντιμετωπίζονταν με κάποια καθυστέρηση. Κατά το δεύτερο μισό του έτους και καθώς η κατάσταση βελτιωνόταν με αργό ρυθμό, οι ομάδες του Οργανισμού εργάστηκαν σκληρά για να ολοκληρώσουν τις ανεκτέλεστες εργασίες συντήρησης οι οποίες περατώθηκαν μέχρι τα τέλη του έτους.

Το 2020 ο Οργανισμός προχώρησε στην πλήρη αναβάθμιση της τεκμηρίωσης ασφαλείας του Eurodac. Η συγκεκριμένη τεκμηρίωση περιλαμβάνει «εκτίμηση επικινδυνότητας ασφαλείας», «σχέδιο ασφαλείας», «σχέδιο αδιάλειπτης λειτουργίας και σχέδιο αποκατάστασης της λειτουργίας έπειτα από καταστροφή» και «εκτίμηση επιπτώσεων στην ιδιωτική ζωή». Η νέα τεκμηρίωση εγκρίθηκε στα τέλη του έτους. Τα εν λόγω νέα έγγραφα απαντούν σε αντίστοιχη σύσταση του Ευρωπαϊκού Επόπτη Προστασίας Δεδομένων (ΕΕΠΔ) για το Eurodac και διασφαλίζουν την αποδοτική αντίδραση του Οργανισμού σε περίπτωση που ανακύψουν ζητήματα ασφαλείας.

Στο δεύτερο μισό του 2020, ο Οργανισμός προέβη σε εντατικές προετοιμασίες για την αποσύνδεση του HB από το Eurodac. Στόχος ήταν να ολοκληρωθεί ομαλά η εν λόγω αλλαγή ενόψει του Brexit την 1η Ιανουαρίου 2021. Οι προπαρασκευαστικές εργασίες περιλάμβαναν δοκιμές και διάφορες δοκιμαστικές ασκήσεις. Η αποσύνδεση ολοκληρώθηκε όπως είχε προγραμματιστεί κατά τη νύχτα της 31ης Δεκεμβρίου και ακολούθησε η διαγραφή όλων των δεδομένων και των εγγραφών του HB. Το Eurodac παρέμεινε εκτός διαθεσιμότητας για 7,5 ώρες στη διάρκεια της συγκεκριμένης λειτουργίας.

27 Οι βασικοί δείκτες επιδόσεων συνοψίζονται στο παράρτημα I

## Χρήση συστήματος



**644 926** είναι τα σύνολα δακτυλικών αποτυπωμάτων που διαβιβάστηκαν, μειωμένα κατά 30% σε σύγκριση με το 2019.

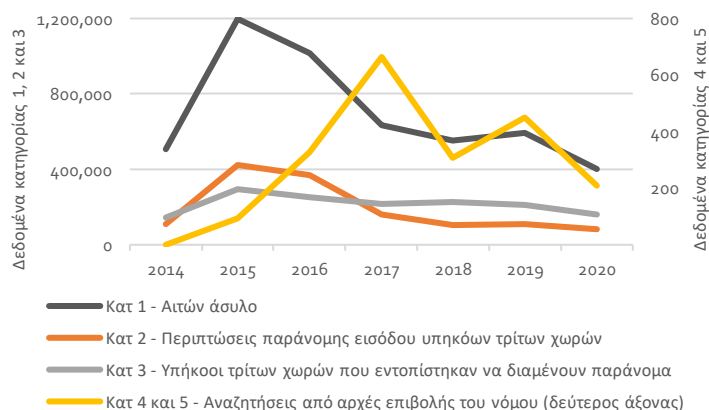


Ο αριθμός των δακτυλικών αποτυπωμάτων που βρίσκονται αποθηκευμένα στο Eurodac **αυξήθηκε κατά 3 %** το 2020 σε σύγκριση με το 2019.

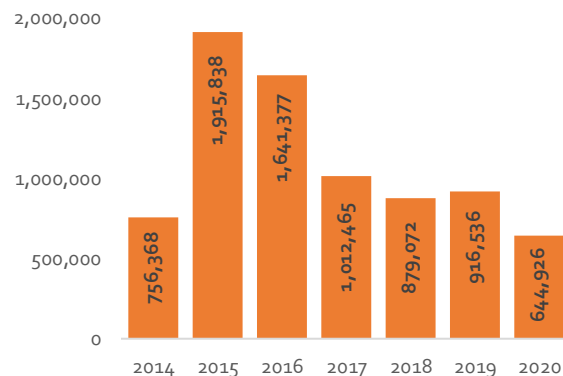
Η συνολική χρήση του Eurodac επηρεάστηκε από τη μείωση των συνοριακών ελέγχων και από τους ταξιδιωτικούς περιορισμούς που επιβλήθηκαν σε ολόκληρη την Ευρώπη λόγω της πανδημίας COVID-19. Η χρήση του συστήματος μειώθηκε κατά περίπου 30 % σε σύγκριση με το 2019, καίτοι ο αριθμός των αποτυπωμάτων που υπάρχουν αποθηκευμένα στο Eurodac αυξήθηκε κατά 3 %. Οι συναλλαγές κατηγορίας 1 (αιτήσεις ασύλου) μειώθηκαν κατά 32 %, της κατηγορίας 2 (παράνομη είσοδος από υπήκοο τρίτης χώρας) κατά 26 % και της κατηγορίας 3 (υπήκοος τρίτης χώρας που εντοπίστηκε να διαμένει παράνομα σε κράτος μέλος) κατά 24 %.

Τα κράτη μέλη διαβίβασαν επιτυχώς 644 926 σύνολα δακτυλικών αποτυπωμάτων στο κεντρικό σύστημα του Eurodac εντός του 2020. Οι αιτήσεις ασύλου αντιστοιχούσαν στο 62 % αυτού του αριθμού. Η δεύτερη μεγαλύτερη κατηγορία (25 %) ήταν οι υπήκοοι τρίτων χωρών που πέρασαν παράνομα τα εξωτερικά σύνορα της ΕΕ.

**Εικόνα 8: Η κίνηση στο κεντρικό σύστημα του Eurodac ανά κατηγορίες ετησίως, 2014-2020**



**Εικόνα 9: Συνολική κίνηση στο κεντρικό σύστημα του Eurodac ετησίως, 2014-2020**



Τον Μάρτιο δημοσιεύτηκαν τα ετήσια στατιστικά στοιχεία του Eurodac για το 2019 μαζί με το ενημερωτικό δελτίο<sup>28</sup> και τον Ιούλιο η ετήσια έκθεση τεχνικής λειτουργίας για το κεντρικό σύστημα του Eurodac.<sup>29</sup> Ο επικαιροποιημένος κατάλογος των εντεταλμένων εθνικών αρχών για το άσυλο οι οποίες διαθέτουν πρόσβαση σε δεδομένα του κεντρικού συστήματος του Eurodac δημοσιεύτηκε τον Απρίλιο στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού.

### Λειτουργίες του δικτύου ηλεκτρονικών επικοινωνιών του Δουβλίνου (DubliNet)

Το DubliNet είναι το ασφαλές ηλεκτρονικό δίκτυο ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ των εθνικών αρχών που επιλαμβάνονται των αιτήσεων ασύλου. Η συντήρηση του DubliNet το 2020 κινήθηκε εντός της επιχειρησιακής SLA χωρίς διακοπές στην παρεχόμενη υπηρεσία. Τον Ιανουάριο ο Οργανισμός πραγματοποίησε την προγραμματισμένη ανανέωση των ψηφιακών πιστοποιητικών που χρησιμοποιούν τα κράτη μέλη προκειμένου να προσπελάσουν το ασφαλές δίκτυο. Η εκστρατεία ανανέωσης ολοκληρώθηκε με επιτυχία μετά από ένα τετραήμερο. Ο eu-LISA έλαβε θετική ανατροφοδότηση από τα κράτη μέλη για τη βελτίωση της διαδικασίας.

Ο Οργανισμός προχώρησε και στην προετοιμασία για την αποσύνδεση του HB από το DubliNet κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2020. Την 1η Ιανουαρίου του 2021 η προσπέλαση στο δίκτυο δεν ήταν δυνατή για κανένα σχετικό προς το DubliNet πεδίο του HB, ενώ ανακλήθηκαν και όλα τα πιστοποιητικά του HB.

<sup>28</sup> <https://www.eu.lisa.europa.eu/Publications/Reports/Eurodac-%20-%202019-%20Statistics.pdf>

<sup>29</sup> <https://www.eu.lisa.europa.eu/Publications/Reports/Eurodac-%20-%202019-%20Annual-%20Report.pdf>

Ως είθισται, ο eu-LISA εξακολούθησε να συμμετέχει σε διάφορες συνεδριάσεις για θέματα ασύλου υπό τον κανονισμό του Δουβλίνου, συμβάλλοντας ταυτόχρονα και στις συνεδρίες με επίκεντρο το DublinNet. Μία από τις συνεδριάσεις αυτές ήταν και η Θεματική Συνεδρίαση Εμπειρογνομώνων για το DublinNet και τα Τεχνικά Συστήματα του Δουβλίνου, η οποία πραγματοποιήθηκε τον Νοέμβριο. Εκεί, ο eu-LISA παρουσίασε την τρέχουσα κατάσταση και την έκθεση για την εκστρατεία ανανέωσης των πιστοποιητικών, πραγματοποιώντας παράλληλα και μια συνεδρία κατάρτισης για τα μέλη του DublinNet. Δημοσιεύτηκαν, επίσης, οι «Συστάσεις για την Επιχειρησιακή και Τεχνική Χρήση του DublinNet» υπό την αιγίδα της EASO και σε συνεργασία με ορισμένους εμπειρογνώμονες από τα κράτη μέλη.

### **Εξέλιξη του συστήματος**

Για το 2020 προγραμματίστηκαν και πραγματοποιήθηκαν συγκεκριμένες τεχνικές εξελίξεις του Eurodac. Δεδομένου ότι δεν εκδόθηκε ο αναδιατυπωμένος κανονισμός για το Eurodac, οι λειτουργικές εξελίξεις του συστήματος τέθηκαν σε αναμονή.

### **Eurodac και αναδιτύπωση του κανονισμού του Δουβλίνου**

Τον Σεπτέμβριο του 2020 η Επιτροπή δημοσίευσε τροποποιημένη νομοθετική πρόταση επί της αναδιατυπωμένης πρότασης του 2016 στο πλαίσιο του Νέου Συμφώνου για το Άσυλο και τη Μετανάστευση. Στη νέα πρόταση κανονισμού για τη διαχείριση του ασύλου και της μετανάστευσης δεν περιλαμβάνεται πλέον το Σύστημα Αυτοματοποίησης του Δουβλίνου. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με το Eurodac και την αναδιτύπωση του Δουβλίνου, βλ. τη σχετική αναφορά 2.2.2 στη σελίδα 75.

### **Επανασχεδιασμός του Eurodac**

Σημαντικό εμπόδιο για την αποδοτική διαχείριση της εξέλιξης του Eurodac αποτέλεσε η μακροσκελής διαδικασία έκδοσης του νέου αναδιατυπωμένου κανονισμού για το Eurodac. Η αρχιτεκτονική και τα στοιχεία των συστημάτων άρχισαν να φτάνουν προς το τέλος του κύκλου ζωής τους, δημιουργώντας έτσι σημαντικά ζητήματα συντήρησης και υποστήριξης, ιδίως σε ό,τι αφορά τα στοιχεία της εφεδρείας, της βάσης δεδομένων και του ΑΣΑΔΑ. Όλα αυτά τα ζητήματα οδήγησαν τον Οργανισμό στο να ξεκινήσει τον επανασχεδιασμό του Eurodac πριν την έκδοση του νέου κανονισμού. Οι προπαρασκευαστικές εργασίες πραγματοποιήθηκαν το δεύτερο εξάμηνο του 2020 και η έναρξη του έργου προγραμματίστηκε για τις αρχές του 2021. Στο πλαίσιο του νέου σχεδιασμού, το Eurodac θα χωριστεί σε δύο τμήματα: στο κεντρικό σύστημα και στο σύστημα ΑΣΑΔΑ, αντιστοίχως προς τα SIS και VIS. Η νέα αρχιτεκτονική του συστήματος θα είναι ευέλικτη ώστε να διευκολύνεται η υλοποίηση και η προσαρμογή των αλλαγών λόγω των νέων κανονισμών αλλά και η περαιτέρω διασύνδεση με τα στοιχεία διαλειτουργικότητας, σε περίπτωση που λάβει τέτοια απόφαση ο νομοθέτης. Το συγκεκριμένο έργο θα επιτρέψει στον Οργανισμό να εγγυηθεί τη μεσοπρόθεσμη διαθεσιμότητα του συστήματος για τα κράτη μέλη, διασφαλίζοντας ταυτόχρονα ότι οι νέες λειτουργικότητες θα αναπτυχθούν και θα υλοποιηθούν εν ευθέτω χρόνω μετά την έγκρισή τους.

#### **1.2.4 Υποστήριξη για τη λειτουργία των συστημάτων**

Για να διασφαλιστεί η συνεχής διαθεσιμότητα των συστημάτων για τους χρήστες τους, ο eu-LISA παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης σε 24ωρη βάση καθημερινά. Παρά την πανδημία, οι υπηρεσίες προς τα κράτη μέλη εξακολούθησαν να παρέχονται αδιαλείπτως κατά τη διάρκεια του έτους. Το γεγονός αυτό συνιστά βασικό επίτευγμα του Οργανισμού και οφείλεται σε μεγάλο βαθμό στην ισχυρή προσήλωση των ομάδων του και στην ευελιξία του. Το 2020 η απόδοση του γραφείου εξυπηρέτησης που παρέχει τις υπηρεσίες ήταν εξαιρετική. Ο δείκτης επιδόσεων έφτασε το 99,9 %, υπερβαίνοντας τον στόχο του 75 % (BΔΕ 20). Ο εν λόγω δείκτης μετράει την ικανότητα του Οργανισμού να παρέχει υποστήριξη προς τους τελικούς χρήστες μετά την υποβολή αιτήματος βοήθειας και να επιλύει τα συμβάντα μέσω της διαθέσιμης υποστήριξης (ήτοι χρόνος απόκρισης) αλλά και της παρασχεθείσας υποστήριξης (ήτοι χρόνος επίλυσης). Ως εκ τούτου, ο δείκτης καταγράφει το ποσοστό των αιτημάτων που διεκπεραιώνονται εντός του στόχου που ορίζει η συμφωνία επιπέδου εξυπηρέτησης (SLA) μεταξύ του eu-LISA και των κρατών μελών. Το 2020 ο Οργανισμός διαχειρίστηκε περισσότερα από 3 628 δελτία υποστήριξης (tickets): 2 332 περιστατικά και 1 296 αιτήματα παροχής

υπηρεσιών (Πίνακας 2). Ο αριθμός των δελτίων που υποβλήθηκαν από τα κράτη μέλη υπερέβη τα 1 000, ενώ 2 550 δελτία υποβλήθηκαν εσωτερικά είτε στο πλαίσιο παρακολούθησης είτε από τους αναδόχους που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού. Ο συνολικός αριθμός συμβάντων και αιτήσεων παροχής υπηρεσιών μειώθηκε το 2020 σε σχέση με το 2019 λόγω της μειωμένης χρήσης των συστημάτων από τα κράτη μέλη στη διάρκεια της πανδημίας.

**Πίνακας 2: Αριθμός συμβάντων και αιτήσεων παροχής υπηρεσιών που διεκπεραίωσε ο Οργανισμός το 2020**

	SIS	VIS	Eurodac	Σύνολο
<b>Συμβάντα</b>	<b>873</b>	<b>1 095</b>	<b>364</b>	<b>2 332</b>
Υποβλήθηκαν από τα ΚΜ	368	106	149	623
Υποβλήθηκαν εσωτερικά	505	989	215	1 709
<b>Αιτήματα παροχής υπηρεσιών</b>	<b>967</b>	<b>217</b>	<b>112</b>	<b>1 296</b>
Υποβλήθηκαν από τα ΚΜ	280	114	61	455
Υποβλήθηκαν εσωτερικά	687	103	51	841

**Πίνακας 3: Ανάλυση συμβάντων ανά προτεραιότητα και ανά σύστημα**

Προτεραιότητα	SIS	VIS	Eurodac	Σύνολο
Χαμηλή	160	464	96	720
Μέτρια	485	492	175	1 152
Υψηλή	221	135	87	443
Κρίσιμη	7	4	6	17
<b>Σύνολο</b>	<b>873</b>	<b>1095</b>	<b>364</b>	<b>2 332</b>

Το 2020 ο eu-LISA σημείωσε σημαντική πρόοδο στη διαχείριση των προβλημάτων, γεγονός που επηρέασε θετικά τη διαθεσιμότητα του συστήματος. Η διαχείριση των προβλημάτων συμβάλλει ώστε να εντοπιστούν, αφενός, τα βαθύτερα εκείνα αίτια που προκαλούν τα συμβάντα και, αφετέρου, οι πιθανές λύσεις τους. Το 2020 και στο πλαίσιο της συνέχειας που έδωσε μετά από αντίστοιχη σύσταση στο πλαίσιο ελέγχου, ο Οργανισμός επανεξέτασε τη διαχείριση των προβλημάτων από πλευράς του και τις διαδικασίες που αυτή συνεπάγεται, θέσπισε νέους ελέγχους και εφάρμοσε αντίστοιχο σχέδιο δράσης. Ο Οργανισμός κατόρθωσε να μειώσει τα συσσωρευθέντα προβλήματα κατά 70 % συνολικά. Οι δράσεις αυτές συνέβαλαν στην υψηλή διαθεσιμότητα των συστημάτων για τα κράτη μέλη, κυρίως μέσω της ελαχιστοποίησης των επιπτώσεων από μεμονωμένα συμβάντα.

### Διαχείριση αλλαγών

Ο Οργανισμός συνεργάζεται στενά με εμπειρογνώμονες από τα κράτη μέλη μέσω των Ομάδων Διαχείρισης Αλλαγών (CMG) προκειμένου να κατανοεί και να αξιολογεί τις προτεινόμενες αλλαγές, να προβαίνει σε αποτίμηση των επιπτώσεών τους για τα εθνικά συστήματα και τις επιχειρησιακές ροές εργασιών, να προγραμματίζει και να υλοποιεί τις αλλαγές που ζητούν οι χρήστες. Τα συστήματα που ανατέθηκαν στον eu-LISA παρουσιάζουν, πλέον,

υψηλά επίπεδα σταθερότητας. Για τον λόγο αυτό μειώθηκαν αντίστοιχα και οι προτεινόμενες αλλαγές από τα κράτη μέλη κατά τα τελευταία χρόνια. Για παράδειγμα, εντός του 2020 υποβλήθηκαν μεν μόνο δέκα νέα αιτήματα αλλαγών, αυξήθηκε όμως η πολυπλοκότητά τους, διότι πλέον αφορούν συχνά τις τρέχουσες ή τις μελλοντικές εξελίξεις των συστημάτων, ήτοι τις αναδιατυπώσεις τους και τη λειτουργικότητα. Η Ομάδα Διαχείρισης Αλλαγών είναι υπεύθυνη για τον εντοπισμό και την αποδοχή του τρόπου αξιολόγησης και προγραμματισμού της εφαρμογής των αιτηθεισών και συμφωνηθεισών αλλαγών.

Όλες οι αλλαγές πρέπει, κατόπιν, να εγκριθούν από τις αντίστοιχες συμβουλευτικές ομάδες και επιτροπές. Γενικά, όλες οι αλλαγές υλοποιούνται στο πλαίσιο κάποιας προγραμματισμένης έκδοσης ή, όταν είναι πιο περίπλοκες, στο πλαίσιο κάποιας από τις προσεχείς αναδιατυπώσεις της κάθε εφαρμογής.

Για το **SIS** διεκπεραιώθηκαν τρία νέα αιτήματα αλλαγών με αντικείμενο την ενίσχυση και την επικαιροποίηση υφιστάμενων λειτουργικότητων.

Για το **VIS** ολοκληρώθηκαν τρία νέα αιτήματα αλλαγών.

Για το **Eurodac** διεκπεραιώθηκαν τέσσερα νέα αιτήματα αλλαγών εντός του 2020, τα οποία αφορούν ήσσονες προσαρμογές.

### **Διαχείριση των δοκιμών, των εκδόσεων και της εγκατάστασής τους**

Η εγκατάσταση των εκδόσεων επιτρέπει στον Οργανισμό να επικαιροποιεί τα συστήματά του με τις τελευταίες επιδιορθώσεις (patches) και λειτουργικότητες που χρειάζονται στο πλαίσιο των εξελίξεων που έχουν προγραμματιστεί, ελαχιστοποιώντας ταυτόχρονα τις επιπτώσεις επί των επιδόσεων και της διαθεσιμότητας των συστημάτων. Ο σχεδιασμός των εκδόσεων που είχε εγκριθεί στις αρχές του 2020 επανεξετάστηκε και επικαιροποιήθηκε άρδην κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους λόγω της πανδημίας. Τα σχέδια που επηρεάστηκαν περισσότερο ήταν για τις εκδόσεις του SIS και του Eurodac. Παρόλα αυτά, ο Οργανισμός κατόρθωσε να εγκαταστήσει διάφορες εκδόσεις στη διάρκεια του 2020.

Ο Οργανισμός παρείχε, επίσης, την υποστήριξή του προς τα κράτη μέλη στο πλαίσιο πολλών από τις δοκιμές διασφαλίζοντας, έτσι, την εύρυθμη λειτουργία όλων των συστημάτων. Η νέα ομάδα εργασίας με τίτλο Ομάδα Εμπειρογνομόνων Δοκιμών δημιουργήθηκε για να υποστηρίξει τις δοκιμές όλων των συστημάτων, αποτελώντας αφενός σημείο συνάντησης ειδικών από τα κράτη μέλη σε τεχνικά ζητήματα και, αφετέρου, πλαίσιο διαμοιρασμού πολύτιμων πληροφοριών.

Επιπλέον, ο Οργανισμός συνέχισε τη νέα του προσέγγιση με τίτλο «διαχείριση του κύκλου ζωής των εφαρμογών» (ALM) ώστε να παραδίδει με μεγαλύτερη ταχύτητα και ευελιξία στοιχεία και εφαρμογές ΤΠ. Η επαναχρησιμοποίηση κοινών στοιχείων, καθώς και η διασυνδεσιμότητα και η διαλειτουργικότητα των νέων συστημάτων περιπλέκουν περαιτέρω τους κύκλους ζωής των εφαρμογών. Η προσέγγιση ALM αποτελεί ένα συνεκτικό πλαίσιο διακυβέρνησης που επιτρέπει την αυτοματοποίηση της διαχείρισης του κύκλου ζωής. Το 2020 ο eu-LISA πραγματοποίησε μελέτη ώστε να προσδιοριστούν οι ικανότητες και τα κενά που υπάρχουν και να προκύψει ένας οδικός χάρτης διακυβέρνησης του κύκλου ζωής των εφαρμογών.

## **1.3 Υποδομές και δίκτυα (στρατηγικός στόχος 1)**

### **1.3.1 Δίκτυα**

#### **Λειτουργική διαχείριση της επικοινωνιακής υποδομής**

Το 2020 η επικοινωνιακή υποδομή του SIS και του VIS υπό τη σύμβαση πλαίσιο για τις υπηρεσίες TESTA-ng<sup>30</sup> απέδωσε σύμφωνα με τις απαιτήσεις των νομικών μέσων που διέπουν τα αντίστοιχα συστήματα. Η επικοινωνιακή υποδομή του SIS σημείωσε διαθεσιμότητα 99,9997 % και του VIS 99,9865 %. Το δεύτερο στρώμα κρυπτογράφησης

<sup>30</sup> Η υπηρεσία δικτύου TESTA της Ευρωπαϊκής Επιτροπής προσφέρει ένα ευρωπαϊκό κεντρικό δίκτυο ανταλλαγής δεδομένων για ένα ευρύ φάσμα δημοσίων διοικήσεων.

του SIS II θωράκισε την ασφάλεια των διαχειριστικών δεδομένων του SIS II και του SireneMail επιτυγχάνοντας διαθεσιμότητα της τάξης του 100 %.

Ο Οργανισμός συνέδραμε, επιπλέον, στην τεχνική αξιολόγηση των προσφορών για τη νέα σύμβαση πλαίσιο του TESTA υπό την αιγίδα της Επιτροπής. Στα τέλη του 2020 η αξιολόγηση είχε ολοκληρωθεί κατά 80 % με τρίμηνη καθυστέρηση.

### **Εξέλιξη της επικοινωνιακής υποδομής**

Οι επικοινωνιακές υποδομές του SIS και του VIS επικαιροποιήθηκαν κατά την εξεταζόμενη περίοδο ώστε το εύρος ζώνης των αντίστοιχων δικτύων να μπορεί να ανταποκριθεί στον προγραμματισμό των εξελίξεων για τα συγκεκριμένα συστήματα.

Ο Οργανισμός συνέχισε την αναβάθμιση της επικοινωνιακής υποδομής του SIS, διασφαλίζοντας έτσι ότι τα κράτη μέλη θα μπορούν να αξιοποιήσουν αποδοτικά τις νέες λειτουργικότητες του συστήματος που προκύπτουν από τα έργα των αναδιατυπωμένων SIS και ΑΣΑΔΑ. Οι εγκαταστάσεις του SIS II αναβαθμίστηκαν σταδιακά από τα 10 Mbps στα 50 Mbps με δυνατότητα αναβάθμισης και στα 100 Mbps κατά το δεύτερο στάδιο. Καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και παρά τους περιορισμούς λόγω της COVID-19, ο Οργανισμός εργάστηκε από κοινού με τα κράτη μέλη για την αντικατάσταση των απολύτως έτοιμων σημείων πρόσβασης (TAPs), δηλαδή των στοιχείων που συνδέουν τα εθνικά συστήματα με το δίκτυο του SIS.

Επιπροσθέτως, η αντικατάσταση του δεύτερου στρώματος κρυπτογράφησης του SIS πραγματοποιείται προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες για μεγαλύτερο εύρος ζώνης και να διασφαλιστεί, ταυτόχρονα, η αντικατάσταση του υλισμικού ώστε να μην ανακύψουν προβλήματα με την υποστήριξη των προμηθευτών. Μέχρι τα τέλη του 2020 είχε αντικατασταθεί με επιτυχία το στρώμα κρυπτογράφησης της CU και της BCU, όπως και το 50 % των εγκαταστάσεων στα κράτη μέλη.

Το 2020 ο Οργανισμός αναβάθμισε την επικοινωνιακή υποδομή του VIS ώστε να προκύψει το αυξημένο εύρος ζώνης που απαιτείται για τη λειτουργία του ΣΕΕ και του ΕΤΙΑΣ. Για περισσότερες λεπτομέρειες, βλ. τη σχετική αναφορά στο πρόγραμμα του ΣΕΕ, στη σελίδα 31.

### **1.3.2 Κέντρα δεδομένων**

Τα κέντρα δεδομένων του Οργανισμού συνιστούν την υλική υποδομή φιλοξενίας όλων των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας και όλων των υπόλοιπων επιχειρησιακών και μη επιχειρησιακών συστημάτων που απαιτούνται για εργασίες όπως η ανάπτυξη ή οι δοκιμές. Δημιουργήθηκε, επίσης, ειδικός τομέας στο πλαίσιο του οργανωτικού μετασχηματισμού του eu-LISA 2.0 με στόχο την αποδοτικότερη διαχείριση κρίσιμων στοιχείων όπως τα προαναφερθέντα.

Το 2020 ο Οργανισμός έλαβε όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι τα κέντρα δεδομένων σε αμφότερες τις τεχνικές εγκαταστάσεις θα βρίσκονται σε συνεχή λειτουργία. Το επίτευγμα αυτό συμβάλλει στο υψηλό επίπεδο επιδόσεων των συστημάτων, κυρίως σε ό,τι αφορά τη διαθεσιμότητά τους.

Επιπλέον, βασικός στόχος του Οργανισμού ήταν να εξακολουθήσει να βελτιώνει τις επιδόσεις κάθε στοιχείου και διάταξης στα κέντρα δεδομένων για τη βελτιστοποίηση του κόστους και των κινδύνων που σχετίζονται με τη λειτουργία τους. Το γεγονός αυτό έχει ιδιαίτερη σημασία για την ανάπτυξη και την εξέλιξη των συστημάτων που είτε συντελούνται αυτή τη στιγμή είτε έχουν προγραμματιστεί, δεδομένου ότι απαιτούνται ουσιαστικές αλλαγές στην υποδομή των κέντρων δεδομένων. Η πανδημία απέδειξε, επίσης, ότι η φυσική πρόσβαση στα κέντρα δεδομένων μπορεί να δυσχεράνει σημαντικά την επιτέλεση των επιχειρησιακών καθηκόντων, εξ ου και η ανάγκη για τον Οργανισμό να προχωρήσει σε επενδύσεις για την εγκατάσταση υπηρεσιών εξ αποστάσεως.

Το 2020 ο Οργανισμός προχώρησε σε νέες υπηρεσίες στα κέντρα δεδομένων ώστε η διαχείριση των εν λόγω κέντρων να γίνεται «ως υπηρεσία» για ολόκληρο τον Οργανισμό. Οι υπηρεσίες αυτές θα διασφαλίσουν την ενσωμάτωση των ΤΠ στη διαχείριση των υποδομών, συνδράμοντας έτσι στην παρακολούθηση, τη λειτουργική διαχείριση και τον

ευφυή προγραμματισμό δυναμικότητας σε κεντρικό επίπεδο για τα κρίσιμα συστήματα σε όλα τα κέντρα δεδομένων. Στο πλαίσιο αυτής της προσέγγισης ο Οργανισμός άρχισε να υλοποιεί το DCIM, ένα εργαλείο διαχείρισης υποδομών για τα κέντρα δεδομένων. Η προσέγγιση για τα «κέντρα δεδομένων ως υπηρεσία» θα διευκολύνει, επίσης, την εξ αποστάσεως πρόσβαση στα κέντρα δεδομένων για λόγους διαχείρισης, περιορίζοντας με τον τρόπο αυτό την εξάρτηση από τη φυσική πρόσβαση.

Ο eu-LISA ολοκλήρωσε, επιπλέον, μια μελέτη με στόχο να εντοπιστούν οι ανάγκες χωρητικότητας στα κέντρα δεδομένων του Οργανισμού για τα επόμενα χρόνια. Επρόκειτο για σημαντική συνεισφορά στο έργο της επέκτασης της τεχνικής εγκατάστασης του eu-LISA στο Στρασβούργο, ιδίως σε ό,τι αφορά την απόφαση για την προμήθεια ενός προσωρινού δομοστοιχειωτού κέντρου δεδομένων (για περισσότερες λεπτομέρειες βλ. στη σελίδα 70).

### 1.3.3 Κοινόχρηστες υποδομές

Ο Οργανισμός προχωρεί σταδιακά στην εφαρμογή ενός προγράμματος κοινόχρηστων υποδομών (CSI) για όλα τα συστήματα ΤΠ μεγάλης κλίμακας. Στόχος είναι η δημιουργία κλιμακωτών, ευέλικτων και τυποποιημένων υποδομών που θα είναι έτοιμες να λειτουργήσουν ως το τεχνικό υπόβαθρο της διαλειτουργικότητας των συστημάτων, προσφέροντας αυξημένη αποδοτικότητα ως προς τη διοίκηση και τη συντήρηση όλων των συστημάτων, κατόπιν της μετάβασής τους στις CSI.

Το 2020 ο eu-LISA ολοκλήρωσε το περιβάλλον βάσης για τις CSI. Η εγκατάστασή του έγινε τον Μάρτιο του 2020 και περιλαμβάνει αρκετά επιχειρησιακά συστήματα ή στοιχεία τους. Για παράδειγμα, η μετάπτωση του υλισμικού αποθήκευσης του VIS και του εφεδρικού υλισμικού του Eurodac ολοκληρώθηκε εντός του 2020. Η μετάπτωση των υπόλοιπων συστημάτων ξεκίνησε εντός του 2020 και θα ολοκληρωθεί εντός του 2021.

Το 2020 ο eu-LISA υπέγραψε σύμβαση για την εφαρμογή του κεντρικού εφεδρικού συστήματος που θα αντικαταστήσει το πεπαλαιωμένο εφεδρικό σύστημα των υφιστάμενων συστημάτων μεγάλης κλίμακας και θα μπορεί αργότερα να χρησιμοποιηθεί και από τα νέα συστήματα.

## 1.4 Ασφάλεια και αδιάλειπτη λειτουργία (στρατηγικός στόχος 1)

Κατά τη διάρκεια του 2020, η μονάδα ασφάλειας του Οργανισμού συνέχισε τη συντήρηση και αναβάθμιση των μέτρων σε ό,τι αφορά την ασφάλεια και την ανθεκτικότητα σε επίπεδο υλικών, προσωπικού, πληροφοριών και συστημάτων. Πρόκειται για στοιχείο κρίσιμης σημασίας προκειμένου να διασφαλιστεί η επιτέλεση των καθηκόντων του Οργανισμού συμφώνως προς την εντολή του.

Τον Απρίλιο του 2020 το ΔΣ ενέκρινε τους «Κανόνες Ασφαλείας για την Προστασία των Συστημάτων Επικοινωνιών και Πληροφοριών του eu-LISA»<sup>31</sup> οι οποίοι υποστηρίζουν, με τη σειρά τους, την εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφαλείας Πληροφοριών. Για να ενισχύσει περαιτέρω τις πτυχές ασφάλειας των πληροφοριών, ο Οργανισμός ενέκρινε τον Ιούνιο και την «Πολιτική Αξιολόγησης Πληροφοριών και Κατηγοριοποίησης» ως υποστηρικτικό στοιχείο των «Κανόνων Ασφαλείας για την Προστασία Ευαίσθητων Μη Διαβαθμισμένων Πληροφοριών»<sup>32</sup>, μέσω του οποίου ορίζονται οι κανόνες αξιολόγησης των αναγκών ασφαλείας για τις πληροφορίες εντός του Οργανισμού. Στόχος είναι να διασφαλιστεί η ορθή κατηγοριοποίηση και ο ορθός χειρισμός των πληροφοριών, ταυτόχρονα με τον περιορισμό των κινδύνων πρόσβασης άνευ αδείας σε αυτές. Ο Οργανισμός επικεντρώθηκε επιπλέον και στην ανάπτυξη και έγκριση ορισμένων εκτελεστικών κανόνων για τον χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών ΕΕ (ΔΠΕΕ), σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Κανόνων Ασφαλείας για την Προστασία των ΔΠΕΕ<sup>33</sup>.

Επιπλέον, ο eu-LISA συνέχισε να ενισχύει και να αναβαθμίζει το πλαίσιο και τις διαδικασίες ασφαλείας του για τα συστήματα υπό τη διαχείρισή του και για τα αντίστοιχα επικοινωνιακά δίκτυα. Ο Οργανισμός έχει, επίσης, ξεκινήσει

<sup>31</sup> Απόφαση 2019-148 της 9ης Απριλίου 2020 του ΔΣ για τους Κανόνες Ασφαλείας για την Προστασία των Συστημάτων Επικοινωνιών και Πληροφοριών του eu-LISA.

<sup>32</sup> Απόφαση 2019-208 της 30ής Αυγούστου 2019 του ΔΣ για την Προστασία Ευαίσθητων Μη Διαβαθμισμένων Πληροφοριών του eu-LISA.

<sup>33</sup> Απόφαση 2019-273 της 20ής Νοεμβρίου 2019 για τους Κανόνες Ασφαλείας για την Προστασία των Διαβαθμισμένων Πληροφοριών της ΕΕ στον eu-LISA.

τη διαδικασία αναβάθμισης των σχεδίων ασφαλείας και αδιάλειπτης λειτουργίας για το SIS, το Eurodac, το sBMS, τις επικοινωνιακές υποδομές και τις CSI.

Η μονάδα ασφαλείας συνέχισε να υλοποιεί μεγάλο αριθμό συστάσεων ασφαλείας βάσει της τελευταίας έκθεσης του ΕΕΠΔ, μετά την επιθεώρηση του SIS και του VIS. Ο Οργανισμός συνεργάστηκε και με τις Υπηρεσίες Εσωτερικού Λογιστικού Ελέγχου (IAS) της Επιτροπής που ολοκλήρωσαν τον έλεγχο ασφαλείας ΤΠ για τα συστήματα ΤΠ μεγάλης κλίμακας υπό την ευθύνη του eu-LISA.

Καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς ο Οργανισμός διεξήγαγε συνεχή παρακολούθηση και διαχείριση των υπολειπόμενων κινδύνων ασφαλείας προκειμένου να παράσχει εχέγγυα για την αποτελεσματικότητα και την ορθή εφαρμογή και διαχείριση των κατάλληλων ελέγχων ασφαλείας για τα συστήματα ΤΠ υπό τη διαχείριση του eu-LISA. Σε αυτές τις δραστηριότητες περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, η τρέχουσα επανεξέταση της αυτοαξιολόγησης της κατάστασης του συστήματος διαχείρισης ασφαλείας πληροφοριών του eu-LISA (ISMS), καθώς και η ανάλυση τρωτότητας και η δοκιμή διείσδυσης των συστημάτων μεγάλης κλίμακας και των εταιρικών υποδομών, η οποία ολοκληρώθηκε το τέταρτο τρίμηνο του 2020.

Μετά την ολοκλήρωση της άσκησης ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας του Eurodac το 2019, το ΔΣ ενέκρινε την αντίστοιχη έκθεση με 39 συστάσεις που αποσκοπούσαν στην αύξηση της ασφάλειας και της ανθεκτικότητας του συστήματος.

Το 2020 οι δραστηριότητες ασφαλείας επικεντρώθηκαν και αυτές στην προετοιμασία και την διενέργεια άσκησης πολλαπλών συστημάτων με το SIS II, το VIS και το Eurodac. Στην άσκηση συμμετείχαν ο eu-LISA και οι εθνικές αρχές εννέα κρατών μελών. Δέκα ακόμη κράτη μέλη και η Επιτροπή είχαν τον ρόλο του παρατηρητή. Η άσκηση πραγματοποιήθηκε στις 4 Νοεμβρίου 2020 και αποτελούσε συνδυασμό περιστατικών κυβερνοασφάλειας, ασφάλειας ΤΠ και αδιάλειπτης λειτουργίας στο πλαίσιο δέσμης προκαθορισμένων σεναρίων.

Εκτός από την άσκηση πολλαπλών συστημάτων, ο Οργανισμός πραγματοποίησε και μια εταιρική άσκηση ΤΠ προκειμένου να αξιολογήσει περαιτέρω την οριζόντια ετοιμότητά του σε θέματα ασφαλείας και να τεθεί υπό δοκιμή και η ανθεκτικότητα της εταιρικής υποδομής στον τομέα της τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην περίπτωση κάποιου συμβάντος.

Η μονάδα ασφαλείας παρείχε συνεχή υποστήριξη για την ανάπτυξη των νέων συστημάτων, συμπεριλαμβανομένης της ανάπτυξης της αρχιτεκτονικής και της κατάρτισης της τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων. Το ΔΣ ενέκρινε τις Συστάσεις για τα Σχέδια Ασφαλείας και Αδιάλειπτης Λειτουργίας του ETIAS, όπως και την εν λόγω συμβολή τόσο στην ανάπτυξη της διαλειτουργικότητας όσο και στις εκτελεστικές πράξεις για το ETIAS. Επιπλέον, ο Οργανισμός εξασφάλισε την ενεργό συμμετοχή των εμπειρογνομώνων ασφαλείας από τα κράτη μέλη και από την Επιτροπή μέσω του Δικτύου Υπευθύνων Ασφαλείας, το οποίο αποσκοπεί να αποτελέσει βήμα ανταλλαγής βέλτιστων πρακτικών για όλους τους τομείς ασφαλείας και αδιάλειπτης λειτουργίας.

Ο eu-LISA κατέβαλε σημαντικές προσπάθειες για την ανάπτυξη και επικαιροποίηση της αρχιτεκτονικής ασφαλείας των συστημάτων και των υποδομών που βρίσκονται υπό την ευθύνη του, ευθυγραμμίζοντας με τις προσεχείς δραστηριότητες διαλειτουργικότητας. Ιδιαίτερη προσοχή δόθηκε στην ανάλυση ασφαλείας απειλών και συναφών μέτρων μετριασμού ενόψει της υλοποίησης των υπηρεσιών προστασίας συνόρων των νέων συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας που βρίσκονται υπό ανάπτυξη.

Στο πλαίσιο της προστατευτικής και φυσικής ασφάλειας και παρά τη μειωμένη παρουσία του προσωπικού στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού εξαιτίας των μέτρων ασφαλείας για την COVID-19, έλαβαν χώρα διάφορες βελτιώσεις για την ενίσχυση της επιτόπιας ασφάλειας των εγκαταστάσεων, με πρώτιστο στόχο να παραμείνουν οι χώροι εργασίας υγιείς για το προσωπικό που βρίσκεται σε θέσεις κρίσιμης σημασίας και το οποίο διασφαλίζει τη λειτουργία των συστημάτων σε 24ωρη βάση καθημερινά, όπως και για άλλες οριζόντιες υποστηρικτικές λειτουργίες. Ταυτόχρονα, καταρτίστηκαν απαιτήσεις ασφαλείας για τη δεύτερη επέκταση της επιχειρησιακής εγκατάστασης και



για το προσωρινό κτίριο στο Στρασβούργο, όπως επίσης και για τη μελλοντική νέα τοποθεσία του Γραφείου Συνδέσμου στις Βρυξέλλες.

Χάρη στη στενή συνεργασία με τους οργανισμούς και τα όργανα της ΕΕ υπήρξε ανταλλαγή γνώσεων και βέλτιστων πρακτικών σε θέματα αδιάλειπτης λειτουργίας, κυρίως στο πλαίσιο της πανδημίας COVID-19. Το δίκτυο Υπευθύνων Αδιάλειπτης Λειτουργίας των οργανισμών της ΕΕ αντάλλαξε συνεχώς πληροφορίες, αξιολογήσεις επικινδυνότητας και ορθές πρακτικές σε θέματα διαχείρισης της ασφάλειας του προσωπικού και της ανθεκτικότητας των διάφορων οργανισμών κατά την επιτέλεση των καθηκόντων τους σύμφωνα με την εντολή τους.

## **1.5 Σχέση με τα ενδιαφερόμενα μέρη (στρατηγικοί στόχοι 1 και 3)**

### **1.5.1 Εταιρικές σχέσεις με τα κράτη μέλη και τα θεσμικά όργανα της ΕΕ**

Το 2020 ο eu-LISA εξακολούθησε να έχει εξαιρετικές εταιρικές σχέσεις τόσο με τα κράτη μέλη όσο και με τα θεσμικά όργανα της ΕΕ. Ο Οργανισμός μετείχε ενεργά στις τεχνικές συζητήσεις και στις συζητήσεις στρατηγικής που διεξήχθησαν εντός των ομάδων εργασίας και των επιτροπών του Συμβουλίου της ΕΕ, όπως επίσης και στις υψηλού επιπέδου συζητήσεις κατά τις συνεδριάσεις του Συμβουλίου Δικαιοσύνης και Εσωτερικών Υποθέσεων. Επιπλέον, ο Οργανισμός υποστηρίζει σταθερά τη νεοσυσταθείσα ομάδα εργασίας του Συμβουλίου για την ανταλλαγή πληροφοριών (IXIM). Ο eu-LISA συνεισέφερε, επίσης, και στη διεξοδική συζήτηση για την περαιτέρω τυποποίηση που απαιτείται στον τεχνικό και στον επιχειρησιακό τομέα λαμβάνοντας, παράλληλα, την πρωτοβουλία για τη δημιουργία του οδικού χάρτη τυποποίησης (για περισσότερες λεπτομέρειες βλ. στη σελίδα 37). Στις 4 Μαρτίου ο Οργανισμός συμμετείχε, επίσης, για πρώτη φορά σε συνεδρίαση της οριζόντιας ομάδας εργασίας για θέματα κυβερνοχώρου όπου και παρουσίασε τις δραστηριότητές του στον τομέα της κυβερνοασφάλειας.

Κατά τις συνεδριάσεις του Φόρουμ Υψηλού Επιπέδου για την Εφαρμογή της Νέας Αρχιτεκτονικής για τα Συστήματα Πληροφοριών της ΕΕ στους τομείς Συνόρων, Μετανάστευσης και Ασφάλειας, το οποίο διεξήχθη στις 27 Μαΐου και στις 28 Οκτωβρίου 2020, ο eu-LISA προχώρησε στον διαμοιρασμό πληροφοριών και συνέβαλε στις συζητήσεις για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή του ΣΕΕ, του ETIAS και της αρχιτεκτονικής διαλειτουργικότητας. Επιπλέον, ο εκτελεστικός διευθυντής του eu-LISA παραβρέθηκε σε διάφορες σημαίνουσες διοργανώσεις παρουσία του αντιπροέδρου της Επιτροπής Μαργαρίτη Σχοινά (στις 15 Ιανουαρίου), της επιτρόπου Εσωτερικών Υποθέσεων Ylva Johansson (στις 23 Ιανουαρίου) και του επιτρόπου Δικαιοσύνης Didier Reynders (στις 5 Φεβρουαρίου).

Ο eu-LISA παρέιχε, επίσης, υποστήριξη ως φορέας εμπειρογνομosύνης προς το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο (ΕΚ) σε τεχνικές πτυχές που σχετίζονται άμεσα με τις τρέχουσες διαπραγματεύσεις στο πλαίσιο διάφορων νομοθετικών προτάσεων. Ο Οργανισμός παρακολούθησε, εξάλλου, εκ του σύνεγγυς τις δραστηριότητες διάφορων επιτροπών του ΕΚ (π.χ. LIBE, BUDG, CONT, AIDA και Ειδική Επιτροπή Ελέγχου για το Σένγκεν). Και το σημαντικότερο, στις 11 Ιουνίου η επιτροπή LIBE κάλεσε τον εκτελεστικό διευθυντή για μια ανασκόπηση των συνεπειών της πανδημίας COVID-19 στις δραστηριότητες του eu-LISA. Ο Οργανισμός προσκλήθηκε επανειλημμένα από διάφορους φορείς προκειμένου να ενημερώσει για την τρέχουσα κατάσταση εφαρμογής των νέων συστημάτων και διαλειτουργικότητας.

Στο πλαίσιο εφαρμογής του αναδιατυπωμένου SIS, του ΣΕΕ, του ETIAS, του ECRIS-TCN και της διαλειτουργικότητας, ο Οργανισμός υποστήριξε σταθερά την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τα κράτη μέλη στην προετοιμασία των εκτελεστικών και των κατ' εξουσιοδότηση πράξεων. Υποστήριξε, επίσης, τη διεξαγωγή σύνθετων τεχνικών συζητήσεων σε επιχειρησιακό και διαχειριστικό επίπεδο και συμμετείχε ενεργά στις συνεδριάσεις των αντίστοιχων επιτροπών και υποομάδων εμπειρογνομόνων. Επίσης, ο eu-LISA υπέβαλλε σε τακτική βάση, τόσο προς το Κοινοβούλιο όσο και προς το Συμβούλιο, εκθέσεις για την πορεία της ανάπτυξης των μελλοντικών συστημάτων σύμφωνα με τις αντίστοιχες νομικές πράξεις. Πιο συγκεκριμένα, ο Οργανισμός παρακολούθησε εκ του σύνεγγυς και, κατά παραγγελία των συννομοθετών, υποστήριξε τις συζητήσεις επί των προτάσεων αναθεώρησης του κανονισμού για το VIS, των «επακόλουθων τροποποιήσεων» του VIS και των «επακόλουθων τροποποιήσεων» του ETIAS.

Μετά τη διεύρυνση της εντολής του eu-LISA η οποία, πλέον, περιλαμβάνει και τον τομέα της δικαιοσύνης, ο Οργανισμός μετείχε ενεργά στις συζητήσεις για την ψηφιακή ποινική δικαιοσύνη, συμβάλλοντας, οποτεδήποτε του ζητήθηκε, στην προετοιμασία της νομοθετικής πρότασης για την e-CODEX.



Εικόνα 10: άποψη του ετήσιου συνεδρίου του eu-LISA

Στις 26 Νοεμβρίου του 2020 και με την υποστήριξη της γερμανικής προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ ο eu-LISA πραγματοποίησε την κορυφαία διοργάνωσή του για την προώθηση της συνεργασίας των ενδιαφερομένων μερών, που δεν είναι άλλη από το 7ο ετήσιο συνέδριό του με τίτλο «Διαλειτουργικότητα - Οικοδομώντας την Ψηφιακή Ανθεκτικότητα στον Τομέα Δικαιοσύνης και Εσωτερικών Υποθέσεων της ΕΕ». Το συνέδριο εστίασε στον ψηφιακό μετασχηματισμό του τομέα ΔΕΥ της ΕΕ και στο μακροπρόθεσμο όραμα για τη συγκεκριμένη διαδικασία. Η συνεδριακή διαδικασία πραγματοποιήθηκε διαδικτυακά με κοινό πολυπληθέστερο από το συνηθισμένο. Ο διαδικτυακός χαρακτήρας παρείχε το ίδιο επίπεδο αλληλεπίδρασης για όλους τους συμμετέχοντες. Ο καθένας είχε τη δυνατότητα να θέσει ερωτήσεις, να τοποθετηθεί, να λάβει μέρος στις ψηφοφορίες και να δικτυωθεί. Το συνέδριο παρακολούθησαν περισσότεροι από 500 εγγεγραμμένοι συμμετέχοντες, μεταξύ των οποίων υψηλόβαθμοι εκπρόσωποι των θεσμικών οργάνων και οργανισμών της ΕΕ, όπως και εμπειρογνώμονες από τα κράτη μέλη και εκπρόσωποι του κλάδου.



Εικόνα 11: στιγμιότυπο από το πάνελ του ετήσιου συνεδρίου

### Αξιολόγηση Σένγκεν

Ο μηχανισμός αξιολόγησης του Σένγκεν αποτελεί σημαντικό μέσο ώστε να διασφαλιστεί ότι οι χώρες που συμμετέχουν στον συγκεκριμένο χώρο της ΕΕ χωρίς σύνορα υλοποιούν και εφαρμόζουν σωστά τους αντίστοιχους κανόνες και κανονισμούς. Λόγω των ταξιδιωτικών περιορισμών εξαιτίας της COVID-19, η Επιτροπή αναγκάστηκε να επαναπρογραμματίσει τις περισσότερες από τις αξιολογήσεις που είχαν προγραμματιστεί για το 2020 για το

SIS/SIRENE και για την κοινή πολιτική θεωρήσεων (συμπεριλαμβανομένου του VIS). Ο eu-LISA συμμετείχε ως παρατηρητής στην αξιολόγηση της Γερμανίας για το SIS/SIRENE τον Φεβρουάριο και της Αυστρίας τον Οκτώβριο. Για τη γερμανική αξιολόγηση της κοινής πολιτικής θεωρήσεων (συμπεριλαμβανομένου του VIS) στα τέλη Μαρτίου και για την αξιολόγηση του Λιχτενστάιν για το SIS/SIRENE τον Νοέμβριο ο Οργανισμός παρείχε υπηρεσία υποστήριξης.

### 1.5.2 Εταιρικές σχέσεις με άλλους οργανισμούς της ΕΕ

Το 2020 ο eu-LISA συνέχισε τη συνεργασία του με αντίστοιχους οργανισμούς της ΕΕ, τόσο διμερώς όσο και μέσω διαφόρων δικτύων, όπως το Δίκτυο Οργανισμών Δικαιοσύνης και Εσωτερικών Υποθέσεων (JHAAN) και το Δίκτυο Οργανισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EUAN).

Το 2020 ο eu-LISA κατήρτισε και διαπραγματεύθηκε διμερές σχέδιο συνεργασίας με διάφορους οργανισμούς ΔΕΥ. Στις 16 Σεπτεμβρίου 2020 ο eu-LISA σύναψε σχέδιο συνεργασίας με την **Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Υποστήριξης για το Άσυλο** (EASO) για το 2020-2022. Το σχέδιο συνεργασίας αποτυπώνει το καθεστώς των σχέσεων μεταξύ του eu-LISA και της EASO, το οποίο ισχύει από το 2014 και συγκεκριμενοποιεί τη συνεργασία τους σε διάφορους τομείς όπως στη διαχείριση των συνόρων, της μετανάστευσης και του ασύλου, καθώς και στην αδιάλειπτη λειτουργία ή την προστασία δεδομένων. Από κοινού με την EASO, ο eu-LISA συντονίζει εκ του σύνεγγυς θέματα σχετικά με το Dublinet, το ασφαλές δίκτυο αρχών ασύλου (π.χ. ο eu-LISA συμμετείχε στο δίκτυο μονάδων Δουβλίνου της EASO και υποστήριξε την κατάρτιση των Συστάσεων για την Επιχειρησιακή και Τεχνική Χρήση του Dublinet).

Επίσης, ο eu-LISA και ο **Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Κυβερνοασφάλεια** (ENISA) προχώρησαν σε σχέδιο συνεργασίας για το χρονικό διάστημα 2021-2023.<sup>34</sup> Όπως και κατά τα προηγούμενα χρόνια, ο ENISA υποστήριξε τον eu-LISA στο πλαίσιο της άσκησης ασφαλείας πολλαπλών συστημάτων από κοινού με τα κράτη μέλη. Για το 2020 η άσκηση πραγματοποιήθηκε τον Νοέμβριο με επίκεντρο τα μέτρα ασφάλειας και ανθεκτικότητας για το SIS, το VIS και το Eurodac.

Ο eu-LISA παρέμεινε σε στενή επαφή και με άλλους οργανισμούς εταίρους στο πλαίσιο της ανάπτυξης συστημάτων. Ο eu-LISA και ο **Οργανισμός Ευρωπαϊκής Συνοριοφυλακής και Ακτοφυλακής** (Frontex) συνεργάστηκαν για το SIS, το ΣΕΕ, το ETIAS και τη διαλειτουργικότητα. Κατά την προετοιμασία αλλά και κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων για την οργάνωση και σύσταση της κεντρικής μονάδας και των εθνικών μονάδων του ETIAS, ο Οργανισμός παρείχε υποστήριξη και τεχνική εμπειρογνομosύνη. Το ίδιο έγινε και για τον καθορισμό των απαιτήσεων που πρέπει να πληρούν οι συσκευές προκειμένου να χρησιμοποιούνται στα σύνορα για τους σκοπούς του ΣΕΕ. Ο eu-LISA συνέβαλε, επίσης, στη μελέτη σκοπιμότητας του Frontex για τα Δυτικά Βαλκάνια με επίκεντρο τις προπαρασκευαστικές δραστηριότητες ώστε το Μαυροβούνιο και η Βόρεια Μακεδονία να χρησιμοποιήσουν τα συστήματα ΤΠ μεγάλης κλίμακας όταν γίνουν κράτη μέλη της ΕΕ.

Ο eu-LISA και **Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη Συνεργασία στον Τομέα της Επιβολής του Νόμου** (Ευρωπόλ) συνεργάστηκαν στους τομείς του SIS, του SIRENE, του VIS, του ΣΕΕ, του ETIAS και της διαλειτουργικότητας. Η Ευρωπόλ άρχισε να χρησιμοποιεί το VIS το 2020, έχοντας ολοκληρώσει την αναγκαία σύνδεσή της στα τέλη του 2019, όπως και τις προετοιμασίες για δικό της γραφείο SIRENE που προγραμματίζεται να ξεκινήσει τη λειτουργία του εντός του 2021.

Ο eu-LISA και ο **Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη Συνεργασία στον Τομέα της Ποινικής Δικαιοσύνης** (Eurojust) συνέχισαν να συνεργάζονται στους τομείς του SIS και του Eurodac. Η οριζόντια αποτύπωση των τομέων της συνεργασίας, στην οποία προχώρησαν, αποσκοπεί σε ένα δυναμικό σχέδιο συνεργασίας που θα συγκεκριμενοποιεί το καθεστώς των μεταξύ τους σχέσεων το οποίο υφίσταται από το 2017.

Ο eu-LISA και ο **Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Κατάρτιση στον Τομέα της Επιβολής του Νόμου** (CEPOL) προχώρησαν στην αμοιβαία υποστήριξη των δραστηριοτήτων κατάρτισής τους, εστιάζοντας στην

34 Το σχέδιο συνεργασίας υπογράφηκε στις 9 Ιανουαρίου 2021.

ηλεκτρονική μάθηση και στα διαδικτυακά μαθησιακά εργαλεία. Ο eu-LISA συνέβαλε, επίσης, στις δραστηριότητες ευαισθητοποίησης του CEPOL σε θέματα διαλειτουργικότητας (Ιούλιος 2020), καθώς και σε δραστηριότητα κατάρτισης για το SIRENE (Νοέμβριος 2020). Ταυτόχρονα, ο CEPOL στήριξε τις δραστηριότητες κατάρτισης του eu-LISA φιλοξενώντας τα διαδικτυακά σεμινάρια του eu-LISA μέσω του δικού του ειδικού εργαλείου. Ο eu-LISA πρόκειται να προμηθευτεί δικό του εργαλείο ηλεκτρονικής μάθησης. Η συνεργασία αυτή μεταξύ eu-LISA και CEPOL πρόκειται να συνεχιστεί και εντός του 2021.

Στις 12 Νοεμβρίου 2020 πραγματοποιήθηκε η σύναψη σχεδίου συνεργασίας με τον **Οργανισμό Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (FRA)** για το 2020-2022.<sup>35</sup> Το σχέδιο συνεργασίας αποτυπώνει το καθεστώς των σχέσεων που υφίστανται μεταξύ των δύο οργανισμών από το 2016, συγκεκριμενοποιώντας τη συνεργασία σε διάφορους τομείς όπως η ανταλλαγή πληροφοριών, η κατάρτιση προς τα κράτη μέλη, η προστασία δεδομένων και η έρευνα.

Στο πλαίσιο του **Δικτύου Οργανισμών ΔΕΥ (JHAAN)** και του Δικτύου Οργανισμών της ΕΕ (EUAN) όπου ο eu-LISA συμμετέχει ενεργά, έλαβε χώρα ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων συντονισμού. Από τον Μάρτιο και μετά όλοι οι οργανισμοί της ΕΕ ανταλλάσσουν σε τακτική βάση πληροφορίες σχετικά με την πανδημία. Κατά το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, το JHAAN επικεντρώθηκε στην ανταλλαγή πληροφοριών για τα μέτρα υποστήριξης των κρατών μελών στο πλαίσιο της COVID-19.

Στις 27 Ιανουαρίου 2020 ο eu-LISA συμμετείχε σε συνεδρίαση της ΓΔ HOME και οργανισμών ΔΕΥ προκειμένου να συζητηθεί η προετοιμασία της συμφωνίας συνεργασίας μεταξύ ΕΕ και Ιντερπόλ. Δεδομένου ότι η Ιντερπόλ και ο eu-LISA ενδέχεται να πρέπει να συνεργαστούν στο πλαίσιο του ETIAS, στις 28 Απριλίου 2020 πραγματοποιήθηκε άτυπη συνάντηση μεταξύ eu-LISA και Ιντερπόλ.

Η συνεργασία μεταξύ του eu-LISA και της εσθονικής εθνικής ομάδας αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών στην πληροφορική (CERT-EE) συνεχίστηκε σε επιχειρησιακό επίπεδο καθ' όλη τη διάρκεια του 2020. Την έδρα του Οργανισμού στο Ταλίν επισκέφθηκε στις 27 Αυγούστου αντιπροσωπεία της εσθονικής αρχής συστημάτων πληροφοριών (RIA) και του CERT-EE. Θέματα ιδιαίτερου ενδιαφέροντος αποτέλεσαν το ενδεχόμενο μελλοντικής συνεργασίας eu-LISA και RIA, όπως επίσης και η κυβερνοασφάλεια και το εσθονικό κυβερνητικό δίκτυο.

### 1.5.3 Ικανότητες

#### Κατάρτιση για τα κράτη μέλη

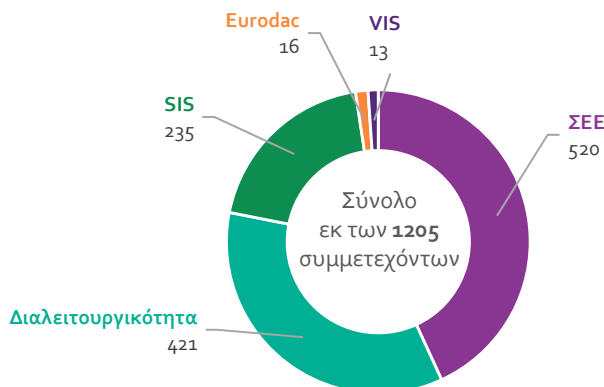
Η πανδημία COVID-19 δημιούργησε ιδιαίτερες απαιτήσεις για την υλοποίηση του χαρτοφυλακίου κατάρτισης του eu-LISA εντός του 2020. Ο Οργανισμός εστίασε στο να εξακολουθήσει να προσφέρει τεχνική κατάρτιση υψηλού επιπέδου, συνεκτιμώντας τη μεταβολή των συνθηκών. Για τον λόγο αυτό, ο eu-LISA αξιοποίησε εναλλακτικές μεθόδους και εργαλεία προκειμένου να συνεχιστεί η παροχή κατάρτισης. Το γεγονός ότι ο Οργανισμός διέθετε ήδη αρκετά χρόνια εμπειρίας στη διαδικτυακή κατάρτιση διευκόλυε τη μετάβαση από τη διδασκαλία με φυσική παρουσία στην ηλεκτρονική μάθηση. Μέχρι τα τέλη του χρόνου, το πρόγραμμα κατάρτισης του Οργανισμού περιλάμβανε μεγάλο αριθμό πρόσφατων προϊόντων ηλεκτρονικής μάθησης, όπως διαδικτυακοί κύκλοι μαθημάτων, ενότητες ηλεκτρονικής μάθησης και διαδικτυακά σεμινάρια. Προσφέρθηκε, επίσης, για πρώτη φορά και διευρυμένη ηλεκτρονική βιβλιοθήκη. Παρά τις απαιτητικές συνθήκες, οι καταρτιζόμενοι εξέφρασαν την ικανοποίησή τους σε υψηλό ποσοστό, της τάξης του 4,5/5<sup>36</sup>, το οποίο είναι αντίστοιχο εκείνου των προηγούμενων ετών.

Το 2020 πραγματοποιήθηκε μία μόνο συνεδρία με φυσική παρουσία. Ο eu-LISA σχεδίασε, παράλληλα, 22 ολοκαίνουργιους κύκλους διαδικτυακών μαθημάτων που περιλαμβάνουν 16 ενότητες ηλεκτρονικής μάθησης, οι οποίες προσφέρονται από το σύστημα διαχείρισης μάθησης του eu-LISA (eu-LISA LMS) και καλύπτουν όλα τα βασικά θέματα και τις πτυχές των προγραμμάτων κατάρτισης του eu-LISA. Επιπλέον, πραγματοποιήθηκαν και επτά

<sup>35</sup> Οργανισμός Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης

<sup>36</sup> Σύμφωνα, λοιπόν, με την κλίμακα ΒΔΕ του eu-LISA για τις δραστηριότητες κατάρτισης των κρατών μελών το 2020: 1-5, με θετικό ΒΔΕ: > 3.

διαδικτυακά σεμινάρια με 734 συμμετέχοντες. Συνολικά 1 205 εγγεγραμμένοι χρήστες παρακολούθησαν και συμβουλευτήκαν την προσφερόμενη από τον Οργανισμό ηλεκτρονική μάθηση μέσω του eu-LISA LMS.



**Εικόνα 12: Κατανομή καταρτιζόμενων ανά σύστημα**

Το σχέδιο κατάρτισης του 2020 για όλα τα συστήματα υποβλήθηκε στα κράτη μέλη στις αρχές του χρόνου, μετά τη διεξοδική ανάλυση των αναγκών κατάρτισης των κρατών μελών που πραγματοποιήθηκε κατά το τέταρτο τρίμηνο του 2019. Τα βασικά σημεία ήταν η εκπαίδευση πριν από την ανάπτυξη για το ΣΕΕ, ο καθορισμός του χαρτοφυλακίου κατάρτισης του ETIAS, η αρχική ανάπτυξη της προσφοράς διαλειτουργικότητας και η συνεργασία με τα ενδιαφερόμενα μέρη (ήτοι οργανισμοί ΔΕΥ, Ευρωπαϊκή Επιτροπή και κράτη μέλη). Παρά τις απαιτητικές συνθήκες, ο Οργανισμός κατόρθωσε να ανταποκριθεί στις παραπάνω ανάγκες. Δημιούργησε προσαρμοσμένη δέσμη προϊόντων ηλεκτρονικής μάθησης για όλες τις ομάδες στόχους της εκπαίδευσης στο ΣΕΕ, πριν από την ανάπτυξη, ολοκλήρωσε την πρώτη ανάλυση αναγκών κατάρτισης για το ETIAS και εκπόνησε τις βασικές ενότητες ηλεκτρονικής μάθησης για τη διαλειτουργικότητα. Ο Οργανισμός ανέπτυξε, επίσης, περαιτέρω την προσφορά κατάρτισης μέσω ηλεκτρονικής μάθησης για το SIS και το VIS προετοιμαζόμενος, ταυτόχρονα, για την κατάρτιση προσφοράς ηλεκτρονικής μάθησης για τον τομέα του Eurodac.

Τον Νοέμβριο του 2020 πραγματοποιήθηκε η ετήσια συνάντηση του δικτύου εθνικών σημείων επαφής, με την οποία ολοκληρώθηκε η ετήσια ανάλυση των αναγκών κατάρτισης του 2020.

#### **Υποβολή εκθέσεων και συλλογή στατιστικών στοιχείων**

Εντός του 2020 ο eu-LISA εκπόνησε και δημοσίευσε αρκετές στατιστικές εκθέσεις για το Eurodac, το SIS II και το VIS, σύμφωνα με τις οικείες νομικές πράξεις. Για κάθε έκθεση που δημοσιευόταν, ο Οργανισμός εκπονούσε ενημερωτικό δελτίο με τα σημαντικότερα γεγονότα και αριθμητικά στοιχεία προκειμένου να καταστήσει περισσότερο διαφανή και ορατή τη διαδικασία χρησιμοποίησης των συστημάτων. Στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού δημοσιοποιούνται όλες οι εκθέσεις και τα ενημερωτικά δελτία.<sup>37</sup>

#### **Eurodac – στατιστικά στοιχεία 2019**

Τη σχετική έγκριση της συμβουλευτικής ομάδας του Eurodac τον Μάρτιο του 2020 ακολούθησε η υποβολή της έκθεσης προς τα θεσμικά όργανα της ΕΕ με τίτλο «Eurodac - στατιστικά στοιχεία 2019», η οποία δημοσιεύτηκε και στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού. Στην έκθεση παρουσιάζονται στατιστικά δεδομένα για το έργο του κεντρικού συστήματος του Eurodac και, ιδίως, για τον αριθμό των συνόλων δεδομένων που διαβιβάζονται, για τον αριθμό των θετικών αποτελεσμάτων ανά κατηγορία και με ομαδοποίηση ανάλογα με το αν πρόκειται για τα κράτη μέλη ή για τις συνδεδεμένες χώρες.

<sup>37</sup> <https://eulisa.europa.eu/our-publications/reports>.

## Ετήσια έκθεση για τις δραστηριότητες του κεντρικού συστήματος του Eurodac, συμπεριλαμβανομένης της τεχνικής λειτουργίας και της ασφάλειας

Η έκθεση αυτή υποβλήθηκε στα θεσμικά όργανα της ΕΕ τον Ιούνιο του 2020 και δημοσιεύθηκε στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού μετά την έγκρισή της από το ΔΣ. Στην έκθεση διερευνώνται οι βασικές εξελίξεις του συστήματος και παρατίθενται τα ετήσια στατιστικά στοιχεία, όπως γινόταν και κατά τα προηγούμενα έτη.

### Επικαιροποιημένος κατάλογος εντεταλμένων αρχών που έχουν πρόσβαση σε δεδομένα τα οποία καταχωρίζονται στο κεντρικό σύστημα του Eurodac

Το έγγραφο εγκρίθηκε από το ΔΣ στις 17 Απριλίου και στη συνέχεια δημοσιεύθηκε στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού.

### SIS II - στατιστικά στοιχεία 2019

Η έκθεση με τίτλο «SIS II - στατιστικά στοιχεία 2019» εγκρίθηκε από τη συμβουλευτική ομάδα του SIS και υπεβλήθη στα θεσμικά όργανα της ΕΕ τον Μάρτιο του 2020. Στην εν λόγω έκθεση παρουσιάζονται στατιστικά στοιχεία για το SIS II αναφορικά με τον αριθμό εγγραφών ανά κατηγορία καταχώρισης, τον αριθμό θετικών αποτελεσμάτων ανά κατηγορία καταχώρισης και τη συχνότητα προσπέλασης του SIS II.

### Επικαιροποιημένος κατάλογος των αρμόδιων αρχών για το SIS II, επικαιροποιημένος κατάλογος των εθνικών υπηρεσιών SIS II και των εθνικών τμημάτων SIRENE

Αμφότερα τα έγγραφα δημοσιεύθηκαν στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης* C 188.

### Τέταρτη έκθεση για την τεχνική λειτουργία του VIS

Η έκθεση, η οποία εγκρίθηκε από το ΔΣ τον Αύγουστο του 2020 και υπεβλήθη, κατόπιν, στα θεσμικά όργανα της ΕΕ, δημοσιεύτηκε στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού. Περιλαμβάνει τις δραστηριότητες που αποσκοπούσαν στη διασφάλιση της λειτουργικής διαχείρισης του Κεντρικού VIS και της ασφάλειάς του, σε συνδυασμό με στατιστικά δεδομένα από τα κράτη μέλη (για το χρονικό διάστημα από την 1η Οκτωβρίου 2017 μέχρι την 30ή Σεπτεμβρίου 2019).

## 1.6 Διακυβέρνηση και συμμόρφωση (Στρατηγικοί στόχοι 1, 2 και 4)

### 1.6.1 Διακυβέρνηση

#### Στρατηγικό και λειτουργικό πλαίσιο σχεδιασμού και υποβολής εκθέσεων

Το 2020 ο Οργανισμός κατέβαλε σημαντικές προσπάθειες για τη συνεχή ανάπτυξη των διαδικασιών εσωτερικού σχεδιασμού και προγραμματισμού του, δίνοντας έμφαση στον σχεδιασμό των στρατηγικών, στον πολυετή και ετήσιο προγραμματισμό, καθώς και στην υποβολή εκθέσεων.

Το ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού (SPD) για το 2020-2022 εγκρίθηκε από το ΔΣ στις 19 Νοεμβρίου 2019 και επικαιροποιήθηκε δύο φορές εντός του 2020. Σύμφωνα με την απόφαση του ΔΣ που προβλέπει την ανάθεση αρμοδιοτήτων στον εκτελεστικό διευθυντή του eu-LISA για την πραγματοποίηση μη ουσιωδών τροποποιήσεων στο Ετήσιο Πρόγραμμα Εργασιών, ο εκτελεστικός διευθυντής αποφάσισε στις 10 Φεβρουαρίου να επικαιροποιήσει το Παράρτημα II του SPD 2020-2022 σύμφωνα με την τελική κατάσταση εσόδων-εξόδων που εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο στις 19 Δεκεμβρίου 2019.<sup>38</sup> Μετά την προκαταρκτική ανάλυση των επιπτώσεων της πανδημίας στις προγραμματισμένες δραστηριότητες του Οργανισμού, ακολούθησε στο δεύτερο τρίμηνο του έτους η διεξαγωγή άσκησης αξιολόγησης για τον επιχειρησιακό σχεδιασμό. Μετά την εν λόγω άσκηση αξιολόγησης ακυρώθηκαν δύο δραστηριότητες, δύο ακόμη επαναπρογραμματίστηκαν, ενώ προστέθηκε μία νέα δραστηριότητα. Στις 30 Ιουνίου 2020 το ΔΣ ενέκρινε την επικαιροποιημένη έκδοση του SPD 2020-2022. Μετά από αίτημα της Επιτροπής, το ΔΣ

38 Απόφαση Αριθ. 2019-304

αποφάσισε να συμπεριλάβει και την τεχνική υποστήριξη για ανάπτυξη και δοκιμή πρωτοτύπου πύλης της ΕΕ για τις αιτήσεις θεώρησης, σύμφωνα με το άρθρο 16 παράγραφος 3 του ιδρυτικού κανονισμού του eu-LISA.

Η ετήσια ενοποιημένη έκθεση δραστηριοτήτων (ΕΕΕΔ) του eu-LISA για το 2019 εγκρίθηκε από το ΔΣ στις 30 Ιουνίου 2020, δημοσιεύτηκε στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού και μεταφράστηκε σε 21 επίσημες γλώσσες. Η ενδιάμεση έκθεση για την εφαρμογή του Ενιαίου Εγγράφου Προγραμματισμού 2020-2022 του eu-LISA εγκρίθηκε από το ΔΣ στις 10 Σεπτεμβρίου.

Στις 3 Φεβρουαρίου 2020 το ΔΣ ενέκρινε το σχέδιο του Ενιαίου Εγγράφου Προγραμματισμού 2021-2023 του eu-LISA, το οποίο απεστάλη στη συνέχεια στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, στο Συμβούλιο και στην Επιτροπή προκειμένου να εκδώσουν την επίσημη γνώμη τους. Η τελική εκδοχή του Ενιαίου Εγγράφου Προγραμματισμού 2021-2023 εγκρίθηκε από το ΔΣ στις 24 Νοεμβρίου 2020.

Ο Οργανισμός υπέβαλε στις συμβουλευτικές ομάδες το πρώτο σχέδιο του Ενιαίου Εγγράφου Προγραμματισμού 2022-2024 τον Οκτώβριο, ενώ τον Νοέμβριο του 2020 ακολούθησε η υποβολή του στο ΔΣ προς αξιολόγηση.

### Πλαίσιο διακυβέρνησης

#### Πλαίσιο εσωτερικού ελέγχου

Στις 19 Μαρτίου 2019 το ΔΣ ενέκρινε το αναθεωρημένο πλαίσιο εσωτερικού ελέγχου (ΠΛΕΕ) του eu-LISA.<sup>39</sup> Στην απόφασή του, το ΔΣ ανέθεσε στον εκτελεστικό διευθυντή (ΕΔ) την εντολή να εφαρμόσει τις αρχές και τα χαρακτηριστικά του εσωτερικού ελέγχου και να καθορίσει τα κριτήρια παρακολούθησής τους. Το ΔΣ ανέθετε, επίσης, στον ΕΔ την εντολή να ορίσει υπεύθυνο ο οποίος θα έχει την ευθύνη για τη διαχείριση των κινδύνων και για τον εσωτερικό έλεγχο. Σύμφωνα με την απόφαση αυτή, η διοίκηση του eu-LISA κατήρτισε τα κριτήρια παρακολούθησης εσωτερικού ελέγχου, τα οποία εγκρίθηκαν με απόφαση του εκτελεστικού διευθυντή και τέθηκαν σε ισχύ την 1η Ιανουαρίου 2020, μαζί με τον διορισμό του υπεύθυνου διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με την εφαρμογή, την παρακολούθηση και την ετήσια αξιολόγηση του Πλαισίου Εσωτερικού Ελέγχου του eu-LISA, βλ. στο κεφάλαιο 3, σελίδα 106.

#### Όργανα διακυβέρνησης

Καθ' όλη τη διάρκεια του 2020, ο Οργανισμός συνέχισε να παρέχει υψηλής ποιότητας διοικητική και υλικοτεχνική υποστήριξη για την εύρυθμη λειτουργία του διοικητικού συμβουλίου, των συμβουλίων διαχείρισης των προγραμμάτων και των συμβουλευτικών ομάδων.

Ο Οργανισμός έχει ορίσει τη γραμματεία του ΔΣ ως την ομάδα εκείνη που θα είναι πλήρως προσηλωμένη στην παροχή υποστήριξης προς τα όργανα διακυβέρνησης για τις δραστηριότητές τους. Η γραμματεία αυτή συνεπικουρεί τους προέδρους των διαφόρων ομάδων, διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία τους. Οι βασικές αρμοδιότητές τους είναι να διασφαλίζουν την αποδοτική οργάνωση και τεκμηρίωση των συνεδριάσεων, να καταχωρούν, να παρακολουθούν και να εξετάζουν τη συνέχεια που δίνεται για όλες τις αποφάσεις και τις εργασίες των ομάδων, να ελέγχουν τη συμμόρφωση των αποφάσεων προς τη νομοθεσία, να παρακολουθούν τις νομικές υποχρεώσεις και να διασφαλίζουν τη μόνιμη επικοινωνία και αλληλογραφία με τα μέλη των ομάδων. Το 2020 ο Οργανισμός διασφάλισε την αδιάλειπτη λειτουργία για όλα τα όργανα διακυβέρνησής του. Μέχρι τα μέσα Μαρτίου είχαν ήδη αρχίσει να διεξάγονται διαδικτυακά όλες οι συνεδριάσεις και, παρά τις δυσκολίες, τα όργανα διακυβέρνησης του eu-LISA κατόρθωσαν να συνεχίσουν τη λειτουργία τους αποτελεσματικά και αποδοτικά.

Ο Οργανισμός προσέφερε, επιπλέον, εκτενή υποστήριξη προς τις δομές και τις διαδικασίες διακυβέρνησης, τόσο αναφορικά με την ανάπτυξη των νέων συστημάτων (ήτοι το ΣΕΕ, το ΕΤΙΑΣ, τη διαλειτουργικότητα, τις ΣΟ και τα ΣΔΠ του ECRIS-TCN) όσο και αναφορικά με τα υφιστάμενα συστήματα (ήτοι τις ΣΟ για το SIS, το VIS και το Eurodac). Ο Οργανισμός συνέχισε, μάλιστα, να ενισχύει τη σχέση του με τις ΣΟ του SIS, του VIS και του Eurodac, ενθαρρύνοντας την ενεργότερη συμμετοχή τους στις διαδικασίες σχεδιασμού και στις επιχειρησιακές διαδικασίες προκειμένου να

39 Απόφαση αριθ. 2019-042 της 19.3.2019, διαθέσιμη στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://eulisa.europa.eu/About-Us/access-to-documents/public-register>.

αυξηθεί η διαφάνεια και να αξιοποιηθούν η πλούσια πείρα και οι γνώσεις τους. Ο Οργανισμός έδωσε τη δυνατότητα συμμετοχής στις διαδικασίες σχεδιασμού του και στις υπόλοιπες Συμβουλευτικές Ομάδες (ήτοι των ΣΕΕ-ETIAS, της διαλειτουργικότητας και του ECRIS-TCN).

### **Διαχείριση επιχειρησιακών προγραμμάτων και έργων**

Βάσει του ιδρυτικού κανονισμού του, ο eu-LISA δημιούργησε «Γραφείο Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και Έργων (ΕΡΜΟ)» το 2017. Αποστολή του ΕΡΜΟ είναι η ολοκλήρωση και η παρακολούθηση όλων των έργων που αναλαμβάνει ο Οργανισμός, συμβάλλοντας έτσι στην εσωτερική του διακυβέρνηση σε συνθήκες διαφάνειας και λογοδοσίας. Το 2020 ο Οργανισμός ενέκρινε και ανέπτυξε την ικανότητα διαχείρισης χαρτοφυλακίου έργων (PPM), ενισχύοντας έτσι τον έλεγχο με αντικείμενο την εφαρμογή της μεθόδου για τη διαχείριση έργων του eu-LISA.

### **Ικανότητα διαχείρισης χαρτοφυλακίου έργων (PPM)**

Ο Οργανισμός αποφάσισε να υλοποιήσει την εν λόγω ικανότητα PPM προκειμένου να ενισχύσει τη δυνατότητά του να αναλαμβάνει και να εκτελεί προγράμματα και έργα σε σύνθετο περιβάλλον. Η ικανότητα PPM του eu-LISA συνίσταται σε τέσσερα μείζονα στοιχεία: διεργασίες, άνθρωποι, διακυβέρνηση και εργαλεία. Το 2020 ο Οργανισμός εστίασε κυρίως στην ανάπτυξη των ικανοτήτων που αφορούν τη διακυβέρνηση και τα εργαλεία.

Κατά το πρώτο τρίμηνο η διοίκηση του Οργανισμού ενέκρινε την προκαταρκτική δομή χαρτοφυλακίων και προγραμμάτων. Ακολούθησε η αναθεώρηση της εντολής της εταιρικής διοικούσας επιτροπής (CSP) του eu-LISA προκειμένου να συμπεριληφθεί σε αυτήν η διακυβέρνηση χαρτοφυλακίων, προγραμμάτων και έργων. Με απόφαση του εκτελεστικού διευθυντή, τον Ιούνιο του 2020 θεσπίστηκαν συμβούλια προγραμμάτων για να διασφαλιστεί η ορθή καθοδήγηση και εποπτεία τους.

Καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς καταβλήθηκαν μείζονες προσπάθειες για την ανάπτυξη ενός λογισμικού PPM με την ονομασία Planview Enterprise One. Από τον Σεπτέμβριο του 2020 όλο το προσωπικό και οι ανάδοχοι που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού άρχισαν να δηλώνουν τη χρονική διάρκεια διοικητικών δραστηριοτήτων, λειτουργικών δραστηριοτήτων και δραστηριοτήτων έργων. Το επίπεδο συμμόρφωσης υπερέβη το 90 %. Οι λειτουργικότητες του λογισμικού χρησιμοποιούνται και για τη βελτίωση της παρακολούθησης των δραστηριοτήτων προγραμματισμού, για την εποπτεία του ετήσιου προγράμματος εργασιών και για την προορατική βελτιστοποίηση της κατανομής των ανθρώπινων πόρων.

### **Εσωτερικές εκθέσεις και έλεγχος των επιδόσεων των έργων**

Τα έργα αποτελούν θεμελιώδη στοιχεία μέσω των οποίων ο Οργανισμός επιτυγχάνει τους στόχους του και εκτελεί τον προϋπολογισμό του. Η παρακολούθηση των επιδόσεων των έργων γίνεται σε τακτική βάση από τον Οργανισμό μέσω της εβδομαδιαίας διάδοσης των πινάκων με τους δείκτες των έργων, όπως και κατά την ολοκλήρωση των έργων («έκθεση περάτωσης έργου»), την παρουσίαση του οποίου αναλαμβάνει ο υπεύθυνος έργου.

Κάθε χρόνο διοργανώνονται έλεγχοι συμμόρφωσης των έργων στο πλαίσιο της συνεχούς προσπάθειας που καταβάλλει ο Οργανισμός για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης των δραστηριοτήτων του προς την καθιερωμένη μέθοδο διαχείρισης έργων. Η ετήσια άσκηση ελέγχου συμμόρφωσης του 2020 πραγματοποιήθηκε μεταξύ Νοεμβρίου και Δεκεμβρίου, τόσο για τα ενεργά όσο και για τα περατωθέντα έργα. Τα αποτελέσματα αποτέλεσαν αντικείμενο παρουσίασης και συζήτησης μαζί με το προτεινόμενο σχέδιο δράσης, κατά το πρώτο τρίμηνο του 2021.

### **Εξωτερικές εκθέσεις και έλεγχος επί των προγραμμάτων ανάπτυξης**

Σύμφωνα με τις αντίστοιχες νομικές πράξεις, ο Οργανισμός υποβάλλει στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και στο Συμβούλιο εξαμηνιαίες εκθέσεις με αντικείμενο την τρέχουσα κατάσταση ως προς την ανάπτυξη νέων συστημάτων.



## Εκ των προτέρων αξιολογήσεις

Ο δημοσιονομικός κανονισμός του eu-LISA ορίζει ότι το σύνολο των προγραμμάτων και δραστηριοτήτων που απαιτούν την πραγματοποίηση σημαντικών δαπανών υπόκεινται σε *εκ των προτέρων* αξιολόγηση πριν εγκριθούν και ενσωματωθούν στο ετήσιο πρόγραμμα εργασιών του Οργανισμού. Το 2020 το ΕΡΜΟ του Οργανισμού πραγματοποίησε *εκ των προτέρων* αξιολογήσεις βάσει της διαδικασίας των δύο σταδίων που συμφωνήθηκε το 2019, ήτοι μία αξιολόγηση ευκαιριών δύο χρόνια πριν την έναρξη του έργου και μία αξιολόγηση σκοπιμότητας ένα χρόνο πριν την έναρξη του έργου. Το 2020 δεν επελέγη κανένα μεγάλο έργο προς *εκ των προτέρων* αξιολόγηση σκοπιμότητας. Εννέα έργα που επρόκειτο να ξεκινήσουν το 2021 πληρούσαν τις προϋποθέσεις για *εκ των προτέρων* αξιολόγηση ευκαιριών. Τον Νοέμβριο του 2020 υποβλήθηκε στο διοικητικό συμβούλιο συνοπτική έκθεση για τις *εκ των προτέρων* αξιολογήσεις ευκαιριών.

## Διαχείριση εταιρικών κινδύνων και ζητημάτων

Ο Οργανισμός παρακολουθεί κινδύνους και ζητήματα εταιρικού επιπέδου μέσω ετήσιας έκθεσης, στο πλαίσιο της οποίας συγκεντρώνεται και αξιολογείται το σύνολο των εν λόγω κινδύνων και ζητημάτων. Το 2020 ο Οργανισμός είχε υπό συνεχή παρακολούθηση τους εντοπισθέντες κινδύνους και τα αντίστοιχα ζητήματα, την πορεία τους και την εφαρμογή των αντίστοιχων σχεδίων δράσης κάθε τρίμηνο. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τους μείζονες κινδύνους που αποτέλεσαν αντικείμενο παρακολούθησης κατά το εν λόγω χρονικό διάστημα, βλ. κεφάλαιο 3.1.3, σελίδα 109. Τον Απρίλιο του 2020 ο eu-LISA ενέκρινε την επικαιροποίηση της πολιτικής διαχείρισης κινδύνων για τον Οργανισμό.

## Συντήρηση και Ανάπτυξη Πλαισίου Διαχείρισης Υπηρεσιών ΤΠ (ITSM)

Ο Οργανισμός αποσκοπεί στη συνεχή βελτίωση και διεύρυνση του ρόλου του ως παρόχου υπηρεσιών ΤΠ. Για τον λόγο αυτό, ο eu-LISA προχώρησε το 2016 στο αρχικό του μοντέλο διαχείρισης υπηρεσιών ΤΠ (ITSM) σύμφωνα με τη βέλτιστη πρακτική της Βιβλιοθήκης Υποδομής Τεχνολογίας Πληροφοριών (ITIL). Το 2020 ο Οργανισμός συνέχισε την ανάπτυξη των υπηρεσιών και των διεργασιών που καθορίστηκαν στο πλαίσιο αυτό, κυρίως για να υποστηριχθεί η νέα προσέγγιση διαχείρισης προϊόντων μετά τον πρόσφατο οργανωτικό μετασχηματισμό.

Στο πλαίσιο της διαρκούς βελτίωσης των υπηρεσιών του, ο Οργανισμός προέβη το 2020 σε επικαιροποίηση του καταλόγου προϊόντων και υπηρεσιών του, καθορίζοντας τα πρακτικά μέσα για τον εντοπισμό, την αξιολόγηση και την προτεραιοποίηση των βελτιώσεων σε υπηρεσίες και διεργασίες. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, το επίπεδο προτεραιότητας και η συμφωνημένη έκβαση δημιουργούν ένα ισχυρό αποδεικτικό υπόβαθρο για τις αποφάσεις της διοίκησης.

Η διεργασία διαχείρισης της γνώσης, που εφαρμόστηκε το 2019, αποτέλεσε μια ακόμη διεργασία κλειδί που αξιοποιήθηκε το 2020 για να αυξήσει την αποδοτικότητα του Οργανισμού κατά την επιτέλεση των καθημερινών του καθηκόντων. Η εν λόγω διεργασία αξιοποιήθηκε για να δομήσει, να διαχειριστεί και να καταστήσει προσπελάσιμα τα εσωτερικά εργαλεία γνώσης που καθίστανται επαναχρησιμοποιήσιμα.

## Επιχειρησιακή αρχιτεκτονική

Το 2020 ο Οργανισμός συνέχισε να εφαρμόζει την Επιχειρησιακή Αρχιτεκτονική, την οποία ξεκίνησε να εφαρμόζει το 2019, στο πλαίσιο της εισαγωγής του eu-LISA 2.0. Μετά τη θέσπιση του πλαισίου διεργασιών και διακυβέρνησης, ο Οργανισμός προχώρησε στη σύσταση του Συμβουλίου Αξιολόγησης Αρχιτεκτονικής, το οποίο θα διασφαλίζει ότι οι πρωτοβουλίες αρχιτεκτονικής, σχεδιασμού και ανάπτυξης ΤΠ ευθυγραμμίζονται προς τους στόχους, την εταιρική στρατηγική, την τεχνολογική στρατηγική και τους συνολικούς στόχους του Οργανισμού στον τομέα των ΤΠ. Το Συμβούλιο Αξιολόγησης Αρχιτεκτονικής θα είναι, επίσης, αρμόδιο να εγκρίνει πρότυπα, πολιτικές και αρχές τεχνικού σχεδιασμού για τη συνολική αρχιτεκτονική.

## 1.6.2 Συμμόρφωση

### Εσωτερικός έλεγχος

Το κλιμάκιο εσωτερικού λογιστικού ελέγχου (ΚΕΛΕ) του Οργανισμού παρέχει ανεξάρτητες και αντικειμενικές υπηρεσίες διαβεβαίωσης και συμβουλευτικές υπηρεσίες στον εκτελεστικό διευθυντή και στο ΔΣ. Ο Οργανισμός συνέχισε τη συνεργασία του με το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο και την Υπηρεσία Εσωτερικού Λογιστικού Ελέγχου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής υποδεχόμενος τις ελεγκτικές τους αποστολές και λαμβάνοντας, όπου χρειαζόταν, μέτρα για την υλοποίηση των συνακόλουθων συστάσεων (για περισσότερες πληροφορίες βλ. σελίδα 92). Το ΚΕΛΕ συντόνισε τις εργασίες σε αυτόν τον τομέα, οι οποίες περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, την κατάρτιση εκθέσεων, τις αποστολές και τη συνέχεια που δίνεται στα πορίσματα των ελέγχων, μεριμνώντας, επίσης, ώστε η διοίκηση και το προσωπικό του Οργανισμού να έχουν γενική επίγνωση των αρχών, των στόχων και των διαδικασιών εσωτερικού και εξωτερικού λογιστικού ελέγχου.

Οι δείκτες επιδόσεων του ΚΕΛΕ για το 2020 παρουσιάζονται στον πίνακα 4.

Πίνακας 4: Δείκτες επιδόσεων ΚΕΛΕ 2020

Δείκτης	2020	2019	2018
Βαθμός υλοποίησης του ετήσιου σχεδίου εσωτερικών λογιστικών ελέγχων Στόχος > 80 %	80 %	89 %	91 %
Ώρες κατάρτισης προσωπικού ετησίως έναντι προϋπολογισμού Στόχος: γραμμή βάσης (ο προϋπολογισμός κατάρτισης του ΚΕΛΕ είναι 64 ώρες ετησίως ανά υπάλληλο)	70 %	53 %	ά.α.
Θέματα λογιστικού ελέγχου που καλύφθηκαν εγκαίρως Στόχος > 80 %	60 %	42 %	70 %

Το ΚΕΛΕ θα εξακολουθήσει να βελτιώνει τις επιδόσεις του στο μέλλον μέσα από την υλοποίηση των δράσεων (ήτοι ευκαιρίες βελτίωσης) που προκύπτουν στο πλαίσιο της άσκησης αυτοαξιολόγησης, η οποία αποτελεί τμήμα του προγράμματος διασφάλισης ποιότητας και βελτίωσης του ΚΕΛΕ.

### Προστασία δεδομένων

Σύμφωνα με τον ιδρυτικό κανονισμό του, ο eu-LISA οφείλει να διασφαλίζει υψηλό επίπεδο προστασίας δεδομένων σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο περί προστασίας δεδομένων, και στη βάση ειδικών διατάξεων για καθένα εκ των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας.

Καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, στόχος του Οργανισμού ήταν να ευαισθητοποιήσει ακόμη περισσότερο το προσωπικό του απέναντι στο θέμα της προστασίας δεδομένων, μέσα από διαφορετικές πρωτοβουλίες, όπως συνεδρίες ευαισθητοποίησης για το προσωπικό και για τους νεοπροσληφθέντες, σχετικές αναφορές στα εβδομαδιαία δελτία τύπου και ειδική σελίδα στο ενδοδίκτυο του Οργανισμού για την προστασία δεδομένων.

Βάσει της εντολής του, ο Οργανισμός υποχρεούται να διασφαλίζει υψηλό επίπεδο προστασίας δεδομένων και να τηρεί τις αρχές προστασίας της ιδιωτικής ζωής ήδη από το στάδιο του σχεδιασμού του αλλά και εξ ορισμού για ολόκληρο τον κύκλο ζωής της ανάπτυξης νέων συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας. Από την άποψη αυτή, οι εκτιμήσεις επιπτώσεων για την προστασία δεδομένων (DPIA) αποτελούν ουσιαστικό εργαλείο επίτευξης των παραπάνω στόχων. Ο Οργανισμός ξεκίνησε το 2020 τις εργασίες του σχετικά με τις DPIA του ETIAS, του ECRIS-TCN και του sBMS. Η ανάπτυξη του εσωτερικού περιεχομένου έγινε ώστε να βοηθηθεί το προσωπικό του Οργανισμού στην εκπόνηση των DPIA. Στο εν λόγω περιεχόμενο εντάχθηκαν και κατευθυντήριες οδηγίες για το τι είναι οι DPIA, πότε πρέπει να γίνονται και ποιος κάνει τι, όπως επίσης και ένα πρότυπο DPIA με οδηγίες βήμα-βήμα.

Ο νεοδιορισθείς Ευρωπαίος Επόπτης Προστασίας Δεδομένων (ΕΕΠΔ) Wojciech Wiewiórowski πραγματοποίησε διαδικτυακή επίσκεψη στην τεχνική εγκατάσταση του eu-LISA στο Στρασβούργο στις 15 Απριλίου. Η συζήτηση επικεντρώθηκε στην τρέχουσα κατάσταση, στην εξέλιξη του SIS, του VIS και του Eurodac, καθώς και στον τρόπο με τον οποίο οι αρχές προστασίας της ιδιωτικής ζωής ήδη από το στάδιο του σχεδιασμού αλλά και εξ ορισμού θα τηρούνται καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής της ανάπτυξης των νέων συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας για την ΕΕ.

Στο πλαίσιο της εξ αποστάσεως διερεύνησης που πραγματοποίησε ο ΕΕΠΔ στα αρχεία των θεσμικών οργάνων της ΕΕ στις αρχές του 2020, ο eu-LISA χαρακτηρίζεται ως πλήρως συμμορφούμενος και συγκαταλέγεται στα παραδείγματα βέλτιστης πρακτικής. Η εν λόγω επιθεώρηση ήταν περιορισμένης κλίμακας και επικεντρώθηκε στη διαθεσιμότητα, τον μορφότυπο και το εύρος κάλυψης των αρχείων. Κατά το ανωτέρω χρονικό διάστημα ο Οργανισμός επικαιροποίησε τον μορφότυπο του δημόσιου μητρώου δραστηριοτήτων επεξεργασίας ώστε να περιλαμβάνονται όλα τα συναφή πεδία σύμφωνα προς το πρότυπο του ΕΕΠΔ.

Κατά τις συναντήσεις που είχε μαζί τους τον Ιούνιο και τον Νοέμβριο, ο Οργανισμός ενημέρωσε τις αντίστοιχες συντονιστικές ομάδες επίβλεψης των συστημάτων SIS, VIS και Eurodac για την τρέχουσα κατάσταση των συστημάτων. Οι ομάδες αποτελούνται από εκπροσώπους των εθνικών αρχών προστασίας δεδομένων και από τον ΕΕΠΔ. Οι επικαιροποιήσεις επικεντρώθηκαν στις επιδόσεις των συστημάτων μετά τις τελευταίες εξελίξεις, στα αντίστοιχα συμβάντα και στην ποιότητα των δεδομένων. Συζητήθηκε, επίσης, η τρέχουσα κατάσταση της ανάπτυξης του ΣΕΕ και του ETIAS. Ο Οργανισμός προχώρησε, επίσης, σε ανασκόπηση των επιπτώσεων του Brexit, εστιάζοντας στις εγγραφές του HB και στη στρατηγική αποσύνδεσης από το SIS.

Η ανταλλαγή βέλτιστων πρακτικών προστασίας δεδομένων μεταξύ των θεσμικών οργάνων της ΕΕ έλαβε χώρα σε διάφορα πλαίσια, μεταξύ των οποίων οι συναντήσεις του δικτύου υπευθύνων προστασίας δεδομένων (ΥΠΔ) και οι συναντήσεις των ΥΠΔ εντός του JHAA. Τον Οκτώβριο του 2020 όλα τα θεσμικά όργανα και οργανισμοί της ΕΕ έλαβαν αίτημα του ΕΕΠΔ για διεξαγωγή άσκησης καταγραφής των διεθνών διαβιβάσεων δεδομένων προς τρίτες χώρες και για υποβολή έκθεσης αναφορικά με τυχόν εντοπισθέντες κινδύνους και κενά, ενδεχομένως, στο πλαίσιο της προαναφερθείσας άσκησης. Ο Οργανισμός υπέβαλε την έκθεσή του προς τον ΕΕΠΔ για τους δυνητικούς κινδύνους και τα κενά στα μέσα Νοεμβρίου.

## **1.7 Διοίκηση και γενική υποστήριξη (στρατηγικός σκοπός 4)**

### **1.7.1 Πρόγραμμα για τον οργανωτικό μετασχηματισμό: eu-LISA 2.0**

Το 2019 ο Οργανισμός έθεσε σε εφαρμογή ένα πρόγραμμα μετασχηματισμού προκειμένου να αποκτήσει νέα οργανωτική δομή, αντάξια της διευρυμένης εντολής του eu-LISA. Το πρόγραμμα αυτό, γνωστό ως eu-LISA 2.0, σχεδιάστηκε κατά τρόπον ώστε να διασφαλίζεται ότι η αναδιοργάνωση θα πραγματοποιηθεί ανοιχτά, με διαφάνεια και με τη συμμετοχή όλου του προσωπικού του Οργανισμού.

Μέσω αυτού του οργανωτικού μετασχηματισμού, ο Οργανισμός επιθυμεί:

- να αποκτήσει πιο λιτές και γρήγορες διαδικασίες λήψης αποφάσεων,
- να επιτελεί συγκεκριμένα καθήκοντα με μεγαλύτερη ευελιξία και με μεγαλύτερα περιθώρια καινοτομίας,
- να προσδώσει περισσότερη ενδυνάμωση και αίσθηση κυριότητας μέσα από νέες λειτουργίες που θα ασκούνται σε κεντρικό επίπεδο και μέσα από εναρμονισμένα προφίλ,
- να βελτιώσει τη φήμη του με σκοπό την αδιάλειπτη επιτυχή λειτουργία του.

Το εν λόγω έργο του μετασχηματισμού έφερε τον Οργανισμό ενώπιον πολλών νέων προκλήσεων αλλά και πληθώρας ευκαιριών. Ο eu-LISA απέκτησε, έτσι, την ευκαιρία να αναδιαμορφωθεί και να επαναπροσδιοριστεί. Η βασική πρόκληση, ωστόσο, ήταν να διασφαλιστεί ότι η νέα οργανωτική δομή θα μπορεί να υποστηρίξει τον Οργανισμό προκειμένου να επιτελέσει την εντολή του με βέλτιστο τρόπο. Κάτι τέτοιο απαιτεί διεξοδική και δομημένη προσέγγιση. Ο οργανωτικός επανασχεδιασμός εκτελέστηκε ως πρόγραμμα μείζονος εσωτερικής αλλαγής

και ως συνέχεια του προγράμματος διαχείρισης αλλαγών, το οποίο πραγματοποιήθηκε το 2019. Ο Οργανισμός είχε ήδη εντοπίσει εκείνα τα ενδιαφερόμενα μέρη που επηρεάστηκαν από το πρόγραμμα μετασχηματισμού και αξιολόγησε τις σχετικές πιθανές επιπτώσεις. Η εν λόγω άσκηση οδήγησε στην κατάρτιση διεξοδικής στρατηγικής αλλαγών και ενός επικοινωνιακού σχεδίου που λάμβανε υπόψη του τόσο τις ελπίδες όσο και τους φόβους όλων των ενδιαφερομένων μερών. Για την επιτυχή υλοποίηση του νέου οργανωτικού επανασχεδιασμού, ο eu-LISA 2.0 έπρεπε να εισάγει το εν λόγω σχέδιο αλλαγών (μέσω κατάρτισης και επικοινωνίας) ταυτόχρονα με μια νέα φιλοδοξία σε επίπεδο νοοτροπίας, η οποία συνάδει με τις οριζόντιες φιλοδοξίες του Οργανισμού («Μαζί Ενωμένοι»). Για τη διασφάλιση της επιτυχούς έκβασης του μετασχηματισμού, ο Οργανισμός όρισε ειδική οριζόντια ομάδα η οποία κατήρτισε ολιστικό σχέδιο που περιλαμβάνει τόσο τεχνικά στοιχεία (ήτοι δομή, διεργασίες και στρατηγική) όσο και ήπια στοιχεία (ήτοι άνθρωποι, ηγετικές ικανότητες, αξίες και αρμοδιότητες). Το σχέδιο αυτό θα εφαρμοστεί εντός του 2021.

### 1.7.2 Ανθρώπινοι πόροι

Το 2020 υπήρξε ιδιαίτερα απαιτητική χρονιά για τον eu-LISA σε ό,τι αφορά τους ανθρώπινους πόρους. Κατ'αρχάς, ήταν η πρώτη χρονιά μετά την ολοκλήρωση του διαρθρωτικού μετασχηματισμού του Οργανισμού, ήτοι του «eu-LISA 2.0», την κατάρτιση του προγράμματος αλλαγής νοοτροπίας αλλά και την εκπόνηση και εισαγωγή του προγράμματος ανάπτυξης ηγετικών ικανοτήτων. Κατόπιν, η πανδημία COVID-19 προκάλεσε πολυάριθμες καταστάσεις άνευ προηγουμένου για το προσωπικό του eu-LISA. Λόγω της πανδημίας ο Οργανισμός προχώρησε σε ταχεία αναδιάρθρωση των τρόπων εργασίας του, μεριμνώντας όχι μόνο για την αδιάλειπτη λειτουργία αλλά και για τις πιθανές επιπτώσεις των αλλαγών του περιβάλλοντος εργασίας στην ευεξία του προσωπικού.

Για τον λόγο αυτό, ο Οργανισμός πραγματοποίησε έρευνα ώστε να κατανοήσει πληρέστερα τις επιπτώσεις της πανδημίας της COVID-19 στο εργατικό δυναμικό. Πρωταρχικός στόχος της έρευνας ήταν, αφενός, να αξιολογηθεί με ολιστικό τρόπο το πώς η κατάσταση αυτή επηρέασε τις ομάδες του eu-LISA και, αφετέρου, να ληφθούν αποφάσεις βάσει των δεδομένων για την προστασία του εργατικού δυναμικού και την επιτέλεση της εντολής του Οργανισμού. Από τα αποτελέσματα της έρευνας προέκυψε ότι οι επιδόσεις του eu-LISA υπήρξαν καλές κάτω από δύσκολες συνθήκες. Άνω του 80 % του εργατικού δυναμικού χαρακτήρισε την επικοινωνία κατά τη διάρκεια της πανδημίας ξεκάθαρη, συνεπή και έγκαιρη, το 77 % ανέφερε ότι ο Οργανισμός προσαρμόστηκε καλά στις αλλαγές των εργασιακών συνθηκών και το 84 % απάντησε ότι μπόρεσε να συνεχίσει να εργάζεται με ασφάλεια κατά τη διάρκεια της πανδημίας.

Κατά το 2020 ο Οργανισμός συνέχισε την προσπάθεια πρόσληψης προσωπικού, καίτοι οι ταξιδιωτικοί περιορισμοί από τον Μάρτιο του 2020 επηρέασαν αρνητικά την εν λόγω διαδικασία. Οι συνεντεύξεις άρχισαν γρήγορα να πραγματοποιούνται διαδικτυακά αλλά η πρόσληψη και η ένταξη του νέου προσωπικού αντιμετώπισαν σημαντικές καθυστερήσεις. Το γεγονός αυτό οφείλεται σε έκτακτα περιοριστικά μέτρα, ιδίως στη Γαλλία και στην Εσθονία, στους ταξιδιωτικούς περιορισμούς στα κράτη μέλη, στον περιορισμό της κυκλοφορίας (lockdown) στην Ιατρική Υπηρεσία της Επιτροπής (οπότε και κατέστη αδύνατη η πραγματοποίηση της προληπτικής ιατρικής εξέτασης που αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή σύμβασης εργασίας) και στους περιορισμούς πρόσβασης στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού. Επηρεάστηκαν άμεσα οι μισές από τις θέσεις για τις οποίες η διαδικασία πρόσληψης βρισκόταν στο τελευταίο της στάδιο (π.χ. κατάρτιση εφεδρικού πίνακα προσλήψεων ή αποδοχή προσφοράς εργασίας). Ορισμένες επιπτώσεις υπήρξαν και ως προς τη μετάθεση της ημερομηνίας ανάληψης καθηκόντων λόγω των εθνικών περιοριστικών μέτρων εξαιτίας της πανδημίας, που δεν επέτρεψαν στους υποψηφίους να βρουν στέγη ή να μετακομίσουν μαζί με την οικογένειά τους σε άλλη χώρα.

Στα τέλη Δεκεμβρίου 2020 ο συνολικός αριθμός απασχολούμενων στον Οργανισμό ήταν 274 από 223 στις αρχές του έτους (Πίνακας 5). Για το 2020 εκκρεμούσε η πλήρωση 90 θέσεων. Συνολικά ξεκίνησαν 25 διαδικασίες επιλογής και ολοκληρώθηκαν οι 19. Από τους υφιστάμενους εφεδρικούς πίνακες προσλήψεων έγιναν 27 προσλήψεις. Ο συνολικός αριθμός προσλήψεων, συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων αλλαγής της σύμβασης, ήταν 73. Μέχρι τα τέλη του 2020 πραγματοποιήθηκαν και έγιναν αποδεκτές 21 προσφορές εργασίας.

Πίνακας 5: Πραγματικός και εγκεκριμένος αριθμός απασχολουμένων από την 31η Δεκεμβρίου 2020

Προσωπικό	Πληρωθείσες θέσεις από 31.12.2019	Εγκεκριμένες θέσεις σύμφωνα με τον προϋπολογισμό της ΕΕ για το 2020	Πραγματικά πληρωθείσες θέσεις από 31.12.2020	Ποσοστό κατάληψης θέσεων για το 2020 - τρέχουσα κατάσταση στις 31.12.2020
Έκτακτοι υπάλληλοι (ΕΥ)	154	202	181	89,60 %
Συμβασιούχοι υπάλληλοι (ΣΥ)	61	111	83	74,77 %
Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες (ΑΕΕ)	8	11	10	90,91 %
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>223</b>	<b>324</b>	<b>274</b>	<b>84,57 %</b>

Επιπλέον, ο Οργανισμός προώθησε την ανάπτυξη και εφαρμογή εργαλείων ΤΠ στον τομέα των ΑΠ. Τον Απρίλιο πραγματοποιήθηκε η εγκατάσταση του συστήματος διαχείρισης αδειών και καταγραφής χρόνου Sysper, το οποίο άρχισε να χρησιμοποιείται από το προσωπικό του Οργανισμού τον Μάιο. Τον Σεπτέμβριο άνοιξε για το προσωπικό η ενότητα των «ατομικών δικαιωμάτων» στο Sysper για τις δηλώσεις οικογενειακής κατάστασης. Τον Μάρτιο πραγματοποιήθηκε η ψηφιακοποίηση των εξωτερικών αιτημάτων κατάρτισης και τον Δεκέμβριο ξεκίνησαν τα ηλεκτρονικά καθαριστικά μισθοδοσίας. Για τον εξορθολογισμό και την επιτάχυνση των διαδικασιών πρόσληψης ο Οργανισμός προχώρησε στην αγορά αυτοματοποιημένης πλατφόρμας βιντεοσυνεντεύξεων.

### 1.7.3 Οικονομικά και σύναψη συμβάσεων

Ο Οργανισμός συνέχισε να αναπτύσσει και να ενισχύει τις εσωτερικές δημοσιονομικές του μεθόδους και διαδικασίες, διασφαλίζοντας τη διαφανή και αποτελεσματική διαχείριση των διαθέσιμων οικονομικών του πόρων.

Πολλές προσπάθειες καταβλήθηκαν επίσης για την ψηφιακοποίηση ορισμένων κρίσιμων διαγωνιστικών διαδικασιών μέσω της πλατφόρμας «e-submission». Με τη βοήθεια της Επιτροπής, ο Οργανισμός εφαρμόζει, πλέον, πλήρως την πλατφόρμα «e-submission», επισφραγίζοντας έτσι τη στροφή από την έντυπη στην ηλεκτρονική ροή εργασιών κατά τις διαδικασίες υποβολής προσφορών.

Ο eu-LISA έδωσε, επιπλέον, νέα ώθηση στην προσπάθειά του να σχεδιάζει με το βλέμμα στο μέλλον, ιδίως στους τομείς του προϋπολογισμού και της σύναψης συμβάσεων, ενστερνιζόμενος την αλλαγή στις διαδικασίες που εφαρμόζει.

Καθορίστηκαν τα στοιχεία που είναι αναγκαία για τη μελλοντική εφαρμογή της διαδικασίας κατάρτισης προϋπολογισμού βάσει δραστηριοτήτων (ΠΒΔ), παράλληλα με τη συνεχή παρακολούθηση και ανάπτυξη των οικονομικών διαδικασιών και των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων του Οργανισμού.

### 1.7.4 Εταιρικές υπηρεσίες

#### Γενικές υπηρεσίες

Στον τομέα διαχείρισης των εγκαταστάσεων, το συνεχώς βελτιστοποιούμενο και ευέλικτο πρόγραμμα συντήρησης για όλες τις τοποθεσίες εγγυάται την ασφάλεια, την αποδοτικότητα και τη λειτουργικότητα των κτιριακών υποδομών σε πλήρη ευθυγράμμιση προς τις επιχειρησιακές απαιτήσεις του Οργανισμού.

Βασική προτεραιότητα στον τομέα της εφοδιαστικής και της διαχείρισης των υποδομών για το 2020 ήταν η διασφάλιση του υγιούς και ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος. Ενόψει της συνεχιζόμενης πανδημίας COVID-19,

ο Οργανισμός έλαβε ειδικά μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας και περιορισμού των επιπτώσεων της διασφαλίζοντας την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας από ειδικούς και υπηρεσιών παροχής απολυμαντικών προϊόντων και απορρύπανσης για την απολύμανση των εγκαταστάσεων και για την πρόληψη του κινδύνου μόλυνσης.

### **Δεύτερη επέκταση της τεχνικής εγκατάστασης του eu-LISA**

Το 2020 ο Οργανισμός προχώρησε στη δεύτερη επέκταση της τεχνικής του εγκατάστασης στο Στρασβούργο. Μετά την ολοκλήρωσή της το 2026, η εν λόγω επέκταση θα επιτρέψει στον Οργανισμό να επιτελέσει αποδοτικά τα καθήκοντά του και να συνεχίζει να δημιουργεί και να οικοδομεί, μέσω των ψηφιακών τεχνολογιών, υπηρεσίες επόμενης γενιάς στον τομέα δικαιοσύνης και εσωτερικών υποθέσεων προς όφελος των πολιτών.

Τον Αύγουστο του 2020 ανακοινώθηκε το προκαταρκτικό πρόγραμμα των κατασκευαστικών εργασιών, που αποτελεί και την πρόγευση του όλου έργου. Βάσει του εγκεκριμένου αυτού προκαταρκτικού προγράμματος, ο eu-LISA πραγματοποίησε μελέτη σκοπιμότητας με διάφορα σενάρια. Τον Οκτώβριο του 2020 το συμβούλιο του συγκεκριμένου έργου κατέληξε στην επιλογή του προτιμώμενου σεναρίου, το οποίο θα αποτελέσει και το υπόβαθρο του κατασκευαστικού προγράμματος.

Η επίσημη μεταβίβαση, στις 28 Σεπτεμβρίου, από τις γαλλικές αρχές προς τον Οργανισμό, της έκτασης εμβαδού 20 000 m<sup>2</sup>, η οποία γεινιάζει με το κτιριακό συγκρότημα του Οργανισμού στο Στρασβούργο, σήμανε την ολοκλήρωση ενός βασικού οροσήμου. Στην νέα αυτή έκταση πρόκειται να κατασκευαστεί η επέκταση της τεχνικής εγκατάστασης.

Τον Νοέμβριο του 2020 πραγματοποιήθηκε, με την υποστήριξη του γαλλικού υπουργείου Εσωτερικών, μια σειρά τεχνικών εργαστηρίων με θέμα τις τεχνικές απαιτήσεις. Στα εργαστήρια αυτά συμμετείχαν εκπρόσωποι όλων των μονάδων του Οργανισμού αλλά και της επιτροπής προσωπικού. Ο υπεύθυνος προγράμματος ενσωμάτωσε τα συγκεκριμένα συμπεράσματα στο κατασκευαστικό πρόγραμμα, το οποίο παραδόθηκε εγκαίρως –[2]τον Δεκέμβριο του 2020– και θα συμπεριληφθεί στον αρχιτεκτονικό διαγωνισμό που αναμένεται εντός του 2021.

### **Προσωρινές λύσεις για τους γραφειακούς χώρους και το κέντρο δεδομένων**

Ο Οργανισμός μίσθωσε γραφειακούς χώρους κοντά στην τεχνική εγκατάσταση, σε μια προσπάθεια να μετριαστούν με οικονομικά αποδοτικό τρόπο τα ζητήματα χωρητικότητας, στη λύση των οποίων αποσκοπεί το έργο της δεύτερης επέκτασης. Η μίσθωση του νέου κτιρίου στο προάστιο Illkirch-Graffenstaden του Στρασβούργου υπεγράφη στις 30 Ιουνίου 2020. Το κτίριο παραδόθηκε στον Οργανισμό στις 9 Δεκεμβρίου 2020 και αναμένεται να χρησιμοποιηθεί από το τρίτο τρίμηνο του 2021.

Επιπλέον, ο eu-LISA έλαβε απόφαση για την κατασκευή ενός προσωρινού δομοστοιχειωτού κέντρου δεδομένων στην υφιστάμενη τεχνική εγκατάσταση προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες αυξημένης χωρητικότητας. Η δομοστοιχειωτή προσέγγιση θα αποτελέσει έναν οικονομικά αλλά και γενικότερα αποδοτικό τρόπο επέκτασης του υφιστάμενου κέντρου δεδομένων, έως ότου καταστεί έτοιμη προς χρήση η μόνιμη δεύτερη επέκταση. Το προσωρινό κέντρο δεδομένων πρέπει να πληροί τουλάχιστον το ίδιο επίπεδο απαιτήσεων προστασίας, ασφάλειας και πυρόσβεσης με το τωρινό. Θα είναι πλήρως εφεδρικό από άποψη υποδομών και τροφοδοσίας δικτύων για παράλληλη προγραμματισμένη συντήρηση και συνέχεια υπηρεσιών χωρίς αναμενόμενες διακοπές λειτουργίας.

### **Υπηρεσίες τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ)**

Το 2020 η πανδημία υπήρξε πρόσθετη πηγή σημαντικής πίεσης πέραν των προγραμματισμένων και αναμενόμενων προκλήσεων αναφορικά με την παροχή υπηρεσιών ΤΠΕ από τον Οργανισμό. Το VPN πελατών, οι βιντεοδιασκέψεις και οι υπηρεσίες και τα εργαλεία τηλεφωνίας VoIP εξελίχθηκαν σε παράγοντες καίριας σημασίας για τη συνέχιση των δραστηριοτήτων, από τη στιγμή που ολόκληρος ο Οργανισμός πέρασε σε καθεστώς τηλεργασίας στα μέσα Μαρτίου. Οι υπηρεσίες δικτύου και επικοινωνιών κλιμακώθηκαν και εξομαλύνθηκαν, διασφαλίζοντας έτσι μια εύρυθμη εμπειρία τηλεργασίας. Το γραφείο υποστήριξης ΤΠΕ, μια οριζόντια υπηρεσία που λειτουργεί ως ενιαίο σημείο

επαφής για όλες τις υπηρεσίες ΤΠΕ, διεκπεραίωσε αυξημένο αριθμό δελτίων υποστήριξης (tickets) για συμβάντα και αιτήματα παροχής υπηρεσιών (+15 % σε σύγκριση με την προηγούμενη χρονιά), προσαρμοζόμενο πολύ γρήγορα στην παροχή υποστήριξης εξ αποστάσεως. Η ομάδα του γραφείου υποστήριξης ΤΠΕ του Οργανισμού πραγματοποίησε, επίσης, εργασίες τεχνικού εκσυγχρονισμού οι οποίες συνέβαλαν στην επιτυχή διοργάνωση μεγάλων διαδικτυακών συνεδρίων και συναντήσεων, ο αριθμός των οποίων πολλαπλασιάστηκε εντός του 2020.

Πάντως, κάθε δραστηριότητα και έργο που είχε προγραμματιστεί αντιμετωπίστηκε και οδηγήθηκε προς επιτυχή ολοκλήρωση. Στη διάρκεια του 2020 ο eu-LISA οριστικοποίησε τις μελέτες για την ανάπτυξη ψηφιακής στρατηγικής όσον αφορά τους χώρους εργασίας και στρατηγικής υιοθέτησης του νέφους για τις υπηρεσίες ΤΠΕ, διασφαλίζοντας έτσι ένα ισχυρό υπόβαθρο για τις στρατηγικές, η εφαρμογή των οποίων θα ξεκινήσει εντός του 2021. Ο Οργανισμός εργάστηκε, επίσης, στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας εκσυγχρονισμού της δικτύωσης και της ασφάλειας με στόχο την εκπόνηση οδικού χάρτη για τον συγκεκριμένο τομέα.

Οι υπηρεσίες συνεργασίας περιεχομένου ΤΠΕ βελτιώθηκαν μέσα από τα τακτικά ετήσια εργαλεία (π.χ. προγραμματισμού και υποβολής εκθέσεων), τα εργαλεία που υποστηρίζουν την αυτοματοποίηση μιας σειράς εσωτερικών ροών εργασίας και τα μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας που έλαβε ο eu-LISA.

### Πρόγραμμα διαχείρισης επιχειρησιακού περιεχομένου

Το 2020 ο Οργανισμός αποφάσισε να εφαρμόσει πρόγραμμα διαχείρισης επιχειρησιακού περιεχομένου (ECM) με στόχο την αύξηση της αποδοτικότητας, τη βελτίωση του συνολικού ελέγχου επί του περιεχομένου και τον εξορθολογισμό των διαδικασιών του Οργανισμού. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει αξιολόγηση κάθε υφιστάμενης πολιτικής, καθώς και τη δημιουργία νέων πολιτικών για τη διαχείριση και τη μακροπρόθεσμη διατήρηση εγγράφων και αρχείων. Βασικός στόχος του προγράμματος είναι να προσφέρει στο προσωπικό του eu-LISA ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο διαχείρισης επιχειρησιακού περιεχομένου (ECM) το οποίο θα περιλαμβάνει όλες τις στρατηγικές (αλλά και τις πολιτικές και τις διαδικασίες), τις μεθόδους και τα εργαλεία (ήτοι τα συστήματα διαχείρισης πληροφοριών) που χρησιμοποιούνται για τη λήψη, την επεξεργασία, τη διαχείριση, την παράδοση, την αποθήκευση και τη διατήρηση πληροφοριών που αφορούν τις δραστηριότητες του Οργανισμού. Η εφαρμογή του προγράμματος ECM είναι σταδιακή και αναμένεται να ολοκληρωθεί μέχρι τα τέλη του 2025.

### Τεχνολογία οπτικοακουστικών συστημάτων για τους συνεδριακούς χώρους

Το 2020 ο Οργανισμός εγκατέστησε συνεδριακά συστήματα τελευταίας τεχνολογίας στους κύριους συνεδριακούς χώρους που περιλαμβάνουν οι εγκαταστάσεις του Ταλίν και του Στρασβούργου. Στόχος ήταν να εξοπλιστούν οι δύο συνεδριακές αίθουσες με την τελευταία οπτικοακουστική τεχνολογία για παροχή συνεδριακών υπηρεσιών σε ενδοεπιχειρησιακό επίπεδο ώστε να διασφαλίζεται μια εύρυθμη και ενισχυμένη συνεδριακή εμπειρία, συνεργασία, παρουσίαση και επικοινωνία για ολόκληρο τον Οργανισμό. Η τεχνική λύση βασίζεται σε σουίτα προϊόντων τελευταίας τεχνολογίας και προσφέρει επαγγελματικού επιπέδου συνεδριακές υπηρεσίες.

### Σύστημα επεξεργασίας για τις αποστολές (MiPS)

Ο Οργανισμός εφάρμοσε με επιτυχία το MiPS, ένα εργαλείο ΤΠ που χρησιμοποιεί η Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την ηλεκτρονική διαχείριση των αποστολών. Το MiPS της Γενικής Διεύθυνσης Πληροφορικής (DG DIGIT) υποστηρίζει την επεξεργασία εντολών ταξιδιού και την επακόλουθη δήλωση επιστροφής εξόδων του προσωπικού μέσω άμεσης σύνδεσης με το λογιστικό σύστημα που χρησιμοποιεί ο eu-LISA.

## 1.7.5 Επικοινωνία

### Εξωτερική επικοινωνία

Καθ' όλη τη διάρκεια του 2020 οι δραστηριότητες εξωτερικής επικοινωνίας έλαβαν χώρα έγκαιρα, αποδοτικά και σύμφωνα τόσο με το ετήσιο σχέδιο επικοινωνίας και διάδοσης όσο και με τη συνολική δέσμη επικοινωνιακών προτεραιοτήτων. Εκτός από τα προγραμματισμένα καθήκοντα, από τον Φεβρουάριο του 2020 ο Οργανισμός διέθεσε σημαντικούς πόρους τόσο για τους σκοπούς επικοινωνίας του έργου της ειδικής ομάδας για την COVID-19 όσο και

για την επικοινωνία αναφορικά με τη συγκεκριμένη κρίση. Καταβλήθηκαν σημαντικές πρόσθετες προσπάθειες προκειμένου τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη να ενημερώνονται και να λαμβάνουν διαβεβαιώσεις σε τακτική βάση για τη διαθεσιμότητα συστημάτων και υπηρεσιών προς τα κράτη μέλη.

Επιπλέον, ο eu-LISA επικοινωνήσε με τους οργανισμούς ΔΕΥ και τα θεσμικά όργανα της ΕΕ για 16 κοινές δράσεις και εκστρατείες (π.χ. *στρατηγική της ΕΕ για την Ένωση Ασφάλειας, νέο σύμφωνο για τη μετανάστευση και το άσυλο, επέτειος της συμπλήρωσης 35 χρόνων από τη θέσπιση του Σένγκεν, ημέρα της Ευρώπης, διάφορα θέματα κυβερνοασφάλειας και ψηφιακοποίησης*) προκειμένου να τονιστεί ο θετικός αντίκτυπος της συνεργασίας για μια ασφαλέστερη και πιο προστατευμένη Ευρώπη. Η μονάδα επικοινωνίας συμμετείχε, επίσης, ενεργά στην άσκηση ασφαλείας πολλαπλών συστημάτων του 2020, όντας υπεύθυνη για τη διεξαγωγή μιας σύνθετης δοκιμής αδιάλειπτης λειτουργίας αλλά και για τη διαχείριση της επικοινωνίας στο πλαίσιο καταστάσεων κρίσης για τα συστήματα ΤΠ υπό την ευθύνη του eu-LISA.

Αποσκοπώντας στην προώθηση της διαφάνειας και στην αυξημένη ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης, ο Οργανισμός εκτόνησε και πραγματοποίησε από τα μέσα Μαΐου μέχρι τα μέσα Ιουνίου μια συντονισμένη διαδικτυακή εκστρατεία ευαισθητοποίησης διάρκειας τεσσάρων εβδομάδων με τίτλο «*Ανακαλύψτε τον eu-LISA*» ([discover.eulisa.europa.eu](https://discover.eulisa.europa.eu)), στο πλαίσιο της οποίας παρουσιάστηκαν με φρέσκο και αλληλεπιδραστικό τρόπο τόσο ο Οργανισμός όσο και οι βασικοί επιχειρησιακοί τομείς του. Το πρώτο από τα εξαμηνιαία ψηφιακά δελτία τύπου με τίτλο «eu-LISA Bits και Bytes»<sup>40</sup> κυκλοφόρησε με τη μορφή σύγχρονου, προσαρμοστικού και αυτοτελούς διαδικτυακού τόπου με στόχο να προβληθεί η πρόοδος που έχει σημειώσει ο Οργανισμός και να τονιστούν οι προτεραιότητές του στον τομέα ΔΕΥ. Το αποτέλεσμα που είχαν αυτές οι στοχευμένες και προσαρμοσμένες εκστρατείες και το ελκυστικό δελτίο Τύπου είχαν πολύ μεγάλη επιτυχία και ανέδειξαν θετικές τάσεις προβολής για όλους τους διαύλους. Ως επιστέγασμα των παραπάνω, ο αριθμός των ακολούθων για το 2020 αυξήθηκε κατά 43% στο Twitter, 70% στο LinkedIn, 27% στο Facebook και 79% στο YouTube. Ο δημόσιος διαδικτυακός τόπος του eu-LISA σημείωσε και αυτός σημαντική αύξηση σε όλους τους δείκτες, όπως ο αριθμός μοναδικών επισκεπτών (+12 %) και η μέση διάρκεια επίσκεψης (+3 %).

Παρά την πανδημία COVID-19, οι τακτικές διοργανώσεις μεγάλης κλίμακας για τα ενδιαφερόμενα μέρη, το ετήσιο συνέδριο και η στρογγυλή τράπεζα του κλάδου, που για πρώτη φορά πραγματοποιήθηκαν πλήρως διαδικτυακά, αποτέλεσαν επιτυχία τόσο από άποψη συμμετοχής όσο και λόγω των ομιλητών υψηλού επιπέδου. Εξίσου επιτυχή ήταν και τα αποτελέσματα της διαδικτυακής κάλυψης των διοργανώσεων.

### **Εσωτερική επικοινωνία**

Η πανδημία επηρέασε άμεσα την εσωτερική επικοινωνία του eu-LISA καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς. Ο Οργανισμός έπρεπε να ανταποκριθεί στις ανάγκες των εσωτερικών ενδιαφερομένων μερών για έγκαιρη ενημέρωση αναφορικά με τις επιπτώσεις της πανδημίας στα εργασιακά καθεστώτα, στα ζητήματα υγείας και στους περιορισμούς που επέβαλαν τόσο οι εθνικές αρχές όσο και τα θεσμικά όργανα της ΕΕ. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τις δραστηριότητες επικοινωνίας για την κρίση εντός του 2020, βλ. σελίδα 73.

Ο Οργανισμός επιτέλεσε όλα τα καθήκοντα του *σχεδίου εσωτερικής επικοινωνίας και διάδοσης 2020*. Δημοσιεύτηκαν 50 εβδομαδιαίες εκδόσεις του δελτίου τύπου με τίτλο «*Ειδήσεις & Πληροφορίες*» και ολοκληρώθηκε η σύνταξη δύο ειδικών δελτίων τύπου που περιείχαν μόνο τα κυριότερα σημεία των θεμάτων τους, επιτρέποντας έτσι στις διάφορες ομάδες να μοιραστούν τις θετικές εμπειρίες τους από το χρονικό διάστημα στο οποίο εργάστηκαν υπό απαιτητικές συνθήκες. Για το 90 % του προσωπικού, τα εβδομαδιαία δελτία Τύπου ήταν η πρωταρχική πηγή ενημέρωσης. Ο Οργανισμός κατόρθωσε να τη διατηρήσει ενεργή και να την επικαιροποιεί. Σύμφωνα με την έρευνα ικανοποίησης προσωπικού για το 2020, το συνολικό ποσοστό ικανοποίησης από την εσωτερική επικοινωνία του Οργανισμού ήταν 93 %.

40 Εξαμηνιαίο ψηφιακό δελτίο τύπου του eu-LISA με τίτλο «eu-LISA Bits και Bytes» [bit.ly/eu-LISA-Bits-Bytes](https://bit.ly/eu-LISA-Bits-Bytes)



## 2 Διοίκηση

### 2.1 Διοικητικό συμβούλιο

Το 2020 ο Οργανισμός συνέχισε την πολύ στενή, διαφανή και εποικοδομητική του συνεργασία με το διοικητικό του συμβούλιο (ΔΣ). Πέραν των θεμάτων που εγκρίθηκαν από το ΔΣ σύμφωνα με τα καθήκοντά του, ο Οργανισμός πραγματοποιούσε τακτικές παρουσιάσεις προς το ΔΣ για όλους τους σημαντικούς κινδύνους και ζητήματα που εντοπίστηκαν στη διάρκεια της εξεταζόμενης περιόδου, σε συνδυασμό με τα μέτρα άμβλυνσης που εφαρμόστηκαν.

Η πορεία υλοποίησης και οι εκθέσεις από τις ΣΟ και τα ΣΔΠ του ΣΕΕ, του ETIAS, της διαλειτουργικότητας και του ECRIS-TCN παρουσιάζονταν σε τακτική βάση προς το ΔΣ, συμπεριλαμβανομένων των κινδύνων και των ζητημάτων που αντιμετωπίζουν τα προγράμματα. Πιο συγκεκριμένα, το ΔΣ επισήμανε πολλές φορές την ανάγκη για ουσιαστική συμμετοχή των κρατών μελών προκειμένου να διασφαλίζεται η έγκαιρη εφαρμογή των προγραμμάτων. Το ΔΣ εξέτασε επανειλημμένα τις επιπτώσεις της πανδημίας στο χρονοδιάγραμμα εφαρμογής των προγραμμάτων για το ΣΕΕ, το ETIAS και τη διαλειτουργικότητα, όπως επίσης και τα προτεινόμενα μέτρα άμβλυνσης.

Βάσει των κανονισμών των συστημάτων, το ΔΣ έδωσε εντολή στα αντίστοιχα ΣΔΠ να αξιολογούν την τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων. Το 2020 η αξιολόγηση αφορούσε την τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων για την εξέλιξη υπηρεσιών διαδικτύου του ΣΕΕ και του ETIAS, την τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων του ETIAS (εξαιρουμένου του καταλόγου επιτήρησης του ETIAS) και την τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων των CRRS, ESP, CIR και MID. Τα ΣΔΠ επιβεβαίωσαν ότι η κάθε αξιολογηθείσα τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων ήταν σύμφωνη προς τις αντίστοιχες νομικές διατάξεις. Η αξιολόγηση εκ μέρους των ΣΔΠ συνέβαλε στην άμβλυνση των κινδύνων που σχετίζονται με την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων.

Οι ΣΟ του SIS, του VIS και του Eurodac ενημέρωναν το ΔΣ για την πορεία των εργασιών τους, συμπεριλαμβανομένων των κινδύνων και των ζητημάτων που άπτονται της λειτουργικής διαχείρισης και της εξέλιξης των συστημάτων.

Η υποομάδα ΕΕΣΟ του ΔΣ συνεισέφερε στο να παρασχεθούν διαβεβαιώσεις για τις ρυθμίσεις διαχείρισης κινδύνων από την πλευρά του Οργανισμού.

Το ΔΣ ενημερωνόταν τακτικά για την πορεία των διαπραγματεύσεων για το νέο Πολυετές Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2021-2027. Το ΔΣ παρακολουθούσε, επίσης, προσεκτικά το έργο της δεύτερης επέκτασης της τεχνικής εγκατάστασης στο Στρασβούργο, καθώς και τον κίνδυνο να μην μπορέσει τελικά ο Οργανισμός να φιλοξενήσει τα νέα συστήματα, το προσωπικό και τους αναδόχους που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του λόγω της έλλειψης εγκαταστάσεων. Το ΔΣ ενημερωνόταν τακτικά για την πορεία υλοποίησης του προγράμματος μετασχηματισμού του Οργανισμού (eu-LISA 2.0), το οποίο έχει χαρακτηριστεί ως εστία κινδύνου για τον Οργανισμό (οργανωτική αστάθεια). Ο Οργανισμός υπέβαλλε με συνέπεια προς το ΔΣ τις εκθέσεις παρακολούθησης για την πορεία υλοποίησης των ελεγκτικών συστάσεων.

### 2.2 Σημαντικές εξελίξεις

#### 2.2.1 Επιπτώσεις της πανδημίας COVID-19

Σύμφωνα με τον ιδρυτικό του κανονισμό που τονίζει την υποχρέωση του Οργανισμού να «διασφαλίσει τη συνεχή και αδιάλειπτη εξυπηρέτηση» των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας υπό την επιχειρησιακή του διαχείριση, ο eu-LISA έλαβε μια σειρά από μέτρα ήδη από τα πρώτα στάδια της πανδημίας. Τα μέτρα αυτά ήταν η διασφάλιση της υγείας και της ασφάλειας του προσωπικού και των αναδόχων που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού, η προάσπιση της επιχειρησιακής διαχείρισης των υπό την ευθύνη του συστημάτων σε 24ωρη βάση καθημερινά, καθώς και η ελαχιστοποίηση των επιπτώσεων της πανδημίας στην εφαρμογή των νέων συστημάτων που έχουν ανατεθεί στον Οργανισμό.

Στην αρχή της πανδημίας, ο Οργανισμός δημιούργησε ειδική ομάδα προκειμένου να ανταποκριθεί στις λειτουργικές και τακτικές προκλήσεις της COVID-19, η οποία αναφερόταν στον εκτελεστικό διευθυντή σε τακτική βάση σχετικά με την κατάσταση στον Οργανισμό. Βασικός σκοπός της ειδικής ομάδας ήταν να ελαχιστοποιήσει όσο το δυνατόν περισσότερο τις επιπτώσεις στην επιχειρησιακή διαχείριση των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας, εξασφαλίζοντας την παρακολούθηση 360 μοιρών τόσο για τις υφιστάμενες όσο και για τις δυνητικές απειλές προς τον Οργανισμό. Η εργασιακή πρακτική της ειδικής ομάδας αναπτυσσόταν καθ' όλη τη διάρκεια του έτους μέσα από την προορατική ανάλυση του τρόπου με τον οποίο εξελισσόταν η ανταπόκριση στην πανδημία σε διεθνές επίπεδο (εστιάζοντας κυρίως στη Γαλλία, στην Αυστρία, στην Εσθονία, στο Βέλγιο και στη Γερμανία) αλλά και επενδύοντας στη δημιουργία διαύλων επικοινωνίας με όλο το προσωπικό προκειμένου ο Οργανισμός στο σύνολό του να παραμένει δεόντως και εγκαίρως ενημερωμένος για τα τελευταία μέτρα. Η ειδική ομάδα ήταν, επίσης, επιφορτισμένη με την κάλυψη ζητημάτων αδιάλειπτης λειτουργίας που θα μπορούσαν να επηρεάσουν τον Οργανισμό κατά τη διάρκεια της πανδημίας.

Η επικοινωνία διαδραμάτισε σημαντικό ρόλο στη διαχείριση των επιπτώσεων της πανδημίας. Η επικοινωνία σε συνθήκες κρίσης ξεκίνησε στις 27 Φεβρουαρίου με ημερήσιες και εβδομαδιαίες επικαιροποιήσεις και με ειδική επικοινωνία, ανάλογα με την κατάσταση της πανδημίας. Καθ' όλη τη διάρκεια του 2020 ο Οργανισμός εκπόνησε και διαμοίρασε περισσότερες από 150 εκθέσεις για την επικρατούσα κατάσταση και κατευθυντήριες οδηγίες τις οποίες κατήρτισε η ειδική ομάδα για την COVID-19. Η εσωτερική επικοινωνία για θέματα της COVID-19 πραγματοποιήθηκε αποδοτικά, με πολύ υψηλό ποσοστό ικανοποίησης (89 %) σε ό,τι αφορά το προσωπικό του Οργανισμού.<sup>41</sup> Ειδικά βιντεοσκοπημένα μηνύματα από τον εκτελεστικό διευθυντή και τις συνελεύσεις του προσωπικού ενίσχυσαν την προβολή των μηνυμάτων επικοινωνίας υπό συνθήκες κρίσης από τη διοίκηση προς το προσωπικό, ανοίγοντας έτσι διαύλους επικοινωνίας αμφίδρομης κατεύθυνσης, με, κατά μέσο όρο, 200 εργαζομένους να παρακολουθούν κάθε φορά.

Από τις αρχές Φεβρουαρίου και καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου, τα ενδιαφερόμενα μέρη του Οργανισμού (π.χ. το προσωπικό του eu-LISA, το διοικητικό συμβούλιο, η Επιτροπή) τηρούνταν σε τακτική βάση ενήμερα για τα μέτρα που λαμβάνονταν σχετικά με την πανδημία. Εφαρμόστηκαν συγκεκριμένα μέτρα (κατευθυντήριες οδηγίες, ενημερώσεις για τον τρόπο ρύθμισης των εργασιών, έρευνες και συναντήσεις ευαισθητοποίησης) ως απάντηση στις ανάγκες και στις ανησυχίες του προσωπικού, των αναδόχων και των κρατών μελών. Ο Οργανισμός παρέμεινε, επίσης, σε στενή επαφή με το δίκτυο υπευθύνων των θεσμικών οργάνων και οργανισμών της ΕΕ (EUAN) και με τις εθνικές αρχές των κρατών υποδοχής για την ανταλλαγή ορθών πρακτικών και έγκαιρων προειδοποιήσεων.

Εφαρμόστηκαν ειδικές ρυθμίσεις προκειμένου να διασφαλιστεί η συνεχής παροχή υπηρεσιών προς τα κράτη μέλη διασφαλίζοντας, ταυτόχρονα, την υγεία και την ασφάλεια του προσωπικού στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού. Τόσο η τεχνική όσο και η εφεδρική εγκατάσταση διατήρησαν τη λειτουργία τους και τη δυναμικότητά τους καθ' όλη τη διάρκεια της πανδημίας. Τέθηκαν σε ισχύ ρυθμίσεις τηλεργασίας για όσες δραστηριότητες το επέτρεπαν, ενώ το προσωπικό που έπρεπε να ταξιδέψει για επαγγελματικούς λόγους εφοδιάστηκε με ειδική άδεια διέλευσης.

Ο Οργανισμός αύξησε τα μέτρα υγιεινής και τις προμήθειες καθαριστικών ειδών. Οι χώροι εργασίας απολυμαίνονταν σε τακτική βάση. Στους χώρους λειτουργίας εφαρμόστηκαν περιορισμοί πρόσβασης ως μέτρο ενίσχυσης των συνθηκών υγιεινής. Συνεπεία των ανωτέρω, η πανδημία COVID-19 δεν επηρέασε τη συνεχή λειτουργία των συστημάτων. Όλα τα συστήματα (SIS, VIS και Eurodac) παρέμειναν διαθέσιμα προς τα κράτη μέλη χωρίς διακοπές λειτουργίας ή μείζονα συμβάντα. Ο Οργανισμός έλαβε διάφορα μέτρα άμβλυνσης των κινδύνων λόγω της πανδημίας αναφορικά με τις λειτουργίες των υφιστάμενων συστημάτων και ενημέρωνε καθημερινά την Επιτροπή για την κατάστασή τους.

Οι προγραμματισμένες δραστηριότητες ανάπτυξης και εξέλιξης των συστημάτων επηρεάστηκαν με διάφορους τρόπους, π.χ. περιορισμοί πρόσβασης στα κέντρα δεδομένων, ταξιδιωτικοί περιορισμοί, προβλήματα στην εφοδιαστική αλυσίδα του υλισμικού και μειωμένη παραγωγικότητα των ομάδων ανάπτυξης των αναδόχων. Ο

<sup>41</sup> Έρευνα ικανοποίησης από την εσωτερική επικοινωνία 2020

Οργανισμός έλαβε κάθε δυνατό μέτρο προκειμένου να τηρηθεί το συμφωνημένο χρονοδιάγραμμα για την ανάπτυξη των νέων συστημάτων. Οι προτεραιότητες επαναχαράχθηκαν με στόχο τον περιορισμό της συνολικής επίπτωσης. Ο Οργανισμός συνεργάστηκε στενά με τους αναδόχους του, με τα κράτη μέλη και με την Επιτροπή ώστε να αξιολογηθούν επακριβώς οι πιθανές καθυστερήσεις σε εθνικό επίπεδο και οι δυνητικές τους επιπτώσεις στην εφαρμογή των νέων συστημάτων. Ο Οργανισμός πραγματοποίησε δύο διαδοχικές έρευνες μεταξύ των κρατών μελών και των οργανισμών της ΕΕ για την αξιολόγηση των επιπτώσεων της πανδημίας της COVID-19 στα σχέδιά τους και στην ικανότητα τήρησης των συνολικών χρονοδιαγραμμάτων. Οι έρευνες εστίασαν στην εφαρμογή του ΣΕΕ. Τα αποτελέσματα των ερευνών παρουσιάστηκαν και συζητήθηκαν τόσο με τα όργανα διακυβέρνησης του Οργανισμού όσο και στο πλαίσιο του φόρουμ υψηλού επιπέδου για την εφαρμογή της νέας αρχιτεκτονικής για τα συστήματα πληροφοριών της ΕΕ στους τομείς των συνόρων και της ασφάλειας, το οποίο πραγματοποιήθηκε στις 27 Μαΐου.

Ο eu-LISA πραγματοποίησε διεξοδική εκτίμηση επιπτώσεων (ΕκΕπ) της πανδημίας COVID-19 στις προγραμματισμένες κεντρικές και εθνικές δραστηριότητες με στόχο την ανάπτυξη του πιο ευνοϊκού σεναρίου για όλες τις δραστηριότητες ανάπτυξης. Επισημαίνεται ότι οι δυνητικές αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενός προγράμματος θα μπορούσαν, παρόλα αυτά, να επηρεάσουν τα χρονοδιαγράμματα των υπολοίπων προγραμμάτων, εξ ου και η σημασία της ολιστικής αντιμετώπισης. Ο Οργανισμός ανέλυσε το συνολικό χρονοδιάγραμμα εφαρμογής προκειμένου να εντοπιστούν πιθανές βελτιστοποιήσεις και να διασφαλιστεί η συμμόρφωση προς το πολιτικό ορόσημο της ετοιμότητας για την αρχιτεκτονική διαλειτουργικότητας μέχρι τα τέλη του 2023. Η ΕκΕπ παραδόθηκε στα όργανα διακυβέρνησης του Οργανισμού.

### 2.2.2 Νέα νομοθεσία

Το 2020 υπήρξε έτος πρωτοβουλιών οι οποίες θα μεταβάλουν σημαντικά το νομικό περιβάλλον εντός του οποίου λειτουργεί ο eu-LISA αφ'ής στιγμής εκδοθεί η αντίστοιχη νομοθεσία.

Στις 23 Σεπτεμβρίου 2020, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή παρουσίασε νέο Σύμφωνο Μετανάστευσης και Ασύλου, το οποίο καλύπτει όλες τις αναγκαίες πτυχές για μια πλήρη ευρωπαϊκή προσέγγιση της μετανάστευσης. Ένα από τα βασικά στοιχεία του συμφώνου είναι η τροποποιημένη πρόταση κανονισμού για τη δημιουργία του **Eurodac**. Σύμφωνα με το σχέδιο κανονισμού, το Eurodac πρέπει να καταστεί σύστημα διαχείρισης περιπτώσεων με διευρυμένο πεδίο εφαρμογής. Ο νέος κανονισμός προβλέπει σαφή και συνεπή συσχέτιση μεταξύ συγκεκριμένων προσώπων και των διαδικασιών στις οποίες θα υπόκεινται, με στόχο να βοηθηθεί περισσότερο ο έλεγχος της παράτυπης μετανάστευσης και ο εντοπισμός περιπτώσεων παράνομης κυκλοφορίας. Ο νέος κανονισμός υποστηρίζει, επίσης, τον νέο μηχανισμό αλληλεγγύης και περιλαμβάνει επακόλουθες τροποποιήσεις που θα επιτρέψουν στο Eurodac να λειτουργήσει εντός του νέου πλαισίου διαλειτουργικότητας των συστημάτων πληροφοριών της ΕΕ. Ο eu-LISA θα επιφορτιστεί με την ανάπτυξη και τη λειτουργική διαχείριση του αναβαθμισμένου αυτού συστήματος. Η βελτιωμένη βάση δεδομένων του Eurodac:

- θα εστιάζει περισσότερο στους αιτούντες αντί για τις αιτήσεις προκειμένου να καθοριστεί ποιος είναι υπεύθυνος για την εξέταση της αίτησης ασύλου,
- θα περιλαμβάνει νέες κατηγορίες προσώπων, τα δεδομένα (βιομετρικά και αλφαριθμητικά) των οποίων θα αποθηκεύονται,
- θα επιτρέπει τη χρήση του με στόχο να βελτιωθεί ο εντοπισμός παράτυπων μεταναστών και να αποτρέπονται οι περιπτώσεις παράνομης κυκλοφορίας προς άλλα κράτη μέλη (δευτερογενείς μετακινήσεις),
- θα συμβάλει στην πρόληψη της αναζήτησης του ευνοϊκότερου κράτους υποδοχής από τους αιτούντες άσυλο (asylum shopping),
- θα βελτιώσει την καταγραφή, διαδραματίζοντας έτσι ουσιαστικό ρόλο στην καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και συμβάλλοντας αποφασιστικά στην προστασία των ανηλίκων και άλλων κατηγοριών ευάλωτων προσώπων,

- θα διευκολύνει την μετεγκατάσταση και την καλύτερη παρακολούθηση των επαναπατριζόμενων,
- θα υποστηρίζει την οικειοθελή αναχώρηση και επανένταξη,
- θα συμβάλλει στη συγκέντρωση νέων στατιστικών στοιχείων για την υποστήριξη της λήψης αποφάσεων και τη βελτίωση των αναλυτικών ικανοτήτων των συναφών οργανισμών.

Μια ακόμη πρωτοβουλία που πρόκειται να επηρεάσει τις δραστηριότητες του Οργανισμού είναι η **νέα Στρατηγική της ΕΕ για την Ένωση Ασφάλειας** για το χρονικό διάστημα 2020-2025, την οποία παρουσίασε η Επιτροπή στις 24 Ιουλίου 2020. Η στρατηγική αποτυπώνει τις στρατηγικές προτεραιότητες δράσης σε ενωσιακό επίπεδο, απαριθμώντας παράλληλα τα εργαλεία και τα μέτρα διασφάλισης της ευρωπαϊκής ασφάλειας τόσο στον φυσικό και ψηφιακό κόσμο όσο και σε κάθε τομέα της κοινωνικής ζωής. Ο eu-LISA συμβάλλει στην υλοποίηση και των τεσσάρων προτεραιοτήτων που περιλαμβάνει η στρατηγική. Ειδικότερα, η προτεραιότητα 4 για ένα νέο ευρωπαϊκό οικοσύστημα ασφάλειας έχει μεγάλη σημασία για τον Οργανισμό, καθώς καλύπτει τους τομείς υπό την ευθύνη του. Οι θεματικοί άξονες της εν λόγω προτεραιότητας περιλαμβάνουν την εφαρμογή της διαλειτουργικότητας στα συστήματα πληροφοριών της ΕΕ στον τομέα ΔΕΥ, την ενισχυμένη χρήση του SIS, τη δημιουργία ευρωπαϊκού κόμβου καινοτομίας για την εσωτερική ασφάλεια, τη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών που μπορούν να βελτιώσουν την αποδοτικότητα των συστημάτων δικαιοσύνης, καθώς και τη χρήση της TN, όλους δηλαδή τους τομείς στους οποίους ο eu-LISA συμβάλλει ήδη ενεργά.

Συνεχίστηκαν οι διαπραγματεύσεις για την **αναδιατύπωση του κανονισμού VIS** και για τις επακόλουθες τροποποιήσεις του. Στους τριμερείς διαλόγους του Δεκεμβρίου του 2020 επετεύχθη πολιτική συμφωνία, την οποία ακολούθησε η σύμφωνη γνώμη της COREPER II και της Επιτροπής LIBE του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου τον Ιανουάριο του 2021. Ο νέος κανονισμός θα προωθή την ασφάλεια της διαδικασίας θεώρησης βραχείας διαμονής, θα συμπεριλαμβάνει στη βάση δεδομένων τις θεωρήσεις μακράς διαμονής και τις άδειες διαμονής και θα διασφαλίζει τη διαλειτουργικότητα μεταξύ του VIS και άλλων συναφών συστημάτων και βάσεων δεδομένων της ΕΕ. Οι αλλαγές αυτές διασφαλίζουν καλύτερη απόκριση στις εξελισσόμενες προκλήσεις στους τομείς της ασφάλειας και της μετανάστευσης, καθώς και τη βελτιωμένη διαχείριση των εξωτερικών συνόρων της ΕΕ.

Συνεχίστηκαν και οι διαπραγματεύσεις για τις **επακόλουθες τροποποιήσεις του ETIAS** χωρίς, όμως, να ολοκληρωθεί η έγκρισή τους μέχρι τα τέλη του χρόνου. Ωστόσο, τόσο για το ΣΕΕ όσο και για το ETIAS και για το ECRIS-TCN, για όλα δηλαδή τα συστήματα που επηρεάζονται, ο Οργανισμός προνόησε και έχει ήδη λάβει υπόψη τις απαιτήσεις που επισημαίνονται στα έγγραφα τεκμηρίωσης. Σε σχέση με την ανάπτυξη του ETIAS, ο eu-LISA υποστήριξε ενεργά την Ευρωπαϊκή Επιτροπή κατά την κατάρτιση των **εκτελεστικών κανονισμών για τους μεταφορείς**.

Στο πλαίσιο δέσμης εκσυγχρονισμού των συστημάτων δικαιοσύνης της ΕΕ και επιτάχυνσης της ψηφιακοποίησής τους, η Επιτροπή κατέθεσε την πρότασή της για το **e-CODEX** στις 2 Δεκεμβρίου. Το e-CODEX (επικοινωνία μέσω επιγραμμικής ανταλλαγής δεδομένων στον τομέα της ηλεκτρονικής δικαιοσύνης) είναι το βασικό εργαλείο ασφαλούς συνεργασίας σε αστικές, εμπορικές και ποινικές διασυνοριακές υποθέσεις. Με την έκδοση της νομοθετικής της πρότασης, η Επιτροπή αποσκοπεί να καταστήσει το e-CODEX ως τον χρυσό κανόνα για ασφαλή ψηφιακή επικοινωνία σε διασυνοριακές ένδικες διαδικασίες σε όλα τα κράτη μέλη. Η Επιτροπή προτίθεται να θέσει το εν λόγω σύστημα υπό την ευθύνη του eu-LISA από την 1η Ιουλίου 2023.

Στις 19 Φεβρουαρίου 2020, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δημοσίευσε **Λευκή Βίβλο** με τίτλο **Τεχνητή νοημοσύνη - Η ευρωπαϊκή προσέγγιση της αριστείας και της εμπιστοσύνης**.<sup>42</sup> Η Ευρώπη βρίσκεται στην κατάλληλη θέση ώστε να ωφεληθεί από τις δυνατότητες της τεχνητής νοημοσύνης (TN) όχι μόνο ως χρήστης αλλά και ως δημιουργός και παραγωγός της συγκεκριμένης τεχνολογίας. Η TN μπορεί να συμβάλει στην προστασία της ασφάλειας των πολιτών, δίνοντάς τους τη δυνατότητα να απολαύουν των θεμελιωδών τους δικαιωμάτων. Παράλληλα, η ΕΕ θα πρέπει να κάνει πλήρη χρήση των εργαλείων που διαθέτει ώστε να ενισχύσει την αποδεικτική της βάση αναφορικά με

<sup>42</sup> Ευρωπαϊκή Επιτροπή (2000) Λευκή Βίβλος με τίτλο Τεχνητή νοημοσύνη - Η ευρωπαϊκή προσέγγιση της αριστείας και της εμπιστοσύνης [https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/commission-white-paper-artificial-intelligence-feb2020\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/commission-white-paper-artificial-intelligence-feb2020_en.pdf)

δυναμικούς κινδύνους λόγω των εφαρμογών TN. Σε στενή συνεργασία με την Επιτροπή και τα κράτη μέλη, ο eu-LISA διερευνά τις εναλλακτικές δυνατότητες δυναμικής εγκατάστασης ειδικών στοιχείων TN στα συστήματα που βρίσκονται υπό τη διαχείρισή του.

Στις 16 Δεκεμβρίου 2020 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή εξέδωσε ανακοίνωση για τη **στρατηγική κυβερνοασφάλειας της ΕΕ για την ψηφιακή δεκαετία**. Η συντονισμένη εφαρμογή της στρατηγικής αυτής θα διευκολύνει την επίτευξη της Ένωσης Ασφάλειας και την ενίσχυση της παγκόσμιας θέσης της ΕΕ. Εντός του τομέα εμπειρογνομosύνης του, ο eu-LISA συμβάλλει στη διασφάλιση λύσεων και προτύπων κυβερνοασφάλειας διεθνούς διαμετρήματος για τις κρίσιμες υποδομές αλλά και στην ανάπτυξη και εφαρμογή των νέων τεχνολογιών.

### 2.2.3 Αντίκτυπος της αποχώρησης του Ηνωμένου Βασιλείου από την Ευρωπαϊκή Ένωση

Μετά την υπογραφή της συμφωνίας επί του σχεδίου συμφωνίας αποχώρησης του Ηνωμένου Βασιλείου από την Ευρωπαϊκή Ένωση τον Νοέμβριο του 2018, ο Οργανισμός παρακολουθούσε συνεχώς την κατάσταση προκειμένου να εντοπίσει νέες δυναμικές υποχρεώσεις. Για τους τομείς της επιβολής του νόμου και της εσωτερικής ασφάλειας μετά την αποχώρηση κατά την 31η Ιανουαρίου 2020 και την επακόλουθη μεταβατική περίοδο η οποία λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2020, το HB έπαψε να διαθέτει πρόσβαση σε οποιοδήποτε από τα ενωσιακά συστήματα πληροφοριών υπό την επιχειρησιακή διαχείριση του eu-LISA, εν προκειμένω στο SIS και στο Eurodac. Ο eu-LISA ολοκλήρωσε όλες τις αναγκαίες προπαρασκευαστικές εργασίες για την αποσύνδεση του HB και τη διαγραφή των δεδομένων του HB από το SIS και το Eurodac κατά την προβλεπόμενη εκ του νομικού πλαισίου ημερομηνία. Ο Οργανισμός συζητούσε τακτικά για τις τεχνικές λεπτομέρειες με την Επιτροπή και τις οικείες ΣΟ και συμμετείχε σε ειδική σύνοδο εργασίας για το Brexit που διοργανώθηκε από την Επιτροπή για τους Οργανισμούς της ΕΕ στις 5 Σεπτεμβρίου. Ο Οργανισμός δρομολόγησε τις αναγκαίες προπαρασκευαστικές διαδικασίες προκειμένου να εφαρμοστούν οι διατάξεις της συμφωνίας αποχώρησης και των αντίστοιχων κατευθυντήριων γραμμών της Επιτροπής σχετικά με τη συμμετοχή του HB στα όργανα διακυβέρνησης, στη διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού, στις στατιστικές εκθέσεις και σε άλλα συναφή ζητήματα. Η αποσύνδεση του HB από το SIS περιγράφεται στη σελίδα 43 και, αντιστοίχως, από το Eurodac, στη σελίδα 49.

## 2.3 Δημοσιονομική και χρηματοοικονομική διαχείριση

### 2.3.1 Χρηματοοικονομική διαχείριση

Ο προϋπολογισμός για το οικονομικό έτος χρηματοδοτήθηκε από διάφορες πηγές χρηματοδότησης.<sup>43</sup> Τα βασικά του έσοδα προέρχονται από την επιχορήγηση της ΕΕ, η οποία διατίθεται σε ετήσια βάση από τον προϋπολογισμό της ΕΕ —τμήμα Επιτροπής, κεφάλαιο 18 02 «Εσωτερική ασφάλεια»— όπως εγκρίθηκε από την αρμόδια για τον προϋπολογισμό αρχή.<sup>44</sup> Εισφορές καταβάλλουν, επίσης, και οι συνδεδεμένες χώρες.

Στο πλαίσιο της υποβολής ετήσιων εκθέσεων, ο Οργανισμός δημοσιεύει τα ποσοστά εκτέλεσης του προϋπολογισμού του και τους δείκτες επιδόσεων, οι οποίοι αποδεικνύουν την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα με την οποία διαχειρίστηκε ο Οργανισμός τις δαπάνες του κατά την εξεταζόμενη περίοδο.

43 Σύμφωνα με το άρθρο 46 παράγραφος 3 του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1726.

44 Βλ. άρθρο 45 παράγραφος 5 και άρθρο 46 παράγραφος 3 του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1726. Η επιχορήγηση της ΕΕ συνδέεται με τις πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και τις πιστώσεις πληρωμών του κωδικού C1 (εγκριθείσες πιστώσεις για το τρέχον δημοσιονομικό έτος).

### 2.3.2 Εκτέλεση του προϋπολογισμού

Η τελική κατάσταση εσόδων και εξόδων του 2020 εγκρίθηκε από το διοικητικό συμβούλιο του eu-LISA<sup>45</sup>.

Ο Οργανισμός εμφάνισε υψηλό ποσοστό εκτέλεσης του προϋπολογισμού στο τέλος του 2020:

- 99,1 % για τις πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων, περιλαμβανομένων των μη αυτόματων μεταφορών των πιστώσεων ανάληψης υποχρεώσεων που εγκρίθηκαν από το διοικητικό συμβούλιο στις 15 Φεβρουαρίου 2021, όπως συνοψίζεται στον πίνακα 6,
- 99,0 % για τις πιστώσεις πληρωμών, περιλαμβανομένων των πιστώσεων διοικητικών δαπανών που μεταφέρθηκαν στο 2021.

**Πίνακας 6: Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων (σε εκατ. EUR)**

Εκτέλεση του προϋπολογισμού του 2020 στις 31/12/2020			Εκτέλεση του προϋπολογισμού με μεταφορά πιστώσεων βάσει απόφασης	
Οριστικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός 2020	Εκτελεσθείσες αναλήψεις υποχρεώσεων	Εκτέλεση (%)	Μη αυτόματες μεταφορές	Εκτέλεση, συμπεριλαμβανομένων των μη αυτόματων μεταφορών (%)
240,119	181,550	75,6 %	56,286	99,1 %

Συγκεκριμένο τμήμα εκ του συνολικού προϋπολογισμού υπόκειται στην έγκριση αντίστοιχης νομικής βάσης και/ή εκτελεστικών πράξεων για τα νέα καθήκοντα που ανατέθηκαν στον Οργανισμό, όπως επισημαίνεται στον Πίνακα 7.

**Πίνακας 7: Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων για νέα καθήκοντα (σε εκατ. EUR)**

Νέα καθήκοντα/συστήματα	Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων
ΝΔΔ αναδιτύπωσης του Eurodac	0,268
ΝΔΔ κατανομής του Δουβλίνου	0,735
<b>Σύνολο προϋπολογισμού δυνάμει της νέας νομικής βάσης</b>	<b>1,003</b>

Τα ποσά του πίνακα 7 περιλαμβάνουν διοικητικές δαπάνες, οι οποίες θα κατανεμηθούν σύμφωνα με την ονοματολογία του προϋπολογισμού στον τίτλο 1 «Δαπάνες προσωπικού» και στον τίτλο 2 «Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας».

#### Διορθωτικός προϋπολογισμός αριθ. 1

Απαιτήθηκε διόρθωση του προϋπολογισμού για δύο λόγους:

- Στον γενικό προϋπολογισμό της ΕΕ οι πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και πληρωμών για την αναδιτύπωση του Eurodac και την κατανομή του Δουβλίνου χαρακτηρίζονται ως αποθεματικό. Οι εν λόγω πιστώσεις έπρεπε να επιστραφούν στον γενικό προϋπολογισμό της ΕΕ λόγω του ότι εκκρεμούσε η έγκριση της νομικής βάσης.
- Η πρόοδος ως προς τις δραστηριότητες ανάπτυξης του ΣΕΕ απαιτούσε πρόσθετες πιστώσεις πληρωμών σύμφωνα με τις υφιστάμενες αναλήψεις υποχρεώσεων.

Το διοικητικό συμβούλιο ενέκρινε διορθωτικό προϋπολογισμό για να αντιμετωπιστούν τα ζητήματα που επισημαίνονται ανωτέρω μέσω:

- της επιστροφής 1,003 εκατ. EUR σε πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων,

<sup>45</sup> Σύμφωνα με το άρθρο 45 παράγραφος 7 του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1726.

- της επιστροφής 36,417 εκατ. EUR σε πιστώσεις πληρωμών.

Στον πίνακα 8 παρουσιάζεται αναλυτικά ο διορθωτικός προϋπολογισμός ανά τίτλο..

**Πίνακας 8: Ανάλυση διορθωτικού προϋπολογισμού 2020 (σε εκατ. EUR)**

Τίτλος προϋπολογισμού	Σύστημα/καθήκον	Διορθωτικός προϋπολογισμός	
		Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων	Πιστώσεις πληρωμών
<b>Αο1</b>	<b>Δαπάνες προσωπικού</b>	-0,268	-0,268
	<i>εκ των οποίων Αναδιτύπωση Eurodac</i>	-0,268	-0,268
<b>Βο3</b>	<b>Λειτουργικές δαπάνες</b>	-0,735	36,685
	<i>εκ των οποίων Κατανομή του Δουβλίνου</i>	-0,735	-0,735
	<i>ΣΕΕ</i>		37,420
<b>Σύνολο διορθωτικού προϋπολογισμού 2020</b>		<b>-1,003</b>	<b>36,417</b>

#### Μεταφορά πιστώσεων βάσει απόφασης

Οι διαγωνιστικές διαδικασίες που είναι σε εξέλιξη για το ΣΕΕ, τη διαλειτουργικότητα και το ECRIS-TCN επιτρέπουν στον Οργανισμό να μεταφέρει πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων ύψους 56,286 εκατ. EUR από το 2020 στο 2021 με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου προκειμένου να διατηρηθούν αυτά τα κονδύλια για μελλοντική χρήση (Πίνακας 9).<sup>46</sup>

**Πίνακας 9: Ανάλυση πιστώσεων του 2020 που μεταφέρθηκαν (σε εκατ. EUR)**

Τίτλος προϋπολογισμού	Σύστημα/καθήκον	Μη αυτόματες μεταφορές πιστώσεων ανάληψης υποχρεώσεων 2020
<b>Βο3 Λειτουργικές δαπάνες</b>	<b>Διαλειτουργικότητα αστυνομική συνεργασία/σύνορα</b>	2,477
	<b>ETIAS</b>	50,143
	<b>ECRIS-TCN</b>	3,666
<b>Βο3 Σύνολο</b>		<b>56,286</b>

#### Εκτέλεση πιστώσεων ανάληψης υποχρεώσεων

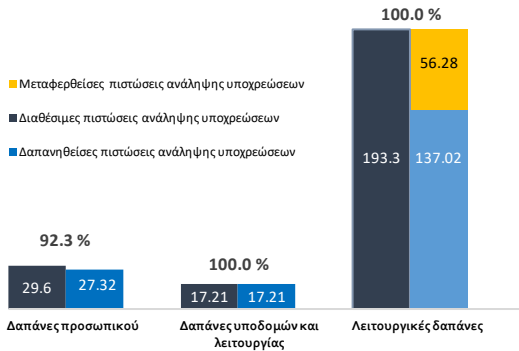
Οι τελικά εγκριθείσες για το 2020 πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων (C1) κατανεμήθηκαν μεταξύ των διαφόρων τίτλων ως εξής:

- 80,5 % για τον προϋπολογισμό λειτουργίας (τίτλος 3),
- 7,17 % για δαπάνες υποδομών και λειτουργίας (τίτλος 2),
- 12,33 % για δαπάνες προσωπικού (τίτλος 1).

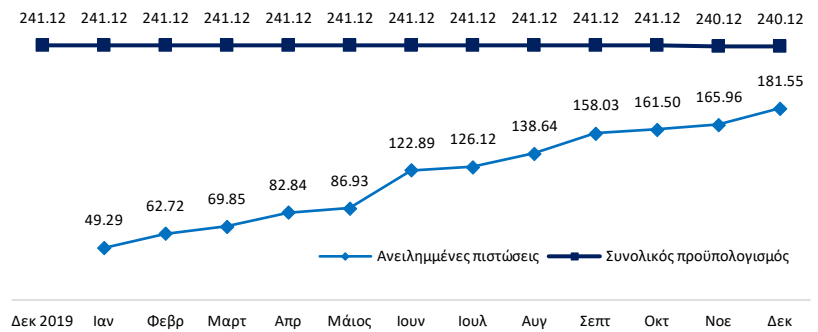
Οι εικόνες 13 και 14 παρουσιάζουν την εκτέλεση του προϋπολογισμού κατά τίτλο στο τέλος του έτους.

<sup>46</sup> Σύμφωνα με το άρθρο 12 παράγραφος 3 των δημοσιονομικών κανόνων του Οργανισμού (απόφαση 2019-198 REV. 1 της 28ης Αυγούστου 2019 του διοικητικού συμβουλίου για τους δημοσιονομικούς κανόνες του eu-LISA), η απόφαση 2021-03 του διοικητικού συμβουλίου εγκρίθηκε στις 15 Φεβρουαρίου 2021.

**Εικόνα 13: Δαπανηθείσες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων C1 (σε εκατ. EUR)**



**Εικόνα 14: Τάσεις δαπάνης κονδυλίων ανειλημμένων και εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό (σε εκατ. EUR)**

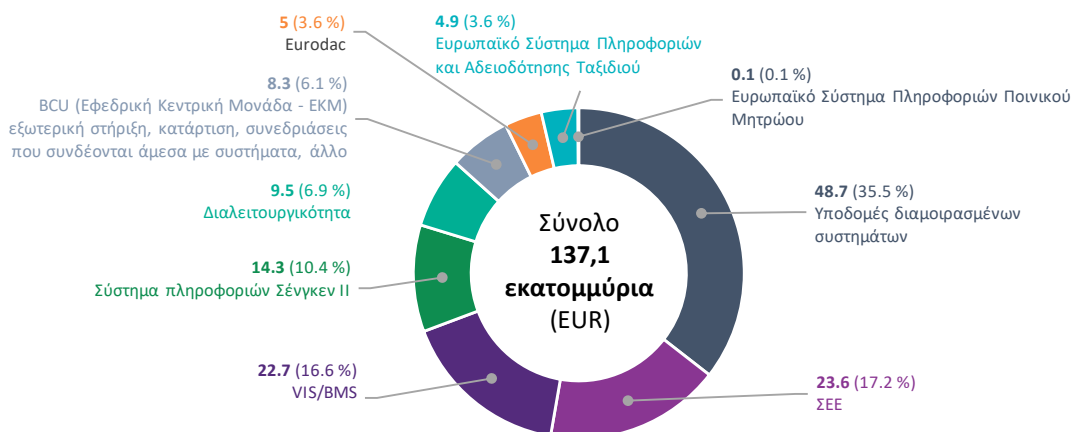


Όσον αφορά τον τίτλο 3, επειδή οι συμβάσεις που χρησιμοποιούνται για την υποστήριξη βασικών δραστηριοτήτων είναι πολυετείς, μεταφέρθηκαν αυτόματα ανοιχτές πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων ύψους 101,319 εκατ. EUR του 2020, οι οποίες θα πληρωθούν το 2021 και τα επόμενα έτη. Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων ύψους 56,286 εκατ. EUR για τα νέα καθήκοντα μεταφέρθηκαν με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου<sup>47</sup>. Η διεξοδική ανάλυση ακολουθεί στο Παράρτημα II.

Ο προϋπολογισμός λειτουργίας εκτελέστηκε κατά 100 %, ποσοστό που ισοδυναμεί με 193,302 εκατ. EUR (157,605 εκατ. EUR ως μεταφορές και 137,016 εκατ. EUR ως εκτελεσθείσες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων). Στην εικόνα 15 αναλύεται ο προϋπολογισμός λειτουργίας ανά κεφάλαιο, εκτός των ποσών που μεταφέρθηκαν, σύμφωνα με τον πίνακα 9.

Το 2020 ο Οργανισμός ακύρωσε πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων ύψους 17,458 εκατ. EUR που είχαν μεταφερθεί από προηγούμενα έτη και που αντιστοιχούσαν στο 6,6 % του συνόλου των μεταφερόμενων πιστώσεων του τίτλου 3 – δαπάνες λειτουργίας. Στον πίνακα 10 παρουσιάζονται συνοπτικά οι αποδεσμεύσεις ανάληψης υποχρεώσεων από τις αντίστοιχες νομικές δεσμεύσεις ανά έτος προέλευσης.

**Εικόνα 15: Τίτλος 3 εκτελεσθείσες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων (σε εκατ. EUR)**



47 Απόφαση διοικητικού συμβουλίου 2021-03 της 15/2/2021



Πίνακας 10: Αποδεσμεύσεις ανάληψης υποχρεώσεων 2020 ανά έτος προέλευσης (σε εκατ. EUR)

Κεφάλαιο προϋπολογισμού	Άρθρο προϋπολογισμού	2016	2017	2018	2019	Σύνολο
Υποδομές	Υποδομές κοινόχρηστων συστημάτων/Δίκτυο ευρείας περιοχής	—	-0,000	-1,052	-0,319	-1,371
Εφαρμογές	SIS II	—	—	-0,261	-0,172	-0,434
	VIS	—	-0,006	—	-0,093	-0,099
	Eurodac	-0,214	-0,108	—	-12,853	-13,175
	ΣΕΕ	—	—	-0,069	-0,676	-0,745
	ETIAS	—	—	-0,037	-0,329	-0,366
Λειτουργική υποστήριξη	Λειτουργική υποστήριξη	—	-0,008	-0,118	-1,143	-1,269
<b>Σύνολο</b>		<b>-0,214</b>	<b>-0,122</b>	<b>-1,538</b>	<b>-15,584</b>	<b>-17,458</b>

Ποσοστό 73,6 % των ακυρώσεων αφορούν πιστώσεις που μεταφέρθηκαν σε επόμενα έτη ως συνολικές δεσμεύσεις που παρακρατούνται στο πλαίσιο του μηχανισμού αναδιτύπωσης του Eurodac και κατανομής του Δουβλίνου, ενόσω εκκρεμεί η έγκριση του αναθεωρημένου κανονισμού για το Eurodac. Στον πίνακα 11 παρουσιάζονται αναλυτικά οι αντίστοιχες συνολικές δεσμεύσεις.

Πίνακας 11: Αποδέσμευση συνολικών (L1) δεσμεύσεων 2020 (ποσά σε εκατ. EUR)

Άρθρο προϋπολογισμού	Συνολική (L1) δέσμευση	Έτος προέλευσης	Ποσό που μεταφέρθηκε	Ποσό που δαπανήθηκε	Ποσό που αποδεσμεύτηκε
Eurodac	Αναδιτύπωση Eurodac (εκκρεμεί η έγκριση του αναδιατυπωμένου κανονισμού για το Eurodac)	2019	11,870	—	-11,870
Eurodac	Ανάπτυξη νέου συστήματος για τον μηχανισμό κατανομής του Δουβλίνου (εκκρεμύσης της έγκρισης του αναδιατυπωμένου κανονισμού για το Eurodac)	2019	0,983	—	-0,983
<b>Σύνολο</b>			<b>12,853</b>	<b>—</b>	<b>-12,853</b>

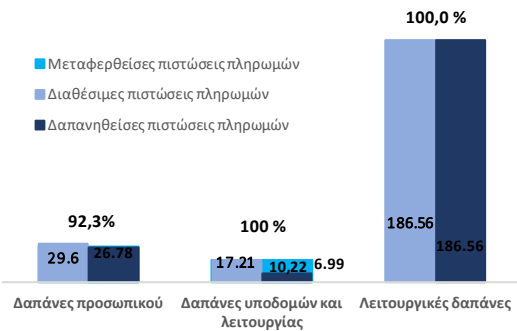
Το ποσό των 1,269 εκατ. EUR αφορά ακυρώσεις πιστώσεων ανάληψης υποχρεώσεων για τις οποίες η σχετική σύμβαση έληξε και για τις οποίες δεν ήταν απαραίτητη η ενεργοποίηση συμβατικά προβλεπόμενων διατάξεων (π.χ. αποδεσμεύσεις που αφορούν συμβάσεις εξωτερικής υποστήριξης με πρόσθετες δαπάνες για υπερωριακή εργασία,

αποδεσμεύσεις για τις εναπομείνουσες συνεδριάσεις των ΣΟ και για δραστηριότητες κατάρτισης σχετικά με συστήματα και κράτη μέλη, αποδεσμεύσεις λόγω εφαρμογής κατ' αποκοπήν αποζημιώσεων).

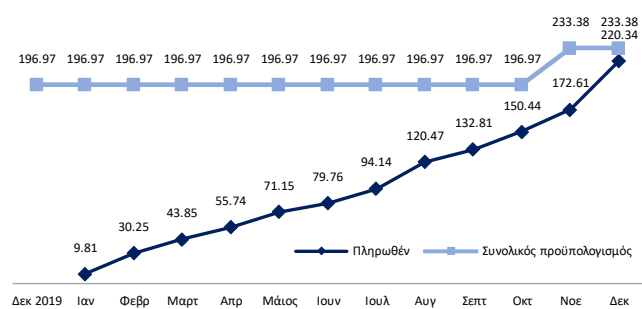
### Εκτέλεση πιστώσεων πληρωμών

Ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός πιστώσεων πληρωμών ανήλθε σε 233,38 εκατ. EUR. Στο τέλος του 2020 η εκτέλεση των πιστώσεων πληρωμών του κωδικού C1 ανήλθε σε 99,0 %, περιλαμβανομένων των πιστώσεων διοικητικών δαπανών που μεταφέρθηκαν στο 2020. Στην εικόνα 16 και στην εικόνα 17 παρουσιάζεται η ανάλυση του συνολικού προϋπολογισμού ανά τίτλο και τα συνολικά δαπανηθέντα κονδύλια και πιστώσεις πληρωμών κατά τη διάρκεια του 2020.

Εικόνα 16: Δαπανηθείσες πιστώσεις πληρωμών C1 (σε εκατ. EUR)



Εικόνα 17: Τάσεις δαπάνης κονδυλίων πληρωθέντων και εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό (σε εκατ. EUR)

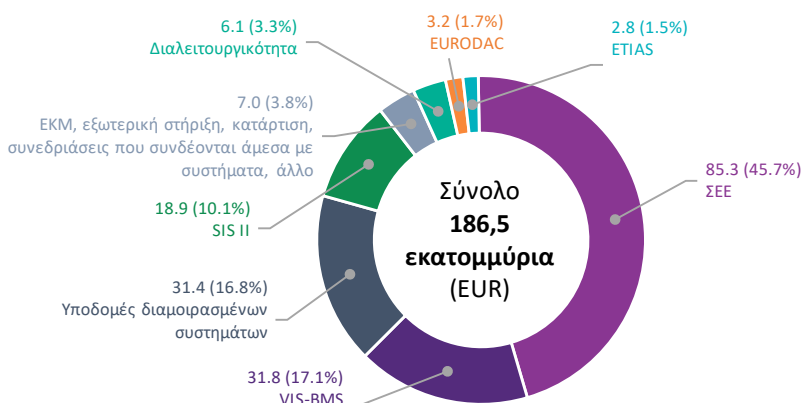


Εκτελέστηκε συνολικά το 86,4 % των πιστώσεων πληρωμών που μεταφέρθηκαν από το 2019 στο 2020 για την κάλυψη διοικητικών δαπανών.

Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων ύψους 0,541 εκατ. EUR του τίτλου 1 (δαπάνες προσωπικού)<sup>48</sup> και ύψους 10,217 εκατ. EUR του τίτλου 2 (δαπάνες υποδομών και λειτουργίας), οι οποίες δεν καταβλήθηκαν το 2020 και για τις οποίες υφίσταται έγκυρη νομική δέσμευση, μεταφέρθηκαν στο 2021 μαζί με τις αντίστοιχες πιστώσεις πληρωμών.<sup>49</sup>

Το μεγαλύτερο μέρος των πιστώσεων πληρωμών στον Τίτλο 3 δαπανήθηκε για το ΣΕΕ. Στην εικόνα 18 παρουσιάζεται η ανάλυση των πιστώσεων πληρωμών που εκτελέστηκαν στο πλαίσιο του προϋπολογισμού λειτουργίας.

Εικόνα 18: Εκτέλεση πιστώσεων πληρωμών τίτλου 3 (σε εκατ. EUR)



<sup>48</sup> Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και πιστώσεις πληρωμών που αφορούν αμοιβές δεν μεταφέρονται.

<sup>49</sup> Σύμφωνα με το άρθρο 12 παράγραφος 6 των δημοσιονομικών κανόνων του eu-LISA.

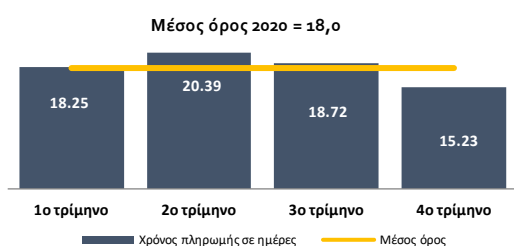
### Δείκτης επιδόσεων: χρόνος πληρωμής

Το 2020 εκτελέστηκαν συνολικά 2 322 πράξεις πληρωμών, καταγράφοντας μείωση κατά 26 % σε σύγκριση με το 2019. Μεταξύ αυτών:

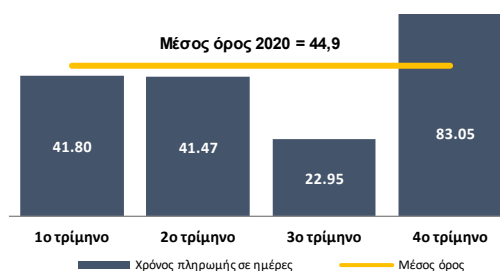
- 2 108 πράξεις είχαν ως μέγιστο χρόνο πληρωμής τις 30 ημέρες.
- 163 πράξεις είχαν ως μέγιστο χρόνο πληρωμής τις 60 ημέρες.
- 43 πράξεις είχαν ως μέγιστο χρόνο πληρωμής τις 45 ημέρες.
- 8 πράξεις είχαν ως μέγιστο χρόνο πληρωμής τις 90 ημέρες

μέσος χρόνος πληρωμής για όλους τους τύπους πληρωμών υπολειπόταν σημαντικά της προβλεπόμενης προθεσμίας: 18, ο ημέρες για τις πληρωμές με προθεσμία τις 30 ημέρες και 44,9 ημέρες για τις πληρωμές με προθεσμία τις 60 ημέρες.

Εικόνα 20: Πληρωμές εντός προθεσμίας 30 ημερών



Εικόνα 19: Πληρωμές εντός προθεσμίας 60 ημερών

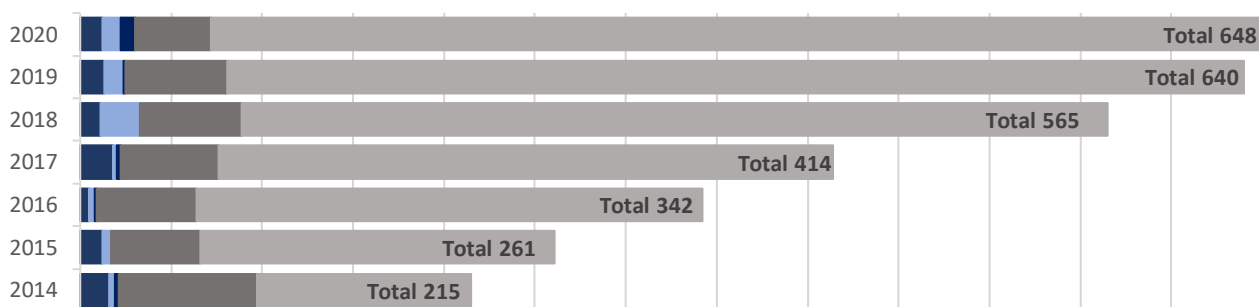


Συνολικά, το 95,9 % του συνόλου των πράξεων πληρωμών εκτελέστηκαν εντός της συμβατικής τους προθεσμίας. 95 πληρωμές πραγματοποιήθηκαν με καθυστέρηση, ενώ για τις 10 εξ αυτών καταβλήθηκαν στους πιστωτές τόκοι υπερημερίας ύψους 22 393,48 EUR.

### 2.3.3 Διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων

Στην εικόνα 21 παρουσιάζονται τα αποτελέσματα συνοπτικής ανάλυσης όγκου βάσει του αριθμού των πράξεων (ήτοι των συμβάσεων) της περιόδου 2014-2020. Η εν λόγω ανάλυση αποδεικνύει ότι πρέπει να ενισχυθούν οι υπηρεσίες που ασχολούνται με τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων εντός του Οργανισμού. Παρά την πανδημία, η συμβασιοποίηση παρέμεινε σταθερή εντός του 2020 σε σχέση με το 2019. Στην εικόνα εμφανίζονται τα διάφορα είδη συμβάσεων. Αναδεικνύεται ιδιαίτερα ο σταθερά αυξανόμενος αριθμός συγκεκριμένων συμβάσεων και δελτίων παραγγελίας βάσει συμβάσεων πλαισίων.

Εικόνα 21: Διαδικασίες σύναψης συμβάσεων 2014-2020



	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
■ Άμεσες συμβάσεις	16	12	5	18	11	13	12
■ Συμβάσεις πλαίσια (εκτός συστημάτων)	3	5	3	2	22	11	10
■ Συμβάσεις πλαίσια (συστήματα)	2	0	1	2	0	1	8
■ Παραγγελίες αγοράς	76	49	55	54	56	56	42
■ Ειδικές συμβάσεις/Εντυπα παραγγελιών	118	195	278	338	476	559	576

## 2.4 Κύρια και δευτερεύουσα μεταβίβαση των αρμοδιοτήτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού στο προσωπικό του Οργανισμού

Σύμφωνα με τους δημοσιονομικούς κανόνες του eu-LISA και, πιο συγκεκριμένα, σύμφωνα με τα άρθρα 41 και 46, ο διατάκτης μεταβιβάζει τις αρμοδιότητες εκτέλεσης του προϋπολογισμού προς τους διατάκτες αντ' αυτού. Η μεταβίβαση αρμοδιοτήτων λαμβάνει χώρα σύμφωνα με τον χάρτη για τους κύριους διατάκτες, ο οποίος περιλαμβάνει τα καθήκοντα και τις ευθύνες των κύριων διατακτών. Οι εν λόγω μεταβιβάσεις εφαρμόζονται βάσει του πίνακα ευθύνης προϋπολογισμού που υπάρχει στον eu-LISA και αφορά την κατανομή εξουσιών και ευθυνών στα εντεταλμένα εκείνα μέλη του προσωπικού βάσει των διευθυντικών τους καθηκόντων εντός του Οργανισμού στους τομείς του προγραμματισμού, της εκτέλεσης και της παρακολούθησης των πόρων του προϋπολογισμού για κάθε χρηματοπιστωτικό δίαυλο. Η μεταβίβαση αρμοδιοτήτων πραγματοποιείται σε επίπεδο γραμμής του προϋπολογισμού για όλες τις πηγές των κεφαλαίων από μέλος του προσωπικού που διορίζεται επισήμως για τον λόγο αυτό βάσει απόφασης του εκτελεστικού διευθυντή και για συγκεκριμένο ύψος ποσού (δημοσιονομικό ανώτατο όριο).

Κατά το οικονομικό έτος 2020 ο διατάκτης του eu-LISA μεταβίβασε αρμοδιότητες εκτέλεσης προϋπολογισμού στον αναπληρωτή εκτελεστικό διευθυντή, στους επικεφαλής εταιρικών υπηρεσιών και επιχειρησιακών τμημάτων και στους επικεφαλής των μονάδων. Η ορθή εκτέλεση καθηκόντων στο πλαίσιο της εν λόγω μεταβίβασης ελέγχεται ετησίως κατά την περιοδική επικύρωση των δικαιωμάτων πρόσβασης που χορηγούνται στο πλαίσιο του ABAC. Ο διασταυρωτικός έλεγχος για την επιβεβαίωση ότι τα χορηγούμενα στο πλαίσιο του ABAC δικαιώματα πρόσβασης ευθυγραμμίζονται προς τις ανατεθείσες αρμοδιότητες και ευθύνες διενεργείται από το κλιμάκιο εσωτερικού λογιστικού ελέγχου, ήτοι από ουδέτερη αρχή επαλήθευσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις.

## 2.5 Διαχείριση ανθρώπινων πόρων

Τα βασικά επιτεύγματα στον τομέα της διαχείρισης ανθρώπινων πόρων για το 2020 αναφέρονται στην ενότητα 1.7.1. Εδώ αναφέρονται τα κύρια επιτεύγματα για τους διάφορους τομείς ΑΠ.

### 2.5.1 Προσλήψεις

Οι προσλήψεις εξακολούθησαν να αποτελούν σημαντική δραστηριότητα το 2020, ως επακόλουθο της εξέλιξης του Οργανισμού.

Πολλές διαδικασίες επιλογής που ξεκίνησαν εντός του 2019 ολοκληρώθηκαν στο πρώτο τρίμηνο του 2020. Εντός του 2020 ξεκίνησαν, επίσης, 25 νέες διαδικασίες επιλογής. Το 2020 ο Οργανισμός έλαβε **2 497 αιτήσεις** για 19 κλειστές<sup>50</sup> διαδικασίες πρόσληψης. Αρκετές από τις διαδικασίες που ξεκίνησαν εντός του 2020 παραμένουν ανοικτές και η ολοκλήρωσή τους προγραμματίζεται για το δεύτερο τρίμηνο του 2021. Ο μέσος αριθμός αιτήσεων ανά διαδικασία ήταν **131,4**. Σε σύγκριση με το 2019, η **αύξηση του αριθμού των αιτήσεων ήταν της τάξης του 35 %**. Ο μικρότερος αριθμός αιτούντων για κλειστή διαδικασία ήταν οι **39 αιτήσεις** που υποβλήθηκαν για τη θέση του υπεύθυνου τεχνολογίας πληροφοριών στον τομέα της αρχιτεκτονικής (AD5). Ο μέγιστος αριθμός αιτούντων για κλειστή διαδικασία ήταν οι **297 αιτήσεις** που υποβλήθηκαν για τη θέση του αναπληρωτή βοηθού διοίκησης/τεχνικό διοικητικό προσωπικό (FGIII). Ο Οργανισμός διαπίστωσε ποσοτική και ποιοτική βελτίωση των αιτήσεων από τη στιγμή που έγιναν προσπάθειες οι κενές θέσεις να δημοσιεύονται και εκτός του διαδικτυακού τόπου του eu-LISA (π.χ. στον διαδικτυακό τόπο της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Επιλογής Προσωπικού, στο Eurobrussels, στο LinkedIn κ.λπ.).

Όπου ήταν δυνατό και προκειμένου να καλύπτονται διάφορες θέσεις με μία διαδικασία πρόσληψης, ομαδοποιήθηκαν τα προφίλ και καταρτίστηκαν εφεδρικοί πίνακες προσλήψεων με μεγαλύτερη διάρκεια ισχύος. Σε άλλες περιπτώσεις, ο Οργανισμός χρησιμοποίησε εφεδρικούς πίνακες προσλήψεων που ήταν ήδη σε ισχύ και είχαν ήδη καταρτιστεί για τον ίδιο βαθμό/την ίδια ομάδα καθηκόντων και το ίδιο προφίλ. Οι μέθοδοι αυτές βελτίωσαν σημαντικά την αποδοτικότητα των διαδικασιών.

Ο eu-LISA κατέβαλε σημαντικές προσπάθειες για την πλήρωση των εγκεκριμένων θέσεων εντός του 2020. Η συγκεκριμένη χρονιά, ωστόσο, ξεκίνησε με σημαντικό αριθμό προσλήψεων σε εκκρεμότητα από το 2019 λόγω της έλλειψης πόρων που αντιμετώπιζε η ομάδα προσλήψεων. Μέχρι το τρίτο τρίμηνο του 2019, η συγκεκριμένη ομάδα δεν διέθετε παρά μόνο δύο υπαλλήλους προσλήψεων. Η πανδημία COVID-19 έθεσε τον Οργανισμό στην άνευ προηγουμένου κατάσταση του περιορισμού της κυκλοφορίας και των ταξιδιωτικών περιορισμών που αντιμετώπιζαν οι υποψήφιοι. Η κατάσταση με την καραντίνα και τους περιορισμούς στις μετακινήσεις (π.χ. λόγω του ότι έκλεισαν τα εθνικά σύνορα) αλλά και στη φυσική παρουσία στους χώρους εργασίας δημιούργησαν μια ασυνήθιστη κατάσταση στην αγορά εργασίας, οδηγώντας παράλληλα και στον περιορισμό της παροχής ουσιαστών υπηρεσιών στο πλαίσιο της διαδικασίας προσλήψεων στον eu-LISA (π.χ. λόγω του ότι είχε κλείσει η ιατρική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που πραγματοποιεί την προληπτική ιατρική εξέταση πριν από την πρόσληψη). Λόγω των ταξιδιωτικών περιορισμών κατά τη διάρκεια της πανδημίας COVID-19, οι επιλεγέντες υποψήφιοι ανέλαβαν τα καθήκοντά τους στον Οργανισμό με σημαντική καθυστέρηση και σε αριθμό μικρότερο από τον προγραμματισμένο.

Η πανδημία επηρέασε, επίσης, και τον τρόπο με τον οποίο πραγματοποιείται πλέον η διαδικασία των προσλήψεων με την αλλαγή 180 μοιρών λόγω της μετάβασης από την κλασική πρόσληψη με φυσική παρουσία στην πλήρη διεξαγωγή εξ αποστάσεως, με τις συνεντεύξεις και τα τεστ να πραγματοποιούνται μέσω συστημάτων τηλεδιάσκεψης. Ο ψηφιακός μετασχηματισμός των διαδικασιών οι οποίες είχε καθιερωθεί να ολοκληρώνονται έγχαρτα απαίτησε ειδικές ρυθμίσεις αλλά και νέες εφαρμογές ΤΠ (όπως το Cammio για τη διεξαγωγή συνεντεύξεων κατ' αίτηση ή διαδικτυακών τεστ με επιτήρηση). Η μετάβαση αυτή προκάλεσε μεν, αρχικά, πρόσθετο εργασιακό φόρτο αλλά οι νέες διαδικασίες και τα νέα εργαλεία θα εξακολουθούν να αυξάνουν την αποδοτικότητα και μετά το τέλος της πανδημίας.

Η πορεία των προσλήψεων σε σχέση με τον αριθμό των εγκεκριμένων θέσεων παρουσιάζεται στον Πίνακα 12.

<sup>50</sup> Εφεδρικός πίνακας προσλήψεων.

**Πίνακας 12: Ανασκόπηση του στόχου των προσλήψεων και της πορείας επίτευξής του μέχρι τις 31.12.2020**

Θέσεις ΕΥ στον πίνακα προσωπικού του 2020	Θέσεις ΕΥ που καλύφθηκαν	Θέσεις ΕΥ που καλύφθηκαν + προσφορές εργασίας που έγιναν δεκτές	Εγκρίθηκαν εντός του 2020 (ΕΥ, ΣΥ, ΑΕΕ)	Σύνολο θέσεων που καλύφθηκαν	Θέσεις που καλύφθηκαν + προσφορά εργασίας που έγινε δεκτή
202 <sup>51</sup>	181	189	324	274	295
	89,6 %	93,6 %		84,6 %	91,0 %
200	181	189	322	274	295
	90,5 %	94,5 %		85,1 %	91,6 %

## 2.5.2 Μάθηση και ανάπτυξη

### Διαχείριση επιδόσεων

Η διαδικασία της αξιολόγησης και της ανακατάταξης ξεκίνησε εγκαίρως. Το επικαιροποιημένο υπόδειγμα για την ανακατάταξη καταρτίστηκε και υποβλήθηκε στη διευθυντική ομάδα του Οργανισμού. Ορισμένα στοιχεία της αξιολόγησης βελτιώθηκαν περαιτέρω και ευθυγραμμίστηκαν προς το πλαίσιο ικανοτήτων. Οι κατευθυντήριες γραμμές της αξιολόγησης διαμοιράστηκαν με στόχο να τυποποιηθεί η συγκεκριμένη διαδικασία. Οι εκθέσεις ολοκλήρωσης της δοκιμαστικής περιόδου αποτελούσαν αντικείμενο συνεχούς παρακολούθησης προκειμένου να δίδεται συνέχεια στα συμπεράσματά τους και να παρέχεται, έτσι, ειδική υποστήριξη στους διευθυντές. Καταρτίστηκε σχέδιο υψηλού επιπέδου για την επικαιροποίηση του πλαισίου ικανοτήτων και για την ενσωμάτωσή του στη διαχείριση επιδόσεων του προσωπικού του eu-LISA.

### Η εμπειρία της ηγεσίας

Οι διευθυντές έλαβαν συνεχή υποστήριξη και καθοδήγηση σε θέματα ΑΠ (π.χ. διευθυντικά προσόντα, διαπολιτισμική κατάρτιση, συγκρούσεις, δοκιμαστικές περιόδους, σχέσεις με τους υπαλλήλους κ.λπ.). Στόχος ήταν να διασφαλιστεί η ευθυγράμμιση και η πρόσθετη αξία με τη μορφή σύμπραξης επιχειρηματικών εταιριών από τη μονάδα ανθρωπίνων πόρων. Ο Οργανισμός έθεσε σε εφαρμογή ένα πλήρες πρόγραμμα διευθυντικών προσόντων προσαρμοσμένο στις ανάγκες και το όραμά του με στόχο να υποστηριχθούν οι διευθυντές και να διαμορφωθεί η μελλοντική ηγεσία του eu-LISA για τα επόμενα χρόνια. Η πρώτη από τις τρεις ενότητες πραγματοποιήθηκε ήδη και επέτρεψε στους διευθυντές να κατανοήσουν τους τομείς όπου εστιάζει το κάθε επίπεδο ηγεσίας και να αποκτήσουν σαφή αντίληψη για τη στρατηγική και για το πώς θα υποστηρίξουν την υλοποίησή της. Τους ζητήθηκε, επίσης, να εξετάσουν την προσωπική τους διευθυντική συμπεριφορά και να μάθουν να αναπτύξουν νέες στρατηγικές.

### Κατάρτιση βάσει ικανοτήτων

Λαμβανομένων υπόψη των περιορισμών λόγω της COVID-19, πολλοί από τους προγραμματισμένους κύκλους μαθημάτων κατάρτισης άρχισαν να πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά και να αποτελούν αντικείμενο επαναχάραξης προτεραιοτήτων. Ο Οργανισμός εστίασε τις προσπάθειές του στην ευεξία του ανθρώπινου δυναμικού και στην υποστήριξη της διοίκησης μέσω δραστηριοτήτων σύμπραξης με επιχειρηματικούς εταίρους και μέσω καθοδήγησης. Το 2020 πραγματοποιήθηκαν συνολικά 50 δραστηριότητες κατάρτισης με συνολικά 785 καταρτιζόμενους για τις συγκεκριμένες αλλά και για άλλες διαδικτυακές δραστηριότητες. Το συνολικό ποσοστό ικανοποίησης ήταν 79%.

### Η εμπειρία των υπαλλήλων

Κατά την εξεταζόμενη περίοδο πραγματοποιήθηκε έρευνα μέτρησης της προσήλωσης του προσωπικού. Ο Οργανισμός αξιοποίησε για τον σκοπό αυτό μια ευφυή πλατφόρμα που προσφέρει πλήρη κυριότητα επί της

<sup>51</sup> Δύο από τις θέσεις στον πίνακα προσωπικού προγραμματίστηκαν για την αναδιάρθρωση του Eurodac. Για τις εν λόγω θέσεις δεν μπόρεσαν να γίνουν προσλήψεις εντός του 2020 λόγω της μη έγκρισης της αντίστοιχης νομικής βάσης.

διαδικασίας και αυτοματοποίηση ως προς διάφορες πτυχές, όπως η ανάδειξη προβληματικών τομέων, ο εντοπισμός των ομάδων με τις καλύτερες επιδόσεις, η ανάλυση των παραγόντων που τις καθιστούν παραγωγικές και η μεταφορά των γνώσεων τους προς τις υπόλοιπες ομάδες. Τα δεδομένα συλλέχθηκαν ανώνυμα με συνολικό ποσοστό συμμετεχόντων της τάξης του 86 %, γεγονός που συνιστά αυξημένο επίπεδο προσήλωσης σε σχέση με το 2018. Τα βασικά ευρήματα παρουσιάστηκαν στο ΔΣ και στα μέλη του προσωπικού. Ειδική ομάδα ανέλυσε, στη συνέχεια, περαιτέρω τα αποτελέσματα, προτείνοντας ένα σύνολο 18 δράσεων.

Η μονάδα ανθρώπινων πόρων εξακολούθησε να προσφέρει την καλύτερη δυνατή εμπειρία ένταξης για τους νεοπροσληφθέντες, διοργανώνοντας συνολικά 40 συνεδρίες ένταξης με σύγχρονη μέθοδο (synchronous mode) οι οποίες, σε συνδυασμό και με τη διαδικτυακή ενότητα ένταξης, προσφέρουν μια πλήρη μικτή μαθησιακή λύση. Το 81 % των νεοπροσληφθέντων έμεινε ικανοποιημένο από τη συνολική εμπειρία ένταξης του κατά την πρώτη εβδομάδα και κατά τον πρώτο μήνα ανάληψης των καθηκόντων του στον eu-LISA.

Επιπλέον, η μονάδα των ανθρώπινων πόρων άρχισε να μετράει και να αξιολογεί περαιτέρω στοιχεία της εμπειρίας των υπαλλήλων αναφορικά με τους νεοπροσληφθέντες και τους αποχωρούντες από τον Οργανισμό.

### Σχέσεις μεταξύ των ανθρώπων και αξίες

Οι αξίες του eu-LISA αποτελούν την πηγή έμπνευσης και τη βάση των επιχειρησιακών του δραστηριοτήτων και κάθε στρατηγικής του ανάπτυξης. Οι εργαζόμενοι στον eu-LISA παρακολούθησαν έναν ειδικά προσαρμοσμένο κύκλο μαθημάτων για τη σεξουαλική παρενόχληση και άλλες μορφές παρενόχλησης. Επιπλέον, σε συνεργασία με τους εμπιστευτικούς συμβούλους του Οργανισμού, διοργανώθηκαν συνεδρίες πρόληψης της σεξουαλικής και της ψυχολογικής παρενόχλησης.

Διοργανώθηκαν, επίσης, συνεδρίες ευαισθητοποίησης στο πλαίσιο του σεβασμού και της αξιοπρέπειας στον χώρο εργασίας. Το προσωπικό ενημερώθηκε μέσα από τις συνεδρίες ευαισθητοποίησης για τον ρόλο των εμπιστευτικών συμβούλων και της μονάδας ανθρωπίνων πόρων. Τις συνεδρίες αυτές παρακολούθησαν συνολικά 161 άτομα.

Επιπλέον, η μονάδα ανθρωπίνων πόρων έλαβε όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να ενισχύσει το μήνυμα ότι ο eu-LISA είναι χώρος σεβασμού.

### 2.5.3 Πίνακας προσωπικού και αριθμός απασχολούμενων

Το 2020 οι εγκεκριμένες θέσεις στον eu-LISA αφορούσαν τις εξής κατηγορίες: 202 έκτακτοι υπάλληλοι (ΕΥ), 111 συμβασιούχοι υπάλληλοι (ΣΥ) και 11 αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες (ΑΕΕ), σύνολο 324 εγκεκριμένες θέσεις.

Ο αριθμός των θέσεων στον πίνακα προσωπικού αυξήθηκε κατά 30 έναντι του 2019. Στο Παράρτημα IV παρουσιάζεται ο πίνακας προσωπικού του 2020. Οι θέσεις ΣΥ αυξήθηκαν κατά 23 και από 88 ανέρχονται πλέον σε 111 χάρη στην έγκριση του προϋπολογισμού για τα νέα καθήκοντα που ανατέθηκαν στον Οργανισμό (ΕΤΙΑΣ και διαλειτουργικότητα). Ο αριθμός των θέσεων ΑΕΕ παρέμεινε αμετάβλητος.

Το 2020 το ποσοστό κάλυψης ανήλθε σε 89,6 % με βάση τον αριθμό απασχολούμενων του πίνακα προσωπικού και σε 93,6 % αν συνυπολογιστούν και οι προσφερόμενες θέσεις εργασίας. Το ποσοστό κάλυψης για όλες τις κατηγορίες θέσεων ήταν αντίστοιχα 84,6 % και 91,0 %, ελαφρώς βελτιωμένο δηλαδή σε σχέση με το 2019 (από 0,1% έως 2,4% αντίστοιχα). Το εν λόγω επίπεδο κάλυψης επετεύχθη παρά τις συνθήκες που επηρέασαν τις προσλήψεις (οι περιορισμοί λόγω της πανδημίας και ο μικρός αριθμός υπευθύνων ΑΠ).

Όσον αφορά τον αριθμό των απασχολούμενων, στο τέλος του Δεκεμβρίου του 2020 το προσωπικό του eu-LISA περιελάμβανε 274 υπαλλήλους πλήρους απασχόλησης: 181 ΕΥ, 83 ΣΥ και 10 ΑΕΕ. Σε πέντε ασκούμενους έγινε πρόταση για απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας εντός του Οργανισμού. Ο πίνακας 13 παρουσιάζει τον αριθμό των μελών του προσωπικού ανάλογα με το είδος της σύμβασης απασχόλησης και την κατανομή στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού.

Πίνακας 13: Κατανομή του προσωπικού ανά εγκατάσταση και είδος σύμβασης

31 Δεκεμβρίου 2020	ΕΥ	ΣΥ	ΑΕΕ	ΣΥΝΟΛΟ
Ταλίν	47	22	5	74
Στρασβούργο	133	60	4	197
Βρυξέλλες	1	1	1	3
Σύνολο	181	83	10	274

27 % του προσωπικού απασχολείται στην έδρα του Οργανισμού στο Ταλίν και το 72 % στην τεχνική εγκατάσταση του Στρασβούργου. Στο γραφείο συνδέσμου στις Βρυξέλλες απασχολείται το 1 % του προσωπικού του Οργανισμού.

Το προσωπικό του Οργανισμού εκπροσωπεί 22 εθνικότητες κρατών μελών της ΕΕ σε σύγκριση με τις 21 του 2019. Το 30 % του προσωπικού είναι γυναίκες (80) και το 69,7 % άνδρες (184). Το γεγονός αυτό συνιστά μικρή βελτίωση (1,3 %) της ισόρροπης εκπροσώπησης των φύλων σε σύγκριση με το 2019 αλλά και διατήρηση της αυξητικής τάσης σε σύγκριση με το 2018.

### Δείκτες επιδόσεων στον τομέα των ΑΠ

Ο Οργανισμός έθεσε βασικούς δείκτες επιδόσεων (ΒΔΕ) για τομείς που αφορούν τη διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού. Οι δείκτες αυτοί χρησιμοποιούνται για τη μέτρηση των επιδόσεων του Οργανισμού σε διάφορους τομείς της διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού.

Το ποσοστό απουσιασμού μετρήθηκε με τρεις δείκτες:

- Μέσος αριθμός ημερών αναρρωτικής άδειας ανά υπάλληλο. Ήταν 5,6 ημέρες ανά μέλος του προσωπικού, με τον ΒΔΕ στόχο να μην υπερβαίνει τις 15 ημέρες ανά υπάλληλο.
- Ποσοστό του προσωπικού σε αναρρωτική άδεια μακράς διάρκειας. Ήταν 4,4 %, με τον στόχο να μην υπερβαίνει το 10 % του προσωπικού.
- Το ποσοστό του προσωπικού που δεν έλαβε καμία αναρρωτική άδεια. Ήταν 52,9 %, με τον στόχο να είναι άνω του 15 % για το σύνολο του προσωπικού.

Το ποσοστό εναλλαγής του προσωπικού ανήλθε στο 3,7 % λόγω της αποχώρησης επτά υπαλλήλων από τον Οργανισμό το 2020. Το ποσοστό αυτό είναι κατώτερο του 5 % που έχει τεθεί ως στόχος για την εναλλαγή προσωπικού. Η έδρα στο Ταλίν επηρεάστηκε περισσότερο, δεδομένου ότι εκεί η εναλλαγή προσωπικού έφτασε στο 6,5 %, αυξανόμενη κατά 1 % σε σύγκριση με το 2019.

Το ποσοστό του προσωπικού που υπέβαλε εγκαίρως τη δήλωση συμφερόντων ήταν 82 %, με τον στόχο να έχει τεθεί για ποσοστό άνω του 80 %.

Ο δείκτης διατήρησης προσωπικού, ο οποίος αξιολογεί τις μέσες επιδόσεις των αποχωρούντων έναντι των μέσων επιδόσεων του προσωπικού του Οργανισμού, έφτασε το 0,9 % έναντι του στόχου που ήταν άνω του μηδενός. Ο συγκεκριμένος ΒΔΕ μετρήθηκε για πρώτη φορά, οπότε δεν μπορούσε να γίνει σύγκριση δεδομένων.

### Άδειες αντισταθμιστικού χαρακτήρα

Σύμφωνα με την παράγραφο 28 της έκθεσης απαλλαγής του Κοινοβουλίου «Απαλλαγή 2011: επιδόσεις, οικονομική διαχείριση και έλεγχος των οργανισμών της ΕΕ»,<sup>52</sup> ο Οργανισμός απαιτείται να παρέχει ενημέρωση σχετικά με τον αριθμό των ημερών αδειάς που χορηγούνται σε κάθε βαθμό στο πλαίσιο του ευέλικτου ωραρίου εργασίας (flexitime) και στο πλαίσιο των αδειών αντισταθμιστικού χαρακτήρα.

<sup>52</sup> P7\_TA(2013) 0134.



Το ευέλικτο ωράριο εργασίας αποτελεί την εξ ορισμού εργασιακή πρακτική που εφαρμόζεται τηρουμένων των αναλογιών από τον eu-LISA σύμφωνα με τους εκτελεστικούς κανόνες για το ωράριο εργασίας.<sup>53</sup> Στον Οργανισμό έχει ανατεθεί η εντολή να παρέχει αδιαλείπτως τις υπηρεσίες του στα κράτη μέλη (24 ώρες το 24ωρο όλες τις ημέρες της εβδομάδας). Αυτό σημαίνει ότι μέρος του προσωπικού του θα πρέπει να εργάζεται σε βάρδιες ή σε καθεστώς επιφυλακής. Για να εκτελεστούν οι παρεμβάσεις στα συστήματα ΤΠ που διαχειρίζεται ο Οργανισμός, οι υπάλληλοι θα πρέπει κατά περιόδους να εργάζονται εκτός του κανονικού ωραρίου, ακόμα και τη νύχτα ή σε αργίες. Ως εκ τούτου, η αντιστάθμιση για υπερωριακή απασχόληση που παρέχεται είτε στο πλαίσιο του ευέλικτου ωραρίου εργασίας είτε κατά τη διάρκεια παρεμβάσεων από υπαλλήλους που βρίσκονται σε καθεστώς επιφυλακής αποτελεί εγγενές χαρακτηριστικό της λειτουργίας του Οργανισμού.

Ο πίνακας 14 παρουσιάζει τον αριθμό των ημερών άδειας που χορηγήθηκαν ως αντιστάθμιση για την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού. Οι ημέρες κατανομούνται με βάση την ομάδα καθηκόντων, τον βαθμό των υπαλλήλων και τον μέσο όρο ημερών άδειας.

**Πίνακας 14: Κατανομή ημερών άδειας αντισταθμιστικού χαρακτήρα ανά είδος άδειας και ανά βαθμό προσωπικού**

Ομάδα καθηκόντων και βαθμός	Αντιστάθμιση για υπερωριακή απασχόληση	Αντιστάθμιση για υποχρέωση επιφυλακής	Αντιστάθμιση για ευέλικτο ωράριο εργασίας
AD05	5,0	0,0	173,5
AD06	0,0	0,0	62,0
AD07	0,0	0,0	198,0
AD08	0,0	0,0	144,5
AD09	0,0	0,0	50,5
AD10	0,0	0,0	46,5
AD11	0,0	0,0	8,0
AD12	0,0	0,0	0,0
AD13	0,0	0,0	0,0
AD14	0,0	0,0	0,0
AD15	0,0	0,0	0,0
AD16	0,0	0,0	0,0
AST01	0,0	0,0	0,0
AST02	0,0	0,0	0,0
AST03	0,0	0,0	31,0
AST04	0,0	0,0	9,0
AST05	0,0	0,0	18,5
AST06	1,0	0,0	18,5
AST07	0,0	0,0	22,0
AST08	0,0	0,0	23,0
AST09	0,0	0,0	0,0
AST10	0,0	0,0	0,0

<sup>53</sup> Απόφαση της Επιτροπής για το ωράριο εργασίας, της 15ης Απριλίου 2015, C (2014) 2502, που εγκρίθηκε από το διοικητικό συμβούλιο του eu-LISA στις 15 Απριλίου 2015.

Ομάδα καθηκόντων και βαθμός	Αντιστάθμιση για υπερωριακή απασχόληση	Αντιστάθμιση για υποχρέωση επιφυλακής	Αντιστάθμιση για ευέλικτο ωράριο εργασίας
AST <sub>11</sub>	0,0	0,0	0,0
<b>Συνολικός αριθμός ημερών</b>	<b>6,0</b>	<b>0,0</b>	<b>805,0</b>
<b>Αριθμός ατόμων</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>131</b>
<b>Μέσος όρος ημερών άδειας αντισταθμιστικού χαρακτήρα</b>	<b>6,05</b>		
GFIII <sub>09</sub>	0,0	0,0	49,0
GFIII <sub>10</sub>	0,0	0,0	21,0
GFIV <sub>13</sub>	0,0	0,0	29,0
GFIV <sub>14</sub>	0,0	0,0	116,0
GFIV <sub>15</sub>	0,0	0,0	32,0
GFIV <sub>16</sub>	0,0	0,0	33,5
GFIV <sub>17</sub>	0,0	0,0	4,0
GFIV <sub>18</sub>	0,0	0,0	2,0
<b>Συνολικός αριθμός ημερών</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>286,5</b>
<b>Αριθμός ατόμων</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>62,0</b>
<b>Μέσος όρος ημερών άδειας αντισταθμιστικού χαρακτήρα</b>	<b>4,62</b>		
AEE	0,0	37,0	42,0
<b>Συνολικός αριθμός ημερών</b>	<b>0,0</b>	<b>37,0</b>	<b>42</b>
<b>Αριθμός ατόμων</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
<b>Μέσος όρος ημερών άδειας αντισταθμιστικού χαρακτήρα</b>	<b>4,67</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ αριθμός ημερών:</b>	<b>6,0</b>	<b>37,0</b>	<b>1 133,5</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ αριθμός ατόμων:</b>	<b>3,0</b>	<b>1,0</b>	<b>202,0</b>
<b>Μέσος όρος ημερών ανά είδος άδειας</b>	<b>2,0</b>	<b>37,0</b>	<b>5,6</b>
<b>Συνολικός μέσος όρος ημερών άδειας αντισταθμιστικού χαρακτήρα</b>	<b>5,56</b>		

#### Περιγραφή αποτελεσμάτων αναλυτικού ελέγχου/συγκριτικής αξιολόγησης

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις του δημοσιονομικού κανονισμού-πλαισίου (ΔΚΠ) και της μεθοδολογίας που καθορίστηκε από τους επικεφαλής των διοικητικών οργάνων των ευρωπαϊκών οργανισμών, ο eu-LISA εκτέλεσε την ετήσια διαδικασία συγκριτικής αξιολόγησης για να προσδιορίσει την αναλογία προσωπικού διοικητικών καθηκόντων/προσωπικού τεχνικών καθηκόντων.

Ο Οργανισμός θεωρεί ότι το βέλτιστο προς επίτευξη συνίσταται σε κατανομή θέσεων και προσωπικού περίπου 70 % τεχνικών καθηκόντων, 20 % διοικητικής υποστήριξης και συντονισμού και 10 % για ουδέτερες (οικονομικές) δραστηριότητες.

Από τα αποτελέσματα της συγκριτικής αξιολόγησης του 2020 δεν προκύπτει καμία σχεδόν αλλαγή (0,1 %) στο ποσοστό των θέσεων τεχνικών καθηκόντων (από το 72,4 % στο 72,5 %), ενώ η εσωτερική κατανομή εντός της κατηγορίας των τεχνικών καθηκόντων έχει μετατοπιστεί ελαφρώς από τα γενικά τεχνικά καθήκοντα (μείωση κατά 1,1 %) υπέρ της διαχείρισης προγραμμάτων (αύξηση κατά 0,9 %) και του συντονισμού ανωτάτου επιπέδου (αύξηση κατά 0,3 %). Αυτό οφείλεται στο γεγονός ότι τα νέα καθήκοντα που ανατέθηκαν στον Οργανισμό απαιτούν αύξηση του προσωπικού στον τομέα της διαχείρισης έργων. Στο πλαίσιο της συνολικής αύξησης προσωπικού τεχνικών καθηκόντων, δημιουργήθηκαν οι νέες μονάδες και οι θέσεις των επικεφαλής μονάδας. Το ποσοστό των διοικητικών θέσεων και των θέσεων συντονισμού μειώθηκε ελαφρά εξίσου και στις δύο κατηγορίες (0,1 %), από 16,6 % σε 16,5 %. Το ποσοστό των ουδέτερων θέσεων παρέμεινε στο ίδιο επίπεδο.

Ο λόγος των θέσεων διοικητικής υποστήριξης προς τις θέσεις τεχνικών καθηκόντων για εξωτερική υποστήριξη μεταβλήθηκε και αυτός ελαφρά κατά περίπου 1 %. Οι υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης και συντονισμού που ανατέθηκαν σε τρίτους αυξήθηκαν από 51,2 % σε 52,2 %, τη στιγμή που το ποσοστό αυτό για τις επιχειρησιακές δραστηριότητες μειώθηκε από 43,5 % σε 42,4 %. Το μερίδιο των ουδέτερων θέσεων στις εξωτερικές υπηρεσίες αυξήθηκε από 5,2 % σε 5,4 %.

Στους πίνακες στο Παράρτημα IV παρατίθενται τα αποτελέσματα του αναλυτικού ελέγχου του 2020. Στο ίδιο παράρτημα υπάρχουν και οι κανόνες για τους ΑΠ που εγκρίθηκαν το 2020.

## 2.6 Στρατηγική αυξημένης αποδοτικότητας

Οι στόχοι πολιτικής που τέθηκαν για το 2020 χρειάστηκε να επιτευχθούν λαμβάνοντας υπόψη τους περιοριστικούς παράγοντες που επηρέασαν τον προϋπολογισμό του eu-LISA και τους διαθέσιμους ανθρώπινους πόρους για τα καθήκοντα που εκτελέστηκαν. Τα κύρια μέτρα για την αντιμετώπιση του χάσματος μεταξύ των διαθέσιμων ανθρώπινων πόρων και των στόχων που έπρεπε να επιτύχει ο Οργανισμός εφαρμόστηκαν ως εξής:

- το γεγονός ότι οι 25 θέσεις για τις οποίες γινόταν εξωτερική ανάθεση κατά το παρελθόν καλύφθηκαν, πλέον, με εσωτερική ανάθεση μετά την έγκριση του νέου κανονισμού του eu-LISA κατέστησε αποτελεσματικότερη τη λειτουργία του, μέσω της μείωσης ή της επίλυσης οργανωτικών ζητημάτων και κινδύνων που οφείλονταν στη χορήγηση των αντίστοιχων δικαιωμάτων πρόσβασης, στην άσκηση εσωτερικού ελέγχου και στην παροχή ή στη διασφάλιση τεχνογνωσίας.
- Ο Οργανισμός συνέχισε, παράλληλα, να χρησιμοποιεί σύμβαση-πλαίσιο για τις υπηρεσίες εξωτερικής στήριξης, καθώς έχει αποδειχθεί αποτελεσματική για τα αντίστοιχα καθήκοντα και την βραχυπρόθεσμη επίτευξη των στόχων του.
- Μετά την πρόσληψη του πρόσθετου προσωπικού υπήρξε αυξημένη αποδοτικότητα λόγω της αξιοποίησης των εφεδρικών πινάκων προσλήψεων οι οποίοι είχαν καταρτιστεί στο πλαίσιο διαδικασιών επιλογής που πραγματοποιήθηκαν εντός του 2019 για την κάλυψη θέσεων οι οποίες εγκρίθηκαν το 2020. Πραγματοποιήθηκαν 27 τέτοιες προσλήψεις.
- Ορισμένα από τα οφέλη ως προς την αποδοτικότητα άρχισαν ήδη να γίνονται αντιληπτά από το 2020 με την έναρξη λειτουργίας της ενότητας διαχείρισης χρόνου στο Sysper για το προσωπικό του eu-LISA. Το γεγονός αυτό διευκόλυνε τις ροές εργασιών αναφορικά με εγκρίσεις αιτημάτων χορήγησης άδειας και αιτημάτων τηλεργασίας, όπως και για τις κάρτες καταγραφής του χρόνου εργασίας, τόσο για το προσωπικό όσο και για τους διευθυντές. Υποστηρίχθηκε, παράλληλα, με τον τρόπο αυτό και η μετάβαση προς ένα περιβάλλον χωρίς χαρτί.

Το 2020 ο Οργανισμός ανέλαβε διάφορες μείζονες πρωτοβουλίες που αναμένεται να συμβάλουν σημαντικά στην αύξηση της αποδοτικότητας κατά τα αμέσως επόμενα χρόνια, όπως το πρόγραμμα οργανωτικού μετασχηματισμού για τον eu-LISA 2.0 (σελίδα 67), η έναρξη του πλαισίου διατομεακών υπηρεσιών από μηχανικούς υπολογιστών (σελίδα 39) και η ανάπτυξη των CSI (σελίδα 55).

Ο eu-LISA ξεκίνησε ήδη να επισημοποιεί τη στρατηγική αυξημένης αποδοτικότητάς του, η οποία θα απαντά στις ανάγκες βελτίωσης της διαχείρισης διαδικασιών, τη βελτιστοποίηση κατά τη χρήση των ανθρώπινων πόρων και τη βελτιστοποίηση της οργανωτικής διακυβέρνησης και δομής.

## 2.7 Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων λογιστικού ελέγχου και της εκ των υστέρων αξιολόγησης

### 2.7.1 Υπηρεσία Εσωτερικού Λογιστικού Ελέγχου (ΥΕΛΕ)

#### Διαχείριση ασφαλείας ΤΠ στον eu-LISA

Στόχος του λογιστικού ελέγχου ήταν να αξιολογηθεί η σχεδιαστική επάρκεια, η αποτελεσματικότητα και η αποδοτικότητα των διεργασιών που εφαρμόζει ο eu-LISA για να διαχειρίζεται και να ελέγχει την ασφάλεια των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας υπό την ευθύνη του, τα οποία είναι επίσης γνωστά ως βασικά επιχειρησιακά συστήματα (CBS). Στόχος του λογιστικού ελέγχου ήταν να αποκτήσει ο Οργανισμός τη διαβεβαίωση ότι οι διεργασίες και διαδικασίες ασφαλείας ΤΠ προστατεύουν αποδοτικά και αποτελεσματικά τις αντίστοιχες πληροφορίες και τα αντίστοιχα συστήματα ΤΠ και δίκτυα επικοινωνίας. Πιο συγκεκριμένα, αξιολογήθηκαν:

- η επάρκεια της εσωτερικής οργάνωσης ΤΠ για την ασφάλεια ΤΠ,
- η επάρκεια των ελέγχων ώστε να διασφαλίζεται ότι το λογισμικό παραγωγής αναβαθμίζεται διαρκώς ως προς την τρωτότητα ασφαλείας, αλλά και ότι οι πρακτικές ανάπτυξης λογισμικού για νέες εφαρμογές φέρουν ενσωματωμένες πρακτικές ασφαλείας σε κάθε στάδιο,
- η επάρκεια υπηρεσιών ασφαλείας ΤΠ σε θέματα εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των πληροφοριών που βρίσκονται αποθηκευμένες και αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας μέσω του CBS,
- η ορθή εκτέλεση λειτουργιών ασφαλείας ΤΠ ως προς το CBS.

Το πεδίο εφαρμογής του λογιστικού ελέγχου κάλυψε την αξιολόγηση των διαδικασιών και δραστηριοτήτων ασφαλείας ΤΠ σε σχέση με το CBS που βρίσκονται υπό λειτουργία (SIS II, VIS/BMS, Eurodac) και υπό ανάπτυξη (ΣΕΕ, ETIAS, ECRIS-TCN, στοιχεία διαλειτουργικότητας). Στην ΕΕΕΔ του eu-LISA για το 2019 δεν υπήρχαν παρατηρήσεις/επιφυλάξεις που να αφορούν τον τομέα/τη διαδικασία που αποτέλεσε το αντικείμενο του λογιστικού ελέγχου.

Η εργασία πεδίου πραγματοποιήθηκε εξ αποστάσεως και οριστικοποιήθηκε στις 20 Νοεμβρίου 2020. Η έκθεση και οι συστάσεις της θα εκδοθούν το 2021.

#### Προσλήψεις προσωπικού, διαχείριση και απασχόληση παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών (ΠΔΥ) και οργανωτικός κώδικας δεοντολογίας<sup>54</sup>

Στόχος του λογιστικού ελέγχου ήταν να αξιολογηθεί η επάρκεια των συστημάτων εσωτερικών δικλίδων ελέγχου που εφαρμόζει ο eu-LISA για τις διαδικασίες επιλογής και πρόσληψης του προσωπικού, τη διαχείριση των παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών και τον οργανωτικό κώδικα δεοντολογίας. Ο λογιστικός έλεγχος αφορούσε τα οικονομικά έτη 2018 και 2019.

Το πεδίο εφαρμογής του ελέγχου κάλυψε τις διαδικασίες επιλογής και πρόσληψης του Οργανισμού, τον προγραμματισμό και τη διαχείριση των παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών που χρησιμοποιούνται για την παροχή συμβασιοποιημένων υπηρεσιών (όπως αναφέρουν το αντίστοιχο πλαίσιο και οι συγκεκριμένες συμβάσεις) και το υφιστάμενο δεοντολογικό πλαίσιο.

Ο λογιστικός έλεγχος δεν κάλυψε τις βασικές διαδικασίες διαχείρισης ανθρώπινων πόρων, συμπεριλαμβανομένων του προγραμματισμού και της κατανομής του προσωπικού, της αξιολόγησης επιδόσεων, των προαγωγών και της

<sup>54</sup> Απόσπασμα από την τελική έκθεση λογιστικού ελέγχου για τις προσλήψεις προσωπικού, τη διαχείριση και την απασχόληση παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών και τον οργανωτικό κώδικα δεοντολογίας του eu-LISA Έκθεση Λογιστικού Ελέγχου IAS.A2-2019-EU-LISA-001, κωδ. Ares(2020)2917223 – 05/06/2020

κατάρτισης του προσωπικού. Οι διαδικασίες αυτές καλύφθηκαν κατά την ελεγκτική αποστολή του 2016. Εκτός του πεδίου εφαρμογής βρέθηκαν, επίσης, η οικονομική διαχείριση των συμβάσεων και οι διαδικασίες σύναψης συμβάσεων με παρόχους διαρθρωτικών υπηρεσιών.

Η εργασία πεδίου στον Οργανισμό οριστικοποιήθηκε στις 18 Οκτωβρίου 2019. Όλες οι παρατηρήσεις και οι συστάσεις αναφέρονται στην τότε κρατούσα κατάσταση.

Οι ελεγκτές επισήμαναν την πολύ καλή οργάνωση των προσλήψεων και των προσωπικών φακέλων, την καταλληλότητα των μέτρων ασφαλείας τα οποία ελήφθησαν για την αποθήκευσή τους και, γενικά, τις σαφείς αποδείξεις περί των σημαντικών όγκων εργασίας που διαχειρίζεται το προσωπικό το οποίο εργάζεται με προσηλωση.

### Συμπέρασμα και βασικά ελεγκτικά ευρήματα

Η ΥΕΛΕ διαπίστωσε ότι, στο πλαίσιο των προκλήσεων που δημιουργεί η ραγδαία ανάπτυξη του Οργανισμού, οι διαδικασίες πρόσληψης συμμορφώνονται γενικά προς τα ρυθμιστικά πλαίσια που είναι σε ισχύ, καθώς και ότι τα συστήματα εσωτερικού ελέγχου για τη διαχείριση των διαδικασιών επιλογής και πρόσληψης του προσωπικού και του οργανωτικού κώδικα δεοντολογίας είναι επαρκή. Ο Οργανισμός διαχειρίζεται, επίσης, τους παρόχους διαρθρωτικών υπηρεσιών του σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται στις αντίστοιχες συμβάσεις-πλαίσια παροχής υπηρεσιών. Ωστόσο, εξακολουθούν να υφίστανται πολύ σημαντικές αδυναμίες που συνδέονται με τις διαδικασίες αξιολόγησης των απαιτήσεων σε ανθρώπινο δυναμικό και την έλλειψη των (εθνικών) νομικών διαβεβαιώσεων για την απασχόληση των παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών. Από την άποψη αυτή, οι ελεγκτές επισήμαναν τα εξής δύο «πολύ σημαντικά» ζητήματα:

- **Αξιολόγηση αναγκών ανθρωπίνων πόρων:** ο Οργανισμός καλύπτει τις ανάγκες του σε ανθρώπινους πόρους συνδυάζοντας το προσωπικό του με παρόχους διαρθρωτικών υπηρεσιών. Σε σύγκριση με άλλους οργανισμούς, η αναλογία των παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών είναι υψηλή και, επιπροσθέτως, οι πάροχοι διαρθρωτικών υπηρεσιών δεν χρησιμοποιούνται μόνο για την εκτέλεση προσωρινών ή κατά περίπτωση καθηκόντων αλλά και για βασικά επιχειρησιακά και/ή διοικητικά καθήκοντα. Η αιτιολόγηση για τους τρέχοντες αριθμούς του προσωπικού και των παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών και η στρατηγική για τον καθορισμό των καθηκόντων που μπορούν ή δεν μπορούν να εκτελούνται από παρόχους διαρθρωτικών υπηρεσιών κρίθηκε ως μάλλον ανίσχυρη. Ο Οργανισμός κατέθεσε στους ελεγκτές σχετικό σχέδιο στρατηγικής προμηθειών, το οποίο δεν είχε ακόμη επικυρωθεί επισήμως από τα ανώτερα διοικητικά κλιμάκια ή το διοικητικό συμβούλιο κατά τη χρονική στιγμή πραγματοποίησης του ελέγχου. Επιπλέον, ο Οργανισμός δεν έχει μετατρέψει το εν λόγω σχέδιο στρατηγικής σε διεξοδικά σχέδια εργασιών ώστε να καθοριστούν οι βέλτιστοι αριθμοί του προσωπικού και των παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών που απαιτούνται για την επίτευξη των στόχων του Οργανισμού.
- **Νομικές διαβεβαιώσεις για τη χρήση παρόχων διαρθρωτικών υπηρεσιών:** ο Οργανισμός δεν έχει λάβει ακόμη νομικές διαβεβαιώσεις για διάφορες πτυχές των σχέσεων συνεργασίας του με τους παρόχους διαρθρωτικών υπηρεσιών.

Για την αντιμετώπιση των κινδύνων και των ζητημάτων που επισήμαναν οι ελεγκτές, ο Οργανισμός εκπόνησε σχέδιο δράσης<sup>55</sup>, την εφαρμογή του οποίου παρακολουθεί σε τακτική βάση.

### 2.7.2 Ευρωπαϊός Επόπτης Προστασίας Δεδομένων (ΕΕΠΔ)

#### Έλεγχος SIS και VIS

Τον Νοέμβριο του 2018 ο ΕΕΠΔ πραγματοποίησε έλεγχο του SIS και του VIS σύμφωνα με τα αντίστοιχα διεθνή ελεγκτικά πρότυπα. Στόχος της επιθεώρησης του ΕΕΠΔ ήταν να διαπιστωθεί αν οι δραστηριότητες επεξεργασίας

προσωπικών δεδομένων του eu-LISA, με την ιδιότητά του ως διαχειριστικής αρχής αμφοτέρων των συστημάτων, συμφωνούν με τον ισχύοντα κανονισμό προστασίας δεδομένων.

Η τελική έκθεση του ΕΕΠΔ παρελήφθη τον Απρίλιο του 2020. Περιλάμβανε 43 συστάσεις τις οποίες ο eu-LISA ενσωμάτωσε, στο σύνολό τους, σε αντίστοιχο σχέδιο δράσης. Ο ΥΠΔ παρακολουθεί την πορεία της υλοποίησης και πραγματοποιεί, για τον λόγο αυτό, τριμηνιαίες συναντήσεις με το αρμόδιο προσωπικό. Η παρακολούθηση της συνέχειας επί των συστάσεων με καταληκτική προθεσμία το πρώτο τρίμηνο του 2020 έλαβε χώρα τον Μάιο του 2020. Η παρακολούθηση της συνέχειας επί των συστάσεων με καταληκτική προθεσμία το δεύτερο τρίμηνο του 2020 έλαβε χώρα τον Ιούλιο του 2020 και τον Οκτώβριο του 2020 αντίστοιχα, για τις συστάσεις με καταληκτική προθεσμία το τρίτο τρίμηνο του 2020. Η αξιολόγηση επί των συστάσεων με καταληκτική προθεσμία το τέταρτο τρίμηνο του 2020 έχει προγραμματιστεί για τον Ιανουάριο του 2021. Ο eu-LISA πραγματοποιεί τριμηνιαίες συναντήσεις συνεργασίας με τον ΕΕΠΔ για την προορατική επικαιροποίηση της πορείας υλοποίησης των συστάσεων.

### Επιθεώρηση του Eurodac

Στις αρχές Δεκεμβρίου του 2019 ο ΕΕΠΔ πραγματοποίησε επιθεώρηση του Eurodac. Το σχέδιο έκθεσης του ΕΕΠΔ για την επιθεώρηση του Eurodac το 2019 παρελήφθη κατά το δεύτερο μισό του Νοεμβρίου. Σύμφωνα με τον ιδρυτικό του κανονισμό, ο Οργανισμός αξιολόγησε την έκθεση και προχώρησε στη διοργάνωση διαβούλευσης με τη ΣΟ και το ΔΣ του Eurodac κατά τα τέλη του έτους. Εντός του 2021 θα ακολουθήσει η ενοποίηση όλων των ανωτέρω και, κατόπιν, η επίσημη τοποθέτηση του ΔΣ.

### 2.7.3 Κλιμάκιο εσωτερικού λογιστικού ελέγχου (ΚΕΛΕ)

#### Το έργο της δεύτερης επέκτασης των τεχνικών εγκαταστάσεων του Στρασβούργου<sup>56</sup>

Στόχος της αξιολόγησης ήταν να παράσχει ανεξάρτητη, αντικειμενική και εύλογη διαβεβαίωση για το ότι οι έλεγχοι του έργου είναι επαρκείς και αποτελεσματικοί, ότι οι κίνδυνοι αποτελούν αντικείμενο κατάλληλης διαχείρισης και ότι πληρούνται οι στόχοι των έργων (για τις περιπτώσεις προγραμματισμένης παράδοσης μέχρι τον Σεπτέμβριο του 2020).

Το πεδίο εφαρμογής περιελάμβανε τα εξής:

- διδάγματα από προηγούμενα παρόμοια έργα,
- συμμόρφωση του έργου προς τους ισχύοντες κανονισμούς, αποφάσεις, κανόνες και μεθόδους,
- διαδικασία διαχείρισης κινδύνων που προβλέπεται για το έργο.

Το συμβούλιο του έργου αναμένεται να λάβει από τον προγραμματιστή (ήτοι τον ανάδοχο) ακριβέστερη οικονομική εκτίμηση (ήτοι +/- 20 %) μέχρι τα τέλη του 2020. Για τον λόγο αυτό, το κόστος του έργου (ήτοι μέθοδοι εκτίμησης, γραμμή βάσης, ανοχή, παρακολούθηση και υποβολή εκθέσεων) δεν περιελήφθη στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω ελέγχου.

Βάσει των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, το συμπέρασμα του επικεφαλής του ΚΕΛΕ ήταν ότι οι εσωτερικοί έλεγχοι επί του έργου ήταν επαρκείς και αποτελεσματικοί και παρείχαν εύλογη διαβεβαίωση για την κατάλληλη διαχείριση των κινδύνων. Το ελεγκτικό πόρισμα αναφέρει ότι είχαν υλοποιηθεί οι στόχοι των έργων που ο προγραμματισμός τους προέβλεπε παράδοση μέχρι τον Σεπτέμβριο του 2020, με εξαίρεση ένα πολύ σημαντικό ζήτημα μη συμμόρφωσης: το ότι η διαχείριση του έργου ανατίθεται σε εξωτερικό γραφείο συμβούλων. Μετά τον έλεγχο, το συμβούλιο προγράμματος εκπόνησε κατάλληλο σχέδιο δράσης<sup>57</sup> προκειμένου να αντιμετωπιστεί το ζήτημα που επισημάνθηκε.

#### Διαχείριση του έργου του κεντρικού συστήματος του ΣΕΕ<sup>58</sup>

<sup>56</sup> Έκθεση ΚΕΛΕ, κωδ. Ares(2020)7030632 - 23/11/2020.

<sup>57</sup> Σχέδιο δράσης, κωδ. Ares(2020)7454012 - 9/12/2020

<sup>58</sup> Τελική έκθεση ΚΕΛΕ, κωδ. Ares(2020)3103765 - 15/6/2020.

Το ΚΕΛΕ ξεκίνησε τον λογιστικό έλεγχο του τον Δεκέμβριο του 2019 και τον ολοκλήρωσε το πρώτο τετράμηνο του 2020, με την υποστήριξη ελεγκτικής ομάδας από την εταιρία ΕΥ. Στο πλαίσιο του λογιστικού ελέγχου αξιολογήθηκαν οι εφαρμοζόμενες διαδικασίες και έλεγχοι σε σχέση με τους παρακάτω τρεις στόχους:

- Ευθυγράμμιση οράματος και στόχων μεταξύ των κρατών μελών (τελικοί χρήστες του ΣΕΕ), της επιχειρησιακής ομάδας του eu-LISA (χρήστες του κεντρικού συστήματος του ΣΕΕ) και των ομάδων προγράμματος και έργου εντός του eu-LISA οι οποίες είναι επιφορτισμένες με τα παραδοτέα,
- Ευθυγράμμιση του έργου προς το ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού του Οργανισμού και προς τη μέθοδο διαχείρισης έργων,
- Αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα αναφορικά με τις συναφείς πρακτικές διαχείρισης κινδύνων.

Βάσει των αποτελεσμάτων του λογιστικού ελέγχου, το συμπέρασμα του επικεφαλής του ΚΕΛΕ ήταν ότι οι εσωτερικοί έλεγχοι που σχεδιάστηκαν και τέθηκαν σε εφαρμογή για το έργο του κεντρικού συστήματος του ΣΕΕ ήταν επαρκείς και αποτελεσματικοί και παρείχαν εύλογη διαβεβαίωση για την επίτευξη των στόχων ελέγχου του έργου, με εξαίρεση τα παρακάτω πολύ σημαντικά ζητήματα:

- προϋπολογισμός,
- διακυβέρνηση και οργάνωση έργου,
- διαχείριση προμηθευτών,
- συμμόρφωση του έργου προς τη νομική βάση και τη μέθοδο διαχείρισης έργων του eu-LISA,
- διαχείριση πόρων.

Μετά την ολοκλήρωση του λογιστικού ελέγχου ο Οργανισμός έθεσε σε εφαρμογή σχέδιο δράσης.<sup>59</sup>

#### Διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης στο ABAC<sup>60</sup>

Το ΚΕΛΕ πραγματοποίησε πιλοτική αξιολόγηση της διαχείρισης των δικαιωμάτων πρόσβασης στο ABAC<sup>61</sup> για τον eu-LISA. Η αξιολόγηση αποτέλεσε σύσταση της ΓΔ Προϋπολογισμού<sup>62</sup> προκειμένου να διεξαχθεί σε ετήσια βάση από το ΚΕΛΕ ως ουδέτερο επαληθευτή. Ο επικεφαλής του ΚΕΛΕ συμφώνησε να την αναλάβει μετά από έγκριση του εκτελεστικού διευθυντή (ΕΔ) και του ΔΣ.

Για την υποστήριξη των δημοσιονομικών του διαύλων, ο Οργανισμός χρησιμοποιεί το σύστημα ABAC. Η ΓΔ Προϋπολογισμού είναι αρμόδια για την ανάπτυξη και συντήρηση του συστήματος ABAC σύμφωνα με τις οδηγίες και την πολιτική επεξεργασίας δεδομένων της Επιτροπής. Για την προσπέλαση του ABAC απαιτείται να ζητηθούν και να χορηγηθούν από τη ΓΔ Προϋπολογισμού δικαιώματα χρήστη με διευκρίνιση ρόλου χρήστη, βάσει συμφωνίας επιπέδου εξυπηρέτησης που υπεγράφη στις 09/03/2020 μεταξύ ΓΔ Προϋπολογισμού και eu-LISA. Οι επιχειρησιακοί ρόλοι του ABAC ανακοινώνονται στη ΓΔ Προϋπολογισμού στο πλαίσιο της συμφωνίας επιπέδου εξυπηρέτησης.

Στόχος ήταν να παρασχεθεί ανεξάρτητη και αντικειμενική διαβεβαίωση για τη διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης του ABAC από τον eu-LISA. Το πεδίο εφαρμογής κάλυψε τις παρακάτω δραστηριότητες:

- Πραγματοποίηση περιοδικής (τουλάχιστον ετήσιας) επικύρωσης συμμόρφωσης των δικαιωμάτων πρόσβασης του ABAC (ροή εργασιών ABAC, λογιστικές εργασίες ABAC και υποβολή εκθέσεων ABAC) έναντι των ευθυνών που έχουν ανατεθεί στον χρήστη σύμφωνα με τις υφιστάμενες βασικές διαδικασίες,

59 Σχέδιο δράσης, κωδ. Ares(2020)3853768 - 22/7/2020.

60 Έκθεση ΚΕΛΕ, κωδ. Ares(2020)7820454 - 21/12/2020.

61 Το ABAC (λογιστική σε δεδουλευμένη βάση) αποτελεί το εταιρικό σύστημα πληροφοριών για την καθημερινή εκτέλεση και παρακολούθηση όλων των δημοσιονομικών και λογιστικών πράξεων από τις γενικές διευθύνσεις της Επιτροπής, τους οργανισμούς και τα όργανα. Το σύστημα αναπτύχθηκε από την Επιτροπή και περιλαμβάνει πλήρη δέσμη χαρακτηριστικών για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τον δημοσιονομικό κανονισμό και προς τους εκτελεστικούς κανόνες.

62 Σ.11 Ρόλοι & Ευθύνες Οικονομικών Συστημάτων κωδ. Ares (2017)3437526 – 07/07/2017

- Πραγματοποίηση εκτίμησης επικινδυνότητας στον τομέα χορήγησης δικαιωμάτων πρόσβασης σε συνάρτηση με το πλαίσιο, τις διαδικασίες και τα πρότυπα ελέγχου που ισχύουν για τον eu-LISA και, πιο συγκεκριμένα, σε ό,τι αφορά τον καταμερισμό καθηκόντων και τη διάταξη των δημοσιονομικών διαύλων,
- Σε περίπτωση που χρειαστούν διορθωτικά μέτρα σε κεντρικό επίπεδο, συνεργασία με τον διευθυντή κεντρικών εγκρίσεων προς τον σκοπό αυτό.

Στο πλαίσιο του ελέγχου πραγματοποιήθηκε εκτενής συζήτηση των αποτελεσμάτων με την μονάδα οικονομικών και δημόσιων συμβάσεων (FPU) πριν αυτά ενσωματωθούν στην τελική διεξοδική έκθεση ελέγχου<sup>63</sup>.

Βάσει των αποτελεσμάτων της παρούσας πιλοτικής αξιολόγησης, το συμπέρασμα του επικεφαλής του ΚΕΛΕ ήταν ότι οι εσωτερικοί έλεγχοι που τέθηκαν σε εφαρμογή για τη διαχείριση των δικαιωμάτων πρόσβασης του ABAC στον eu-LISA ήταν επαρκείς και αποτελεσματικοί και παρείχαν εύλογη διαβεβαίωση για την κατάλληλη διαχείριση των κινδύνων. Στις 27/07/2020 ο επικεφαλής του ΚΕΛΕ επικύρωσε, επίσης, τη συμμόρφωση των δικαιωμάτων πρόσβασης του ABAC έναντι των ευθυνών που έχουν ανατεθεί στον χρήστη σύμφωνα με τις υφιστάμενες βασικές διαδικασίες. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, ο ελεγχόμενος έθεσε σε εφαρμογή κατάλληλο σχέδιο δράσης.<sup>64</sup>

#### 2.7.4 Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ)

##### Έκθεση επί των ετήσιων λογαριασμών του eu-LISA για το οικονομικό έτος 2019<sup>65</sup>

Το 2020, το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο (Ελεγκτικό Συνέδριο) οριστικοποίησε τον συνήθη έλεγχο των ετήσιων λογαριασμών του eu-LISA για το οικονομικό έτος 2019. Το Ελεγκτικό Συνέδριο έλεγξε:

- τους λογαριασμούς του Οργανισμού, οι οποίοι περιλαμβάνουν τις οικονομικές καταστάσεις<sup>66</sup> και τις εκθέσεις σχετικά με την εκτέλεση του προϋπολογισμού<sup>67</sup> για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2019, καθώς και
- τη νομιμότητα και την κανονικότητα των πράξεων στις οποίες βασίζονται οι λογαριασμοί.

Κατά τη γνώμη του Ελεγκτικού Συνεδρίου, οι λογαριασμοί του Οργανισμού για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2019 **παρουσιάζουν πιστά, ως προς όλες τις ουσιαστικές πλευρές**, την οικονομική κατάσταση του Οργανισμού στις 31 Δεκεμβρίου 2019, τα αποτελέσματα των πράξεών του, τις ταμειακές ροές και τις μεταβολές του καθαρού ενεργητικού του για το έτος που έκλεισε την ημερομηνία αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του δημοσιονομικού του κανονισμού, καθώς και τους λογιστικούς κανόνες που ενέκρινε ο υπόλογος της Επιτροπής. Οι κανόνες αυτοί βασίζονται στα διεθνώς αποδεκτά λογιστικά πρότυπα για τον δημόσιο τομέα.

Κατά τη γνώμη του Ελεγκτικού Συνεδρίου, τα έσοδα και οι πληρωμές όπου βασίζονται οι ετήσιοι λογαριασμοί για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2019 **είναι, από κάθε ουσιώδη πλευρά, νόμιμες και κανονικές**.

Ωστόσο, το Ελεγκτικό Συνέδριο διατύπωσε τρία σχόλια τα οποία δεν θέτουν υπό αμφισβήτηση τις προαναφερθείσες γνώμες, η σύνοψη των οποίων έχει ως εξής:

##### Παρατηρήσεις σχετικά με τη νομιμότητα και κανονικότητα των πράξεων

- μία πληρωμή ύψους 284 000 ευρώ αφορούσε χρονική περίοδο που δεν καλυπτόταν από τη διάρκεια της σύμβασης-πλασίου και, ως εκ τούτου, δεν ήταν σύμφωνη προς τη συμβατική διάταξη,

63 Στις 16/11/2020 το ΚΕΛΕ ανακοίνωσε τα αρχικά αποτελέσματα στην FPU (κωδ. σχεδίου έκθεσης ελέγχου, eu-lisa.iad(2020)7644054) που επικύρωσε τα ευρήματα και πρότεινε κατάλληλο σχέδιο δράσης. Στις 21/12/2020 το ΚΕΛΕ ανακοίνωσε τη διεξοδική τελική έκθεση ελέγχου (κωδ. Ares(2020) Ares(2020)7820454 - 21/12/2020) στον επικεφαλής της FPU και σε άλλους εσωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς.

64 Διεξοδική τελική έκθεση ελέγχου και σχέδιο δράσης, κωδ. Ares(2020) Ares(2020)7820454 - 21/12/2020.

65 Απόσπασμα έκθεσης του ΕΕΣ σχετικά με τους ετήσιους λογαριασμούς του Οργανισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη λειτουργική διαχείριση συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας στον χώρο ελευθερίας, ασφάλειας και δικαιοσύνης (eu-LISA) για το οικονομικό έτος 2019. Η έκθεση δημοσιεύτηκε στις 22.10.2020 στον διαδικτυακό τόπο του ΕΕΣ.

66 Περιλαμβάνονται ο ισολογισμός και η κατάσταση οικονομικών αποτελεσμάτων, ο πίνακας ταμειακών ροών, η κατάσταση μεταβολών του καθαρού ενεργητικού, σύνοψη των κύριων λογιστικών πολιτικών και άλλες επεξηγηματικές σημειώσεις.

67 Περιλαμβάνονται οι εκθέσεις που συγκεντρώνουν όλες τις δημοσιονομικές πράξεις.



- Σε μία διαδικασία πρόσληψης το Ελεγκτικό Συνέδριο επισήμανε αδυναμίες κατά την αξιολόγηση των κριτηρίων επιλεξιμότητας, γεγονός το οποίο οδήγησε σε άνιση μεταχείριση των υποψηφίων,

#### *Παρατηρήσεις σχετικά με τη δημοσιονομική διαχείριση*

- Ο Οργανισμός, από κοινού με την Επιτροπή, πρέπει να ευθυγραμμίσει καλύτερα τον σχεδιασμό του προϋπολογισμού του με το χρονοδιάγραμμα των σχετικών νομικών πράξεων.

#### **Ειδική έκθεση για το μέλλον των οργανισμών της ΕΕ**

Τον Οκτώβριο του 2020 το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο δημοσίευσε «Ειδική έκθεση για το μέλλον των οργανισμών της ΕΕ - περιθώριο για μεγαλύτερη ευελιξία και συνεργασία». <sup>68</sup> Για πρώτη φορά το ΕΕΣ αξιολόγησε πόσο καλά ενεργοποιεί η ΕΕ τους οργανισμούς της προκειμένου να υλοποιούν τις πολιτικές της για το κοινό καλό. Οι αποκεντρωμένοι οργανισμοί της ΕΕ είναι φορείς που διέπονται από το ευρωπαϊκό δημόσιο δίκαιο και διαθέτουν δική τους νομική προσωπικότητα που τους διαχωρίζει από τα θεσμικά όργανα της ΕΕ. 37 οργανισμοί της ΕΕ εδρεύουν σε 23 κράτη μέλη της και υπηρετούν ένα ευρύ φάσμα θεμάτων ενδιαφέροντος για τους πολίτες της ΕΕ. Ο συνολικός ετήσιος προϋπολογισμός τους για το 2018 ήταν 4 δισεκατ. EUR (όσο, δηλαδή, το 2,8 % του γενικού προϋπολογισμού της ΕΕ) και απασχολούν στο σύνολό τους προσωπικό της τάξης των 8 957 ατόμων (13,4 % του συνόλου του προσωπικού που εργάζεται για την ΕΕ).

Έχοντας εστιάσει κατά το παρελθόν στις επιδόσεις μεμονωμένων οργανισμών, το ΕΕΣ εντοπίζει δύο βασικά κριτήρια για μια πιο αποτελεσματική συμβολή από όλους τους οργανισμούς της ΕΕ στην πολιτική της ΕΕ. Πρώτον, οι ελεγκτές εξέτασαν κατά πόσον ο κύκλος ζωής των οργανισμών ήταν αρκετά ευέλικτος ώστε να εξυπηρετήσει τον αντίστοιχο τομέα πολιτικής της ΕΕ και την ευρωπαϊκή συνεργασία σε ένα μεταβαλλόμενο διεθνές τοπίο. Από την άποψη αυτή εντοπίστηκε έλλειψη ευελιξίας στον τρόπο με τον οποίο δημιουργούνται, λειτουργούν και εκκαθαρίζονται, αν χρειαστεί, οι συγκεκριμένοι οργανισμοί. Σε ορισμένους τομείς πολιτικής υπάρχουν πολλαπλοί οργανισμοί, γεγονός που μπορεί να οδηγήσει σε αλληλεπικαλύψεις εντολών και/ή δραστηριοτήτων. Δεύτερον, οι ελεγκτές εξέτασαν τον βαθμό στον οποίο οι οργανισμοί δρουν ως κέντρα εμπειρογνομοσύνης και δικτύωσης για τις εφαρμοζόμενες πολιτικές της ΕΕ και διαπίστωσαν ότι δεν αξιοποιείται πλήρως το δυναμικό των οργανισμών.

Η σύσταση των ελεγκτών είναι, γενικά, να διασφαλίσουν η Επιτροπή και οι οργανισμοί τη συνάφεια, τη συνοχή και την ευελιξία των οργανισμών κατά τη σύστασή τους, να καταναίμουν τους πόρους με πιο ευέλικτο τρόπο, να βελτιώσουν τη διακυβέρνηση, τη λογοδοσία και την υποβολή εκθέσεων για τις επιδόσεις των οργανισμών και να ενισχύσουν τον ρόλο τους ως κέντρων εμπειρογνομοσύνης και δικτύωσης εντός των αντίστοιχων τομέων πολιτικής.

## **2.8 Συνέχεια επί των συστάσεων και σχέδια δράσης για τους ελέγχους**

Μετά από απόφαση του εκτελεστικού διευθυντή<sup>69</sup>, το ΚΕΛΕ συγκέντρωσε επικαιροποιήσεις από τους αποδέκτες των συστάσεων και προχώρησε στην εκπόνηση εκθέσεων παρακολούθησης. Το ΚΕΛΕ υπέβαλε τις παρακάτω εκθέσεις εντός του έτους:

- Πορεία υλοποίησης των συστάσεων ελέγχου στις 31/12/2019, έγγραφο 2020-055, σημείο Β.9 της ημερήσιας διάταξης της 22<sup>ας</sup> συνεδρίασης του ΔΣ στις 21/03/2020,
- Πορεία υλοποίησης των συστάσεων ελέγχου σε εκκρεμότητα στις 30/04/2020, έγγραφο 2020-192, σημείο Β.15 της ημερήσιας διάταξης της 23<sup>ης</sup> συνεδρίασης του ΔΣ στις 26/06/2020,
- Πορεία υλοποίησης των συστάσεων ελέγχου σε εκκρεμότητα στις 31/10/2020, έγγραφο 2020-359, σημείο Α.25 της ημερήσιας διάταξης της 25<sup>ης</sup> συνεδρίασης του ΔΣ στις 24/11/2020,

<sup>68</sup> Περίληψη της ειδικής έκθεσης 22/2020 του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου με τίτλο Το μέλλον των Οργανισμών της ΕΕ – Περιθώριο για Μεγαλύτερη Ευελιξία και Συνεργασία, η οποία δημοσιεύθηκε στις 23.10.2020 στον διαδικτυακό τόπο του ΕΕΣ

<sup>69</sup> Απόφαση του εκτελεστικού διευθυντή για την έγκριση συστήματος υποχρεωτικής υποβολής εκθέσεων προς τον εκτελεστικό διευθυντή και προς τον επικεφαλής του κλιμακίου εσωτερικού λογιστικού ελέγχου για το θέμα της προόδου επί ελεγκτικών συστάσεων και / ή ευρημάτων, κωδ. Ares(2018)6152498 - 30/11/2018.

- Πορεία υλοποίησης των συστάσεων ελέγχου σε εκκρεμότητα στις 31/12/2020, έγγραφο 2021-075, σημείο Α.23 της ημερήσιας διάταξης της 27<sup>ης</sup> συνεδρίασης του ΔΣ στις 16/03/2021.

Ο βαθμός υλοποίησης των συστάσεων που διατυπώθηκαν κατά τον έλεγχο του 2020<sup>70</sup> ανέρχεται σε **65 %** (ήτοι 24 συστάσεις υλοποιήθηκαν και 37 εκκρεμούν). Η πορεία υλοποίησης των συστάσεων ελέγχου στις 31 Δεκεμβρίου 2020 παρουσιάζεται συνοπτικά στον πίνακα 15.

**Πίνακας 15: Πορεία υλοποίησης των συστάσεων λογιστικού ελέγχου**

Οι συστάσεις της ΥΕΛΕ, του ΚΕΛΕ και του ΕΕΣ με βάση τον χαρακτηρισμό τους	Σύνολο εκκρεμών συστάσεων ν 2020	Σε εξέλιξη	Υλοποιήθηκαν	Σε καθυστέρηση	Περατώθηκαν το 2020	Σύνολο εκκρεμών συστάσεων στο τέλος του 2020
Κρίσιμη	0	0	0	0	0	0
Πολύ σημαντική	33	4	18	9	14	19
Σημαντική	14	4	6	4	2	12
<b>Σύνολο</b>	<b>47</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>31</b>

Σημειώσεις:

Για τους σκοπούς της παρακολούθησης, οι συστάσεις που εκδίδει το ΕΕΣ χαρακτηρίζονται «πολύ σημαντικές»

**Σε εξέλιξη:** Η υλοποίηση εξελίσσεται εντός προγραμματισμού. Δεν έχει παρέλθει η σχετική προθεσμία ούτε έχει συμφωνηθεί νέο σχέδιο δράσης / νέα προθεσμία με τον ελεγκτή.

**Υλοποιήθηκε:** Πρόκειται για ισχυρισμό του αποδέκτη της σύστασης. Το ζήτημα μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο επαναληπτικού ελέγχου με την προοπτική η σύσταση να κηρυχθεί περατωθείσα.

**Καθυστερήσε:** Η υλοποίηση της σύστασης είναι σε εξέλιξη αλλά δεν ολοκληρώθηκε εντός της προθεσμίας που συμφωνήθηκε.

**Περατώθηκε:** Ο ελεγκτής περάτωσε επίσημα το ζήτημα.

**Κρίσιμη:** Καίρια αδυναμία στην ελεγχόμενη διαδικασία, η οποία καθίσταται βλαπτική σε επίπεδο οντότητας.

**Πολύ σημαντική:** Καίρια αδυναμία στην ελεγχόμενη διαδικασία, η οποία καθίσταται βλαπτική για το σύνολο της διαδικασίας.

**Σημαντική:** Σημαντική αδυναμία στο σύνολο της ελεγχόμενης διαδικασίας ή καίρια αδυναμία σε σημαντικό τμήμα της ελεγχόμενης διαδικασίας.

Οι εκκρεμούσες ελεγκτικές συστάσεις μπορούν να συνοψιστούν ως εξής:

- Ολοκλήρωση της ανάπτυξης της στρατηγικής προμηθειών και του σχεδιασμού της διαδικασίας διαχείρισης συμβάσεων (2015),
- Ολοκλήρωση της υλοποίησης των μέτρων αποδοτικότητας για λειτουργίες ΤΠ (2016),
- Ολοκλήρωση της εφαρμογής των εσωτερικών ελέγχων κατά τη σύναψη συμβάσεων (2017),
- Οργάνωση της διαδικασίας διαχείρισης περιουσιακών στοιχείων ΤΠ (2018).

<sup>70</sup> Για περισσότερες λεπτομέρειες βλ. έκθεση παρακολούθησης για την πορεία υλοποίησης των συστάσεων ελέγχου που εκκρεμούσαν στις 31 Δεκεμβρίου 2020 (κωδ. εγγράφου 2021-075 του ΔΣ).

Αναφορικά με την υλοποίηση των δράσεων στις οποίες προχώρησε ο Οργανισμός μετά τις παρατηρήσεις του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου κατά τα προηγούμενα χρόνια, η κατάσταση έχει ως εξής:

**Πίνακας 16: πορεία υλοποίησης των δράσεων επί των παρατηρήσεων του ΕΕΣ**

Έτος	Παρατήρηση	Κατάσταση	Μέτρα που έλαβε ο Οργανισμός
2013/ 2015	Οι συνδεδεμένες χώρες Σένγκεν συνεισφέρουν στην κάλυψη των επιχειρησιακών δαπανών του Οργανισμού, όχι όμως και στις δαπάνες προσωπικού και τις διοικητικές δαπάνες.	Ολοκληρώθηκε	ά.α.
2017	Επί του παρόντος, ο Οργανισμός διαχειρίζεται τρία διακριτά, μη ενοποιημένα μεγάλης κλίμακας συστήματα ΤΠ (SIS II, VIS και Eurodac), τα οποία σχετίζονται όλα με τον χειρισμό δεδομένων στο πλαίσιο του τομέα πολιτικής της ελευθερίας, ασφάλειας και δικαιοσύνης της Ένωσης. Η προσέγγιση αυτή αποτελεί, ενδεχομένως, πρόσκομμα για την επίτευξη οικονομικών κλίμακας από τον Οργανισμό, καθώς και συνεργιών μεταξύ των διαφορετικών συστημάτων.	Σε εξέλιξη (όχι υπό τον έλεγχο του Οργανισμού)	Ο eu-LISA θα εξακολουθήσει να ενσωματώνει όλα τα συστήματα που βρίσκονται υπό τη διαχείρισή του στο επίπεδο που επιτρέπουν οι νομικές πράξεις εγκαθιστώντας, για παράδειγμα, κοινόχρηστες υποδομές ή θέτοντας αρχιτεκτονικά πρότυπα.
2017	Ο Οργανισμός δημοσιεύει τις προκηρύξεις κενών θέσεων στον διαδικτυακό του τόπο και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης αλλά όχι στον διαδικτυακό τόπο της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Επιλογής Προσωπικού (EPSO).	Ολοκληρώθηκε	ά.α.
2017	Ηλεκτρονικές δημόσιες συμβάσεις: στο τέλος του 2017, ο Οργανισμός είχε εισαγάγει την ηλεκτρονική τιμολόγηση και την ηλεκτρονική δημοσίευση προκηρύξεων διαγωνισμών για ορισμένες διαδικασίες, όχι όμως και την ηλεκτρονική υποβολή προσφορών.	Ολοκληρώθηκε	ά.α.
2017	Για την ανάπτυξη και την υλοποίηση έργων ΤΠ, ο Οργανισμός εφαρμόζει ένα μοντέλο εξωτερικής ανάθεσης βάσει του οποίου ποσοστό περίπου 90% των σχετικών εργασιών εκτελείται από αναδόχους, γεγονός που εγκυμονεί σημαντικούς κινδύνους υπερβολικής εξάρτησης από τους αναδόχους και στήριξης σε αυτούς.	ά.α.	ά.α.

2017	Οι συμβάσεις-πλαίσια που υπεγράφησαν με τις αντίστοιχες κοινοπραξίες για τη λειτουργία των κύριων συστημάτων ΤΠ συνεπάγονται κίνδυνο καταβολής ποσών υψηλότερων των οφειλόμενων. Ο Οργανισμός μπορεί να εξετάσει το ενδεχόμενο εφαρμογής πρότυπης μεθόδου στο πλαίσιο της οποίας χρησιμοποιείται ένα σύστημα βαθμολογίας για τον καθορισμό των τιμών των δραστηριοτήτων ανάπτυξης.	Ολοκληρώθηκε	ά.α.
2018	Η επιτροπή επιλογής παρέκκλιने από τη δημοσιευθείσα προκήρυξη κενής θέσης και εφάρμοσε υψηλότερη ελάχιστη βαθμολογία για την εγγραφή των αιτούντων στον εφεδρικό πίνακα προσλήψεων. Ο Οργανισμός οφείλει να μεριμνήσει ώστε να τηρούνται τα δημοσιευόμενα κριτήρια επιλογής.	Ολοκληρώθηκε	ά.α.
2018	Ο Οργανισμός ανέθεσε τη σύμβαση για ποσό που υπερέβαινε την προσφορά, κάτι που δεν συνάδει με τους κανόνες που διέπουν τις δημόσιες συμβάσεις.	ά.α.	ά.α.
2018	Ο Οργανισμός παρέτεινε τη διάρκεια ισχύος μιας απευθείας σύμβασης, αυξάνοντας έτσι και την αξία της κατά 73%. Οι πληρωμές που εκτελέστηκαν μετά την αρχική 4ετία είναι παράτυπες. Ο Οργανισμός πρέπει να μεριμνά ώστε να συμμορφώνεται προς τους κανόνες περί δημόσιων συμβάσεων.	Ολοκληρώθηκε	ά.α.

2018	<p>Ο Οργανισμός αύξησε τις τιμές σε σύμβαση-πλαίσιο χωρίς προηγούμενη τροποποίησή της και παρέτεινε μία συγκεκριμένη σύμβαση μετά τη λήξη της σύμβασης-πλαισίου.</p>	Σε εξέλιξη	<p>Εντός του τμήματος λειτουργιών δημιουργήθηκε τομέας διαχείρισης προμηθευτών και συμβάσεων, ο οποίος συνεργάζεται στενά με τον τομέα σύναψης συμβάσεων του τμήματος εταιρικών υπηρεσιών προκειμένου να αντιμετωπιστεί, μεταξύ άλλων, το θέμα τόσο της παρακολούθησης των ημερομηνιών λήξης των συμβάσεων και του προγραμματισμού της διαδοχής τους όσο και η στενή παρακολούθηση της συνέχειας που πρέπει να δίδεται επί των επιχειρησιακών αναγκών και του κανονιστικού πλαισίου. Επιπλέον, η αρμοδιότητα της διαχείρισης και η λογοδοσία για τη διαχείριση των συμβάσεων, καθώς και ο τρόπος διασφάλισης ορθής, έγκαιρης και κανονικής διαδοχής των συμβάσεων έχουν ενταχθεί στις κατευθυντήριες γραμμές σύναψης και διαχείρισης συμβάσεων που προγραμματίζεται να εγκριθούν εντός του 2021.</p>
2018	<p>Ο μαθηματικός τύπος αξιολόγησης που ορίζεται στη συγγραφή υποχρεώσεων της σύμβασης MWS ήταν διαφορετικός από εκείνον που είχε κοινοποιηθεί στο έγγραφο ερωταπαντήσεων για τους προσφέροντες. Ο Οργανισμός πρέπει να ενισχύσει τις εσωτερικές δικλίδες ελέγχου στον τομέα της σύναψης συμβάσεων.</p>	Ολοκληρώθηκε	<p>Για την ενίσχυση των εκ των προτέρων ελέγχων σε ό,τι αφορά τη συγκεκριμένη παρατήρηση, έχουν συμπεριληφθεί στις κατευθυντήριες γραμμές για τη σύναψη συμβάσεων οι εξής δύο διατάξεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- θεσμοθέτηση της αξιολόγησης από ομοτίμους για τον τομέα της σύναψης συμβάσεων, με στόχο την αδιάλειπτη λειτουργία και την εφαρμογή της αρχής του διπλού ελέγχου,</li> <li>- θεσμοθέτηση της αναφοράς, εντός της τελικής σύμβασης, των αλλαγών επί των τευχών δημοπράτησης συνεπεία των ερωταπαντήσεων που προηγήθηκαν.</li> </ul>

2018	<p>Η εκτέλεση του προϋπολογισμού υπολειπόταν της προβλεπόμενης. Από κοινού με την Επιτροπή, ο Οργανισμός πρέπει να ευθυγραμμίσει καλύτερα τον δημοσιονομικό του προγραμματισμό προς το χρονοδιάγραμμα των σχετικών νομικών πράξεων.</p>	Εκκρεμεί	<p>Η εγγραφή πόρων στον προϋπολογισμό του Οργανισμού για νομοθεσία στην έκδοση της οποίας δεν έχουν ακόμη προβεί οι συννομοθέτες ενέχει σημαντικούς κινδύνους για τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση. Ανάλογοι κίνδυνοι έχουν αναφερθεί συστηματικά στο διοικητικό συμβούλιο. Η διαδικασία της έκδοσης νομοθεσίας βρίσκεται εντελώς εκτός του ελέγχου του Οργανισμού.</p>
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ο Οργανισμός θα τηρεί την ΥΕΛΕ και το ΕΕΣ ενήμερους για την πορεία υλοποίησης των εν λόγω σχεδίων δράσης. Ο Οργανισμός θα λάβει αποφασιστικά και άμεσα μέτρα για τις συστάσεις που εμφανίζουν καθυστέρηση, όπως η αναθεώρηση των στόχων για τις ημερομηνίες υλοποίησης.

Για την επιβεβαίωση της περάτωσης (βλ. την κεφαλίδα «περατωθείσες» στον ανωτέρω συνοπτικό πίνακα), η ΥΕΛΕ<sup>71</sup> και το ΚΕΛΕ<sup>72</sup> διεξήγαγαν τους ετήσιους επαναληπτικούς ελέγχους στα σχέδια δράσης που δηλώνονται ως «υλοποιηθέντα» (ήτοι ο ελεγκτής αξιολόγησε τα αποδεικτικά στοιχεία που είχαν υποβληθεί και συγκεντρωθεί). Το ΕΕΣ παρακολουθούσε και αυτό τη συνέχεια που έχει δοθεί στις παρατηρήσεις του στο πλαίσιο προηγούμενων λογιστικών ελέγχων<sup>73</sup>.

## 2.9 Παρακολούθηση της συνέχειας επί συστάσεων μετά από έρευνες της OLAF

Δεν υπήρξαν συστάσεις προς τον eu-LISA μετά από έρευνες της OLAF.

## 2.10 Παρακολούθηση της συνέχειας επί των παρατηρήσεων από την αρμόδια για την απαλλαγή αρχή

Στις 29 Απριλίου 2021 το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο χορήγησε απαλλαγή στον ΕΔ του eu-LISA για την εκτέλεση του προϋπολογισμού του Οργανισμού και ενέκρινε το κλείσιμο των λογαριασμών του eu-LISA για το οικονομικό έτος 2010.

Η αρμόδια για την απαλλαγή αρχή διατύπωσε τις παρατηρήσεις της με τη μορφή ψηφίσματος το οποίο εγκρίθηκε κατά την ίδια ημερομηνία. Ο eu-LISA θα εκπονήσει έκθεση παρακολούθησης της συνέχειας επί των παρατηρήσεων αυτών και θα ακολουθήσει τις οδηγίες του δικτύου οργανισμών της ΕΕ για την κοινοποίησή της προς την αρμόδια για την απαλλαγή αρχή.

Η αρμόδια για την απαλλαγή αρχή κάλεσε τον Οργανισμό να της υποβάλει σχετική έκθεση μέχρι τον Ιούνιο του 2021 επί τεσσάρων από τις παρατηρήσεις της (για την πολιτική προσωπικού, την πρόληψη και τη διαχείριση περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων, τη δεοντολογία και τη διαφάνεια και τις εσωτερικές δικλίδες ελέγχου), οι οποίες απαντώνται παρακάτω.

### Πολιτική προσωπικού

18. *Επισημαίνεται ότι ο Οργανισμός ενέκρινε πολιτική για την προστασία της αξιοπρέπειας του ατόμου και την πρόληψη της παρενόχλησης· επισημαίνεται ότι, μετά από αίτημα μέλους του προσωπικού τον Οκτώβριο του 2018, ο Οργανισμός*

71 «Παρακολούθηση της συνέχειας που δίνεται επί συστάσεων που εκκρεμούν από προηγούμενους λογιστικούς ελέγχους στον eu-LISA – Σημείωμα ΥΕΛΕ για την ολοκλήρωση των ελέγχων», κωδ. Ares(2020)6687111 — 13/11/2020.

72 Υπόμνημα επί της παρακολούθησης από την ΥΕΛΕ της συνέχειας επί ελεγκτικών συστάσεων, κωδ. Ares(2021)1582348 - 2/3/2021.

73 Έκθεση του ΕΕΣ σχετικά με τους ετήσιους λογαριασμούς του Ευρωπαϊκού Οργανισμού για τη Λειτουργική Διαχείριση Συστημάτων ΤΠ Μεγάλης Κλίμακας στον Χώρο Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης (eu-LISA) για το οικονομικό έτος 2019, Παράρτημα - σελίδα 9 έως 11. Η έκθεση δημοσιεύθηκε στις 22.10.2020 στον διαδικτυακό τόπο του ΕΕΣ

ξεκίνησε διοικητική έρευνα το 2019 η οποία ολοκληρώθηκε τον Σεπτέμβριο του 2019 με πειθαρχικά μέτρα· αναγνωρίζει ότι υποβλήθηκε καταγγελία κατά των συγκεκριμένων πειθαρχικών μέτρων και ότι ο Οργανισμός απάντησε σχετικά στις 3 Αυγούστου 2020· επισημαίνεται ότι το οικείο μέλος του προσωπικού προσέφυγε ενώπιον του γενικού Δικαστηρίου· καλείται ο Οργανισμός να υποβάλει έκθεση, μέχρι τον Ιούνιο του 2021, στην αρμόδια για την απαλλαγή αρχή σχετικά με την πρόοδο που έχει συντελεστεί και, κατά περίπτωση, σχετικά με τα διορθωτικά μέτρα που έλαβε μετά την τελική απόφαση του Γενικού Δικαστηρίου· επισημαίνεται ότι, βάσει στοιχείων από τους εμπιστευτικούς συμβούλους, εντός του 2019 αναφέρθηκαν εννέα περιπτώσεις παρενόχλησης αλλά για καμία από αυτές δεν υπήρξε μέλος του προσωπικού που να ζήτησε την παροχή υποστήριξης είτε επισήμως είτε άτυπα.

Η συγκεκριμένη υπόθεση εξακολουθούσε να εκκρεμεί ενώπιον του Γενικού Δικαστηρίου στις 3 Ιουνίου 2021.

### **Πρόληψη και διαχείριση περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων, δεοντολογία και διαφάνεια**

22. Αναγνωρίζονται τα υφιστάμενα μέτρα και οι συνεχιζόμενες προσπάθειες του Οργανισμού προκειμένου να διασφαλίσει τη διαφάνεια, την πρόληψη και τη διαχείριση περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων και καταγγελίας δυσλειτουργιών· επισημαίνεται ότι ο Οργανισμός εφαρμόζει κανόνες για την πρόληψη και τη διαχείριση περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων για τα μέλη του προσωπικού· επισημαίνεται ότι το 2019 ο οργανισμός διοργάνωσε συνεδρία κατάρτισης με θέμα τη δεοντολογία και την ακεραιότητα και επίκεντρο την καταγγελία δυσλειτουργιών και την απάτη, την οποία πραγματοποίησε εκπρόσωπος της ευρωπαϊκής υπηρεσίας καταπολέμησης της απάτης (OLAF), δύο συνεδρίες κατάρτισης για τη δεοντολογία και τον κώδικα συμπεριφοράς για θέματα πρόληψης της παρενόχλησης και καταγγελίας δυσλειτουργιών με τη συμμετοχή των εμπιστευτικών συμβούλων του Οργανισμού, καθώς και τρεις συνεδρίες κατάρτισης για τη διαχείριση περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων· επισημαίνεται ότι το 2019 υποβλήθηκαν 106 δηλώσεις συμφερόντων από μέλη του προσωπικού που είχαν διοριστεί ως υπάλληλοι ή επαληθευτές των επιχειρησιακών ή δημοσιονομικών διαύλων και από νεοπροσληφθέντες, εκ των οποίων 21 δήλωσαν ύπαρξη σύγκρουσης συμφερόντων και ότι για ένα μέλος του προσωπικού διατυπώθηκε η συμβουλή να μην συμμετάσχει σε διάφορες δράσεις σύμφωνα με τους κανόνες πρόληψης περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων· επισημαίνεται ότι τον Ιούνιο του 2020 το διοικητικό συμβούλιο επρόκειτο να εγκρίνει νέους κανόνες για τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων με ισχύ για όλο το προσωπικό του Οργανισμού, συμπεριλαμβανομένων και των ανώτερων διοικητικών κλιμακίων· καλείται ο Οργανισμός να έχει αναφερθεί μέχρι τον Ιούνιο του 2021, προς την αρμόδια για την απαλλαγή αρχή σχετικά με την πρόοδο που υπήρξε.

Στις 23 Δεκεμβρίου 2020 το Διοικητικό Συμβούλιο του eu-LISA ενέκρινε την απόφαση υπ' αριθ.2020-405 για την εφαρμογή κανόνων πρόληψης και διαχείρισης περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων για τα μέλη του προσωπικού. Η εν λόγω απόφαση θέτει κανόνες πρόληψης και διαχείρισης συγκρούσεων συμφερόντων για τα μέλη του προσωπικού του eu-LISA προκειμένου να διασφαλιστεί, με όρους διαφάνειας και συνέπειας, ο χειρισμός καταστάσεων όπου μπορεί να ανακύψουν συγκρούσεις συμφερόντων. Στο άρθρο 2 αναφέρεται ότι η εν λόγω απόφαση ισχύει για τους συμβασιούχους υπαλλήλους, τους έκτακτους υπαλλήλους και συμπεριλαμβάνει τον εκτελεστικό διευθυντή, τον αναπληρωτή εκτελεστικό διευθυντή, τους αποσπασμένους εθνικούς εμπειρογνώμονες και τους ασκούμενους, αμειβόμενους και μη.

25. Σημειώνει ότι, σύμφωνα με την απάντηση του Οργανισμού, δεν υφίσταται νομική υποχρέωση δημοσίευσης των βιογραφικών σημειωμάτων των μελών του διοικητικού συμβουλίου, τονίζει ότι, από την άποψη αυτή, οι οργανισμοί της Ένωσης θα πρέπει να αποτελέσουν παράδειγμα διαφάνειας και καλεί τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου να δημοσιεύουν τα βιογραφικά τους σημειώματα στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού, σημειώνει ότι ο Οργανισμός θα εξακολουθήσει να ενθαρρύνει τους εκπροσώπους του διοικητικού συμβουλίου να παρέχουν τα βιογραφικά τους σημειώματα για περισσότερη διαφάνεια, καλεί τον Οργανισμό να αναφερθεί μέχρι τον Ιούνιο του 2021 στην αρμόδια για την απαλλαγή αρχή σχετικά με την πρόοδο που υπήρξε.

Ο Οργανισμός ενθαρρύνει τους εκπροσώπους του διοικητικού συμβουλίου να παράσχουν τα βιογραφικά τους σημειώματα και να τα δημοσιεύουν στον διαδικτυακό τόπο του Οργανισμού για περισσότερη διαφάνεια. Ο Οργανισμός πρέπει, επίσης, να σεβαστεί το δικαίωμα των

μελών/αναπληρωτών/παρατηρητών του διοικητικού συμβουλίου να μην παραδώσουν το βιογραφικό τους σημείωμα προς περαιτέρω δημοσίευση, δεδομένου ότι δεν υφίσταται σχετική νομική υποχρέωση.

### Εσωτερικές δικλίδες ελέγχου

27. Σημειώνει, αναφορικά με τα σχόλια και τις παρατηρήσεις της αρμόδιας για την απαλλαγή αρχής σχετικά με τις εκκρεμούσες συστάσεις του λογιστικού ελέγχου, ότι το ποσοστό υλοποίησης των συστάσεων λογιστικού ελέγχου στα τέλη του 2019 ήταν 62 % (υλοποιήθηκαν οι 21 εκ των 34 συστάσεων). Σημειώνει ότι στα τέλη του 2019 εκκρεμούσαν συνολικά 32 συστάσεις εκ των οποίων καμία «κρίσιμη». Σημειώνει ότι εντός του 2020 ο Οργανισμός ανέλαβε δυναμική και επείγουσα δράση αναφορικά με τις συστάσεις σε καθυστέρηση, η οποία περιλαμβάνει την αναθεώρηση των στόχων για τις καταληκτικές ημερομηνίες υλοποίησης, καλεί τον Οργανισμό να αναφερθεί μέχρι τον Ιούνιο του 2021 προς την αρμόδια για την απαλλαγή αρχή σχετικά με την υλοποίηση των συστάσεων λογιστικού ελέγχου.

Ο Οργανισμός παρακολουθεί και υποβάλει αδιαλείπτως εκθέσεις για την υλοποίηση των συστάσεων του λογιστικού ελέγχου. Σύμφωνα με την έκθεση παρακολούθησης της 31ης Δεκεμβρίου 2020, δεν εκκρεμούν «κρίσιμες» συστάσεις του λογιστικού ελέγχου. Σύμφωνα και με την ενότητα 2.8 της παρούσας ΕΕΕΔ, εντός του 2020 υλοποιήθηκαν 24 εκ των 37 συνολικά συστάσεων που αναμενόταν να υλοποιηθούν, ήτοι ποσοστό υλοποίησης 65 %. Πιο συγκεκριμένα, το ποσοστό υλοποίησης ήταν 67 % για τις πολύ σημαντικές συστάσεις (στόχος 90 %) και 60 % για τις σημαντικές (στόχος: 80 %). Το συνολικό ποσοστό υλοποίησης συνιστά βελτίωση σε σχέση με το 2019 (62 %), καίτοι εξακολουθεί να υπολείπεται του στόχου. Ο Οργανισμός εκφράζει την πεποίθηση ότι θα διατηρήσει τη θετική τάση και θα υλοποιήσει όλες τις εκκρεμείς συστάσεις χωρίς άλλες καθυστερήσεις.

### 2.11 Διαχείριση περιβάλλοντος

Για τη μέτρηση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος του Οργανισμού χρησιμοποιείται ο περιβαλλοντικός εταιρικός βασικός δείκτης επιδόσεων (BDE) που εισήχθη το 2020. Το «ανθρακικό αποτύπωμα» του Οργανισμού υπολογίστηκε για πρώτη φορά στο πλαίσιο της ετήσιας περιβαλλοντικής δήλωσης για τις υπηρεσίες κοινής ωφέλειας (ηλεκτρικό ρεύμα, νερό, απορρίμματα) στο επίπεδο των 341,04 τόνων CO<sub>2</sub>. Ωστόσο, λόγω της εκτεταμένης τηλεργασίας εξαιτίας της πανδημίας COVID-19, ο συγκεκριμένος υπολογισμός για τις εκπομπές CO<sub>2</sub> του Οργανισμού εντός του 2020 δεν μπορεί να θεωρηθεί αντιπροσωπευτικός ούτε για λόγους σύγκρισης ούτε για τα επόμενα χρόνια.

### 2.12 Αξιολόγηση από τη διοίκηση

Η διοίκηση του Οργανισμού έχει την εύλογη βεβαιότητα ότι εφαρμόζονται κατάλληλες δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που λειτουργούν κατά τα προβλεπόμενα και ότι καθ' όλη τη διάρκεια του έτους εντοπίστηκαν και αντιμετωπίστηκαν οι σοβαρές εστίες κινδύνου με τα κατάλληλα μέσα. Η βεβαιότητα αυτή επιβεβαιώνεται, άλλωστε, περαιτέρω και από τα αποτελέσματα των εσωτερικών και εξωτερικών λογιστικών ελέγχων που διενεργήθηκαν κατά τη διάρκεια του έτους.

### 2.13 Εξωτερικές αξιολογήσεις

Σύμφωνα με τον ιδρυτικό κανονισμό του eu-LISA, η Επιτροπή διενήργησε την πρώτη αξιολόγηση του Οργανισμού εντός τριετίας από την έναρξη της λειτουργίας του, με την υποστήριξη εξωτερικού αναδόχου. Η αξιολόγηση διενεργήθηκε σε στενή συνεργασία με το ΔΣ και με τον ίδιο τον Οργανισμό. Η αξιολόγηση διήρκεσε ένα έτος (από τον Μάρτιο του 2015 έως τον Μάρτιο του 2016) και κάλυψε την περίοδο από την 1η Δεκεμβρίου 2012 έως την 30ή Σεπτεμβρίου 2015.<sup>74</sup>

Αξιολογήθηκε ο τρόπος με τον οποίο ο eu-LISA εκπλήρωσε την εντολή του, όπως ορίζεται στον ιδρυτικό κανονισμό του, με κριτήρια τέσσερις τομείς: αποδοτικότητα, αποτελεσματικότητα, προστιθέμενη αξία και συνοχή.

74 Ανεξάρτητη εξωτερική αξιολόγηση του Ευρωπαϊκού Οργανισμού για τη Λειτουργική Διαχείριση Συστημάτων ΤΠ Μεγάλης Κλίμακας στον Χώρο Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης – eu-LISA, τελική έκθεση αξιολόγησης, 20.05.2016. Διαθέσιμη στον διαδικτυακό τόπο: <https://op.europa.eu/s/o1dR>.



Αξιολογήθηκε, επίσης, η συμβολή του Οργανισμού στη δημιουργία ενός συντονισμένου, αποτελεσματικού και συνεκτικού περιβάλλοντος ΤΠ για τη διαχείριση συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας τα οποία υποστηρίζουν την εφαρμογή των πολιτικών ΔΕΥ.

Κατά την αξιολόγηση διαπιστώθηκε ότι ο Οργανισμός εκπληρώνει αποτελεσματικά την εντολή του. Βάσει της αξιολόγησης, η Επιτροπή, σε συνεννόηση με το διοικητικό συμβούλιο, εξέδωσε συστάσεις για την τροποποίηση του ιδρυτικού κανονισμού του Οργανισμού. Οι συστάσεις αυτές και η γνώμη του διοικητικού συμβουλίου διαβιβάστηκαν στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, στο Συμβούλιο και στον Ευρωπαϊό Επόπτη Προστασίας Δεδομένων.

Από τον κατάλογο των 30 συνολικά συστάσεων οι 28 έχουν υλοποιηθεί και οι υπόλοιπες δύο δεν θα υλοποιηθούν επειδή είναι, πλέον, άνευ αντικειμένου μετά την αναθεώρηση της εντολής του Οργανισμού.

## 3 Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου

### 3.1 Αποτελεσματικότητα του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου

#### 3.1.1 Η μέθοδος που χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του ΠΛΕΕ

Εσωτερικός έλεγχος είναι η διαδικασία που βοηθά έναν οργανισμό να πετύχει τους στόχους του και να διατηρήσει τις επιχειρησιακές και οικονομικές του επιδόσεις τηρώντας κανόνες και κανονισμούς, υποστηρίζοντας τη χρηστή διαδικασία λήψης αποφάσεων και περιορίζοντας τους κινδύνους σε αποδεκτά επίπεδα με τη βοήθεια αποδοτικών, από πλευράς κόστους, ελέγχων. Η απόφαση 2019-042 του διοικητικού συμβουλίου του eu-LISA της 19ης Μαρτίου 2019 ορίζει ότι ο εκτελεστικός διευθυντής πρέπει να καθορίζει τις αρχές και τα χαρακτηριστικά του εσωτερικού ελέγχου και να διαμορφώνει την οργανωτική δομή και το σύστημα εσωτερικού ελέγχου με βάση τις αρχές και τα χαρακτηριστικά που εγκρίνονται από το διοικητικό συμβούλιο.

Οι συνιστώσες του εσωτερικού ελέγχου στον eu-LISA είναι το περιβάλλον ελέγχου, η εκτίμηση επικινδυνότητας, οι δραστηριότητες ελέγχου και οι δραστηριότητες ενημέρωσης, επικοινωνίας και παρακολούθησης. Οι πέντε αυτές συνιστώσες είναι αλληλένδετες και πρέπει να περιλαμβάνονται και να είναι λειτουργικές σε όλα τα επίπεδα του οργανισμού για να θεωρείται αποτελεσματικός ο εσωτερικός έλεγχος επί των λειτουργιών. Στο εν λόγω πλαίσιο προσδιορίζονται περαιτέρω οι αρχές της κάθε συνιστώσας και τα επακόλουθα χαρακτηριστικά της κάθε αρχής, τα οποία καθορίζονται με βάση το ειδικό καθεστώς διακυβέρνησης του Οργανισμού. Οι αρχές και τα χαρακτηριστικά του εσωτερικού ελέγχου αποτελούν τα ελάχιστα πρότυπα του άρθρου 45 παράγραφος 2 του δημοσιονομικού κανονισμού του eu-LISA.

Ο εκτελεστικός διευθυντής διόρισε τον αναπληρωτή εκτελεστικό διευθυντή ως προϊστάμενο διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου (MRMIC), ο οποίος θα συνδράμει τον εκτελεστικό διευθυντή στη διαμόρφωση, παρακολούθηση, εφαρμογή, αξιολόγηση και υποβολή εκθέσεων για το Πλαίσιο Εσωτερικού Ελέγχου. Καθήκον του εκτελεστικού διευθυντή είναι να διενεργεί συνολική αξιολόγηση της αποδοτικότητας του Πλαισίου Εσωτερικού Ελέγχου του eu-LISA σε ετήσια βάση.

Η ετήσια αξιολόγηση περιλαμβάνει τη θέσπιση των κριτηρίων παρακολούθησης του εσωτερικού ελέγχου για κάθε βασική αρχή, τον εντοπισμό των πλεονεκτημάτων του εσωτερικού ελέγχου και τον τομέων βελτίωσης, τις αξιολογήσεις σε επίπεδο αρχής και συνιστωσών, καθώς και τη συνολική αξιολόγηση. Οι γραμμές βάσης για τις αρχές του ΠΛΕΕ και οι δείκτες του καθορίζονται στο παράρτημα 2 της απόφασης του εκτελεστικού διευθυντή για την έγκριση των κριτηρίων παρακολούθησης του εσωτερικού ελέγχου και τον διορισμό του MRMIC. Για την αξιολόγηση αυτή, ο MRMIC συγκέντρωσε και ανέλυσε δεδομένα με βάση τα καθορισμένα κριτήρια παρακολούθησης από διάφορες πηγές δεδομένων του Οργανισμού όπως η έρευνα προσωπικού, το μητρώο εξαιρέσεων και περιστατικών μη συμμόρφωσης, οι εκθέσεις εσωτερικού και εξωτερικού λογιστικού ελέγχου και η λοιπή τεκμηρίωση των επιχειρησιακών διεργασιών του Οργανισμού.

#### 3.1.2 Αποτελέσματα της αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας του ΠΛΕΕ

##### Περιβάλλον ελέγχου

Το περιβάλλον ελέγχου είναι μια δέσμη προτύπων συμπεριφοράς, διεργασιών και δομών που αποτελούν το υπόβαθρο για την πραγματοποίηση του εσωτερικού ελέγχου σε κάποιον οργανισμό. Το διοικητικό συμβούλιο, ο εκτελεστικός διευθυντής και η διοίκηση δίνουν τον τόνο στην κορυφή για τη σημασία του εσωτερικού ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων των αναμενόμενων προτύπων συμπεριφοράς.

**Η συνιστώσα του περιβάλλοντος ελέγχου του ΠΛΕΕ υφίσταται και λειτουργεί αλλά απαιτούνται ορισμένες βελτιώσεις (κατηγορία 2).**

Ο Οργανισμός διατηρεί τη δέσμευσή του σε θέματα ακεραιότητας και δεοντολογικών αξιών και εξακολουθεί να βελτιώνει τις δικλίδες ελέγχου που ενισχύουν την εφαρμογή των συγκεκριμένων αξιών. Το διοικητικό συμβούλιο (ΔΣ) εξακολούθησε και το 2020 να καταδεικνύει την ανεξαρτησία του από τη διοίκηση του eu-LISA και να ασκεί αποτελεσματικά την εποπτεία του επί της ανάπτυξης και των επιδόσεων του εσωτερικού ελέγχου. Το 2021 ο Οργανισμός προγραμματίζει να ενισχύσει τον ρόλο του ΔΣ στο ΠΛΕΕ, κυρίως μέσω της ΕΕΣΟ. Σε μια δύσκολη περίοδο που συνδυάζει διαρθρωτικές αλλαγές, αύξηση προσωπικού και προϋπολογισμού και μια παγκόσμια πανδημία, ο eu-LISA διασφαλίζει ότι οι δομές του, οι διάυλοι αναφοράς του, οι αρχές και οι ευθύνες του έχουν παγιωθεί και αξιολογούνται όταν και όπου πρέπει. Ο Οργανισμός κατέδειξε, επίσης, τη δέσμευσή του και την ικανότητά του να προσλάβει μεγάλο αριθμό νέων ταλέντων συνεχίζοντας, ταυτόχρονα, την προσπάθεια για την ανάπτυξη του προσωπικού του. Ο eu-LISA εξακολούθησε να αναπτύσσει τις διαδικασίες αξιολόγησης και προαγωγής και να εργάζεται επί σειράς νέων στρατηγικών και διαδικασιών που θα συντείνουν στην ενίσχυση της λογοδοσίας όσων πραγματοποιούν τον εσωτερικό έλεγχο.

### Εκτίμηση επικινδυνότητας

Η εκτίμηση επικινδυνότητας αποτελεί δυναμική και επαναλαμβανόμενη διαδικασία εντοπισμού και αξιολόγησης των κινδύνων που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την επίτευξη των στόχων αλλά και καθορισμού του τρόπου διαχείρισης τέτοιων κινδύνων.

**Η συνιστώσα της αξιολόγησης επικινδυνότητας υφίσταται και λειτουργεί αλλά απαιτούνται ορισμένες βελτιώσεις (κατηγορία 2).**

Ο eu-LISA διαθέτει παγιωμένες διαδικασίες καθορισμού στόχων στα διάφορα επίπεδα του οργανισμού. Η υποβολή εκθέσεων και η παρακολούθηση με αντικείμενο την επίτευξη των στόχων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διαδικασίες και με τη συμμετοχή των απαιτούμενων ενδιαφερομένων μερών. Ο Οργανισμός βελτίωσε την εποπτεία του επί της ανοχής και της σημαντικότητας του κινδύνου, συμπεριλαμβάνοντας το στοιχείο αυτό στους νέους κανονισμούς για τα συμβούλια των προγραμμάτων του. Επίσης, ο Οργανισμός εντοπίζει και διενεργεί εντοπισμό και εκτίμηση επικινδυνότητας σε διάφορα επίπεδα (π.χ. εταιρικό, προγραμμάτων, έργων) και θα εξακολουθήσει να βελτιώνει τη διαδικασία αυτή σε επίπεδο μονάδας και οντότητας, κυρίως μέσω της χρήσης ενός νέου εργαλείου που εγκατέστησε το 2020 (Planview Enterprise One). Ο eu-LISA εξακολούθησε την αυστηρή εφαρμογή της στρατηγικής του κατά της απάτης, η οποία περιλαμβάνει την ανάπτυξη νέων δικλίδων ελέγχου. Επίκεντρο αξιολόγησης και παρακολούθησης αποτέλεσαν ιδίως οι κίνδυνοι λόγω αλλαγών και, κυρίως, όσοι σχετίζονται με το πρόγραμμα του οργανωτικού μετασχηματισμού και με τα νέα καθήκοντα ανάπτυξης που ανατέθηκαν στον Οργανισμό. Ο Οργανισμός θα κερδίσει σε αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα και θα μειώσει το κόστος των εσωτερικών του δικλίδων ελέγχου βελτιώνοντας διαρκώς τις διαδικασίες και τα εργαλεία του, θέτοντας στόχους και εφαρμόζοντας τη διαχείριση κινδύνων.

### Δραστηριότητες ελέγχου

Οι δραστηριότητες ελέγχου διασφαλίζουν την άμβλυνση των κινδύνων που σχετίζονται με την επίτευξη των πολιτικών και των στόχων επιχειρησιακού χαρακτήρα και εσωτερικού ελέγχου. Πραγματοποιούνται σε όλα τα επίπεδα οργάνωσης, σε διάφορα στάδια των επιχειρησιακών διεργασιών και στο σύνολο του τεχνολογικού περιβάλλοντος. Μπορεί να είναι προληπτικές ή διαπιστωτικές και περιλαμβάνουν ένα ευρύ φάσμα αυτοματοποιημένων και μη αυτοματοποιημένων δραστηριοτήτων, καθώς και διαχωρισμό καθηκόντων.

### **Η συνιστώσα των δραστηριοτήτων ελέγχου υφίσταται εν μέρει και λειτουργεί αλλά απαιτούνται μείζονες βελτιώσεις (κατηγορία 3).**

Δραστηριότητες ελέγχου υλοποιήθηκαν σε διάφορα επίπεδα στο πλαίσιο των υφιστάμενων διεργασιών, διαδικασιών και μηχανισμών διακυβέρνησης των διαφόρων τμημάτων και μονάδων. Η ένταξη των ελέγχων σε μια στρατηγική αναμένεται να διευκολύνει την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητάς τους, του κόστους και του οφέλους τους, όπως προβλέπεται στους δημοσιονομικούς κανόνες. Προς το παρόν δεν υφίσταται κατάλογος δικλίδων ελέγχου σε σχέση προς τις κύριες διεργασίες και δραστηριότητες και με παράλληλη απαρίθμηση των ατομικών ευθυνών, γεγονός που επηρεάζει την αποτελεσματικότητα της παρακολούθησης και της υποβολής εκθέσεων. Παρά τον όγκο των ελέγχων που πραγματοποιήθηκαν, κυρίως στο πλαίσιο της υλοποίησης της ITIL του Οργανισμού και της υλοποίησης των μεθόδων διαχείρισης έργου, εξακολουθούν να χρειάζονται μείζονες βελτιώσεις προκειμένου ο Οργανισμός να αμβλύνει τους κινδύνους για την επίτευξη των στόχων του σε αποδεκτά επίπεδα, όπως τονίζεται στα συμπεράσματα διαφόρων λογιστικών ελέγχων. Οι δικλίδες ελέγχου της τεχνολογίας υφίστανται και λειτουργούν, ενώ έχουν προσδιοριστεί ορισμένες βελτιώσεις και η υλοποίησή τους βρίσκεται σε εξέλιξη, όπως η υλοποίηση της ITIL για την εταιρική υποδομή ΤΠ. Η ασφάλεια τόσο των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας όσο και των εταιρικών συστημάτων ΤΠ συνιστά βασικό στόχο του Οργανισμού και πραγματοποιούνται πολλοί έλεγχοι ώστε να διασφαλιστεί η επίτευξη του συγκεκριμένου στόχου. Ο Οργανισμός έχει εντοπίσει τομείς βελτιώσεων και θα εξακολουθήσει να επενδύει σε αυτές και κατά τα επόμενα χρόνια. Το 2020 ο eu-LISA προώθησε, επίσης, διάφορες μείζονες εταιρικές πολιτικές, κυρίως αναφορικά με τη διαχείριση, τον έλεγχο και τη διακυβέρνηση των εξωτερικών παρόχων υπηρεσιών. Οι πολιτικές αυτές αναμένεται να οδηγήσουν σε νέες δικλίδες ελέγχου και να ενισχύσουν τις υφιστάμενες δραστηριότητες ελέγχου.

#### **Ενημέρωση και επικοινωνία**

Η ενημέρωση μέσω εσωτερικής και εξωτερικής επικοινωνίας είναι αναγκαία προκειμένου ο Οργανισμός να πραγματοποιεί τον εσωτερικό του έλεγχο και να υποστηρίζει την επίτευξη των στόχων. Η εξωτερική επικοινωνία παρέχει ενημέρωση για τους στόχους πολιτικής και τις δράσεις του Οργανισμού τόσο προς το κοινό όσο και προς τα ενδιαφερόμενα μέρη. Η εσωτερική επικοινωνία παρέχει στο προσωπικό την ενημέρωση που χρειάζεται για την επίτευξη των στόχων του και για την πραγματοποίηση των καθημερινών ελέγχων.

### **Η συνιστώσα της ενημέρωσης και της επικοινωνίας υφίσταται και λειτουργεί καλά (κατηγορία 1).**

Οι δραστηριότητες ενημέρωσης και επικοινωνίας βασίζονται σε παγιωμένες μεθόδους και σε διαδικασίες που υποστηρίζουν την επίτευξη των ευρύτερων οργανωτικών στόχων. Οι πληροφορίες για τη λειτουργία των εσωτερικών ελέγχων είναι διαθέσιμες και πληρούν, συνολικά, τις προϋποθέσεις της απαιτούμενης ποιότητας. Οι διαδικασίες και διεργασίες εσωτερικής και εξωτερικής επικοινωνίας θα πρέπει να ενεργοποιηθούν για να αντιμετωπιστεί πιο συγκεκριμένα το ζήτημα του εσωτερικού ελέγχου. Η έγκριση της στρατηγικής ελέγχου θα μπορούσε να βοηθήσει στον συντονισμό των δραστηριοτήτων που αφορούν την υλοποίηση της εν λόγω συνιστώσας.

#### **Δραστηριότητες παρακολούθησης**

Η εξακρίβωση του κατά πόσο υφίσταται και λειτουργεί η κάθε μία από τις πέντε συνιστώσες εσωτερικού ελέγχου πραγματοποιείται μέσα από συνεχείς και συγκεκριμένες αξιολογήσεις. Οι συνεχείς αξιολογήσεις, που έχουν ενσωματωθεί σε διαδικασίες διαφορετικών επιπέδων εντός του Οργανισμού, παρέχουν έγκαιρη ενημέρωση για τυχόν ελλείψεις. Τα ευρήματα αξιολογούνται και οι ελλείψεις ανακοινώνονται και διορθώνονται εγκαίρως. Για τα σοβαρά ζητήματα υποβάλλεται έκθεση, όπου αρμόζει.

Η συνιστώσα των δραστηριοτήτων παρακολούθησης υφίσταται και λειτουργεί αλλά χρειάζονται ορισμένες βελτιώσεις (κατηγορία 2).

Ο Οργανισμός πραγματοποιεί συνεχείς και συγκεκριμένες αξιολογήσεις επί των εσωτερικών του δικλίδων ελέγχου. Οι αξιολογήσεις αυτές βασίζονται σε αυτοαξιολόγηση του προσωπικού εντός του τομέα ευθύνης του, σε υποβληθείσες εκθέσεις δραστηριοτήτων, στην καταγραφή εξαιρέσεων και περιπτώσεων μη συμμόρφωσης, στην εφαρμογή της στρατηγικής κατά της απάτης και σε εσωτερικούς αλλά και εξωτερικούς λογιστικούς ελέγχους. Η ετήσια αξιολόγηση του 2021 για την αποτελεσματικότητα του ΠΛΕΕ βελτιώθηκε χάρη στα διδάγματα από την προηγούμενη αξιολόγηση.

### 3.1.3 Σημαντικοί εταιρικοί κίνδυνοι κατά τη διάρκεια της εξεταζόμενης περιόδου

Στον πίνακα που ακολουθεί απαριθμούνται οι υφιστάμενοι εταιρικοί κίνδυνοι στα τέλη του 2020.

Αναγνωριστικό κινδύνου	Τίτλος εταιρικού κινδύνου	Πιθανότητα	Επίπτωση	Αποδέκτης
2017-1	Στοχευμένη και επιτυχής εξωτερική κυβερνοεπίθεση κατά των υποδομών του eu-LISA	3 – Υψηλή	3 – Υψηλή	Προϊστάμενος της μονάδας ασφάλειας
2018-1	Τα μέτρα που έχουν ληφθεί ενδέχεται να μην επαρκούν για να διασφαλιστεί ότι το μέγεθος της δυναμικότητας του κέντρου δεδομένων θα δώσει τη δυνατότητα στον Οργανισμό να φιλοξενήσει μελλοντικά συστήματα	2 – Μέτρια	3 – Υψηλή	Προϊστάμενος της μονάδας διαχείρισης υποδομών και προϊστάμενος του τμήματος εταιρικών υπηρεσιών
2018-2	Οργανωτική αστάθεια λόγω της αναδιάρθρωσης του Οργανισμού	2 – Μέτρια	2 – Μέτρια	Εκτελεστικός διευθυντής και αναπληρωτής εκτελεστικός διευθυντής
2018-3	Κίνδυνος σημαντικής αύξησης του κόστους των υποδομών επικοινωνίας	4 – Πολύ Υψηλή	3 – Υψηλή	Προϊστάμενος της μονάδας διαχείρισης υποδομών
2018-4	Ο ορθός καταμερισμός και η ισόρροπη κατανομή πόρων ίσως παρεμποδιστούν λόγω της έλλειψης ανθρώπων, διαδικασιών και εργαλείων. Η εντεινόμενη ασυμφωνία ανάμεσα στο προβλεπόμενο υφιστάμενο προσωπικό και στις δραστηριότητες που πρόκειται να αναληφθούν ενδέχεται να επηρεάσει αρνητικά τόσο τις εργασίες του Οργανισμού όσο και την αδιάλειπτη λειτουργία του. Εκτέλεση/ακύρωση των πιστώσεων του προϋπολογισμού του έτους n-1	3 – Υψηλή	3 – Υψηλή	Μέλη διαχειριστικής επιτροπής
2018-6	Παραβίαση του απορρήτου: τυχαία δημοσιοποίηση ευαίσθητων πληροφοριών σχετικά με διαδικασίες σύναψης συμβάσεων	2 – Μέτρια	3 – Υψηλή	Προϊστάμενος μονάδας ασφαλείας και προϊστάμενος

				διαχείρισης υποδομών
2019-3	Δυνητική μη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις και τους κανονισμούς για την υγεία & ασφάλεια λόγω της μη αξιολόγησης των κινδύνων για την υγεία & ασφάλεια	3 – Υψηλή	3 – Υψηλή	Προϊστάμενος μονάδας εταιρικών υπηρεσιών
2019-5	Έλλειψη φυσικού χώρου που να είναι εγκαίρως διαθέσιμος για κρίσιμες ανάγκες του Οργανισμού	1 – Χαμηλή	4 – Πολύ Υψηλή	Προϊστάμενος τμήματος εταιρικών υπηρεσιών και προϊστάμενος τμήματος λειτουργιών
2019-6	Λόγω της πολυπλοκότητας των προγραμμάτων και των έργων που του ανατέθηκαν και λαμβάνοντας υπόψη τη συγκεκριμένη στρατηγική προμηθειών και το υφιστάμενο επίπεδο δυναμικότητας της διαχείρισης έργων (πόροι, συμμόρφωση διεργασιών, εργαλεία υποστήριξης και μηχανισμοί λήψης αποφάσεων), ο Οργανισμός ενδέχεται να μην μπορέσει <ul style="list-style-type: none"> <li>- να επιτύχει τους στρατηγικούς του στόχους που συνίστανται στο</li> <li>- να αποκτήσει, να διατηρήσει και να ασκεί τον πλήρη έλεγχο επί της ανάπτυξης των μεγάλης κλίμακας συστημάτων ΤΠ νέας γενιάς</li> </ul>	3 – Υψηλή	3 – Υψηλή	Προϊστάμενος μονάδας υλοποίησης προγραμμάτων και έργων
2019-7	Ο Οργανισμός ενδέχεται να μην είναι επαρκώς προετοιμασμένος για το νέο υπόδειγμα των διατομεακών δημόσιων συμβάσεων, το οποίο απαιτεί αυξημένες προσπάθειες για τη διαχείριση των σχέσεων των διαφόρων εμπλεκόμενων προμηθευτών	3 – Υψηλή	3 – Υψηλή	Προϊστάμενος του τομέα διαχείρισης προμηθευτών & συμβάσεων
2019-8	Μοντέλο και δυναμικότητα τεχνικής υποστήριξης: η σημαντική αύξηση των αιτημάτων που διαβιβάζονται στις υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης του Οργανισμού μετά την έναρξη λειτουργίας νέων συστημάτων μπορεί να οδηγήσει σε σοβαρή υποβάθμιση της τεχνικής υποστήριξης για νέα και υφιστάμενα συστήματα	2 – Μέτρια	4 – Πολύ Υψηλή	Προϊστάμενος της μονάδας λειτουργιών συστημάτων, προϊστάμενος της μονάδας ασφαλείας και προϊστάμενος της μονάδας ΑΠ
2019-9	Διαχείριση πολλών ανθρώπων που εντάχθηκαν στον Οργανισμό ως νεοπροσληφθέντες	3 – Υψηλή	2 – Μέτρια	Προϊστάμενος μονάδας ΑΠ

Η πηγή για τους εταιρικούς κινδύνους του 2020 είναι οι εκκρεμότητες των προηγούμενων ετών και το στάδιο ετήσιας συγκέντρωσης και αξιολόγησης κινδύνων που πραγματοποιήθηκε κατά το τρίτο τρίμηνο του 2019 από τη διοίκηση του eu-LISA (μέλη της διευθύνουσας επιτροπής και προϊστάμενοι τομέων). Οι νέοι κίνδυνοι που διαπιστώθηκαν αποτέλεσαν αντικείμενο αξιολόγησης και επιβεβαίωσης στο πλαίσιο του ετήσιου εργαστηρίου με θέμα τους εταιρικούς κινδύνους, το οποίο έλαβε χώρα στα τέλη του 2019. Στη διάρκεια του 2020 ορίστηκε και υπεύθυνος διαχείρισης κινδύνου (risk owner).

Κάθε τρίμηνο του 2020, το ΕΡΜΟ υπέβαλε προς τη διαχειριστική επιτροπή αναφορά με θέμα την κατάσταση των κινδύνων και επικαιροποιημένη ενημέρωση για τις αντίστοιχες πιθανότητες και τις επιπτώσεις τους. Τα σχέδια δράσης παρέμεναν στα χέρια των υπευθύνων διαχείρισής τους μέχρι το κλείσιμο του αντίστοιχου κινδύνου.

Επιπλέον, κατά την εξεταζόμενη περίοδο έκλεισαν δύο εταιρικοί κίνδυνοι και πραγματοποιήθηκαν τρεις, οι οποίοι για τον λόγο αυτό μετατράπηκαν σε ζητήματα.

### 3.1.4 Έκθεση σχετικά με την εφαρμογή του σχεδίου δράσης για τη στρατηγική καταπολέμησης της απάτης για το 2020<sup>75</sup>

Η αναθεωρημένη στρατηγική καταπολέμησης της απάτης περιλαμβάνει τρεις στόχους για την περίοδο 2019-2021:

- Ενίσχυση της νοοτροπίας καταπολέμησης της απάτης εντός του Οργανισμού
- Διαμόρφωση και διατήρηση υψηλού επιπέδου δεοντολογίας που να συμφωνεί με τις δραστηριότητες του eu-LISA
- Ανάπτυξη πληροφοριών για σκοπούς πρόληψης και εντοπισμού

Το ΚΕΛΕ παρακολουθούσε τακτικά την εφαρμογή του σχεδίου δράσης που συνόδευε τη στρατηγική. Το υπό αξιολόγηση σχέδιο εμπεριείχε 13 δράσεις και κάθε δράση αποσκοπούσε στο να μετριάσει έναν ή περισσότερους από τους κινδύνους διάπραξης απάτης που είχαν προσδιοριστεί. Στην έκθεση συνοψίζονται οι απαντήσεις που ελήφθησαν από τους υπεύθυνους διαχείρισης δράσεων μετά από σειρά συναντήσεων που πραγματοποιήθηκαν μεταξύ του ΚΕΛΕ και των υπευθύνων διαχείρισης δράσεων. Με βάση τους ισχυρισμούς των υπευθύνων διαχείρισης δράσεων, το ΚΕΛΕ εφάρμοσε διαδικασίες διασφάλισης και συγκέντρωσε αποδεικτικά στοιχεία για να οριοθετήσει την πορεία εφαρμογής και να υπολογίσει τους παρακάτω δείκτες ενδιάμεσων επιδόσεων:

Στόχοι	Δείκτες	Αποτελέσματα
<b>1. Ενίσχυση της νοοτροπίας καταπολέμησης της απάτης εντός του Οργανισμού.</b>	% οικονομικών φορέων που απάντησαν σωστά σε ερωτήσεις σχετικά με την πρόληψη / τον εντοπισμό ζητημάτων απάτης (πηγή: στατιστικά στοιχεία από τις υποχρεωτικές δραστηριότητες κατάρτισης με στόχο την ευαισθητοποίηση - μονάδα ανθρώπινων πόρων)	Δεν υπάρχουν στοιχεία. Το 2021 θα ξεκινήσει σειρά υποχρεωτικών δραστηριοτήτων κατάρτισης σε θέματα δεοντολογίας, ακεραιότητας και καταπολέμησης της απάτης, τα στατιστικά στοιχεία των οποίων θα δημοσιοποιηθούν.
<b>2. Διαμόρφωση και διατήρηση υψηλού επιπέδου δεοντολογίας που να συμφωνεί με τις</b>	Ετήσια τάση στα θέματα δεοντολογίας (πηγή: στατιστικά στοιχεία από το μητρώο διοικητικών ερευνών - Υπεύθυνος Νομικών Θεμάτων)	Έτος 2019: (1) Έτος 2020: δύο (3 διοικητικές έρευνες, 1 προκαταρκτική αξιολόγηση)

75 Έκθεση παρακολούθησης του ΚΕΛΕ για την εφαρμογή του σχεδίου δράσης για την καταπολέμηση της απάτης για το 2020, κωδ. Ares(2021)653622 - 27/01/2021.

δραστηριότητες του eu-LISA		
<b>3. Ανάπτυξη πληροφοριών για σκοπούς πρόληψης και εντοπισμού</b>	% πράξεων (ήτοι διαδικασίες σύναψης συμβάσεων, ανάληψη υποχρεώσεων, πληρωμές) με εντοπισθείσα δυνητική απάτη <i>(Πηγή: στατιστικά στοιχεία από κατάλογο ανάληψης υποχρεώσεων, πληρωμών, σύναψης συμβάσεων έναντι, π.χ., ευρημάτων του ΕΕΣ και/ή δειγματοληπτικών εκ των υστέρων ελέγχων - FPU)</i>	<b>2,47% των πράξεων</b> (ήτοι 39 πληρωμές) εντοπίστηκαν ως υψηλού κινδύνου για το ενδεχόμενο απάτης και αποτέλεσαν αντικείμενο περαιτέρω αξιολόγησης. Βάσει της αξιολόγησης των 39 πράξεων και των συναφών δικαιολογητικών, το συμπέρασμα του ΕΕΣ ήταν ότι δεν υπάρχουν ενδείξεις για πραγματικά περιστατικά απάτης που να δικαιολογούν αναφορά στην OLAF. Το ΚΕΛΕ εντόπισε, ωστόσο, ευκαιρίες βελτίωσης του εσωτερικού ελέγχου και προχώρησε σε σχετικές συστάσεις.

Από τα αποτελέσματα της άσκησης παρακολούθησης του 2020 προκύπτει ότι ο Οργανισμός υλοποίησε 7 εκ των 13 προς υλοποίηση δράσεων, ήτοι ποσοστό 54 %. Η συνολική ποσοτική υλοποίηση του σχεδίου δράσης για τη στρατηγική καταπολέμησης της απάτης του eu-LISA 2019-2021 εμφανίζει μικρή καθυστέρηση για το 2020. Τα ανώτερα διοικητικά κλιμάκια του Οργανισμού προγραμματίζουν την επανεξέταση του χρονοδιαγράμματος για το σχέδιο δράσης ώστε να διασφαλιστεί η πλήρης υλοποίησή του μέχρι τα τέλη του 2021.

### 3.2 Συμπεράσματα της αξιολόγησης για την αποτελεσματικότητα του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου

Από τα αποτελέσματα της συνολικής αξιολόγησης προκύπτει ότι το σύστημα εσωτερικού ελέγχου του eu-LISA υφίσταται, λειτουργεί και είναι αποτελεσματικό, αλλά χρειάζονται ορισμένες βελτιώσεις (κατηγορία 2).

Ο eu-LISA διαθέτει παγιωμένο **ελεγκτικό περιβάλλον**, το οποίο συνίσταται σε δέσμη προτύπων συμπεριφοράς, διαδικασιών και δομών που αποτελούν το υπόβαθρο εφαρμογής των εσωτερικών δικλίδων ελέγχου. Τα όργανα διακυβέρνησης και διοίκησης του Οργανισμού αναλαμβάνουν αποτελεσματικά και ανεξάρτητα τον ρόλο τους ως προς τους εσωτερικούς ελέγχους. Ο eu-LISA προχωρεί ενεργά στην υλοποίηση των βελτιώσεων επί του ελεγκτικού του περιβάλλοντος, κυρίως αναφορικά με την ατομική ευθύνη για τους εσωτερικούς ελέγχους.

Ο eu-LISA μπορεί να βασιστεί στη στρατηγική του και στις διεργασίες **εκτίμησης επικινδυνότητας** ώστε να διευκρινίσει αποτελεσματικά τους στόχους του, να προβεί σε εντοπισμό και ανάλυση κινδύνων. Ο Οργανισμός έχει διαπιστώσει ότι η εκτίμηση της επικινδυνότητας που πραγματοποιεί θα ήταν ουσιαστικότερη αν ήταν περισσότερο δυναμική και επαναληπτική, ενώ έχει ήδη εντοπίσει τα εργαλεία και τις διεργασίες προς τον σκοπό αυτό.

Ο Οργανισμός χρησιμοποιεί ισχυρά ελεγκτικά πλαίσια για να διασφαλίσει την άμβλυνση των κινδύνων αναφορικά με την επίτευξη των στόχων του, κυρίως των επιχειρησιακών. Εντός των εν λόγω πλαισίων πραγματοποιούνται **ελεγκτικές δραστηριότητες** σε όλα τα επίπεδα του Οργανισμού και σε διάφορα στάδια των επιχειρησιακών διεργασιών (π.χ. ανάπτυξη συστημάτων, λειτουργία συστημάτων), ενώ πολλές έχουν αυτοματοποιηθεί. Ο eu-LISA επενδύει σημαντικούς πόρους στην περαιτέρω ενίσχυση των ελεγκτικών του δραστηριοτήτων στους τομείς εκείνους όπου διαπιστώνεται η ανάγκη για μείζονες βελτιώσεις. Η παρουσία και η λειτουργία της συνιστώσας **του ελεγκτικού περιβάλλοντος** και των συνιστωσών της **εκτίμησης επικινδυνότητας** συμβάλλουν στην άμβλυνση της μερικής παρουσίας της συνιστώσας των **ελεγκτικών δραστηριοτήτων** στη συνολική αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του ΠΛΕΕ.

Ο Οργανισμός **επικοινωνεί** αποτελεσματικά με τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη του και με το κοινό, παρέχοντας διαβεβαιώσεις για την επίτευξη των στόχων πολιτικής του. Σε εσωτερικό επίπεδο, ο Οργανισμός επικοινωνεί με το



προσωπικό του προκειμένου αυτό να λαμβάνει όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για την αποτελεσματική εκτέλεση των καθηκόντων του, συμπεριλαμβανομένων και των ελέγχων.

Ο eu-LISA διεξάγει συνεχή και συγκεκριμένη **παρακολούθηση** και διενεργεί αξιολογήσεις των εσωτερικών του ελέγχων προκειμένου να αξιολογήσει την παρουσία και τη λειτουργία των πέντε συνιστωσών του πλαισίου του εσωτερικού του ελέγχου, να εντοπίσει ισχυρά σημεία και ελλείψεις, να τα αξιολογήσει και να ανακοινώσει τα αποτελέσματα.

### **3.3 Δήλωση του υπεύθυνου διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου**

Ο υπογράφων,

Υπεύθυνος διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου του Ευρωπαϊκού Οργανισμού για τη Λειτουργική Διαχείριση Συστημάτων ΤΠ Μεγάλης Κλίμακας στον Χώρο Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης (eu-LISA),

Με την ιδιότητά μου ως υπευθύνου διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου δηλώνω ότι, σύμφωνα με το πλαίσιο εσωτερικού ελέγχου του eu-LISA, διαβίβασα στον εκτελεστικό διευθυντή τις συμβουλές και συστάσεις μου σχετικά με τη συνολική κατάσταση εσωτερικών ελέγχων στον Οργανισμό.

Με την παρούσα βεβαιώνω ότι οι πληροφορίες που παρέχονται σχετικά με το σύστημα εσωτερικού ελέγχου στην παρούσα ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων και στα παραρτήματά της είναι, εξ όσων γνωρίζω, ακριβείς, αξιόπιστες και πλήρεις.

Ταλίν, 29 Ιουνίου 2021

Luca Tagliaretti

## 4 Διαχειριστική δήλωση αξιοπιστίας

### 4.1 Επανεξέταση των στοιχείων στα οποία εδράζεται η δήλωση αξιοπιστίας

Τα δομικά στοιχεία αξιοπιστίας αποτελούν το υπόβαθρο της εύλογης βεβαιότητας του διατάκτη μέσω της δήλωσης αξιοπιστίας του, η οποία περιλαμβάνεται στην ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων. Τα στοιχεία αυτά συνοψίζονται στη συνέχεια.

#### Δομικό στοιχείο 1: Αξιολόγηση από τη διοίκηση

##### *Αξιολόγηση από τη διοίκηση*

Η διοίκηση του Οργανισμού αποκόμισε την εύλογη βεβαιότητα ότι, συνολικά, εφαρμόζονται κατάλληλοι έλεγχοι, οι οποίοι αποδίδουν όπως προβλέπεται. Οι κίνδυνοι παρακολουθούνται και μετριάζονται καταλλήλως, ενώ εφαρμόζονται οι αναγκαίες βελτιώσεις και ενισχύσεις.

Επιπλέον, η διοίκηση του Οργανισμού αναγνωρίζει την ανάγκη να διατηρηθεί σε υψηλά επίπεδα η αποδοτικότητα του πλαισίου εσωτερικού ελέγχου και να παρακολουθείται και να αξιολογείται η εφαρμογή των αρχών και των συνιστωσών του ΠΛΕΕ προκειμένου να διασφαλιστεί η επίτευξη των στόχων που ορίζονται στον ιδρυτικό κανονισμό και στη μακροπρόθεσμη στρατηγική του Οργανισμού.

##### *Μητρώο εξαιρέσεων*

Από το 2013 ο Οργανισμός διαθέτει ειδική διαδικασία για την καταγραφή των εξαιρέσεων. Στις αρχές του 2015 εγκρίθηκε επίσημη διαδικασία για την καταγραφή και διαχείριση των εξαιρέσεων. Ο ευρύτερος στόχος της διαδικασίας αυτής είναι η θέσπιση των κατάλληλων ρυθμίσεων ώστε να διασφαλίζεται, σύμφωνα με την αρχή της διαφάνειας, η πλήρης αιτιολόγηση, καταγραφή και αναφορά κάθε περίπτωσης εξαιρετικών συνθηκών ή σημαντικών περιπτώσεων παράκαμψης των ελέγχων ή παρεκκλίσεων από το θεσπισθέν κανονιστικό πλαίσιο. Κάθε εξαίρεση πρέπει να τεκμηριώνεται, να αιτιολογείται και να εγκρίνεται στο κατάλληλο επίπεδο προτού πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε ενέργεια.

Το 2020 καταγράφηκαν 19 εξαιρέσεις και 4 εκθέσεις επί περιπτώσεων μη συμμόρφωσης. Το μητρώο εξαιρέσεων του 2020 αποτέλεσε αντικείμενο ανάλυσης από τη διοίκηση του Οργανισμού στις αρχές του 2021. Η εν λόγω ανάλυση αξιοποιήθηκε και για τον εντοπισμό ελλείψεων στο πλαίσιο της αξιολόγησης αποτελεσματικότητας του ΠΛΕΕ. Η πρότυπη διαδικασία λειτουργίας για τις εξαιρέσεις και τις περιπτώσεις μη συμμόρφωσης θα επικαιροποιηθεί εντός του 2021 σύμφωνα με τα συμπεράσματα της επανεξέτασης του μητρώου εξαιρέσεων.

#### Δομικό στοιχείο 2: Αποτελέσματα εξωτερικών λογιστικών ελέγχων

**Δήλωση αξιοπιστίας του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου προς το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και το Συμβούλιο**

##### *Γνώμη σχετικά με την αξιοπιστία των λογαριασμών*

Κατά τη γνώμη του Ελεγκτικού Συνεδρίου, οι λογαριασμοί του Οργανισμού για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2019 παρουσιάζουν ορθά, ως προς όλες τις ουσιαστικές πλευρές, την οικονομική κατάσταση του Οργανισμού στις 31 Δεκεμβρίου 2019, τα αποτελέσματα των πράξεών του, τις ταμειακές ροές και τις μεταβολές του καθαρού ενεργητικού του για το έτος που έκλεισε την ημερομηνία αυτή, σύμφωνα με τον δημοσιονομικό κανονισμό του και τους λογιστικούς κανόνες που ενέκρινε ο υπόλογος της Επιτροπής. Οι κανόνες αυτοί βασίζονται στα διεθνώς αποδεκτά λογιστικά πρότυπα για τον δημόσιο τομέα.

##### *Γνώμη σχετικά με τη νομιμότητα και κανονικότητα των εσόδων στα οποία βασίζονται οι λογαριασμοί*

Κατά τη γνώμη του Ελεγκτικού Συνεδρίου, τα έσοδα στα οποία βασίζονται οι λογαριασμοί για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2019 είναι, ως προς όλες τις ουσιαστικές πλευρές, νόμιμα και κανονικά.

### ***Γνώμη σχετικά με τη νομιμότητα και κανονικότητα των πληρωμών στις οποίες βασίζονται οι λογαριασμοί***

Κατά τη γνώμη του Ελεγκτικού Συνεδρίου, οι πληρωμές στις οποίες βασίζονται οι λογαριασμοί για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2019 είναι, ως προς όλες τις ουσιαστικές πλευρές, νόμιμες και κανονικές.

### **Δομικό στοιχείο 3: Παρακολούθηση της συνέχειας επί επιφυλάξεων από προηγούμενες εξεταζόμενες περιόδους**

Η δήλωση αξιοπιστίας του διατάκτη στην ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων του 2019 δεν περιελάμβανε επιφυλάξεις.

#### **Συμπέρασμα**

Από τα προαναφερθέντα στις ενότητες 3 και 4, συνάγεται ότι δεν εντοπίστηκε καμία σημαντική αδυναμία στις διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου που να επηρεάζει τη δήλωση αξιοπιστίας.

#### **4.2 Επιφυλάξεις**

Βάσει των ανωτέρω πληροφοριών, ο διατάκτης δεν διατύπωσε καμία επιφύλαξη.

## 5 Δήλωση αξιοπιστίας

Ο υπογράφων,

Εκτελεστικός διευθυντής του Οργανισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη λειτουργική διαχείριση συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας στον χώρο ελευθερίας, ασφάλειας και δικαιοσύνης (eu-LISA),

Με την ιδιότητά μου ως διατάκτη,

Δηλώνω ότι τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα έκθεση παρέχουν την πραγματική εικόνα.<sup>76</sup>

Δηλώνω, επίσης, ότι έχω την εύλογη βεβαιότητα ότι οι πόροι που διατέθηκαν για τις δραστηριότητες που περιγράφονται στην παρούσα έκθεση αξιοποιήθηκαν για τους επιδιωκόμενους σκοπούς σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, καθώς και ότι οι θεσπισθείσες διαδικασίες ελέγχου παρέχουν τις απαραίτητες εγγυήσεις για τη νομιμότητα και την κανονικότητα των σχετικών συναλλαγών.

Η εν λόγω εύλογη βεβαιότητα βασίζεται στην προσωπική μου κρίση και στις πληροφορίες που έχω στη διάθεσή μου, όπως τα αποτελέσματα της αυτοαξιολόγησης, των *εκ των υστέρων* ελέγχων (των λογιστικών ελέγχων της Υπηρεσίας Εσωτερικού Λογιστικού Ελέγχου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, των λογιστικών ελέγχων του κλιμακίου εσωτερικού λογιστικού ελέγχου του eu-LISA, καθώς και των λογιστικών ελέγχων του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου) που αναφέρονται στα έτη που προηγήθηκαν του έτους της παρούσας δήλωσης.

Βεβαιώνω ότι δεν γνωρίζω να έχει παραλειφθεί από την παρούσα έκθεση τίποτε που να μπορούσε να βλάψει τα συμφέροντα του Οργανισμού ή των ενδιαφερομένων μερών του.

Ταλίν, 30 Ιουνίου 2021

Krum Garkov

<sup>76</sup> Ως πραγματική νοείται εν προκειμένω η αξιόπιστη, πλήρης και ορθή εικόνα της κατάστασης του Οργανισμού.

# Παράρτημα Ι. Στατιστικά στοιχεία κύριας δραστηριότητας

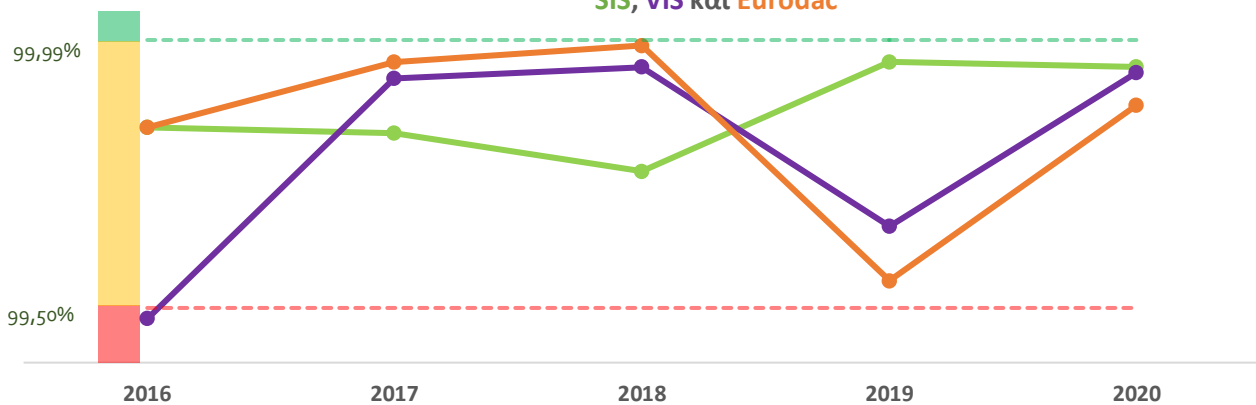
## Λειτουργική διαχείριση των συστημάτων

### Διαθεσιμότητα συστημάτων

	ΒΔΕ	Στόχος	2016	2017	2018	2019	2020
3	Eurodac: διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος	Πράσινο ≥ 99,99 % 99,99 % > Κίτρινο ≥ 99,50 % Κόκκινο < 99,50 %	99,83 %	99,95 %	99,98 %	99,55 %	99,87 %
6	SIS: διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος	Πράσινο ≥ 99,99 % 99,99 % > Κίτρινο ≥ 99,50 % Κόκκινο < 99,50 %	99,83 %	99,82 %	99,75 %	99,95 %	99,94 %
8	VIS: διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος	Πράσινο ≥ 99,99 % 99,99 % > Κίτρινο ≥ 99,50 % Κόκκινο < 99,50 %	99,48 %	99,92 %	99,94 %	99,65 %	99,93 %

### Διαθεσιμότητα των κεντρικών συστημάτων:

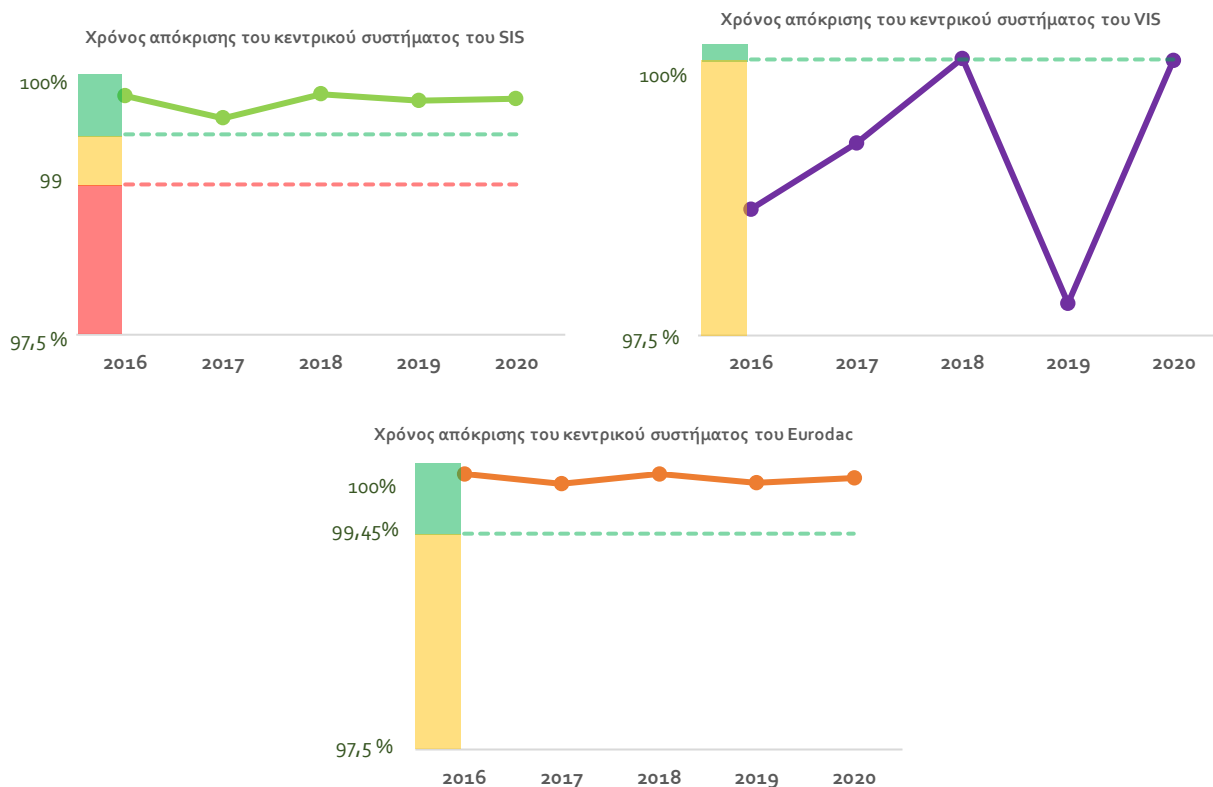
SIS, VIS και Eurodac



Δεν ορίζεται επακριβώς ο στόχος διαθεσιμότητας των συστημάτων στις νομικές πράξεις που τα διέπουν. Ο πράσινος στόχος του 99,99 % ορίστηκε από τον Οργανισμό, δεδομένου ότι τα συστήματα τα οποία διαχειρίζεται ορίζονται ως συστήματα υψηλής-διαθεσιμότητας.

### Χρόνος απόκρισης

	ΒΔΕ	Στόχος	2016	2017	2018	2019	2020
7	SIS: χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος	Πράσινο ≥ 99,5 %, 99,5 % > Κίτρινο ≥ 99 % Κόκκινο < 99 %	99,88 %	99,66 %	99,9 %	99,84 %	99,86 %
9	VIS: χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος	Πράσινο = 100 % 100 % > Κίτρινο ≥ 90 % Κόκκινο < 90 %	98,64 %	99,24 %	100 %	97,79 %	99,98 %
4	Eurodac: χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος	Πράσινο ≥ 99,45 % 99,45 % > Κίτρινο ≥ 90 % Κόκκινο < 90 %	99,99 %	99,90 %	99,99 %	99,91 %	99,95 %



### SIS: χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος

Οι τυποποιημένες αναζητήσεις χωρίζονται σε κατηγορίες. Η κατηγορία 1 καλύπτει όλες τις απλές και πολλαπλές αναζητήσεις που ταξινομούνται ως «ακριβείς» επειδή συμπληρώθηκαν ακριβείς πληροφορίες στα πεδία αναζήτησης. Οι μη ακριβείς ή ασαφείς αναζητήσεις δεν συμπεριλαμβάνονται στην κατηγορία 1. Ο συνήθης χρόνος απόκρισης για τις αναζητήσεις της κατηγορίας 1 είναι το 1 δευτερόλεπτο. Για λοιπές αναζητήσεις, ο συνήθης χρόνος απόκρισης είναι τα 3 δευτερόλεπτα. Ο χρόνος απόκρισης για τις αναζητήσεις της κατηγορίας 1 αποτελεί τον βασικό δείκτη αξιολόγησης των επιδόσεων, καθώς η κατηγορία αυτή καλύπτει τις πιο αντιπροσωπευτικές αναζητήσεις. Ο ΒΔΕ 7 είναι πράσινος αν άνω του 99,5 % των αναζητήσεων της κατηγορίας 1 εμφανίζουν χρόνο απόκρισης εντός 1 δευτερολέπτου, κίτρινος αν το 99,5 % έως το 99 % των αναζητήσεων της κατηγορίας 1 εμφανίζουν χρόνο απόκρισης εντός 1 δευτερολέπτου και κόκκινος αν λιγότερο από το 99 % των αναζητήσεων της κατηγορίας 1 εμφανίζουν χρόνο απόκρισης εντός 1 δευτερολέπτου.

### VIS: χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος

Ως τιμή του δείκτη λογίζεται το μερίδιο του συνολικού χρόνου απόκρισης εντός των συμβατικών ορίων ανά επιχειρησιακή ομάδα (άσυλο, σύνορα, προξενεία, επιβολή του νόμου και επικράτεια). Υπάρχουν τρία συμβατικά όρια για το VIS: ο δείκτης της αιχμής ανά ώρα, ο δείκτης της παραβίασης των συμφωνιών επιπέδου εξυπηρέτησης και ο δείκτης των αρχείων. Ο ΒΔΕ 9 αποτελεί το αποτέλεσμα του υπολογισμού για όλες τις επιχειρησιακές ομάδες και για όλα τα συμβατικά όρια. Ο δείκτης είναι πράσινος αν η τιμή ισοδυναμεί με το 100 %, κίτρινος αν η τιμή κυμαίνεται μεταξύ 90 % και 100 % και κόκκινος αν η τιμή είναι κάτω του 90 %.

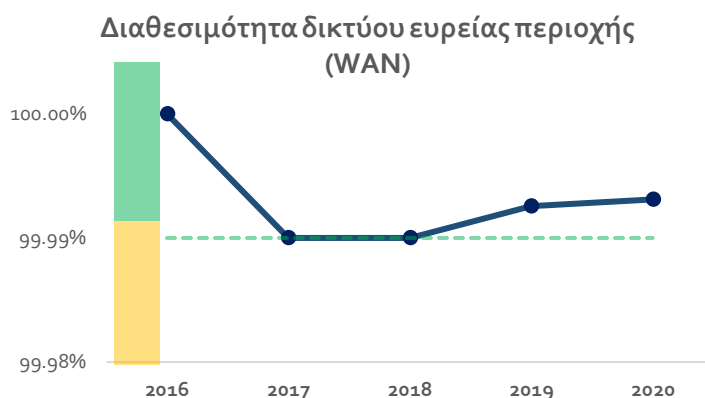
### Eurodac: χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος

Οι κρίσιμες επιχειρησιακές λειτουργίες των συστημάτων ομαδοποιούνται σε δύο κατηγορίες: συναλλαγές υψηλής προτεραιότητας και συνήθεις συναλλαγές. Ο συνήθης χρόνος απόκρισης για τις συναλλαγές υψηλής προτεραιότητας είναι η 1 ώρα, ενώ για τις συνήθεις συναλλαγές είναι οι 24 ώρες. Για κάθε κατηγορία υπάρχει δείκτης που παρακολουθείται. Ο ΒΔΕ 4 προκύπτει από τον μέσο όρο του δείκτη που απεικονίζει τις συναλλαγές υψηλής προτεραιότητας και τις συνήθεις συναλλαγές. Ο δείκτης είναι πράσινος αν το 99,5 % των συναλλαγών

διεκπεραιώνονται εντός του συνηθισμένου χρόνου απόκρισης, κίτρινος αν το 90 % έως το 99,5 % των συναλλαγών διεκπεραιώνονται εντός του συνηθισμένου χρόνου απόκρισης, κόκκινος αν λιγότερο από το 90 % των συναλλαγών διεκπεραιώνονται κάτω από τον συνηθισμένο χρόνο απόκρισης.

### Διαθεσιμότητα της υποδομής επικοινωνιών

	ΒΔΕ	Στόχος	2016	2017	2018	2019	2020
5	Διαθεσιμότητα WAN (για το SIS και το VIS)	Πράσινο $\geq 99,99\%$ 99,99% > Κίτρινο $\geq 99,50\%$ Κόκκινο $< 99,50\%$	100 %	99,9900 %	99,9900 %	99,9926 %	99,9931 %



### Υποστήριξη λειτουργιών και κατάρτιση

	ΒΔΕ	Στόχος	2020
19	Ικανοποίηση πελατών: % των χρηστών των κρατών μελών που δηλώνουν ικανοποιημένοι ή πολύ ικανοποιημένοι από το σύνολο των υπηρεσιών του γραφείου εξυπηρέτησης του eu-LISA	$\geq 80\%$	95 %
20	Απόδοση του γραφείου εξυπηρέτησης του eu-LISA	$\geq 75\%$	99,9 %
16	Κατάρτιση των κρατών μελών επί των κεντρικών συστημάτων	$> 4$	4,5

### Ασφάλεια

	ΒΔΕ	Στόχος	2020
1	Ποσοστό των στόχων ασφάλειας που υλοποιήθηκαν όπως ορίζονται στη νομοθεσία	100%	100%
2	Αριθμός ασκήσεων έκτακτης ανάγκης/ασκήσεων ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας σε ετήσια βάση	2	2

### Διακυβέρνηση και συμμόρφωση

	ΒΔΕ	Στόχος	2020
21	Αξιολόγηση της ολοκλήρωσης των έργων με κριτήριο τη γραμμική βάση που προκύπτει από τις καθορισθείσες παραμέτρους ποιότητας/κόστους/χρόνου και σύμφωνα με τις ανοχές των έργων	$< 10\%$	9,19 %
22	Διαχείριση έργων: αξιολόγηση της συμμόρφωσης των ολοκληρωμένων έργων με κριτήριο τη μέθοδο διαχείρισης έργων του eu-LISA κατά τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έργου	Μικρά έργα: $> 75\%$ Μεσαία έργα: $> 80\%$ Μεγάλα έργα: $> 85\%$	Δεν υπήρξαν μικρά έργα που να ολοκληρώθηκαν και να αξιολογήθηκαν εντός του 2020 Μεσαία έργα: 71 % Μεγάλα έργα: 73,5 %

23	(Α) Ποσοστό συστάσεων λογιστικού ελέγχου που υλοποιήθηκαν εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών	(Α) κρίσιμες= 100 % Πολύ σημαντικές 90 % Σημαντικές ≥ 80 %	ά.α. 67 % 60 %
	(Β) Αριθμός εκκρεμών συστάσεων και χρονικό διάστημα κατά το οποίο εκκρεμούν	(Β) ≤ τέσσερις εκκρεμούν για λιγότερο από έξι μήνες ≤ δύο εκκρεμούν για χρονικό διάστημα μεταξύ ενός εξαμήνου και ενός έτους ≤ μία εκκρεμεί για περισσότερο από ένα έτος	2 1 10

## Διοίκηση και γενική υποστήριξη

	ΒΔΕ	Στόχος	2020
10	Ποσοστό ακύρωσης πιστώσεων πληρωμών	< 5 %	13,6 %
11	Ποσοστό (%) εκτέλεσης δημοσιονομικών δεσμεύσεων	95%-99%	99,1 %
12	Ποσοστό (%) εκτέλεσης πληρωμών	> 95%	99,0 %
13	Ποσοστό (%) διοικητικών πόρων και ποσοστό (%) τεχνικών πόρων έναντι του συνόλου των ανθρωπίνων πόρων (προσωπικό και ΑΕΕ)	Διοικητικοί: 20 % Τεχνικοί: 70%	16,5 % 72,5 %
14	Ποσοστό (%) πληρωμών που καταβλήθηκαν εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών	> 87,5 %	95,9 %
15	Περιβαλλοντικός δείκτης: ανθρακικό αποτύπωμα	γραμμή βάσης	341,04 τόνοι
17	Αποδοτικότητα της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων	< 25 %	11 %
18	Διαχείριση αγορών: έργα προμηθειών σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα	> 60 %	163,6 %
19	Ικανοποίηση πελατών: % των χρηστών των κρατών μελών που δηλώνουν ικανοποιημένοι ή πολύ ικανοποιημένοι από το σύνολο των υπηρεσιών του γραφείου εξυπηρέτησης του eu-LISA	≥ 80 %	95 %
20	Απόδοση του γραφείου εξυπηρέτησης του eu-LISA	≥ 75 %	99,9 %
24	Ποσοστό απουσιασμού (%) εντός της εξεταζόμενης περιόδου: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Μέσος αριθμός ημερών αναρρωτικής άδειας ανά μέλος του προσωπικού,</li> <li>- Ποσοστό του προσωπικού σε αναρρωτική άδεια μακράς διάρκειας,</li> <li>- Ποσοστό του προσωπικού που δεν έκανε χρήση αναρρωτικής άδειας</li> </ul>	< 15 ημέρες ανά μέλος του προσωπικού < 10 % > 15 %	5,6 ημέρες, 4,4 %, 52,9 %
25	Ετήσιο ποσοστό (%) εναλλαγής προσωπικού	≤ 5 %	3,7 %
26	Ετήσιο ποσοστό (%) κάλυψης	> 94 %	91 %
27	Δείκτης διατήρησης προσωπικού	> 0	0,9
28	Επίπεδο ενεργού συμμετοχής του προσωπικού	≥ 63 %	7,4 (δείκτης)
29	Απήχηση εξωτερικής επικοινωνίας eu-LISA	Διαδικτυακός τόπος: διατήρηση της γραμμής βάσης	+ 12 % σε ετήσια βάση
		Μέσα κοινωνικής δικτύωσης: +200 ακόλουθοι ανά πλατφόρμα ανά έτος	+477 (Twitter) + 1 888 (LinkedIn) + 332 (Facebook)
		Εκδηλώσεις με αντικείμενο την ενεργό συμμετοχή: ικανοποίηση > 90 %	4,2/5 (84 %)
		Παρακολούθησαν τις εκδηλώσεις: > 95%	105 %
30	Απήχηση εσωτερικής επικοινωνίας του eu-LISA:		



- συμμετοχή στην έρευνα	> 51 %	52 %
- γενική ικανοποίηση από τους διαύλους και τις δράσεις εσωτερικής επικοινωνίας	> 70 %	93 %

ΒΔΕ 29 – Παρακολούθησαν τις εκδηλώσεις: για τον υπολογισμό της συγκεκριμένης τιμής μετρήθηκε ο αριθμός των ενεργών συνδέσεων στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του συνεδρίου.

# Παράρτημα ΙΙ. Στατιστικά στοιχεία

## δημοσιονομικής διαχείρισης

### Αρχικός προϋπολογισμός, μεταφορές και διορθωτικοί προϋπολογισμοί

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται συνοπτικά, σε επίπεδο κεφαλαίων, οι εντός προϋπολογισμού μεταφορές κονδυλίων του κωδικού C1 που πραγματοποιήθηκαν από τον Οργανισμό το 2020 σε εκατομμύρια ευρώ. Το διοικητικό συμβούλιο ενέκρινε μία τροποποίηση του προϋπολογισμού.

Κεφάλαιο προϋπολογισμού		Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων				Πιστώσεις πληρωμών			
		Αρχικός προϋπολογισμός	Μεταφορές	Διορθωτικός προϋπολογισμός	Οριστικός προϋπολογισμός	Αρχικός προϋπολογισμός	Μεταφορές	Διορθωτικός προϋπολογισμός	Οριστικός προϋπολογισμός
A-11	Μισθοί και επιδόματα	34,800	-7,197	-0,268	27,334	34,800	-7,197	-0,268	27,334
A-12	Δαπάνες για πρόσληψη προσωπικού	0,380	-0,299		0,081	0,380	-0,299	0,000	0,081
A-13	Έξοδα αποστολών	0,426	-0,080		0,346	0,426	-0,080	0,000	0,346
A-14	Κοινωνικοϊατρική υποδομή	0,640	0,528		1,168	0,640	0,528	0,000	1,168
A-15	Κατάρτιση προσωπικού	0,553	0,125		0,677	0,553	0,125	0,000	0,677
<b>ΤΙΤΛΟΣ 1 - ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>		<b>36,798</b>	<b>-6,924</b>	<b>-0,268</b>	<b>29,606</b>	<b>36,798</b>	<b>-6,924</b>	<b>-0,268</b>	<b>29,606</b>
A-20	Δαπάνες εγκαταστάσεων	1,043	1,179		2,222	1,043	1,179	0,000	2,222
A-21	Εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ & τηλεπικοινωνιών	1,700	1,425		3,125	1,700	1,425	0,000	3,125
A-22	Κινητά αγαθά και συναφή έξοδα	0,246	0,261		0,507	0,246	0,261	0,000	0,507
A-23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	1,278	-0,598		0,681	1,278	-0,598	0,000	0,681
A-24	Ταχυδρομικά τέλη	0,040	-0,025		0,015	0,040	-0,025	0,000	0,015
A-25	Διοικητικό συμβούλιο	0,970	-0,961		0,009	0,970	-0,961	0,000	0,009
A-26	Ενημέρωση και εκδόσεις	1,532	-0,808		0,724	1,532	-0,808	0,000	0,724
A-27	Υπηρεσίες εξωτερικής υποστήριξης	4,606	1,826		6,432	4,606	1,826	0,000	6,432
A-28	Ασφάλεια	3,050	0,446		3,496	3,050	0,446	0,000	3,496
<b>ΤΙΤΛΟΣ 2 – ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>		<b>14,465</b>	<b>2,746</b>		<b>17,211</b>	<b>14,465</b>	<b>2,746</b>	<b>0,000</b>	<b>17,211</b>
B3-0	Υποδομές	59,021	2,585		61,606	51,243	-12,722	0,000	38,521
B3-1	Εφαρμογές	123,110	1,922	-0,735	124,297	86,733	18,643	36,685	142,062
B3-8	Δραστηριότητες επιχειρησιακής υποστήριξης	7,728	-0,329		7,399	7,728	-1,744	0,000	5,984
<b>ΤΙΤΛΟΣ 3 – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b>		<b>189,859</b>	<b>4,178</b>	<b>-0,735</b>	<b>193,302</b>	<b>145,704</b>	<b>4,178</b>	<b>36,685</b>	<b>186,567</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>241,122</b>	<b>0,000</b>	<b>-1,003</b>	<b>240,119</b>	<b>196,967</b>	<b>0,000</b>	<b>36,417</b>	<b>233,384</b>

## Εκτέλεση του προϋπολογισμού του έτους (πηγή χρηματοδότησης C1)

Σε ό,τι αφορά πιστώσεις του 2020 (πηγή χρηματοδότησης C1).

ΤΙΤΛΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΑΝΑΛΗΨΕΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (C1)			ΠΛΗΡΩΜΕΣ (C1)		
	Προϋπολογίστηκαν (σε εκατ. EUR)	Δαπανήθηκαν (σε εκατ. EUR)	%	Προϋπολογίστηκαν (σε εκατ. EUR)	Δαπανήθηκαν (σε εκατ. EUR)	%
<b>Τίτλος 1 – Δαπάνες προσωπικού</b>	<b>29,606</b>	<b>27,323</b>	<b>92,2 %</b>	<b>29,606</b>	<b>27,323</b>	<b>92,2 %</b>
εκτελεσθείσες εξ αυτών		27,323	92,2 %		26,781	90,5 %
εκ των οποίων αυτόματα μεταφερθείσες εις νέον		—	—		0,541	1,8 %
<b>Τίτλος 2 – Δαπάνες υποδομών και λειτουργίας</b>	<b>17,211</b>	<b>17,211</b>	<b>100,0 %</b>	<b>17,211</b>	<b>17,211</b>	<b>100,0 %</b>
εκτελεσθείσες εξ αυτών		17,211	100,0 %		6,995	40,6 %
εκ των οποίων αυτόματα μεταφερθείσες εις νέον		—	—		10,217	59,4 %
<b>Τίτλος 3 – Λειτουργικές δαπάνες</b>	<b>193,302</b>	<b>193,302</b>	<b>100,0 %</b>	<b>186,567</b>	<b>186,565</b>	<b>100,0 %</b>
εκτελεσθείσες εξ αυτών		137,016	70,9 %		186,565	100,0 %
εκ των οποίων μη αυτόματα μεταφερθείσες		56,286	29,1 %			
<b>ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)</b>	<b>240,119</b>	<b>237,836</b>	<b>99,0 %</b>	<b>233,384</b>	<b>231,099</b>	<b>99,0 %</b>
εκτελεσθείσες εξ αυτών		181,550	75,6 %		220,341	94,4 %
εκ των οποίων αυτόματα μεταφερθείσες εις νέον		0,000	—		10,758	4,6 %
εκ των οποίων μη αυτόματα μεταφερθείσες		56,286	23,4 %			

## Εκτέλεση του προϋπολογισμού από άλλες πηγές χρηματοδότησης

Εκτός από τον προϋπολογισμό του έτους (πηγή χρηματοδότησης C1), ο Οργανισμός εκτέλεσε πιστώσεις:

- από πιστώσεις που μεταφέρθηκαν στο 2020 με απόφαση του ΔΣ (πηγή χρηματοδότησης C3),
- από εσωτερικά έσοδα για ειδικό προορισμό (πηγή χρηματοδότησης C4),
- μεταφορά εις νέον πιστώσεων ανάληψης υποχρεώσεων (διαχωριζόμενες στον τίτλο 3 και μη διαχωριζόμενες στους τίτλους 1 και 2) και των αντίστοιχων πιστώσεων πληρωμών (μόνο οι μη διαχωριζόμενες) από προηγούμενα έτη (πηγή χρηματοδότησης C8),
- από εξωτερικά έσοδα για ειδικό προορισμό, ως εισφορά από τις συνδεδεμένες χώρες, σύμφωνα με το άρθρο 46 παράγραφος 3 στοιχείο β) του ιδρυτικού κανονισμού (πηγή χρηματοδότησης Ro, Τίτλος 3 μόνο).

Τίτλος του προϋπολογισμού	Πηγή χρηματοδότησης	Αναλήψεις υποχρεώσεων			Πληρωμές		
		Προϋπολογίστηκαν (σε εκατ. EUR)	Δαπανήθηκαν (σε εκατ. EUR)	Ποσοστό ανάληψης υποχρεώσεων	Προϋπολογίστηκαν (σε εκατ. EUR)	Δαπανήθηκαν* (σε εκατ. EUR)	Ποσοστό πληρωμών
A-1 Δαπάνες προσωπικού	C1	29,606	27,323	92,3 %	29,606	26,781	90,5 %
	C4	0,000	0,000	100,0 %	0,000	0,000	100,0 %
	C8	0,455	0,366	80,4 %	0,455	0,366	80,4 %

Τίτλος του προϋπολογισμού		Πηγή χρηματοδότησης	Αναλήψεις υποχρεώσεων			Πληρωμές		
			Προϋπολογιστικά (σε εκατ. EUR)	Δαπανηθέντα (σε εκατ. EUR)	Ποσοστό ανάληψης υποχρεώσεων	Προϋπολογιστικά (σε εκατ. EUR)	Δαπανηθέντα* (σε εκατ. EUR)	Ποσοστό πληρωμών
Α-2	Δαπάνες υποδομών και λειτουργίας	Υποσύνολο	30,062	27,689	92,1 %	30,062	27,148	90,3 %
		C1	17,211	17,211	100,0 %	17,211	6,995	40,6 %
		C4	0,005	0,005	100,0 %	0,005	0,005	100,0 %
		C8	9,267	8,032	86,7%	9,267	8,032	86,7%
		Υποσύνολο	26,484	25,249	95,3 %	26,484	15,032	56,8 %
Β0-3	Λειτουργικές δαπάνες	C1**	193,302	193,302	100,0 %	186,567	186,565	100,0 %
		C3	159,076	159,076	100,0 %			
		C4	0,015	0,015	100,0 %	0,015	0,015	100,0 %
		C8	264,820	247,362	93,4 %			
		Ro	13,028	0,325	2,5 %	13,028	0,325	2,5 %
		Υποσύνολο	630,241	600,079	95,2 %	199,610	186,904	93,6 %
ΟΛΑ		ΣΥΝΟΛΟ	686,786	653,016	95,1 %	256,155	229,084	89,4 %

\*για τον κωδικό C1 του Τίτλου 3, 68,248 εκατ. EUR αφορούν εκκαθάριση υποχρεώσεων του έτους. Τα υπόλοιπα 118,316 εκατ. EUR κάλυψαν την εκκαθάριση υποχρεώσεων προηγούμενων ετών

\*\* Στις δαπανηθείσες αναλήψεις υποχρεώσεων περιλαμβάνεται και η μη αυτόματη μεταφορά 56,286 εκατ. EUR

## Μεταφορές πιστώσεων

Στη διάρκεια του 2020 πραγματοποιήθηκαν οι ακόλουθες εσωτερικές μεταφορές πιστώσεων δυνάμει του άρθρου 26 του δημοσιονομικού κανονισμού του Οργανισμού. Το σκεπτικό για τις μεταφορές ήταν να διασφαλιστεί η βέλτιστη δημοσιονομική κατανομή των πιστώσεων ανάληψης υποχρεώσεων και των πιστώσεων πληρωμών.

Στον πίνακα συνοψίζονται οι μεταφορές πιστώσεων που εκτελέστηκαν το 2020.

Οι μεταφορές πιστώσεων μεταξύ των τίτλων επισημαίνονται σε ευρώ (συνολική αξία).

Μεταφορές πιστώσεων	Τίτλος του προϋπολογισμού	Τίτλος 1 – Δαπάνες προσωπικού		Τίτλος 2 – Δαπάνες υποδομών και λειτουργίας		Τίτλος 3 – Λειτουργικές δαπάνες	
	Κωδικός	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση πληρωμών	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση πληρωμών	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση πληρωμών
1	LIS.3057	0	0	0	0	0	0
2	LIS.3072					0	0
3	LIS.3074	-3 000 000	-3 000 000	3 000 000	3 000 000	0	0
4	LIS.3078	-642 000	-642 000	642 000	642 000	0	0
5	LIS.3088					0	0
	LIS.3089			0	0	0	0
6	LIS.3092					0	0
7	LIS.3094					0	0
8	LIS.3097					0	0
9	LIS.3100					0	0

	LIS.3101			0	0	0	0
10	LIS.3106	0	0	0	0	0	0
11	LIS.3114	-2 856 206	-2 856 206			2 856 206	2 856 206
	LIS.3115			0	0	0	0
12	LIS.3123	-425 790	-425 790	-895 633	-895 633	1 321 423	1 321 423
	LIS.3124					0	0
Σύνολο		-6 923 996	-6 923 996	2 746 367	2 746 367	4 177 629	4 177 629

Δεν εκτελέστηκε μεταφορά σύμφωνα με το άρθρο 26 παράγραφος 2 του δημοσιονομικού κανονισμού του Οργανισμού.

### Αναλυτικός κατάλογος μεταφορών πιστώσεων

ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ το 2020						
Μεταφορά πίστωσης Αριθ.	Κωδικός	Ημερομηνία	Γραμμή προϋπολογισμού	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση ανάληψης πληρωμών	
1	LIS.3057	24/01/2020	A01100 Μισθοί και επιδόματα ΕΥ	-551 451,16	-551 451,16	
			A01402 Ευρωπαϊκό Σχολείο	551 451,16	551 451,16	
			A02330 Λοιπές τρέχουσες δαπάνες	-40 000,00	-40 000,00	
			A02510 Λοιπές συνεδριάσεις	70 000,00	70 000,00	
			A02800 Εταιρική ασφάλεια	-30 000,00	-30 000,00	
			B03010 Δίκτυα ευρείας περιοχής	0,00	-378 540,00	
			B03811 Συμβουλευτικές υπηρεσίες και μελέτες	0,00	378 540,00	
2	LIS.3072	19/03/2020	B03010 Δίκτυα ευρείας περιοχής	-3 450 000,00	-6 000 000,00	
			B03100 Έργα SIS II	0,00	6 000 000,00	
			B03810 Εξωτερική υποστήριξη	3 450 000,00	0,00	
3	LIS.3074	17/04/2020	A01100 Μισθοί και επιδόματα ΕΥ	-3 000 000,00	-3 000 000,00	
			A02320 Δικαστικά έξοδα	20 000,00	20 000,00	
			A02700 Υπηρεσίες εξωτερικής υποστήριξης	2 980 000,00	2 980 000,00	
			B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	0,00	-3 000 000,00	
			B03110 Έργα VIS / BMS	0,00	-7 180 000,00	
			B03111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	0,00	4 030 000,00	
			B03130 Έργα ΣΕΕ	0,00	5 000 000,00	
B03811 Συμβουλευτικές υπηρεσίες και μελέτες	0,00	1 150 000,00				
4	LIS.3078	04/6/2020	A01100 Μισθοί και επιδόματα ΕΥ	-647 000,00	-647 000,00	
			A01110 Μισθοί και επιδόματα ΣΥ	-40 000,00	-40 000,00	
			A01400 Ετήσιες προληπτικές ιατρικές εξετάσεις	45 000,00	45 000,00	
			A02000 Δαπάνες εγκαταστάσεων	800 000,00	800 000,00	
			A02100 Εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ & τηλεπικοινωνιών	204 228,00	204 228,00	
			A02300 Είδη γραφείου	-25 000,00	-25 000,00	
			A02320 Δικαστικά έξοδα	40 000,00	40 000,00	
			A02400 Ταχυδρομικά τέλη	-25 000,00	-25 000,00	
			A02700 Υπηρεσίες εξωτερικής υποστήριξης	-192 228,00	-192 228,00	
			A02800 Εταιρική ασφάλεια	-160 000,00	-160 000,00	
			B03811 Συμβουλευτικές υπηρεσίες και μελέτες	30 000,00	30 000,00	
			B03812 Διασφάλιση ποιότητας	-30 000,00	-30 000,00	

ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ το 2020								
Μεταφορά πίστωσης Αριθ.	Κωδικός	Ημερομηνία	Γραμμή προϋπολογισμού	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση ανάληψης πληρωμών			
5	LIS.3088	29/7/2020	B03100 Έργα SIS II	0,00	2 200,00			
			B03101 Λειτουργική συντήρηση SIS II	0,00	-2 200,00			
			B03110 Έργα VIS / BMS	0,00	258 351,84			
			B03111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	0,00	-258 351,84			
	LIS.3089	29/7/2020	A02000 Δαπάνες εγκαταστάσεων	200 000,00	200 000,00			
			A02100 Εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ & τηλεπικοινωνιών	725 000,00	725 000,00			
			A02331 Τέλη και δικαιώματα για τους ανθρώπινους πόρους	-400 000,00	-400 000,00			
			A02500 Συνεδριάσεις ΔΣ	-525 000,00	-525 000,00			
			A02600 Ενημέρωση και εκδόσεις	-715 000,00	-715 000,00			
			A02700 Υπηρεσίες εξωτερικής υποστήριξης	-53 672,00	-53 672,00			
			A02800 Εταιρική ασφάλεια	768 672,00	768 672,00			
			B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	0,00	-1 000 000,00			
			B03001 Ασφάλεια και αδιάλειπτη λειτουργία συστημάτων	0,00	700 000,00			
			B03010 Δίκτυα ευρείας περιοχής	0,00	-1 000 000,00			
			B03101 Λειτουργική συντήρηση SIS II	0,00	3 124 418,50			
			B03102 Αναδιατύπωση SIS II	0,00	-1 000 000,00			
			B03111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	0,00	2 000 000,00			
			B03140 Έργα ETIAS	0,00	-500 000,00			
			B03150 Έργα ECRIS	0,00	-1 134 000,00			
			B03820 Συμβουλευτικές ομάδες	0,00	-509 000,00			
			B03821 Λοιπές συνεδριάσεις και αποστολές	0,00	-22 184,59			
			B03822 Αξιολογήσεις Σένγκεν	0,00	-20 889,26			
			B03830 Επιχειρησιακή εκπαίδευση και ανάπτυξη	0,00	-348 015,40			
			B03831 Κατάρτιση για τα κράτη μέλη	0,00	-290 329,25			
			6	LIS.3092	21/8/2020	B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	0,00	-1 000 000,00
						B03001 Ασφάλεια και αδιάλειπτη λειτουργία συστημάτων	-197 500,00	0,00
						B03003 Διαλειτουργικότητα	-73 854,00	-7 300 000,00
						B03010 Δίκτυα ευρείας περιοχής	0,00	-830 000,00
						B03100 Έργα SIS II	0,00	-1 000 000,00
B03101 Λειτουργική συντήρηση SIS II	-2 814 004,00	0,00						
B03102 Αναδιατύπωση SIS II	0,00	-401 000,00						
B03111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	7 494 282,00	1 140 000,00						
B03120 Έργα EURODAC	-1 200 000,00	-360 000,00						
B03121 Λειτουργική συντήρηση EURODAC	255 000,00	0,00						
B03130 Έργα ΣΕΕ	0,00	12 351 800,00						
B03140 Έργα ETIAS	-1 165 462,00	-1 000 000,00						
B03150 Έργα ECRIS	-1 165 462,00	-800 000,00						
B03810 Εξωτερική υποστήριξη	-600 000,00	-740 000,00						
B03811 Συμβουλευτικές υπηρεσίες και μελέτες	0,00	-20 800,00						
B03812 Διασφάλιση ποιότητας	0,00	-40 000,00						

ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ το 2020					
Μεταφορά πίστωσης Αριθ.	Κωδικός	Ημερομηνία	Γραμμή προϋπολογισμού	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση ανάληψης πληρωμών
			B03820 Συμβουλευτικές ομάδες	-509 000,00	0,00
			B03821 Λοιπές συνεδριάσεις και αποστολές	-24 000,00	0,00
7	LIS.3094	03/9/2020	B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	3 450 000,00	0,00
			B03100 Έργα SIS II	845 000,00	0,00
			B03101 Λειτουργική συντήρηση SIS II	-1 995 000,00	0,00
			B03111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	-1 150 000,00	0,00
			B03121 Λειτουργική συντήρηση EURODAC	-1 150 000,00	0,00
			B03122 Αναδιτύπωση EURODAC	0,00	-3 000 000,00
			B03130 Έργα ΣΕΕ	0,00	3 000 000,00
			B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	0,00	400 000,00
8	LIS.3097	28/9/2020	B03101 Λειτουργική συντήρηση SIS II	3 639 072,73	0,00
			B03110 Έργα VIS / BMS	395 460,00	0,00
			B03140 Έργα ETIAS	-3 089 072,73	0,00
			B03820 Συμβουλευτικές ομάδες	-395 460,00	-400 000,00
			B03830 Επιχειρησιακή εκπαίδευση και ανάπτυξη	-250 000,00	0,00
			B03831 Κατάρτιση για τα κράτη μέλη	-300 000,00	0,00
			A02100 Εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ & τηλεπικοινωνιών	5 262,59	5 262,59
9	LIS.3100	26/10/2020	A02510 Λοιπές συνεδριάσεις	-5 262,59	-5 262,59
			B03001 Ασφάλεια και αδιάλειπτη λειτουργία συστημάτων	-14 535,32	0,00
			B03010 Δίκτυα ευρείας περιοχής	14 535,32	0,00
			A01403 Κοινωνικές δραστηριότητες	-53 626,65	-53 626,65
	LIS.3101	26/10/2020	A01500 Κατάρτιση προσωπικού	53 626,65	53 626,65
			A02000 Δαπάνες εγκαταστάσεων	180 000,00	180 000,00
			A02100 Εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ & τηλεπικοινωνιών	275 106,58	275 106,58
			A02200 Λοιπός τεχνικός εξοπλισμός και εγκατάσταση	-106 797,40	-106 797,40
			A02210 Επίπλωση και εξοπλισμός γραφείου	358 690,82	358 690,82
			A02500 Συνεδριάσεις ΔΣ	-257 000,00	-257 000,00
			A02700 Υπηρεσίες εξωτερικής υποστήριξης	-450 000,00	-450 000,00
			B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	205 454,05	0,00
			B03010 Δίκτυα ευρείας περιοχής	9 649,88	0,00
			B03111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	0,00	600 000,00
			B03122 Αναδιτύπωση EURODAC	0,00	-5 640 000,00
			B03130 Έργα ΣΕΕ	0,00	5 195 000,00
			B03811 Συμβουλευτικές υπηρεσίες και μελέτες	-30 000,00	0,00
			B03812 Διασφάλιση ποιότητας	-60 000,00	0,00
			B03820 Συμβουλευτικές ομάδες	0,00	-25 000,00
			B03831 Κατάρτιση για τα κράτη μέλη	-125 103,93	-130 000,00
10	LIS.3106	20/11/2020	A01200 Δαπάνες για προσλήψεις και μετατάξεις προσωπικού	-100 000,00	-100 000,00
			A01500 Κατάρτιση προσωπικού	100 000,00	100 000,00
			A02100 Εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ & τηλεπικοινωνιών	146 125,79	146 125,79

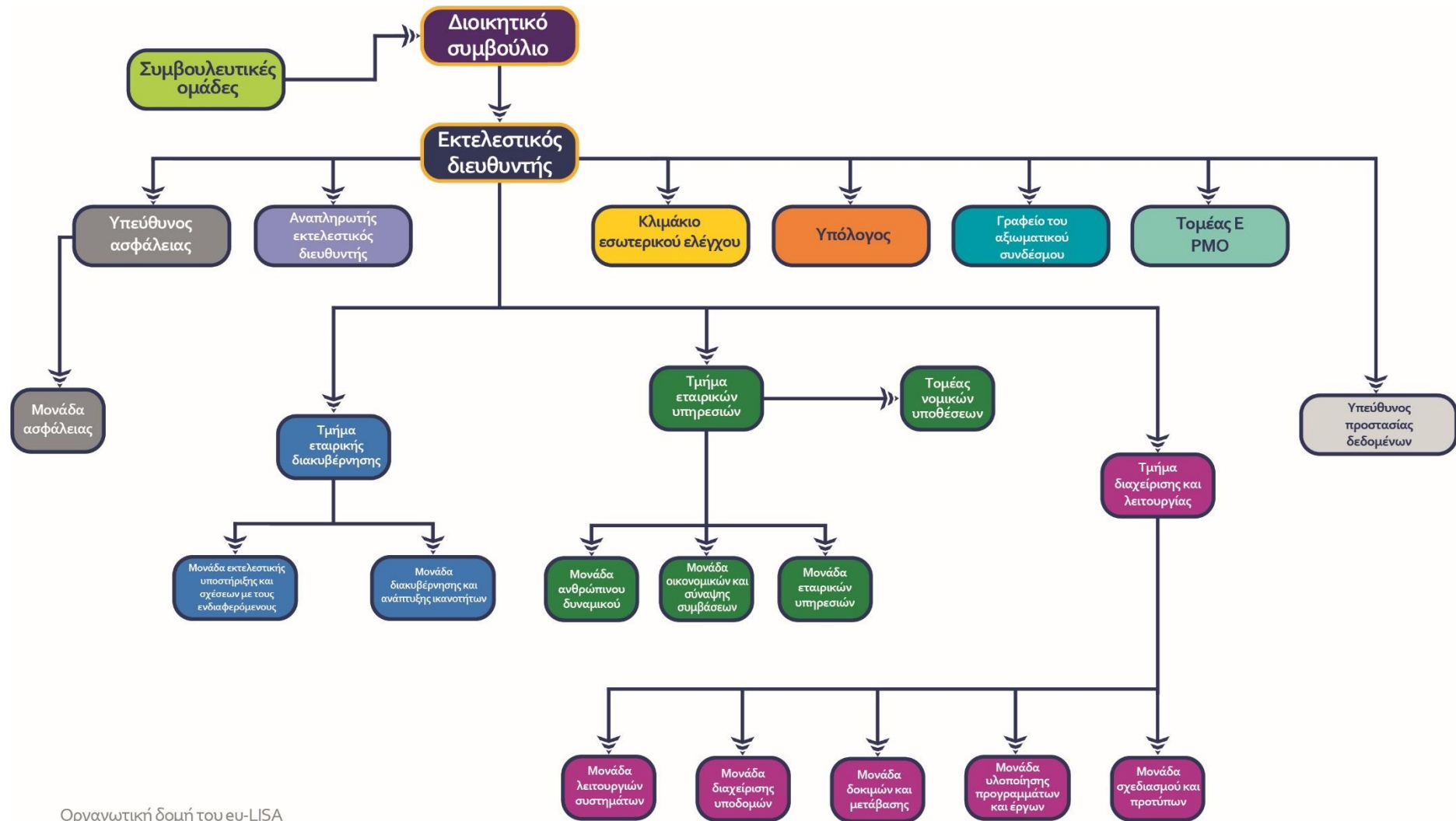
ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ το 2020					
Μεταφορά πίστωσης Αριθ.	Κωδικός	Ημερομηνία	Γραμμή προϋπολογισμού	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση ανάληψης πληρωμών
			A02700 Υπηρεσίες εξωτερικής υποστήριξης	-146 125,79	-146 125,79
			B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	0,00	2 211 000,00
			B03002 Εφεδρική μονάδα- κόστος λειτουργίας	0,00	62 312,00
			B03003 Διαλειτουργικότητα	0,00	422 000,00
			B03010 Δίκτυα ευρείας περιοχής	180,00	2 795 642,78
			B03100 Έργα SIS II	39 800,00	4 212 213,15
			B03101 Λειτουργική συντήρηση SIS II	170 000,00	700 000,00
			B03102 Αναδιτύπωση SIS II	0,00	-400 000,00
			B03111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	0,00	4 895 042,37
			B03120 Έργα EURODAC	0,00	-160 000,00
			B03130 Έργα ΣΕΕ	0,00	-11 898 919,33
			B03140 Έργα ETIAS	0,00	-922 000,00
			B03150 Έργα ECRIS	0,00	-1 652 000,00
			B03810 Εξωτερική στήριξη	-209 980,00	-37 718,20
			B03811 Συμβουλευτικές υπηρεσίες και μελέτες	0,00	-11 929,99
			B03812 Διασφάλιση ποιότητας	0,00	-20 000,00
			B03821 Λοιπές συνεδριάσεις και αποστολές	0,00	-125 000,00
			B03822 Αξιολογήσεις Σένγκεν	0,00	-24 493,78
			B03831 Κατάρτιση για τα κράτη μέλη	0,00	-46 149,00
	LIS.3114	17/12/2020	A01100 Μισθοί και επιδόματα ΣΥ	-2 856 205,91	-2 856 205,91
			B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	2 856 205,91	2 856 205,91
11	LIS.3115	17/12/2020	A02100 Εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ & τηλεπικοινωνιών	74 780,99	74 780,99
			A02200 Λοιπός τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις	10 044,00	10 044,00
			A02300 Είδη γραφείου	-7 715,33	-7 715,33
			A02500 Συνεδριάσεις ΔΣ	-77 109,66	-77 109,66
			B03000 Κοινόχρηστες υποδομές	0,00	-2 988 945,79
			B03001 Ασφάλεια και αδιάλειπτη λειτουργία συστημάτων	0,00	14 202,63
			B03002 Εφεδρική μονάδα- κόστος λειτουργίας	0,00	6 600,00
			B03003 Διαλειτουργικότητα	0,00	1 303 904,31
			B03010 Δίκτυα ευρείας περιοχής	0,00	-1 036 748,32
			B03100 Έργα SIS II	1 181 798,66	-1 962 606,94
			B03101 Λειτουργική συντήρηση SIS II	0,00	-758 882,04
			B03110 Έργα VIS / BMS	0,00	-1 644 296,99
			B03111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	0,00	-732 901,79
			B03120 Έργα EURODAC	0,00	-132 356,40
			B03121 Λειτουργική συντήρηση EURODAC	0,00	-32 829,26
			B03130 Έργα ΣΕΕ	0,00	8 953 098,39
			B03140 Έργα ETIAS	0,00	-378 652,09
			B03150 Έργα ECRIS	0,00	-148 656,24
			B03810 Εξωτερική υποστήριξη	-591 309,87	-698,44
			B03811 Συμβουλευτικές υπηρεσίες και μελέτες	0,00	-12 226,00



ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ το 2020						
Μεταφορά πίστωσης Αριθ.	Κωδικός	Ημερομηνία	Γραμμή προϋπολογισμού	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση ανάληψης πληρωμών	
12			Βο382ο Συμβουλευτικές ομάδες	-260 901,17	-28 743,46	
			Βο3821 Λοιπές συνεδριάσεις και αποστολές	-146 216,87	-6 145,40	
			Βο3822 Αξιολογήσεις Σένγκεν	-47 423,34	-590,00	
			Βο383ο Επιχειρησιακή εκπαίδευση και ανάπτυξη	-84 375,93	-357 026,50	
			Βο3831 Κατάρτιση για τα κράτη μέλη	-51 571,48	-55 499,67	
	LIS.3123	22/12/2020	Αο112ο Επιδόματα ΑΕΕ και ασκουμένων	-102 587,70	-102 587,70	
			Αο120ο Δαπάνες για προσλήψεις και μετατάξεις προσωπικού	-198 897,94	-198 897,94	
			Αο13ο1 Έξοδα αποστολών	-80 000,00	-80 000,00	
			Αο14οο Ετήσιες προληπτικές ιατρικές εξετάσεις	-9 504,24	-9 504,24	
			Αο14ο1 Επίδομα βρεφονηπιακού σταθμού	-5 752,00	-5 752,00	
			Αο15οο Κατάρτιση προσωπικού	-29 047,72	-29 047,72	
			Αο20οο Δαπάνες εγκαταστάσεων	-1 335,83	-1 335,83	
			Αο221ο Επίπλωση και εξοπλισμός γραφείου	-426,86	-426,86	
			Αο222ο Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης	-55,00	-55,00	
			Αο23οο Είδη γραφείου	-858,77	-858,77	
			Αο232ο Δικαστικά έξοδα	-22 220,00	-22 220,00	
			Αο233ο Λοιπές τρέχουσες δαπάνες	-94 618,79	-94 618,79	
			Αο2331 Τέλη και δικαιώματα για τους ανθρώπινους πόρους	-67 174,06	-67 174,06	
			Αο25οο Συνεδριάσεις ΔΣ	-92 600,98	-92 600,98	
			Αο251ο Λοιπές συνεδριάσεις	-78 995,47	-78 995,47	
			Αο26οο Ενημέρωση και εκδόσεις	-92 848,63	-92 848,63	
			Αο27οο Υπηρεσίες εξωτερικής υποστήριξης	-311 524,25	-311 524,25	
			Αο28οο Εταιρική ασφάλεια	-132 974,65	-132 974,65	
Βο301ο Δίκτυα ευρείας περιοχής			1 321 422,89	1 321 422,89		
LIS.3124			22/12/2020	Βο300ο Κοινόχρηστες υποδομές	-143 348,81	0,00
				Βο3001 Ασφάλεια και αδιάλειπτη λειτουργία συστημάτων	-92 947,60	0,00
				Βο3002 Εφεδρική μονάδα- κόστος λειτουργίας	-53 010,69	-2 241,11
				Βο3003 Διαλειτουργικότητα	73 854,00	-298 763,91
	Βο301ο Δίκτυα ευρείας περιοχής	-1 321 422,89		20 019,80		
	Βο310ο Έργα SIS II	-1 183 068,06		-132 757,46		
	Βο3101 Λειτουργική συντήρηση SIS II	-4 031,57		0,00		
	Βο3102 Αναδιτύπωση SIS II	0,00		193 259,84		
	Βο311ο Έργα VIS / BMS	-3 200,38		0,00		
	Βο3111 Λειτουργική συντήρηση VIS / BMS	-2 359 891,62		-71 687,23		
	Βο3121 Λειτουργική συντήρηση EURODAC	560 625,72		0,00		
	Βο313ο Έργα ΣΕΕ	0,00		292 170,07		
	Βο314ο Έργα ETIAS	3 454 534,73		0,00		
	Βο315ο Έργα ECRIS	1 165 462,00		0,00		
	Βο381ο Εξωτερική υποστήριξη	-85 550,13		0,00		
	Βο3821 Λοιπές συνεδριάσεις και αποστολές	-6 091,74		0,00		

ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ το 2020					
Μεταφορά πίστωσης Αριθ.	Κωδικός	Ημερομηνία	Γραμμή προϋπολογισμού	Πίστωση ανάληψης υποχρεώσεων	Πίστωση ανάληψης πληρωμών
			Β03830 Επιχειρησιακή εκπαίδευση και ανάπτυξη	-1 912,96	0,00

# Παράρτημα III. Οργανόγραμμα



Οργανωτική δομή του eu-LISA

## Παράρτημα IV. Πίνακας προσωπικού και πρόσθετες πληροφορίες διαχείρισης ανθρώπινων πόρων

### Πίνακας προσωπικού 2020

Ο πίνακας προσωπικού για το 2020 περιελάμβανε 202 θέσεις έκτακτων υπαλλήλων.

Κατηγορία και βαθμός	Έκτακτοι υπάλληλοι
AD 16	0
AD 15	1
AD 14	1
AD 13	3
AD 12	4
AD 11	5
AD 10	8
AD 9	16
AD 8	17
AD 7	32
AD 6	15
AD 5	47
<b>Σύνολο AD</b>	<b>149</b>
AST 11	0
AST 10	0
AST 9	1
AST 8	2
AST 7	4
AST 6	9
AST 5	12
AST 4	12
AST 3	13
AST 2	0
AST 1	0
<b>Σύνολο AST</b>	<b>53</b>
<b>Σύνολο πίνακα προσωπικού</b>	<b>202</b>

## Πληροφορίες σχετικά με τον εισαγωγικό βαθμό για κάθε κατηγορία θέσης: ενδεικτικός πίνακας

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει τον βαθμό εκπροσώπησης των βασικών καθηκόντων στον ευ-LISA, όπως αυτά απαριθμούνται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Όταν η ορολογία της Επιτροπής είναι διαφορετική από την ορολογία του Οργανισμού, αναφέρονται οι τίτλοι θέσεων που χρησιμοποιούνται στον Οργανισμό. Οι εισαγωγικοί βαθμοί που είναι υψηλότεροι εκείνων του άρθρου 53 του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης οφείλονται στο γεγονός ότι οι προσλήψεις αυτές πραγματοποιήθηκαν στο στάδιο έναρξης λειτουργίας του Οργανισμού, οπότε και αποδόθηκαν στον πίνακα προσωπικού του ευ-LISA υψηλότεροι βαθμοί.

Βασικά καθήκοντα (παραδείγματα – η ορολογία θα πρέπει να προσαρμόζεται στους τίτλους θέσεων του εκάστοτε Οργανισμού)	Είδος σύμβασης (μόνιμος υπάλληλος, ΕΥ ή ΣΥ)	Ομάδα καθηκόντων (FG), βαθμός πρόσληψης (ή ο χαμηλότερος βαθμός, αν προβλέπονται)	Διευκρίνιση εάν πρόκειται για καθήκοντα διοικητικής υποστήριξης ή τεχνικά καθήκοντα (βάσει των ορισμών που χρησιμοποιούνται στη μέθοδο)
Προϊστάμενος τμήματος - βαθμίδα 2	ΕΥ	AD 12	Διοικητικά καθήκοντα/ Τεχνικά καθήκοντα
Προϊστάμενος μονάδας - βαθμίδα 3	ΕΥ	AD 9	Διοικητικά καθήκοντα/ Τεχνικά καθήκοντα
Τομέαρχης - βαθμίδα 4	ΕΥ, ΣΥ	AD 5, AD 7, AD 8, AD 9	Διοικητικά καθήκοντα/ Τεχνικά καθήκοντα
Ανώτερος υπάλληλος	ΕΥ	AD 7	Διοικητικά καθήκοντα/ Τεχνικά καθήκοντα
Υπάλληλος	ΕΥ, ΣΥ	AD 5, AD 6, FG IV	Διοικητικά καθήκοντα/ Τεχνικά καθήκοντα
Κατώτερος υπάλληλος	ά.α.	ά.α.	ά.α.
Βοηθός Α'	ά.α.	ά.α.	ά.α.
Βοηθός Β'	ά.α.	ά.α.	ά.α.
Προϊστάμενος Τμήματος Εταιρικών Υπηρεσιών	ΕΥ	AD 12	Διοικητικά καθήκοντα
Προϊστάμενος Μονάδας Ανθρώπινου Δυναμικού	ΕΥ	AD 9	Διοικητικά καθήκοντα
Προϊστάμενος μονάδας οικονομικών και δημόσιων συμβάσεων	ΕΥ	AD 10	Ουδέτερη
Προϊστάμενος ΤΠ	ά.α.	ά.α.	ά.α.
Γραμματέας <sup>77</sup> / Βοηθός Βοηθός του προϊσταμένου τμήματος ή μονάδας	ΕΥ, ΣΥ	AST 2, AST 3, FG III	Διοικητικά καθήκοντα/ Τεχνικά καθήκοντα
Υπεύθυνος αλληλογραφίας	ά.α.	ά.α.	ά.α.
Διαχειριστής ιστοσελίδας - Συντάκτης	ά.α.	ά.α.	ά.α.

<sup>77</sup> Ο πίνακας προσωπικού του ευ-LISA δεν περιλαμβάνει θέσεις γραμματέων ή υπαλλήλων γραφείου. Μετά την έναρξη ισχύος του νέου κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης την 1η Ιανουαρίου 2014, ο ευ-LISA αποφάσισε να διατηρήσει τους βαθμούς που προέβλεπε ο εγκεκριμένος πίνακας προσωπικού και να διευρύνει τα καθήκοντα των βοηθών που είχαν προσληφθεί με εισαγωγικό βαθμό AST 2 και AST 3 σε συγκεκριμένο τομέα (ΑΠ, ΤΠ κ.λπ.) ή των διοικητικών βοηθών. Οι εξωτερικοί πάροχοι υπηρεσιών (εντός των εγκαταστάσεων) εκτελούν γραμματειακά καθήκοντα, όταν χρειαστεί.

Υπεύθυνος προστασίας δεδομένων	EY	AD 8	Διοικητικά καθήκοντα
Υπόλογος	EY	AD 9	Ουδέτερη
Προϊστάμενος κλιμακίου εσωτερικού λογιστικού ελέγχου	EY	AD 9	Διοικητικά καθήκοντα/ουδέτερη
Προσωπικός βοηθός του εκτελεστικού διευθυντή <sup>78</sup>	EY	AST 5	Διοικητικά καθήκοντα

## Συγκριτική αξιολόγηση

Στο τέλος του 2020, ο eu-LISA διεξήγαγε τη συγκριτική του αξιολόγηση σύμφωνα με τη μεθοδολογία που ενέκριναν το 2014 οι επικεφαλής των διοικητικών οργάνων των Οργανισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η εν λόγω μεθοδολογία χαραχθηκε μετά από προσαρμογή, βελτίωση και επεξεργασία της μεθοδολογίας αναλυτικού ελέγχου που ακολουθεί η Επιτροπή. Στο πλαίσιο του αναλυτικού ελέγχου, το ανθρώπινο δυναμικό του Οργανισμού κατηγοριοποιείται με βάση τον οργανωτικό ρόλο που εξυπηρετεί η κάθε θέση ώστε να προκύψουν στοιχεία για τον αριθμό των θέσεων «διοικητικής υποστήριξης και συντονισμού», «τεχνικών καθηκόντων» και των «ουδέτερων» θέσεων σε όλες τις οντότητες του Οργανισμού, προκειμένου να συγκριθούν στη συνέχεια τα αποτελέσματα με εκείνα των προηγούμενων ετών. Ο αναλυτικός έλεγχος εφαρμόστηκε σε όλες τις θέσεις εργασίας του eu-LISA. Τα αποτελέσματά του παρουσιάζονται στους πίνακες που ακολουθούν.

### Αποτελέσματα της συγκριτικής αξιολόγησης του eu-LISA το 2020 – μέλη του προσωπικού

(Υπο)κατηγορία είδους θέσης	2018 (%)	2019 (%)	2020 (%)
<b>Διοικητική υποστήριξη και συντονισμός</b>	16	16,6	16,5
Διοικητική υποστήριξη	12,5	11,5	12
Συντονισμός	3,5	5,1	4,5
<b>Τεχνικά καθήκοντα</b>	73	72,4	72,5
Γενικά τεχνικά καθήκοντα	59	62,6	61,5
Διαχείριση προγραμμάτων	6	3,1	4
Υψηλού επιπέδου επιχειρησιακός συντονισμός	8	6,7	7
Αξιολόγηση και εκτίμηση επιπτώσεων	0	0	0
<b>Ουδέτερη</b>	11	11	11
Οικονομικά θέματα	11	11	11
Έλεγχος	ά.α.	ά.α.	ά.α.

Ο Οργανισμός έλεγξε, επίσης, αναλυτικά τις θέσεις που καταλαμβάνουν οι εξωτερικοί πάροχοι υπηρεσιών (ανάδοχοι που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού), με τα ακόλουθα αποτελέσματα.

### Αποτελέσματα της συγκριτικής αξιολόγησης του eu-LISA το 2020 – εξωτερικές υπηρεσίες (ανάδοχοι που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού)

(Υπο)κατηγορία είδους θέσης	2018 (%)	2019 (%)	2020 (%)
<b>Διοικητική υποστήριξη και συντονισμός</b>	47,5	51,2	52,2
Διοικητική υποστήριξη	44,5	47,8	40,2

78 Ο εν λόγω εισαγωγικός βαθμός θεσπίστηκε κατά την ίδρυση του Οργανισμού το 2012.

Συντονισμός	3	3,4	12
<b>Τεχνικά καθήκοντα</b>	<b>48,5</b>	<b>43,5</b>	<b>42,4</b>
Γενικά τεχνικά καθήκοντα	41	36,3	35,8
Διαχείριση προγραμμάτων	3	2,9	2,2
Υψηλού επιπέδου επιχειρησιακός συντονισμός	2,5	2,4	2,2
Αξιολόγηση και εκτίμηση επιπτώσεων	2	1,8	2,2
<b>Ουδέτερη</b>	<b>4</b>	<b>5,2</b>	<b>5,4</b>
Οικονομικά θέματα	4	5,2	5,4
Έλεγχος	ά.α.	ά.α.	ά.α.

Μόλις εφαρμοστεί το σύστημα της υποβολής εκθέσεων βάσει δραστηριοτήτων, θα μπορούν να εκπονούνται αναλυτικότερες εκθέσεις για τον καταμερισμό του ανθρώπινου δυναμικού στις δραστηριότητες.

### *Πληροφορίες για τον κατάλογο εκτελεστικών κανόνων ΑΠ που εγκρίθηκε το 2020*

Το 2020 ο ευ-LISA ενέκρινε τους ακόλουθους εκτελεστικούς κανόνες επί του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης:

- Απόφαση της Επιτροπής C(2020) 1559 final για την τροποποίηση της απόφασης C(2013) 9051 της 16.12.2013 **περί αδειάς** ή την κατ' αναλογίαν εφαρμογή από 1.07.2020 και
- Απόφαση αριθ. 2020-405 της 23.12.2020 του διοικητικού συμβουλίου του ευ-LISA για τους εκτελεστικούς κανόνες πρόληψης και διαχείρισης περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων μεταξύ μελών του προσωπικού.

Η απόφαση της Επιτροπής C(2020) 4818 της 20ής Ιουλίου 2020, με την οποία τροποποιείται η απόφαση ΕΚ (2011) 1278 της 3ης Μαρτίου 2011 για τις γενικές εκτελεστικές διατάξεις των άρθρων 11 και 12 του Παραρτήματος VIII του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης για τη μεταφορά συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων, θα τεθεί αυτομάτως σε ισχύ στον ευ-LISA στις 6 Μαΐου 2021 για την κατ' αναλογίαν εφαρμογή της.

# Παράρτημα V. Ανθρώπινοι και χρηματοοικονομικοί πόροι ανά δραστηριότητα

## Ανθρώπινοι πόροι

Το 2020, από τα συνολικά 274 ΙΠΑ (ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης), 239,65 ΙΠΑ (το 72,5 % του προσωπικού) χρησιμοποιήθηκαν για δραστηριότητες τεχνικών καθηκόντων και 51,5 ΙΠΑ (το 11 % του προσωπικού) για συναφείς δραστηριότητες σύναψης συμβάσεων και χρηματοοικονομικές δραστηριότητες. 32,85 ΙΠΑ (το 16,5 % του προσωπικού) χρησιμοποιήθηκαν για οριζόντιες δραστηριότητες (γενικός συντονισμός και διοικητική υποστήριξη).

Στον πίνακα που ακολουθεί γίνεται ανασκόπηση προσωπικού για το 2020 ανά νομοθετική πρόταση καθορισμού του τομέα δραστηριότητας.

### Ανασκόπηση προσωπικού ανά νομοθετική πρόταση το 2020

Τομέας δραστηριότητας	Εγκρίσεις 2020			Πραγματική κατάσταση για το 2020 στις 31.12.2020		
	ΕΥ	ΣΥ	ΑΕΕ	ΕΥ	ΣΥ	ΑΕΕ
Θέσεις που εγκρίθηκαν στον προϋπολογισμό του 2020 (γραμμή αναφοράς)	113	27	9	112	25	9
ΣΕΕ	32			26		
Νέος κανονισμός eu-LISA - επιπλέον προσωπικό	23	27	2	19	21	1
ETIAS	7	25		7	21	
ECRIS		5			4	
SIS επιστροφές και SIS σύνορα		4			4	
Διαλειτουργικότητα μεταξύ των ευρωπαϊκών συστημάτων	25	20		17	8	
ΝΔΔ Eurodac, εφόσον εκδοθεί η νομική πράξη	2			0		
<b>Σύνολο ΙΠΑ</b>	<b>202</b>	<b>111</b>	<b>11</b>	<b>181</b>	<b>83</b>	<b>10</b>

## Δαπάνες σύμφωνα με την κοστολόγηση βάσει δραστηριοτήτων

Το 2018 ο eu-LISA ανέπτυξε τη μεθοδολογία της «κοστολόγησης βάσει δραστηριοτήτων», η οποία επιτρέπει τον προσδιορισμό του συνολικού κόστους του κάθε συστήματος που διαχειρίζεται ο Οργανισμός.

Στις συνολικές δαπάνες των συστημάτων περιλαμβάνονται:

- άμεσες δαπάνες, οι οποίες καλύπτουν το κόστος συντήρησης και έργων,
- δαπάνες δικτύου,
- οριζόντιες δαπάνες, οι οποίες περιλαμβάνουν το κόστος λειτουργίας των κοινόχρηστων υποδομών, την ασφάλεια συστημάτων και τις εταιρικές και οριζόντιες δαπάνες, κυρίως τις δαπάνες προσωπικού και τις λειτουργικές δαπάνες.

Η ανακατανομή των εταιρικών και λειτουργικών οριζόντιων δαπανών βασίζεται στους εξής παράγοντες κόστους:



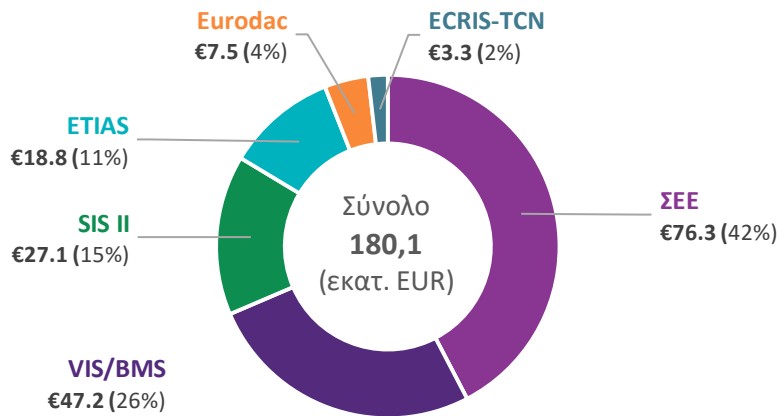
- άμεσες δαπάνες συστημάτων,
- χρόνος (κόστος εργατικού δυναμικού) που διατίθεται στα συστήματα.

Κατά τη διάρκεια του εξεταζόμενου έτους, ο Οργανισμός εκτέλεσε προϋπολογισμό ύψους 180,1 εκατ. EUR, εκ των οποίων:

- Το 75 % δαπανήθηκε σε δραστηριότητες τεχνικών καθηκόντων.
- Το 25 % αντιπροσώπευε εταιρικές οριζόντιες δαπάνες.

Το συνολικό κόστος των συστημάτων παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα:

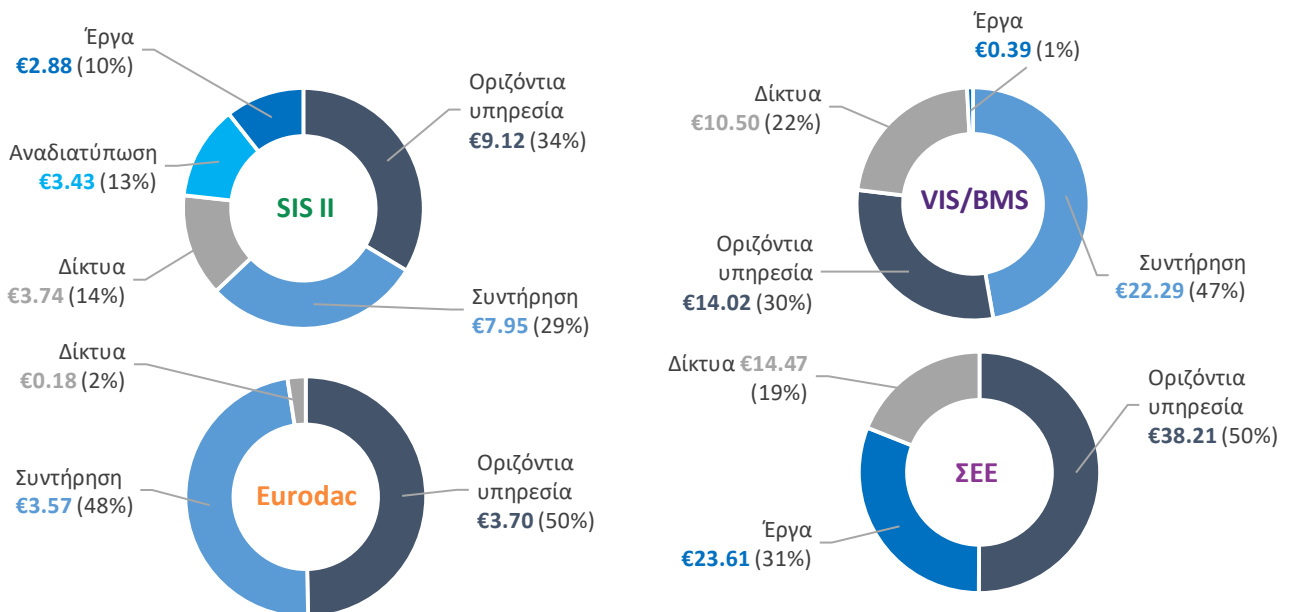
Συνολικό κόστος συστημάτων (σε εκατ. EUR)

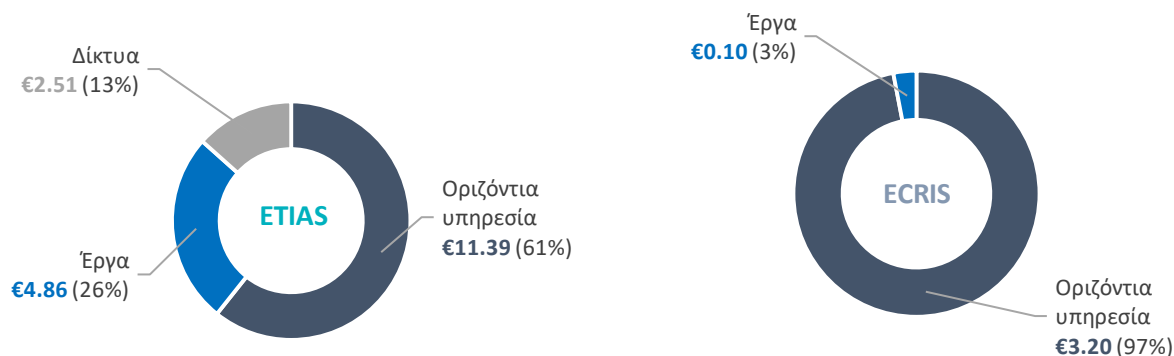


Πρέπει να σημειωθεί ότι οι περισσότερες βασικές δραστηριότητες του Οργανισμού δεν είναι επαναληπτικές αλλά αφορούν το εκάστοτε έργο. Ως εκ τούτου, οι δαπάνες τους δεν μπορούν να τυποποιηθούν στο πλαίσιο του κλασικού επιχειρησιακού μοντέλου βάσει διαδικασιών.

Στα ακόλουθα γραφήματα παρουσιάζεται αναλυτικά το κόστος του κάθε συστήματος σε εκατομμύρια ευρώ και το ποσοστό που αυτό αντιπροσωπεύει επί του συνολικού κόστους των συστημάτων.

Ανάλυση κόστους ανά σύστημα (σε εκατομμύρια EUR)





### Δαπάνες που συνδέονται με τη λειτουργία του Οργανισμού σε πολλαπλές εγκαταστάσεις

Σύμφωνα με τη σύσταση της εξωτερικής αξιολόγησης (Σ 4.34), το άμεσο κόστος λόγω της λειτουργίας του Οργανισμού σε πολλαπλές εγκαταστάσεις παρουσιάζεται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα.

**Μερίδιο που αντιπροσωπεύει το άμεσο κόστος του 2020 λόγω της λειτουργίας του Οργανισμού σε πολλαπλές εγκαταστάσεις (σε εκατομμύρια EUR)**

Τίτλος του προϋπολογισμού		Σύνολο πληρωμών	Πληρωμές που συνδέονται με τη λειτουργία του Οργανισμού σε πολλαπλές εγκαταστάσεις	Μερίδιο (%)
A01	Δαπάνες προσωπικού	26,781	0,009	0,03 %
A02	Δαπάνες υποδομών και λειτουργίας	6,995	ά.α.	ά.α.
B03	Επιχειρησιακές δαπάνες	186,565	0,103	0,06 %
<b>Σύνολο</b>		<b>220,341</b>	<b>0,112</b>	<b>0,05 %</b>

Το άμεσο κόστος λόγω της λειτουργίας του Οργανισμού σε πολλαπλές εγκαταστάσεις είναι οι δαπάνες για τις αποστολές που πραγματοποιεί το προσωπικό το οποίο κατέχει οργανικές θέσεις από την έδρα του Οργανισμού στο Ταλίν στην τεχνική εγκατάσταση του Οργανισμού στο Στρασβούργο. Το 2020 ο αριθμός αυτός αντιστοιχούσε στο 0,05 % του συνόλου των πληρωμών που εκτελέστηκαν.

## Παράρτημα VI. Συνεισφορά, επιχορήγηση και συμφωνίες επιπέδου εξυπηρέτησης.

Άνευ αντικειμένου για τον eu-LISA.

## Παράρτημα VII. Διαχείριση περιβάλλοντος

Το ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού του eu-LISA για το 2020-2022 δεν περιλαμβάνει ειδικό Παράρτημα VI με δράσεις και στόχους μείωσης των επιπτώσεων των διοικητικών λειτουργιών στο περιβάλλον.

## Παράρτημα VIII. Ετήσιοι λογαριασμοί

Ισολογισμός (EUR)

ΜΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	31/12/2020	31/12/2019	Μεταβολή	Αλλαγή σε %
Λογισμικό Η/Υ	45 915 100	15 712 271	30 202 829	192 %
Άυλα στοιχεία ενεργητικού υπό κατασκευή	26 722 167	20 154 328	6 567 839	33 %
<b>Άυλα στοιχεία ενεργητικού</b>	<b>72 637 267</b>	<b>35 866 599</b>	<b>36 770 668</b>	<b>103 %</b>
Γήπεδα και κτίρια	31 708 123	32 105 388	(397 265)	-1 %
Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός	473 914	542 320	(68 406)	-13 %
Έπιπλα και οχήματα	102 817	141 620	(38 803)	-27 %
Υλισμικό Η/Υ	64 992 434	16 439 276	48 553 158	295 %
Λοιπός μόνιμος εξοπλισμός και εξαρτήματα	953 733	377 108	576 625	153 %
Κτίρια υπό κατασκευή	600 000	—	600 000	
<b>Ακίνητα, εγκαταστάσεις και εξοπλισμός</b>	<b>98 831 021</b>	<b>49 605 712</b>	<b>49 225 309</b>	<b>99 %</b>
Μη τρέχουσες προχρηματοδοτήσεις	2 546 822	2 546 822	—	0 %
Μη τρέχουσες απαιτήσεις από ανταλλακτικές συναλλαγές και ανακτήσιμα ποσά από μη ανταλλακτικές συναλλαγές	135 277	—		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>174 150 388</b>	<b>88 019 133</b>	<b>86 131 254</b>	<b>98 %</b>
<b>ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>				
Επιβαρύνσεις μελλοντικών χρήσεων	22 262 822	3 134 058	19 128 763	610 %
Λοιπά απαιτήσεις από ανταλλακτικές συναλλαγές	23 488 844	19 371 717	4 117 128	21 %
<b>Τρέχουσες συναλλαγματικές απαιτήσεις</b>	<b>45 751 666</b>	<b>22 505 775</b>	<b>23 245 891</b>	<b>103 %</b>
Απαιτήσεις από κράτη μέλη (ΦΠΑ)	2 900 354	348 861	2 551 493	731 %
Εισφορά συνδεδεμένων χωρών	3 763 102	3 726 733	36 369	1 %
Απαιτήσεις από μη ανταλλακτικές συναλλαγές	6 663 456	4 075 594	2 587 862	63 %
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>52 415 122</b>	<b>26 581 369</b>	<b>25 833 753</b>	<b>97 %</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>226 565 509</b>	<b>114 600 503</b>	<b>111 965 007</b>	<b>98 %</b>
<b>ΚΑΘΑΡΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>				
Σωρευτικό πλεόνασμα	84 635 727	77 119 638	7 516 088	10 %
Οικονομικό αποτέλεσμα χρήσης (+κέρδος)	54 677 447	7 516 088	47 161 359	627 %
<b>ΚΑΘΑΡΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>	<b>139 313 173</b>	<b>84 635 727</b>	<b>54 677 447</b>	<b>65 %</b>
<b>ΤΡΕΧΟΝ ΠΑΘΗΤΙΚΟ</b>				
Τρέχουσες οφειλές	56 299 740	4 722 680	51 577 060	1 092 %
Πληρωτέοι λογαριασμοί με ενοποιημένες οντότητες	3 610 513	1 657 575	1 952 938	118 %

<b>Πληρωτέοι λογαριασμοί</b>	<b>59 910 254</b>	<b>6 380 255</b>	<b>53 529 999</b>	<b>839 %</b>
<b>Δεδουλευμένα έξοδα</b>	<b>27 342 082</b>	<b>23 584 521</b>	<b>3 757 561</b>	<b>16 %</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>87 252 336</b>	<b>29 964 776</b>	<b>57 287 560</b>	<b>191 %</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>226 565 509</b>	<b>114 600 503</b>	<b>111 965 007</b>	<b>98 %</b>

### Κατάσταση οικονομικών αποτελεσμάτων (EUR)

<b>ΕΣΟΔΑ</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>Μεταβολή</b>	<b>Αλλαγή σε %</b>
Επιδότηση από την Επιτροπή	229 773 830	136 405 325	93 368 505	68 %
Εισφορά χωρών της ΕΖΕΣ	4 045 520	3 726 733	318 787	9 %
Έσοδα από μη ανταλλακτικές συναλλαγές — Εισφορά ενεργητικού	750 000	—	750 000	
<b>Έσοδα από μη ανταλλακτικές συναλλαγές</b>	<b>234 569 350</b>	<b>140 132 058</b>	<b>94 437 292</b>	<b>67 %</b>
Διοικητικά έσοδα με ενοποιημένες οντότητες	5 699	52 475	(46 775)	-89 %
Διάφορα έσοδα	14 535	—	14 535	
Κέρδη από συναλλαγματικές ισοτιμίες	110	46	64	137 %
<b>Έσοδα από ανταλλακτικές συναλλαγές</b>	<b>20 345</b>	<b>52 521</b>	<b>(32 176)</b>	<b>-61 %</b>
<b>Σύνολο εσόδων</b>	<b>234 589 695</b>	<b>140 184 579</b>	<b>94 405 115</b>	<b>67 %</b>
<b>ΔΑΠΑΝΕΣ</b>				
<b>Λειτουργικά έξοδα</b>	<b>(113 925 007)</b>	<b>(67 177 585)</b>	<b>46 747 423</b>	<b>70 %</b>
Έξοδα προσωπικού	(25 651 441)	(19 389 591)	6 261 849	32 %
Έξοδα χρηματοδότησης για καθυστερήσεις πληρωμών	(22 393)	(5 075)	(17 318)	341 %
Διοικητικά έξοδα και έξοδα συστημάτων ΤΠ	(5 985 233)	(16 296 919)	10 311 686	-63 %
Λοιπά έξοδα εξωτερικών παρόχων υπηρεσιών	(3 571 376)	(3 015 030)	(556 346)	18 %
Έξοδα ενοποιημένων οντοτήτων	(2 477 099)	(1 939 934)	(537 165)	28 %
Έξοδα παγίου ενεργητικού	(28 130 679)	(24 720 218)	3 410 461	14 %
Λειτουργικά έξοδα μισθώσεων	(148 998)	(123 473)	(25 526)	21 %
Ζημίες λόγω συναλλαγματικών ισοτιμιών	(21)	(668)	646	-97 %
<b>Διοικητικά έξοδα</b>	<b>(65 987 241)</b>	<b>(65 490 907)</b>	<b>(496 334)</b>	<b>1 %</b>
<b>Σύνολο εξόδων</b>	<b>(179 912 248)</b>	<b>(132 668 491)</b>	<b>47 243 756</b>	<b>36 %</b>
<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΧΡΗΣΗΣ</b>	<b>54 677 447</b>	<b>7 516 088</b>	<b>47 161 359</b>	<b>627 %</b>

### Κατάσταση ταμειακών ροών - έμμεση μέθοδος (σε EUR)

<b>Ταμειακές ροές από επιχειρησιακές δραστηριότητες</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Πλεόνασμα/(έλλειμμα) από συνήθεις δραστηριότητες	54 677 447	7 516 088
Αποσβέσεις άυλων πάγιων στοιχείων ενεργητικού	12 065 219	13 258 514
Απόσβεση και διαγραφή ενσώματων πάγιων στοιχείων ενεργητικού	12 245 422	8 550 030
(Αύξηση)/μείωση μακροπρόθεσμης προχρηματοδότησης/καταθέσεων	(135 277)	(2 546 822)
(Αύξηση)/μείωση βραχυπρόθεσμων απαιτήσεων	(25 833 753)	(7 164 573)
Αύξηση/(μείωση) πληρωτέων λογαριασμών και δεδουλευμένων εξόδων	55 334 622	9 744 091
Αύξηση/(μείωση) υποχρεώσεων που αφορούν ενοποιημένες υπηρεσίες της ΕΕ	1 952 938	737 308

<b>Καθαρές ταμειακές ροές από δραστηριότητες λειτουργίας</b>	<b>110 306 618</b>	<b>30 094 635</b>
<b>Ταμειακές ροές από επενδυτικές δραστηριότητες</b>		
Αύξηση ενσώματων και άυλων πάγιων στοιχείων ενεργητικού	(110 306 618)	30 094 635
<b>Καθαρές ταμειακές ροές από επενδυτικές δραστηριότητες</b>	<b>(110 306 618)</b>	<b>30 094 635</b>
<b>Καθαρή αύξηση/(μείωση) ταμειακών διαθεσίμων και ισοδύναμων</b>	<b>—</b>	<b>—</b>

## Παράρτημα ΙΧ. Ετήσιες δραστηριότητες και δείκτες

Σημείωση για τους δείκτες επιδόσεων των έργων: οι επιδόσεις των έργων παρακολουθούνται και αποτελούν αντικείμενο υποβολής εκθέσεων σύμφωνα με τη μεθοδολογία διαχείρισης έργων του Οργανισμού η οποία προβλέπει ότι, για την υποβολή των εταιρικών εκθέσεων του Οργανισμού, οι χρησιμοποιούμενοι δείκτες επιδόσεων έργου είναι το κόστος, το χρονοδιάγραμμα και το πεδίο εφαρμογής. Για την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τους δείκτες επιδόσεων, ο Οργανισμός χρησιμοποιεί την κλίμακα βαθμολογίας «RAG» με τα χρώματα του φωτεινού σηματοδότη (κόκκινο, κίτρινο, πράσινο). Οι αντίστοιχες ανοχές είναι οι εξής:

	Κόστος	Χρονοδιάγραμμα	Πεδίο εφαρμογής
Πράσινο	Συνολική απόκλιση $\leq 5\%$	Συνολική απόκλιση $\leq 5\%$	Καμία απόκλιση
Κίτρινο	Συνολική απόκλιση από $5\%$ έως $10\%$	Συνολική απόκλιση από $5\%$ έως $10\%$	Επιτρέπονται οι αποκλίσεις εντός ορίων για το χρονοδιάγραμμα και το κόστος, εφόσον εναρμονίζονται με το επεξηγηματικό υπόμνημα και εγκρίνονται από το συμβούλιο του έργου
Κόκκινο	Συνολική απόκλιση $> 10\%$	Συνολική απόκλιση $> 10\%$	όταν δεν πληρούνται οι ανωτέρω προϋποθέσεις



Κωδικός ΕΕΕΔ	Ετήσια δραστηριότητα	Προγραμματισθέντα αποτελέσματα	Παραδοθέντα αποτελέσματα	Δείκτης επιδόσεων	Κατάσταση του δείκτη επιδόσεων	Ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού 2020-2022 κωδ.
1.1.1	Υλοποίηση του ΣΕΕ	Στήριξη των ΚΜ για την ευφύτερη και ασφαλέστερη διαχείριση των συνόρων	<p><b>Σε εξέλιξη</b></p> <p>Παρά τις ελάσσονες αποκλίσεις λόγω πανδημίας, τηρήθηκαν τόσο το γενικό χρονοδιάγραμμα όσο και τα κρίσιμα ορόσημα. Η πανδημία επηρέασε τη διοργάνωση των συναντήσεων και έφερε τους ταξιδιωτικούς περιορισμούς επηρεάζοντας τόσο τους αναδόχους όσο και τον χρόνο ανάπτυξης, εξ ου και η περίπου εξάμηνη καθυστέρηση στην εγκατάσταση της ΕΕΔ. Ο Οργανισμός εγκατέστησε 57 εκ των 64 ΕΕΔ και αναβάθμισε τις υποδομές των απολύτως έτοιμων σημείων πρόσβασης (TAP) του VIS σε 59 από τις 65 εγκαταστάσεις. Καθυστερήσεις σημειώθηκαν και σε επίπεδο αναδόχων ως προς την ανάπτυξη των εφαρμογών. Οι προκαταρκτικές δοκιμές συμμόρφωσης μεταφέρθηκαν από την 1/1/21 στην 1/3/21.</p> <p>Βασικά παραδοτέα όπως το ICD και ο προσομοιωτής του κεντρικού συστήματος αποτέλεσαν αντικείμενο διαμοιρασμού με τα κράτη μέλη τα οποία μπόρεσαν, έτσι, να προετοιμαστούν για τις δοκιμές του ΣΕΕ. Η διαθεσιμότητα του περιβάλλοντος δοκιμών συνδεσιμότητας μετατέθηκε από το τέλος Δεκεμβρίου στα τέλη Ιανουαρίου. Αυτή η καθυστέρηση ενός μήνα, όμως, δεν επηρεάζει το χρονοδιάγραμμα έτσι όπως έχει καθοριστεί.</p> <p>Ο Οργανισμός σημείωσε πρόοδο ως προς τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές του BMS και ξεκίνησε την ανάπτυξη.</p> <p>Η προσαρμογή του VIS για το ΣΕΕ προχώρησε όπως είχε προγραμματιστεί. Λόγω των ασαφών προδιαγραφών στο προπαρασκευαστικό στάδιο του διαγωνισμού και δεδομένου ότι το έργο αποσκοπεί να καλύψει τις ανάγκες τόσο του ΣΕΕ όσο και του ETIAS, η εξέλιξη των διαδικτυακών υπηρεσιών κατέληξε να αφορά ένα πολύ μεγαλύτερο πεδίο εφαρμογής σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό. Ο Οργανισμός ξεκίνησε τα στάδια σχεδιασμού και εφαρμογής. Τον Νοέμβριο πολλά νέα σημεία άλλαξαν τον εκτελεστικό κανονισμό για τους μεταφορείς που βρισκόταν σε εκκρεμότητα. Συνεπεία τούτου, άλλαξαν τόσο το πεδίο εφαρμογής όσο και το χρονοδιάγραμμα για τις διαδικτυακές υπηρεσίες του 2021.</p>	Κόστος-Χρονοδιάγραμμα-Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> <b>Κίτρινο – Κίτρινο – Κίτρινο</b> Αλλαγές στο πεδίο εφαρμογής και στον προϋπολογισμό των διαδικτυακών υπηρεσιών. Λόγω της πανδημίας COVID-19 σημειώθηκαν καθυστερήσεις σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα.	2.2.1.23
1.1.1	Υλοποίηση του δικτύου ευρείας περιοχής (WAN) του ETIAS	Η επικοινωνιακή υποδομή του ETIAS λειτουργεί και επιτρέπει στα κράτη μέλη να συνδέονται και να χρησιμοποιούν το κεντρικό σύστημα του ETIAS	Τον Μάιο η εταιρική διοικούσα επιτροπή προχώρησε και επισήμως στη συγχώνευση της δραστηριότητας με την αναβάθμιση του δικτύου του ΣΕΕ στο πλαίσιο του προγράμματος του ΣΕΕ.	—	—	2.2.1.20

1.1.1	ΕΤΙΑΣ - διασύνδεση με την Ιντερπόλ και τον Frontex	Επιχειρησιακή σύνδεση μεταξύ του κεντρικού συστήματος ΕΤΙΑΣ και της Ιντερπόλ/του Frontex ώστε να παρέχεται στην Ιντερπόλ/στον Frontex η δυνατότητα χρήσης του κεντρικού συστήματος του ΕΤΙΑΣ σύμφωνα με τη νομική βάση	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός ολοκλήρωσε τη διασύνδεση του ΕΤΙΑΣ με τον Frontex στο πλαίσιο της αναβάθμισης του δικτύου του ΣΕΕ. Η διασύνδεση της Ιντερπόλ βρίσκεται σε εκκρεμότητα έως ότου εκδοθεί η αντίστοιχη νομική βάση.	(1) Έκθεση δοκιμών σχετικά με τη σύνδεση (2) Δείκτης επιδόσεων δικτύου για τη σύνδεση	<b>Παραδόθηκε</b>	2.2.1.18
1.1.1	Υλοποίηση του ΕΤΙΑΣ	Ανάπτυξη του ΕΤΙΑΣ σύμφωνα με τον σχετικό κανονισμό για την παροχή στα κράτη μέλη ενός νέου συστήματος αξιολόγησης του κινδύνου πριν από την είσοδο στον χώρο Σένγκεν υπηκόων τρίτων χωρών που απαλλάσσονται από την υποχρέωση θεώρησης.	<b>Σε εξέλιξη</b> Συμβολή στην κατάρτιση των αντίστοιχων κατ' εξουσιοδότηση πράξεων και εκτελεστικών πράξεων. Πλαίσιο διατομεακών υπηρεσιών από μηχανικούς υπολογιστών: ολοκλήρωση της τεχνικής περιγραφής υποχρεώσεων (ΤΣΥ) στο πλαίσιο της διαδικασίας συμβασιοποίησης και ανάθεση στους αναδόχους της Παρτίδας 1, της Παρτίδας 3 και σε πέντε εκ των αναδόχων της Παρτίδας 2. Ανοίγει εκ νέου ο διαγωνισμός για το ΕΤΙΑΣ: Οριστικοποίηση της ΤΣΥ, επανεκκίνηση της διαγωνιστικής διαδικασίας, προσφορά υπό αξιολόγηση με στόχο να ανατεθεί η Παρτίδα 2 του ΕΤΙΑΣ στον ανάδοχο στις αρχές του 2021. Τον Δεκέμβριο του 2020 καταρτίστηκε ο κατάλογος επιτήρησης των τεχνικών προδιαγραφών με στόχο την έγκρισή του στο δεύτερο τρίμηνο του 2021. Η εκτίμηση αντικτύπου για την προστασία δεδομένων (ΕΑΠΔ) είναι σε εξέλιξη με στόχο την έγκρισή της στο πρώτο τρίμηνο του 2021. Έχουν καταρτιστεί τα χρονοδιαγράμματα για τη μελέτη οπτικοακουστικών εργαλείων, εν αναμονή της παγίωσης της αντίστοιχης πράξης εντός του 2021.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Πράσινο - Κίτρινο - Κίτρινο Ο Οργανισμός δεν πέτυχε τον αρχικό στόχο για την ολοκλήρωση της συμβασιοποίησης του ΕΤΙΑΣ το 2021 λόγω της σώρευσης των καθυστερήσεων στο θέμα της συμβασιοποίησης του ΤΕΦ, σε συνδυασμό με τις καθυστερήσεις στην επανεκκίνηση της διαγωνιστικής διαδικασίας για το ΕΤΙΑΣ. Ωστόσο, τα βασικά ορόσημα υλοποίησης του ΕΤΙΑΣ παραμένουν αμετάβλητα. Η έναρξη λειτουργίας έχει προγραμματιστεί για τον Δεκέμβριο του 2022. Λόγω της προσθήκης της μελέτης για το οπτικοακουστικό εργαλείο, ο Οργανισμός προχώρησε στην επέκταση του αρχικού πεδίου εφαρμογής.	2.2.1.23
1.1.1	Εφαρμογή των κανονισμών για τη διαλειτουργικότητα	Πλήρης εφαρμογή των συστημάτων ESP, CIR, sBMS, MID και CRRS μαζί με όλες τις διεπαφές για τα υφιστάμενα και μελλοντικά συστήματα.	<b>Σε εξέλιξη</b> Ο Οργανισμός ξεκίνησε τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων στο πλαίσιο του ΤΕΦ για τα ESP/CIR/MID/CRRS, όπως επίσης και την εφαρμογή του sBMS.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Τα έργα ανάπτυξης βρίσκονται στο στάδιο της εκκίνησης.	2.2.1.25
1.1.1	Συντήρηση κεντρικού αποθετηρίου για την υποβολή εκθέσεων και την κατάρτιση στατιστικών και εναρμόνιση με τις νομικές απαιτήσεις για τη διαλειτουργικότητα	Η διοίκηση και τα ενδιαφερόμενα μέρη του eu-LISA θα λαμβάνουν έγκαιρα και επαρκή στατιστικά στοιχεία και στοιχεία σχετικά με την ποιότητα των δεδομένων ώστε να καταστεί δυνατή και να διευκολυνθεί η λήψη αποφάσεων.	<b>Σε εξέλιξη</b> Οι δραστηριότητες εξακολουθούν σύμφωνα με τον προγραμματισμό στο πλαίσιο του ολοκληρωμένου σχεδιασμού και του εγκεκριμένου επεξηγηματικού υπομνήματος για τη διαλειτουργικότητα. Σε εξέλιξη βρίσκεται και η συμβασιοποίηση του CRRS στο πλαίσιο του ΤΕΦ.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο	2.2.1.26

1.1.2	Υλοποίηση του ECRIIS-TCN	Στήριξη των ΚΜ για την ευφύεστερη και ασφαλέστερη διαχείριση των συνόρων	<b>Σε εξέλιξη</b> Ο Οργανισμός σημείωσε πρόοδο στην κατάρτιση της τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων και συνέβαλε στην εκπόνηση των εκτελεστικών πράξεων.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Κίτρινο - Κίτρινο - Πράσινο Η εκπρόθεσμη παράδοση της νομικής βάσης οδήγησε στην εκπρόθεσμη παράδοση της ΤΣΥ και καθυστέρησε την έναρξη του έργου.	2.2.1.24
1.1.3	Εκτέλεση του ετήσιου οδικού χάρτη παρακολούθησης έρευνας και τεχνολογίας για το 2020 και της στρατηγικής παρακολούθησης έρευνας και τεχνολογίας για την περίοδο 2019-2021	Η διάδοση του αποθέματος γνώσης και η παροχή συμβουλών ad hoc ενισχύει την ευαισθητοποίηση των ενδιαφερομένων μερών σε τεχνικά ζητήματα, οδηγώντας σε βελτίωση των δυνατοτήτων συνεργασίας. Ενισχύεται η φήμη του Οργανισμού ως κέντρου γνώσης και βελτιώνεται η εικόνα του.	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός δημοσίευσε έκθεση παρακολούθησης έρευνας και τεχνολογίας με θέμα την τεχνητή νοημοσύνη στο πλαίσιο της λειτουργικής διαχείρισης των συστημάτων ΤΠ μεγάλης κλίμακας. Οργάνωσε, επίσης, κλαδική στρογγυλή τράπεζα με θέμα την ποιότητα των δεδομένων στην αρχιτεκτονική της διαλειτουργικότητας, καθώς και ετήσιο συνέδριο για τη διαλειτουργικότητα με πολλούς συμμετέχοντες από ευρύ φάσμα ενδιαφερομένων μερών.	Δημοσίευση ερευνητικών εκθέσεων. Κλαδική εκδήλωση και ετήσιο συνέδριο.	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.3.1
1.1.3	Ενσωμάτωση των πορισμάτων της έρευνας σε εσωτερικά έργα και στη διαχείριση της βιβλιοθήκης του ευ-LISA	Διενεργείται εκ των προτέρων σχεδιασμός για την εξέλιξη των συστημάτων με πλήρη γνώση των τάσεων και των πιθανών μελλοντικών δυνατοτήτων, ώστε να καταστεί δυνατή η αύξηση της αποδοτικότητας.	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός εκπόνησε τα εσωτερικά και εξωτερικά ενημερωτικά σημειώματα που του ζητήθηκαν με θέμα την τεχνολογία και υποστήριξε τις εσωτερικές πρωτοβουλίες με στόχο την εξέλιξη των υφισταμένων συστημάτων και υπηρεσιών. Το προσωπικό παρακολούθησης έρευνας και τεχνολογίας συνεργάστηκε στο πλαίσιο των έργων με το τμήμα λειτουργιών και σε συνεργασία με τις ΣΟ ξεκίνησε την προπαρασκευή για τον οδικό χάρτη τυποποίησης.	Υποβολή επιδραστικών ενημερώσεων υψηλής ποιότητας με θέμα την τεχνολογία.	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.3.1
1.1.3	Τεχνική υποστήριξη έργου για την εξακρίβωση της δυνατότητας υλοποίησης και τη δημιουργία πρωτοτύπου για την ενωσιακή διαδικτυακή πύλη αιτήσεων θεώρησης	Δοκιμή και απόδειξη της δυνατότητας υλοποίησης της ενωσιακής διαδικτυακής πύλης αιτήσεων θεώρησης, με τη συμμετοχή των ΚΜ.	<b>Σε εξέλιξη</b> Ο Οργανισμός ολοκλήρωσε το στάδιο του σχεδιασμού τον Δεκέμβριο. Η ανάπτυξη είναι σε εξέλιξη σύμφωνα με τον προγραμματισμό.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο	2.2.1.16
1.1.3	Εκτίμηση επιπτώσεων και ανάλυση κόστους-οφέλους για την ενεργή-ενεργή διαμόρφωση	Ικανότητα των συστημάτων και των κοινόχρηστων υποδομών να επιτύχουν τον στόχο της υψηλής διαθεσιμότητας, όπως προβλέπεται στις νομικές πράξεις	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός παρέδωσε την ανεξάρτητη εκτίμηση επιπτώσεων στην Επιτροπή προς επανεξέταση και αξιολόγηση/γνωμοδότηση.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο Υπήρξε αλλαγή στο αρχικό χρονοδιάγραμμα, χωρίς όμως να επηρεαστούν το συνολικό αποτέλεσμα, το πεδίο εφαρμογής και ο προϋπολογισμός.	2.3.1.24 (στο ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού 2019)

1.2.1	Συντήρηση του SIS	Το σύστημα SIS είναι διαθέσιμο και στο πλαίσιο των συμφωνιών επιπέδου εξυπηρέτησης για το 2020	<b>Παραδόθηκε</b> Το SIS ήταν διαθέσιμο όπως προέβλεπε η αντίστοιχη συμφωνία επιπέδου εξυπηρέτησης.	Συμμόρφωση προς τη συμφωνία επιπέδου εξυπηρέτησης του SIS και προς τους εταιρικούς ΒΔΕ για το SIS	<b>Επιτεύχθηκε</b> ΒΔΕ 6: Διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος SIS: 99,94 % ΒΔΕ 7: Χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος SIS: 99,86 %	2.1.1.4
1.2.1	Συντήρηση του ΑΣΑΔΑ του SIS	Το ΑΣΑΔΑ του SIS είναι διαθέσιμο και στο πλαίσιο των συμφωνιών επιπέδου εξυπηρέτησης για το 2020	<b>Παραδόθηκε</b> Το ΑΣΑΔΑ του SIS ήταν διαθέσιμο όπως προέβλεπε η αντίστοιχη συμφωνία επιπέδου εξυπηρέτησης.	Συμμόρφωση προς τη συμφωνία επιπέδου εξυπηρέτησης του SIS	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.1.1.5
1.2.1	Υποστήριξη στα κράτη μέλη για το SIS	Η υποστήριξη προς τα εθνικά συστήματα παρασχέθηκε με τον κατάλληλο τρόπο.	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός υποστήριξε αποτελεσματικά τα ΚΜ: Η Ιρλανδία ολοκλήρωσε την δοκιμαστική άσκηση έναρξης λειτουργίας. Η Φινλανδία, η Γαλλία, η Μάλτα και η Ρουμανία πραγματοποίησαν πλήρεις δοκιμές καταλληλότητας για τα εθνικά τους SIS. Ο Οργανισμός επέσπευσε τις εργασίες δοκιμών καταλληλότητας για τις αναζητήσεις δακτυλικών αποτυπωμάτων στο ΑΣΑΔΑ, οδηγώντας έτσι στην επιτυχή ολοκλήρωση της δοκιμής καταλληλότητας από 11 κράτη μέλη και σε μία ακόμη εκστρατεία που βρίσκεται σε εξέλιξη.	(1) Ποιότητα και χρόνος ένταξης των κρατών μελών (2) Τήρηση του σχεδίου δοκιμών των κρατών μελών	<b>Επιτεύχθηκε</b> Καμία απόκλιση από το σχέδιο δοκιμών των εθνικών συστημάτων των κρατών μελών.	2.1.1.6
1.2.1	Μη προγραμματισθείσες εξελίξεις του SIS	Νέα έκδοση του κεντρικού συστήματος του SIS	<b>Σε εξέλιξη</b> Το έργο για τον παραλληλισμό βρίσκεται στο στάδιο του σχεδιασμού. Ο Οργανισμός ολοκλήρωσε την προσφορά.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Πράσινο - Κίτρινο - Πράσινο Ο Οργανισμός ολοκλήρωσε την προσφορά με καθυστέρηση και η έναρξη του έργου καθυστέρησε λόγω της COVID-19.	2.1.1.8
1.2.1	Εφαρμογή του νέου νομικού πλαισίου για το SIS	Νέα έκδοση του κεντρικού συστήματος του SIS με τις νέες βασικές λειτουργικές δυνατότητες του SIS, όπως προσδιορίζονται στην αναδιατυπωμένη νομική πράξη (εξαιρουμένων των αποφάσεων επιστροφής).	<b>Σε εξέλιξη</b> Το έργο βρίσκεται εντός χρονοδιαγράμματος. Μπορεί να επηρεαστεί από το έργο του σταδίου 2 του ΑΣΑΔΑ λόγω των περιορισμών εξαιτίας της πανδημίας για τις εγκαταστάσεις υλισμικού.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Κίτρινο - Πράσινο - Κίτρινο	2.2.1.1
1.2.1	Αποφάσεις επιστροφής στο SIS	Νέα έκδοση του κεντρικού συστήματος SIS που περιλαμβάνει λειτουργικές δυνατότητες αποφάσεων επιστροφής.	<b>Σε εξέλιξη</b> Το έργο βρίσκεται εντός χρονοδιαγράμματος και πλήρως διασυνδεδεμένο τόσο με τον νέο κανονισμό για το SIS όσο και με το στάδιο 2 του ΑΣΑΔΑ.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Πράσινο - Κίτρινο - Πράσινο	2.2.1.2
1.2.1	Υλοποίηση του σταδίου 2 του ΑΣΑΔΑ του SIS	Το έργο αυτό θα παράσχει πρόσθετες βιομετρικές ικανότητες στα κράτη μέλη (ΚΜ).	<b>Σε εξέλιξη</b> Το έργο βρίσκεται εντός χρονοδιαγράμματος, αλλά επηρεάστηκε εξαιτίας της πανδημίας. Λόγω των περιορισμών στις μετακινήσεις και στην πρόσβαση, το υλισμικό τοποθετήθηκε καθυστερημένα τόσο στην κεντρική εγκατάσταση λειτουργίας όσο και στις εφεδρικές εγκαταστάσεις.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Κίτρινο - Κίτρινο - Κίτρινο	2.2.1.12

1.2.1	Υλοποίηση του αυτόματου συστήματος βιομετρικής ταυτοποίησης (ABIS) για το SIS (αναγνώριση προσώπου)	Το έργο αυτό θα παράσχει πρόσθετες βιομετρικές ικανότητες στα ΚΜ (π.χ. αναζήτηση και αποθήκευση λανθανόντων δακτυλικών αποτυπωμάτων).	<b>Αναβλήθηκε</b> Το έργο αυτό αναβλήθηκε, καθώς εκκρεμεί η έκδοση της αντίστοιχης νομικής βάσης.	—	—	2.2.1.13
1.2.1	Νέα μηχανή αναζήτησης και αναβάθμιση της Oracle για το SIS για βελτίωση της διαθεσιμότητας και συνεκτικότητας των πτυχών της μεταγραφής	Νέες, αποδοτικές από πλευράς κόστους και υπερσύγχρονες λειτουργικές δυνατότητες αναζήτησης για το κεντρικό σύστημα του SIS, πρόσθετη χωρητικότητα για αναζητήσεις και καταχωρίσεις, προετοιμασία του δομοστοιχείου της μηχανής αναζήτησης για τα εθνικά συστήματα.	<b>Σε εξέλιξη</b> Η υλοποίηση της νέας μηχανής αναζήτησης καθυστέρησε και μετατέθηκε από τον Ιούνιο για τον Νοέμβριο λόγω της πανδημίας και των περιορισμών πρόσβασης στα κέντρα δεδομένων τόσο της κεντρικής όσο και της εφεδρικής κεντρικής μονάδας. Για επιχειρησιακούς λόγους, ο Οργανισμός ανέβαλε την έναρξη λειτουργίας της έκδοσης για το 2021. Το γεγονός αυτό οδήγησε, με τη σειρά του, στο να περάσει καθυστερημένα η αναβάθμιση της Oracle από το στάδιο της ανάπτυξης στο στάδιο της παραγωγής.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Κίτρινο - Κόκκινο - Πράσινο Λόγω της COVID-19, οι ανάδοχοι δήλωσαν «ανωτέρα βία» και ο Οργανισμός δεν μπόρεσε να τηρήσει τις ημερομηνίες παράδοσης αναφορικά με την έναρξη λειτουργίας.	2.2.1.4
1.2.1	Δομοστοιχείο διασύνδεσης/διεπαφή του SIS με το ETIAS και άλλα συστήματα	Λειτουργική πλατφόρμα/διεπαφή του κεντρικού συστήματος του SIS για διασύνδεση με άλλα υφιστάμενα συστήματα	<b>Αναβλήθηκε</b> Λόγω της καθυστέρησης στις εκτελεστικές πράξεις και στις επακόλουθες τροποποιήσεις, ο Οργανισμός δεν ολοκλήρωσε την προσφορά για την εν λόγω συνιστώσα. Υπήρξε και περαιτέρω καθυστέρηση λόγω της ανάγκης να χρησιμοποιηθεί το στρώμα ολοκλήρωσης του ΣΕΕ, ο σχεδιασμός του οποίου δεν είχε ολοκληρωθεί εντός του 2020.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	Το χρονοδιάγραμμα πρέπει να αναθεωρηθεί. Το έργο θα πρέπει να ξεκινήσει το 2021 μετά την ολοκλήρωση της προσφοράς και της σύμβασης.	2.2.1.9
1.2.1	SIS - Μεταφορά της εφεδρικής υπηρεσίας των κεντρικών συστημάτων σε εικονικές βιβλιοθήκες ταινιών	Καθίσταται δυνατή η εικονικοποίηση και η χρήση των υπηρεσιών κοινόχρηστων υποδομών.	<b>Σε εξέλιξη</b> Ο Οργανισμός ολοκλήρωσε την προσφορά και τη σύμβαση. Οι δραστηριότητες εγκατάστασης του υλισμικού επηρεάστηκαν από τους περιορισμούς πρόσβασης στα κέντρα δεδομένων της κεντρικής και της εφεδρικής κεντρικής μονάδας.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Κίτρινο - Κόκκινο - Πράσινο Υπήρξε καθυστέρηση ως προς το χρονοδιάγραμμα λόγω της COVID-19 αλλά θα είναι έτοιμο για το 2021.	2.2.1.7
1.2.1	Μεταφορά του περιβάλλοντος προπαραγωγής (PPE) του SIS στην εφεδρική κεντρική μονάδα	Διαχωρισμός και μεταφορά των συστημάτων περιβάλλοντος προπαραγωγής στις εγκαταστάσεις της εφεδρικής κεντρικής μονάδας ώστε να προσδιοριστεί το πολύτιμο αποτύπωμα των κέντρων δεδομένων.	<b>Σε εξέλιξη</b> Το έργο αυτό επηρεάστηκε σημαντικά από τους περιορισμούς πρόσβασης στην εγκατάσταση της εφεδρικής κεντρικής μονάδας στην Αυστρία. Λόγω της καθυστέρησης που σημειώθηκε κατά την ολοκλήρωση της προσφοράς/της σύμβασης, η δραστηριότητα μετατέθηκε και θα ολοκληρωθεί εντός του 2021.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Πράσινο - Κίτρινο - Πράσινο	2.2.1.8

1.2.2	Συντήρηση VIS/BMS	Η συντήρηση VIS/BMS παραμένει εντός της συμφωνίας επιπέδου εξυπηρέτησης.	<b>Παραδόθηκε</b> Τα VIS/BMS ήταν διαθέσιμα όπως προβλέπει η αντίστοιχη συμφωνία επιπέδου εξυπηρέτησης (SLA). Παρά τους περιορισμούς λόγω της πανδημίας, ο Οργανισμός πραγματοποίησε επιτυχώς τη μετάπτωση του δικτύου περιοχής αποθήκευσης του VIS στις κοινόχρηστες υποδομές.	Συμμόρφωση προς την SLA των VIS/BMS	<b>Επιτεύχθηκε</b> ΒΔΕ 8: Διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος VIS: 99,93 % ΒΔΑ 9: Χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος VIS: 99,98 %	2.1.1.3
1.2.2	Αύξηση της χωρητικότητας της βάσης δεδομένων BMS	Δέουσα συνέχιση της παροχής υφιστάμενης υπηρεσίας από τον eu-LISA προς τα κράτη μέλη	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός αύξησε τη χωρητικότητα του BMS στα 85 εκατομμύρια εγγραφές, ανέπτυξε στοιχεία προσαρμογής και διόρθωσης και βελτίωσε την αποδοτικότητα. Οι αλλαγές στο πλαίσιο της έκδοσης αποδείχθηκαν ευσταθείς και το VIS/BMS λειτούργησε πολύ καλά κατά το στάδιο της παραγωγής, με εξαίρεση ορισμένα ελάχιστα ζητήματα περιορισμένων επιπτώσεων.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο Λόγω της πανδημίας COVID-19 υπήρξε τρίμηνη καθυστέρηση ως προς τον προγραμματισμό, αλλά η εγκατάσταση ολοκληρώθηκε τον Ιούλιο.	2.2.1.3
1.2.2	Ενσωμάτωση νέων χρηστών του VIS: Ευρώπη	Δυνατότητα σύνδεσης και χρήσης του συστήματος VIS από την Ευρώπη κατά τα οριζόμενα στη νομική βάση	<b>Παραδόθηκε</b> Το κεντρικό σύστημα του VIS είναι έτοιμο προς προσπέλαση και αναμένονται τα τελικά βήματα από την πλευρά της Ευρώπης.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο	2.3.1.15 (στο ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού 2019)
1.2.2	Χορήγηση παθητικής πρόσβασης στο VIS για τη Βουλγαρία και τη Ρουμανία	Η Βουλγαρία και η Ρουμανία μπορούν να χρησιμοποιούν το σύστημα VIS σύμφωνα με τη νομική βάση	<b>Παραδόθηκε</b> Το κεντρικό σύστημα του VIS είναι έτοιμο προκειμένου η Βουλγαρία και η Ρουμανία να συνδεθούν μόνο για ανάγνωση. Ωστόσο, το εθνικό σκέλος θα συνδεθεί πραγματικά εντός του δεύτερου τριμήνου του 2021 σύμφωνα με την απόφαση της Επιτροπής ως προς την έναρξη λειτουργίας.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο	2.3.1.15 (στο ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού 2019)
1.2.2	Τροποποιήσεις του κανονισμού VIS (προετοιμασία για την υλοποίηση)	Τροποποίηση του κεντρικού συστήματος VIS (CS-VIS) και των εθνικών συστημάτων VIS (NS-VIS) σύμφωνα με την τροποποιημένη νομική βάση για το VIS.	<b>Σε εξέλιξη</b> Ο νέος κανονισμός για το VIS έχει καθυστερήσει λόγω των συνεχιζόμενων συζητήσεων στο πολιτικό επίπεδο. Οι προκαταρκτικές εργασίες σχεδιασμού της υπηρεσίας έχουν ξεκινήσει επί τη βάσει του τελικού κειμένου. Μετά την έκδοση του κανονισμού αναμένεται σημαντικός αριθμός εκτελεστικών πράξεων/πράξεων κατ' εξουσιοδότηση.	—	—	2.2.1.11
1.2.3	Συντήρηση του Eurodac	Τα ΚΜ λαμβάνουν αξιόπιστες υπηρεσίες από το σύστημα EURODAC	<b>Παραδόθηκε</b> Το Eurodac ήταν διαθέσιμο όπως προβλέπει η αντίστοιχη SLA.	Συμμόρφωση του Eurodac προς την SLA και προς τους σχετικούς εταιρικούς ΒΔΕ του Eurodac	<b>Επιτεύχθηκε</b> ΒΔΕ3: Διαθεσιμότητα κεντρικού συστήματος Eurodac: 99,87% ΒΔΕ4: Χρόνος απόκρισης κεντρικού συστήματος Eurodac: 99,95%	2.1.1.1
1.2.3	Συντήρηση Dublinet	Τα κράτη μέλη λαμβάνουν αξιόπιστες και αδιάλειπτες υπηρεσίες από το Dublinet	<b>Παραδόθηκε</b> Το Dublinet ήταν διαθέσιμο όπως προβλέπει η αντίστοιχη SLA.	Συμμόρφωση προς την επιχειρησιακή SLA του Dublinet	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.1.1.2
1.2.3	Συμμόρφωση του Eurodac με τις υπηρεσίες CSI/CSS	Το κεντρικό σύστημα του Eurodac συνάδει με τις απαιτήσεις των CSI και αξιοποιεί τις προσφερόμενες υπηρεσίες CSS	<b>Αναβλήθηκε</b> Το Eurodac θα ευθυγραμμιστεί πλήρως προς τις CSI όταν υλοποιηθούν οι αναδιατυπωμένες λειτουργικές δυνατότητες.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	Ελλείψει νομικής βάσης, ο Οργανισμός ανέβαλε την εν λόγω δραστηριότητα.	2.2.1.10

1.2.3	Εφαρμογή της αναδιατυπωμένης έκδοσης του Eurodac	Συμμόρφωση του Eurodac προς τις αναδιατυπωμένες διατάξεις	<b>Αναβλήθηκε</b> Η δραστηριότητα δεν ξεκίνησε, καθώς εκκρεμεί η αναδιατυπωμένη νομική βάση.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	Εξακολουθεί να εκκρεμεί η έκδοση της αντίστοιχης προς την εν λόγω δραστηριότητα νομικής βάσης.	2.2.1.5
1.2.3	Αναδιτύπωση του Eurodac - εφαρμογή της αναγνώρισης προσώπου	Συμμόρφωση του EURODAC προς τις νέες νομικές διατάξεις	<b>Αναβλήθηκε</b> Η δραστηριότητα δεν ξεκίνησε, καθώς εκκρεμεί η αναδιατυπωμένη νομική βάση.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	Εξακολουθεί να εκκρεμεί η έκδοση της αντίστοιχης προς την εν λόγω δραστηριότητα νομικής βάσης.	2.2.1.6
1.2.3	Σύστημα αυτοματοποίησης του Δουβλίνου	Υπάρχει νέο σύστημα, σύμφωνο προς τις νέες νομικές διατάξεις	Η δραστηριότητα δεν ξεκίνησε λόγω του ότι εκκρεμεί η νομική βάση για την αναδιτύπωση του κανονισμού του Δουβλίνου.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	Η δραστηριότητα δεν ξεκίνησε. Το σύστημα αποσύρθηκε από την πρόταση της νομικής βάσης.	2.2.1.21
1.2.4	Υποστήριξη πρώτου επιπέδου επί 24ώρου καθημερινής βάσεως για τη λειτουργική διαχείριση των συστημάτων – γραφείο εξυπηρέτησης του eu-LISA	Τα βασικά επιχειρησιακά συστήματα και οι χρήστες των κρατών μελών λαμβάνουν αποδοτικές και αξιόπιστες υπηρεσίες	<b>Παραδόθηκε</b> Παροχή αποδοτικών και αξιόπιστων υπηρεσιών στους χρήστες των κρατών μελών σε πρώτο επίπεδο υποστήριξης και επικοινωνίας μέσω των συμφωνηθέντων διαύλων επικοινωνίας.	Δείκτες επιδόσεων του γραφείου εξυπηρέτησης, Ετήσια έρευνα ικανοποίησης πελατών.	<b>Επιτεύχθηκε</b> ΒΔΑ 19: Ικανοποίηση πελατών: % των χρηστών των κρατών μελών που δηλώνουν ικανοποιημένοι ή πολύ ικανοποιημένοι από το συνολικό επίπεδο εξυπηρέτησης που τους παρείχε το γραφείο εξυπηρέτησης του eu-LISA: 95 % ΒΔΕ 20: επιδόσεις του γραφείου εξυπηρέτησης του eu-LISA: 99,9 %	2.1.1.9
1.2.4	Υποστήριξη δεύτερου επιπέδου επί 24ώρου καθημερινής βάσεως για τη λειτουργική διαχείριση των βασικών επιχειρησιακών συστημάτων	Αξιόπιστη εξυπηρέτηση των εφαρμογών, συμπεριλαμβανομένων των βάσεων δεδομένων, για τα βασικά επιχειρησιακά συστήματα και τα κράτη μέλη	<b>Παραδόθηκε</b> Αξιόπιστη εξυπηρέτηση των εφαρμογών, συμπεριλαμβανομένων των βάσεων δεδομένων, για τα βασικά επιχειρησιακά συστήματα και τα κράτη μέλη.	Συμμόρφωση προς την επιχειρησιακή ΣΕΕ των εφαρμογών	<b>Επιτεύχθηκε</b> Χάρη στις δραστηριότητες συντήρησης, οι επιδόσεις του συστήματος συμφωνούν με τα προβλεπόμενα στην SLA, υπήρξε πρόνοια για βελτιώσεις και αποφεύχθηκαν τα συμβάντα.	2.1.1.7
1.2.4	Ενοποίηση της ενιαίας ολοκληρωμένης λύσης παρακολούθησης με τη διαδικασία διαχείρισης συμβάντων	Βάσει της διαδικασίας διαχείρισης συμβάντων για όλα τα συστήματα και χάρη στη βελτιωμένη ποιότητα των παραγόμενων καταχωρίσεων, η ενοποίηση με το εργαλείο ενιαίας παρακολούθησης θα ενισχύσει σημαντικά την αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητα της παρακολούθησης	<b>Αναβλήθηκε</b> Το στάδιο 1 δεν ξεκίνησε το 2020 λόγω μη διαθεσιμότητας των απαιτούμενων ανθρώπινων πόρων.	Αυξημένη ικανοποίηση από την υποστήριξη πρώτου και δεύτερου επιπέδου του eu-LISA, Ελαχιστοποίηση του δυνητικού κινδύνου παράλειψης κρίσιμων καταχωρίσεων,	Ο Οργανισμός ανέβαλε τη δραστηριότητα.	2.2.1.15

1.2.4	Εκτέλεση των διαδικασιών του πλαισίου ITSM του ευ-LISA και τακτική υποβολή εκθέσεων	Τα βασικά επιχειρησιακά συστήματα και τα κράτη μέλη λαμβάνουν αξιόπιστες υπηρεσίες βάσει του πλαισίου ITSM του ευ-LISA	<b>Παραδόθηκε</b> Τα βασικά επιχειρησιακά συστήματα και τα κράτη μέλη έλαβαν αξιόπιστες υπηρεσίες.	Συμμόρφωση προς τους ΒΔΕ των διαδικασιών	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.1.4.2
1.2.4	Δραστηριότητες διαχείρισης νέων εκδόσεων και ανάπτυξης	Βελτιωμένος συντονισμός και παρακολούθηση της συνέχειας επί όλων των δραστηριοτήτων που σχετίζονται με τη διαχείριση νέων εκδόσεων και ανάπτυξης σε όλα τα στάδια: τον σχεδιασμό, τη δημιουργία, τη δοκιμή και την επικύρωση, την ανάπτυξη, την αναθεώρηση και την περάτωση.	<b>Παραδόθηκε</b> Ολοκληρώθηκε η παράδοση των σχεδίων των νέων εκδόσεων. Λόγω της πανδημίας, ο Οργανισμός αναγκάστηκε να αναβάλει ορισμένες νέες εκδόσεις για το 2021. Για τον λόγο αυτό, η υλοποίησή τους παραδόθηκε εν μέρει.	Παράδοση των σχεδίων των νέων εκδόσεων Υλοποίηση των νέων εκδόσεων του συστήματος	<b>Επιτεύχθηκε</b> Ολοκληρώθηκε η παράδοση των σχεδίων των νέων εκδόσεων. Η υλοποίηση των νέων εκδόσεων των συστημάτων βάσει του αντίστοιχου σχεδιασμού παραδόθηκε εν μέρει. Ορισμένες νέες εκδόσεις έπρεπε να αναβληθούν για το 2021 λόγω της πανδημίας.	2.1.1.12
1.2.4	Μελέτη διαχείρισης κύκλου ζωής εφαρμογών	Η διαχείριση κύκλου ζωής εφαρμογών (ALM) θα ξεκινήσει σύμφωνα με το καθορισμένο πλαίσιο διεργασιών και διακυβέρνησης. Θα αξιοποιηθούν καλύτερα τα υφιστάμενα εργαλεία. Ο Οργανισμός διαθέτει τόσο τις γνώσεις όσο και τα διάφορα στοιχεία προκειμένου να προετοιμάσει την πλήρη υλοποίηση της ALM.	<b>Παραδόθηκε</b> Στο πλαίσιο της μελέτης αξιολογήθηκαν και αναλύθηκαν οι διάφορες εναλλακτικές επιλογές αρχιτεκτονικού σχεδιασμού και ανάπτυξης πλατφόρμας ALM, σύμφωνα με τις επιχειρησιακές ανάγκες, τους περιοριστικούς παράγοντες και τις τεχνικές απαιτήσεις του Οργανισμού. Στο πλαίσιο της μελέτης αναλύθηκαν τα μελλοντικά τεχνολογικά και οργανωτικά μοντέλα και μοντέλα διεργασιών που θα επιτρέψουν την υλοποίηση της πλατφόρμας ALM, εντάσσοντας τα εργαλεία της στο υφιστάμενο τοπίο.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Κίτρινο - Κίτρινο - Πράσινο Το κόστος και το χρονοδιάγραμμα κινήθηκαν εκτός του αρχικού σχεδιασμού αλλά ο Οργανισμός κατάφερε να παραδώσει με επιτυχία το πλήρες πεδίο εφαρμογής της μελέτης.	2.2.2.2 (στο ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού 2019)
1.2.4	Βελτιώσεις στη διαχείριση του κύκλου ζωής εφαρμογών	Ταχύτερη παράδοση νέων εκδόσεων	<b>Αναβλήθηκε</b>  Το νέο έργο με αντικείμενο τις βελτιώσεις της ALM δεν ξεκίνησε ακόμη.	Χρόνος διάθεσης στην αγορά (σε σύγκριση με το προηγούμενο έτος)	—	2.1.2.1
1.3.1	Τακτική λειτουργική διαχείριση των συμβάσεων για την επικοινωνιακή υποδομή	Οι επιδόσεις της επικοινωνιακής υποδομής κινούνται εντός της αντίστοιχης SLA.	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός διαπραγματεύθηκε και εκπόνησε συμβάσεις υποστήριξης για το δίκτυο TESTA VIS και SIS υπό τη νέα σύμβαση πλαίσιο για το TESTA. Εκπόνησε, επίσης, συμβάσεις για τη συντήρηση των Sirenemail/VISmail και των συνιστωσών του δεύτερου στρώματος κρυπτογράφησης.	Συμμόρφωση προς την SLA επικοινωνίας	<b>Επιτεύχθηκε</b> Η λειτουργία επιτελέστηκε σύμφωνα με τις SLA. ΒΔΕ5: Διαθεσιμότητα WAN (για το SIS και το VIS): 99,9931%	2.1.1.16



1.3.1	Παράδοση υπηρεσιών δικτύου	Παράδοση αξιόπιστης υπηρεσίας από την επικοινωνιακή υποδομή και τα αντίστοιχα συστήματα επικοινωνιών	<b>Παραδόθηκε</b> Η παράδοση υπηρεσίας δικτύου κινήθηκε εντός των αντίστοιχων SLA. Πιο συγκεκριμένα, ανανεώθηκε με επιτυχία το 50 % της υποδομής κρυπτογράφησης του SIS II Certes σε τοποθεσίες των ΚΜ και του eu-LISA. Ο Οργανισμός θα παραδώσει το εναπομείναν 50 % το 2021, σύμφωνα με το σκοπούμενο χρονοδιάγραμμα.	Συμμόρφωση προς τις SLA για την επικοινωνιακή υποδομή	<b>Επιτεύχθηκε</b> Σύμφωνα με την αντίστοιχη SLA, ήταν διαθέσιμη τόσο η επικοινωνιακή υποδομή όσο και τα συστήματά της (VIS Mail, SIS Mail).	2.1.1.15
1.3.1	Μετάβαση στο νέο δίκτυο TESTA	Διαθεσιμότητα εξασφαλισμένης και αξιόπιστης επικοινωνίας IP μεταξύ εθνικών και κεντρικών συστημάτων, δυνατότητα εξασφαλισμένης και αξιόπιστης επικοινωνίας IP μεταξύ των εγκαταστάσεων των κεντρικών συστημάτων.	<b>Σε εξέλιξη</b> Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή (ΓΔ DIGIT) διαχειρίζεται την υπογραφή της νέας σύμβασης για το TESTA. Από κοινού και με άλλους οργανισμούς και θεσμικά όργανα, ο eu-LISA συνέβαλε στην τεχνική αξιολόγηση των προσφορών. Η τεχνική αξιολόγηση είχε ολοκληρωθεί κατά 80 % μέχρι τα τέλη του 2020. Η αξιολόγηση συνεχίζεται και το 2021.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Καθυστέρηση κατά την υπογραφή της σύμβασης	2.2.1.19
1.3.2	Καθημερινή λειτουργική διαχείριση της κεντρικής μονάδας/της εφεδρικής κεντρικής μονάδας (CU/BCU)	Συνεχής συντήρηση και παρακολούθηση της συνέχειας που δίδεται επί της χωρητικότητας αμφοτέρων των κέντρων δεδομένων (CU και BCU)	<b>Παραδόθηκε</b> Το πεδίο εφαρμογής της δραστηριότητας άλλαξε ώστε να συμπεριλαμβάνει μόνο τη λειτουργική διαχείριση του BCU. Διατηρήθηκαν όλες οι επιχειρησιακές συμβάσεις.	Διαθεσιμότητα των πόρων των κέντρων δεδομένων (ψύξη, ισχύς)	<b>Επιτεύχθηκε</b> Η BCU ήταν διαθέσιμη. Οι βάρδιες ήταν συνεχείς παρά την πανδημία και τους ταξιδιωτικούς περιορισμούς	2.1.1.14
1.3.2	Συνέχιση των δραστηριοτήτων αναδιοργάνωσης των κέντρων δεδομένων	Τα κέντρα δεδομένων θα ανταποκριθούν στις νέες απαιτήσεις υψηλής πυκνότητας ώστε να αυξηθούν οι δυνατότητες φιλοξενίας και να καλυφθούν οι υπηρεσιακές ανάγκες.	<b>Παραδόθηκε</b> Καθημερινή λειτουργία του «κέντρου δεδομένων ως υπηρεσία». Αναπτύχθηκε εργαλείο διαχείρισης υποδομής κέντρου δεδομένων. Ο Οργανισμός πραγματοποίησε συνεχείς βελτιώσεις ως προς την κατανομή των πόρων προκειμένου να αυξηθεί περαιτέρω η χωρητικότητα της υποδομής (πρόσθετα νέα συστήματα, διευρυμένη εντολή, ανάπτυξη υφιστάμενων συστημάτων).	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.2.1.14
1.3.2	Μεταφορά των συνδέσεων WAN των κεντρικών συστημάτων	Αύξηση της χωρητικότητας του κέντρου δεδομένων και αύξηση της φυσικής ανθεκτικότητας του δικτύου	<b>Αναβλήθηκε</b> Την τεχνική αξιολόγηση πραγματοποίησε ο τηλεπικοινωνιακός πάροχος. Η πρόοδος της δραστηριότητας επηρεάστηκε λόγω πανδημίας.	—	<b>Καθυστέρησε</b>	2.2.1.17
1.3.3	Συντονισμός λειτουργικής διαχείρισης/καθημερινής διαχείρισης συστημάτων και κοινά καθήκοντα	Παράδοση αξιόπιστων υπηρεσιών υποδομής σύμφωνα με τις αντίστοιχες SLA	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός παρέιχε συνεχώς υποστήριξη δεύτερου επιπέδου για την υποδομή των συστημάτων παρά τους περιορισμούς πρόσβασης λόγω της πανδημίας. Η ανάπτυξη των νέων εκδόσεων από την πλευρά του Οργανισμού πραγματοποιήθηκε όπως είχε προγραμματιστεί.	Συμμόρφωση προς τις SLA των βασικών επιχειρησιακών συστημάτων και των CSI	<b>Επιτεύχθηκε</b> Βλέπε ΒΔΕ 3 έως 9	2.1.1.11
1.3.3	Διαχείριση αδειών χρήσης	Οι άδειες χρήσης που χρησιμοποιούνται στον eu-LISA υποστηρίζονται	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός ανανέωσε τις άδειες χρήσης της Oracle όπως είχε προγραμματιστεί.	Αριθμός αδειών χρήσης των οποίων η σύμβαση	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.1.1.13

		σύμφωνα με τη SLA που απαιτούν τα συστήματα.		υποστήριξης τελεί υπό κεντρική διαχείριση		
1.3.3	Συντήρηση CSI	Υποχρεωτική συντήρηση με βάση τη σύμβαση-πλαίσιο των CSI.	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός ανανέωσε το υλισμικό των CSI όπως είχε προγραμματιστεί. Πραγματοποιήθηκε διορθωτική συντήρηση των CSI βάσει των αντίστοιχων SLA.	Συμμόρφωση προς τις SLA περί συντήρησης Δείκτες επιδόσεων των βασικών επιχειρησιακών συστημάτων	<b>Επιτεύχθηκε</b> Επίτευξη στόχων SLA	2.1.1.10
1.3.3	Ενοποίηση της διαχείρισης περιουσιακών στοιχείων με τη διαχείριση διαμόρφωσης	Ενιαίο, κεντρικό και σχεσιακό αποθετήριο για τη συμβατική, χρηματοδοτική και λειτουργική κατάσταση των στοιχείων ΤΠ και των περιουσιακών στοιχείων ΤΠ	<b>Σε εξέλιξη</b> Η ενοποίηση της οικονομικής διαχείρισης περιουσιακών στοιχείων με τη διαχείριση διαμόρφωσης συνεκτιμήθηκε στο πλαίσιο των ενημερωμένων εκδόσεων των διεργασιών διαχείρισης περιουσιακών στοιχείων και διαχείρισης διαμόρφωσης. Ξεκίνησε η υλοποίηση των CSI. Η πλήρης ενοποίηση με την CMDB εκκρεμεί έως ότου αναβαθμιστεί και διαμορφωθεί περαιτέρω το σύστημα, αλλά υπάρχει καθυστέρηση λόγω των περιορισμών πρόσβασης.	Δείκτης επιδόσεων έργου	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.2.2.1
1.4.0	Παροχή της υπηρεσίας ασφάλειας και διασφάλισης πληροφοριών για τα βασικά υπηρεσιακά συστήματα	Διασφάλιση του ότι οι κίνδυνοι ασφάλειας πληροφοριών θα τυγχάνουν της ανάλογης διαχείρισης ώστε να βρίσκονται σε αποδεκτά επίπεδα	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός ανέπτυξε και επικαιροποίησε τις εκτιμήσεις κινδύνου και τα σχέδια ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας υφιστάμενων και νέων συστημάτων. Στο πλαίσιο του συστήματος διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών (ISMS) ο Οργανισμός ανέπτυξε, επίσης, σειρά προτύπων, συνεχίζοντας, παράλληλα, να αναπτύσσει και τη μέθοδο διαχείρισης κινδύνου ITSRM με στόχο την ευθυγράμμιση προς το πλαίσιο ασφάλειας ΤΠ της ΓΔ DIGIT. Με την υποστήριξη εξωτερικά παρεχόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών, ο Οργανισμός ολοκλήρωσε τη διεξοδική και ανεξάρτητη αξιολόγησή του με αντικείμενο τη μέτρηση του επιπέδου ωριμότητας του γενικού ISMS του ευ-LISA και με επίκεντρο τα ISMS των συστημάτων μεγάλης κλίμακας. Σύμφωνα με τους κανόνες ασφάλειας για την προστασία των συστημάτων επικοινωνίας και πληροφοριών (CIS), ο Οργανισμός δημιούργησε την ομάδα εργασίας για την ασφάλεια ΤΠ η οποία πραγματοποίησε την πρώτη της συνεδρίαση τον Ιανουάριο του 2021. Ο Οργανισμός επικαιροποίησε την αρχιτεκτονική ασφάλειας αναφοράς βάσει του SABSA (Sherwood Applied Business Security Architecture) και επανεξέτασε τις απαιτήσεις ασφάλειας του TEF.	(1) % των επιχειρησιακών διαδικασιών και των υπηρεσιών τους που καλύπτονται από τη διαδικασία διαχείρισης κινδύνου πληροφοριών (2) % των μελών του προσωπικού που έχουν ολοκληρώσει την ηλεκτρονικά παρεχόμενη κατάρτιση ευαισθητοποίησης σε θέματα ασφάλειας (3) % των ελέγχων ασφάλειας που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο κάθε σχεδίου ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων (4) % των τριμηνιαίων δοκιμών ασφάλειας που διενεργήθηκαν έναντι των δοκιμών	<b>Επιτεύχθηκε</b> Ποσοστό συμβάντων ασφαλείας που αντιμετωπίστηκαν στο πλαίσιο της SLA και του στόχου απόκρισης: 73 % Ποσοστό εκτιμήσεων κινδύνου ασφαλείας που ολοκληρώθηκαν με αντικείμενο τα συστήματα (σχεδιασμός, ανάπτυξη, παραγωγή): 100 % Ποσοστό συστημάτων πληροφοριών για τα οποία εφαρμόζεται η μέθοδος βασικών συντελεστών (BIA, Business Impact Analysis) τουλάχιστον ανά τριετία για το κρίσιμο προσωπικό: 100 % Ποσοστό (%) των σκοπών ασφάλειας που υλοποιήθηκαν κατά τα προβλεπόμενα στη νομοθεσία: 100 % Αριθμός σαρώσεων ευπαθειών που πραγματοποιούνται στο χαρτοφυλάκιο συστημάτων πληροφοριών : 10 Αριθμός ασκήσεων κυβερνοασφάλειας που πραγματοποιούνται ετησίως: 1	2.1.1.18

				που είχαν προγραμματιστεί		
1.4.0	Λειτουργία, σχεδιασμός και ανάπτυξη των τμημάτων αδιάλειπτης λειτουργίας/αποκατάστασης μετά από καταστροφές/αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών στο πλαίσιο των συστημάτων διαχείρισης ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας	Ο Οργανισμός βελτιώνει την ανθεκτικότητά του στο πλαίσιο της λειτουργικής του διαχείρισης	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός πραγματοποίησε τις σκοπούμενες δραστηριότητες και έργα αδιάλειπτης λειτουργίας, λαμβάνοντας υπόψη τις αναγκαίες προσαρμογές λόγω της κατάστασης της COVID-19.	Οι δικλίδες ελέγχου με αντικείμενο την αδιάλειπτη λειτουργία καλύπτουν όλους τους επιχειρησιακούς τομείς του eu-LISA. Τα σχέδια αδιάλειπτης λειτουργίας υπόκεινται σε δοκιμές, οι οποίες αποδεικνύουν την αποτελεσματικότητα των εφαρμοζόμενων ελέγχων αδιάλειπτης λειτουργίας. Το προσωπικό του Οργανισμού συμμετέχει σε ειδικά σεμινάρια κατάρτισης και ευαισθητοποίησης, ανάλογα με τις ανάγκες.	<b>Επιτεύχθηκε</b> Οι έλεγχοι αδιάλειπτης λειτουργίας εφαρμόζονται σε όλους τους αντίστοιχους επιχειρησιακούς τομείς. Έχουν ήδη εκδοθεί τόσο το εταιρικό σχέδιο όσο και οι εκτελεστικοί κανόνες αδιάλειπτης λειτουργίας. Η εταιρική ΒΙΑ θα επικαιροποιηθεί ώστε να αποτυπώνει την τρέχουσα κατάσταση. Έγιναν δύο ασκήσεις αδιάλειπτης λειτουργίας Έγιναν δύο ασκήσεις εκκένωσης (μία για την εγκατάσταση στο Ταλίν και μία για το Στρασβούργο). Όλο το προσωπικό του eu-LISA έχει παρακολουθήσει δράσεις ευαισθητοποίησης σε θέματα αδιάλειπτης λειτουργίας. Υπήρξαν και κάποιες επαναλαμβανόμενες δράσεις ευαισθητοποίησης σε θέματα αδιάλειπτης λειτουργίας και αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών για νεοπροσληφθέντες.	2.3.8
1.4.0	Λειτουργία, σχεδιασμός και ανάπτυξη των προστατευτικών στοιχείων της	Ο Οργανισμός μεριμνά για το ενδεδειγμένο επίπεδο ασφάλειας και προστασίας προσώπων και περιουσιακών	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός κατόρθωσε να διασφαλίσει και να διατηρήσει την ασφάλεια, την προστασία και την τάξη στους χώρους του, προστατεύοντας έτσι το προσωπικό, τα συστήματα, τις εγκαταστάσεις και τα περιουσιακά του στοιχεία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τις νομικές του υποχρεώσεις. Το συγκεκριμένο αποτέλεσμα	Τα προστατευτικά μέτρα ασφάλειας συμμορφώνονται κατά 100 % προς την αξιολόγηση	<b>Επιτεύχθηκε</b> Οι συγκεκριμένοι κίνδυνοι ασφαλείας κινήθηκαν σε αποδεκτό επίπεδο καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου. Εφαρμόστηκαν προστατευτικά μέτρα	2.3.8

	διαχείρισης ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας	στοιχείων στις εγκαταστάσεις του	επιτεύχθηκε παρά τις πρόσθετες και εκτός προγραμματισμού προκλήσεις λόγω της κατάστασης με την πανδημία, γεγονός που προτεραιοποίησε ακόμη περισσότερο την υγεία και την ασφάλεια του προσωπικού του Οργανισμού.	κινδύνου, τους κανόνες και κανονισμούς του eu-LISA και τα πρότυπα ISO	σύμφωνα με τους συγκεκριμένους κανόνες και κανονισμούς και σύμφωνα με τα πρότυπα ISO.	
1.4.0	Συνδυασμένη άσκηση αποκατάστασης μετά από καταστροφές για τα συστήματα SIS, VIS και Eurodac	Διασφάλιση της συμμόρφωσης προς την αδιάλειπτη λειτουργία, την αποκατάσταση μετά από καταστροφές και τη διαχείριση συμβάντων σε περίπτωση συμβάντος διατάραξης λειτουργίας για τα βασικά επιχειρησιακά συστήματα του eu-LISA	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός πραγματοποίησε την άσκηση και τα αποτελέσματα αξιολογήθηκαν κατά τα αναμενόμενα, παρά τις επιπτώσεις που είχε η πανδημία για όλους τους συμμετέχοντες. Επί της έκθεσης με θέμα την εν λόγω άσκηση τοποθετήθηκαν θετικά οι ΣΟ του SIS, του VIS και του Eurodac.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο	2.2.1.27
1.4.0	Άσκηση ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας για τις εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ	Διασφάλιση συμμόρφωσης προς την αδιάλειπτη λειτουργία, την αποκατάσταση μετά από καταστροφές και τη διαχείριση συμβάντων σε περίπτωση συμβάντος διατάραξης λειτουργίας για τις εταιρικές υπηρεσίες ΤΠ του eu-LISA	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός ολοκλήρωσε το έργο της εν λόγω άσκησης και αξιολόγησε τα αποτελέσματα.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο Σημειώθηκε μικρή απόκλιση ως προς το χρόνο. Το στάδιο της εκτέλεσης πραγματοποιήθηκε τον Ιανουάριο του 2021 αντί για τον Δεκέμβριο του 2020, καθώς ανέκυψαν καθήκοντα που ήταν πιο επείγοντα λόγω της πανδημίας.	2.3.8
1.4.0	Εφαρμογή των συστάσεων που προέκυψαν από τις ασκήσεις ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας	Διασφάλιση της διαρκούς βελτίωσης της ασφάλειας και της αδιάλειπτης λειτουργίας των συστημάτων	<b>Σε εξέλιξη</b> Η εφαρμογή των συστάσεων που προέκυψαν από τις ασκήσεις ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας 2017-2019 συνεχίστηκε όπως είχε προγραμματιστεί.	Ποσοστό υλοποίησης του σχεδίου δράσης	<b>Επιτεύχθηκε</b> Ορισμένα από τα μέτρα εφαρμόστηκαν γρηγορότερα από ό,τι είχε προγραμματιστεί, ενώ άλλα εκκρεμούν ακόμη. Η πανδημία επηρέασε την εφαρμογή των συστάσεων στο σύνολό τους.	2.1.1.17
1.4.0	Αναδιάρθρωση των ελέγχων φυσικής ασφάλειας στην περίμετρο της εγκατάστασης του Στρασβούργου	Διασφάλιση συγκεκριμένων επιχειρησιακών και νομικών απαιτήσεων φυσικής ασφάλειας στην εγκατάσταση του eu-LISA στο Στρασβούργο, σύμφωνα με την τρέχουσα εκτίμηση κινδύνου.	<b>Αναβλήθηκε</b> Λόγω της επαναξιολόγησης των ετήσιων προτεραιοτήτων εξαιτίας της πανδημίας COVID-19, το συγκεκριμένο έργο επαναπροτεραιοποιήθηκε και αναβλήθηκε.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	Η δραστηριότητα αναβλήθηκε.	2.3.8

1.5.1	Συνεισφορά με την ιδιότητα του παρατηρητή στις αξιολογήσεις Σένγκεν στους τομείς του SIS/SIRENE και της κοινής πολιτικής θεωρήσεων (συμπεριλαμβανομένου του VIS) και διασφάλιση της καλύτερης χρήσης του SIS II και του VIS από τα κράτη μέλη	Τα κράτη μέλη της ΕΕ εφαρμόζουν ορθά τη νομοθεσία του Σένγκεν στους τομείς του SIS/SIRENE και της κοινής πολιτικής θεωρήσεων, διασφαλίζοντας την καλύτερη χρήση του SIS II και του VIS	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός συνέβαλε, ως παρατηρητής, στις αξιολογήσεις SIS/SIRENE στη Γερμανία και στην Αυστρία. Λόγω των ταξιδιωτικών περιορισμών και της αστάθειας εξαιτίας της πανδημίας, ο Οργανισμός αποφάσισε να συνδράμει τις δύο αξιολογήσεις μέσω γραφειακής υποστήριξης και όχι αποστέλλοντας προσωπικό για τα καθήκοντα παρατηρητή.	Ικανοποίηση των αιτημάτων αξιολόγησης του Σένγκεν	<b>Επιτεύχθηκε</b> Ο eu-LISA συνέβαλε στον μηχανισμό αξιολόγησης του Σένγκεν με τη μέγιστη επιμέλεια.	2.3.1
1.5.2	Ανταλλαγή βέλτιστων πρακτικών και υπηρεσιών με άλλους οργανισμούς στον τομέα των ΤΠΕ	Εγκυρότητα συγκέντρωσης κρίσιμων απαιτήσεων και υποβολής παρατηρήσεων επί αυτών	<b>Παραδόθηκε</b> Η ομάδα υπηρεσιών ΤΠΕ παρακολούθησε τις συνεδριάσεις της ICTAC (της συμβουλευτικής επιτροπής ΤΠΕ) και των οργανισμών ΔΕΥ κατά τη διάρκεια του έτους. Συμμετείχε, επίσης, σε διάφορες ad hoc δραστηριότητες, όπως το έργο GovSEC <sup>79</sup> , και σε ομάδες σχετικές με τους δικαιούχους των διαφόρων συμβάσεων της DIGIT.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο	2.3.6
1.5.4	Υλοποίηση του σχεδίου κατάρτισης για την παροχή κατάρτισης στα κράτη μέλη σχετικά με την τεχνική χρήση των συστημάτων ΤΠ υπό τη διαχείριση του Οργανισμού	Εφαρμογή ενός προσαρμοστικού και ειδικά διαμορφωμένου προγράμματος κατάρτισης σχετικά με τα συστήματα, το οποίο ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες των ενδιαφερομένων μερών	<b>Παραδόθηκε</b> Λόγω της COVID-19, ο Οργανισμός μετέτρεψε το σύνολο της προσφοράς κατάρτισης υπό τη μορφή ηλεκτρονικής μάθησης. Μετά το ένα μάθημα που πραγματοποιήθηκε με φυσική παρουσία, δημιουργήθηκαν 22 νέοι διαδικτυακοί κύκλοι μαθημάτων που καλύπτουν όλα τα μείζονα θέματα και τις πτυχές των προγραμμάτων κατάρτισης του eu-LISA μέσα από 16 θεματικές ενότητες ηλεκτρονικής μάθησης. Όλα τα παραπάνω είναι διαθέσιμα μέσω του συστήματος διαχείρισης της μάθησης του eu-LISA. Ο Οργανισμός πραγματοποίησε, επίσης, επτά διαδικτυακά σεμινάρια (webinars).	Βαθμός ικανοποίησης (κλίμακα 1-5, 1 χαμηλότερος, 5 υψηλότερος) Κλίμακα βαθμού ικανοποίησης 1-6 η οποία πρόκειται να προταθεί στα ΚΜ	<b>Επιτεύχθηκε</b> Ο βαθμός ικανοποίησης για τις δράσεις κατάρτισης του eu-LISA εντός του 2021 ήταν 4,5/5 (βάσει της κλίμακας ΒΔΕ του eu-LISA για τις δραστηριότητες κατάρτισης των ΚΜ: 1-5, όπου ως θετικός ΒΔΕ νοείται: > 3. Τον Μάρτιο του 2020 το ΔΣ ενέκρινε νέα κλίμακα ΒΔΕ 1-6. Ως θετικός ΒΔΕ για τη νέα κλίμακα νοείται: >4.	2.1.1.19
1.5.4	Εκπόνηση τεχνικών εκθέσεων και συγκέντρωση στατιστικών στοιχείων	Εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων υποβολής εκθέσεων που προβλέπονται στον ιδρυτικό κανονισμό και στις νομικές βάσεις που διέπουν τα συστήματα που διαχειρίζεται ο Οργανισμός	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός υπέβαλε εγκαίρως τα πέντε παραδοτέα προς τα θεσμικά όργανα της ΕΕ, τα οποία και δημοσίευσε. Δημοσιεύτηκε, επιπροσθέτως, και η έκθεση τεχνικής λειτουργίας του VIS για τη διετία 2017-2019. Η συγκέντρωση δεδομένων από τα ΚΜ, γεγονός που συνιστά θεμελιώδη όρο για την εν λόγω έκθεση, χρειάστηκε σχετικά μεγάλο χρονικό διάστημα και αποτέλεσε και την αιτία της καθυστέρησης.	Υποβολή των εκθέσεων στα θεσμικά όργανα της ΕΕ	<b>Επιτεύχθηκε</b> Για ημερομηνίες και σχετικές αναφορές, βλ. σημείο 1.5.4	2.3.1

79 [https://ec.europa.eu/isaz/actions/making-usage-cloud-safer\\_en](https://ec.europa.eu/isaz/actions/making-usage-cloud-safer_en)

1.6.1	<b>Σχεδιασμός και υποβολή εκθέσεων</b>	Ο eu-LISA παρέχει στα ενδιαφερόμενα μέρη του επαρκείς πληροφορίες για τον σχεδιασμό και την εκτέλεση των καθηκόντων που έχουν ανατεθεί στον Οργανισμό και για τις επιδόσεις του, διασφαλίζοντας με τον τρόπο αυτό τόσο το υψηλό επίπεδο εμπιστοσύνης όσο και την εκπλήρωση των νομικών απαιτήσεων.	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός παρέδωσε την ΕΕΕΔ, την ενδιάμεση έκδοση και τα ενιαία έγγραφα προγραμματισμού. Σημειώθηκαν ορισμένες καθυστερήσεις λόγω της πανδημίας, οι οποίες, όμως, δεν επηρέασαν τις επιδόσεις του Οργανισμού.	Το ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού 2021-2023, η ενδιάμεση έκδοση 2020 και η ΕΕΕΔ 2019 εκδόθηκαν εγκαίρως και χωρίς μείζονες τροποποιήσεις.	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.3.1
1.6.1	<b>Υλοποίηση επιχειρησιακής άσκησης διαχείρισης ποιότητας</b>	Υλοποίηση και λειτουργία, σύμφωνα με τους ορισμούς και τις απαιτήσεις του Οργανισμού, του μοντέλου εταιρικής διακυβέρνησης που περιλαμβάνει διαχείριση κινδύνων, εσωτερικών ελέγχων και ποιότητας	<b>Σε εξέλιξη</b> Ζητήματα συμβασιοποίησης καθυστέρησαν την πλήρη εφαρμογή της διαχείρισης ολικής ποιότητας. Η άσκηση του κοινού πλαισίου αξιολόγησης (ΚΠΑ) βρισκόταν σε εξέλιξη, όπως και οι προπαρασκευαστικές δραστηριότητες (προσαρμογή του εργαλείου, σχέδιο επικοινωνίας) που κινούνταν εντός προγραμματισμού. Ο Οργανισμός σκοπεύει να ολοκληρώσει τον πρώτο γύρο εφαρμογής του ΚΠΑ (έκθεση αυτοαξιολόγησης) το 2021 και την υποψηφίότητα για την απονομή του σήματος αποτελεσματικού χρήστη ΚΠΑ κατά το 2022.	Κατά το τρίτο τρίμηνο του 2020 παραδόθηκε στη διεύθυνση του EU-LISA η έκθεση αυτοαξιολόγησης	<b>Εκτός στόχου</b> Υπάρχει καθυστέρηση δεδομένου ότι οι προπαρασκευαστικές εργασίες για τη διαδικασία αυτοαξιολόγησης βρίσκονται σε εξέλιξη.	2.3.1
1.6.1	<b>Αναθεώρηση της μακροπρόθεσμης στρατηγικής του eu-LISA και των εταιρικών ΒΔΕ</b>	Ο Οργανισμός διαθέτει επικαιροποιημένη μακροπρόθεσμη στρατηγική, ΒΔΕ και πολυετές πρόγραμμα/σχέδιο για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων μερών του	<b>Σε εξέλιξη</b> Το σχέδιο της νέας μακροπρόθεσμης στρατηγικής παραδόθηκε στη διεύθυνση του Οργανισμού τον Ιούνιο του 2020 και βρίσκεται, επί του παρόντος, στο στάδιο της ολοκλήρωσής του από τη διαχειριστική επιτροπή του Οργανισμού.	Παράδοση της επικαιροποιημένης στρατηγικής του Οργανισμού και του πολυετούς προγράμματος στο ΔΣ.	<b>Εκτός στόχου</b> Η στρατηγική δεν έχει υποβληθεί ακόμη προς έγκριση στο ΔΣ.	2.3.1
1.6.1	<b>Παροχή ικανοτήτων διακυβέρνησης και διαχείρισης της συμμόρφωσης</b>	Ο Οργανισμός εφαρμόζει επαρκώς στοιχεία χρηστής διακυβέρνησης στις πρακτικές διαχείρισης της συμμόρφωσης που ακολουθεί	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός τήρησε ορθά το μητρώο εξαιρέσεων και συμβάντων μη συμμόρφωσης και εκπόνησε εγκαίρως την έκθεση παρακολούθησης. Ο Οργανισμός εφάρμοσε το πλαίσιο εσωτερικού ελέγχου υπό την εποπτεία του προϊσταμένου διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου.	Το μητρώο εσωτερικού ελέγχου και οι εκθέσεις παρακολούθησης συντάσσονται εγκαίρως και τηρουμένων των απαιτήσεων χρόνου, πεδίου εφαρμογής και ποιότητας.	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.3.1

1.6.1	Έγκαιρη διοικητική υποστήριξη για το διοικητικό συμβούλιο	Το ΔΣ λαμβάνει επαρκή υποστήριξη για να ασκεί αποτελεσματικά τα καθήκοντά του	<b>Παραδόθηκε</b> Πραγματοποιήθηκαν συνολικά τρεις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου. Λόγω της COVID-19, ο Οργανισμός ακύρωσε την πρώτη συνεδρίαση του Μαρτίου που είχε προγραμματιστεί με φυσική παρουσία και το ΔΣ προχώρησε σε γραπτή έγκριση των αποφάσεών του. Οι δύο εναπομείνουσες συνεδριάσεις και μία ακόμη έκτακτη συνεδρίαση πραγματοποιήθηκαν εγκαίρως σε διαδικτυακή μορφή.	Οι συνεδριάσεις πραγματοποιήθηκαν όπως είχαν προγραμματιστεί. Αξιολόγηση του συνολικού βαθμού ικανοποίησης των ενδιαφερόμενων μερών με βάση την έρευνα ικανοποίησης.	<b>Επιτεύχθηκε</b> Η προγραμματισθείσα για τις 17-18/03/2020 συνεδρίαση του ΔΣ ακυρώθηκε λόγω της COVID-19 και ακολουθήθηκε, αντ' αυτής, η γραπτή διαδικασία Η 23η συνεδρίαση του ΔΣ στις 30/06/2020 πραγματοποιήθηκε διαδικτυακά Η 24η έκτακτη συνεδρίαση του ΔΣ στις 17/09/2020 πραγματοποιήθηκε διαδικτυακά Η 25η συνεδρίαση του ΔΣ στις 24/11/2020 πραγματοποιήθηκε διαδικτυακά	2.3.2
1.6.1	Έγκαιρη διοικητική υποστήριξη για τις συμβουλευτικές ομάδες	Οι συμβουλευτικές ομάδες υποστηρίζονται επαρκώς για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων τους	<b>Παραδόθηκε</b> Όλες οι συνεδριάσεις των συμβουλευτικών ομάδων πραγματοποιήθηκαν εγκαίρως.	Οι συνεδριάσεις πραγματοποιήθηκαν όπως είχαν προγραμματιστεί. Αξιολόγηση του συνολικού βαθμού ικανοποίησης των ενδιαφερόμενων μερών με βάση την έρευνα ικανοποίησης των ενδιαφερομένων.	<b>Επιτεύχθηκε</b> Οι συνεδριάσεις πραγματοποιήθηκαν με φυσική παρουσία τον Ιανουάριο, τον Φεβρουάριο και τον Μάρτιο. Οι επόμενες συνεδριάσεις των ΣΟ πραγματοποιήθηκαν διαδικτυακά λόγω της πανδημίας COVID-19.	2.3.2
1.6.1	Ικανότητα διαχείρισης χαρτοφυλακίου έργων	1. Μοντέλο διεργασιών διαχείρισης χαρτοφυλακίου 2. Οδικός χάρτης ΤΠ για την εφαρμογή του μοντέλου διεργασιών ΔΧΕ (διαχείρισης χαρτοφυλακίου έργων)	<b>Παραδόθηκε</b> Περιγράφεται στο 1.6.1	Ο νέος οδικός χάρτης διεργασιών και ΤΠ εγκρίθηκε τηρουμένων των απαιτήσεων χρόνου, πεδίου εφαρμογής και προϋπολογισμού	<b>Επιτεύχθηκε</b> Οι οδικοί χάρτες διεργασιών και ΤΠ εγκρίθηκαν όπως είχαν προγραμματιστεί	2.3.9
1.6.1	Ανάπτυξη και εγκατάσταση διεργασιών και προγραμμάτων κατάρτισης, αξιολόγηση έργων, διενέργεια αξιολογήσεων διασφάλισης ποιότητας έργων, αποτίμηση διεργασιών και υποβολή εκθέσεων	Βελτιωμένη εναρμόνιση μεταξύ της στρατηγικής του Οργανισμού και της εκτέλεσης έργων μέσα από την ενσωμάτωση των ακόλουθων βασικών διεργασιών: Διαχείριση έργων, διαχείριση προγραμμάτων και διαχείριση χαρτοφυλακίων.	<b>Παραδόθηκε</b> Περιγράφεται στο 1.6.1	Επίτευξη των στόχων που καθορίζονται στον οδικό χάρτη του ΕΡΜΟ	<b>Επιτεύχθηκε</b> Οι στόχοι επιτεύχθηκαν όπως είχε προγραμματιστεί	2.3.9

	σχετικά με τις επιδόσεις των έργων					
1.6.1	Επίσημη αξιολόγηση με βάση το μοντέλο CMMI	Επίσημη βαθμολόγηση του Οργανισμού με βάση το μοντέλο CMMI	<b>Σε εξέλιξη</b> Ο Οργανισμός πραγματοποίησε όλες τις δραστηριότητες προγραμματισμού και προετοιμασίας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα: ολοκλήρωσε το επεξηγηματικό υπόμνημα της δραστηριότητας και διοργάνωσε την εναρκτήρια συνεδρίαση, συμπεριλαμβανομένης της πρότασης για τον οδικό χάρτη. Τον Δεκέμβριο πραγματοποιήθηκε δράση κατάρτισης με αντικείμενο το CMMI (Foundation of Capability) για τα οικεία μέλη του προσωπικού.	Επίπεδο ωρίμανσης των σχετικών τομέων διεργασιών	<b>Επιτεύχθηκε</b> Επίκεντρο για το 2020 αποτέλεσαν τα προπαρασκευαστικά καθήκοντα και όχι η αξιολόγηση	2.3.9
1.6.1	Εξελιξείς της διαχείρισης εταιρικών κινδύνων	1. Μοντέλο διεργασιών διαχείρισης εταιρικών κινδύνων 2. Οδικός χάρτης ΤΠ για την εφαρμογή του μοντέλου διεργασιών διαχείρισης εταιρικών κινδύνων	<b>Σε εξέλιξη</b> Η ετήσια άσκηση παρακολούθησης εταιρικών κινδύνων και ζητημάτων έλαβε χώρα όπως είχε προγραμματιστεί. Η αναθεώρηση της πολιτικής διαχείρισης κινδύνων του ευ-LISA εγκρίθηκε από τη διαχειριστική επιτροπή τον Απρίλιο του 2020.	Μοντέλο διεργασιών διαχείρισης εταιρικών κινδύνων και οδικός χάρτης ΤΠ	<b>Επιτεύχθηκε</b> Ο επανασχεδιασμός του μοντέλου διεργασιών διαχείρισης εταιρικών κινδύνων συνδέεται με την υλοποίηση της ΔΧΕ (η οποία ξεκίνησε το 2020) και με τη διαχείριση κινδύνων του ευ-LISA υπό τον έλεγχο του MRMIC	2.3.9
1.6.1	Υπηρεσίες συνεχούς βελτίωσης υπηρεσιών και αξιολογήσεις διεργασιών	Συνεχής βελτίωση υπηρεσιών, επικύρωση των υφιστάμενων διεργασιών ITSM και των παρεχόμενων υπηρεσιών προκειμένου να εξυπηρετούνται καλύτερα τα εσωτερικά και εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη του ευ-LISA.	<b>Σε εξέλιξη</b> - ταυτοποίηση προϊόντων, συμφωνία του προτύπου περιγραφής προϊόντος, περιγραφή όλων των προϊόντων που έχουν ταυτοποιηθεί - πλήρης επανεξέταση και επικαιροποίηση του καταλόγου υπηρεσιών και μετατροπή του σε κατάλογο προϊόντων και υπηρεσιών σύμφωνα με τη στρατηγική προμηθειών - οι υπηρεσίες έχουν όλες αναθεωρηθεί και επικαιροποιηθεί με βάση το επικαιροποιημένο πρότυπο περιγραφής υπηρεσιών - η πλήρης δέσμη δημιουργήθηκε και δημοσιεύτηκε για καθημερινή χρήση - η επανεξέταση και επικαιροποίηση των διεργασιών ITSM είναι σε εξέλιξη - ορίζονται επτά νέες διεργασίες: διαχείριση επιχειρησιακών σχέσεων, διαχείριση ζήτησης, διαχείριση απαιτήσεων, διαχείριση περιουσιακών στοιχείων, διαχείριση προϊόντων, διαχείριση ασφαλείας ΤΠ, διαχείριση αδιάλειπτης λειτουργίας	ΒΔΕ της διαδικασίας συνεχούς βελτίωσης υπηρεσιών	<b>Εκτός στόχου</b> Η επικαιροποιημένη δέσμη ΒΔΕ διαδικασιών είναι εκ των βασικών αποτελεσμάτων του έργου και η ολοκλήρωσή της εξακολουθεί να βρίσκεται σε εκκρεμότητα. Ο υπεύθυνος έργου πραγματοποιεί τακτικές μετρήσεις της προόδου, των ελέγχων και των κινδύνων του έργου και υποβάλλει τις αντίστοιχες τακτικές εκθέσεις.	2.1.4.1



1.6.2	Εφαρμογή του ετήσιου σχεδίου εσωτερικού λογιστικού ελέγχου	Διαφάνεια για τα βασικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα του συστήματος εσωτερικού ελέγχου. Εμπιστοσύνη στις λειτουργίες και πίστη όσον αφορά την επίτευξη των στόχων του Οργανισμού, καθώς και κατανόηση του υπολειπόμενου κινδύνου. Όλες οι προβλεπόμενες συνεδριάσεις των συμβουλευτικών ομάδων πραγματοποιήθηκαν εγκαίρως.	<p><b>Παραδόθηκε</b> Περιγράφεται στο 2.7.3</p>	<p>(1) Ποσοστό διαδικασιών με διασφαλισμένο αποτέλεσμα εντός στόχου και ανοχών (2) Ποσοστό διαδικασιών υπό ανεξάρτητη αξιολόγηση (3) Αριθμός κρίσιμων και πολύ σοβαρών περιπτώσεων παραβίασης εσωτερικού ελέγχου (4) Αριθμός κρίσιμων ζητημάτων μη συμμόρφωσης που εντοπίζονται ετησίως</p>	<p>Δεν υπάρχουν επαρκή δεδομένα για τον υπολογισμό των τεσσάρων νέων συμφωνημένων δεικτών επιδόσεων. Υπάρχουν αρκετά συναφή πλαίσια και δραστηριότητες που χρειάζεται να εφαρμοστούν πλήρως. Για τον λόγο αυτό το ΚΕΛΕ εξακολούθησε να εφαρμόζει τους ίδιους δείκτες των προηγούμενων ετών: (1) Παράδοση του ετήσιου σχεδίου λογιστικού ελέγχου: 80% (2) Αξιολογήσεις λογιστικού ελέγχου που ολοκληρώθηκαν εντός προϋπολογισμού και εντός χρονοδιαγράμματος: 60 % (3) Ώρες κατάρτισης του προσωπικού του ΚΕΛΕ ετησίως: 70 %</p>	2.3.10
1.6.2	Εσωτερικός έλεγχος, διαδικασίες και λογιστικοί έλεγχοι που συνδέονται με τα οικονομικά και τη σύναψη συμβάσεων	Ο Οργανισμός εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο σύνολο διαδικασιών και ελέγχων κατάλληλων για την προώθηση της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και του εσωτερικού ελέγχου	<p><b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο σύνολο διαδικασιών και ελέγχων κατάλληλων για την προώθηση της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και του εσωτερικού ελέγχου.</p>	Το ολοκληρωμένο και συνεκτικό πλαίσιο διαδικασιών καλύπτει τις βασικές επιχειρησιακές διεργασίες που ακολουθούνται στους τομείς των οικονομικών και της σύναψης συμβάσεων.	<p><b>Επιτεύχθηκε</b> Βλ. σχόλιο επί του αποτελέσματος</p>	2.3.3
1.6.2	Εδραίωση των εννοιών που επιβάλλονται δυνάμει του νέου κανονισμού που καταργεί τον κανονισμό 45/2001	Διασφάλιση της συμμόρφωσης των εσωτερικών κανόνων με το ισχύον νομικό πλαίσιο	<p><b>Παραδόθηκε</b> Νέα απόφαση για τους εκτελεστικούς κανόνες που ενέκρινε το ΔΣ του ευ-LISA, πλήρως επικαιροποιημένο μητρώο σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του ΕΕΠΔ, συμμετοχή του ΥΠΔ στις εκτιμήσεις αντικτύπου προστασίας δεδομένων. Το ΔΣ ενέκρινε νέα απόφαση για τους εκτελεστικούς κανόνες και ο Οργανισμός ολοκλήρωσε την επικαιροποίηση του μητρώου του σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του ΕΕΠΔ.</p>	Νέα απόφαση για τους εκτελεστικούς κανόνες που ενέκρινε το ΔΣ του ευ-LISA αριθμός εκτιμήσεων αντικτύπου προστασίας δεδομένων που πραγματοποιήθηκαν ή που περιλαμβάνονταν στο μητρώο ενεργειών επεξεργασίας του ΥΠΔ.	<p><b>Επιτεύχθηκε</b> 1. Νέα απόφαση για τους εκτελεστικούς κανόνες που ενέκρινε το ΔΣ του ευ-LISA: - Εκτελεστικοί κανόνες για τον ΥΠΔ, οι οποίοι εγκρίθηκαν τον Οκτώβριο του 2019. - Η έγκριση προγραμματίζεται για το 2021. Το 2020: Κατάρτιση και εσωτερική αξιολόγηση του σχεδίου εκτελεστικών κανόνων βάσει του άρθρου 25 του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1725. 2. Αριθμός εκτιμήσεων αντικτύπου προστασίας δεδομένων που πραγματοποιήθηκαν ή που περιλαμβάνονταν στο μητρώο: - Πέντε εκτιμήσεις αντικτύπου προστασίας δεδομένων (ΣΕΕ, sBMS,</p>	2.3.5

					<p>ETIAS, έλεγχος ακρίβειας του BMS, ECRIS-TCN)</p> <p>3. Μητρώο ενεργειών επεξεργασίας που τηρεί ο ΥΠΔ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Τηρείται ενημερωμένο, δημόσιο, συμμορφούμενο (λογιστικός έλεγχος ΕΕΠΔ), αναμορφωμένο συμφώνως προς το αίτημα του ΕΕΠΔ.</li> </ul>	
1.6.2	<p><b>Διενέργεια της ετήσιας έρευνας προστασίας δεδομένων</b></p>	<p>Συστάσεις συμμόρφωσης προς υλοποίηση αναφορικά με την προστασία δεδομένων και με στόχο να καταστεί ο Οργανισμός περισσότερο συμμορφούμενος προς την προστασία δεδομένων.</p>	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Επικαιροποίηση του πεδίου εφαρμογής της δραστηριότητας προκειμένου να συνεκτιμηθούν:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η έκθεση επιθεώρησης του ΕΕΠΔ του 2018 για το SIS και το VIS, η οποία παρελήφθη τον Απρίλιο του 2020. Περιλαμβάνει 43 συστάσεις. Τα χρονοδιαγράμματά της κυμαίνονται μεταξύ δευτέρου τριμήνου του 2020 και δευτέρου τριμήνου του 2021. Ο eu-LISA έχει ενσωματώσει το σύνολο των συστάσεων του ΕΕΠΔ σε σχέδιο δράσης του. Ο ΥΠΔ του eu-LISA παρακολουθεί την πρόοδο υλοποίησής του.</li> <li>2. Το σχέδιο έκθεσης λογιστικού ελέγχου του ΕΕΠΔ το 2019 με αντικείμενο το Eurodac, παρελήφθη τον Νοέμβριο του 2020 και επί του οποίου υπήρχε δυνατότητα επίσημης τοποθέτησης από το διοικητικό συμβούλιο του eu-LISA. Το εγχείρημα αυτό, επικεφαλής του οποίου είναι ο ΥΠΔ του eu-LISA, περιλαμβάνει εσωτερική διαβούλευση, διαβούλευση με τη συμβουλευτική ομάδα του Eurodac, διαβούλευση με το διοικητικό συμβούλιο και ενοποίηση των τοποθετήσεων προς επίσημη έγκριση από το διοικητικό συμβούλιο του eu-LISA.</li> <li>3. Η εντολή του ΕΕΠΔ σχετικά με τις διεθνείς διαβιβάσεις βάσει της απόφασης του ΔΕΕ στην υπόθεση Schrems II. Τον Οκτώβριο του 2020, τα θεσμικά όργανα και οι οργανισμοί της ΕΕ (ΕUI) έλαβαν εντολή από τον ΕΕΠΔ να καταγράψουν τις διεθνείς διαβιβάσεις δεδομένων προς τρίτες χώρες και να αναφέρουν τυχόν κινδύνους και κενά που εντόπισαν στο πλαίσιο της εν λόγω καταγραφής. Ο ΥΠΔ του eu-LISA, ως επικεφαλής του συγκεκριμένου εγχειρήματος, υποστηρίζει τους υπεύθυνους επεξεργασίας του eu-LISA προκειμένου να ανταποκριθούν εντός χρονοδιαγράμματος στην προαναφερθείσα εντολή.</li> </ol> <p>Ο Οργανισμός επικαιροποίησε το πεδίο εφαρμογής της δραστηριότητας συνεκτιμώντας τόσο τις συστάσεις όσο και τα χρονοδιαγράμματα της έκθεσης επιθεώρησης του ΕΕΠΔ για το SIS και το VIS του 2018 και εντάσσοντάς τα σε σχέδιο δράσης. Ο Οργανισμός έλαβε το σχέδιο έκθεσης λογιστικού ελέγχου του ΕΕΠΔ του 2019 για το Eurodac προκειμένου να τοποθετηθεί επισήμως, όπως άλλωστε θα πράξει το διοικητικό συμβούλιο αφού ολοκληρωθούν οι εσωτερικές διαβουλεύσεις και οι</p>	<p>Υποβολή της έκθεσης στον εκτελεστικό διευθυντή του eu-LISA</p> <p>Ο δείκτης επιδόσεων έχει επικαιροποιηθεί προκειμένου να ληφθούν υπόψη:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η συνέχεια που δόθηκε από τον ΥΠΔ του eu-LISA επί του σχεδίου δράσης αναφορικά με την έκθεση επιθεώρησης του ΕΕΠΔ για το SIS και το VIS του 2018, η οποία παρελήφθη τον Απρίλιο του 2020.</li> <li>2. Η συγκέντρωση και ενοποίηση, από τον ΥΠΔ του eu-LISA, των τοποθετήσεων επί του σχεδίου έκθεσης του ΕΕΠΔ για τον λογιστικό έλεγχο του Eurodac του 2019 οι οποίες πρόκειται να εγκριθούν επισήμως</li> </ol>	<p><b>Επιτεύχθηκε</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Πραγματοποιούνται τριμηνιαίες συνεδρίες παρακολούθησης της συνέχειας που δίνεται επί των ανωτέρω: η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 20 Μαΐου 2020, η δεύτερη τον Ιούλιο του 2020, η τρίτη τον Οκτώβριο του 2020 και η τέταρτη θα ολοκληρωθεί τον Φεβρουάριο του 2021.</li> <li>2. Η επίσημη τοποθέτηση του eu-LISA απεστάλη στον ΕΕΠΔ εντός χρονοδιαγράμματος: Ολοκληρώθηκε η εσωτερική αξιολόγηση. Ολοκληρώθηκε η διαβούλευση με τη συμβουλευτική ομάδα του Eurodac και το ΔΣ του eu-LISA. Μετά την ενοποίηση όλων των τοποθετήσεων ξεκίνησε η γρήπτη διαδικασία ώστε το ΔΣ του eu-LISA να τις εγκρίνει και επισήμως. Αφού εγκριθούν επισήμως, θα αποσταλούν από τον eu-LISA στον ΕΕΠΔ εντός χρονοδιαγράμματος (18 Ιανουαρίου 2021).</li> <li>3. Ο ΥΠΔ του eu-LISA συνέδραμε και υποστήριξε τους υπεύθυνους επεξεργασίας δεδομένων του eu-LISA κατά την καταγραφή των διαβιβάσεων δεδομένων στο πλαίσιο</li> </ol>	2:3-5

			<p>διαβουλεύσεις με τη συμβουλευτική ομάδα του Eurodac. Τον Οκτώβριο, τα θεσμικά όργανα και οι οργανισμοί της ΕΕ (ΕUI) έλαβαν εντολή από τον ΕΕΠΔ να καταγράψουν τις διεθνείς διαβιβάσεις δεδομένων προς τρίτες χώρες και να αναφέρουν τυχόν κινδύνους και κενά που εντόπισαν.</p>	<p>από το ΔΣ του eu-LISA.</p> <p>3. Η εντολή του ΕΕΠΔ σχετικά με τις διεθνείς διαβιβάσεις βάσει της απόφασης του ΔΕΕ στην υπόθεση Schrems II:</p>	<p>δραστηριοτήτων επεξεργασίας τους (καταρτίστηκε κατάλογος διαβιβάσεων δεδομένων και διοργανώθηκαν συναντήσεις με τους υπεύθυνους επεξεργασίας δεδομένων).</p> <p>Η έκθεση για τους κινδύνους και τα κενά που εντοπίστηκαν ως προς τις διεθνείς διαβιβάσεις ολοκληρώθηκε και απεστάλη στον ΕΕΠΔ εντός χρονοδιαγράμματος (15 Νοεμβρίου 2020).</p>	
1.6.2	Μεγαλύτερη ευαισθητοποίηση απέναντι στο θέμα της προστασίας δεδομένων	<p>Το προσωπικό συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις για την προστασία των δεδομένων</p>	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Όλο το προσωπικό ενημερώθηκε και καταρτίστηκε άμεσα επί των νέων υποχρεώσεων, δικαιωμάτων και ποινών σχετικά με την προστασία δεδομένων κατά τη διάρκεια της δράσης ευαισθητοποίησης στο πλαίσιο της Ημέρας Προστασίας Δεδομένων, όπως επίσης και μέσω της δράσης για τους νεοπροσληφθέντες στον Οργανισμό. Η επικαιροποίηση κάθε αναγκαίας πληροφορίας υπήρξε συνεχής. Το προσωπικό παρέμεινε ενημερωμένο για τις τελευταίες εξελίξεις και ειδήσεις στο θέμα της προστασίας δεδομένων μέσω του εβδομαδιαίου δελτίου τύπου του eu-LISA και μέσω του Intranet του ΥΠΔ, όπου συμπεριελήφθη νέο τμήμα σχετικά με την εκτίμηση αντικτύπου προστασίας δεδομένων, καθώς και οδηγίες βήμα προς βήμα και πρότυπο υπόδειγμα.</p>	<p>1. Αριθμός δράσεων για την προστασία δεδομένων και τις παραβιάσεις δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.</p> <p>2. Αριθμός ενημερωτικών δελτίων που εκδόθηκαν με θέμα την προστασία δεδομένων.</p>	<p><b>Επιτεύχθηκε</b></p> <p>1. Μία συνεδρία γενικής ευαισθητοποίησης στο θέμα της προστασίας δεδομένων πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο της Ημέρας Προστασίας Δεδομένων. (&gt;100 συμμετέχοντες)</p> <p>Μία συνεδρία ευαισθητοποίησης στο θέμα της προστασίας δεδομένων πραγματοποιήθηκε για τους νεοπροσληφθέντες στον Οργανισμό. (31 συμμετέχοντες)</p> <p>2. Εκδόθηκαν δεκαέξι ενημερωτικά δελτία του eu-LISA με ειδικό αφιέρωμα στην ευαισθητοποίηση ως προς την προστασία δεδομένων. Υπήρξαν και δύο ειδικά ενημερωτικά δελτία με τα κυριότερα σημεία της κάλυψης του θέματος της προστασίας δεδομένων από το πρώτο και το δεύτερο εξάμηνο του 2020.</p>	2-3-5

1.6.2	Κατάρτιση της ετήσιας έκθεσης εργασιών 2019 και υποβολή έκθεσης σχετικά με την ενδιάμεση κατάσταση ως προς τη συμμόρφωση προς τις αρχές προστασίας δεδομένων	Το ΔΣ ενημερώθηκε σχετικά με το επίπεδο συμμόρφωσης όσον αφορά την προστασία δεδομένων.	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Η ετήσια έκθεση εργασιών του 2019 υποβλήθηκε προς έγκριση στο ΔΣ του eu-LISA και δημοσιεύτηκε. Η έκθεση σχετικά με την ενδιάμεση κατάσταση όσον αφορά την προστασία δεδομένων παρουσιάστηκε στο διοικητικό συμβούλιο.</p>	Τα παραδοτέα παρέχονται εντός χρονοδιαγραμμάτων	<p><b>Επιτεύχθηκε</b></p> <p>Η ετήσια έκθεση εργασιών του 2019 παραδόθηκε στο ΔΣ εντός χρονοδιαγράμματος. Διαμοιρασμός με το ΔΣ της έκθεσης σχετικά με την ενδιάμεση κατάσταση συμμόρφωσης με τις διατάξεις προστασίας δεδομένων, Απρίλιος και Νοέμβριος 2020. Η ετήσια έκθεση εργασιών του 2019 αναρτήθηκε και στον δικτυακό τόπο του eu-LISA.</p>	2.3-5
1.7.1	Εδραίωση του Οργανισμού μετά τις αλλαγές, τη μεγέθυνση και τον μετασχηματισμό	Η οργανωτική δομή του Οργανισμού και της μονάδας ανθρώπινων πόρων θα αποτυπώνει την οργανωτική ανάπτυξη. Το νέο προσωπικό θα ενσωματωθεί στην οργανωτική δομή. Θα υλοποιηθεί διαχείριση αλλαγών σχετικά με την ταχεία ανάπτυξη.	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Ο Οργανισμός προσέλαβε πρόσθετο προσωπικό σύμφωνα με τον προγραμματισμό προσλήψεων. Η μονάδα ανθρώπινων πόρων κωδικοποίησε τα δεδομένα του νέου προσωπικού, δημιούργησε δομοστοιχεία διαχείρισης χρόνου και αδειών, παρακολούθησε τη διεργασία χορήγησης δικαιωμάτων βάσει των κανόνων και της πάγιας πρακτικής και υλοποίησε το πρόγραμμα ένταξης νεοπροσληφθέντων. Η μονάδα ανθρώπινων πόρων προσαρμόζεε επί τακτικής βάσης την οργάνωση της εξυπηρέτησης ανάλογα με τις αυξανόμενες ανάγκες του Οργανισμού, παρά τους ανεπαρκείς ανθρώπινους πόρους και παρά την πανδημία COVID-19. Οι προσλήψεις υποστηρίχθηκαν με τη χρήση ηλεκτρονικών εργαλείων πραγματοποίησης των συνεντεύξεων και των δοκιμασιών.</p> <p>Ο Οργανισμός υλοποίησε την υποδοχή των νεοπροσληφθέντων όπως αυτή είχε προγραμματιστεί. Ο Οργανισμός διοργάνωσε συνολικά 40 τέτοιες συνεδρίες. Το 81% παρέμεινε ικανοποιημένο από τη συνολική εμπειρία ένταξης που είχε κατά την πρώτη εβδομάδα και κατά τον πρώτο μήνα απασχόλησής του στον eu-LISA.</p> <p>Δεν απαιτήθηκαν μείζονες επικαιροποιήσεις της οργανωτικής διάρθρωσης ως απάντηση στις αλλαγές καθηκόντων του Οργανισμού, παρά μόνον λίγες και ελάχιστες προσαρμογές με τη μορφή μεμονωμένων μετατάξεων μεταξύ μονάδων και τομέων και της διαίρεσης ενός τομέα σε δύο μονάδες.</p>	<p>(1) Αριθμός διαδικασιών επιλογής στη διάρκεια του έτους και</p> <p>(2) Συνεδρία ευαισθητοποίησης του προσωπικού για τη χρήση του Sysper μετά την εγκατάσταση του κάθε δομοστοιχείου.</p> <p>(3) Η υποδοχή και ένταξη των νεοπροσληφθέντων ολοκληρώθηκε εντός διμήνου από τη στιγμή που ανέλαβαν υπηρεσία.</p> <p>(4) Αριθμός μελών προσωπικού που επελέγησαν για την κάλυψη κενών ή νέων θέσεων.</p>	<p>Επιτεύχθηκε</p> <p>(1) 20 νέες και 19 περατωθείσες διαδικασίες επιλογής. Οι προσληφθέντες ήταν 51. - Για τον συγκεκριμένο ΒΔΕ δεν τέθηκε τιμή στόχος.</p> <p>(2) Πραγματοποιήθηκαν: τρεις συνεδρίες ευαισθητοποίησης για το προσωπικό και τους προϊσταμένους για το σύστημα Sysper (σχετικά με τη διαχείριση χρόνου), η τακτική μηνιαία ή δεκαπενθήμερη συνεδρία για τους νεοπροσληφθέντες, καθώς και μια συνεδρία για όλο το προσωπικό σχετικά με τις ενόητες πιστοποιητικών κατάρτισης RIG και ΑΠ, στο πλαίσιο της εκδήλωσης με τίτλο "Μια ώρα με τη διαχείριση ΑΠ" - στόχος πραγματοποίησης τουλάχιστον μιας τέτοιας συνεδρίας.</p> <p>(3) 74% της υποδοχής και της ένταξης των νεοπροσληφθέντων ολοκληρώθηκε εντός διμήνου από τη στιγμή που ανέλαβαν υπηρεσία. Για τους νεοπροσληφθέντες διοργανώθηκαν 40 συνεδρίες και ο στόχος των τριών τουλάχιστον συνεδριών ένταξης ολοκληρώθηκε εντός διμήνου από τη στιγμή που ανέλαβαν υπηρεσία.</p> <p>(4) 73 μέλη του προσωπικού επελέγησαν για την κάλυψη κενών ή νέων θέσεων, συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων αλλαγής σύμβασης.</p>	2.3-4

1.7.1	Αλλαγή νοοτροπίας και μετάβαση στο μοντέλο λειτουργίας eu-LISA 2.0	Το eu-LISA 2.0 μπορεί να βελτιστοποιήσει το μοντέλο και τις διεργασίες λειτουργίας	<b>Αναβλήθηκε</b> Λόγω της παραταθείσας αξιολόγησης και των διοικητικών ζητημάτων που ανέκυψαν αναφορικά με την ολοκλήρωση του σταδίου της συμβασιοποίησης, ο Οργανισμός υπέγραψε τον Δεκέμβριο σύμβαση με εταιρία παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών. Συνεπεία τούτου, το ορόσημο πρώτου σταδίου του έργου αυτού μεταφέρθηκε στο δεύτερο τρίμηνο του 2021.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Εκτός στόχου</b> Πράσινο - Κίτρινο - Πράσινο Η έναρξη του έργου αναμένεται για το πρώτο τρίμηνο του 2021.	2.2.2.2
1.7.2	Συνήθειες (business as usual) δραστηριότητες ανθρώπινων πόρων από πλευράς οργανωτικής δομής, διεργασιών και πρακτικών, τηρουμένων των σχετικών κανόνων και αποφάσεων	Η οργανωτική δομή του Οργανισμού και της μονάδας ανθρώπινων πόρων θα αποτυπώνει την οργανωτική ανάπτυξη, επιτρέποντας έτσι τη μελλοντική μεγέθυνση. Ο eu-LISA θα εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του προς το προσωπικό σύμφωνα με το κανονιστικό πλαίσιο.	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός εφάρμοσε την οργανωτική δομή που αποτυπώνει την ανάπτυξη και εκτέλεσε νέο λειτουργικό μοντέλο με ήσσονες περαιτέρω προσαρμογές (π.χ. μετατάξεις ορισμένων μελών του προσωπικού μεταξύ τομέων ή μονάδων). Στο νέο προσωπικό δόθηκαν τα αντίστοιχα δικαιώματα στο πλαίσιο της διαδικασίας ένταξης. Ο Οργανισμός προχώρησε εγκαίρως στην καταβολή αμοιβών και άλλων πληρωμών, στην ανανέωση των συμβάσεων και στη διαχείριση σταδιοδρομίας και δεξιοτήτων. Ο Οργανισμός εξέδωσε δύο νέους εκτελεστικούς κανόνες περί αδειών και περί πρόληψης και διαχείρισης της σύγκρουσης συμφερόντων. Ο ένας (για τη μεταφορά συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων) θα τεθεί αυτομάτως σε ισχύ και οι υπόλοιποι, οι οποίοι αφορούν τη διαχείριση ανθρώπινων πόρων, θα εφαρμοστούν κατά περίπτωση. Ο Οργανισμός προχώρησε, επίσης, σε περαιτέρω βελτιώσεις ώστε να ευθυγραμμιστεί πλήρως προς τους κανόνες πρόληψης της παρενόχλησης και να υπάρξει μεγαλύτερη ευαισθητοποίηση και περισσότερη επικοινωνία αναφορικά με τις αξίες του Οργανισμού.	1. Λόγος (%) πόρων διοικητικών καθηκόντων προς πόρους τεχνικών καθηκόντων 2. Ποσοστό (%) αδικαιολόγητων και δικαιολογημένων ημερών απουσίας από την εργασία κατά την εξεταζόμενη περίοδο 3. Ετήσιο ποσοστό (%) εναλλαγής προσωπικού 4. Δείκτης επιδόσεων προσωπικού 5. Επίπεδο ενεργού συμμετοχής του προσωπικού 6. πρόληψη σύγκρουσης συμφερόντων: αριθμός και ποσοστό δηλώσεων συμφερόντων που υποβλήθηκαν εγκαίρως 7. υλοποίηση ετήσιου σχεδίου μάθησης 8. Αριθμός εκδηλώσεων ανάπτυξης ομαδικού πνεύματος και κοινωνικών δραστηριοτήτων	<b>Επιτεύχθηκε</b> 1. 16,5 % πόροι διοικητικών καθηκόντων προς 72,5 % πόρους τεχνικών καθηκόντων – αντίστοιχοι στόχοι 20 % και 70 % 2. 17 % – έναντι στόχου κάτω του 25 % για τις αδικαιολόγητες ημέρες απουσίας 3. 3,7% – έναντι στόχου κάτω του 5 % για την εναλλαγή του προσωπικού, 4. Ο συγκεκριμένος ΒΔΕ αντικαταστάθηκε από τον δείκτη διατήρησης προσωπικού. Ο αντίστοιχος στόχος είναι θετικός αριθμός. ΒΔΕ: «Μέσες επιδόσεις αποχωρούντων έναντι μέσων επιδόσεων παραμενόντων στον Οργανισμό». +0,25 (δηλαδή οι επιδόσεις όσων παραμένουν είναι κατά 0,25 υψηλότερες εκείνων που αποχωρούν από τον Οργανισμό) 5. Επίπεδο ενεργού συμμετοχής του προσωπικού: 7,4 6. 82 % έναντι στόχου άνω του 80 % από άποψη χρόνου (το πεδίο εφαρμογής του εν λόγω ΒΔΕ περιορίστηκε στο διάστημα 2019/2020), 7. 86 % – έναντι στόχου τουλάχιστον 85 % για προγραμματισμένες δραστηριότητες που υλοποιούνται, 8. Λόγω της COVID-19 πραγματοποιήθηκαν τρεις μόνο δραστηριότητες έναντι στόχου τουλάχιστον δέκα δραστηριοτήτων ανάπτυξης ομαδικού πνεύματος και κοινωνικών δραστηριοτήτων.	2.3.4

1.7.2	Κατάρτιση του προσωπικού του ευ-LISA επί των λειτουργιών (τεχνική κατάρτιση) και διαχείριση της γνώσης	Το προσωπικό του ευ-LISA θα είναι σε θέση να αποδίδει καλύτερα και ο ευ-LISA θα αναγνωριστεί ως κέντρο εμπειρογνωσίας και γνώσης	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Η πανδημία COVID-19 ανάγκασε τη μονάδα ΑΠ και τις ομάδες τεχνικών καθηκόντων είτε να αναβάλουν είτε να επαναπροτεραιοποιήσουν τις δράσεις κατάρτισής τους. Ο Οργανισμός δεν ξεκίνησε τη διαδικασία της πιστοποίησης.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Αριθμός δραστηριοτήτων κατάρτισης που διοργανώθηκαν</li> <li>2. Γενικό επίπεδο ικανοποίησης</li> <li>3. Αύξηση της ευαισθητοποίησης σχετικά με τη βάση δεδομένων διαχείρισης της γνώσης</li> <li>4. Συμμετοχή του 100% των νεοπροσληφθέντων στα τεχνικά προγράμματα ένταξης</li> <li>5. Πλήθος εκπαιδευτικών επισκέψεων που πραγματοποιήθηκαν</li> <li>6. Αριθμός μελών του προσωπικού που ολοκλήρωσαν επιτυχώς τη διαδικασία πιστοποίησης</li> </ol>	<p><b>Εκτός στόχου</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 24 δράσεις κατάρτισης</li> <li>(2) 81 %</li> <li>(3) μεγαλύτερη ευαισθητοποίηση στο iLearn</li> <li>(4) 74 % των νεοπροσληφθέντων παρακολούθησε το πρόγραμμα ένταξης</li> <li>(5) άνευ αντικειμένου λόγω της πανδημίας COVID-19</li> <li>(6) Η διαδικασία της πιστοποίησης δεν εφαρμόζεται</li> </ol>	2.1.4.3
1.7.2	Συνέχιση της περαιτέρω ανάπτυξης και υλοποίησης του πλαισίου ικανοτήτων	Συνέχιση της περαιτέρω ανάπτυξης και υλοποίησης του πλαισίου ικανοτήτων ώστε να διασφαλίζεται ότι «οι κατάλληλοι άνθρωποι βρίσκονται στην κατάλληλη θέση»	<p><b>Σε εξέλιξη</b></p> <p>Καταρτίστηκε και τέθηκε σε εφαρμογή το πρόγραμμα ανάπτυξης ηγετικών ικανοτήτων. 45 προϊστάμενοι και τομάρχες έλαβαν μέρος στη θεματική ενότητα 1 του προγράμματος αυτού.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Ο οδικός χάρτης εφαρμόστηκε όπως είχε προγραμματιστεί.</li> <li>(2) Εκπονήθηκε πρόγραμμα ηγετικών ικανοτήτων.</li> </ol>	<p><b>Επιτεύχθηκε</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Καταρτίστηκε σχέδιο και χρονοδιάγραμμα επικαιροποίησης του πλαισίου ικανοτήτων, στο πλαίσιο του έργου για τον μετασχηματισμό σε επίπεδο νοοτροπίας</li> <li>(2) Εκπονήθηκε και ξεκίνησε να εφαρμόζεται το πρόγραμμα ηγετικών ικανοτήτων</li> </ol>	2.3.4

1.7.2	Περαιτέρω εξέλιξη της νοοτροπίας μάθησης, ανάπτυξη του τμήματος ΑΠ στην κατεύθυνση της δημιουργίας επιχειρηματικών συμπράξεων και ενίσχυση της εξέλιξης και της διατήρησης του προσωπικού	Το προσωπικό του ευ-LISA αναλαμβάνει πιο ενεργό ρόλο διαμοιράζοντας τις γνώσεις του, προσφέροντας εποικοδομητική ανατροφοδότηση στους συναδέλφους και συζητώντας ανοιχτά για λάθη και επιτεύγματα	<b>Παραδόθηκε</b> Κατά την εξεταζόμενη περίοδο πραγματοποιήθηκε έρευνα μέτρησης της ενεργού συμμετοχής του προσωπικού. Η ενεργός συμμετοχή του προσωπικού συμβάλλει στη διατήρηση, στην παραγωγικότητα και στην αποδοτικότητά του. Τα δεδομένα συγκεντρώθηκαν ανώνυμα και το συνολικό ποσοστό συμμετοχής ήταν 86%. Ειδική ομάδα ανέλυσε περαιτέρω τα αποτελέσματα, προτείνοντας σχετικές δράσεις. Λόγω των περιορισμών εξαιτίας της COVID-19, πολλοί από τους προγραμματισμένους κύκλους μαθημάτων κατάρτισης άρχισαν να πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά και να αποτελούν αντικείμενο επαναχάραξης προτεραιοτήτων. Ο Οργανισμός εστίασε τις προσπάθειές του στην ευεξία του ανθρώπινου δυναμικού και στην υποστήριξη της διοίκησης μέσω δραστηριοτήτων σύμπραξης με επιχειρηματικούς εταίρους και μέσω καθοδήγησης.	(1) Αριθμός δραστηριοτήτων άτυπης μάθησης που πραγματοποιήθηκαν, (2) Εκπονείται μελέτη με αντικείμενο τους κατάλληλους χώρους ανταλλαγής μαθησιακών εμπειριών, (3) Αυξημένα αποτελέσματα από την έρευνα για τη ενεργό συμμετοχή του προσωπικού, (4) Η μελέτη είναι έτοιμη. (5) Εφαρμόζεται οδικός χάρτης για τα εργαλεία ΤΠ.	<b>Επιτεύχθηκε</b> (1) 5 (2) Πραγματοποιήθηκε (3) 7,4 (1,1 αύξηση) (4) Η μελέτη πραγματοποιήθηκε και υλοποιήθηκε (5) Εφαρμόζεται εργαλείο ΤΠ για τη μέτρηση της ενεργού συμμετοχής	2.3.4
1.7.3	Έγκαιρη παροχή υπηρεσιών διαχείρισης προϋπολογισμού, περιουσιακών στοιχείων και οικονομικών	Έγκαιρα παρεχόμενες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες διαχείρισης προϋπολογισμού, περιουσιακών στοιχείων και οικονομικών καθ' όλη τη διάρκεια του έτους. Συνεχής αναθεώρηση των διαδικασιών για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας μέσω απύλοποίησης, όπου είναι εφικτό.	<b>Παραδόθηκε</b> Η FPU παρέχει εγκαίρως και καθ' όλη τη διάρκεια του έτους υψηλής ποιότητας υπηρεσίες διαχείρισης προϋπολογισμού, προμηθειών και οικονομικών υπηρεσιών. Οι διαδικασίες αναθεωρούνται συνεχώς με σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας.	ΒΔΕ 10: Ποσοστό ακύρωσης πιστώσεων πληρωμών ΒΔΕ 11: Ποσοστό εκτέλεσης δημοσιονομικών δεσμεύσεων ΒΔΕ 12: Ποσοστό εκτέλεσης πληρωμών ΒΔΕ 14: Ποσοστό εμπρόθεσμων πληρωμών	<b>Επιτεύχθηκε</b> ΒΔΕ 10: 13,6 % (υπέρβαση του στόχου) ΒΔΕ 11: 99,1 % ΒΔΕ 12: 99,0 % ΒΔΕ 13: Λόγος (%) πόρων διοικητικών καθηκόντων και λόγος (%) πόρων τεχνικών καθηκόντων έναντι του συνόλου των ανθρώπινων πόρων (προσωπικό και ΑΕΕ): διοικητικών καθηκόντων 16,5 %, τεχνικών καθηκόντων 72,5 % ΒΔΕ 14: 95,9 %	2.3.3
1.7.3	Υποστήριξη του μοντέλου διαχείρισης βάσει δραστηριοτήτων	Ο Οργανισμός είναι σε θέση να μετρά με ακρίβεια τις επιδόσεις του κατά την εκτέλεση των βασικών επιχειρησιακών του διαδικασιών. Το έργο αποτελεί εξέλιξη του αρχικού μοντέλου ΠΒΔ που είχε σχεδιαστεί το 2018 και συνδυάζεται καλύτερα με δεδομένα διαχείρισης έργων.	<b>Παραδόθηκε</b>	Ο Οργανισμός έχει τη δυνατότητα να εφαρμόζει σύστημα ΠΒΔ	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.3.3

1.7.3	Εκτέλεση του σχεδίου δημοσίων συμβάσεων και αγορών	Οι ανάγκες αγορών του Οργανισμού αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τις εκ του νόμου υποχρεώσεις του και εντός του δημοσιονομικού πλαισίου.	<b>Παραδόθηκε</b> Οι ανάγκες αγορών του Οργανισμού αντιμετωπίστηκαν σύμφωνα με τις εκ του νόμου υποχρεώσεις του και εντός του δημοσιονομικού πλαισίου.	ΒΔΕ 17: Αποδοτικότητα της διαδικασίας σύναψης δημόσιων συμβάσεων ΒΔΕ 18: Διαχείριση αγορών - έργα δημόσιων συμβάσεων εντός χρονοδιαγράμματος	<b>Επιτεύχθηκε</b> ΒΔΕ 17: 11 % (έναντι στόχου κάτω του 25 %) Διαδικασίες που ακυρώθηκαν: 2 Διαδικασίες που ξεκίνησαν: 18 ΒΔΕ 18: 163,6 % (έναντι στόχου άνω του 60 %) Διαδικασίες Παραρτήματος ΙΧ του ενιαίου εγγράφου προγραμματισμού 2020-2022: 11	2.3.3
1.7.4	Εργασίες στις εγκαταστάσεις για πλήρη και αποτελεσματική χρήση του κτιρίου της έδρας στο Ταλίν	Βελτιωμένες συνθήκες εργασίας για το προσωπικό και ικανότητα αποτελεσματικής χρήσης της έδρας του Οργανισμού	<b>Σε εξέλιξη</b> Το κτίριο της έδρας του Οργανισμού ήταν πλήρως λειτουργικό και μπορούσε να χρησιμοποιηθεί ακόμη και κατά τη διάρκεια της πανδημίας COVID-19 ως ένα ασφαλές και καθαρό εργασιακό περιβάλλον για τους εργαζομένους.	Συμμόρφωση προς τα εφαρμοστέα πρότυπα	<b>Επιτεύχθηκε</b> Το κτίριο της έδρας του Οργανισμού ήταν πλήρως λειτουργικό, όντας ένα εργασιακό περιβάλλον υψηλού επιπέδου.	2.3.6
1.7.4	Εργασίες στις εγκαταστάσεις για πλήρη και αποτελεσματική χρήση του γραφείου συνδέσμου στις Βρυξέλλες	Βελτιωμένες συνθήκες εργασίας για το προσωπικό και ικανότητα αποτελεσματικής χρήσης του γραφείου συνδέσμου.	<b>Σε εξέλιξη</b> Το γραφείο συνδέσμου στις Βρυξέλλες ήταν λειτουργικό και αποτελούσε κατάλληλο εργασιακό περιβάλλον για τους συναδέλφους του γραφείου συνδέσμου.	Συμμόρφωση προς τα εφαρμοστέα πρότυπα	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.3.6
1.7.4	Υλοποίηση υπηρεσιών υλικοτεχνικής υποστήριξης και εφοδιασμού στον Οργανισμό	Βελτιωμένες συνθήκες εργασίας για το προσωπικό και ικανότητα αποτελεσματικής χρήσης των εγκαταστάσεων του Οργανισμού ανεξαρτήτως τοποθεσίας	<b>Σε εξέλιξη</b> Όλες οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν εγκαίρως, ως ένας επιχειρησιακός πόρος που λειτουργεί υποστηρικτικά για την επίτευξη των επιχειρησιακών στόχων.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο	2.3.6
1.7.4	Δραστηριότητες συντήρησης όλου του εξοπλισμού και των περιουσιακών στοιχείων της λειτουργικής εγκατάστασης	Εγκαταστάσεις σε λειτουργία	<b>Σε εξέλιξη</b> Η συντήρηση όλου του εξοπλισμού και των περιουσιακών στοιχείων πραγματοποιείται βάσει προγράμματος συντήρησης το οποίο βελτιστοποιείται διαρκώς και διασφαλίζει την ύπαρξη ενός ασφαλούς, αποδοτικού και πλήρως λειτουργικού εργασιακού περιβάλλοντος.	Αριθμός διορθωτικών δράσεων Αριθμός προληπτικών μέτρων Αριθμός τεχνολογικών ή άλλων εξελίξεων Αριθμός σφαλμάτων	<b>Επιτεύχθηκε</b> Συμμόρφωση προς τα εφαρμοστέα πρότυπα	2.3.6
1.7.4	Επέκταση των λειτουργικών εγκαταστάσεων στο Στρασβούργο για τη φιλοξενία τρεχόντων και μελλοντικών έργων	Επαρκείς συνθήκες εργασίας και λειτουργίας, καθώς και εφαρμογή τεχνικών, υλικοτεχνικών και επιχειρησιακών βέλτιστων πρακτικών	<b>Σε εξέλιξη</b> Πραγματοποιήθηκαν όλες οι υποχρεωτικές προκαταρκτικές μελέτες και παρελήφθησαν οι αντίστοιχες εκθέσεις. Ολοκληρώθηκε η επίσημη μεταβίβαση της έκτασης και ο Οργανισμός είναι, πλέον, και επισήμως ο ιδιοκτήτης. Ο Οργανισμός εξετέλεσε εγκαίρως τα εντός του πλαισίου εφαρμογής καθήκοντά του και παρέιχε στον μελετητή τον προγραμματισμό των κτιρίων, τον επικαιροποιημένο προϋπολογισμό και την τεκμηρίωση.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - πράσινο - πράσινο	2.3.7



1.7.4	Εξέλιξη εταιρικών εφαρμογών	Βελτιωμένες ικανότητες ως προς τις πλατφόρμες SharePoint και Project Server που διαθέτει ο Οργανισμός	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός διαχειρίστηκε κατάλληλα την υπάρχουσα υποδομή σε επιχειρησιακό επίπεδο, συμπεριλαμβανομένων των τακτικών επικαιροποιήσεων και των επικαιροποιήσεων ασφαλείας των συστημάτων που υποστηρίζουν τις υπηρεσίες εφαρμογών ΤΠΕ. Ο Οργανισμός παρέδωσε και υποστήριξε τις τακτικές ετήσιες εταιρικές εφαρμογές όπως το εργαλείο προγραμματισμού, το εργαλείο υποβολής εκθέσεων και άλλες εταιρικές εφαρμογές, συμπεριλαμβανομένων και των εφαρμογών υποστήριξης της απόκρισης στην πανδημία (ηλεκτρονικά εκκαθαριστικά μισθοδοσίας, δανεισμός εξοπλισμού ΤΠ).	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - πράσινο - πράσινο	2.3.6
1.7.4	Εξελικτική αρχιτεκτονική συστημάτων εταιρικής ΤΠ	Παροχή υπηρεσιών στον τομέα της εταιρικής διαχείρισης ΤΠ. Βελτιωμένες συνθήκες εργασίας για το προσωπικό. Ενισχυμένες επικοινωνιακές ικανότητες.	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός διαχειρίστηκε κατάλληλα την υπάρχουσα υποδομή σε επιχειρησιακό επίπεδο, συμπεριλαμβανομένων των τακτικών επικαιροποιήσεων και των επικαιροποιήσεων ασφαλείας των συστημάτων που υποστηρίζουν τις υπηρεσίες συστημάτων ΤΠΕ. Ο Οργανισμός βελτίωσε τις εφεδρικές ικανότητες των συστημάτων ΤΠΕ και εφάρμοσε σύστημα εκτυπώσεων τύπου follow-me, υβριδική διαχείριση ταυτότητας για εσωτερικούς χρήστες, πολυπαραγοντική αυθεντικοποίηση διαδικτυακού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και υποδομή διαχείρισης κινητών συσκευών.	Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής	<b>Επιτεύχθηκε</b> Πράσινο - πράσινο - πράσινο	2.3.6
1.7.4	Παροχή της υπηρεσίας λειτουργιών κυβερνοασφάλειας και διασφάλισης για την εταιρική υποδομή	Διασφάλιση του ότι οι κίνδυνοι ασφάλειας πληροφοριών θα τυχάνουν της ανάλογης διαχείρισης ώστε να βρίσκονται σε αποδεκτά επίπεδα	<b>Παραδόθηκε</b> Ο Οργανισμός ανέπτυξε το εταιρικό σχέδιο ασφαλείας ΤΠ, μαζί με διάφορα πρότυπα στο πλαίσιο του συστήματος διαχείρισης ασφαλείας πληροφοριών. Προχώρησε, επίσης, στην επέκταση της συμφωνίας επιπέδου εξυπηρέτησης με την CERT-EU και στην ολοκλήρωση επιθετικής δοκιμής ασφαλείας με την CERT-EU (Phishing). Ο Οργανισμός εξακολούθησε να αναπτύσσει το σύστημα διαχείρισης της ασφαλείας των πληροφοριών, εφαρμόζοντας ταυτόχρονα τη μέθοδο διαχείρισης κινδύνου ITSRM της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ώστε να συνάδει με το πλαίσιο ασφαλείας ΤΠ της ΓΔ DIGIT. Δυνάμει των κανόνων ασφαλείας για την προστασία των συστημάτων πληροφοριών και επικοινωνιών, ο Οργανισμός δημιούργησε την ομάδα εργασίας για θέματα ασφαλείας ΤΠ, η οποία πραγματοποίησε την πρώτη της συνεδρίαση τον Ιανουάριο του 2021. Επίσης, ο Οργανισμός επικαιροποίησε την αρχιτεκτονική ασφαλείας των εταιρικών υποδομών, ιδίως σε ό,τι αφορά τον σχεδιασμό και την εφαρμογή εύρωστων λύσεων αυθεντικοποίησης, διαχείρισης κινητών συσκευών, ασφαλείας πληροφοριών και παρακολούθησης εκδηλώσεων (event monitoring).	1. Ποσοστό συμβάντων ασφαλείας που αντιμετωπίστηκαν στο πλαίσιο της SLA και εντός του στόχου απόκρισης 2. Ποσοστό εκτιμήσεων κινδύνου ασφαλείας που ολοκληρώθηκαν με αντικείμενο τα συστήματα (σχεδιασμός, ανάπτυξη, παραγωγή) 3. Ποσοστό συστημάτων πληροφοριών για τα οποία εφαρμόζεται η μέθοδος βασικών συντελεστών (BIA, Business Impact Analysis) τουλάχιστον ανά τριετία για το κρίσιμο προσωπικό 4. Ποσοστό των σκοπών ασφαλείας που υλοποιήθηκαν	<b>Επιτεύχθηκε</b> 1. 73 % 2. 100 % 3. 100 % 4. 100 % 5. 10 6. 1	2.3.8

				<p>όπως ορίζονται στη νομοθεσία</p> <p>5. Αριθμός σαρώσεων ευπάθειας που πραγματοποιήθηκαν στο χαρτοφυλάκιο συστημάτων πληροφοριών</p> <p>6. Αριθμός ασκήσεων κυβερνοασφάλειας που πραγματοποιούνται ετησίως</p>		
1.7.4	Βελτίωση συνεδριακής δυναμικότητας και ικανότητες μετάδοσης συνεχούς ροής	<p>Ενίσχυση της δυναμικότητας του Οργανισμού στον τομέα των βιντεοδιασκέψεων και των διαδικτυακών συνεδριών, καλύτερη ενσωμάτωση με τρίτους προμηθευτές και ικανότητες μετάδοσης συνεχούς ροής.</p> <p>Αντικατάσταση της λύσης WebEx με πιο προηγμένο εξυπηρετητή συνεδριάσεων και παροχή λειτουργικών δυνατοτήτων μετάδοσης συνεχούς ροής.</p>	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Παραδόθηκαν επιτυχώς το νέο σύστημα βιντεοδιάσκεψης και ο εξυπηρετητής συνεδριάσεων της Cisco, μέσω των οποίων διασυνδέονται οι κύριες συνεδριακές αίθουσες (Neptune στο Ταλίν και Robert Schuman στο Στρασβούργο). Αμφότερες έχουν εξοπλιστεί με την τελευταία οπτικοακουστική τεχνολογία παροχής ενισχυμένων συνεδριακών υπηρεσιών σε ενδοεπιχειρησιακό επίπεδο. Η λύση βρίσκεται στην πρωτοποριακή σουίτα προϊόντων, η οποία θα προσφέρει επαγγελματικές συνεδριακές υπηρεσίες και διασύνδεση με το υφιστάμενο σύστημα βιντεοδιάσκεψης του Οργανισμού.</p>	<p>Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής</p>	<p><b>Επιτεύχθηκε</b></p> <p>Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο</p> <p>Ο Οργανισμός αναθεώρησε το χρονοδιάγραμμα λόγω της πανδημίας.</p>	2.3.6
1.7.4	Συντήρηση και εξέλιξη της εταιρικής αρχιτεκτονικής δικτύου	<p>Παροχή υπηρεσιών δικτύου στον τομέα της εταιρικής ΤΠ.</p> <p>Βελτιωμένες συνθήκες εργασίας του προσωπικού.</p> <p>Ενισχυμένες επικοινωνιακές ικανότητες.</p>	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Ο Οργανισμός διαχειρίστηκε κατάλληλα την υπάρχουσα υποδομή σε επιχειρησιακό επίπεδο, συμπεριλαμβανομένων των κανονικών επικαιροποιήσεων και των εξωζωνικών επικαιροποιήσεων ασφαλείας στα συστήματα που υποστηρίζουν τις υπηρεσίες δικτύων και επικοινωνιών ΤΠΕ. Ο Οργανισμός ανταποκρίθηκε στην αυξημένη ανάγκη για VPN πελατών και για υπηρεσίες βιντεοδιάσκεψης λόγω της κατάστασης με την πανδημία.</p>	<p>Κόστος - Χρονοδιάγραμμα - Πεδίο εφαρμογής</p>	<p><b>Επιτεύχθηκε</b></p> <p>Πράσινο - Πράσινο - Πράσινο</p>	2.3.6

1.7.4	Χαρτοφυλάκιο αποστολών και δημιουργία εσωτερικού εργαλείου αποστολών	Υλοποίηση και ευρεία χρήση του εργαλείου αποστολών από το προσωπικό	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Ο eu-LISA άρχισε να χρησιμοποιεί το MIPS, το εργαλείο διαχείρισης αποστολών της Επιτροπής. Η εφαρμογή του ακολούθησε την εγκατάσταση του SYSPER II στον Οργανισμό. Η παραγωγή του MIPS προς χρήση από τον eu-LISA ολοκληρώθηκε στις 2 Νοεμβρίου 2020.</p> <p>Ο Οργανισμός άρχισε να χρησιμοποιεί το MIPS, το εργαλείο διαχείρισης αποστολών της Επιτροπής, μετά την εγκατάσταση του SYSPER II.</p>	Αριθμός αποστολών που ολοκληρώθηκαν εγκαίρως μετά από έγκαιρη υποβολή του αντίστοιχου αιτήματος μέσω του εργαλείου αποστολών.	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.3.6
1.7.5	Υλοποίηση του σχεδίου δράσης για την εξωτερική επικοινωνία και ενημέρωση	Καλύτερες γνώσεις και ενισχυμένη ευαισθητοποίηση μεταξύ των πρωταρχικών ενδιαφερομένων μερών όσον αφορά τον ρόλο και τα καθήκοντα του Οργανισμού για την παροχή προστιθέμενης αξίας προς όφελος των πολιτών.	<p><b>Παραδόθηκε</b></p> <p>Δεδομένου του στόχου για προώθηση της διαφάνειας και μεγαλύτερη ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης, ο Οργανισμός προετοίμασε και πραγματοποίησε διαδικτυακή εκστρατεία ευαισθητοποίησης (discover.eulisa.europa.eu) παρουσιάζοντας τον Οργανισμό και τους βασικούς τομείς δραστηριότητάς του με φρέσκο και διαδραστικό τρόπο. Επιπλέον, ο Οργανισμός εξέδωσε το πρώτο από τα νέα εξαμηνιαία ψηφιακά ενημερωτικά του δελτία (bit.ly/eu-LISA-Bits-Bytes) με τη μορφή ενός σύγχρονου, προσαρμοστικού και αυτοτελούς διαδικτυακού τόπου για να προβάλει την πρόοδο του Οργανισμού και να αναδείξει τις προτεραιότητές του στον τομέα ΔΕΥ. Το σκοπούμενο αποτέλεσμα και μια σειρά από κοινές προσαρμοσμένες εκστρατείες ΔΟΔΕΥ (Δίκτυο οργανισμών δικαιοσύνης και εσωτερικών υποθέσεων) σημείωσαν μεγάλη επιτυχία και ανέδειξαν σημαντικές θετικές αναπτυξιακές τάσεις προβολής μέσα από κάθε δίαυλο.</p> <p>Ο τομέας επικοινωνιών εκτόνησε και επικαιροποίησε διάφορα κρίσιμα έγγραφα (στρατηγική εξωτερικής επικοινωνίας του eu-LISA 2021-2027, κατευθυντήριες γραμμές του eu-LISA για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης προς υπαλλήλους και ροή συντακτικών εργασιών), τα οποία είναι θεμελιώδους σημασίας για τη διαχείριση της εν λόγω λειτουργίας σύμφωνα προς τους στρατηγικούς στόχους του Οργανισμού.</p>	<p>Να διασφαλιστεί ότι η παραγωγή περιορισμένου ακολουθεί την εγκεκριμένη ροή συντακτικών εργασιών και τα πρότυπα ποιότητας, καθώς και ότι οι επιδόσεις συμμορφώνονται προς τα προκαθορισμένα ορόσημα τριμήνου του ετήσιου σχεδίου δράσης εξωτερικής επικοινωνίας για το 2020.</p> <p>- η διαδικτυακή ορατότητα και το επίπεδο ενεργού συμμετοχής αποτιμώνται σε τακτική βάση μέσω των εργαλείων ανάλυσης ιστού και παρακολούθησης των μέσων κοινωνικής δικτύωσης</p> <p>- Ο βαθμός ικανοποίησης των συμμετεχόντων από τη διαχείριση των εκδηλώσεων αξιολογείται μέσα από φύλλα αξιολόγησης.</p>	<b>Επιτεύχθηκε</b> Η εξωτερική επικοινωνία του eu-LISA ανταποκρίθηκε στους 29 στόχους των ΒΔΕ για το 2020 και τους υπερέβη σε ό,τι αφορά την ενεργό συμμετοχή των ενδιαφερομένων μερών στις εκδηλώσεις αλλά και τις τάσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, όπως αυτές καταγράφονται στην ανάλυση μέσων κοινωνικής δικτύωσης και παρακολούθησης του διαδικτύου για το 2020.	2.3.2

1.7.5	Υλοποίηση του σχεδίου δράσης εσωτερικής επικοινωνίας του eu-LISA	Το προσωπικό σε όλες τις εγκαταστάσεις του Οργανισμού είναι ενημερωμένο και συμμετέχει ενεργά σε εταιρικό επίπεδο. Για τον λόγο αυτό, μπορεί να λαμβάνει τεκμηριωμένες αποφάσεις σχετικά με τα επαγγελματικά του καθήκοντα και να έχει πρόσβαση σε εργαλεία εσωτερικής επικοινωνίας για διαμοιρασμό πληροφοριών και ανατροφοδότηση	<b>Παραδόθηκε</b> Είναι σαφές ότι η πανδημία COVID-19 επηρέασε την εσωτερική επικοινωνία του eu-LISA καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς. Ανάγκασε τον τομέα επικοινωνιών να συμμορφωθεί ταχέως προς τις πρόσθετες ανάγκες όλων των εσωτερικών ενδιαφερομένων μερών για έγκαιρη, οργανωμένη και μελλοντοστραφή ενημέρωση σχετικά με τις επιπτώσεις της πανδημίας στα εργασιακά καθεστώτα που μεταβλήθηκαν και στα θέματα υγείας και ασφάλειας, αλλά και σχετικά με τους περιορισμούς που εισήγαγαν τόσο οι εθνικές αρχές όσο και τα θεσμικά όργανα της ΕΕ. Ο Οργανισμός διεκπεραίωσε αποδοτικά την τακτική εσωτερική του επικοινωνία και το αποτέλεσμα έτυχε πολύ υψηλού ποσοστού ικανοποίησης, της τάξης του 89%, όπως προκύπτει από την ανατροφοδότηση του προσωπικού του Οργανισμού.	Συμμόρφωση του ετήσιου σχεδίου δράσης για την εσωτερική επικοινωνία με τα προκαθορισμένα ορόσημα και το χρονοδιάγραμμα	<b>Επιτεύχθηκε</b> Σύμφωνα με την έρευνα ικανοποίησης του προσωπικού για το 2020, το συνολικό ποσοστό ικανοποίησης από την εσωτερική επικοινωνία ήταν 93%.	2.3.2
Παράρτημα VIII	Τήρηση των λογαριασμών του Οργανισμού	Παρουσίαση των ετήσιων λογαριασμών έτσι ώστε να αντικατοπτρίζουν με αντικειμενικό και διαφανή τρόπο τη χρηματοοικονομική θέση του Οργανισμού, διευκολύνοντας τη διαδικασία απαλλαγής	<b>Παραδόθηκε</b>	Έγκαιρη παράδοση των προσωρινών, ενοποιημένων και οριστικών λογαριασμών στην αρμόδια για τον προϋπολογισμό αρχή και το ΕΕΣ	<b>Επιτεύχθηκε</b>	2.3.3
--	Παροχή νομικών συμβουλών στον eu-LISA	Συμμόρφωση του eu-LISA με τους ισχύοντες κανονισμούς	<b>Παραδόθηκε</b> Ο τομέας νομικών υποθέσεων παρείχε νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις επί διαφόρων θεμάτων όπως ζητήματα προσωπικού, προμήθειες, συμβάσεις και θέματα σχετικά με τα συστήματα ΤΠ μεγάλης κλίμακας. Επιπλέον, ο τομέας νομικών υποθέσεων επιλήφθηκε επτά καταγγελιών που υποβλήθηκαν βάσει του άρθρου 90 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης, καθώς και έντεκα (11) αιτημάτων και έξι διαβουλεύσεων με αντικείμενο την πρόσβαση σε έγγραφα. Πέντε (5) δικαστικές υποθέσεις βρίσκονται αυτή τη στιγμή ενώπιον του Δικαστηρίου της ΕΕ στο Λουξεμβούργο και δύο (2) ενώπιον των δικαστηρίων του Στρασβούργου.	Παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων	<b>Επιτεύχθηκε</b> Ο τομέας νομικών υποθέσεων παρείχε νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις αμελλητί και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.	2.3.6

# Παράρτημα Χ. Έκθεση σχετικά με την πρόσβαση του κοινού στα έγγραφα

Σύμφωνα με το άρθρο 17 της απόφασης του ΔΣ της 28ης Ιουνίου 2012, το οποίο απηχεί το γράμμα του άρθρου 17 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1049/2001 για την πρόσβαση του κοινού στα έγγραφα<sup>80</sup>, και σύμφωνα με το άρθρο 34 του ιδρυτικού κανονισμού του Οργανισμού, ο eu-LISA προσαρτά στην ετήσια έκθεσή του έκθεση σχετικά με την πρόσβαση στα έγγραφα. Η έκθεση περιλαμβάνει τον αριθμό των περιπτώσεων στις οποίες το θεσμικό όργανο αρνήθηκε την πρόσβαση σε έγγραφα, καθώς και τους λόγους της άρνησης.

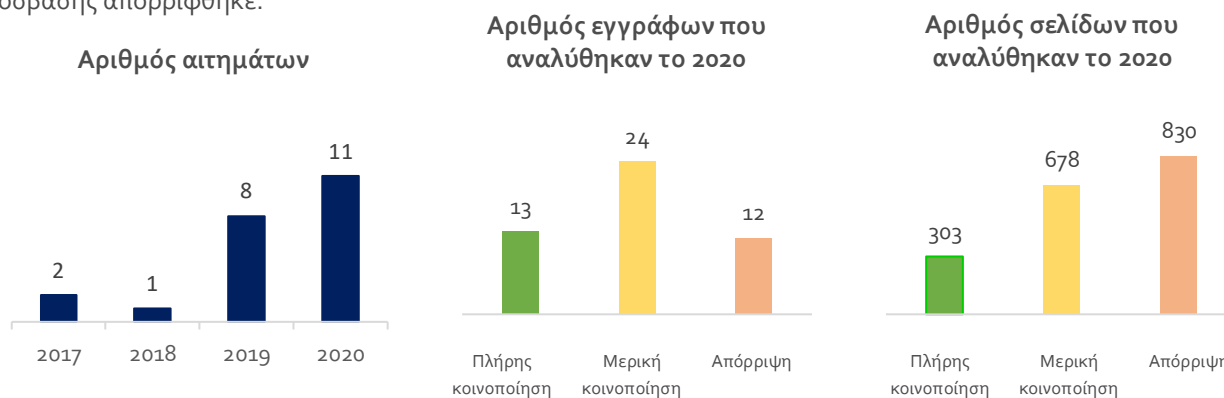
## Έκθεση για τα αιτήματα πρόσβασης σε έγγραφα το 2020

Επιδίωξη του Οργανισμού είναι να εγγυάται τη διαφάνεια στο πλαίσιο κάθε διαδικασίας του, συμπεριλαμβανομένης και της διαδικασίας πρόσβασης στα έγγραφά του. Το 2020 ο Οργανισμός επέδειξε ορθή διοικητική συμπεριφορά σε ύψιστο επίπεδο, τηρώντας όλες τις προθεσμίες που ορίζονται στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1049/2001.

Εντός του 2020 ο Οργανισμός παρέλαβε έντεκα αιτήματα πρόσβασης σε έγγραφα, ήτοι αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενα έτη. Δεν υπήρξαν επιβεβαιωτικές αιτήσεις κατά των αποφάσεων του Οργανισμού.

Οι αποφάσεις του Οργανισμού για την πρόσβαση σε έγγραφα δεν προσβλήθηκαν στα δικαστήρια της ΕΕ. Επιπροσθέτως, δεν υπήρξε καμία καταγγελία ενώπιον του Ευρωπαϊκού Διαμεσολαβητή που να αφορά χειρισμό αιτήματος πρόσβασης σε έγγραφα από την πλευρά του Οργανισμού.

Εντός του 2020 ο eu-LISA ανέλυσε 49 έγγραφα, εκ των οποίων τα 13 κοινολογήθηκαν πλήρως προς τους αιτούντες, τα 24 εν μέρει με τμήματα των εγγράφων να έχουν απαλειφθεί και 12 για τα οποία το αντίστοιχο αίτημα πρόσβασης απορρίφθηκε. Τα εν λόγω έγγραφα αποτελούνταν στο σύνολό τους από 1 811 σελίδες, εκ των οποίων οι 303 κοινολογήθηκαν πλήρως, οι 678 εν μέρει και οι εναπομείνουσες 830 σελίδες ήταν εκείνες για τις οποίες το αίτημα πρόσβασης απορρίφθηκε.



Η απάλειψη μέρους των εγγράφων από τον eu-LISA και η άρνηση πρόσβασης στα έγγραφα βασίστηκε στις εξαιρέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1049/2001 και, ιδίως, σχετικά με την προστασία της ιδιωτικής ζωής και της ακεραιότητας του ατόμου (σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία της ΕΕ για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα<sup>81</sup>), του δημόσιου συμφέροντος σε σχέση με τη δημόσια ασφάλεια και τις διεθνείς σχέσεις, καθώς και διαδικασιών λήψης αποφάσεων που βρίσκονται σε εξέλιξη και εμπορικών συμφερόντων.

<sup>80</sup> Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1049/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 30ής Μαΐου 2001, για την πρόσβαση του κοινού στα έγγραφα του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, του Συμβουλίου και της Επιτροπής (ΕΕ L 145 της 31.5.2001, σ. 43-48).

<sup>81</sup> Κανονισμός (ΕΕ) 2018/1725 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 23ης Οκτωβρίου 2018, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και τους οργανισμούς της Ένωσης και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 45/2001 και της απόφασης αριθ. 1247/2002/ΕΚ (ΕΕ L 295 της 21.11.2018, σ. 39-98).

Επιπλέον, τρία εκ των αιτημάτων πρόσβασης αφορούσαν έγγραφα τα οποία δεν τηρούσε ο eu-LISA και, κατά συνέπεια, ο Οργανισμός δεν θα μπορούσε να επιτρέψει (ή να απορρίψει) την πρόσβαση σε αυτά. Οι αιτούντες ενημερώθηκαν δεόντως σχετικά και παραπέμφθηκαν προς άλλα αρμόδια θεσμικά όργανα, στο μέτρο του δυνατού.

### *Άλλες δραστηριότητες για την πρόσβαση σε έγγραφα που υλοποιήθηκαν το 2020*

Διαρκή επιδίωξη του Οργανισμού αποτελεί το να εγγυάται την πλήρη συμμόρφωση προς τις νομικές απαιτήσεις και να βελτιώνει την πρακτική της διεκπεραίωσης των αιτημάτων πρόσβασης σε έγγραφα.

Στο πλαίσιο διαδικασίας που ξεκίνησε το 2019, τον Φεβρουάριο του 2020 δημοσιεύτηκε στον δημόσιο διαδικτυακό τόπο του eu-LISA το δημόσιο μητρώο εγγράφων.<sup>82</sup> Το εν λόγω μητρώο εγγράφων παρέχει ανοικτή πρόσβαση στα έγγραφα του Οργανισμού που είναι διαθέσιμα για το κοινό και επικαιροποιείται σε τακτική βάση. Ο Οργανισμός εξακολούθησε να εργάζεται στο πλαίσιο της αξιολόγησης των πρακτικών ρυθμίσεων πρόσβασης του κοινού στα έγγραφα, με στόχο μια πιο αποδοτική και επιχειρησιακά αποτελεσματικότερη διαδικασία.

Στις αρχές Ιουλίου του 2020 ο τομέας νομικών υποθέσεων διοργάνωσε κατάρτιση με θέμα την πρόσβαση του κοινού στα έγγραφα, την οποία πραγματοποίησε εμπειρογνώμονας του Ευρωπαϊκού Ινστιτούτου Δημόσιας Διοίκησης. Πρόσθετες δράσεις περαιτέρω κατάρτισης έχουν προγραμματιστεί για το 2021.

---

82 <https://www.eu.lisa.europa.eu/About-Us/access-to-documents/public-register>